



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดสุรินทร์ โทร. ๐ ๔๔๕๑ ๑๒๑๗ โทรสาร ๐ ๔๔๕๑ ๔๕๔๑

ที่ สร ๐๐๐๓/พิเศษ

วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง การรายงานการให้คำปรึกษาและบริการของบุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดสุรินทร์ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖

เรียน คลังจังหวัดสุรินทร์ ผ่านผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ

ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดสุรินทร์ ที่ สร ๐๐๐๓/พิเศษ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง การรายงานการให้คำปรึกษารายบุคคลของบุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดสุรินทร์ โดยให้บุคลากรรายงานการให้คำปรึกษาเป็นประจำทุกเดือนตามแบบฟอร์มในรูปแบบ QR Code นั้น

กลุ่มงานวิชาการ สำนักงานคลังจังหวัดสุรินทร์ ขอเรียนว่า ได้ดำเนินการรวบรวมรายงานการให้คำปรึกษารายบุคคลของบุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดสุรินทร์ ดังนี้

๑. นายเสริมศักดิ์ วิเชียรวรรณ
๒. นางพินนรา ประดิษฐ์ผล
๓. นางอรุณศรี แซ่จิว
๔. นางกัญญาณัฐ แก้วปลั่ง
๕. นางสาวปัทมา ฉายกล้า
๖. นางสาวนิตยา เพ็งแจ่ม
๗. นางสาวพรพิมล ผิวบาง
๘. นางสาวภัทราวดี จารีย์
๙. นายทัศน ธรรมพร

และจัดทำสรุปประเด็นคำถาม-คำตอบ และสรุปรายงานการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของสำนักงานคลังจังหวัดสุรินทร์ ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๖ (เอกสารแนบ) เสร็จเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบจะได้ดำเนินการแจ้งเวียนเจ้าหน้าที่ทุกท่านทราบ และจัดทำเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่อไป

พรทิพย์

(นางสาวพรทิพย์ เจริญศิริ)

นักวิชาการเงินและบัญชี

เรียน คลังจังหวัดสุรินทร์

เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ

อิน

(นางสาวอัจฉรา ทองพันซัง)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ



เห็นชอบ



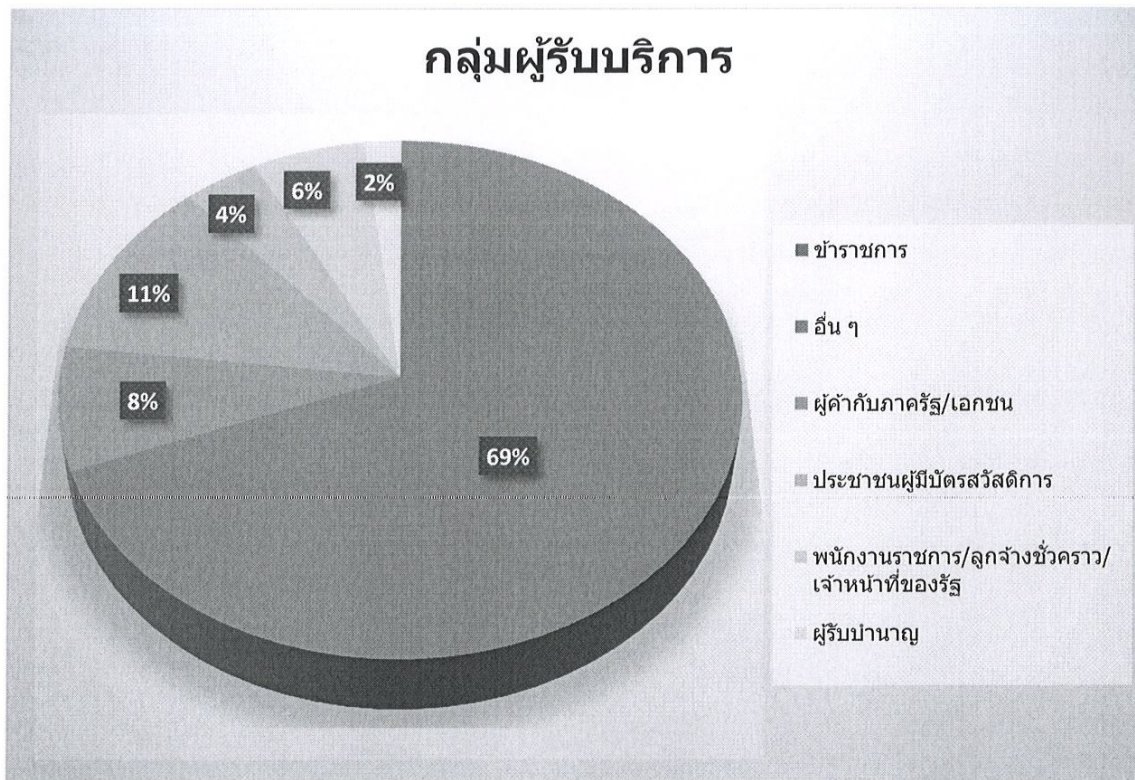
ไม่เห็นชอบ

ดวงใจ

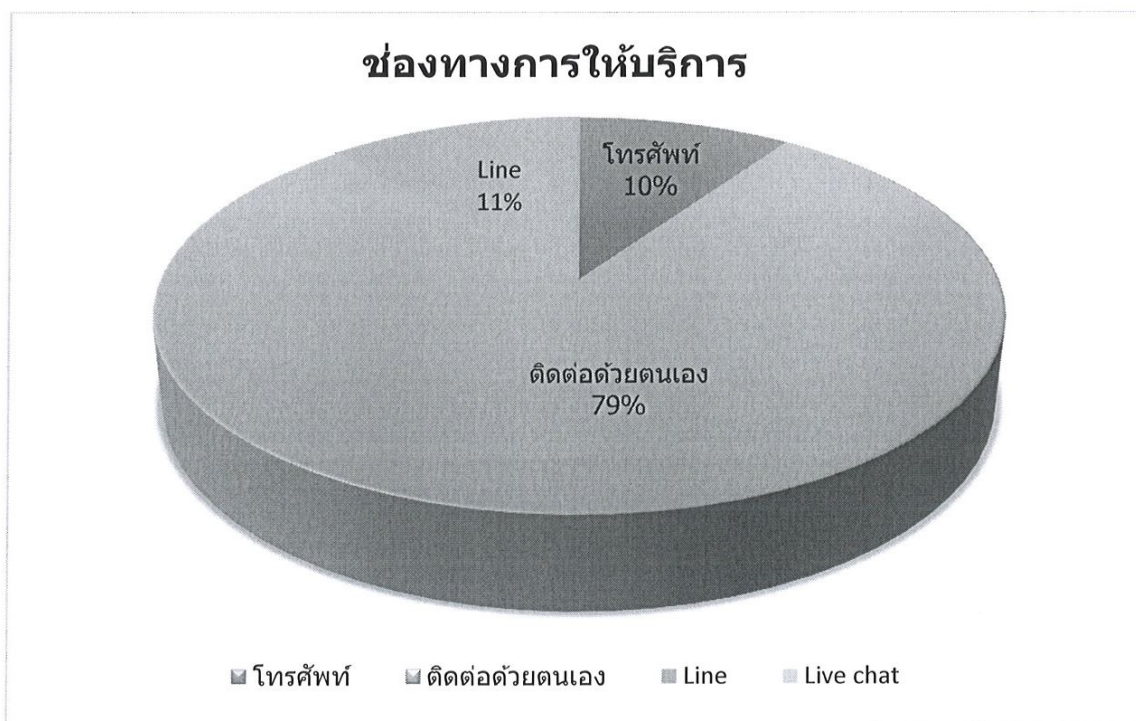
(นางดวงใจ โชติปัญญา)

คลังจังหวัดสุรินทร์

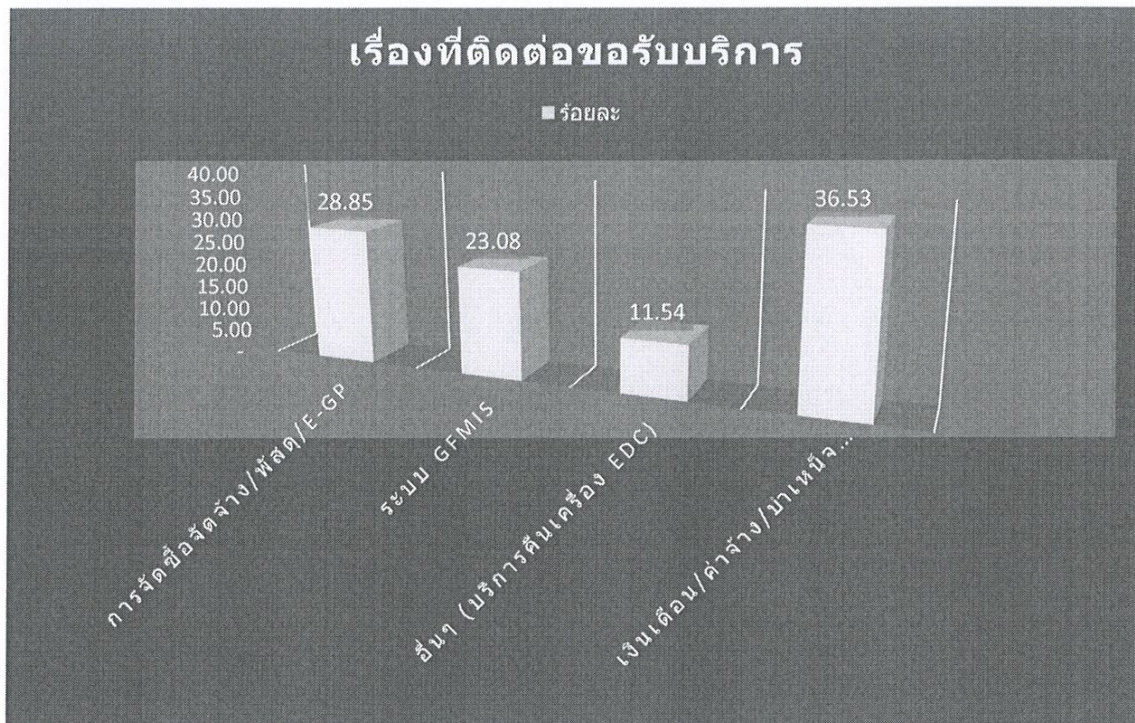
๑. กลุ่มผู้รับบริการ



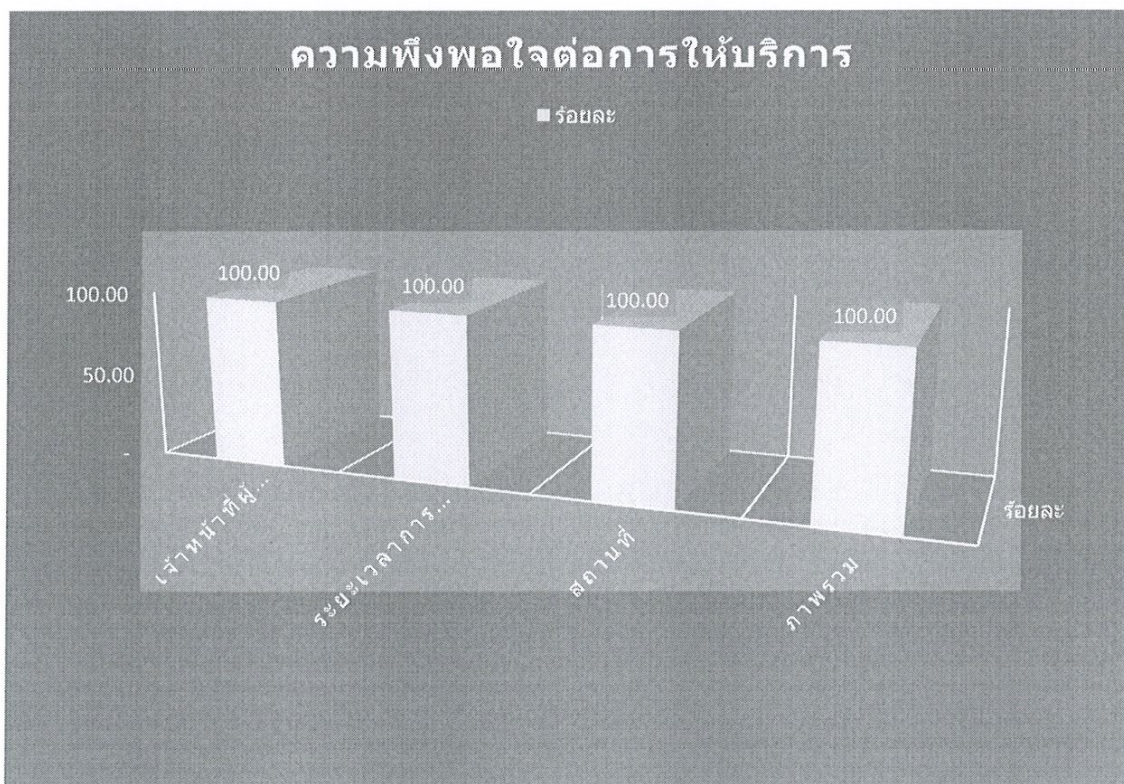
๒. ช่องทางการให้บริการ



๓. เรื่องที่ให้บริการ



๔. สรุปความพึงพอใจต่อการให้บริการ



รายงานการให้คำปรึกษาและบริการของบุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดสุรินทร์

ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๖

หน่วยงาน สำนักงานคลังจังหวัดสุรินทร์

๑. สรุปประเด็นคำถามการให้คำปรึกษา

ลำดับ	คำถาม – คำตอบ	ช่องทาง	ผู้ให้บริการ
๑.	คำถาม : คณะผู้บริหารของมหาวิทยาลัยฯ เดินทางไปราชการในประเทศและต่างประเทศชั่วคราว ดังนี้ คณะที่ ๑ รองอธิการบดี เดินทางไปราชการในประเทศชั่วคราวเพื่อประชุมทางราชการที่จังหวัดอุบลราชธานี พักค้างจังหวัดอุบลราชธานี จำนวน ๑ คืน และเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว (ประเทศลาว) ผ่านจุดผ่านแดนถาวร ชอ้งเม็ก จังหวัดอุบลราชธานี พักค้างประเทศลาว ๑ คืน และเดินทางกลับประเทศไทย ผ่านจุดผ่านแดนชอ้งเม็ก จังหวัดอุบลราชธานี เพื่อกลับมายังมหาวิทยาลัยฯ การเดินทางไปราชการดังกล่าวมีระยะเวลาต่อเนื่องกัน และทำหนังสือขออนุมัติเดินทางไปราชการ จำนวน ๒ ฉบับ โดยแยกตามภารกิจที่ ปฏิบัติราชการ การนับเวลาเพื่อคำนวณเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางไปราชการในประเทศชั่วคราว และเบี้ยเลี้ยง ในการเดินทางต่างประเทศชั่วคราว ต้องนับระยะเวลาในการคำนวณเบี้ยเลี้ยงอย่างไร? คณะที่ ๒ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยฯ เดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว (ประเทศลาว) ผ่านจุดผ่านแดนถาวร ชอ้งเม็ก จังหวัดอุบลราชธานี พักแรมประเทศลาว ๑ คืน และเดินทางกลับประเทศไทย ผ่านจุดผ่านแดนชอ้งเม็ก จังหวัดอุบลราชธานี เพื่อกลับมายังมหาวิทยาลัยฯ การเดินทาง ไปราชการดังกล่าว การนับเวลาเพื่อคำนวณเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางไปราชการในประเทศชั่วคราว และเบี้ยเลี้ยง ในการเดินทางต่างประเทศชั่วคราว ต้องนับระยะเวลาในการคำนวณเบี้ยเลี้ยงอย่างไร? คำตอบ : ตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๙ พ.ศ. ๒๕๖๐) การเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร การเดินทางไปราชการชั่วคราว มาตรา ๑๖ บัญญัติว่า “การนับเวลาเดินทางไปราชการเพื่อคำนวณเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ให้ นับตั้งแต่เวลาออกจาก สถานที่อยู่หรือสถานที่ปฏิบัติราชการตามปกติจนกลับถึงสถานที่อยู่หรือสถานที่ปฏิบัติราชการตามปกติ แล้วแต่ กรณีเวลาเดินทางไปราชการในกรณีที่มีการพักรแรม ให้นับยี่สิบสี่ชั่วโมงเป็นหนึ่งวัน ถ้าไม่ถึงยี่สิบสี่ชั่วโมง หรือเกินยี่สิบสี่ชั่วโมงและส่วนที่ไม่ถึงหรือเกินยี่สิบสี่ชั่วโมงนั้นนับได้เกินสิบสองชั่วโมง ให้ถือเป็นหนึ่งวัน” ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ การเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว มาตรา ๕๐ บัญญัติว่า “การนับเวลาเดินทางไปราชการต่างประเทศเพื่อคำนวณเบี้ยเลี้ยงเดินทางสำหรับ ผู้รับราชการประจำในประเทศไทย ให้นับตั้งแต่ประทับตราหนังสือเดินทางออกจากประเทศไทยจนถึงเวลาที่ ประทับตราหนังสือเดินทางเข้าประเทศไทย.....เวลาเดินทางไปราชการในกรณีที่มีการพักรแรม ให้นับยี่สิบสี่ชั่วโมงเป็นหนึ่งวัน ถ้าไม่ถึงยี่สิบสี่ชั่วโมง	ติดต่อด้วยตนเอง	ผอ. เสริมศักดิ์

ลำดับ	คำถาม – คำตอบ	ช่องทาง	ผู้ให้บริการ
	หรือเกินยี่สิบสี่ชั่วโมงและส่วนที่ไม่ถึงหรือเกินยี่สิบสี่ชั่วโมงนั้นนับได้เกินสิบสองชั่วโมงให้ถือเป็นหนึ่งวัน” จากกรณีดังกล่าว กรณีที่ ๑ การคำนวณเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางไปราชการดังนี้ ๑. ตั้งแต่เวลาออกเดินทางจากสถานที่อยู่หรือสถานที่ปฏิบัติราชการตามปกติ จนเสร็จสิ้นภารกิจการปฏิบัติราชการ (การประชุมทางราชการ) จังหวัดอุบลราชธานี----> <u>การเดินทางไปราชการในประเทศชั่วคราว</u> ๒. ตั้งแต่เสร็จสิ้นภารกิจการประชุม จังหวัดอุบลราชธานี จนถึงเวลาที่ประทับตราหนังสือเดินทางออกจากประเทศไทย (จุดผ่านแดนถาวร ช่องเม็ก อุบลราชธานี) จนถึงเวลาที่ประทับตราหนังสือเดินทางเข้าประเทศไทย(จุดผ่านแดนถาวร ช่องเม็ก จังหวัดอุบลราชธานี) ----><u>การเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว</u> ๓. ตั้งแต่เวลาที่ประทับตราหนังสือเดินทางเข้าประเทศไทย จนถึงสถานที่อยู่หรือสถานที่ปฏิบัติราชการตามปกติ----><u>การเดินทางไปราชการในประเทศชั่วคราว</u> กรณีที่ ๒ การคำนวณเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางไปราชการดังนี้ ๑. ตั้งแต่เวลาออกเดินทางจากสถานที่อยู่หรือสถานที่ปฏิบัติราชการตามปกติ จนถึงเวลาที่ประทับตราหนังสือเดินทางออกจากประเทศไทย (จุดผ่านแดนถาวร ช่องเม็ก อุบลราชธานี) ----><u>การเดินทางไปราชการในประเทศชั่วคราว</u> ๒. ตั้งแต่เวลาที่ประทับตราหนังสือเดินทางออกจากประเทศไทย (จุดผ่านแดนถาวร ช่องเม็ก อุบลราชธานี) จนถึงเวลาที่ประทับตราหนังสือเดินทางเข้าประเทศไทย(จุดผ่านแดนถาวร ช่องเม็ก จังหวัดอุบลราชธานี) ----><u>การเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว</u> ๓. ตั้งแต่เวลาที่ประทับตราหนังสือเดินทางเข้าประเทศไทย จนถึงสถานที่อยู่หรือสถานที่ปฏิบัติราชการตามปกติ----><u>การเดินทางไปราชการในประเทศชั่วคราว</u> <u>หมายเหตุ</u> : การเดินทางไปราชการของกรณีที่ ๒ สามารถนำเวลาที่เดินทางไปราชการตามข้อ ๑ มารวมกับเวลาที่เดินทางไปราชการตามข้อ ๒ เป็นการเดินทางไปราชการในประเทศชั่วคราว <u>กรณีพักแรม</u>		
๒.	คำถาม : สพป.สุรินทร์ เขต ๑ ประกาศเอกสารประกวดราคาแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) รายการครุภัณฑ์การศึกษา ๑ โครงการ ๓ รายการ (เกณฑ์การพิจารณา ราคาต่อรายการ) ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา และได้ดำเนินการเจรจาต่อรองราคา โดยผู้ชนะการเสนอราคาในแต่ละรายการ ยินยอมลดราคารายการครุภัณฑ์การศึกษา ให้รายการละ ๒,๐๐๐ บาท สพป.สุรินทร์ เขต ๑ จะต้องดำเนินการในระบบ e-GP เฟส ๕ อย่างไร คำตอบ : เจ้าหน้าที่พัสดุหรือหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ ดำเนินการบันทึกราคาที่ได้เจรจาทันทีกับผู้ชนะการเสนอราคา ในระบบ e-GP โดยระบบ e-GP จะแสดงราคาของผู้ชนะการเสนอราคา เสนอราคามาให้โดยอัตโนมัติ (ด้านซ้ายมือ) ให้เจ้าหน้าที่พัสดุหรือหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ ดำเนินการบันทึกราคาที่ได้เจรจาต่อรองในระบบ e-GP และเลือกรายการ ☐ เพื่อบันทึกข้อมูลดังกล่าว (ห้ามเลือก ☐ ยกเลิกรายการข้อมูล) และบันทึกข้อมูลและดำเนินการขั้นตอนต่อไป	ติดต่อด้วยตนเอง	ผอ. เสริมศักดิ์

ลำดับ	คำถาม – คำตอบ	ช่องทาง	ผู้ให้บริการ
๓.	<u>คำถาม</u> : รถยนต์ตู้ส่วนกลางของสำนักงานคุมประพฤติจังหวัดสุรินทร์ ประสบอุบัติเหตุชนกับรถจักรยานยนต์ของพนักงานส่งอาหาร (ไรเดอร์ LINE MAN) สำนักงานคุมประพฤติฯ แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง และนำรถยนต์ตู้ส่วนกลาง ไปให้อู่ซ่อมรถยนต์ ประมาณราคาค่าซ่อมแซม ทางอู่ซ่อมรถยนต์แจ้งค่าซ่อมแซม จำนวน ๑๐,๔๐๐ บาท โดยคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง สรุปผลการตรวจว่าเป็นความผิดของพนักงานส่งอาหาร และพนักงานส่งอาหารรายดังกล่าวได้ทำหนังสือรับสภาพหนี้ จำนวน ๑๐,๔๐๐ บาท (แบ่งจ่าย ๔ งวด งวดที่ ๑ จำนวน ๑,๔๐๐ บาท และงวดที่ ๒ – งวดที่ ๔ งวดละ ๓,๐๐๐ บาท) จากกรณีดังกล่าว เจ้าหน้าที่การเงินของหน่วยงาน ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการใด ในการรับเงินค่าซ่อมแซมทรัพย์สินของทางราชการ <u>คำตอบ</u> : เจ้าหน้าที่การเงินของสำนักงานคุมประพฤติจังหวัดสุรินทร์ ต้องปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๓/ว ๑๘ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินรายรับเพื่อบูรณะทรัพย์สิน โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ ดังนี้ ๑. อนุญาตเป็นหลักการให้หน่วยงานของรัฐที่ได้รับเงินในลักษณะ ค่าชดเชยความเสียหายหรือสิ้นเปลืองแห่งทรัพย์สิน และจำเป็นต้องจ่ายเพื่อบูรณะทรัพย์สิน หรือจัดให้ได้ทรัพย์สินคืนมา นำเงินที่ได้รับดังกล่าวไปใช้จ่ายในการบูรณะทรัพย์สิน หรือจัดให้ได้ทรัพย์สินคืนมาได้ โดยไม่ต้องนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน ในกรณีดังต่อไปนี้.... (๒) เป็นเงินที่ได้รับชดเชยความเสียหายหรือสิ้นเปลืองแห่งทรัพย์สิน ที่เกิดจากการกระทำละเมิด ภายในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๑ ล้านบาท	ติดต่อ ด้วย ตนเอง	ผอ. เสริมศักดิ์
๔.	<u>คำถาม</u> : อบต.ราม ประกาศเผยแพร่ร่างเอกสารประกวดราคาแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) รายการครุภัณฑ์ รถยนต์บรรทุก ๖ ล้อ (พร้อมติดตั้งเครนและกระเช้า) เพื่อรับฟังคำวิจารณ์ มีผู้ประกอบการ วิจารณ์คุณลักษณะ ของรถยนต์บรรทุก ๖ ล้อ แต่หน่วยงานไม่รับฟังและไม่ทบทวนการกำหนดคุณลักษณะของครุภัณฑ์ดังกล่าวโดยดำเนินการประกาศเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และแนบขอบเขตงาน (TOR) ตามที่ได้ขึ้นร่างวิจารณ์ ต่อมาผู้ประกอบการรายดังกล่าว ได้เข้ามาเสนอราคาและถูกพิจารณาเป็นผู้ไม่มีคุณสมบัติในการเสนอราคาเนื่องจากแคตตาล็อกที่ยื่นข้อเสนอไม่ตรงกับความต้องการของหน่วยงาน ทั้งนี้ จากกรณีดังกล่าว อบต.รามต้องส่งเรื่องให้คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียนหรือไม่ และถ้าส่งเรื่องไปแล้วคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ฯ ดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน อบต.ราม สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในขั้นตอนต่อไป ได้หรือไม่ <u>คำตอบ</u> : ๑. อบต.ราม ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๑๔ การอุทธรณ์ มาตรา ๑๑๘ ให้หน่วยงานของรัฐพิจารณาและวินิจฉัยอุทธรณ์ให้แล้วเสร็จภายในเจ็ดวันทำการ นับแต่วันที่ได้รับอุทธรณ์ ในกรณีที่	ติดต่อ ด้วย ตนเอง	ผอ. เสริมศักดิ์

ลำดับ	คำถาม – คำตอบ	ช่องทาง	ผู้ให้บริการ
	เห็นด้วยกับอุทธรณ์ก็ให้ดำเนินการตามความเห็นนั้นภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่เห็นด้วยกับอุทธรณ์ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนให้เร่งรายงานความเห็นพร้อมเหตุผลไปยังคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ตามมาตรา ๑๑๙ ภายในสามวันทำการ ๒. เมื่อ อบต. ราม ส่งเรื่องไปยังคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียนแล้ว หากคณะกรรมการอุทธรณ์ฯ ยังไม่แจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์ ภายใน ๖๐ วัน อบต.ราม ต้องรอผลการพิจารณาอุทธรณ์ก่อนดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในขั้นตอนต่อไป ทั้งนี้ ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒ /๑๕๒๓๐ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๒ เรื่อง ข้อหารือพิจารณาอุทธรณ์การจัดซื้อจัดจ้าง		
๕.	<u>คำถาม</u> : กรณีข้าราชการที่เกษียณอายุและอยู่ระหว่างรอการอนุมัติส่งจ่ายเบี้ยหวัดบำนาญจากกรมบัญชีกลางจะเบิกเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลอย่างไร <u>คำตอบ</u> : การเบิกเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลในระหว่างรอรับบำนาญ ข้าราชการที่เกษียณอายุราชการและอยู่ระหว่างรอการอนุมัติส่งจ่ายเบี้ยหวัดบำนาญจากกรมบัญชีกลาง หากข้าราชการ หรือบุคคลในครอบครัวเจ็บป่วย และเข้ารับรักษาในสถานพยาบาลทั้งกรณีผู้ป่วยในและผู้ป่วยนอก ให้ข้าราชการหรือบุคคลในครอบครัวจ่ายเงินค่ารักษาดังกล่าวไปก่อน และเก็บใบเสร็จรับเงินไว้ เมื่อกรมบัญชีกลางอนุมัติส่งจ่ายและได้รับใบแนบหนังสืออนุมัติส่งจ่ายเบี้ยหวัดบำนาญ และสถานภาพได้เปลี่ยนเป็นผู้รับเบี้ยหวัด บำนาญแล้ว จึงจะสามารถนำใบเสร็จรับเงินดังกล่าวไปยื่นเบิกเพื่อขอรับเงินได้ ณ ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญ โดยไม่ต้องขอทำความตกลงไปยังกรมบัญชีกลาง อนึ่ง ข้าราชการที่ยื่นขอรับบำเหน็จ หรือลูกจ้างประจำที่ยื่นขอรับบำเหน็จหรือบำเหน็จรายเดือน ไม่มีสิทธิเบิกเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล	ติดต่อด้วยตนเอง	พิณนรา
๖.	<u>คำถาม</u> : กรณีลูกจ้างประจำหญิงเกษียณอายุราชการในปีนี้ หากสามีเป็นข้าราชการหรือผู้รับบำนาญ อยากทราบว่า ภายหลังจากลูกจ้างประจำหญิงเกษียณอายุราชการแล้ว จะสามารถอาศัยสิทธิสามีในการเบิกจ่ายตรง ค่ารักษาพยาบาลได้หรือไม่ (สามี-ภรรยา จดทะเบียนสมรสถูกต้องตามกฎหมาย) <u>คำตอบ</u> : กรณีลูกจ้างประจำหญิง หลังจากเกษียณอายุราชการแล้ว สามารถอาศัยสิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาลจ่ายตรงได้ในฐานะเป็นคู่สมรสของสามี โดยสามีจะต้องติดต่อนายทะเบียนบุคลากรภาครัฐของส่วนราชการต้นสังกัด ให้จัดทำฐานข้อมูลจ่ายตรงให้กับภรรยา ซึ่งจะต้องเปลี่ยนอาชีพ เดิมในฐานข้อมูลจากลูกจ้างประจำ เป็น “ไม่ทำงาน” หรืออาชีพอื่น ๆ จากนั้นจึงจะสามารถใช้สิทธิจ่ายตรงได้ตามรอบในการประมวลผลขึ้นสิทธิ คือ ทุกวันที่ ๔ และ ๑๙ ของเดือน	ติดต่อด้วยตนเอง	พิณนรา

ลำดับ	คำถาม – คำตอบ	ช่องทาง	ผู้ให้บริการ
๗.	คำถาม : กรณีผู้รับเบี้ยหวัดบ้านานูเสียชีวิต การขอเบิกเงินบำเหน็จตกทอด ๓๐ เท่า ทายาทต้องทำอะไรบ้าง คำตอบ : เมื่อผู้รับเบี้ยหวัดบ้านานูเสียชีวิต ทายาทจะได้รับเงินบำเหน็จตกทอด ๓๐ เท่า ของเงินบ้านานูรวมเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับเบี้ยหวัดบ้านานู ขั้นตอนการขอรับเงินบำเหน็จตกทอด ทายาทจะต้องเป็นผู้ดำเนินการติดต่อขอทำเรื่องบำเหน็จตกทอดเป็นเงิน ๓๐ เท่า ของบ้านานู ที่ต้นสังกัด เมื่อกรมบัญชีกลางอนุมัติส่งจ่ายเงินบำเหน็จตกทอด ทายาทจะได้รับเงินตามสิทธิตามกฎหมาย ดังนี้ ๑. บิดา - มารดา ให้ได้รับ ๑ ส่วน ๒. คู่สมรส ให้ได้รับ ๑ ส่วน ๓. บุตร ๑ - ๒ คน ให้ได้รับ ๒ ส่วน - บุตร ๓ คนขึ้นไป ให้ได้รับ ๓ ส่วน	ติดต่อด้วยตนเอง	พิณนรา
๘.	คำถาม : กรณีผู้ยื่นข้อเสนอไม่ยื่นเอกสารแสดงงบการเงิน ตาม ว ๑๒๔ จะถือเป็นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนแล้วไม่ผ่านการพิจารณาหรือไม่ คำตอบ : มูลค่าสุทธิของกิจการ เป็นการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาผลให้เป็นไปตามเงื่อนไข ว ๑๒๔ ซึ่งมูลค่าสุทธิของกิจการ ระบบ e-GP จะแสดงมูลค่าไว้ในระบบไว้แล้ว หากเป็นกรณีไม่พบข้อมูล คณะกรรมการพิจารณาผลสามารถขอข้อมูล หรือสอบถามเพิ่มเติมได้ตามระเบียบข้อ ๕๕ (๒) วรรคสอง	Live Chat	กัญญาณัฐ
๙.	คำถาม : ว๑๒๔ ระบุให้คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการดำเนินงานส่งให้หน่วยงานภายในวันที่กำหนดนับถัดจากวันลงนามในสัญญา แต่ template ในระบบ e-GP ระบุให้คู่สัญญาจัดทำแผนการดำเนินงานส่งให้หน่วยงานภายในวันที่กำหนดก่อนลงนามในสัญญา โดยมีข้อความว่า แผนนี้ให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา หน่วยงานจะต้องระบุให้คู่สัญญาจัดส่งแผนการดำเนินงานภายในวันที่กำหนดนับถัดจากวันลงนามในสัญญาหรือก่อนวันลงนามในสัญญา คำตอบ : หน่วยงานกำหนดให้คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการดำเนินงานส่งให้หน่วยงานภายในระยะเวลาที่กำหนด นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	Live Chat	กัญญาณัฐ
๑๐.	คำถาม : หน่วยงานจะกำหนดวันเผยแพร่เอกสารประกวดราคา จำนวน ๕ วันทำการ ในระบบ e-GP โดยกำหนดวันประกาศวันแรกเป็นวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นวันทำการ แต่ระบบ e-GP แจ้งเตือนสัญลักษณ์กากบาทสีแดง ทำให้ไม่สามารถกำหนดวันประกาศวันแรกเป็นวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ได้ หน่วยงานจะต้องดำเนินการอย่างไร คำตอบ : ให้หน่วยงานกำหนดวันประกาศเชิญชวนและวันยื่นเสนอราคาในระบบ e-GP โดยกำหนดไม่ตรงกับวันหยุดในปีปฏิทินจริง หรือในระบบ e-GP จะต้องไม่แจ้งเตือนสัญลักษณ์กากบาทสีแดง	Live Chat	กัญญาณัฐ

ลำดับ	คำถาม – คำตอบ	ช่องทาง	ผู้ให้บริการ
๑๑.	คำถาม : เนื่องจากมีโครงการที่ต้องยื่นเสนอราคาในวันพฤหัสบดีที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ (วันฉัตรมงคล) ซึ่งเป็นวันหยุดนักขัตฤกษ์ แต่ระบบ e-GP สามารถยื่นเสนอราคาได้ตามปกติ เอกสารประกาศเชิญชวนได้กำหนดให้ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. หน่วยงานสามารถดำเนินการประกาศเชิญชวนต่อไปได้หรือไม่ คำตอบ : การประกาศจัดซื้อจัดจ้างต้องเป็นไปตามวันและเวลาราชการตามปฏิทิน หากข้อเท็จจริงปรากฏว่าวันเสนอราคาหรือวันที่ประกาศเชิญชวน ตรงกับวันหยุดนักขัตฤกษ์ ให้หน่วยงานพิจารณาเลื่อนวันประกาศ เพื่อให้วันที่ประกาศ และวันเสนอราคา ไม่ตรงกับวันหยุดฯ ตามปฏิทิน	Live Chat	กัญญาณัฐ
๑๒.	คำถาม : หน่วยงานได้ดำเนินการแจ้งทีมงานบริษัทผู้ยื่นข้อเสนอไปยังปลัดกระทรวงการคลัง เนื่องจาก ในขั้นตอนการพิจารณาผลการประกวดราคา พบว่า บริษัทกระทำการไม่สุจริต ปกปิดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับกรรมการบริษัทฯ ที่ถูกสั่งให้เป็นผู้ทำงาน ซึ่งกรมบัญชีกลางได้มีหนังสือแจ้งให้หน่วยงานไปดำเนินการแจ้งความกับบริษัทก่อนส่งเรื่องไปพิจารณาทีมงานนั้น ขอสอบถามว่าทางกรมบัญชีกลางมีหนังสือแจ้งเวียนเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติในการแจ้งความในกรณีดังกล่าวข้างต้นหรือไม่ คำตอบ : กรณีการแจ้งเวียนผู้ทำงานดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๔๓ และหนังสือเวียนฯ ว ๔๙๖ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ ทั้งนี้ ในการดำเนินการแจ้งเวียนเป็นผู้ทำงาน ต้องมีเอกสาร หลักฐาน และผู้ประกอบการต้องทราบว่าหน่วยงานจะแจ้งเวียนเป็นผู้ทำงานและให้สิทธิชี้แจงรายละเอียด ตามหนังสือเวียนฯ ว ๔๙๖ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ บันทึก/เอกสาร การแจ้งความกับบริษัท เป็นเอกสารประกอบการพิจารณา แจ้งเวียนเป็นผู้ทำงาน	Live Chat	กัญญาณัฐ
๑๓.	คำถาม : ได้รับแจ้งรหัสการลงชื่อใช้งานครั้งแรก และเปลี่ยนรหัสแล้ว แต่เมื่อไปลงชื่อใช้งานไม่สามารถใช้งานได้ ๒ ราย ๑. นายอภิเชษฐ์ ไชยวงศ์ศรี รหัสผู้ใช้:๔๕๐๑๕๐๐๐๑๘๓๘ รหัสผ่าน : aaa๑๒๓๔๕๖๗๘๙ ๒. นายยอดชาย แสนทิพย์ รหัสผู้ใช้:๓๕๐๑๕๐๐๑๘๙๓๕๔ รหัสผ่าน : aaa๑๒๓๔๕๖๗๘๙ ** ตั้งแต่เปลี่ยนระยะ ๕ นี้ เปลี่ยนรหัสผ่านแล้วมีปัญหาแบบนี้ ต้องแจ้งปัญหาตลอด ไม่สามารถลงชื่อใช้งานได้ คำตอบ : จนท. เข้ารหัสผ่านของท่านแล้ว สามารถใช้งานได้ปกติ ข้อมูลปรากฏ ดังนี้ ๑. อภิเชษฐ์ ไชยวงศ์ศรี - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านป่าตาล ตำบลสันผักหวาน	Live Chat	กัญญาณัฐ

