



แผนการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๑

องค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์
อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร

กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์
เรื่อง แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์ ได้ดำเนินการ จัดทำ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น สำหรับควบคุม การดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และบูรณาการทำงานกับหน่วยงานอื่นๆ และ ทำให้การติดตามและการ ประเมินผลมีความสะดวกยิ่งขึ้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำ แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ .ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ หนังสือจังหวัดสมุทรสาคร ด่วนที่สุด ที่ สค ๐๐๒๓.๓/๑๒๗๐๒ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อให้การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์ ได้ดำเนินการเป็นไปตาม แผนดำเนินงานที่กำหนดไว้ จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายวัฒนา แตงมณี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑ บทนำ	๓
๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๓
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๔
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๔

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมละงบประมาณ (ผด.๐๑)	๗
๒. บัญชีสรุปการจัดซื้อครุภัณฑ์	๙
๓. บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่นกิจกรรมละงบประมาณ (ผด.๐๒)	๑๐
๔. บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น(ผด.๐๒/๑)	๖๔

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ประกอบด้วย

๑. บทนำ
๒. วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน
๔. ประโยชน์การจัดทำแผนดำเนินงาน

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนา และแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ รวมทั้งวางแนวทางให้การปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี สำหรับแผนการดำเนินงานนั้นมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย จากระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และ ข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอนต่อไปนี้

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ ดำเนินงานตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนารวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้ว เสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงาน ภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีเป้าหมายตามยุทธศาสตร์และบรรลุมูลวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรมที่ตั้งไว้

๒. เพื่อให้การตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานมีความชัดเจน

๓. เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าของกิจกรรม/โครงการ

๔. เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าของการดำเนินงานในแต่ละไตรมาส

๕. เพื่อให้การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน

๖. เพื่อเพิ่มความชัดเจนในการปฏิบัติงาน ลดความซ้ำซ้อนของโครงการต่างๆ

๗. เพื่อกำหนดห้วงระยะเวลาในการดำเนินงานโครงการกิจกรรมต่างๆ ขององค์การบริหารส่วน

ตำบล

ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณ นั้น หรือ ภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ตั้งงบประมาณดำเนินการหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วย ราชการส่วนกลาง

ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินงานในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงาน เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรม ที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์ และโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดย ข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และตรวจสอบจากแผนพัฒนาจังหวัด/อำเภอแบบบูรณาการ

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของท้องถิ่นที่กำหนดไว้ในแผน ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงานแบ่งเป็น ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บทนำ
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด.๑)
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.๒)

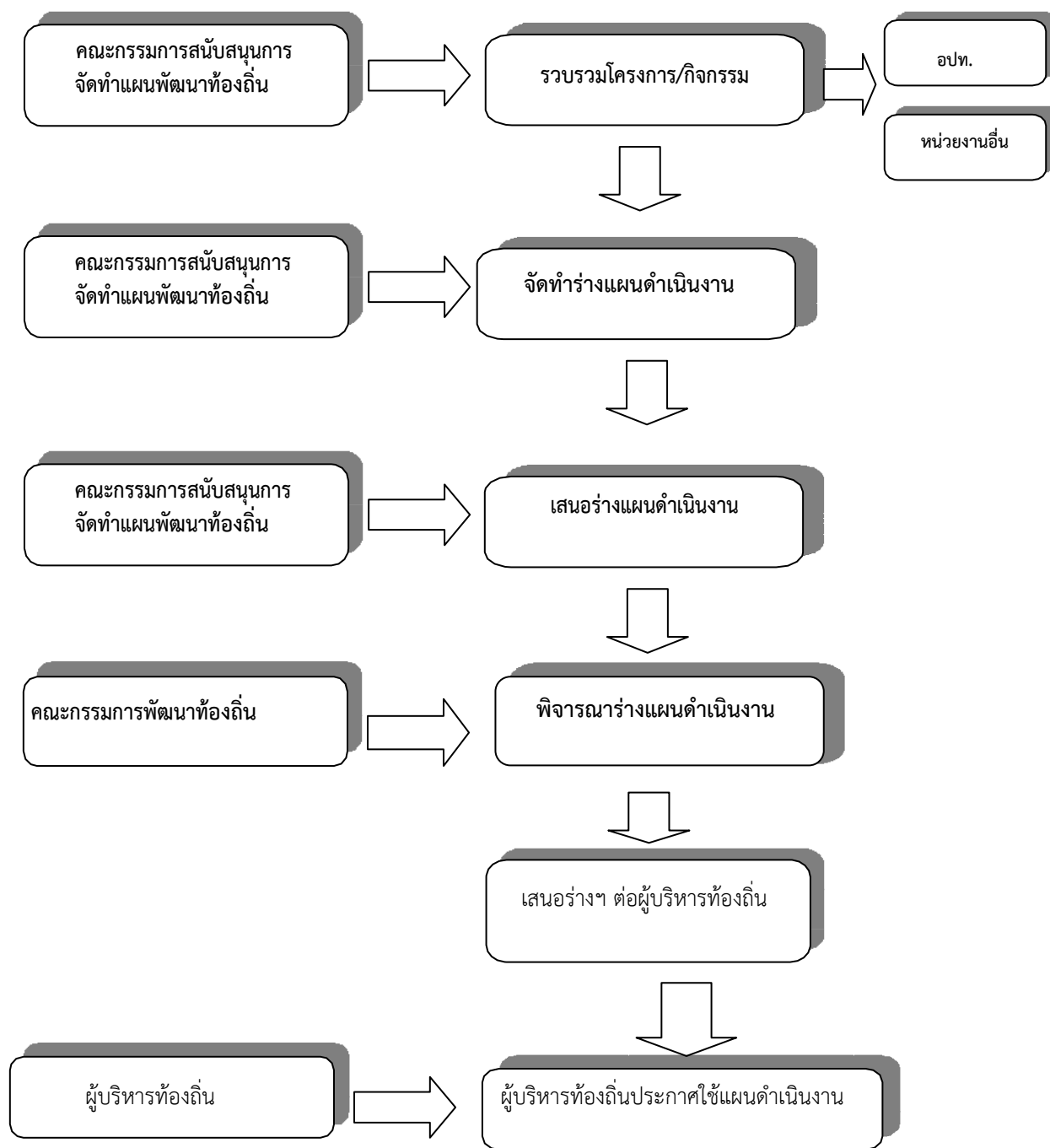
ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้ แผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้ การประกาศแผนการดำเนินงานให้องค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์ จัดทำประกาศ เรื่อง การใช้แผนการดำเนินงานของประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ เพื่อเปิดประกาศโดยเปิดเผยให้ประชาชนทราบโดยทั่วกันและสามารถตรวจสอบได้

