

วิธีดำเนินงานและสถานที่ติดต่อ

วิธีดำเนินงาน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ ประกอบด้วย ฝ่ายสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ และ ฝ่ายบริหาร

ฝ่ายสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๓๖ คน ประกอบด้วย

- ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๑ คน
- รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๒ คน

คณะฝ่ายบริหาร ประกอบด้วย

- นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ ๑ คน โดยมาจากการเลือกตั้งโดยตรงจากประชาชนในเขตพื้นที่ทั้งจังหวัดศรีสะเกษ และมีรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๓ คน ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๒ คน และเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๓ คน ซึ่งแต่งตั้งโดยนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ มีปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษทำหน้าที่ปกครองบังคับบัญชา รองจากนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ และรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ ตามลำดับ

การแบ่งส่วนราชการภายในขององค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

ประกอบด้วย ๔ สำนัก ๔ กอง และ ๑ หน่วยตรวจสอบภายใน

๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

มีหน้าที่ความรับผิดชอบ เกี่ยวกับราชการทั่วไปขององค์การบริหารส่วนจังหวัด รวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทาง และแผนการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

๒. สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานของกิจการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ การติดตามผลการปฏิบัติตามมติของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษและงานส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน และสร้างความรู้ความเข้าใจในบทบาท และหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ ตามหลักการปกครองท้องถิ่น

๓. สำนักคลัง

หน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับด้านการคลังขององค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษครบ

คลุมตั้งแต่การบริหารการเงิน การคลัง การจ่าย การรับเงิน การนำส่งเงิน และการเก็บรักษาเงิน เก็บเอกสารทางการเงินการตรวจสอบฎีกา ตรวจสอบเอกสารประกอบการเบิกจ่าย งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จ บำนาญ เงินอื่นๆ งานเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณ ฐานะทางการเงิน การจัดสรรเงินต่างๆ การจัดทำบัญชีทุกประเภท ทะเบียนคุมเงินรายได้และรายจ่ายต่างๆ งานทางบทลงประจำเดือน ประจำปี งานพัฒนารายได้ การเร่งรัดจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียมตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. สำนักช่าง

หน้าที่ความรับผิดชอบการสำรวจ ออกแบบ เขียนแบบ ประมาณราคา และควบคุมงาน โครงการโครงสร้างพื้นฐานต่างๆ ซึ่งตั้งจ่ายจากงบประมาณขององค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษเองและจ่ายจากงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำราคากลางโครงสร้างพื้นฐานต่างๆ ทำการก่อสร้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมเส้นทางคมนาคมทั้งทางบกและทางน้ำที่เชื่อมต่อระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นๆ การพัฒนาแหล่งน้ำผิวดินและใต้ดิน จัดทำฐานข้อมูลโครงสร้างพื้นฐาน จัดทำฐานข้อมูลทางด้านวิศวกรรมโยธาจัดเก็บและทดสอบทดลองควบคุมคุณภาพวัสดุ ทำการทดสอบทดลองควบคุมคุณภาพงาน จัดทำราคากลางวัสดุอุปกรณ์และแรงงานก่อสร้างต่างๆ ทำการตรวจสอบการก่อสร้างและควบคุมอาคารตาม พ.ร.บ. ควบคุมอาคารที่กำหนดงานจัดทำผังเมืองรวมจังหวัด เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การใช้ผังเมืองรวมจังหวัด งานส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมการจัดตั้งและดูแลระบบบำบัดน้ำเสียรวม การกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลรวม การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานฟื้นฟูโครงสร้างพื้นฐานที่เสียหายจากสาธารณภัย งานรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุ จัดทำฐานข้อมูลทางด้านวิศวกรรมเครื่องจักรกล ติดตามและควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักรกล การควบคุมการใช้และบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานดูแลและพัฒนาศูนย์เครื่องจักรกลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ งานให้การสนับสนุนการพัฒนาอาคารสถานที่ของส่วนราชการต่างๆ รวมทั้งโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ จำนวน ๓๙ แห่ง สถานีขนส่งขององค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ จำนวน ๒ สถานี โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล จำนวน ๑๑๗ แห่ง และพื้นที่เศรษฐกิจเมืองใหม่ช่องสง่างา ๑ แห่ง การประสานสนับสนุนและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นๆ ในการพัฒนางานจัดสัมมนาวิชาการทางด้านช่างให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นๆ ในจังหวัดศรีสะเกษ และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๕. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

หน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานวิเคราะห์นโยบายและแผนงาน การจัดทำแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ การประมาณการจัดทำแผนพัฒนา การจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การติดตามและประเมินผล รวมทั้งงานส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาของภาคส่วนประชาสังคม และสนับสนุนการพัฒนาตามแนวทางของแผนชุมชน

๖. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

มีหน้าที่ความรับผิดชอบด้านการจัดการศึกษาตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ โดยครอบคลุมการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด ให้เป็นไปตามมาตรฐาน พัฒนาคนให้มีคุณภาพ คุณธรรม โดยสอดคล้องตามยุทธศาสตร์การศึกษาแห่งชาติ และตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นอย่างทั่วถึง การสนับสนุน ส่งเสริมการศึกษาในระบบ และนอกระบบ ตั้งแต่ระดับ เด็กเล็ก เยาวชน/ประชาชนทั่วไป และการอนุรักษ์สืบสานเผยแพร่มรดกภูมิปัญญาท้องถิ่น รวมทั้งการอนุรักษ์ส่งเสริมและสืบสานทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น

๗. กองสาธารณสุข

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานให้บริการด้านสาธารณสุข ป้องกันและควบคุมโรค และการให้บริการแพทย์ฉุกเฉิน และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๘. กองการเจ้าหน้าที่

มีหน้าที่ความรับผิดชอบงานด้านบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ ซึ่งเป็นทรัพยากรทางการบริหารที่สำคัญ โดยครอบคลุมตั้งแต่การสรรหา การคัดเลือกบุคลากรขององค์กร เข้าสู่ตำแหน่งต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม เป็นธรรม ตรงต่อความต้องการและความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ การพัฒนาเสริมสร้างทักษะศักยภาพบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพรวมทั้งการดำรง รักษาบุคลากรขององค์กร

๙. หน่วยตรวจสอบภายใน

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดวางระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบบัญชี เอกสารการเบิกจ่าย เอกสารการรับเงินทุกประเภท ตรวจสอบการเก็บรักษาหลักฐานการบัญชี งานตรวจสอบพัสดุและการเก็บรักษา งานตรวจสอบทรัพย์สินและการทำประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนจังหวัด และงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

เลขที่ ๓๕๐ หมู่ที่ ๓ ตำบลหนองไผ่ อำเภอเมือง จังหวัดศรีสะเกษ ๓๓๐๐๐

โทรศัพท์ : ๐-๔๕๘๑-๔๖๗๖, ๐-๔๕๘๑-๔๖๗๒

โทรสาร : ๐-๔๕๘๑-๔๖๗๗

www.pao-sisaket.go.th

Email : contact@pao-sisaket.go.th