

คู่มือ

การต่ออายุอุปกรณ์ GFMIS Token Key
สำหรับใช้งานในระบบ New GFMIS Thai



โดย สำนักงานคลังจังหวัดสุรินทร์
กลุ่มงานระบบการคลัง

คำนำ

กระทรวงการคลังได้พัฒนาระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) เพื่อทดแทนระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) โดยเริ่มใช้ตั้งแต่วันที่ 4 เมษายน 2565 ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นปีที่ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) เริ่มใช้งาน มีระบบงานบางส่วนที่กระบวนการทำงานยังไม่สมบูรณ์เพียงพอ ทำให้หน่วยงานไม่สามารถดำเนินการต่ออายุอุปกรณ์ GFMS Token Key ได้เหมือนระบบ GFMS เดิม ต้องให้สำนักงานคลังจังหวัดดำเนินการต่ออายุอุปกรณ์ GFMS Token Key ให้โดยใช้เครื่อง GFMS Terminal ผ่าน URL : <http://10.156.0.120/samservice>

สำนักงานคลังจังหวัดสุรินทร์ ในฐานะหน่วยงานกลาง ซึ่งมีหน้าที่ในการกำกับดูแลหน่วยงานในจังหวัดจึงได้จัดทำคู่มือการต่ออายุอุปกรณ์ GFMS Token Key ผ่านระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับหน่วยงานและเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดในการใช้งานอุปกรณ์ GFMS Token Key ได้อย่างถูกต้อง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทที่ 1 การใช้ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่	
- อุปกรณ์ GFMS Token Key สำหรับหน่วยงานราชการที่เป็นหน่วยเบิกจ่าย	1
- อุปกรณ์ GFMS Token Key สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นหน่วยเบิกจ่าย	2
บทที่ 2 การต่ออายุอุปกรณ์ GFMS Token Key	
- การต่ออายุอุปกรณ์ GFMS Token Key สำหรับผู้ขอรับบริการ (หน่วยงานภายนอก)	3
- ขั้นตอนการต่ออายุอุปกรณ์ GFMS Token Key สำหรับผู้ให้บริการ (เจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัด)	5
บทที่ 3 แนวทางการแก้ไขปัญหา	
- กรณีอุปกรณ์ GFMS Token Key หมดอายุ	9
- กรณีไม่ปรากฏใบรับรอง (Certificate) ในระบบ New GFMS Thai	9

บทที่ 1

การใช้งานในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

อุปกรณ์ GFMIS Token Key สำหรับการใช้งานในระบบ New GFMIS Thai



1. อุปกรณ์ GFMIS Token Key สำหรับหน่วยงานราชการที่เป็นหน่วยเบิกจ่าย

1.1 อุปกรณ์ GFMIS Token Key สำหรับผู้บันทึก (รหัส xxxxxxxxxx10 สีขาว)



ใช้สำหรับการบันทึกใบสั่งซื้อสั่งจ้าง ขอเบิกเงิน นำส่งเงิน บันทึกบัญชีแยกประเภทผ่าน Web Online เข้าสู่ระบบ New GFMIS Thai

1.2 อุปกรณ์ GFMIS Token Key สำหรับผู้อนุมัติเบิกเงิน (รหัส xxxxxxxxxx01 อนุมัติ 1 สีฟ้า)



ใช้สำหรับการอนุมัติเบิกเงิน รายการขอเบิกเงิน ผ่าน Web Online เข้าสู่ระบบ New GFMIS Thai

1.3 อุปกรณ์ GFMIS Token Key สำหรับผู้อนุมัติจ่ายเงิน (รหัส xxxxxxxxx02 อนุมัติ 2 สีส้ม)



ใช้สำหรับการอนุมัติจ่ายเงิน รายการขอเบิกเงินผ่าน Web Online เข้าสู่ระบบ New GFMIS Thai

2. อุปกรณ์ GFMIS Token Key สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นหน่วยเบิกจ่าย



2.1 อุปกรณ์ GFMIS Token Key สำหรับผู้บันทึก (รหัส xxxxxxxxx8101 สีขาว)

ใช้สำหรับบันทึกรายการขอเบิกเงิน ผ่าน Web Online เข้าสู่ระบบ New GFMIS Thai



2.2 อุปกรณ์ GFMIS Token Key สำหรับผู้อนุมัติขอเบิกเงิน (รหัส xxxxxxxxx0801 สีฟ้า)

ใช้สำหรับบันทึกรายการอนุมัติข้อมูลขอเบิกเงิน ผ่าน Web Online เข้าสู่ระบบ New GFMIS Thai

บทที่ 2

การต่ออายุอุปกรณ์ GFMIS Token Key

1. การต่ออายุอุปกรณ์ GFMIS Token Key สำหรับผู้ให้บริการ (หน่วยงานภายนอก)

การต่ออายุอุปกรณ์ GFMIS Token Key สำหรับผู้ให้บริการ (หน่วยงานภายนอก) ให้ดำเนินการเตรียมเอกสารเพื่อขอต่ออายุ มีวิธีการปฏิบัติ ดังนี้

1.1 จัดทำหนังสือราชการเพื่อขอต่ออายุอุปกรณ์ GFMIS Token Key กับสำนักงานคลังจังหวัด

Form for requesting GFMIS Token Key renewal from the Provincial Treasury Office. The form includes fields for the requester's name, position, and contact information, as well as a section for the request details. It also features a stamp area for the Provincial Treasury Office and a section for the requester's signature and stamp.

Form for requesting GFMIS Token Key renewal from the Provincial Treasury Office. The form includes fields for the requester's name, position, and contact information, as well as a section for the request details. It also features a stamp area for the Provincial Treasury Office and a section for the requester's signature and stamp.

1.2 สำเนาคำสั่งหรือการมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษรที่กำหนดบุคคลผู้มีสิทธิใช้งานอุปกรณ์ GFMIS Token Key

Form for providing a copy of the order or assignment letter for GFMIS Token Key usage. The form includes fields for the requester's name, position, and contact information, as well as a section for the request details. It also features a stamp area for the Provincial Treasury Office and a section for the requester's signature and stamp.

Form for providing a copy of the order or assignment letter for GFMIS Token Key usage. The form includes fields for the requester's name, position, and contact information, as well as a section for the request details. It also features a stamp area for the Provincial Treasury Office and a section for the requester's signature and stamp.

1.3 สำเนาบัตรประชาชนหรือบัตรข้าราชการของผู้มีสิทธิใช้งานอุปกรณ์ GFMIS Token Key ในระบบ New GFMIS Thai



1.4 นำอุปกรณ์ GFMIS Token Key พร้อมรหัสเข้าใช้งาน ติดต่อเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัด



รหัส
การเข้าใช้งาน
ของแต่ละอุปกรณ์

1.5 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นำหนังสือราชการขอต่ออายุอุปกรณ์ GFMIS Token Key สำเนาคำสั่งหรือการมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษรของผู้มีสิทธิใช้งานสำเนาบัตรประชาชนหรือสำเนาบัตรข้าราชการของผู้มีสิทธิใช้งานพร้อมนำอุปกรณ์ GFMIS Token Key และรหัสเข้าใช้งานติดต่อเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดสุรินทร์ กลุ่มงานระบบการคลัง เพื่อให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการต่ออายุอุปกรณ์ GFMIS Token Key ต่อไป

2. ขั้นตอนการต่ออายุอุปกรณ์ GFMS Token Key สำหรับผู้ให้บริการ (เจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัด)

การต่ออายุอุปกรณ์ GFMS Token Key โดยเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดดำเนินการต่ออายุ
มีวิธีการปฏิบัติ ดังนี้

1. นำอุปกรณ์ GFMS Token Key เสียบที่ช่อง USB Port



2. เข้าสู่ระบบ Sam Service เพื่อต่ออายุอุปกรณ์ GFMS Token Key ด้วย

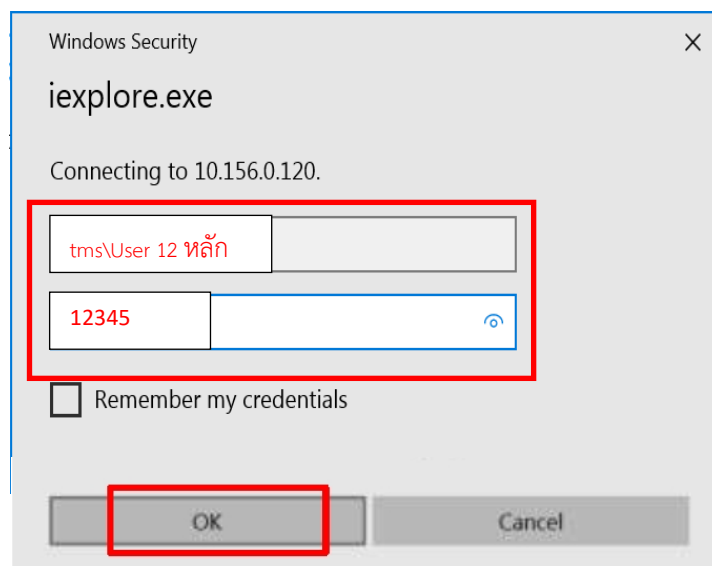
URL : <http://10.156.0.120/samservice>

3. จะปรากฏหน้าต่างดังรูปข้างล่าง

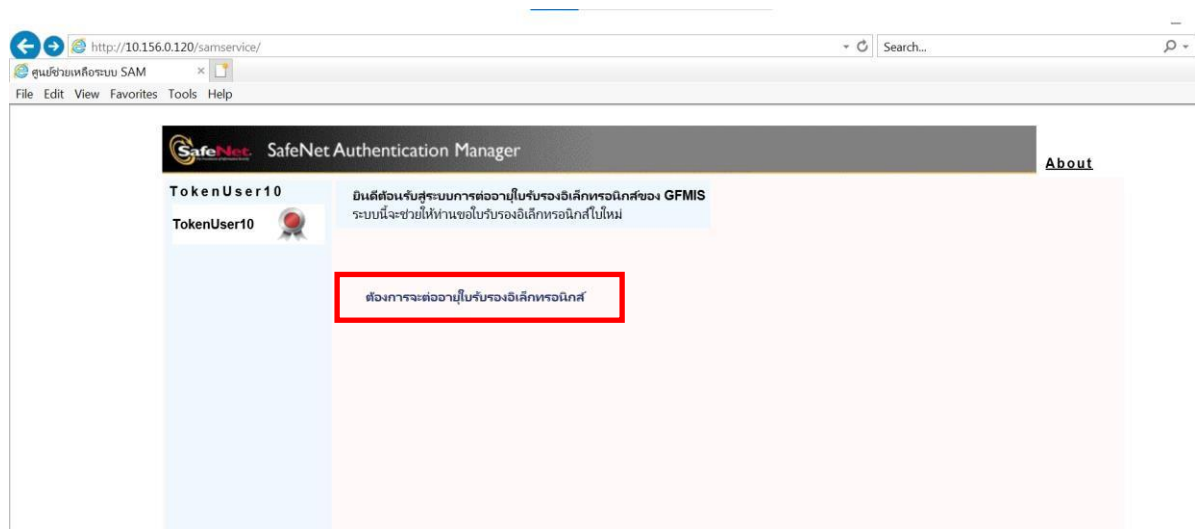
ระบุ Username : tms\ตามด้วย User 12 หลัก

ระบุ Password : 12345 (ค่าคงที่)

