



-สำเนาฉบับ- บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดสุรินทร์ โทร. ๐-๔๔๕๑-๑๒๑๗

ที่ สร ๐๐๐๓/-

วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอซื้อของจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุรินทร์

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดสุรินทร์มีความประสงค์จะ จ้างเหมาถ่ายเอกสารประกอบโครงการฝึกอบรมหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงิน การรับเงิน และการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลังของส่วนราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) และส่วนราชการที่มีเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีผู้ปฏิบัติงานใหม่ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เนื่องจาก คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) สุรินทร์ โดย สำนักงานคลังจังหวัดสุรินทร์ ได้จัดทำโครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐจังหวัดสุรินทร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีกิจกรรมที่ ๕ จัดโครงการฝึกอบรมหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงิน การรับเงิน และการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลังของส่วนราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) และส่วนราชการที่มีเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีผู้ปฏิบัติงานใหม่ เพื่อให้ส่วนราชการในจังหวัดสุรินทร์ ได้ทราบวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง ชัดเจน เป็นไปในแนวทางเดียวกัน

๒. รายละเอียดของพัสดุ

ถ่ายเอกสารประกอบโครงการฝึกอบรมฯ จำนวน ๓๐ ชุด ๆ ละ ๕๖ บาท

๓. ราคาากลางและรายละเอียดของราคาากลาง จำนวน ๑,๖๘๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันหกร้อยแปดสิบบาทถ้วน)
แหล่งที่มาเป็นราคาที่สืบจากท้องตลาด

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินนอกงบประมาณฝากคลัง จำนวน ๑,๖๘๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันหกร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการให้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนาม
ในใบสั่งจ้าง

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางณัฐภัทร์ จักรไชย

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียด
ในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

(ลงชื่อ)..........เจ้าหน้าที่
(นางสาวพรพิมล ผิวบาง)

เห็นควรเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ

(ลงชื่อ)..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางสาวอัจฉรา ทองพันชั่ง)

เห็นชอบ/อนุมัติ


(นางดวงใจ โชติบัญชา)
คลังจังหวัดสุรินทร์ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสุรินทร์