



16/2563

ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี

เรื่อง โครงการจ้างเหมาติดตั้งงานเวทีกลาง, งานระบบไฟฟ้าและระบบเสียง และงานประดับตกแต่งไฟส่องสว่าง
ตามโครงการงานวัฒนธรรมสองฝั่งเจ้าพระยามหาเจษฎาบดินทร์ จังหวัดนนทบุรี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี มีความประสงค์จะ โครงการจ้างเหมาติดตั้งงานเวทีกลาง, งานระบบไฟฟ้าและระบบเสียง และงานประดับตกแต่งไฟส่องสว่าง ตามโครงการงานวัฒนธรรมสองฝั่งเจ้าพระยามหาเจษฎาบดินทร์ จังหวัดนนทบุรี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันที่ ๒๗ มีนาคม - ๔ เมษายน ๒๕๖๓ ณ บริเวณวัดเฉลิมพระเกียรติวรวิหาร และบริเวณอุทยานเฉลิมกาญจนาภิเษก ตำบลบางศรีเมือง อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรีด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ดังรายการต่อไปนี้

1. ติดตั้งงานเวทีกลาง,งานระบบไฟฟ้าและระบบเสียงและงานประดับไฟส่องสว่างฯลฯจำนวน 1 งาน

1.1. ติดตั้งงานเวทีกลาง

1.1.1 ติดตั้งเวที 2 ระดับ พร้อมปูพรมสีเทาเต็มพื้นที่ โดยระดับที่ 1. ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 7 เมตร ยาวไม่น้อยกว่า 24 เมตร สูงไม่น้อยกว่า 1 เมตร และระดับที่ 2. ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 4.50 เมตร ยาวไม่น้อยกว่า 24 เมตร สูงไม่น้อยกว่า 1.5 เมตร โครงสร้างเป็นเหล็กความหนาไม่น้อยกว่า 3 มิลลิเมตร ทุกหน้าตัด ปูพื้นเวทีด้วยไม้อัด ขนาดความหนาไม่น้อยกว่า 1 เซนติเมตร

1.1.2 ติดตั้งเวที Cat walk ความยาว 9 เมตร กว้าง 2.40 เมตร ปูพรมสีเทาตาม พร้อมบันไดทางขึ้นด้านหน้าเวที ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 2.40 เมตร 2 ชุด วางตำแหน่งด้านซ้าย - ขวา Cat walk

1.1.3 ติดตั้งจอ LED ขนาด กว้างไม่น้อยกว่า 3 เมตร ยาวไม่น้อยกว่า 4 เมตร จำนวน 2 จอ และขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 4 เมตร ยาวไม่น้อยกว่า 6 เมตร จำนวน 1 จอ และจอด้านหลังเวที ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 3 เมตร ยาวไม่น้อยกว่า 15 เมตร สามารถเลื่อนจอแยกออกเป็น 2 จอได้ ตลอดระยะเวลาการจัดงาน จำนวน 9 วัน

1.1.4 ติดตั้งกล้อง จำนวน 4 จุด และโดรน จำนวน 1 จุด เพื่อบันทึกภาพเคลื่อนไหวบริเวณโดยรอบการจัดงานและกิจกรรมบนเวที เพื่อถ่ายทอดสด จำนวน 5 จุด ตลอดระยะเวลาการจัดงาน จำนวน 9 วัน พร้อมจัดกล้องถ่ายภาพนิ่ง จำนวน 3 ตัว เพื่อบันทึกภาพกิจกรรมต่างๆ ทุกสถานีภายในงาน พร้อมบันทึกและประมวลภาพกิจกรรมทั้งงานส่ง โดยบันทึกเป็นไฟล์ภาพนิ่งและไฟล์ VDO ทุกวัน จัดเก็บข้อมูลลงในแฟลชไดรฟ์ พร้อมสรุปผลงานกิจกรรมในแต่ละวันและจัดทำรูปเล่ม จำนวน 5 ชุด ส่งหลังเสร็จสิ้นงานภายใน 9 วัน ดังนี้

