

## สัญญาจ้างบริษัทที่ปรึกษา

สัญญาเลขที่ ๗๔/๒๕๖๒

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี ตำบล/แขวง บางกระสอ อำเภอ/เขต เมืองนนทบุรี จังหวัด นนทบุรี เมื่อวันที่ ๑๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ระหว่างองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี โดย นายไพโรจน์ คลังนุช รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี ปฏิบัติราชการแทน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกรุงเทพมหานคร กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ เลขที่ ๓๙ ซอยลาดพร้าว ๑๒๔ ถนนลาดพร้าว ตำบล/แขวง พลับพลา อำเภอ/เขต วังทองหลาง จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๓๑๐ โดย นางสาวชนิษฐา ทักชิน และนายพิสิฐ พุฒิไพโรจน์ กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกรุงเทพมหานคร กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๒ ได้มอบอำนาจให้นางสาววีรวัน อัคริमानนท์ เป็นผู้มีอำนาจลงนามแทน ตามหนังสือมอบอำนาจลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๒ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ที่ปรึกษา" อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำสัญญากันมีข้อความดังต่อไปนี้

### ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

๑.๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและที่ปรึกษาดำเนินการปฏิบัติงาน ตามโครงการจัดจ้างที่ปรึกษาจัดทำคู่มือประกอบการดำเนินการให้เป็นไปตามผังเมืองรมนนทบุรี (ปรับปรุงครั้งที่ ๒) สำหรับพนักงานท้องถิ่นในจังหวัดนนทบุรี โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ - ๕ ทั้งนี้ ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหลักวิชาการและมาตรฐานวิชาชีพทางด้านพัฒนาเมืองหรือการจัดวางผังเมือง และบทบัญญัติแห่งกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ ที่ปรึกษาจะต้องเริ่มลงมือทำงานภายในวันที่ ๑๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ และจะต้องดำเนินการตามสัญญานี้ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๔ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

### ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

- |                                                             |              |
|-------------------------------------------------------------|--------------|
| ๒.๑ ผนวก ๑ ขอบข่ายของงานและกำหนดระยะเวลาการทำงาน            | จำนวน ๘ หน้า |
| ๒.๒ ผนวก ๒ กำหนดระยะเวลาการทำงานของที่ปรึกษา                | จำนวน ๑ หน้า |
| ๒.๓ ผนวก ๓ ค่าจ้างหรือวิธีการจ่ายค่าจ้าง                    | จำนวน ๓ หน้า |
| ๒.๔ ผนวก ๔ แบบหนังสือคำประกัน (หลักประกันการรับเงินของจ้าง) | จำนวน ๑ หน้า |
| ๒.๕ ผนวก ๕ ข้อเสนอด้านราคา                                  | จำนวน ๘ หน้า |

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง  
(นายไพโรจน์ คลังนุช)

(ลงชื่อ).....ที่ปรึกษา  
(นางสาววีรวัน อัคริमानนท์)

AC

๔.๒ เมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง ที่ปรึกษาต้องแสดงหลักฐานการใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า เพื่อพิสูจน์ว่าได้เป็นไปตามข้อ ๔.๑ ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง หากที่ปรึกษาไม่อาจแสดงหลักฐานดังกล่าว ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน ผู้ว่าจ้างอาจเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้า คืนจากที่ปรึกษาหรือ บังคับเอาจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

๔.๓ ในการจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ที่ปรึกษาตามข้อ ๓ ผู้ว่าจ้างจะหักค่าใช้จ่ายคืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าในแต่ละงวดไว้จำนวนร้อยละ - ของจำนวนเงินค่าจ้างในแต่ละงวดจนกว่าจำนวนเงินที่หักไว้จะครบตามจำนวนเงินที่หักค่าจ้างล่วงหน้าของที่ปรึกษาได้รับไปแล้ว ยกเว้นค่าจ้างงวดสุดท้าย จะหักไว้เป็นจำนวนเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือทั้งหมด

๔.๔ เงินจำนวนใดๆ ก็ตามที่ ที่ปรึกษาจะต้องจ่ายให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อชำระหนี้หรือ เพื่อชดเชยความรับผิดชอบต่างๆ ตามสัญญา ผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากเงินค่าจ้างงวดที่จะจ่ายให้แก่ที่ปรึกษา ก่อนที่จะหักค่าใช้จ่ายคืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า

๔.๕ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญา หากเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือเกินกว่าจำนวนเงิน ที่ที่ปรึกษาจะได้รับหลังจากหักค่าใช้จ่ายคืนในกรณีอื่นแล้ว ที่ปรึกษาจะต้องจ่ายคืนเงินจำนวนที่เหลือนั้นให้แก่ ผู้ว่าจ้าง ภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

๔.๖ ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ที่ปรึกษาต่อเมื่อผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างไว้จนครบจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามข้อ ๔.๓ แล้ว

#### ข้อ ๕. ความรับผิดชอบของที่ปรึกษา

๕.๑ ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบผลงานตามรูปแบบและวิธีการ ขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษา จำนวน ๗ (เจ็ด) ชุด ให้แก่ผู้ว่าจ้างตามที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑

๕.๒ ในกรณีที่ผลงานของที่ปรึกษากพร่องหรือไม่เป็นไปตามข้อกำหนดและเงื่อนไข ตามสัญญา หรือมิได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ หรือวิชาชีพ ด้านพัฒนาเมือง หรือการจัดวางผังเมือง และ/หรือ บทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ที่ปรึกษาต้องรีบทำการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อย โดยไม่คิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือ ค่าใช้จ่ายใดๆ จากผู้ว่าจ้างอีก ถ้าที่ปรึกษาหลีกเลี่ยงหรือไม่รีบจัดการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยในกำหนดเวลาที่ผู้ว่าจ้างแจ้งเป็นหนังสือ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจ้างที่ปรึกษารายอื่นทำการแทน โดยที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบจ่ายเงินค่าจ้างในการนี้แทนผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิง

ถ้ามีความเสียหายเกิดขึ้นจากงานตามสัญญานี้ไม่ว่าจะเนื่องมาจากการที่ที่ปรึกษา ได้ปฏิบัติงานไม่ถูกต้องตามหลักวิชาการ หรือวิชาชีพ ด้านพัฒนาเมือง หรือการจัดวางผังเมือง และ/หรือบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หรือเหตุใด ที่ปรึกษาจะต้องทำการแก้ไขความเสียหายดังกล่าว ภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ ถ้าที่ปรึกษาไม่สามารถแก้ไขได้ ที่ปรึกษาจะต้องชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นแก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิง ซึ่งรวมทั้งความเสียหายที่เกิดขึ้นโดยตรง และโดยส่วนที่เกี่ยวข้องเนื่องกับความเสียหายที่เกิดขึ้นจากงานตามสัญญา

บริษัท คอนซัลตันท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด  
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง  
(นายไพโรจน์ คลังนุช)

(ลงชื่อ).....ที่ปรึกษา  
(นางสาววิรัตน์ อัคริमानนท์)

การที่ผู้ว่าจ้างได้ให้การรับรองหรือความเห็นชอบหรือความยินยอมใดๆ ในการปฏิบัติงาน หรือผลงานของที่ปรึกษาหรือการชำระเงินค่าจ้างตามสัญญาแก่ที่ปรึกษา ไม่เป็นการปลดปล่อยพันธะและความรับผิดชอบใดๆ ของที่ปรึกษาตามสัญญานี้

๕.๓ บุคลากรหลักของที่ปรึกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญานี้ไม่ซ้อนทับงาน ในโครงการอื่นๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในเวลาเดียวกัน หากผู้ว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลักไม่ว่าคนหนึ่งคนใดหรือหลายคนปฏิบัติงานซ้อนทับงานในโครงการอื่นๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือในภายหลัง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา และ/หรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษาหรือปรับลดค่าจ้างได้

## ข้อ ๖. การระงับการทำงานชั่วคราวและการบอกเลิกสัญญา

### ๖.๑ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาในกรณีดังต่อไปนี้

(ก) หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าที่ปรึกษามีได้ปฏิบัติงานด้วยความชำนาญหรือด้วยความเอาใจใส่ในวิชาชีพของที่ปรึกษาเท่าที่พึงคาดหวังได้จากที่ปรึกษาในระดับเดียวกัน หรือมิได้ปฏิบัติตามสัญญาข้อใด ข้อหนึ่ง ในกรณีเช่นนี้ผู้ว่าจ้างจะบอกกล่าวให้ที่ปรึกษาทราบถึงเหตุผลที่จะบอกเลิกสัญญา ถ้าที่ปรึกษามีได้ดำเนินการแก้ไข ให้ผู้ว่าจ้างพอใจภายในระยะเวลา ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับคำบอกกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา โดยการส่งคำบอกกล่าวแก่ที่ปรึกษา เมื่อที่ปรึกษาได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้ว ที่ปรึกษาต้องหยุดปฏิบัติงานทันที และดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อลดค่าใช้จ่ายใดๆ ที่อาจมีในระหว่างการหยุดปฏิบัติงานนั้นให้น้อยที่สุด

(ข) หากที่ปรึกษามีได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้ผู้ว่าจ้างเชื่อได้ว่าที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือล่วงเลยกำหนดเวลาแล้วเสร็จไปแล้ว หรือตกเป็นผู้ล้มละลาย ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที

การบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๖.๑ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันเงินค่าจ้างล่วงหน้า หลักประกันการปฏิบัติ ตามสัญญาและเงินประกันผลงานทั้งหมดหรือแต่บางส่วน และมีสิทธิเรียกค่าเสียหายอื่น (ถ้ามี) จากที่ปรึกษาด้วย

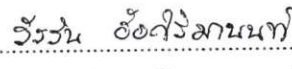
๖.๒ ผู้ว่าจ้างอาจมีหนังสือบอกกล่าวให้ที่ปรึกษาทราบล่วงหน้าเมื่อใดก็ได้ว่าผู้ว่าจ้าง มีเจตนาที่จะระงับการทำงานของที่ปรึกษาไว้ชั่วคราวไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วน หรือจะบอกเลิกสัญญา ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างจะบอกเลิกสัญญา การบอกเลิกสัญญาดังกล่าวจะมีผลในเวลาไม่น้อยกว่า ๖๐ (หกสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ที่ปรึกษาได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้น หรืออาจเร็วกว่าหรือช้ากว่ากำหนดเวลานั้นก็ได้แล้วแต่คู่สัญญาจะ ทำความตกลงกัน เมื่อที่ปรึกษาได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้ว ที่ปรึกษาต้องหยุดปฏิบัติงานทันที ทั้งนี้ ที่ปรึกษา ไม่มีสิทธิได้รับค่าจ้างในระหว่างระงับการทำงานไว้ชั่วคราว และที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการทุกวิถีทาง เพื่อลดค่าใช้จ่ายใดๆ ที่อาจมีในระหว่างการหยุดปฏิบัติงานนั้นให้น้อยที่สุด

กรณีที่มีการระงับการทำงานชั่วคราวตามข้อ ๖.๒ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่ายเท่าที่จำเป็นให้แก่ที่ปรึกษาตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร



บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด  
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

(ลงชื่อ)  ผู้ว่าจ้าง  
(นายไพโรจน์ คลังนุช)

(ลงชื่อ)  ที่ปรึกษา  
(นางสาววิรวรรณ อ้อศิริมานนท์)

กรณีที่มีการเลิกสัญญาตามข้อ ๖.๒ ผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างตามส่วนที่ เป็นธรรมและเหมาะสม ที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๓ ให้แก่ที่ปรึกษา โดยคำนวณตั้งแต่วันที่เริ่มปฏิบัติงานจนถึงวันบอกเลิก สัญญา นอกจากนี้ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาหรือเงินประกันผลงาน รวมทั้งเงินชดเชยค่าเดินทาง และเงินค่าใช้จ่ายที่ได้ทรงจ่าย ไปตามสมควรและตามความเป็นจริง ซึ่งผู้ว่าจ้างยังมีได้ชำระให้แก่ที่ปรึกษาด้วย อย่างไม่เกินเงินชดเชยและเงินที่ได้ชำระไปแล้วทั้งหมดจะต้องไม่เกินราคาค่าจ้างตามข้อ ๓

#### ข้อ ๗. สิทธิและหน้าที่ของที่ปรึกษา

๗.๑ ที่ปรึกษาจะต้องใช้ความชำนาญ ความระมัดระวัง และความขยันหมั่นเพียร ในการปฏิบัติงานตามสัญญาอย่างมีประสิทธิภาพ และจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบให้สำเร็จลุล่วง เป็นไปตามมาตรฐาน ของวิชาชีพที่ยอมรับนับถือกันโดยทั่วไป

๗.๒ ค่าจ้างซึ่งผู้ว่าจ้างจะชำระแก่ที่ปรึกษาตามข้อ ๓ นั้น เป็นค่าตอบแทนเพียงอย่างเดียว เท่านั้นซึ่งที่ปรึกษาจะได้รับเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ ที่ปรึกษาจะต้อง ไม่รับค่านายหน้าทางการค้า ส่วนลด เบี้ยเลี้ยง เงินช่วยเหลือหรือผลประโยชน์ใดๆ ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมหรือสิ่งตอบแทนใดๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ สัญญานี้ หรือที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้

๗.๓ ที่ปรึกษาจะต้องไม่มีผลประโยชน์ใดๆ ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในเงินค่าสิทธิ เงินบำเหน็จ หรือค่านายหน้าใดๆ ที่เกี่ยวกับการนำวัสดุสิ่งของหรือกรรมวิธีใดๆ ที่มีทะเบียนสิทธิบัตรหรือได้รับการคุ้มครองทาง ทรัพย์สินทางปัญญาหรือตามกฎหมายอื่นใดมาใช้เพื่อวัตถุประสงค์ของสัญญานี้ เว้นแต่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะได้ตกลง กันเป็นหนังสือว่าที่ปรึกษาอาจจะได้ผลประโยชน์หรือเงินเช่นนั้นได้

๗.๔ บรรดางานและเอกสารที่ที่ปรึกษาได้จัดทำขึ้นเกี่ยวกับสัญญานี้ให้ถือเป็นความลับและ ให้ ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบบรรดางานและเอกสารดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อสิ้นสุดสัญญานี้ ที่ปรึกษาอาจเก็บสำเนาเอกสารไว้กับตนได้แต่ต้องไม่นำข้อความในเอกสารนั้นไปใช้ในกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวกับงาน โดยไม่ได้รับความยินยอมล่วงหน้าเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน

๗.๕ ผู้ว่าจ้างเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์หรือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงสิทธิใดๆ ในผลงานที่ ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติงานตามสัญญานี้แต่เพียงฝ่ายเดียว และที่ปรึกษาจะนำผลงาน และ/หรือรายละเอียดของงานตาม สัญญานี้ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนไปใช้ หรือเผยแพร่ในกิจการอื่น นอกเหนือจากที่ได้ระบุไว้ในสัญญานี้ไม่ได้ เว้นแต่ ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน

๗.๖ บรรดาเครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ทั้งหลาย ซึ่งผู้ว่าจ้างได้จัดให้ที่ปรึกษา ใช้หรือ ซึ่งที่ปรึกษาซื้อมาด้วยทุนทรัพย์ของผู้ว่าจ้าง หรือซึ่งผู้ว่าจ้างเป็นผู้จ่ายค่าใช้จ่ายให้ ถือว่าเป็นกรรมสิทธิ์ของ ผู้ว่าจ้างและ ต้องทำข้อความและเครื่องหมายที่แสดงว่าเป็นของผู้ว่าจ้างไว้ที่ทรัพย์สินดังกล่าวด้วย ทั้งนี้ ที่ปรึกษาต้องใช้เครื่องมือ เครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวอย่างเหมาะสมตามระเบียบของผู้ว่าจ้างหรือของทางราชการ ที่เกี่ยวข้องเพื่อกิจการ ที่เกี่ยวกับการจ้างที่ปรึกษาเท่านั้น



บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด  
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

(ลงชื่อ).....  
(นายไพโรจน์ คลังนุช)

(ลงชื่อ).....  
(นางสาววิรัตน์ อัคริมนานท์) ที่ปรึกษา

10

เมื่อที่ปรึกษาทำงานเสร็จหรือมีการเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องทำบัญชีแสดงรายการเครื่องมือ เครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ทั้งหลายข้างต้นที่ยังคงเหลืออยู่ และจัดการโยกย้ายไปเก็บรักษาตามคำสั่ง ผู้ว่าจ้างโดยพลัน ที่ปรึกษาต้องดูแลเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวอย่างเหมาะสมตลอดเวลาที่ครอบครอง และต้องคืน เครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวให้ครบถ้วนในสภาพดีตามความเหมาะสม แต่ไม่ต้องรับผิดชอบสำหรับ ความเสื่อมสภาพจากการใช้งานตามปกติ

๗.๗ ที่ปรึกษาจะจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้และความชำนาญงานมาปฏิบัติงานให้เหมาะสม กับสภาพการปฏิบัติงานตามสัญญานี้และให้สอดคล้องกับขอบเขตของงานของที่ปรึกษาตามที่ปรากฏ ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ การเปลี่ยนแปลงบุคลากรดังกล่าวจะต้องได้รับ ความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน

๗.๘ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นว่า การดำเนินงานของบุคลากรที่ที่ปรึกษาจัดหาจะก่อให้เกิด ความเสียหายแก่งานตามสัญญานี้ ไม่ว่าในกรณีใดก็ตามผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะให้ที่ปรึกษาเปลี่ยนบุคลากรบางคนหรือ ทั้งหมดนั้นได้ และที่ปรึกษาต้องดำเนินการตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้างโดยเร็ว

การเปลี่ยนบุคลากรตามความในวรรคก่อน ที่ปรึกษาจะต้องเสนอรายชื่อบุคลากรที่จะปฏิบัติงาน แทนนั้น ต่อผู้ว่าจ้างเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน

#### ข้อ ๘. ความรับผิดชอบของที่ปรึกษาต่อบุคคลภายนอก

๘.๑ ที่ปรึกษาจะต้องชดเชยค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง และป้องกันมิให้ผู้ว่าจ้างต้องรับผิดชอบใน บรรดาสิทธิเรียกร้องค่าเสียหาย ค่าใช้จ่าย หรือราคา รวมตลอดถึงการเรียกร้องโดยบุคคลภายนอก อันเกิดจากความ ผิดพลาดหรือการละเว้นไม่กระทำการของที่ปรึกษา หรือของลูกจ้างของที่ปรึกษา

๘.๒ ที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบต่อการละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือการละเมิดลิขสิทธิ์ หรือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาอื่น รวมถึงสิทธิใดๆ ต่อบุคคลภายนอกเนื่องจากการปฏิบัติงานตามสัญญานี้โดยสิ้นเชิง

๘.๓ ที่ปรึกษาจะต้องจัดการประกันภัยกับบริษัทประกันภัยที่ผู้ว่าจ้างเห็นชอบ เพื่อความรับผิด ต่อบุคคลภายนอก และเพื่อความสูญหายหรือเสียหายในทรัพย์สินซึ่งผู้ว่าจ้างเป็นผู้จัดหาให้ หรือสั่งซื้อโดยทุนทรัพย์ ของผู้ว่าจ้าง เพื่อให้ที่ปรึกษาไว้ใช้ในการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ โดยที่ปรึกษาเป็น ผู้ออกค่าใช้จ่ายในการประกันภัยเอง ทั้งนี้ เว้นแต่จะมีการตกลงกันไว้เป็นอย่างอื่นในสัญญานี้

#### ข้อ ๙. พันธหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างจะมอบข้อมูลและสถิติต่างๆ ที่เกี่ยวข้องซึ่งผู้ว่าจ้างมีอยู่ให้แก่ที่ปรึกษาโดยไม่คิดมูลค่า และภายในเวลาอันควร

ในกรณีที่ที่ปรึกษาร้องขอความช่วยเหลือ ผู้ว่าจ้างจะพิจารณาให้ความช่วยเหลืออำนวยความสะดวก ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานของที่ปรึกษาตามสัญญานี้ลุล่วงไปได้ด้วยดี



บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด  
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง  
(นายไพโรจน์ คลังนุช)

(ลงชื่อ).....ที่ปรึกษา  
(นางสาววิรัตน์ อัคริมานนท์)

**ข้อ ๑๐. ค่าปรับ**

กรณีທີ່ที่ปรึกษาทำงานไม่แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดในข้อ ๑ ที่ปรึกษาจะต้องเสียค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ (ศูนย์จุดศูนย์หนึ่ง) ของวงเงินค่าจ้างตามข้อ ๓ นับถัดจากวันครบกำหนดในข้อ ๑ จนถึงวันที่ที่ปรึกษาปฏิบัติตามสัญญาถูกต้องครบถ้วน และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานแล้ว

**ข้อ ๑๑. การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย**

ในกรณีที่ที่ปรึกษาไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ที่ปรึกษาต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจาก ผู้ว่าจ้าง หากที่ปรึกษาไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างของที่ปรึกษาที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หรือเงินประกันผลงานได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา และเงินประกันผลงานแล้วยังไม่เพียงพอ ที่ปรึกษายินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ที่ปรึกษาทั้งหมด

**ข้อ ๑๒ (ก) เงินประกันผลงาน**

ในการจ่ายเงินให้แก่ที่ปรึกษาแต่ละงวด ผู้ว่าจ้างจะหักเงินจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ (สิบ) ของเงินที่ต้องจ่ายในงวดนั้นเพื่อเป็นประกันผลงาน หรือที่ปรึกษาอาจนำหนังสือค้ำประกันของธนาคารหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศซึ่งมีอายุการค้ำประกันตลอดอายุสัญญามามอบให้ผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้เพื่อเป็นหลักประกันแทนก็ได้

ผู้ว่าจ้างจะคืนเงินประกันผลงาน และ/หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารดังกล่าว ตามวรรคหนึ่งโดยไม่มีดอกเบี้ยให้แก่ที่ปรึกษาพร้อมกับการจ่ายเงินค่าจ้างงวดสุดท้าย

**ข้อ ๑๒ (ข). หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา**

ในขณะทำสัญญานี้ที่ปรึกษาได้นำหลักประกันเป็น หนังสือค้ำประกันธนาคาร เป็นจำนวนเงิน ๒๔,๙๕๐.- บาท (สองหมื่นสี่พันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าจ้างตามสัญญา มามอบไว้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด  
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง  
(นายไพโรจน์ คลังนุช)

(ลงชื่อ) วัชรัน อัคริมา นนท์ ที่ปรึกษา  
(นางสาววัชรัน อัคริมา นนท์)

กรณีที่ปรึกษาใช้หนังสือคำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือคำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าที่ปรึกษาพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันจะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของที่ปรึกษาดำเนินการสัญญา ถ้าหลักประกันที่ที่ปรึกษานำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของ ที่ปรึกษาตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีที่ปรึกษาส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ที่ปรึกษาต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วน ตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ที่ปรึกษา โดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อที่ปรึกษาพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

#### ข้อ ๑๓. การจ้างช่วง

ที่ปรึกษาจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ที่ปรึกษาหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธหน้าที่ตามสัญญานี้ และที่ปรึกษาจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับช่วงงาน หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับช่วงงานนั้นทุกประการ

กรณีที่ปรึกษาไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ที่ปรึกษาต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิที่ผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

#### ข้อ ๑๔. การโอนสิทธิตามสัญญา

ที่ปรึกษาจะต้องไม่โอนสิทธิประโยชน์ใดๆ ตามสัญญานี้ให้แก่ผู้อื่นโดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน เว้นแต่การโอนสิทธิที่จะรับเงินค่าจ้างตามสัญญานี้

#### ข้อ ๑๕. การงดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มิมีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ที่ปรึกษาไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอันตามปกติของงาน ซึ่งนอกเหนือจากความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ที่ปรึกษา ไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง  
(นายไพโรจน์ คลังนุช)

(ลงชื่อ).....ที่ปรึกษา  
(นางสาววิรัตน์ อัคริรมานนท์)

ตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ที่ปรึกษาจะต้องแจ้งเหตุหรือเหตุการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อขอลดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าที่ปรึกษาไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าที่ปรึกษาได้ละสิทธิเรียกร้องในการที่จะขอลดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่ กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ว่าจ้างทราบดี อยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การลดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจ ของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความ โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(นายไพโรจน์ คลังนุช)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี

ลงชื่อ.....ที่ปรึกษา

(นางสาววิรัตน์ อัคริธมานนท์)

ลงชื่อ.....พยาน

(นางสาวสิริยา ไสธน)

ลงชื่อ.....พยาน

(นางสุนี สวนอ่วม)



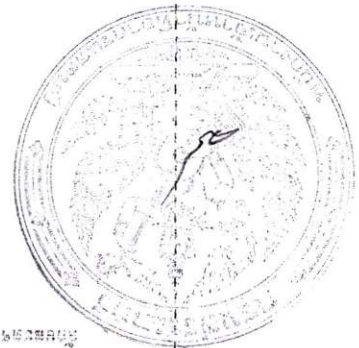
บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด  
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

เลขที่โครงการ ๖๒๐๘๗๔๕๙๖๑๖

เลขคู่สัญญา ๖๒๐๙๐๗๐๐๐๐๖๙



|    |     |    |    |
|----|-----|----|----|
| 00 | 467 | 00 | 00 |
| 00 | 0   | 00 | 00 |
| 00 | 467 | 00 | 00 |
| 00 | 0   | 00 | 00 |



07580 20 2562

0105220010101 0105220010101

5. 10. 1964

KLINGENBERG, 1951 : 100

... MONITOR

— 114 —

62 4241

671 464964 706/4060

LENNER, WOLFE/PLAN

5. DECLASSIFICATION

1980

0121001617 6ULGALURU 1847LZ 2100001

5444 KONG ET AL. POLYMER LETTERS

[illegible]

วันทำสัญญา ๑๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒  
ขอบข่ายของงานและกำหนดระยะเวลาการทำงาน

โครงการจัดจ้างที่ปรึกษาจัดทำคู่มือประกอบการดำเนินการให้เป็นไปตามผังเมืองรวมนนทบุรี  
(ปรับปรุงครั้งที่ ๒) สำหรับพนักงานท้องถิ่นในจังหวัดนนทบุรี

ขอบเขตของงาน

ที่ปรึกษา ต้องดำเนินการตามขอบเขตของงาน ดังนี้

๑. หลักการและเหตุผล

ผังเมืองรวมนนทบุรี (ปรับปรุงครั้งที่ ๒) ขณะนี้อยู่ระหว่างขั้นตอนการพิจารณาคำร้อง ภายหลังการปิดประกาศ ๙๐ วัน ตามขั้นตอนกฎหมาย ซึ่งผังฉบับดังกล่าว ใช้ข้อกำหนดในการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินในอนาคตเป็นรูปแบบใหม่ตามผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร ซึ่งแตกต่างจากผังเมืองรวมจังหวัดนนทบุรี พ.ศ. ๒๕๔๘ และอาจเป็นเรื่องใหม่สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่างๆ ในจังหวัดนนทบุรี

ซึ่งหากผังเมืองรวมนนทบุรี (ปรับปรุงครั้งที่ ๒) นี้ ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการผังเมือง และประกาศเป็นกฎกระทรวงมีผลบังคับใช้ตามกฎหมาย ในระยะเวลาอีกไม่นานนี้ ดังนั้น ก่อนการควบคุมบังคับใช้จริง จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการเตรียมความพร้อมให้กับเจ้าพนักงานด้านผังเมืองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัด ให้เข้าใจถึงเจตนารมณ์ รายละเอียด และวิธีการปฏิบัติ ในข้อกำหนดของผังเมืองนนทบุรี (ปรับปรุงครั้งที่ ๒) และการนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด

จึงจำเป็นอย่างยิ่ง ที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี จะต้องเร่งดำเนินการจัดทำคู่มือประกอบการดำเนินการให้เป็นไปตามผังเมืองรวมนนทบุรี (ปรับปรุงครั้งที่ ๒) สำหรับเจ้าพนักงานท้องถิ่นในจังหวัด

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อออกแบบและจัดทำเนื้อหาคู่มือ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน สำหรับใช้ประกอบการปฏิบัติงาน ให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดนนทบุรี และส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ เพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านผังเมือง และประเด็นปัญหาข้อกฎหมายสำคัญๆ ซึ่งเป็นผลการพิจารณาของสำนักคณะกรรมการกฤษฎีกา หรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้องด้านกฎหมาย เพื่อสามารถนำมาเป็นแนวทางในการพิจารณาเกี่ยวกับการให้อนุญาตก่อสร้างอาคาร/การประกอบกิจการต่างๆ ได้อย่างถูกต้องสอดคล้องกับผังเมืองรวมนนทบุรี (ปรับปรุงครั้งที่ ๒)



บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด  
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง  
(นายไพโรจน์ คลังนุช)

(ลงชื่อ) ธีรวัน อัครวิมลพานนท์ ที่ปรึกษา  
(นางสาวธีรวัน อัครวิมลพานนท์)

### ๓. เป้าหมาย

มีคู่มือที่เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามผังเมืองรวมนนทบุรี (ปรับปรุงครั้งที่ ๒) สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุญาตก่อสร้างอาคาร/การประกอบกิจการต่างๆ ในพื้นที่ โดยเป็นรูปแบบเอกสาร จำนวน ๑๒๐ ชุด

### ๔. พื้นที่โครงการ

ครอบคลุมพื้นที่ตามผังเมืองรวมนนทบุรี (ปรับปรุงครั้งที่ ๒) จังหวัดนนทบุรี

### ๕. ขอบเขตของการดำเนินงาน

ที่ปรึกษารับผิดชอบการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

#### ๕.๑ ขั้นตอนการจัดเตรียมงานและวางโครงสร้างดำเนินการ

วางโครงงานและรูปแบบของหนังสือ พร้อมทั้งวางงานเนื้อหาที่สำคัญในคู่มือประกอบการดำเนินการให้เป็นไปตามผังเมืองรวมนนทบุรี (ปรับปรุงครั้งที่ ๒) สำหรับพนักงานท้องถิ่นในจังหวัดนนทบุรี ซึ่งประกอบด้วย

##### ๑. บทนำ

๑.๑ ความเป็นมา ความจำเป็น และความสำคัญของคู่มือ

๑.๒ วัตถุประสงค์ของคู่มือ

๑.๓ บทบาทหน้าที่ของกองผังเมือง องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี

##### ๒. ผังเมืองรวม และการวางและจัดทำผังเมืองรวม

๒.๑ ความสำคัญของผังเมืองและประโยชน์ของผังเมืองรวม

๒.๒ สรุปสาระสำคัญที่เกี่ยวข้องกับผังเมืองรวมตามพระราชบัญญัติการผังเมือง พ.ศ. ๒๕๖๒

๒.๒.๑ องค์ประกอบของผังเมืองรวม

๒.๒.๒ คณะกรรมการให้ความเห็นชอบผัง

๒.๒.๓ ผู้มีอำนาจวางและจัดทำผังประเภทต่างๆ

๒.๒.๔ รูปแบบและวิธีการรับฟังความคิดเห็นและการมีส่วนร่วมของประชาชน

ของผังทุกประเภทให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการผังเมืองกำหนด

๒.๒.๕ กำหนดรูปแบบการประกาศใช้บังคับผังเมืองประเภทต่างๆ

๒.๒.๖ บทลงโทษ

๒.๒.๗ การอุทธรณ์

##### ๓. ขั้นตอนในการวางและจัดทำผังเมืองรวม

๒.๔ สิทธิและการมีส่วนร่วมของประชาชนในการวางและจัดทำผังเมืองรวม



บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด  
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

(ลงชื่อ).....

ผู้ว่าจ้าง

(นายไพโรจน์ คลังสุข)

(ลงชื่อ).....

วิวัฒน์ อ้อศิริมานนท์

ที่ปรึกษา

(นางสาววิวัฒน์ อ้อศิริมานนท์)

๓. สำคัญของผังเมืองรวมนนทบุรี (ปรับปรุงครั้งที่ ๒) ประกอบด้วย

๓.๑ แนวคิด วิสัยทัศน์ และวัตถุประสงค์ของการวางผังเมือง

๓.๒ แผนที่แสดงเขตท้องที่ที่จะวางและจัดทำผังเมืองรวมนนทบุรี แผนผังการใช้ประโยชน์ที่ดินในอนาคต และแผนผังโครงการคมนาคมและขนส่ง

๓.๓ ความหมายของแผนที่ แผนผัง และข้อกำหนด

๓.๔ รายละเอียดของแผนผัง ข้อกำหนด และโครงการคมนาคมและขนส่ง

๓.๕ ตารางสรุปข้อกำหนดการใช้ประโยชน์ที่ดินตามกฎหมายกระทรวงให้ใช้บังคับผังเมืองรวมนนทบุรี (ปรับปรุงครั้งที่ ๒)

๓.๖ ความหมายของอัตราส่วนพื้นที่อาคารต่อพื้นที่ดิน (FAR) อัตราส่วนของที่ว่างต่อพื้นที่อาคารรวม (OSR) และ พื้นที่น้ำซึมผ่านได้เพื่อปลูกต้นไม้ การคำนวณ FAR, OSR พร้อมตัวอย่างประกอบ

๔. การควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของผังเมืองรวม

๔.๑ การควบคุมกิจกรรมการใช้ประโยชน์ที่ดิน

๔.๒ การควบคุมความหนาแน่นมวลอาคาร และที่ว่าง

๔.๓ มาตรการจูงใจด้วยระบบโบนัส กับการพัฒนาที่มากขึ้น

๕. แนวทางปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อกำหนดและมาตรการของผังเมืองรวม เช่น

๕.๑ การใช้ประโยชน์ที่ดินที่มาก่อนการใช้บังคับผังเมืองรวม (มาตรา ๓๗ วรรคสองตาม พ.ร.บ.

การผังเมือง พ.ศ. ๒๕๖๒)

๕.๒ การใช้ประโยชน์ที่ดินที่มีกิจกรรมหลายประเภทในอาคารเดียวกัน

๕.๓ การพิจารณากิจกรรมและพื้นที่อาคารในแปลงที่ดินในลักษณะต่างๆ

๕.๔ การพิจารณาพื้นที่ในระยะ ๕๐๐ เมตร โดยรอบสถานีรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน

๕.๕ การพิจารณากรณีถนนโครงการสายบังคับตามผังเมืองรวมที่เป็นถนนเดินขยาย

และกำหนดให้ก่อสร้างใหม่

๖. การบังคับใช้ผังเมืองรวมและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๖.๑ ขั้นตอนการหารือและตรวจสอบการใช้ประโยชน์ที่ดิน

๖.๒ หน่วยงานดูแลรับผิดชอบการอนุญาตประกอบกิจการต่างๆ ตามข้อกำหนดการใช้ประโยชน์ที่ดินที่เกี่ยวข้อง

๖.๓ กฎหมายสำคัญที่เกี่ยวข้องในจังหวัดนนทบุรี

๖.๓.๑ กฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๖ (พ.ศ. ๒๕๔๐) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒



บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด  
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(นายไพโรจน์ คลังนุช)

(ลงชื่อ).....ที่ปรึกษา

(นางสาววิรัตน์ อ้อศิริมานนท์)

๖.๓.๒ กฎกระทรวง ฉบับที่ ๒๔ (พ.ศ. ๒๕๓๓) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ (ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๓๐๔ (ถนนแจ้งวัฒนะ))

๖.๓.๓ กฎกระทรวง ฉบับที่ ๒๕ (พ.ศ. ๒๕๓๓) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ (ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๓๐๒ (ถนนรัตนธิเบศร์))

๖.๓.๔ กฎกระทรวง กำหนดบริเวณห้ามก่อสร้าง ดัดแปลง หรือเปลี่ยนการใช้อาคารบางชนิด หรือบางประเภท ในพื้นที่บางส่วนในท้องที่ตำบลท่าทราย ตำบลบางกระสอ ตำบลตลาดขวัญ และตำบลสวนใหญ่ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี พ.ศ. ๒๕๔๔

