

หังการ



บันทึกข้อความ

สำนักปลัด
เลขที่รับ 1709/66
วันที่ 5 พ.ย. ๒๕๖๖
เวลา 13.28 น.

ส่วนราชการ กองพัสดุและทรัพย์สิน ฝ่ายทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน โทร. ๐ ๔๔๘๑ ๓๔๘๓

ที่ ชย ๕๑๐๒๑.๒ / ๒๐๒๓

วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ฝ่ายนิติการ 593

เลขที่รับ

วันที่ 10 / 11 / 66

เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เวลา 9.56

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้เปิดเผย โดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผยของหน่วยงานของรัฐ นั้น

กองพัสดุและทรัพย์สิน ขอส่งประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อทำการเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผยขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิรายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้ายมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสมหมาย แฉวโสภา)

หัวหน้าฝ่ายทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน



ประกาศ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ
เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



สุวิทย์ ธาระรูป

(พลเรือเอกสุวิทย์ ธาระรูป)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ปฏิบัติ

ราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ปลัดองค์การบริหาร

ผอ.กองพัสดุ

หน.ฝ่ายทะเบียนพัสดุ

เจ้าหน้าที่

จัดพิมพ์

[Home](#)

[รู้จักอบจ.ชัยภูมิ](#)

[ข้อมูล อบจ.ชัยภูมิ](#)

[หน่วยงานภายใน อบจ.ชัยภูมิ](#)

[อำนาจหน้าที่](#)

[กฎหมายที่เกี่ยวข้อง](#)

[นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล](#)

[คู่มือการปฏิบัติงาน](#)

[ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง](#)

[แผนการจัดซื้อจัดจ้าง](#)

[ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง](#)

[สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง](#)

[รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง](#)

[ประชาสัมพันธ์](#)

[ข่าวประชาสัมพันธ์](#)

[จดหมายข่าว อบจ.](#)

[วารสาร อบจ.ชัยภูมิ](#)

[ท่องเที่ยวเจ้าพ่อพญาแล](#)

[ชมทุ่งดอกกระเจียว](#)

[คู่มือท่องเที่ยวจังหวัดชัยภูมิ](#)

[สาระดีๆ จากศาลปกครอง](#)

[ประกาศการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ](#)

[เจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต](#)

[การป้องกันการทุจริต](#)

[แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ](#)

[สถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ](#)

[การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม](#)

[ประกาศเจตนารมณ์ในนโยบาย No Gift Policy](#)

[การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy](#)

[รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy](#)

[การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี](#)

[การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ](#)

[แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต](#)

[รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปีรวม 6 เดือน](#)

[รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี](#)

[ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่รัฐ](#)

[การขึ้นเงินเดือนจริยธรรม](#)

[การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่รัฐ](#)

[มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน](#)

[การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน](#)

[การบริหารทรัพยากรบุคคล](#)

[นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล](#)

[การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล](#)

[หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล](#)

[รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี](#)

[แผนพัฒนามูลค่า 3 ปี](#)

[บริการประชาชน](#)

[ศูนย์รับเรื่องร้องทุกข์](#)

[คู่มือการให้บริการ](#)

[ข้อมูลสถิติการให้บริการ](#)

[รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ](#)

[E-Service แบบประเมินโรงแรม](#)

[ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ](#)

[แบบรับฟังความคิดเห็น](#)

[ติดต่อ](#)

[ข้อมูลติดต่อ อบจ.ชัยภูมิ](#)

[สมุดโทรศัพท์ อบจ.ชัยภูมิ](#)



Like



E-Service แบบระเบียบโรงแรม
ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
แบบรับฟังความคิดเห็น

ติดต่อ

ข้อมูลติดต่อ อบจ.ชัยภูมิ

สมุดโทรศัพท์ อบจ.ชัยภูมิ



เพิ่มประกาศจัดซื้อจัดจ้าง

เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2566

17 วันอังคารที่ 07 พฤศจิกายน 2023 เวลา 09:18 น. | เขียนโดย รณัฐกานต์ บุญโนนแต่
ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน 5 รายการ เพื่อเตรียมความพร้อมการรับเสด็จฯ ทูล
กระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

17 วันศุกร์ที่ 03 พฤศจิกายน 2023 เวลา 15:01 น. | เขียนโดย รณัฐกานต์ บุญโนนแต่
ร่างขอบเขตของงาน ซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน 5 รายการ เพื่อเตรียมความพร้อมการรับเสด็จฯ ทูลกระหม่อมหญิง
อุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี

17 วันศุกร์ที่ 03 พฤศจิกายน 2023 เวลา 15:01 น. | เขียนโดย รณัฐกานต์ บุญโนนแต่
จัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน 5 รายการ เพื่อเตรียมความพร้อมการรับเสด็จฯ ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราช
กัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี ของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

17 วันศุกร์ที่ 03 พฤศจิกายน 2023 เวลา 10:23 น. | เขียนโดย รณัฐกานต์ บุญโนนแต่

เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2566

17 วันพฤหัสบดีที่ 02 พฤศจิกายน 2023 เวลา 15:29 น. | เขียนโดย รณัฐกานต์ บุญโนนแต่
ร่างขอบเขตของงาน ซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รถบรรทุกหางลาก 18 ล้อ ยี่ห้อ HINO รหัส อก.013-58-0003
จำนวน 1 คัน

17 วันพฤหัสบดีที่ 02 พฤศจิกายน 2023 เวลา 15:24 น. | เขียนโดย รณัฐกานต์ บุญโนนแต่
ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รถบรรทุกหางลาก 18 ล้อ ยี่ห้อ HINO รหัส อก.013-
58-0003 จำนวน คัน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

17 วันพฤหัสบดีที่ 02 พฤศจิกายน 2023 เวลา 15:23 น. | เขียนโดย รณัฐกานต์ บุญโนนแต่

เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2566

17 วันพฤหัสบดีที่ 02 พฤศจิกายน 2023 เวลา 15:10 น. | เขียนโดย นางสาวกาญจนา จันทจร
ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา จ้างจัดทำป้ายชื่อหน้าห้องที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ โดยวิธี
เฉพาะเจาะจง

17 วันพฤหัสบดีที่ 02 พฤศจิกายน 2023 เวลา 14:53 น. | เขียนโดย รณัฐกานต์ บุญโนนแต่
ร่างขอบเขตของงาน จ้างจัดทำป้ายชื่อหน้าห้องที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

17 วันพฤหัสบดีที่ 02 พฤศจิกายน 2023 เวลา 14:53 น. | เขียนโดย รณัฐกานต์ บุญโนนแต่

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17



บันทึกข้อความ

กองพัสดุและทรัพย์สิน
รับที่ ๕๖๙ / ๒๗๖
วันที่ 17, ต.ค. 2566
เวลา ๐๙.40 น.

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ฝ่ายส่งเสริมกีฬา และนันทนาการ โทร. ๐-๔๔๘๒-๔๔๒๑

ที่ ขย ๕๑๐๐๘.๓/ ๗๖๗ วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอสั่งบันทึกข้อความอนุมัติซ่อมแซมหลังคาโรงยิมสิริวัฒนารี

เรียน ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน

พร้อมนี้ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ขอสั่งบันทึกข้อความที่ ขย ๕๑๐๐๘.๓/- ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรื่องขออนุมัติซ่อมแซมหลังคาโรงยิมสิริวัฒนารี เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายปรีชา ชูสกุล)

ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนบำเพ็ญณรงค์วิทย์วิทยาเขต รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม



บันทึกข้อความ

ปลัด อบจ. ชลบุรี
เลขรับที่ 18 / 67
วันที่ 6 ต.ค. 2566
เวลา 13.40 น.

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ฝ่ายส่งเสริมกีฬา และนันทนาการ โทร. ๐-๔๔๘๒-๔๔๒๑

ที่ ขย. ๕๑๐๐๘.๓/- วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติซ่อมแซมหลังคาโรงยิมสิริวัฒนา

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

เพิ่มเข้าห้องลงนายกฯ
รับที่ ๗๗๐๕/พ.ศ. ๖๖
วันที่ ๖ ต.ค. ๖๖ เวลา 14.54

๑. ต้นเรื่อง

ด้วย ฝ่ายส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบดูแลรักษาทรัพย์สินอุปกรณ์ที่อยู่ในสนามกีฬากลางฯ ได้ตรวจสอบพบว่าหลังคาโรงยิมสิริวัฒนา ชำรุดเสียหายเนื่องจากเมื่อสัปดาห์ที่ผ่านมา ได้เกิดลมกันโชกแรงภายในสนามกีฬากลางฯ ทำให้หลังคาโรงยิมสิริวัฒนาเกิดความเสียหาย หากไม่รีบดำเนินการซ่อมแซมอาจส่งผลกระทบทำให้ทรัพย์สินภายในโรงยิมสิริวัฒนาเสียหายได้

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ โรงยิมสิริวัฒนาเป็นสนามแข่งขันกีฬาวอลเลย์บอลระดับลีกอาชีพ ระดับภูมิภาค และเป็นสนามแข่งขันบาสเกตบอล ซึ่งใช้งานจัดการแข่งขันรวมทั้งการขอใช้ประโยชน์จากหน่วยงานหรือองค์กรอื่นภายในจังหวัดชัยภูมิอย่างต่อเนื่อง เมื่อเกิดการชำรุดของหลังคาอาจเกิดน้ำท่วมขังภายในโรงยิมสิริวัฒนาจะส่งผลให้พื้นยางเกิดการชำรุดเสียหายได้

๒.๒ เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาน้ำท่วมขังภายในโรงยิมสิริวัฒนา จึงเห็นควรพิจารณาซ่อมแซมโดยใช้งบประมาณจากข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม หน้า ๓๕๘ ข้อ ๑ เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ และเป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว๑๐๔๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๕๐๐,๐๐๐ บาท) เพื่อจ่ายให้ผู้ที่ได้รับต่อไป

๓. ข้อระเบียบ/ข้อกฎหมาย

๓.๑ พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๖ การจัดซื้อจัดจ้างมาตรา ๕๖ (๒) กรณีดังต่อไปนี้ ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๓.๒ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ (๓) วิธีเฉพาะเจาะจง และกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้าง ในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ข้อ ๑ การจัดซื้อจัดจ้างสินค้า งานบริการ หรืองานก่อสร้าง ที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้างหรือให้บริการ และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การซ่อมแซมหลังคาโรงยิมสิริวิมวารี ที่ชำรุดเสียหายสามารถใช้งานได้ตามปกติและปลอดภัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรพิจารณาอนุมัติซ่อมแซม พร้อมขอเสนอรายชื่อกรรมการร่างขอบเขตของงาน (Terms of reference:TOR) และกรรมการกำหนดราคากลางพร้อมกรรมการตรวจรับการจ้าง ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

๔.๑ คณะกำหนดราคากลางและคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (Terms of reference : TOR)

๔.๑.๑ นายปรีชา ชูสกุล ตำแหน่ง ผู้บริหารสถานศึกษาโรงเรียนบำเหน็จณรงค์วิทยาคม
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ประธานกรรมการ

๔.๑.๒ นางสาวโสภิตา หาญแท้ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ กรรมการ

๔.๑.๓ นายวุฒิชัย บุญเพชรรัตน์ ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน กรรมการ

๔.๒ กรรมการตรวจรับการจ้าง

๔.๒.๑ นายวายุ วัฒน ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
รักษาราชการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายส่งเสริมกีฬา และนันทนาการ หมายเลขบัตรประชาชน ๔๔๖๑๒๐๐๐๑๐๔๓
เกิดวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๒๑ ประธานกรรมการ

๔.๒.๒ นายวิทยา น้อยสุวรรณ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ หมายเลขบัตร
ประชาชน ๓๓๖๑๐๐๐๕๘๘๖๔๗ เกิดวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๒๕ กรรมการ

๔.๒.๓ นายนิติศักดิ์ ทักษะวิริยะพันธ์ ตำแหน่ง นักสันตนาการปฏิบัติการ หมายเลขบัตรประชาชน
๓๓๖๑๐๐๐๒๐๙๒๔๗ เกิดวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๑๒ กรรมการ

๔.๓ ผู้ควบคุมงาน

- นายวุฒิชัย บุญเพชรรัตน์ ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน

๕. ข้อเสนอ

๕.๑ แจกซองช่าง จัดส่งเจ้าหน้าที่สำรวจประมาณราคา

๕.๒ แจกซองพัสดุและทรัพย์สิน ดำเนินการตามระเบียบพัสดุเมื่อได้รับอนุมัติ

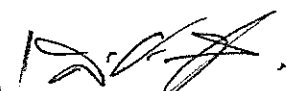
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง พร้อมขอใช้บันทึกนี้
แทนคำสั่งแต่งตั้งกรรมการร่างขอบเขตของงาน และกรรมการตรวจรับการจ้าง



(นายปรีชา ชูสกุล)

ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนบำเหน็จณรงค์วิทยาคม รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

อนุมัติ

พล.ร.อ. 
(สุวิทย์ ธรรมะรูป)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

รองนายกฯ _____
เลขาธิการฯ _____
รองปลัดองค์การฯ _____
ผอ.กองการศึกษา _____
รณ.ฝ่ายฯ _____
เจ้าหน้าที่ _____
จับพ.ทาน _____



ฝ่ายทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน
รับเลขที่ ๔๗๓ / ๑๕๖๖
๒๖ / ๓๐ / ๖๖

กองพัสดุและทรัพย์สิน
รับที่ ๘๘๒ / ๒๕๖๖
วันที่ ๒๗ / ต.ค. ๒๕๖๖
เวลา ๑๑.๑๐ น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ฝ่ายส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ โทร.๐-๔๔๘๒๔-๙๒๑

ที่ ขย ๕๑๐๐๘.๓/ ๘๑๒

วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอสั่งเอกสารประมาณราคาจ้างเหมาซ่อมแซมหลังคาโรงยิมสิริวิวัฒน์ สนามกีฬากลางองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

เรียน ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน

ตามบันทึกที่ ขย ๕๑๐๐๘.๓/- ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติซ่อมแซมหลังคาโรงยิมสิริวิวัฒน์ ในกรณี กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ขอสั่งเอกสารประมาณราคาจ้างเหมาซ่อมแซมหลังคาโรงยิมสิริวิวัฒน์ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายปรีชา ชูสกุล)

ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนบำเหน็จณรงค์วิทยาคม รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม



บันทึกข้อความ

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
เลขที่ 3193 / 66
วันที่ 25 / ๑๓ / ๖๖
15.34

ส่วนราชการ กองช่าง ฝ่ายสำรวจและออกแบบ โทร. ๐-๔๔๔๑-๒๘๓๘

ที่ ขย ๕๑๐๐๕.๑/ ๑๕๖๖

วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๖

ฝ่ายส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ

รับที่ 402 / 2 56

วันที่ 25/10/2566

เวลา 1๖.๐๖

เรื่อง ขอสั่งเอกสารประมาณราคาซ่อมแซมหลังคาโรงยิมสิริวัฒนา สนามกีฬาากลางจังหวัดชัยภูมิ

เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๑. เรื่องเดิม

ตามบันทึกข้อความ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ฝ่ายส่งเสริมกีฬา และนันทนาการ ที่ ขย ๕๑๐๐๕.๓/๗๘๖ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ ได้ขอความอนุเคราะห์ให้กองช่างดำเนินการสำรวจและประมาณราคาซ่อมแซมหลังคาโรงยิมสิริวัฒนา สนามกีฬาากลางจังหวัดชัยภูมิ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

กองช่าง ฝ่ายสำรวจและออกแบบ ได้ดำเนินการสำรวจและประมาณราคาเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งสำเนาประมาณราคาซ่อมแซมหลังคาโรงยิมสิริวัฒนา สนามกีฬาากลางจังหวัดชัยภูมิ อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ งบประมาณ ๒๒,๕๐๐.- บาท รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

๓. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายเนตร รักษ์เพ็ง)

ผู้อำนวยการกองช่าง

สำเนาถูกต้อง

ทราบ
26/10
มอบให้ฝ่ายช่าง ดำเนินการต่อไป

นายนิศักดิ์ พักชะวีระพันธ์
นักบริหารงาน ปฏิบัติการ

ประมาณราคาจ้างเหมาซ่อมแซมอาคาร
ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

โครงการ ซ่อมแซมหลังคาโรงยิมสิริวัฒนวิ

สถานที่ สนามกีฬาากลางจังหวัดชัยภูมิ อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ

ประมาณราคาเมื่อ 24 ตุลาคม 2566

ลำดับที่	รายการ	ค่าวัสดุและค่าแรง	Factoc : F	ราคาก่อสร้างทั้งหมด	หมายเหตุ
		รวมเป็นเงิน (บาท)		รวมเป็นเงิน (บาท)	
1	ประเภทงานอาคาร	14,930.00	1.3074	19,519.48	
	- ค่าเช่านั่งร้าน	3,000.00		3,000.00	
2	ประเภทครุภัณฑ์				
3	เงื่อนไข				
	3.1 เงินล่วงหน้า 0 %				
	3.2 เงินประกันผลงานหัก 0 %				
	3.3 ดอกเบี้ยเงินกู้ 7 %				
	3.4 ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %				
สรุป	รวมราคาก่อสร้างเป็นเงินทั้งสิ้น			22,519.48	
	คิดเป็นเงินประมาณ			22,500.00	
	ตัวอักษร	สองหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน			

(ลงชื่อ)


(นายวุฒิชัย บุญเพชรรัตน์)

ประมาณราคา

นายช่างโยธาชำนาญงาน

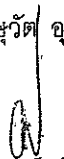
(ลงชื่อ)


(นายวิษุวัต อุมารังษี)

ตรวจสอบ

วิศวกรโยธาชำนาญการ

(ลงชื่อ)


(นายอศลย์ บำรุงหมู)

ตรวจสอบ

หัวหน้าฝ่ายสำรวจ และออกแบบ

(ลงชื่อ)


(นายณเรศ รักเพ็ง)

เห็นชอบ

ผู้อำนวยการกองช่าง

สำเนาถูกต้อง

(นายวิษุวัต อุมารังษี)
วิศวกรโยธาชำนาญการ

ประมาณราคางานอาคาร
ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

โครงการ ซ่อมแซมหลังคาโรงยิมสิริวัฒนวี

สถานที่ สนามกีฬาากลางจังหวัดชัยภูมิ อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ

ประมาณราคาเมื่อ 24 ตุลาคม 2566

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาวัสดุสิ่งของ		ค่าแรงงาน		ค่าวัสดุและ ค่าแรงงาน	หมายเหตุ
				ราคาหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาหน่วย	จำนวนเงิน		
1	หลังคาแผ่นเหล็กกริดลอนเคลือบสี หนาไม่น้อยกว่า 0.4 มม.	27	ตร.ม.	290.00	7,830.00	70.00	1,890.00	9,720.00	
2	ครอบข้าง, ครอบสันเคลือบสี	16	ม.	260.00	4,160.00	50.00	800.00	4,960.00	
3	สกรูยึดแผ่นหลังคา ชนิดแปเหล็ก	50	ตัว	5.00	250.00		-	250.00	
	รวมเป็นเงิน							14,930.00	

สำเนาถูกต้อง

(นายวิษุวัต อุมารังษี)
หัวหน้างานอาคาร



บันทึกข้อความ

บลค อบจ.เชียงใหม่
เลขรับที่ 121/ ๖๖
วันที่ 7 ต.ค. 2566
เวลา 15.16 น.

ส่วนราชการ กองพัสดุและทรัพย์สิน ฝ่ายจัดหาพัสดุ โทร. ๐ ๕๔๘๑ ๓๕๘๓

ที่ ขย ๕๑๐๒๑.๑/ - วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติจ้างจัดทำตราสัญลักษณ์ประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่และรหัสครุภัณฑ์ รถยนต์ส่วนบุคคล

คั่นหมายเลขทะเบียน กท ๗๓๔๓ เชียงใหม่

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่

แฟ้มเข้าห้องรองนายกฯ
รับที่ ๕๐10 /ท.ค. ๖๖
วันที่ 14.10.22 เวลา 10.22

๑. เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ หน้า ๒๐๒ ข้อ ๑ ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใด อย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช้การประกอบติดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ หรือ สิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ฯลฯ (๖) กองพัสดุและทรัพย์สิน ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท

๒. ข้อเท็จจริง

กองพัสดุและทรัพย์สิน มีความจำเป็นต้องจ้างจัดทำตราสัญลักษณ์ประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่และรหัสครุภัณฑ์ ของรถยนต์ส่วนบุคคล คั่นหมายเลขทะเบียน กท ๗๓๔๓ เชียงใหม่ เพื่อเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ ในวงเงินงบประมาณ ๘๐๐ บาท (แปดร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

จัดทำสติ๊กเกอร์ติดที่ตราเครื่องหมายประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑๘ ซม. ตัวอักษรชื่อเต็มองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่และรหัสครุภัณฑ์ ขนาดสูงไม่น้อยกว่า ๕ ซม. พ่นสีภายนอกรถยนต์ส่วนบุคคลทั้ง ๒ ข้าง รถยนต์คั่นหมายเลขทะเบียน กท ๗๓๔๓ เชียงใหม่ รหัสครุภัณฑ์ ๐๐๑-๕๓-๐๐๗๖

๓. ข้อระเบียบ/ข้อกฎหมาย

เพื่อให้การดำเนินการจัดจ้างเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบโดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๖ การจัดซื้อจัดจ้าง มาตรา ๕๖ (๒) กรณีดังต่อไปนี้ ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง, ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ (๓) วิธีเฉพาะเจาะจง และกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ข้อ ๑ การจัดซื้อจัดจ้างสินค้า งานบริการ หรืองานก่อสร้างที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการ และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง

/๔. ข้อเสนอ...

๔. ข้อเสนอ/พิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบ จึงขออนุมัติจ้างตามรายการดังกล่าว โดยใช้วิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖(๒) ประกอบกับกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑ และขอเสนอรายชื่อข้าราชการเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการร่างขอบเขตของงาน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ดังนี้

๑. คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------------|---------|--|
| ๑.๑ จำเอกวิสิทธิ์ ใจชื่น | ตำแหน่ง | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
ประธานกรรมการ, |
| ๑.๒ นางสาวยุพา พินนอก | ตำแหน่ง | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
กรรมการ, |
| ๑.๓ นางสาวนิพาดา จูแสน | ตำแหน่ง | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
กรรมการและเลขานุการ |

๒. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------------|---------|--|
| ๒.๑ นายจิราเจต ลิ้มภักดี | ตำแหน่ง | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ จำเอกปริษา มะลิตา | ตำแหน่ง | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
กรรมการ |
| ๒.๓ นางสาวอภิรดี ศรีโณม | ตำแหน่ง | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
กรรมการและเลขานุการ |

จึงเรียนเสนอเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นางสมหมาย แฉวโสภา)

หัวหน้าฝ่ายทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน

อนุมัติ

พล.ร.อ.

(สุวิทย์ ธาระรูป)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ปลัดองค์การ.....

ผอ. กองพัสดุ.....

พน.ฝ่ายทะเบียนพัสดุ.....

เจ้าหน้าที่.....



บันทึกข้อความ

ปลัด อบจ.ชัยภูมิ
เลขรับที่ 223 / 67
วันที่ 7 พ.ย. 2566
เวลา 10.00 น.

แฟ้มเข้าห้องรองนายกฯ
รับที่ 4545 / พ.ศ. 66
วันที่ 7 พ.ย. เวลา 13.45

ส่วนราชการ กองพัสดุและทรัพย์สิน ฝ่ายจัดหาพัสดุ

ที่ ที่ ขย ๕๑๐๒๑.๒/

วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ได้จัดทำประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ได้จัดทำประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง แล้วเสร็จ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติประกาศเพื่อเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว

กล่าว

สมหมาย แกวโสภ

(นางสมหมาย แกวโสภ)

หัวหน้าฝ่ายทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน

รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน

อนุมัติ

พล.ร.อ.

(สุวิทย์ ธาระรูป)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ปลัดองค์การฯ

ผอ.กองพัสดุฯ

หน.ฝ่ายทะเบียนพัสดุฯ

เจ้าหน้าที่ ร.น.อ.

พิมพ์



บันทึกข้อความ

เลขที่	๕๑๐	วันที่	๒๖
เรื่อง	ท. ๖๖		

กองพัสดุและทรัพย์สิน
รับที่ 5801 / 2566
วันที่ 26 / ต.ค. 2566
เวลา 10-30 น

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ผ่านส่งเสริมการท่องเที่ยว โทร. ๐-๕๔๘๑-๒๕๐๖

ที่ ขย. ๕๑๐๐๑.๔/๕๗๖ วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติจ้างจัดทำป้ายนอกสถานที่และแผนที่ท่องเที่ยวจังหวัดชัยภูมิ พร้อมตกแต่งผนังห้องปฏิบัติงาน
สนามกีฬากลางจังหวัดชัยภูมิ

เรียน ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน

พร้อมนี้ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ขอส่งบันทึกข้อความ ที่ ขย. ๕๑๐๐๑.๔/- ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติจ้างจัดทำป้ายบอกสถานที่ “ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารการท่องเที่ยว (อบจ.ชัยภูมิ)” และแผนที่ท่องเที่ยวจังหวัดชัยภูมิ พร้อมตกแต่งผนังห้องปฏิบัติงาน ณ สนามกีฬากลางจังหวัดชัยภูมิ เป็นเงินจำนวน ๑๕,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยเบิกจากข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ หน้า ๒๐๑ การจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์ ข้อ ๑ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารกิจกรรมต่าง ๆ ด้านการท่องเที่ยวขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิการประชาสัมพันธ์ด้านการท่องเที่ยวของจังหวัด และการขับเคลื่อนการดำเนินการจัดตั้งอุทยานธรณีชัยภูมิ (Chaiyaphum Geopark) เช่น จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ สื่อวิทยุ โทรทัศน์ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อมัลติมีเดีย และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวของจังหวัดชัยภูมิ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๕๐๐,๐๐๐ บาท) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

พล.ร.อ.

(สุวิทย์ ธาระรูป)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ



บันทึกข้อความ

ปลัด อบจ. เชียงใหม่
เลขรับที่ 73 / 67
วันที่ 20 ต.ค. 2566
เวลา 10.00 น.

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว โทร ๐-๕๔๔๑-๒๔๐๖

ที่ ขย ๕๑๐๑๔/- วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติจ้างจัดทำป้ายบอกสถานที่และแผนที่ท่องเที่ยวจังหวัดชัยภูมิ พร้อมตกแต่งผนังห้องปฏิบัติงาน
สนามกีฬาากลางจังหวัดชัยภูมิ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

แฟ้มเข้าห้องรองนายกฯ
รับที่ 4104 พ.ศ. ๖๖
วันที่ 20 ต.ค. เวลา 11.20

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ ตามที่สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว) มีอำนาจหน้าที่ในการส่งเสริมสนับสนุนการท่องเที่ยว งานสนับสนุนประสานงานและให้ความร่วมมือกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวกับทุกภาคส่วน การสำรวจ การจัดเก็บ และการปรับปรุงข้อมูลด้านการท่องเที่ยวให้เป็นปัจจุบัน รวมทั้งการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการท่องเที่ยว ได้แก่ แหล่ง/สถานที่ท่องเที่ยว การเดินทาง สถานที่ท่องเที่ยวใกล้เคียง ข้อมูลที่พัก ร้านอาหาร ร้านของฝากของที่ระลึก ข้อมูลอื่น ๆ ที่นักท่องเที่ยวสอบถาม โดยการประชาสัมพันธ์ทางสื่อสังคมออนไลน์ผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัล เช่น การสร้างคลิปวิดีโอสั้นลงใน TikTok และจัดทำสร้างเรื่องราวการท่องเที่ยว (Stories) ทั้งบนเฟซบุ๊ก อิน스타그램 ทวิตเตอร์ รวมทั้งส่งข่าวสารเข้าห้องสนทนาผ่านแอปพลิเคชันไลน์ และสื่อออฟไลน์ ได้แก่ คู่มือการท่องเที่ยว/วารสาร แผ่นพับจดหมายข่าว ฯลฯ นอกจากนี้ นอกจากนี้ยังมีหน้าที่ในการอำนวยความสะดวกให้นักท่องเที่ยวในเบื้องต้น รวมทั้งงานอื่นๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย นั้น

๑.๒ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิได้มีบัญชาให้ฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ไปปฏิบัติงาน ณ ห้องปฏิบัติงาน สนามกีฬาากลางจังหวัดชัยภูมิ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ โดยให้ปฏิบัติงานร่วมกับงานประชาสัมพันธ์ ฝ่ายนโยบายและแผนงาน กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ และฝ่ายส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อรวบรวมผลการดำเนินงานด้านประชาสัมพันธ์ งานท่องเที่ยว และงานกีฬา ไว้ที่เดียวกัน

๑.๓ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ได้ตั้งงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ หน้า ๒๐๑ การจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์ ข้อ ๑ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารกิจกรรมต่าง ๆ ด้านการท่องเที่ยวขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ การประชาสัมพันธ์ด้านการท่องเที่ยวของจังหวัด และการขับเคลื่อนการดำเนินการจัดตั้งอุทยานธรณีชัยภูมิ (Chaiyaphum Geopark) เช่น จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ สื่อวิทยุ โทรทัศน์ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อมัลติมีเดีย และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวของจังหวัดชัยภูมิ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๕๐๐,๐๐๐ บาท) (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

๗๒.ข้อเท็จจริง ...

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากรัฐบาลมีนโยบายเปิดประเทศรับนักท่องเที่ยว เพื่อฟื้นฟูเศรษฐกิจไทย จึงเป็นโอกาสที่ทุกภาคส่วนร่วมกัน “พลิกโฉมประเทศไทย” ยกระดับภารกิจที่ดูแลด้วยแนวทางใหม่ๆ เพื่อให้ประเทศไทยได้เข้าสู่วิถีใหม่ในทุกมิติ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิจึงมีนโยบายให้ฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดไปปฏิบัติงาน ณ ห้องปฏิบัติงาน สนามกีฬากลางจังหวัดชัยภูมิ โดยให้จัดทำเป็นศูนย์บริการข้อมูลการท่องเที่ยว เพื่อรองรับนักท่องเที่ยวที่มาเที่ยวจังหวัดชัยภูมิ แต่ห้องปฏิบัติงาน ณ สนามกีฬากลางจังหวัดชัยภูมิ เป็นห้องว่างยังไม่มีป้ายบอกสถานที่และแผนที่แหล่งท่องเที่ยว จึงทำให้นักท่องเที่ยวและประชาชนไม่ทราบจุดบริการดังกล่าว ดังนั้น เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่นักท่องเที่ยว และประชาชน จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงินจำนวน
๑	จัดทำป้ายบอกสถานที่ “ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารท่องเที่ยว (อบจ.ชัยภูมิ)” เพื่อติดตั้งหน้าห้องปฏิบัติงาน ณ สนามกีฬากลางจังหวัดชัยภูมิ - ขนาดพื้นที่ ๑๔๐ x ๔๐ ซม. - วัสดุ แผ่นป้ายพลาสติกหนา ๕ มม. ยกกล่องตัวอักษรอะคริลิก ไคคัท หนา ๓ มม.	๑ ป้าย	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
๒	จัดทำแผนที่ท่องเที่ยวจังหวัดชัยภูมิ พร้อมตกแต่งผนังห้องบริการข้อมูลข่าวสารการท่องเที่ยว ณ สนามกีฬากลางจังหวัดชัยภูมิ ๒.๑ แผนที่ท่องเที่ยว ขนาด ๑.๒ x ๑.๕ เมตร พิมพ์สติ๊กเกอร์ติดพลาสติกหนา ๕ มม. ไคคัท	๑ ป้าย	๓,๕๐๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐
	๒.๒ พิมพ์ภาพไวเนล ขนาด ๓๕๔x ๒๗๐ ซม. ความละเอียด ๑๔๐๐ Dpi พร้อมติดตั้งบนผนังปูน	๑ ป้าย	๓,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐
	๒.๓ ตัวอักษรพลาสติกหนา ๑๐ มม. ไคคัททำสี่ข้อความ “ชัยภูมิเมืองน่าอยู่ เที่ยวได้ทุกฤดู และศูนย์ข้อมูลข่าวสารการท่องเที่ยว องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ และโลโก้ อบจ.ชัยภูมิ”	๑ งาน	๔,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐
เป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน (หนึ่งหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)				๑๕,๕๐๐.๐๐

