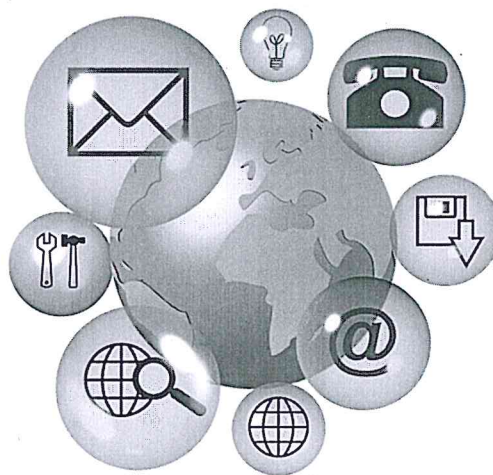




คู่มือปฏิบัติงาน (สำหรับเจ้าหน้าที่)

เพื่อให้บริการประชาชนสำหรับการขอรับข้อมูลข่าวสาร

ของกรมทางหลวงชนบท



ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของกรมทางหลวงชนบท
สำนักฝึกอบรม

กรมทางหลวงชนบท

สารบัญ

	หน้า
๑. ที่มา	๑
๒. วัตถุประสงค์	๒
๓. โครงสร้าง	๒
๔. ช่องทางการติดต่อ	๒
๕. ขั้นตอนการให้บริการสำหรับการขอรับข้อมูลข่าวสาร	๓
๖. แบบฟอร์มคำร้องขอสำเนาข้อมูลข่าวสาร	๕
๗. การส่งรายงาน สขร.๑/แนวทางการดำเนินงาน	๗
๘. ภาคผนวก	๑๐
๘.๑ คำสั่งกรมทางหลวงชนบทที่ ๒๐๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของกรมทางหลวงชนบท	๑๑
๘.๒ คำสั่งกรมทางหลวงชนบทที่ ๗๒๘/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติหน้าที่ประจำ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ของกรมทางหลวงชนบท	๑๔
๘.๓ ประกาศกรมทางหลวงชนบท เรื่อง การเรียกค่าธรรมเนียมการขอสำเนา หรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารของกรมทางหลวงชนบท ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๙	๑๖
๘.๔ ประกาศกรมทางหลวงชนบท เรื่อง โครงสร้างและการจัดองค์กร ในการดำเนินงาน อำนาจหน้าที่ วิธีการดำเนินงาน และสถานที่ติดต่อ เพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารของกรมทางหลวงชนบท พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๘	๑๙
๘.๕ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	๓๖

๑. ที่มา

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เกิดขึ้นโดยมีการร่างกฎหมายในสมัยรัฐบาลนายอานันท์ ปันยารชุน เนื่องจากในยุคนั้นได้เน้นกระบวนการที่โปร่งใสในระบบราชการ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาจึงเสนอต่อรัฐบาลให้จัดตั้งคณะกรรมการร่างกฎหมายเรื่องนี้ขึ้น โดยได้มีการจัดทำร่วมกับอาจารย์มหาวิทยาลัยต่างๆ ซึ่งได้ดำเนินการร่างสำเร็จในระดับหนึ่ง แต่ขณะนั้นไม่มีโอกาสเสนอต่อรัฐสภา จนกระทั่งในสมัยรัฐบาลพลเอกชวลิต ยงใจยุทธ จึงได้มีการเสนอรัฐสภามีมติเห็นชอบเมื่อวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๔๐ และได้มีการประกาศเป็นกฎหมายในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๔๐ โดยมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๔๐ เป็นต้นมา

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐมีภารกิจหน้าที่ ที่จะต้องให้ความสำคัญเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ซึ่งจะเป็นเครื่องมือช่วยเสริมสร้างให้ภาครัฐมีหลักธรรมาภิบาลในการบริหารราชการ ให้เกิดความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ และเป็นการส่งเสริมระบอบประชาธิปไตย ให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมรับรู้ และตรวจสอบการบริหารราชการแผ่นดิน

ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู ณ ที่ทำการของหน่วยงานของรัฐ โดยเรียกสถานที่ที่จัดเก็บรวบรวมข้อมูลข่าวสารและให้บริการว่า ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารเป็นสถานที่ที่หน่วยงานของรัฐจัดรวบรวมข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนสามารถค้นหาข้อมูลข่าวสารของราชการได้เอง ในเบื้องต้นคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการพิจารณาเห็นว่า เพื่อไม่ให้เป็นการกีดกันหน่วยงานของรัฐทั้งในด้านบุคลากร สถานที่และงบประมาณ จึงกำหนดให้หน่วยงานของรัฐที่ต้องจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารเฉพาะหน่วยงานของรัฐที่เป็นนิติบุคคลเท่านั้น ซึ่งหมายถึงหน่วยงานของรัฐที่เป็นราชการส่วนกลาง คือ กรม หน่วยงานเทียบเท่า ราชการส่วนภูมิภาค คือ จังหวัด และราชการส่วนท้องถิ่น คือ องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานครและเมืองพัทยา จึงมีหน้าที่ตามกฎหมายที่จะต้องจัดตั้ง ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ตามประกาศ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำหรับหน่วยงานของราชการส่วนกลางที่ไปตั้งอยู่ในจังหวัดต่างๆ และไม่ขึ้นกับราชการส่วนภูมิภาค เช่น สำนักงานของส่วนราชการ สังกัด กระทรวงการคลัง สำนักงานเขต หรือ สำนักงานภาคของหน่วยงานต่างๆ เป็นต้น ต้องจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานขึ้น โดยต้องมีข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ เท่าที่หน่วยงานนั้น มีอยู่ แสดงไว้ด้วย

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานในสังกัดกรมทางหลวงชนบทเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

๒.๒ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารของราชการให้แก่ข้าราชการและบุคลากรกรมทางหลวงชนบท

๒.๓ เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานในการให้บริการเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารของราชการให้มีประสิทธิภาพ

๒.๔ เพื่อบริการประชาชนในการขอรับข้อมูลข่าวสารได้อย่างเป็นขั้นตอน เป็นระบบ และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

๓. โครงสร้างศูนย์ข้อมูลข่าวสารของกรมทางหลวงชนบท

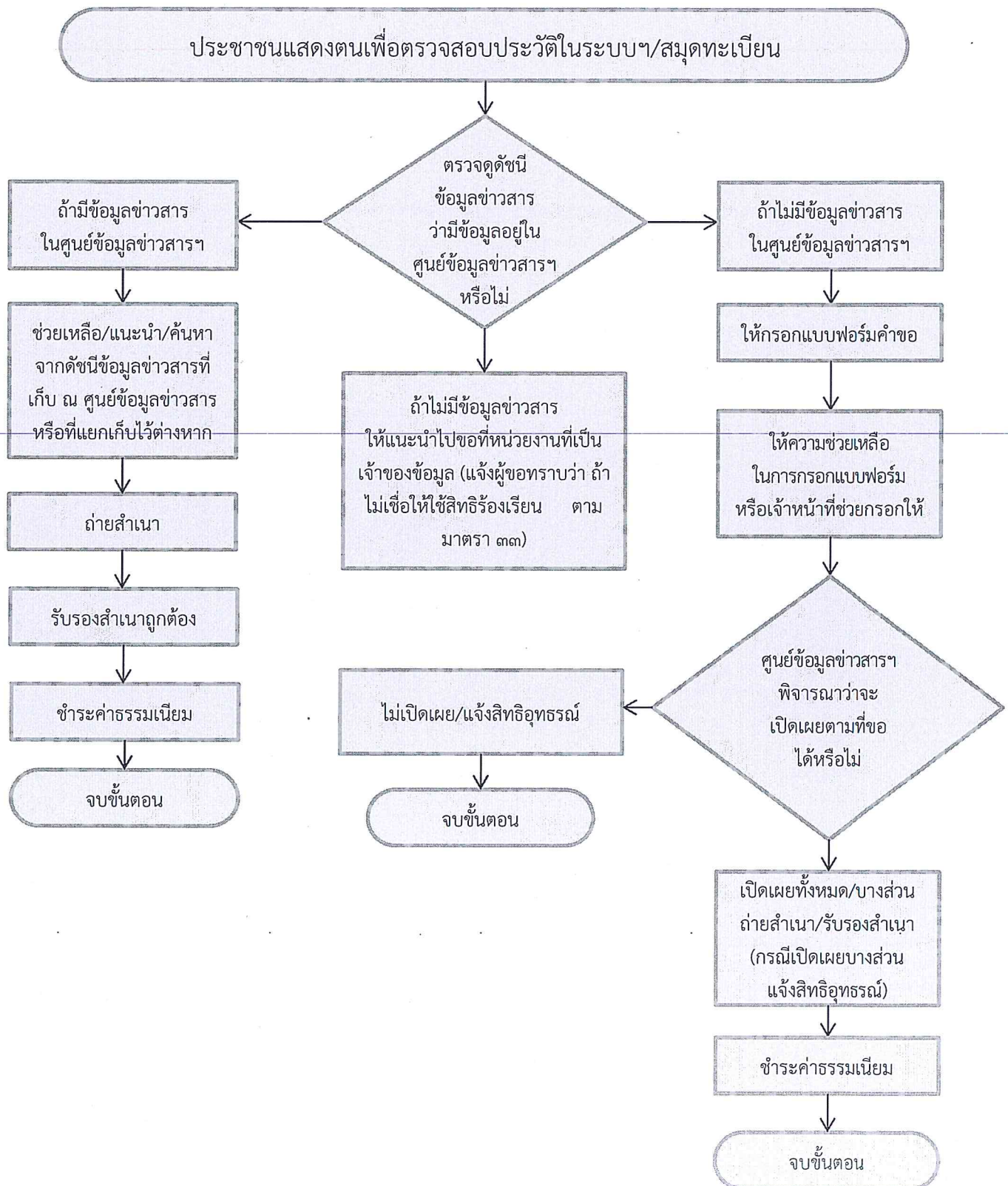
๓.๑ ผู้บริหารการเปลี่ยนแปลง (Chief Change Officer : CCO) ของกรมทางหลวงชนบท	ประธานกรรมการ
๓.๒ ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง	กรรมการ
๓.๓ ผู้อำนวยการกองแผนงาน	กรรมการ
๓.๔ ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย	กรรมการ
๓.๕ ผู้อำนวยการสำนักก่อสร้างทาง	กรรมการ
๓.๖ ผู้อำนวยการสำนักก่อสร้างสะพาน	กรรมการ
๓.๗ ผู้อำนวยการสำนักบำรุงทาง	กรรมการ
๓.๘ ผู้อำนวยการสำนักสำรวจและออกแบบ	กรรมการ
๓.๙ ผู้อำนวยการสำนักอำนวยความสะดวก	กรรมการ
๓.๑๐ ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๑	กรรมการ
๓.๑๑ ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการ
๓.๑๒ ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาระบบบริหาร	กรรมการ
๓.๑๓ ผู้อำนวยการสำนักฝึกอบรม	กรรมการและเลขานุการ
๓.๑๔ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารและปฏิบัติการข้อมูลข่าวสาร (สอว.)	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๔. ช่องทางการติดต่อ

- โทรศัพท์ ๐ ๒๕๕๑ ๕๐๐๐
- สายด่วน ๑๑๔๖
- ณ กรมทางหลวงชนบท เลขที่ ๙ ถนนพหลโยธิน แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพฯ
- เว็บไซต์กรมทางหลวงชนบท (<http://www.drr.go.th>)
- facebook/Line กรมทางหลวงชนบท
- ตู้ ปณ.๑๑๔๖ ปณศ.จตุจักร ๑๐๙๐๐
- social อื่นๆ

๕. ขั้นตอนการให้บริการสำหรับการขอรับข้อมูลข่าวสาร

แผนภูมิขั้นตอนการตรวจดู/ขอข้อมูลข่าวสาร
ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของกรมทางหลวงชนบท



หมายเหตุ: อัตราค่าธรรมเนียมและระยะเวลาการให้บริการ ดำเนินงานตามประกาศกรมทางหลวงชนบท เรื่อง การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการขอสำเนา หรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารของกรมทางหลวงชนบท ลว. ๑๗ มี.ค. ๕๔

๖. แบบฟอร์มคำร้องขอสำเนาข้อมูลข่าวสาร กรมทางหลวงชนบท



เลขที่/.....

