



New
GFMIS
Thai

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

คู่มือการปฏิบัติงานระบบงบประมาณ
ผ่าน ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
(New GFMIS Thai)



สารบัญ

	หน้า
บทที่ 1 บทนำ	1 - 1
บทที่ 2 ภาพรวม	2 - 1
บทที่ 3 การกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี และขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน	
3.1 การสร้างเอกสารสำรองเงิน เงินปีปัจจุบัน สง01	3 - 1
3.2 การสร้างเอกสารสำรองเงิน เงินปีก่อนหน้า สง05	3 - 23
3.3 การคัดเลือก (List) เอกสารสำรองเงิน สง02	3 - 32
3.4 การยกเลิกการคัดเลือก (List Cancel) เอกสารสำรองเงิน สง03	3 - 39
3.5 การยืนยัน (Confirm) เอกสารสำรองเงิน อพ01	3 - 44
บทที่ 4 การโอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ	
4.1 การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยส่วนกลาง – เงินปีปัจจุบัน อง01	4 - 1
4.2 การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยส่วนกลาง – เงินปีก่อนหน้า อง02	4 - 17
4.3 การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยหน่วยเบิกจ่าย – เงินปีปัจจุบัน อง03	4 - 29
4.4 Mass Upload โอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ อง04	4 - 44
บทที่ 5 งบประมาณเบิกแทนกัน	
5.1 จัดทำข้อมูลเบิกแทนกัน (Request) เงินปีปัจจุบัน บท.01	5 - 1
5.2 จัดทำข้อมูลเบิกแทนกัน (Request) เงินปีก่อนหน้า บท.02	5 - 27
5.3 จัดทำข้อมูลเบิกแทนกัน (Request) โครงการเงินกู้ บท.03	5 - 34
5.4 คืบงบประมาณเบิกแทนกัน (Return Request) บท.04	5 - 42
5.5 ยืนยันรายการเบิกแทนกัน (Confirm Request) อบ.01	5 - 56
5.6 รับรายการเบิกแทนกัน (Accept Request) อบ.02	5 - 61
5.7 ยืนยันรายการส่งคืนเบิกแทนกัน (Confirm Return Request) อบ.03	5 - 68
5.8 รับรายการส่งคืนเบิกแทนกัน (Accept Return Request) อบ.04	5 - 73

บทที่ 6 รายงาน Online

6.1 รายงานสถานะการเบิกจ่ายงบประมาณตามคำรหัสงบประมาณ NFMA46	6 - 1
6.2 รายงานสถานะการเบิกจ่าย (ระดับกอง) ตามคำรหัสงบประมาณ NFMA47	6 - 11
6.3 รายงานสถานะการเบิกจ่าย (ตามงวด) ตามคำรหัสงบประมาณ NFMA48	6 - 19
6.4 รายงานสถานะการเบิกจ่าย (ตามงวด) ตามหน่วยรับงบประมาณ NFMA49	6 - 22
6.5 รายงานแสดงยอดงบประมาณตามหน่วยรับงบประมาณ NFMA55	6 - 24
6.6 รายงานสถานะเงินงบประมาณรายจ่ายระดับกรม NFMA58	6 - 32
6.7 รายงานสถานะเงินงบประมาณรายจ่ายระดับหน่วยเบิกจ่าย NFMA59	6 - 40
6.8 รายงานผลการโอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ NFMBB_TRN_RT01	6 - 48
6.9 รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินสำหรับส่วนราชการ NFMA60	6 - 52
6.10 รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินสำหรับส่วนราชการ – มีข้อมูลสัญญา NFMA60CX	6 - 57

บทที่ 7 รายงานตามช่วงเวลา

7.1 รายงานแสดงยอดงบประมาณคงเหลือที่สามารถกันเงินได้ รอบกันยายน NFMF01D	7 - 1
7.2 รายงานสถานภาพการใช้จ่ายงบประมาณระดับหน่วยเบิกจ่าย (รายวัน) NFMF13C	7 - 3
7.3 รายงานสถานภาพการใช้จ่ายงบกลางระดับหน่วยเบิกจ่าย (รายวัน) NFMF14C	7 - 5
7.4 รายงานแสดงเงินกันขยายที่ส่งกรมบัญชีกลาง NFMF15C	7 - 7
7.5 รายงานแสดงเงินกันขยายที่กรมบัญชีกลางอนุมัติรอบ 30 กันยายน NFMF16C	7 - 9
7.6 รายงานแสดงเงินกันขยายที่กรมบัญชีกลางอนุมัติรอบ 31 มีนาคม NFMF17C	7 - 11
7.7 รายงานสถานภาพการใช้จ่ายงบประมาณระดับหน่วยเบิกจ่าย (รายเดือน) NFMF19C	7 - 13

บทที่ 8 ข้อมูลหลัก

8.1 ข้อมูลหลักรหัสงบประมาณ ขงป.01	8 - 1
-----------------------------------	-------

บทที่ 1

บทนำ

ความเป็นมา

ตามที่กระทรวงการคลังได้ดำเนินการโครงการพัฒนาระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) เพื่อทดแทนระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ที่ใช้อยู่เดิม และได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการปฏิบัติงานผ่านระบบ New GFMS Thai โดยให้หน่วยงานผู้เบิกดำเนินการเบิกเงินจากคลัง รับเงิน จ่ายเงิน และนำเงินส่งคลังในระบบ New GFMS Thai ตั้งแต่วันอังคารที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

กรมบัญชีกลางจึงได้ดำเนินการกำหนดคู่มือการปฏิบัติงาน เพื่อรองรับการปฏิบัติงานในทุกกระบวนการ คือ ระบบบริหารงบประมาณ ระบบจัดซื้อจัดจ้าง ระบบเบิกจ่าย ระบบรับและนำส่งรายได้ ระบบบัญชีแยกประเภท และระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร ผ่านระบบ New GFMS Thai

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ทุกหน่วยงานของรัฐ มีคู่มือการปฏิบัติงานระบบงบประมาณ ผ่านระบบ New GFMS Thai เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน
2. เพื่อให้ทุกหน่วยงานของรัฐ ทราบขั้นตอน และสามารถปฏิบัติงานเกี่ยวกับระบบงบประมาณ ผ่าน New GFMS Thai
3. เพื่อให้ทุกหน่วยงานของรัฐ มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการบันทึกรายการและการเรียกรายงานเกี่ยวกับระบบงบประมาณ ผ่าน New GFMS Thai

ประโยชน์ที่ได้รับ

1. เจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐ มีคู่มือการปฏิบัติงานระบบงบประมาณ ผ่านระบบ New GFMS Thai เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง
2. เจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐ รับทราบขั้นตอนการปฏิบัติงาน และเข้าใจวิธีการบันทึกข้อมูลในระบบ New GFMS Thai ได้ถูกต้อง ซึ่งจะช่วยให้ลดข้อผิดพลาด ในการปฏิบัติงาน
3. เจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและทำให้การปฏิบัติงานเป็นไปในแนวทางเดียวกัน
4. ผู้บริหารและผู้ตรวจสอบได้รับทราบขั้นตอนการปฏิบัติงานและวิธีการบันทึกรายการผ่านระบบ New GFMS Thai เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการตรวจสอบ และกำหนดวิธีการควบคุมการปฏิบัติงาน

บทที่ 2

ภาพรวมระบบงบประมาณ

คู่มือการใช้งานระบบงบประมาณ ผ่าน New GFMS Thai จัดทำขึ้นตามกระบวนการ ระบบบริหารงบประมาณ คือ การเงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี และการขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน การโอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ การสร้างรายการงบประมาณเบิกแทนกัน และรายงานเพื่อการตรวจสอบงบประมาณรายจ่ายประจำปี เงินกู้ เงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี รวมถึงการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างรหัสงบประมาณจาก 16 หลัก เป็น 20 หลัก โดยได้มีการพัฒนาให้ระบบ New GFMS Thai มีเครื่องมือที่ทำให้ผู้ใช้งานสามารถทำงานได้สะดวกยิ่งขึ้น เช่นฟังก์ชันในการค้นหารหัสงบประมาณ ที่ผู้ใช้งานสามารถเลือกรหัสงบประมาณที่ต้องการผ่านการค้นหา และระบบจะเลือกรหัสแหล่งของเงิน รายการผูกพันที่สอดคล้องกับรหัสงบประมาณที่เลือกไว้โดยอัตโนมัติ การปรับปรุงประสิทธิภาพในการทำงานแบบคราวละมากๆ (Mass) นอกจากนี้ยังมีการปรับปรุงส่วนติดต่อผู้ใช้งาน (User Interface) สำหรับแบบฟอร์มการบันทึกรายการและรายงานเพื่อให้ง่ายต่อการใช้งานมากขึ้น

ผู้ใช้งานที่เคยใช้งานระบบ GFMS Terminal มาก่อนจะพบกับการเปลี่ยนแปลงในเรื่องของ User Interface ที่ใช้พื้นฐานการพัฒนาจาก GFMS Web Online ซึ่งเป็น Web Based ทำให้ต้องปรับเปลี่ยนวิธีการทำงานค่อนข้างมาก แต่พื้นฐานการใช้งานด้าน Application แทบไม่มีการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากจำนวนแบบฟอร์มและรายงานเป็นการพัฒนาโดยอ้างอิงมาจาก GFMS Terminal ทั้งสิ้น อีกทั้งยังมีการยุบรวมแบบฟอร์มและรายงานที่มีความซ้ำซ้อนกัน เช่น รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินในระบบ GFMS Terminal และ GFMS Web Online มีกึ่งเมนูจำนวนมากทำให้เกิดความสับสนในการใช้งาน แต่ใน New GFMS Thai จะยุบรวมเหลือเพียง 2 รายงาน ซึ่งผู้ใช้งานสามารถกำหนดเงื่อนไขการเรียกรายงานได้อย่างหลากหลายจากฟังก์ชันที่พัฒนาขึ้นมาใหม่

ผู้ใช้งานที่เคยใช้งานระบบ GFMS Web Online มาก่อนจะพบกับการเปลี่ยนแปลงในเรื่องของจำนวนแบบฟอร์มและรายงานที่มากขึ้น เนื่องจากข้อจำกัดในด้านต่างๆในการพัฒนาระบบ GFMS Web Online ทำให้แบบฟอร์มและรายงานมีจำนวนจำกัด ซึ่งในระบบ New GFMS Thai สามารถก้าวข้ามข้อจำกัดเหล่านั้น ทำให้การพัฒนารายงานและแบบฟอร์มต่างๆสามารถทำได้เทียบเท่ากับระบบ GFMS Terminal

คู่มือการปฏิบัติงานฉบับนี้ จะเป็นพื้นฐานสำคัญในการปฏิบัติงานสำหรับผู้ใช้งานที่มีประสบการณ์ รวมถึงผู้ใช้งานใหม่สำหรับระบบ New GFMS Thai ทั้งนี้ หน่วยงานต่างๆอาจไม่ได้รับสิทธิการเข้าใช้งานทุกแบบฟอร์ม ขึ้นอยู่กับสิทธิการเข้าใช้งานของหน่วยงานนั้นๆ

ตารางเปรียบเทียบคำสั่งงานระหว่าง GFMS Terminal GFMS Web Online และ New GFMS Thai

No.	T-Code	Web Online	NEW GFMS		ชื่อรายงาน
การกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี					
1	FMX1 /FMX2	สง.01	สง.01	การสร้างเอกสารสำรองเงิน เงินปีปัจจุบัน	สร้าง แก้ไข ยกเลิก ค้นหา เอกสารสำรอง เงิน ปัจจุบัน
2	FMX1	สง.01	สง.05	การสร้างเอกสารสำรองเงิน เงินปีก่อนหน้า	สร้าง แก้ไข ค้นหา เอกสารสำรองเงินปี ก่อนหน้า
3	ZFM_FR_LIST	สง.02	สง.02	การคัดเลือก (List) เอกสารสำรองเงิน	คัดเลือกเอกสารสำรองเงิน LIST
4	ZFM_LIST_ CANCEL	สง.03	สง.03	การยกเลิกการคัดเลือก (List Cancel) เอกสารสำรองเงิน	ยกเลิกการคัดเลือกเอกสารสำรองเงิน LIST Cancel
5	ZFM_LIST_ CONFIRM	อพ.01	อพ.01	การยืนยัน (Confirm) เอกสาร สำรองเงิน	ยืนยันเอกสารสำรองเงิน (Confirm)
6	FMX3	สง.01	สง.06	แบบฟอร์มเอกสารสำรองเงิน	ค้นหาเอกสารสำรองเงิน
กระบวนการโอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ					
7	ZFMBB_TRN		อง.01	การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยส่วนกลาง – เงินปีปัจจุบัน	โอน/เปลี่ยนแปลง งบประมาณ
8			อง.02	การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยส่วนกลาง – เงินปีก่อนหน้า	
9			อง.03	การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยหน่วยเบิกจ่าย – เงินปีปัจจุบัน	
10	ZFMBB_TRN_ AGC	-	อง.04	การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ แบบ Mass	โอนงบประมาณแบบ Mass เงินปีปัจจุบัน
11	ZFMBB_TRN_ MASS	-	อง.04	การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ แบบ Mass	โอนงบประมาณแบบ Mass เงินปีเก่า
12	ZFMBB_TRN_ RT01	-	NFMBB_ TRN_RT01	รายงานผลการโอน/เปลี่ยนแปลง งบประมาณ	รายงานผลการนำเข้า ง241 เงินปีปัจจุบัน
13	ZFMBB_TRN_ RT02	-	NFMBB_ TRN_RT01	รายงานผลการโอน/เปลี่ยนแปลง งบประมาณ	รายงานผลการนำเข้า ง241 เงินปีปัจจุบัน (ภาพรวม)
14	ZFMBB_TRN_ RT03	-	NFMBB_ TRN_RT01	รายงานผลการโอน/เปลี่ยนแปลง งบประมาณ	รายงานผลการนำเข้าเงินเหลื่อมปี เงินปีเก่า
15	ZFMBB_TRN_ RT04	-	NFMBB_ TRN_RT01	รายงานผลการโอน/เปลี่ยนแปลง งบประมาณ	รายงานผลการนำเข้าเงินเหลื่อมปี เงินปี เก่า (ภาพรวม)
16	ZFMBB_TRN_ LOG	-	NFMBB_ TRN_LOG	รายงานผลการนำเข้า AGC, MASS	รายการ Log การนำเข้าไฟล์
กระบวนการเบิกแทนกัน					
17	ZSUB_AG_ MASTER	-	บท.01	จัดทำข้อมูลเบิกแทนกัน (Request) เงินปีปัจจุบัน	สร้าง แก้ไข คืบ งบประมาณเบิกแทนกัน
18	ZSUB_AG_ MASTER	-	บท.02	จัดทำข้อมูลเบิกแทนกัน (Request) เงินปีก่อนหน้า	
19	ZSUB_AG_ MASTER	-	บท.03	จัดทำข้อมูลเบิกแทนกัน (Request) โครงการเงินกู้	
20	ZSUB_AG_ MASTER	-	บท.04	คืนงบประมาณเบิกแทนกัน (Return Request)	

ตารางเปรียบเทียบคำสั่งงานระหว่าง GFMS Terminal GFMS Web Online และ New GFMS Thai

No.	T-Code	Web Online	NEW GFMS		ชื่อรายงาน
21	-	-	อบ.01	ยืนยันรายการเบิกแทนกัน (Confirm Request) (แบบฟอร์มใหม่)	ยืนยันรายการเบิกแทนกัน (สำหรับเจ้าของงบประมาณ)
22	-	-	อบ.02	รับรายการเบิกแทนกัน (Accept Request) (แบบฟอร์มใหม่)	รับรายการเบิกแทนกัน (สำหรับผู้เบิกแทน)
23	-	-	อบ.03	ยืนยันรายการส่งคืนเบิกแทนกัน (Confirm Return Request) (แบบฟอร์มใหม่)	ยืนยันรายการส่งคืนเบิกแทนกัน (สำหรับเจ้าของงบประมาณ)
24	-	-	อบ.04	รับรายการส่งคืนเบิกแทนกัน (Accept Return Request) (แบบฟอร์มใหม่)	รับรายการส่งคืนเบิกแทนกัน (สำหรับผู้เบิกแทน)
25	ZSUB_AG_RPT_0001	-	NFMSUB_AG_RPT_0001	รายงานข้อมูลหลักรายการเบิกแทน	รายงานข้อมูลหลักเบิกแทนกัน
26	ZSUB_AG_RPT_0002	-	NFMSUB_AG_RPT_0002	รายงานการโอนและการใช้จ่ายงบเบิกแทน	รายงานผลการเบิกจ่ายเบิกแทนกัน
27	ZSUB_AG_RPT_0003	-	NFMSUB_AG_RPT_0003	รายงานบัญชีแยกประเภททั่วไป (ตามรหัสงบเบิกแทน)	รายงานผลการเบิกจ่ายเบิกแทนกัน ตามรหัสบัญชีแยกประเภท
รายการข้อมูลหลักที่ส่งงบประมาณ					
28	FMSA	-	ขงป.01	ข้อมูลหลักที่ส่งงบประมาณ (สำหรับ Agency)	สร้างรหัสงบประมาณ FMSA
29	FMSB	-	ขงป.01	ข้อมูลหลักที่ส่งงบประมาณ (สำหรับ Agency)	แก้ไขรหัสงบประมาณ FMSB
30	FMSC	-	ขงป.01	ข้อมูลหลักที่ส่งงบประมาณ (สำหรับ Agency)	ดูรหัสงบประมาณ FMSC
รายงานงบประมาณ					
31	ZFMA06-1	-	NFMA06-1	ภาพรวมงบประมาณ ส่วนราชการ	ZFMA06-1 ภาพรวมงบประมาณ ส่วนราชการ
32	ZFMA07-1	-	NFMA07-1	ภาพรวมงบประมาณ ระดับหน่วย งบประมาณ	ZFMA07-1 ภาพรวมงบประมาณ หน่วยรับงบประมาณ
33	ZFMA46	-	NFMA46	รายงานสถานะการเบิกจ่าย งบประมาณตามคำรหัสส่งงบประมาณ	ZFMA46 รายงานสถานะการเบิกจ่าย งบประมาณตามคำรหัสส่งงบประมาณ
34	ZFMA47	-	NFMA47	รายงานสถานะการเบิกจ่าย (ระดับกอง) ตามคำรหัสส่งงบประมาณ	ZFMA47 รายงานสถานะการเบิกจ่าย ระดับกอง ตามคำรหัสส่งงบประมาณ
35	ZFMA48	-	NFMA48	รายงานสถานะการเบิกจ่าย (ตามงวด) ตามคำรหัสส่งงบประมาณ	ZFMA48 รายงานสถานะการเบิกจ่าย ตามงวด ตามคำรหัสส่งงบประมาณ
36	ZFMA49	-	NFMA49	รายงานสถานะการเบิกจ่าย (ตามงวด) ตามหน่วยรับงบประมาณ	ZFMA49 รายงานสถานะการเบิกจ่าย ตามงวด ตามหน่วยรับงบประมาณ
37	ZFMA50	-	NFMA50	รายงานสถานะภาพการใช้จ่าย งบประมาณ ระดับหน่วยเบิกจ่าย	ZFMA50 รายงานสถานะภาพการใช้จ่าย งบประมาณ ระดับหน่วยเบิกจ่าย

ตารางเปรียบเทียบคำสั่งงานระหว่าง GFMS Terminal GFMS Web Online และ New GFMS Thai

No.	T-Code	Web Online	NEW GFMS		ชื่อรายงาน
38	ZFMA55	รายงานแสดงยอดงบประมาณตามหน่วยรับงบประมาณ	NFMA55	รายงานแสดงยอดงบประมาณตามหน่วยรับงบประมาณ	ZFMA55 รายงานแสดงยอดงบประมาณตามหน่วยรับงบประมาณ
39	ZFMA58		NFMA58	รายงานสถานะเงินงบประมาณรายจ่ายระดับกรม	ZFMA58 รายงานสถานะเงินงบประมาณรายจ่ายระดับกรม
40	ZFMA59		NFMA59	รายงานสถานะเงินงบประมาณรายจ่ายระดับหน่วยเบิกจ่าย	ZFMA59 รายงานสถานะเงินงบประมาณรายจ่ายระดับหน่วยเบิกจ่าย
41	ZFMA52 ZFMA53	รายงานแสดงเอกสารสำหรับส่วนราชการ เอกสารสำรองเงิน	NFMA60	รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินสำหรับส่วนราชการ	รายงานแสดงสถานะเอกสารสำรองเงิน
42	ZFMA52N ZFMA53N		NFMA60 CX	รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินสำหรับส่วนราชการ – มีข้อมูลสัญญา	
43	F01D		NFMF01D	รายงานแสดงยอดงบประมาณคงเหลือที่สามารถกันเงินได้รอบกันยายน	F01D รายงานแสดงยอดงบประมาณคงเหลือที่สามารถกันเงินได้รอบกันยายน
44	-	F13C	NFMF13C	รายงานสถานะภาพการใช้จ่ายงบประมาณระดับหน่วยเบิกจ่าย (รายวัน)	F13C รายงานสถานะภาพการใช้จ่ายงบประมาณระดับหน่วยเบิกจ่าย (รายวัน)
45	-	F14C	NFMF14C	รายงานสถานะภาพการใช้จ่ายงบกลางระดับหน่วยเบิกจ่าย (รายวัน)	F14C รายงานสถานะภาพการใช้จ่ายงบกลางระดับหน่วยเบิกจ่าย (รายวัน)
46	-	F19C	NFMF19C	รายงานสถานะภาพการใช้จ่ายงบประมาณระดับหน่วยเบิกจ่าย (รายเดือน)	F19C รายงานสถานะภาพการใช้จ่ายงบประมาณระดับหน่วยเบิกจ่าย (รายเดือน)
47	-		NFMF15C	รายงานแสดงเงินกันขยายที่ส่งกรมบัญชีกลาง (แบบฟอร์มใหม่)	
48	-		NFMF16C	รายงานแสดงเงินกันขยายที่กรมบัญชีกลางอนุมัติรอบ 30 กันยายน (แบบฟอร์มใหม่)	
49	-		NFMF17C	รายงานแสดงเงินกันขยายที่กรมบัญชีกลางอนุมัติรอบ 31 มีนาคม (แบบฟอร์มใหม่)	

บทที่ 3 การสร้างเอกสารสำรองเงิน

แบบฟอร์ม สง01 (การสร้าง แก้ไข ยกเลิก ค้นหา เอกสารสำรองเงิน **เงินปีปัจจุบัน**) เป็นกระบวนการในระบบงบประมาณ ที่กรมบัญชีกลางกำหนดให้ส่วนราชการที่ต้องการกู้เงินงบประมาณปีปัจจุบันไว้เบิกเหลื่อมปี โดยการสร้างเอกสารสำรองเงิน ซึ่งกระบวนการดังกล่าว เป็นการนำเงินงบประมาณคงเหลือที่มีแหล่งของเงินปีปัจจุบัน มาสร้างเป็นเอกสารสำรองเงิน เพื่อนำเงินดังกล่าวไปใช้จ่ายปีงบประมาณหน้า โดยกรมบัญชีกลางเป็นผู้อนุมัติ ซึ่งมีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

การเข้าสู่ระบบ (Login) New GFMIS Thai

หน้าจอการเข้าใช้งานระบบ Web Online หากเป็นผู้ใช้งานในระบบ Intranet ให้ระบุชื่อผู้ใช้งานระบบ และรหัสผ่าน กดปุ่ม **เข้าสู่ระบบ** ตามภาพที่ 1 หากเข้าใช้งานด้วย Token key จะระบุ Password เพียงอย่างเดียว

ภาพที่ 1

เลือกระบบบันทึกข้อมูลหน่วยงานภาครัฐตามภาพที่ 2



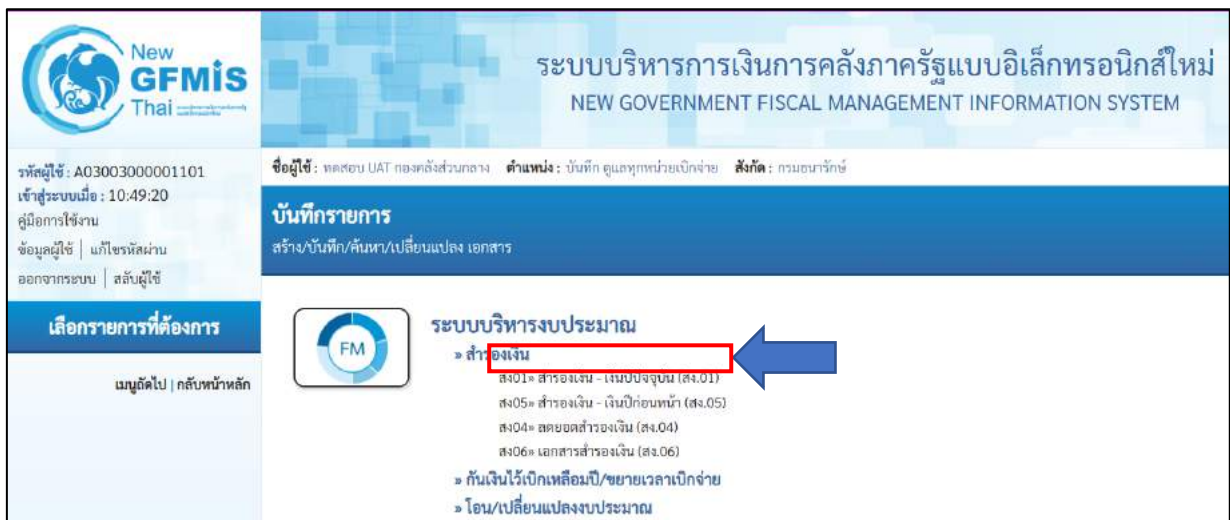
ภาพที่ 2

เลือกระบบการบริหารงบประมาณ ตามภาพที่ 3



ภาพที่ 3

ระบบจะแสดงหัวข้อมาทำงานของระบบงบประมาณ กดเลือก **สำรองเงิน** และแสดงแบบฟอร์มทั้งหมดของการสำรองเงินตามสิทธิผู้ใช้งาน ผู้ใช้งานเลือก สง01 สำรองเงิน-ปีปัจจุบัน ตามภาพที่ 4



ภาพที่ 4

3.1 การสร้างเอกสารสำรองเงิน เงินปีปัจจุบัน

เมื่อเข้าสู่แบบฟอร์ม สง01 บริเวณมุมขวบนของหน้าจอ จะปรากฏฟังก์ชันการทำงาน 4 แบบ
ค่าเริ่มต้นจะอยู่ที่ **สร้าง** (ระบบแสดงฟังก์ชันในปัจจุบันเป็นสีแดง) **สร้าง | แก้ไข | ยกเลิก | ค้นหา** กดที่ **สร้าง**
เพื่อเข้าสู่โหมดสร้างเอกสารสำรองเงิน

ความหมายของสีในระบบ New GFMS Web Online

หน้าตาการบันทึกการรายการของ Web Online แต่ละ Field จะแสดงด้วยสีต่างกัน ซึ่งมีความหมายดังนี้

สีเทา	ระบบแสดงอัตโนมัติตามสิทธิการใช้งาน มี 2 แบบคือ ไม่สามารถปรับเปลี่ยนได้ เช่นรหัสหน่วยงาน หรือปรับเปลี่ยนได้ เช่นรหัสหน่วยเบิกจ่าย
สีน้ำเงิน	ระบบแสดงค่าเริ่มต้น สามารถเปลี่ยนได้ เช่นวันที่เอกสาร
สีแดง	field บังคับให้ระบุข้อมูล ถ้าไม่ระบุจะไม่สามารถบันทึกการรายการได้
สีเขียว	field ไม่บังคับให้ระบุข้อมูล เช่นข้อความ

ระบบแสดงหน้าแบบฟอร์มการสร้างเอกสารสำรองเงินปีปัจจุบัน โดยแบ่งออกเป็น 2 ส่วนคือ แถบข้อมูลทั่วไป
และแถบข้อมูลสัญญา

แถบข้อมูลทั่วไป (ตามภาพที่ 5)

Field ในแถบข้อมูลทั่วไปประกอบด้วย

รหัสหน่วยงาน	แสดงรหัสหน่วยงานตามสิทธิการใช้งานระบบ
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	แสดงรหัสหน่วยเบิกจ่ายตามสิทธิการใช้งานระบบ ถ้ามีสิทธิมากกว่า 1 หน่วยเบิกจ่ายสามารถเลือกหน่วยเบิกจ่ายได้
วันที่เอกสาร	ระบบแสดงวันที่ปัจจุบัน สามารถเปลี่ยนได้
วันที่ผ่านรายการ	ระบบแสดงวันที่ปัจจุบัน สามารถเปลี่ยนได้
ประเภทเอกสาร	ระบบแสดงประเภทเอกสาร CX เป็นค่าเริ่มต้น สามารถเปลี่ยนได้
จำนวนเงิน	ระบุจำนวนเงิน
รหัสงบประมาณ	ระบุหรือค้นหารหัสงบประมาณที่ต้องการสร้างเอกสารสำรองเงิน
รหัสแหล่งของเงิน	ระบุรหัสแหล่งของเงิน 7 หลัก ถ้าผู้ใช้งานเลือกรหัสงบประมาณ ด้วยการค้นหาระบบจะแสดงรหัสแหล่งของเงินให้อัตโนมัติ
รหัสพื้นที่	แสดงอัตโนมัติตามรหัสหน่วยเบิกจ่ายที่เลือก
รายการผูกพันงบประมาณ	ระบุรหัสรายการผูกพัน ถ้าผู้ใช้งานเลือกรหัสงบประมาณ ด้วยการค้นหาระบบจะแสดงรายการผูกพันงบประมาณให้อัตโนมัติ
ข้อความ	ระบุข้อความตัวอักษร
เหตุผล	เลือกเหตุผลในการสำรองเงิน ระบบแสดงค่าเริ่มต้น “ปกติ”
รายละเอียดเหตุผล	ระบุรายละเอียดของเหตุผล

ผู้ใช้งานค้นหารหัสงบประมาณที่ต้องการสร้างเอกสารสำรองเงิน กด  ตามภาพที่ 5

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้: ทอดสม UAT กองคลังส่วนกลาง ตำแหน่ง: บันทึก ดูแลทุกหน่วยเบิกจ่าย สังกัด: กรมธนารักษ์

สร้าง | แก้ไข | ยดเลิก | ค้นหา

เอกสารสำรองเงิน - เงินปีปัจจุบัน (สง.01)

สร้างสำรองเงิน

ข้อมูลทั่วไป
ข้อมูลสัญญา

รหัสหน่วยงาน	03003 กรมธนารักษ์	วันที่เอกสาร	12 กรกฎาคม 2564
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	0300300003 Q	วันที่ผ่านรายการ	12 กรกฎาคม 2564
ประเภทเอกสาร	CX - กันเงินเลื่อนปี-มีหนี้ผูกพัน	จำนวนเงิน	
รหัสงบประมาณ		รหัสแหล่งของเงิน	2564
รหัสพื้นที่	P1000	รายการผูกพันงบประมาณ	

ข้อความ

ส่วนกลาง

ระบบจะแสดงหน้าต่างการค้นหตามภาพที่ 6 ผู้ใช้งานสามารถระบุรหัสที่ต้องการค้นหา หรือหากไม่ระบุค่าค้นหา ระบบจะแสดงผลการค้นหทั้งหมดตามภาพที่ 7

รหัสงบประมาณ

ค้นหา

หากไม่ระบุคำค้นหา ระบบแสดงรหัสงบประมาณทั้งหมด ตามภาพที่ 7

รหัสงบประมาณ						
ค้นหา					เริ่มต้นหา	?
เลือก	รหัสงบประมาณ	ชื่อ	รหัสงบประมาณเดิม	คำอธิบาย	รหัสแหล่ง ของเงิน	รายการ ผูกพันงบ ประมาณ
	03003140002082000000	รายการงบประมาณ-งบดำเนินงาน	0300214002000000	รายการงบประมาณ-งบดำเนินงาน	6411200	5000
	0300314000500	รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ ส่งเสริม เสถียรภาพทางเศรษฐกิจ	0300314005	รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ ส่งเสริม เสถียรภาพทางเศรษฐกิจ	-	-
	03003140005001000000	รายการงบประมาณ งบบุคลากร	0300314005000000	รายการงบประมาณ งบบุคลากร	6411100	5000
	03003140005002000000	รายการงบประมาณ งบดำเนินงาน	0300314005000000	รายการงบประมาณ งบดำเนินงาน	6411200	5000
	03003140028082000000	รายการงบประมาณ	2100214028000000	รายการงบประมาณ	-	-
	03003240010003120001	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	-	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	-	-
	03003290000100	การบริหารที่ราชพัสดุ	0300329001	การบริหารที่ราชพัสดุ	-	-
	030032900001001000000	รายการงบประมาณ งบบุคลากร	-	รายการงบประมาณ งบบุคลากร	6411100	5000

หากระบุคำค้นหาแล้วตามด้วยเครื่องหมายดอกจัน (*) ตัวอย่างตามภาพที่ 8 ระบุคำค้นหา 0300329* และ กดปุ่มเริ่มค้นหา ระบบจะแสดงรหัสงบประมาณทุกรายการที่ขึ้นต้นรหัสด้วย 0300329 ตามภาพที่ 9

ภาพที่ 8

เลือก	รหัสงบประมาณ	ชื่อ	รหัสงบประมาณเดิม	คำอธิบาย	รหัสแหล่งของเงิน	รายการผูกพันงบประมาณ
☐	0300329000100	การบริหารที่ราชพัสดุ	0300329001	การบริหารที่ราชพัสดุ	-	-
☐	0300329001001000000	รายการงบประจำ งบบุคลากร	-	รายการงบประจำ งบบุคลากร	6411100	5000
☐	0300329001002000000	รายการงบประจำ งบดำเนินงาน	0300329001000000	รายการงบประจำ งบดำเนินงาน	6411200	5000
☐	0300329001003110000	ครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท	030032900110000	ครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท	6411310	120608
☐	0300329001003110001	เครื่องหาพิกัดจากสัญญาณดาวเทียม GNSS แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร	030032900110001	เครื่องหาพิกัดจากสัญญาณดาวเทียม GNSS แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร	6411310	120608

ภาพที่ 9

ผู้ใช้งานเลือกรหัสงบประมาณที่ต้องการ ระบบจะดึงข้อมูลแหล่งของเงิน และรายการผูกพันให้โดยอัตโนมัติ จากนั้น จำนวนเงิน ตามภาพที่ 10

ภาพที่ 10

เหตุผลในการสร้างเอกสารสำรองเงิน ระบบแสดงค่าเริ่มต้น “ปกติ” ผู้ใช้งานสามารถเลือกเหตุผลในการสร้างเอกสารสำรองเงินที่ต้องการ ตามภาพที่ 11

เอกสารสำรองเงิน - เงินปัจจุบัน (สง.01)
สร้างสำรองเงิน

ข้อมูลทั่วไป ข้อมูลสัญญา

รหัสหน่วยงาน: 03003 กรมธนารักษ์ วันที่เอกสาร: 12 กรกฎาคม 2564

รหัสหน่วยเบิกจ่าย: 0300300003 กองบริหารการคลัง วันที่ผ่านรายการ: 12 กรกฎาคม 2564

ประเภทเอกสาร: CX - กันเงินเหลือมปี-มีหนี้ผูกพัน จำนวนเงิน: บาท

รหัสงบประมาณ: 03003290001003120002 รหัสแหล่งของเงิน: 2564 6411310

รหัสพื้นที่: P1000 ส่วนกลาง รายการผูกพันงบประมาณ: 120610

ข้อความ: Test ข้อความ

เหตุผล: 0000 - ปกติ

รายละเอียดเหตุผล: 0000 - ปกติ, CX01 - อุทธรณ์ EGP

ภาพที่ 11

ระบุรายละเอียดเหตุผล ตามภาพที่ 12

เอกสารสำรองเงิน - เงินปัจจุบัน (สง.01)
สร้างสำรองเงิน

ข้อมูลทั่วไป ข้อมูลสัญญา

รหัสหน่วยงาน: 03003 กรมธนารักษ์ วันที่เอกสาร: 12 กรกฎาคม 2564

รหัสหน่วยเบิกจ่าย: 0300300003 กองบริหารการคลัง วันที่ผ่านรายการ: 12 กรกฎาคม 2564

ประเภทเอกสาร: CX - กันเงินเหลือมปี-มีหนี้ผูกพัน จำนวนเงิน: บาท

รหัสงบประมาณ: 03003290001003120002 รหัสแหล่งของเงิน: 2564 6411310

รหัสพื้นที่: P1000 ส่วนกลาง รายการผูกพันงบประมาณ: 120610

ข้อความ: Test ข้อความ

เหตุผล: 0000 - ปกติ

รายละเอียดเหตุผล: ระบุเหตุผล

ภาพที่ 12

แถบข้อมูลสัญญา

Field ในแถบข้อมูลสัญญา ตามภาพที่ 13 ประกอบด้วย

ลำดับที่	แสดงลำดับรายการสัญญาที่บันทึก สูงสุด 100 รายการ
ชื่อ อปท.	ระบุชื่อ อปท. (หาหน่วยงานไม่ใช่ อปท. ไม่ต้องระบุ)
เลขที่สัญญา	ระบุเลขที่สัญญา
เลขที่ L/C	ระบุเลขที่สัญญากรณีซื้อจ้างกับต่างประเทศ
รายการ	ระบุรายการที่ก่อหนี้
รายชื่อเจ้าหนี้	ระบุรายชื่อเจ้าหนี้
วันที่ลงนาม	เลือกวันที่ลงนาม
วันที่ครบกำหนด	เลือกวันที่ครบกำหนดสัญญา

ตัวอย่างเมื่อระบุข้อมูลครบถ้วน ตามภาพที่ 13

ชื่อผู้ใช้ : ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง ตำแหน่ง : บันทึก ดูแลทุกหน่วยเบิกจ่าย สังกัด : กรมธนารักษ์ สร้าง แก้ไข ยกเลิก ค้นหา

เอกสารสำรองเงิน - เงินปีปัจจุบัน (สง.01)

สร้างสำรองเงิน

ข้อมูลทั่วไป ข้อมูลสัญญา

ลำดับที่ 1

ชื่อ อปท.

เลขที่สัญญา เลขที่ L/C

รายการ

รายชื่อเจ้าหนี้

วันที่ลงนาม วันที่ครบกำหนด

จัดเก็บรายการนี้ถาวร ลบข้อมูลรายการนี้ สร้างข้อมูลรายการใหม่

จำลองการบันทึก

ก่อนหน้า

ภาพที่ 13

สามารถเลือกวันที่ลงนาม และวันที่ครบกำหนดจากปุ่มปฏิทินตาม ภาพที่ 14

ภาพที่ 14

เมื่อระบุข้อมูลเรียบร้อยแล้ว กดปุ่มจัดเก็บรายการนี้ลงในตารางตามภาพที่ 14 ข้อมูลสัญญาที่ระบุไว้จะถูกเก็บเป็นบรรทัดรายการด้านล่างตามภาพที่ 15

ผู้ใช้งานสามารถระบุข้อมูลสัญญามากกว่า 1 รายการ ถ้าระบุครบถ้วนแล้ว กดจำลองการบันทึก ตามภาพที่ 15 ระบบจะตรวจสอบข้อมูล ตามภาพที่ 16

เลือก	ลำดับ	เลขที่สัญญา	เลขที่ L/C	รายการ	รายชื่อเจ้าหน้าที่	วันลงนาม	วันที่ครบกำหนด
	1	123/2564		Test รายการ	Test รายชื่อเจ้าหน้าที่	12 กรกฎาคม 2564	12 กรกฎาคม 2564
	2	124/2564		Test รายการ2	Test รายชื่อเจ้าหน้าที่2	12 กรกฎาคม 2564	12 กรกฎาคม 2564

ภาพที่ 15

ตามภาพที่ 16 ระบบแจ้งไม่มีข้อผิดพลาด กดบันทึกข้อมูล ระบบแสดงตามภาพที่ 17 ผลการบันทึก “สำเร็จ” และแสดงเลขที่เอกสารสำรองเงิน

ผลการบันทึก	รหัสข้อความ	คำอธิบาย
สำเร็จ	S001	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: QAS Client 03

บันทึกข้อมูล กลับไปแก้ไขข้อมูล Export XML Export JSON

ภาพที่ 16

ตามภาพที่ 17 ปุ่มต่างๆ มีรายละเอียดดังนี้

แสดงข้อมูล	เพื่อดูข้อมูลเอกสารสำรองเงินที่สร้าง
กลับไปแก้ไขข้อมูล	เปิดให้กดเมื่อมีข้อผิดพลาด
สร้างเอกสารใหม่	กดเพื่อสร้างเอกสารสำรองเงินใหม่
ค้นหาเอกสาร	กดเพื่อไปแบบฟอร์มค้นหาเอกสารสำรองเงิน
พิมพ์รายงาน	พิมพ์ข้อมูลของเอกสารสำรองเงินที่สร้าง

ผลการบันทึก	เลขที่เอกสาร	รหัสหน่วยงาน
สำเร็จ	CX00000448	03003

แสดงข้อมูล กลับไปแก้ไขข้อมูล สร้างเอกสารใหม่ ค้นหาเอกสาร พิมพ์รายงาน

ภาพที่ 17

แก้ไขเอกสารสำรองเงิน

การแก้ไขเอกสารสำรองเงินสามารถทำได้เฉพาะส่วนของข้อมูลสัญญา ผู้ใช้งานไม่สามารถแก้ไขข้อมูลทั่วไปได้ ต้องทำการยกเลิกเอกสารสำรองเงินและทำการสร้างใหม่นั้น

วิธีการแก้ไขเอกสารสำรองเงิน เลือกแบบฟอร์ม สง01 บริเวณมุมขวาด้านบนของหน้าจอ กดที่ **แก้ไข** เพื่อเข้าสู่โหมดแก้ไขเอกสารสำรองเงิน ระบบแสดงตามภาพที่ 18 กดที่ **ค้นหาเลขที่เอกสารสำรองเงิน** ระบบแสดงตามภาพที่ 19

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้: ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง ตำแหน่ง: บันทึก ดูแลทุกหน่วยเบิกจ่าย สังกัด: กรมธนารักษ์ สร้าง แก้ไข ยกเลิก ค้นหา

เอกสารสำรองเงิน - เงินปีปัจจุบัน (สง.01)
แก้ไขสำรองเงิน

เลขที่เอกสารสำรองเงิน ค้นหาเลขที่เอกสารสำรองเงิน สถานะ

ผู้บันทึกรายการ ประวัติการแก้ไข

ข้อมูลทั่วไป ข้อมูลสัญญา

รหัสหน่วยงาน	วันที่เอกสาร	
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	วันที่ผ่านรายการ	
ประเภทเอกสาร	จำนวนเงิน	บาท
รหัสงบประมาณ	รหัสแหล่งของเงิน	
รหัสพื้นที่	รายการผูกพันงบประมาณ	
ข้อความ		

ภาพที่ 18

ระบบแสดงหน้าจอการค้นหา โดยการค้นหาเอกสารสำรองเงินแบ่งเป็น 2 วิธี ได้แก่

ค้นหาตามเลขที่เอกสาร

ค้นหาด้วยการระบุเลขที่เอกสารสำรองเงิน

ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

ค้นหาด้วยการระบุข้อมูลอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับเอกสารสำรอง

เงิน

ค้นหา

ค้นหาตามเลขที่เอกสาร ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

เลขที่เอกสารสำรองเงิน ถึง

เริ่มค้นหา

ภาพที่ 19

การค้นหาตามเลขที่เอกสาร ระบุเลขที่เอกสารสำรองเงินที่ต้องการค้นหา ตามภาพที่ 20 จากนั้นกดปุ่ม

ค้นหา

ค้นหาตามเลขที่เอกสาร ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

เลขที่เอกสารสำรองเงิน CX00000448 ถึง

เริ่มค้นหา

ภาพที่ 20

กดที่ปุ่ม  เพื่อเลือกเอกสารสำรองเงินที่ต้องการแก้ไข ตามภาพที่ 21



ค้นหา

ค้นหาตามเลขที่เอกสาร ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

เลขที่เอกสารสำรองเงิน CX00000448 ถึง

เริ่มค้นหา

จัดลำดับตาม เลขที่ใบสำรองเงิน จาก น้อยไปมาก
หน้า 1 จากทั้งหมด 1

เลือก	เลขที่ใบสำรองเงิน	ประเภทเอกสาร	รหัสงบประมาณ	รหัสแหล่งของเงิน	รหัสพื้นที่	วันที่เอกสาร	วันที่ผ่านรายการ	สถานะ
☒	CX00000448	CX	03003290001003120002	6411310	P1000	12 กรกฎาคม 2564	12 กรกฎาคม 2564	ยังไม่ยกเลิก

< 1 >

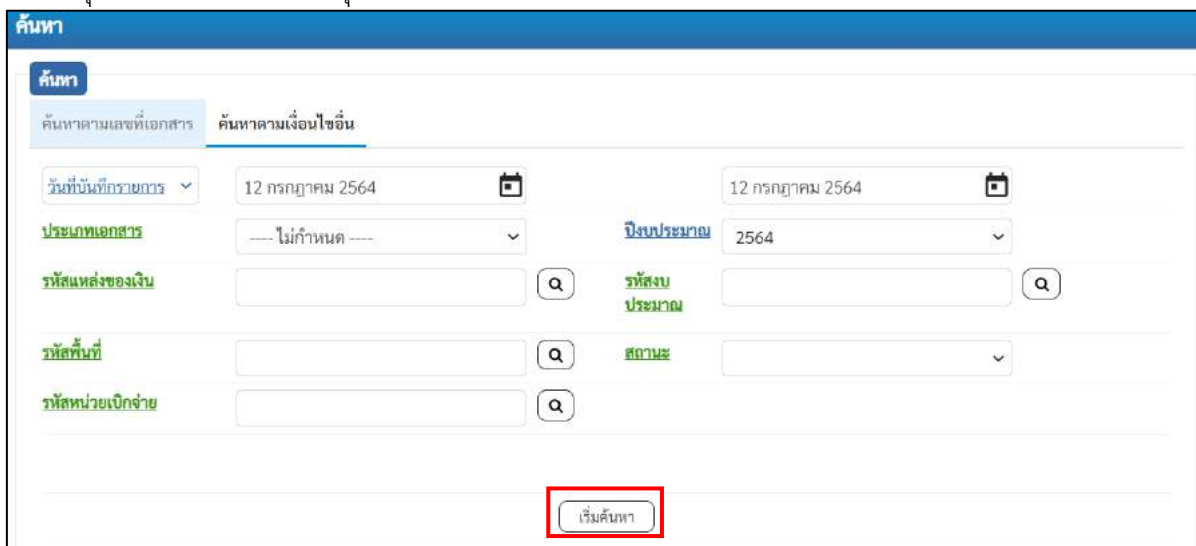
ภาพที่ 21

การค้นหาตามเงื่อนไขอื่น ตามภาพที่ 22 มีรายละเอียดดังนี้

วันที่บันทึกรายการ	เลือกช่วงวันที่บันทึกการที่ต้องการค้นหา
ประเภทเอกสาร	เลือกประเภทเอกสารสำรองเงิน
รหัสงบประมาณ	ระบุรหัสงบประมาณที่ใช้สร้างเอกสารสำรองเงิน
รหัสแหล่งของเงิน	ระบุรหัสแหล่งของเงินที่ใช้สร้างเอกสารสำรองเงิน
รหัสพื้นที่	ระบุรหัสพื้นที่
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	ระบุรหัสหน่วยเบิกจ่าย
สถานะ	เลือกสถานะเอกสารสำรองเงิน

ทั้งนี้ สามารถระบุเงื่อนไขการค้นหาได้มากกว่า 1 ประเภท

เมื่อระบุค่าค้นหาเสร็จแล้ว กดปุ่ม ตามภาพที่ 22 ระบบจะแสดงผลการค้นหาตามภาพที่ 23



ค้นหา

ค้นหาตามเลขที่เอกสาร ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

วันที่บันทึกการ 12 กรกฎาคม 2564 ปีงบประมาณ 12 กรกฎาคม 2564

ประเภทเอกสาร ไม่กำหนด ปีงบประมาณ 2564

รหัสแหล่งของเงิน Q รหัสงบประมาณ Q

รหัสพื้นที่ Q สถานะ Q

รหัสหน่วยเบิกจ่าย Q

เริ่มค้นหา

ภาพที่ 22

ระบบแสดงผลการค้นหา กดที่ปุ่มเลือก  หน้ารายการเอกสารสำรองเงินที่ต้องการแก้ไข

ค้นหา								
เริ่มค้นหา								
จัดลำดับตาม เลขที่ใบสำรองเงิน จาก น้อยไปมาก หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 5								
เลือก	เลขที่ใบสำรองเงิน	ประเภทเอกสาร	รหัสงบประมาณ	รหัสแหล่งของเงิน	รหัสพื้นที่	วันที่เอกสาร	วันที่ผ่านรายการ	สถานะ
	CK00000221	CK	03003290001004100001	6411410	P1000	12 กรกฎาคม 2564	12 กรกฎาคม 2564	ยกเลิก
	CK00000222	CK	90909370015000010001	6410500	P1000	12 กรกฎาคม 2564	12 กรกฎาคม 2564	ยังไม่ยกเลิก
	CK00000223	CK	90909370015000010001	6410500	P1000	12 กรกฎาคม 2564	12 กรกฎาคม 2564	ยังไม่ยกเลิก
	CK00000224	CK	03003290001003110001	6411310	P1000	12 กรกฎาคม 2564	12 กรกฎาคม 2564	ยังไม่ยกเลิก
	CK00000225	CK	03003290001005000001	6411500	P5000	4 กรกฎาคม 2564	12 กรกฎาคม 2564	ยกเลิก
	CK00000226	CK	90909370015000010001	6410500	P1000	29 มิถุนายน 2564	29 มิถุนายน 2564	ยังไม่ยกเลิก
< 1 2 3 4 5 >								

ภาพที่ 23

ระบบแสดงข้อมูลเอกสารสำรองเงินที่เลือก โดยแถบข้อมูลทั่วไปไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้

แก้ไขข้อบกพร่อง

ภาพที่ 24

แถบข้อมูลสัญญา

ผู้ใช้งานต้องกดเลือกรายการสัญญาที่ 2 ที่ต้องการแก้ไข ตามภาพที่ 25 ระบบแสดงตามภาพที่ 26

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้: ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง ตำแหน่ง: ปันทิภ ดุแลทุกหน่วยเบิกจ่าย สังกัด: กรมธนารักษ์ สร้าง | แก้ไข | ขกเลิก | ค้นหา

เอกสารสำรองเงิน - เงินปีปัจจุบัน (สง.01)

แก้ไขสำรองเงิน

เลขที่เอกสารสำรองเงิน: CX00000448 สถานะ: ชำไม่ยกเลิก

ผู้บันทึกรายการ: A03003000001101 ประวัติการแก้ไข

ข้อมูลทั่วไป ข้อมูลสัญญา

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 1

ชื่อ อปท.

เลขที่สัญญา 123/2464 เลขที่ L/C

รายการ

รายชื่อเจ้าหน้าที่

วันถึงงวด 12 กรกฎาคม 2564 วันที่ครบกำหนด 12 กรกฎาคม 2564

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง ลบข้อมูลรายการนี้ สร้างข้อมูลรายการใหม่

เลือก	ลำดับ	เลขที่สัญญา	เลขที่ L/C	รายการ	รายชื่อเจ้าหน้าที่	วันลงนาม	วันที่ครบกำหนด
☒	1	123/2464		Test รายการ	Test รายชื่อเจ้าหน้าที่	12 กรกฎาคม 2564	12 กรกฎาคม 2564
☐	2	124/2564		Test รายการ2	Test รายชื่อเจ้าหน้าที่2	12 กรกฎาคม 2564	12 กรกฎาคม 2564

< 1 >

จัดการการแก้ไข

ก่อนหน้า

ภาพที่ 25

ผู้ใช้งานจะแก้ไขข้อมูลได้ยกเว้น Field รายการ ที่ไม่สามารถแก้ไขได้ ตัวอย่างแก้ไขวันที่ครบกำหนด จากวันที่ 12 กรกฎาคม เป็น 16 กรกฎาคม ตามภาพที่ 26

ลำดับที่ 2

ชื่อ อปท.

เลขที่สัญญา 125/2564 เลขที่ L/C

รายการ Test รายการ2

รายชื่อเจ้าหน้าที่ Test รายชื่อเจ้าหน้าที่2

วันที่ยื่นรวม 12 กรกฎาคม 2564 วันที่ครบกำหนด 16 กรกฎาคม 2564

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง ลบข้อมูลรายการนี้ สร้างข้อมูลรายการใหม่

เลือก	ลำดับ	เลขที่สัญญา	เลขที่ L/C	รายการ	รายชื่อเจ้าหน้าที่	วันที่ยื่นรวม	วันที่ครบกำหนด
☐	1	123/2464		Test รายการ	Test รายชื่อเจ้าหน้าที่	12 กรกฎาคม 2564	12 กรกฎาคม 2564
☐	2	124/2564		Test รายการ2	Test รายชื่อเจ้าหน้าที่2	12 กรกฎาคม 2564	12 กรกฎาคม 2564

1

จัดการการแก้ไข

ก่อนหน้า

ส. 16 ก.ค. 2564

16

ภาพที่ 26

เมื่อแก้ไขเสร็จแล้วกด **จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง** เพื่อให้ข้อมูลที่แก้ไขถูกจัดเก็บ

ข้อมูลทั่วไป ข้อมูลสัญญา

รายละเอียดเอกสาร [ดู](#)

ลำดับที่ 3

ชื่อ อปท.

เลขที่สัญญา เลขที่ L/C

รายการ

รายชื่อเจ้าหน้าที่

วันที่ยื่นรวม 12 กรกฎาคม 2564 วันที่ครบกำหนด 12 กรกฎาคม 2564

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง ลบข้อมูลรายการนี้ สร้างข้อมูลรายการใหม่

เลือก	ลำดับ	เลขที่สัญญา	เลขที่ L/C	รายการ	รายชื่อเจ้าหน้าที่	วันที่ยื่นรวม	วันที่ครบกำหนด
☐	1	123/2464		Test รายการ	Test รายชื่อเจ้าหน้าที่	12 กรกฎาคม 2564	12 กรกฎาคม 2564
☐	2	125/2564		Test รายการ2	Test รายชื่อเจ้าหน้าที่2	12 กรกฎาคม 2564	16 กรกฎาคม 2564

กดยาลองการแก้ไข

จัดการการแก้ไข

ก่อนหน้า

วันที่ครบกำหนด เปลี่ยน

ภาพที่ 27

เมื่อกดจำลองการแก้ไข โดยระบบจะตรวจสอบข้อมูล ตามภาพที่ 28 ถ้าระบบแจ้งไม่มีข้อผิดพลาด กดบันทึกข้อมูล จะได้เลขที่เอกสารสำรองเงินเดิมตามภาพที่ 29

ผลการบันทึก	รหัสข้อความ	คำอธิบาย
สำเร็จ	S001	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: QAS Client 03

ภาพที่ 28

ถ้าระบบแจ้งไม่มีข้อผิดพลาด กดบันทึกข้อมูล จะได้เลขที่เอกสารสำรองเงินเดิม

ผลการบันทึก	เลขที่เอกสาร	รหัสหน่วยงาน
สำเร็จ	CX00000448	03003

ภาพที่ 29

การยกเลิกเอกสารสำรองเงิน

เมื่อสร้างเอกสารสำรองเงินแล้ว หากต้องการแก้ไขข้อมูลทั่วไป เช่น จำนวนเงิน รหัสงบประมาณ รหัสหน่วยเบิกจ่าย ฯ ระบบไม่อนุญาตให้ทำการแก้ไขข้อมูลเหล่านี้ ผู้ใช้งานต้องทำการยกเลิกเอกสารสำรองเงิน และทำการสร้างใหม่ เมื่อเลือก สง01 บริเวณมุมขวาด้านบน จะปรากฏฟังก์ชันการทำงาน กดที่ **ยกเลิก** เพื่อเข้าสู่โหมดยกเลิกเอกสารสำรองเงิน ตามภาพที่ 30

ชื่อผู้ใช้: ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง ตำแหน่ง: บันทึก ดูแลทุกหน่วยเบิกจ่าย สังกัด: กรมธนารักษ์ สร้าง | แก้ไข | **ยกเลิก** | ค้นหา

เอกสารสำรองเงิน - เงินปีปัจจุบัน (สง.01)
ยกเลิกสำรองเงิน

ยกเลิก

ชื่อเอกสาร: ยกเลิกสำรองเงิน

รหัสหน่วยงาน: 03003 กรมธนารักษ์

รหัสหน่วยเบิกจ่าย: [Blank]

เลขที่เอกสารสำรองเงิน: [Blank]

เหตุผลในการขอยกเลิก: [Blank]

แสดงเอกสาร

ดำเนินการยกเลิก

ภาพที่ 30

หน้าจอการยกเลิกเอกสารสำรองเงินประกอบด้วย

ชื่อเอกสาร	แสดงชื่อแบบฟอร์ม ยกเลิกสำรองเงิน
รหัสหน่วยงาน	แสดงรหัสหน่วยงานตามสิทธิ
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	แสดงรหัสหน่วยเบิกจ่ายตามสิทธิ
เลขที่เอกสารสำรองเงิน	ระบุเลขที่เอกสารสำรองเงินที่ต้องการยกเลิก
เหตุผลในการยกเลิก	ระบุเหตุผลในการยกเลิกเอกสารสำรองเงิน

เมื่อระบุเลขที่เอกสารที่ต้องการยกเลิก กดปุ่มแสดงเอกสารตามภาพที่ 31 ระบบจะแสดงตามภาพที่ 32

ชื่อผู้ใช้: ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง ตำแหน่ง: บันทึก ดูแลทุกหน่วยเบิกจ่าย สังกัด: กรมธนารักษ์ สร้าง | แก้ไข | **ยกเลิก** | ค้นหา

เอกสารสำรองเงิน - เงินปีปัจจุบัน (สง.01)
ยกเลิกสำรองเงิน

ยกเลิก

ชื่อเอกสาร: ยกเลิกสำรองเงิน

รหัสหน่วยงาน: 03003 กรมธนารักษ์

รหัสหน่วยเบิกจ่าย: 0300300003 กองบริหารการคลัง

เลขที่เอกสารสำรองเงิน: CX00000448

เหตุผลในการขอยกเลิก: [Blank]

แสดงเอกสาร

ดำเนินการยกเลิก

ภาพที่ 31

ตรวจสอบเอกสารสำรองเงินหากเอกสารถูกต้อง กดปุ่มยกเลิกเอกสารตามภาพที่ 32 ระบบแสดงตามภาพที่ 33

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้ : ทศพล UAT กองคลังส่วนกลาง ตำแหน่ง : นักหัก คู่มือทุกหน่วยเบิกจ่าย สังกัด : กรมธนารักษ์

สร้าง แก้ไข ยกเลิก ค้นหา

เอกสารสำรองเงิน - เงินปีปัจจุบัน (สง.01)

สร้างสำรองเงิน

เลขที่เอกสารสำรองเงิน

CX00000448

สถานะ

ยังไม่ยกเลิก

ผู้บันทึกรายการ

A03003000001101

ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลสัญญา

รหัสหน่วยงาน	03003 กรมธนารักษ์	วันที่เอกสาร	12 กรกฎาคม 2564
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	0300300003 กองบริหารการคลัง	วันที่ผ่านรายการ	12 กรกฎาคม 2564
ประเภทเอกสาร	CX - กันเงินเหลือปี-มีหนี้ผูกพัน	จำนวนเงิน	1,000.00 บาท
		จำนวนเงินค้ำ	1,000.00 บาท
รหัสงบประมาณ	03003290001003120002 โครงการทดแทนและเพิ่มประสิทธิภาพระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล ณ พระยาภิรมย์ภักดี กรุงเทพมหานคร	รหัสแหล่งของเงิน	2564 6411310 ครุภัณฑ์ /งบส่วนราชการ
รหัสพื้นที่	P1000 ส่วนกลาง	รายการผูกพันงบประมาณ	120610
อ้างอิง2			
ข้อความ	Test ข้อความ		
เหตุผล	0000 - ปกติ		
รายละเอียดเหตุผล			
เหตุผลในการขอยกเลิก			

ภาพที่ 32

ระบุเหตุผลในการขอยกเลิก และกดปุ่ม จำลองการยกเลิกตามภาพที่ 33

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้: ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง ตำแหน่ง: นักฝึก ดูแลชุดหน่วยเบิกจ่าย สังกัด: กรมธนารักษ์ สร้าง แก้ไข ยกเลิก ค้นหา

เอกสารสำรองเงิน - เงินปีปัจจุบัน (สง.01)
ยกเลิกสำรองเงิน

ยกเลิก

ชื่อเอกสาร ยกเลิกสำรองเงิน

รหัสหน่วยงาน 03003 กรมธนารักษ์ เลขที่เอกสารสำรองเงิน CX00000448 แสดงเอกสาร

รหัสหน่วยเบิกจ่าย 0300300003 เหตุผลในการขอยกเลิก Test ยกเลิก

จำลองการยกเลิก

ภาพที่ 33

ระบบตรวจสอบข้อมูลก่อนการยกเลิก หากไม่มีข้อผิดพลาด กดปุ่ม บันทึกข้อมูลเพื่อยกเลิกเอกสารสำรองเงิน

ผลการจำลองการยกเลิก

เลขที่เอกสารสำรองเงิน : CX00000448

ผลการบันทึก	รหัสข้อความ	คำอธิบาย
สำเร็จ	S001	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: QAS Client 03

บันทึกข้อมูล แสดงข้อมูล Export XML Export JSON

ภาพที่ 34

ระบบแสดงเลขที่เอกสารเดิมและจำนวนเงินคงค้าง = 0 กดแสดงข้อมูลระบบแสดง ตามภาพที่ 35

ผลการยกเลิก

เลขที่เอกสารสำรองเงิน : CX00000448

รหัสหน่วยงาน	เลขที่เอกสารสำรองเงิน	จำนวนเงินค้าง
03003	CX00000448	0

แสดงข้อมูล ค้นหาเอกสาร

ภาพที่ 35

เอกสารสำรองเงินที่ถูกยกเลิกยอดคงค้างจะเป็น 0 และสถานะยกเลิก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้: ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง ตำแหน่ง: บันทึกดูแลทุกหน่วยเบิกจ่าย สังกัด: กรมธนารักษ์

เอกสารสำรองเงิน - เงินปัจจุบัน (สง.01)
สร้างสำรองเงิน

เลขที่เอกสารสำรองเงิน: CX00000448 สถานะ: ยกเลิก

ผู้บันทึกรายการ: A03003000001101

การใส่ไป ประวัติการแก้ไข แยกเอกสาร แสดงเอกสารอ้างอิง

ข้อมูลทั่วไป ข้อมูลสัญญา

รหัสหน่วยงาน	03003 กรมธนารักษ์	วันที่เอกสาร	12 กรกฎาคม 2564
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	0300300003 กองบริหารการคลัง	วันที่ผ่านรายการ	12 กรกฎาคม 2564
ประเภทเอกสาร	CX - กักเงินเหลือปี-มีหนี้ผูกพัน	จำนวนเงิน	1,000.00 บาท
		จำนวนเงินค้าง	0.00 บาท
รหัสงบประมาณ	03003290001003120002 โครงการทดแทนและเพิ่มประสิทธิภาพระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร	รหัสแหล่งของเงิน	2564 6411310 คุรุภัณฑ์ / งบส่วนราชการ
รหัสพื้นที่	P1000 ส่วนกลาง	รายการผูกพันงบประมาณ	120610

ภาพที่ 36

การค้นหาเอกสารสำรองเงิน

กดที่ค้นหา สร้าง | แก้ไข | ยกเลิก | ค้นหา

ระบบแสดงหน้าจอการค้นหาตามภาพที่ 37 โดยการค้นหาเอกสารสำรองเงินแบ่งเป็น 2 วิธี ได้แก่

ค้นหาตามเลขที่เอกสาร
ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

ค้นหาด้วยการระบุเลขที่เอกสารสำรองเงิน
ค้นหาด้วยการระบุข้อมูลอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับเอกสารสำรองเงิน

ค้นหา

ค้นหาตามเลขที่เอกสาร ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

เลขที่เอกสารสำรองเงิน

ถึง

ไป

เริ่มค้นหา

ภาพที่ 37

การค้นหาตามเลขที่เอกสาร ระบุเลขที่เอกสารสำรองเงินที่ต้องการค้นหา ตามภาพที่ 38 จากนั้นกดปุ่ม

เริ่มค้นหา

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้ : ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง ตำแหน่ง : บันทึก ดูแลทุกหน่วยเบิกจ่าย สังกัด : กรมธนารักษ์ สร้าง | แก้ไข | ยกเลิก | ค้นหา

เอกสารสำรองเงิน - เงินปีปัจจุบัน (สง.01)
ค้นหาสำรองเงิน

ค้นหา

ค้นหาตามเลขที่เอกสาร ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

เลขที่เอกสารสำรองเงิน CX00000448 ถึง

เริ่มค้นหา

ภาพที่ 38

กดที่ปุ่ม  เพื่อเลือกเอกสารสำรองเงินที่ต้องการ ตามภาพที่ 39

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้ : ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง ตำแหน่ง : บันทึก ดูแลทุกหน่วยเบิกจ่าย สังกัด : กรมธนารักษ์ สร้าง | แก้ไข | ยกเลิก | ค้นหา

เอกสารสำรองเงิน - เงินปีปัจจุบัน (สง.01)
ค้นหาสำรองเงิน

ค้นหา

ค้นหาตามเลขที่เอกสาร ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

เลขที่เอกสารสำรองเงิน CX00000448 ถึง

เริ่มค้นหา

จัดลำดับตาม เลขที่ใบสำรองเงิน จาก น้อยไปมาก
หน้า 1 จากทั้งหมด 1

เลือก	เลขที่ใบสำรองเงิน	ประเภทเอกสาร	รหัสงบประมาณ	รหัสแหล่งของเงิน	รหัสพื้นที่	วันที่เอกสาร	วันที่ผ่านรายการ	สถานะ
	CX00000448	CX	03003290001003120002	6411310	P1000	12 กรกฎาคม 2564	12 กรกฎาคม 2564	ยกเลิก

< 1 >

ภาพที่ 39

การค้นหาตามเงื่อนไขอื่น ตามภาพที่ 40 มีรายละเอียดดังนี้

- | | |
|--------------------|--|
| วันที่บันทึกรายการ | เลือกช่วงวันที่บันทึกรายการที่ต้องการค้นหา |
| ประเภทเอกสาร | เลือกประเภทเอกสารสำรองเงิน |
| รหัสงบประมาณ | ระบุรหัสงบประมาณที่ใช้สร้างเอกสารสำรองเงิน |
| รหัสแหล่งของเงิน | ระบุรหัสแหล่งของเงินที่ใช้สร้างเอกสารสำรองเงิน |
| รหัสพื้นที่ | ระบุรหัสพื้นที่ |
| รหัสหน่วยเบิกจ่าย | ระบุรหัสหน่วยเบิกจ่าย |
| สถานะ | เลือกสถานะเอกสารสำรองเงิน |

ทั้งนี้ สามารถระบุเงื่อนไขการค้นหาได้มากกว่า 1 ประเภท

เมื่อระบุคำค้นหาเสร็จแล้ว กดปุ่ม  ระบบจะแสดงผลการค้นหาตามภาพที่ 40

ค้นหา

ค้นหาตามเลขที่เอกสาร **ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น**

วันที่บันทึกรายการ

ประเภทเอกสาร **ปีงบประมาณ**

รหัสแหล่งของเงิน **รหัสงบประมาณ**

รหัสพื้นที่ **สถานะ**

รหัสหน่วยเบิกจ่าย

ภาพที่ 40

ระบบแสดงผลการค้นหา กดที่ปุ่มเลือก  หน้ารายการเอกสารสำรองเงินที่ต้องการ ตามภาพที่ 41

ค้นหา

จัดลำดับตาม เลขที่ใบสำรองเงิน จาก น้อยไปมาก
หน้า 1 จากทั้งหมด 5

เลือก	เลขที่ใบสำรองเงิน	ประเภทเอกสาร	รหัสงบประมาณ	รหัสแหล่งของเงิน	รหัสพื้นที่	วันที่เอกสาร	วันที่ผ่านรายการ	สถานะ
☐	CK00000221	CK	03003290001004100001	6411410	P1000	12 กรกฎาคม 2564	12 กรกฎาคม 2564	ยกเลิก
☐	CK00000222	CK	90909370015000010001	6410500	P1000	12 กรกฎาคม 2564	12 กรกฎาคม 2564	ยังไม่ยกเลิก
☐	CK00000223	CK	90909370015000010001	6410500	P1000	12 กรกฎาคม 2564	12 กรกฎาคม 2564	ยังไม่ยกเลิก
☐	CK00000224	CK	03003290001003110001	6411310	P1000	12 กรกฎาคม 2564	12 กรกฎาคม 2564	ยังไม่ยกเลิก
☐	CK00000225	CK	03003290001005000001	6411500	P5000	4 กรกฎาคม 2564	12 กรกฎาคม 2564	ยกเลิก
☐	CK00000226	CK	90909370015000010001	6410500	P1000	29 มิถุนายน 2564	29 มิถุนายน 2564	ยังไม่ยกเลิก

< **1** 2 3 4 5 >

ภาพที่ 41

สง05 เอกสารสำรองเงิน – เงินปีก่อนหน้า

เป็นแบบฟอร์มใหม่ที่ใช้สร้างเอกสารสำรองเงิน โดยอ้างอิงจากเอกสารสำรองเงินที่มีแหล่งเงินปีเก่า สง05 ถูกพัฒนาเพื่อทดแทนการทำงานเกี่ยวกับเอกสารสำรองเงินแบบเดิม ดังนี้

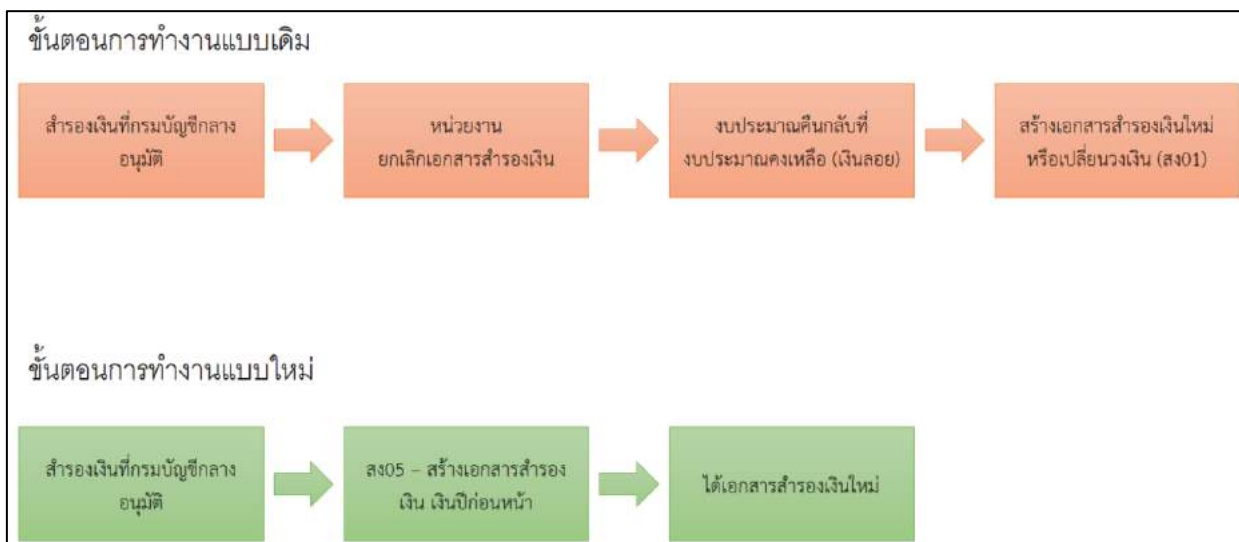
การทำงานเกี่ยวกับเอกสารสำรองเงินแบบเดิม

1. เมื่อผู้ใช้งานต้องการเปลี่ยนประเภทเอกสารสำรองเงิน เช่น กรณีย้ายหน่วยหน่วยเบิกจ่าย จะได้เอกสารสำรองเงินประเภท CG ที่กรมบัญชีกลางสร้าง และหน่วยงานต้องเปลี่ยนเป็นเอกสารสำรองเงินประเภท CX หรือ CK โดยการยกเลิกเอกสารสำรองเงิน CG และสร้างใหม่เป็นประเภท CX หรือ CK

2. เมื่อต้องการแบ่งเอกสารสำรองเงินจากเดิมให้มากกว่า 1 รายการ เช่น แบ่งเอกสารสำรองเงิน 1 รายการมูลค่า 1 ล้านบาท เป็น 2 รายการ รายการละ 5 แสนบาท โดยการยกเลิกเอกสารสำรองเงิน หรือลดยอดเอกสารสำรองเงินดังกล่าว และสร้างเอกสารสำรองเงินใหม่เป็นประเภท CX หรือ CK

การทำงานใหม่โดยการใช้ สง.05 ผู้ใช้งานจะไม่ต้องทำการยกเลิกหรือลดยอดเอกสารสำรองเงิน ตามขั้นตอนการทำงานในภาพที่ 42

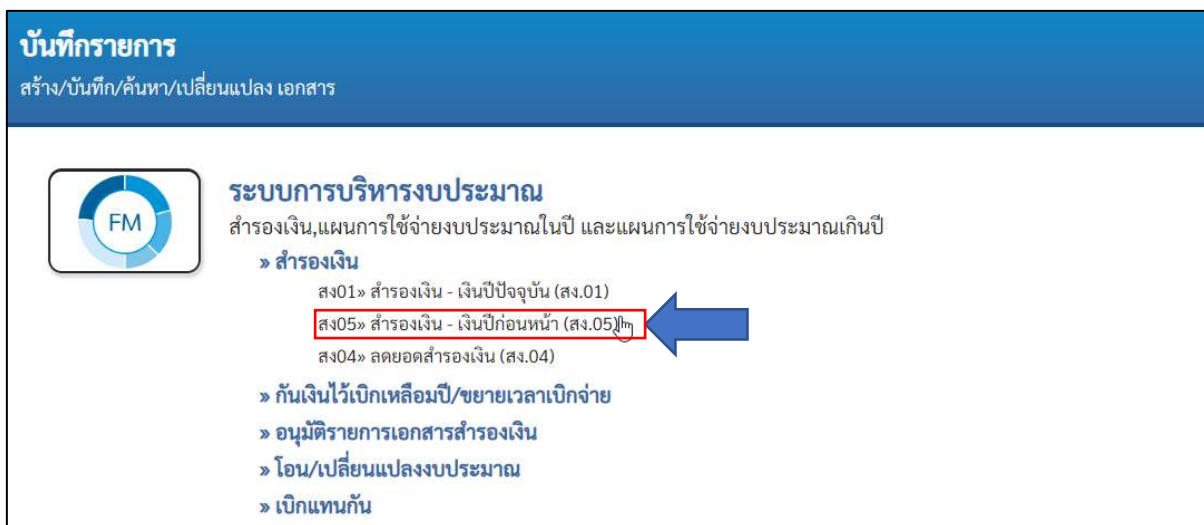
สรุปความแตกต่างของขั้นตอนการทำงานแบบเดิม กับแบบใหม่ตามภาพที่ 42



ภาพที่ 42

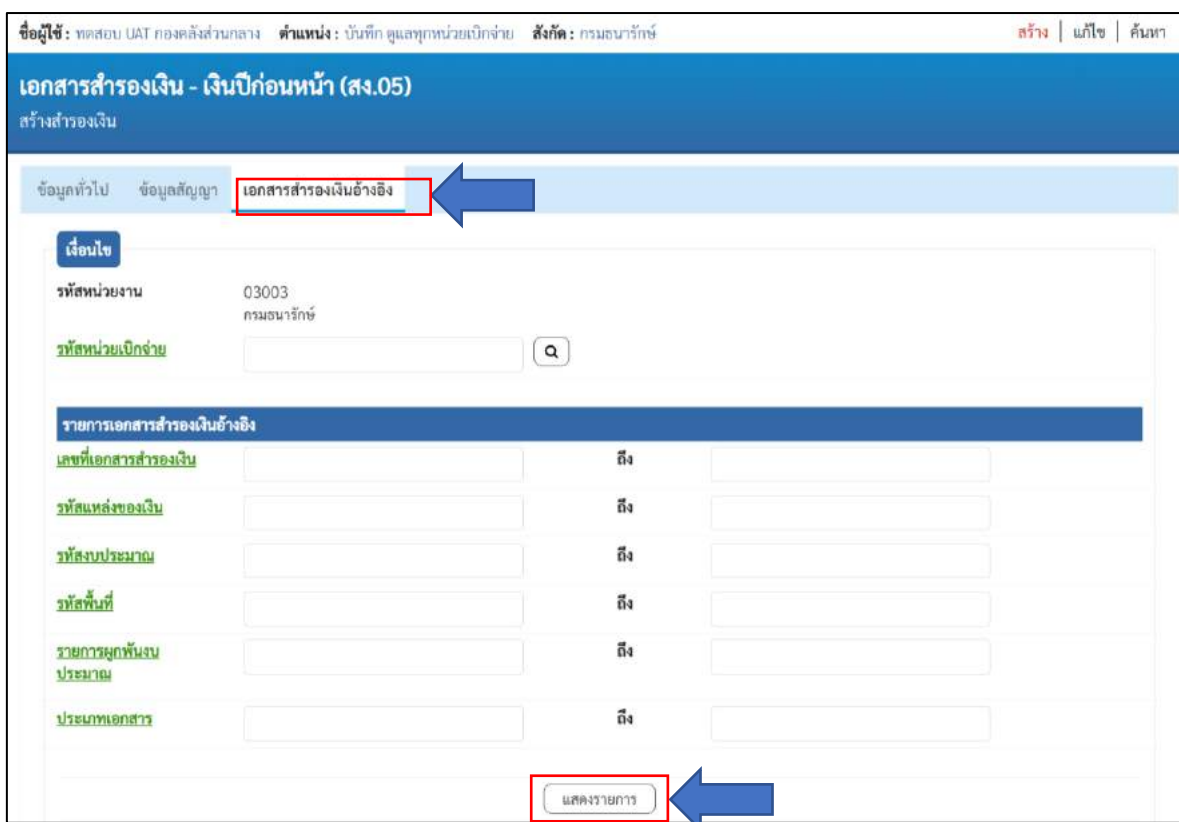
ขั้นตอนการทำงานแบบใหม่ (สง05)

Log in เข้าสู่ระบบ GFMS เลือกระบบบริหารงบประมาณ > สำรองเงิน > เลือก สง05 สำรองเงิน - เงินปีก่อนหน้า ตามภาพที่ 43 ระบบจะแสดงตามภาพที่ 44



ภาพที่ 43

คลิกที่ สง05 ระบบแสดงหน้าจอตามภาพที่ 44 คลิกที่ **แถบเอกสารสำรองเงินอ้างอิง** เพื่อระบุเงื่อนไขค้นหาเอกสารสำรองเงินที่ได้รับการอนุมัติ ตัวอย่างระบุ ประเภทเอกสารสำรองเงิน CX จากนั้นคลิกปุ่มแสดงรายการ



ภาพที่ 44

ระบบแสดงผลการค้นหาค้นหาตามเงื่อนไข ผู้ใช้งานเลือกเอกสารที่ต้องการ ตัวอย่างเลือกเอกสาร CX00000364 ตามภาพที่ 45 กดปุ่มจัดเก็บลงตาราง ระบบแสดงตามภาพที่ 46

เลือก	แสดง	ลำดับที่	เลขที่ใบสำรองเงิน	ข้อความ	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสพื้นที่	หน่วยรับงบประมาณ	จำนวนเงินคงค้าง
☐		31	CX00000353	test02	6311200	03003130009002000000	P1000	0300300003	0.01
☐		32	CX00000354	test03	6311200	03003130009002000000	P1000	0300300003	20.00
☐		33	CX00000355	test04	6311200	03003130009002000000	P1000	0300300003	10.00
☐		34	CX00000356	test04	6311200	03003130009002000000	P1000	0300300003	10.00
☐		35	CX00000357	test04	6311200	03003130009002000000	P1000	0300300003	20.00
☐		36	CX00000362	test1111	6311310	03003300001003120001	P1000	0300300003	9.00
☐		37	CX00000363	test	6311310	03003300001003120001	P1000	0300300003	1,000.00
☒		38	CX00000364	Test ส4.05	6311310	03003300001003120001	P1000	0300300003	3,000.00
☐		39	CX00000365	test	6311500	030032900040050000001	P1000	0300300003	800.00
☐		40	CX00000366	ssssssssssss	6310410	90909410723000973	P1000	0300300003	982,700.00

< 1 2 3 4 5 6 7 >

เลือกทั้งหมด ไม่เลือกทั้งหมด

จัดเก็บลงตาราง

ภาพที่ 45

ระบบแสดงรายการที่เลือกจัดเก็บลงตาราง ตามภาพที่ 46

เลือกรายการ						
ประเภทเอกสาร	เลขที่ใบสำรองเงิน	ข้อความ	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสพื้นที่	จำนวนเงินคงค้าง
CX	CX00000364	Test ส4.05	6311310	03003300001003120001	P1000	3,000.00

เลือกรายการ กลับไปแก้ไขข้อมูล

ภาพที่ 46

ระบบจัดเก็บรายการที่เลือกตามภาพที่ 47

เลือก	แสดง	ลำดับ ที่	เลขที่ใบสำรอง เงิน	ข้อความ	แหล่งของ เงิน	รหัสงบประมาณ	รหัส พื้นที่	หน่วยรับงบ ประมาณ	จำนวนเงินคง ค้าง
☐		31	CX00000353	test02	6311200	03003130009002000000	P1000	0300300003	0.01
☐		32	CX00000354	test03	6311200	03003130009002000000	P1000	0300300003	20.00
☐		33	CX00000355	test04	6311200	03003130009002000000	P1000	0300300003	10.00
☐		34	CX00000356	test04	6311200	03003130009002000000	P1000	0300300003	10.00
☐		35	CX00000357	test04	6311200	03003130009002000000	P1000	0300300003	20.00
☐		36	CX00000362	test1111	6311310	03003300001003120001	P1000	0300300003	9.00
☐		37	CX00000363	test	6311310	03003300001003120001	P1000	0300300003	1,000.00
☐		38	CX00000364	Test สจ.05	6311310	03003300001003120001	P1000	0300300003	3,000.00
☐		39	CX00000365	test	6311500	03003290004005000001	P1000	0300300003	800.00
☐		40	CX00000366	ssssssssssss	6310410	90909410723000973	P1000	0300300003	982,700.00

< 1 2 3 **4** 5 6 7 >

จำนวนเงินของรายการที่ถูกเลือก 0.00 จำนวนรายการทั้งหมดที่ถูกเลือก 1

เอกสารที่ถูกเลือก

ลบ	แสดง	ลำดับ ที่	เลขที่ใบสำรอง เงิน	ข้อความ	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัส พื้นที่	หน่วยรับงบ ประมาณ	จำนวนเงินคง ค้าง	จำนวนเงินกัน
		1	CX00000364	Test สจ.05	6311310	03003300001003120001	P1000	0300300003	3,000.00	

คำอธิบาย: คลิกเพื่อลบเอกสาร

ภาพที่ 47

กดปุ่มยืนยันการเลือกเอกสารสำรองเงิน ระบบแสดงตามภาพที่ 48

เอกสารสำรองเงิน - เงินปีก่อนหน้า (สง.05)

สร้างสำรองเงิน

ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลสัญญา

เอกสารสำรองเงินอ้างอิง

รหัสหน่วยงาน

03003

กรมธนารักษ์

วันที่เอกสาร

13 กรกฎาคม 2564

รหัสหน่วยเบิกจ่าย

0300300003

กองบริหารการคลัง

วันที่ผ่านรายการ

13 กรกฎาคม 2564

ประเภทเอกสาร

CX - กันเงินเพื่อลือมปี-มีหนี้ผูกพัน

จำนวนเงิน

3,000.00

บาท

รหัสงบประมาณ

03003300001003120001

โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพิ่มเติมและทดแทนของเดิม แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร

รหัสแหล่งของเงิน

6311310

ครุภัณฑ์ / งบส่วนราชการ

รหัสพื้นที่

P1000

ส่วนกลาง

รายการผูกพันงบประมาณ

120610

ข้อความ

เหตุผล

0000 - ปกติ

รายละเอียดเหตุผล

จำลองการบันทึก

จำนวนเงินของรายการที่ถูกเลือก

3,000.00

จำนวนรายการทั้งหมดที่ถูกเลือก

1

เอกสารที่ถูกเลือก

ลบ	แสดง	ลำดับที่	เลขที่ใบสำรองเงิน	ข้อความ	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสพื้นที่	หน่วยรับงบประมาณ	จำนวนเงินคงค้าง	จำนวนเงินกัน
		1	CX00000364	Test สง.05	6311310	03003300001003120001	P1000	03003300003	3,000.00	3,000.00

คำอธิบาย:

คลิกเพื่อลบเอกสาร

ภาพที่ 48

แถบข้อมูลสัญญา

ระบุข้อมูลสัญญาของเอกสารสำรองเงินที่ต้องการสร้าง (การระบุเหมือนขั้นตอนการสร้างเอกสารสำรองเงิน สง
01) เมื่อระบุเสร็จ กดปุ่ม จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง ตามภาพที่ 49 ระบบแสดงตามภาพที่ 50

ภาพที่ 49

ระบุจำนวนเงินกัน ที่ต้องการสร้างเอกสารสำรองเงินตามภาพที่ 50

ภาพที่ 50

แถบข้อมูลทั่วไป

เมื่อกดที่แถบข้อมูลทั่วไป ระบบแสดงตามภาพที่ 51 ผู้ใช้งานต้องเลือกประเภทเอกสาร สำรองเงิน ระบุวันที่เอกสาร วันที่ผ่านรายการ ข้อความ เหตุผล และรายละเอียดเหตุผล โดยข้อมูล รหัสงบประมาณ รหัสแหล่งเงิน รหัสหน่วยเบิกจ่าย รายการผูกพัน รหัสพื้นที่ รหัสหน่วยรับงบประมาณ จะแสดงอัตโนมัติตามเอกสารสำรองเงินอ้างอิง จากนั้นกดปุ่มจำลองการบันทึก ระบบจะแสดงตามภาพที่ 10

ประเภทเอกสาร	วันที่เอกสาร	จำนวน	วันที่ผ่านรายการ	ข้อความ	เหตุผล	รายละเอียดเหตุผล	รหัสงบประมาณ	รหัสพื้นที่	รหัสหน่วยเบิกจ่าย	รหัสหน่วยรับงบประมาณ	จำนวนเงิน
CX - เงินสำรองทั่วไปเบิกจ่าย	29 มิถุนายน 2563	5,000.00		สำหรับขอเงินสำรองจ่าย	0000 - บาท		03003130009020000000	P1000	03003130009020000000	03003130009020000000	5,000.00

ภาพที่ 51

ระบบตรวจสอบข้อมูล หากไม่มีข้อผิดพลาด กดปุ่มบันทึกข้อมูลตามภาพที่ 52 ระบบแสดงตามภาพที่ 53

ผลการบันทึก	รหัสจำนวน	คำอธิบาย
สำเร็จ	5001	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: INT Client 03

ภาพที่ 52

จะได้เลขที่เอกสารสำรองเงินใหม่ ตัวอย่างตามภาพที่ 53 แสดง CX00000047 กดปุ่มแสดงข้อมูลระบบแสดงตามภาพที่ 54

ผลการบันทึก	เลขที่เอกสาร	รหัสหน่วยงาน
สำเร็จ	CX00000047	03003

ภาพที่ 53

ตรวจสอบเอกสารสำรองเงินที่แถบข้อมูลทั่วไป ตามภาพที่ 54 รหัสงบประมาณ รหัสแหล่งของเงิน รายการผูกพัน รหัสหน่วยเบิกจ่าย และรหัสพื้นที่ เป็นข้อมูลเดียวกับเอกสารสำรองเงินอ้างอิง

เอกสารสำรองเงิน CK0000047 สถานะ ยังไม่เสร็จ

ผู้บันทึกเอกสาร AD000000013001 [แก้ไขข้อมูล](#) [ประวัติการแก้ไข](#) [ลบเอกสาร](#) [ลบเอกสารอ้างอิง](#)

ข้อมูลทั่วไป ข้อมูลสัญญา [เอกสารสำรองเงินอ้างอิง](#)

รหัสหน่วยงาน	03003 กรมอนามัย	วันที่เอกสาร	20 มิถุนายน 2563
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	0300300003 - สำนักการคลัง	วันที่ผ่านรายการ	20 มิถุนายน 2563
ประเภทเอกสาร	CX - เงินอุดหนุนปี มีเงินผูกพัน	จำนวนเงิน	5,000.00 บาท
		จำนวนเงินค่า	5,000.00 บาท
รหัสงบประมาณ	03003130029002000000	รหัสแหล่งของเงิน	6211200
รหัสพื้นที่	P1000	รายการผูกพันงบประมาณ	5000
หน่วยรับงบประมาณ	0300300003		
อำเภอ	40 - สมุทรสาคร		
ข้อความ	สร้างสำรองเงินอ้างอิงเอกสารสำรองเงิน		
เหตุผล	0000 - ปกติ		
รายละเอียดเหตุผล			

[สร้างเอกสารใหม่](#) [แก้ไขเอกสาร](#) [พิมพ์รายงาน](#)

ภาพที่ 54

แถบข้อมูลสัญญาจะแสดงข้อมูลสัญญาที่ระบุตอนสร้างสำรองเงินด้วย สง05 ผู้ใช้สามารถดปุ่มเอกสารอ้างอิง ระบบแสดงตามภาพที่ 55

เอกสารสำรองเงิน CK0000047 สถานะ ยังไม่เสร็จ

ผู้บันทึกเอกสาร AD000000013001 [แก้ไขข้อมูล](#) [ประวัติการแก้ไข](#) [ลบเอกสาร](#) [ลบเอกสารอ้างอิง](#)

ข้อมูลทั่วไป ข้อมูลสัญญา [เอกสารสำรองเงินอ้างอิง](#)

ส่วนที่ 1

ชื่อ งบฯ

เลขที่สัญญา

เลขที่ L/C

รายการ

รายละเอียด

วันที่ครบกำหนด

วันที่ครบกำหนด

เลขที่	ส่วน	เลขที่สัญญา	เลขที่ L/C	รายการ	รายละเอียด	วันครบกำหนด	วันที่ครบกำหนด
1	งบฯ	เลขที่สัญญา	เลขที่ L/C	รายการ	รายละเอียด	22 มิถุนายน 2563	3 กรกฎาคม 2563

[สร้างเอกสารใหม่](#) [แก้ไขเอกสาร](#) [พิมพ์รายงาน](#)

[ข้อมูลอ้างอิง](#)

ภาพที่ 55

เมื่อกดแสดงเอกสารอ้างอิงระบบแสดงตามภาพที่ 56 ระบบแสดงเอกสารสำรองเงินที่ถูกอ้างอิงเพื่อใช้สร้างผ่านแบบฟอร์ม สง05 ตามภาพที่ 57

รายการ	เลขที่	วันที่เอกสารสำรองเงิน	จำนวนเงิน	วันที่เอกสาร	วันที่โอน	วันที่โอน	วันที่โอน	วันที่โอน	วันที่โอน
1	1	CX00000002	83003 - CR	5,000.00	6211200	03003130009002000000	5000	8300300003	P1000
								จำนวนเงินรวม	5,000.00

ภาพที่ 56

หน้าจอเอกสารอ้างอิง แสดงเลขที่เอกสารสำรองเงินอ้างอิงในหัวข้อ (4) ผลรวมการสร้างเอกสารสำรองเงิน โดยแสดงจำนวนเงิน -5,000 วันที่สร้างเอกสาร 20/06/2020 เลขที่เอกสารสำรองเงินอ้างอิง CX00000047

ประเภท	จำนวนเงิน	สถานะ	วันที่	เลขที่เอกสาร	วันที่โอน	วันที่โอน
(1) จำนวนเงิน	10,000.00	THB	03/06/2020			
(2) ผลรวมเงิน	0.00	THB				
(3) ผลรวมเงิน	0.00	THB				
(4) ผลรวมเอกสารสำรองเงิน	-5,000.00	THB				
(5) รวมการใช้จ่าย ((2)+(3)+(4))	-5,000.00	THB	20/06/2020	CX00000047	1	สร้างเอกสารอ้างอิงเอกสารสำรองเงิน
(6) ผลรวมเอกสารสำรองเงิน	0.00	THB				
(7) จำนวนเงินคงเหลือ ((1)+(5)+(6))	5,000.00	THB				

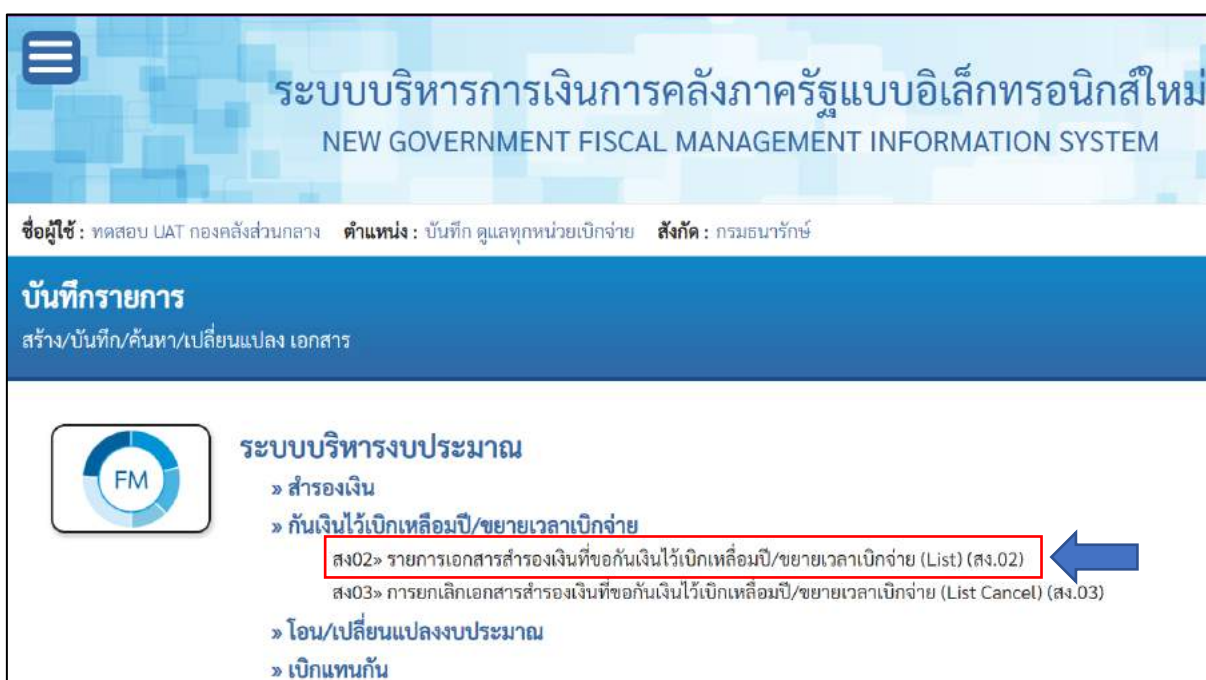
ภาพที่ 57

การคัดเลือกเอกสารสำรองเงิน (List) ด้วยแบบฟอร์ม สง02

การคัดเลือกเอกสารสำรองเงิน (LIST) เป็นหนึ่งในขั้นตอนการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีและขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน ซึ่งกระบวนการทั้งหมดของการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีและขยายเวลาเบิกจ่ายเงินประกอบด้วยการสร้างเอกสารสำรองเงิน คัดเลือก (List) และการยืนยัน (Confirm) ซึ่งเป็นหน้าที่ที่หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ ต้องดำเนินการก่อนวันทำการสุดท้ายของปีงบประมาณ และก่อนวันทำการสุดท้ายของเดือนมีนาคมของทุกปีงบประมาณ

วิธีการคัดเลือกเอกสารสำรองเงิน (List)

Log in เข้าสู่ระบบ GFMS เลือกระบบบริหารงบประมาณ > การกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี/ขยายเวลาเบิกจ่าย > เลือก สง02 รายการเอกสารสำรองเงินที่ขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี/ขยายเวลาเบิกจ่าย (List) ตามภาพที่ 58 ระบบจะแสดงตามภาพที่ 59



ภาพที่ 58

ตามภาพที่ 2 หน้าจอแสดงเงื่อนไขสำหรับรายการเอกสารสำรองเงินเพื่อดำเนินการคัดเลือกประกอบด้วย
แถบเงื่อนไข

รหัสหน่วยงาน	แสดงรหัสหน่วยงาน และชื่อหน่วยงานตามสิทธิการเข้าใช้งาน
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	แสดงรหัสหน่วยเบิกจ่ายตามสิทธิการเข้าใช้งาน
ปีงบประมาณ	แสดงปีงบประมาณ ระบบแสดงค่าเริ่มต้นเป็นปีปัจจุบัน
รอบ	แสดงรอบของการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีและขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน ในปีงบประมาณจะมีสองรอบคือ มีนาคมและกันยายน

แถบเงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี

รหัสแหล่งของเงิน

ระบุรหัสแหล่งของเงิน

รหัสงบประมาณ

ระบุรหัสงบประมาณ

รหัสพื้นที่

ระบุรหัสพื้นที่

เลขที่เอกสารสำรองเงิน

ระบุเลขที่เอกสารสำรองเงิน

ประเภทเอกสาร

ระบุประเภทเอกสาร

ทั้งนี้ หากต้องการให้ระบบแสดงเอกสารทั้งหมด ไม่ต้องระบุเงื่อนไข จากนั้นคลิกปุ่มแสดงรายการ ตามภาพที่ 59 ระบบจะแสดงรายการตามภาพที่ 60

รายการเอกสารสำรองเงินที่ขอเงินไว้เบิกเหลื่อมปี/ขยายเวลาเบิกจ่าย (List) (สง.02)
สร้างรายการเอกสารสำรองเงินที่ขอขยายเวลาเบิกจ่าย (List)

เงื่อนไข

รหัสหน่วยงาน 03003 กรมธนารักษ์

รหัสหน่วยเบิกจ่าย

ปีงบประมาณ 2564 กันยายน

เงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี

รหัสแหล่งของเงิน		ถึง	
รหัสงบประมาณ		ถึง	
รหัสพื้นที่		ถึง	
เลขที่เอกสารสำรองเงิน		ถึง	
ประเภทเอกสาร		ถึง	



ภาพที่ 59

ระบบแสดงผลการค้นหา โดยผู้ใช้งานสามารถจัดลำดับได้ตามข้อมูลแต่ละคอลัมน์ รวมถึงการนับจำนวนรายการที่เลือก และผลรวมจำนวนเงินของรายการที่เลือก

สร้างรายการเอกสารสำรองเงินที่ขอขยายเวลาเบิกจ่าย (List)

เงินปันไว้เบิกเพื่อสมาชิก			
รหัสแหล่งของเงิน		ถึง	
รหัสงบประมาณ		ถึง	
รหัสพื้นที่		ถึง	
เลขที่เอกสารหัวเรื่องเงิน		ถึง	
ประเภทเอกสาร		ถึง	

แบบจรรยาบรรณ

หน้า 1 จากทั้งหมด 27

จำนวนรายการทั้งหมด 266

จำนวนรายการทั้งหมดที่
ถูกเลือก 0

เลือก	แสดง	ลำดับ ที่	ประเภท เอกสาร	เลขที่ใบสำรอง เงิน	ข้อความ	แหล่งของ เงิน	รหัสงบประมาณ	รหัส พื้นที่	จำนวนเงินคง ค้าง	รายการ สัญญา
☐		1	CG	CG00000012	test	6411200	03003550009002000000	P1000	80.00	
☐		2	CG	CG00000018	ทดสอบสำรองเงิน กองทุน	6411500	80808330018005000001	P1000	10,000.00	
☐		3	CG	CG00000021	ทดสอบ	6410500	90909370015000010001	P1000	2,800.00	
☐		4	CG	CG00000022	ทดสอบ	6411500	80808330018005000001	P1000	4,000.00	
☐		5	CG	CG00000023	ทดสอบ	6411500	03003290001005000001	P1000	1,790.00	
☐		6	CG	CG00000024	ทดสอบ	6411310	03003290001003110001	P1000	1,000.00	
☐		7	CG	CG00000026	ทดสอบสำรองเงินงบกลาง สบป	6410500	90909370015000010001	P1000	1,000.00	
☐		8	CG	CG00000027	test	6411500	80808130083005000002	P1000	300.00	
☐		9	CG	CG00000028	test	6311200	03003300001002000000	P1000	324.00	
☐		10	CG	CG00000029	test	6311200	03003300001002000000	P1000	1,000.00	

< **1** 2 3 4 5 ... 27 >

ไม่เลือกทั้งหมด

บันทึกรายการ

ผู้ใช้งานสามารถเลือกทีละรายการ ตามภาพที่ 61 หรือเลือกรายการทั้งหมด ตามภาพที่ 62

จัดลำดับตาม เลขที่เอกสาร จาก น้อยไปมาก

หน้า 20 จากทั้งหมด 27

จำนวนเงินรวมทั้งหมด

237,815,297.96

จำนวนเงินของรายการที่ถูกเลือก

1,100.00

จำนวนรายการทั้งหมด

267

จำนวนรายการทั้งหมดที่ถูกเลือก

1

เลือก	แสดง	ลำดับที่	ประเภทเอกสาร	เลขที่ใบสํารองเงิน	ข้อความ	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสพื้นที่	จำนวนเงินคงค้าง	รายการสัญญา
☐		191	CX	CX00000434	ทดสอบ	6411500	80808130083005000002	P1000	1,000.00	ปรับปรุงทัศนียภาพ
☐		192	CX	CX00000436	test	6411410	03003290001004100001	P1000	2,800.00	ปรับปรุงทัศนียภาพ
☐		193	CX	CX00000439	ทดสอบสํารองเงินงบกลาง สงป	6410500	90909370015000010001	P1000	1,000.00	รายการเพื่อทดสอบ
☐		194	CX	CX00000440	ทดสอบสํารองเงินงบกลาง สงป	6410500	90909370015000010001	P1000	1,000.00	รายการเพื่อทดสอบ
☐		195	CX	CX00000441	test	6411500	80808130083005000002	P1000	300.00	รายการเพื่อทดสอบ
☐		196	CX	CX00000442	test	6411500	80808130083005000002	P1000	300.00	รายการเพื่อทดสอบ
☐		197	CX	CX00000443	test	6411500	80808130083005000002	P1000	300.00	รายการเพื่อทดสอบ
☒		198	CX	CX00000451	Test	6411200	03003290001002000000	P1000	1,100.00	Test
☐		199	CZ	CZ00000002	สํารองเงิน ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ 99	6411500	030032900010050000099	P1000	30,000.00	
☐		200	CZ	CZ00000004	เทส	6411200	03003140005002000000	P1000	55.00	

<

1

...

19

20

21

...

27

>

เลือกทั้งหมด

ไม่เลือกทั้งหมด

บันทึกรายการ

ภาพที่ 61

เมื่อคลิกปุ่มเลือกทั้งหมด

จัดลำดับตาม เลขที่เอกสาร จาก น้อยไปมาก
หน้า 20 จากทั้งหมด 27

จำนวนเงินรวมทั้งหมด	237,799,797.96	จำนวนรายการทั้งหมด	267
จำนวนเงินของรายการที่ถูกเลือก	237,799,797.96	จำนวนรายการทั้งหมดที่ถูกเลือก	267

เลือก	แสดง	ลำดับที่	ประเภทเอกสาร	เลขที่ใบสำรองเงิน	ข้อความ	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสพื้นที่	จำนวนเงินคงค้าง	รายการสัญญา
☒		191	CX	CX00000434	ทดสอบ	6411500	80808130083005000002	P1000	1,000.00	ปรับปรุงทัศนียภาพ
☒		192	CX	CX00000436	test	6411410	03003290001004100001	P1000	2,800.00	ปรับปรุงทัศนียภาพ
☒		193	CX	CX00000439	ทดสอบสำรองเงินงบกลาง สงป	6410500	90909370015000010001	P1000	1,000.00	รายการเพื่อทดสอบ
☒		194	CX	CX00000440	ทดสอบสำรองเงินงบกลาง สงป	6410500	90909370015000010001	P1000	1,000.00	รายการเพื่อทดสอบ
☒		195	CX	CX00000441	test	6411500	80808130083005000002	P1000	300.00	รายการเพื่อทดสอบ
☒		196	CX	CX00000442	test	6411500	80808130083005000002	P1000	300.00	รายการเพื่อทดสอบ
☒		197	CX	CX00000443	test	6411500	80808130083005000002	P1000	300.00	รายการเพื่อทดสอบ
☒		198	CX	CX00000451	Test	6411200	03003290001002000000	P1000	1,100.00	Test
☒		199	CZ	CZ00000002	สำรองเงิน ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ 99	6411500	030032900010050000099	P1000	30,000.00	
☒		200	CZ	CZ00000004	เทส	6411200	03003140005002000000	P1000	55.00	

< 1 ... 19 **20** 21 ... 27 >

เลือกทั้งหมด ไม่เลือกทั้งหมด

บันทึกรายการ

ภาพที่ 62

ตัวอย่างเลือกรายการเอกสารสำรองเงินเลขที่ CX00000451 และคลิกปุ่ม ระบบแสดงตามภาพที่ 63 เป็นการตรวจสอบความถูกต้อง จากนั้นคลิกปุ่มบันทึกข้อมูล ระบบแสดงตามภาพที่ 64

ยืนยันการทำรายการ

จำนวนเงินรวมทั้งหมด	1,100.00	จำนวนรายการทั้งหมด	1
---------------------	----------	--------------------	---

ประเภทเอกสาร	เลขที่ใบสำรองเงิน	ข้อความ	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสพื้นที่	จำนวนเงินกัน
CX	CX00000451	Test	6411200	03003290001002000000	P1000	1,100.00

บันทึกข้อมูล กลับไปแก้ไขข้อมูล

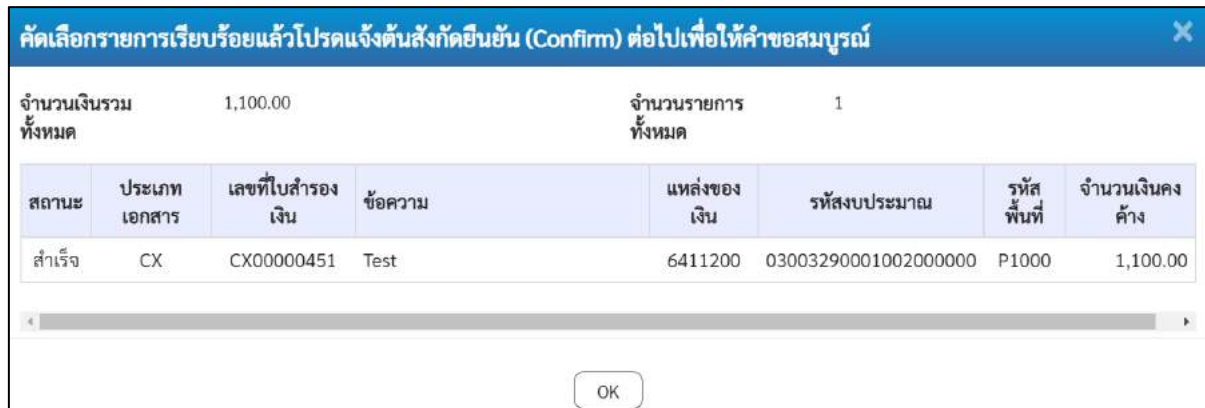
ภาพที่ 63

ตามภาพที่ 64 ระบบแสดงกล่องข้อความแจ้งให้ผู้ใช้งาน “แจ้งเตือนสังกัดเพื่อทำการยืนยัน (Confirm) เพื่อให้คำขอสมบูรณ์” กดปุ่ม ระบบแสดงตามภาพที่ 65



ภาพที่ 64

กดปุ่ม OK เพื่อปิดหน้าต่างนี้



ภาพที่ 65

ตรวจสอบสถานะเอกสารสำรองเงินที่ได้ทำการ List แล้ว ด้วยการค้นหาเอกสารสำรองเงิน ตามภาพที่ 66 Field การอ้างอิง 2 เปลี่ยนจากสถานะ “ว่าง” เป็นสถานะ “21- คัดเลือกรอบกันยายน”

เอกสารสำรองเงิน - เงินปีปัจจุบัน (สง.01)

สร้างสำรองเงิน

เลขที่เอกสารสำรองเงิน

CX00000451

สถานะ

ยังไม่ยกเลิก

ผู้บันทึกรายการ

A03003000001101

การใช้ไป

ประวัติการแก้ไข

แสดงเอกสาร

แสดงเอกสารอ้างอิง

ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลสัญญา

รหัสหน่วยงาน

03003

กรมธนารักษ์

วันที่เอกสาร

13 กรกฎาคม 2564

รหัสหน่วยเบิกจ่าย

0300300003

กองบริหารการคลัง

วันที่ผ่านรายการ

13 กรกฎาคม 2564

ประเภทเอกสาร

CX - กันเงินเลื่อนปี-มีหนี้ผูกพัน

จำนวนเงิน

1,100.00

บาท

จำนวนเงินค้าง

1,100.00

บาท

รหัสงบประมาณ

03003290001002000000

รายการงบประมาณประจำงบดำเนินงาน

รหัสแหล่งของเงิน

2564

6411200

งบดำเนินงาน / งบส่วนราชการ

รหัสพื้นที่

P1000

ส่วนกลาง

รายการผูกพันงบประมาณ

5000

อ้างอิง2

21 - คัดเลือกกรอบ ก.ย.

ข้อความ

Test

เหตุผล

0000 - ปกติ

รายละเอียดเหตุผล

เหตุผลในการขอยกเลิก

สร้างเอกสารใหม่

แก้ไขเอกสาร

ยกเลิกเอกสาร

พิมพ์รายงาน

ภาพที่ 66

สถานะของเอกสารสำรองเงินจะแสดงให้เห็นว่า เอกสารดังกล่าวอยู่ในขั้นตอนใดของกระบวนการกันเงินไว้เบิกเลื่อนปี โดยสถานะมีดังนี้

ว่าง	เอกสารสำรองเงินถูกสร้าง
21	List รอบกันยายน
22	List รอบมีนาคม
31	Confirm รอบกันยายน
32	Confirm รอบมีนาคม
4	อนุมัติรอบกันยายน
5	อนุมัติรอบมีนาคม

การยกเลิกการคัดเลือกเอกสารสำรองเงิน (List Cancel) ด้วยแบบฟอร์ม สง03

การยกเลิกการคัดเลือกเอกสารสำรองเงิน List Cancel ผู้ใช้งานสามารถทำได้เมื่อเอกสารสำรองเงิน มีสถานะผ่านการ List (21 คัดเลือกรอบกันยายน 22 คัดเลือกรอบมีนาคม และเอกสารต้องยังไม่ถูกยกเลิก) เท่านั้น

วิธีการยกเลิกการคัดเลือกเอกสารสำรองเงิน (List Cancel)

Log in เข้าสู่ระบบ GFMS คลิกระบบบริหารงบประมาณ > การกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี/ขยายเวลาเบิกจ่าย > คลิก สง03 การยกเลิกเอกสารสำรองเงินที่ขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี/ขยายเวลาเบิกจ่าย (List Cancel) ตามภาพที่ 67 ระบบจะแสดงตามภาพที่ 68



ภาพที่ 67

ระบุเงื่อนไขเพื่อเรียกรายการเอกสารสำรองเงิน (เหมือนการระบุเงื่อนไขใน สง02)

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้ : ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง

ตำแหน่ง : บันทึก ดูแลทุกหน่วยเบิกจ่าย

สังกัด : กรมธนารักษ์

สร้าง

การยกเลิกเอกสารสำรองเงินที่ขอเงินไว้เบิกเหลือมปี/ขยายเวลาเบิกจ่าย (List Cancel) (สง.03)

สร้างการยกเลิกเอกสารสำรองเงินที่ขอขยายเวลาเบิกจ่าย (List Cancel)

เงื่อนไข

รหัสหน่วยงาน

03003

กรมธนารักษ์

รหัสหน่วยเบิกจ่าย

Q

ปีงบประมาณ

2564

รอบ

กันยายน

เงินกันไว้เบิกเหลือปี

รหัสแหล่งของเงิน

ถึง

รหัสงบประมาณ

ถึง

รหัสพื้นที่

ถึง

เลขที่เอกสารสำรองเงิน

ถึง

ประเภทเอกสาร

ถึง

แสดงรายการ

ภาพที่ 68

ตัวอย่าง เมื่อเรียกรายการแบบไม่ระบุเงื่อนไข เอกสารที่แสดงทั้งหมดตามภาพที่ 69 คือเอกสารที่อยู่ในสถานะ List

จำนวนเงินรวมทั้งหมด	10,452,840.45	จำนวนรายการทั้งหมด	30
จำนวนเงินของรายการที่ถูกเลือก	0.00	จำนวนรายการทั้งหมดที่ถูกเลือก	0

เลือก	แสดง	ลำดับที่	ประเภทเอกสาร	เลขที่ใบสำรองเงิน	ข้อความ	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสพื้นที่	จำนวนเงินคงค้าง
☐		1	CG	CG00000014	ทดสอบสำรองเงินงบกลาง สงป	6410500	90909370015000010001	P1000	990.00
☐		2	CG	CG00000015	ทดสอบสำรองเงินงบกลาง สงป	6410500	90909370015000010001	P1000	1,000.00
☐		3	CG	CG00000016	ทดสอบสำรองเงินงบกลาง สงป	6410310	90909370015000040003	P1000	10,000.00
☐		4	CG	CG00000017	ทดสอบสำรองเงิน กองทุน	6411500	80808330018005000001	P1000	9,900.00
☐		5	CG	CG00000019	สำรองเงินงบกลาง สงป	6410200	90909370015000040001	P1000	20,000.00
☐		6	CK	CK00000069	test	6311310	03003300001003120001	P1000	7.00
☐		7	CK	CK00000098	test	6410200	90909570012000000001	P1000	200.00
☐		8	CK	CK00000212	ทดสอบสำรองเงินงบกลาง สงป	6410500	90909370015000010001	P1000	1,000.00
☐		9	CK	CK00000214	ทดสอบสำรองเงิน กองทุน	6411500	80808330018005000001	P1000	10,000.45
☐		10	CX	CX00000006	test	6411200	03003140005002000000	P1000	10.00

< 1 2 3 >

ภาพที่ 69

เลือกเอกสารที่ต้องการตามภาพที่ 70 กดปุ่มบันทึกรายการ

จำนวนเงินรวมทั้งหมด	10,452,840.45	จำนวนรายการทั้งหมด	30
จำนวนเงินของรายการที่ถูกเลือก	1,100.00	จำนวนรายการทั้งหมดที่ถูกเลือก	1