๓. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การจัดทำป้ายบอกสถานที่ “ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารการท่องเที่ยว (อบจ.ชัยภูมิ)” และแผนที่ท่องเที่ยวจังหวัดชัยภูมิ พร้อมตกแต่งผนังห้องฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติจ้างจัดทำป้ายฯ จำนวน ๒ ป้าย พร้อมติดตั้ง เป็นเงินจำนวน ๑๕,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยเบิกจาก ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ หน้า ๒๐๑ การจ้าง โฆษณาประชาสัมพันธ์ ข้อ ๑ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารกิจกรรมต่าง ๆ ด้านการท่องเที่ยวขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ การประชาสัมพันธ์ด้านการท่องเที่ยวของจังหวัด และการขับเคลื่อนการดำเนินการจัดตั้งอุทยานธรณีชัยภูมิ (Chaiyaphum Geopark) เช่น จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ สื่อวิทยุ โทรทัศน์ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อมัลติมีเดีย และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวของจังหวัดชัยภูมิ ฯ

๔. ข้อเสนอ

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการจ้างจัดทำป้ายบอกสถานที่ฯ และป้ายประชาสัมพันธ์ แผนที่ท่องเที่ยวฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐, ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมถึงกฎกระทรวงและประกาศคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง จึงขอเสนอรายชื่อให้ นางศุภณัฐ สุภัทโรบล ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ เป็นผู้กำหนดร่างขอบเขตของงาน และเสนอให้ นางอารีรัตน์ ศรีลานิล ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุในงานจ้างดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ และขออนุมัติใช้บันทึกนี้แต่งตั้งผู้กำหนดร่างขอบเขตของงานจ้างดังกล่าว



(นางสาวอุบลวรรณ สาราญสม)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

อนุมัติ

พล.ร.อ.

(สุวิทย์ จวรรูป)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

นายก อบจ.	
รองนายก อบจ.	
ปลัด อบจ.	
รองปลัด อบจ.	
หัวหน้าสำนักปลัดฯ	
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว	



ประกาศ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ
เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖


สุวิทย์ ธาระรูป

(พลเรือเอกสุวิทย์ ธาระรูป)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ปฏิบัติ

ราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ


ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ
๗ ผอ.กองพัสดุฯ
หน.ฝ่ายทะเบียนพัสดุฯ
เจ้าหน้าที่
ผู้พิมพ์

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ (M๖๖๑๑๐๐๕๘๐๓) ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	รหัสแผนจัดซื้อจัด จ้าง	ชื่อโครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	คาดว่าจะ ประกาศจัด ซื้อจัดจ้าง (เดือน/ปี)
๑	P๖๖๑๑๐๐๑๐๕๙๒	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการด้าน เลขานุการของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ	๖๗,๒๐๐.๐๐	๑๑/๒๕๖๖
๒	P๖๖๑๑๐๐๑๐๕๙๖	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด	๔๗,๘๕๐.๐๐	๑๑/๒๕๖๖
๓	P๖๖๑๑๐๐๑๐๕๙๒	จัดจ้างทำป้ายศูนย์โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วน จังหวัดชัยภูมิ	๗,๕๐๐.๐๐	๑๑/๒๕๖๖
๔	P๖๖๑๑๐๐๑๐๕๕๗	จัดจ้างทำป้ายไวนิลเพื่อเตรียมความพร้อมการรับเสด็จฯ ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณ วดี ของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ	๔,๖๔๔.๐๐	๑๑/๒๕๖๖

รหัสเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง: M66110005803

ปีงบประมาณ	รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินงบประมาณ	ข้อมูลแผนการจัดซื้อจัดจ้าง
2567	P66110010592	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการด้านเลขานุการของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ	67,200.00	รายละเอียด
2567	P66110010576	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการสำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด	47,850.00	รายละเอียด
2567	P66110010572	จัดจ้างทำป้ายศูนย์โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ	7,500.00	รายละเอียด
2567	P66110010557	จัดจ้างทำป้ายไวเนล เพื่อเตรียมความพร้อมการรับเสด็จฯ ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี ของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ	4,644.00	รายละเอียด

ลำดับที่ 1 - 4 จากทั้งหมด 4 รายการ

« < 1 > »

ลำดับ	รายการเอกสาร	จัดทำเอกสาร
1.	ตัวอย่างเอกสารขอความเห็นชอบ	พิมพ์
2.	ตัวอย่างประกาศแผนฯเพื่อเผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์	พิมพ์

ประกาศขึ้นเว็บไซต์ ปีงบประมาณ 2567

เอกสารประกาศได้บันทึกประกาศลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ประกาศขึ้นเว็บไซต์

ส่งคืนแก้ไข

กลับสู่หน้ารายการเผยแพร่แผนฯ

[Home](#)

[รู้จัก อบจ. ชัยภูมิ](#)

[ข้อมูล อบจ. ชัยภูมิ](#)

[หน้างานภายใน อบจ. ชัยภูมิ](#)

[อำนาจหน้าที่](#)

[กฎหมายที่เกี่ยวข้อง](#)

[นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล](#)

[คู่มือการปฏิบัติงาน](#)

[ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง](#)

[แผนการจัดซื้อจัดจ้าง](#)

[ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง](#)

[สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง](#)

[รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง](#)

[ประชาสัมพันธ์](#)

[ข่าวประชาสัมพันธ์](#)

[จดหมายข่าว อบจ.](#)

[วารสาร อบจ. ชัยภูมิ](#)

[ท่องเที่ยวเจ้าฟ้าพญาแล](#)

[ชมทุ่งดอกกระเจียว](#)

[คู่มือท่องเที่ยวจังหวัดชัยภูมิ](#)

[สาระดีๆ จากศาลปกครอง](#)

[ประกาศการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ](#)

[เจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต](#)

[การป้องกันการทุจริต](#)

[แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ](#)

[สถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ](#)

[การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม](#)

[ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy](#)

[การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy](#)

[รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy](#)

[การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี](#)

[การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ](#)

[แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต](#)

[รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปีรอบ 6 เดือน](#)

[รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี](#)

[ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่รัฐ](#)

[การขับเคลื่อนจริยธรรม](#)

[การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่รัฐ](#)

[มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน](#)

[การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน](#)

[การบริหารทรัพยากรบุคคล](#)

[นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล](#)

[การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล](#)

[หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล](#)

[รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี](#)

[แผนพัฒนานุเคราะห์ 3 ปี](#)

[บริการประชาชน](#)

[ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์](#)

[คู่มือการให้บริการ](#)

[ข้อมูลสถิติการให้บริการ](#)

[รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ](#)

[E-Service แบบระบบยื่นร้องเรียน](#)

[ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ](#)

[แบบรับฟังความคิดเห็น](#)

[ติดต่อ](#)

[ข้อมูลติดต่อ อบจ. ชัยภูมิ](#)

[สมุดโทรศัพท์ อบจ. ชัยภูมิ](#)



Like



E-Service แบบระเบียบโรงแรม
ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
แบบรับฟังความคิดเห็น
ติดต่อ
ข้อมูลติดต่อ อบจ.ชัยภูมิ
สมุดโทรศัพท์ อบจ.ชัยภูมิ



🔍 เพิ่มประกาศจัดซื้อจัดจ้าง

เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2566

 วันอังคารที่ 07 พฤศจิกายน 2023 เวลา 15:30 น.  | เขียนโดย รณัฐกานต์ บุญโนนแต่
ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา จ้างจัดทำป้ายไวนิล เพื่อเตรียมความพร้อมการรับเสด็จฯ ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

 วันอังคารที่ 07 พฤศจิกายน 2023 เวลา 15:14 น.  | เขียนโดย รณัฐกานต์ บุญโนนแต่
ร่างขอบเขตของงาน จ้างจัดทำป้ายไวนิล เพื่อเตรียมความพร้อมการรับเสด็จฯ ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี

 วันอังคารที่ 07 พฤศจิกายน 2023 เวลา 15:14 น.  | เขียนโดย รณัฐกานต์ บุญโนนแต่

เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2566

 วันอังคารที่ 07 พฤศจิกายน 2023 เวลา 09:18 น.  | เขียนโดย รณัฐกานต์ บุญโนนแต่
ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน 5 รายการ เพื่อเตรียมความพร้อมการรับเสด็จฯ ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

 วันศุกร์ที่ 03 พฤศจิกายน 2023 เวลา 15:01 น.  | เขียนโดย รณัฐกานต์ บุญโนนแต่
ร่างขอบเขตของงาน ซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน 5 รายการ เพื่อเตรียมความพร้อมการรับเสด็จฯ ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี

 วันศุกร์ที่ 03 พฤศจิกายน 2023 เวลา 15:01 น.  | เขียนโดย รณัฐกานต์ บุญโนนแต่
จัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน 5 รายการ เพื่อเตรียมความพร้อมการรับเสด็จฯ ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี ของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

 วันศุกร์ที่ 03 พฤศจิกายน 2023 เวลา 10:23 น.  | เขียนโดย รณัฐกานต์ บุญโนนแต่

เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2566

 วันพฤหัสบดีที่ 02 พฤศจิกายน 2023 เวลา 15:29 น.  | เขียนโดย รณัฐกานต์ บุญโนนแต่
ร่างขอบเขตของงาน ซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รถบรรทุกทางลาก 18 ล้อ ยี่ห้อ HINO รหัส อก.013-58-0003 จำนวน 1 คัน

 วันพฤหัสบดีที่ 02 พฤศจิกายน 2023 เวลา 15:24 น.  | เขียนโดย รณัฐกานต์ บุญโนนแต่
ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รถบรรทุกทางลาก 18 ล้อ ยี่ห้อ HINO รหัส อก.013-58-0003 จำนวน คัน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

 วันพฤหัสบดีที่ 02 พฤศจิกายน 2023 เวลา 15:23 น.  | เขียนโดย รณัฐกานต์ บุญโนนแต่

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15



บันทึกข้อความ

ปลัด อบจ. ชัยภูมิ
เลขรับที่ 233 / 67
วันที่ 17 พ.ย. 2566
เวลา 16.20 น.

8, 4505/66

ส่วนราชการ กองพัสดุและทรัพย์สิน ฝ่ายจัดหาพัสดุ

ที่ ขย ๕๑๐๒๑.๒/

วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้งานของรัฐบาลจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ได้จัดทำประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง แล้วเสร็จ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติประกาศเพื่อเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว

กล่าว

สมหมาย แก้วโสภา

(นางสมหมาย แก้วโสภา)

หัวหน้าฝ่ายทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน

รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน

อนุมัติ

พล.ร.อ.

(สุวิทย์ ชาร์รูป)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ปลัดองค์การบริหาร

ผอ.กองพัสดุ

ทนายฝ่ายทะเบียนพัสดุ

เจ้าหน้าที่

ผู้พิมพ์

ฝ่ายทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน
รับเลขที่ ๖ / ๒ / ๒๕๖๖

กองพัสดุและทรัพย์สิน
รับที่ ๖๐๒๐ / ๒๕๖๖
วันที่ ๕ พ.ย. ๒๕๖๖
เวลา ๐๙.๑๕ น.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ฝ่ายกิจการสภา โทร. ๐-๕๔๑๒-๔๖๒๔

ที่ ขย ๕๑๐๐๒.๑/ ๖๕๕ วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการสำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

เรียน ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน

พร้อมนี้ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ขอส่งบันทึกข้อความ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่ ขย ๕๑๐๐๒.๑/- ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการสำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางทองคูณ หาญเวช)

เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด



บันทึกข้อความ

ปลัด อบจ.ชัยภูมิ
เลขรับที่ 60 / 67
วันที่ 7 พ.ย. 2566
เวลา 11.37 น.

ส่วนราชการ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ฝ่ายกิจการสภา โทร. ๐-๔๔๒-๔๖๒๔

ที่ ขย. ๕๑๐๐๒.๑/- วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการสำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

แฟ้มเข้าห้องรองนายกฯ
รับที่ 8490/พค. 66
วันที่ 3 พ.ย. เวลา 14.02

๑.เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน หน้า ๒๒๑ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน สำหรับใช้ในราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ แบบพิมพ์ แฟ้ม ซอง ลวดเย็บกระดาษ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงานฯฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๘๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ (กองพัสดุและทรัพย์สิน ๒,๒๐๐,๐๐๐.-บาท)

๒.ข้อเท็จจริง

สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด มีความจำเป็นต้องจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการในสำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๑ รายการ

ลำดับที่	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงินรวม
๑	กระดาษถ่ายเอกสาร A๔ ๘๐ แกรม	รีม	๓๓๐	๑๔๕	๔๗,๘๕๐
รวม ๑ รายการ				เป็นเงิน	๔๗,๘๕๐.-

๓.ข้อระเบียบ/กฎหมาย

๑.พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

หมวด ๖ การจัดซื้อจัดจ้าง มาตรา ๕๖(๒) กรณีดังต่อไปนี้ ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๒.ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

ส่วนที่ ๒ กระบวนการซื้อหรือจ้าง การจัดทำร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบรูปรายการงานก่อสร้าง

ข้อ ๒๑ ในการจัดซื้อหรือจ้างที่มีใช้การจ้าง ก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้ง คณะกรรมการขึ้นมากลั่นหนึ่ง หรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย

ข้อ ๒๘ (๓) วิธีเฉพาะเจาะจง และกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อ จัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ข้อ ๑ การจัดซื้อจัดจ้างสินค้า งานบริการหรืองานก่อสร้างที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้างหรือให้บริการ และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง

/๔.ข้อพิจารณา...



บันทึกข้อความ

ฝ่ายทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน
รับเลขที่ ๐๖๓ / ๒๕๖๑
๖ / พย / ๖๖

กองพัสดุและทรัพย์สิน
รับที่ ๖๐๑๙ / ๒๕๖๑
วันที่ - ๖ พย. ๒๕๖๖
เวลา ๐๙-๐๕ น.

ส่วนราชการ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ฝ่ายกิจการสภา โทร. ๐-๕๔๔๒-๕๖๒๔

ที่ พย ๕๑๑๒.๑/๒๕๕๕ วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการด้านเลขานุการของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่

เรียน ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน

พร้อมนี้สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ขอส่งร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR) เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการด้านเลขานุการของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ จำนวน ๘ รายการ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางทองคูณ หาญเวช)

เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ฝ่ายกิจการสภา โทร.๐-๔๔๑๒-๔๖๒๔

ที่ ขย ๕๑๐๐๒.๑/- วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการด้านเลขานุการของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

๑.เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าวัสดุ ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์ หน้า ๒๒๖ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เช่น หมึกเครื่องพิมพ์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แป้นพิมพ์ เมาส์ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ (กองพัสดุและทรัพย์สิน ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท)

๒.ข้อเท็จจริง

สำนักงานเลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด มีความจำเป็นต้องจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการด้านเลขานุการของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ จำนวน ๘ รายการ

ลำดับที่	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงินรวม
๑	หมึก Brother HL-๓๒๓๐ CDN BLACK	ชุด	๓	๒,๘๐๐	๘,๔๐๐
๒	หมึก Brother HL-๓๒๓๐ CDN CYAN	ชุด	๓	๒,๘๐๐	๘,๔๐๐
๓	หมึก Brother HL-๓๒๓๐ CDN MAGENTA	ชุด	๓	๒,๘๐๐	๘,๔๐๐
๔	หมึก Brother HL-๓๒๓๐ CDN YELLOW	ชุด	๓	๒,๘๐๐	๘,๔๐๐
๕	หมึก Brother HL-L๓๒๗๐ CDW BLACK	ชุด	๓	๒,๘๐๐	๘,๔๐๐
๖	หมึก Brother HL-L๓๒๗๐ CDW CYAN	ชุด	๓	๒,๘๐๐	๘,๔๐๐
๗	หมึก Brother HL-L๓๒๗๐ CDW MAGENTA	ชุด	๓	๒,๘๐๐	๘,๔๐๐
๘	หมึก Brother HL-L๓๒๗๐ CDW YELLOW	ชุด	๓	๒,๘๐๐	๘,๔๐๐
รวม ๘ รายการ				เป็นเงิน	๖๗,๒๐๐

๓.ข้อระเบียบ/กฎหมาย

๓.๑.พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

หมวด ๖ การจัดซื้อจัดจ้าง มาตรา ๕๖(๒) กรณีดังต่อไปนี้ ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง

(ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

/๓.๒ระเบียบ...

๓.๒.ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

ส่วนที่ ๒ กระบวนการซื้อหรือจ้าง การจัดทำร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบรูปารายการงานก่อสร้าง

ข้อ ๒๑ ในการจัดซื้อหรือจ้างที่มีใช้การจ้าง ก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง หรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการจัดร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย

ข้อ ๒๘(๓) วิธีเฉพาะเจาะจง และกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อ จัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ข้อ ๑ การจัดซื้อจัดจ้างสินค้า งานบริการหรืองานก่อสร้างที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้างหรือให้บริการ และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง

๔.ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

เพื่อให้การปฏิบัติงาน เป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เห็นควรพิจารณาดำเนินการดังนี้

๔.๑ อนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ปฏิบัติราชการด้านเลขานุการของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

๔.๒ เพื่อให้การจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน และคณะกรรมการตรวจรับ ประกอบด้วยข้าราชการดังต่อไปนี้ และขออนุมัติใช้บันทึกนี้แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงานและคณะกรรมการตรวจรับ

๑) พันจ่าเอกสวัสดิ์ จ่านงค์ชอบ ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ

๒) จ่าเอกวิศิษฐ์ ใจขึ้น ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ กรรมการ

๓) นางสาวนิพาดา จูแสน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กรรมการ/เลขานุการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นางทองคุณ หาญเวช)

เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

อนุมัติ

พล.ร.อ.

(สุวิทย์ ชวาระรูป)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

รองนายกฯ.....

ปลัดองค์การฯ.....

เลขานุการฯ.....

หน.ฝ่ายฯ.....

เจ้าหน้าที่.....



บันทึกข้อความ

ฝ่ายทะเบียนที่ดินและทรัพย์สิน
รับเลขที่ ๗๑ / ๒๕๖๖
วันที่ ๖ / ๖๖

กองทะเบียนและทรัพย์สิน
รับที่ ๖๐๒๖ / ๒๕๖๖
วันที่ ๖ พ.ย. ๒๕๖๖
เวลา ๑๕.๑๐ น.

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โทร. ๐-๕๕๘๑-๒๕๐๖

ที่ ขย ๕๑๐๐๑.๑/- ๖๐๗ วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดจ้างทำป้ายศูนย์โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

เรียน ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน

พร้อมนี้ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ขอส่งบันทึกข้อความ ที่ ขย ๕๑๐๐๑.๑/-
ลงวันที่ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดจ้างทำป้ายศูนย์โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอัน
เนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางพรปวีร์ สนธิชัย)

หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

รวมเงิน 7,500 บาท



บันทึกข้อความ

ปลัด อบจ. ชัยภูมิ
เลขรับที่ 115 / 67
วันที่ 1 พ.ย. 2566
เวลา 9.30 น.

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โทร.๐๔๔-๘๑๒-๔๐๖

ที่ ขย.๕๑๐๐๑.๑/-

วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติจัดจ้างทำป้ายศูนย์โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

พระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

แฟ้มเข้าห้องรองนายกฯ

รับที่ ๕3๖๔/พ.ศ. ๖๖

วันที่ 1 พ.ย. เวลา 10-15

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ได้ร่วมสนองพระราชดำริในโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ ในกิจกรรมงานทรัพยากรท้องถิ่น ๓ ฐาน ทรัพยากร ได้แก่ ทรัพยากรกายภาพ ทรัพยากรชีวภาพ และทรัพยากรวัฒนธรรมและภูมิปัญญา เพื่อที่จะอนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรท้องถิ่นในจังหวัดชัยภูมิ อย่างยั่งยืนสู่เศรษฐกิจพอเพียง นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ได้รับอนุญาตจาก สำนักงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ เข้าร่วมสนองพระราชดำริฯ ใน “งานฐานทรัพยากรท้องถิ่น” ในกิจกรรมพิเศษ สนับสนุนการอนุรักษ์ทรัพยากร รักษาสมาชิก ฐานทรัพยากรท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ คือ รักษาสมาชิก ๘-๒๓๖๐๑๐๑ สำนักปลัดฯ จัดทำโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ขึ้น จึงมีความจำเป็นต้อง จัดจ้างทำป้ายศูนย์โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน ๑ ป้าย ตามรายละเอียดแนบท้ายนี้

โดยขออนุมัติเบิกจ่ายจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ หน้า ๒๐๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินการ หมวดค่าใช้สอย ประเภท ค่าจ้างเหมาบริการ ข้อ ๑ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช้การประกอบ ตัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ฯลฯ (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๖๐๐,๐๐๐ บาท)

๓. ข้อระเบียบ/กฎหมาย

๓.๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๖ การจัดซื้อจัดจ้าง มาตรา ๕๖ (๒) กรณีดังต่อไปนี้ ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิตจำหน่าย หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๓.๒. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๒๘ (๓) วิธีเฉพาะเจาะจง และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ข้อ ๑ การจัดซื้อจัดจ้างสินค้า งานบริการหรืองานก่อสร้างที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้างหรือให้บริการ และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ - บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง

๔./ข้อพิจารณา....

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ (อพ.สธ.-อบจ.ชัย.) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ดำเนินการ ดังนี้

๑. อนุมัติ จัดจ้างทำป้ายศูนย์โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

๒. อนุมัติ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตามรายชื่อ ดังต่อไปนี้

๒.๑. นางสาวอุบลวรรณา สำนานสม ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป ประธานกรรมการ

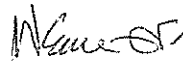
๒.๒. นางเอมอร มหาจันทร์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ กรรมการ

๒.๓. ว่าที่ร.ต.มงคล ยิ้มนอก ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา กรรมการ

สาธารณสุขปฏิบัติงาน

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ และขออนุมัติใช้บันทึกนี้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน



(นางพรวิทย์ สนธิชัย)

หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

อนุมัติ

พล.ร.อ.

(สุวิทย์ ธีระธูป)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

รองนายกองค์การบริหาร
ปลัดองค์การบริหาร.....
รองปลัดองค์การบริหาร.....
หัวหน้าสำนักปลัด.....
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป.....
เจ้าหน้าที่.....

ตัวอย่างป้ายศูนย์โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น





บันทึกข้อความ

ฝ่ายทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน
รับเลขที่ ๑๓๖, ๒๕๖
๗, ๒๖

กองพัสดุและทรัพย์สิน
รับที่ ๖๐๔๑, ๒๕๖
วันที่ ๗, พ.ย. ๒๕๖๖
เวลา ๑๐-๑๐ น.

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โทร. ๐-๕๕๘๑-๒๔๐๖

ที่ ขย ๕๑๐๐๑.๑/๒๑๖ วันที่ ๓๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดจ้างทำป้ายไวเนล เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปเข้าร่วมรับเสด็จฯ
.....ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี

เรียน ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน

พร้อมนี้ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ขอส่งบันทึกข้อความ ที่ ขย ๕๑๐๐๑.๑/-
ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดจ้างทำป้ายไวเนล เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน
ทั่วไปเข้าร่วมรับเสด็จฯ ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

พล.ร.อ.

(สุวิทย์ ธาระรูป)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ



บันทึกข้อความ

ปลัด อบจ. ชุมพร
เลขรับที่ 132/67
วันที่ 3 พ.ย. 2566
เวลา 13.33 น.

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โทร. ๐-๔๕๘๑-๒๔๐๖

ที่ ขย ๕๑๐๐๑.๑/- วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดจ้างทำป้ายไวเนล เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปเข้าร่วมรับเสด็จฯ

..... ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

แฟ้มเข้าห้องรองนายกฯ
รับที่ 5446/พ.ศ. ๖๖
วันที่ 3 พ.ย. เวลา 14.57

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ จังหวัดชัยภูมิมอบหมายภารกิจการรับเสด็จฯ ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี องค์ประธานโครงการ TO BE NUMBER ONE ในโอกาสเสด็จเปิดศูนย์ เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONE และติดตามการดำเนินงานในโครงการ TO BE NUMBER ONE ณ จังหวัดชัยภูมิ ในวันจันทร์ที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนสตรีชัยภูมิ อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ นั้น (เอกสารแนบท้าย)

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด มีความจำเป็นต้องจัดจ้างทำป้ายไวเนล เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปเข้าร่วมรับเสด็จฯ ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี รายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	รวมเงิน (บาท)
๑	ป้ายไวเนล ขนาด ๔.๓๐x๔.๐๐ เมตร ข้อความ เชิญเฝ้ารับเสด็จทูลกระหม่อมหญิง อุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี องค์ประธานโครงการ TO BE NUMBER ONE ในโอกาสเสด็จติดตามผลการ ดำเนินงานโครงการ TO BE NUMBER ONE ของจังหวัดชัยภูมิ ทรงเปิดชมรมและ ศูนย์เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONE วันจันทร์ที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนสตรีชัยภูมิ อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ ติดตั้งหน้าสนามกีฬาากลาง จังหวัดชัยภูมิ	๑ ป้าย	๔,๖๔๔.๐๐	๔,๖๔๔.๐๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				๔,๖๔๔.๐๐

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๖๔๔.๐๐ บาท (-สี่พันหกร้อยสี่สิบสี่บาทถ้วน-)

โดยเบิกจ่ายจากข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้า ๒๐๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอยประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ ๑. เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช้การประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือ สิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความ

/รับผิดชอบ ...

รับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๖๐๐,๐๐๐ บาท) ขออนุมัติเบิกจ่ายครั้งนี้เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔,๖๔๔.๐๐ บาท (-สี่พันหกร้อยสี่สิบบาทถ้วน-)

๓. ข้อระเบียบ/กฎหมาย

๓.๑ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓.๒ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

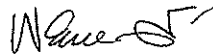
๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบการจัดซื้อ/จัดจ้าง ของทางราชการ เห็นควรอนุมัติดำเนินการจัดจ้างทำป้ายไวนิล เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไป เข้าร่วมรับเสด็จฯ ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี ในการจัดจ้างครั้งนี้ขอเสนอ คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ดังนี้

- (๑) น.ส.อุทัยวรรณ สำนัญสม ตำแหน่ง หน.ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ประธานกรรมการ
 - (๒) น.ส.วรินทร์ ทองประภา ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ กรรมการ
 - (๓) ว่าที่ ร.ต.มงคล ยิ้มนอก ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา กรรมการ
- สาธารณภัยปฏิบัติงาน

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ และใช้บันทึกนี้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน



(นางพรวิทย์ สนธิชัย)

หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

อนุมัติ

พล.ร.อ.

(สุวิทย์ ธาระรูป)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

เจ้าหน้าที่

ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
จัดจ้างทำป้ายไวเนล เพื่อเตรียมความพร้อมการรับเสด็จ
ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี

๑. ความเป็นมา

ตามบันทึกข้อความสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่ ขย ๕๑๐๐๑.๑/- ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดจ้างทำป้ายไวเนล เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปเข้าร่วมรับเสด็จ ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ จึงขอกำหนดร่างขอบเขตงาน เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปเข้าร่วมรับเสด็จ ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๓.๑ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล หรือบุคคลที่มีอาชีพในงานที่จะซื้อหรือจ้างนั้น
- ๓.๒ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๔ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๖ ไม่เป็นบุคคลถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอราคาต้องใช้พัสดุครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุ หรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างนั้น

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อหรือขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง หรือแบบรูปรายการงานก่อสร้างที่จะดำเนินการจ้างก่อสร้าง (แล้วแต่กรณี) และเอกสารแนบท้ายอื่นๆ
จัดจ้างทำป้ายไวเนล เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปเข้าร่วมรับเสด็จ ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี มีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	รวมเงิน (บาท)
๑	ป้ายไวเนิล ขนาด ๔.๓๐x๙.๐๐ เมตร ข้อความ เชิญเฝ้ารับเสด็จทูลกระหม่อมหญิง อุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี องค์ประธานโครงการ TO BE NUMBER ONE ในโรกาสเสด็จติดตามผลการ ดำเนินงานโครงการ TO BE NUMBER ONE ของจังหวัดชัยภูมิ ทรงเปิดชมรมและ ศูนย์เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONE วันจันทร์ที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนสตรีชัยภูมิ อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ ติดตั้งหน้าสนามกีฬากลาง จังหวัดชัยภูมิ	๑ ป้าย	๔,๖๔๔.๐๐	๔,๖๔๔.๐๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				๔,๖๔๔.๐๐

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๖๔๔.๐๐ บาท (-สี่พันหกร้อยสี่สิบสี่บาทถ้วน-)

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ภายใน ๒ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคา

๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

๗.๑ โดยเบิกจ่ายจากข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้า ๒๐๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ ๑. เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช้การประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือ สิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๖๐๐,๐๐๐ บาท) รวมเบิกจ่ายครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๖๔๔.๐๐ บาท (-สี่พันหกร้อยสี่สิบสี่บาทถ้วน-)

๗.๒ วงเงินงบประมาณ ๔,๖๔๔.๐๐ บาท (-สี่พันหกร้อยสี่สิบสี่บาทถ้วน-)

๘. จวดงานและการจ่ายเงิน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานให้กับผู้ว่าจ้างภายใน ๒ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยให้ส่งมอบจำนวน ๑ จวด ให้ครบถ้วน และเมื่อตรวจรับถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินให้กับผู้รับจ้างให้ครบถ้วนภายในกำหนด ๑ จวด

๙. อัตราค่าปรับ

โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้างนั้น แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท
/๑๐. การกำหนด...

๑๐. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี) -

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางสาวอุลัยวรรณ สำราญสม)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาววรินทร์ ทองประภา)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ลงชื่อ ว่าที่ ร.ต.กรรมการ
(มงคล ยิ้มนอก)
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

- เพื่อโปรดทราบ

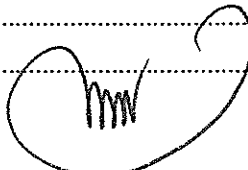
คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงานฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติใช้ร่างขอบเขตของงานฯ
เพื่อใช้ในการจัดซื้อ/จัดจ้างต่อไป


(นางพรวิทย์ สนธิชัย)

หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

.....
.....


(นายวัลลภ ไชยคาน)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

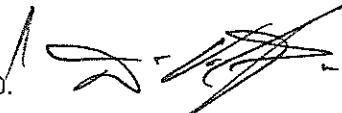


อนุมัติ



ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

พล.ร.อ.


(สุวิทย์ ชาระรูป)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