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. การดำเนินงานเป็นไปตามกรอบนโยบายและยุทธศาสตร์แนวทางที่วางไว้
๒. การดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์ เป็นไปตามเป้าหมายและบรรลุวัตถุประสงค์
๓. สามารถตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานได้ชัดเจน
๔. สามารถทราบถึงความก้าวหน้าของโครงการ และแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้อย่างแท้จริง
๕. ทราบถึงผลการดำเนินงานในแต่ละไตรมาส
๖. สามารถติดตาม และประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลที่เกิดขึ้นจริงเพื่อให้การใช้งบประมาณเป็นไปอย่างคุ้มค่าเกิดประโยชน์สูงสุดและประหยัด

จากขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงานข้างต้นสามารถเขียนเป็นแผนภูมิ



ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ประกอบด้วย

๑. บัญชีสรุปโครงการและงบประมาณ
๒. รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

องค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์

ยุทธศาสตร์ แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการบริการสาธารณะ ๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๔๗		๗๙,๐๑๐,๐๐๐		สำนักงานปลัด
รวม	๔๗	๔๓.๙๓	๗๙,๐๑๐,๐๐๐	๖๗.๒๙	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ๒.๑ แผนงานการศึกษา ๒.๒ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ ๒.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๒ ๒ ๒		๘,๒๐๘,๒๘๐ ๑๗๔,๐๐๐ ๓๐๐,๐๐๐		กองการศึกษาฯ กองการศึกษาฯ สำนักงานปลัด
รวม	๑๖	๑๔.๙๕	๘,๖๘๒,๒๘๐	๗.๓๙	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว ๓.๑ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๓		๓๙๐,๐๐๐		สำนักงานปลัด
รวม	๓	๒.๘๐	๓๙๐,๐๐๐	๐.๓๓	
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านเศรษฐกิจ ๔.๑ แผนงานสังคมสงเคราะห์ ๔.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑ ๒		๑๐๐,๐๐๐ ๓๐๐,๐๐๐		กองสวัสดิการฯ กองสวัสดิการฯ
รวม	๓	๒.๘๐	๔๐๐,๐๐๐	๐.๓๔	

ยุทธศาสตร์ แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านสังคม					
๕.๑ แผนงานการศึกษา	๔		๔๕,๐๐๐		กองการศึกษาฯ
๕.๒ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๔		๓๕๐,๐๐๐		กองการศึกษาฯ
๕.๓ แผนงานสาธารณสุข	๔		๙๖๗,๕๐๐		กองสาธารณสุขฯ
๕.๔ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๘		๒๖,๐๘๔,๔๐๐		กองสวัสดิการฯ
๕.๕ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๕		๓๓๐,๐๐๐		สำนักงานปลัด
รวม	๒๕	๒๓.๓๖	๒๗,๗๗๖,๙๐๐	๒๓.๖๖	
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการบริหารจัดการที่ดี					
๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๓		๑,๑๕๐,๐๐๐		อบต.พันท้ายนรสิงห์
รวม	๑๓	๑๒.๑๕	๑,๑๕๐,๐๐๐	๐.๙๘	
รวมทั้งสิ้น	๑๐๗	๑๐๐	๑๑๗,๔๐๙,๑๘๐	๑๐๐	

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
 องค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์

๑. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านการบริการสาธารณะ

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ(บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน อบต.พันท้ายนรสิงห์ สูง ๕ ชั้น	ก่อสร้างอาคารสำนักงาน อบต.พันท้ายนรสิงห์ จำนวน ๑ แห่ง ขนาดพื้นที่อาคารไม่น้อยกว่า ๓,๔๐๙ ตร.ม.	๕๔,๒๙๖,๔๐๐	สำนักงานปลัด						↔						
๒	โครงการก่อสร้างหอประชุม	ก่อสร้างหอประชุมอบต.พันท้ายนรสิงห์ จำนวน ๑ แห่งขนาดพื้นที่อาคารไม่น้อยกว่า ๖๕๙ ตร.ม.	๑๑,๓๘๗,๒๐๐	สำนักงานปลัด								↔				
๓	โครงการก่อสร้างอาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ก่อสร้างอาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.พันท้ายนรสิงห์ จำนวน ๑ แห่ง ขนาดพื้นที่อาคารไม่น้อยกว่า ๓๕๘ ตร.ม.	๖,๑๖๕,๓๐๐	สำนักงานปลัด									↔			

๑. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านการบริการสาธารณะ

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ(บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	โครงการก่อสร้างอาคารป้อม รปภ.	ก่อสร้างอาคารป้อม รปภ. ๑ ต.พันท้ายนรสิงห์ จำนวน ๑ แห่ง ขนาดพื้นที่อาคารไม่น้อยกว่า ๑๘ ตร.ม.	๓๒๐,๙๐๐	สำนักงานปลัด										➡		
๕	โครงการก่อสร้างรั้ว	ก่อสร้างรั้ว ๑ ต.พันท้ายนรสิงห์ จำนวน ๑ แห่ง	๒,๔๔๖,๘๐๐	สำนักงานปลัด										➡		
๖	โครงการก่อสร้างเสาธง	ก่อสร้างเสาธงบริเวณที่ทำการ ๑ ต.พันท้ายนรสิงห์ จำนวน ๑ แห่ง ขนาดพื้นที่อาคารไม่น้อยกว่า ๗ ตร.ม.	๓๖๓,๙๐๐	สำนักงานปลัด										➡		
๗	โครงการก่อสร้างอาคารที่จอดรถ	ก่อสร้างอาคารที่จอดรถ บริเวณที่ทำการ ๑ ต.พันท้ายนรสิงห์ จำนวน ๑ แห่ง ขนาดพื้นที่อาคารไม่น้อยกว่า ๕๒๕ ตร.ม.	๔,๐๒๙,๘๐๐	สำนักงานปลัด										➡		

๒. ยุทธศาสตร์พัฒนาทางการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๑.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ(บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการหนุนน้อมรู้กฎจราจร	จัดกิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - ศพด.บ้านโคก ม.๒ - ศพด.บ้านสหกรณ์ ม.๔ - ศพด.หมู่บ้านวิเศษสุขนคร ม.๖	๑๕,๐๐๐	กองการศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก										←		
๒	โครงการฝึกอบรมการให้ความรู้พัฒนาการเด็กปฐมวัย	จัดกิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - ศพด.บ้านโคก ม.๒ - ศพด.บ้านสหกรณ์ ม.๔ - ศพด.หมู่บ้านวิเศษสุขนคร ม.๖	๓๐,๐๐๐	กองการศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก						←						
๓	โครงการเข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรม	ฝึกอบรมเข้าค่ายคุณธรรมจริยธรรมให้กับเด็ก เยาวชนในตำบล	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา						←						

๒. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๒.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ(บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา ๑) โครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียน ๑,๐๕๘,๔๐๐ บาท ๒) โครงการทำความสะอาดและดูแลความเรียบร้อยของสถานศึกษา ๒๕๒,๐๐๐ บาท ๓) โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ๑๘๐,๐๐๐ บาท ๔) โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๔๕,๐๐๐ บาท ๕) โครงการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๖,๐๐๐ บาท ๖) โครงการสานสายใยรัก ๓๐,๐๐๐ บาท ๗) โครงการธนาคารต้นไม้ ๘,๖๔๐ บาท ๘) โครงการครอบครัวอบอุ่น ๓๐,๐๐๐ บาท	- ศพด.บ้านโคก หมู่.๒ - ศพด.บ้านสหกรณ์ ม.๔ - ศพด.หมู่บ้านวิเศษสุขนคร ม.๖	๒,๓๘๖,๐๔๐	กองการศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก												

๒. ยุทธศาสตร์พัฒนาทางการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๒.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ(บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	๙) โครงการมอบตัวเป็นศิษย์ ๖,๐๐๐ บาท ๑๐) โครงการภูมิปัญญาท้องถิ่น ๑๕,๐๐๐ บาท ๑๑) โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็ก ๔ ด้าน ๓๐,๐๐๐ บาท ๑๒) โครงการเศรษฐกิจพอเพียง ๓๐,๐๐๐ บาท ๑๓) โครงการเรียนรู้สู่โลกกว้าง ๙๐,๐๐๐ บาท ๑๔) ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว) ๑๔.๑ โครงการจัดหาสื่อการเรียนการสอน ๑๕๑,๒๐๐ บาท ๑๔.๒ โครงการจัดหาวัสดุการศึกษา ๒๒๖,๐๐๐ บาท															

๒. ยุทธศาสตร์พัฒนาทางการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๒.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ(บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑							
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
	๑๕) โครงการสาธารณูปโภคของสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๑๕.๑ ค่าไฟฟ้า ๖๐,๐๐๐ บาท ๑๕.๒ ค่าน้ำประปา น้ำบาดาล ๑๖,๐๐๐ บาท ๑๕.๓ ค่าโทรศัพท์ เช่น ค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ รวมถึงบัตรโทรศัพท์ บัตรเติมเงิน ๑๑,๐๐๐ บาท ๑๕.๔ ค่าไปรษณีย์โทรเลข เช่น ค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนานัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร๑,๕๐๐ บาท ๑๕.๕ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณของดาวเทียม ๒๒,๘๐๐ บาท														

๒. ยุทธศาสตร์พัฒนาทางการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๒.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ(บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	โครงการปรับปรุงสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคก หมู่ ๒	ปรับปรุงสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคก หมู่ ๒ ตามรายละเอียดและแบบแปลนที่ อบต.กำหนด	๒๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา												
๖	โครงการปรับปรุงสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสหกรณ์ หมู่ ๔	ปรับปรุงสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสหกรณ์ หมู่ ๔ ตามรายละเอียดและแบบแปลนที่ อบต.กำหนด	๒๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา												
๗	โครงการติดตั้งรางน้ำสแตนเลส ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหมู่บ้านวิเศษสุขนคร หมู่ ๖	ติดตั้งรางน้ำอาคารหลังเก่า ขนาด ๕ นิ้ว ยาว ๑๓ เมตร ติดตั้งรางน้ำอาคารหลังใหม่ ขนาด ๕ นิ้ว ยาว ๑๒ เมตร	๒๐,๓๐๐	กองการศึกษา												

๒. ยุทธศาสตร์พัฒนาทางการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๒.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ(บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๘	โครงการฝึกอบรมการผลิตสื่อ	ฝึกอบรมการผลิตสื่อ	๒๐,๐๐๐	กองการศึกษา							↔					
๙	ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กเล็ก	อุดหนุนส่วนราชการ - ศพด.บ้านโคก ม.๒ - ศพด.บ้านสหกรณ์ม.๔ - ศพด.หมู่บ้านวิเศษสุขนคร ม.๖	๔๑๓,๙๐๐	กองการศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	↔											↔
๑๐	ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กอนุบาลและเด็ก ป.๑-ป.๖	อุดหนุนส่วนราชการ - รร.บ้านโคก ม.๒ - รร.สหกรณ์กสิกรรม ชายทะเล ม.๔ - วัดบ้านไร่ (ประชาชนกุล) ม.๕	๑,๒๑๑,๐๔๐	กองการศึกษาและโรงเรียน หมู่ ๒,๔,๕	↔											↔

๒. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๒.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ(บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๑	โครงการสรรหาบุคลากรเพื่อทำหน้าที่เป็นครูสอนในสถานศึกษา	อุดหนุนส่วนราชการ - รร.บ้านโคก ม.๒ ๓๗๘,๐๐๐ บาท - รร.สหกรณ์กสิกรรมชายทะเล ม.๔ ๓๗๘,๐๐๐ บาท - รร.วัดบ้านไร่ (ประชาอนุกุล) ม.๕ ๓๗๘,๐๐๐ บาท	๑,๑๓๔,๐๐๐	กองการศึกษาและโรงเรียน หมู่ ๒,๔,๕												
๑๒	โครงการเงินอุดหนุนสำหรับอาหารกลางวัน	อุดหนุนโรงเรียนในพื้นที่ตำบลพันท้ายนรสิงห์ตามจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิ.ย.๖๐ - รร.บ้านโคก ม.๒ - รร.สหกรณ์กสิกรรม ม.๔ - รร.วัดบ้านไร่ (ประชาอนุกุล) ม.๕	๒,๕๒๘,๐๐๐	กองการศึกษาและโรงเรียน หมู่ ๒,๔,๕												

๒. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๒.๒ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ(บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดงานประเพณีรำลึก"วันท้องถิ่นไทย" ๑๘ มีนาคม สุขาภิบาลท่าฉลอม	จัดงานประเพณีรำลึก"วันท้องถิ่นไทย" ๑๘ มีนาคม สุขาภิบาลท่าฉลอม	๕,๐๐๐	กองการศึกษา						↔						
๒	โครงการอนุรักษ์ประเพณีและวัฒนธรรมชาวรามัญ (ลายดอก) หมู่ ๕	อุดหนุนให้กลุ่มประเพณีวัฒนธรรมไทยรามัญ ชุมชนบ้านไร่เจริญผล	๑๖๙,๐๐๐	กลุ่มประเพณีวัฒนธรรมไทยรามัญ							↔					

๒. ยุทธศาสตร์พัฒนาทางการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๒.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ(บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการพันท้าย “รวมใจภักดิ์”รักในหลวง	จัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐	๒๐๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด										←		
๒	โครงการสดุดีคู่บุญบารมีราชินีไทย	จัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบรมราชินีนาถในรัชกาลที่ ๙ เนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา	๑๐๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด											←→	

๓. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว

๓.๒ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ(บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการฝึกอบรมมัคคุเทศก์น้อย	ฝึกอบรมหรือทบทวนมัคคุเทศก์น้อย	๑๒๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด					↔							
๒	โครงการส่งเสริมการเป็นเจ้าบ้านที่ดี	ฝึกอบรมให้กับผู้นำชุมชนประชาชน ผู้ประกอบการในพื้นที่ในการส่งเสริมการต้อนรับเป็นเจ้าบ้านที่ดี	๑๒๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด								↔				
๓	โครงการประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวตำบลพันท้ายนรสิงห์	จัดทำคู่มือประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยว	๑๕๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด				↔								

๔. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านเศรษฐกิจ

๔.๑ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ(บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการส่งเสริมหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จัดอบรม/กิจกรรมแก่ประชาชน ต.พันท้ายนรสิงห์	๑๐๐,๐๐๐	กองสวัสดิการฯ					➡							

๔. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านเศรษฐกิจ

๔.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ(บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำชายฝั่งทะเล	จัดฝึกอบรม/ศึกษาดูงานการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำชายฝั่งทะเลพร้อมมาปรับปรุงพัฒนาการเพาะเลี้ยงและขยายพันธุ์สัตว์น้ำชายฝั่งทะเลของต.พันท้ายนรสิงห์	๒๐๐,๐๐๐	กองสวัสดิการฯ									↔			
๒	โครงการฝึกอบรมอาชีพสร้างงานสร้างรายได้แก่ประชาชน	จัดฝึกอบรมอาชีพให้ประชาชนใน ต.พันท้ายนรสิงห์	๑๐๐,๐๐๐	กองสวัสดิการฯ								↔				

๕. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านสังคม

๕.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ(บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการแข่งขันกีฬาเด็กเล็กสัมพันธ์	จัดกิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - ศพด.บ้านโคก ม.๒ - ศพด.บ้านสหกรณ์ ม.๔ - ศพด.หมู่บ้านวิเศษสุขนคร ม.๖	๓๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					↔							
๒	โครงการโรงเรียนสีขาว	อุดหนุนส่วนราชการ - รร.บ้านโคก ม.๒	๕,๐๐๐	กองการศึกษา และโรงเรียนบ้านโคก หมู่ ๒	↔											
๓	โครงการวัยใสต้านภัยยาเสพติด	อุดหนุนส่วนราชการ -โรงเรียนสหกรณ์กสิกรรมชายทะเล หมู่ ๔	๕,๐๐๐	กองการศึกษา และโรงเรียนสหกรณ์กสิกรรมชายทะเล หมู่ ๔	↔											
๔	โครงการพัฒนานักเรียนให้มีสุขนิสัยสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	อุดหนุนส่วนราชการ - รร. วัดบ้านไร่ (ประชานุกูล) ม.๕	๕,๐๐๐	กองการศึกษา และโรงเรียนวัดบ้านไร่ หมู่ ๕	↔											

๕. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านสังคม

๕.๒ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ(บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการแข่งขันกีฬาเซปักตะกร้อด้านภัยยาเสพติด (ศาลกิมซิน) หมู่ ๘	จัดการแข่งขันกีฬาพื้นบ้านตะกร้อเน็ตปีละ ๑ ครั้ง	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ				↔								
๒	โครงการจัดการแข่งขันตะกร้อร่วมใจด้านภัย ยาเสพติด (ศาลพ่อปู่ทะเล) หมู่ ๘	จัดการแข่งขันกีฬาพื้นบ้านตะกร้อลอดบ่วงปีละ ๑ ครั้ง	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ				↔								
๓	โครงการจัดการแข่งขันฟุตบอลลีกรมคัพ	จัดการแข่งขันกีฬาในตำบลปีละ ๑ ครั้ง	๑๐๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ			↔									
๔	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาชุมชน ๓ วิย	จัดการแข่งขันกีฬาชุมชน	๑๕๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ											↔	

๕. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านสังคม

๕.๓ แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ(บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	ค่าอาหารแลเครื่องดื่มให้แก่อาสาสมัครสาธารณสุขฯ และผู้เข้าร่วมรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในเขตรับผิดชอบ ม.๑-๘ ต.พันท้ายนรสิงห์	๕๐,๐๐๐	กองสาธารณสุขฯ												
๒	โครงการผู้นำนักเรียนส่งเสริมสุขภาพ	ค่าวิทยากร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม วัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดอบรมนักเรียน ป.๔-๖ โรงเรียนในเขตรับผิดชอบ ม.๒,๔,๕ ต.พันท้ายนรสิงห์ ทั้ง ๓ โรงเรียนๆ ละ ๒๐ คน รวม ๖๐ คน	๓๐,๐๐๐	กองสาธารณสุขฯ และโรงเรียน ม.๒,๔,๕												

๕. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านสังคม

๕.๓ แผนงานสาธารณสุขุ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ(บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	โครงการชุมชนปลอดภัย	คัดแยกขยะในชุมชน หมู่ ๑-๘	๑๐๐,๐๐๐	กองสาธารณสุขฯ												
๔	ค่าสมทบระบบประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่	- จำนวนประชากรที่ขอรับการสนับสนุนจาก สปสช. ๓๕,๐๐๐ คน x ๔๕ บาท = ๑,๕๗๕,๐๐๐ บาท - สมทบ ๕๐% = ๗๘๗,๕๐๐ บาท	๗๘๗,๕๐๐	สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ												

๕. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านสังคม

๕.๔ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ(บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการส่งเสริมกิจกรรมเด็กและเยาวชน	จัดกิจกรรมสำหรับเด็กและเยาวชน ต.พันท้ายนรสิงห์	๕๐,๐๐๐	กองสวัสดิการฯ										↔		
๒	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	จัดอบรม/กิจกรรมให้กับคนพิการในตำบลพันท้ายนรสิงห์	๑๐๐,๐๐๐	กองสวัสดิการฯ				↔							↔	
๓	โครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรีตำบลพันท้ายนรสิงห์	จัดอบรม/กิจกรรมให้กับสตรีในตำบลพันท้ายนรสิงห์	๓๐,๐๐๐	กองสวัสดิการฯ			↔									
๔	โครงการผู้สูงอายุสุขภาพกายและใจดีตามแนววิถีพุทธ	จัดอบรมผู้สูงอายุสุขภาพกายและใจดีตามแนววิถีพุทธ	๒๗๐,๐๐๐	กองสวัสดิการฯ							↔					
๕	โครงการพัฒนาศักยภาพเครือข่ายผู้สูงอายุ ต.พันท้ายนรสิงห์	จัดอบรมพัฒนาศักยภาพเครือข่ายผู้สูงอายุ ต.พันท้ายนรสิงห์	๖๐,๐๐๐	กองสวัสดิการฯ						↔						

๕. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านสังคม

๕.๔ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ(บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	ค่าสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ยากจน ขาดคนเลี้ยงดู จนไม่สามารถประกอบอาชีพได้ คนละ ๕๐๐ บาท ต่อ/เดือน จำนวน ๘ หมู่ จำนวน ๙ คน ระยะเวลา ๑๒ เดือน	๕๔,๐๐๐	รัฐบาล												
๗	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	ค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ ดังนี้ เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน ๘ หมู่ จำนวน ๒,๗๙๗ คน ระยะเวลา ๑๒ เดือน	๒๑,๗๓๘,๐๐๐	รัฐบาล												

๕. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านสังคม

๕.๔ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ(บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๘	เบี้ยยังชีพคนพิการ	ค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ ดังนี้ เบี้ยยังชีพผู้พิการจำนวน ๘ หมู่บ้าน จำนวน ๓๙๔ คนๆ ละ ๘๐๐ บาท ระยะเวลา ๑๒ เดือน	๓,๗๘๒,๔๐๐	รัฐบาล	←──											

๕. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านสังคม

๕.๕ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ(บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาล	ค่าจัดทำป้ายหรือจัดตั้งจุดบริการร่วมรณรงค์ในช่วงเทศกาลและวันหยุดกับหน่วยงานอื่น	๒๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด			←→				←→					
๒	โครงการพัฒนาศักยภาพพนักงานดับเพลิง	ค่าฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพพนักงานดับเพลิง	๕๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด								←→				
๓	โครงการฝึกซ้อมดับเพลิงขั้นต้น และการอพยพหนีไฟ	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมซ้อมดับเพลิงขั้นต้น และการอพยพหนีไฟให้แก่เจ้าหน้าที่และพนักงานอบต.พันท้ายนรสิงห์	๖๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด							←→					
๔	โครงการฝึกอบรมป้องกันเด็กจมน้ำ	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้ความรู้ในการเอาชีวิตรอดของเด็กจากการจมน้ำในเขต ต.พันท้ายนรสิงห์	๑๐๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด				←→								

๕. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านสังคม

๕.๕ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ(บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	โครงการฝึกอบรมป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมความรู้ในการป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษาในเขต ต.พันท้ายนรสิงห์	๑๐๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด			↔									

๖. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านบริหารจัดการที่ดี

๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ(บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี	จัดประชุมประชาคม หมู่ ๑-๘ จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี	๒๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด							←					
๒	โครงการอบรมกฎหมาย	อบรมกฎหมายให้สมาชิกสภา คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และประชาชน	๓๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด	↔											
๓	โครงการออกหน่วยบริการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่	จัดโครงการออกหน่วยบริการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่หมู่ ๑ - ๘	๒๖,๐๐๐	กองคลัง	↔											
๔	โครงการประชาสัมพันธ์การจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์	จัดโครงการประชาสัมพันธ์การจัดเก็บรายได้ของ อบต. พันท้ายนรสิงห์	๕๔,๐๐๐	กองคลัง	↔											
๕	โครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรเพื่อการพัฒนา O.D.	จัดฝึกอบรมบุคลากรใน อบต. พันท้ายนรสิงห์	๗๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด					↔							

๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

หน้า ๓๔

๖. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านบริหารจัดการที่ดี

๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ(บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑									
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๙	โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินให้ครอบคลุมพื้นที่ (ครุภัณฑ์)	๑๐๐,๐๐๐	กองคลัง								←					
๑๐	โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ	ข้อมูลจำนวนครัวเรือนสถานประกอบการ ในเขตพื้นที่ตำบลพันท้ายนรสิงห์ และสามารถเชื่อมโยงการทำงานกับหน่วยงานภายใน (ครุภัณฑ์)	๕๐๐,๐๐๐	กองคลัง				←									
๑๑	โครงการจัดทำเอกสารเผยแพร่งานบุคลากร	จัดทำเอกสารเผยแพร่งานบุคลากรให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด	←												

๖. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านบริหารจัดการที่ดี

๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ(บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๒	โครงการวางระบบฐานข้อมูลการจัดเก็บค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอย	จัดโครงการฐานข้อมูลของผู้มีหน้าที่เสียค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอย (ครุภัณฑ์) -เครื่องพิมพ์แบบพกพ ๒ เครื่อง -เครื่องสแกนบาร์โค้ด ๒ เครื่อง -โทรศัพท์มือถือ ๒ เครื่อง	๑๙๐,๐๐๐	กองคลัง												
๑๓	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น	พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำพนักงานจ้าง ของ อบต.พันท้ายนรสิงห์	๕๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด												

บัญชีจำนวนการจัดซื้อครุภัณฑ์
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
องค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์

๑.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑							
					ต.ช.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.	ธ.ค.
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	(จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) พร้อมอุปกรณ์ (ตามมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปี)	๔๘,๐๐๐ (๓ เครื่อง)	สำนักงานปลัด				←→							
๒	เครื่องสำรองไฟฟ้า	ขนาด ๘๐๐ VA พร้อมอุปกรณ์ (ตามมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปี)	๘,๔๐๐ (๓ เครื่อง)	สำนักงานปลัด				←→							

๑.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ งานสำนักงาน	(จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) พร้อมอุปกรณ์ (ตามมาตราฐาน ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ประจำปี)	๔๘,๐๐๐ (๓ ชุด)	กองคลัง				←→								
๔	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ งานประมวลผล แบบที่ ๑	(จอขนาดไม่น้อย กว่า ๑๙ นิ้ว) พร้อมอุปกรณ์ (ตาม มาตรฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ประจำปี)	๒๒,๐๐๐ (๑ เครื่อง)	กองคลัง				←→								

๑.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	เครื่องสำรองไฟฟ้า	ขนาด ๘๐๐ VA (ตามมาตราฐาน ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ประจำปี)	๑๑,๒๐๐ (๔ เครื่อง)	กองคลัง				←								
๗	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก Inkjet	(ตามมาตราฐาน ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ประจำปี)	๑๕,๔๐๐ (๒ เครื่อง)	กองคลัง				←								

๑.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑.๒ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer)	สำหรับกระดาษ ขนาด A๓ (ตามมาตรฐาน ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ประจำปี)	๗,๕๐๐ (๑ เครื่อง)	กองช่าง				←────────────────→								
๒	เครื่องสำรองไฟ	ขนาด ๘๐๐ VA (ตามมาตรฐาน ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ประจำปี)	๑๑,๒๐๐ (๔ เครื่อง)	กองช่าง				←────────────────→								

๑.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑.๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	(จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) (ตามมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปี)	๓๒,๐๐๐ (๒ เครื่อง)	กองสวัสดิการสังคม		←-----→										
๒	เครื่องสำรองไฟ	ขนาด ๘๐๐ VA (ตามมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปี)	๕,๖๐๐ (๒ เครื่อง)	กองสวัสดิการสังคม		←-----→										
๓	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที)	(ตามมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปี)	๓,๓๐๐ (๑ เครื่อง)	กองสวัสดิการสังคม		←-----→										

๑.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑.๔ แผนงานสาธารณสุขุ

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	(ตามมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปี)	๓๒,๐๐๐ (๒ เครื่อง)	กองสาธารณสุขฯ				←→								
๒	เครื่องสำรองไฟ	ขนาด ๘๐๐VA (ตามมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปี)	๑๔,๐๐๐ (๕ เครื่อง)	กองสาธารณสุขฯ				←→								
๓	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet)	(ตามมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปี)	๑๕,๔๐๐ (๒ เครื่อง)	กองสาธารณสุขฯ				←→								

๑.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑.๕ แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	คอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน	จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว (ตามมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปี)	๓๒,๐๐๐ (๒ เครื่อง)	กองการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหมู่ ๔,๖				←→								
๒	เครื่องสำรองไฟฟ้า	ขนาด ๘๐๐ VA (ตามมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปี)	๕,๖๐๐ (๒ เครื่อง)	กองการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหมู่ ๔,๖				←→								
๓	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	(ตามมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปี)	๑๒,๙๐๐ (๓ เครื่อง)	กองการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหมู่ ๒,๔,๖				←→								

๒.ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องขยายเสียงติดรถ ประชาสัมพันธ์	(ไม่มีในมาตรฐาน ครุภัณฑ์)	๕๐,๐๐๐ (๑ ชุด)	สำนักงานปลัด					↔							
๒	กล้องถ่ายภาพนิ่งระบบ ดิจิทัล	ความละเอียด ๑๖ ล้านพิกเซล (ตาม มาตรฐานครุภัณฑ์)	๙,๐๐๐ (๑ ตัว)	กองคลัง	↔											

๓.ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	แอมป์ชุดลำโพงพร้อม อุปกรณ์	(ไม่มีในมาตรฐาน ครุภัณฑ์)	๓๐,๐๐๐ (๑ ชุด)	สำนักงานปลัด					➡							

๓.ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

๓.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑							
					ด.ศ.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	ม.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ธ.ค.
๑	ล้อเก็บสายไฟ	ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐ เมตร (ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์)	๕,๐๐๐ (๒ อัน)	สำนักงานปลัด				↔							
๒	เครื่องรับส่งวิทยุ	ระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ ขนาด ๕ วัตต์ (ตามมาตรฐานครุภัณฑ์)	๒๔,๐๐๐ (๒ เครื่อง)	สำนักงานปลัด						↔					

๔.ประเภทครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง

๔.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ชุดนิรภัยดับเพลิง	- เสื้อประกอบด้วยเสื้อชั้นนอก และเสื้อชั้นในตัดเย็บจากผ้าทอสังเคราะห์รวม๓ชิ้น - กางเกงประกอบด้วยกางเกงชั้นนอก กางเกงชั้นในตัดเย็บจากผ้าชนิดเดียวกับสีเดียวกับตัวเสื้อ - หมวกดับเพลิง - ผ้าคลุมศีรษะกันเปลวไฟและความร้อน - รองเท้าดับเพลิง - ถุงนอนดับเพลิง (ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์)	๒๐๐,๐๐๐ (๒ ชุด)	สำนักงานปลัด						↔						

๔.ประเภทครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง

๔.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	สายส่งน้ำดับเพลิงแบบยางสังเคราะห์	ขนาด ๑ ๑/๒ นิ้ว หนาไม่น้อยกว่า๓ชั้น ทนต่อการเสียดสีได้ดี ทนต่อทุกสภาพอากาศ ความยาวไม่น้อยกว่า๒๐เมตร พร้อมข้อต่อสวมเร็ว ชนิดทองเหลือง (ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์)	๘๘,๐๐๐ (๘ เส้น)	สำนักงานปลัด			↔									
๓	สายส่งน้ำดับเพลิงแบบยางสังเคราะห์	ขนาด ๒ ๑/๒ นิ้ว หนาไม่น้อยกว่า๓ชั้น ทนต่อการเสียดสีได้ดี ทนต่อทุกสภาพอากาศ ความยาวไม่น้อยกว่า๒๐เมตร พร้อมข้อต่อสวมเร็ว ชนิดทองเหลือง (ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์)	๙๖,๐๐๐ (๘ เส้น)	สำนักงานปลัด			↔									

๔.ประเภทครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง

๔.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	หัวฉีดน้ำดับเพลิงชนิดด้ามปืน	- หัวฉีดปรับเลือกอัตราการไหลคงที่ได้หลายอัตราการฉีดและปรับเลือกแบบม่านน้ำปรับได้เป็นละอองถึงเป็นลำตรงหรือออกเป็นแนวร่วมเปลี่ยนการไหลโดยไม่เปลี่ยนรูปแบบไม่หยุดการทำงานโครงสร้างอลูมิเนียมอัลลอยด์แข็งแรงน้ำหนักเบาข้อต่อสวมเร็ว ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๕ นิ้ว	๓๐,๐๐๐ (๒ อัน)	สำนักงานปลัด						➡						

๕.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	โต๊ะคอมพิวเตอร์พร้อมเก้าอี้	ขนาด ๑๒๐*๖๐*๗๕ ซม. (ไม่มีในมาตรฐาน ครุภัณฑ์)	๑๓,๐๐๐ (๒ ชุด)	กองคลัง				←-----→								

๕.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๕.๒ แผนงานสาธารณสุขุ

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โต๊ะพร้อมเก้าอี้ระดับ ปฏิบัติงาน	(ไม่มีในมาตรฐาน ครุภัณฑ์)	๖,๔๐๐ (๒ ชุด)	กองสาธารณสุขฯ					➡							

๑.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๕.๓ แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ชั้นวางรองเท้า	ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐x๙๐ ซม. (ไม่มี ในมาตรฐานครุภัณฑ์)	๗,๕๐๐ (๑ ชั้น)	กองการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กหมู่ ๖				←————→								
๒	ชั้นเก็บของเด็กเล็ก ๓ ช่อง	ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๕*๔๒*๙๖ ซม. (ไม่มีในมาตรฐาน ครุภัณฑ์)	๑๓,๕๐๐ (๙ ชุด)	กองการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก หมู่ ๖				←————→								
๓	โต๊ะทำงานระดับปฏิบัติการ พร้อมเก้าอี้เลื่อน	(ไม่มีใน มาตรฐานครุภัณฑ์)	๖,๔๐๐ (๑ ชุด)	กองการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กหมู่ ๔				←————→								

๑.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	เครื่องดูดฝุ่น	ขนาด ๑๕ ลิตร พร้อมอุปกรณ์ (ตามมาตรฐาน ครุภัณฑ์)	๑๓,๐๐๐ (๑ เครื่อง)	กองการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก หมู่ ๔				←								
๕	พัดลมติดผนัง	ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว (ไม่มีใน มาตรฐานครุภัณฑ์)	๗,๒๐๐ (๔ ตัว) (ศพด.ม.๔)	กองการศึกษา และศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก หมู่ ๔				←								

๖.ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	รถจักรยานยนต์	ขนาด ๑๒๐ ซีซี (ตาม มาตรฐานครุภัณฑ์)	๑๐๒,๐๐๐ (๒ คัน)	กองคลัง				←								

๖.ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

๖.๒ แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน	ปริมาตรกระบอกสูบ ไม่ต่ำกว่า ๒๔๐๐ ซีซี ขับเคลื่อน ๒ ล้อ แบบดับเบิลแคว (ตามมาตรฐาน ครุภัณฑ์)	๗๘๗,๐๐๐ (๑ คัน)	กองการศึกษา							↔					

๖.ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

๖.๓ แผนงานเคหะชุมชน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	รถบรรทุกขยะขนาด ๖ ตัน ๖ ล้อ ปริมาตรกระบอกลูบ ไม่ต่ำกว่า ๖,๐๐๐ ซีซี แบบอัดท้าย	ปริมาตรกระบอกลูบ ไม่ต่ำกว่า ๖,๐๐๐ ซีซี แบบอัดท้าย (ตามมาตรฐาน ครุภัณฑ์)	๒,๔๐๐,๐๐๐ (๑ คัน)	กองสาธารณสุข		↔										
๒	รถบรรทุกขยะขนาด ๑ ตัน	ปริมาตรกระบอกลูบ ไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี แบบเปิดข้างเท ท้าย	๙๕๐,๐๐๐ (๑ คัน)	กองสาธารณสุข		↔										

๗.ประเภทครุภัณฑ์สำรวจ

๗.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	กล้องวัดระยะ แบบเลเซอร์	พร้อมอุปกรณ์เสริมที่ จำเป็น (ไม่มีในมาตรฐาน ครุภัณฑ์)	๒๕,๐๐๐ (๑ เครื่อง)	กองคลัง	←→											

๗.ประเภทครุภัณฑ์สำรวจ

๗.๒ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เทปวัดระยะไฟเบอร์กลาส	ขนาดกว้าง ๑๓ มิลลิเมตร ความยาว ๕๐ เมตร (ไม่มีมาตรฐานครุภัณฑ์)	๗,๐๐๐ (๒ ตลับ)	กองช่าง	←————→											

๘.ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๘.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	(ตามมาตราฐาน ครุภัณฑ์)	๑๙,๐๐๐ (๒ เครื่อง)	กองช่าง	←————→											

๘.ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๘.๒ แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	คูเลอร์แสตนเลส	ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๓๐ ซม. ความสูง ๔๕.๕ ซม. ความจุ ๒๒.๕ ลิตร (ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์)	๔,๐๐๐ (๑ ใบ)	กองการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหมู่ ๖				←								
๒	ซิ้งค์ล้างจานสแตนเลส	แบบ ๓ หลุม สูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๖๐ ซม. (ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์)	๒๖,๐๐๐ (๑ ใบ)	กองการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหมู่ ๒				←								
๓	เครื่องกรองน้ำดื่มพร้อมอุปกรณ์และค่าติดตั้ง	(ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์)	๑๕,๐๐๐ (๑ ชุด) (ศพด.ม.๔)	กองการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหมู่ ๔				←								

๙.ประเภทครุภัณฑ์ก่อสร้าง

๙.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องตบดิน	(ตามมาตราฐานครุภัณฑ์)	๒๑,๐๐๐ (๑ เครื่อง)	กองช่าง	←————→											
๒	เครื่องสแกนผนัง	สามารถตรวจสอบความแม่นยำของเหล็กเสริมในคอนกรีตได้ลึกไม่น้อยกว่า ๑๕ ซม. ระบบเนดาร์แบบ ULTRA WIDEBAND เซ็นเซอร์สำหรับตรวจจับมิลลิเมตรที่ถูกต้องของโลหะ, เหล็ก, ไม้, สายไฟมีกระแสและท่อพลาสติกพีวีซี มีไฟ LEDสีแดง/เขียว และสัญลักษณ์เตือน (ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์)	๔๕,๐๐๐ (๑ เครื่อง)	กองช่าง	←————→											

๑๐.ประเภทครุภัณฑ์การศึกษา

๑๐.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โต๊ะอาหารเด็กเล็ก ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๗*๑๒๐*๘๕ ซม. พร้อมม้านั่งยาว ขนาดไม่ น้อยกว่า ๓๐*๑๘๐*๓๕ ซม.	(ไม่มีในมาตรฐาน ครุภัณฑ์)	๕๔,๐๐๐ (๖ ชุด)	กองการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กหมู่ ๖				←								
๒	ชั้นไม้แขวนแก้วน้ำเด็ก ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๑๐* ๔๘.๕*๑๐ ซม. ชั้นไม้เก็บแปรงสี ฟัน ขนาด ๘๓.๕*๔๒.๕*๖ ซม.	(ไม่มีในมาตรฐาน ครุภัณฑ์)	๓๓,๓๐๐ ศพด.ม.๒ (๔ ชุด) ศพด.ม.๔ (๓ ชุด) ศพด.ม.๖ (๒ ชุด)	กองการศึกษา และศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก หมู่ ๒,๔,๖				←								

๑๒.ประเภทคำวัสดุรองรับขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

๑๒.๑ แผนงานเคหะชุมชน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ถังพลาสติกบรรจุขยะ ขนาดความจุ ๒๔๐ ลิตร ชนิดมีล้อ มีฝาปิดพร้อมและ ข้อความตามที่ อบต.กำหนด (๑๕ ใบ) ถังพลาสติกบรรจุขยะ ขนาดความจุ ๑๒๐ ลิตร ชนิดมีล้อ มีฝาปิดพร้อมและ ข้อความตามที่ อบต.กำหนด (๕๕ ใบ)	(ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์)	๙๘,๐๐๐	กองสาธารณสุข												













บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
 องค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์

๑.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	(จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) (ตามมาตราฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปี)	๑๗๖,๐๐๐ (๑๑ เครื่อง)	สำนักงานปลัด												
๒	เครื่องสำรองไฟฟ้า	ขนาด ๘๐๐ VA (ตามมาตราฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปี)	๓๐,๘๐๐ (๑๑ เครื่อง)	สำนักงานปลัด												
๓	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที)	(ตามมาตราฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปี)	๖,๖๐๐ (๒ เครื่อง)	สำนักงานปลัด												

๑.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	(ตามมาตราฐาน ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ประจำปี)	๔,๓๐๐ (๑ เครื่อง)	สำนักงานปลัด	←-----→											

๑.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑.๒ แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑									
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	(จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) (ตามมาตราฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปี)	๑๖,๐๐๐ (๑ เครื่อง)	สำนักงานปลัด													
๒	เครื่องสำรองไฟฟ้า	ขนาด ๘๐๐ VA (ตามมาตราฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปี)	๒,๘๐๐ (๑ เครื่อง)	สำนักงานปลัด													
๓	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	(ตามมาตราฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปี)	๔,๓๐๐ (๑ เครื่อง)	สำนักงานปลัด													

๑.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑.๓ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับ งานสำนักงาน	(จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) (ตามมาตรฐาน ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ประจำปี)	๓๒,๐๐๐ (๒ เครื่อง)	สำนักงานปลัด												
๒	เครื่องสำรองไฟฟ้า	ขนาด ๘๐๐ VA (ตามมาตรฐาน ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ประจำปี)	๕,๖๐๐ (๒ เครื่อง)	สำนักงานปลัด												

๒.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๒.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑									
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โต๊ะอเนกประสงค์	ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐*๑๘๐*๗๕ ซม.	๖,๐๐๐ (๒ตัว)	กองการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก หมู่ ๒	←												
๒	ตู้เก็บแฟ้มสันกว้าง	ตู้ชั้นวางแฟ้มตั้ง ๒ชั้น ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ ช่อง	๑๐,๓๕๐ (๓ ตู้)	กองการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก หมู่ ๒,๔	←												
๓	เครื่องดูดฝุ่น	ขนาด ๑๕ ลิตร พร้อมอุปกรณ์ (ตามมาตรฐาน ครุภัณฑ์)	๒๖,๐๐๐ (๒ เครื่อง)	กองการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กหมู่ ๒,๖	←												
๔	โต๊ะญี่ปุ่นไม่สำหรับเด็ก	ขนาดไม่น้อยกว่า ๗๐*๗๐*๓๐ ซม. (ไม่มีในมาตรฐาน ครุภัณฑ์)	๑๒,๓๐๐ (๕ตัว)	กองการศึกษา และศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก ม.๔	←												

๒.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๒.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.ย.
๕	โต๊ะพับเนกประสงค์	ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐*๑๘๐*๗๕ ซม. (ไม่มีมาตรฐานตามครุภัณฑ์)	๓,๔๐๐ (๒ ตัว)	กองการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ ๖												
๖	ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ๒ บาน	ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๑๘*๔๐*๘๗ ซม. พร้อมขาตั้ง (ไม่มีมาตรฐานตามครุภัณฑ์)	๑๙,๕๐๐ (๓ ตู้)	กองการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ ๖												
๗	โต๊ะวางคอมพิวเตอร์พร้อมเก้าอี้	(ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์)	๖,๕๐๐ (๑ ชุด)	กองการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ ๖												
๘	โต๊ะหมู่บูชา	(ตามมาตรฐานครุภัณฑ์)	๘,๕๐๐ (๑ ชุด)	กองการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ ๖												

๒.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๒.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑						
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๑	โต๊ะทำงานเหล็ก	(ไม่มีมาตรฐานตามครุภัณฑ์)	๖๗,๕๐๐ (๙ ตัว)	สำนักงานปลัด	←									→
๒	เก้าอี้สำนักงาน	(ไม่มีมาตรฐานตามครุภัณฑ์)	๒๗,๐๐๐ (๙ ตัว)	สำนักงานปลัด	←									→
๓	เก้าอี้สำนักงาน	(ไม่มีมาตรฐานตามครุภัณฑ์)	๙,๐๐๐ (๒ ตัว)	สำนักงานปลัด	←									→

๒.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๒.๔ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑										
					ค.ย.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	เก้าอี้สำนักงาน	(ไม่มีมาตรฐานตามครุภัณฑ์)	๔,๕๐๐ (๑ ตัว)	สำนักงานปลัด														
๒	โต๊ะทำงานเหล็ก	(ไม่มีมาตรฐานตามครุภัณฑ์)	๗,๕๐๐ (๑ ตัว)	สำนักงานปลัด														
๓	เก้าอี้สำนักงาน	(ไม่มีมาตรฐานตามครุภัณฑ์)	๓,๐๐๐ (๑ ตัว)	สำนักงานปลัด														

๒.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๒.๕ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑						
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๑	โต๊ะทำงานเหล็ก	(ไม่มีมาตรฐานตามครุภัณฑ์)	๗,๕๐๐ (๑ ตัว)	สำนักงานปลัด	◆									◆
๒	เก้าอี้สำนักงาน	(ไม่มีมาตรฐานตามครุภัณฑ์)	๓,๐๐๐ (๑ ตัว)	สำนักงานปลัด	◆									◆

๒.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๒.๖ แผนงานสังคมสงเคราะห์

[illegible]

๓.ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๓.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	คูเลอรน้ำสแตนเลส	ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๓๐ ซม. ความจุ ๓๐ ลิตร (ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์)	๕,๖๐๐ (๒ ใบ)	กองการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กหมู่ ๔	←											
๒	ตู้เย็น	ขนาด ๕ คิวบิกฟุต (ตามมาตรฐานครุภัณฑ์)	๖,๕๐๐ (๑ เครื่อง)	กองการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กหมู่ ๖	←											

๓.ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๓.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	เครื่องปั้มน้ำ	ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ วัตต์ พร้อมติดตั้ง (ไม่มีในมาตรฐาน ครุภัณฑ์)	๕,๑๐๐ (๑ เครื่อง)	กองการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กหมู่ ๖												
๕	เครื่องซักผ้า	แบบธรรมดา ขนาด ๑๕ กิโลกรัม (ตามมาตรฐาน ครุภัณฑ์)	๑๘,๐๐๐ (๑ เครื่อง)	กองการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กหมู่ ๖												

๔.ประเภทครุภัณฑ์การศึกษา

๔.๑ แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องเล่นสนาม	เครื่องเล่นสำหรับ ป็นปาย สไลด์เดอร์คู่	๕๐,๐๐๐ (๑ ตัว)	กองการศึกษา และศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก ม.๔	←──											

๕.ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

๕.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ชุดเครื่องเสียงระบบประกาศ	ชุดเครื่องเสียงระบบประกาศ USB เครื่องขยาย,ไมค์ประกาศ,ลำโพง	๑๐,๐๐๐ (๑ ชุด)	กองการศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ม.๔												

