



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดสุรินทร์ โทร. ๐ ๔๔๕๑ ๑๒๑๗ โทรสาร ๐ ๔๔๕๑ ๔๕๔๑

ที่ สร ๐๐๐๓/พิเศษ

วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบแผนงานส่งเสริมคุณธรรม และโครงการที่สอดคล้องและสนับสนุนธรรมาภิบาล และความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน คลังจังหวัดสุรินทร์ ผ่านผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ

ตามแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๕) เป็นแผนส่งเสริมคุณธรรมฉบับแรกของประเทศไทย ได้มีนโยบายให้ทุกภาคส่วนขับเคลื่อนคุณธรรมอย่างเป็นรูปธรรม โดยมีแนวคิด คุณธรรมนำการพัฒนา เพื่อให้สังคมมีความเข้มแข็ง มีจิตสำนึกร่วมกันสร้างสังคมคุณธรรม ที่มีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน และน่าอยู่ นั้น

เพื่อให้องค์กรมีบทบาทและสามารถในการสร้างคนดี เพื่อสังคมดีส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กร มีทัศนคติ วิธีคิด และการประพฤติปฏิบัติที่สะท้อนการมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดีเหมาะสมกับสังคมไทยมากขึ้น และองค์กรมีคุณค่าและประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการดำเนินงาน เนื่องจากบุคลากรขององค์กรมีคุณธรรมมากขึ้น สำนักงานคลังจังหวัดสุรินทร์ได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำแผนงานส่งเสริมคุณธรรม และโครงการที่สอดคล้องและสนับสนุนธรรมาภิบาลและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามแผนที่แนบมาพร้อมนี้ และกลุ่มงานวิชาการจะได้ดำเนินการแจ้งเวียนบุคลากรภายในสำนักงานคลังจังหวัดสุรินทร์ทราบต่อไป

(นางกฤษิรัช ก่อแก้ว)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

เรียน คลังจังหวัดสุรินทร์

เพื่อโปรดพิจารณาตามที่เสนอ

(นางสาวอัจฉรา ทองพันชั่ง)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

เห็นชอบ

(นางดวงใจ โชติปัญญา)

คลังจังหวัดสุรินทร์

แผนงานส่งเสริมคุณธรรม และ โครงการที่สอดคล้องและสนับสนุนธรรมาภิบาลและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักงานคลังจังหวัดสุรินทร์

คุณธรรมที่พึงประสงค์ : พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา

| ลำดับที่ | แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม   | ระยะเวลาดำเนินการ |                    |                     |                   |  | ผู้รับผิดชอบ   |
|----------|--|-------------------|--------------------|---------------------|-------------------|--|--|
|          |  | ต.ค. -<br>ธ.ค. ๖๕ | ม.ค. -<br>มี.ค. ๖๖ | เม.ย. -<br>มิ.ย. ๖๖ | ก.ค. -<br>ก.ย. ๖๖ | ปริมาณ/<br>จำนวน/<br>ระยะเวลา/<br>ความถี่                            |  |
| ๑        | องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน ที่จะขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรม  | ↔                 |                    |                     |                   | ๑ ครั้ง  | บุคลากรใน<br>สำนักงานคลัง<br>จังหวัดสุรินทร์   |
| ๒        | องค์กรมีการกำหนดคุณธรรมเป้าหมายและกำหนด “ปัญหาที่อยากทำ” หรือสอดคล้องกับคุณธรรม ๔ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา  | ↔                 |                    |                     |                   | ๑ ครั้ง  | บุคลากรใน<br>สำนักงานคลัง<br>จังหวัดสุรินทร์   |
| ๓        | ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานตามประเด็นคุณธรรมเป้าหมาย ขององค์กร และแผนปฏิบัติการ ส่งเสริมคุณธรรม โดยจัดให้มีบุคลากร/ทีมงาน/ผู้รับผิดชอบดำเนินงานตามแผนร่วมกันของบุคลากร ในองค์กร มีคุณธรรมเป้าหมาย ๔ ด้าน<br>๓.๑ ด้านพอเพียง<br>๑) จัดให้มีกิจกรรมการลดใช้กระดาษ<br>๒) กิจกรรมการคัดแยกขยะ , ขยะเปียก ตามนโยบายจังหวัดสุรินทร์<br>๓) กิจกรรมการลดใช้พลังงาน | ↔                 |                    |                     |                   | - ดำเนินการ<br>จัดทำแผน และ<br>ทบทวนแผน<br><br>- เป็นประจำทุก<br>วัน | บุคลากรใน<br>สำนักงานคลัง<br>จังหวัดสุรินทร์<br><br>บุคลากรใน<br>สำนักงานคลัง<br>จังหวัดสุรินทร์ |

| ลำดับที่ | แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม   | ระยะเวลาดำเนินการ |                    |                     |                   |   | ผู้รับผิดชอบ   |
|----------|--|-------------------|--------------------|---------------------|-------------------|---|--|
|          |  | ต.ค. -<br>ธ.ค. ๖๕ | ม.ค. -<br>มี.ค. ๖๖ | เม.ย. -<br>มิ.ย. ๖๖ | ก.ค. -<br>ก.ย. ๖๖ | ปริมาณ/<br>จำนวน/<br>ระยะเวลา/<br>ความถี่   |  |
| ๓        | <p>๓.๒ ด้านวินัย</p> <p>๔) จัดให้มีกิจกรรมประชาสัมพันธ์ข้อมูล “ส่งตรงข่าวสารวิทย์ คุณธรรม จริยธรรม”</p> <p>๕) กิจกรรมการแต่งกายที่เหมาะสมแก่กาลเทศะ ตามที่จังหวัดกำหนด</p> <p>๖) กิจกรรมการมาปฏิบัติงานตรงเวลา</p> <p>๓.๓ ด้านสุจริต</p> <p>๗) จัดให้มีกิจกรรมเพิ่มช่องทางการติดต่อให้กับบุคคลภายนอก</p> <p>๘) กิจกรรมองค์กรสร้างสุข</p> | ↕                 | ↕                  | ↕                   | ↕                 | <p>ทุกเดือน</p> <p>ทุกวัน</p> <p>ทุกวัน</p> <p>- เพิ่มขึ้น</p> <p>ทางผ่านเว็บไซต์ , Line , Facebook , Twitter เป็นต้น</p> <p>- ทุกเดือน</p> | <p>บุคลากรในสำนักงานคลังจังหวัดสุรินทร์</p> <p>- เป้าหมาย</p> <p>บุคคลภายนอก</p> <p>- บุคลากรในสำนักงานคลังจังหวัดสุรินทร์</p> |
|          | <p>๓.๔ ด้านจิตอาสา</p> <p>๙) จัดให้มีกิจกรรมการให้บริการแบบศูนย์ราชการสะดวก (GECC)</p> <p>๑๐) กิจกรรมจิตอาสาเคลื่อนที่</p>   | ↕                 | ↕                  | ↕                   | ↕                 | <p>- จัดเวร</p> <p>ให้บริการผู้มาติดต่อราชการ ช่วงพักกลางวัน</p> <p>- ดำเนินกิจกรรมจิตอาสาตามนโยบาย/หนังสือสั่งการ</p>                      | <p>บุคลากรในสำนักงานคลังจังหวัดสุรินทร์</p>  |

