

ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

เรื่อง การดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล ตามมาตรา ๒๓ วรรคหนึ่ง (๓)

แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ การดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลตามมาตรา ๒๓ วรรคหนึ่ง (๓) ที่กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล โดยจัดให้มีการพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา และตรวจสอบแก้ไขให้ถูกต้องอยู่เสมอ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี เป็นราชการส่วนท้องถิ่น มีการจัดระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ดังนี้

(ก) ประเภทของบุคคลที่มีการเก็บข้อมูลไว้

๑. ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
๒. ลูกจ้างประจำ
๓. พนักงานจ้าง

(ข) ประเภทของระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

๑. ทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ. ๗)
๒. แฟ้มประวัติลูกจ้างประจำ
๓. แฟ้มประวัติพนักงานจ้าง
๔. ระบบฐานข้อมูลคอมพิวเตอร์

(ค) ลักษณะการใช้ข้อมูลตามปกติ

- ใช้ในการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

(ง) วิธีการขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารของเจ้าของข้อมูล จะกำหนดวิธีการ ดังนี้

๑. เจ้าของข้อมูลยื่นคำขอ (แบบคำขอที่กำหนด) ขอตรวจดูด้วยตนเองหรือมอบอำนาจเป็นหนังสือให้บุคคลอื่นยื่นคำขอตรวจดูข้อมูลต่อกองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

๒. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ เป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

(จ) วิธีการขอให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูล

๑. การขอแก้ไข วัน เดือน ปีเกิด ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการแก้ไขวัน เดือน ปีเกิด ในทะเบียนประวัติข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘

๒. รายการเปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติม ที่จะต้องแจ้งให้กองการเจ้าหน้าที่ทราบเพื่อบันทึกในทะเบียนประวัติ

๒.๑ การผ่านการอบรม ดูงาน และการได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ แจ้งการเปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมรายการดังกล่าว โดยแนบสำเนาเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องให้กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ ชุด

๒.๒ การเพิ่มวุฒิการศึกษา ใช้หลักฐานสำเนาประกาศนียบัตร ปริญญาบัตร และสำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) จำนวน ๑ ชุด

๒.๓ การเปลี่ยนคำนำหน้านาม ชื่อตัว - ชื่อสกุล ให้แจ้งการเปลี่ยนแปลงโดยแนบสำเนาเอกสารหลักฐานใบเปลี่ยนคำนำหน้านาม ชื่อตัว - ชื่อสกุล พร้อมแนบบท. ๑๔ (สำเนาทะเบียนบ้าน) จำนวน ๑ ชุด

๒.๔ การเพิ่มรายการอื่น ๆ เช่น การได้รับคัดเลือกให้เป็นข้าราชการดีเด่น เป็นต้น ให้ส่งสำเนาใบประกาศ หรือหลักฐานอื่น ๆ จำนวน ๑ ชุด

(ฉ) แหล่งที่มาของข้อมูล

๑. เจ้าของประวัติ

๒. คำสั่งบรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้าย เลื่อนระดับ เลื่อนขั้นเงินเดือน สัญญาจ้างพนักงานจ้าง และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

อรพิน จิระพันธุ์วานิช

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี