

สำเนา

คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ที่ ๒๕๐/๒๕๖๖

เรื่อง กำหนดหน่วยงานภายในและแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ
ในสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

.....

ตามที่กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ยกเลิกกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๐ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ และการประชุม อ.ก.พ. กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบกรอบโครงสร้างและอัตรากำลังของส่วนราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นศูนย์กลางการบริหารราชการของกระทรวง มีภารกิจเกี่ยวกับการพัฒนายุทธศาสตร์และแปลงนโยบายของกระทรวง เป็นแผนการปฏิบัติงาน จัดสรรทรัพยากร และบริหารราชการทั่วไปของกระทรวง เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจของกระทรวง โดยให้มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (๑) ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำข้อมูลเพื่อเสนอแนะรัฐมนตรี สำหรับใช้ในการกำหนดนโยบาย เป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ของงานในกระทรวง
- (๒) พัฒนายุทธศาสตร์การบริหาร ของกระทรวง และแปลงนโยบายเป็นแนวทาง และแผนการปฏิบัติงาน
- (๓) ประสานการบริหารราชการ และปฏิบัติงานที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของกระทรวง
- (๔) กำกับ เร่งรัด ติดตาม และประเมินผล รวมทั้งประสานการปฏิบัติราชการและดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวง และพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขกฎหมาย ในความรับผิดชอบของกระทรวง
- (๕) จัดสรรและบริหารทรัพยากรของกระทรวง เพื่อให้เกิดการประหยัด คุ่มค่า และสมประโยชน์
- (๖) กำหนดนโยบาย ทำที่ และแนวทางความร่วมมือกับต่างประเทศ และองค์กรระหว่างประเทศ ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๗) พัฒนาและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ระบบเครือข่ายสารสนเทศ เทคโนโลยีอากาศยาน และการสำรวจระยะไกลเพื่อใช้สำหรับการบริหารงานและการบริการของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๘) ดำเนินการ ประสานงาน และสนับสนุนการดำเนินการในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในระดับพื้นที่
- (๙) พัฒนา บริหาร และถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนและบริหารจัดการพิพธภัณฑ์องค์ความรู้เรื่องไม่มีค่า
- (๑๐) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของสำนักงานปลัดกระทรวงหรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ดังนั้น ...

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คล่องตัว สอดคล้องกับกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๖ และมติ อ.ก.พ. กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมดังกล่าวข้างต้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงกำหนดหน่วยงานภายในและแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบในสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ดังนี้

๑. หน่วยงานที่รายงานตรงต่อปลัดกระทรวง

(๑) กลุ่มตรวจสอบภายใน มีการจัดแบ่งงานภายใน ดังนี้

- ๑) ส่วนอำนวยการ
- ๒) ส่วนตรวจสอบ ๑
- ๓) ส่วนตรวจสอบ ๒
- ๔) ส่วนตรวจสอบ ๓
- ๕) ส่วนสนับสนุนงานคณะกรรมการตรวจสอบภาคราชการประจำกระทรวง (ค.ต.ป.ทส.)

(๒) กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร มีการจัดแบ่งงานภายใน ดังนี้

- ๑) ส่วนอำนวยการ
- ๒) ส่วนพัฒนาโครงสร้างองค์การ
- ๓) ส่วนพัฒนานวัตกรรมและการเปลี่ยนแปลง
- ๔) ส่วนพัฒนาระบบการบริหารมุ่งผลสัมฤทธิ์

(๓) ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต มีการจัดแบ่งงานภายใน ดังนี้

- ๑) ส่วนอำนวยการ
- ๒) ส่วนงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- ๓) ส่วนงานส่งเสริมและคุ้มครองจริยธรรม

๒. หน่วยงานราชการบริหารส่วนกลาง

(๑) กองกลาง มีการจัดแบ่งงานภายใน ดังนี้

- ๑) ส่วนอำนวยการ
- ๒) ส่วนอัตรากำลังและระบบงาน
- ๓) ส่วนการคลัง
- ๔) ส่วนการพัสดุ
- ๕) ส่วนทรัพยากรบุคคล
- ๖) ส่วนประชาสัมพันธ์
- ๗) ส่วนสื่อสาร อาคารสถานที่ และยานพาหนะ
- ๘) ส่วนข้อมูลข่าวสารและบริการร่วม

(๒) กองกฎหมาย มีการจัดแบ่งงานภายใน ดังนี้

- ๑) ส่วนอำนวยการ
- ๒) ส่วนกฎหมาย
- ๓) ส่วนคดี
- ๔) ส่วนละเมิด
- ๕) ส่วนพัฒนากฎหมาย
- ๖) ส่วนวินัย
- ๗) ส่วนสอบสวน

(๓) กองการต่างประเทศ ...

(๓) กองการต่างประเทศ มีการจัดแบ่งงานภายใน ดังนี้

- ๑) ส่วนอำนวยการ
- ๒) ส่วนองค์การระหว่างประเทศ
- ๓) ส่วนความร่วมมือระหว่างประเทศ
- ๔) ส่วนอาเซียนและภูมิภาค
- ๕) ส่วนขับเคลื่อนการต่างประเทศเชิงรุก

(๔) กองตรวจราชการ มีการจัดแบ่งงานภายใน ดังนี้

- ๑) ส่วนอำนวยการ
- ๒) ส่วนตรวจราชการ ๑
- ๓) ส่วนตรวจราชการ ๒
- ๔) ส่วนตรวจราชการ ๓
- ๕) ส่วนประสานงานเรื่องร้องเรียน
- ๖) ส่วนแผนงาน ติดตามและประเมินผล

(๕) กองยุทธศาสตร์และแผนงาน มีการจัดแบ่งงานภายใน ดังนี้

- ๑) ส่วนอำนวยการ
- ๒) ส่วนขับเคลื่อนนโยบายเชิงรุก
- ๓) ส่วนแผนงาน ติดตามและประเมินผล
- ๔) ส่วนงบประมาณ
- ๕) ส่วนประสานราชการภูมิภาค
- ๖) ส่วนประสานงานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภา

(๖) ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัลและอากาศยาน มีการจัดแบ่งงานภายใน ดังนี้

- ๑) ส่วนอำนวยการ
- ๒) ส่วนแผนงานดิจิทัล
- ๓) ส่วนปฏิบัติการบิน
- ๔) ส่วนประสานงานพื้นที่และนิรภัยการบิน
- ๕) ส่วนเทคโนโลยีอากาศยานไร้คนขับและการสำรวจระยะไกล
- ๖) ส่วนพัฒนาระบบสารสนเทศและภูมิสารสนเทศ
- ๗) ส่วนบริหารคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
- ๘) ส่วนพัฒนาสำนักงานดิจิทัล

(๗) สถาบันการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน มีการจัดแบ่งงานภายใน ดังนี้

- ๑) ส่วนอำนวยการ
- ๒) ส่วนแผนและประเมินผล
- ๓) ส่วนพัฒนาศักยภาพและถ่ายทอดองค์ความรู้
- ๔) ส่วนคลังข้อมูลองค์ความรู้
- ๕) ส่วนบริหารจัดการองค์ความรู้
- ๖) ส่วนบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์องค์ความรู้เรื่องไม่มีค่า

๓. หน่วยงานราชการบริหารส่วนภูมิภาค

สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด มีการจัดแบ่งงานภายใน ดังนี้

- ๑) ส่วนอำนวยการ
- ๒) ส่วนสิ่งแวดล้อม
- ๓) ส่วนทรัพยากรธรรมชาติ
- ๔) ส่วนทรัพยากรน้ำ
- ๕) ส่วนยุทธศาสตร์

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงนาม) จตุพร บุรุษพัฒน์

(นายจตุพร บุรุษพัฒน์)

ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สำเนาถูกต้อง



(นางสาววรรณฤดี เพชรสังฆาต)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(เอกสารแนบท้ายคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ที่ ๒๕๐ /๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖)

กำหนดหน่วยงานภายในและแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงาน
ในสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงาน พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. หน่วยงานที่ขึ้นตรงต่อปลัดกระทรวง

กลุ่มตรวจสอบภายใน
<p>หน้าที่และอำนาจ</p> <p>ให้กลุ่มตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่หลักในการตรวจสอบการดำเนินงานภายในสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง และสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่อปลัดกระทรวง โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">๑. ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง๒. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย
<p>มีการแบ่งงานภายใน ๕ ส่วน</p> <p>๑. ส่วนอำนวยการ</p> <p>หน้าที่และอำนาจ</p> <ol style="list-style-type: none">๑) การดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารงานธุรการและงานสารบรรณ การบริหารงานบุคคล การบริหารงานงบประมาณ การเงิน การบัญชี การพัสดุ และระบบควบคุมภายใน เป็นไปตามระเบียบราชการ๒) ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับงบประมาณรายจ่ายประจำปีของกลุ่มตรวจสอบภายใน๓) จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มตรวจสอบภายใน๔) จัดทำรายงานประจำปีของกลุ่มตรวจสอบภายใน๕) การดำเนินงานด้านข้อมูลข่าวสารตามระเบียบและกฎหมาย๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนสนับสนุนงานคณะกรรมการตรวจสอบภาคราชการประจำกระทรวงและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
<p>๒. ส่วนตรวจสอบ ๑</p> <p>หน้าที่และอำนาจ</p> <ol style="list-style-type: none">๑) สอบทานความถูกต้องและเชื่อถือได้ของข้อมูลทางการเงินและบัญชี ผลการดำเนินงาน และกระบวนการทำงาน การปฏิบัติตามมาตรฐาน และ/หรือ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งของทางราชการ และระบบดูแลรักษาความปลอดภัยของทรัพย์สินของหน่วยรับตรวจในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงตามความรับผิดชอบของส่วนตรวจสอบ๒) สอบทานและประเมินความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยรับตรวจในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงและส่วนราชการในกระทรวงตามความรับผิดชอบกำกับดูแลของส่วนตรวจสอบ

CA

๓. หน่วยงานราชการบริหารส่วนภูมิภาค

สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด

หน้าที่และอำนาจ

๑. ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้แทนกระทรวงในส่วนภูมิภาคในการอำนวยการ ดำเนินการ กากับ ดูแล ส่งเสริม สนับสนุน และประสานการปฏิบัติการทางด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในเขตพื้นที่จังหวัดและกลุ่มจังหวัด
๒. ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำแผนบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในระดับจังหวัด แผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด และร่วมกับ หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งแผนงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
๓. กำกับ เฝ้าระวัง ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล บูรณาการการแก้ไขปัญหา และรายงานสถานการณ์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของจังหวัด
๔. ปฏิบัติงานตามกฎหมายในความรับผิดชอบของกระทรวง และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
๕. ส่งเสริม สนับสนุน เผยแพร่ ให้คำปรึกษา พัฒนาองค์ความรู้ และสร้างการมีส่วนร่วม ของประชาชน เครือข่าย และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการสงวน อนุรักษ์ และฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๖. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

มีการแบ่งงานภายใน ๕ ส่วน

๑. ส่วนอำนวยการ

หน้าที่และอำนาจ

- ๑) ดำเนินการตามระเบียบ กฎหมายว่าด้วยงานสารบรรณ งานธุรการ และงานรัฐพิธีต่าง ๆ ✓
- ๒) เบิกจ่ายงบประมาณ รายงานการใช้จ่ายงบประมาณตามระบบ ติดตามและประเมินผลโครงการ e-Project Tracking เร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ การกักเงินเบิกจ่ายเหลือสิ้นปี และการขอขยายระยะเวลาเบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ บริหารงานด้านพัสดุ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการพัสดุ ระเบียบ มติ ครม. และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ควบคุมการใช้พลังงาน ดูแลอาคารสำนักงาน สถานที่และสิ่งปลูกสร้าง การใช้รถราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ มติ ครม. และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ✓
- ๓) ดำเนินงานด้านบริหารงานบุคคล การเลื่อนเงินเดือน สมุดประวัติ บำเหน็จบำนาญ การขอพระราชทานเครื่องอิสริยาภรณ์
- ๔) ดำเนินงานควบคุมภายใน ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ตามกฎหมาย ระเบียบ มติ ครม. และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ๕) ดำเนินงานตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในส่วนที่เกี่ยวข้อง และงานตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ
- ๖) ส่งเสริมและคุ้มครองจรรยาบรรณ เผยแพร่ ปลูกฝัง ส่งเสริมยกย่อง และติดตามการปฏิบัติตามประมวลจรรยาบรรณของข้าราชการ
- ๗) ควบคุม ดูแล รักษา การใช้ประโยชน์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และดำเนินการพัฒนาเว็บไซต์ รวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศ
- ๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๑

OMP

สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด (ต่อ)

๒. ส่วนสิ่งแวดล้อม

หน้าที่และอำนาจ

- ๑) จัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด และแผนบริหารจัดการขยะมูลฝอยและของเสียอันตรายของจังหวัด
- ๒) ตรวจสอบสถานการณ์สิ่งแวดล้อมของจังหวัด
- ๓) บูรณาการแก้ไขปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๔) พัฒนาและสร้างเครือข่ายอาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมหมู่บ้าน (ทสม.) และเครือข่ายอื่นๆ
- ๕) เฝ้าระวัง ตรวจสอบ ควบคุม ดูแลแหล่งกำเนิดมลพิษ
- ๖) ประสานให้คำแนะนำ ส่งเสริมเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม การควบคุมมลพิษ คุ้มครองสิ่งแวดล้อม โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน
- ๗) ดำเนินการรณรงค์เรียนด้านสิ่งแวดล้อม
- ๘) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ๙) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๓. ส่วนทรัพยากรธรรมชาติ

หน้าที่และอำนาจ

- ๑) การอนุญาต ตรวจสอบ ควบคุม กำกับดูแลโรงงานแปรรูปไม้ โรงค้าสิ่งประดิษฐ์ และการอนุญาตอื่น ๆ ตามกฎหมายว่าด้วยการกรรมป่าไม้และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๒) การอนุญาต ตรวจสอบ ควบคุมการมีและใช้ใบอนุญาต ตามกฎหมายว่าด้วยใบอนุญาตและกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๓) การอนุญาต ตรวจสอบ ควบคุมการทำไม้สวนป่า ตามกฎหมายว่าด้วยสวนป่าและกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๔) รับคำขออนุญาตตรวจสอบพื้นที่ การขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ รับคำขอตรวจสอบพื้นที่และพิจารณาอนุญาตการขอผ่านทางหรือปล่อยสัตว์เลี้ยงตามกฎหมายว่าด้วยป่าสงวนแห่งชาติและกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๕) จัดทำแผนและบูรณาการ การบริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้ ทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง และที่ดินในระดับจังหวัด
- ๖) ส่งเสริม เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ และสร้างเครือข่ายการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ
- ๗) ดำเนินการรณรงค์เรียนด้านทรัพยากรธรรมชาติและดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการอำนวยความสะดวก
- ๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

CM

สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด (ต่อ)

๔. ส่วนทรัพยากรน้ำ

หน้าที่และอำนาจ

- ๑) การอนุญาต ควบคุม กำกับดูแลการประกอบกิจการน้ำบาดาลตามกฎหมายว่าด้วยน้ำบาดาล
- ๒) การตรวจสอบการประกอบกิจการน้ำบาดาล เปรียบเทียบคดีความผิดตามกฎหมายว่าด้วยน้ำบาดาล และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ๓) รับคำขอสัมปทาน ค่ออายุ โอน ขยายเขตประปาสัมปทาน รวมทั้งคำขอปรับอัตราค่าน้ำหรือคำรับรองมาตรฐานน้ำ
- ๔) ประสานการสำรวจการใช้ประโยชน์ทรัพยากรธรณีในระดับจังหวัด
- ๕) ประสานและดำเนินการแก้ไขปัญหาอุทกภัย และภัยแล้ง
- ๖) ดำเนินการเรื่องร้องเรียนด้านทรัพยากรน้ำ ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการอำนวยความสะดวกและกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๕. ส่วนยุทธศาสตร์

หน้าที่และอำนาจ

- ๑) จัดทำแผนการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด
- ๒) จัดทำยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดและจังหวัด
- ๓) ประสานการจัดทำแผนการบริหารจัดการ แผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกับหน่วยงานราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน องค์กรอิสระ เครือข่ายการมีส่วนร่วม
- ๔) จัดทำคำขอตั้งงบประมาณประจำปีต่อสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กลุ่มจังหวัด จังหวัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและกองทุนต่าง ๆ
- ๕) จัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานโครงการต่าง ๆ รวมทั้งรายงานประจำปี
- ๖) กำกับ ติดตาม ประเมินผลตามแผนยุทธศาสตร์ แผนงานโครงการ งบประมาณ
- ๗) ดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบสารสนเทศด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๐/๒