1.1.4.1 จุดที่ 1 ด้านหน้าเวที (ซ้าย)

1.1.4.2 จุดที่ 2 ด้านหน้าเวที (ขวา)

1.1.4.3 จุดที่ 3 ด้านหน้าเวที (ตรงกลาง)

1.1.4.4 จุดที่ 4 กล้องมุมกว้างบริเวณด้านหน้าเวทีควบคุมระบบแสงสีเสียง

1.1.4.5 จุดที่ 5 โดรน ทำหน้าที่บันทึกภาพเคลื่อนไหวบริเวณโดยรอบการจัดงาน

และกิจกรรมบนเวทีเพื่อถ่ายทอดสด

1.2 งานระบบไฟฟ้าและระบบเสียง

1.2.1 จัดให้มีระบบแสงสีบนเวทีสามารถใช้งานได้ตลอดระยะเวลาการจัดงาน พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุมระบบไม่น้อยกว่า 4 คน โดยมีรายละเอียดดังนี้

1.2.1.1 ระบบแสง – สี อย่างน้อยต้องประกอบด้วย

- ไฟพาร์ 1000 วัตต์ จำนวนไม่น้อยกว่า 60 ดวง
- ไฟพาร์ LED 54/3 วัตต์ จำนวนไม่น้อยกว่า 48 ดวง
- ไฟสปอร์ตไลท์ LED 200 วัตต์ จำนวนไม่น้อยกว่า 8 ดวง
- ไฟ Moving Beam 200 วัตต์ จำนวนไม่น้อยกว่า 24 ตัว
- ไฟ Moving LED 200 วัตต์ จำนวนไม่น้อยกว่า 16 ตัว
- สโตนไลท์ LED 200 วัตต์ จำนวนไม่น้อยกว่า 12 ตัว
- โฟลอสสปอร์ต LED 370 วัตต์ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ตัว
- ไฟ LED bar 288 วัตต์ ย้อมฉากไม่น้อยกว่า 8 ตัว
- บอร์ดควบคุมระบบแสง จำนวน 1 ตัว พร้อมผู้ควบคุมตลอดงาน

1.2.2 จัดให้มีระบบเสียงที่สามารถรองรับการแสดง ดนตรีหรือกิจกรรมต่างๆ บนเวทีได้ตลอดระยะเวลาการจัดงาน พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุมดูแลระบบไม่น้อยกว่า 3 คน จำนวนเงิน 315,000.-บาท

1.2.2.1 ระบบเสียง อย่างน้อยต้องประกอบด้วย

- ลำโพงแขวน 12 นิ้ว ตู้อะ 2 ดอกๆละ 300 วัตต์ จำนวนไม่น้อยกว่า 16 ใบ
- ลำโพงซับเบส 18 นิ้ว ตู้อะ 2 ดอกๆละ 1000 วัตต์ จำนวนไม่น้อยกว่า 8 ใบ
- ลำโพงมอนิเตอร์ 15 นิ้ว 350 วัตต์ จำนวนไม่น้อยกว่า 16 ใบ
- ลำโพง Side fill 15 นิ้ว 350 วัตต์ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ชุด
- Mixer Digital 48 ch จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ตัว
- ไมค์ลอย จำนวนไม่น้อยกว่า 15 ตัว ระยะควบคุมไม่น้อยกว่า 50 เมตร
- ไมค์ Head set จำนวนไม่น้อยกว่า 6 ชุด ระยะควบคุมไม่น้อยกว่า 50 เมตร
- ไมค์สาย จำนวนไม่น้อยกว่า 20 ชุด ความยาวสายไม่น้อยกว่า 20 เมตร
- เครื่องดนตรี 1 ชุด มี Amgitar 2 ใบ , Amkeybord 1 ใบ , Ambass 1 ใบ

และกลอง 1 ชุด

1.2.2.2 จัดให้มีเก้าอี้พลาสติกสีขาวสำหรับรองรับผู้เข้าชมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 500 ตัว

