



บันทึกข้อความ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
รับที่..... ๗๔๐
วันที่..... 11, ค.ศ. 2561
เวลา..... 12-30 น.

ส่วนราชการ กองแผนและงบประมาณ ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผลฯ โทร 2412

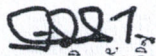
ที่บร. 51003/ 330 วันที่ 11 ตุลาคม 2561

เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัด
องค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์

พร้อมนี้ กองแผนและงบประมาณ ขอส่งบันทึกข้อความ ที่ บร.51003/329 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2561
เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัด
องค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 วันที่ 25 กันยายน 2561 พร้อมขอสั่งการของ
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ เพื่อรวบรวมไว้เป็นข้อมูลต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ


(นายเสริมศักดิ์ ทองศรี)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองแผนและงบประมาณ ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผลฯ โทร2412

ที่ปร 51003/ 329

วันที่ 10 ตุลาคม 2561

เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัด

องค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์

เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ ได้ดำเนินการจัดทำโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ ตามคำสั่งที่ 403 /2561 ลงวันที่ 29 สิงหาคม 2561 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 นั้น

ข้อเท็จจริง

คณะทำงานฝ่ายติดตามและประเมินผล ฯ ได้ดำเนินการประเมินและสรุปผลโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 เรียบร้อยแล้ว(ตามเอกสารที่แนบมา)

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ

เพื่อให้เป็นไปตามตามคำสั่งดังกล่าวข้างต้น จึงรายงานผลโครงการมาเพื่อทราบและเห็นควรส่งรายงานฯ ให้สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์เพื่อทราบและรวบรวมไว้เป็นข้อมูลต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางวันเพ็ญ ศรีศิริโชคชัย)

ผู้อำนวยการกองแผนและงบประมาณ

ว่าที่ร้อยตรี

(พิศุทธิ์ นิการักษ์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์

50c

Q201

(นายเสริมศักดิ์ ทองศรี)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์

รท.ทนาย.ฯ.....	(นางอัจฉรา พรหมบุตร)
ผู้รับผิดชอบด้านเรื่อง.....	(นางสาวอรทัย ชัยประสิทธิ์กุล)
ผู้พิมพ์.....	(นายธนพนธ์ ศรีศิริโชคชัย)

รายงานสรุปผลการติดตามและประเมินผล
โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร
ในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
วันที่ 25 กันยายน 2561

รายงานผลการติดตามและประเมินผลโครงการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร ในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 วันที่ 25 กันยายน 2561ตามคำสั่งที่ 403/2561 ลงวันที่ 29 สิงหาคม 2561 คณะทำงานฝ่ายติดตามประเมินผลการฝึกอบรมดำเนินการติดตามและประเมินผลโครงการจากผู้ตอบแบบสอบถาม ทั้งหมด 233 คน ผลการติดตามและประเมินเป็นดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลผู้ตอบแบบสอบถาม

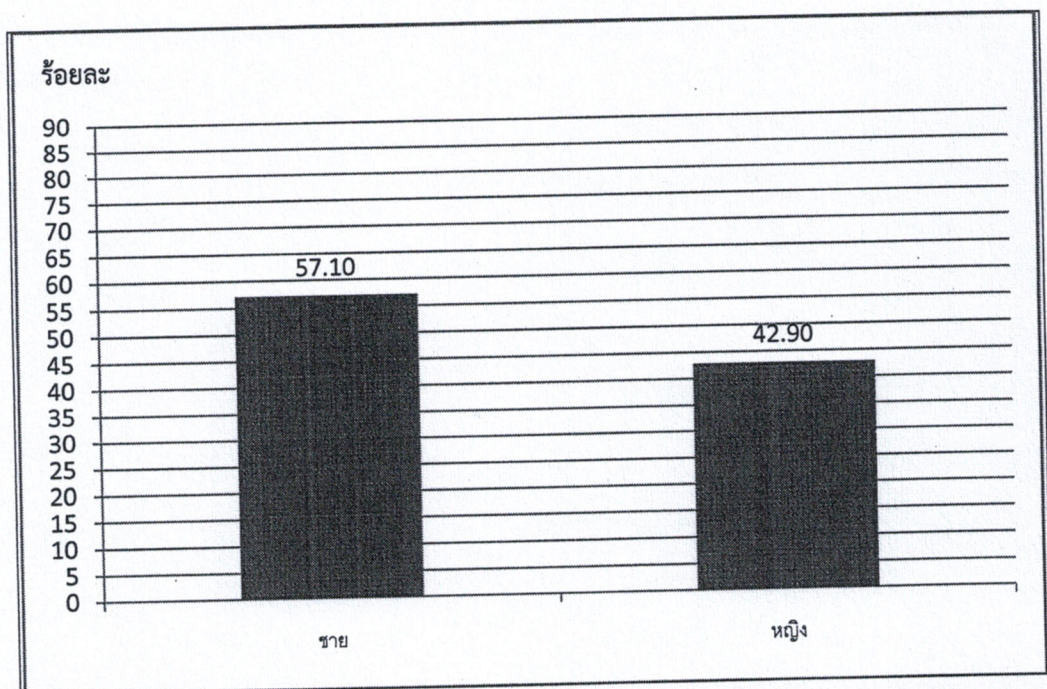
1. เพศ

ผลการสำรวจ ผู้ตอบแบบสอบถามจะเป็นเพศชายมากกว่าเพศหญิง โดยเป็นเพศชาย คิดเป็นร้อยละ 57.10 และเป็นเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ 42.90 ปรากฏดังตารางต่อไปนี้

ตารางแสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามเพศ

ลำดับที่	เพศ	จำนวน	ร้อยละ	หมายเหตุ
1	เพศชาย	133	57.10	
2	เพศหญิง	100	42.90	
	รวม	233	100.0	

ตารางที่เปรียบเทียบข้อมูลได้ดังรูปต่อไปนี้



แผนภูมิแสดงร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามเพศ

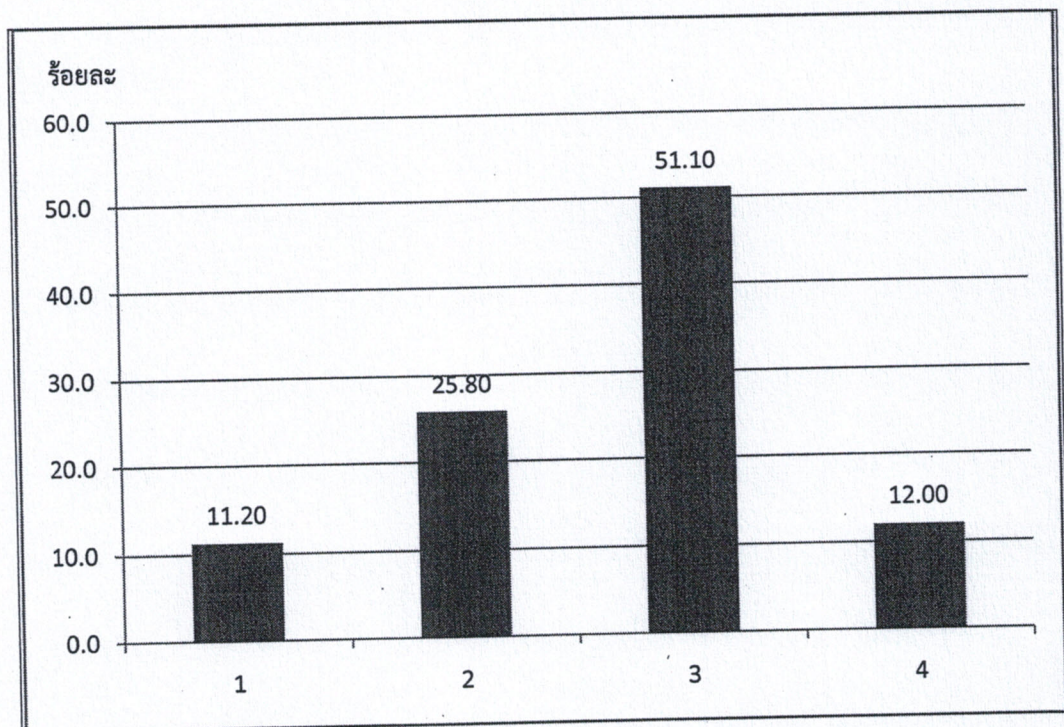
2. อายุ

ผลการสำรวจ ผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกอายุของกลุ่มผู้ตอบแบบสอบถามออกเป็น 4 กลุ่ม ผลการสำรวจผู้ตอบแบบสอบถามจะเป็นกลุ่มอายุระหว่าง 41-50 ปี มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 51.10 รองลงไปคือ กลุ่มอายุระหว่าง 31-40 ปี ร้อยละ 25.80 และกลุ่มอายุระหว่าง 20-30 ปี น้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ 11.20 รายละเอียดปรากฏดังตาราง

ตาราง แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามอายุ

ลำดับ	กลุ่มอายุ	จำนวน	ร้อยละ	หมายเหตุ
1.	20-30 ปี	26	11.20	
2.	31-40 ปี	60	25.80	
3.	41-50 ปี	119	51.10	
4.	51-60 ปี	28	12.00	
	รวม	233	100.0	

แสดงได้ดังรูปต่อไปนี้



แผนภูมิแสดงร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามกลุ่มอายุ

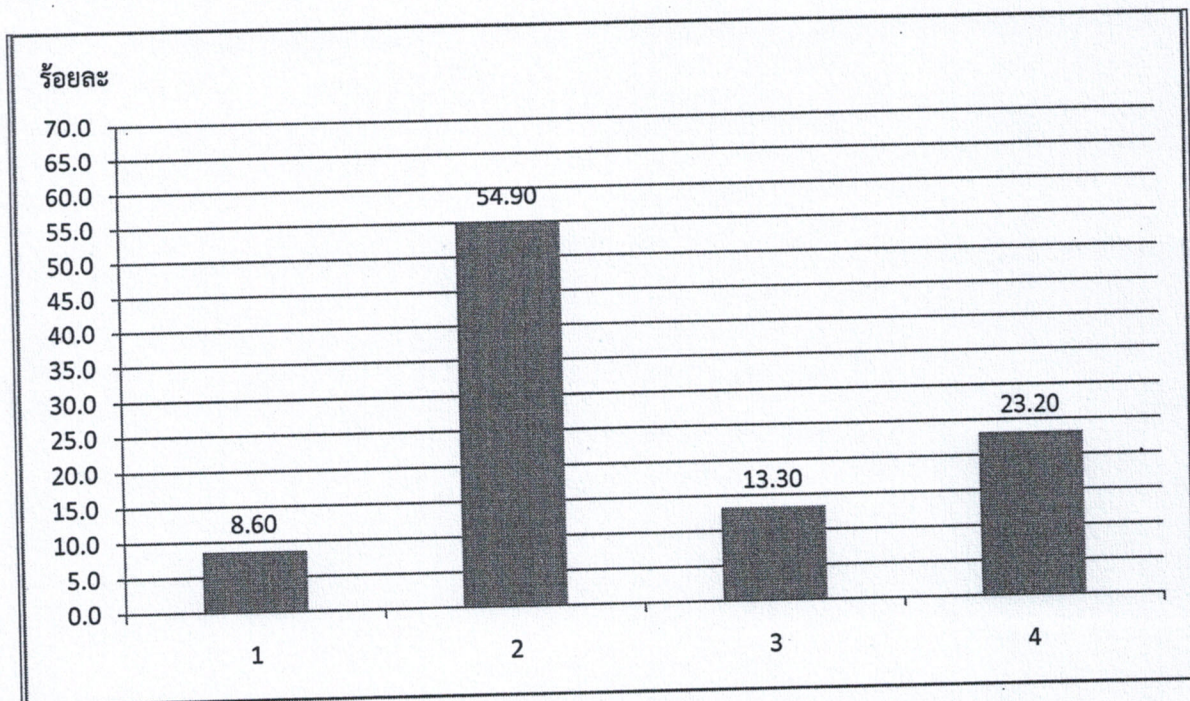
3. การศึกษา

ผู้สำรวจได้จำแนกกลุ่มการศึกษา ออกเป็น 4 กลุ่ม ผลการสำรวจ ผู้ตอบแบบสอบถาม เป็นกลุ่มการศึกษาปริญญาตรี มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 54.90 รองลงมา กลุ่มอื่นๆ คิดเป็นร้อยละ 23.20 ส่วนกลุ่ม ปริญญาโท มีจำนวนน้อยรองลงมา คิดเป็นร้อยละ 13.30 และกลุ่มที่ น้อยที่สุด คือกลุ่ม ปวช./ปวส. คิดเป็นร้อยละ 8.60 รายละเอียด ปรากฏดังตารางต่อไปนี้

ตารางแสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามกลุ่มการศึกษา

ลำดับที่	กลุ่ม	จำนวน	ร้อยละ
1	ปวช./ปวส.	20	8.60
2	ปริญญาตรี	128	54.90
3	ปริญญาโท	31	13.30
4	อื่นๆ	54	23.20
รวม		100	100.0

แสดงได้ดังรูปต่อไปนี้



แผนภูมิแสดงร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามกลุ่มการศึกษา

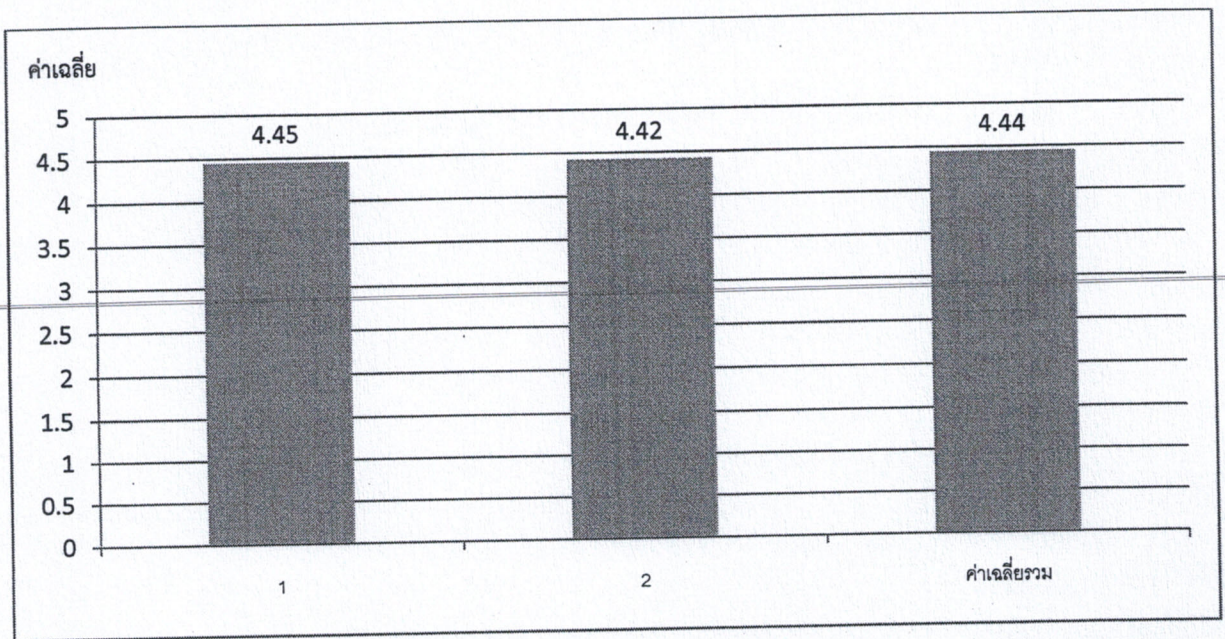
ตอนที่ 2 ความคิดเห็นที่มีต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร

ตารางแสดงจำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการสรุปผลความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามต่อการบรรลุวัตถุประสงค์

รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น					ค่าเฉลี่ย $\bar{x}$	ส่วน เบี่ยงเบน	แปรผล
	มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1			
1.เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับทราบหลักกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ด้านการเงินการคลังและการพัสดุภาครัฐแก่ส่วนราชการ	49.4 (29.4%)	45.9 (45.9%)	4.7 (4.7%)	0 (0.0%)	0 (0.0%)	4.45	0.59	มาก
2.เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเชิงลึกเกี่ยวกับการยกระดับหน่วยงานสู่การเป็นองค์กร 4.0 อันเป็นการสนองนโยบายรัฐบาล	45.5 (45.5%)	51.1 (51.1%)	3 (3.0%)	0.4 (0.4%)	0 (0.0%)	4.42	0.57	มาก
	ค่าเฉลี่ยรวมความคิดเห็น					4.44		มาก

ความหมาย	1. มากกว่า 4.5	มากที่สุด
	2. 3.5 ถึง 4.49	มาก
	3. 2.5 ถึง 3.49	ปานกลาง
	4. 1.5 ถึง 2.49	น้อย
	5. 0 ถึง 1.49	น้อยที่สุด
	$\bar{X}$	ค่าเฉลี่ย
	S.D	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

แสดงได้ดังรูปต่อไปนี้



จากตาราง พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามแสดงความคิดเห็นต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับ มาก มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 4.44$) รายการประเมินความคิดเห็นในวัตถุประสงค์ของโครงการ ทั้งหมด 2 ข้อ รายการประเมินข้อที่ได้รับความคิดเห็นสูงสุด คือ ข้อ 1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับทราบหลักกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ด้านการเงินการคลังและการพัสดุภาครัฐแก่ส่วนราชการ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 4.45$) รองลงมา คือข้อ 2 เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเชิงลึกเกี่ยวกับการยกระดับหน่วยงานสู่การเป็นองค์กร 4.0 อันเป็นการสนองนโยบายรัฐบาล มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 4.42$)

ตอนที่3ความคิดเห็นของผู้เข้าฝึกอบรมที่มีต่อกระบวนการฝึกอบรม

ตารางแสดงจำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการสรุปผลความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามต่อด้านกระบวนการฝึกอบรม

ด้านความพร้อม

รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น					ค่าเฉลี่ย $\bar{x}$	ส่วน เบี่ยงเบน	แปรผล
	มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1			
1.ความเหมาะสมของสถานที่	62.2 (62.2%)	35.2 (35.2%)	2.6 (2.6%)	0 (0.0%)	0 (0.0%)	4.60	0.54	มากที่สุด
2.ความเหมาะสมเครื่องอุปกรณ์ประกอบการอบรม	64.4 (64.4%)	32.6 (32.6%)	3 (3.0%)	0 (0.0%)	0 (0.0%)	4.61	0.55	มากที่สุด
3.คุณภาพของเอกสารประกอบการอบรม	49.8 (49.8%)	46.4 (46.4%)	3.4 (3.4%)	0.4 (0.4%)	0 (0.0%)	4.45	0.59	มาก
4.ระยะเวลาที่ใช้ในการอบรม	42.1 (42.1%)	53.2 (53.3%)	4.3 (4.3%)	0.4 (0.4%)	0 (0.0%)	4.37	0.59	มาก
5.ความเหมาะสมของอาหารกลางวัน อาหารว่าง	50.2 (50.2%)	45.1 (45.1%)	4.3 (4.3%)	0.4 (0.4%)	0 (0.0%)	4.45	0.60	มาก
6.การประสานงานและการอำนวยความสะดวก ของเจ้าหน้าที่	44.2 (44.2%)	51.9 (51.9%)	3.4 (3.4%)	0.4 (0.4%)	0 (0.0%)	4.40	0.58	มาก
	ค่าเฉลี่ยรวมความคิดเห็น					4.48		มาก

ความหมาย

1. มากกว่า 4.5
2. 3.5 ถึง 4.49
3. 2.5 ถึง 3.49
4. 1.5 ถึง 2.49
5. 0 ถึง 1.49

$\bar{X}$

S.D

มากที่สุด

มาก

ปานกลาง

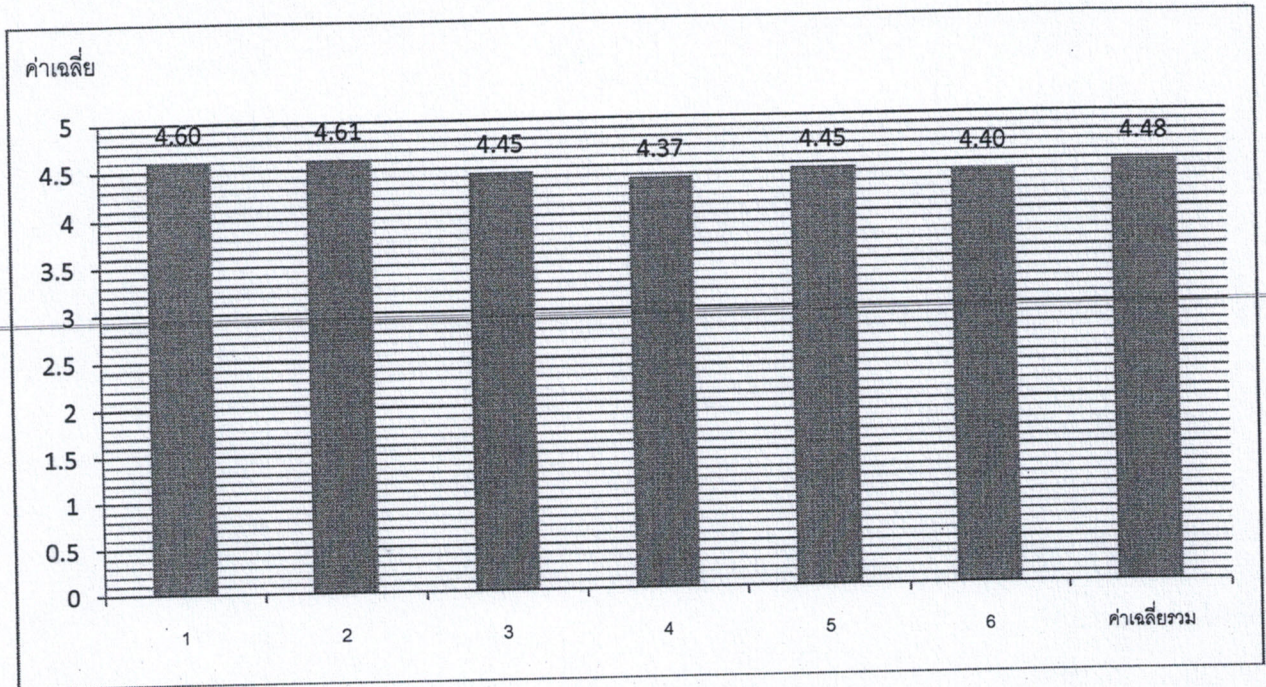
น้อย

น้อยที่สุด

ค่าเฉลี่ย

ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

แสดงได้ดังรูปต่อไปนี้



จากตาราง พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามแสดงความคิดเห็นที่มีต่อกระบวนการฝึกอบรมในด้านความพร้อมในการจัดการฝึกอบรมค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับ มาก มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 4.48$) รายการประเมินความคิดเห็น ทั้งหมด 6 ข้อ รายการประเมินที่ได้รับความความคิดเห็น มากที่สุด คือข้อ 2 ความเหมาะสมเครื่องมืออุปกรณ์ประกอบการอบรมมีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 4.61$) รองลงมาคือรายการประเมินข้อที่ 1 ความเหมาะสมของสถานที่ที่มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 4.60$) และรายการประเมินที่ได้รับความความคิดเห็น น้อยที่สุด จากทั้งหมดคือข้อที่ 3 คุณภาพของเอกสารประกอบการอบรมมีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 4.37$)

ตอนที่3ความคิดเห็นของผู้เข้าฝึกอบรมที่มีต่อกระบวนการฝึกอบรม

ตารางแสดงจำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการสรุปผลความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามต่อด้านกระบวนการฝึกอบรม

ด้านวิทยากร

รายการประเมิน	ระดับความความคิดเห็น					ค่าเฉลี่ย $\bar{x}$	ส่วน เบี่ยงเบน	แปลผล
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด			
	5	4	3	2	1			
1.มีความรู้ความสามารถในเนื้อหาที่อบรม	57.1 (57.1%)	42.2 (42.2%)	0.4 (0.4%)	0 (0.0%)	0 (0.0%)	4.57	0.51	มากที่สุด
2.บรรยายได้ครบถ้วนตามวัตถุประสงค์	53.6 (53.6%)	44.2 (44.2%)	2.1 (2.1%)	0 (0.0%)	0 (0.0%)	4.52	0.54	มากที่สุด
3.วิธีการถ่ายทอดความรู้และนำเสนอมีความชัดเจน ต่อเนื่องและเข้าใจง่าย	49.4 (49.4%)	47.2 (47.2%)	3.4 (3.4%)	0 (0.0%)	0 (0.0%)	4.46	0.56	มาก
4.การเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และการซักถามปัญหา	42.9 (42.9%)	52.8 (52.8%)	3.9 (3.9%)	0.4 (0.4%)	0 (0.0%)	4.38	0.58	มาก
5.ตอบคำถามได้ชัดเจนเป็นที่เข้าใจ	55.4 (55.4%)	42.1 (42.1%)	2.6 (2.6%)	0 (0.0%)	0 (0.0%)	4.53	0.55	มากที่สุด
	ค่าเฉลี่ยรวมความคิดเห็น					4.49		มาก

ความหมาย

1. มากกว่า 4.5
2. 3.5 ถึง 4.49
3. 2.5 ถึง 3.49
4. 1.5 ถึง 2.49
5. 0 ถึง 1.49

$\bar{X}$

S.D

มากที่สุด

มาก

ปานกลาง

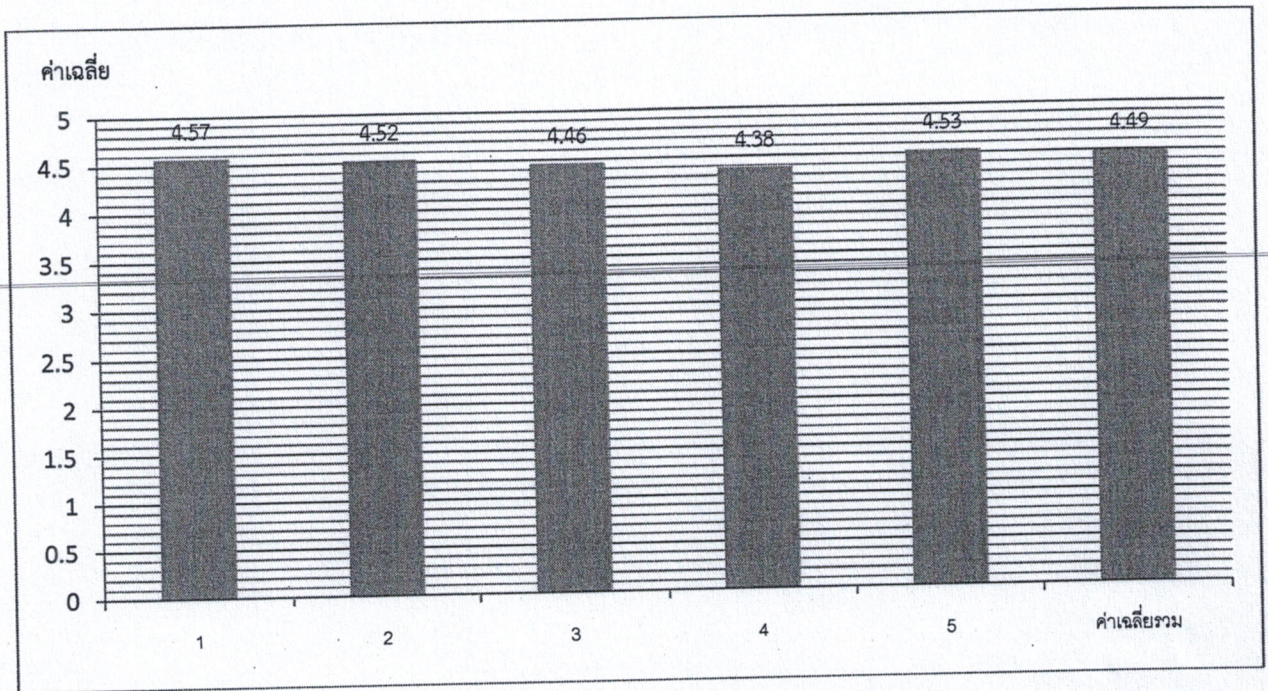
น้อย

น้อยที่สุด

ค่าเฉลี่ย

ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

แสดงได้ดังรูปต่อไปนี้



จากตาราง พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามแสดงความคิดเห็นที่มีต่อกระบวนการฝึกอบรมในด้านวิทยาการ
ค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับ มาก มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 4.49$) รายการประเมินความคิดเห็นทั้งหมด 5 ข้อรายการประเมินที่
ได้รับความความคิดเห็น มากที่สุด คือข้อ 1 วิทยาการมีความรู้ความสามารถในเนื้อหาที่อบรม มีค่าเฉลี่ย($\bar{x} = 4.57$)
รองลงมา คือ รายการประเมิน ข้อ 5 วิทยาการตอบคำถามได้ชัดเจนเป็นที่เข้าใจ โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ($\bar{x} = 4.53$)
รายการประเมินที่มีค่าเฉลี่ยใกล้เคียง คือข้อ 2 วิทยาการบรรยายได้ครบถ้วนตามวัตถุประสงค์ โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ
($\bar{x} = 4.52$) รายการประเมินที่ได้รับความความคิดเห็น น้อยที่สุด จากทั้งหมด คือข้อ 4 การเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการ
แสดงความคิดเห็น และการซักถามปัญหา มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 4.38$)

ตอนที่3ความคิดเห็นของผู้เข้าฝึกอบรมที่มีต่อกระบวนการฝึกอบรม

ตารางแสดงจำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการสรุปผลความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามต่อด้านกระบวนการฝึกอบรม

ด้านการอบรม

รายการประเมิน	ระดับความความคิดเห็น					ค่าเฉลี่ย $\bar{x}$	ส่วน เบี่ยงเบน	แปรผล
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด			
	5	4	3	2	1			
1.เนื้อหาความรู้สอดคล้องกับหัวข้อในการอบรม	65.2 (65.2%)	32.6 (32.6%)	2.1 (2.1%)	0 (0.0%)	0 (0.0%)	4.63	0.53	มากที่สุด
2.ผู้อบรมมีความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหา/หลักสูตรก่อนการอบรม	48.1 (48.1%)	41.6 (41.6%)	8.6 (8.6%)	1.3 (1.3%)	0.4 (0.4%)	4.36	0.73	มาก
3.ผู้อบรมมีความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหา/หลักสูตรหลังการอบรม	44.6 (44.6%)	51.5 (51.5%)	3.9 (3.9%)	0 (0.0%)	0 (0.0%)	4.41	0.57	มาก
4.เอกสารประกอบการอบรมมีความชัดเจนเหมาะสมเข้าใจง่าย	34.3 (34.3%)	61.8 (61.8%)	3.9 (3.9%)	0 (0.0%)	0 (0.0%)	4.30	0.54	มาก
5.ความเกี่ยวพันระหว่างเนื้อหา/กิจกรรม กับงานที่ได้รับผิดชอบ	38.6 (38.6%)	57.9 (57.9%)	3.4 (3.4%)	0 (0.0%)	0 (0.0%)	4.35	0.55	มาก
6.ความรู้ที่ได้รับสามารถนำมาประยุกต์ใช้ได้จริง สามารถเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของตนเอง และ สามารถเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	58.4 (58.4%)	38.6 (38.6%)	3.0 (3.0%)	0 (0.0%)	0 (0.0%)	4.55	0.55	มากที่สุด
	ค่าเฉลี่ยรวมความคิดเห็น					4.43		มาก

ความหมาย

1. มากกว่า 4.5
2. 3.5 ถึง 4.49
3. 2.5 ถึง 3.49
4. 1.5 ถึง 2.49
5. 0 ถึง 1.49

$\bar{X}$

S.D

มากที่สุด

มาก

ปานกลาง

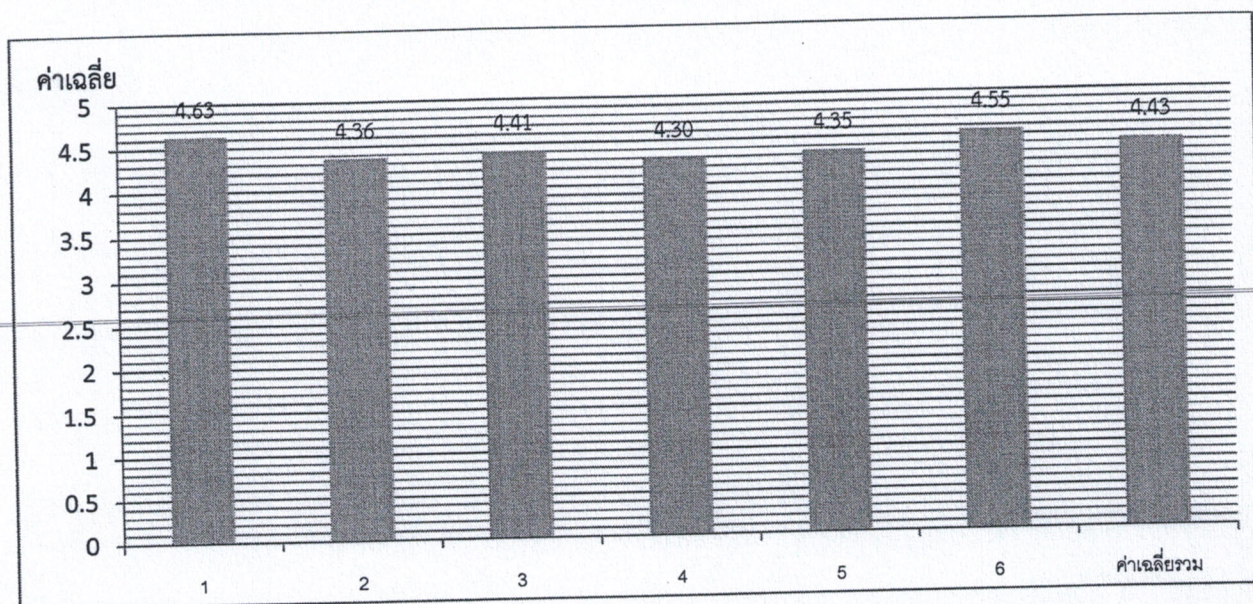
น้อย

น้อยที่สุด

ค่าเฉลี่ย

ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

แสดงได้ดังรูปต่อไปนี้



จากตาราง พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามแสดงความคิดเห็นที่มีต่อกระบวนการฝึกอบรม ในด้านการอบรม ค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับ มาก มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 4.43$) รายการประเมินความคิดเห็นทั้งหมด 6 ข้อ รายการประเมินที่ได้รับความความคิดเห็น มากที่สุด คือข้อ 1 เนื้อหาความรู้สอดคล้องกับหัวข้อในการอบรม มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 4.63$) รองลงมา รายการประเมิน ข้อ 6 ความรู้ที่ได้รับสามารถนำมาประยุกต์ใช้ได้จริง สามารถเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของ ตนเอง และสามารถเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 4.55$) และรายการประเมินที่มีความคิดเห็น น้อยที่สุด จากทั้งหมดคือข้อ 4 เอกสารประกอบการอบรมมีความชัดเจนเหมาะสมเข้าใจง่าย มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 4.30$)

ตอนที่3ความคิดเห็นของผู้เข้าฝึกอบรมที่มีต่อกระบวนการฝึกอบรม

ตารางแสดงจำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการสรุปผลความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามต่อด้านกระบวนการฝึกอบรม

ด้านประโยชน์ที่ได้รับ

รายการประเมิน	ระดับความความคิดเห็น					ค่าเฉลี่ย $\bar{x}$	ส่วน เบี่ยงเบน	แปรผล
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด			
	5	4	3	2	1			
1.บุคลากรได้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวหลัก กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ด้าน การเงินการคลังและการพัสดุภาครัฐ	51.1 (51.1%)	44.6 (44.6%)	3.9 (3.9%)	0.4 (0.4%)	0 (0.0%)	4.46	0.59	มาก
2.บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทของ ท้องถิ่นในยุคนประเทศไทย 4.0 เพื่อปฏิบัติให้เป็นไป ในแนวทางเดียวกัน	38.6 (38.6%)	57.1 (57.1%)	3.4 (3.4%)	0.9 (0.9%)	0 (0.0%)	4.33	0.59	มาก
3.บุคลากรได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์และความเห็น ในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ	38.2 (38.2%)	56.7 (56.7%)	4.7 (4.7%)	0.4 (0.4%)	0 (0.0%)	4.33	0.58	มาก
	ค่าเฉลี่ยรวมความคิดเห็น					4.37		มาก

ความหมาย

1. มากกว่า 4.5
2. 3.5 ถึง 4.49
3. 2.5 ถึง 3.49
4. 1.5 ถึง 2.49
5. 0 ถึง 1.49

$\bar{X}$

S.D

มากที่สุด

มาก

ปานกลาง

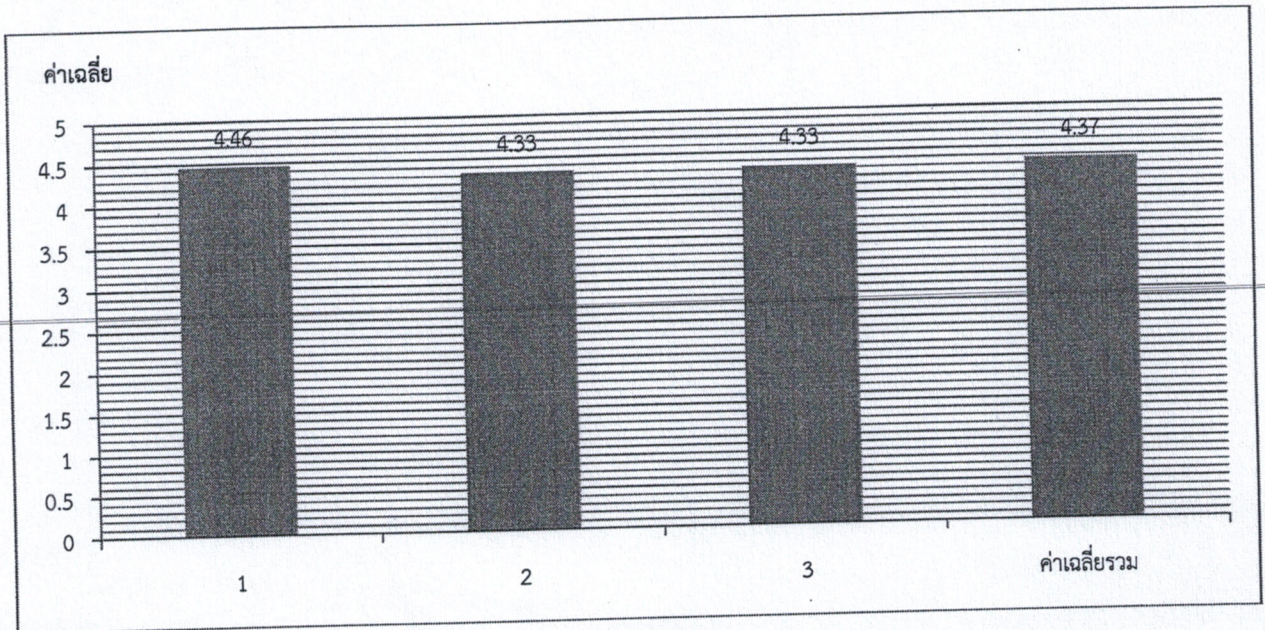
น้อย

น้อยที่สุด

ค่าเฉลี่ย

ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

แสดงได้ดังรูปต่อไปนี้



จากตาราง พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามแสดงความคิดเห็นที่มีต่อกระบวนการฝึกอบรมในด้านประโยชน์ที่ได้รับ ค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับ มาก มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 4.37$) รายการประเมินความคิดเห็นทั้งหมด 3 ข้อ รายการประเมินที่ได้รับความคิดเห็น มากที่สุด คือข้อ 1 บุคลากรได้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวหลักกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับและหลักเกณฑ์ด้านการเงินการคลังและการพัสดุภาครัฐ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 4.46$) และรายการประเมินที่มีความคิดเห็น น้อยที่สุด คือข้อ 2 บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทของท้องถิ่นในยุครประเทศไทย 4.0 เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน และข้อ 3 บุคลากรได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์และความเห็นในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ โดยทั้ง 2 ข้อมีค่าเฉลี่ยเท่ากัน ($\bar{x} = 4.33$)