ลำดับ	คำถาม – คำตอบ	ช่องทาง	ผู้ให้บริการ
	๒. ยอดขาย แสันทิพย์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านแม่ฮะ ตำบลบ้านปง-โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านแม่ฮะ ตำบลบ้านปง และหากหน่วยงานติดปัญหาในการนำรหัสเข้าใช้งาน รบกวนหน่วยงานตรวจสอบการล้างข้อมูลการท่องเว็บ หน้าจอ browser ที่ใช้งานอยู่ บางครั้งข้อมูล ที่เข้าเว็บไซต์มีมากอาจทำให้เข้าระบบไม่ได้ หรืออาจเป็นที่ความเร็วอินเทอร์เน็ตที่ใช้		
๑๔.	<u>คำถาม</u> : แบบสรุปรายละเอียดการเสนอราคาของผู้ยื่นข้อเสนอในหน้าสรุป ในข้อ ๒ มีแบบ บอจ.๕ แต่ในไฟล์เอกสาร ที่ดาวน์โหลดมาไม่มี <u>คำตอบ</u> : หน่วยงานสามารถใช้ข้อมูลนิติบุคคล ตามหนังสือเวียน ฯ ว ๑๑๔ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ จากระบบ egp มาใช้พิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอได้ และหากต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม ประกอบการพิจารณา สามารถดำเนินการได้	Live Chat	กัญญาณัฐ
๑๕.	<u>คำถาม</u> : การจัดทำ แบบ สขร.๑ พิมพ์ออกไม่ได้ <u>คำตอบ</u> : หากไม่สามารถพิมพ์จากระบบ egp ให้ใช้แบบฟอร์มกระดาษแล้วใช้ข้อมูลจากระบบ egp ในการบันทึกข้อมูล ตามแนวทางของ สขร.	Live Chat	กัญญาณัฐ
๑๖.	<u>คำถาม</u> : สอบถามเกี่ยวกับการทหารหัส GPSC ไม่เจอ <u>คำตอบ</u> : ลองค้นจากคำ ที่ใกล้เคียง หรือมีความหมายเป็นสินค้า หรือบริการที่จัดหา	Live Chat	กัญญาณัฐ
๑๗.	<u>คำถาม</u> : สอบถามเรื่อง การซื้อระบบกล้องวงจรปิดพร้อมติดตั้งเป็น งานก่อสร้างหรือการซื้อครุภัณฑ์เนื่องจาก ในหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ฉบับที่ ๕ ข้อ ๔ (๕) งานระบบประกอบอาคาร - งานระบบไฟฟ้าและสื่อสาร งานระบบกล้องวงจรปิด (หน้า ๓) ถือว่าเป็นงานก่อสร้างที่ต้องคำนวณราคากลางตามหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางก่อสร้าง แต่ภาพรวมของสำนักงานงบประมาณ การใช้งบประมาณปี ๖๖ กระทรวงมหาดไทย ตั้งงบติดตั้งระบบกล้องวงจรปิด เป็นงบครุภัณฑ์แบบผูกพัน ๓ ปี มูลค่ากว่า ๓๘๖ ล้านบาท และอื่น ๆ ยังคงตั้งเป็นงบครุภัณฑ์ เลยมีความสงสัยว่าสรุปแล้วเป็นงานก่อสร้างหรือการซื้อครุภัณฑ์ <u>คำตอบ</u> : พิจารณาจากสัดส่วนงบประมาณของรายการที่ดำเนินการ	Live Chat	กัญญาณัฐ
๑๘.	<u>คำถาม</u> : ตาม ว ๓๕๗ ลว.๒๕ กรกฎาคม ๖๒ การคำนวณอัตราค่าออกแบบงานสถาปัตยกรรม ไม่ซับซ้อน โครงการไม่ถึง ๕๐ ล้านบาท คิดอัตราค่าออกแบบอย่างไร <u>คำตอบ</u> : พิจารณาตามบัญชีอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ตามกฎกระทรวงฯ	Live Chat	กัญญาณัฐ