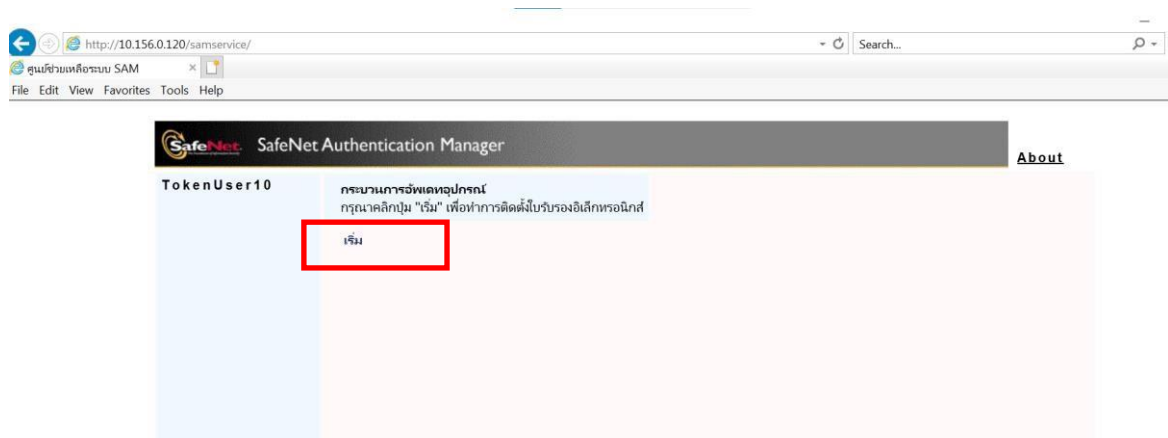
จากนั้นกดปุ่ม OK



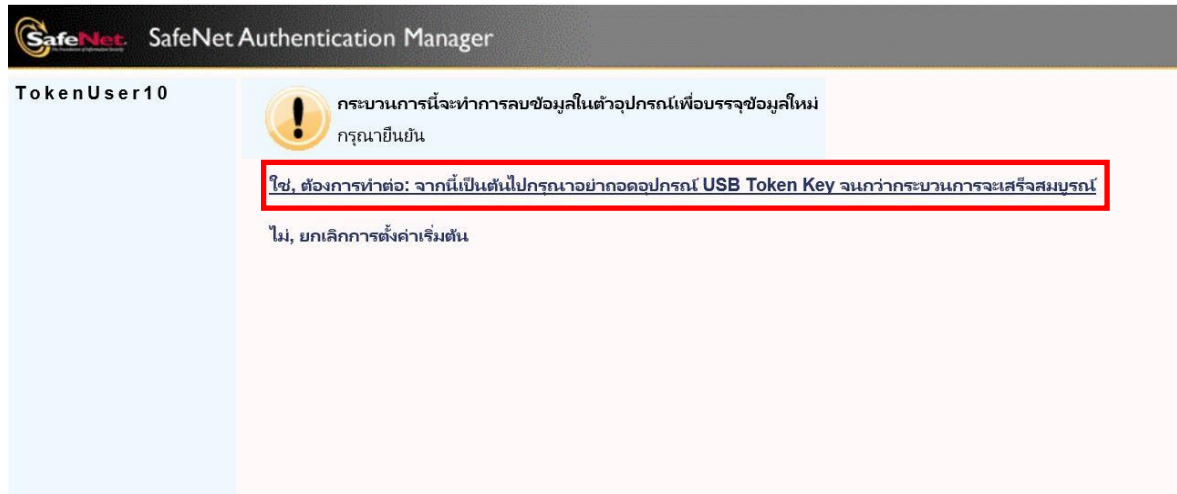
4. คลิกที่ “ต้องการจะต่ออายุใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์”



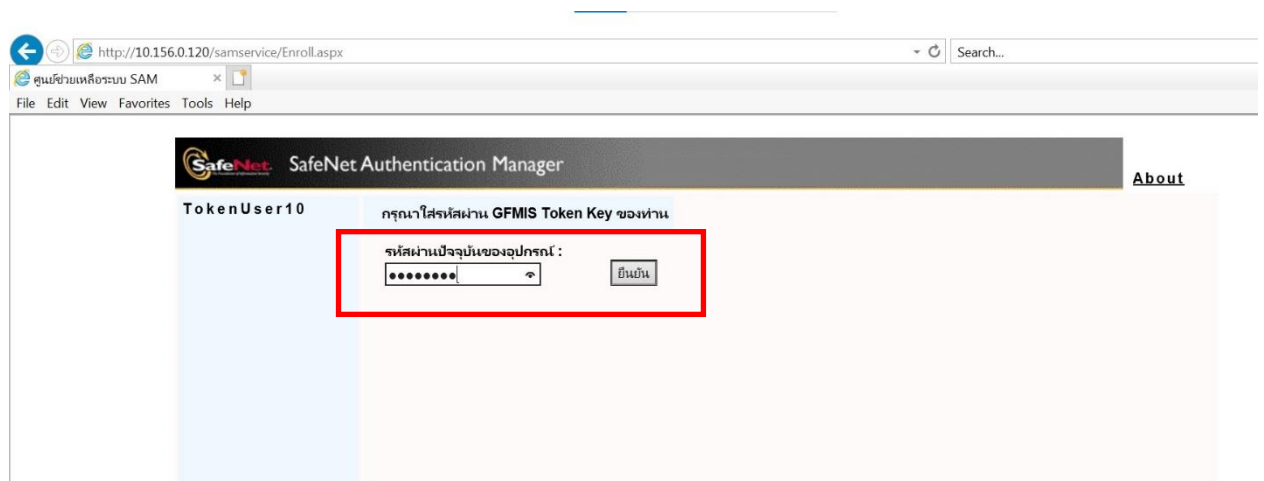
5. คลิกที่ “เริ่ม”



