



แผนดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำตก
อำเภอนาน้อย จังหวัดน่าน

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนการดำเนินงาน ซึ่งเป็นการแสดงการใช้ จ่ายเงินตามจริงของงบประมาณรายจ่ายประจำปีทั้งหมด ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อแสดงถึง รายละเอียดของแผนงาน/โครงการที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล อีกทั้งมีความ ชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น เพื่อเป็นการลดความซ้ำซ้อนของโครงการให้เกิดการประกาศและบูรณาการการ ทำงานกับหน่วยงานอื่นๆ รวมทั้งการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในการดำเนินการใน ปีงบประมาณนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำตก จึงได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดทำแผนการ ดำเนินงานเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน เพื่อสะดวกในการประสานงาน/โครงการกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำตก
กันยายน ๒๕๖๕

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑.	ลักษณะของแผนดำเนินงาน	๑
๑.๒.	วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน	๑
๑.๓.	ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน	๓
๑.๔.	ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน	๓

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

๒.๑.	บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ	๕
๒.๒.	บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ	๘



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำตก
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังกล่าว และเพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติ ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงาน เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำตก จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำตก เรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสายันต์ จันทร์กระจ่าง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำตก

บทนำ

๑.๑. ลักษณะของแผนการดำเนินงาน

“แผนการดำเนินงาน” ที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ นั้น มิใช่การจัดทำแผนพัฒนา แต่เป็นเอกสารที่รวบรวมแผนงานโครงการกิจกรรม ที่ดำเนินจริงทั้งหมดในพื้นที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละปีงบประมาณ เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมพัฒนาในพื้นที่การดำเนินการ

แผนการดำเนินงาน เป็นแผนต่อเนื่องมาจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี กล่าวคือ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวบรวมแผนโครงการต่างๆ ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี มาจัดทำแผนการดำเนินงาน เพื่อเป็นตัวกำหนดทิศทางในการดำเนินงาน ให้ตรงเป้าหมายและสอดคล้องกับความต้องการของประชาชนในพื้นที่

ดังนั้น แผนการดำเนินงาน จึงมีลักษณะกว้าง ดังต่อไปนี้

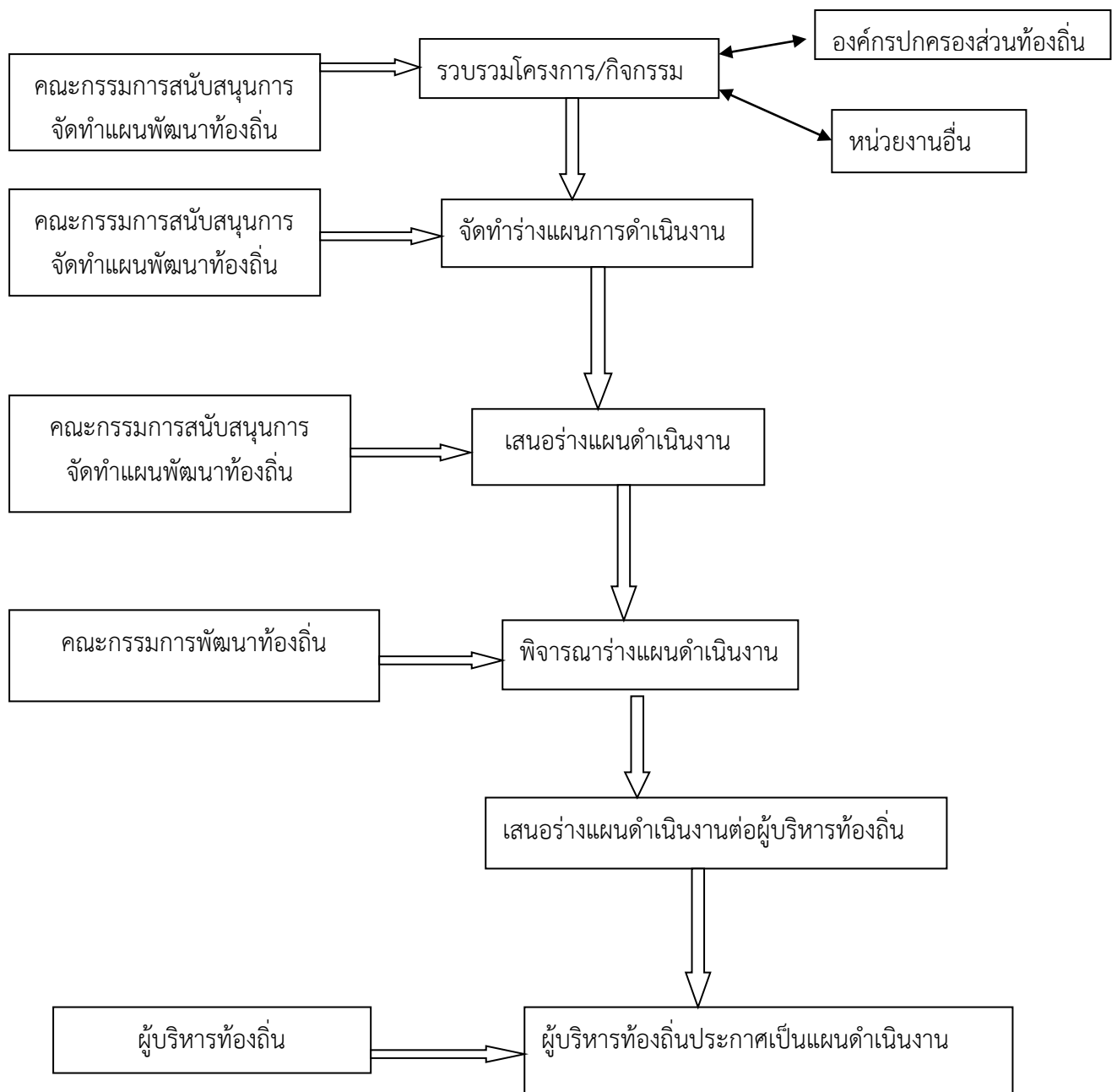
- ๑) เป็นเอกสารที่ต่อเนื่องจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
- ๒) เป็นเอกสารที่แสดงทิศทางช่วงเวลาดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ชัดเจน
- ๓) เป็นเอกสารที่แสดงโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่ดำเนินการพัฒนาจริงๆ
- ๔) เป็นเอกสารที่ช่วยควบคุมการดำเนินงานตามโครงการ/แผนพัฒนาต่างๆ

๑.๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ กำหนดให้แผนดำเนินงานแล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณนั้น เพื่อให้ทราบถึงการดำเนินงานแผนงาน/โครงการที่เกิดขึ้นจริง โดยมีวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

- ๑) เพื่อให้ทราบถึงเป้าหมาย รายละเอียด กิจกรรม งบประมาณที่ใช้ดำเนินการที่ชัดเจน
- ๒) เพื่อรวบรวมข้อมูลของทุกหน่วยงานที่เข้ามาดำเนินการในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓) เพื่อแสดงถึงการชี้ แนวทาง การดำเนินแผนพัฒนาสามปีมาใช้ดำเนินการ
- ๔) เพื่อเปรียบเทียบระหว่างการนำแผนงาน/โครงการ กิจกรรม ที่นำมาปฏิบัติจริง
- ๕) เพื่อชี้ให้เห็นการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นและงานอื่นๆ อย่างชัดเจน
- ๖) เพื่อสะดวกในการติดตามและประเมินผลของแผนพัฒนาท้องถิ่น
- ๗) เพื่อเป็นประโยชน์ในการแก้ไข เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น
- ๘) เพื่อแสดงถึงกิจกรรมที่เกิดขึ้นจริง และสามารถรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการประกอบการพิจารณาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และเพิ่มเติมต่อไป

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้น สามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



๑.๓. ขั้นตอนในการจัดทำแผน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ ได้กำหนดให้องค์กรส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอนดังนี้

๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องการดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาแผนงาน/โครงการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานต่างๆ

๓) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๔) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ความเห็นชอบ

๕) เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้ว ให้ประกาศเป็นแผนดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศแผนดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับตั้งแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๑.๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑) ได้รับทราบถึงรายละเอียด กิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจน

๒) สะดวกต่อการตรวจสอบ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓) สามารถทราบถึงระยะเวลา งบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัดเพื่อประโยชน์สูงสุด

๔) เพื่อสะดวกในการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นกับหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕) สามารถรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนได้ทราบถึงแผนงาน/โครงการที่เกิดขึ้นจริงในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖) สามารถใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผน/ข้อบัญญัติงบประมาณในอนาคต

๗) แสดงความสามารถ ศักยภาพ ที่ตอบสนองความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาท้องถิ่น