ลำดับ	คำถาม – คำตอบ	ช่องทาง	ผู้ให้บริการ
๑๙.	<u>คำถาม</u> : รบกวนตรวจสอบรายงานขอซื้อให้ (ตามไฟล์แนบ) หน่วยงานไม่แน่ใจว่ากรอกข้อมูลถูกต้องหรือไม่ ข้อความในรายงานไม่ปรากฏ <u>คำตอบ</u> : หน่วยงานสามารถแก้ไขใน template ให้ตรงกับข้อเท็จจริงได้ และต้องขอภัยในความไม่สะดวกในการดำเนินการผ่านระบบ egp ระยะที่ ๕ ด้วย	Live Chat	กัญญาณัฐ
๒๐.	<u>คำถาม</u> : ข้อมูลในระบบ กรอกอัตราค่าปรับ ๐.๑ แต่ระบบ ขึ้นเป็น ๑๐.๐ สามารถแก้ไขได้อย่างไร และไม่สามารถดาวน์โหลดแบบรูปรายการในระบบ E-gp ได้ ต้องทำอย่างไรบ้าง <u>คำตอบ</u> : หากข้อมูลที่ประกาศ tor เป็นข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง ระบบอาจจะไม่ดึงมาให้ตอนกรอกข้อมูล ต้องเข้าไปปรับปรุงร่างฯ แล้วนำร่างฯขึ้นพิจารณาใหม่	Live Chat	กัญญาณัฐ
๒๑.	<u>คำถาม</u> : วิธีการยกเลิกเอกสารรายการรับ-นำส่งเงินผิดพลาด แหล่งของเงินแหล่งของเงิน ผิดประเภท นำส่งเงินผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย <u>คำตอบ</u> : ให้ประสานงานกรมบัญชีกลางเพื่อขอยกเลิกข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น และให้ปฏิบัติตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0423.3/ว65 ลงวันที่ 18 ก.พ. 2556 เรื่อง แนวปฏิบัติทางบัญชีเกี่ยวกับการแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชีเกี่ยวกับการรับเงิน การนำส่งเงิน และการเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMS	Line	ทัดธน
๒๒.	<u>คำถาม</u> : การรับ นำส่งเงิน รายได้แทนกันผิดพลาด สนง.ศาลจังหวัดสมุทรสาคร เลือกศูนย์ ต้นทุนผิด ข้ามจังหวัด ทำให้ สนง.สรรพสามิตพื้นที่สุรินทร์ มีรายการคงค้างในงบทดลอง <u>คำตอบ</u> : ให้ สนง.สรรพสามิตพื้นที่สุรินทร์ ประสานงานกับ สนง.ศาลจังหวัดสมุทรสาคร เพื่อดำเนินการยกเลิกเอกสารที่ผิดพลาด (รายการเอกสาร R3 รายได้แทนกัน) โดยให้ สนง.คลังจังหวัดสมุทรสาคร เป็นผู้ดำเนินการยกเลิกเอกสารดังกล่าว	Line	ทัดธน
๒๓.	<u>คำถาม</u> : กรณีเงินชดเชยค่าก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ต้องหัก ณ ที่จ่าย ๑ % หรือไม่ <u>คำตอบ</u> : ๑. กรณีเงินชดเชยค่าก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาจ้างเหมาก่อสร้าง จึงเป็น มูลค่าของฐานภาษีสำหรับการขายสินค้าหรือการให้บริการ ตามมาตรา ๗๙ แห่งประมวลรัษฎากร บริษัทฯ ต้องนำเงินชดเชยค่า ก่อสร้างดังกล่าวมารวมในการคำนวณภาษีมูลค่าเพิ่มตามมาตรา ๘๒/๓ แห่งประมวลรัษฎากร ๒. เงินชดเชยค่าก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ที่บริษัทฯ ได้รับ ถือเป็นรายได้เนื่องจากกิจการของบริษัทฯ บริษัทฯ ต้องนำมารวมคำนวณกำไรสุทธิเพื่อเสียภาษีเงินได้นิติบุคคล ตามมาตรา ๖๕ แห่งประมวลรัษฎากร	Line	นิตยา

ลำดับ	คำถาม – คำตอบ	ช่องทาง	ผู้ให้บริการ
๒๔.	<u>คำถาม</u> : ผู้ค้าภาครัฐไม่สามารถ อัปโหลดไฟล์ เพื่อยืนยันเสนอราคาในระบบ e - gp ได้ ระบบฟ้องชื่อไฟล์ไม่ถูกต้องและนามสกุลไฟล์ไม่ถูกต้อง <u>คำตอบ</u> : จากการตรวจสอบพบว่าไฟล์ pdf ที่ผู้ค้าภาครัฐใช้อัปโหลดเป็นไฟล์ ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงแนะนำให้มีการแปลงไฟล์หรือบันทึกไฟล์ใหม่ ให้เป็นปัจจุบัน จึงสามารถดำเนินการอัปโหลดไฟล์ได้	ติดต่อด้วยตนเอง	นิตยา
๒๕.	<u>คำถาม</u> : ตรวจรับพัสดุ บร.๐๑ ในระบบ GFMS ไม่ได้ ระบบฟ้องไม่มีเลขคุมการส่งมอบ เป็นแท็บสีเทา ไม่สามารถบันทึกหรือแก้ไขได้ <u>คำตอบ</u> : แนะนำให้หน่วยงานยกเลิกการส่งมอบ ตรวจรับจากระบบจัดซื้อจัดจ้าง e-gp และทำการส่งมอบ ตรวจรับใหม่ ซึ่งส่งผลให้สามารถดำเนินการตรวจรับในระบบ New GFMS Thai ได้	โทรศัพท์	นิตยา
๒๖.	<u>คำถาม</u> : หน่วยงานจะจัดซื้อจัดจ้าง ครุภัณฑ์การศึกษา จากเงินรายได้สถานศึกษา วงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทด้วยวิธีเฉพาะจะให้เป็นสัญญาซื้อ/หรือใบสั่งซื้อสั่งจ้าง <u>คำตอบ</u> : กรณีรายการครุภัณฑ์ที่จัดหา ซึ่งต้องมีคุณภาพและมีมาตรฐานมีการรับรอง และต้องมีการรับประกันการเสียหาย หรือประกันความชำรุดบกพร่อง แนะนำให้หน่วยงานจัดทำสัญญาซื้อตามสัญญาตาม พ.ร.บ. ซึ่งค่อนข้างเป็นธรรมกับหน่วยงาน ทั้งยังประกันคุณภาพและความบกพร่องได้	ติดต่อด้วยตนเอง	นิตยา
๒๗.	<u>คำถาม</u> : การขอยกเลิกสิทธิสวัสดิการแห่งรัฐ ต้องดำเนินการอย่างไรบ้าง <u>คำตอบ</u> : หากมีความประสงค์ขอยกเลิกสิทธิสวัสดิการแห่งรัฐต้องดำเนินการดังนี้ - กรณียืนยันตัวตนเรียบร้อยแล้ว - แจ้งอายัดสิทธิสวัสดิการแห่งรัฐกับศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ (Call Center) หมายเลข โทรศัพท์ ๐ ๒๑๐๙ ๒๓๔๕ - เมื่อดำเนินการอายัดสิทธิเรียบร้อยแล้ว ให้ไปดำเนินการติดต่อกรอกแบบฟอร์มขอยกเลิกบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ณ สำนักงานคลังจังหวัด - กรณียังไม่ยืนยันตัวตน - ให้ไปดำเนินการติดต่อกรอกแบบฟอร์มขอยกเลิกบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ณ สำนักงานคลังจังหวัด	โทรศัพท์	พรพิมล
๒๘.	<u>คำถาม</u> : ผู้ได้รับสิทธิสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ ที่ยังไม่ยืนยันตัวตน มีความประสงค์แจ้งยกเลิกสิทธิสวัสดิการแห่งรัฐ ต้องโทรแจ้งอายัดบัตร กับศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์ฯ หรือไม่ <u>คำตอบ</u> : กรณีผู้ได้รับสิทธิสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ ที่ยังไม่ยืนยันตัวตน มีความประสงค์จะขอยกเลิกสิทธิสวัสดิการแห่งรัฐ ให้ดำเนินการกรอกแบบฟอร์มขอยกเลิกสิทธิสวัสดิการแห่งรัฐกับสำนักงานคลังจังหวัดได้ทันที โดยไม่ต้องโทรอายัดบัตรกับศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์ฯ	โทรศัพท์	ปัทมา