6. คลิกที่ “ใช่, ต้องการจะทำต่อ: จากนั้นเป็นต้นไปกรุณาย้ายถอดอุปกรณ์ USB Token Key
จนกว่ากระบวนการจะเสร็จ สมบูรณ์”



7. ใส่รหัสผ่าน Token Key จากนั้น กดปุ่ม ยืนยัน



8. ตรวจสอบชื่ออุปกรณ์ กดปุ่ม ยืนยัน

SafeNet Authentication Manager

TokenUser10

กรุณากดปุ่ม "ยืนยัน" เพื่อเข้าสู่ขั้นตอนต่อไป
กรุณาย้ายเปลี่ยนชื่ออุปกรณ์เพื่อความสะดวกในการใช้งานในอนาคต

ชื่ออุปกรณ์:

TokenUser10 x

ตรวจสอบชื่ออุปกรณ์ User 12 หลักร

ยืนยัน

9. รอจนต่ออายุ Token Key สำเร็จ

SafeNet Authentication Manager

TokenUser10

กำลังเตรียมความพร้อมการลงทะเบียนอุปกรณ์. กรุณารอสักครู่...

Updating the token

- หากต่ออายุสำเร็จ หน้าจอจะขึ้นดังนี้

http://10.156.0.120/samservice/Enroll.aspx

ศูนย์ช่วยเหลือระบบ SAM

File Edit View Favorites Tools Help

SafeNet Authentication Manager

About

TokenUser10



การต่ออายุใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์เสร็จเรียบร้อยแล้ว
อุปกรณ์ของทางพร้อมใช้งานแล้ว กรุณาเปิดหน้าต่างนี้ เพื่อกลับสู่หน้าหลัก
อายุใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ สามารถใช้งานได้ถึงตามข้อมูลด้านล่างนี้

Token Name: TokenUser10
Valid until: Tuesday, November 23, 2027

Application	Status
TMS P12 Certificate Import Connector	Completed successfully
TMS Microsoft CA Connector	Completed successfully

บทที่ 3

แนวทางการแก้ไขปัญหา

ปัญหาที่พบ

1. กรณีอุปกรณ์ GFMS Token Key หาย

การต่ออายุอุปกรณ์ GFMS Token key กรณีอุปกรณ์ GFMS Token key หายแล้ว เนื่องจากหน่วยงานไม่ดำเนินการต่ออายุภายในกำหนด ให้ดำเนินการขอต่ออายุอุปกรณ์ GFMS Token key ดังนี้

1.1 จัดทำหนังสือราชการเพื่อขอต่ออายุอุปกรณ์ GFMS Token Key กับสำนักงานคลังจังหวัด

1.2 สำเนาคำสั่งหรือการมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษรที่กำหนดบุคคลผู้มีสิทธิใช้งานอุปกรณ์ GFMS Token Key พร้อมหนังสือนำส่ง

1.3 สำเนาบัตรประชาชนหรือบัตรข้าราชการของผู้มีสิทธิใช้งานอุปกรณ์ GFMS Token Key ในระบบ New GFMS Thai

1.4 อุปกรณ์ GFMS Token Key พร้อมรหัสเข้าใช้งาน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการต่ออายุอุปกรณ์ GFMS Token Key

1.5 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นำหนังสือราชการขอต่ออายุอุปกรณ์ GFMS Token Key สำเนาคำสั่งหรือการมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษรของผู้มีสิทธิใช้งาน สำเนาบัตรประชาชนหรือสำเนาบัตรข้าราชการของผู้มีสิทธิใช้งานพร้อมนำอุปกรณ์ GFMS Token Key และรหัสเข้าใช้งานติดต่อเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดสุรินทร์ กลุ่มงานระบบการคลัง เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงานคลังจังหวัดติดต่อกรมบัญชีกลาง กองระบบการคลังภาครัฐ ที่หมายเลขโทรศัพท์ 0 2298 6660 ต่อ 4833, 4837 เพื่อให้กรมบัญชีกลางดำเนินการใช้วิธีการเข้าถึงทางไกล (Remote access) มาเครื่อง GFMS Terminal เพื่อดำเนินการต่ออายุอุปกรณ์ GFMS Token Key ให้กับหน่วยงาน

