

คู่มือสำหรับประชาชน : การรับแจ้งและการออกหนังสือรับรองการแจ้งตัดหรือโค่นไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่า

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดยโสธร กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต
หลักเกณฑ์

1. ก่อนการตัดหรือโค่นไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่า ผู้ทำสวนป่าต้องแจ้งเป็นหนังสือต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ เพื่อออกหนังสือรับรองการแจ้งตามระเบียบกรมป่าไม้ว่าด้วยการแจ้ง การออกหนังสือรับรองการแจ้งตัดหรือโค่นไม้ การเก็บรักษาหนังสือรับรองการแจ้ง บัญชีแสดงรายการไม้ เอกสารสำคัญที่เกี่ยวกับการดังกล่าว การขอ การออกใบแทนหนังสือรับรองการแจ้ง และหลักฐานแสดงการได้ไม้มาโดยชอบจากการทำสวนป่า พ.ศ. 2535 ซึ่งออกตามความในมาตรา 11 มาตรา 15 มาตรา 16 และมาตรา 21 แห่งพระราชบัญญัติสวนป่า พ.ศ. 2535
2. หนังสือรับรองการแจ้ง หรือภาพถ่ายหนังสือรับรองการแจ้งที่พนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับรองถูกต้องนี้ จำเป็นจะต้องใช้เป็นหลักฐานประกอบในการนำไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่าเคลื่อนที่ รวมทั้งใช้เป็นหลักฐานประกอบแสดงการได้ไม้มาโดยชอบอีกด้วย

วิธีการ

1. แจ้งการการตัดหรือโค่นไม้ ตามแบบสป.12 พร้อมด้วยหลักฐานตามที่ระบุไว้ในแบบสป.12 ดังต่อไปนี้
 - (1) สำหรับท้องที่กรุงเทพมหานครให้ยื่นต่อผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า กรมป่าไม้
 - (2) สำหรับท้องที่จังหวัดอื่นให้ยื่นต่อนายอำเภอท้องที่ที่สวนป่าตั้งอยู่
2. พนักงานเจ้าหน้าที่เสนอผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า หรือนายอำเภอท้องที่ แล้วแต่กรณี เพื่อส่งพนักงานเจ้าหน้าที่ออกไปตรวจสอบจำนวนและชนิดไม่ว่าถูกต้องตามที่ได้แจ้งไว้หรือไม่ พร้อมนัดหมายผู้ทำสวนป่าเพื่อกำหนดวัน เวลา ที่จะตรวจสอบ แล้วให้พนักงานเจ้าหน้าที่รายงานผลการตรวจสอบและความเห็น
3. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่าหรือนายอำเภอท้องที่ แล้วแต่กรณี ออกหนังสือรับรองการแจ้งตัดหรือโค่นไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่า (สป.13)

ทั้งนี้ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ ที่ว่าการอำเภอท้องที่/ ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
สถานที่ให้บริการ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดยโสธร ถนนศูนย์ราชการ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง 35000 / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 8 วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร ผู้ทำสวนป่าแจ้งการตัดหรือโค่นไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่าตามแบบ สป.12 พร้อมด้วยเอกสารหลักฐานตามที่ระบุไว้ในแบบสป.12 (หมายเหตุ: -)	30 นาที	สำนักงาน ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมจังหวัด ยโสธร
2)	การพิจารณา พนักงานเจ้าหน้าที่เสนอผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่าหรือนายอำเภอท้องที่ แล้วแต่กรณี เพื่อให้สั่งพนักงานเจ้าหน้าที่ออกไปตรวจสอบจำนวนและชนิดไม้ว่าถูกต้องตามที่ได้แจ้งไว้หรือไม่ พร้อมนัดหมายผู้ทำสวนป่าเพื่อกำหนดวัน เวลา ที่จะตรวจสอบ และรายงานผลการตรวจสอบและความเห็น (หมายเหตุ: -)	5 วัน	สำนักงาน ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมจังหวัด ยโสธร
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่าหรือนายอำเภอท้องที่ แล้วแต่กรณีพิจารณาออกหนังสือรับรองการแจ้งตัดหรือโค่นไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่า (สป.13) ให้กับผู้ทำสวนป่า (หมายเหตุ: -)	2 วัน	สำนักงาน ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมจังหวัด ยโสธร

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมการปกครอง
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมการปกครอง
3)	หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนที่ดินเป็นสวนป่า(สป.3) ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมจังหวัดยโสธร

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดยโสธร ถนนศูนย์ราชการ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดยโสธร 35000 (หมายเหตุ: -)
2)	โทรศัพท์ 045-712710 (หมายเหตุ: -)
3)	ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดยโสธร ชั้น 2 ศาลากลางจังหวัดยโสธร ถนนศูนย์ราชการ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดยโสธร 35000 (หมายเหตุ: -)

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
4)	ทางอีเมล (E-mail : yasothon.org@mnre.mail.go.th) (หมายเหตุ: -)
5)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	แบบแจ้งการตัดหรือโค่นไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่า(สป.12) (หมายเหตุ: -)
2)	หนังสือรับรองการแจ้งตัดหรือโค่นไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่า(สป.13) (หมายเหตุ: -)

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การรับแจ้งและการออกหนังสือรับรองการแจ้งตัดหรือโค่นไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่า
หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สำนักงานปลัดกระทรวง
 ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1)พ.ร.บ. สวนป่า พ.ศ. 2535

ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

พื้นที่ให้บริการ: ส่วนภูมิภาค

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: -

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ข้ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การรับแจ้งและการออกหนังสือรับรองการแจ้งตัดหรือโค่นไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่า .ทสจ.
 ยโสธร