



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดปทุมธานี โทร. / โทรสาร ๐๒ - ๕๙๓ - ๓๕๑๗
ที่ กษ๐๒๒๔.ปท/๑๐๓ วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๑
เรื่อง ขออนุมัติหลักการจ้างบริการบุคคลภายนอก ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานี

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดปทุมธานี มีความประสงค์ขอจ้างบริการบุคคลภายนอก ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา ตามรายละเอียดการจ้างดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลที่จัดจ้าง เพื่อเป็นผู้ขับขี่ และ ดูแลรักษา รถยนต์ราชการ

๒. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

- เป็นชาย - หญิง สัญชาติไทย
- มีอายุ ตั้งแต่ ๒๕ - ๖๕ ปี
- การศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประถมศึกษาปีที่ ๖
- มีใบอนุญาตขับรถรถยนต์สาธารณะหรือรถยนต์ส่วนบุคคล
- เป็นผู้ที่มีประสบการณ์การขับรถรถยนต์สาธารณะหรือรถยนต์ส่วนบุคคล ไม่น้อยกว่า

๕ ปี และมีความชำนาญเส้นทางทั้งนอกพื้นที่และในพื้นที่จังหวัดปทุมธานี

- มีความรู้เรื่องเครื่องยนต์
- มีสุขภาพแข็งแรง มีความประพฤติเรียบร้อย
- มีความรู้เรื่อง กฎหมายจราจร

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้าง ไม่มี

๔. วงเงินที่จะจ้าง ๑๒๙,๖๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นเก้าพันหกร้อยบาทถ้วน) โดยแบ่งจ่ายเป็นรายเดือนๆละ ๑๐,๘๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาส่งมอบงาน กำหนดให้ส่งมอบงาน ทุกๆสิ้นเดือน ตั้งแต่ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ระยะเวลา ๑๒ เดือน

๖. วิธีการจัดจ้างและเหตุผล โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เพื่อเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง กฎกระทรวง ข้อ ๑ การจัดซื้อจัดจ้างสินค้า งานบริการ หรืองานก่อสร้าง ที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินไม่เกินจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง และ หนังสือด่วนที่สุดที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ และ หนังสือด่วนที่สุดที่ กค (กวจ)๐๔๐๕๒/ว๓๔๖ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๐

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ใช้เกณฑ์ราคา

๘. ข้อเสนอ

๘.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้แก่

- | | |
|-------------------------------|----------------------------------|
| ๑. นางสาวนวลประภัสสร พลະศิลป์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๒. นางกชกร เจียมศักดิ์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๓. นายสิริวิทย์ สุขโต | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |

๘.๒ เบิกจ่ายจากงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ งบดำเนินงาน

/จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

๑. ให้จัดจ้างบริการบุคคลภายนอก ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา
วงเงิน ๑๒๙,๖๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นเก้าพันหกร้อยบาทถ้วน)

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ทั้งนี้ เป็นอำนาจของเกษตรและสหกรณ์จังหวัดปทุมธานี พิจารณาอนุมัติได้ตามคำสั่งจังหวัด
ปทุมธานีที่ ๓๒๐๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่องมอบอำนาจหน้าที่ของผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานี
ได้แก่องค์ผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานี หัวหน้าส่วนราชการ นายอำเภอ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปทุมธานี และ
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน ปฏิบัติราชการแทน

(ลงชื่อ)ผู้จัดทำรายงาน

(นางสาววิสาขาสีนิลแท้)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ)

(นางกชกร เจริญศักดิ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ ให้ดำเนินการจัดจ้างและแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตามเสนอ

(ลงชื่อ)หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ได้รับมอบอำนาจ

(นางละออง ชื่นฉอด)

เกษตรและสหกรณ์จังหวัดปทุมธานี

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานี

**ข้อตกลงจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านยานพาหนะ
พนักงานขับรถยนต์ราชการ**

ข้อตกลงเลขที่ ๑/๒๕๖๒

ข้อตกลงฉบับนี้จัดทำขึ้น ณ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดปทุมธานี ศาลากลางจังหวัดปทุมธานี ชั้น ๔ อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี เมื่อวันที่ ๑๐ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ระหว่าง จังหวัดปทุมธานี โดย นางละออง ชื่นฉอด เกษตรและสหกรณ์จังหวัดปทุมธานี ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานี ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ นายมงคล จีบสุวรรณ หมายเลขบัตรประชาชน ๓๑๐๐๖๐๒๗๔๗๕๕๗ ออกให้ ณ ที่ทำการปกครอง จังหวัด ปทุมธานี วันออกบัตร ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๙ บัตรหมดอายุ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ อยู่บ้านเลขที่ ๙๙/๑๔๗ หมู่ที่ ๒ ตำบลบางหลวง อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี ปรากฏตามสำเนาเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้ ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกันดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างเหมาและผู้รับจ้างซึ่งรับรองว่าตนเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ใน ผผนวก ๑ ตกลงรับจ้างบริการเป็นพนักงานขับรถยนต์ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดปทุมธานี มีกำหนดระยะเวลาจ้างเหมา ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

ข้อ ๒. ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างเหมาทำงานบริการดังกล่าวในข้อตกลงข้อ ๑ ให้แก่ผู้รับจ้างเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๒๙,๖๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นเก้าพันหกร้อยบาทถ้วน) โดยจะแบ่งจ่ายเป็นรายเดือนในอัตราเดือนละ ๑๐,๘๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดร้อยบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมค่าภาษีอากรใดๆ (ถ้ามี) และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว โดยจะจ่ายให้ภายใน ๕ (ห้า) วันทำการของเดือนถัดไป เมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานบริการในหน้าที่มีผลสำเร็จของงานครบถ้วนสมบูรณ์ในเดือนนั้นๆ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

ข้อ ๓. นอกจากที่ได้ระบุไว้ในข้อตกลงนี้แล้ว ทั้งสองฝ่าย ตกลงให้รายละเอียดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง รวมทั้งการจ่ายค่าตอบแทนอื่นใดแก่ผู้รับจ้าง เป็นไปตามผผนวก ๓

ข้อ ๔. เอกสารแนบท้ายข้อตกลงดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงนี้

ผผนวก ๑ คุณสมบัติของผู้รับจ้าง จำนวน ๑ หน้า

ผผนวก ๒ ลักษณะของงานที่จ้างเหมาบริการ จำนวน ๑ หน้า

ผผนวก ๓ รายละเอียดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง จำนวน ๒ หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงที่ขัดแย้งกับข้อความในข้อตกลงนี้ ให้ใช้ข้อความในข้อตกลงนี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายข้อตกลงขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๕. ในกรณีมีความจำเป็นทางราชการที่ต้องให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานต่างจังหวัด ผู้รับจ้างตกลงรับปฏิบัติงานดังกล่าว โดยผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าตอบแทน การไปปฏิบัติงานยังต่างจังหวัด ให้แก่ผู้รับจ้างตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายค่าตอบแทนอื่นใด เอกสารผผนวก ๓ แนบท้ายข้อตกลงนี้

/ข้อ ๖.....

ข้อ ๖. ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานตามข้อตกลงด้วยตนเอง โดยต้องมาบันทึกเวลาที่มารับงานจ้างในแต่ละวัน และเวลากลับเมื่อทำงานจ้างในวันนั้นๆ เสร็จสิ้นด้วยตนเองทุกครั้ง ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถมาปฏิบัติงานด้วยตนเองได้ในวันใด ผู้รับจ้างจะจัดให้มีบุคคลอื่นมาทำงานแทนในวันนั้นๆ ไม่ได้ เนื่องจากงานของผู้รับจ้างเป็นงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถในการเฉพาะตัว และจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือส่วนหนึ่งส่วนใดแห่งข้อตกลงนี้ไปจ้างช่วงอีกต่อหนึ่ง

ข้อ ๗. หากในวันใดผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างตามข้อตกลง (ตามผนวก ๓) ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างเหมารายเดือนของเดือนนั้นๆ เป็นรายวัน ตามอัตราค่าจ้างเหมารายวัน ตามจำนวนวันที่ขาดงาน หรือหากผู้รับจ้างขาดงานโดยไม่บอกสาเหตุติดต่อกันเกิน ๓ วัน ให้ถือว่าผู้รับจ้างผิดข้อตกลง

ข้อ ๘. ผู้รับจ้างต้องให้ความเคารพข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง รวมทั้งปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อราชการกับผู้ว่าจ้างด้วยความสุภาพเรียบร้อย หากมีการละเว้นการปฏิบัติงานดังกล่าวและก่อให้เกิดความเสียหายแก่ภาพพจน์ของผู้ว่าจ้าง ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดข้อตกลง

ข้อ ๙. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป ซึ่งเป็นผู้ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง มีสิทธิตรวจสอบและควบคุมงานเพื่อให้เป็นไปตามข้อตกลงและมีอำนาจที่จะสั่งแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมหรือตัดทอนงานตามข้อตกลงนี้ รวมทั้งการกำหนดให้ผู้รับจ้างไปทำงานในงานหรือสถานที่อื่นใดของผู้ว่าจ้างนอกจากที่กำหนดไว้ในผนวก ๒ และ ๓ ก็ได้

ข้อ ๑๐. ในระหว่างการทำงานตามข้อตกลงนี้ ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการหรืองดเว้นกระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบใช้ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นเต็มจำนวนทุกกรณีในบรรดาความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น เว้นแต่ผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่าความเสียหายดังกล่าวเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัย

ข้อ ๑๑. หากผู้รับจ้างปฏิบัติผิดข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใด หรือผู้รับจ้างไม่อยู่ในฐานะที่จะปฏิบัติตามข้อตกลงต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงได้ทันที

ไม่ว่าผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกข้อตกลงดังกล่าวในวรรคก่อนหรือไม่ก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายทั้งปวงอันเกิดขึ้นจากการปฏิบัติผิดข้อตกลงหรือการกระทำละเมิดของผู้รับจ้าง โดยผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างที่ยังค้างจ่าย หากไม่เพียงพอผู้รับจ้างจะต้องนำมาชำระให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในกำหนด ๕ (ห้า) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้รับจ้าง ต้องชำระดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ต่อปีของต้นทุนเงิน นับตั้งแต่วันที่พ้นกำหนดเวลาดังกล่าว จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้นำเงินมาชำระเต็มจำนวนแล้ว

ข้อ ๑๒ หากผู้รับจ้างจะขอยกเลิกข้อตกลงการจ้างก่อนระยะเวลาที่กำหนด ให้ผู้รับจ้างทำหนังสือขอยกเลิกข้อตกลงการจ้างแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้า ๑๕ วัน และต้องให้ผู้ว่าจ้างเห็นชอบก่อน หากผู้รับจ้างไม่แจ้งให้ทราบ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจะไม่จ่ายเงินค่าจ้างในเดือนนั้น

ผนวก ๑
คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

- เป็นชาย - หญิง สัญชาติไทย
- มีอายุ ตั้งแต่ ๒๕ - ๖๕ ปี
- การศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประถมศึกษาปีที่ ๖
- มีใบอนุญาตขับขีรยนต์สาธารณะหรือรถยนต์ส่วนบุคคล
- มีสุขภาพแข็งแรง มีความประพฤติเรียบร้อย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- เป็นผู้ที่มีประสบการณ์การขับขีรยนต์สาธารณะหรือรถยนต์ส่วนบุคคล ไม่น้อยกว่า ๕ ปี และรู้จักเส้นทางทั้งนอกพื้นที่และในพื้นที่จังหวัดปทุมธานี
 - มีความรู้เรื่องเครื่องยนต์
 - มีความรู้เรื่องกฎหมายจราจร
-

(ลงชื่อ)



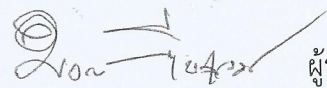
ผู้ว่าจ้าง

(นางละออง ชื่นฉอด)

เกษตรและสหกรณ์จังหวัดปทุมธานี

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานี

(ลงชื่อ)



ผู้รับจ้าง

(นายมงคล จีบสุวรรณ)

ข้อ ๑๓. การว่าจ้างตามข้อตกลงนี้ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างตามกฎหมายแรงงานหรือกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม

ข้อ ๑๔. ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของสำนักงานฯ ได้ทุกสถานที่ ทุกจังหวัด ตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง หรือ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายของผู้ว่าจ้าง

ข้อตกลงนี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความเป็นอย่างเดียวกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และได้เก็บข้อตกลงนี้ไว้ฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(นางละออง ชื่นผด)

เกษตรและสหกรณ์จังหวัดปทุมธานี

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานี

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(นายมงคล จีบสุวรรณ)

ลงชื่อ.....พยาน

(นางกชกร เจียมศักดิ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ลงชื่อ.....พยาน

(นางณัฐพร ใบศรี)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ภาคผนวก ๒

ลักษณะของงานที่จ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านยานพาหนะ "พนักงานขับรถยนต์ราชการ"

ลักษณะของงานที่จ้าง

- เป็นผู้ขับขีรถยนต์ราชการ
- เป็นผู้ดูแลรถยนต์ราชการให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ตลอดเวลา

(ลงชื่อ)

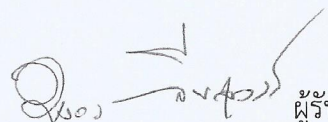


ผู้ว่าจ้าง

(นางสาวละออง ชื่นฉอด)

เกษตรและสหกรณ์จังหวัดปทุมธานี
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานี

(ลงชื่อ)



ผู้รับจ้าง

(นายมงคล จีบสุวรรณ)

ผนวก ๓

รายละเอียดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง (พนักงานขับรถยนต์)

ข้อ ๑ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบ ควบคุมตรวจสอบดูแลรักษารถยนต์ของทางราชการให้สะอาด เรียบร้อย และอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ทุกคัน หากเกิดการชำรุดขัดข้องของเครื่องยนต์และอุปกรณ์ให้ผู้รับจ้างแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมหากแต่การชำรุดของเครื่องยนต์นั้นมีความซับซ้อนเกินที่จะสามารถซ่อมได้ให้ผู้รับจ้างรีบแจ้งผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายของผู้ว่าจ้าง ทราบทันที

ข้อ ๒ ผู้รับจ้างต้องมาทำงาน ณ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดปทุมธานี ทุกวันทำการ ในกรณีวันหยุดราชการ และ วันหยุดนักขัตฤกษ์ หากผู้ว่าจ้างหรือ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายของผู้ว่าจ้างมีภารกิจงานราชการที่จะต้องปฏิบัติ ผู้รับจ้างจะต้องยินยอมมาปฏิบัติงาน ตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างหรือ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายของผู้ว่าจ้าง ในการปฏิบัติงานทุกครั้งผู้รับจ้างจะต้องมาปฏิบัติงานด้วยตนเอง ผู้รับจ้างจะต้องลงลายมือชื่อ วันและเวลาในสมุดมาปฏิบัติงาน ก่อนเวลา ๐๗.๓๐ น. จนถึงเวลา ๑๗.๐๐ น หากวันใดมีภารกิจงานราชการที่จะต้องเริ่มปฏิบัติงานก่อนหรือเลิกเกินกว่าเวลาที่กำหนดผู้รับจ้างจะต้องยินยอมมาปฏิบัติงานตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง หรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายของผู้ว่าจ้างสั่งการ โดยไม่ได้รับค่าตอบแทนใดๆ

ข้อ ๓ ผู้รับจ้างจะต้องตรวจสอบตารางการใช้รถทุกวัน เมื่อทราบแล้วผู้รับจ้างจะต้องตรวจสอบ ใบขออนุญาตใช้รถยนต์ราชการ น้ำมันเชื้อเพลิง และศึกษาเส้นทางให้เรียบร้อยเพื่อไม่ให้เสียเวลาในการเดินทางซึ่งอาจจะทำให้เกิดความเสียหายต่องานราชการได้ ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละวัน ให้ผู้รับจ้างมาเบิกกุญแจรถยนต์ที่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง และแจ้งผู้ขออนุญาตใช้รถยนต์ ลงบันทึกเลขไมล์ลงในแบบบันทึกรายการการใช้รถประจำวัน ก่อน และ หลังการปฏิบัติงานพร้อมลงลายมือชื่อ ซึ่งต้องอยู่ในเวลาที่ได้รับอนุญาตให้ใช้รถ หากเกินเวลาต้องแจ้งให้ผู้ขอใช้รถทำบันทึกขออนุญาตใช้รถเพิ่มเติม เมื่อเสร็จสิ้นภารกิจในแต่ละวันแล้วผู้รับจ้างจะต้องนำรถยนต์ราชการมาจอด ณ ศาลากลางจังหวัดปทุมธานี อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี และจอดในที่ที่เหมาะสมสามารถตรวจสอบได้หากเกิดเหตุในขณะที่ยังไม่ได้ออกปฏิบัติงาน และให้นำกุญแจรถยนต์มาคืนแก่เจ้าหน้าที่ หากภารกิจสิ้นสุดเกินเวลาทำการให้นำกุญแจรถฝากไว้กับผู้ขออนุญาตใช้รถ ทั้งนี้หากไม่มีภารกิจที่ต้องออกปฏิบัติงานให้ผู้รับจ้างเตรียมพร้อมปฏิบัติงานอยู่บริเวณสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดปทุมธานีเพื่อสามารถออกปฏิบัติงานได้ทันที

ข้อ ๔ กรณีมีราชการต่างจังหวัดผู้รับจ้างจะต้องยินยอมออกไปปฏิบัติงาน โดยผู้ว่าจ้างจะตกลงจ่ายค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมเฉพาะกรณีออกต่างจังหวัด วันละ ๒๔๐ บาท และค่าที่พักเท่าที่จ่ายจริงไม่เกินวันละ ๖๐๐ บาท

ข้อ ๕ ผู้รับจ้างจะต้องเตรียมเครื่องมือสื่อสาร (โทรศัพท์เคลื่อนที่) ของตนเองให้พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลาเพื่อการสั่งการในงานราชการเร่งด่วน หากผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง ไม่สามารถติดต่อสื่อสารกับผู้รับจ้างได้ในงานราชการเร่งด่วนแล้วทำให้เกิดการผิดพลาดในงานราชการนั้น ผู้ว่าจ้างจะทำการจดบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรเอาไว้ หากเกิดความผิดพลาดซ้ำเกิน ๓ ครั้ง ผู้ว่าจ้างจะพิจารณายกเลิกการจ้างทันที เว้นเสียแต่สืบแล้วว่ามิเหตุสุดวิสัยที่ไม่สามารถติดต่อได้

ข้อ ๖ ผู้รับจ้าง จะต้องรักษาสุขภาพร่างกายอย่างเคร่งครัด หากสำนักงานฯ ได้รับแจ้งให้เสียค่าปรับเนื่องจากการกระทำผิดกฎจราจร ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบแค่เพียงผู้เดียว เว้นแต่ ผู้รับจ้างสามารถพิสูจน์ได้ว่าผู้ขออนุญาตใช้รถยนต์เป็นผู้สั่งการจนเป็นสาเหตุทำให้กระทำผิดกฎจราจร

ข้อ ๗ ในกรณีทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือทรัพย์สินที่ผู้ว่าจ้างมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบได้รับ ความเสียหายถูกทำลายหรือสูญหาย โดยความผิดหรือโดยความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายนั้น เว้นแต่ ผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่าความเสียหายหรือสูญหายนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย และหากความเสียหายเกิดขึ้นเพราะผู้ว่าจ้าง หรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างมีส่วนผิดอยู่ด้วย คู่ข้อตกลงทั้งสองฝ่ายจะต้องร่วมกันรับผิดชอบพิจารณาถึงความผิด ของแต่ละฝ่ายเป็นเกณฑ์ในการคำนวณค่าเสียหาย

ข้อ ๘ ในการชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้น ผู้ว่าจ้างจะหักจากเงินค่าจ้างรายเดือนของผู้รับจ้าง หากเงินค่าจ้างรายเดือนยังไม่เพียงพอกับค่าเสียหายที่เกิดขึ้น ให้ผู้ว่าจ้างหักเงินเดือนของผู้รับจ้างจนกว่าจะครบ

ข้อ ๙ ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งต่างๆ ของผู้ว่าจ้างที่ใช้อยู่ขณะทำข้อตกลงจ้างบริการดังกล่าว เงื่อนไขและรายละเอียดการจ้างบริการตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ ผู้รับจ้างต้องถือปฏิบัติในการทำงานบริการอย่างเคร่งครัด หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไข ผู้ว่าจ้างสามารถบอกเลิกข้อตกลงจ้างได้ตลอดเวลา

ข้อ ๑๐ ปฏิบัติงานอื่นๆ ในภารกิจของสำนักงานตามที่ผู้ว่าจ้างมอบหมาย

(ลงชื่อ)



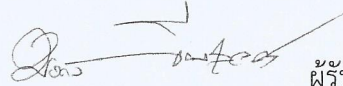
ผู้ว่าจ้าง

(นางละออง ชื่นฉอด)

เกษตรและสหกรณ์จังหวัดปทุมธานี

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานี

(ลงชื่อ)



ผู้รับจ้าง

(นายมงคล จีบสุวรรณ)



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน 3 1006 02747 95 7
Identification Number

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย มงคล จีบสุวรรณ

Name Mr. Mongkhon

Last name Jeebsuwan

เกิดวันที่ 30 พ.ย. 2501

Date of Birth 30 Nov. 1958

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 99/147 หมู่ที่ 2 ต.บางหลวง อ.เมืองปทุมธานี
จ.ปทุมธานี

23 ธ.ค. 2559

วันออกบัตร

23 Dec. 2016

Date of Issue

รองผู้ว่าฯ

(ศาสตราจารย์พิเศษ)

เจ้าพนักงานออกบัตร

29 พ.ย. 2568

วันบัตรหมดอายุ

29 Nov. 2025

Date of Expiry



1305-02-12231000

112500000
112500000