



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดสุรินทร์ โทร ๐ ๔๔๕๑ ๓๑๑๑ โทรสาร ๐ ๔๔๕๑ ๔๕๔๑

ที่ สร ๐๐๐๓/ ๑๓๕๖ วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานแผน/ผล การใช้จ่ายเงินตามโครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัด

เรียน คลังเขต ๓

ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๓.๔/๑๑๑ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ กรมบัญชีกลาง ได้อนุมัติโครงการแนวทางการจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายฯ โดยให้สำนักงานเลขานุการกรมโอนเงินเพื่อดำเนินโครงการฯ ให้กับสำนักงานคลังจังหวัด เพื่อให้การใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น รวมทั้ง มีข้อมูลการติดตามผลการใช้จ่ายเงินตามโครงการดังกล่าว ให้ผู้บริหารระดับสูงทราบเป็นปัจจุบัน จึงขอให้สำนักงานคลังจังหวัดจัดทำรายงานแผน/ผล และรายละเอียดการใช้จ่ายเงินตามรูปแบบที่กำหนด โดยให้สำนักงานคลังจังหวัดจัดส่งรายงานให้คลังเขต ๓ เป็นประจำทุกเดือน ภายใน ๓ วันทำการของเดือนถัดไป นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดสุรินทร์ ได้จัดทำรายงานแผน/ผล การใช้จ่ายเงินตามโครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัด เพื่อการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด ประจำเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ พร้อมรายละเอียดการใช้จ่ายเงินตามรูปแบบที่กำหนดของโครงการฯ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามที่รอกใน google drive นี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวอัจฉรา ทองพันชั่ง)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

คลังจังหวัดสุรินทร์

แผน/ผล และรายละเอียดการใช้จ่ายเงินของโครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัดเพื่อการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
สำนักงานคลังจังหวัดสุรินทร์
ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

หน่วย : บาท

ประเภทรายจ่าย รายการ	แผน/ผล	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												ยอดเงิน ที่ได้รับจัดสรร	เบิกจ่ายสะสม	คงเหลือ
		ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
		ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ค่าใช้จ่ายของโครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลัง จังหวัด เพื่อการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการ คลังจังหวัด	แผน	-	-	๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐		๒๐,๐๐๐.๐๐
	ผล			-	-										๐.๐๐	

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ หน้ารายการค่าใช้จ่าย และระบุจำนวนเงิน

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
☐ การจัดเก็บและบันทึกข้อมูล	-
☐ การจัดประชุม / อบรม	-
☐ การแถลงข่าว และประชาสัมพันธ์ (จัดบอร์ด)	-
☐ การจัดทำเอกสารเผยแพร่	-
☐ อื่นๆ (ระบุ)	-
รวม	-

ผู้รายงาน นางสาวภัทรวดี จารีย์
ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง
วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