๖.๓.๕ กฎกระทรวง กำหนดบริเวณห้ามก่อสร้าง ดัดแปลง หรือเปลี่ยนการใช้อาคารบางชนิดหรือบางประเภทในพื้นที่บางส่วนในท้องที่ตำบลคลองข่อย ตำบลบางพลับ ตำบลคลองพระอุดม ตำบลบางตะไนย์ ตำบลอ้อมเกร็ด ตำบลปากเกร็ด ตำบลท่าอิฐ อำเภอปากเกร็ด ตำบลบางรักพัฒนา ตำบลบางรักใหญ่ อำเภอบางบัวทอง ตำบลบางรักน้อย ตำบลบางกร่าง ตำบลตลาดขวัญ ตำบลบางเขน ตำบลสวนใหญ่ ตำบลบางไผ่ ตำบลบางศรีเมือง อำเภอเมืองนนทบุรี และตำบลบางขุน ตำบลบางสีทอง ตำบลบางขุนกอง ตำบลคูเวียง ตำบลมหาสวัสดิ์ อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี พ.ศ. ๒๕๔๔

๖.๓.๖ กฎกระทรวง กำหนดบริเวณห้ามก่อสร้าง ดัดแปลง หรือเปลี่ยนการใช้อาคารบางชนิด หรือบางประเภท ในพื้นที่บางส่วนในท้องที่ตำบลบางพูด ตำบลปากเกร็ด ตำบลบางตลาด อำเภอปากเกร็ด และตำบลท่าทราย อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี

๖.๓.๗ คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่๖/๒๕๖๒ เรื่องมาตรการส่งเสริมและพัฒนามาตรฐานการประกอบธุรกิจโรงแรมบางประเภท

๗. นิยามศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับผังเมืองรวม : การใช้ประโยชน์ที่ดิน พื้นที่ประกอบการ ศูนย์ประชุม ตลาด คลังสินค้า การประกอบการพาณิชยกรรม โรงแรม อัตราส่วนพื้นที่อาคารรวมต่อพื้นที่ดิน อัตราส่วนของที่ว่างต่อพื้นที่อาคารรวม พื้นที่น้ำซึมผ่าน ที่โล่ง

#### ภาคผนวก

๑. บัญชีแนบท้ายข้อกำหนดผังเมืองรวมนนทบุรี (ปรับปรุงครั้งที่ ๒)

๒. รายการประกอบแผนผังแสดงการใช้ประโยชน์ที่ดินในอนาคตผังเมืองรวมนนทบุรี (ปรับปรุงครั้งที่ ๒)

๓. รายการประกอบแผนผังแสดงโครงการคมนาคมและขนส่งผังเมืองรวมนนทบุรี (ปรับปรุงครั้งที่ ๒)

๔. ตารางเปรียบเทียบพระราชบัญญัติการผังเมือง พ.ศ. ๒๕๑๘ กับ พระราชบัญญัติการผังเมือง พ.ศ. ๒๕๖๒



บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด  
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(นายไพโรจน์ คลังนุช)

(ลงชื่อ).....ที่ปรึกษา

(นางสาววิรัตน์ อัคริमानนท์)

## ๕.๒ การดำเนินงาน

๕.๒.๑ ดำเนินการรวบรวม สังเคราะห์ข้อมูล และเรียบเรียง วิเคราะห์เนื้อหาจากแผนผังข้อกำหนดผังเมืองรวมนนทบุรี (ปรับปรุงครั้งที่ ๒) ให้เข้าใจง่าย ถูกต้องครบถ้วน ได้มาตรฐานโดยเป็นไปตามหลักวิชาการ รวมทั้งออกแบบจัดวางเนื้อหาให้สวยงาม น่าสนใจ

๕.๒.๒ จัดทำอาร์ตเวิร์คปกหน้า-หลังของคู่มือประกอบการดำเนินการให้เป็นไปตามผังเมืองรวมนนทบุรี (ปรับปรุงครั้งที่ ๒) สำหรับพนักงานท้องถิ่นในจังหวัดนนทบุรีให้สวยงามสอดคล้องกับบริบทเนื้อหาในเล่ม

๕.๒.๓ จัดทำภาพประกอบเนื้อหาให้เข้าใจง่าย น่าสนใจ และจัดทำ QR Code เพื่อให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ในรูปแบบ Digital file

## ๕.๓ การจัดพิมพ์หนังสือ

๕.๓.๑ จัดทำต้นฉบับสีที่เป็นรูปเล่ม คู่มือประกอบการดำเนินการให้เป็นไปตามผังเมืองรวมนนทบุรี (ปรับปรุงครั้งที่ ๒) สำหรับพนักงานท้องถิ่นในจังหวัดนนทบุรี จำนวน ๗ ชุด

๕.๓.๒ จัดทำไฟล์ต้นฉบับคู่มือประกอบการดำเนินการให้เป็นไปตามผังเมืองรวมนนทบุรี (ปรับปรุงครั้งที่ ๒) สำหรับพนักงานท้องถิ่นในจังหวัดนนทบุรี ที่สามารถแก้ไขเนื้อหา รูปภาพ ภายในได้ และจัดทำไฟล์ PDF เพื่อให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรีสามารถนำไปเผยแพร่ในเว็บไซต์ได้ ในรูปแบบ Digital File ประกอบด้วย

๑) รายงานในรูปแบบ PDF ซึ่งเปิดอ่านด้วยโปรแกรม Acrobat Reader Version ล่าสุดจำนวน ๗ ชุด

๒) รายงานในรูปแบบ MS Office Version ล่าสุด จำนวน ๗ ชุด

๕.๓.๓ จะต้องจัดพิมพ์คู่มือประกอบการดำเนินการให้เป็นไปตามผังเมืองรวมนนทบุรี (ปรับปรุงครั้งที่ ๒) สำหรับพนักงานท้องถิ่นในจังหวัดนนทบุรี ในรูปแบบสิ่งพิมพ์ ขนาด A๔ พิมพ์ ๔ สี จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ หน้า และขนาด A ๓ พิมพ์ ๔ สี ไม่น้อยกว่า ๕ แผ่น (ไม่รวมปกหน้า-หลัง) หน้าปกพิมพ์ด้วยกระดาษอาร์ตด้าน ๑๖๐ แกรม เนื้อในพิมพ์ด้วยกระดาษ ๗๐ แกรม เข้าเล่มไสกาว จำนวน ๑๒๐ เล่ม

## ๖. ความรับผิดชอบของที่ปรึกษา

บริษัทที่ปรึกษาต้องรับผิดชอบ เพื่อประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานเป็นอย่างน้อยหรือดีกว่าดังต่อไปนี้

๖.๑ ที่ปรึกษามustปฏิบัติงานให้เป็นไปตามข้อผูกพัน ต้องใช้ความรู้ความชำนาญในด้านเทคนิคอย่างดีที่สุดและเป็นไปตามมาตรฐานทางวิชาชีพ และต้องปฏิบัติงานด้วยความตั้งใจ เอาใจใส่ และขยันหมั่นเพียร เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งให้คำปรึกษา แนะนำ ในการจัดทำคู่มือฯ ให้มีความถูกต้องครบถ้วนได้มาตรฐานเป็นไปตามหลักวิชาการ



บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด  
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง  
(นายไพโรจน์ คลังนุช)

(ลงชื่อ).....ที่ปรึกษา  
(นางสาววิรัตน์ อัคริรมานนท์)

๖.๒ ต้องจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานให้มีความเพียงพอสำหรับการดำเนินโครงการ

๖.๓ ค่าใช้จ่ายยานพาหนะหรือสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการควบคุมการตรวจสอบงานและการตรวจรับงานของคณะกรรมการชุดต่างๆ ในพื้นที่โครงการ

๖.๔ รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่จะพึงมีในการประชุม รวมถึงการจัดเตรียมเอกสารสำหรับการประชุมคณะกรรมการ/คณะทำงาน คณะต่าง ๆ

๖.๕ ต้องเป็นผู้ดำเนินการและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายของงานทั้งหมด ในการดำเนินการตามข้อกำหนดและขอบข่ายการศึกษา (TOR) ประกอบสัญญาจ้างและตามข้อเสนอของผู้รับจ้าง

๖.๖ ที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบในความเสียหาย การรับผิดชอบต่อการละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมายหรือสิทธิใดๆ อันเกิดจากความผิดพลาดหรือการละเว้นไม่กระทำการของที่ปรึกษาหรือของลูกจ้างที่ปรึกษาด้วย

๖.๗ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้าง ต้องการเอกสารและข้อมูล (ที่จัดเก็บไว้ในรูปแบบ Electronic) ในขอบข่ายการศึกษา (TOR) เพื่อนำมาพิจารณาตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อย หรือประกอบการประชุมบริษัทที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบให้แก่ผู้ว่าจ้าง โดยไม่เพิกเฉย และเน้นเข้าเกินสมควร

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

#### ๘. การจัดทำเอกสารรายงานและกำหนดการส่งมอบ

ที่ปรึกษจะต้องส่งมอบผลการดำเนินการศึกษาทั้งหมดให้เป็นลิขสิทธิ์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี โดยต้องส่งมอบงาน แบ่งออกเป็น ๓ รวด ดังต่อไปนี้

งานงวดที่ ๑ จัดส่งรายงานขั้นต้น (Inception Report) ส่งภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง จำนวน ๗ ชุด และนำเสนอผลการดำเนินงานตามขอบเขตการศึกษาต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ โดยมีรายละเอียดประกอบด้วยขอบเขตงานที่จะดำเนินการ แนวคิดในการดำเนินการศึกษา และแผนการดำเนินงานฯ ค่าโครงของงานตามหัวข้อ ๕.๑



บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด  
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง  
(นายไพโรจน์ คลังนุช)

(ลงชื่อ) วิวัฒน์ อัครวิธานนท์ ที่ปรึกษา  
(นางสาววิวัฒน์ อัครวิธานนท์)

**งานงวดที่ ๒ จัดส่งรายงานฉบับกลาง (Interim Report)** ส่งภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง จำนวน ๗ ชุด และนำเสนอผลการดำเนินงานตามขอบเขตการศึกษาต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ โดยมีรายละเอียดประกอบด้วยผลการดำเนินงาน ตามหัวข้อ ๕.๑ ขั้นตอนการจัดเตรียมงานและวางโครงสร้างดำเนินการ, หัวข้อ ๕.๒ การดำเนินงาน และ หัวข้อ ๕.๓ การจัดพิมพ์หนังสือ หัวข้อย่อย ๕.๓.๑

**งานงวดที่ ๓ จัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report)** ส่งภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง จำนวน ๗ ชุด พร้อมทั้งรายงานในรูปแบบ PDF ซึ่งเปิดอ่านด้วยโปรแกรม Acrobat Reader Version ล่าสุด จำนวน ๗ ชุด และรายงานในรูปแบบ MS Office Version ล่าสุด จำนวน ๗ ชุด โดยนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ ทั้งนี้ เมื่อคณะกรรมการฯ ให้ความเห็นชอบแล้ว ให้ที่ปรึกษาดำเนินงานจัดพิมพ์คู่มือประกอบการดำเนินการให้เป็นไปตามผังเมืองรณนทบุรี (ปรับปรุงครั้งที่ ๒) สำหรับพนักงานท้องถิ่นในจังหวัดนทบุรี ๑๒๐ เล่ม ตามหัวข้อ ๕.๓ การจัดพิมพ์หนังสือ ข้อย่อย ๕.๓.๒ และ ๕.๓.๓

#### ๙. ความร่วมมือขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนทบุรี

องค์การบริหารส่วนจังหวัดนทบุรี จะอำนวยความสะดวกในการติดต่อกับหน่วยงานราชการต่าง ๆ เพื่อการปฏิบัติงานของที่ปรึกษาเท่าที่จะอำนวยความสะดวกให้ได้ เช่น การประสานงานเรื่องข้อมูลและอื่น ๆ แก่ที่ปรึกษา แต่ทั้งนี้ที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบต่อความถูกต้องในการนำข้อมูลเหล่านั้นไปใช้

#### ๑๐. ความรับผิดชอบของที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาต้องรับผิดชอบ เพื่อประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานเป็นอย่างน้อยหรือดีกว่า ดังต่อไปนี้

๑๐.๑ ต้องจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานให้มีความเพียงพอสำหรับการดำเนินโครงการ

๑๐.๒ ค่าใช้จ่ายยานพาหนะหรือสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการควบคุมการตรวจสอบงานและการตรวจรับงานของคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ในพื้นที่โครงการ

๑๐.๓ รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่จะพึงมีในการประชุม/สัมมนา รวมถึงการจัดเตรียมเอกสารสำหรับการประชุมคณะกรรมการ/คณะทำงานคณะต่าง ๆ

๑๐.๔ ต้องเป็นผู้ดำเนินการและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายของงานทั้งหมด ในการดำเนินการตามข้อกำหนดและขอบข่ายการศึกษา (TOR) ประกอบสัญญาจ้างและตามข้อเสนอของผู้รับจ้าง

๑๐.๕ ที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบในความเสียหาย การรับผิดชอบการละเมิดทบบัญญัติแห่งกฎหมายหรือสิทธิใด ๆ อันเกิดจากความผิดพลาดหรือการละเว้นไม่กระทำการของที่ปรึกษาหรือของลูกจ้างที่ปรึกษาด้วย

๑๐.๖ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้าง ต้องการเอกสารข้อมูล (ที่จัดเก็บไว้ในรูปแบบ Electronic) ในขอบข่ายการศึกษา (TOR) เพื่อนำมาพิจารณาตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว หรือประกอบประกอบการประชุมจำกัดที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบให้แก่ผู้ว่าจ้าง โดยไม่เพิกเฉยและล่าช้าเกินสมควร

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(นายไพโรจน์ คลังนุช)

(ลงชื่อ).....วิรัตน์ อัคริมานนท์ ที่ปรึกษา

(นางสาววิรัตน์ อัคริมานนท์)

#### ๑๑. การรับประกันผลงาน

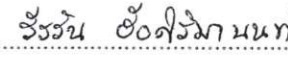
บริษัทที่ปรึกษาจะต้องรับประกันผลงาน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี ตรวจรับงานงวดสุดท้าย เพื่อติดตาม แก้ไข ปรับปรุง เพิ่มเติมงานที่ส่งมอบ โดยจะต้องส่งงานที่แก้ไข ปรับปรุง เพิ่มเติม กลับให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี ภายใน ๓๐ วัน หลังจากที่ได้รับเอกสารขอให้แก้ไข ปรับปรุง เพิ่มเติมงาน รวมทั้งที่ปรึกษาจะต้องจัดคณะผู้เชี่ยวชาญชี้แจงต่อที่ประชุม ในกรณีที่ต้องการบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรีจัดให้มีการประชุมที่ เกี่ยวข้องกับโครงการฯ หรือหน่วยงานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ขอความอนุเคราะห์คณะผู้เชี่ยวชาญมายังองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี เพื่อร่วมชี้แจงในการประชุม ได้ตลอดช่วงระยะประกันผลงาน



บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด  
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

(ลงชื่อ)..........ผู้ว่าจ้าง  
(นายไพโรจน์ คลังสุข)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี ปฏิบัติราชการแทน  
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี

(ลงชื่อ)..........ที่ปรึกษา  
(นางสาววิรัตน์ อ้อศิริมานนท์)

(ลงชื่อ)..........พยาน  
(นางสาวสิริยา โสธน)

(ลงชื่อ)..........พยาน  
(นางสุนี สวนอ่วม)

บันทึกข้อตกลง

สัญญาเลขที่ : CNTR-1246/62

โครงการโครงการจัดจ้างที่ปรึกษาจัดทำคู่มือประกอบการดำเนินการให้เป็นไปตามผัง  
เมืองรวมนนทบุรี (ปรับปรุงครั้งที่ 2) สำหรับพนักงานท้องถิ่นในจังหวัดนนทบุรี  
(กองผังเมือง)

องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี

| แผนงานและชุมชน                                                                                                                                | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับและชุมชน | รายจ่ายอื่น                                        | รายจ่ายอื่น |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------------------|-------------|
| <b>รายละเอียดวงเงินทำสัญญา</b>                                                                                                                |                                  |                                                    |             |
| อ้างอิงใบขอจ้างเลขที่ 62-53-00241-5510100-00001                                                                                               |                                  |                                                    |             |
| ชื่อเจ้าหน้าที่ บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด                                                                                        |                                  |                                                    |             |
| ประเภทเจ้าหน้าที่ นิติบุคคลจดทะเบียนมูลค่าเพิ่ม                                                                                               |                                  |                                                    |             |
| ที่อยู่ 39 ซอยลาดพร้าว 124 ถนนลาดพร้าว แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ รหัสไปรษณีย์ 10310 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105526001015             |                                  |                                                    |             |
| วันที่ทำสัญญา 16 กันยายน 2562                                                                                                                 |                                  | ระยะเวลาที่ดำเนินการ 120 วัน                       |             |
| วันที่ดำเนินการ 17 กันยายน 2562                                                                                                               |                                  | วันที่สิ้นสุดสัญญา 14 มกราคม 2563                  |             |
| วงเงินทำสัญญา                                                                                                                                 |                                  | 499,000.00 บาท ชำระเงิน 3 งวด                      |             |
| เงินล่วงหน้า - % ของวงเงินตามสัญญา/ข้อตกลง                                                                                                    |                                  | จำนวน 0.00 บาท (การจ่ายเงินเป็นไปตามสัญญา/ข้อตกลง) |             |
| เงินประกันผลงาน 10.00% ของวงเงินขอเบิกในแต่ละงวด                                                                                              |                                  | 49,900.00 บาท                                      |             |
| อัตราค่าปรับ                                                                                                                                  |                                  | 100.00 บาท/วัน                                     |             |
| หลักประกันสัญญา เป็นหนังสือค้ำประกันธนาคาร.....                                                                                               |                                  |                                                    |             |
| หากผู้ขาย/ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขของบันทึกข้อตกลง จะต้องยินยอมให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี รับผิดชอบประกันจำนวนดังกล่าว         |                                  |                                                    |             |
| หลักประกันดังกล่าว ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง จะได้รับคืนเมื่อพ้นจากข้อผูกพันตามเงื่อนไขของบันทึกข้อตกลงนี้แล้ว                                        |                                  |                                                    |             |
| <b>รายละเอียดโครงการ</b>                                                                                                                      |                                  |                                                    |             |
| โครงการจัดจ้างที่ปรึกษาจัดทำคู่มือประกอบการดำเนินการให้เป็นไปตามผังเมืองรวมนนทบุรี (ปรับปรุงครั้งที่ 2) สำหรับพนักงานท้องถิ่นในจังหวัดนนทบุรี |                                  |                                                    |             |

รายละเอียดการแบ่งงวดการจ่ายเงินอยู่ในหน้าถัดไป



บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด  
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

ลงชื่อ.....ผู้ซื้อ/ผู้ว่าจ้าง

(นายไพโรจน์ คลังนุช)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี

ลงชื่อ.....พยาน

(นางสาวสิริยา ไสยม)

วันที่ 16 ก.ย. 2562

ลงชื่อ ธีรวัณ อังวงษ์มนตร์ ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง

(นางสาวธีรวัณ อังศิริสมานนท์)

วันที่ 16 ก.ย. 2562

ลงชื่อ.....พยาน

(นางสาวสิริยา ไสยม)

วันที่ 16 ก.ย. 2562

สัญญาเลขที่ : CNTR-1246/62

| รายละเอียดการจ่ายเงิน |                                        |              |                 |                 |                    |
|-----------------------|----------------------------------------|--------------|-----------------|-----------------|--------------------|
| ลำดับ                 | เงินขอเบิก                             | มูลค่าสินค้า | เงินประกันผลงาน | หักเงินล่วงหน้า | จำนวนเงินจ่ายสุทธิ |
| 1                     | 74,850.00                              | 74,850.00    | 7,485.00        | 0.00            | 67,365.00          |
|                       | ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 74,850.00 บาท  |              |                 |                 |                    |
| 2                     | 224,550.00                             | 224,550.00   | 22,455.00       | 0.00            | 202,095.00         |
|                       | ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 224,550.00 บาท |              |                 |                 |                    |
| 3                     | 199,600.00                             | 199,600.00   | 19,960.00       | 0.00            | 179,640.00         |
|                       | ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 199,600.00 บาท |              |                 |                 |                    |
| รวม                   | 499,000.00                             | 499,000.00   | 49,900.00       | 0.00            | 449,100.00         |

ลงชื่อ.....ผู้ซื้อ/ผู้ว่าจ้าง  
(นายไพโรจน์ คลิ่งนุช)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี ปฏิบัติราชการแทน

วันที่.....

ลงชื่อ.....พยาน

(นางสาวสิริยา โสทร)

วันที่ 16 ก.ย. 2562



บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด  
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

ลงชื่อ.....ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง  
(นางสาววิรัตน์ ช่อศิริภรณ์)

วันที่ 16 ก.ย. 2562

วันที่.....

ลงชื่อ.....พยาน

(นางสาว สอนอ่วม)

วันที่ 16 ก.ย. 2562

## หลักฐานการรับหนังสือค้ำประกัน

เลขที่ CB-00032/62

วันที่ 16 กันยายน 2562

องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี

ชื่อ บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด

39 ซอยลาดพร้าว 124 ถนนลาดพร้าว แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ รหัสไปรษณีย์ 10310 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105526001015

| ลำดับ                                           | รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | รหัสบัญชี | จำนวนเงิน<br>(บาท) | หมายเหตุ                  |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------|---------------------------|
| 1                                               | หลักประกันสัญญา โครงการจัดจ้างที่ปรึกษาจัดทำคู่มือประกอบการดำเนินการให้เป็นไปตามผังเมืองรวมนนทบุรี (ปรับปรุงครั้งที่ 2) สำหรับพนักงานท้องถิ่นในจังหวัดนนทบุรี (กองผังเมือง) เป็นหนังสือค้ำประกัน ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน) สาขา ลาดพร้าว เลขที่ 0395007388 QCMPG184955 ลงวันที่ 13 กันยายน 2562 ระยะเวลาค้ำประกัน 1 ปี | 21040008  | 24,950.00          | สัญญาเลขที่ CNTR-1 246/62 |
| รวมเงิน                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |           | 24,950.00          |                           |
| ตัวอักษร (สองหมื่นสี่พันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน ) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |           |                    |                           |

ลงชื่อ .......... ผู้รับหลักฐานการรับหนังสือค้ำประกัน

(นางสุณี สอนอ้อม)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

**UOB**

ธนาคารยูโอบี

United Overseas Bank (Thailand) Public Company Limited 191 South Sathon Road, Bangkok 10120, Thailand  
ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน) 191 ถนนสาทรใต้ กรุงเทพฯ 10120 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/Registration Number 0107535000176

ชำระอากรแล้ว

เมื่อหมดอายุบังคับแล้วโปรดส่งคืนธนาคาร  
No. 443403**หนังสือค้ำประกัน  
(หลักประกันสัญญาจ้าง)**

เลขที่ 0395007388 QCMPG184955

วันที่ 13 กันยายน 2562

ข้าพเจ้า ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน) สาขาลาดพร้าว สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 1558 ถนนลาดพร้าว แขวง  
วังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร โดย นางณัฐฤดา นิ่มนวล และ นางสาวณัฐฤดา นุ่มมี ผู้มีอำนาจลง  
นามผูกพันธนาคาร ขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ไว้ต่อ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง”  
ดังมีข้อความต่อไปนี้

1. ตามที่ บริษัท คอนซัลแตนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” ได้ทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา  
โครงการจัดจ้างที่ปรึกษาจัดทำคู่มือประกอบการดำเนินการให้เป็นไปตามผังเมืองรวมนนทบุรี (ปรับปรุงครั้งที่ 2) กับ  
ผู้ว่าจ้าง ตามสัญญาเลขที่ 74/2562 ลงวันที่ 16 กันยายน 2562 ซึ่งผู้รับจ้างต้องวางหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาต่อ ผู้ว่า  
จ้าง เป็นจำนวนเงิน 24,950.00 บาท (สองหมื่นสี่พันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ห้า (5%) ของมูลค่าทั้งหมด  
ของสัญญา

ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันตน โดยไม่มีเงื่อนไขที่จะค้ำประกันในการชำระเงินให้ตามสิทธิเรียกร้องของผู้ว่าจ้าง  
จำนวนไม่เกิน 24,950.00 บาท (สองหมื่นสี่พันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ในฐานะเป็นลูกหนี้ร่วม ในกรณีที่ผู้รับจ้างก่อให้เกิด  
ความเสียหายใดๆ หรือต้องชำระค่าปรับ หรือค่าใช้จ่ายใดๆ หรือผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติตามภาระหน้าที่ใดๆ ที่กำหนดในสัญญา  
ดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ โดยผู้ว่าจ้าง ไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้ผู้รับจ้างชำระหนี้ก่อน

2. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้างดังกล่าวข้างต้นจนถึงวันที่ 14 เดือน มกราคม พ.ศ.  
2563 และข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

3. หากผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้าง ให้ถือว่าข้าพเจ้ายินยอมในกรณีนั้นๆ ด้วย โดยให้ขยาย  
ระยะเวลาการค้ำประกันนี้ออกไปตลอดระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้างดังกล่าวข้างต้น

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

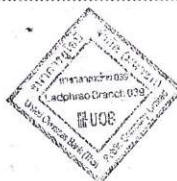
ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน)

( นางณัฐฤดา นิ่มนวล )

( นางสาวณัฐฤดา นุ่มมี )

( นางสาวสุชาดา แสนสุวรรณ )

( นางสาววัลภา สีฟูยเดช )



วันทำสัญญา ๑๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

กำหนดระยะเวลาดำเนินงานของที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๔ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ (ระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ – วันที่ ๑๔ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ รวม ๑๒๐ วัน โดยมีรายละเอียดของระยะเวลาดำเนินการและการส่งมอบงาน ดังนี้

งานงวดที่ ๑ ส่งภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง ที่ปรึกษาต้องดำเนินการรายงานขั้นต้น (Inception Report) จำนวน ๗ ชุด และนำเสนอผลการดำเนินงานตามขอบเขตการศึกษาต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ โดยมีรายละเอียดประกอบด้วยขอบเขตงานที่จะดำเนินการ แนวคิดในการดำเนินการศึกษา และแผนการดำเนินงานฯ ค่าโครงสร้างงานตามหัวข้อ ๕.๑

โดยนำเสนอผลงานในรูปแบบรายงาน

งานงวดที่ ๒ ส่งภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง ที่ปรึกษาต้องดำเนินการรายงานฉบับกลาง (Interim Report) จำนวน ๗ ชุด และนำเสนอผลการดำเนินงานตามขอบเขตการศึกษาต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ โดยมีรายละเอียดประกอบด้วยผลการดำเนินงาน ตามหัวข้อ ๕.๑ ขั้นตอนการจัดเตรียมงานและวางโครงร่างดำเนินการ, หัวข้อ ๕.๒ การดำเนินงาน และ หัวข้อ ๕.๓ การจัดทำหนังสือ หัวข้อย่อย ๕.๓.๑

โดยนำเสนอผลงานในรูปแบบรายงาน

งานงวดที่ ๓ ส่งภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง ที่ปรึกษาต้องดำเนินการรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) จำนวน ๗ ชุด พร้อมกับรายงานในรูปแบบ PDF ซึ่งเปิดอ่านด้วยโปรแกรม Acrobat Reader Version ล่าสุด จำนวน ๗ ชุด และรายงานในรูปแบบ MS Office Version ล่าสุด จำนวน ๗ ชุด โดยนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ ทั้งนี้ เมื่อคณะกรรมการให้ความเห็นชอบแล้ว ให้ที่ปรึกษาดำเนินงานจัดพิมพ์คู่มือประกอบการดำเนินการให้เป็นไปตามผังเมืองรวมนนทบุรี (ปรับปรุงครั้งที่ ๒) สำหรับพนักงานท้องถิ่นในจังหวัดนนทบุรี ๑๒๐ เล่ม ตามหัวข้อ ๕.๓ การจัดทำหนังสือ หัวข้อย่อย ๕.๓.๒ และ ๕.๓.๓

โดยนำเสนอผลงานในรูปแบบรายงาน

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(นายไพโรจน์ คลังนุช)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวสิริยา ไสยน)

(ลงชื่อ).....ที่ปรึกษา

(นางสาววีรวัน ย่อศิริมานนท์)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสุนี สวนอ่วม)

บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด  
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

วันทำสัญญา ๑๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ค่าจ้างและวิธีการจ่ายค่าจ้าง

๑. ค่าจ้างส่วนที่เหมาจ่าย

๑.๑ จำนวนเงินเหมาจ่าย

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างสำหรับการทำงานของที่ปรึกษา เป็นการเหมาจ่ายเป็นเงิน ๔๔๙,๐๐๐.- บาท (สี่แสนเก้าหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

๑.๒ งวดเงินค่าจ้างส่วนที่เหมาจ่าย

ค่าจ้างส่วนที่เหมาจ่ายจะแบ่งออกเป็นงวด จำนวน ๓ งวด ซึ่งแต่ละงวดจะถึงกำหนดชำระเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับใบเรียกเก็บเงินจากที่ปรึกษา เงินค่าจ้างแต่ละงวดจะจ่ายจากกำหนดเวลา ดังต่อไปนี้

งวดที่ ๑ จ่ายเป็นจำนวนเงินร้อยละ ๑๕ ของมูลค่างานตามสัญญา เป็นเงินจำนวน ๗๔,๘๕๐.- บาท (เจ็ดหมื่นสี่พันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) เป็นค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้จัดส่งรายงานขั้นต้น (Inception Report) จำนวน ๗ ชุด โดยให้นำเสนอผลการดำเนินงานตามขอบเขตการศึกษา โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย ขอบเขตงานที่จะดำเนินการ แนวคิดในการดำเนินการศึกษา และแผนการดำเนินงานฯ ค่าโครงการของงานตามหัวข้อ ๕.๑ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ที่ปรึกษาจะต้องจัดส่งรายงานผลงานภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

โดยหักเป็น

เงินประกันผลงานร้อยละ ๑๐ เป็นเงิน ๗,๔๘๕.- บาท (เจ็ดพันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน)  
คงเหลือเบิกจ่ายทั้งสิ้น ๖๗,๓๖๕.- บาท (หกหมื่นเจ็ดพันสามร้อยหกสิบบาทถ้วน)

งวดที่ ๒ จ่ายเป็นจำนวนเงินร้อยละ ๔๕ ของมูลค่างานตามสัญญา เป็นเงินจำนวน ๒๒๔,๕๕๐.- บาท (สองแสนสองหมื่นสี่พันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) เป็นค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้จัดส่งรายงานฉบับกลาง (Interim Report) จำนวน ๗ ชุด โดยให้นำเสนอผลการดำเนินงานตามขอบเขตการศึกษา โดยมีรายละเอียดประกอบด้วยผลการดำเนินงาน ตามหัวข้อ ๕.๑ ขั้นตอนการจัดเตรียมงานและวางโครงร่างดำเนินการ, หัวข้อ ๕.๒ การดำเนินงาน และ หัวข้อ ๕.๓ การจัดพิมพ์หนังสือ หัวข้อย่อย ๕.๓.๑ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ที่ปรึกษาจะต้องส่งรายงานผลงานภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

โดยหักเป็น

เงินประกันผลงานร้อยละ ๑๐ เป็นเงิน ๒๒,๔๕๕.- บาท (สองหมื่นสองพันสี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

คงเหลือเบิกจ่ายทั้งสิ้น ๒๐๒,๐๙๕.- บาท (สองแสนสองพันเก้าสิบบาทถ้วน)

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(นายไพโรจน์ คลังนุช)

(ลงชื่อ).....ที่ปรึกษา

(นางสาววิรัตน์ อัคริमानนท์)

บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด  
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

งวดที่ ๓ (งวดสุดท้าย) จ่ายเป็นจำนวนเงินร้อยละ ๔๐ ของมูลค่างานตามสัญญา เป็นเงินจำนวน ๑๙๙,๖๐๐.- บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นเก้าพันหกร้อยบาทถ้วน) เป็นค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้าง ได้จัดส่งรายงานรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) จำนวน ๗ ชุด พร้อมกับรายงานในรูปแบบ PDF ซึ่งเปิดอ่านด้วย โปรแกรม Acrobat Reader Version ล่าสุด จำนวน ๗ ชุด และรายงานในรูปแบบ MS Office Version ล่าสุด จำนวน ๗ ชุด และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว ให้ที่ปรึกษาดำเนินงานจัดพิมพ์คู่มือประกอบการดำเนินการ ให้เป็นไปตามผังเมืองรวมนนทบุรี (ปรับปรุงครั้งที่ ๒) สำหรับพนักงานท้องถิ่นในจังหวัดนนทบุรี ๑๒๐ เล่ม ตามหัวข้อ ๕.๓ การจัดพิมพ์หนังสือ ชื่อย่อย ๕.๓.๒ และ ๕.๓.๓ ทั้งนี้ที่ปรึกษาต้องส่งรายงานผลงานภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนาม ในสัญญาจ้าง

โดยหักเป็น

เงินประกันผลงานร้อยละ ๑๐ เป็นเงิน ๑๙,๙๖๐.- บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันเก้าร้อยหกสิบ- บาทถ้วน)

คงเหลือเบิกจ่ายทั้งสิ้น ๑๗๙,๖๔๐.- บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันหกร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

## ๒. เงินค่าจ้างล่วงหน้า

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ที่ปรึกษา เป็นจำนวนเงิน ..... บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๑๕ ของราคาค่าจ้างตามสัญญาที่ระบุไว้ในข้อ ๑ แผนก ๓ (โดยเฉลี่ยคืนงวดละ ๑๕% ของเงินค่าจ้างในงวดนั้นๆ)

เงินจำนวนดังกล่าวจะจ่ายให้ภายหลังจากที่ที่ปรึกษาได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้าง ล่วงหน้าเต็มตามจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้ว่าจ้าง ที่ปรึกษาจะต้องออกใบเสร็จรับเงินค่าจ้าง ล่วงหน้าตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ และที่ปรึกษาดอกงที่จะกระทำตามเงื่อนไขอันเกี่ยวกับการใช้จ่ายและ การใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า ดังต่อไปนี้

๒.๑ ที่ปรึกษาจะใช้เงินค่าจ้างล่วงหน้าเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง เท่านั้น หากที่ปรึกษาใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าหรือส่วนใดส่วนหนึ่งของเงินค่าจ้างล่วงหน้าในทางอื่น ผู้ว่า จ้างอาจจะเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้าคืนจากที่ปรึกษาหรือบังคับแก่หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาจ้างได้ทันที

๒.๒ เมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง ที่ปรึกษาต้องแสดงหลักฐานการใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าเพื่อ พิสูจน์ว่าได้เป็นไปตามข้อ ๒.๑ ภายในกำหนด ๑๕ วันนับถัดจากวันได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง หากที่ปรึกษาไม่ อาจแสดงหลักฐานดังกล่าวภายในกำหนด ๑๕ วัน ผู้ว่าจ้างอาจเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้าคืนจากที่ปรึกษา หรือบังคับแก่หลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที



บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด  
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(นายไพโรจน์ คลังนุช)

(ลงชื่อ).....ที่ปรึกษา

(นางสาววิรัตน์ อัคริรมานนท์)

AA

๓. เงินประกันผลงาน และหนังสือค้ำประกัน

ในการจ่ายเงินค่าจ้างในแต่ละงวดตามข้อ ๑.๒ ผู้ว่าจ้างจะหักเงินค่าจ้างไว้ร้อยละ ๑๐ (๑๐%) เพื่อนำมารวมไว้เป็นเงินประกันผลงาน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔๙,๙๐๐.- บาท (สี่หมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน) และเงินจำนวนนี้จะจ่ายคืนให้ที่ปรึกษาเมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ส่งมอบงานและรับเงินงวดสุดท้าย เพื่อติดตาม แก้ไข ปรับปรุง เพิ่มเติมงานที่ส่งมอบ โดยจะต้องส่งงานที่แก้ไข ปรับปรุง เพิ่มเติมกลับให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี ภายใน ๓๐ วัน หลังจากที่ได้รับเอกสารขอให้แก้ไข ปรับปรุง เพิ่มเติมงาน รวมทั้งที่ปรึกษาจะต้องจัดคณะผู้เชี่ยวชาญชี้แจงต่อที่ประชุม ในกรณีที่ต้องการบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี จัดให้มีการประชุมที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ หรือหน่วยงานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ขอความอนุเคราะห์คณะผู้เชี่ยวชาญมายังองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี เพื่อร่วมชี้แจงในการประชุม ได้ตลอดช่วงระยะประกันผลงาน

อย่างไรก็ตาม ที่ปรึกษาอาจจะขอให้ผู้ว่าจ้าง จ่ายเงินประกันผลงานคืนให้แก่ที่ปรึกษาได้แต่ที่ปรึกษาจะต้องนำหนังสือค้ำประกันของธนาคาร ซึ่งมีวงเงินค้ำประกันเท่ากับจำนวนเงินประกันผลงานที่ขอรับคืนมา มอบไว้แก่ผู้ว่าจ้างไว้แทน หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารในประเทศไทย ตามแบบที่แนบท้ายสัญญา (ผนวก ๔) และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไป จนกว่าภาระหน้าที่ของที่ปรึกษาตามสัญญานี้สิ้นสุดลง ผู้ว่าจ้างจะคืนหนังสือค้ำประกันดังกล่าว ให้แก่ที่ปรึกษาภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่หนังสือค้ำประกันนั้นได้หมดอายุแล้ว



บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด  
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(นายไพโรจน์ คลังนุช)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี

(ลงชื่อ).....ที่ปรึกษา

(นางสาววิรวิน อ้อศิริมานนท์)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวสิริยา ไสธน)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสุนี สวนอ่วม)

ผนวก ๔

แบบหนังสือค้ำประกัน

(หลักประกันการรับเงินประกันผลงานจ้าง)

เลขที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....(ชื่อธนาคาร).....สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โดย.....ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาคาร  
ขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ให้ไว้ต่อ.....(ชื่อส่วนราชการผู้ว่าจ้าง).....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง”  
ดั่งมีข้อความต่อไปนี้

๑. ตามที่.....(ชื่อผู้รับจ้าง).....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” ได้ทำสัญญาจ้างกับผู้ว่าจ้าง  
ตามสัญญาเลขที่.....ลงวันที่.....โดยตามสัญญาดังกล่าวผู้ว่าจ้างจะหักเงินประกันผลงานไว้  
ในอัตราร้อยละ.....(.....%) ของค่าจ้างแต่ละงวดที่กำหนดจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างนั้น

๒. ข้าพเจ้ายอมผูกพันตนเป็นผู้ค้ำประกันผู้รับจ้างสำหรับเงินประกันผลงาน ซึ่งผู้ว่าจ้างได้หักไว้จากค่าจ้าง  
ที่ได้จ่ายให้แก่ผู้รับจ้าง ตั้งแต่งวดที่.....ถึงงวดที่.....เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น.....บาท  
(.....) ซึ่งผู้รับจ้างได้ขอรับคืนไป กล่าวคือหากผู้รับจ้างปฏิบัติตามพร่อง หรือผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง  
อันก่อให้เกิดความเสียหายใดแก่ผู้ว่าจ้าง หรือจะต้องรับผิดชอบใดแก่ผู้ว่าจ้างไม่ว่ากรณีใด ข้าพเจ้ายอม  
ชำระเงินค่าเสียหายหรือหนี้ดังกล่าวข้างต้นให้แก่ผู้ว่าจ้างทันทีที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง โดยผู้ว่าจ้าง  
ไม่ต้องใช้สิทธิทางศาลก่อน ทั้งผู้ว่าจ้างไม่มีหน้าที่ต้องพิสูจน์ถึงข้อบกพร่องดังกล่าวของผู้รับจ้างแต่ประการใด  
อีกด้วย

๓. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันรับเงินประกันผลงานจ้างดังกล่าวข้างต้นจนถึงวันที่.....  
(วันจ่ายเงินตามสัญญาจ้างงวดสุดท้าย).....และข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันภายในระยะเวลา  
ที่กำหนดไว้

๔. หากผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้าง ให้ถือว่าข้าพเจ้าได้ยินยอมในกรณีนั้นๆ ด้วย  
โดยให้ขยายระยะเวลาการค้ำประกันนี้ออกไปตลอดระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้าง  
ดังกล่าวข้างต้น

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....

(.....)



บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด  
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

(ลงชื่อ)

ผู้ว่าจ้าง

( นวโรจน์ คลังนุช )

(ลงชื่อ)

อรรถวิทย์ อธิวิมานนท์

ที่ปรึกษา

( นางสาวจิรฉัตร ชัดศิริมานนท์ )



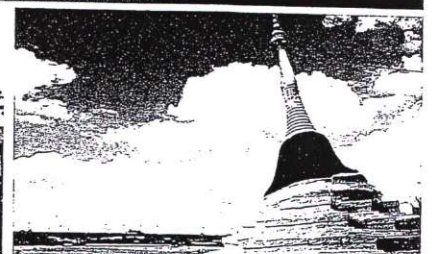
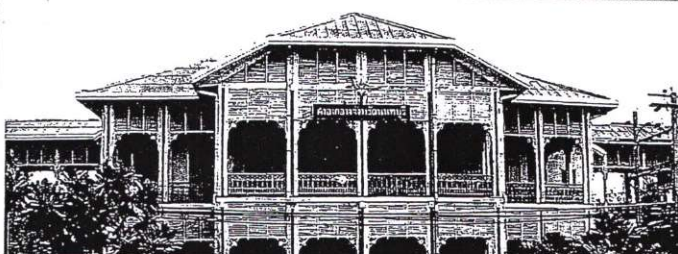
องค์การบริหารส่วนจังหวัดน่านบุรี

ผนวก ๕

เอกสารต้นฉบับ

ข้อเสนอด้านราคา

โครงการจัดจ้างที่ปรึกษาจัดทำคู่มือ ประกอบการดำเนินการให้เป็นไปตาม  
ผังเมืองรวมน่านบุรี (ปรับปรุงครั้งที่ 2)  
สำหรับพนักงานท้องถิ่นในจังหวัดน่านบุรี



2 กันยายน 2562

ประธานกรรมการ

กรรมการ



บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด  
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

39 ถนนพหลโยธิน แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10310  
โทรศัพท์: 02-254 3239-47 โทรสาร: 02-254 3206  
www.COT.co.th e-mail: cot@cot.co.th



บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด  
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

๓๙ ซอยลาดพร้าว ๑๒๔ ถนนลาดพร้าว แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ ๑๐๓๑๐  
39 LADPRAO 124 ROAD, WANGTHONGLANG, BANGKOK 10310  
☎ PHONE+66 (0) 2934 3233-47 FAX+66 (0) 2934 3243 E-MAIL:cot@cot.co.th www.cot.co.th



สมาชิกของสมาคม วิศวกรที่ปรึกษาแห่งประเทศไทย  
MEMBER OF THE CONSULTING ENGINEERING ASSOCIATION OF THAILAND



สมาชิกของสมาพันธ์วิศวกรที่ปรึกษานานาชาติ  
MEMBER OF INTERNATIONAL FEDERATION OF CONSULTING ENGINEERS



Our Ref.UPD 19001/436206P

2 กันยายน 2562

เรื่อง ขอนำส่งข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนอด้านราคา  
โครงการจัดจ้างที่ปรึกษาจัดทำคู่มือประกอบการดำเนินการให้เป็นไปตามผังเมืองรวมนนทบุรี (ปรับปรุงครั้งที่ 2)  
สำหรับพนักงานท้องถิ่นในจังหวัดนนทบุรี โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี เลขที่ นบ 51004/5260 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2562

|                  |                      |                                            |
|------------------|----------------------|--------------------------------------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | 1. ข้อเสนอด้านเทคนิค | จำนวน 7 ชุด (ต้นฉบับ 1 ชุด และสำเนา 6 ชุด) |
|                  | 2. ข้อเสนอด้านราคา   | จำนวน 7 ชุด (ต้นฉบับ 1 ชุด และสำเนา 6 ชุด) |

ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี มีหนังสือเชิญให้บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด (COT) ยื่นข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนอด้านราคา โครงการจัดจ้างที่ปรึกษาจัดทำคู่มือประกอบการดำเนินการให้เป็นไปตามผังเมืองรวมนนทบุรี (ปรับปรุงครั้งที่ 2) สำหรับพนักงานท้องถิ่นในจังหวัดนนทบุรี โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

ในการนี้ บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด (COT) มีความยินดีที่จะเสนอบริการแก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี พร้อมทั้งได้จัดเตรียมเอกสารต่างๆ ประกอบไปด้วยผลงานและประสบการณ์ แนวคิดวิธีการบริหาร และวิธีการปฏิบัติงาน คุณสมบัติของบุคลากรที่ร่วมงาน และข้อเสนอที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน รวมทั้งค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เพื่อเข้าปฏิบัติงานในโครงการให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี ได้กำหนดไว้

ดังนั้นบริษัทที่ปรึกษา ขอนำส่งข้อเสนอด้านเทคนิค และข้อเสนอด้านราคา มาเพื่อพิจารณาดังรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 และ 2 หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับการพิจารณาให้ดำเนินงานในโครงการดังกล่าว และขอขอบคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด  
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

(ลงชื่อ)

(นายไพโรจน์ กลังนุช)

ผู้จ้าง

วิรัตน์ อัครวิมานนท์

(นางสาววิรัตน์ อัครวิมานนท์)

ผู้รับมอบอำนาจลงนามแทนบริษัทฯ



บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด  
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

(ลงชื่อ) วิรัตน์ อัครวิมานนท์ ที่ปรึกษา

(นางสาววิรัตน์ อัครวิมานนท์)

ฝ่ายผังเมือง/ออกแบบชุมชน

โทรศัพท์ 0-2934-3233-47 ต่อ 236, 231

โทรสาร 0-2934 3206

.....กรรมการ

.....กรรมการ

.....กรรมการ

.....