๘) ทราบถึงสถานการณ์ในอนาคตว่าจะดำเนินการอย่างไร

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำตก อำเภอวานรนิวาส จังหวัดน่าน

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา : งานก่อสร้าง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	๒๕๖๕			๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมฝापิด สาย ห้วยคับช้าง บ้านพีชเจริญ ม.๑ ต. น้ำตก อ.น่าน้อย จ.น่าน	ก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.พร้อมฝापิด ขนาดกว้าง ๐.๖๕ เมตร ยาว ๑๘๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร ลึกโดยเฉลี่ย ๐.๖๐ เมตร	๘๙๐,๐๐๐	บ้านพีชเจริญ หมู่ที่ ๑	กองช่าง												
๒	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมฝापิดฝั่ง บ้านนายสาวท คำตา ถึงบ้านนาย สังวาลย์ สุยอด บ้านเปา หมู่ที่ ๕ ต.น้ำตก อ.น่าน้อย จ.น่าน	ก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. พร้อมฝापิด ขนาดกว้าง ๐.๖๕ เมตร ยาว ๑๖๐. เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร ลึกโดยเฉลี่ย ๐.๖๐ เมตร	๕๗๔,๐๐๐	บ้านเปา หมู่ที่ ๕	กองช่าง												
๓	โครงการลอกรื้อรางระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมเปลี่ยนฝाप ิดเฉพาะช่วง บ้านพิฆังคล หมู่ที่ ๗ ต.น้ำตก อ.น่าน้อย จ.น่าน	ลอกรื้อรางระบายน้ำ คสล. พร้อมเปลี่ยนฝाप ิดเฉพาะช่วง ลอกรื้อรางระบายน้ำคสล. ยาว ๕๑๙ เมตร พร้อมเปลี่ยนฝापิด คสล. จำนวน ๙๙๘ ฝाप และฝापหลัก จำนวน ๓๐๐ ฝाप รวมเป็น ๑,๒๙๘ ฝाप	๖๑๕,๐๐๐	บ้านพิฆังคล หมู่ที่ ๗	กองช่าง												

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำตก อำเภอวานรนิวาส จังหวัดน่าน

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน : งานส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

[illegible]

แผนงานการเกษตร : งานส่งเสริมการเกษตร

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำตก อำเภอนาน้อย จังหวัดน่าน

๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาสังคม คุณภาพชีวิตและความมั่นคงมนุษย์

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน : งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	๒๕๖๕			๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะ ยาเสพติด ตำบลน้ำตก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติดตำบล น้ำตกและสนับสนุนกิจกรรมด้านสังคม การ พัฒนาอาชีพ ป้องกันกลุ่มเสี่ยง สนับสนุนชุด วิทยากรสัมพันธ์และการดำเนินการอื่นๆ ใน การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดใน พื้นที่	๕,๐๐๐	อบต.น้ำตก	สำนักปลัด										↔			
๒	โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยใน ท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับประชาธิปไตย การมีส่วนร่วม สร้าง ความปรองดองและสมานฉันท์ ระเบียบ กฎหมายที่ควรรู้	๑๐,๐๐๐	อบต.น้ำตก	สำนักปลัด						↔							
๓	โครงการเสริมสร้างครอบครัวอบอุ่น เข้มแข็ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เสริมสร้างครอบครัวอบอุ่นเข้มแข็งเช่นค่า วิทยากรแลค่าอาคารและวัสดุในการให้ ความรู้เพื่อพัฒนาครอบครัวแก่ประชาชนใน พื้นที่	๒๐,๐๐๐	อบต.น้ำตก	สำนักปลัด									↔				
๔	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายา เสพติด ตามแนวทางโครงการ TO BE NUMBER ONE อำเภอนาน้อย จังหวัดน่าน	เพื่ออุดหนุนที่ว่าการอำเภอนาน้อย ตาม โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ตามแนวทางโครงการ TO BE NUMBER ONE อำเภอนาน้อย จังหวัดน่าน	๕,๐๐๐	อำเภอนาน้อย	สำนักปลัด										↔			

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำตก อำเภอวานรนิวาส จังหวัดน่าน

๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาสังคม คุณภาพชีวิตและความมั่นคงมนุษย์

แผนงานสังคมสงเคราะห์ : งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำตก อำเภอพาน้อย จังหวัดน่าน

๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาสังคม คุณภาพชีวิตและความมั่นคงมนุษย์

แผนงานสาธารณสุข : งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	๒๕๖๕			๒๕๖๖								
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการชุมชนลดเสี่ยงและควบคุมป้องกันโรคติดต่อในชุมชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการชุมชนลดเสี่ยงและควบคุมป้องกันโรคติดต่อในชุมชน	๕๐,๐๐๐	อบต.น้ำตก	สำนักปลัด											↔	
๒	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ค่าวัคซีน ค่าเข็มฉีดยา ค่าใช้จ่ายในการขับเคลื่อนโครงการ	๔๕,๐๐๐	อบต.น้ำตก	สำนักปลัด				←→							←→	
๓	โครงการพระราชดำริงานด้านสาธารณสุข	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขแก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ - ม.๗	๑๔๐,๐๐๐	อบต.น้ำตก	สำนักปลัด											←→	
๔	โครงการช่วยเหลือประชาชน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	๒๐,๐๐๐	อบต.น้ำตก	สำนักปลัด	←											→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำตก อำเภอน้ำน้อย จังหวัดน่าน

๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาสังคม คุณภาพชีวิตและความมั่นคงมนุษย์

แผนงานการศึกษา: งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำตก อำเภอน่าน จังหวัดน่าน

๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาสังคม คุณภาพชีวิตและความมั่นคงมนุษย์
แผนงานการรักษาความสงบภายใน : งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	๒๕๖๕			๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการช่วยเหลือประชาชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย	๒๐,๐๐๐	อบต.น้ำตก	สำนักปลัด												
๒	โครงการซ่อมแซมผจญเหตุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการซ่อมแซมผจญเหตุให้แก่เด็ก ผู้บริการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและประชาชน	๒๐,๐๐๐	อบต.น้ำตก	สำนักปลัด												
๓	โครงการลดอุบัติเหตุบนท้องถนนในช่วงเทศกาล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการลดอุบัติเหตุบนท้องถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่/เทศกาลสงกรานต์และตามระยะเวลา	๒๐,๐๐๐	อบต.น้ำตก	สำนักปลัด												
๔	โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV)	เพื่อดำเนินการติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) ภายในตำบลน้ำตก	๔๙๘,๒๗๐	ตำบลน้ำตก จำนวน ๗ หมู่บ้าน	สำนักปลัด												

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำตก อำเภอน่าน จังหวัดน่าน

แผนงานบริหารงานทั่วไป : งานบริหารทั่วไป

[illegible]

แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ : งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	๒๕๖๕			๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดค่ายคุณธรรมตำบลน้ำตก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดค่ายคุณธรรมตำบลน้ำตก เป็นค่าอาหารอาหารว่าง ค่าสถานที่ ค่าตอบแทนวิทยากร	๑๐,๐๐๐	อบต.น้ำตก	กองการศึกษาฯ					↔							
๒	โครงการถนนวัฒนธรรมอำเภอนาน้อย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการถนนวัฒนธรรมอำเภอนาน้อย เช่น ค่าจัดแต่งซุ้มหรือค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง	๕๐,๐๐๐	อำเภอนาน้อย	กองการศึกษาฯ			↔									
๓	โครงการรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุและประเพณีปีใหม่เมือง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประเพณีปีใหม่เมืองปี ๒๕๖๕ เป็นค่าอุปกรณ์ ฯ	๑๕,๐๐๐	ตำบลน้ำตก	กองการศึกษาฯ						↔						

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำตก อำเภอนาน้อย จังหวัดน่าน

๔. ยุทธศาสตร์ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ : งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	๒๕๖๕			๒๕๖๖							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๔	โครงการส่งเสริมงานประเพณีและงาน พิธีต่างๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงาน ประเพณีต่างๆ งานวันเข้าพรรษา งาน นมัสการพระธาตุพลูแช่ งานนมัสการพระ ธาตุแช่แห้งฯ	๑๕,๐๐๐	อบต.น้ำตก	กองการศึกษาฯ						↔				↔	
๕	โครงการพระราชดำรินในสมเด็จพระ เทพฯ โรงเรียนวัดนาราบวิทยา	เพื่อจ่ายอุดหนุนให้แก่โรงเรียนวัดนาราบเป็น ค่าใช้จ่ายตามโครงการพระราชดำรินในสมเด็จพระ เทพฯ	๒๐,๐๐๐	วัดนาราบ	กองการศึกษาฯ	↔										
๖	โครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน	เพื่อจ่ายอุดหนุนให้แก่สภาวัฒนธรรมอำเภอนาน้อย ตามโครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดู ร้อน	๗,๐๐๐	อำเภอนาน้อย	กองการศึกษาฯ							↔				