2. กรณีไม่ปรากฏใบรับรอง (Certificate) ในระบบ

วิธีการตรวจสอบ

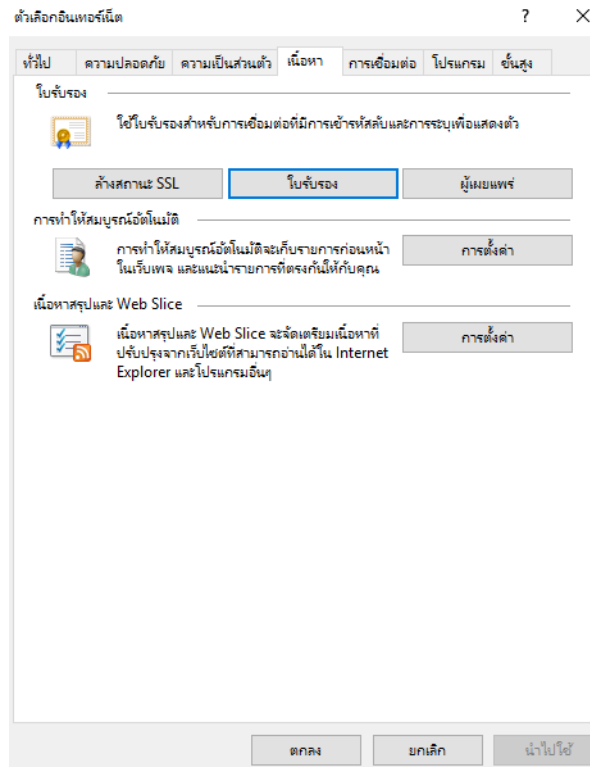
2.1  เลือก เครื่องมือ

2.2  เลือก ตัวเลือกอินเทอร์เน็ต

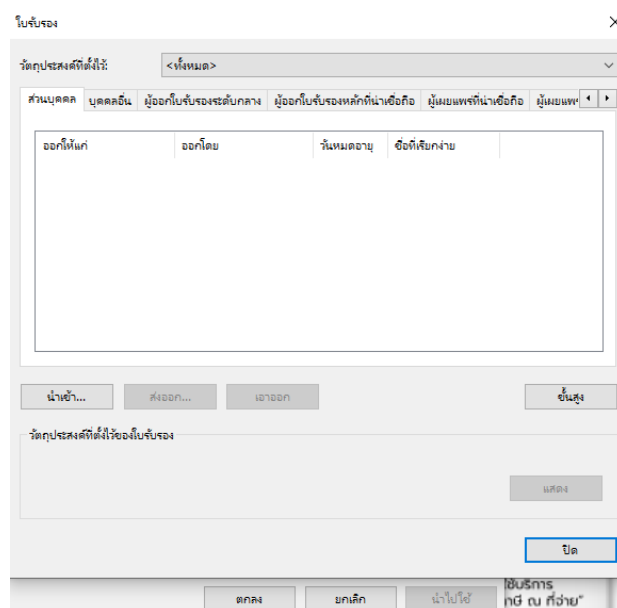


2.3  เลือก เนื้อหา

2.4  เลือก ใบรับรอง



กรณีไม่ปรากฏใบรับรองในระบบจะไม่แสดงรหัสหน่วยเบิกจ่ายของหน่วยงาน



หากปรากฏดังภาพข้างต้น ให้ติดต่อกรมบัญชีกลาง กองระบบการคลังภาครัฐ ที่หมายเลขโทรศัพท์ 0 2298 6660 ต่อ 4833, 4837 เพื่อให้กรมบัญชีกลางดำเนินการใช้วิธีการเข้าถึงทางไกล (Remote access) มาเครื่อง GFMS Terminal เพื่อดำเนินการต่ออายุอุปกรณ์ GFMS Token Key ให้กับหน่วยงานต่อไป