1.2.2.3 จัดให้มีเก้าอี้สนาม พร้อมผ้าคลุม สำหรับรองรับแขกผู้มีเกียรติ จำนวนไม่น้อยกว่า 50 ตัว

1.2.2.4 จัดให้มีโซฟาสำหรับประธานและแขกผู้มีเกียรติ โดยรองรับได้จำนวนไม่น้อยกว่า 20 ที่นั่งพร้อมภาชนะสวยงาม และอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม รับรอง

1.2.2.5 จัดให้มีพาเลทปูพื้นพร้อมปูพรมสีเทา สำหรับที่นั่งประธานและแขกผู้มีเกียรติ และกรรมการตัดสินกิจกรรมบนเวที และผู้เข้าร่วมงาน ขนาด 18 เมตร x 16 เมตร (288 ตารางเมตร)

1.2.2.6 จัดให้มีเต็นท์สีขาวขนาด 5 เมตร x 12 เมตร สำหรับกองอำนวยการ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 หลัง พร้อมเก้าอี้พลาสติกสีขาว จำนวนไม่น้อยกว่า 20 ตัว และโต๊ะพับอเนกประสงค์ ขนาด 75

เซนติเมตร x 180 เซนติเมตร x 75 เซนติเมตร จำนวน 5 ตัว พร้อมไฟส่องสว่างขนาด 5 วัตต์ จำนวนไม่น้อยกว่า 4 ดวง พร้อมพัดลมไม่น้อยกว่า 3 ตัว

1.2.2.7 จัดทำจุดลงทะเบียน ประกอบด้วย เต็นท์สีขาวขนาด 3 เมตร x 3 เมตร จำนวน 1 หลัง พร้อมโต๊ะหน้าขาว ขนาด 50 เซนติเมตร x 80 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว และป้ายสามเหลี่ยม ขนาด 15 เซนติเมตร x 30 เซนติเมตร ข้อความ “ลงทะเบียนผู้ร่วมงาน” จำนวน 1 ป้าย พร้อมไฟส่องสว่างขนาด 25 วัตต์ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 หลอด พร้อมพัดลมไม่น้อยกว่า 1 ตัว

1.2.2.8 จัดเตรียมโพลีเอทิลีนสำหรับพิธีเปิด จำนวน 2 โพลีเอทิลีน

1.2.2.9 จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงาน จำนวน 4 คน พร้อมบริหารจัดการ ควบคุมดูแล การดำเนินการกิจกรรมต่างๆ บนเวทีให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

1.2.2.10 ติดตั้งฉากเวทีกลาง ทำจากไม้อัดขึ้นรูป 3 มิติ

1.2.2.11 จัดทำ Effect Dry ice จำนวนวันละ 2 ถึง ปริมาณถังละ 50 กิโลกรัม และ Bubble (ฟองสบู่) ปริมาณถังละ 5 ลิตร จำนวนวันละ 1 ถึง สำหรับการแสดง จำนวน 9 วัน

1.2.2.12 จัดให้มีระบบคาราโอเกะที่สามารถรองรับการประกวดร้องเพลงที่ได้มาตรฐาน และผ่านการขอใช้ลิขสิทธิ์เรียบร้อยแล้ว จำนวน 9 วัน

1.2.2.13 จัดทำห้องแต่งตัวสำหรับนักแสดงหรือผู้ร่วมกิจกรรมบนเวที ขนาด 4 เมตร x 8 เมตร บริเวณด้านหลังเวที จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ห้อง พัดลม 2 ตัว/ห้อง พร้อมติดตั้งไฟส่องสว่างสปอร์ตไลท์ LED ขนาด 200 วัตต์ จำนวน 2 หลอด/ห้อง โดยมีความสะอาดและมิดชิด

