



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์
เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)
ไตรมาสที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม - กันยายน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ หมวด ๖ ข้อ ๑๓ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชน ในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์ ได้จัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ไตรมาสที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ เพื่อแสดงผลการดำเนินงานโครงการตามยุทธศาสตร์การพัฒนาแต่ละด้าน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๑

(นายวัฒนา แต่งมณี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์

รายงานการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)
(ไตรมาสที่ ๔ เดือนกรกฎาคม – กันยายน)



องค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์
อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร

คำนำ

รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ขององค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์ได้จัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ เพื่อเสนอผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์ ใช้เป็นข้อมูลในการประกอบการตัดสินใจว่าควรมีการแก้ไข ปรับปรุง หรือเพิ่มเติมแนวทางพัฒนาในส่วนใดบ้าง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตลอดจนประชาชนได้รับทราบข้อมูลต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์ ว่าเป็นไปตามเป้าหมายหรือแผนงานที่ระบุไว้หรือไม่อย่างไร และเพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์ สอดคล้องกับแนวนโยบายของรัฐบาล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์ หวังว่า รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินโครงการต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์ และเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน สังคม ประเทศชาติโดยรวมต่อไป

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

ส่วนที่ ๑

- บทนำ	๑
- ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ	๓
- ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ	๓ - ๔
- คณะกรรมการการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ	๔ - ๕
- วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ	๕ - ๖
- ขั้นตอนการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ	๖ - ๗
- ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ	๗ - ๘
- เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ	๘ - ๙
- ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ	๙

ส่วนที่ ๒

- วิสัยทัศน์	๑๐
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์	๑๐ - ๑๑

ส่วนที่ ๓

- สรุปผลการดำเนินงานโครงการตามแผนพัฒนาฯ (๒๕๖๑-๒๕๖๔)	๑๒ - ๓๔
---	---------

ส่วนที่ ๔

- ข้อเสนอแนะ และแนวทางการพัฒนา	๓๕
--------------------------------	----

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆ เพิ่มมากขึ้น ทั้งใน ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหาร จัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน จึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นอันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผลที่มีการวางแผนมีความสำคัญ ๕ ประการคือ

- ๑) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- ๒) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ๆ เข้ามาในองค์กร
- ๓) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา
- ๔) เป็นการลดความสูญเปล่าของหน่วยงานที่ซ้ำซ้อน และ
- ๕) ทำให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินงาน

ดังนั้น การวางแผนคือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทาง ปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้้องค์การบริหารบรรลุผลที่ปรารถนา จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ “ระบบติดตาม” จึงเป็นเครื่องมือ สำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง “ระบบประเมินผล” ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการ ปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

การติดตามและการประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของ โครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ “การติดตาม” (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูก ออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่ และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้า ในการดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับ ประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาใน การตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับ ประโยชน์จากโครงการ ในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการ ต่างๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงาน โดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการมักจะไม่ได้ให้ความสำคัญกับการวางแผนติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่

ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้เป็นที่ของหน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติอย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงานชั่วคราว (part-time) เพียงคนเดียวโดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาดูตามเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของ “การประเมินผล” นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่สำคัญสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่จำเป็นซึ่งว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร น ำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวม

ดังนั้นแล้วการติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปในทิศทางใด จะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่างๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่นเพราะว่าการดำเนินการใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจสอบติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็มาจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน ซึ่งประกอบไปด้วย แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา การวางแผนพัฒนาสามปี

จากเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์ จึงต้องการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ (ระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึง กันยายน .ศ. ๒๕๖๑) ตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และ ข้อ ๑๔ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องดำเนินการ

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลพ้ายนรสิงห์ เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพ้ายนรสิงห์ จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลพ้ายนรสิงห์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึง กันยายน) ขึ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

เป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กรว่าแผนยุทธศาสตร์และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สนองต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช่การตรวจสอบเพื่อการจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการท างานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสี่ปี ว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสี่ปี ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ(implementation process) การประเมินผลิตนโยบาย (policy outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย(policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับจากการติดตามและประเมินผลก็คือจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสี่ปี และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณีที่เห็นว่าไม่เกิดความคุ้มค่าต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่ องค์กรภาคประชาสังคมหรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

๒. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสี่ปี และการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมการจ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจและงบประมาณรายจ่ายด้วยวิธีการอื่นๆ เมื่อมีการใช้จ่ายงบประมาณก็ต้องมีการตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณว่าดำเนินการไปอย่างไรบ้าง บรรลุวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใดก็คือการใช้วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาการนำแผนไปจัดทำงบประมาณนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำงบประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่าย และให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่างๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

๑) ต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนตามกฎหมาย และ ต้องไม่มีลักษณะเป็นเงินทุนหมุนเวียน

๒) ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนต้องได้รับประโยชน์จากโครงการที่จะให้เงินอุดหนุน

๓) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องให้ความสำคัญกับโครงการอันเป็นภารกิจหลักตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะต้องดำเนินการเอง และสถานะทางการคลังก่อนที่จะพิจารณาให้เงินอุดหนุน

๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควรให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนให้นำโครงการขอรับเงินอุดหนุนของหน่วยงานดังกล่าวบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และตั้งงบประมาณไว้ในหมวดเงินอุดหนุนของงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ห้ามจ่ายจากเงินสะสมทุนสำรองเงินสะสม หรือเงินกู้

ข้อ ๒๕ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาสี่ปีเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม รวมทั้งวางแผนทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาสี่ปี

กล่าวอีกนัยหนึ่งความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง(strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนา โครงการกิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการ ขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องตั้งรับให้มั่นรอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรคลงไป เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและลดถอยปัญหาลงให้ได้ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนงาน โครงการ งานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๓. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์

องค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์ ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ข้อ ๒๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๑๔ ให้ผู้บริหารท้องถิ่น แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

๑. นายอรุณรุ่ง	สวนสกุล	สมาชิกสภา อบต.พันท้ายนรสิงห์	กรรมการ
๒. นายชาญสิทธิ์	คลังเจริญ	สมาชิกสภา อบต.พันท้ายนรสิงห์	กรรมการ
๓. นายปณพล	มีนาวงษ์	สมาชิกสภา อบต.พันท้ายนรสิงห์	กรรมการ

๔. นายอุดม	กันม่วง	กำนัน ตำบลพันท้ายนรสิงห์	กรรมการ
๕. นางวรรณา	ช้างพลาย	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๑	กรรมการ
๖. นายคง	พุ่มแจ่ม	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๒	กรรมการ
๗. นายบัญชา	สินธุวานิช	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๓	กรรมการ
๘. นายภักตบดี	บุญยิ่งยงค์	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๔	กรรมการ
๙. นายไพเราะ	สนกะมิ	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๕	กรรมการ
๑๐. นายสมพร	กุลนิล	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๗	กรรมการ
๑๑. นายนิติพัฒน์	นาคอ่อน	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๘	กรรมการ
๑๒. นายอำนาจ	เนรรักษา	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคก	กรรมการ
๑๓. นางสาวชนกานต์	แสงงาม	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบ้านไร่	กรรมการ
๑๔. นายชิตชัย	โพธิ์สุวรรณ	หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน รท.หัวหน้าสำนักงานปลัด	กรรมการ
๑๕. นายธีระศักดิ์	พิกากัน	หัวหน้าฝ่ายก่อสร้าง	กรรมการ
๑๖. นางสาวธัญลักษณ์	ตันพานิช	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ
๑๗. นายณัฐภัทร	สมประสงค์	ผอ.รพ.สต.บ้านไร่	กรรมการ
๑๘. นางสาวพรรณณี	นาคทับทิม	ครูชำนาญการ รักษาการแทน ผอ.รร.สหกรณ์กสิกรรมชายทะเล	กรรมการ

ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ปัจจุบันการติดตามและประเมินผลนับว่ามีความสำคัญและจำเป็นต่อการบริหารงานเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากการติดตามและประเมินผลเป็นการประเมินผลงานการปฏิบัติงานของปีที่ผ่านมา ว่ามีความสอดคล้องกับแผนงานที่ได้วางเอาไว้หรือไม่ รวมทั้งการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนอย่างแท้จริง องค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์ ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภาระหน้าที่ที่จะต้องให้การบริการแก่ประชาชนจึงจำเป็นต้องมีการจัดทำแผนติดตามและประเมินผล เพื่อวัดถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของการดำเนินการในด้านต่างๆ เพื่อใช้เปรียบเทียบการทางานของปีที่ผ่านมาอีกด้วย

๔. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

๑. เพื่อให้การติดตามการประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒. เพื่อให้การติดตามและประเมินผลบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้

๓. เพื่อรู้ถึงความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์ และแก้ไขได้ตรงกับปัญหาที่เกิดขึ้น

๔. เพื่อประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนผู้ให้บริการ และผู้เกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์

๕. เพื่อใช้เป็นข้อเสนอแนะผู้บริหารในการจัดทำแผนพัฒนาในปีต่อไป

๖. เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

๕. ขั้นตอนของการติดตามและประเมินผล

ขั้นตอนที่ ๑

แต่งตั้งคณะกรรมการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๘ กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยคณะกรรมการฯ ประกอบด้วยตัวแทนจากภาคส่วนต่าง ๆ คือ

๑. สมาชิกสภาท้องถิ่น ที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน ๓ คน
๒. ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น ที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน ๒ คน
๓. ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน ๒ คน
๔. หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวน ๒ คน
๕. ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน ๒ คน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ขั้นตอนที่ ๒

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๑)

ขั้นตอนที่ ๓

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๒)

ขั้นตอนที่ ๔

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ (๓)

ขั้นตอนที่ ๕

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกันประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อย

กว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๔ (๕)

๖. ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

๕.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบ ๔ ประการ ดังนี้

(๑) **ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล** ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมินผู้รับผิดชอบแผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย(stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

(๒) **ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล** (รายละเอียดตามหัวข้อที่ ๓ ข้างต้น)

(๓) **ห้วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล**

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี โดยสามารถติดตามเป็นรายไตรมาสและรายหกเดือนได้ ดังนี้

รายไตรมาส

- (๑) ไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม – ธันวาคม)
- (๒) ไตรมาสที่ ๒ (เดือน มกราคม – มีนาคม)
- (๓) ไตรมาสที่ ๓ (เดือน เมษายน – มิถุนายน)
- (๔) ไตรมาสที่ ๔ (เดือน กรกฎาคม – กันยายน)

ระยะ ๖ เดือน

- (๑) เดือน ตุลาคม – มีนาคม
- (๒) เดือน เมษายน – กันยายน

(๔) เครื่องมือ อันได้แก่

เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

(๕) กรรมวิธี อันได้แก่

เป็นเป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการตรวจดูเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น

โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจสอบว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่ โดยการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล (data analysis)

๕.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผล

(๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผลดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรสอบถามข้อมูลจากผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไข ปัญหา

(๒) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาโดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสี่ปี แผนการดำเนินการ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย เอกสารการดำเนินโครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

๗. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

๖.๑ การประเมินผลในเชิงปริมาณ

(๑) แบบตัวบ่งชี้ในการปฏิบัติงาน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๐.๒/วอ ๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

แบบที่ ๑ แบบการกำกับจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

(๓) ข้อมูลในระบบ e-plan (www.dla.go.th)

๖.๒ การประเมินผลในเชิงคุณภาพ

เครื่องมือที่ใช้ คือแบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวมโดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในภาพรวม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์ในแต่ละยุทธศาสตร์

แบบที่ ๓/๔ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์ (ให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการ)

๖.๓ การติดตามประเมินผลรายโครงการ

กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือ คณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม และสรุปปัญหา-อุปสรรค ข้อเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น

๘. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

- ๑) ทำให้รู้ว่าการดำเนินงานไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด
- ๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๓) ทำให้ทราบว่าต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น
- ๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนามาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น
- ๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับ เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป
- ๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการดำเนินงานไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่(ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบความสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)
- ๘) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง
- ๙) การประเมินจะทำให้เกิดความกระชับว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามากก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

ส่วนที่ ๒

พันธกิจ และจุดมุ่งหมายการพัฒนา

วิสัยทัศน์ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์

“ชุมชนน่าอยู่ การศึกษาสู่สากล พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์ บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล”

ยุทธศาสตร์

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริการสาธารณะ
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี

เป้าประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาด้านบริการสาธารณะ
๒. เพื่อพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
๓. เพื่อพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว
๔. เพื่อพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
๕. เพื่อพัฒนาด้านสังคม
๖. เพื่อพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี

ยุทธศาสตร์การพัฒนา

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริการสาธารณะ

การเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ของไทย ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอย่างยิ่งองค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์ ต้องให้ความสำคัญกับการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อรองรับการหลั่งไหลเข้ามาของประชากรประเทศเพื่อนบ้านไม่ว่าจะเข้ามาในฐานะนักท่องเที่ยว คนทำงาน หรือการอื่นใด การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่สำคัญ เช่น ถนน ป้ายจราจรที่มีภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศที่จำเป็น เป็นต้น

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

การศึกษา

ภาษาอังกฤษยังเป็นภาษาที่คนไทยมีความเชี่ยวชาญในการสื่อสารน้อยกว่าประเทศอื่นๆ ในอาเซียน ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์ จึงได้เริ่มต้นสนับสนุน ส่งเสริมการนำครูชาวต่างชาติจากมูลนิธิกระเจาเข้ามาสอนภาษาอังกฤษโดยการให้อยู่กินกับชาวบ้าน โรงเรียนในพื้นที่ เพื่อนำร่องไปสู่โครงการอื่นๆ ในการเร่งรัดพัฒนาให้ประชาชนในพื้นที่มีทักษะในการสนทนาภาษาอังกฤษเพิ่มมากขึ้น

ศาสนา

อาจเกิดความขัดแย้งในการเผยแพร่ศาสนาของชาวต่างชาติที่เดินทางเข้ามาในไทยมากขึ้น เช่น อาจมีการเผยแพร่ศาสนาคริสต์ ศาสนาอิสลาม อาจมีการกระทบกระทั่งกันระหว่างผู้นับถือศาสนาที่แตกต่างกัน เช่น ชาวคริสต์เดินมาท่องเที่ยวในวัดที่เป็นแหล่งท่องเที่ยวและมีการลบลู่อย่างรู้เท่าไม่ถึงการณ์ เป็นต้น

วัฒนธรรม

ประชาสังคมและวัฒนธรรมอาเซียน (ASEAN SOCIO-CULTURAL COMMUNITY) มีแผนปฏิบัติการด้านสังคมและวัฒนธรรมอาเซียนระบุในแผนปฏิบัติการเวียงจันทน์ที่สำคัญ คือ การพัฒนานุชายและการสร้างอัตลักษณ์อาเซียน ต้องสร้างความตระหนักรู้ถึงความแตกต่างในมรดกทางวัฒนธรรม เช่น มุสลิมมีอาหารที่เป็นข้อห้าม ตามธรรมเนียมบรูไนไม่มีการจับมือกับเพศตรงข้าม การใช้มือซ้ายในการส่งของหรือนามบัตรให้แก่ชาวมุสลิมถือเป็นสิ่งไม่สุภาพ เป็นต้น

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว

การบุกรุกพื้นที่ป่าชายเลนอาจมีมากขึ้น ด้วย สาเหตุที่เกิดจากคนไทยคือการเพิ่มขึ้นของจำนวนประชากรทำให้ที่ทำกินไม่เพียงพอต่อความต้องการ หรือการขายที่ดินให้นายทุนต่างชาติแล้วไม่มีที่ทำกินจึงต้องไปบุกรุกป่าชายเลน ส่วนสาเหตุอาจมีนายทุนเข้ามาทำลายทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น การตัดไม้เพื่อผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจ

องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายนรสิงห์ ต้องเร่งบูรณาการร่วมกับแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ ไม่ว่าจะเป็น ศาลพันท้ายนรสิงห์ ศาลพันท้ายปากคลองโคกขาม ประภาคารกลางน้ำ สะพานแดง จุดชมวิวปลาโลมา รวมทั้งร่วมบูรณาการการทำงานกับรีสอร์ท ที่พักในพื้นที่ เพื่อพัฒนาไปสู่ความยั่งยืนของแหล่งท่องเที่ยวดังกล่าว

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

องค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์ สนับสนุนส่งเสริมกระตุ้นให้ประชาชนได้ประกอบอาชีพ และธุรกิจประเภทต่างๆ เพื่อเพิ่มรายได้และยกระดับฐานะความเป็นอยู่ของประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม

ปัญหาสังคมจะรุนแรงถ้าไม่ได้รับการวางแผนที่ดี เนื่องจากจะมีขยะจำนวนมากมากขึ้นปัญหาการแบ่งชนชั้น ถ้าคนไทยทำงานกับคนต่างชาติที่ด้อยกว่า อาจมีการแบ่งชนชั้นกันได้จะมีชุมชนสลัมเกิดขึ้น และอาจมีพม่าทาว์นลาวทาว์นกัมพูชาทาว์นปัญหาอาชญากรรมจะรุนแรง สถิติการก่ออาชญากรรมจะเพิ่มขึ้นอย่างมากจากชนชั้นที่มีปัญหาคนจะทำผิดกฎหมายมากขึ้นเนื่องจากไม่รู้กฎหมาย

สาธารณสุข

ปัญหาด้านสาธารณสุขที่สำคัญคงหนีไม่พ้น โรคติดต่อที่สำคัญ ไม่ว่าจะเป็น โรคเอดส์ ไข้เลือดออก SARs ไข้หวัดนกและโรคอื่นๆที่มีผลมาจากการเคลื่อนย้ายแรงงานเข้ามาในไทย การค้ามนุษย์และการท่องเที่ยว มีความเสี่ยงต่อการปนเปื้อน การแพร่ระบาดของโรคศัตรูพืชและโรคระบาดสัตว์

การจัดระเบียบชุมชนสังคมและความสงบเรียบร้อย

การเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ของไทย ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอย่างยิ่งองค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์ต้องให้ความสำคัญกับการจัดระเบียบชุมชนสังคมและความสงบเรียบร้อยมากขึ้น เนื่องจากกฎหมายและวัฒนธรรมของแต่ละชนชาติอาจมีความแตกต่างกัน ดังนั้น อาจมีการฝ่าฝืนกฎหมายจากชาวต่างประเทศในไทยมากขึ้นทั้งโดยตั้งใจและความไม่รู้กฎหมาย อีกทั้ง อาจเกิดปัญหาอาชญากรรม ยาเสพติด เพิ่มขึ้นจากการหลั่งไหลของแรงงานต่างด้าวที่เข้ามาทำงานในไทยมากขึ้น

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร

ด้านการเมืองในระดับชาติอาจยังความขัดแย้งด้านการเมืองระหว่างรัฐสมาชิกด้วยตนเอง รวมทั้งปัญหาการก่อการร้ายที่เป็นผลมาจากการเมือง ซึ่งประเทศใดประเทศหนึ่งไม่สามารถแก้ไขได้โดยลำพัง

ส่วนที่ ๓

สรุปผลการดำเนินโครงการตามแผนพัฒนา ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ข้อ ๒๙ ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารเสนอต่อสภา อบต. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์ ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เรียบร้อยแล้ว โดยใช้แบบรายงานการติดตามและประเมินผลแผนการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งสรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนี้

๓.๑ แบบประเมินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์ (Input)

แบบที่ ๑ แบบประเมินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ประเมินหลังจากที่ได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว)

สรุปผล องค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์ มีการดำเนินงานเป็นไปตามขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ที่ถูกต้อง ครบถ้วน ทุกขั้นตอนตามกำหนดระยะเวลา

แบบที่ ๑ แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นโดยตนเอง

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุก ๆ ครั้ง หลังจากที้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อ องค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์ อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินงาน	ไม่มีการดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์พัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของท้องถิ่น	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๙. มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์หรือไม่	✓	

๓.๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์ (Process)

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้แผนพัฒนา ๔ ปี มีรายละเอียด ดังนี้

๓.๒.๑ การวางแผน

องค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์ อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร ได้จัดทำแผนพัฒนา ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การจัดเวทีประชาคม การประชุมคณะกรรมการชุมชน เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ตำบลพันท้ายนรสิงห์ หมู่ที่ ๑ - หมู่ที่ ๘ ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาพื้นที่ ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนา ๔ ปีต่อไป

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๒ เป็นแบบติดตามตนเองโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้แผนพัฒนา ๔ ปี โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานทุก ๆ เดือน เริ่มตั้งแต่สิ้นสุดการดำเนินงานในเดือนกรกฎาคม - กันยายน หรือไตรมาสที่ ๔

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อ องค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์

๒. รายงานผลการดำเนินงานไตรมาสที่

(๑) ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม)

(๒) ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม - มีนาคม)

(๓) ไตรมาสที่ ๓ (เมษายน - มิถุนายน)

✓ (๔) ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม - กันยายน)

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา ๔ ปี

๓. จำนวนโครงการ และงบประมาณตามแผนพัฒนา ๔ ปี

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๑		ปีที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๒		ปีที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๓		ปีที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๔		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริการสาธารณะ	๖๗	๒๔๒,๐๙๘,๑๒๐	๔๗	๑๙๓,๓๓๘,๘๓๐	๔๑	๗๔,๐๙๒,๐๐๐	๓๒	๑๔๖,๔๖๐,๐๐๐	๑๘๗	๖๕๕,๙๘๘,๙๕๐
๒. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๓๖	๘,๗๓๙,๕๑๐	๓๕	๘,๙๗๘,๗๕๘	๓๓	๘,๖๘๖,๐๓๖	๓๔	๙,๙๑๑,๐๓๖	๑๓๘	๓๖,๓๑๕,๓๔๐
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสิ่งแวดล้อม และการท่องเที่ยว	๑๙	๒๘,๔๐๗,๑๑๐	๑๗	๑๙,๒๔๗,๑๑๐	๑๙	๓๓,๑๖๗,๑๑๐	๒๑	๖๗,๑๙๗,๑๑๐	๗๖	๑๔๘,๐๑๘,๔๔๐
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ	๓	๔๐๐,๐๐๐	๓	๒๓๐,๐๐๐	๒	๑๘๐,๐๐๐	๒	๑๓๕,๐๐๐	๑๐	๙๔๕,๐๐๐
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคม	๕๒	๓๔,๖๔๑,๙๐๐	๕๑	๓๖,๗๐๑,๗๐๐	๕๐	๔๑,๒๔๑,๙๐๐	๕๑	๖๙,๖๙๐,๑๐๐	๒๐๔	๑๘๒,๒๗๕,๖๐๐
๖. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการที่ดี	๑๐๖	๒๒,๐๗๗,๙๖๐	๘๘	๒๔,๙๘๖,๐๙๐	๔๘	๒๓,๕๕๙,๖๐๐	๗๒	๔๗,๙๑๔,๓๐๐	๓๑๔	๑๑๘,๕๒๗,๙๕๐
รวม	๒๘๓	๓๓๖,๓๖๔,๖๐๐	๒๔๑	๒๘๓,๔๘๒,๔๘๘	๑๙๓	๑๘๐,๙๑๖,๖๔๖	๒๑๒	๓๔๑,๓๐๗,๕๔๖	๑,๖๐๑	๑,๑๔๒,๐๗๑,๒๘๐

๔. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสี่ปี ๒๕๖๑

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่เสร็จ		จำนวนโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ		จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		จำนวนโครงการที่มีการยกเลิก		จำนวนโครงการที่มีการเพิ่มเติม		จำนวนโครงการทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริการสาธารณะ	๕	๗.๔๗	๒๓	๓๔.๓๓	๓๙	๕๘.๒๐	-	-	-	-	๖๗	๑๐๐
๒. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๑๘	๕๐	-	-	๑๘	๕๐	-	-	-	-	๓๖	๑๐๐
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว	๓	๑๕.๗๙	๑	๕.๒๗	๑๕	๗๘.๙๔	-	-	-	-	๑๙	๑๐๐
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ	๓	๑๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	๓	๑๐๐
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคม	๒๒	๔๒.๓๐	-	-	๓๐	๕๗.๗๐	-	-	-	-	๕๒	๑๐๐
๖. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการที่ดี	๕๘	๕๔	๒๗	๒๕	๒๑	๒๐	-	-	-	-	๑๐๖	๑๐๐
รวม	๑๐๙	๓๘.๕๒	๕๑	๑๘.๐๒	๑๒๓	๔๓.๔๖	-	-	-	-	๒๘๓	๑๐๐

๕. การเบิกจ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๑

ยุทธศาสตร์	งบปกติ		เงินสะสม		งบหน่วยงานอื่น		รวมเงิน
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริการสาธารณะ	๑,๑๕๗,๘๒๓.๒๔	๓.๐๓	-	-	-	-	๑,๑๕๗,๘๒๓.๒๔
๒. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๘,๑๑๖,๑๗๒.๗๒	๒๑.๒๓	-	-	-	--	๘,๑๑๖,๑๗๒.๗๒
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสิ่งแวดล้อม และการท่องเที่ยว	๓๗๑,๗๕๐	๐.๙๗	-	-	-	-	๓๗๑,๗๕๐
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ	๒๓๒,๓๓๑	๐.๖๐	-	-	-	-	๒๓๒,๓๓๑
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคม	๒๔,๐๖๔,๔๑๔.๙๐	๖๒.๙๗	-	-	-	-	๒๔,๐๖๔,๔๑๔.๙๐
๖. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการที่ดี	๔,๒๗๗,๓๘๙	๑๑.๒๐	-	-	-	-	๔,๒๗๗,๓๘๙
รวม	๓๘,๒๑๙,๘๘๐.๘๖	๑๐๐	-	-	-	-	๓๘,๒๑๙,๘๘๐.๘๖

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

๖. โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปี ๒๕๖๑

โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
	ดำเนินการเสร็จแล้ว	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่เบิกจ่าย
-	-	-	-	-	-
รวม					

การใช้จ่ายงบประมาณ

โครงการที่มีการเบิกจ่ายและดำเนินโครงการแล้ว จำนวน ๑๐๙ โครงการ จำนวนเงิน ๓๘,๒๑๙,๘๘๐.๘๖ บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ	การเบิกจ่ายงบประมาณ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการบริการสาธารณะ			
๑	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแสงสว่างทางสาธารณะ บริเวณเชิงสะพานข้ามคลองสหกรณ์สองถึงแยก หมู่บ้านพุกษา (รหัสสายทาง สก.๓๓-๐๐๓) หมู่ ๒	๒๐๐,๗๐๐	๒๐๐,๖๕๙.๒๔
๒	โครงการขยายเขตประปาบริเวณถนนเลียบบคลอง ลัดตะเคียนแยกหนึ่งไปทางทิศเหนือ	๑๓๓,๖๑๐	๙๕๗,๑๖๔
๓	โครงการขยายเขตประปาบริเวณถนนเลียบบคลอง ลัดตะเคียนแยกหนึ่งไปทางทิศใต้	๑๓๖,๑๐๐	
๔	โครงการขยายเขตประปาบริเวณถนนรสิงห์ ร่วมใจไปทางทิศตะวันตก	๔๑๒,๙๗๐	
๕	โครงการขยายเขตประปาบริเวณแยกถนนสาย สก ๒๐๐๔ จากวัดบ้านไร่เจริญผลไปทางทิศ ตะวันตกถึงสะพานข้ามคลองลัดตะเคียน	๒๘๒,๑๑๐	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม			
๖	ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กเล็ก	๔๑๓,๙๐๐	๑,๔๑๓,๑๕๘.๗๒
๗	ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กอนุบาล และ เด็ก ป.๑-ป.๖	๑,๒๑๑,๐๔๐	
๘	โครงการสรรหาบุคลากรเพื่อทำหน้าที่เป็น ครูผู้สอนในสถานศึกษา	๑,๑๓๔,๐๐๐	๓,๕๙๓,๙๐๐
๙	โครงการอุดหนุนสำหรับอาหารกลางวัน	๒,๕๖๘,๐๐๐	
๑๐	โครงการโรงเรียนสีขาว	๕,๐๐๐	
๑๑	โครงการวัยใสต้านภัยยาเสพติด	๕,๐๐๐	
๑๒	โครงการพัฒนานักเรียนให้มีสุขนิสัยสุขภาพกาย และจิตที่ดี	๕,๐๐๐	
๑๓	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษา	๒,๒๖๓,๕๔๐	๒,๒๖๓,๕๔๐
๑๔	โครงการหนุน้อยรู้กฎจราจร	๑๕,๐๐๐	๑๓,๓๒๐
๑๕	โครงการเข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรม	๕๐,๐๐๐	๔๓,๙๖๐

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ	การเบิกจ่าย งบประมาณ
๑๖	โครงการปรับปรุงสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านโคก หมู่ ๒	๒๐๐,๐๐๐	๑๔๗,๕๐๐
๑๗	โครงการปรับปรุงสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านสหกรณ์ หมู่ ๔	๒๐๐,๐๐๐	๑๘๙,๕๐๐
๑๘	โครงการจัดงานประเพณีรำลึก “วันท้องถิ่นไทย” ๑๘ มีนาคม สุขาภิบาลท่าฉลอม	๕,๐๐๐	๑,๐๐๐
๑๙	โครงการพันท้าย “รวมใจภักดิ์ รักในหลวง”	๒๐๐,๐๐๐	๑๕๑,๒๐๕
๒๐	โครงการติดตั้งรางน้ำสแตนเลส ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่บ้านวิเศษสุนทร หมู่ ๖	๒๐,๓๐๐	๑๗,๐๐๐
๒๑	โครงการฝึกอบรมการผลิตสื่อ	๒๐,๐๐๐	๑๘,๒๑๕
๒๒	โครงการอนุรักษ์ประเพณีและวัฒนธรรมชาวมัญญ (ลายดอก) หมู่ ๕	๑๖๙,๐๐๐	๑๖๖,๘๐๐
๒๓	โครงการวันแม่แห่งชาติ	๑๐๐,๐๐๐	๙๗,๐๗๔
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านสิ่งแวดล้อม และการท่องเที่ยว			
๒๔	โครงการฝึกอบรมมัคคุเทศก์น้อย	๑๒๐,๐๐๐	๑๑๐,๗๖๐
๒๕	โครงการส่งเสริมการเป็นเจ้าบ้านที่ดี	๑๒๐,๐๐๐	๑๑๐,๙๙๐
๒๖	โครงการประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวตำบลพัน ท้ายนรสิงห์	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านเศรษฐกิจ			
๒๗	โครงการส่งเสริมปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๑๐๐,๐๐๐	๘๑,๗๙๔
๒๘	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานการเพาะเลี้ยง สัตว์น้ำชายฝั่งทะเล	๒๐๐,๐๐๐	๑๑๓,๖๓๒
๒๙	โครงการฝึกอบรมอาชีพสร้างงานสร้างรายได้แก่ ประชาชน	๑๐๐,๐๐๐	๓๖,๙๐๕
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านสังคม			
๓๐	โครงการฝึกอบรมป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา	๑๐๐,๐๐๐	๗๖,๓๒๐
๓๑	โครงการจัดการแข่งขันตะกร้อร่วมใจต้านภัยยา เสพติด (ศาลพ่อปู่ทะเล) หมู่ ๘	๕๐,๐๐๐	๔๗,๘๐๐
๓๒	โครงการแข่งขันกีฬาเซปักตะกร้อต้านภัยยาเสพติด (ศาลกิมชิน) หมู่ ๘	๕๐,๐๐๐	๓๖,๘๔๐
๓๓	โครงการผู้นำนักเรียนส่งเสริมสุขภาพ	๓๐,๐๐๐	๒๐,๒๕๐

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ	การเบิกจ่ายงบประมาณ
๓๔	โครงการแข่งขันกีฬาเด็กเล็กสัมพันธ์	๓๐,๐๐๐	๒๑,๙๗๙
๓๕	โครงการจัดการแข่งขันฟุตบอลนักเรียน	๑๐๐,๐๐๐	๙๙,๘๒๐
๓๖	โครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรีตำบลพัน ท้ายนรสิงห์	๓๐,๐๐๐	๒๘,๘๘๐
๓๗	โครงการพัฒนาศักยภาพเครือข่ายผู้สูงอายุ ต.พัน ท้ายนรสิงห์	๖๐,๐๐๐	๕๘,๖๒๙
๓๘	โครงการฝึกอบรมป้องกันเด็กจมน้ำ	๑๐๐,๐๐๐	๙๗,๗๔๐.๘๐
๓๙	โครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาล	๒๐,๐๐๐	๑๖,๔๐๐
๔๐	โครงการส่งเสริมกิจกรรมเด็กและเยาวชน	๕๐,๐๐๐	๒๔,๓๕๕
๔๑	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	๑๐๐,๐๐๐	๔๑,๐๐๗
๔๒	โครงการพัฒนาศักยภาพพนักงานดับเพลิง	๕๐,๐๐๐	๔๙,๑๔๑
๔๓	โครงการชุมชนปลอดภัย	๑๐๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๕๐,๐๐๐	๑๒๙,๖๒๙
๔๔	โครงการผู้สูงอายุสุขภาพกายและใจดีตามแนววิถี พุทธ	๒๗๐,๐๐๐	๗๕,๕๔๗
๔๕	โครงการพัฒนาศักยภาพเครือข่ายผู้สูงอายุ ต.พัน ท้ายนรสิงห์	๖๐,๐๐๐	๕๘,๖๒๙
๔๖	โครงการฝึกซ้อมดับเพลิงขั้นต้น และการอพยพหนี ไฟ	๖๐,๐๐๐	๕๙,๗๒๘.๑๐
๔๗	โครงการความร่วมมือรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัข บ้า ประจำปี ๒๕๖๑ ภายใต้โครงการสัตว์ปลอด โรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระราช ปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	๕๐,๐๐๐	๓๗,๙๒๐
๔๘	โครงการแข่งขันกีฬายูวชน ๓ วัย	๑๕๐,๐๐๐	๕,๗๐๐
๔๙	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๕๔,๐๐๐	๔๒,๕๐๐
๕๐	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๒๑,๗๓๘,๐๐๐	๑๙,๔๑๐,๘๐๐
๕๑	เบี้ยยังชีพคนพิการ	๓,๗๘๒,๔๐๐	๓,๖๒๔,๘๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการบริหารจัดการที่ดี			
๕๒	โครงการอบรมกฎหมาย	๓๐,๐๐๐	๒๕,๖๖๐
๕๓	โครงการออกหน่วยบริการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่	๒๖,๐๐๐	๒๖,๐๐๐
๕๔	โครงการประชาสัมพันธ์การจัดเก็บรายได้ขององค์การ บริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์	๕๔,๐๐๐	๕๓,๔๐๐

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ	การเบิกจ่าย งบประมาณ
๕๕	โครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรเพื่อการพัฒนา (OrganizationDevelopment)	๗๐,๐๐๐	๖๓,๕๗๐
๕๖	โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
๕๗	โครงการประชุมสภาท้องถิ่น และบทบาทหน้าที่ การ ตรวจสอบของสมาชิกสภาที่ถูกต้องตามกฎหมาย	๓๐,๐๐๐	๒๐,๑๗๐
๕๘	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแบบ ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐	๔๘,๖๑๗
๕๙	โครงการจัดทำเอกสารเผยแพร่งานบุคลากร	๑๐,๐๐๐	๑,๕๔๘
๖๐	โครงการวางระบบฐานข้อมูลการจัดเก็บค่าธรรมเนียม ขยะมูลฝอย	๑๙๐,๐๐๐	๑๙๐,๐๐๐
๖๑	โครงการฝึกอบรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมตามหลัก ธรรมาภิบาล	๓๐,๐๐๐	๒๓,๗๖๔
๖๒	กล้องวัดระยะแบบเลเซอร์	๒๕,๐๐๐	๒๔,๖๑๐
๖๓	รถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๒๐ ซีซี	๑๐๒,๐๐๐	๙๘,๐๐๐
๖๔	กล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิตอล ความละเอียด ๑๖ ล้านพิกเซล	๙,๐๐๐	๘,๙๐๐
๖๕	เทปวัดระยะไฟเบอร์กลาส	๗,๐๐๐	๖,๕๐๐
๖๖	สายส่งน้ำดับเพลิงแบบยางสังเคราะห์ ขนาด ๑ ½ นิ้ว	๘๘,๐๐๐	๘๑,๘๔๐
๖๗	สายส่งน้ำดับเพลิงแบบยางสังเคราะห์ ขนาด ๒ ½ นิ้ว	๙๖,๐๐๐	๘๙,๒๘๐
๖๘	ชุดนิรภัยดับเพลิง	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐
๖๙	หัวฉีดน้ำดับเพลิงชนิดด้าม	๓๐,๐๐๐	๒๗,๙๐๐
๗๐	รถบรรทุกขยะขนาด ๖ ล้อ ๖ ตัน ปริมาตรกระบอกล สูบไม่ต่ำกว่า ๖,๐๐๐ ซีซี แบบอัดท้าย	๒,๔๐๐,๐๐๐	๑,๙๕๐,๐๐๐
๗๑	รถบรรทุกขยะขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกล สูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี แบบเปิดข้างเทท้าย	๙๕๐,๐๐๐	๖๗๔,๙๐๐
๗๒	เครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ ขนาด ๕ วัตต์ จำนวน ๙ เครื่อง	๒๔,๐๐๐	๒๒,๒๐๐
๗๓	เครื่องขยายเสียงติดรถประชาสัมพันธ์	๕๐,๐๐๐	๔๖,๕๐๐
๗๔	แอมป์ชุดลำโพงพร้อมอุปกรณ์	๓๐,๐๐๐	๒๘,๐๐๐
๗๕	ล้อเก็บสายไฟ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐ เมตร	๕,๐๐๐	๔,๖๐๐
๗๖	เครื่องสแกนบาร์โค้ด	๘,๐๐๐	๗,๗๐๐

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ	การเบิกจ่ายงบประมาณ
๗๗	โทรศัพท์มือถือ	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐
๗๘	โต๊ะคอมพิวเตอร์พร้อมเก้าอี้	๑๓,๐๐๐	๑๒,๐๐๐
๗๙	โต๊ะทำงานเหล็กระดับปฏิบัติการ	๗,๕๐๐	๕,๙๕๐
๘๐	โต๊ะทำงานเหล็กสำหรับหัวหน้าฝ่าย	๑๑,๐๐๐	๘,๙๐๐
๘๑	เก้าอี้สำนักงานสำหรับหัวหน้าฝ่าย	๔,๕๐๐	๔,๑๕๐
๘๒	เก้าอี้สำนักงาน	๑๒,๐๐๐	๑๑,๐๐๐
๘๓	เก้าอี้สำนักงานระดับปฏิบัติการ	๓,๐๐๐	๒,๗๕๐
๘๔	เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	๑๙,๐๐๐	๑๗,๖๐๐
๘๕	เครื่องตบดิน	๒๑,๐๐๐	๑๙,๕๐๐
๘๖	เครื่องสแกนผนัง	๔๕,๐๐๐	๔๑,๘๕๐
๘๗	โต๊ะทำงานระดับหัวหน้าฝ่าย	๒๒,๐๐๐	๑๗,๘๐๐
๘๘	เก้าอี้สำนักงานระดับหัวหน้าฝ่าย	๙,๐๐๐	๘,๓๐๐
๘๙	ล้อเก็บสายไฟ	๒,๕๐๐	๒,๓๐๐
๙๐	ชั้นวางรองเท้า	๗,๕๐๐	๖,๙๕๐
๙๑	ชั้นเก็บของเด็กเล็ก ๓ ช่อง	๑๓,๕๐๐	๑๒,๑๕๐
๙๒	โต๊ะทำงานระดับปฏิบัติการพร้อมเก้าอี้ล้อเลื่อน	๖,๔๐๐	๕,๙๕๐
๙๓	โต๊ะอาหารเด็กเล็กขนาดไม่น้อยกว่า ๔๗*๑๒๐*๘๕ ซม. พร้อมม้านั่งยาว ขนาดไม่น้อย กว่า ๓๐*๑๘๐*๓๕ ซม.	๕๔,๐๐๐	๕๐,๑๐๐
๙๔	เครื่องกรองน้ำดื่มพร้อมอุปกรณ์และค่าติดตั้ง	๑๕,๐๐๐	๑๓,๐๐๐
๙๕	ชั้นไม้แขวนแก้วน้ำเด็ก ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๑๐*๔๘.๕*๑๐ ซม. ชั้นไม้เก็บแปรงสีฟัน ขนาด ไม่น้อยกว่า ๘๓.๕*๔๒.๕*๖ ซม.	๓๓,๓๐๐	๓๐,๙๖๐
๙๖	เครื่องซักผ้า ๒ ถึง ขนาดไม่น้อยกว่า ๗.๕ ก.ก.	๕,๐๙๐	๓,๙๐๐
๙๗	คูเลอร์สแตนเลส บรรจุน้ำดื่ม ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๐ ซม.	๔,๐๐๐	๓,๗๐๐
๙๘	โต๊ะทำงานเหล็ก (สำหรับระดับปฏิบัติงานและ ระดับปฏิบัติการ)	๕๐,๑๐๐	๔๕,๔๕๐
๙๙	เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับระดับปฏิบัติงานและ ระดับปฏิบัติการ)	๒๐,๐๐๐	๑๙,๒๕๐
๑๐๐	เก้าอี้สำนักงาน (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๙,๐๐๐	๘,๓๐๐
๑๐๑	เก้าอี้สำนักงาน (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๔,๕๐๐	๔,๑๕๐
๑๐๒	โต๊ะทำงานเหล็กระดับปฏิบัติการ	๗,๕๐๐	๖,๙๐๐
๑๐๓	เก้าอี้สำนักงานระดับปฏิบัติการ	๓,๐๐๐	๒,๗๕๐

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ	การเบิกจ่าย งบประมาณ
๑๐๔	เครื่องปั้มน้ำอัตโนมัติชนิดแรงดันน้ำคงที่	๕,๑๐๐	๔,๗๔๐
๑๐๕	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๔๐ ช่อง ขนาด ๓๐x๙๐x๑๗๖ ซม.	๘,๐๐๐	๗,๔๐๐
๑๐๖	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู	๓๒,๔๐๐	๓๒,๐๐๐
๑๐๗	พัดลมติดผนัง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว	๗,๒๐๐	๖,๖๘๐
๑๐๘	โต๊ะหมู่บูชา	๘,๕๐๐	๗,๙๐๐
๑๐๙	โต๊ะพร้อมเก้าอี้ระดับปฏิบัติงาน	๖,๔๐๐ โอนเพิ่ม ๑๕,๐๐๐	๑๗,๔๐๐

โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ทั้งหมด ๕๑ โครงการ และก่อกำหนดผู้กักพันจำนวนเงิน ๑๑๖,๑๘๖,๔๑๐ บาท แยกตามยุทธศาสตร์ ดังนี้

ลำดับ	โครงการ	ก่อกำหนดผู้กักพัน	เบิกจ่าย
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการบริการสาธารณะ			
๑	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.สายประชาร่วมใจ ซอย ๒ หมู่ที่ ๒	๓,๓๐๐,๐๐๐	-
๒	โครงการก่อสร้างยกระดับถนนผิวทางหินคลุกสายพิทยาลงกรณ์ ๑ แยก ๑ หมู่ ๔	๒,๑๘๐,๐๐๐	-
๓	โครงการปรับปรุงความปลอดภัยทางถนน หมู่ ๑-๘	๔๔๔,๐๐๐	-
๔	โครงการก่อสร้างที่ทำการ อบต.พันท้ายนรสิงห์	๗๙,๐๑๐,๓๐๐	-
๕	ค่าออกแบบและวางโครงการตามแผนพัฒนาตำบล ปี พ.ศ.๒๕๖๑	๙๐๙,๔๕๐	-
๖	ค่าจ้างควบคุมงานก่อสร้างโครงการก่อสร้างที่ทำการ อบต.พันท้ายนรสิงห์	๓,๙๘๑,๔๖๐	-
๗	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตหลังหมู่บ้านกาดกลางซอย (ตอนที่ ๒) หมู่ที่ ๕	๑,๙๗๙,๐๐๐	-
๘	โครงการก่อสร้าง (ปรับปรุง) ขยายไหล่ทางพร้อมลงผิวทางหินคลุกถนนสายศาลกิมซิม หมู่ที่ ๘	๕,๓๐๐,๐๐๐	-
๙	โครงการก่อสร้าง (ปรับปรุง) ถนนคอนกรีตพร้อมวางท่อระบายน้ำถนนสายชลประทาน (สท๓๓-๐๑๖) หมู่ที่ ๒	๙,๐๐๐,๐๐๐	-
๑๐	โครงการก่อสร้างถนนผิวทางหินคลุกสายเลียบริมคลองประมง หมู่ที่ ๔	๑,๓๗๐,๐๐๐	-
๑๑	โครงการปรับปรุงถนน ค.ส.ล.พร้อมวางท่อระบายน้ำสายชุมชนบ้านไร่ (สท ๓๓-๐๑๓) หมู่ที่ ๕	๔๓๐,๐๐๐	-
๑๒	โครงการปรับปรุงถนนผิวทางหินคลุก ถนนสายแยกปัฐวิเลียบริมคลองสหกรณ์ สองฝั่งทิศเหนือ หมู่ที่ ๒	๖๔,๐๐๐	-
๑๓	โครงการปรับปรุงถนนผิวทางหินคลุกหลังวัดบ้านโคก	๓๒,๐๐๐	-
๑๔	โครงการปรับปรุงทางเท้าเลียบริมคลองแสมดำใต้ (หลังโรงเรียนหมู่บ้านเกาะโพธิ์) หมู่ ๖	๔๕๐,๐๐๐	-
๑๕	โครงการปรับปรุงศาลารอรถปากทางเข้าศาลปากคลองโคกขาม หมู่ ๗	๒๐๐,๐๐๐	-

ลำดับ	โครงการ	ก่อนนี้ผูกพัน	เบิกจ่าย
๑๖	โครงการปรับปรุงสะพานไม้ข้ามคลองโล่งบริเวณบ้านอญ หมู่ที่ ๔ เชื่อม หมู่ ๘	๓๓๐,๐๐๐	-
๑๗	โครงการปรับปรุงสะพานไม้บริเวณหลังวัดบ้านโคก หมู่ที่ ๒	๓๒๒,๐๐๐	-
๑๘	โครงการปรับปรุงคอสระพาน (ปูยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต) หมู่ที่ ๑	๗๘,๐๐๐	-
๑๙	โครงการก่อสร้างเขื่อน คสล. ป้องกันน้ำกัดเซาะตลิ่ง หมู่ ๑	๑,๗๖๖,๐๐๐	-
๒๐	โครงการขุดลอกคลองสหกรณ์สองบ้านสันดาป หมู่ ๓	๑,๒๐๐,๐๐๐	-
๒๑	โครงการขุดลอกคลองลัดตะเคียน หมู่ ๕	๑๓๓,๐๐๐	-
๒๒	โครงการขุดลอกแพรกพำบ้านแสมดำ หมู่ ๖	๒๘๑,๐๐๐	-
๒๓	โครงการขุดลอกแพรกตาโตะ หมู่ ๗	๗๒,๐๐๐	-
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว			
๒๔	โครงการก่อสร้างหอณาฬิกาบริเวณศาลพันท้ายนรสิงห์ หมู่ ๓	๑,๒๘๗,๐๐๐	-
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการบริหารจัดการที่ดี			
๒๕	โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ	๔๙๙,๐๐๐	-
๒๖	โครงการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๒๐,๐๐๐	-
๒๗	ซิงค์ล้างจานแสดนเลส	๒๖,๐๐๐	-
๒๘	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	๑๔๔,๐๐๐	-
๒๙	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	๒๕,๒๐๐	-
๓๐	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที่)	๖,๖๐๐	-
๓๑	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๔,๓๐๐	-
๓๒	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)(กองคลัง)	๒๒,๐๐๐	-

ลำดับ	โครงการ	ก่อกำหนดผู้กักกัน	เบิกจ่าย
๓๓	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) (กองคลัง)	๘๐,๐๐๐	-
๓๔	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) (กองคลัง)	๔๗,๔๐๐	-
๓๕	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA (กองคลัง)	๒๒,๔๐๐	-
๓๖	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (กองคลัง)	๓๐,๐๐๐	-
๓๗	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) (งานป้องกัน)	๑๖,๐๐๐	-
๓๘	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA (งานป้องกัน)	๒,๘๐๐	-
๓๙	รถบรรทุกดีเซล (กองการศึกษา)	๗๒๙,๐๐๐	-
๔๐	ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ	๒๐๑,๔๐๐	-
๔๑	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน (จอขนาดไม่ น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) (กองการศึกษา)	๓๒,๐๐๐	-
๔๒	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	๕,๖๐๐	-
๔๓	เครื่องพิมพ์แบบหมึกฉีดพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๑๒,๙๐๐	-
๔๔	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) (กองสาธารณสุข)	๓๒,๐๐๐	-
๔๕	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) (กองสาธารณสุข)	๑๕,๘๐๐	-
๔๖	เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA (กองสาธารณสุข)	๑๔,๐๐๐	-
๔๗	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) (กองสวัสดิการสังคม)	๔๘,๐๐๐	-
๔๘	เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA (กองสวัสดิการ)	๘,๔๐๐	-
๔๙	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทื) (กองสวัสดิการ)	๓,๓๐๐	-
๕๐	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับ กระดาษขนาด A๓ (กองช่าง)	๗,๙๐๐	-
๕๑	เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐VA (กองช่าง)	๑๑,๒๐๐	-

๓.๓ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์ และวัดความพึงพอใจ (Output)

แบบที่ ๓ การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์

การติดตามประเมินผล ถือเป็นขั้นตอนที่สำคัญอย่างยิ่งของการนำแผนไปสู่การปฏิบัติ เนื่องจากการติดตามและจะทำให้ผู้เกี่ยวข้อง ได้ทราบความก้าวหน้าของการดำเนินการตามแผนว่า ได้มีการปฏิบัติตามขั้นตอนและกิจกรรมที่ได้กำหนดไว้ในแผนงาน มีการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เป็นไปอย่างเหมาะสม การประเมินผลทำให้ทราบถึงปัญหา อุปสรรค เพื่อหาแนวทางที่เหมาะสมในการปรับปรุงแก้ไขให้ดีขึ้น ดังนั้น ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์ จึงให้ความสำคัญในการติดตามและประเมินผลความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ว่าบรรลุเป้าหมายที่วางไว้หรือไม่ ประชาชนมีความพึงพอใจต่อการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์มากน้อยเพียงใด ตลอดจนการนำข้อเสนอแนะที่ได้รับทราบมาทำการปรับปรุงพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของประชาชนต่อไป

๓.๓.๑ แบบประเมินตนเอง (แบบที่ ๑)

เป็นการติดตามที่ใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์ตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ โดยการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในพื้นที่ให้ครอบคลุมประชาชนครบทุกเพศวัย, อาชีพ, พื้นที่ในตำบลพันท้ายนรสิงห์ สรุปได้ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ ๑ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามเพศ

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	๓๓	๓๓.๐
หญิง	๖๗	๖๗.๐
รวม	๑๐๐	๑๐๐

จากตารางที่ ๑ แสดงให้เห็นว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเป็นเพศหญิง จำนวน ๖๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๗.๐ เป็นเพศชาย จำนวน ๓๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๐

ตารางที่ ๒ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามอายุ

อายุ	จำนวน	ร้อยละ
ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๔	๔.๐
๒๐-๓๐ ปี	๑๖	๑๖.๐
๓๑-๔๐ ปี	๒๒	๒๒.๐
๔๑-๕๐ ปี	๒๔	๒๔.๐
๕๑-๖๐ ปี	๒๓	๒๓.๐
มากกว่า ๖๐ ปี	๑๑	๑๑.๐
รวม	๑๐๐	๑๐๐

จากตารางที่ ๒ แสดงให้เห็นว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่อายุ ๔๑ - ๕๐ ปี จำนวน ๒๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๔.๐ รองลงมาอายุ ๕๑-๖๐ ปี จำนวน ๒๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๐ และอายุ ๓๑-๔๐ ปี จำนวน ๒๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๐ ตามลำดับ

ตารางที่ ๓ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามระดับการศึกษา

ระดับการศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
ประถมศึกษา	๑๑	๑๑.๐
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	๓๑	๓๑.๐
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	๑๒	๑๒.๐
ปริญญาตรี	๓๑	๓๑.๐
สูงกว่าปริญญาตรี	๑๓	๑๓.๐
อื่นๆ	๒	๒.๐
รวม	๑๐๐	๑๐๐

จากตารางที่ ๓ แสดงให้เห็นว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีระดับการศึกษาระดับมัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า และระดับการศึกษาปริญญาตรี จำนวน ๓๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๐ รองลงมามีระดับการศึกษาระดับสูงกว่าปริญญาตรี จำนวน ๑๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๐ และมีระดับการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า จำนวน ๑๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๐ ตามลำดับ

ตารางที่ ๔ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามอาชีพ

อาชีพ	จำนวน	ร้อยละ
รับราชการ	๘	๘.๐
เอกชน/รัฐวิสาหกิจ	๑๕	๑๕.๐
ค้าขายธุรกิจส่วนตัว	๓๓	๓๓.๐
รับจ้าง	๗	๗.๐
นักเรียน/นักศึกษา	๙	๙.๐
เกษตรกร	๒๗	๒๗.๐
อื่นๆ	๑	๑.๐
รวม	๑๐๐	๑๐๐

จากตารางที่ ๔ แสดงให้เห็นว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีอาชีพค้าขายหรือธุรกิจส่วนตัว จำนวน ๓๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๐ รองลงมาคืออาชีพเกษตรกร จำนวน ๒๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๐ และมีอาชีพเอกชน/รัฐวิสาหกิจ จำนวน ๑๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๐ ตามลำดับ

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์ในภาพรวม

ตารางที่ ๕ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์ในภาพรวมมากน้อยเพียงใด

ความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ		
	พอใจมาก (๓)	พอใจ (๒)	ไม่พอใจ (๑)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมโครงการ / กิจกรรม	๓๔	๖๑	๕
๒) มีประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๓๕	๖๔	๑
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๓๔	๖๕	๑
๔) มีรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	๑๖	๘๐	๔
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๓๗	๕๗	๖
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๓๖	๕๙	๕
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๓๓	๖๖	๑
๘) การแก้ปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๓๒	๖๗	๑
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๓๗	๖๒	๑
รวม	๓๒.๖๗	๖๔.๕๕	๒.๗๘

จากตารางที่ ๕ พบว่า ประชาชนส่วนใหญ่มีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์ในภาพรวม อยู่ในระดับพอใจ คิดเป็นร้อยละ ๖๔.๕๕ รองลงมาอยู่ในระดับพอใจมาก คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๖๗ ของประชากรที่เข้าร่วมการสำรวจทั้งหมด จำนวน ๑๐๐ คน

ส่วนที่ ๓ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์ (ในแต่ละยุทธศาสตร์)

๕.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการบริการสาธารณะ

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ			
	น้อย (๑-๒)	ปานกลาง (๓-๕)	มาก (๖-๘)	มากที่สุด (๙-๑๐)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมโครงการ / กิจกรรม	๖	๒๗	๖๒	๕
๒) มีประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๒	๒๒	๗๑	๕
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๒	๒๑	๖๘	๙
๔) มีรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	๘	๓๒	๕๕	๕
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๕	๑๖	๖๗	๑๒
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๔	๒๒	๖๔	๑๐
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๒	๒๑	๖๗	๑๐
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๒	๒๔	๖๓	๑๑
รวม	๓.๘๘	๒๓.๑๓	๖๔.๖๒	๘.๓๗

จากตารางที่ ๖ พบว่า ประชาชนส่วนใหญ่มีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์ ในยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการบริการสาธารณะ ในภาพรวม มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุดเป็นร้อยละ ๖๔.๖๒ รองลงมาอยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๑๓ ของประชากรที่เข้าร่วมการสำรวจทั้งหมด จำนวน ๑๐๐ คน

๕.๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ			
	น้อย (๑-๒)	ปานกลาง (๓-๕)	มาก (๖-๘)	มากที่สุด (๙-๑๐)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมโครงการ / กิจกรรม	๒	๓๖	๕๒	๑๐
๒) มีประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๔	๓๔	๕๕	๗
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๕	๓๑	๕๐	๑๔
๔) มีรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	๒	๒๘	๕๙	๑๑
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๔	๓๑	๕๗	๘
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๕	๓๗	๔๕	๑๓
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๑	๓๖	๕๒	๑๑
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๓	๒๖	๕๓	๑๘
รวม	๓.๒๕	๓๒.๓๘	๕๒.๘๘	๑๑.๕

จากตารางที่ ๖ พบว่า ประชาชนส่วนใหญ่มีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์ ในยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ในภาพรวม มีความพึงพอใจอยู่ใน

ระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๘๘ รองลงมาอยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๓๘ ของประชากรที่เข้าร่วมการสำรวจทั้งหมด จำนวน ๑๐๐ คน

๕.๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ			
	น้อย (๑-๒)	ปานกลาง (๓-๕)	มาก (๖-๘)	มากที่สุด (๙-๑๐)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมโครงการ / กิจกรรม	๕	๓๕	๔๙	๑๑
๒) มีประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๓	๓๘	๔๕	๑๔
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๕	๓๓	๔๕	๑๗
๔) มีรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	๓	๒๘	๔๙	๒๐
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๑	๓๑	๕๕	๑๓
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๕	๒๔	๕๒	๑๙
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๒	๒๑	๖๓	๑๔
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๓	๒๐	๖๒	๑๕
รวม	๓.๓๗	๒๘.๗๕	๕๒.๕	๑๕.๓๘

จากตารางที่ ๖ พบว่า ประชาชนส่วนใหญ่มีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์ ในยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว ในภาพรวม มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๕ รองลงมาอยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๗๕ ของประชากรที่เข้าร่วมการสำรวจทั้งหมด จำนวน ๑๐๐ คน

๕.๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านเศรษฐกิจ

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ			
	น้อย (๑-๒)	ปานกลาง (๓-๕)	มาก (๖-๘)	มากที่สุด (๙-๑๐)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมโครงการ / กิจกรรม	๑	๓๙	๕๐	๑๐
๒) มีประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๒	๓๘	๔๘	๑๒
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๕	๓๗	๔๓	๑๕
๔) มีรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	๒	๓๗	๕๑	๑๐
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๒	๔๕	๓๔	๑๙
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๓	๒๕	๖๑	๑๑
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๒	๒๓	๖๐	๑๕
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๒	๒๒	๖๑	๑๕
รวม	๒.๓๘	๓๓.๒๕	๕๑	๑๓.๓๗

จากตารางที่ ๖ พบว่า ประชาชนส่วนใหญ่มีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล พันท้ายนรสิงห์ ในยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านเศรษฐกิจ ในภาพรวม มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๕๑ รองลงมาอยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๒๕ ของประชากรที่เข้าร่วมการสำรวจทั้งหมด จำนวน ๑๐๐ คน

๕.๕ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านสังคม

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ			
	น้อย (๑-๒)	ปาน กลาง (๓-๕)	มาก (๖-๘)	มาก ที่สุด (๙-๑๐)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมโครงการ / กิจกรรม	๐	๔๓	๔๕	๑๒
๒) มีประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๐	๓๘	๔๓	๑๙
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๐	๔๑	๓๘	๒๑
๔) มีรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	๒	๔๒	๔๑	๑๕
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๒	๓๘	๔๕	๑๕
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๓	๓๐	๔๙	๑๘
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชน ในท้องถิ่น	๒	๓๕	๔๕	๑๘
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๒	๓๕	๔๔	๑๙
รวม	๑.๓๘	๓๗.๗๕	๔๓.๗๕	๑๗.๑๒

จากตารางที่ ๖ พบว่า ประชาชนส่วนใหญ่มีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วน ตำบล พันท้ายนรสิงห์ ในยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านสังคม ในภาพรวม มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๔๓.๗๕รองลงมาอยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๗๕ ของประชากรที่เข้าร่วมการสำรวจทั้งหมด จำนวน ๑๐๐ คน

๕.๖ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการบริหารจัดการที่ดี

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ			
	น้อย (๑-๒)	ปาน กลาง (๓-๕)	มาก (๖-๘)	มาก ที่สุด (๙-๑๐)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมโครงการ / กิจกรรม	๐	๓๖	๕๕	๙
๒) มีประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๐	๓๓	๕๕	๑๒
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๐	๓๐	๕๓	๑๗
๔) มีรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	๒	๒๘	๖๑	๙
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๑	๓๓	๕๒	๑๔
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๓	๓๒	๔๙	๑๖
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชน ในท้องถิ่น	๒	๓๐	๕๖	๑๒
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๒	๒๙	๕๖	๑๓
รวม	๑.๒๕	๓๑.๓๘	๕๔.๖๓	๑๒.๗๔

จากตารางที่ ๖ พบว่า ประชาชนส่วนใหญ่มีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล พันท้ายนรสิงห์ ในยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการบริหารจัดการที่ดี ในภาพรวม มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก คิดเป็น ร้อยละ ๕๔.๖๓ รองลงมาอยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๓๘ ของประชากรที่เข้าร่วมการสำรวจทั้งหมด จำนวน ๑๐๐ คน

บทที่ ๔

ข้อเสนอแนะและแนวทางการพัฒนา

จากการประเมินผลความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์ พบว่าประชาชนส่วนใหญ่พึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการดำเนินงานยุทธศาสตร์การพัฒนา ระบบโครงสร้างพื้นฐาน คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ได้เสนอแนะข้อคิดเห็นไว้ดังนี้

๑. โครงการที่อยู่ระหว่างการดำเนินการทั้งหมดมี ๕๑ โครงการ ขอให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด
๒. ขอให้สมาชิกสภา อบต.พันท้ายนรสิงห์ในแต่ละเขตพื้นที่ได้ออกสำรวจความต้องการของประชาชนก่อน เพื่อให้การนำเสนอแผนงาน/โครงการ ตรงกับความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง
๓. ระยะเวลาในการดำเนินงานก่อสร้างโครงการต่างๆ ขอให้ระบุชัดเจน เพราะอาจมีผลกระทบต่อประชาชนที่อาศัยอยู่บริเวณพื้นที่ทำการก่อสร้างของโครงการนั้นๆ
๔. ขอให้แต่ละส่วนการบริหารเร่งรัดการเบิกจ่าย และดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๑