

**สัญญาจ้างพนักงานราชการเฉพาะกิจ
สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม**

สัญญาจ้างพนักงานราชการเฉพาะกิจฉบับนี้ ทำขึ้น ณ จังหวัดยโสธร เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๔ ระหว่าง สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดย นายยศวัฒน์ เวียรสวัสดิ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดยโสธร ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร ตามคำสั่งจังหวัดยโสธร ที่ ๑๙๗๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑.๙ ผู้รับมอบอำนาจ ตามคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม ที่ ๑๙๗๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม” ฝ่ายหนึ่ง กับนายวัชรากร นามแก้ว อายุ ๒๓ ปี หมายเลขอร์ดเลขที่ ๑๗ หมู่ที่ ๙ ตำบลสองเนื้อ อ.วัวเกด คำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร รหัสไปรษณีย์ ๑๔๕๑๐๑ โทรศัพท์ ชื่อต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “พนักงานราชการ” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายต่างได้ตกลงร่วมกันทำสัญญาจ้างไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมตกลงจ้าง และพนักงานราชการตกลงรับจ้างทำงานให้แก่สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมโดยเป็นพนักงานราชการ ดังต่อไปนี้

พนักงานราชการเฉพาะกิจ
กลุ่มงาน บริหารทั่วไป
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ปฏิบัติงานที่ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดยโสธร

ข้อ ๒ พนักงานราชการมีหน้าที่รับผิดชอบภาระงานตามรายละเอียดที่สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาจ้าง และให้ถือว่าเอกสารแนบท้ายสัญญาจ้างดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาจ้างนี้

ในการนี้ที่มีปัญหาเรื่องงานใดเป็นหน้าที่การงานตามสัญญาจ้างนี้หรือไม่หรือกรณีที่มีข้อสงสัยเกี่ยวกับข้อความของสัญญาจ้าง หรือข้อความในเอกสารแนบท้ายสัญญาจ้าง ให้สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเป็นผู้วินิจฉัย และพนักงานราชการจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยนั้น

ข้อ ๓ สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมตกลงจ้างพนักงานราชการ มีกำหนด ๑ ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และสิ้นสุดในวันที่วันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

กำหนดระยะเวลาการมาปฏิบัติงานที่สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้เป็นไปตามรายละเอียดแนบท้ายสัญญาจ้าง และให้ถือว่าเอกสารแนบท้ายสัญญาจ้างดังกล่าว เป็นส่วนหนึ่ง ของสัญญาจ้าง

ข้อ ๔ สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมตกลงจ่าย และพนักงานราชการตกลงรับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ พนักงานราชการต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการเสียภาษีเงินได้ โดยสำนักงานปลัดกระทรวง
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจะเป็น ผู้หักไว้ ณ ที่จ่าย

ข้อ ๕ พนักงานราชการอาจได้รับสิทธิประโยชน์อื่น ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย
พนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ หรือตามที่คณะกรรมการ หรือสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติ
และสิ่งแวดล้อมกำหนด

ข้อ ๖ สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจะทำการประเมินผลการปฏิบัติงาน
ของพนักงานราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
กำหนดผลการประเมินตามวรรคหนึ่งเป็นประการได้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๗ สัญญาเนื้อสัมภาระเมื่อเข้ากรณีได้กรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) เข้ากรณีได้กรณีหนึ่งตามที่กำหนดในข้อ ๒๘ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย
พนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

(๒) พนักงานราชการลาออกจาก การปฏิบัติงานตามข้อ ๒๙ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

(๓) มีการเลิกสัญญาจ้างตามข้อ ๓๐ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงาน
ราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

(๔) เหตุอื่น ๆ ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมประกาศ
กำหนด

ข้อ ๘ พนักงานราชการมีหน้าที่ต้องรักษาวินัยและยอมรับการลงโทษทางวินัยตามที่กำหนดใน
ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และหรือที่สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากร
ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมประกาศกำหนด

ข้อ ๙ ในกรณีพนักงานราชการละทิ้งงานก่อนครบกำหนดเวลาตามข้อ ๑ หรือปฏิบัติงานใด ๆ
จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสำนักงาน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด ในระหว่างอายุสัญญา พนักงานราชการยินยอมชดใช้ค่าเสียหาย
ให้กับสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทุกประการ ภายใต้กำหนดเวลาที่สำนักงาน
ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเรียกร้องให้ชดใช้ และยินยอมให้สำนักงานปลัดกระทรวง
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมหักค่าจ้างหรือเงินอื่นใด ที่พนักงานราชการมีสิทธิได้รับจากสำนักงาน
ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเป็นการชดใช้ค่าเสียหายได้ เว้นแต่ความเสียหายนั้น
เกิดจากเหตุสุดวิสัย

ข้อ ๑๐ พนักงานราชการจะต้องปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ
พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกาศหรือมติของคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการประกาศหรือคำสั่งของสำนักงาน
ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ออกตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย
พนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