1.2.2.14 จัดให้มีโต๊ะพับอเนกประสงค์ ขนาด 75 เซนติเมตร x 180 เซนติเมตร x 75 เซนติเมตร พร้อมผ้าปูโต๊ะสีขาว จำนวนไม่น้อยกว่า 10 ชุด พร้อมป้ายสามเหลี่ยม ข้อความ “ กรรมการ” จำนวน 15 ป้าย พร้อมพัดลมไม่น้อยกว่า 3 ตัว

1.2.2.15 ทุกจุดที่มีการตั้งเต็นท์ต้องมีปลั๊กเต้ารับอย่างน้อย 2 ช่องพร้อมใช้งาน

1.3. งานประดับตกแต่งไฟฟ้าส่องสว่างพร้อมเดินสายไฟและการติดตั้งอุปกรณ์รวมถึงเครื่องวัด หน่วยไฟฟ้า

1.3.1 ติดตั้งไฟป้องกัน LED ขนาด 5 วัตต์ แนวเสาไฟก่อนทางเข้างาน 2,000 เมตร ถึงประตูนิมิตร์โพสท์

1.3.2 ย้อมไฟประตูนิมิตร์โพสท์ให้สวยงามสปอร์ตไลท์ LED 200 วัตต์ จำนวน ไม่น้อยกว่า 10 ดวง

1.3.3 ประดับไฟโคมไฟหลอด LED 25 วัตต์ ไม่น้อยกว่า 80 โคมแสงสว่าง LED 200 วัตต์ ไม่น้อยกว่า 20 ดวง บริเวณลานจอดรถให้สวยงามและสว่างเพียงพอ

1.3.4 ย้อมไฟเรือนไทย อาคารสำนักงานให้สวยงาม LED 200 วัตต์ไม่น้อยกว่า 16 ดวง

1.3.5 ประดับไฟป้องกัน LED 5 วัตต์ขอบสระวิมานสราญนวมินทร์ 3,000 เมตรพร้อมย้อมไฟ.วิมานสราญนวมินทร์ให้สวยงาม Par LED 3/54 วัตต์ จำนวนไม่น้อยกว่า 40 ดวง City LED 200 วัตต์ (สามารถเปลี่ยนสีได้) จำนวนไม่น้อยกว่า 12 ดวง

1.3.6 ประดับไฟศาลาริมน้ำ พร้อมประดับไฟต้นไม้ศาลาที่ประทับโดยรอบ ประกอบด้วย

- ประดับไฟต้นไม้ใหญ่ จำนวน 10 ต้น LED เส้น ขนาด ๓ mm ๑๐๐ หลอด จำนวน

ไม่น้อยกว่า 1,000 เส้น

- ประดับไฟต้นไม้มุม จำนวน 18 ต้นด้วยไฟ LED เส้น ขนาด ๓ mm ๑๐๐ หลอด
จำนวนไม่น้อยกว่า 600 เส้น ให้สวยงามเรียบร้อย

1.3.7 ประดับไฟชายน้ำเจ้าพระยา จัดทำแลนด์มาร์คถ่ายรูปประกอบด้วย

- ประดับไฟต้นตาล จำนวน 12 ต้น (บริเวณชายน้ำเจ้าพระยา) ด้วย LED เส้น
จำนวนไม่น้อยกว่า 600 เส้น

- ประดับไฟต้นไม้ใหญ่ จำนวน 12 ต้น (ทำน้ำเจ้าพระยา) LED เส้นจำนวนไม่น้อยกว่า
1200 เส้น

- ประดับไฟต้นหมากแดงชายน้ำเจ้าพระยา ไฟพาร์ LED 50 วัตต์ จำนวนไม่น้อยกว่า
25 ดวง

- จัดให้มีแสงสว่างทำน้ำอุทยานเฉลิมกาญจนาภิเษก (บริเวณทำน้ำทางขึ้น-ลง เรือ)

- ย้อมไฟเรือนไทย อาคารบริการชายน้ำเจ้าพระยาสปอร์ตไลท์ LED 200 วัตต์ จำนวน
ไม่น้อยกว่า 16 ดวง

- ประดับไฟป้องกันชายน้ำเจ้าพระยา ระยะทาง 800 เมตร ให้สวยงาม

1.3.8 จัดทำแลนด์มาร์คหรือจุดสำหรับถ่ายภาพที่ระลึกที่มีชื่องาน โลโก้งาน หรือลักษณะสื่อ
ถึงรูปแบบงานและอัตลักษณ์ของจังหวัด ไม่น้อยกว่า 1 จุด พร้อมมีไฟส่องสว่างที่ทำให้สามารถถ่ายรูปได้ในยาม
ค่ำคืน จัดวางในจุดที่เหมาะสมที่ผู้เข้าร่วมงานสามารถร่วมถ่ายภาพกับ Photo Back ground ได้ โดยมีแบล็คกราว
เป็นสะพานมหาเจษฎาบดินทรานุสรณ์

1.3.9 ประดับไฟทางเดินเชื่อมระหว่างอุทยานเฉลิมกาญจนาภิเษกไปสู่กิจกรรมได้สะพาน
มหาเจษฎาบดินทรานุสรณ์ ระยะทาง 400 เมตร ประกอบด้วย

- ประดับไฟป้องกัน 5 วัตต์ ทางเชื่อมระหว่างอุทยานเฉลิมกาญจนาภิเษกสู่กิจกรรมได้
สะพานมหาเจษฎาบดินทรานุสรณ์ พร้อมไฟป้องกัน 5 วัตต์ ประดับบนต้นไม้ระยะทาง 1,000 เมตร โคมไฟ
แมงกะพรุนขนาด 80 เซนติเมตร x 80 เซนติเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า 30 โคม

- ประดับไฟป้องกัน 5 วัตต์ จำนวนไม่น้อยกว่า 1,000 หลอด ระบายตามต้นไม้ทางเดิน
ด้านหลังเรือนไทยอาคารบริการ จำนวน 58 ต้น

1.3.10 ประดับไฟแสงสว่างโซนเวทีกลาง ประกอบด้วย

- ประดับไฟกอไฟด้วย Worklight LED 200 วัตต์ สีวอมไวท์ จำนวน 20 ดวง

- ประดับไฟป้องกัน 5 วัตต์ ติดตั้งบนต้นไม้ ต้นละ 200 ดวง จำนวน 20 ต้น พร้อมกับ
พ่นต้นไม้ด้วย LED เส้นไม่น้อยกว่า 1,000 เส้นให้สวยงาม

1.3.11 ประดับไฟสวนดอกไม้ใช้ LED เส้นไม่น้อยกว่า 2,500 เส้น

1.3.12 จัดทำอุโมงค์ไฟ จุดที่ 1 ขนาดไม่น้อยกว่า 3 เมตร x 18 เมตร สูง 3 เมตร ใช้ไฟ LED
ขนาดไม่น้อยกว่า 3 mm 100 หลอด ไม่น้อยกว่า 600 เส้น บนสะพานเชื่อมสถานีเวทีกลางกับสถานีชวนชมริมสะพาน
มหาเจษฎาบดินทรานุสรณ์ ทั้งนี้ จุดดำเนินการติดตั้งอาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

1.3.13 จัดทำอุโมงค์ไฟ จุดที่ 2 ขนาดไม่น้อยกว่า 3 เมตร x 15 เมตร สูง 3 เมตร ใช้ไฟ
LED ขนาดไม่น้อยกว่า 3 mm 100 หลอด ไม่น้อยกว่า 600 เส้น บนสะพานเชื่อมสถานีมีฉากกั้นกับสถานี
ชวนชมริมสะพานมหาเจษฎาบดินทรานุสรณ์ ทั้งนี้ จุดดำเนินการติดตั้งอาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

1.3.14 จัดทำอุโมงค์ไฟ จุดที่ 3 ขนาดไม่น้อยกว่า 3 เมตร x 15 เมตร สูง 3 เมตร

ใช้ไฟ LED ขนาดไม่น้อยกว่า 3 mm 100 หลอด จำนวนไม่น้อยกว่า 600 เส้น บนถนนด้านหลังเวทีกลางก่อนถึงสะพานทางเชื่อมไปยังสถานี OTOF นวัตกรรมของดีเมืองนนท์ ทั้งนี้ จุดดำเนินการติดตั้งอาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

1.3.15 จัดทำโครงประดับไฟ สูงไม่น้อยกว่า 10 เมตร ฐานกว้างไม่น้อยกว่า 5 เมตร โครงสร้างเหล็กประดับด้วย LED ขนาดไม่น้อยกว่า 3 mm 100 หัว จำนวนไม่น้อยกว่า 1,000 เส้น

1.3.16 เครื่องปั่นไฟ 150 Kva ประจำเวทีกลาง 1 ตัว พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง

1.3.17 ประดับโคมไฟบนสะพานทางเชื่อมต่อกับสถานีดอกไม้

1.3.18 ประดับไฟปิงปอง LED 5 วัตต์ เส้นทางเข้า-ออก วัดเฉลิมพระเกียรติเชื่อมอุโมงค์ไฟช้างกาชาด ระยะทาง 1,000 เมตร

1.3.19 ประดับไฟปิงปอง LED 5 วัตต์ ริมทางเดิน 2 ฝั่งตลอดแนวนอนทุกเส้นภายในบริเวณพื้นที่จัดงานให้ทางเดินมีแสงสว่างเพียงพอ โดยไม่กระทบต่อการประดับไฟของแต่ละสถานีกิจกรรม

1.3.20 ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการใช้กระแสไฟฟ้า และค่าใช้จ่ายในการติดตั้งเครื่องวัดหน่วยไฟฟ้า จำนวนเงิน 350,000.-บาท (ผู้ว่าจ้างสามารถเรียกเงินคืนได้ตามราคาที่จ่ายจริง)

1.3.21 เดินสายไฟจากเครื่องวัดหน่วยไฟฟ้าแต่ละสถานีถึงตู้ควบคุม ฯลฯ

การเปิดไฟกำหนดในช่วงเวลาประมาณ 18.00 น. – 23.00 น. และให้ทำการทดสอบระบบไฟก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า 1 วัน ทั้งนี้ เส้นทางประดับตกแต่งไฟและช่วงเวลาเปิด-ปิดไฟอาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม (ไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมง) และอุโมงค์ไฟทุกจุดสามารถเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

1.4.การบริหารจัดการและอื่นๆ

1.4.1 ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่ ค่าสาธารณูปโภค ค่าจ้างแรงงาน ค่าใช้จ่ายในการประสานงาน ค่าธรรมเนียมต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้การสนับสนุน และอำนวยความสะดวกด้านต่างๆ ตามที่จังหวัดนนทบุรีแจ้ง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

1.4.2 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่ากระแสไฟฟ้า ค่าติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า รวมถึงเครื่องวัดหน่วยไฟฟ้า และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกิดจากการจัดกิจกรรมประดับตกแต่งไฟทั้งหมด

1.4.3 ผู้รับจ้างต้องรื้อถอนเวที และเก็บวัสดุอุปกรณ์ทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการจัดกิจกรรมรวมทั้งทำความสะอาดพื้นที่จัดงานให้ตึงเดิม ภายใน 7 วันหลังเสร็จสิ้นงาน

1.4.4 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีประกันชีวิตสำหรับผู้ร่วมงาน ในกรณีที่ได้รับบาดเจ็บหรือเกิดอันตรายในขณะที่ร่วมงานตลอดระยะเวลา 9 วันในขอบเขตของงานตามสัญญาจ้าง

1.4.5 ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนผังการติดตั้งก่อนการดำเนินกิจกรรมตามข้อ 1.3

1.4.6 ผู้รับจ้างต้องนำเสนอแผนการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณา ก่อนดำเนินการ