ลำดับ	คำถาม – คำตอบ	ช่องทาง	ผู้ให้บริการ																																				
๒๙.	คำถาม : ประกาศผลการตรวจสอบความเป็นเกษตรกร ในวันที่เท่าไร และ ยืนยันตัวตนเพื่อรับสิทธิได้ตั้งแต่วันเท่าไร ที่ใดบ้าง คำตอบ : ประกาศผลการตรวจสอบความเป็นเกษตรกร ในวันที่ ๔ พ.ค. ๖๖ และยืนยันตัวตนเพื่อรับสิทธิได้ตั้งแต่วันที่ ๔ - ๑๔ พ.ค. ๖๖ ที่ธนาคาร ๓ แห่ง ได้แก่ ธนาคารกรุงไทย ธนาคารออมสิน ธกส. เริ่มใช้สิทธิสวัสดิการแห่งรัฐ ในวันที่ ๑๘ พ.ค. ๖๖ เฉพาะกลุ่มผู้ที่ผ่านคุณสมบัติ	โทรศัพท์	ภัทรราตรี																																				
๓๐.	คำถาม : การยืนยันตัวตนการได้รับสิทธิของผู้ได้รับสิทธิรอบแรก และการได้รับสิทธิกลุ่มผ่านอุทธรณ์ ถ้ายืนยันตัวตนในช่วงเดียวกันจะได้รับวันที่สิทธิเท่าไร คำตอบ : <table><tr><th>วันที่ยืนยันตัวตน (รอบแรก)</th><th>วันที่เริ่มใช้สิทธิ</th><th>สิทธิที่ได้ย้อนหลัง</th></tr><tr><td>๑ มี.ค. - ๒๖ มี.ค. ๖๖</td><td>๑ เม.ย. ๖๖</td><td>-</td></tr><tr><td>๒๗ มี.ค. - ๒๖ เม.ย. ๖๖</td><td>๑ พ.ค. ๖๖</td><td>เม.ย. ๖๖ (๑ เดือน)</td></tr><tr><td>๒๗ เม.ย. - ๒๖ พ.ค. ๖๖</td><td>๑ มิ.ย. ๖๖</td><td>เม.ย. - พ.ค. ๖๖ (๒ เดือน)</td></tr><tr><td>๒๗ พ.ค. - ๒๖ มิ.ย. ๖๖</td><td>๑ ก.ค. ๖๖</td><td>เม.ย. - มิ.ย. ๖๖ (๓ เดือน)</td></tr><tr><td>๒๗ มิ.ย. ๖๖ เป็นต้นไป</td><td>วันที่ ๑ ของเดือนถัดไป</td><td>ไม่ได้รับสิทธิย้อนหลัง</td></tr><tr><th>วันที่ยืนยันตัวตน (รอบอุทธรณ์ และกลุ่มตกหล่น)</th><th>วันที่เริ่มใช้สิทธิ</th><th>สิทธิที่ได้ย้อนหลัง</th></tr><tr><td>๑๒ มิ.ย. - ๒๖ มิ.ย. ๖๖</td><td>๑ ก.ค. ๖๖</td><td>เม.ย. - มิ.ย. ๖๖ (๓ เดือน)</td></tr><tr><td>๒๗ มิ.ย. - ๒๖ ก.ค. ๖๖</td><td>๑ ส.ค. ๖๖</td><td>เม.ย. - ก.ค. ๖๖ (๔ เดือน)</td></tr><tr><td>๒๗ ก.ค. - ๒๖ ส.ค. ๖๖</td><td>๑ ก.ย. ๖๖</td><td>เม.ย. - ส.ค. ๖๖ (๕ เดือน)</td></tr><tr><td>๒๗ ส.ค. - ๒๖ ก.ย. ๖๖</td><td>๑ ต.ค. ๖๖</td><td>เม.ย. - ก.ย. ๖๖ (๖ เดือน)</td></tr><tr><td>๒๗ ก.ย. ๖๖ เป็นต้นไป</td><td>วันที่ ๑ ของเดือนถัดไป</td><td>ไม่ได้รับสิทธิย้อนหลัง</td></tr></table>	วันที่ยืนยันตัวตน (รอบแรก)	วันที่เริ่มใช้สิทธิ	สิทธิที่ได้ย้อนหลัง	๑ มี.ค. - ๒๖ มี.ค. ๖๖	๑ เม.ย. ๖๖	-	๒๗ มี.ค. - ๒๖ เม.ย. ๖๖	๑ พ.ค. ๖๖	เม.ย. ๖๖ (๑ เดือน)	๒๗ เม.ย. - ๒๖ พ.ค. ๖๖	๑ มิ.ย. ๖๖	เม.ย. - พ.ค. ๖๖ (๒ เดือน)	๒๗ พ.ค. - ๒๖ มิ.ย. ๖๖	๑ ก.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖ (๓ เดือน)	๒๗ มิ.ย. ๖๖ เป็นต้นไป	วันที่ ๑ ของเดือนถัดไป	ไม่ได้รับสิทธิย้อนหลัง	วันที่ยืนยันตัวตน (รอบอุทธรณ์ และกลุ่มตกหล่น)	วันที่เริ่มใช้สิทธิ	สิทธิที่ได้ย้อนหลัง	๑๒ มิ.ย. - ๒๖ มิ.ย. ๖๖	๑ ก.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖ (๓ เดือน)	๒๗ มิ.ย. - ๒๖ ก.ค. ๖๖	๑ ส.ค. ๖๖	เม.ย. - ก.ค. ๖๖ (๔ เดือน)	๒๗ ก.ค. - ๒๖ ส.ค. ๖๖	๑ ก.ย. ๖๖	เม.ย. - ส.ค. ๖๖ (๕ เดือน)	๒๗ ส.ค. - ๒๖ ก.ย. ๖๖	๑ ต.ค. ๖๖	เม.ย. - ก.ย. ๖๖ (๖ เดือน)	๒๗ ก.ย. ๖๖ เป็นต้นไป	วันที่ ๑ ของเดือนถัดไป	ไม่ได้รับสิทธิย้อนหลัง	โทรศัพท์	ภัทรราตรี
วันที่ยืนยันตัวตน (รอบแรก)	วันที่เริ่มใช้สิทธิ	สิทธิที่ได้ย้อนหลัง																																					
๑ มี.ค. - ๒๖ มี.ค. ๖๖	๑ เม.ย. ๖๖	-																																					
๒๗ มี.ค. - ๒๖ เม.ย. ๖๖	๑ พ.ค. ๖๖	เม.ย. ๖๖ (๑ เดือน)																																					
๒๗ เม.ย. - ๒๖ พ.ค. ๖๖	๑ มิ.ย. ๖๖	เม.ย. - พ.ค. ๖๖ (๒ เดือน)																																					
๒๗ พ.ค. - ๒๖ มิ.ย. ๖๖	๑ ก.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖ (๓ เดือน)																																					
๒๗ มิ.ย. ๖๖ เป็นต้นไป	วันที่ ๑ ของเดือนถัดไป	ไม่ได้รับสิทธิย้อนหลัง																																					
วันที่ยืนยันตัวตน (รอบอุทธรณ์ และกลุ่มตกหล่น)	วันที่เริ่มใช้สิทธิ	สิทธิที่ได้ย้อนหลัง																																					
๑๒ มิ.ย. - ๒๖ มิ.ย. ๖๖	๑ ก.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖ (๓ เดือน)																																					
๒๗ มิ.ย. - ๒๖ ก.ค. ๖๖	๑ ส.ค. ๖๖	เม.ย. - ก.ค. ๖๖ (๔ เดือน)																																					
๒๗ ก.ค. - ๒๖ ส.ค. ๖๖	๑ ก.ย. ๖๖	เม.ย. - ส.ค. ๖๖ (๕ เดือน)																																					
๒๗ ส.ค. - ๒๖ ก.ย. ๖๖	๑ ต.ค. ๖๖	เม.ย. - ก.ย. ๖๖ (๖ เดือน)																																					
๒๗ ก.ย. ๖๖ เป็นต้นไป	วันที่ ๑ ของเดือนถัดไป	ไม่ได้รับสิทธิย้อนหลัง																																					