โครงการจัดจ้างที่ปรึกษาจัดทำคู่มือ ประกอบการดำเนินการให้เป็นไปตามผังเมืองรমনนทบุรี (ปรับปรุงครั้งที่ 2)  
สำหรับพนักงานท้องถิ่นในจังหวัดนนทบุรี

|                       |          |                   |            |
|-----------------------|----------|-------------------|------------|
| 1. ค่าใช้จ่ายบุคลากร  | =        | 320,000.00        | บาท        |
| 2. ค่าใช้จ่ายตรง      | =        | 146,355.14        | บาท        |
| <b>รวม</b>            | <b>=</b> | <b>466,355.14</b> | <b>บาท</b> |
| ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% | =        | 32,644.86         | บาท        |

รวมงบประมาณที่จะต้องใช้จ่ายดำเนินการ = 499,000.00 บาท

( สี่แสนเก้าหมื่นเก้าพันบาทถ้วน )



บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด  
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

ວັນນະ ສິດສິວມະນາດ

(ବିଶେଷ)

( นายไพโรจน์ คลังนุช )

ผู้ว่าจ้าง

(लग्नम्)

ชื่อจริง อัครวิมล นนท ที่ปรึกษา  
นางสาวอัครวิมล นนท (ผู้ช่วย)

1. ค่าใช้จ่ายบุคลากร

| ที่                           | ตำแหน่ง             | ชื่อ - นามสกุล            | ประสบการณ์<br>(ปี) | จำนวน<br>การปฏิบัติงาน | ค่าจ้าง   | รวม<br>จำนวนเงิน |
|-------------------------------|---------------------|---------------------------|--------------------|------------------------|-----------|------------------|
| 1.1 ค่าใช้จ่ายบุคลากรหลัก     |                     |                           |                    |                        |           | 200,000.00       |
| 1                             | หัวหน้าโครงการ      | นางสาววิรัตน์ อัคริमानนท์ | 19                 | 4                      | 50,000.00 | 200,000.00       |
| 1.2 ค่าใช้จ่ายบุคลากรสนับสนุน |                     |                           |                    |                        |           | 120,000.00       |
| 1                             | ที่ปรึกษาโครงการ    | นายศักดิ์ชัย ประโยชน์วนิช | 32                 |                        |           |                  |
| 2                             | สถาปนิก             | นายวรวิทย์ วิเทห์         | 6                  | 2                      | 30,000.00 | 60,000.00        |
| 3                             | ผู้ประสานงานโครงการ | นางสาวชลลดา เฉยเผือก      | 5                  | 4                      | 15,000.00 | 60,000.00        |
| รวมค่าใช้จ่ายตรงทั้งสิ้น      |                     |                           |                    |                        |           | 320,000.00       |



บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด  
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

วิรัตน์ อัคริमानนท์

.....ประธานกรรมการ  
.....กรรมการ  
.....กรรมการ  
.....กรรมการ  
.....กรรมการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้ว่าจ้าง  
( นายไพโรจน์ คลังนุช )

(ลงชื่อ) ..... ที่ปรึกษา  
( นางสาววิรัตน์ อัคริमानนท์ )



บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด  
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

## 2. ค่าใช้จ่ายตรง

| ลำดับที่                               | รายละเอียด                                                                                                        | หน่วย | จำนวน<br>หน่วย | ราคา<br>ต่อหน่วย | จำนวนเงิน  |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------|------------------|------------|
| 2.1 ค่าใช้จ่ายสำนักงาน                 |                                                                                                                   |       |                |                  | 32,505.14  |
| 1                                      | ค่าวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน                                                                                           | เดือน | 4              | 4,800.00         | 19,200.00  |
| 2                                      | ค่าติดต่อดูเอกสาร                                                                                                 | เดือน | 4              | 3,326.285        | 13,305.14  |
| 2.2 ค่าจัดทำเอกสารรายงาน และผลงานต่างๆ |                                                                                                                   |       |                |                  | 113,850.00 |
| 1                                      | รายงานการศึกษาขั้นต้น (Inception Report)                                                                          | ชุด   | 7              | 400.00           | 2,800.00   |
| 2                                      | รายงานฉบับกลาง (Interim Report)                                                                                   | ชุด   | 7              | 600.00           | 4,200.00   |
| 3                                      | รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report)                                                                                  | ชุด   | 7              | 650.00           | 4,550.00   |
| 4                                      | ต้นฉบับที่เป็นรูปเล่ม                                                                                             | ชุด   | 7              | 800.00           | 5,600.00   |
| 5                                      | ต้นฉบับในรูปแบบ Digital File : รายงานในรูปแบบ PDF และ MS Office                                                   | ชุด   | 7              | 100.00           | 700.00     |
| 6                                      | คู่มือประกอบการดำเนินการให้เป็นไปตามผังเมืองรวมนนทบุรี (ปรับปรุงครั้งที่ 2) สำหรับพนักงานท้องถิ่นในจังหวัดนนทบุรี | ชุด   | 120            | 800.00           | 96,000.00  |
| รวมค่าใช้จ่ายตรงทั้งสิ้น               |                                                                                                                   |       |                |                  | 146,355.14 |



บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด  
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

วิวัฒน์ อัครวิมลนันทน์



ประธานกรรมการ



กรรมการ



กรรมการ

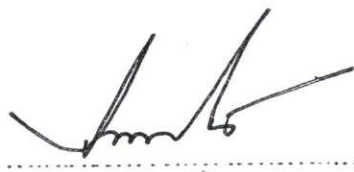


กรรมการ



กรรมการ

(ลงชื่อ)



ผู้ว่าจ้าง

( นายไพโรจน์ คลังนุช )

(ลงชื่อ)

วิวัฒน์ อัครวิมลนันทน์

ที่ปรึกษา

( นางสาววิรัตน์ ผดศิริมานนท์ )



บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด  
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

### รายละเอียดการเบิกจ่ายเงิน

โครงการจัดจ้างที่ปรึกษาจัดทำคู่มือ ประกอบการดำเนินการให้เป็นไปตามผังเมืองรวมนนทบุรี (ปรับปรุงครั้งที่ 2)  
สำหรับพนักงานท้องถิ่นในจังหวัดนนทบุรี

| งวดที่ | ผลงาน                                    | ภายในระยะเวลา (วัน)<br>นับถัดจากวันลงนาม<br>ในสัญญาจ้าง | สัดส่วนการเบิก<br>จ่ายเงิน (ร้อยละ) | จำนวน (บาท) |
|--------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------|
| 1      | รายงานการศึกษาขั้นต้น (Inception Report) | 30                                                      | 15.00                               | 74,850.00   |
| 2      | รายงานฉบับกลาง (Interim Report)          | 90                                                      | 45.00                               | 224,550.00  |
| 3      | รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report)         | 120                                                     | 40.00                               | 199,600.00  |
| รวม    |                                          |                                                         | 100.00                              | 499,000.00  |



บริษัท คอนซัลแตนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด  
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

วิวัฒน์ อ่องวิทย์มานนท์

(ลงชื่อ)  ผู้จ้าง  
( นายไพโรจน์ คลังนุช )

(ลงชื่อ) วิวัฒน์ อ่องวิทย์มานนท์ ที่ปรึกษา  
( นางสาววิวัฒน์ ศัลลศิริมานนท์ )



บริษัท คอนซัลแตนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด  
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

.....กรรมการ  
.....กรรมการ  
.....กรรมการ  
.....กรรมการ

แบบฟอร์มแจกแจงรายละเอียดค่าบริการทางวิชาการของที่ปรึกษา

| ลำดับ<br>ที่ | ตำแหน่งบุคลากรหลัก         | ชื่อ-สกุล           | 1<br>อัตราเงินเดือน<br>พื้นฐาน<br>(บาท/เดือน)<br>(Basic Salary) | 2<br>ค่าใช้จ่ายด้าน<br>สวัสดิการสังคม<br>(บาท/เดือน)<br>(Charge)<br><br>(35% of 1) | 3<br>ค่าดำเนินการของ<br>บริษัท<br>(บาท/เดือน)<br>(Overhead)<br><br>(60% of 1) | 4<br>ผลรวม<br>(บาท/เดือน)<br>(Sub-Total)<br><br>(1+2+3) | 5<br>ค่าธรรมเนียม<br>(บาท/เดือน)<br>(fee)<br><br>(10% of 4) | 6<br>อัตราเงินเดือน<br>(บาท/คน/เดือน)<br>(Rate Per<br>Month)<br>(4+5) | อัตราค่าบริการ<br>ที่เสนอ**<br>(บาท/เดือน) |
|--------------|----------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| 1            | นางสาววิรวัน อ้อศิริมานนท์ | หัวหน้าโครงการ      | 55,000.00                                                       | 19,250.00                                                                          | 33,000.00                                                                     | 107,250.00                                              | 10,725.00                                                   | 117,975.00                                                            | 50,000.00                                  |
| 2            | นายศักดิ์ชัย ประโยชน์วนิช  | ที่ปรึกษาโครงการ    | 72,000.00                                                       | 25,200.00                                                                          | 43,200.00                                                                     | 140,400.00                                              | 14,040.00                                                   | 154,440.00                                                            |                                            |
| 3            | นายวรวิทย์ วิเทห์          | สถาปนิก             | 25,000.00                                                       | 8,750.00                                                                           | 15,000.00                                                                     | 48,750.00                                               | 4,875.00                                                    | 53,625.00                                                             | 30,000.00                                  |
| 15           | นางสาวชลลดา เฉยเมือก       | ผู้ประสานงานโครงการ | 18,000.00                                                       | 6,300.00                                                                           | 10,800.00                                                                     | 35,100.00                                               | 3,510.00                                                    | 38,610.00                                                             | 15,000.00                                  |

## หมายเหตุ

\* คำนวณโดยใช้อัตราเงินเดือนพื้นฐานตามกลุ่มวิชาชีพ ตามหนังสือของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี เลขที่ นร 0506/ว 128 เรื่อง หลักเกณฑ์ราคากลางจ้างที่ปรึกษา ลง 8 สิงหาคม 2556 และคูณด้วยค่าดำเนินการของบริษัท (overhead) ร้อยละ 30 (3) และค่าธรรมเนียม ร้อยละ 10 (5)

**\*\* อัตราค่าบริการที่เสนอเป็นอัตราเฉพาะโครงการนี้ และไม่สามารถอ้างอิงได้**



บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด  
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

.....ประธานกรรมการ

.....กรรมการ

.....กรรมการ

บริษัท ดอนดีคอนซัลแตนท์ จำกัด กรรมการ  
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.  
ผู้จัดการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้เช่าจ้าง  
 (นายไพโรจน์ คลังนุส)

(ลงชื่อ) ..... ที่ปรึกษา  
(นางสาวจิรฉัตร ผ่องศรีมานนท์)



คำสั่ง องค์การบริหารส่วนจังหวัดนันทบุรี

ที่ ๑๙๖๐/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา สำหรับการจ้างที่ปรึกษาโครงการจัดจ้างที่ปรึกษาจัดทำคู่มือประกอบการดำเนินการให้เป็นไปตามผังเมืองรณนทบุรี (ปรับปรุงครั้งที่ ๒) สำหรับพนักงานท้องถิ่นในจังหวัดนันทบุรี โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วย องค์การบริหารส่วนจังหวัดนันทบุรี มีความประสงค์จะ จ้างที่ปรึกษาโครงการจัดจ้างที่ปรึกษาจัดทำคู่มือประกอบการดำเนินการให้เป็นไปตามผังเมืองรณนทบุรี (ปรับปรุงครั้งที่ ๒) สำหรับพนักงานท้องถิ่นในจังหวัดนันทบุรี โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้ เป็น คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา สำหรับการจ้างที่ปรึกษาโครงการจัดจ้างที่ปรึกษาจัดทำคู่มือประกอบการดำเนินการให้เป็นไปตามผังเมืองรณนทบุรี (ปรับปรุงครั้งที่ ๒) สำหรับพนักงานท้องถิ่นในจังหวัดนันทบุรี โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐.- บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๑. นางสาวสุมพร อสุณีย์ ประธานกรรมการฯ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๒. นายทศพล จงประเสริฐ กรรมการ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๓. นายมรกต ชินสร้อย กรรมการ

นิติกรปฏิบัติการ

๔. นางสาวณัชชา เค็นนา กรรมการ

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

๕. นางสาวณิชากร หอยสังข์ กรรมการ

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

อำนาจและหน้าที่

๑. พิจารณาคุณสมบัติของที่ปรึกษาที่มายื่นข้อเสนอให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดในหนังสือเชิญชวน

๒. พิจารณาคัดเลือกที่ปรึกษาตามหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน

๓. รายงานผลการพิจารณาและเสนอความเห็นต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ

การกำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคา

กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคาให้แล้วเสร็จภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันเสนอราคา

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา

- |                                     |                |
|-------------------------------------|----------------|
| ๑. นางบุษกร ปฐมอดิชาติ              | ประธานกรรมการฯ |
| ผู้อำนวยการกองผังเมือง              |                |
| ๒. นายพาสน์ มงคลชัยพัฒน์            | กรรมการ        |
| หัวหน้าฝ่ายวางแผนผังพัฒนาเมือง      |                |
| ๓. นางทิพย์อัปสร กล้าหาญ การุณยวนิช | กรรมการ        |
| นักผังเมืองชำนาญการ                 |                |
| ๔. นายวิศรุต ทองเนื้อดี             | กรรมการ        |
| นักผังเมืองปฏิบัติการ               |                |
| ๕. นางสาวชลิดา รอนไพริน             | กรรมการ        |
| นักผังเมืองปฏิบัติการ               |                |

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับงานจ้างให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายไพโรจน์ คลังนุช)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี