

สัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัย

สัญญาเลขที่ ๑๑/๒๕๖๕

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ กรมควบคุมโรค เลขที่ ๘๘/๒๑ หมู่ ๔ ถนน ติวานนท์ ตำบล ตลาดขวัญ อำเภอ เมืองนนทบุรี จังหวัด นนทบุรี เมื่อวันที่ ๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ระหว่าง กรมควบคุมโรค โดย นายอภิชาติ วชิรพันธ์ รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิบดี กรมควบคุมโรค ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก โดยสำนักงานรักษาความปลอดภัย องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกในพระบรมราชูปถัมภ์ ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามพระราชบัญญัติองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก พ.ศ. ๒๕๑๐ มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ เลขที่ ๑๓๑ ถนน วิชาวุฒิสถิต แขวง สามเสนใน เขต พญาไท จังหวัด กรุงเทพมหานคร โดย พลเอก สนิทศน์ นันทิภาคย์ทริฎญ ผู้อำนวยการองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ตามมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก พ.ศ. ๒๕๑๐ ลงวันที่ ๒๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับคำสั่งกระทรวงกลาโหม ที่ ๑๐๔๐/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งผู้อำนวยการองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกได้มอบอำนาจให้ พันโท พลิชฐ์ เพชรหลิม ผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความปลอดภัย เป็นผู้ลงนามในสัญญาตามคำสั่งองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก (เฉพาะ) ที่ ๒๐๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ แนบท้ายสัญญานี้ และได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจรักษาความปลอดภัยตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง กำหนดหน่วยงานของรัฐที่ไม่เป็นธุรกิจรักษาความปลอดภัยตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อตกลงว่าจ้าง

๑.๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างบริการรักษาความปลอดภัยภายในบริเวณอาคารกรมควบคุมโรค ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตั้งอยู่เลขที่ ๘๘/๒๑ หมู่ ๔ ถนน ติวานนท์ ตำบล ตลาดขวัญ อำเภอ เมืองนนทบุรี จังหวัด นนทบุรี โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญา และผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา โดยมีกำหนดระยะเวลาการจ้าง ๑ (หนึ่ง) ปี นับตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นราคาค่าจ้างทั้งสิ้น ๖,๕๕๒,๓๖๐.๐๐ บาท (หกล้านห้าแสนห้าหมื่นสามร้อยหกสิบบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวนบาท (.....) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว



พันโท

(พลิชฐ์ เพชรหลิม)

๑.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดพนักงานรักษาความปลอดภัย มาปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้ ตั้งแต่วันที่ได้ระบุไว้ในข้อ ๑.๑ เป็นประจำทุกวัน วันละ ๒ (สอง) ผลัด โดยมีพนักงานรักษาความปลอดภัยในแต่ละผลัด ตามเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑

ในกรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยผลัดใดไม่มาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานแต่ไม่ครบถ้วน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานผู้รับจ้างต้องรีบดำเนินการจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยมาแทนทันที แต่ต้องไม่ใช่พนักงานรักษาความปลอดภัยที่ปฏิบัติงานมาแล้วในผลัดก่อน หรือจะต้องปฏิบัติงานในผลัดต่อไป

ในกรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยไม่มาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนตามสัญญาผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับในอัตราผลัดละ ๕๔๖.๐๓ บาท (ห้าร้อยสี่สิบบาทสามสตางค์)

ในกรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานครบจำนวนตามสัญญาในแต่ละผลัด แต่ปฏิบัติงานไม่ครบ ๓๐ (สามสิบ) นาที ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับในอัตราชั่วโมงละ ๕๔๖.๓๐ บาท (ห้าร้อยสี่สิบบาทสามสิบบาทสามสตางค์)

การปรับตามข้อนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับจนถึงเวลาที่ผู้รับจ้างจัดพนักงานรักษาความปลอดภัยมาปฏิบัติงานครบถ้วนถูกต้องตามสัญญาหรือจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญาแล้วแต่กรณี

ข้อ ๒ การจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างตามข้อ ๑ ให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือนในอัตราเดือนละ ๕๔๖,๐๓๐.๐๐ บาท (ห้าแสนสี่หมื่นหกพันสามสิบบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวน -..... บาท (.....-.....) ตลอดจนภาษีอากรต่างๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ให้บริการรักษาความปลอดภัยถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาในแต่ละเดือน และผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจการให้บริการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว โดยชำระเป็นการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารของผู้รับจ้าง ในนามกรมควบคุมโรค ภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ได้รับใบแจ้งหนี้ โดยผู้รับจ้างจะส่งใบแจ้งหนี้ให้ผู้ว่าจ้างเมื่อครบ ๓ (สาม) วัน นับแต่วันที่ให้บริการครบทุก ๆ ๑ (หนึ่ง) เดือน



พันโท

(พิสิษฐ์ เพชรหลิม)

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้างชื่อ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา วิทยาเขต - รังสิต ๕ ชื่อบัญชี สำนักงานรักษาความปลอดภัย อผศ. เลขที่บัญชี ๐๑๙-๑-๗๒๕๓๓-๑ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอน รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บและยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้นๆ

ข้อ ๓ หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๓.๑ เพื่อปฏิบัติงานตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างตกลงจะจัดพนักงานรักษาความปลอดภัยที่ซื่อสัตย์สุจริต มีความประพฤติดี มีมารยาท มีสุขภาพดี แข็งแรง ชยันหมั่นเพียร ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ และมีการศึกษาไม่ต่ำกว่าการศึกษาภาคบังคับตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาภาคบังคับ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ (สิบแปด) ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ (หกสิบ) ปีบริบูรณ์ และได้รับใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตจากนายทะเบียนตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยใบอนุญาต เป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตต้องไม่สิ้นอายุระหว่างการปฏิบัติงานตามสัญญา

๓.๒ ผู้รับจ้าง มีหน้าที่ต้องปฏิบัติหรือควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติดังนี้

๓.๒.๑ จัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยตรวจตราดูแลทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างบุคลากรของผู้ว่าจ้างและผู้มาติดต่อ รวมทั้งมีมาตรการป้องกันและระงับเหตุร้ายอันอาจเกิดขึ้น

๓.๒.๒ จัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัย รักษาความสงบเรียบร้อย ป้องกัน การโจรกรรม และระมัดระวังป้องกันอัคคีภัยอันจะเกิดแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง

๓.๒.๓ แจ้งหรือให้พนักงานรักษาความปลอดภัยแจ้งให้ ผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างทราบทันทีเมื่อมี เหตุการณ์ผิดปกติใดๆ เกิดขึ้น

๓.๒.๔ ควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยให้ความสะดวกแก่ผู้ที่มาติดต่อกับ ผู้ว่าจ้างด้วยมารยาทที่สุภาพ

๓.๒.๕ ควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยให้ความเคารพผู้บริหารระดับสูง เจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างและปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อหรือใช้บริการของผู้ว่าจ้างด้วยความสุภาพเรียบร้อย



พันโท

๐๑๙
(พลิชฐ์ เพชรหลิม)

๓.๒.๖ ควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติงานให้เป็นไปตาม สัญญาด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตั้งใจและเข้มแข็ง ต้องลงเวลาไปและกลับด้วยตนเองทุกครั้งที่มาปฏิบัติหน้าที่หากมีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ เช่น พนักงานรักษาความปลอดภัยเจ็บป่วยจนไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ผู้รับจ้างต้องจัดให้พนักงานรักษาความปลอดภัยอื่นปฏิบัติงานแทนโดยผู้รับจ้าง จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทราบก่อนทุกครั้งด้วย

หากพนักงานรักษาความปลอดภัยหรือผู้ปฏิบัติงานแทนดังกล่าวกระทำ ด้วยประการใดๆ เป็นที่เสียหายหรือเสื่อมเสียแก่ผู้ว่าจ้างไม่ว่ากรณีใดๆ ให้ถือเสมือนว่าเป็นการกระทำ ของผู้รับจ้างซึ่งผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบทุกประการ

๓.๒.๗ ควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งโดยชอบของผู้ว่าจ้างและ/หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างที่ใช้อยู่ในขณะทำสัญญา นี้ และที่จะออกใช้ในภายหน้าเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยโดยเคร่งครัด

๓.๒.๘ แจ้งรายชื่อพร้อมประวัติและภาพถ่ายไม่เกิน ๖ (หก) เดือน ของ พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างที่จะปฏิบัติงานตามสัญญานี้ให้แก่ ผู้ว่าจ้างภายใน ๖๐ (หกสิบ) วัน นับแต่วันลงนามในสัญญานี้ และเมื่อมีการเปลี่ยนตัวบุคคลดังกล่าวผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ ผู้ว่าจ้าง ทราบล่วงหน้าอย่างน้อยก่อน ๑ (หนึ่ง) วันทำการทุกครั้ง

๓.๒.๙ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้าง เห็นว่าพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง คนใดปฏิบัติหน้าที่บกพร่องไม่เหมาะสม หรือมีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือไม่มีความสามารถ ผู้รับจ้าง ต้องจัดให้มีการเปลี่ยนตัวพนักงานรักษาความปลอดภัยคนดังกล่าวในทันทีที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง โดยไม่มีข้อแม้ใดๆ ทั้งสิ้น แต่ถ้าปรากฏว่าพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างที่เปลี่ยนมาใหม่ ยังคงบกพร่องต่อหน้าที่หรือมีความประพฤติที่ไม่เหมาะสม ต่อการปฏิบัติหน้าที่อีก และผู้ว่าจ้างตรวจพบ ให้ถือว่าผู้รับจ้างผิดสัญญาผู้ว่าจ้าง มีสิทธิบอกเลิกสัญญาและจ้างผู้อื่นทำงานจ้างนี้ต่อจากผู้รับจ้างได้

๓.๒.๑๐ จัดอบรมพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง ให้อยู่ในระเบียบ วินัยและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ก่อนส่งไปปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้



พันโท

๗๑

(พลีชีพ เพชรหลิม)

๓.๒.๑๑ จัดหาเครื่องแบบ นกหวีด กระบอง ไฟฉาย หรืออุปกรณ์อื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ให้แก่พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง พร้อมติดป้ายชื่อ-สกุล พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างที่เครื่องแบบให้ชัดเจนทุกคน แต่ผู้รับจ้างจะกำหนดเครื่องแบบของพนักงานรักษาความปลอดภัยให้เหมือนหรือคล้ายคลึงกับเครื่องแบบของทหาร ตำรวจ หรือเครื่องแบบของเจ้าพนักงานซึ่งกฎหมายให้มีอำนาจและหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อย ของประชาชนตามที่นายทะเบียนกลางตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศกำหนดไม่ได้

๓.๒.๑๒ ส่งรายงานเหตุการณ์ประจำวัน และสรุปรายงานประจำเดือนแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบทันทีเมื่อสิ้นสุดวันหรือเดือนนั้นๆ

๓.๒.๑๓ ผู้รับจ้าง จะวางกฎเกณฑ์หรือระเบียบในการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญา นี้ โดยไม่ได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างไม่ได้ทั้งสิ้น ในกรณีที่มีข้อสงสัยในการปฏิบัติหน้าที่ ผู้รับจ้างต้องปรึกษาและปฏิบัติตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้างเท่านั้น ห้ามผู้รับจ้างกระทำไปโดยพลการ เว้นแต่ในกรณีจำเป็นและเร่งด่วนซึ่งผู้รับจ้างต้องปฏิบัติไปในแนวทางสร้างสรรค์และสุภาพ โดยถือประโยชน์ของผู้ว่าจ้างเป็นสำคัญ

๓.๓ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบกับผู้ว่าจ้าง ดังนี้

๓.๓.๑ ความเสียหายที่เกิดขึ้นจริงและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง ตามสัญญานี้ผู้รับจ้างต้องชดใช้ตามมูลค่าที่เสียหายจริง

๓.๓.๒ ความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดจากการโจรกรรมทรัพย์สินซึ่งเก็บไว้ในอาคารสถานที่และปรากฏร่องรอยการจี้แฉหรือทำลายเครื่องกีดขวางหรือทำลายสิ่งกีดกั้นสำหรับคุ้มครองทรัพย์สินโดยผู้ว่าจ้าง จะต้องมีหลักฐานเพื่อพิสูจน์ว่ามีทรัพย์สินนั้นอยู่ก่อนหน้าการเกิดโจรกรรม

๓.๓.๓ ความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดแก่ทรัพย์สินซึ่งอยู่นอกอาคารสถานที่ แต่อยู่ในบริเวณที่ระบุตามสัญญาข้อ ๑ จะต้องเป็นทรัพย์สินที่เห็นประจักษ์ตามปกติด้วยสายตาหรือเป็นทรัพย์สินที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้าง ทราบเป็นหนังสือและ/หรือได้มีการตรวจสอบบันทึกประเภท ชนิด จำนวน โดยเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างแล้ว

๓.๓.๔ ในกรณีที่ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าความเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างอาจชดใช้ให้เป็นทรัพย์สินประเภทและชนิดเดียวกัน หรือโดยชดใช้ราคาให้ตามราคาหรือค่าเสียหายจริงในปัจจุบันแต่ไม่เกินราคาเดิมที่ผู้ว่าจ้างจัดหามาโดยหักค่าเสื่อมราคาตามอายุการใช้งานของทรัพย์สิน



พิมพ์

๘๘

(พลีชีพ เพชรทิม)

๓.๓.๕ ในกรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่บกพร่อง ไม่เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ หรือคำสั่งโดยชอบของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับผู้รับจ้างได้เป็นรายครั้ง ๕๔๖.๐๓ บาท (ห้าร้อยสี่สิบบาทสามสตางค์) โดยผู้ว่าจ้างจะต้องแจ้งความบกพร่องในแต่ละครั้งเป็นหนังสือให้ผู้รับจ้างหรือผู้แทนของผู้รับจ้างทราบภายใน ๓ (สาม) วันทำการ นับถัดจากวันทราบเหตุดังกล่าว เพื่อให้ผู้รับจ้างชี้แจงเป็นหนังสือต่อผู้ว่าจ้างภายใน ๓ (สาม) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง ในกรณีผู้ว่าจ้างพิจารณาค่าชี้แจงแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุอันสมควร หรือในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ชี้แจงภายในกำหนดเวลา ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับผู้รับจ้างได้

๓.๓.๖ ในกรณีที่พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่ไม่ครบถ้วนถูกต้องตามกำหนดเวลาในข้อ ๑ และหากเกิดความเสียหายใดๆ ขึ้นแก่ผู้ว่าจ้างหรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง

๓.๓.๗ ในระหว่างปฏิบัติงานถ้าผู้รับจ้างหรือพนักงานรักษาความปลอดภัยได้กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคล หรือทรัพย์สินของบุคคลอื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบความเสียหายที่ได้กระทำขึ้นนั่นเอง

๓.๓.๘ หากความเสียหายหรือสูญหายของทรัพย์สินซึ่งผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบเกิดขึ้นเพราะผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้างมีส่วนผิดอยู่ด้วย คู่สัญญาจะร่วมกันรับผิดชอบโดยให้ความรับผิดชอบของคู่สัญญา แต่ละฝ่ายขึ้นอยู่กับกรณีที่คู่สัญญาแต่ละฝ่ายได้มีส่วนในความผิดนั้นยิ่งหย่อนกว่ากันเพียงไร

๓.๔ ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้างในกรณีดังต่อไปนี้

๓.๔.๑ ความเสียหายหรือสูญหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้างอันเกิดจากเหตุสุดวิสัยหรือเกิดจากผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้าง

๓.๔.๒ ความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดจากภัยต่างๆซึ่งไม่อยู่ในวิสัยที่ผู้รับจ้างจะป้องกันได้ เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดขึ้นจากความจงใจหรือประมาทเลินเล่อ หรือละเลยต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้รับจ้างหรือพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง

๓.๔.๓ ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายไม่ว่ากรณีใดๆ ที่เกิดขึ้นกับทรัพย์สินส่วนตัวของบุคลากรของผู้ว่าจ้าง หรือทรัพย์สินของบุคคลภายนอก เว้นแต่ทรัพย์สินส่วนตัวของบุคลากรของผู้ว่าจ้างที่นำมาใช้ในสำนักงานของผู้ว่าจ้างเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานและได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบรายการของทรัพย์สินนั้นแล้ว และเว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดขึ้นจากความจงใจหรือประมาทเลินเล่อ หรือละเลยต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้รับจ้างหรือพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง



พันโท

(พลิชฐ์ เพชรหลิม)

ข้อ ๔ หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง

หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้างมีดังนี้

๔.๑ จัดให้มีระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยใช้บังคับแก่บุคลากรของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลที่ผ่านเข้าออกในบริเวณเขตรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น การตรวจค้นสิ่งของและยานพาหนะเมื่อมีกรณีสงสัยและมีความจำเป็น

๔.๒ กำหนดหน้าที่และจุดปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัยโดยชัดเจน และจัดทำประกาศกำหนดหน้าที่และจุดปฏิบัติงานดังกล่าวติดประกาศไว้ ณ บอร์ดปิดประกาศของสำนักงานเลขานุการกรม กรมควบคุมโรค

๔.๓ กรณีทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างเกิดความเสียหายหรือสูญหายอันเนื่องมาจากการโจรกรรม ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามสัญญา ผู้ว่าจ้างจะแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้รับจ้างทราบโดยด่วน พร้อมระบุ ชนิด ประเภท จำนวน และมูลค่าของทรัพย์สินที่แท้จริง

๔.๔ ผู้ว่าจ้างจะให้เวลาแก่ผู้รับจ้างในการติดตามเอาทรัพย์สินที่สูญหายคืนภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ทราบผลการสอบสวนของพนักงานสอบสวนและหากครบกำหนดแล้วยังไม่ได้คืน ผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าความเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างตามที่กำหนดไว้ในสัญญา

๔.๕ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างต้องการให้ผู้รับจ้างดูแลรักษาทรัพย์สินที่ต้องรักษาความปลอดภัยเป็นพิเศษชั่วคราว ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นหนังสือ

๔.๖ ในกรณีที่รัฐบาลประกาศเปลี่ยนแปลงกำหนดอัตราค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำภายหลังสัญญานี้มีผลใช้บังคับ ผู้รับจ้างมีสิทธิร้องขอเพิ่มอัตราค่าจ้างเฉพาะค่าแรงของพนักงานรักษาความปลอดภัยตามอัตราส่วนต่างของค่าจ้างขั้นต่ำที่รัฐบาลกำหนดเพิ่มขึ้นซึ่งผู้ว่าจ้างจะพิจารณาดำเนินการที่สมควร และเป็นธรรมหากผู้ว่าจ้างไม่สามารถตกลงตามที่ร้องขอเพราะเหตุขัดข้องด้านงบประมาณหรือเพราะเหตุอื่นใด ผู้รับจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา ในกรณีนี้ผู้รับจ้างจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าชดเชยใดๆ ทั้งสิ้น



พิมพ์

(พิสิษฐ์ เพชรทิม)

ข้อ ๕ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามข้อ ๘ ได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามข้อ ๘ แล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๖ การบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที และผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างริบหรือบังคับจากหลักประกันตามข้อ ๘ ทั้งหมดหรือแต่บางส่วนตามแต่จะเห็นสมควรได้ทันที และผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะจ้างบุคคลอื่นทำงานต่อไปได้ โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันและค่าเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้น รวมทั้งค่าจ้างส่วนที่เพิ่มขึ้นเพราะการจ้างบุคคลอื่นทำการนี้ต่อไป นอกจากนี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิระงับการจ่ายค่าจ้างที่ต้องชำระสำหรับการให้บริการที่ได้ดำเนินการไปแล้วเพื่อเป็นประกันการชำระค่าเสียหาย

การว่าจ้างตามสัญญานี้ไม่ทำให้ผู้รับจ้าง และพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการหรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างของผู้ว่าจ้างตามกฎหมายแรงงาน



พันโท

๘๑

(พิสิษฐ์ เพชรหลิม)

ข้อ ๗ การจ้างช่าง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญาไปจ้างช่างอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่างงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่างงานแต่บางส่วนดังกล่าวนั้นไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดหรือพ้นระหน้าทีตามสัญญา

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่างงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่างตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๘ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น เป็นจำนวนเงิน บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ของราคาจ้าง มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างกำหนดหรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญา

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน -.... (...-...) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างโดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดทั้งปวงตามสัญญาแล้ว



ทินโท

(พลีษฐ์ เพชรหลิม)

ข้อ ๙ การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาในการปฏิบัติตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ ผู้รับจ้างไม่สามารถทำการตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำการออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำการโดยไม่มีเงื่อนไขทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีที่เกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ว่าจ้างทราบที่อยู่แล้ว ตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำการตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๐ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๑๐.๑ ผนวก ๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

จ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย

อาคารกรมควบคุมโรค

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

จำนวน ๑๔ (สิบสี่) หน้า

๑๐.๒ ผนวก ๒ หนังสือสำนักงานรักษาความปลอดภัย

องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก

ในพระบรมราชูปถัมภ์ ที่ อผศ ๕๑๔๙/๑๘๔๒๖

ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่อง เสนอราคา

ค่าบริการรักษาความปลอดภัย

จำนวน ๒ (สอง) หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุดและผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น



พิมพ์

(พลิชฐ์ เพชรหลิม)

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความ
โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่
สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
(นายอภิชาติ วชิรพันธ์)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมควบคุมโรค



.....ผู้รับจ้าง
(พลีษฐ์ เพชรหลิม)

ลงชื่อ.....พยาน
(นางสาวสมคิด ตั้งภูวดล)

ลงชื่อ.....พยาน
(นางสาวนันทพร วงษ์ละคร)

เลขที่โครงการ ๖๔๐๙๗๑๘๓๒๕๕

เลขคู่สัญญา ๖๔๐๙๐๙๐๐๐๖๖๖

- หมายเหตุ ๑. สัญญานี้ได้ชำระเงินค่าอาหารแสดมภ์แล้ว จำนวน ๖,๕๕๓.๐๐ บาท ตามใบสลักหลังตราสารเลขที่ ๐๗๕๖๘
ลงวันที่ ๔ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ พร้อมทั้งได้ชำระอาหารฯ ที่สัญญาคู่ฉบับ ๕.๐๐ บาท
ตามใบสลักหลังตราสาร เลขที่ ๐๗๕๖๘ ลงวันที่ ๔ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔
๒. สัญญานี้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ผนวก 1

1/1A

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย
อาคารกรมควบคุมโรค ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

คุณสมบัติของพนักงานรักษาความปลอดภัย

๑. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี กรณีเกิน ๖๐ ปี ได้ไม่เกิน ๒ ราย และต้องปฏิบัติงานเป็นที่ยอมรับจากผลการดำเนินงานปีที่ผ่านมา และกรณีที่เป็นเพศหญิง ได้ไม่เกิน ๑ ราย หากในระหว่างการปฏิบัติงานตั้งครุภขอเปลี่ยนตัวทันที หรือตามที่ผู้ว่าจ้างร้องขอ มีสัญชาติไทย ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

๒. ผู้รับจ้างมีหน้าที่ต้องนำพนักงานทุกคนไปตรวจลายนิ้วมือกับหน่วยงานที่ทำหน้าที่ตรวจประวัติอาชญากรรม หากพนักงานคนใดตรวจพบประวัติอาชญากรรม ผู้รับจ้างจะต้องให้พนักงานคนนั้นออกจากงาน และคืนเงินค่าจ้างทั้งหมดที่ ผู้ว่าจ้างได้จ่ายไปแล้วสำหรับพนักงานคนนั้น กรณีที่เป็นความผิดลหุโทษหรือการกระทำโดยประมาท ต้องมีหนังสือรับรองจากผู้รับจ้างยืนยัน ทั้งนี้ ต้องส่งผลการตรวจสอบพิมพ์ลายนิ้วมือจัดส่งผู้ว่าจ้างภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๓. สำเร็จการศึกษาภาคบังคับตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษภาคบังคับ

๔. เป็นผู้ที่มีร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง และไม่เป็นโรคพิษสุราเรื้อรังหรือติดยาเสพติดให้โทษหรือเป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย กพ. ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๓๕ ที่คณะกรรมการกำหนด ต้องไม่เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

๕. เป็นผู้มีความประพฤติดี เรียบร้อย บุคลิกเหมาะสม

๖. มีความรู้ด้านระเบียบวินัยเกี่ยวกับการทำงาน ด้านการรักษาความปลอดภัย

๗. พนักงานรักษาความปลอดภัยทุกคนต้องได้รับหนังสือรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการรักษาความปลอดภัยจากสถานฝึกอบรมที่นายทะเบียนกลางรับรองตามวรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ และมีความสามารถในการตรวจสอบทรัพย์สินบุคคล ยานพาหนะ การบันทึกรายงานเหตุการณ์ โดยส่งมอบสำเนาหนังสือรับรองฯ ให้แก่ผู้ว่าจ้าง

๘. พนักงานทุกคนต้องไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกสำหรับความผิดเกี่ยวกับชีวิต และร่างกาย ความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สิน หรือความผิดเกี่ยวกับเพศตามประมวลกฎหมายอาญา ความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการพนัน หรือความผิดตามกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือพ้นมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปีก่อนวันขอรับใบอนุญาต และมีไต่ความผิดเกี่ยวกับเพศตามประมวลกฎหมายอาญา

๙. หากผู้ว่าจ้างตรวจพบว่าพนักงานของผู้รับจ้างเป็นบุคคลที่ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๑ - ๘ (ข้อใดข้อหนึ่ง) ผู้รับจ้างจะต้องเปลี่ยนตัวพนักงานใหม่ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนให้ผู้ว่าจ้างทันทีและคืนค่าจ้างที่ลดยกจ่ายไปแล้วของพนักงานคนนั้น ให้แก่ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ)..... ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ)..... กรรมการ

หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๑. ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในการดำเนินงานรักษาความปลอดภัยในจุดพื้นที่รักษาความปลอดภัยตามแผนผังหน้า ๑๓/๑๓ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๒. ผู้รับจ้างต้องจัดทำประวัติของหัวหน้าชุดรักษาความปลอดภัย พนักงานรักษาความปลอดภัย และพนักงานรักษาความปลอดภัยสำรองทุกคน โดยละเอียด ซึ่งพนักงานที่ผู้รับจ้างส่งมานั้นต้องเป็นผู้มีสุขภาพดี มีคุณสมบัติตามที่กรมควบคุมโรคกำหนด โดยจัดส่งรายชื่อให้ผู้ว่าจ้าง และเอกสารที่ผู้รับจ้างต้องจัดส่งพร้อมกับประวัติพนักงานภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา



พันโท

พลโท



พันโท

(พลีษฐ์ เพชรทิม)

- (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- (๒) หนังสือแสดงวุฒิทางการศึกษา
- (๓) หลักฐานการตรวจสอบประวัติอาชญากรรมได้แก่ ใบเสร็จรับเงินจากหน่วยงานผู้ตรวจสอบประวัติ ก่อนเริ่มปฏิบัติหน้าที่และต้องส่งประวัติอาชญากรรม
- (๔) รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูปสำหรับติดประวัติพนักงานที่ส่งให้กับผู้ว่าจ้าง ๑ ใบ สำหรับติดแผนผังประจำอาคาร ๑ ใบ และสำหรับติดบัตรประจำตัว ๑ ใบ
- (๕) ใบรับรองแพทย์ของพนักงานรักษาความปลอดภัยทุกคน ซึ่งระบุว่าเป็นผู้มีร่างกายแข็งแรงและไม่เป็นโรคติดต่ออันตรายตามที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด ออกโดยโรงพยาบาลของรัฐ
- (๖) ใบแสดงผลการตรวจเกี่ยวกับสารเสพติดในร่างกายของพนักงานทุกคน ออกโดยโรงพยาบาลของรัฐ
- (๗) หนังสือรับรองว่าได้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการรักษาความปลอดภัยจากสถานฝึกอบรมที่นายทะเบียนกลางรับรองตามวรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘
- (๘) รายละเอียดและแผนการดำเนินงาน
- (๙) ตารางการปฏิบัติงานตามแผนการปฏิบัติงาน
- (๑๐) รายชื่อพนักงานผู้ปฏิบัติงานแยกตามผลัดของการปฏิบัติงาน
- (๑๑) แผนโครงสร้างองค์กรและการบังคับบัญชาของผู้รับจ้าง

๓. เมื่อผู้ว่าจ้างพิจารณาแล้วเห็นว่าหัวหน้าชุดรักษาความปลอดภัย หรือพนักงานรักษาความปลอดภัย ที่ผู้รับจ้างได้จัดส่งประวัติมาให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาไม่มีความเหมาะสมด้วยประการใดก็ตามผู้ว่าจ้างสามารถให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนตัวหัวหน้าชุดรักษาความปลอดภัย หรือพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง

๔. กรณีที่หัวหน้าชุด ผู้ช่วยหัวหน้าชุด และพนักงานรักษาความปลอดภัย ที่ผู้รับจ้างได้แจ้งรายชื่อไว้ในแผนการปฏิบัติงานประจำเดือนไม่สามารถเข้าปฏิบัติแทนในทันที ทั้งนี้ หากพนักงานสำรองดังกล่าวไม่ได้แจ้งชื่อและประวัติไว้กับผู้ว่าจ้าง ไม่สามารถนำมาปฏิบัติงานได้ และหากผู้รับจ้างไม่สามารถจัดพนักงานได้ครบตามจำนวนที่กำหนด ถือได้ว่าเป็นกรณีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยปฏิบัติงานไม่ครบสัญญาอันเป็นเหตุให้ต้องปรับตามสัญญา

๕. ผู้รับจ้างจะต้องให้ความร่วมมือกับผู้ว่าจ้าง กรณีที่มีงานเร่งด่วนฉุกเฉินในการร่วมดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและด้วยความเต็มใจ เช่น การเตรียมความพร้อมในการให้บริการด้านอาคารสถานที่ งานพิธีการและงานบริการต่าง ๆ ของกรมควบคุมโรค การบรรเทาสาธารณภัยอันเนื่องจากการเกิดภัยธรรมชาติ การจับโจรผู้ร้ายที่เข้ามาโจรกรรมทรัพย์สินหรือทำร้ายร่างกายบุคคลในกรมควบคุมโรค หากผู้ว่าจ้างพิจารณาแล้วเห็นว่าสมควรจัดสรรพนักงานเพิ่ม ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยเพิ่มให้ในอัตราที่ตกลงกับผู้ว่าจ้าง

๖. ผู้รับจ้างจะต้องควบคุมดูแลบังคับบัญชาให้พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่ตามรายละเอียดเงื่อนไขข้อกำหนดของงานจ้างเหมาบริการงานรักษาความปลอดภัย ตลอดจนกฎระเบียบข้อบังคับและคำสั่งของผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้าง หากพนักงานรักษาความปลอดภัยบกพร่องในการปฏิบัติหน้าที่หรือประพฤติตนไปในทางที่ไม่เหมาะสม ผู้ว่าจ้างมีสิทธิให้ผู้รับจ้างย้ายพนักงานรักษาความปลอดภัยผู้นั้นออกจากสถานที่ปฏิบัติงานในเวลาใดก็ได้ ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามและจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยคน



(ลงชื่อ) (พลีษฐ์ เพชรทิม) ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ) กรรมการ



(พลีษฐ์ เพชรทิม)

๗. ผู้รับจ้าง ไม่ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายไม่ว่ากรณีใดๆ ที่เกิดขึ้นกับทรัพย์สินส่วนตัวของเจ้าหน้าที่ของ “ผู้ว่าจ้าง” หรือทรัพย์สินของบุคคลภายนอกที่ไม่ใช่คู่สัญญา เว้นแต่ทรัพย์สินส่วนที่เจ้าหน้าที่ของ “ผู้ว่าจ้าง” นำมาใช้ในสำนักงานของ “ผู้ว่าจ้าง” เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานและได้แจ้งให้ “ผู้รับจ้าง” ทราบรายการของทรัพย์สินนั้นแล้ว

๘. ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบถึงความเสียหายในทันทีที่ได้รับทราบถึงความเสียหายนั้นพร้อมทั้งให้ผู้รับจ้างส่งตัวแทน โดยมีหนังสือมอบอำนาจติดต่อและสำรวจสถานที่เกิดเหตุภายใน ๓ วันทำการ นับจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง และผู้รับจ้างจะต้องรีบดำเนินการตรวจสอบแก้ไขให้เป็นไปตามปกติวิสัย และเป็นไปตามเงื่อนไขสัญญาโดยพลัน หากอยู่ในวิสัยที่คาดการณ์ไว้ว่าจะเกิดเหตุให้เกิดความเสียหายกับผู้ว่าจ้างไม่ว่ากรณีใด ๆ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบและชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด นอกเหนือจากความรับผิดชอบต่อสัญญา

๙. ในระหว่างการปฏิบัติงานถ้าพนักงานรักษาความปลอดภัยคนใดของผู้รับจ้างกระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้อื่นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างได้กระทำไปนั้นด้วย

๑๐. ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงาน ภายใต้กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน

๑๑. ผู้ว่าจ้างยินยอมให้ผู้รับจ้างใช้น้ำประปา ไฟฟ้า ได้เท่าที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

๑๒. ผู้รับจ้างต้องไม่ถ่ายโอนงานส่วนใดส่วนหนึ่ง หรือทั้งหมดของงานที่ผู้รับจ้างได้รับจ้างจากผู้ว่าจ้าง ให้บุคคลหรือบริษัทอื่นดำเนินการแทน

๑๓. ผู้รับจ้างต้องประชุมประสานงานกับตัวแทนของผู้ว่าจ้างเป็นประจำทุกสองเดือน หรือหากผู้ว่าจ้างมีความจำเป็นจะจัดให้มีการประชุมเป็นกรณีพิเศษ เพื่อปรับปรุงแนวทางในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายของผู้ว่าจ้างก็ได้

ผู้รับจ้างต้องจัดส่งตัวแทนเข้าร่วมการประชุมกับตัวแทนของผู้ว่าจ้างตามที่ร้องขอ เพื่อปรับปรุงแนวทางในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายของผู้ว่าจ้างก็ได้

๑๔. ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องแบบสำหรับพนักงานรักษาความปลอดภัย โดยเป็นแบบฟอร์มของผู้รับจ้างและต้องสวมใส่ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน เครื่องมือสื่อสารและอุปกรณ์ประจำกายที่เหมาะสมในการปฏิบัติงานโดยผู้รับจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นเพื่อให้พนักงานรักษาความปลอดภัยที่ปฏิบัติหน้าที่ร่วมกับผู้ว่าจ้างได้อย่างมีประสิทธิภาพและป้องกันหรือระงับเหตุร้ายต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นดังนี้

๑๔.๑. วิทยุสื่อสารพร้อมแท่นชาร์จ จำนวน ๑๘ ชุด ทุกชุดต้องมีประสิทธิภาพใช้งานได้ดี มีกำลังส่งสัญญาณวิทยุไม่น้อยกว่า ๕ วัตต์ เมื่อเริ่มปฏิบัติงานต้องปรับคลื่นเป็นความถี่เดียวกันทันที หรือตามตัวแทนผู้รับจ้างกำหนด (ขณะปฏิบัติหน้าที่ห้ามเปลี่ยนคลื่นเด็ดขาด) ต้องพกวิทยุสื่อสารติดตัวไว้ตลอดเวลาเมื่อปฏิบัติงาน

กรณีที่ วิทยุสื่อสาร หรืออุปกรณ์ หรือแท่นชาร์จชำรุด ผู้รับจ้างต้องนำมาเปลี่ยนให้พร้อมใช้งานภายใน ๒ วัน นับแต่เมื่อผู้รับจ้างได้รับแจ้งจากสายตรวจ หรือหัวหน้าชุด หรือรองหัวหน้าชุด

๑๔.๒. กระบองประจำกาย จำนวน ๑ อัน/นาย/ผลัด (ติดตัวตลอดเวลา)

คณะกรรมการจ้างโดยวิธีคัดเลือก

๑๔.๓. กุญแจมือ จำนวน ๑ ชุด/นาย/ผลัด (ติดตัวตลอดเวลา)

๑๔.๔. นกหวีด จำนวน ๑ อัน/นาย/ผลัด (ติดตัวตลอดเวลา)

๑๔.๕. ไฟฉาย จำนวน ๑ อัน/นาย/ผลัด (เฉพาะผลัดกลางคืน)

๑๔.๖. เสื้อกันฝน จำนวน ๑ ชุด/นาย/ผลัด (เฉพาะกรณีฝนตก)

๑๔.๗. ถุงมือผ้าสีขาว จำนวน ๑ คู่/นาย/ผลัด (เฉพาะผู้ทำงานจราจร และใช้ในงานพิธีการ



ทินโน

๒๒



๒๒

(พสิษฐ์ เพชรนลิม)

๑๕. ผู้รับจ้างจะต้องดูแลรักษาความสะอาดเรียบร้อยจุดปฏิบัติงานและรอบ ๆ บริเวณเป็นประจำสม่ำเสมอ
๑๖. ผู้รับจ้างจะต้องศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่พร้อมจัดอบรมแนะนำสถานที่แก่พนักงานรักษาความปลอดภัยก่อนเริ่มปฏิบัติงาน
๑๗. ผู้รับจ้างต้องจัดให้พนักงานรักษาความปลอดภัย ทั้ง ๒ ผลัด ให้มีการฝึกออกกำลังกายทุกครั้งที่มีการเรียกแถวก่อนการเข้าปฏิบัติงาน ทั้งสองผลัด
๑๘. ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งพนักงานงานรักษาความปลอดภัยเข้าร่วมการฝึกอบรมเกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัยทั้งด้านทฤษฎีและปฏิบัติ และซักซ้อมการอพยพหนีภัยทุกครั้ง
๑๙. ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีระบบการประเมินผลและระบบการตรวจสอบการทำงานของพนักงานรักษาความปลอดภัย โดยดำเนินการประสานงานกับตัวแทนผู้ว่าจ้างเป็นประจำทุกเดือน
๒๐. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง

หน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงาน

หน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงาน ได้แก่ หัวหน้าชุดรักษาความปลอดภัย ผู้ช่วยหัวหน้าชุดรักษาความปลอดภัยและพนักงานรักษาความปลอดภัย

๑. หัวหน้าชุดรักษาความปลอดภัย มีหน้าที่ดังนี้
- (๑) ควบคุม กำกับ ดูแลพนักงานรักษาความปลอดภัยที่ปฏิบัติงานในพื้นที่
 - (๒) ทำหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่สายตรวจในกลุ่มพื้นที่
 - (๓) ส่งรายงานการปฏิบัติงานให้กับผู้ควบคุมงานเป็นประจำทุก ๆ ๗ วัน เพื่อแก้ไขปรับปรุงการปฏิบัติงาน
 - (๔) ติดต่อประสานงานกับผู้ว่าจ้างเกี่ยวกับการดำเนินงานและงานเอกสารของงานจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย
๒. ผู้ช่วยหัวหน้าชุดรักษาความปลอดภัย มีหน้าที่ดังนี้
- (๑) ช่วยหัวหน้าชุดควบคุม กำกับ ดูแลพนักงานรักษาความปลอดภัยที่ปฏิบัติงานในพื้นที่
 - (๒) ปฏิบัติหน้าที่แทนกรณีที่หัวหน้าชุดไม่สามารถปฏิบัติงานได้
 - (๓) ปฏิบัติงานตามจุดที่กำหนดโดยประสานงานกับตัวแทนผู้ว่าจ้าง
๓. พนักงานรักษาความปลอดภัย มีหน้าที่ดังนี้
- (๑) พนักงานรักษาความปลอดภัย เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ โดยแบ่งเป็น ๒ ผลัด ดังต่อไปนี้
 - ผลัดที่ ๑ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐-๑๙.๐๐ น.
 - ผลัดที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๑๙.๐๐-๐๗.๐๐ น.
- โดยห้ามปฏิบัติงานติดต่อกันเกิน ๑๒ ชั่วโมง ยกเว้นกรณีที่มีการเปลี่ยนผลัด และพนักงานรักษาความปลอดภัยจะไม่สามารถออกจากจุดปฏิบัติงานได้จนกว่าจะมีพนักงานรักษาความปลอดภัยมารับมอบงานต่อ

(๒) ปกป้องและป้องกัน ดูแลการรักษาความปลอดภัยต่อทรัพย์สินที่อยู่ภายในบริเวณพื้นที่ที่กรมควบคุมโรครับผิดชอบ มิให้เสียหายหรือเกิดอัคคีภัยตลอด ๒๔ ชั่วโมง

(๓) เผ่าระวังดูแล ห้ามบุคคลภายนอกเข้ามากระทำการอันไม่เหมาะสม หรือเข้ามาโดยไม่ได้รับอนุญาต



WS



WS
(พลิชฐ์ เพชรหลิม)

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการ
(ลงชื่อ) 9/6/96 กรรมการ
(ลงชื่อ) กรรมการและเลขาฯ

- (๔) ต้องแต่งเครื่องแบบที่เป็นรูปแบบมาตรฐานเดียวกัน ได้แก่ สีชุดพนักงาน หมวก รองเท้า เข็มขัด เป็นต้น โดยนำเสนอรูปแบบเครื่องแต่งกายทั้งหมดให้ตัวแทนผู้ว่าจ้างพิจารณา
- (๕) ต้องแต่งเครื่องแบบทุกวัน que เข้าปฏิบัติงานและต้องติดบัตรประจำตัวพนักงาน บริเวณกระเป๋าเสื้อด้านซ้าย และสามารถเห็นได้อย่างชัดเจน
- (๖) ต้องไม่เสพสุราของมีนเมา / สิ่งเสพติด / บุหรี่ มาก่อนและขณะปฏิบัติหน้าที่
- (๗) ห้ามอ่านหนังสือ ฟังหรือชมรายการบันเทิงจากวิทยุหรือโทรทัศน์ รวมถึงห้ามเล่น อุปกรณ์สื่อสารทุกชนิด เช่น โทรศัพท์มือถือ แท็บเล็ต หรือกิจกรรมอื่นๆ ในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่
- (๘) เมื่อพบเห็นหรือได้รับแจ้งเหตุจากภายนอกและภายในกรมควบคุมโรคที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่และของกรมควบคุมโรค ให้รีบติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าจ้างโดยทันที เพื่อดำเนินการต่อไป
- (๙) ต้องสอบถาม และหรืออาจจะปฏิบัติหน้าที่ในการตรวจค้นบุคคลนั้น โดยมีเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างร่วมด้วยในกรณีที่บุคคลนั้นมีพฤติกรรมน่าสงสัยตลอดจนกีดกันบุคคลที่ไม่พึงประสงค์ไม่ให้เข้าไปในบริเวณกรมควบคุมโรค เช่น บุคคลผู้นำของเข้ามาจำหน่าย บุคคลที่จำหน่ายสลากกินแบ่งรัฐบาล หรือบุคคลผู้จำหน่ายของอื่นๆ ยกเว้นพื้นที่ที่กรมจัดไว้ให้
- (๑๐) ต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบถึงการชำรุดบกพร่องของทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง เช่น ถนน ทางเดิน ระบบสาธารณูปโภค ลิฟต์ หน้าต่าง ประตู อาคารและทรัพย์สินอื่น ๆ
- (๑๑) จัดทำบันทึกจำนวนครั้งที่พนักงานรักษาความปลอดภัยจะต้องออกตรวจตราพื้นที่ต่อหนึ่งผลัด ตามที่ได้รับมอบหมายไว้ด้วย
- (๑๒) ส่งรายงานการปฏิบัติงานประจำวันในเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในแต่ละผลัดให้ผู้ควบคุมงานตรวจสอบเป็นประจำทุกวัน ภายในเวลา ๐๘.๐๐ น. ของวันถัดไป
- (๑๓) รูปแบบของรายงาน การบันทึก บัตรผู้เข้ามาติดต่อและเอกสารอื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินงานต้องได้รับความเห็นชอบจากตัวแทนผู้ว่าจ้าง
- (๑๔) กรณีที่มีทรัพย์สินที่ต้องรักษาเป็นพิเศษชั่วคราว ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นคราว ๆ ไป
- (๑๕) หัวหน้าชุดรักษาความปลอดภัย พนักงานรักษาความปลอดภัย ต้องบันทึกเวลา เข้า-ออกในการปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัย เพื่อจัดส่งสรุปให้ผู้ว่าจ้างครบตามจำนวนที่กำหนด ในวันที่ ๑๕ และวันสุดท้ายของทุกเดือน
- (๑๖) คู่มือและแผนผังผู้มาติดต่อ ผู้ใช้พื้นที่รักษาความปลอดภัยให้ถูกต้องตามที่กรมควบคุมโรคกำหนด
- (๑๗) เมื่อพนักงานรักษาความปลอดภัยพ้นจากการปฏิบัติงานแล้วต้องออกจากบริเวณพื้นที่ปฏิบัติงานภายใน ๑ ชั่วโมง เว้นแต่ผู้ว่าจ้างได้ขอความร่วมมือในการปฏิบัติงานภารกิจเร่งด่วน
- (๑๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง

คณะกรรมการจ้างโดยวิธีคัดเลือก

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ



พันโท

(พลีษฐ์ เพชรหลิม)



(พลีษฐ์ เพชรหลิม)

ข้อกำหนดสำหรับพนักงานรักษาความปลอดภัยประจำ และพนักงานรักษาความปลอดภัยสำรอง (หัวหน้าชุดรักษาความปลอดภัย ผู้ช่วยหัวหน้าชุดรักษาความปลอดภัยและพนักงานรักษาความปลอดภัย)

๑. พนักงานประจำ

๑.๑ ให้ปฏิบัติงานตามจุด หรือตำแหน่งที่ได้แจ้งไว้เป็นลายลักษณ์อักษรไว้กับผู้ว่าจ้างเท่านั้น ไม่สามารถสับเปลี่ยนโยกย้ายพนักงานประจำไปยังจุดอื่น ๆ ได้

๑.๒ สามารถปฏิบัติหน้าที่ประจำวันใน ๑ วัน ได้เพียงวันละ ๑๒ ชั่วโมง/นาย/ผลัด เท่านั้น โดยข้อกำหนดนี้ไว้เพื่อให้พนักงานประจำได้หยุดพักผ่อนและให้การปฏิบัติงานในวันถัดไปเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ หากผู้ว่าจ้างตรวจสอบพบว่าพนักงานประจำคนใดทำงานต่อเนื่องติดต่อกันเกินกว่า ๑๒ ชั่วโมงถือว่าเป็นการผิดเงื่อนไขสัญญา และให้สิทธิผู้ว่าจ้างทำการปรับตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง และรวมถึงการบอกเลิกสัญญาจ้างด้วย

๒. พนักงานสำรอง

๒.๑ พนักงานสำรอง จะสามารถปฏิบัติงานได้ก็ต่อเมื่อพนักงานประจำในจุดต่าง ๆ ไม่มาปฏิบัติงาน (จากการลา ป่วย ลาพักผ่อน ลาหยุด วันหยุดของพนักงานประจำปี หรือ พนักงานประจำ ไม่พร้อมต่อการปฏิบัติงาน เนื่องจากการดื่มสุรา หรืออื่น ๆ) ผู้รับจ้างจึงจะสามารถจัดพนักงานสำรองเข้าปฏิบัติงานได้ ทั้งนี้ พนักงานสำรองที่เข้าปฏิบัติงาน ต้องเป็นพนักงานสำรองที่ได้แจ้งชื่อเป็นลายลักษณ์อักษรไว้กับผู้ว่าจ้างเท่านั้น

๒.๒ พนักงานสำรองสามารถปฏิบัติหน้าที่ใน ๑ วันได้เพียง ๑๒ ชั่วโมง/นาย/ผลัด เท่านั้น โดยก่อนการปฏิบัติงานของพนักงานสำรอง ผู้รับจ้างต้องจัดส่งรายชื่อและจุดปฏิบัติงานของพนักงานสำรองให้ตัวแทนผู้ว่าจ้างทราบก่อนล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง หากผู้ว่าจ้างตรวจสอบพบว่าพนักงานสำรองคนใดทำงานต่อเนื่องติดต่อกันเกินกว่า ๑๒ ชั่วโมง หรือไม่มีชื่อในบัญชีพนักงานสำรอง ถือว่าเป็นการผิดเงื่อนไขสัญญา และให้สิทธิผู้ว่าจ้างที่จะทำการปรับตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญา

เมื่อพนักงานสำรองผู้นั้นได้ปรับเปลี่ยนสภาพมาเป็นพนักงานประจำแล้วผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งรายชื่อพร้อมประวัติให้กรมควบคุมโรค รับทราบภายใน ๗ วัน โดยยึดถือปฏิบัติตามรายละเอียดในเรื่องหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง ข้อที่ ๒ เรื่องการจัดส่งประวัติพนักงาน

กลุ่มความปลอดภัยพื้นที่นอกราชการและการจัดการจราจร (ลานจอดรถ)

๑. ฝ้าจุดผ่านทางเข้า-ออกพื้นที่ตามตำแหน่งที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างพร้อมทั้งดูแลและจัดการจราจรตามตำแหน่งที่กำหนดเป็นกรณีพิเศษนอกเหนือการปฏิบัติหน้าที่ตามปกติ

๒. บันทึกการเข้าออกของยานพาหนะและให้บุคคลภายนอกแลกบัตรหรือตรวจสอบบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่สามารถแสดงตัวตนของผู้ที่มาติดต่อได้ พร้อมทั้งบันทึกชื่อ-สกุล หมายเลขทะเบียนรถ ในช่วงเวลา ๒๒.๐๐-๐๕.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น พร้อมสรุปข้อมูลการเข้า-ออก ให้กับผู้ว่าจ้างก่อนเวลา ๐๘.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น

๓. ควบคุมผู้ใช้นยานพาหนะให้ปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัดถ้ามีผู้ฝ่าฝืนให้รีบติดต่อประสานกับเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายโดยด่วนเพื่อดำเนินการต่อไป

๔. คอยดูแลและตรวจตรารถเป็นกรณีพิเศษ ในงานพิธีการ การประชุม การสัมมนา และงานอื่น ๆ ที่ตัวแทนผู้ว่าจ้างจัดขึ้น เพื่อเป็นการป้องกันการโจรกรรมทรัพย์สินและความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้น



(ลงชื่อ).....ผู้อำนวยการจ้างโดยวิธีคัดเลือก

(ลงชื่อ)..... (พลีษฐ์ เพชรหลิม)

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ



(พลีษฐ์ เพชรหลิม)

การกำหนดจุดรักษาความปลอดภัย กรมควบคุมโรค (ผลิตภัณฑ์)

จุดที่	บริเวณรักษาการณ์	วิทยุสื่อสาร	ปฏิบัติงานทุกวัน เวลา ๐๗.๐๐-๑๙.๐๐ น.
๑.	อาคาร ๑ รวมหัวหน้าชุด/รองหัวหน้าชุด/อาคาร ๑ ชั้น ๒	๓	๓ นาย
๒.	หน้าลิฟท์ อาคาร ๒ - ๔	๑	๑ นาย
๓.	หน้าลิฟท์ อาคาร ๓ - ๕	๑	๑ นาย
๔.	หน้าลิฟท์ อาคาร ๖	๑	๑ นาย
๕.	หน้าลิฟท์ อาคาร ๗	๑	๑ นาย
๖.	หน้าลิฟท์ อาคาร ๘	๑	๑ นาย
๗.	หน้าลิฟท์ อาคาร ๑๐	๑	๑ นาย
๘.	ลานจอดรถยนต์เจ้าหน้าที่ ด้านหลังโรงอาหาร	๑	๑ นาย
๙.	ป้อม รปภ. ทางเข้า-ออก อาคาร ๘	๑	๑ นาย
๑๐.	ป้อม รปภ. ทางเข้า-ออก อาคาร ๑๐-๑๑	๑	๑ นาย
๑๑.	หลังอาคาร ๑๐-๑๑	๑	๑ นาย
๑๒.	ป้อม รปภ. ทางเข้า-ออก อาคาร ๓-๕	๑	๑ นาย
๑๓.	ลานจอดรถผู้บริหารอาคาร ๕	๑	๑ นาย
๑๔.	ลานจอดรถ	๑	๑ นาย
๑๕.	ลานจอดรถ (VIP หลังอาคาร ๓)	๑	๑ นาย
	รวม	๑๗	๑๗ ราย

การกำหนดจุดรักษาความปลอดภัย กรมควบคุมโรค (ผลิตภัณฑ์)

จุดที่	บริเวณรักษาการณ์	วิทยุสื่อสาร	ปฏิบัติงานทุกวัน เวลา ๑๙.๐๐-๐๗.๐๐ น.
๑	อาคาร ๑ รวมหัวหน้าชุด/รองหัวหน้าชุด/อาคาร ๑ ชั้น ๒	๒	๒ นาย
๒	หน้าลิฟท์ อาคาร ๖	๑	๑ นาย
๓	หน้าลิฟท์ อาคาร ๗	๑	๑ นาย
๔	หน้าลิฟท์ อาคาร ๑๐	๑	๑ นาย
๕	ลานจอดรถยนต์เจ้าหน้าที่ ด้านหลังโรงอาหาร	๑	๑ นาย
๖	ป้อม รปภ. ทางเข้า-ออก อาคาร ๘	๑	๑ นาย
๗	ป้อม รปภ. ทางเข้า-ออก อาคาร ๓-๕	๑	๑ นาย
๘	ลานจอดรถผู้บริหาร อาคาร ๕	๑	๑ นาย
	รวม	๙	๙ ราย

ทั้งนี้ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ที่จะเปลี่ยนแปลงจุดประจำของพนักงานรักษาความปลอดภัย ตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ได้ ตามความเหมาะสมและตามควรแก่สถานการณ์



(ลงชื่อ)

(ลงชื่อ)

(พลิงค์ เพชรหลิม)



(พลิงค์ เพชรหลิม)

ข้อปฏิบัติในการรักษาความปลอดภัยประจำจุดต่าง ๆ ดังนี้

๓.๑ บริเวณลานจอดรถ/บริเวณรอบและภายในอาคาร ๒ - ๑๑ ในวันราชการและวันหยุดราชการ
ผลัดเช้า จำนวน ๑๓ คน และผลัดกลางคืน จำนวน ๗ คน

หน้าที่	ข้อปฏิบัติ
๑. อำนวยความสะดวกช่องทางเข้า-ออก ภายใน กรมควบคุมโรค และจัดการจราจรบริเวณลานจอดรถใน เขตพื้นที่ที่ดูแลรับผิดชอบ	- จัดจราจรช่องทางเข้า-ออก ประตู ๒ , ๓ และ ๔ - ห้ามมิให้มีการจอดรถบริเวณ ขาว-แดง และป้ายห้าม จอดรถ
๒. ดูแลป้องกันรักษาความปลอดภัยในบุคคล และยานพาหนะบริเวณพื้นที่ที่รับผิดชอบ	- สอดส่อง ตรวจสอบ ป้องกันรักษาความปลอดภัย ในบุคคลและยานพาหนะบริเวณสถานที่ที่รับผิดชอบ โดยการเดินตรวจตราเป็นระยะ ๆ สม่ำเสมอ
๓. ระมัดระวัง ตรวจสอบดูแลเกี่ยวกับไฟฟ้า ประปา ในบริเวณพื้นที่ที่รับผิดชอบ	- ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ผิดปกติเกี่ยวกับไฟฟ้า ประปา ในพื้นที่รับผิดชอบ ให้ รปภ. รายงานถึงสาเหตุการเกิด เหตุการณ์ผิดปกติทันที
๔. เปิด-ปิด ลิฟต์ ไฟฟ้า ประตูทางเข้าอาคาร และประตูสะพานข้ามคลอง ตามเวลา ที่กำหนด	- แจ้งเหตุการณ์ผิดปกติและรายงานให้ผู้ควบคุมกำกับ รปภ. ทราบ พร้อมส่งบันทึกรายงานเป็นลายลักษณ์ อักษรต่อผู้ควบคุมกำกับตามขั้นตอนต่อไป ภายใน ๒ วันทำการ
๕. ป้องกันและรักษาความปลอดภัยจากการโจรกรรม, การจารกรรม และการก่อวินาศกรรม	- ตรวจสอบสอดส่องสังเกตบุคคล ตามหลักการรักษา ความปลอดภัย
๖. รักษาความปลอดภัยในอาคารสถานที่ ทรัพย์สิน บุคคลและเอกสารของทางราชการบริเวณพื้นที่ที่ รับผิดชอบ	- ตรวจสอบสอดส่องสังเกตบุคคล ตามหลักการรักษา ความปลอดภัย
๗. ตรวจสอบการผ่านเข้า-ออกภายในเวลาราชการและ วันหยุดราชการ	- ดูแล ควบคุม การใช้ยานพาหนะประเภทต่าง ๆ รวมทั้งการจอดรถให้เป็นไปด้วยความเป็นระเบียบ เรียบร้อย เหมาะสมถูกต้องในสถานที่ที่กำหนดและ ปลอดภัย
๘. เปิด-ปิด ประตูทางเข้าอาคาร ตามเวลาที่กำหนด	- เปิด - ปิด ประตูทางเข้าอาคารบริเวณพื้นที่ ที่รับผิดชอบ ยกเว้นอาคาร ๑ ชั้น ๑ ดังนี้ - วันราชการ เปิดเวลา ๐๖.๐๐ น. ปิดเวลา ๑๙.๐๐ น. - วันหยุดราชการ ปิดตลอดเวลา

คณะกรรมการจ้างโดยวิธีคัดเลือก

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(ลงชื่อ).....กรรมการและผู้ช่วยกรรมการ



พันโท

๗๗



๒๐๑
(พลิบฐ์ เพชรหลิม)

หน้าที่	ข้อปฏิบัติ
๙. เปิด-ปิด ลิฟต์ตามเวลาที่กำหนด	- เปิด - ปิดลิฟต์ในวันราชการ ยกเว้นอาคาร ๑ ชั้น ๑ โดยกำหนดเปิด เวลา ๐๖.๐๐ น. ปิดเวลา ๑๙.๐๐ น. วันหยุดราชการ ปิดตลอดเวลา
๑๐. เปิด-ปิด ไฟฟ้าส่องสว่างตามเวลาที่กำหนด	- เปิด - ปิด ไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณพื้นที่ที่รับผิดชอบ - คัดกรองบุคคลภายนอกและเจ้าหน้าที่ หากเป็นบุคคลภายนอกให้แลกบัตรที่มีรูปเป็นหลัก เพื่อติดแสดงตน (๑) บัตรติดหน้าอกเจ้าหน้าที่กรมควบคุมโรค (๒) บัตรผ่านเข้า - ออก สำหรับบุคคลภายนอก โดยแลกเปลี่ยนบัตรที่กรมฯ จัดให้

๓.๒ บริเวณตามชั้นต่าง ๆ ของอาคาร ๑ - ๑๑ กรมควบคุมโรค ในวันหยุดราชการและผลัดกลางคืน

หน้าที่	ข้อปฏิบัติ
๑. รักษาความปลอดภัยบุคคล และจำกัดบุคคลผ่านเข้า - ออก	- สอดส่องดูแล ตรวจสอบตรา สังเกตบุคคลตามหลักการปฏิบัติการรักษาความปลอดภัยในบริเวณพื้นที่ที่รับผิดชอบ
๒. ป้องกันและรักษาความปลอดภัยในอาคารสถานที่และทรัพย์สิน เอกสารทางราชการในขอบเขตพื้นที่	- เมื่อมีเหตุการณ์ผิดปกติ ให้ดำเนินการตามหลักแล้วรายงานผู้ควบคุมดูแลตามขั้นตอนทราบทันทีพร้อมจัดทำบันทึกรายงานเป็นลายลักษณ์อักษรเสนอผู้ดูแลตามขั้นตอนภายใน ๒ วันทำการ
๓. ป้องกันและรักษาความปลอดภัยจากการโจรกรรม การจารกรรม และการก่อวินาศกรรม ตามหลักการรักษาความปลอดภัย ในขอบเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบ	- เปิด-ปิดไฟฟ้า บริเวณพื้นที่ที่รับผิดชอบ หากพบไฟฟ้าส่องสว่างขัดข้อง ประปาชำรุด รายงานให้ทราบ
๔. ระมัดระวัง ตรวจสอบตราดูแลเกี่ยวกับไฟฟ้า ประปา ในบริเวณพื้นที่ที่รับผิดชอบ	- ตรวจสอบตราพื้นที่ในบริเวณที่รับผิดชอบให้เป็นไปด้วยความปลอดภัย

คณะกรรมการจ้างโดยวัด

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการ
(ลงชื่อ) กรรมการ
(ลงชื่อ) กรรมการและเลขานุการ



(พลีชีพุ์ เพชรทิม)



(พลีชีพุ์ เพชรทิม)

๓.๓ บริเวณด้านหน้าอาคาร ๑ กรมควบคุมโรค ในวันทำการและวันหยุดราชการ ผลัดเข้าจำนวน ๓ คน ผลัดกลางคืน จำนวน ๑ คน

หน้าที่	ข้อปฏิบัติ
๑. ดูแลจัดการจราจรด้านหน้าอาคาร ๑	- ห้ามมิให้มีการจอดรถบริเวณหน้าอาคาร
๒. อำนวยความสะดวกจัดการจราจรและจัดสถานที่จอดรถตามที่กำหนดไว้ให้กับผู้บริหารระดับสูง เจ้าหน้าที่ผู้มาติดต่อราชการ, ผู้มาอบรม และผู้ที่มาประชุมบริเวณด้านหน้าอาคาร ๑ และโรงจอดรถ ๑๐ ผู้มาติดต่อ อาคาร ๓	- ปฏิบัติงานด้วยการยืนตลอดเวลา
๓. ตรวจสอบความเรียบร้อยต่างๆ ในขอบเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบประจำจุดที่กำหนด	- สังเกตสอดส่อง ตรวจสอบ บุคคลตามหลักการปฏิบัติการรักษาความปลอดภัยทั้งในวันราชการ และวันหยุดราชการบริเวณพื้นที่ที่รับผิดชอบ
๔. ควบคุมการผ่านเข้า - ออก ภายในอาคารของเจ้าหน้าที่และบุคคลในวันทำการและวันหยุดราชการ	- คัดกรองบุคคลภายนอกและเจ้าหน้าที่ โดยแลกบัตรบัตรติดแสดงตน
๕. จำกัดบุคคลภายนอก	- ปฏิบัติงานโดยให้ความเคารพผู้บริหารระดับสูง และปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ ผู้มาติดต่อราชการและผู้มาอบรมหรือผู้มาประชุมด้วยความสุภาพ
๖. ระมัดระวัง ตรวจสอบดูแลเกี่ยวกับไฟฟ้า ประปา ในบริเวณพื้นที่ที่รับผิดชอบ	- หมั่นตรวจสอบดูแลเกี่ยวกับไฟฟ้า ประปา ในบริเวณพื้นที่ที่รับผิดชอบ หากมีเหตุการณ์ผิดปกติ รายงานให้ผู้ควบคุมทราบ
๗. ดูแลผู้มาติดต่อราชการ ใช้งานด้านหน้าอาคาร ๑ (กดลิฟต์ให้บริการ)	- เปิดลิฟต์บริเวณอาคาร ๑ ในวันทำการ และวันหยุดราชการ โดยกำหนดให้เปิดลิฟต์ไว้ตลอดเวลา
๘. ดูแลความเรียบร้อยบริเวณด้านหน้าอาคาร ๑ และเปิด - ปิดไฟฟ้า บริเวณพื้นที่ที่รับผิดชอบ	- ดูแลมิให้ผู้มาจับส้วมน้ำหน้าบริเวณคลองด้านหน้ากรม
	- ดูแลมิให้มีผู้เล่นกีฬาในสนามหญ้าบริเวณด้านหน้ากรม และสนามหญ้าด้านหลังอาคาร ๒ ทั้งนี้ให้แนะนำให้เป็นที่พักผ่อนไม่ไ้เพื่อการศึกษา
	- ออกสำรวจตรวจตราในพื้นที่ที่รับผิดชอบ เป็นระยะ ๆ
	- เปิด - ปิดไฟฟ้า และน้ำประปาบริเวณพื้นที่ที่รับผิดชอบ



พันโท

WG

คณะกรรมการจ้างโดยวิธี

(พลิชฐ์ เพชรหลิม)

(ลงชื่อ)..... ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ)..... กรรมการ

(ลงชื่อ)..... กรรมการและเลขานุการ



พันโท

WG

(พลิชฐ์ เพชรหลิม)

๓.๔ หัวหน้าผลัด วันราชการและวันหยุดราชการทุกวัน ผลัดเช้า จำนวน ๑ คน ผลัดกลางคืน จำนวน ๑ คน

หน้าที่	ข้อปฏิบัติ
๑. จัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยให้ครบตามจุด พร้อมแจ้งรายชื่อ การอยู่เวรยามให้ผู้ควบคุมกำกับดูแล ของกรมควบคุมโรค	- ให้จัดส่งตารางเวรผู้อยู่เวรทุกเดือนกับผู้ควบคุม กำกับรปภ.ของผู้ว่าจ้างโดยให้จัดส่งล่วงหน้าก่อน ๑ สัปดาห์ของทุกเดือน
๒. ประสานขอรับคำสั่งปฏิบัติงานจากผู้ควบคุม กำกับ รปภ.	- จำกัดบุคคลโดยคัดกรอง ตรวจสอบ สอดส่องสังเกต บุคคลภายนอกและเจ้าหน้าที่โดยยึดบัตรติดแสดงตน เป็นหลัก ในการตรวจตามหลักการรักษาความปลอดภัย
๓. ตรวจสอบและกำชับให้ รปภ. ปฏิบัติงานให้ครบตาม เงื่อนไขที่กำหนดของผู้ว่าจ้าง	- ตรวจสอบการเซ็นชื่อผู้มาปฏิบัติงานตรงกับ รปภ. ที่มาปฏิบัติงานจริงทุกวัน
๔. ตรวจสอบความเรียบร้อยทั่ว ๆ ไป และให้ลงบันทึก ประจำวันทุกวัน	- ดูแลให้มีการเปิด - ปิดลิฟท์ในวันราชการโดยเปิดลิฟท์ เวลา ๐๖.๐๐ น. และปิดลิฟท์ เวลา ๑๙.๐๐ น.และปิด ลิฟท์ในวันหยุดราชการ ยกเว้นลิฟท์อาคาร ๑ ให้ทำการเปิด - ปิด เหมือนวันราชการตามที่กำหนด - ดูแลให้มีการเปิด - ปิด ประตูตามอาคารชั้นล่างโดย เปิดประตูเวลา ๐๖.๐๐ น. และปิดประตูเวลา ๑๙.๐๐ น. ยกเว้นประตูด้านหน้าอาคาร ๑ เปิดตลอดเวลา ๒๔ ชั่วโมง - ดูแลให้มีการเปิด - ปิด ไฟฟ้าในพื้นที่ที่รับผิดชอบของ กรมควบคุมโรค (ไม่สัมพันธ์กัน)
๕. ตัดสินใจแก้ปัญหาเฉพาะหน้าให้เจ้าหน้าที่ รปภ.	-เมื่อเกิดปัญหาขึ้น สามารถตัดสินใจและแก้ไขปัญหา ให้กับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยได้
๖. รายงานเหตุการณ์ผิดปกติต่อผู้ควบคุมกำกับ	-รายงานเหตุการณ์ผิดปกติต่อผู้ควบคุมกำกับตาม ขั้นตอน ในกรณีฉุกเฉินให้รายงานด้วยวาจาทันที และให้ส่งบันทึกรายงานเป็นลายลักษณ์อักษร ตามลำดับขั้นตอนภายใน ๒ วันทำการต่อไป
๗. เติมนยาม โดยใช้ระบบ GUARD TOUR	- ปฏิบัติงานตามหลักการรักษาความปลอดภัย ในอาคาร สถานที่ ทรัพย์สินบุคคลและเอกสารของ ทางราชการ ตลอดจนเจ้าหน้าที่ที่อยู่ในบริเวณ กรมควบคุมโรค
๘. ประจำจุด รปภ. และจำกัดบุคคลเข้า - ออก อาคาร กรมควบคุมโรค ๑ - ๑๑	- สำรองตรวจตราตามอาคารสถานที่พื้นที่รักษาความ ปลอดภัยในขอบเขตที่กรมควบคุมโรครับผิดชอบเป็น ระยะ ๆ
๙. ป้องกันและรักษาความปลอดภัยจากการโจรกรรม การจลาจล การจารกรรม การก่อวินาศกรรม และ อัคคีภัย ให้เป็นไปตามหลักการรักษาความปลอดภัย ในขอบเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบของกรมควบคุมโรค อาคาร ๑ - ๑๑	- ระมัดระวังป้องกันและระงับอัคคีภัย คณะกรรมการจ้างโดยวิธีคัดเลือก



พันโท

WS



WS

หน้าที่	ข้อปฏิบัติ
๑๐. ตรวจสอบความเรียบร้อยทั่ว ๆ ไปในบริเวณพื้นที่ กรมควบคุมโรคที่ได้ว่าจ้างเป็นระยะ ๆ ตามหลักการรักษาความปลอดภัย	- เดินเวรทุก ๑ ชั่วโมง โดยใช้การ์ดทัวร์ ตามจุดพื้นที่ที่กำหนด
๑๑. ประสานงานรายงานกับผู้ว่าจ้างและผู้ควบคุม กำกับของผู้ว่าจ้างทั้งในภาวะปกติและภาวะเหตุการณ์ ผิดปกติ	- ลงบันทึกรายงานประจำวันและรายงานประจำวันต่อผู้ควบคุมดูแล รปภ.ทุกวัน
๑๒. ลงบันทึกรายงานประจำวันทุกวันเกี่ยวกับ เหตุการณ์ในขอบเขตพื้นที่ที่กรมควบคุมโรครับผิดชอบ	- ลงบันทึกรายงานประจำวันและรายงานประจำวันต่อผู้ควบคุมดูแล รปภ.ทุกวัน
๑๓. ประสานงานระหว่างผู้รับจ้างกับผู้ว่าจ้าง	

หัวหน้าชุด	๑ คน
รองหัวหน้าชุด	๑ คน
รปภ. วันทำการและวันหยุดราชการ	๒๔ คน
รวม รปภ. วันละ	๒๖ คน

ข้อตกลงในการจ้างการรักษาความปลอดภัยและเกณฑ์การปรับตามเงื่อนไขไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

๔.๑ ด้านความปลอดภัย

กรณีที่ รปภ. กระทำ	เงื่อนไข และเกณฑ์การปรับ
๑. เสพสุรา หรือเครื่องดื่มที่มีส่วนผสมของแอลกอฮอล์ ก่อนมาปฏิบัติงานหรือขณะปฏิบัติงานในหน้าที่	- ปรับ ๑ ครั้ง ไม่เกิน ๕๔๖.๐๓ บาท
๒. สูบบุหรี่ในที่เปิดเผยและเขตห้ามสูบ เช่น ณ จุดปฏิบัติงาน	- ปรับ ๑ ครั้ง ไม่เกิน ๕๔๖.๐๓ บาท
๓. แต่งกายไม่เรียบร้อยขณะปฏิบัติหน้าที่ (แต่งกายครึ่งท่อน สวมรองเท้าแตะ หรือไม่สวมรองเท้า ไม่สวมหมวก อื่น ๆ)	- ปรับ ๑ ครั้ง ไม่เกิน ๕๔๖.๐๓ บาท
๔. พกพาอาวุธร้ายแรงเข้าบริเวณกระทรวงฯ และกรมควบคุมโรค เช่น ปืน ยกเว้น อุปกรณ์ประจำตัว(นกหวีด กุญแจมือ ไฟฉาย และกระบอก)	- เป็นการปฏิบัติผิดกฎหมาย

คณะกรรมการจ้างโดยวิธีคัดเลือก

๔.๒ ด้านการปฏิบัติงาน

กรณีที่ รปภ. กระทำ (ลงชื่อ).....	เงื่อนไขและเกณฑ์การปรับ
๑. ไม่ปฏิบัติงาน ณ บริเวณจุดที่กำหนดเกิน ๓๐ นาที (ลงชื่อ).....	ปรับ ๑ ครั้ง ในอัตรา ๕๔๖.๐๓ บาท
๒. ไม่บันทึกการปฏิบัติงานเมื่อรับส่งหน้าที่ (ลงชื่อ).....	ปรับ ๑ ครั้ง ในอัตรา ๕๔๖.๐๓ บาท
๓. ไม่เดินเวรประจำจุดที่กำหนด (เดินเวรทุก ๑ ชั่วโมง โดยใช้การ์ดทัวร์)	- ไม่เดินเวรแต่ละจุดที่กำหนด ๑ ครั้ง ปรับแต่ละจุด ๆ ละ ๕๔๖.๐๓ บาท
๔. ไม่ปฏิบัติตามการจำกัด คนเข้า - ออกในบริเวณอาคาร ๑ - ๑๑ กรณีปล่อยให้มีผู้นำสินค้า/สิ่งของมาจำหน่าย/แจกในที่ทำการ	- ปรับ ๑ ครั้ง ในอัตรา ๕๔๖.๐๓ บาท
๕. ไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ในการเปิด - ปิด ประตูที่กำหนด	- ปรับ ๑ ครั้ง ในอัตรา ๕๔๖.๐๓ บาท
๖. ละทิ้งเวรโดยไม่มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ตามจุดพื้นที่ที่กำหนดตามแผนปฏิบัติงานประจำเดือน	- ปรับ ในอัตรา ๕๔๖.๐๓ บาท/จุด /ครั้ง
๗. ผู้รับจ้างไม่จัดตารางเวรปฏิบัติงานของ รปภ. ประจำจุดพื้นที่ในแต่ละเดือน หรือไม่ส่งมอบวิทยุสื่อสารอุปกรณ์การรักษาความปลอดภัยให้ครบถ้วนตามสัญญา	- ปรับ ๑ ครั้ง ในอัตรา ๐.๑๐ ของราคาจ้างเหมารายเดือน (ครั้งละ ๕๔๖.๐๓)



นางสาว พิชญ์ วัฒนศิริกุล
เพ็ญศรี เวทประสิทธิ์กุล

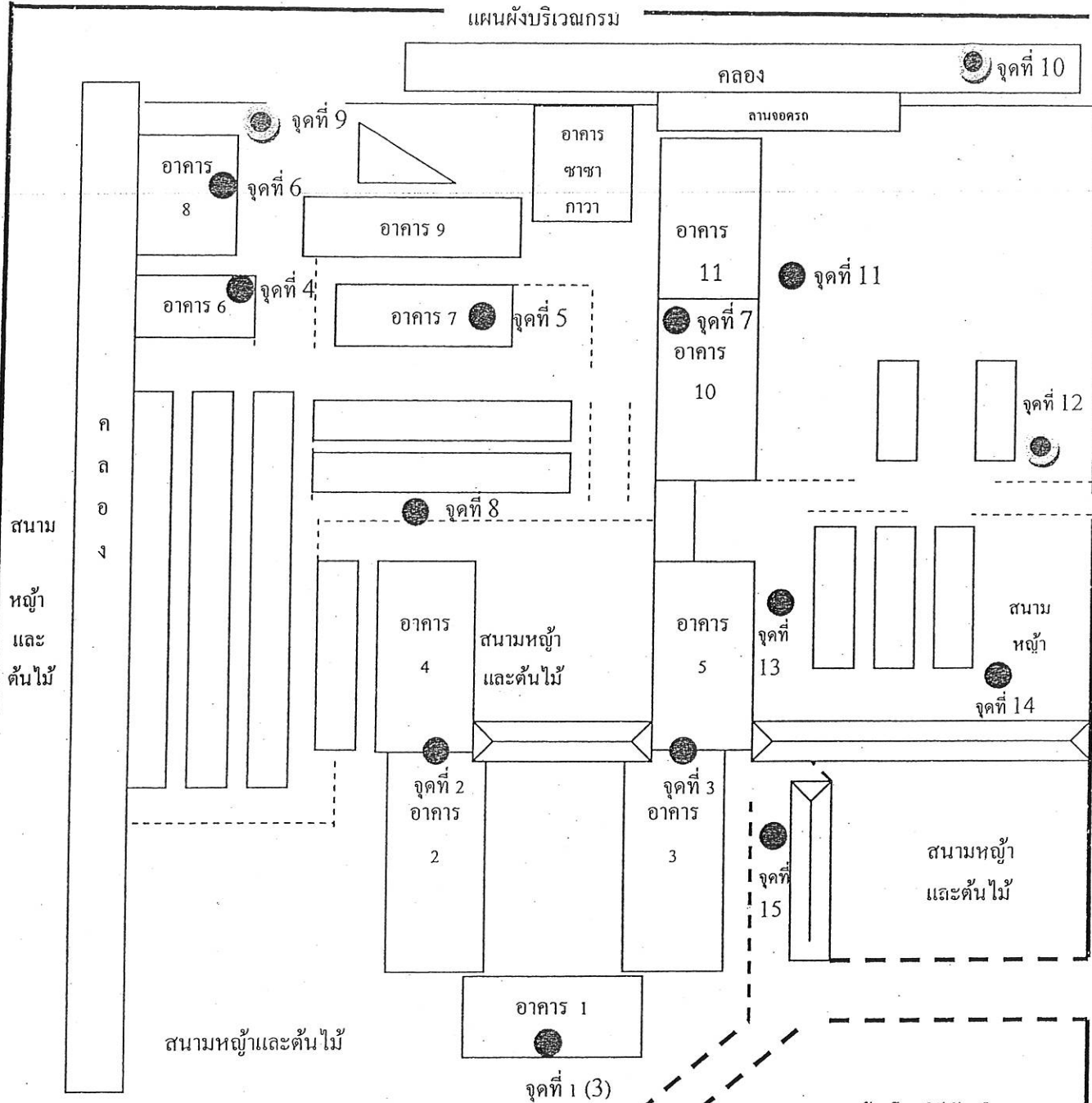


นางสาว พิชญ์ วัฒนศิริกุล

ปรับปรุงตามเงื่อนไขให้เป็นไปตามเกณฑ์การจ้างโดยวิธีคัดเลือก แม้จะไม่มีผลเสียต่อทรัพย์สินของทางราชการก็ตาม

จุดปฏิบัติงาน ผลัดกลางวัน

แผนผังบริเวณกรม



สนาม
หญ้า
และ
ต้นไม้

ค
ล
อ
ง

สนามหญ้าและต้นไม้

จุดที่ 1 (3)

คณะกรรมการจ้างโดยวิธีคัดเลือก

กรมควบคุมโรค

(ลงชื่อ).....
 (ลงชื่อ).....
 (ลงชื่อ).....

ศาลพระพรหม

หญ้าและต้นไม้เกาะกลางถนน

ค ล อ ง

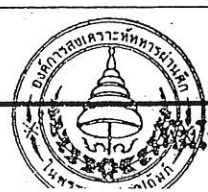
สนามหญ้า



พันโท

WS

(พิมพ์ชื่อ นามสกุล)



WS

(พิมพ์ชื่อ นามสกุล)

จุดปฏิบัติงาน ผลัดกลางคืน

แผนผังบริเวณกรม

คลอง

ลานจอดรถ

อาคาร 8

จุดที่ 6

อาคาร
ซาซา
กาวา

อาคาร 9

อาคาร 11

อาคาร 6

จุดที่ 2

อาคาร 7

จุดที่ 3

จุดที่ 4
อาคาร 10

ค
ล
อ
ง

จุดที่ 7

สนาม
หญ้า
และ
ต้นไม้

อาคาร 4

สนามหญ้า
และต้นไม้

อาคาร 5

จุดที่ 8

สนาม
หญ้า

คณะกรรมการจ้างโดยวิธีคัดเลือก

(ลงชื่อ) *นร*

(ลงชื่อ) *กษ*

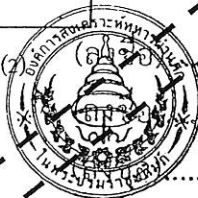
(ลงชื่อ) *ส*

สนามหญ้าและต้นไม้

อาคาร 3

สนามหญ้า
และต้นไม้

จุดที่ 1



(ลงชื่อ) *พันโท พินโท*

พันโท พินโท
คณบดี
วโรร

ผู้อำนวยการ
ผู้รับจ้าง
พยาน
พยาน

กรมควบคุมโรค

ศาลพระพรหม

หญ้าและต้นไม้เกาะกลางถนน

ค
ล
อ
ง

สนามหญ้า



คณบดี



ที่ อผศ ๕๑๔๙/๑๙๒๖

สำนักงานรักษาความปลอดภัย
องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก
ในพระบรมราชูปถัมภ์
ถนนวิภาวดีรังสิต เขตพญาไท กรุงเทพฯ

๒๖ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง เสนอราคาค่าบริการรักษาความปลอดภัย

เรียน อธิบดีกรมควบคุมโรค

- อ้างอิง ๑. สัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัย เลขที่ รพต.๑๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
๒. กฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน พ.ศ.๒๕๖๓
๓. ประกาศคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐเรื่องแบบสัญญาเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
๔. ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง กำหนดหน่วยงานของรัฐที่ไม่เป็นธุรกิจรักษาความปลอดภัยตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ.๒๕๕๘

ตามสัญญาที่อ้างอิง ๑ กรมควบคุมโรค ได้ตกลงจ้าง สำนักงานรักษาความปลอดภัย องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ในพระบรมราชูปถัมภ์ เสนอราคาค่าบริการรักษาความปลอดภัย เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวน ๒๖ คน บริเวณ อาคารกรมควบคุมโรค เลขที่ ๘๘/๒๑ หมู่ที่ ๔ ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ความโดยละเอียดแจ้งอยู่แล้ว นั้น

คณะกรรมการจ้างโดยวิธีคัดเลือก

เนื่องจากสัญญาจ้างดังกล่าวจะสิ้นสุดในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ สำนักงนรักษาความปลอดภัย องค์การฯ ขอเสนอราคาค่าบริการรักษาความปลอดภัย ดังนี้

ลำดับ	รายการ	ราคา/เดือน	จำนวน/หน่วย	รวมเป็นเงิน
๑	หัวหน้าชุด	๒๒,๔๐๕.-	๑	๒๒,๔๐๕.-
๒	รองหัวหน้าชุด	๒๑,๙๐๕.-	๑	๒๑,๙๐๕.-
๓	เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	๒๐,๙๐๕.-	๒๔	๕๐๑,๗๒๐.-

รวมค่าบริการเดือนละ ๕๔๖,๐๓๐.- บาท

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ รวม ๑๒ เดือน ค่าบริการทั้งสิ้น ๖,๕๕๒,๓๖๐.- บาท (หกล้านห้าหมื่นห้าพันสองร้อยหกสิบบาทถ้วน)



ไพสิฐ วัฒน...

สำนักงานรักษาความปลอดภัย องค์การฯ ขอเรียนว่าการจ้างบริการรักษาความปลอดภัย กับ สำนักงานฯ นั้น หน่วยงานของท่านสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้โดยวิธีการเฉพาะเจาะจงตามที่อ้างถึง ๒ และจัดทำสัญญาตามแบบได้ตามที่อ้างถึง ๓ รวมตลอดถึงการได้รับการยกเว้นเป็นหน่วยงานของรัฐที่ไม่เป็น ธุรกิจรักษาความปลอดภัย ตามที่อ้างถึง ๔

สำหรับราคาการจ้างที่เสนอ อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้หากรัฐบาลประกาศปรับอัตราค่าจ้าง ขึ้นต่ำใหม่ภายหลังจากที่เสนอราคาไปแล้ว

เงื่อนไขและรายละเอียดการจ้างอื่นใด (TOR) หากมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขนอกเหนือจาก เงื่อนไขสัญญาจ้างเดิมขอให้มีการพิจารณารายละเอียดและเงื่อนไขการจ้าง โดยทำความเข้าใจร่วมกันก่อนเริ่ม ปฏิบัติงาน

สำนักงานรักษาความปลอดภัย องค์การฯ ขอถือหนังสือฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของสัญญา และขอความกรุณาท่านให้เร่งดำเนินการด้านสัญญาให้เสร็จสิ้นโดยเร็ว เพื่อหลีกเลี่ยงค่าปรับที่อาจเกิดขึ้นกรณี สัญญาล่าช้าเกินกว่า ๑๕ วัน หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว สำนักงานฯ ขอถือหนังสือเสนอราคาฉบับนี้ เป็นหลักฐานในการเรียกเก็บเงินค่าบริการรักษาความปลอดภัยในเบื้องต้น

สำนักงานรักษาความปลอดภัย องค์การฯ ขอขอบคุณท่านที่ส่งเสริมวิสาหกิจและ การประกอบอาชีพ ทำให้ทหารผ่านศึก ครอบครัวทหารผ่านศึก และทหารนอกประจำการ ได้มีงานทำเป็นอาชีพ ซึ่งเป็นพัสตุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน สำนักงานฯ ขอขอบคุณในความอนุเคราะห์ของท่าน มา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อกรุณาพิจารณา หากผลเป็นประการใดกรุณาแจ้งให้สำนักงานฯ ทราบล่วงหน้า ก่อนสิ้นสุดสัญญาจ้างโดยด่วน

ขอแสดงความนับถือ



พันโท

[Signature]

(พลีชีพ เพชรทลิม)

ผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความปลอดภัย

[Signature]

พันโท

[Signature]

[Signature]

[Signature]

ผู้ว่าเจ้า

ผู้รับเจ้า

พยาน

พยาน

ส่วนการตลาด (แผนกบริหารสัญญา ๑)
โทร. ๐ ๒๒๔๕ ๔๖๑๘ ต่อ ๑๓๐๕ - ๑๓๑๒
โทรสาร ๐ ๒๒๔๗ ๐๖๗๖

คณะกรรมการจ้างโดยวิธีคัดเลือก

(ลงชื่อ)..... *[Signature]* ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ)..... *[Signature]* กรรมการ

(ลงชื่อ)..... *[Signature]* กรรมการและเลขานุการ



ความที่สุด

บันทึกข้อความ

เรื่อง	ขอรับเงินค่าตอบแทน
เลขที่	๕๐๗
วันที่	๒๕ ก.ย. ๒๕๖๕
ที่	๑๑.๒๖

ส่วนราชการ กองบริหารการคลัง กลุ่มพัสดุ โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๓๖๗๗ โทรสาร ๐ ๒๕๖๕ ๕๕๗๕

ที่ สธ ๐๔๐๕.๕/๓๑๕๑

วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติสั่งจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ภายในบริเวณอาคารกรมควบคุมโรค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข)

เรียน อธิบดีกรมควบคุมโรค

ความเป็นมา

๑. ตามหนังสือ ที่ สธ ๐๔๐๕.๕/๖๕๒๕ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๔ กรมควบคุมโรคให้ความเห็นชอบรายงานขอจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ภายในบริเวณอาคารกรมควบคุมโรค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระยะเวลา ๑๒ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) ในวงเงินทั้งสิ้น ๖,๕๕๒,๓๖๐.๐๐ บาท (หกล้านห้าหมื่นสองพันสามร้อยหกสิบบาทถ้วน) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง กรณีอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และตามกฎหมายกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๒ ข้อ ๖ (๓) ผลกระทบผลิตขึ้นเอง หรืองานจ้างให้บริการรักษาความปลอดภัยขององค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกในพระบรมราชูปถัมภ์ จ่ายจากเงินงบประมาณสำนักงานเลขานุการกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (จะก่อหนี้ผูกพันต่อเมื่อได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้วเท่านั้น) พร้อมแต่งตั้งคณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๒. ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๔๐๑.๑/๑๙๗๗ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๔ สำนักงานเลขานุการกรม แจ้งว่า คณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ได้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๘ แล้ว รายละเอียดตามหนังสือ ที่ สธ ๐๔๐๑.๑/๘๙๒ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๔ มีมติดังนี้

๒.๑ จัดทำหนังสือเชิญชวนองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ยื่นเสนอราคางานจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ภายในบริเวณอาคาร กรมควบคุมโรค ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยกำหนดยื่นเสนอราคา ในวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานเลขานุการกรม กรมควบคุมโรค อาคาร ๒ ชั้น ๑

๒.๒ วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น. - ๑๐.๐๐ น. องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก โดยสำนักงานรักษาความปลอดภัย องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกในพระบรมราชูปถัมภ์ ได้ยื่นข้อเสนอและเสนอราคาเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ภายในบริเวณอาคาร กรมควบคุมโรค ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสำนักงานเลขานุการกรม กรมควบคุมโรค อาคาร ๒ ชั้น ๑ และคณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการรับซองข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอ พร้อมจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ ตามเอกสารแนบท้าย

๒.๓ คณะกรรมการฯ ได้เปิดซองข้อเสนอ และตรวจสอบเอกสารหลักฐานการเสนอราคาต่างๆ ข้อเสนอทางด้านเทคนิค ปรากฏว่า องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกฯ ยื่นเอกสารการเสนอราคาและเสนองานจ้างที่มีรายละเอียดครบถ้วน ถูกต้องตามเงื่อนไขที่กรมควบคุมโรคกำหนดไว้ และเสนอราคาจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ภายในบริเวณอาคาร กรมควบคุมโรค ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ระยะเวลา ๑๒ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) อัตราค่าจ้างเดือนละ ๕๕๖,๐๓๐.๐๐ บาท เป็นเงินทั้งสิ้น ๖,๕๕๒,๓๖๐.๐๐ บาท (หกล้านห้าแสนห้าหมื่นสองพันสามร้อยหกสิบบาทถ้วน) ซึ่งองค์การฯ ได้รับการยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่มตามประกาศกระทรวงการคลังว่าด้วยภาษีเงินได้และภาษีมูลค่าเพิ่ม (ฉบับที่ ๒) ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๓๕ กำหนดส่งมอบงาน ๑๒ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) รายละเอียดตามใบเสนอราคาเลขที่ อมศ ๕๑๔๙/๑๘๔๒๖ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๔ ซึ่งราคาที่เสนอไม่สูงกว่าราคากลาง และวงเงินงบประมาณ (๖,๕๕๒,๓๖๐.๐๐ บาท) จึงมีมติเห็นสมควรสั่งจ้าง

ข้อพิจารณา

กองบริหารการคลัง ได้ตรวจสอบแล้ว มีความเห็นดังนี้

๑. คณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ได้ดำเนินการและเสนอขออนุมัติจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ภายในบริเวณอาคาร กรมควบคุมโรค ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามความเป็นมาข้อ ๒ นั้น ได้ดำเนินการและปฏิบัติตามหนังสือของคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๒๓ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๘ วรรคหนึ่ง (๑) (ง) โดยอนุโลม

๒. การสั่งจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ในวงเงิน ๖,๕๕๒,๓๖๐.๐๐ บาท (หกล้านห้าแสนห้าหมื่นสองพันสามร้อยหกสิบบาทถ้วน) อยู่ในอำนาจของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ภายในวงเงินไม่เกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๘๖ วรรคหนึ่ง (๑)

๓. ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ กำหนดว่า ให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและเหตุผลสนับสนุนในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น ทั้งนี้ ได้จัดทำประกาศผู้ชนะการเสนอราคาแนบมาท้ายนี้

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา หากเห็นชอบโปรด

๑. อนุมัติสั่งจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ภายในบริเวณอาคารกรมควบคุมโรค ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ระยะเวลา ๑๒ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) จำนวน ๑ งาน อัตราค่าจ้างต่อเดือน ๕๕๖,๐๓๐.๐๐ บาท เป็นเงินทั้งสิ้น ๖,๕๕๒,๓๖๐.๐๐ บาท (หกล้านห้าแสนห้าหมื่นสองพัน

สามร้อย...

สามร้อยหกสิบบาทถ้วน) จากองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก โดยสำนักงานรักษาความปลอดภัย องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกในพระบรมราชูปถัมภ์ กำหนดส่งมอบงาน ๑๒ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) รายละเอียดปรากฏตามใบเสนอราคาของสำนักงานรักษาความปลอดภัย องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ในพระบรมราชูปถัมภ์ ที่ อผศ ๕๑๔๙/๑๘๔๒๖ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๔ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง กรณีอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวงตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๒ ข้อ ๖ (๓) ผลิตภัณฑ์ผลิตขึ้นเอง หรืองานจ้างให้บริการรักษาความปลอดภัยของ องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกในพระบรมราชูปถัมภ์ จ่ายจากเงินงบประมาณสำนักงานเลขาธิการกรม ประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (จะก่อนนี้ผูกพันต่อเมื่อได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้วเท่านั้น)

๒. ลงนามในประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ



(นายนิรติ นิธิธรรมธธา)

ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง

อนุมัติ ทางข้อ ๑
ลงนามแล้วตามข้อ ๒



(นายอภิชาติ วชิรพันธ์)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมควบคุมโรค
๒๘ ก.ย. ๒๕๖๕

- กลุ่มบริหารทั่วไป
- กลุ่มงบประมาณ
- กลุ่มบัญชี
- กลุ่มการเงิน
- กลุ่มพัสดุ ๒๘ ก.ย. ๒๕๖๕
- กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ
- กลุ่มตรวจสอบประเมินฯ

๒๘ ก.ย. ๒๕๖๕
๑๖๕๖๖๖

ไว้ต้น ขอรอทราบ
๗

๒๘ ก.ย. ๒๕๖๕



ด้านที่สุค

บันทึกข้อความ

เลขที่	๓๑๐๐
วันที่	๘ ก.ย. ๒๕๖๔
ที่	
ออกที่	

ส่วนราชการ กลุ่มพัสดุ กองบริหารการคลัง โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๓๐๗๗ โทรสาร ๐ ๒๕๖๕ ๙๕๗๕

ที่ สธ ๐๔๐๕.๕/

วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานขอจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ภายในบริเวณอาคารกรมควบคุมโรค ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข)

เรียน หัวหน้ากลุ่มพัสดุ (ผ่านหัวหน้างานจัดซื้อจัดจ้าง)

ความเป็นมา

๑. ตามหนังสือที่ สธ ๐๔๐๕.๕/๖๓๖๐ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๔ กรมควบคุมโรคอนุมัติรายละเอียดของงานจ้างและราคากลางจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ภายในบริเวณอาคารกรมควบคุมโรค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นระยะเวลา ๑๒ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) เป็นเงินทั้งสิ้น ๖,๕๕๒,๓๖๐.๐๐ บาท (หกล้านห้าแสนห้าหมื่นสองพันสามร้อยหกสิบบาทถ้วน) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง กรณีอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๒ ข้อ ๖ (๓) ผลิตภัณฑ์ที่ผลิตขึ้นเอง หรืองานจ้างให้บริการรักษาความปลอดภัยขององค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกในพระบรมราชูปถัมภ์ รวมทั้งหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ และหัวหน้าเจ้าหน้าที่ได้เผยแพร่ราคากลาง และรายละเอียดของงานจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ภายในบริเวณอาคารกรมควบคุมโรค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผ่านเว็บไซต์กรมควบคุมโรค และบันทึกข้อมูลในระบบเครือข่ายของกรมบัญชีกลางเมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว

ข้อพิจารณา

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๒ กำหนดว่า หลังจากที่ได้ประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีแล้วให้หน่วยงานของรัฐรับดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามแผนและขั้นตอนของระเบียบนี้ ซึ่งตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ ข้อ ๑๒ กำหนดว่า ในการซื้อหรือจ้างแต่ละวิธี นอกจากการซื้อที่ดินหรือสิ่งก่อสร้าง ให้เจ้าหน้าที่จัดทำรายงานขอซื้อหรือขอจ้างเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อขอความเห็นชอบ โดยเสนอผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ตามรายการดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อป้องกันมิให้เกิดการโจรกรรมทรัพย์สินของทางราชการ และรักษาความปลอดภัยในบริเวณ
กรมควบคุมโรค

๒. รายละเอียด...

๒. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้าง

จ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ภายในบริเวณอาคารกรมควบคุมโรค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นระยะเวลา ๑๒ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) ในวงเงินทั้งสิ้น ๖,๕๕๒,๓๖๐.๐๐ บาท (หกล้านบาทสามหมื่นสองพันสามร้อยหกสิบบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะจ้าง

คณะกรรมการฯ ได้กำหนดราคากลางจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ภายในบริเวณอาคาร กรมควบคุมโรค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นระยะเวลา ๑๒ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) อัตราเดือนละ ๕๔๖,๐๓๐.๐๐ บาท เป็นเงินทั้งสิ้น ๖,๕๕๒,๓๖๐.๐๐ บาท (หกล้านบาทสามหมื่นสองพันสามร้อยหกสิบบาทถ้วน) โดยสืบราคาจากสำนักงานรักษาความปลอดภัย องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกในพระบรมราชูปถัมภ์ รายละเอียดตามตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง แบบ บก.๐๖ ที่แนบ

๔. วงเงินที่จะจ้าง

จ่ายจากเงินงบประมาณสำนักงานเลขานุการกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (จะก่อกำหนดผู้ผูกพัน ต่อเมื่อได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้วเท่านั้น) ในวงเงินทั้งสิ้น ๖,๕๕๒,๓๖๐.๐๐ บาท (หกล้านบาทสามหมื่นสองพันสามร้อยหกสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการให้งานนั้นแล้วเสร็จ

ภายในระยะเวลา ๑๒ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้างโดยวิธีนั้น

เนื่องจากการจ้างครั้งนี้ ซึ่งมีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง กรณีอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๒ ข้อ ๖ (๓) ผลิตภัณฑ์ที่ผลิตขึ้นเอง หรืองานจ้างให้บริการรักษาความปลอดภัยขององค์การ สงเคราะห์ทหารผ่านศึก ในพระบรมราชูปถัมภ์

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้หลักเกณฑ์ราคา และจะพิจารณาจากราคารวม

๘. ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๒๕ กำหนดว่า ในการดำเนินการซื้อหรือจ้างแต่ละครั้ง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือ จ้างขึ้น เพื่อปฏิบัติการตามระเบียบนี้ พร้อมกับกำหนดระยะเวลาในการพิจารณาของคณะกรรมการแต่ละกรณี โดยมี องค์ประกอบตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๖

กรณีการจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ภายในบริเวณอาคารกรมควบคุมโรค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวงเงินทั้งสิ้น ๖,๕๕๒,๓๖๐.๐๐ บาท (หกล้านบาทสามหมื่นสองพันสามร้อยหกสิบบาทถ้วน) ในครั้งนี้

เห็นสมควร...

เห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตามรายชื่อที่สำนักงาน
เลขานุการกรมเสนอ ดังนี้

๘.๑ คณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

นายเกรียงศักดิ์ เพาะโกชน์	เลขานุการกรม	ประธานกรรมการ
นางสาวนงคันทน์ น้อยสะอาด	นักจัดการงานทั่วไป สำนักงานเลขานุการกรม	กรรมการ
นางศิริรัตน์ เฟื่องสอน	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ สำนักงานเลขานุการกรม	กรรมการและเลขานุการ

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) จัดทำหนังสือเชิญสำนักงานรักษาความปลอดภัย องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก
ในพระบรมราชูปถัมภ์ ให้เข้ายื่นเสนอราคา

(๒) พิจารณาคุณสมบัติผู้ประกอบการที่ยื่นข้อเสนอให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด
ในหนังสือเชิญชวน

(๓) พิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบการตามหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอที่กำหนดไว้
ในหนังสือเชิญชวน

(๔) ต่อรองราคากรณีผู้ประกอบการเสนอราคาสูงกว่าวงเงินที่ตั้งไว้ หรือราคาที่
คณะกรรมการเห็นสมควร

(๕) รายงานผลการพิจารณาและเสนอความเห็น ต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ
โดยให้คณะกรรมการฯ พิจารณาผลการเสนอราคาให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันเสนอราคา
ถ้ามีเหตุที่ทำให้การรายงานล่าช้า ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาขยายเวลาให้ตามความจำเป็น

๘.๒ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

นางสาวอโนทัย ปานจันทร์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานเลขานุการกรม	ประธานกรรมการ
นายธัชพงษ์ กาญจนังกูร	บรรณารักษ์ชำนาญการ สำนักงานเลขานุการกรม	กรรมการ
นางสาวมะลิวัลย์ ประกอบทรัพย์	พนักงานธุรการ ส๔ สำนักงานเลขานุการกรม	กรรมการ

มีอำนาจหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น และเสนอต่อหัวหน้าหน่วยงาน
ของรัฐ ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานจ้าง ถ้ามีเหตุที่ทำให้การรายงานล่าช้าให้เสนอหัวหน้า
หน่วยงานของรัฐพิจารณาขยายเวลาให้ตามความจำเป็น

๙. เมื่อหัวหน้า...

๙. เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบรายงานขอจ้างตามข้อ ๒๒ แล้ว ให้คณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงดำเนินการตามวิธีการจ้างนั้น ๆ ต่อไปได้ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๘

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดเสนอผู้อำนวยการกองบริหารการคลังนำเสนอกรมฯ

๑. ให้ความเห็นชอบรายงานขอจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ภายในบริเวณอาคารกรมควบคุมโรค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นระยะเวลา ๑๒ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) ในวงเงินทั้งสิ้น ๖,๕๕๒,๓๖๐.๐๐ บาท (หกล้านห้าแสนห้าหมื่นสองพันสามร้อยหกสิบบาทถ้วน) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง กรณีอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๒ ข้อ ๖ (๓) ผลิตภัณฑ์ที่ผลิตขึ้นเอง หรืองานจ้างให้บริการรักษาความปลอดภัยขององค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกในพระบรมราชูปถัมภ์ จ่ายจากเงินงบประมาณสำนักงานเลขาธิการกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (จะก่อหนี้ผูกพันต่อเมื่อได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้วเท่านั้น)

๒. อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุโดยให้คณะกรรมการแต่ละคณะรายงานผลการพิจารณาต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ภายใน ๕ วันนับถัดจากวันยื่นข้อเสนอ และภายใน ๗ วันนับแต่วันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานจ้างตามลำดับ ถ้ามีเหตุที่ทำให้การรายงานล่าช้าให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาขยายเวลาให้ตามความจำเป็น ต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ



(นางสาวนุชนารถ เรืองเมธี)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ



ที่ สร ๐๔๐๕๕/๑๙๖ พล. ๒๕ ก.ย. ๒๕๖๔
เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง

กลุ่มพัสดุ ได้ตรวจสอบแล้วเห็นว่า ในการจัดจ้างครั้งนี้ กรมควบคุมโรคอนุมัติรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะรวมทั้งหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ และราคากลางจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ภายในบริเวณอาคารกรมควบคุมโรค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นระยะเวลา ๑๒ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) เป็นเงินทั้งสิ้น ๖,๕๕๒,๓๖๐.๐๐ บาท (หกล้านห้าแสนห้าหมื่นสองพันสามร้อยหกสิบบาทถ้วน) แล้ว ในการนี้ หัวหน้าเจ้าหน้าที่ได้เผยแพร่ราคากลาง พร้อมรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ภายในบริเวณอาคารกรมควบคุมโรค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นระยะเวลา ๑๒ เดือน (ตั้งแต่วันที่

๑ ตุลาคม...

๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) ผ่านเว็บไซต์ของกรมควบคุมโรค และบันทึกข้อมูลในระบบเครือข่ายของ
กรมบัญชีกลาง เมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๔ และเจ้าหน้าที่ได้จัดทำรายงานขอจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย
ภายในบริเวณอาคารกรมควบคุมโรค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นระยะเวลา ๑๒ เดือน (ตั้งแต่วันที่
๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) ในวงเงินทั้งสิ้น ๖,๕๕๒,๓๖๐.๐๐ บาท (หกล้านห้าแสนห้าหมื่นสองพัน
สามร้อยหกสิบบาทถ้วน) พร้อมทั้งขอแต่งตั้งคณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
ตามรายชื่อที่สำนักงานเลขาธิการกรม เสนอแนบมาพร้อมนี้แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดเสนอกรมฯ

๑. ให้ความเห็นชอบรายงานขอจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ภายในบริเวณอาคาร
กรมควบคุมโรค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นระยะเวลา ๑๒ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่
๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) ในวงเงินทั้งสิ้น ๖,๕๕๒,๓๖๐.๐๐ บาท (หกล้านห้าแสนห้าหมื่นสองพันสามร้อยหกสิบบาทถ้วน)
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง กรณีอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) แห่งพระราชบัญญัติการ
จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่
รัฐต้องการส่งเสริมสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๒ ข้อ ๖ (๓) ผลผลิตภัณฑ์ที่ผลิตขึ้นเอง หรืองานจ้างให้บริการ
รักษาความปลอดภัยขององค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกในพระบรมราชูปถัมภ์ จ่ายจากเงินงบประมาณสำนักงาน
เลขาธิการกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (จะก่อก่อนนี้ผูกพันต่อเมื่อได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้วเท่านั้น)

๒. อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตามข้อเสนอ
ข้อ ๒ (คณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จะต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๘ วรรคหนึ่ง (๑) (ง) โดยอนุโลม และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ จะต้อง
ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างฯ ข้อ ๑๗๕) โดยให้คณะกรรมการแต่ละคณะรายงาน
ผลการพิจารณาต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ภายใน ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันเสนอราคา และภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่
ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานจ้าง ตามลำดับ ถ้ามีเหตุที่ทำให้การรายงานล่าช้า ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณา
ขยายเวลาให้ตามความจำเป็น ต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

ชื่อรองอธิบดีกรมควบคุมโรค
เลขที่: กส/ผ
ที่: ๐๙ ก.ย. ๒๕๖๕
เวลา: ๐๙.๓๖

คิมพิง ตีหวอด
(นางสาวสมคิด ตั้งภูวศาสตร์)
หัวหน้ากลุ่มพัสดุ
๘ กันยายน ๒๕๖๔

ที่ สธ ๐๔๐๕... ๐๙ ก.ย. ๒๕๖๕
เรียน อธิบดีกรมควบคุมโรค

เพื่อโปรด

๑. ให้ความเห็นชอบรายงานขอจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ภายในบริเวณอาคาร
กรมควบคุมโรค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นระยะเวลา ๑๒ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่
๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) ในวงเงินทั้งสิ้น ๖,๕๕๒,๓๖๐.๐๐ บาท (หกล้านห้าแสนห้าหมื่นสองพันสามร้อยหกสิบบาทถ้วน)

โดยวิธี...

โดยวิธีเฉพาะเจาะจง กรณีอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ซ) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๒ ข้อ ๖ (๓) ผลิตภัณฑ์ที่ผลิตขึ้นเอง หรืองานจ้างให้บริการรักษาความปลอดภัยขององค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกในพระบรมราชูปถัมภ์ จ่ายจากเงินงบประมาณสำนักงานเลขานุการกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (จะก่อหนี้ผูกพันต่อเมื่อได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้วเท่านั้น)

๒. อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการตามข้อเสนอข้อ ๒ ต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ



(นายนิรุตติ นิรุตติธรรมธรา)

ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง

๒๘ ก.ย. ๒๕๖๕

เห็นชอบตามข้อ ๑

อนุมัติ ตามข้อ ๒



(นายอภิชาติ วชิรพันธ์)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมควบคุมโรค

๑๓ ก.ย. ๒๕๖๕

กรมควบคุมโรค
กลุ่มงานบริหาร
งานพัสดุ
นายอภิชาติ วชิรพันธ์
อธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมควบคุมโรค
๑๓ ก.ย. ๒๕๖๕

แจ้งนาย อภิชาติ วชิรพันธ์

๑๓ ก.ย. ๒๕๖๕