ข้อ ๑๑ พนักงานราชการจะต้องประพฤติและปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและ
คำสั่งของทางราชการ ทั้งที่ได้ออกใช้บังคับแก่พนักงานราชการอยู่แล้วก่อนวันที่ลงนามในสัญญาจ้างนี้ และที่จะ
ออกใช้บังคับต่อไปในภายหลัง โดยพนักงานราชการยินยอมให้ถือว่า กฎหมาย ระเบียบ หรือคำสั่งต่าง ๆ ดังกล่าว
เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาจ้างนี้

ข้อ ๑๒ พนักงานราชการต้องปฏิบัติงานให้กับสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด และตามที่ได้รับมอบหมายด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และตั้งใจปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถของตนโดยผลงานหาความรู้และทักษะเพิ่มเติมหรือการทำการใด ๆ เพื่อให้ผลงานในหน้าที่มีคุณภาพดีขึ้น ทั้งนี้ ต้องรักษาผลประโยชน์และชื่อเสียงของราชการ และไม่เปิดเผยความลับหรือข้อมูลของทางราชการให้ผู้อื่นฟังได้ทราบ โดยมิได้รับอนุญาตจากผู้รับผิดชอบงานนั้น ๆ

ข้อ ๑๓ ในระหว่างอายุสัญญาจ้างนี้ หากพนักงานราชการปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างแล้วก่อให้เกิดผลงานสร้างสรรค์ขึ้นใหม่ให้สิทธิ์ของผลงานดังกล่าวเป็นกรรมสิทธิ์ของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ข้อ ๑๔ พนักงานราชการจะต้องรับผิดต่อการละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมายหรือสิทธิ์ใด ๆ ในสิทธิบัตร หรือลิขสิทธิ์ของบุคคลที่สาม ซึ่งพนักงานราชการนำมาใช้ในการปฏิบัติตามสัญญาจ้างนี้

ข้อ ๑๕ สิทธิ หน้าที่ และความรับผิดชอบพนักงานราชการถอนจากเห็นใจที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างนี้ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่ทางราชการกำหนดไว้

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาอ่าน ตรวจสอบ และเข้าใจข้อความในสัญญาก่อนแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน ณ วัน เดือน ปี ตั้งแต่วันข้างต้น และต่างฝ่ายต่างเก็บรักษาไว้ฝ่ายละฉบับ

(ลงชื่อ).....

(นายยศวัฒน์ เติยรสัสดี)

ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดยโสธร
ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร

(ลงชื่อ).....
พนักงานราชการเฉพาะกิจ
(นายวัชรกร นามแก้ว)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ).....
พยาน

(นางสาวทิพยวรรณ วงษ์กานดา)

นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ
ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนสิ่งแวดล้อม
และผู้อำนวยการส่วนทรัพยากรน้ำ

(ลงชื่อ).....
พยาน
(นางสาวนพิชดา คงแก้ว)
นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ

เอกสารแนบท้ายสัญญาจ้าง

๑. หน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานราชการเฉพาะกิจ (ให้ระบุขอบเขตของลักษณะการปฏิบัติงานระยะเวลา ผลผลิต หรือวิธีปฏิบัติงานกรณีอื่นที่แสดงให้เห็นผลสำเร็จของงาน)

(๑) ปฏิบัติงานในส่วนสิ่งแวดล้อม และส่วนทรัพยากรน้ำ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดยโสธร

(๒) สนับสนุนการสำรวจ รวบรวมข้อมูล และจัดทำฐานข้อมูลสารสนเทศด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๓) สนับสนุนการติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานสถานการณ์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๔) เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดการด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๕) สนับสนุนการดำเนินงาน การดำเนินการแก้ไขปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมและการประกอบกิจการน้ำบาดาลตามโครงการเสริมสร้างศักยภาพด้านการกำกับ ดูแล การประกอบกิจการน้ำบาดาลตามพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๖๐

(๖) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หมายเหตุ ในกรณีจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด อาจมีคำสั่งมอบหมายงานให้พนักงานราชการเฉพาะกิจปฏิบัติเป็นพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ได้ โดยไม่ต้องแก้ไขสัญญา และพนักงานราชการเฉพาะกิจยินยอมปฏิบัติตามคำสั่งโดยถือ เป็นการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบตามสัญญานี้

๒. กำหนดระยะเวลาการมาปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานราชการเฉพาะกิจ

- ปฏิบัติงานตามเวลาการปฏิบัติราชการปกติ

หมายเหตุ ในกรณีที่มีความจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด อาจมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงระยะเวลาการมาปฏิบัติหน้าที่หรือมีคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างอื่นได้โดยไม่ต้องแก้ไขสัญญา และพนักงานราชการยินยอมปฏิบัติตามคำสั่ง โดยถือเป็นการกำหนดระยะเวลาการมาปฏิบัติงานตามสัญญานี้