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำตก อำเภอนาน้อย จังหวัดน่าน

๕. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แผนงานรักษาความสงบภายใน : งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	๒๕๖๕			๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการณรงค์ป้องกันไฟป่าและ หมอกควัน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ รณรงค์ป้องกันไฟป่า เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์	๑๐,๐๐๐	อบต.น้ำตก	สำนักปลัด					↔							

๕. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน : งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำตก อำเภอนาน้อย จังหวัดน่าน

๖. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการและการบริการ

แผนงานบริหารงานทั่วไป : งานบริหารทั่วไป

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำตก อำเภอน่าน จังหวัดน่าน

๖. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการและการบริการ

แผนงานบริหารงานทั่วไป : งานวางแผนสถิติและวิชาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	๒๕๖๕			๒๕๖๖							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑	โครงการอบต.เคลื่อนที่ พบประชาชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ อบต. เคลื่อนที่พบประชาชน เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์	๑๐,๐๐๐	อบต.น้ำตก	สำนักปลัด						↔					

๖. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการและการบริการ

แผนงานบริหารงานทั่วไป : งานบริหารงานคลัง

[illegible]

บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำตก อำเภอนาน้อย จังหวัดน่าน

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ๒. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๓	๖.๙๗	๒,๐๗๙,๐๐๐	๓๙.๖๗	อบต.น้ำตก
รวม	๓	๖.๙๗	๒,๐๗๙,๗๐๐	๓๙.๖๗	

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ					
๑. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๒.๓๒	๓๐,๐๐๐	๐.๕๗	อบต.น้ำตก
๒. แผนงานการเกษตร	๑	๒.๓๒	๒๐,๐๐๐	๐.๓๘	
รวม	๒	๔.๖๔	๕๐,๐๐๐	๐.๙๕	

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม คุณภาพชีวิตและความมั่นคงมนุษย์ ๑.แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ ๒.แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๓.แผนงานสังคมสงเคราะห์ ๔.แผนงานสาธารณสุข ๕.แผนงานการศึกษา ๖.แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๒ ๔ ๑ ๔ ๕ ๔	๔.๖๕ ๙.๓๐ ๒.๓๓ ๙.๓๐ ๑๑.๖๒ ๙.๓๐	๕๐,๐๐๐ ๔๐,๐๐๐ ๒๖๐,๐๐๐ ๒๒๕,๐๐๐ ๑,๖๒๐,๔๐๐ ๕๕๘,๒๗๐	๐.๙๕ ๐.๗๖ ๔.๙๗ ๔.๒๙ ๓๐.๙๓ ๑.๖๒	กองการศึกษาฯ สำนักปลัด กองการศึกษาฯ สำนักปลัด กองการศึกษาฯ สำนักปลัด
รวม	๒๐	๔๖.๕๑	๒,๗๕๓,๖๗๐	๕๒.๕๕	

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ
๔. ยุทธศาสตร์ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น ๑.แผนงานบริหารงานทั่วไป ๒.แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๑ ๖	๒.๓๒ ๑๓.๙๕	๑๗,๐๐๐ ๑๑๗,๐๐๐	๐.๓๒ ๒.๒๓	สำนักปลัด สำนักปลัด
รวม	๗	๑๖.๒๗	๑๓๔,๐๐๐	๒.๕๕	

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ
๕. ยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
๑.แผนงานรักษาความสงบภายใน	๑	๒.๓๒	๑๐,๐๐๐	๐.๑๙	สำนักปลัด
๒.แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓	๖.๙๗	๔๕,๐๐๐	๐.๘๕	สำนักปลัด
๓.แผนงานการเกษตร	๑	๒.๓๒	๑๐,๐๐๐	๐.๑๙	สำนักปลัด
รวม	๕	๑๑.๖๒	๖๕,๐๐๐	๑.๒๔	

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ
๖. ยุทธศาสตร์ด้านบริหารจัดการและการบริการ					
๑.แผนงานบริหารทั่วไป	๖	๑๓.๙๕	๑๕๘,๕๐๐	๓.๐๒	สำนักปลัด
รวม	๖	๑๓.๙๕	๑๕๘,๕๐๐	๓.๐๒	
รวมทั้งสิ้น	๔๓	๑๐๐	๕,๒๔๐,๑๗๐	๑๐๐	