| ลำดับที่ | แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม  | ระยะเวลาดำเนินการ |                    |                     |                   |   | ผู้รับผิดชอบ   |
|----------|---|-------------------|--------------------|---------------------|-------------------|---|--|
|          |   | ต.ค. -<br>ธ.ค. ๖๕ | ม.ค. -<br>มี.ค. ๖๖ | เม.ย. -<br>มิ.ย. ๖๖ | ก.ค. -<br>ก.ย. ๖๖ | ปริมาณ/<br>จำนวน/<br>ระยะเวลา/<br>ความถี่ |  |
| ๔        | กิจกรรมความโปร่งใสในการก่อสร้าง ของภาครัฐ<br>- การติดตามโครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (CoST) ของ อปท.   | ←                 |                    |                     |                   | ปฏิบัติตาม<br>ระเบียบฯ                    | บุคลากรใน<br>สำนักงานคลัง<br>จังหวัดสุรินทร์<br>หน่วยงานภาครัฐ<br>(สธก., อปท.)<br>และภาคีเครือข่าย<br>ภายในจังหวัด<br>สุรินทร์ |
| ๕        | กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน<br>- การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)  | ←                 |                    |                     |                   | ปฏิบัติตาม<br>ระเบียบฯ                    | - บุคลากรภายนอก<br>- บุคลากรใน<br>สำนักงานคลัง<br>จังหวัดสุรินทร์  |
| ๖        | กิจกรรมประกาศยกย่องเชิดชู บุคคลคุณธรรม<br>- ผู้ที่ได้รับคะแนนความพึงพอใจในการให้บริการ มากที่สุดในสำนักงานคลังจังหวัด<br>สุรินทร์<br>- ผู้ที่มีงานปฏิบัติงานแต่เข้าเป็นประจำในสำนักงานคลังจังหวัดสุรินทร์<br>- ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อให้เป็น บุคคลคุณธรรมประจำสำนักงานคลังจังหวัดสุรินทร์ จากผลการโหวต<br>ของบุคลากรภายในสำนักงานคลังจังหวัดสุรินทร์ | ←                 |                    |                     |                   | ๒ ครั้ง/ปี                                | - บุคลากรภายนอก<br><br>- บุคลากรใน<br>สำนักงานคลัง<br>จังหวัดสุรินทร์  |

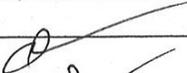
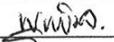
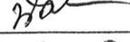
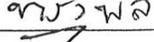

  
 ผู้ตรวจแผน (นางสาวอัจฉรา ทองพันธ์)
   
 นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ


  
 ผู้จัดทำแผน (นางมิลิรัช ก่อแก้ว)
   
 นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ


  
 ผู้อำนวยตำแหน่ง (นางดวงใจ โชติปัญญา)
   
 คลังจังหวัดสุรินทร์

เรียน เจ้าหน้าที่ทุกท่าน / เพื่อโปรดทราบ

ตามหนังสือ ที่ ..... ลงวันที่ .....

| ที่ | ชื่อ                       | ลายมือชื่อ   |
|-----|----------------------------|--|
| ๑   | นางดวงใจ โชติบัญชา         |  |
| ๒   | น.ส.อัจฉรา ทองพันชั่ง      |  |
| ๓   | นายเสริมศักดิ์ วิเชียรวรรณ |    |
| ๔   | นายดุสิต สุนทร             |    |
| ๕   | นางพินนรา ประดิษฐ์ผล       |   |
| ๖   | นางอรุณศรี แซ่จิว          |     |
| ๗   | นายบัญญัติ วงเวียน         |    |
| ๘   | น.ส.ปัทมา ฉายกล้า          |    |
| ๙   | นางณัฐปภัสร จักรไชย        |    |
| ๑๐  | นางกัญญาณัฐ แก้วปลั่ง      |     |
| ๑๑  | นางภูจิรัช ก่อแก้ว         |    |
| ๑๒  | น.ส.สำรวย สียดยอ           |   |
| ๑๓  | น.ส.พรพิมล ผิวบาง          |  |
| ๑๔  | น.ส.ณิศศา หงษ์สูง          |   |
| ๑๕  | น.ส.นิตยา เพ็งแจ่ม         |  |
| ๑๖  | นายทรงพล ยิ่งยงยุทธ        |  |
| ๑๗  | นายฉลอ โสวภาค              |   |
| ๑๘  | น.ส.ภัทราวดี จารีย์        |  |
| ๑๙  | นายทัตธน ธรรมพร            |  |
| ๒๐  | น.ส.พรทิพย์ เจริญศิริ      |  |