1.4.7 ผู้รับจ้างต้องดูแลและรับผิดชอบต่อทรัพย์สินภายในงานหากชำรุดเสียหาย/สูญหาย ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับปรุง ซ่อมแซมให้อยู่สภาพเดิมหรือนำมาทดแทน
ราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๙๖๐,๐๐๐.- บาท (สี่ล้านเก้าแสนหกหมื่นบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงาน

ของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับงานจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๗. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็น การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๘. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มี คำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๙. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับการคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลางตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช.กำหนด

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงิน แต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงิน ไม่น้อยกว่า ๒,๒๕๐,๐๐๐.- บาท (สองล้านสองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน โดยผู้เสนอราคาต้องแนบหนังสือรับรองผลงานพร้อมสำเนาหนังสือสัญญาจ้างประกอบ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอซื้อเอกสารประกวดราคาด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในราคาชุดละ ๕๐๐.๐๐ บาท ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์และชำระเงินผ่านทางธนาคาร ตั้งแต่วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ภายหลังจากชำระเงินเป็นที่เรียบร้อยแล้วจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.not-pro.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒-๕๘๘๐๔๘๑ ต่อ ๖๔๐ ในวันและเวลาราชการ

11

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดและขอบเขตของงาน โปรดสอบถามมายัง
องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี ผ่านทางอีเมล 2120101@dla.go.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด
ภายในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรีจะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทาง
เว็บไซต์ www.not-pro.go.th และ www.gprocurement.go.th ในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

พันตำรวจเอก



นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒)
ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ซื้อเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑๖/๒๕๖๓

การจ้างโครงการจ้างเหมาติดตั้งงานเวทีกลาง, งานระบบไฟฟ้าและระบบเสียง และงานประดับตกแต่งไฟส่องสว่าง ตามโครงการงานวัฒนธรรมส่องฝั่งเจ้าพระยามหาเจษฎาบดินทร์ จังหวัดนนทบุรี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามประกาศ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี

ลงวันที่ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี ซึ่งต่อไปเรียกว่า "องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี" มีความประสงค์จะ โครงการจ้างเหมาติดตั้งงานเวทีกลาง, งานระบบไฟฟ้าและระบบเสียง และงานประดับตกแต่งไฟส่องสว่าง ตามโครงการงานวัฒนธรรมส่องฝั่งเจ้าพระยามหาเจษฎาบดินทร์ จังหวัดนนทบุรี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันที่ ๒๗ มีนาคม - ๔ เมษายน ๒๕๖๓ รายละเอียดตามขอบเขตงาน (TOR) ณ บริเวณวัดเฉลิมพระเกียรติวรวิหาร และบริเวณอุทยานเฉลิมกาญจนาภิเษก โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ สัญญาจ้างทั่วไป

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ ขอบเขต

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงาน

ของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็น

ผู้ทำงานของหน่วยงาน ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับงานจ้างที่ประกวดราคา

อิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๗ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็น การ ขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มี คำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับการคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลางตามที่ คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดง บัญชีรายรับรายจ่ายไม่ ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช.กำหนด

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชี ธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงิน แต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะ กรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงิน ไม่น้อยกว่า ๒,๒๕๐,๐๐๐.- บาท (สองล้านสองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วย งานของรัฐหรือเอกชน โดยผู้เสนอราคาต้องแนบหนังสือรับรองผลงานพร้อมสำเนาหนังสือสัญญาจ้างประกอบ

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจด ทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจด ทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นราย ใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัว ประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนา ถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนา สัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

19

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

(๓) สำเนาหนังสือรับรองผลงานพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๒ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

๑.๑

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรีผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำความผิดอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรีจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรีจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้
จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่
กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรีจะพิจารณาคัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี จะพิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไป

๗๙

จากเงื่อนไขที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรีกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรีสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรีมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรีทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรีเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรีจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรียึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็ครีหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรีจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๑ งวด ดังนี้

เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา รวมทั้งทำสถานที่จ้างให้สะอาดเรียบร้อย

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรีได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดังเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ และตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โอนครั้งที่ ๕ จำนวนเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรีได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ และตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โอนครั้งที่ ๕ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรีได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีไต่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่未按ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรีได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรีจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรีสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรีไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกัน

กับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี ได้ชั่วคราว

องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓



คำสั่ง องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี

ที่ ๔๐๓ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับ
การประกวดราคาจ้างเหมางานติดตั้งเวทีกกลาง, งานระบบไฟฟ้าและระบบเสียง และงานประดับตกแต่งไฟส่อง
สว่าง ในโครงการจัดงานวัฒนธรรมสองฝั่งเจ้าพระยามหาเจษฎาบดินทร์ จังหวัดนนทบุรี ประจำปี ๒๕๖๓ ด้วยวิธี
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ด้วย องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเหมางานติดตั้งเวทีกกลาง,
งานระบบไฟฟ้าและระบบเสียง และงานประดับตกแต่งไฟส่องสว่าง ในโครงการจัดงานวัฒนธรรมสองฝั่งเจ้าพระยา
มหาเจษฎาบดินทร์ จังหวัดนนทบุรี ประจำปี ๒๕๖๓ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และเพื่อให้
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอแต่งตั้ง
รายชื่อต่อไปนี้เป็น คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
สำหรับการประกวดราคาจ้างเหมางานติดตั้งเวทีกกลาง, งานระบบไฟฟ้าและระบบเสียง และงานประดับตกแต่งไฟส่อง
สว่าง ในโครงการจัดงานวัฒนธรรมสองฝั่งเจ้าพระยามหาเจษฎาบดินทร์ จังหวัดนนทบุรี ประจำปี ๒๕๖๓ ด้วยวิธี
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวนเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑. นายศุภธร ชุมพลกรัง ประธานกรรมการฯ

หัวหน้าฝ่ายนิติการและการพาณิชย์

๒. นายสมศักดิ์ กิจวัตร กรรมการ

นายช่างไฟฟ้าอาวุโส

๓. นายปคุณศักดิ์ ปรางค์เมือง กรรมการ

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๔. นางสาวกันทิมา บริสุทธิ กรรมการ

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๕. นางสาวพนัดดา แห่งพุ่ม กรรมการ

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

อำนาจและหน้าที่

๑. ลงลายมือชื่อพร้อมตรวจสอบเอกสารหลักฐานการเสนอราคาต่าง ๆ และพิจารณาผลตาม
เงื่อนไขที่ส่วนราชการกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕๕-๕๘

๒. ระยะเวลาดำเนินการพิจารณาผล ภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันเสนอราคา ทั้งนี้ กรณีเกินกว่า
ระยะเวลาที่กำหนด ให้เสนอขอขยายระยะเวลาต่อนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี ตาม

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕
วรรคท้าย ต่อไป

๓. ทำการพิจารณาผลการอุทธรณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอกรณีมีการอุทธรณ์ผลการพิจารณาคัดเลือกให้
เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑๔
คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑. นายสุทิพย์ ไชยประพันธ์ ประธานกรรมการฯ

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี

๒. นายมารุต กลมเกลี้ยง กรรมการ

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๓. นายจารึก โคมนจันทร์ กรรมการ

นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน

๔. นายสุรสิทธิ์ กลอยเทพ กรรมการ

นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

๕. นางกวิสรา กลมเกลี้ยง กรรมการ

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

อำนาจและหน้าที่

๑. ตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๖

๒. ทำการบริหารสัญญาให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๐๐

๓. ตรวจสอบความชำรุดบกพร่องก่อนคืนหลักประกันสัญญา ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวง
การคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๘๔-๑๘๕

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

พันตำรวจเอก



(ธงชัย เย็นประเสริฐ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี