



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชท่าบ่อ โทรศัพท์ ๐ ๔๒๔๓๑ ๐๑๕ ต่อ ๑๒๔๙

ที่ นค ๐๐๓๒.๓๐๑(๐๒)/๐๑/๕๕๖๓

๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง โปรดลงนามและอนุญาตเผยแพร่ต่อสาธารณะ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชท่าบ่อ

ต้นเรื่อง

ตามที่ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชท่าบ่อ ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity & Transparency Assessment : ITA)ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ - ๒๕๖๑ มาอย่างต่อเนื่อง โดยมีเจตนารมณ์ที่มุ่งหวังให้หน่วยงานนำข้อมูลผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและยกระดับคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานตนเองได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวก ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตรวมทั้งความพยายามในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล

ข้อเท็จจริง

โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชท่าบ่อ ได้สรุปรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณและงบดำเนินงาน นั้น

ข้อกฎหมาย

(๑) การมอบหมายให้เป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการ ตามคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๘๙๗/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๙

(๒) การอนุญาตเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานตามข้อ ๓ แห่งประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑ สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ข้อพิจารณา

เห็นควร ลงนามผู้อนุมัติรับรองแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑ เพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณะ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายประเคน หนุ่มเพชร)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

(นางสาวจิราพร บุญศรี)

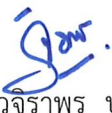
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

(นางฤดีมน สกกุลคุ)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชท่าบ่อ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชท่าบ่อ
ตามประกาศโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชท่าบ่อ
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชท่าบ่อ	
ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชท่าบ่อ วัน/เดือน/ปี : วันที่ ๒๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕ หัวข้อ : รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ รายละเอียดข้อมูล(โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) ตามที่กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชท่าบ่อ ได้สรุปรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างงบลงทุนและงบดำเนินงาน นั้น เพื่อให้เป็นไปตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑ สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และการดำเนินการการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชท่าบ่อ จึงขออนุญาตนำเผยแพร่หนังสือเวียนดังกล่าวผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Link ภายนอก : https://www.oic.go.th.com/web หมายเหตุ : เว็บไซต์ของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชท่าบ่อ	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  (นางสาวจิราพร บุญศรี) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน วันที่ ๒๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕	ผู้อนุมัติรับรอง (นางฤดีมน สกุลคุ) นายแพทย์เชี่ยวชาญ วิชาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชท่าบ่อ วันที่ ๒๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นางสาวจิราพร บุญศรี) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน วันที่ ๒๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕	

สรุปผลการดำเนินการตามแผนของการจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

หน่วยงาน โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย

หมวดรายการ	จำนวนเงินที่ ได้รับจัดสรร	ไตรมาส 1 (จัดซื้อ/จัดจ้าง)			จำนวนรวม (ต.ค. 64-ธ.ค. 64)	คิดเป็น ร้อยละ	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	คงเหลือ (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ
		ต.ค.-65	พ.ย.-65	ธ.ค.-65							
วัสดุเวชภัณฑ์ยา/สมุนไพร	67,575,694.00	7,460,184.77	7,011,855.80	4,117,621.57	18,589,662.14	27.51				48,986,031.86	72.49
วัสดุการแพทย์	30,801,699.44	3,825,173.80	3,228,497.20	3,203,477.82	10,257,148.82	33.30				20,544,550.62	66.70
วัสดุวิทยาศาสตร์	19,578,969.80	2,505,303.60	1,776,311.00	691,741.95	4,973,356.55	25.40				14,605,613.25	74.60
วัสดุทันตกรรม	1,568,318.62	50,905.90	312,702.33		363,608.23	23.18				1,204,710.39	76.82
วัสดุสำนักงาน	1,913,000.00			116,575.00	116,575.00	6.09				1,796,425.00	93.91
แบบฟอร์มสิ่งพิมพ์	300,000.00				-	-				300,000.00	100.00
วัสดุยานพาหนะ	100,000.00				-	-				100,000.00	100.00
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	424,250.00				-	-				424,250.00	100.00
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	250,356.00				-	-				250,356.00	100.00
วัสดุคอมพิวเตอร์	978,400.00				-	-				978,400.00	100.00
วัสดุงานบ้านงานครัว	6,617,650.00	391,724.00	610,136.66	205,052.00	1,206,912.66	18.24				5,410,737.34	81.76
วัสดุเครื่องแต่งกาย	1,475,400.00				-	-				1,475,400.00	100.00
วัสดุบริโภค	560,000.00				-	-				560,000.00	100.00
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	1,330,000.00		341,124.00		341,124.00	25.65				988,876.00	74.35
วัสดุก่อสร้าง	374,620.00				-	-				374,620.00	100.00
วัสดุการเกษตร	97,600.00				-	-				97,600.00	100.00



คำสั่งจังหวัดหนองคาย

ที่ ๕๐๙๖ / ๒๕๖๕

เรื่อง การมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ
สังกัดส่วนกลาง นายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนและกำกับ ดูแลแทนผู้ว่าราชการจังหวัด

.....

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับแนวทางการบริหารราชการของจังหวัดและนโยบายของรัฐบาล

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไข
เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ และ (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๓/๑ มาตรา ๓๘ มาตรา ๓๙ มาตรา ๔๐
มาตรา ๕๒/๑ มาตรา ๕๔ และมาตรา ๕๗ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๙๐
วรรคสาม พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๒ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙
มาตรา ๒๓ มาตรา ๒๓/๑ และมาตรา ๒๖ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๕ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
ข้อ ๖ ข้อ ๗ และข้อ ๘ และกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งที่หัวหน้าส่วนราชการส่วนกลางได้มอบอำนาจ
ให้ผู้ว่าราชการจังหวัด จิงยกเลิกคำสั่งจังหวัดหนองคาย ที่ ๔๑๙๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
คำสั่งจังหวัดหนองคาย ที่ ๓๘๕๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ และหนังสือสำนักงาน
จังหวัดหนองคาย ด่วนที่สุด ที่ นค ๐๐๑๗.๕/๑๖๕๓๒ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และมีคำสั่ง
มอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย ดังนี้

๑. มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด หัวหน้า
ส่วนราชการส่วนกลางในพื้นที่จังหวัด และนายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนและกำกับ ดูแลการปฏิบัติราชการ
ดังนี้

๑.๑ มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทนและกำกับ ดูแลการปฏิบัติ
ราชการของส่วนราชการต่าง ๆ ตามมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔
และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ (๑) - (๘) โดยยกเว้น : ข้อ (๘) เฉพาะการทำรายงานหรือแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการ
ดำเนินงานขององค์การของรัฐบาลหรือรัฐวิสาหกิจต่อรัฐมนตรีเจ้าสังกัด องค์การของรัฐบาลหรือรัฐวิสาหกิจ
ตาม พจนว ก

๑.๒ มอบหมายให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด กำกับ ดูแลการปฏิบัติราชการในเขตพื้นที่
อำเภอต่าง ๆ ตาม พจนว ข

๑.๓ มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด มีอำนาจในการวินิจฉัย สั่งการ อนุมัติ อนุญาต
การปฏิบัติราชการในเรื่องที่บังคับใช้กับทุกส่วนราชการ ตาม พจนว ค

๑.๔ มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด มีอำนาจในการสั่งการ อนุมัติ อนุญาต การปฏิบัติ
ราชการหรือดำเนินการตามกฎหมายที่ระบุให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด และไม่ได้ห้ามการมอบอำนาจไว้
ตาม พจนว ง

/๑.๕ มอบอำนาจ...

หนองคาย “เมืองน้ำอยู่ มุ่งสู่เกษตรอินทรีย์ ท่องเที่ยววิถีลุ่มน้ำโขง เชื่อมโยงการค้าชายแดน”

๑.๕ มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน ในการสั่งการ อนุมัติ อนุญาต การปฏิบัติราชการตามกฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตาม แผนวก จ

๑.๖ มอบอำนาจในการจัดหาพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด นายอำเภอ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองคาย ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชท่าบ่อ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโพนพิสัย และผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน ตาม แผนวก ฉ

๑.๗ มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการ มีอำนาจในการวินิจฉัย สั่งการ อนุมัติ อนุญาต ปฏิบัติราชการ หรือดำเนินการอื่น ๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานตามกฎหมายเฉพาะของทุกส่วนราชการ ตาม แผนวก ข

๑.๘ มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการบริหารราชการส่วนภูมิภาค มีอำนาจในการสั่งการ อนุมัติ อนุญาต การปฏิบัติราชการหรือดำเนินการตามกฎหมายที่ระบุให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด และส่วนราชการต้นสังกัดมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดและให้มอบอำนาจต่อให้หัวหน้าส่วนราชการได้ ตาม แผนวก ข

๑.๙ มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการบริหารส่วนกลางประจำจังหวัด สั่งการ อนุมัติ อนุญาต ปฏิบัติราชการ หรือดำเนินการอื่น ๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการบริหารตามกฎหมายเฉพาะของแต่ละส่วนราชการ (ตามที่ส่วนราชการต้นสังกัดมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดและให้มอบอำนาจต่อให้หัวหน้าส่วนราชการได้) ตาม แผนวก ฉ

๑.๑๐ มอบอำนาจให้นายอำเภอ มีอำนาจในการสั่งการ อนุมัติ อนุญาต การปฏิบัติราชการ ทั่วไปตามกฎหมายหรือดำเนินการอื่น และตามกฎหมายเฉพาะ ตาม แผนวก ญ

๒. อำนาจหน้าที่ที่ส่งมอบไว้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย มีดังต่อไปนี้

๒.๑ งานนโยบายสำคัญอันเกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์ ราชสำนัก งานราชการลับ งานความมั่นคงของชาติ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่มีผลกระทบต่อประชาชนในวงกว้าง

๒.๒ การบริหารงานบุคคลที่เกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือน ทุกประเภท ทุกระดับ การพิจารณาความดีความชอบ การดำเนินการทางวินัยอย่างร้ายแรงของข้าราชการพลเรือนสามัญ ทุกประเภททุกระดับ รวมถึง การดำเนินการทางวินัยอย่างไม่ร้ายแรงของข้าราชการ ประเภทอำนวยการ ระดับต้น - สูง ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ และประเภททั่วไป ระดับอาวุโส การเดินทางไปราชการ และการจัดการประชุมของทางราชการในต่างประเทศของข้าราชการทุกประเภท ทุกระดับ การลาศึกษาต่อ และการอนุญาตการลา ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ของหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด และนายอำเภอ

๒.๓ งานที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือสั่งการ หรือมติคณะรัฐมนตรี กำหนดให้เป็นอำนาจเฉพาะตัวของผู้ว่าราชการจังหวัด

๒.๔ งานที่มีได้ระบุให้ผู้ดำรงตำแหน่งใด ๆ ปฏิบัติราชการแทน

๒.๕ งานยุทธศาสตร์ งานนโยบายสำคัญของรัฐบาลและกระทรวงต่าง ๆ และงานที่ริเริ่ม โดยผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย

/๒.๖ การจัดทำแผน...

หนองคาย “เมืองนาคอยู่ มุ่งสู่เกษตรอินทรีย์ ท่องเที่ยววิถีลุ่มน้ำโขง เชื่อมโยงการค้าชายแดน”

๒.๖ การจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดหนองคาย (คำของบประมาณของจังหวัด) แผนปฏิบัติราชการประจำปีกลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน ๑ (คำของบประมาณของกลุ่มจังหวัด) และแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีผลบังคับใช้อยู่ในปัจจุบัน

๒.๗ การอนุมัติการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย การใช้จ่ายงบประมาณที่ปรากฏอยู่ในแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด และของกระทรวง กรม และส่วนราชการอื่นที่สังกัดกระทรวง กรม ตามกฎหมายและระเบียบว่าด้วยวิธีการและการบริหารงบประมาณ ทั้งนี้ หมายความว่ารวมถึงรายจ่ายของส่วนราชการ และรายจ่ายงบกลางด้วย

๒.๘ การกิจอื่นใดที่ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคายสั่งการไว้เป็นการเฉพาะ

๒.๙ การลงนามในบัตรประจำตัวสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญ ลูกจ้าง/พนักงานราชการ/อปพร./สมาชิกสภาจังหวัดและเทศบาล รวมทั้งบัตรประจำตัวอื่น ๆ ทุกประเภท

๒.๑๐ งานเกี่ยวกับพระราชบัญญัติอาวุธปืน การขออนุญาตสั่งซื้ออาวุธปืน เครื่องกระสุนปืน และการอนุญาตให้มีอาวุธปืนติดตัว

๒.๑๑ งานอื่น ๆ ที่มีได้ระบุไว้ในคำสั่งนี้ และได้มอบอำนาจให้ผู้ใดปฏิบัติราชการแทน

๓. การปฏิบัติราชการตามคำสั่งมอบอำนาจให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ อำนาจการกำกับดูแลในหน่วยงานตามแผน และโครงการที่มอบให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดรับผิดชอบ ตาม ผนวก ก ให้กำกับดูแลครบทั้งกระบวนการ คือ การกำกับดูแล การจัดทำแผนการปฏิบัติตามแผนการติดตามประเมินผลและประชาสัมพันธ์ แต่ในส่วนที่เป็นหลักการสำคัญต้องนำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อทราบหรือสั่งการก่อน

๓.๒ ให้หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบตามคำสั่งนี้ จัดแบ่งเวลาการปฏิบัติราชการประจำวันให้เหมาะสม เพื่อพิจารณาสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ ในเรื่องต่าง ๆ ให้สำเร็จลุล่วงไปโดยรวดเร็ว โดยเฉพาะงานซึ่งต้องให้บริการต่อประชาชน หรืองานเร่งด่วน

๓.๓ ในกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ หากเป็นกรณีสำคัญและเร่งด่วนให้ผู้รักษาราชการแทนตามระเบียบ กฎหมาย นำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดหรือผู้รักษาราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด พิจารณาสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ แล้วแต่กรณี

๓.๔ ในกรณีที่ผู้ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด พิจารณา เห็นว่าการปฏิบัติราชการในเรื่องใด เป็นเรื่องสำคัญที่มีใช่เป็นเรื่องเร่งด่วน แต่หากมิได้มีการสั่งการอนุญาต การอนุมัติ ในทันทีจะเกิดความเสียหาย และเป็นกรณีที่เห็นว่าควรเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดสั่งการปฏิบัติราชการเองแล้ว แม้จะอยู่ในอำนาจที่ได้รับมอบหมาย ก็อาจเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดสั่งการได้

๓.๕ บรรดากิจการที่ผู้ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด ได้สั่งการไปแล้วตามที่ได้รับมอบหมาย ให้ผู้ได้รับมอบอำนาจดังกล่าวใช้ดุลยพินิจพิจารณาหากเห็นว่าเรื่องใดมีความสำคัญที่ควรนำเสนอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ เพื่อประโยชน์ในการกำกับ เร่งรัด ติดตามและตรวจสอบผลการปฏิบัติก็ให้นำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ

/๓.๖ ให้หัวหน้า...

หนองคาย “เมืองน้ำอยู่ มุ่งสู่เกษตรอินทรีย์ ท่องเที่ยววิถีลุ่มน้ำโขง เชื่อมโยงการค้าชายแดน”

๓.๖ ให้หัวหน้าส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาคและหัวหน้าส่วนราชการบริหารส่วนกลาง ที่ปฏิบัติงานในจังหวัด ชี้แจงแนะนำการปฏิบัติตามคำสั่งนี้ ให้ข้าราชการในสังกัดได้ทราบอย่างถ่องแท้โดยทั่วกัน เพื่อให้การปฏิบัติราชการของจังหวัดเป็นไปในแนวทางเดียวกัน รวมทั้ง งานทุกเรื่อง เมื่อมีการลงนามในหนังสือ ที่สั่งการไปแล้ว ให้ทุกส่วนราชการรีบประสานหรือดำเนินการโดยทันที และหากมีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือสั่งการ หรือมติคณะรัฐมนตรีที่ควรปรับปรุงการมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น ก็ให้นำเหตุผลและรายละเอียดเสนอผู้ว่าราชการจังหวัด (ผ่านสำนักงานจังหวัด) เพื่อพิจารณาเป็นกรณีๆ ไป

๓.๗ กรณีหัวหน้าส่วนราชการ ผู้ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด ได้ดำเนินการในเรื่องใดไปและนำเรียนผู้ว่าราชการจังหวัดทราบแล้วให้หน่วยงานเจ้าของเรื่อง นำเรียน รองผู้ว่าราชการจังหวัดที่กำกับดูแลหน่วยงานนั้น ๆ ทราบด้วย

๓.๘ บรรดากิจการที่ผู้ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด ได้สั่งการ ไปแล้วตามที่ได้รับมอบหมาย ให้หน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย หรือหน่วยงานเจ้าของเรื่องดังกล่าวพิจารณา หากเป็นเรื่องสำคัญตามนโยบายของรัฐบาล งานนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด และงานตามนโยบาย ของผู้ว่าราชการจังหวัด ให้สำเนาหนังสือดังกล่าวนำเสนอรองผู้ว่าราชการจังหวัดผู้รับผิดชอบ และผู้ว่าราชการ จังหวัดทราบ ตามลำดับ และสรุปผลการดำเนินการทุกเรื่องรายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบทุกเดือน เพื่อประโยชน์ในการกำกับดูแล เร่งรัด ติดตาม และตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน

๓.๙ ผู้รับมอบอำนาจมีหน้าที่ต้องรับมอบอำนาจ จะมอบอำนาจให้ผู้อื่นต่อไปไม่ได้ โดยจะต้องใช้อำนาจให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเรื่องมอบอำนาจนั้น

๔. ในกรณีเร่งด่วน หรือในกรณีที่รองผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าราชการ จังหวัดไปราชการ หรือไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติราชการแทนได้ และมีงานคั่งค้างรอการพิจารณาวินิจฉัยสั่งการ เกินกว่า ๒ วันทำการ ให้ส่วนราชการเจ้าของเรื่องรีบนำเรื่องที่คั่งค้างเสนอผู้ว่าราชการจังหวัด วินิจฉัยสั่งการ ด้วยตนเอง รวมถึงกรณีผู้ว่าราชการจังหวัดไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ซึ่งเป็นเหตุให้งานคั่งค้างเกินกว่า ๒ วันทำการ ให้ฝ่ายเลขานุการผู้ว่าราชการจังหวัดรีบนำเสนอผู้รักษาราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด วินิจฉัย สั่งการโดยเร็ว แล้วรายงานผลให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบด้วย ทั้งนี้ หากมีงานคั่งค้างหัวหน้าส่วนราชการ จะต้องรับผิดชอบความเสียหายใดๆ ที่อาจเกิดขึ้น

๕. ในกรณีที่มีการมอบอำนาจตามคำสั่งจังหวัดหนองคายไว้ก่อนหน้าคำสั่งฉบับนี้ ทั้งในกรณี ที่เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดตามกฎหมาย หรือกรณีที่ผู้ว่าราชการจังหวัดได้รับมอบอำนาจจากผู้บริหาร ส่วนกลาง และได้มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการไว้ หรือคำสั่งใดที่ขัดแย้งกับคำสั่งนี้ ให้หัวหน้าส่วนราชการ ผู้รับผิดชอบที่ได้รับมอบอำนาจเสนอเรื่องให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาทบทวนโดยเร็ว เพื่อให้มีการปฏิบัติเป็นไป ในแนวทางเดียวกันกับคำสั่งนี้ และหากมีคำสั่งใดขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายราชันย์ ชื่นหัว)

ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย

ผนวก ฉ

ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด นายอำเภอ
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองคาย ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชท่าบ่อ
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโพนพิสัย และผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน
ปฏิบัติราชการแทนในการดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ
ทั้งนี้ เพื่อวัตถุประสงค์ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐
และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙
(แนบท้ายคำสั่งจังหวัดหนองคายที่ ๕๐๘๖ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)

๑. มอบอำนาจให้สั่งการและดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมทั้งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ทุกชั้นตอน การมอบอำนาจตามผนวกนี้ ใช้สำหรับงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากส่วนราชการต้นสังกัด ยกเว้นงบประมาณรายจ่ายของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด โดยมีวงเงินมอบอำนาจ ดังนี้

ลำดับที่	ผู้รับมอบอำนาจ	วงเงินครั้งละไม่เกิน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม. หนังสือสั่งการที่ให้มอบอำนาจ
๑	รองผู้ว่าราชการจังหวัด (๑) วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (๒) วิธีคัดเลือก (๓) วิธีเฉพาะเจาะจง - กรณีทำตามวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป และวิธีคัดเลือกไม่ได้ผลแล้ว ทำวิธีเฉพาะเจาะจงมอบเช่นเดียวกับวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปและวิธีคัดเลือก - ทุกกระบวนการและขั้นตอนในการจัดซื้อจัดจ้างตามวงเงินที่ได้รับมอบอำนาจ	- ๒๐๐,๐๐๐,๐๐๐ - ๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐ - ๕๐,๐๐๐,๐๐๐	- ระเบียบกระทรวงการคลังฯ หมวด ๑ ส่วนที่ ๓ ข้อ ๖ - ๘ - ระเบียบกระทรวงการคลังฯ หมวด ๒ ส่วนที่ ๒ ข้อ ๘๔ ข้อ ๘๕ และข้อ ๘๖
๒	หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด และนายอำเภอ - วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป วิธีคัดเลือก และวิธีเฉพาะเจาะจง - กรณีทำตามวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป และวิธีคัดเลือกไม่ได้ผลแล้ว ทำวิธีเฉพาะเจาะจงมอบเช่นเดียวกับวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปและวิธีคัดเลือก - ทุกกระบวนการและขั้นตอนในการจัดซื้อจัดจ้างตามวงเงินที่ได้รับมอบอำนาจ	๑๐,๐๐๐,๐๐๐	- ระเบียบกระทรวงการคลังฯ หมวด ๑ ส่วนที่ ๓ ข้อ ๖ - ๘ - ระเบียบกระทรวงการคลังฯ หมวด ๒ ส่วนที่ ๒ ข้อ ๘๔ ข้อ ๘๕ และข้อ ๘๖

ลำดับที่	ผู้รับมอบอำนาจ	วงเงินครั้งละไม่เกิน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม. หนังสือสั่งการที่ให้มอบอำนาจ
๓	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองคาย โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชท่าบ่อ และโรงพยาบาลโพนพิสัย - วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป วิธีคัดเลือก และวิธีเฉพาะเจาะจง - กรณีทำตามวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป และวิธีคัดเลือกไม่ได้ผลแล้วทำวิธี เฉพาะเจาะจงมอบเช่นเดียวกับวิธีประกาศ เชิญชวนทั่วไปและวิธีคัดเลือก - ทุกกระบวนการและขั้นตอนในการจัดซื้อ จัดจ้างตามวงเงินที่ได้รับมอบอำนาจ	๑๐,๐๐๐,๐๐๐	- ระเบียบกระทรวงการคลังฯ หมวด ๑ ส่วนที่ ๓ ข้อ ๖ - ๘ - ระเบียบกระทรวงการคลังฯ หมวด ๒ ส่วนที่ ๒ ข้อ ๘๔ ข้อ ๘๕ และข้อ ๘๖
๔	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน - วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป วิธีคัดเลือก และวิธีเฉพาะเจาะจง - กรณีทำตามวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป และวิธีคัดเลือกไม่ได้ผลแล้วทำวิธี เฉพาะเจาะจงมอบเช่นเดียวกับวิธีประกาศ เชิญชวนทั่วไปและวิธีคัดเลือก - ทุกกระบวนการและขั้นตอนในการจัดซื้อ จัดจ้างตามวงเงินที่ได้รับมอบอำนาจ	๖,๐๐๐,๐๐๐	- ระเบียบกระทรวงการคลังฯ หมวด ๑ ส่วนที่ ๓ ข้อ ๖ - ๘ - ระเบียบกระทรวงการคลังฯ หมวด ๒ ส่วนที่ ๒ ข้อ ๘๔ ข้อ ๘๕ และข้อ ๘๖
๕	สาธารณสุขอำเภอ	๒๐๐,๐๐๐	- ระเบียบกระทรวงการคลังฯ หมวด ๑ ส่วนที่ ๓ ข้อ ๖ - ๘
๖	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ตำบล หรือหัวหน้าสถานีอนามัย (เฉพาะ เงินบำรุง)	๕๐,๐๐๐	- ระเบียบกระทรวงการคลังฯ หมวด ๒ ส่วนที่ ๒ ข้อ ๘๔ ข้อ ๘๕ และข้อ ๘๖

๒. ผู้ได้รับมอบอำนาจในการดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุตามคำสั่งนี้ จะมอบอำนาจให้ผู้ใดต่ออีกไม่ได้

๓. กรณี หัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัดมอบอำนาจการดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุให้กับผู้ว่าราชการ
จังหวัด และ/หรือ หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด (สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค หรือส่วนกลาง)
นอกเหนือจากผบนวนี้ ให้หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด เสนอผู้ว่าราชการจังหวัด พิจารณาเป็นกรณี ๆ ไป



/๔. มอบอำนาจ...

๔. มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดและนายอำเภอ ดังนี้

๔.๑ แต่งตั้ง “หัวหน้าเจ้าหน้าที่” หมายความว่า ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสายงานซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุตามที่กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของรัฐนั้นกำหนด หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔

๔.๒ แต่งตั้ง “เจ้าหน้าที่” หมายความว่า ผู้มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้มีอำนาจให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔

๔.๓ การอนุมัติการดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๑ - ข้อ ๑๓

(๒) การเช่า ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๙๒ - ข้อ ๙๕

(๓) การบริหารพัสดุ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๙

๕. การอนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้างตามอำนาจที่มอบในผนวกนี้ ให้นำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคายอนุมัติหรือให้ความเห็นชอบในหลักการก่อน ในกรณีเป็นเรื่องสำคัญหรือเป็นเรื่องเกี่ยวกับงานนโยบาย