แบบฟอร์มคำร้องขอดำเนินข้อมูลข่าวสาร กรมทางหลวงชนบท

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

1.ข้าพเจ้า

☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ☐ ชัยยศ ชื่อ - สกุล อายุ ปี

2. อาชีพ

☐ รับราชการ ☐ นักการเมือง ☐ ธุรกิจ ☐ รับจ้าง ☐ นักศึกษา ☐ อื่น ๆ

3.สถานที่ติดต่อ

☐ ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ โทรสาร

☐ สถานที่ทำงาน

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ โทรสาร

4.เรื่องที่ขอดำเนินข้อมูลข่าวสาร จำนวน..... เรื่อง

4.1

4.2

4.3

4.4

5.ประสงค์ขอดำเนินข้อมูลข่าวสารโดย

☐ ขอสำเนากระดาษเอ 4 จำนวน หน้า หน้าละ 1 บาท เป็นเงิน.....บาท

☐ ขอสำเนากระดาษเอ 4 จำนวน หน้า หน้าละ 1.50 บาท เป็นเงิน.....บาท

☐ ขอสำเนากระดาษบี 4 จำนวน หน้า หน้าละ 2 บาท เป็นเงิน.....บาท

☐ ขอสำเนากระดาษเอ 3 จำนวน หน้า หน้าละ 3 บาท เป็นเงิน.....บาท

☐ ขอสำเนากระดาษพิมพ์เขียว เอ 2 จำนวน หน้า หน้าละ 8 บาท เป็นเงิน.....บาท

☐ ขอสำเนากระดาษพิมพ์เขียว เอ 1 จำนวน หน้า หน้าละ 15 บาท เป็นเงิน.....บาท

☐ ขอสำเนากระดาษพิมพ์เขียว เอ 0 จำนวน หน้า หน้าละ 30 บาท เป็นเงิน.....บาท

☐ ขอสำเนาคำนวณกระดาษข้างคันหรือรับรองถูกต้องอีกครั้งเพิ่มเติม ในอัตราค่ารับรองละ 5 บาท/หน้า เป็นเงิน.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....=บาท

(ตัวหนังสือ)

6.วัตถุประสงค์การขอดำเนินข้อมูลข่าวสาร

ลงชื่อ ผู้ยื่นคำร้อง

ลงชื่อ ผู้ถ่ายทอดสาร

๗. การส่งรายงาน สขร.๑/แนวทางการดำเนินงาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักฝึกอบรม กลุ่มบริหารและปฏิบัติการข้อมูลข่าวสาร โทร./โทรสาร. ๐ ๒๕๕๑ ๕๙๔๑

ที่ คค ๐๓๒๕.๓/๓๒๕๕๕๕

วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๕

เรื่อง การส่งรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแบบ สขร.๑

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงชนบท ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงชนบท และหัวหน้าหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่ากอง

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ มีประกาศ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ โดยให้หน่วยงานของรัฐจัดทำสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐเป็นรายเดือนทุกๆ เดือน ให้มีรายละเอียดเกี่ยวกับงานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง ราคาากลาง วิธีซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคา และราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป และเลขที่และวันที่ของสัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อหรือการจ้าง เพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้

สำนักฝึกอบรมได้ตรวจสอบพบว่า มีบางหน่วยงานได้จัดทำสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ไม่ครบถ้วน และไม่ถูกต้อง ตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนดไว้ ในการนี้สำนักฝึกอบรม จึงขอให้ทุกหน่วยงานจัดทำสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละรอบเดือน โดยจัดทำตามแบบ สขร.๑ จัดส่งให้สำนักฝึกอบรม ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป เพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และนำเผยแพร่ลงเว็บไซต์ของกรมทางหลวงชนบท รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ต่อไป

(นายจิรนนท์ ประกอบไวยกิจ)

ผู้อำนวยการสำนักฝึกอบรม

เลขานุการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของกรมทางหลวงชนบท

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อหรือจัดจ้างในรอบเดือน.....

(ชื่อหน่วยงาน).....

วันที่ เดือน พ.ศ. (๑)

ลำดับที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง	ราคากลาง	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคา และราคาที่เสนอ	ผู้ที่ได้รับคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
๑. (๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)
๒.								
๓.								
๔.								
๕.								

หมายเหตุ : กรอกข้อมูลสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธี พร้อมบันทึกข้อมูลลงแผ่น CD ส่งให้ สอธ.

๘. ภาคผนวก

๘.๑ คำสั่งกรมทางหลวงชนบทที่ ๒๐๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของกรมทางหลวงชนบท



คำสั่งกรมทางหลวงชนบท
ที่ ๒๐๐ /๒๕๖๐
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
ของกรมทางหลวงชนบท

ตามที่ กรมทางหลวงชนบท ได้มีคำสั่งที่ ๕๘๑/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของกรมทางหลวงชนบท เพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ นั้น

เนื่องจากคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารนั้น มีหน้าที่ในการรวบรวมข้อมูล เผยแพร่ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ และพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลตามที่ประชาชนร้องขอ เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของกรมทางหลวงชนบท เป็นไปอย่างถูกต้อง เหมาะสม สามารถดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นระบบอย่างต่อเนื่อง กรมทางหลวงชนบท จึงขอยกเลิกคำสั่งแต่งตั้งดังกล่าวข้างต้น และแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของกรมทางหลวงชนบทใหม่ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

๑.๑ ผู้ว่าการบริหารการเปลี่ยนแปลง (Chief Change Officer : CCO) ของกรมทางหลวงชนบท	ประธานกรรมการ
๑.๒ ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง	กรรมการ
๑.๓ ผู้อำนวยการกองแผนงาน	กรรมการ
๑.๔ ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย	กรรมการ
๑.๕ ผู้อำนวยการสำนักก่อสร้างทาง	กรรมการ
๑.๖ ผู้อำนวยการสำนักก่อสร้างสะพาน	กรรมการ
๑.๗ ผู้อำนวยการสำนักบำรุงทาง	กรรมการ
๑.๘ ผู้อำนวยการสำนักสำรวจและออกแบบ	กรรมการ
๑.๙ ผู้อำนวยการสำนักอำนวยความสะดวก	กรรมการ
๑.๑๐ ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๑	กรรมการ
๑.๑๑ ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการ
๑.๑๒ ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาระบบบริหาร	กรรมการ
๑.๑๓ ผู้อำนวยการสำนักฝึกอบรม	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๔ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารและปฏิบัติการข้อมูลข่าวสาร (สอธ.)	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

-๒-

๒. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของกรมทางหลวงชนบท

๒.๑ ให้คำแนะนำการดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของกรมทางหลวงชนบท และการปฏิบัติของหน่วยงานในสังกัดกรมทางหลวงชนบท ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๒.๒ วินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของกรมทางหลวงชนบทตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๒.๓ พิจารณาวินิจฉัยประเภทข้อมูลข่าวสารของกรมทางหลวงชนบทที่ไม่ต้องเปิดเผยและข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้ที่กรมทางหลวงชนบท หรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา เพื่อคัดเลือกไว้ให้ประชาชนศึกษาค้นคว้า

๒.๔ ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารของกรมทางหลวงชนบทกับหน่วยงานของรัฐ

๒.๕ ให้คำแนะนำแก่หน่วยงานในสังกัดกรมทางหลวงชนบทในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๒.๖ ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ ก.พ. ๒๕๖๐



(นายพิศักดิ์ จิตวิริยะวศิน)
อธิบดีกรมทางหลวงชนบท

๘.๒ คำสั่งกรมทางหลวงชนบท ที่ ๓๒๘/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑
เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติหน้าที่ประจำ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
ของกรมทางหลวงชนบท



คำสั่งกรมทางหลวงชนบท
ที่ ๙๒๘ /๒๕๖๑
เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติหน้าที่ประจำ
ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของกรมทางหลวงชนบท

ด้วยกรมทางหลวงชนบท มีคำสั่งที่ ๒๐๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ แต่งตั้งคณะกรรมการ
ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของกรมทางหลวงชนบท เพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
ไปแล้วนั้น

ดังนั้น เพื่อให้การบริการประชาชนของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของกรมทางหลวงชนบทเป็นไปอย่างเรียบร้อย
รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ กรมทางหลวงชนบทจึงขอแต่งตั้งและมอบหมายเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติหน้าที่ประจำ
ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของกรมทางหลวงชนบท กรมทางหลวงชนบท เลขที่ ๙ ถนนพหลโยธิน แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน
กรุงเทพฯ ๑๐๒๒๐ เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๒๕๕๑ ๕๐๐๐, ๕๙๔๒ และ ๕๙๐๒ จำนวน ๓ ราย ประกอบด้วย

สำนักฝึกอบรม

- | | | |
|-----------------|--------------|----------------------------|
| ๑. นางสาวปริญญ์ | พันธุ์โย | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| ๒. นายวิจิตร | สุดจิตตานนท์ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |

สำนักบริหารกลาง

- | | | |
|----------------|------------|------------|
| ๑. นางสาวกฤษกร | สมานทรัพย์ | บรรณารักษ์ |
|----------------|------------|------------|

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายประศักดิ์ บัณฑุภาค)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมทางหลวงชนบท

๘.๓ประกาศกรมทางหลวงชนบท เรื่อง การเรียกค่าธรรมเนียมการขอสำเนา
หรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารของกรมทางหลวงชนบท
ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๙



ประกาศกรมทางหลวงชนบท
เรื่อง การเรียกค่าธรรมเนียมการขอสำเนา หรือ
ขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารของกรมทางหลวงชนบท

ด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ วรรคสาม กำหนดให้
หน่วยงานของรัฐโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ วางหลักเกณฑ์การเรียกเก็บ
ค่าธรรมเนียมในการขอสำเนา หรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารของราชการได้
โดยให้คำนึงถึงการช่วยเหลือผู้มีรายได้น้อยประกอบด้วย ทั้งนี้เว้นแต่จะมีกฎหมายเฉพาะบัญญัติไว้เป็นอย่างอื่น

ดังนั้นเพื่อให้การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการขอสำเนา หรือสำเนาที่มีคำรับรองความถูกต้อง
ของข้อมูลข่าวสารของกรมทางหลวงชนบทเป็นไปด้วยความเหมาะสมและเป็นแนวทางเดียวกัน ให้สอดคล้อง
กับประกาศของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง การเรียกค่าธรรมเนียมการขอสำเนา หรือขอสำเนา
ที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมทางหลวงชนบทจึงกำหนดค่าธรรมเนียมดังกล่าว
เป็นการทั่วไป ดังนี้

๑. ค่าธรรมเนียมการทำสำเนาโดยเครื่องถ่ายเอกสาร ตามอัตราดังต่อไปนี้

(๑) ขนาดกระดาษ เอ ๔	หน้าละไม่เกิน	๑	บาท
(๒) ขนาดกระดาษ เอ ๕	หน้าละไม่เกิน	๑.๕๐	บาท
(๓) ขนาดกระดาษ บี ๔	หน้าละไม่เกิน	๒	บาท
(๔) ขนาดกระดาษ เอ ๓	หน้าละไม่เกิน	๓	บาท
(๕) ขนาดกระดาษพิมพ์เขียว เอ ๒	หน้าละไม่เกิน	๘	บาท
(๖) ขนาดกระดาษพิมพ์เขียว เอ ๑	หน้าละไม่เกิน	๑๕	บาท
(๗) ขนาดกระดาษพิมพ์เขียว เอ ๐	หน้าละไม่เกิน	๓๐	บาท

๒. การเรียกค่าธรรมเนียมการให้คำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสาร ให้คิดในอัตราคำรับรอง
หน้าละ ๕ บาท

๓. ในกรณีที่ผู้ขอสำเนา หรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้อง เป็นผู้มีรายได้น้อยจะพิจารณายกเว้น
ค่าธรรมเนียม หรือลดอัตราค่าธรรมเนียมให้ตามควรแก่กรณีได้ อยู่ในดุลยพินิจของผู้อำนวยความสะดวก
ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงชนบท ผู้อำนวยการกอง และผู้อำนวยการแขวงทางหลวงชนบท

๔. เงื่อนไขเวลาในการขอข้อมูลแต่ละคราว

๔.๑ เรื่องเดียว ฉบับเดียว และไม่เกิน ๒๐ หน้า ภายในช่วงวันที่ร้องขอ

๔.๒ เรื่องเดียวแต่หลายฉบับ หรือเรื่องเดียวจำนวนมากหน้า แต่ไม่เกิน ๒๐๐ หน้า ภายใน
๑๕ วัน นับแต่วันที่ร้องขอ

-๒-

๔.๓ กรณีเกิน ๑๕ ฉบับ หรือเกิน ๒๐๐ หน้า หรือต้องค้นหา หรือต้องแปลสภาพ
จะมีหนังสือแจ้งให้ทราบภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ร้องขอ ว่าจะให้ข้อมูลข่าวสารได้เมื่อใด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายพิศักดิ์ จิตวิริยะวาทิน)

อธิบดีกรมทางหลวงชนบท

๘.๔ ประกาศกรมทางหลวงชนบท เรื่อง โครงสร้างและการจัดองค์กร ในการดำเนินงาน
อำนาจหน้าที่ วิธีการดำเนินงาน และสถานที่ติดต่อ เพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร
ของกรมทางหลวงชนบท พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๘

ประกาศกรมทางหลวงชนบท

เรื่อง โครงสร้างและการจัดองค์กร ในการดำเนินงาน อำนาจหน้าที่ วิธีการดำเนินงาน และสถานที่ติดต่อ เพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารของกรมทางหลวงชนบท พ.ศ. ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ที่กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องส่งข้อมูลข่าวสารของราชการที่เกี่ยวกับโครงสร้างและการจัดองค์กร ในการดำเนินงาน สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญ วิธีการดำเนินงาน และสถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา อธิบดีกรมทางหลวงชนบท จึงออกประกาศ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศกรมทางหลวงชนบท เรื่อง โครงสร้างและการจัดองค์กร ในการดำเนินงาน อำนาจหน้าที่ วิธีการดำเนินงาน และสถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารของกรมทางหลวงชนบท ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๒

ข้อ ๒ กรมทางหลวงชนบท กระทรวงคมนาคม มีภารกิจเกี่ยวกับการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ด้านทางหลวง การก่อสร้างและบำรุงรักษาทางหลวงให้มีโครงข่ายทางหลวงที่สมบูรณ์ครอบคลุมทั่วทั้งประเทศ เพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวก รวดเร็ว และปลอดภัยในการเดินทาง โดยให้มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการจัดทำมาตรฐานและข้อกำหนดทางหลวงชนบท และทางหลวงท้องถิ่น ตลอดจน กำกับ ตรวจสอบและควบคุมทางวิชาการ เพื่อให้มีการดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานและข้อกำหนด

(๒) ดำเนินการฝึกอบรมและจัดทำคู่มือ ตลอดจนให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับวิศวกรรมงานทาง

(๓) ส่งเสริมและสนับสนุนด้านวิชาการงานทางแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๔) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยทางหลวง เฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับทางหลวงชนบท รวมทั้งกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๕) วิจัยและพัฒนางานก่อสร้าง บำรุง และบำรุงรักษาทางหลวงชนบท

(๖) ร่วมมือและประสานงานด้านงานทางกับองค์กรและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศ และต่างประเทศ

(๗) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่ของกรมหรือตามที่รัฐมนตรี หรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ข้อ ๓ กรมทางหลวงชนบท มีโครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๓.๑ กลุ่มตรวจสอบภายใน เพื่อทำหน้าที่หลักในการตรวจสอบการดำเนินงานภายในกรม และสนับสนุนการปฏิบัติงานของกรม รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่ออธิบดี โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของกรม

(๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ

มอบหมาย

ข้อ ๓.๒ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เพื่อทำหน้าที่หลักในการพัฒนาการบริหารของกรม ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ คุ่มค่า รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่ออธิบดี โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแนะ และให้คำปรึกษาแก่อธิบดีเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการภายในกรม

(๒) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการภายในกรม

(๓) ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่าง ๆ

และหน่วยงานในสังกัดกรม

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ

มอบหมาย

ข้อ ๓.๓ สำนักบริหารกลาง มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหารงานทั่วไปและงานช่วยอำนวยการของกรม

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่

และยานพาหนะของกรม

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดระบบงานและบริหารงานทรัพยากรบุคคลของกรม เว้นแต่การพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรม

(๔) ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสาร ผลการปฏิบัติงาน และความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานในหน้าที่ของกรม

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๓.๔ กองแผนงาน มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) จัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการของกรม
- (๒) ศึกษาและพัฒนา กำหนดโครงสร้าง มาตรฐานทางและสะพาน
- (๓) ศึกษาความเป็นไปได้และความเหมาะสมของโครงการก่อสร้างทางและสะพาน รวมทั้งประเมินผลโครงการก่อสร้างทางและสะพาน

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับความร่วมมือระหว่างประเทศ และประสานแหล่งเงินทุนทั้งในประเทศและต่างประเทศ

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๓.๕ แขวงทางหลวงชนบท (แขวงทางหลวงชนบท จำนวน ๗๖ แขวง) มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ตรวจสอบ วางแผน และดำเนินการเกี่ยวกับงานบำรุงรักษาทาง งานอำนวยความสะดวก และงานก่อสร้างทางที่อยู่ในความรับผิดชอบ

(๒) สำรวจ ออกแบบ ประมาณราคา และจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับแหล่งวัสดุงานทางและสภาพสายทาง ให้เป็นปัจจุบัน

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่ที่มีโครงการก่อสร้างทาง

(๔) ตรวจตรา ดูแล และบังคับใช้กฎหมายว่าด้วยทางหลวงตามที่ได้รับมอบหมาย

(๕) ดำเนินการงานควบคุมน้ำหนัทยานพาหนะด้วยการตรวจชั่งน้ำหนักเคลื่อนที่

(๖) ดำเนินการจัดกรรมสิทธิ์ที่ดิน

(๗) บำรุงรักษาและซ่อมแซมเครื่องจักรกลและยานพาหนะในความรับผิดชอบ

(๘) ดำเนินการเกี่ยวกับการอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยทางหลวงตามที่ได้รับมอบหมาย

(๙) ให้คำปรึกษา แนะนำ และสนับสนุนด้านวิชาการงานวิศวกรรมแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตความรับผิดชอบ

(๑๐) สนับสนุน และประสานการปฏิบัติงานด้านงานทางร่วมกับจังหวัดหรือหน่วยงานอื่น
ในเขตรับผิดชอบ

(๑๑) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ
มอบหมาย

ข้อ ๓.๖ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำแผนแม่บทและแนวปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกรม รวมทั้ง
ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผน

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกรม

(๓) พัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์และเครือข่าย รวมทั้งให้คำปรึกษา แนะนำหรือฝึกอบรม
การใช้คอมพิวเตอร์และการใช้โปรแกรม

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ
มอบหมาย

ข้อ ๓.๗ สำนักกฎหมาย มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านกฎหมายตามกฎหมายว่าด้วยทางหลวง และกฎหมายอื่น
ที่เกี่ยวข้อง

(๒) ศึกษาและวิเคราะห์เพื่อยกร่างและพัฒนามาตรฐานที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรม รวมทั้ง
ให้คำปรึกษาและแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินการตามกฎหมายให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับงานนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางแพ่ง อาญา
งานคดีปกครอง และงานคดีอื่นที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกรม

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ
มอบหมาย

ข้อ ๓.๘ สำนักก่อสร้างทาง มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำกับดูแลและดำเนินการเกี่ยวกับการก่อสร้างทางหลวงชนบท

(๒) ส่งเสริมและสนับสนุนเกี่ยวกับการพัฒนาด้านการก่อสร้างทางหลวงท้องถิ่น

(๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๓.๙ สำนักก่อสร้างสะพาน มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำกับดูแลและดำเนินการเกี่ยวกับการก่อสร้างสะพานบนทางหลวงชนบท สะพานข้ามแม่น้ำสายหลัก และสะพานในเขตชุมชน

(๒) ส่งเสริมและสนับสนุนเกี่ยวกับการพัฒนาด้านการก่อสร้างสะพานบนทางหลวงท้องถิ่น

(๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๓.๑๐ สำนักเครื่องกลและสื่อสาร มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดและจัดทำมาตรฐาน วางแผนและควบคุมการใช้และการซ่อมเครื่องจักรกล และยานพาหนะของกรม

(๒) บำรุงรักษาและซ่อมเครื่องจักรกลและยานพาหนะของกรม

(๓) ดำเนินการจัดหาอะไหล่เพื่อใช้ในการซ่อมเครื่องจักรกลและยานพาหนะให้หน่วยงานต่าง ๆ ของกรม

(๔) วางระบบ ติดตั้ง ซ่อมและบำรุงระบบสื่อสารโทรคมนาคมของกรม

(๕) ส่งเสริมและสนับสนุนเกี่ยวกับการพัฒนาด้านเครื่องจักรกลงานทางหลวงท้องถิ่น

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๓.๑๑ - ๓.๒๘ สำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๑ - ๑๘ (สำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๑๖ - ๑๘ เป็นส่วนราชการภายในที่กรมจัดตั้งขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจกับการกำหนดเขตตรวจราชการของกระทรวงคมนาคม) มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) วางแผน สำรวจ ออกแบบ ตรวจสอบ และวิเคราะห์ทางวิศวกรรมเกี่ยวกับงานบำรุงรักษาทางหลวงชนบท งานอำนวยความสะดวกทางหลวงชนบท และงานก่อสร้างโครงการขนาดเล็กของแขวงทางหลวงชนบท

(๒) วางแผนและดำเนินการก่อสร้างโครงการขนาดกลางและบำรุงรักษาโครงข่ายทางหลวงชนบทที่ได้รับมอบหมาย

(๓) กำกับและตรวจสอบเกี่ยวกับการจัดกรรมสิทธิ์ที่ดิน

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการวิเคราะห์ วิจัย ทดสอบ และตรวจสอบวัสดุและคุณภาพในงานก่อสร้างและบำรุงรักษาทางหลวงชนบท และการให้บริการแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๕) วางแผนและบริหารจัดการงานซ่อมบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ

(๖) วางแผน กำกับและติดตามการปฏิบัติงานของแขวงทางหลวงชนบทเพื่อให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และเป้าหมาย

(๗) ดำเนินการเกี่ยวกับการอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยทางหลวงตามที่ได้รับมอบหมาย

(๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๓.๒๙ สำนักบำรุงทาง มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดกลยุทธ์ แผนงานและโครงการงานบำรุงรักษาทางและสะพาน

(๒) ศึกษาและพัฒนาการบริหารโครงข่ายทางและสะพาน

(๓) ศึกษา พัฒนาและกำหนดมาตรฐานการบำรุงรักษาสำหรับทางหลวงชนบทและทางหลวงท้องถิ่น

(๔) กำกับดูแลและดำเนินการ เร่งรัดและประเมินผลการบำรุงรักษาทางและสะพาน

(๕) ควบคุมการใช้ทางหลวงให้เป็นไปตามกฎหมาย

(๖) ส่งเสริมและสนับสนุนเกี่ยวกับการพัฒนาด้านการบำรุงรักษาทางและสะพาน และงานทางหลวงท้องถิ่น

(๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๓.๓๐ สำนักฝึกรบม มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรม

(๒) พัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรมและดำเนินการฝึกอบรมความรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานก่อสร้างและบำรุงรักษาทางหลวงท้องถิ่นให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๓) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ ตลอดจนติดตามและประเมินประสิทธิภาพตามหลักสูตรการฝึกอบรมบุคลากรของกรมและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๔) ดำเนินการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ

มอบหมาย

ข้อ ๓.๓๑ สำนักวิเคราะห์ วิจัย และพัฒนา มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษาและพัฒนาเกี่ยวกับงานทางหลวงชนบทและทางหลวงท้องถิ่น

(๒) ศึกษาและจัดทำข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณสมบัติของวัสดุ วิธีการทดสอบวัสดุและการปฏิบัติงานก่อสร้างและบำรุงทางและสะพาน

(๓) กำหนดมาตรฐานและจัดทำข้อกำหนดเกี่ยวกับงานทางหลวงชนบท

(๔) ส่งเสริมและสนับสนุนเกี่ยวกับการพัฒนาด้านงานทางแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ

มอบหมาย

ข้อ ๓.๓๒ สำนักส่งเสริมการพัฒนาทางหลวงท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำแผนแม่บทและกำหนดแนวทางการพัฒนาโครงข่ายทางหลวงท้องถิ่น

(๒) ส่งเสริมและพัฒนามาตรฐานทางหลวงท้องถิ่น

(๓) กำกับดูแลด้านวิชาการเกี่ยวกับงานทางหลวงท้องถิ่น

(๔) ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยทางหลวง และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ

มอบหมาย

ข้อ ๓.๓๓ สำนักสำรวจและออกแบบ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) สำรวจ ออกแบบและประมาณราคางานทางและสะพาน
- (๒) ดำเนินการและตรวจสอบเกี่ยวกับการออกแบบด้านวิศวกรรมและสถาปัตยกรรมในงานก่อสร้างและบำรุงรักษาทางและสะพาน
- (๓) ส่งเสริมและสนับสนุนเกี่ยวกับการพัฒนาด้านการสำรวจ ออกแบบ และประมาณราคางานทางหลวงท้องถิ่น
- (๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ

มอบหมาย

ข้อ ๓.๓๔ สำนักอำนวยความปลอดภัย มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) กำหนดกลยุทธ์และแผนงานวิศวกรรมจราจรและอำนวยความปลอดภัยงานทาง
- (๒) วางแผน สำรวจและวิเคราะห์เพื่อแก้ไขปัญหาจราจรและอำนวยความปลอดภัยบนทางหลวงชนบท
- (๓) ศึกษาและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้านวิศวกรรมจราจรและอำนวยความปลอดภัยที่ใช้กับงานทาง
- (๔) ควบคุมการใช้ทางหลวงให้เป็นไปตามกฎหมายและหลักการด้านความปลอดภัย
- (๕) ประสานงาน ติดตามและประเมินผลด้านวิศวกรรมจราจรและอำนวยความปลอดภัยบนทางหลวงชนบทและทางหลวงท้องถิ่น
- (๖) ให้คำปรึกษาและแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินการด้านวิศวกรรมจราจรและความปลอดภัยงานทาง
- (๗) ส่งเสริมและสนับสนุนเกี่ยวกับการพัฒนาด้านความปลอดภัยบนทางหลวงท้องถิ่น
- (๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ

มอบหมาย

ข้อ ๔ กรมทางหลวงชนบท กำหนดสถานที่สำหรับติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสารของราชการไว้
จำนวน ๙๕ แห่ง คือ

- (๑) ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของกรมทางหลวงชนบท (ส่วนกลาง) กรมทางหลวงชนบท
โทรศัพท์ ๐ ๒๕๕๑ ๕๑๙๗ โทรสาร ๐ ๒๕๕๑ ๕๑๙๘
- (๒) สำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๑ (ปทุมธานี)
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๙๒ ๓๓๘๐ - ๑ โทรสาร ๐ ๒๑๙๒ ๓๓๘๐ - ๑, ๐ ๒๔๘๗ ๘๐๕๓
- (๓) สำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๒ (สระบุรี)
โทรศัพท์ ๐ ๓๖๒๒ ๕๒๒๖ โทรสาร ๐ ๓๖๒๒ ๕๒๔๐
- (๔) สำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๓ (ชลบุรี)
โทรศัพท์ ๐ ๓๘๒๐ ๑๑๓๘ โทรสาร ๐ ๓๘๒๐ ๒๐๗๑, ๐ ๓๘๒๐ ๑๑๔๔
- (๕) สำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๔ (เพชรบุรี)
โทรศัพท์ ๐ ๓๒๔๕ ๓๒๘๗, ๐ ๓๒๔๗ ๑๓๕๓ โทรสาร ๐ ๓๒๔๕ ๓๒๘๘, ๐ ๓๒๔๗ ๑๓๕๓
- (๖) สำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๕ (นครราชสีมา)
โทรศัพท์ ๐ ๔๔๓๗ ๐๗๒๘ - ๓๗ โทรสาร ๐ ๔๔๓๗ ๐๗๓๑
- (๗) สำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๖ (ขอนแก่น)
โทรศัพท์ ๐ ๔๓๓๗ ๙๔๘๓, ๐ ๔๓๓๗ ๙๔๘๕ โทรสาร ๐ ๔๓๓๗ ๙๔๘๓
- (๘) สำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๗ (อุบลราชธานี)
โทรศัพท์ ๐ ๔๕๓๑ ๔๗๐๒ โทรสาร ๐ ๔๕๓๑ ๔๗๐๒
- (๙) สำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๘ (นครสวรรค์)
โทรศัพท์ ๐ ๕๖๒๖ ๗๐๐๖ โทรสาร ๐ ๕๖๒๖ ๗๕๘๑
- (๑๐) สำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๙ (อุตรดิตถ์)
โทรศัพท์ ๐ ๕๕๔๒ ๘๒๓๙ โทรสาร ๐ ๕๕๔๒ ๘๒๓๘
- (๑๑) สำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๑๐ (เชียงใหม่)
โทรศัพท์ ๐ ๕๓๘๓ ๕๐๑๐ - ๑๑ โทรสาร ๐ ๕๓๘๓ ๕๐๐๙

(๑๒) สำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)

โทรศัพท์ ๐ ๗๗๔๐ ๕๒๙๒ - ๕ โทรสาร ๐ ๗๗๔๐ ๕๒๙๒ - ๕ ต่อ ๑๑๕

(๑๓) สำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๑๒ (สงขลา)

โทรศัพท์ ๐ ๗๔๒๕ ๑๑๕๙ โทรสาร ๐ ๗๔๒๕ ๑๑๕๙

(๑๔) สำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๑๓ (ฉะเชิงเทรา)

โทรศัพท์ ๐ ๓๘๕๘ ๙๖๔๕ โทรสาร ๐ ๓๘๕๘ ๙๖๔๕

(๑๕) สำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๑๔ (กระบี่)

โทรศัพท์ ๐ ๗๕๖๑ ๒๕๙๘ โทรสาร ๐ ๗๕๖๑ ๒๖๐๓

(๑๖) สำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๑๕ (อุดรธานี)

โทรศัพท์ ๐ ๔๒๒๙ ๕๕๓๓ โทรสาร ๐ ๔๒๒๙ ๕๕๓๓

(๑๗) สำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๑๖ (กาฬสินธุ์)

โทรศัพท์ ๐ ๔๓๘๑ ๕๑๗๓ โทรสาร ๐ ๔๓๘๑ ๑๔๕๔

(๑๘) สำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๑๗ (เชียงใหม่)

โทรศัพท์ ๐ ๕๓๑๕ ๒๑๓๕ - ๖ โทรสาร ๐ ๕๓๑๕ ๒๑๓๗

(๑๙) สำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๑๘ (สุพรรณบุรี)

โทรศัพท์ ๐ ๓๕๕๕ ๐๕๕๒ - ๔ โทรสาร ๐ ๓๕๕๕ ๐๕๕๓

(๒๐) แขวงทางหลวงชนบทปทุมธานี

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๙๒ ๓๑๓๙ โทรสาร ๐ ๒๑๙๒ ๓๑๓๙ ต่อ ๗๑

(๒๑) แขวงทางหลวงชนบทนนทบุรี

โทรศัพท์ ๐ ๒๔๔๗ ๗๐๘๗ โทรสาร ๐ ๒๔๔๗ ๗๘๗๔

(๒๒) แขวงทางหลวงชนบทสมุทรปราการ

โทรศัพท์ ๐ ๒๓๓๐ ๑๐๒๒ โทรสาร ๐ ๒๓๓๐ ๑๐๒๑

(๒๓) แขวงทางหลวงชนบทอ่างทอง

โทรศัพท์ ๐ ๓๕๖๔ ๒๑๑๗ โทรสาร ๐ ๓๕๖๔ ๒๑๑๗

(๒๔) แขวงทางหลวงชนบทพระนครศรีอยุธยา

โทรศัพท์ ๐ ๓๕๓๒ ๘๗๑๒

โทรสาร ๐ ๓๕๒๕ ๑๗๘๐

(๒๕) แขวงทางหลวงชนบทสระบุรี

โทรศัพท์ ๐ ๓๖๒๒ ๕๔๔๘ - ๕๑

โทรสาร ๐ ๓๖๒๒ ๕๔๔๘

(๒๖) แขวงทางหลวงชนบทชัยนาท

โทรศัพท์ ๐ ๕๖๔๗ ๖๕๓๙

โทรสาร ๐ ๕๖๔๗ ๖๕๓๙

(๒๗) แขวงทางหลวงชนบทสิงห์บุรี

โทรศัพท์ ๐ ๓๖๕๒ ๔๕๕๔

โทรสาร ๐ ๓๖๕๑ ๒๒๔๐

(๒๘) แขวงทางหลวงชนบทลพบุรี

โทรศัพท์ ๐ ๓๖๔๑ ๒๖๖๐

โทรสาร ๐ ๓๖๔๒ ๑๖๘๓

(๒๙) แขวงทางหลวงชนบทชลบุรี

โทรศัพท์ ๐ ๓๘๒๐ ๒๐๔๓ - ๔๗

โทรสาร ๐ ๓๘๒๐ ๒๐๔๕

(๓๐) แขวงทางหลวงชนบทตราด

โทรศัพท์ ๐ ๓๙๕๑ ๒๓๔๔

โทรสาร ๐ ๓๙๕๑ ๒๓๔๔

(๓๑) แขวงทางหลวงชนบทจันทบุรี

โทรศัพท์ ๐ ๓๙๓๘ ๙๐๖๖

โทรสาร ๐ ๓๙๓๘ ๙๒๕๑

(๓๒) แขวงทางหลวงชนบทระยอง

โทรศัพท์ ๐ ๓๘๖๑ ๗๓๕๒ ต่อ ๑๑๓ โทรสาร ๐ ๓๘๖๑ ๓๖๕๖

(๓๓) แขวงทางหลวงชนบทเพชรบุรี

โทรศัพท์ ๐ ๓๒๕๙ ๘๒๘๒ - ๔ ต่อ ๑๕ โทรสาร ๐ ๓๒๕๙ ๘๒๘๒ - ๔ ต่อ ๑๑๓

(๓๔) แขวงทางหลวงชนบทสมุทรสาคร

โทรศัพท์ ๐ ๓๔๔๔ ๒๕๒๑

โทรสาร ๐ ๓๔๔๔ ๒๕๒๒

(๓๕) แขวงทางหลวงชนบทประจวบคีรีขันธ์

โทรศัพท์ ๐ ๓๒๖๑ ๑๓๖๘

โทรสาร ๐ ๓๒๖๑ ๑๙๔๐

(๓๖) แขวงทางหลวงชนบทราชบุรี

โทรศัพท์ ๐ ๓๒๓๓ ๒๓๗๑ - ๒ โทรสาร ๐ ๓๒๓๓ ๒๓๗๓

(๓๗) แขวงทางหลวงชนบทสมุทรสงคราม

โทรศัพท์ ๐ ๓๔๗๕ ๖๕๕๐ โทรสาร ๐ ๓๔๗๖ ๔๒๔๕

(๓๘) แขวงทางหลวงชนบทนครราชสีมา

โทรศัพท์ ๐ ๔๔๓๒ ๗๔๙๘ โทรสาร ๐ ๔๔๓๒ ๗๔๙๙

(๓๙) แขวงทางหลวงชนบทบุรีรัมย์

โทรศัพท์ ๐ ๔๔๖๑ ๑๕๐๒ โทรสาร ๐ ๔๔๖๑ ๒๖๖๙

(๔๐) แขวงทางหลวงชนบทสุรินทร์

โทรศัพท์ ๐ ๔๔๕๑ ๔๐๕๔ โทรสาร ๐ ๔๔๕๑ ๔๐๕๔

(๔๑) แขวงทางหลวงชนบทชัยภูมิ

โทรศัพท์ ๐ ๔๔๘๒ ๑๙๙๐ โทรสาร ๐ ๔๔๘๒ ๑๙๙๐

(๔๒) แขวงทางหลวงชนบทขอนแก่น

โทรศัพท์ ๐ ๔๓๔๖ ๕๘๖๙ โทรสาร ๐ ๔๓๔๖ ๕๑๘๙

(๔๓) แขวงทางหลวงชนบทร้อยเอ็ด

โทรศัพท์ ๐ ๔๓๖๒ ๔๑๖๔ โทรสาร ๐ ๔๓๖๒ ๔๑๖๕

(๔๔) แขวงทางหลวงชนบทมหาสารคาม

โทรศัพท์ ๐ ๔๓๗๑ ๑๐๗๘ โทรสาร ๐ ๔๓๗๑ ๑๐๗๘

(๔๕) แขวงทางหลวงชนบทเลย

โทรศัพท์ ๐ ๔๒๘๑ ๑๕๗๑ โทรสาร ๐ ๔๒๘๑ ๑๕๖๗

(๔๖) แขวงทางหลวงชนบทอุบลราชธานี

โทรศัพท์ ๐ ๔๕๓๑ ๗๑๒๗ โทรสาร ๐ ๔๕๓๑ ๕๔๒๓

(๔๗) แขวงทางหลวงชนบทอำนาจเจริญ

โทรศัพท์ ๐ ๔๕๕๒ ๓๕๐๔ โทรสาร ๐ ๔๕๕๒ ๓๕๐๔

(๔๘) แขวงทางหลวงชนบทศรีสะเกษ

โทรศัพท์ ๐ ๔๕๖๑ ๑๕๖๕

โทรสาร ๐ ๔๕๖๑ ๒๖๐๔

(๔๙) แขวงทางหลวงชนบทยโสธร

โทรศัพท์ ๐ ๔๕๗๑ ๒๔๕๐ ต่อ ๑๒

โทรสาร ๐ ๔๕๗๑ ๒๔๕๑

(๕๐) แขวงทางหลวงชนบทนครสวรรค์

โทรศัพท์ ๐ ๕๖๘๐ ๒๗๒๐

โทรสาร ๐ ๕๖๘๐ ๒๗๒๑

(๕๑) แขวงทางหลวงชนบทกำแพงเพชร

โทรศัพท์ ๐ ๕๕๗๑ ๐๐๓๑

โทรสาร ๐ ๕๕๗๑ ๐๓๐๒

(๕๒) แขวงทางหลวงชนบทตาก

โทรศัพท์ ๐ ๕๕๕๑ ๑๕๖๒ ต่อ ๑๘

โทรสาร ๐ ๕๕๕๑ ๓๓๘๘

(๕๓) แขวงทางหลวงชนบทอุทัยธานี

โทรศัพท์ ๐ ๕๖๘๘ ๒๖๒๗

โทรสาร ๐ ๕๖๘๒ ๖๖๒๘

(๕๔) แขวงทางหลวงชนบทพิจิตร

โทรศัพท์ ๐ ๕๖๖๐ ๘๖๒๕

โทรสาร ๐ ๕๖๖๐ ๘๖๒๔

(๕๕) แขวงทางหลวงชนบทอุดรดิตถ์

โทรศัพท์ ๐ ๕๕๔๑ ๑๓๑๗

โทรสาร ๐ ๕๕๔๑ ๑๓๑๗ ต่อ ๑๗

(๕๖) แขวงทางหลวงชนบทสุโขทัย

โทรศัพท์ ๐ ๕๕๖๑ ๑๓๖๒

โทรสาร ๐ ๕๕๖๑ ๐๔๙๙

(๕๗) แขวงทางหลวงชนบทเพชรบูรณ์

โทรศัพท์ ๐ ๕๖๗๑ ๑๔๗๑ ต่อ ๑๐๙

โทรสาร ๐ ๕๖๗๒ ๒๐๖๒

(๕๘) แขวงทางหลวงชนบทพิษณุโลก

โทรศัพท์ ๐ ๕๕๓๑ ๒๗๓๑ - ๔

โทรสาร ๐ ๕๕๓๑ ๒๗๓๑

(๕๙) แขวงทางหลวงชนบทเชียงใหม่

โทรศัพท์ ๐ ๕๓๒๒ ๑๖๔๖

โทรสาร ๐ ๕๓๒๒ ๒๑๙๐

(๖๐) แขวงทางหลวงชนบทแพร่

โทรศัพท์ ๐ ๕๔๖๔ ๙๗๑๑ - ๒

โทรสาร ๐ ๕๔๖๔ ๙๗๑๐

(๖๑) แขวงทางหลวงชนบทลำปาง

โทรศัพท์ ๐ ๕๔๒๒ ๘๖๕๔

โทรสาร ๐ ๕๔๒๒ ๘๖๕๒

(๖๒) แขวงทางหลวงชนบทแม่ฮ่องสอน

โทรศัพท์ ๐ ๕๓๖๑ ๑๘๗๑

โทรสาร ๐ ๕๓๖๑ ๒๑๘๒

(๖๓) แขวงทางหลวงชนบทลำพูน

โทรศัพท์ ๐ ๕๓๐๐ ๓๕๔๖ ต่อ ๑๐๑

โทรสาร ๐ ๕๓๐๐ ๓๕๔๔

(๖๔) แขวงทางหลวงชนบทสุราษฎร์ธานี

โทรศัพท์ ๐ ๗๗๒๗ ๕๒๐๑

โทรสาร ๐ ๗๗๒๕ ๕๒๐๒

(๖๕) แขวงทางหลวงชนบทนครศรีธรรมราช

โทรศัพท์ ๐ ๗๕๓๗ ๘๗๙๕

โทรสาร ๐ ๗๕๓๗ ๘๘๓๖

(๖๖) แขวงทางหลวงชนบทชุมพร

โทรศัพท์ ๐ ๗๗๖๔ ๒๙๔๔

โทรสาร ๐ ๗๗๖๔ ๒๙๔๓

(๖๗) แขวงทางหลวงชนบทระนอง

โทรศัพท์ ๐ ๗๗๘๖ ๒๐๙๖

โทรสาร ๐ ๗๗๘๖ ๒๐๙๖

(๖๘) แขวงทางหลวงชนบทสงขลา

โทรศัพท์ ๐ ๗๔๒๔ ๐๐๗๐ - ๒

โทรสาร ๐ ๗๔๒๔ ๐๐๗๐

(๖๙) แขวงทางหลวงชนบทปัตตานี

โทรศัพท์ ๐ ๗๓๔๑ ๔๓๑๔

โทรสาร ๐ ๗๓๔๑ ๔๓๑๓

(๗๐) แขวงทางหลวงชนบทสตูล

โทรศัพท์ ๐ ๗๔๗๒ ๔๒๘๘

โทรสาร ๐ ๗๔๗๒ ๔๒๘๘

(๗๑) แขวงทางหลวงชนบทยะลา

โทรศัพท์ ๐ ๗๓๒๐ ๓๒๒๕

โทรสาร ๐ ๗๓๒๐ ๓๒๒๔

(๗๒) แขวงทางหลวงชนบทนราธิวาส

โทรศัพท์ ๐ ๗๓๕๓ ๒๑๓๙

โทรสาร ๐ ๗๓๕๓ ๒๑๓๗

(๗๓) แขวงทางหลวงชนบทยะไข่

โทรศัพท์ ๐ ๓๘๘๕ ๑๒๘๑

โทรสาร ๐ ๓๘๘๕ ๑๒๘๑

(๗๔) แขวงทางหลวงชนบทสระแก้ว

โทรศัพท์ ๐ ๓๗๒๖ ๑๖๑๘ - ๙

โทรสาร ๐ ๓๗๒๖ ๑๖๑๙ ต่อ ๑๐๒

(๗๕) แขวงทางหลวงชนบทนครนายก

โทรศัพท์ ๐ ๓๗๓๘ ๖๒๐๖

โทรสาร ๐ ๓๗๓๘ ๖๒๐๖

(๗๖) แขวงทางหลวงชนบทปราจีนบุรี

โทรศัพท์ ๐ ๓๗๒๑ ๗๙๙๑

โทรสาร ๐ ๓๗๔๕ ๒๐๓๕

(๗๗) แขวงทางหลวงชนบทกระบี่

โทรศัพท์ ๐ ๗๕๖๑ ๒๘๘๖ ต่อ ๑๐๔

โทรสาร ๐ ๗๕๖๒ ๑๐๓๐

(๗๘) แขวงทางหลวงชนบทพัทลุง

โทรศัพท์ ๐ ๗๔๘๔ ๐๔๔๖

โทรสาร ๐ ๗๔๘๔ ๐๔๔๖

(๗๙) แขวงทางหลวงชนบทพังงา

โทรศัพท์ ๐ ๗๖๔๖ ๐๖๐๑ - ๕

โทรสาร ๐ ๗๖๔๖ ๐๖๐๔

(๘๐) แขวงทางหลวงชนบทภูเก็ต

โทรศัพท์ ๐ ๗๖๒๗ ๓๐๒๑ - ๒๒

โทรสาร ๐ ๗๖๒๗ ๓๐๒๑

(๘๑) แขวงทางหลวงชนบทตรัง

โทรศัพท์ ๐ ๗๕๕๘ ๒๓๑๔

โทรสาร ๐ ๗๕๕๘ ๒๓๑๔

(๘๒) แขวงทางหลวงชนบทอุดรธานี

โทรศัพท์ ๐ ๔๒๒๙ ๐๓๕๘

โทรสาร ๐ ๔๒๒๙ ๐๓๖๑

(๘๓) แขวงทางหลวงชนบทหนองบัวลำภู

โทรศัพท์ ๐ ๔๒๓๑ ๒๗๓๕ ต่อ ๑๒

โทรสาร ๐ ๔๒๓๗ ๘๓๐๐

(๘๔) แขวงทางหลวงชนบทหนองคาย

โทรศัพท์ ๐ ๔๒๙๙ ๐๕๑๗

โทรสาร ๐ ๔๒๙๙ ๐๖๓๕

(๘๕) แขวงทางหลวงชนบทบึงกาฬ

โทรศัพท์ ๐๘ ๗๔๒๕ ๓๕๓๕

(๘๖) แขวงทางหลวงชนบทกาฬสินธุ์

โทรศัพท์ ๐ ๔๓๘๑ ๑๔๖๓

โทรสาร ๐ ๔๓๘๑ ๑๕๙๘

(๘๗) แขวงทางหลวงชนบทนครพนม

โทรศัพท์ ๐ ๔๒๕๑ ๒๓๗๔

โทรสาร ๐ ๔๒๕๑ ๒๓๖๙

(๘๘) แขวงทางหลวงชนบทมุกดาหาร

โทรศัพท์ ๐ ๔๒๖๗ ๒๐๔๑

โทรสาร ๐ ๔๒๖๑ ๔๔๗๒

(๘๙) แขวงทางหลวงชนบทสกลนคร

โทรศัพท์ ๐ ๔๒๙๗ ๒๐๓๗

โทรสาร ๐ ๔๒๙๗ ๒๐๓๘

(๙๐) แขวงทางหลวงชนบทเขียงราย

โทรศัพท์ ๐ ๕๓๑๕ ๒๐๓๕

โทรสาร ๐ ๕๓๑๕ ๒๐๓๗

(๙๑) แขวงทางหลวงชนบทน่าน

โทรศัพท์ ๐ ๕๔๗๑ ๖๑๗๗

โทรสาร ๐ ๕๔๗๑ ๖๒๐๐

(๙๒) แขวงทางหลวงชนบทพะเยา

โทรศัพท์ ๐ ๕๔๘๘ ๗๐๗๑ - ๗๒

โทรสาร ๐ ๕๔๘๘ ๗๐๗๓

(๙๓) แขวงทางหลวงชนบทสุพรรณบุรี

โทรศัพท์ ๐ ๓๕๕๕ ๕๖๒๖ - ๗

โทรสาร ๐ ๓๕๕๕ ๕๖๒๖ ต่อ ๑๐๒

(๙๔) แขวงทางหลวงชนบทนครปฐม

โทรศัพท์ ๐ ๓๔๓๔ ๐๒๓๕

โทรสาร ๐ ๓๔๓๔ ๐๒๓๘

(๙๕) แขวงทางหลวงชนบทกาญจนบุรี

โทรศัพท์ ๐ ๓๔๖๐ ๐๕๙๗

โทรสาร ๐ ๓๔๖๐ ๐๕๙๘

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘

ดร.ณ แสงฉาย

อธิบดีกรมทางหลวงชนบท

๘.๕ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐



พระราชบัญญัติ
ข้อมูลข่าวสารของราชการ
พ.ศ.2540

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๐

เป็นปีที่ ๔๒ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า โดยที่เป็นการสมควรให้มีกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของรัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดเก้าสิบวันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ บรรดากฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่น ในส่วนที่บัญญัติไว้แล้วในพระราชบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับบทแห่งพระราชบัญญัตินี้ให้ใช้พระราชบัญญัตินี้แทน

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้

“ข้อมูลข่าวสาร” หมายความว่า สิ่งที่สามารถทำให้รู้เรื่องราวข้อเท็จจริง ข้อมูล หรือสิ่งใดๆ ไม่ว่าการสื่อความหมายนั้นจะทำได้โดยสภาพของสิ่งนั้นเองหรือโดยผ่านวิธีการใดๆ และไม่ว่าจะได้จัดทำไว้ในรูปของเอกสาร แฟ้ม รายงาน หนังสือ แผนผัง แผนที่ ภาพวาด ภาพถ่าย फिल्म การบันทึกภาพหรือเสียง การบันทึกโดยเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือวิธีอื่นใดที่ทำให้สิ่งที่บันทึกไว้ปรากฏได้

“ข้อมูลข่าวสารของราชการ” หมายความว่า ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของหน่วยงานของรัฐ ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานของรัฐหรือข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเอกชน

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ศาลเฉพาะในส่วนที่ไม่เกี่ยวกับการพิจารณาพิพากษาคดี องค์การควบคุมการประกอบวิชาชีพ หน่วยงานอิสระของรัฐและหน่วยงานอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

“เจ้าหน้าที่ของรัฐ” หมายความว่า ผู้ซึ่งปฏิบัติงานให้แก่หน่วยงานของรัฐ

“ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล” หมายความว่า ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งเฉพาะตัวของบุคคล เช่น การศึกษาฐานะการเงิน ประวัติสุขภาพ ประวัติอาชญากรรม หรือประวัติการทำงาน บรรดาที่มีชื่อของผู้ นั้นหรือมีเลขหมาย รหัส หรือสิ่งบอกลักษณะอื่นที่ทำให้รู้ตัวผู้นั้นได้ เช่น ลายพิมพ์นิ้วมือ แผ่นบันทึก ลักษณะเสียงของคนหรือรูปถ่าย และให้หมายความรวมถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งเฉพาะตัวของผู้ที่ถึงแก่กรรมแล้วด้วย

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

“คนต่างด้าว” หมายความว่า บุคคลธรรมดาที่ไม่มีสัญชาติไทยและไม่มีถิ่นที่อยู่ ในประเทศไทย และนิติบุคคลดังต่อไปนี้

(๑) บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนที่มีทุนเกินกึ่งหนึ่งเป็นของคนต่างด้าว ใบหุ้นชนิดออกให้แก่ผู้ถือ ให้ถือว่าใบหุ้นนั้นคนต่างด้าวเป็นผู้ถือ

(๒) สมาคมที่มีสมาชิกเกินกึ่งหนึ่งเป็นคนต่างด้าว

(๓) สมาคมหรือนิติธรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ของคนต่างด้าว

(๔) นิติบุคคลตาม (๑) (๒) (๓) หรือนิติบุคคลอื่นใดที่มีผู้จัดการหรือกรรมการเกินกึ่งหนึ่งเป็นคนต่างด้าว

นิติบุคคลตามวรรคหนึ่ง ถ้าเข้าไปเป็นผู้จัดการหรือกรรมการ สมาชิก หรือมีทุนในนิติบุคคลอื่น ให้ถือว่าผู้จัดการหรือกรรมการ หรือสมาชิก หรือเจ้าของทุนดังกล่าวเป็นคนต่างด้าว

มาตรา ๕ ให้นายกรัฐมนตรีรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และมีอำนาจออกกฎกระทรวง เพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้

กฎกระทรวงนั้น เมื่อประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

มาตรา ๖ ให้จัดตั้งสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการขึ้นในสังกัดสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี มีหน้าที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานวิชาการและธุรการให้แก่คณะกรรมการและคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ และให้คำปรึกษาแก่เอกชนเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้

หมวด ๑

การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร

มาตรา ๗ หน่วยงานของรัฐต้องส่งข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยดังต่อไปนี้ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา

- (๑) โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน
- (๒) สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน
- (๓) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร หรือคำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ
- (๔) กฎ มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ แบบแผน นโยบาย หรือการตีความ ทั้งนี้ เฉพาะที่จัดให้มีขึ้นโดยมีสภาพอย่างกฎ เพื่อให้มีผลเป็นการทั่วไปต่อเอกชนที่เกี่ยวข้อง

(๕) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อมูลข่าวสารใดที่ได้มีการจัดพิมพ์เพื่อให้แพร่หลายตามจำนวนพอสมควรแล้ว ถ้ามีการลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาโดยอ้างอิงถึงสิ่งพิมพ์นั้นก็ถือว่าเป็นการปฏิบัติตามบทบัญญัติวรรคหนึ่งแล้ว

ให้หน่วยงานของรัฐรวบรวมและจัดให้มีข้อมูลข่าวสารตามวรรคหนึ่งไว้เผยแพร่เพื่อขายหรือจำหน่ายจ่ายแจก ณ ที่ทำการของหน่วยงานของรัฐแห่งนั้นตามที่เห็นสมควร

มาตรา ๘ ข้อมูลข่าวสารที่ต้องลงพิมพ์ตามมาตรา ๗ (๔) ถ้ายังไม่ได้ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษานำมาใช้บังคับในทางที่ไม่เป็นคุณแก่ผู้ใดไม่ได้ เว้นแต่ผู้นั้นจะรู้ถึงข้อมูลข่าวสารนั้นตามความเป็นจริงมาก่อนแล้วเป็นเวลาพอสมควร

มาตรา ๙ ภายใต้บังคับมาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยดังต่อไปนี้ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด

- (๑) ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน รวมทั้งความเห็นแย้งและคำสั่งที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาวินิจฉัยดังกล่าว
- (๒) นโยบายหรือการตีความที่ไม่เข้าข่ายต้องลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา ตามมาตรา ๗ (๔)
- (๓) แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่กำลังดำเนินการ
- (๔) คู่มือหรือคำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีผลกระทบถึงสิทธิหน้าที่ของเอกชน
- (๕) สิ่งพิมพ์ที่ได้มีการอ้างอิงถึงตามมาตรา ๗ วรรคสอง

(๖) สัญญาสัมปทาน สัญญาที่มีลักษณะเป็นการผูกขาดตัดตอนหรือสัญญาร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำบริการสาธารณะ

(๗) มติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมาย หรือโดยมติคณะรัฐมนตรี ทั้งนี้ให้ระบุนายชื่อรายงานทางวิชาการ รายงานข้อเท็จจริง หรือข้อมูลข่าวสารที่นำมาใช้ในการพิจารณาไว้ด้วย

(๘) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อมูลข่าวสารที่จัดให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ตามวรรคหนึ่ง ถ้ามีส่วนที่ต้องห้ามมิให้เปิดเผยตามมาตรา ๑๔ หรือมาตรา ๑๕ อยู่ด้วย ให้ลบหรือตัดตอนหรือทำโดยประการอื่นใดที่ไม่เป็นการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารนั้น

บุคคลไม่ว่าจะมีส่วนได้เสียเกี่ยวข้องหรือไม่ก็ตาม ย่อมมีสิทธิเข้าตรวจดู ขอสำเนาหรือขอสำเนาที่มีค่ารับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารตามวรรคหนึ่งได้ ในกรณีที่ต้องควรหน่วยงานของรัฐโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ จะวางหลักเกณฑ์เรียกค่าธรรมเนียมในการนั้นก็ได้ ในการนี้ให้คำนึงถึงการช่วยเหลือผู้มีรายได้น้อยประกอบด้วย ทั้งนี้ เว้นแต่จะมีกฎหมายเฉพาะบัญญัติไว้เป็นอย่างอื่น

คนต่างด้าวจะมีสิทธิตามมาตรา ๑๐ นี้ได้ให้เป็นไปตามที่กำหนดโดยกฎกระทรวง

มาตรา ๑๐ บทบัญญัติมาตรา ๗ และมาตรา ๙ ไม่กระทบถึงข้อมูลข่าวสารของราชการที่มีกฎหมายเฉพาะกำหนดให้มีการเผยแพร่หรือเปิดเผย ด้วยวิธีการอย่างอื่น

มาตรา ๑๑ นอกจากข้อมูลข่าวสารของราชการที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาแล้ว หรือที่จัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้แล้ว หรือที่มีการจัดให้ประชาชนได้ค้นคว้าตามมาตรา ๒๖ แล้ว ถ้าบุคคลใดขอข้อมูลข่าวสารอื่นใดของราชการและคำขอของผู้นั้นระบุข้อมูลข่าวสารที่ต้องการในลักษณะที่อาจเข้าใจได้ตามควร ให้หน่วยงานของรัฐผู้รับผิดชอบจัดหาข้อมูลข่าวสารนั้นให้แก่ผู้ขอภายในเวลาอันสมควร เว้นแต่ผู้นั้นขอจำนวนมากหรือบ่อยครั้งโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

ข้อมูลข่าวสารของราชการใดมีสภาพที่อาจบอบสลายง่าย หน่วยงานของรัฐจะขอขยายเวลาในการจัดหาให้หรือจะจัดทำสำเนาให้ในสภาพอย่างหนึ่งอย่างใด เพื่อมิให้เกิดความเสียหายแก่ข้อมูลข่าวสารนั้นก็ได้

ข้อมูลข่าวสารของราชการที่หน่วยงานของรัฐจัดทำให้ตามวรรคหนึ่งต้องเป็นข้อมูลข่าวสารที่มีอยู่แล้วในสภาพที่พร้อมจะให้ได้ มิใช่เป็นการต้องไปจัดทำ วิเคราะห์ จำแนก รวบรวม หรือจัดให้มีขึ้นใหม่ เว้นแต่เป็นการแปรสภาพเป็นเอกสารจากข้อมูลข่าวสารที่บันทึกไว้ในระบบการบันทึกภาพหรือเสียง ระบบคอมพิวเตอร์ หรือระบบอื่นใด ทั้งนี้ ตามที่คณะกรรมการกำหนด แต่ถ้าหน่วยงานของรัฐเห็นว่ากรณีนั้นมิใช่การแสวงหาผลประโยชน์ทางการค้า และเป็นเรื่องจำเป็นเพื่อปกป้องสิทธิเสรีภาพสำหรับผู้นั้นหรือเป็นเรื่องที่จะเป็นประโยชน์แก่สาธารณะ หน่วยงานของรัฐจะจัดหาข้อมูลข่าวสารนั้นให้ก็ได้

บทบัญญัติวรรคสามไม่เป็นการห้ามหน่วยงานของรัฐที่จะจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการได้ขึ้นใหม่ให้แก่ผู้ร้องขอ หากเป็นการสอดคล้องด้วยอำนาจหน้าที่ตามปกติของหน่วยงานของรัฐนั้นอยู่แล้ว

ให้นำความในมาตรา ๙ วรรคสอง วรรคสาม และวรรคสี่ มาใช้บังคับแก่การจัดหาข้อมูลข่าวสารให้ตามมาตรานี้ โดยอนุโลม

มาตรา ๑๒ ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอข้อมูลข่าวสารของราชการตามมาตรา ๑๑ แม้ว่าข้อมูลข่าวสารที่ขอจะอยู่ในความควบคุมดูแลของหน่วยงานส่วนกลาง หรือส่วนสาขาของหน่วยงานแห่งนั้นหรือจะอยู่ในความควบคุมดูแลของหน่วยงานของรัฐแห่งอื่นก็ตาม ให้หน่วยงานของรัฐที่รับคำขอให้คำแนะนำ เพื่อไปยื่นคำขอต่อหน่วยงานของรัฐที่ควบคุมดูแลข้อมูลข่าวสารนั้นโดยไม่ชักช้า

ถ้าหน่วยงานของรัฐผู้รับคำขอเห็นว่าข้อมูลข่าวสารที่มีคำขอเป็นข้อมูลข่าวสารที่จัดทำโดยหน่วยงานของรัฐแห่งอื่น และได้ระบุห้ามการเปิดเผยไว้ตามระเบียบที่กำหนดตามมาตรา ๑๖ ให้ส่งคำขอนั้นให้หน่วยงานของรัฐผู้จัดทำข้อมูลข่าวสารนั้นพิจารณาเพื่อมีคำสั่งต่อไป

มาตรา ๑๓ ผู้ใดเห็นว่าหน่วยงานของรัฐไม่จัดพิมพ์ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ หรือไม่จัดข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ หรือไม่จัดหาข้อมูลข่าวสารให้แก่ตนตามมาตรา ๑๑ หรือฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ หรือปฏิบัติหน้าที่ล่าช้าหรือเห็นว่าตนไม่ได้รับความสะดวกโดยไม่มีเหตุอันสมควร ผู้นั้นมีสิทธิร้องเรียนต่อคณะกรรมการ เว้นแต่เป็นเรื่องเกี่ยวกับการมีคำสั่งมิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๑๕ หรือคำสั่งไม่รับฟังคำคัดค้านตามมาตรา ๑๗ หรือคำสั่งไม่แก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือลบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลตามมาตรา ๒๕

ในกรณีที่มีการร้องเรียนต่อคณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง คณะกรรมการต้องพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับคำร้องเรียน ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นให้ขยายเวลาออกไปได้ แต่ต้องแสดงเหตุผลและรวมเวลาทั้งหมดแล้วต้องไม่เกินหกสิบวัน

หมวด ๒

ข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผย

มาตรา ๑๔ ข้อมูลข่าวสารของราชการที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสถาบันพระมหากษัตริย์จะเปิดเผยมิได้

มาตรา ๑๕ ข้อมูลข่าวสารของราชการที่มีลักษณะอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ หน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐอาจมีคำสั่งมิให้เปิดเผยก็ได้ โดยคำนึงถึงการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายของหน่วยงานของรัฐ ประโยชน์สาธารณะ และประโยชน์ของเอกชนที่เกี่ยวข้องประกอบกัน

(๑) การเปิดเผยจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อความมั่นคงของประเทศ ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ และความมั่นคงในทางเศรษฐกิจหรือการคลังของประเทศ

(๒) การเปิดเผยจะทำให้การบังคับใช้กฎหมายเสื่อมประสิทธิภาพ หรือไม่อาจสำเร็จตามวัตถุประสงค์ได้ ไม่ว่าจะเกี่ยวกับการฟ้องคดี การป้องกัน การปราบปราม การทดสอบ การตรวจสอบ หรือการรู้แหล่งที่มาของข้อมูลข่าวสารหรือไม่ก็ตาม

(๓) ความเห็นหรือคำแนะนำภายในหน่วยงานของรัฐในการดำเนินการเรื่องหนึ่งเรื่องใด แต่ทั้งนี้ไม่รวมถึงรายงานทางวิชาการ รายงานข้อเท็จจริง หรือข้อมูลข่าวสารที่นำมาใช้ในการทำความเข้าใจหรือคำแนะนำภายในดังกล่าว

(๔) การเปิดเผยจะก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิตหรือความปลอดภัยของบุคคลหนึ่งบุคคลใด

(๕) รายงานการแพทย์หรือข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลซึ่งการเปิดเผยจะเป็นการรุกรานสิทธิส่วนบุคคลโดยไม่สมควร

(๖) ข้อมูลข่าวสารของราชการที่มีกฎหมายคุ้มครองมิให้เปิดเผย หรือข้อมูลข่าวสารที่มีผู้ให้มาโดยไม่ประสงค์ให้ทางราชการนำไปเปิดเผยต่อผู้อื่น

(๗) กรณีอื่นตามที่กำหนดให้พระราชกฤษฎีกา

คำสั่งมิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการจะกำหนดเงื่อนไขอย่างใดก็ได้ แต่ต้องระบุไว้ด้วยว่าที่เปิดเผยไม่ได้เพราะเป็นข้อมูลข่าวสารประเภทใดและเพราะเหตุใด และให้ถือว่าการมีคำสั่งเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการเป็นดุลพินิจโดยเฉพาะของเจ้าหน้าที่ของรัฐตามลำดับสายการบังคับบัญชา แต่ผู้ขออาจอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารได้ตามที่กำหนดในพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๑๖ เพื่อให้เกิดความชัดเจนในทางปฏิบัติว่าข้อมูลข่าวสารของราชการจะเปิดเผยต่อบุคคลใดได้หรือไม่ภายใต้เงื่อนไขเช่นใด และสมควรมีวิธีการอย่างไรให้หน่วยงานของรัฐกำหนดวิธีการคุ้มครองข้อมูลข่าวสารนั้น ทั้งนี้ ตามระเบียบที่คณะรัฐมนตรีกำหนดว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ

มาตรา ๑๗ ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐเห็นว่า การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการใดอาจกระทบถึงประโยชน์ได้เสียของผู้ใด ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐแจ้งให้ผู้นั้นเสนอคำคัดค้านภายในเวลาที่กำหนด แต่ต้องให้เวลาอันสมควรที่ผู้นั้นอาจเสนอคำคัดค้านได้ ซึ่งต้องไม่น้อยกว่าสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง

ผู้ที่ได้รับแจ้งตามวรรคหนึ่ง หรือผู้ที่ทราบว่าการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการใดอาจกระทบถึงประโยชน์ได้เสียของตน มีสิทธิคัดค้านการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารนั้นได้โดยทำเป็นหนังสือถึงเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับผิดชอบ

ในกรณีที่มีการคัดค้าน เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับผิดชอบต้องพิจารณาคำคัดค้านและแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้คัดค้านทราบโดยไม่ชักช้า ในกรณีที่มิได้รับฟังคำคัดค้าน เจ้าหน้าที่ของรัฐจะเปิดเผยข้อมูลข่าวสารนั้นมีได้จนกว่าจะล่วงพ้นกำหนดเวลาอุทธรณ์ตามมาตรา ๑๘ หรือจนกว่าคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารได้มีคำวินิจฉัยให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารนั้นได้ แล้วแต่กรณี

มาตรา ๑๘ ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐมีคำสั่งมิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารใดตามมาตรา ๑๔ หรือ มาตรา ๑๕ หรือมีคำสั่งไม่รับฟังคำคัดค้านของผู้มีประโยชน์ได้เสียตามมาตรา ๑๗ ผู้นั้นอาจอุทธรณ์ต่อ คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งนั้นโดยยื่นคำ อุทธรณ์ต่อคณะกรรมการ

มาตรา ๑๙ การพิจารณาเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่มีคำสั่งมิให้เปิดเผยนั้นไม่ว่าจะเป็นการพิจารณาของ คณะกรรมการ คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารหรือศาลก็ได้ จะต้องดำเนินการกระบวนการ พิจารณาโดยมิให้ข้อมูลข่าวสารนั้นเปิดเผยแก่บุคคลอื่นใดที่ไม่จำเป็นแก่การพิจารณาและในกรณีที่จำเป็นจะ พิจารณาลับหลังคู่กรณีหรือคู่ความฝ่ายใดก็ได้

มาตรา ๒๐ การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารใด แม้จะเข้าข่ายต้องมีความรับผิดชอบตามกฎหมายใด ให้ถือว่า เจ้าหน้าที่ของรัฐไม่ต้องรับผิดชอบหากเป็นการกระทำโดยสุจริตในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๑๕ ถ้าเจ้าหน้าที่ของรัฐได้ดำเนินการโดยถูกต้องตามระเบียบตามมาตรา

๑๖

(๒) ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๑๕ ถ้าเจ้าหน้าที่ของรัฐในระดับตามที่กำหนดในกฎกระทรวงมีคำสั่งให้ เปิดเผยเป็นการทั่วไปหรือเฉพาะแก่บุคคลใด เพื่อประโยชน์อันสำคัญยิ่งกว่าที่เกี่ยวกับประโยชน์สาธารณะ หรือชีวิต ร่างกาย สุขภาพ หรือประโยชน์อื่นของบุคคล และคำสั่งนั้นได้กระทำโดยสมควรแก่เหตุ ในกรณี นี้จะมีการกำหนดข้อจำกัดหรือเงื่อนไขในการใช้ข้อมูลข่าวสารนั้นตามความเหมาะสมก็ได้

การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามวรรคหนึ่งไม่เป็นเหตุให้หน่วยงานของรัฐพ้นจากความรับผิดชอบตามกฎหมายหากจะพึงมีในกรณีดังกล่าว

หมวด ๓

ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

มาตรา ๒๑ เพื่อประโยชน์แห่งหมวดนี้ “บุคคล” หมายความว่า บุคคลธรรมดา ที่มีสัญชาติไทย และบุคคลธรรมดาที่ไม่มีสัญชาติไทยแต่มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย

มาตรา ๒๒ สำนักข่าวกรองแห่งชาติ สำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ และหน่วยงานของรัฐแห่งอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง อาจออกระเบียบโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขที่มีให้นับพบัญญัตติวรรคหนึ่ง (๓) ของมาตรา ๒๓ มาใช้บังคับกับข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่อยู่ในความควบคุมดูแลของหน่วยงานดังกล่าวก็ได้

หน่วยงานของรัฐแห่งอื่นที่จะกำหนดในกฎกระทรวงตามวรรคหนึ่งนั้น ต้องเป็นหน่วยงานของรัฐซึ่งการเปิดเผยประเภทข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลตามมาตรา ๒๓ วรรคหนึ่ง (๓) จะเป็นอุปสรรคร้ายแรงต่อการดำเนินการของหน่วยงานดังกล่าว

มาตรา ๒๓ หน่วยงานของรัฐต้องปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลดังต่อไปนี้

(๑) ต้องจัดให้มีระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลเพียงเท่าที่เพียงพอ และจำเป็นเพื่อการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์เท่านั้น และยกเลิกการจัดให้มีระบบดังกล่าวเมื่อหมดความจำเป็น

(๒) พยายามเก็บข้อมูลข่าวสารโดยตรงจากเจ้าของข้อมูล โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกรณีที่จะกระทบถึงประโยชน์ได้เสียโดยตรงของบุคคลนั้น

(๓) จัดให้มีการพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา และตรวจสอบแก้ไขให้ถูกต้องอยู่เสมอเกี่ยวกับสิ่งดังต่อไปนี้

- (ก) ประเภทของบุคคลที่มีการเก็บข้อมูลไว้
- (ข) ประเภทของระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล
- (ค) ลักษณะการใช้ข้อมูลตามปกติ
- (ง) วิธีการขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารของเจ้าของข้อมูล
- (จ) วิธีการขอให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูล
- (ฉ) แหล่งที่มาของข้อมูล

(๔) ตรวจสอบแก้ไขข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลในความรับผิดชอบให้ถูกต้องอยู่เสมอ

(๕) จัดระบบรักษาความปลอดภัยให้แก่ระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล ตามความเหมาะสม เพื่อป้องกันมิให้มีการนำไปใช้โดยไม่เหมาะสมหรือเป็นผลร้ายต่อเจ้าของข้อมูล

ในกรณีที่เก็บข้อมูลข่าวสารโดยตรงจากเจ้าของข้อมูล หน่วยงานของรัฐต้องแจ้งให้เจ้าของข้อมูลทราบล่วงหน้าหรือพร้อมกับการขอข้อมูลถึงวัตถุประสงค์ที่จะนำข้อมูลมาใช้ ลักษณะการใช้ข้อมูลตามปกติ และกรณีที่ขอข้อมูลนั้นเป็นกรณีที่น่าจะให้ข้อมูลได้ด้วยความสมัครใจหรือเป็นกรณีที่มีกฎหมายบังคับ

หน่วยงานของรัฐต้องแจ้งให้เจ้าของข้อมูลทราบในกรณีที่มีการให้จัดส่งข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลไปยังที่ใดซึ่งจะเป็นผลให้บุคคลทั่วไปทราบข้อมูลข่าวสารนั้นได้ เว้นแต่เป็นไปตามลักษณะการใช้ข้อมูลตามปกติ

มาตรา ๒๔ หน่วยงานของรัฐจะเปิดเผยข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่อยู่ในความควบคุมดูแลของตนต่อหน่วยงานของรัฐแห่งอื่นหรือผู้อื่น โดยปราศจากความยินยอมเป็นหนังสือของเจ้าของข้อมูลที่ไม่ไว้ล่วงหน้า หรือในขณะนั้นมิได้ เว้นแต่เป็นการเปิดเผยดังต่อไปนี้

(๑) ต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานของตน เพื่อการนำไปใช้ตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐแห่งนั้น

(๒) เป็นการให้ข้อมูลตามปกติภายในวัตถุประสงค์ของการจัดให้มีระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลนั้น

(๓) ต่อหน่วยงานของรัฐที่ทำงานด้วยการวางแผน หรือการสถิติ หรือสำมะโนต่างๆ ซึ่งมีหน้าที่ต้องรักษาข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลไว้ไม่ให้เปิดเผยต่อไปยังผู้อื่น

(๔) เป็นการให้เพื่อประโยชน์ในการศึกษาวิจัย โดยไม่ระบุชื่อหรือส่วนที่ทำให้รู้ว่าเป็นข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับบุคคลใด

(๕) ต่อหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐตามมาตรา ๒๖ วรรคหนึ่ง เพื่อการตรวจสอบคุณค่าในการเก็บรักษา

(๖) ต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อการป้องกันการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย การสืบสวน การสอบสวน หรือการฟ้องคดี ไม่ว่าเป็นคดีประเภทใดก็ตาม

(๗) เป็นการให้ซึ่งจำเป็น เพื่อการป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิตหรือสุขภาพของบุคคล

(๘) ต่อศาล และเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือหน่วยงานของรัฐหรือบุคคลที่มีอำนาจตามกฎหมายที่จะขอข้อเท็จจริงดังกล่าว

(๙) กรณีอื่นตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา

การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลตามวรรคหนึ่ง (๓) (๔) (๕) (๖) (๗) (๘) และ (๙) ให้มีการจัดทำบัญชีแสดงการเปิดเผยกำกับไว้กับข้อมูลข่าวสารนั้น ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๒๕ ภายใต้บังคับมาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ บุคคลย่อมมีสิทธิที่จะได้รู้ถึงข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตน และเมื่อบุคคลนั้นมีคำขอเป็นหนังสือ หน่วยงานของรัฐที่ควบคุมดูแลข้อมูลข่าวสารนั้นจะต้องให้บุคคลนั้นหรือผู้กระทำการแทนบุคคลนั้นได้ตรวจสอบหรือได้รับสำเนาข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลส่วนที่เกี่ยวกับบุคคลนั้น และให้นำมาตรา ๙ วรรคสอง และวรรคสาม มาใช้บังคับโดยอนุโลม

การเปิดเผยรายงานการแพทย์ที่เกี่ยวกับบุคคลใด ถ้ากรณีมีเหตุอันควรเจ้าหน้าที่ของรัฐจะเปิดเผยต่อเฉพาะแพทย์ที่บุคคลนั้นมอบหมายก็ได้

ถ้าบุคคลใดเห็นว่าข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตนส่วนใดไม่ถูกต้องตามที่จริง ให้มีสิทธิยื่นคำขอเป็นหนังสือให้หน่วยงานของรัฐที่ควบคุมดูแลข้อมูลข่าวสารแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือลบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลนั้นได้ ซึ่งหน่วยงานของรัฐจะต้องพิจารณาคำขอดังกล่าว และแจ้งให้บุคคลนั้นทราบโดยไม่ชักช้า

ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่แก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือลบข้อมูลข่าวสารให้ตรงตามที่มีคำขอ ให้ผู้นั้นมีสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งไม่ยินยอมแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือลบข้อมูลข่าวสาร โดยยื่นคำอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการ และไม่ว่าการใด ๆ ให้เจ้าของข้อมูลมีสิทธิร้องขอให้หน่วยงานของรัฐหมายเหตุคำขอของตนแนบไว้กับข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องได้

ให้บุคคลตามที่กำหนดในกฎกระทรวงมีสิทธิดำเนินการตามมาตรา ๒๓ มาตรา ๒๔ และมาตรานี้แทนผู้เยาว์ คนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเจ้าของข้อมูลไม่ถึงแก่กรรมแล้วก็ได้

หมวด ๔

เอกสารประวัติศาสตร์

มาตรา ๒๖ ข้อมูลข่าวสารของราชการที่หน่วยงานของรัฐไม่ประสงค์จะเก็บรักษาหรือมีอายุครบกำหนดตามวรรคสองนับแต่วันที่เสร็จสิ้นการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารนั้น ให้หน่วยงานของรัฐส่งมอบให้แก่หอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากรหรือหน่วยงานอื่นของรัฐตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา เพื่อคัดเลือกไว้ให้ประชาชนได้ศึกษาค้นคว้า

กำหนดเวลาต้องส่งข้อมูลข่าวสารของราชการตามวรรคหนึ่งให้แยกประเภท ดังนี้

(๑) ข้อมูลข่าวสารของราชการตามมาตรา ๑๔ เมื่อครบเจ็ดสิบห้าปี

(๒) ข้อมูลข่าวสารของราชการตามมาตรา ๑๕ เมื่อครบยี่สิบปี

กำหนดเวลาตามวรรคสอง อาจขยายออกไปได้ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) หน่วยงานของรัฐยังจำเป็นต้องเก็บรักษาข้อมูลข่าวสารของราชการไว้เองเพื่อประโยชน์ในการใช้สอย โดยต้องจัดเก็บและจัดให้ประชาชนได้ศึกษาค้นคว้าตามที่จะตกลงกับหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร

(๒) หน่วยงานของรัฐเห็นว่า ข้อมูลข่าวสารนั้นยังไม่ควรเปิดเผย โดยมีคำสั่งขยายเวลากำกับไว้เป็นการเฉพาะราย คำสั่งการขยายเวลานั้นให้กำหนดระยะเวลาไว้ด้วย แต่จะกำหนดเกินคราวละห้าปีไม่ได้

การตรวจสอบหรือทบทวนมิให้มีการขยายเวลาไม่เปิดเผยจนเกินความจำเป็น ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

บทบัญญัติตามมาตรานี้ มิให้ใช้บังคับกับข้อมูลข่าวสารของราชการตามที่คณะรัฐมนตรีหรือกระเบียบกำหนดให้หน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐจะต้องทำลายหรืออาจทำลายได้โดยไม่ต้องเก็บรักษา

หมวด ๕

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

มาตรา ๒๗ ให้มีคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ประกอบด้วยรัฐมนตรี ซึ่งนายกรัฐมนตรีมอบหมายเป็นประธาน ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ปลัดกระทรวงกลาโหม ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ปลัดกระทรวงการคลัง ปลัดกระทรวงการต่างประเทศ ปลัดกระทรวงมหาดไทย ปลัดกระทรวงพาณิชย์ เลขาธิการคณะกรรมการกฤษฎีกา เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน เลขาธิการสภาความมั่นคงแห่งชาติ เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ผู้อำนวยการสำนักข่าวกรองแห่งชาติ ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ และผู้ทรงคุณวุฒิอื่นจากภาครัฐและภาคเอกชน ซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งอีกเก้าคนเป็นกรรมการ

ให้ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีแต่งตั้งข้าราชการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีคนหนึ่งเป็นเลขานุการ และอีกสองคนเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

มาตรา ๒๘ คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) สอดส่องดูแล และให้คำแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐและหน่วยงานของรัฐ ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้
- (๒) ให้คำปรึกษาแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐหรือหน่วยงานของรัฐ เกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ ตามที่ได้รับคำขอ
- (๓) เสนอแนะในการตราพระราชกฤษฎีกา และการออกกฎกระทรวง หรือระเบียบของคณะรัฐมนตรี ตามพระราชบัญญัตินี้
- (๔) พิจารณาและให้ความเห็นเรื่องร้องเรียนตามมาตรา ๑๓
- (๕) จัดทำรายงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ เสนอคณะรัฐมนตรีเป็นครั้งคราวตามความเหมาะสม แต่อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
- (๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กำหนดในพระราชบัญญัตินี้
- (๗) ดำเนินการเรื่องอื่นตามที่คณะรัฐมนตรีหรือนายกรัฐมนตรีมอบหมาย

มาตรา ๒๙ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งได้รับแต่งตั้งตามมาตรา ๒๗ มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสามปีนับแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง ผู้ที่พ้นจากตำแหน่งแล้วอาจได้รับแต่งตั้งใหม่ได้

มาตรา ๓๐ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งได้รับแต่งตั้งตามมาตรา ๒๗ พ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) คณะรัฐมนตรีให้ออกเพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย บกพร่อง หรือไม่สุจริตต่อหน้าที่ หรือหย่อนความสามารถ

(๔) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๕) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๖) ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

มาตรา ๓๑ การประชุมของคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

มาตรา ๓๒ ให้คณะกรรมการมีอำนาจเรียกให้บุคคลใดมาให้ถ้อยคำหรือให้ส่งวัตถุ เอกสาร หรือพยานหลักฐานมาประกอบการพิจารณาได้

มาตรา ๓๓ ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐปฏิเสธว่าไม่มีข้อมูลข่าวสารตามที่มีคำขอไม่ว่าจะเป็นกรณีมาตรา ๑๑ หรือมาตรา ๒๕ ถ้าผู้มีคำขอไม่เชื่อว่าเป็นความจริงและร้องเรียนต่อคณะกรรมการตามมาตรา ๑๓ ให้คณะกรรมการมีอำนาจเข้าดำเนินการตรวจสอบข้อมูลข่าวสารของราชการที่เกี่ยวข้องได้ และแจ้งผลการตรวจสอบให้ผู้ร้องเรียนทราบ

หน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องยินยอมให้คณะกรรมการหรือผู้ซึ่งคณะกรรมการมอบหมายเข้าตรวจสอบข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองของตนได้ ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยได้หรือไม่ก็ตาม

มาตรา ๓๔ คณะกรรมการจะแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อพิจารณาหรือปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่คณะกรรมการมอบหมายก็ได้และให้นำความในมาตรา ๓๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

หมวด ๖

คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร

มาตรา ๓๕ ให้มีคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารสาขาต่างๆ ตามความเหมาะสม ซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งตามข้อเสนอของคณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่พิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์คำสั่งมิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๑๔ หรือมาตรา ๑๕ หรือคำสั่งไม่รับฟังคำคัดค้านตามมาตรา ๑๗ และคำสั่งไม่แก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือลบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลตามมาตรา ๒๕

การแต่งตั้งคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามวรรคหนึ่ง ให้แต่งตั้งตามสาขาความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านของข้อมูลข่าวสารของราชการ เช่น ความมั่นคงของประเทศ เศรษฐกิจและการคลังของประเทศ หรือการบังคับใช้กฎหมาย

มาตรา ๓๖ คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร คณะหนึ่งๆ ประกอบด้วยบุคคลตามความจำเป็น แต่ต้องไม่น้อยกว่าสามคน และให้ข้าราชการที่คณะกรรมการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ

ในกรณีพิจารณาเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานของรัฐแห่งใด กรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารซึ่งมาจากหน่วยงานของรัฐแห่งนั้นจะเข้าร่วมพิจารณาด้วยไม่ได้

กรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร จะเป็นเลขานุการหรือผู้ช่วยเลขานุการไม่ได้

มาตรา ๓๗ ให้คณะกรรมการพิจารณาส่งคำอุทธรณ์ให้คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร โดยคำนึงถึงความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านของคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแต่ละสาขากายในเจ็ดวัน นับแต่วันที่คณะกรรมการได้รับคำอุทธรณ์

คำวินิจฉัยของคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้เป็นที่สุด และในการมีคำวินิจฉัยจะมีข้อสังเกตเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อให้หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องปฏิบัติเกี่ยวกับกรณีใดตามที่เห็นสมควรก็ได้

ให้นำความในมาตรา ๑๓ วรรคสอง มาใช้บังคับแก่การพิจารณาอุทธรณ์ของคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารโดยอนุโลม

มาตรา ๓๘ อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร แต่ละสาขา วิธีพิจารณาและวินิจฉัย และองค์คณะในการพิจารณาและวินิจฉัย ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

มาตรา ๓๙ ให้นำบทบัญญัติมาตรา ๒๙ มาตรา ๓๐ มาตรา ๓๒ และบทกำหนดโทษที่ประกอบกับบทบัญญัติดังกล่าวมาใช้บังคับกับคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารโดยอนุโลม

หมวด ๗

บทกำหนดโทษ

มาตรา ๔๐ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการที่สั่งตามมาตรา ๓๒ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามเดือน หรือปรับไม่เกินห้าพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๔๑ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อจำกัดหรือเงื่อนไขที่เจ้าหน้าที่ของรัฐกำหนดตามมาตรา ๒๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินสองหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

บทเฉพาะกาล

มาตรา ๔๒ บทบัญญัติมาตรา ๗ มาตรา ๘ และมาตรา ๙ มิให้ใช้บังคับกับข้อมูลข่าวสารของราชการที่เกิดขึ้นก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

ให้หน่วยงานของรัฐจัดพิมพ์ข้อมูลข่าวสารตามวรรคหนึ่ง หรือจัดให้มีข้อมูลข่าวสารตามวรรคหนึ่งไว้ เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงตรวจดูได้ แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการจะได้กำหนด

มาตรา ๔๓ ให้ระบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๑๗ ในส่วนที่เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารของราชการ ยังคงใช้บังคับต่อไปได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งต่อพระราชบัญญัตินี้ เว้นแต่ระเบียบที่คณะรัฐมนตรีกำหนดตามมาตรา ๑๖ จะได้กำหนดเป็นอย่างอื่น

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

พลเอก ชวลิต ยงใจยุทธ

นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ ในระบอบประชาธิปไตย การให้ประชาชนมีโอกาสกว้างขวางในการได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆ ของรัฐเป็นสิ่งจำเป็น เพื่อที่

ประชาชนจะสามารถแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้องกับความเป็นจริง อันเป็นการส่งเสริมให้มีความเป็นรัฐบาลโดยประชาชนมากยิ่งขึ้น สมควรกำหนดให้ประชาชนมีสิทธิได้รับข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยมีข้อยกเว้นอันไม่ต้องเปิดเผยที่แจ้งชัดและจำกัดเฉพาะข้อมูลข่าวสารที่หากเปิดเผยแล้วจะเกิดความเสียหายต่อประเทศชาติหรือต่อประโยชน์ที่สำคัญของเอกชน ทั้งนี้ เพื่อพัฒนาระบบประชาธิปไตยให้มั่นคงและจะยังผลให้ประชาชนมีโอกาสรู้ถึงสิทธิหน้าที่ของตนอย่างเต็มที่ เพื่อที่จะปกป้องรักษาประโยชน์ของตนได้อีกประการหนึ่งด้วย ประกอบกับสมควรคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคลในส่วนที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลข่าวสารของราชการไปพร้อมกัน จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้