

คู่มือสำหรับประชาชน : การต่ออายุใบอนุญาตอุตสาหกรรมไม้ ในส่วนภูมิภาค

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดยโสธร กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1.การประกอบกิจการด้านอุตสาหกรรมไม้จะต้องได้รับอนุญาตในการประกอบกิจการจากกรมป่าไม้ การอนุญาตมีกำหนดอายุใบอนุญาตได้คราวละไม่เกิน 1 ปี ในการตรวจสอบการขอต่ออายุใบอนุญาต พนักงานเจ้าหน้าที่จะตรวจสอบเอกสารและบัญชีสถิติแสดงการดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา สมุดบัญชีไม้ หรือสมุดบัญชีสิ่งประดิษฐ์ฯ ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกรมป่าไม้ ว่าด้วยการควบคุมการแปรรูปไม้ ตามพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช 2484 พ.ศ. 2541 ข้อ 37 การต่ออายุใบอนุญาต

2.ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ ยื่นคำขอ ณ อำเภอหรือกิ่งอำเภอท้องที่/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: (พักเที่ยงเวลา 12.00 - 13.00 น.))	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
สถานที่ให้บริการ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทุกจังหวัด ถนนศูนย์ราชการ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง 35000/ติดต่อด้วย ตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: (พักเที่ยงเวลา 12.00 - 13.00 น.))	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 39 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การพิจารณาโดยหน่วยงานอื่น อำเภอหรือกิ่งอำเภอท้องที่รับเรื่องราวคำขอและทำความเข้าใจ เสนอผู้ว่าราชการจังหวัด (หมายเหตุ: (นับจากวันที่ได้รับคำขอ))	7 วันทำการ	กรมการปกครอง
2)	การตรวจสอบเอกสาร ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือผู้ซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย และ ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ท้องที่หรือหัวหน้าศูนย์ ประสานงานป่าไม้จังหวัดท้องที่ ส่งให้เจ้าหน้าที่ตรวจบัญชีสถิติ แสดงการดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา (หมายเหตุ: (นับจากวันที่จังหวัดได้รับเรื่องราวคำขอจากอำเภอ หรือกิ่งอำเภอ และสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ท้องที่หรือศูนย์ ประสานงานป่าไม้จังหวัดท้องที่ ได้รับเรื่องราวคำขอจาก จังหวัด))	5 วันทำการ	-
3)	การพิจารณา -เจ้าหน้าที่ของจังหวัด (สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมจังหวัด) ปิดยอดบัญชีไม้ หรือยอดบัญชีสิ่งประดิษฐ์ฯ ทุกเล่ม แล้วบันทึกรายละเอียดเสนอผู้อำนวยการสำนักงาน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด -เจ้าหน้าที่สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ท้องที่หรือศูนย์ ประสานงานป่าไม้จังหวัดท้องที่ ตรวจบัญชีสถิติแสดงการ ดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา แล้วทำความเข้าใจเสนอผู้ว่าราชการ	5 วันทำการ	-

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
	จังหวัดและผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ท้องที่ (หมายเหตุ: -)		
4)	การพิจารณา สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด ประมวล เรื่องเสนอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุญาตหรือไม่อนุญาต (หมายเหตุ: (นับจากวันที่จังหวัดได้รับแจ้งความเห็นจากสำนัก จัดการทรัพยากรป่าไม้ท้องที่))	5 วันทำการ	-
5)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือผู้ซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย พิจารณาอนุญาต/ไม่อนุญาต (หมายเหตุ: -)	5 วันทำการ	-
6)	- ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือผู้ซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย แจ้ง ผลการพิจารณาให้ผู้ขออนุญาตทราบ เป็นลายลักษณ์อักษรและ ผู้ขออนุญาตชำระค่าธรรมเนียม ณ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมจังหวัด (หมายเหตุ: -)	7 วันทำการ	กรมการปกครอง
7)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือผู้ซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย ลง นามในใบอนุญาต ให้เสร็จสิ้น นับตั้งแต่ผู้ขออนุญาตได้ชำระ ค่าธรรมเนียม (หมายเหตุ: -)	5 วันทำการ	กรมการปกครอง

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมการปกครอง
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมการปกครอง
3)	ใบอนุญาตฉบับจริง ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
4)	ใบรับค่าขอ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
5)	-ค่าขอ 1 (กรณีโรงคั่วไม้แปรรูป/โรงงาน) -ค่าขอรับใบอนุญาต (กรณีค้าสิ่งประดิษฐ์) ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	-
6)	กรณีโรงงาน-บัญชีสถิติแสดงการดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมาของ โรงงานแปรรูปไม้ กรณีโรงคั่วไม้แปรรูป-บัญชีสถิติแสดงการ ดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมาของโรงคั่วไม้แปรรูป กรณีค้า สิ่งประดิษฐ์-บัญชีสถิติแสดงการดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมาของ ผู้รับอนุญาตค้าหรือมีไว้ในครอบครองเพื่อการค้าซึ่งสิ่งประดิษฐ์ ฉบับจริง 1 ชุด	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	
7)	กรณีโรงงาน/โรงค้าไม้แปรรูป-สมุดบัญชีไม้ในรอบปีที่ผ่านมา กรณีค้าสิ่งประดิษฐ์-สมุดบัญชีสิ่งประดิษฐ์ในรอบปีที่ผ่านมา ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	-
8)	หนังสือมอบอำนาจกรณีผู้ขอไม่ได้มาติดต่อด้วยตนเองพร้อม สำเนาบัตรประจำตัวผู้รับมอบอำนาจ ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	-
9)	คำขอใบคู่มือคนงานหรือผู้รับจ้าง ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	สำนักการอนุญาต
10)	บันทึกประกอบคำขอต่ออายุใบอนุญาตในกรณียื่นคำขอล่าช้า ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ใบอนุญาตตั้งโรงงานแปรรูปไม้โดยใช้เครื่องจักรคิดตามจำนวน แรงม้า แรงม้าละ 50 บาท (หมายเหตุ: (บาท/แรงม้า))	ค่าธรรมเนียม 50 บาท
2)	ใบอนุญาตตั้งโรงงานแปรรูปไม้โดยใช้แรงคนคิดตามจำนวน คนงาน คนละ 10 บาท (หมายเหตุ: (บาท/คน))	ค่าธรรมเนียม 10 บาท
3)	ใบอนุญาตตั้งโรงค้าไม้แปรรูปฉบับละ 1,000 บาท (หมายเหตุ: (บาท/ฉบับ))	ค่าธรรมเนียม 1,000 บาท
4)	ใบอนุญาตค้าหรือมีไว้ในครอบครองเพื่อการค้าซึ่งสิ่งประดิษฐ์ เครื่องใช้หรือสิ่งอื่นใดบรรดาที่ทำด้วยไม้หวงห้าม ฉบับละ 2,000 บาท (หมายเหตุ: (บาท/ฉบับ))	ค่าธรรมเนียม 2,000 บาท
5)	ใบคู่มือคนงานหรือผู้รับจ้างฉบับละ 1 บาท (หมายเหตุ: (บาท/ฉบับ))	ค่าธรรมเนียม 1 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: (สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดยโสธร..... ที่อยู่: ถนนศูนย์ราชการ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดยโสธร 35000))
2)	ทางโทรศัพท์ (หมายเหตุ: (สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดยโสธร. โทรศัพท์...045-712710.....))
3)	ทางอีเมล (หมายเหตุ: (E-mail..yasothon.org@mnre.mail.go.th..))

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
4)	ศูนย์ดำรงธรรม กระทรวงมหาดไทย (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ 1567 E-Mail : damrongdhama@gmail.com))
5)	ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดยโสธร ชั้น 2 ศาลากลางจังหวัดยโสธร ถนนศูนย์ราชการ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดยโสธร 35000 (หมายเหตุ: -)
6)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	ใบรับคำขอ (หมายเหตุ: -)
2)	คำขอ 1 (หมายเหตุ: -)
3)	คำขอรับใบอนุญาตตามแบบท้ายกฎกระทรวง ฉบับที่ 27 (พ.ศ. 2530) (หมายเหตุ: -)
4)	บัญชีแสดงสถิติ (โรงงาน/โรงค้าไม้แปรรูป) (หมายเหตุ: -)
5)	บัญชีแสดงสถิติสิ่งประดิษฐ์ฯ (หมายเหตุ: -)
6)	หนังสือมอบอำนาจ (หมายเหตุ: -)
7)	บันทึกประกอบคำขอต่ออายุใบอนุญาตในกรณียื่นคำขอล่าช้า (หมายเหตุ: -)
8)	คำขอใบคู่มือคนงานหรือผู้รับจ้าง (หมายเหตุ: -)
9)	บัญชีรายชื่อคนงานหรือผู้รับจ้าง (หมายเหตุ: -)
10)	ตัวอย่างการกรอกเอกสารขอต่ออายุใบอนุญาต (หมายเหตุ: -)

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การต่ออายุใบอนุญาตอุตสาหกรรมไม้ ในส่วนภูมิภาค

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น (กระบวนการที่เชื่อมโยงหลายหน่วยงาน)

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1)ระเบียบกรมป่าไม้ ว่าด้วยการควบคุมการแปรรูปไม้ ตามพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช 2484 พ.ศ. 2541

ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

พื้นที่ให้บริการ: ส่วนภูมิภาค

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: -
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:
จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0
จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ข้ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การต่ออายุใบอนุญาตอุตสาหกรรมไม้ ในส่วนภูมิภาค .ทสจ.ยโสธร

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน
Backend.info.go.th
วันที่เผยแพร่คู่มือ: -