เลือก	แสดง	ลำดับที่	ประเภทเอกสาร	เลขที่ใบสำรองเงิน	ข้อความ	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสพื้นที่	จำนวนเงินคงค้าง
☐		21	CX	CX00000178	tes	6411310	03003290001003120001	P1000	100.00
☐		22	CX	CX00000380	test	6311200	03003130009002000000	P1000	400.00
☐		23	CX	CX00000381	test	6311200	03003130009002000000	P1000	400.00
☐		24	CX	CX00000382	test	6411500	80808130083005000002	P1000	1,000.00
☐		25	CX	CX00000384	test	6311200	03003130009002000000	P1000	200.00
☐		26	CX	CX00000385	test	6311200	03003130009002000000	P1000	200.00
☐		27	CX	CX00000386	test	6411500	80808130083005000002	P1000	1,000.00
☐		28	CX	CX00000449	Test ข้อความ	6411310	03003290001003120001	P1000	1,000.00
☒		29	CX	CX00000451	Test	6411200	03003290001002000000	P1000	1,100.00
☐		30	PF	PF00000074	ทดสอบสำรองเงินงบกลาง สงป	6410310	90909370015000040003	P1000	10,000.00

< 1 2 3 >

ภาพที่ 70

ยืนยันการทำรายการ

จำนวนเงินรวมทั้งหมด

1,100.00

จำนวนรายการทั้งหมด

1

ประเภทเอกสาร	เลขที่ใบสำรองเงิน	ข้อความ	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสพื้นที่	จำนวนเงินกัน
CX	CX00000451	Test	6411200	03003290001002000000	P1000	1,100.00

บันทึกข้อมูล

กลับไปแก้ไขข้อมูล

ภาพที่ 71

เอกสารสำรองเงินรายการดังกล่าว จะถูกเปลี่ยนสถานะจาก 21 กลับเป็นสถานะ ว่าง

ยกเลิกการคัดเลือก (List Cancel) เรียบร้อยแล้ว

จำนวนเงินรวมทั้งหมด

1,100.00

จำนวนรายการทั้งหมด

1

สถานะ	ประเภทเอกสาร	เลขที่ใบสำรองเงิน	ข้อความ	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสพื้นที่	จำนวนเงินคงค้าง
สำเร็จ	CX	CX00000451	Test	6411200	03003290001002000000	P1000	1,100.00

OK

ภาพที่ 72

ตรวจสอบสถานะเอกสารสำรองเงิน Field อ้างอิง 2 แสดงค่าว่าง ตามภาพที่ 73

เลขที่เอกสารสำรองเงิน	CX00000451	สถานะ	ยังไม่ยกเลิก
ผู้บันทึกรายการ	A03003000001101	การใช้ไป ประวัติการแก้ไข แสดงเอกสาร แสดงเอกสารอ้างอิง	

ข้อมูลทั่วไป		ข้อมูลสัญญา	
รหัสหน่วยงาน	03003 กรมธนารักษ์	วันที่เอกสาร	13 กรกฎาคม 2564
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	03003000003 กองบริหารการคลัง	วันที่ผ่านรายการ	13 กรกฎาคม 2564
ประเภทเอกสาร	CX - กั้นเงินเหลือปี-มีหนี้ผูกพัน	จำนวนเงิน	1,100.00 บาท
		จำนวนเงินค้าง	1,100.00 บาท
รหัสงบประมาณ	03003290001002000000 รายการงบประจำ งบดำเนินงาน	รหัสแหล่งของเงิน	2564 ▾ 6411200 งบดำเนินงาน / งบส่วนราชการ
รหัสพื้นที่	P1000 ส่วนกลาง	รายการผูกพันงบประมาณ	5000
อ้างอิง2			
ข้อความ	Test		
เหตุผล	0000 - ปกติ ▾		
รายละเอียดเหตุผล			
เหตุผลในการขอยกเลิก			

สร้างเอกสารใหม่ แก้ไขเอกสาร ยกเลิกเอกสาร พิมพ์รายงาน
--

ภาพที่ 73

อพ 01 อนุมัติการขอสินเชื่อเงิน/ขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน

Log in เข้าสู่ระบบ GFMS ด้วยสิทธิผู้อนุมัติ 1 เลือกระบบบริหารงบประมาณ > อนุมัติรายการเอกสารสำรองเงิน > เลือก อพ 01 อนุมัติการขอสินเชื่อเงิน/ขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน ตามภาพที่ 74 ระบบแสดงตามภาพที่ 75



ภาพที่ 74

ตามภาพที่ 2 หน้าจอแสดงเงื่อนไขสำหรับรายการเอกสารสำรองเงินเพื่อดำเนินการอนุมัติประกอบด้วย
แถบเงื่อนไข

รหัสหน่วยงาน	แสดงรหัสหน่วยงาน และชื่อหน่วยงานตามสิทธิการใช้งาน
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	แสดงรหัสหน่วยเบิกจ่ายตามสิทธิการใช้งาน
ปีงบประมาณ	แสดงปีงบประมาณ ระบบแสดงค่าเริ่มต้นเป็นปีปัจจุบัน
รอบ	แสดงรอบของการกู้เงินไว้เบิกเหลือปีและขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน ในปีงบประมาณจะมีสองรอบคือ มีนาคมและกันยายน

แถบเงินกันไว้เบิกเหลือปี

รหัสแหล่งของเงิน	ระบุรหัสแหล่งของเงิน
รหัสงบประมาณ	ระบุรหัสงบประมาณ
รหัสพื้นที่	ระบุรหัสพื้นที่
เลขที่เอกสารสำรองเงิน	ระบุเลขที่เอกสารสำรองเงิน
ประเภทเอกสาร	ระบุประเภทเอกสาร

ตามภาพที่ 2 ระบบไม่แสดงรหัสหน่วยเบิกจ่ายเป็นค่าเริ่มต้น ผู้อนุมัติต้องเลือกหน่วยเบิกจ่ายตามภาพที่ 76
ทั้งนี้ หากต้องการให้ระบบแสดงเอกสารทั้งหมด ไม่ต้องระบุเงื่อนไข

อนุมัติการขอเงินไว้เบิกเหลือปี/ขยายเวลาเบิกจ่าย (Confirm) (อพ.01)
สร้างอนุมัติการขอเงิน/ขยายเวลาเบิกจ่าย (Confirm)

เงื่อนไข

รหัสหน่วยงาน 03003 กรมธนารักษ์

รหัสหน่วยเบิกจ่าย

ปีงบประมาณ 2564 กันยายน

เงินกันไว้เบิกเหลือปี

รหัสแหล่งของเงิน		ถึง	
รหัสงบประมาณ		ถึง	
รหัสพื้นที่		ถึง	
เลขที่เอกสารสำรวจเงิน		ถึง	
ประเภทเอกสาร		ถึง	

ภาพที่ 75

เลือกหน่วยเบิกจ่าย ที่ต้องการอนุมัติเอกสารสำรวจเงิน และกดปุ่มแสดงรายการตามภาพที่ 76 จะแสดงตามภาพที่ 77

ชื่อผู้ใช้: ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง ตำแหน่ง: อนุมัติ ขั้นที่ 1 (อม01) สังกัด: กรมธนารักษ์ สร้าง

อนุมัติการขอเงินไว้เบิกเหลือปี/ขยายเวลาเบิกจ่าย (Confirm) (อพ.01)
สร้างอนุมัติการขอเงิน/ขยายเวลาเบิกจ่าย (Confirm)

เงื่อนไข

รหัสหน่วยงาน 03003 กรมธนารักษ์

รหัสหน่วยเบิกจ่าย 0300300003
กองบริหารการคลัง

ปีงบประมาณ 2564 กันยายน

เงินกันไว้เบิกเหลือปี

รหัสแหล่งของเงิน		ถึง	
รหัสงบประมาณ		ถึง	
รหัสพื้นที่		ถึง	
เลขที่เอกสารสำรวจเงิน		ถึง	
ประเภทเอกสาร		ถึง	

ภาพที่ 76

ระบบแสดงผลการค้นหาค้นหาตามเงื่อนไขที่ระบุไว้

ชื่อผู้ใช้: ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง ตำแหน่ง: อนุมัติ ขั้นที่ 1 (อม01) สังกัด: กรมธนารักษ์

สร้าง

อนุมัติการขอเงินไว้เบิกเหลื่อมปี/ขยายเวลาเบิกจ่าย (Confirm) (อพ.01)

สร้างอนุมัติการขอเงิน/ขยายเวลาเบิกจ่าย (Confirm)

เงื่อนไข

รหัสหน่วยงาน

03003
กรมธนารักษ์

รหัสหน่วยเบิกจ่าย

0300300003

Q

กองบริหารการคลัง

ปีงบประมาณ

2564

รอบ

กันยายน

เงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี

รหัสแหล่งของเงิน

ถึง

รหัสงบประมาณ

ถึง

รหัสพื้นที่

ถึง

เลขที่เอกสารสำรองเงิน

ถึง

ประเภทเอกสาร

ถึง

แสดงรายการ

จัดลำดับตาม เลขที่เอกสาร จาก น้อยไปมาก

หน้า 1 จากทั้งหมด 2

จำนวนเงินรวมทั้งหมด

10,179,550.00

จำนวนรายการทั้งหมด

14

จำนวนเงินของรายการที่ถูกเลือก

0.00

จำนวนรายการทั้งหมดที่ถูกเลือก

0

เลือก	แสดง	ลำดับที่	ประเภทเอกสาร	เลขที่ใบสำรองเงิน	ข้อความ	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสพื้นที่	จำนวนเงินคงค้าง
☐		1	CK	CK00000069	test	6311310	03003300001003120001	P1000	7.00
☐		2	CX	CX00000006	test	6411200	03003140005002000000	P1000	10.00
☐		3	CX	CX00000011	testสำรองเงิน	6311310	03003300001003120001	P1000	1,000.00
☐		4	CX	CX00000023	กันเงินงบดำเนินงาน	6311200	03003130009002000000	P1000	3,500.00
☐		5	CX	CX00000059	ทดสอบการสำรองเงิน	6411310	03003290001003110001	P1000	10,000.00
☐		6	CX	CX00000075	สำรองเงิน	6411310	03003290001003110001	P1000	100,000.00
☐		7	CX	CX00000077	ทดสอบ	6411310	03003290001003110001	P1000	99,999.00
☐		8	CX	CX00000083	test	6411200	03003140005002000000	P1000	10,000.00
☐		9	CX	CX00000112	จัดสร้างสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ	6311410	03003290001004100001	P1000	9,943,334.00
☐		10	CX	CX00000141	รายการงบประมาณดำเนินงาน	6411200	03003140005002000000	P1000	10,000.00

< 1 2 >

เลือกทั้งหมด

ไม่เลือกทั้งหมด

บันทึกรายการ

ภาพที่ 77

ผู้ใช้งานสามารถเลือกบางรายการ ตามภาพที่ 78 หรือกดปุ่มเลือกทั้งหมด เพื่อเลือกรายการทั้งหมด ตามภาพที่ 79

จัดลำดับตาม เลขที่เอกสาร จาก น้อยไปมาก
หน้า 2 จากทั้งหมด 2

จำนวนเงินรวมทั้งหมด 10,180,650.00 จำนวนรายการทั้งหมด 15

จำนวนเงินของรายการที่ถูกเลือก 1,100.00 จำนวนรายการทั้งหมดที่ถูกเลือก 1

เลือก	แสดง	ลำดับที่	ประเภทเอกสาร	เลขที่ใบสำรองเงิน	ข้อความ	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสพื้นที่	จำนวนเงินคงค้าง
☐		11	CX	CX00000178	tes	6411310	03003290001003120001	P1000	100.00
☐		12	CX	CX00000381	test	6311200	03003130009002000000	P1000	400.00
☐		13	CX	CX00000382	test	6411500	80808130083005000002	P1000	1,000.00
☐		14	CX	CX00000384	test	6311200	03003130009002000000	P1000	200.00
☒		15	CX	CX00000451	Test	6411200	03003290001002000000	P1000	1,100.00

< 1 2 >

เลือกทั้งหมด ไม่เลือกทั้งหมด

บันทึกรายการ

ภาพที่ 78

กดปุ่มเลือกทั้งหมด จากนั้นกดปุ่มบันทึกรายการตามภาพที่ 79 ระบบแสดงตามภาพที่ 80

จำนวนเงินรวมทั้งหมด 10,179,550.00 จำนวนรายการทั้งหมด 14

จำนวนเงินของรายการที่ถูกเลือก 10,179,550.00 จำนวนรายการทั้งหมดที่ถูกเลือก 14

เลือก	แสดง	ลำดับที่	ประเภทเอกสาร	เลขที่ใบสำรองเงิน	ข้อความ	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสพื้นที่	จำนวนเงินคงค้าง
☒		1	CK	CK00000069	test	6311310	03003300001003120001	P1000	7.00
☒		2	CX	CX00000006	test	6411200	03003140005002000000	P1000	10.00
☒		3	CX	CX00000011	testสำรองเงิน	6311310	03003300001003120001	P1000	1,000.00
☒		4	CX	CX00000023	กันเงินงบดำเนินงาน	6311200	03003130009002000000	P1000	3,500.00
☒		5	CX	CX00000059	ทดสอบการสำรองเงิน	6411310	03003290001003110001	P1000	10,000.00
☒		6	CX	CX00000075	สำรองเงิน	6411310	03003290001003110001	P1000	100,000.00
☒		7	CX	CX00000077	ทดสอบ	6411310	03003290001003110001	P1000	99,999.00
☒		8	CX	CX00000083	test	6411200	03003140005002000000	P1000	10,000.00
☒		9	CX	CX00000112	จัดสร้างสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ	6311410	03003290001004100001	P1000	9,943,334.00
☒		10	CX	CX00000141	รายการงบประมาณดำเนินงาน	6411200	03003140005002000000	P1000	10,000.00

< 1 2 >

เลือกทั้งหมด ไม่เลือกทั้งหมด

บันทึกรายการ

ภาพที่ 79

ตัวอย่างตามภาพที่ 80 เลือกเอกสารสำรองเงิน 1 รายการ ระบบแสดงรายการที่เลือก ให้ผู้อนุมัติยืนยันเพื่อบันทึกรายการ กดปุ่ม บันทึกข้อมูล ระบบแสดงตามภาพที่ 81

ยืนยันการทำรายการ

จำนวนเงินรวมทั้งหมด

1,100.00

จำนวนรายการทั้งหมด

1

ประเภทเอกสาร	เลขที่ใบสำรองเงิน	ข้อความ	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสพื้นที่	จำนวนเงินกัน
CX	CX00000451	Test	6411200	03003290001002000000	P1000	1,100.00

บันทึกข้อมูล

กลับไปแก้ไขข้อมูล

ภาพที่ 80

ระบบแสดงรายการที่ได้ยืนยัน (Confirm) ตามภาพที่ 81

ยืนยันการทำรายการ (Confirm) เรียบร้อยแล้ว

จำนวนเงินรวมทั้งหมด

1,100.00

จำนวนรายการทั้งหมด

1

สถานะ	ประเภทเอกสาร	เลขที่ใบสำรองเงิน	ข้อความ	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสพื้นที่	จำนวนเงินคงค้าง
สำเร็จ	CX	CX00000451	Test	6411200	03003290001002000000	P1000	1,100.00

OK

ภาพที่ 81

เมื่อตรวจสอบเอกสารสำรองเงิน ใน field อ้างอิง 2 ระบบแสดงสถานะเอกสาร 31 - ยืนยันรอบ ก.ย.

เอกสารสำรองเงิน - เงินปัจจุบัน (สง.01)

สร้างสำรองเงิน

เลขที่เอกสารสำรองเงิน

CX00000451

สถานะ

Blocked

ผู้บันทึกรายการ

A03003000001101

การใช้ไป

ประวัติการแก้ไข

แสดงเอกสาร

แสดงเอกสารอ้างอิง

ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลสัญญา

รหัสหน่วยงาน

03003

กรมธนารักษ์

วันที่เอกสาร

13 กรกฎาคม 2564

รหัสหน่วยเบิกจ่าย

0300300003

กองบริหารการคลัง

วันที่ผ่านรายการ

13 กรกฎาคม 2564

ประเภทเอกสาร

CX - กั้นเงินเหลื่อมปี-มีหนี้ผูกพัน

จำนวนเงิน

1,100.00

บาท

จำนวนเงินค้าง

1,100.00

บาท

รหัสงบประมาณ

03003290001002000000

รายการงบประมาณ จำรับเงินงาน

รหัสแหล่งของเงิน

2564

6411200

งบดำเนินงาน / งบส่วนราชการ

รหัสพื้นที่

P1000

ส่วนกลาง

รายการผูกพันงบประมาณ

5000

อ้างอิง2

31 - ยืนยันรอบ ก.ย.

ข้อความ

Test

เหตุผล

0000 - ปกติ

รายละเอียดเหตุผล

เหตุผลในการขอยกเลิก

สร้างเอกสารใหม่

แก้ไขเอกสาร

ยกเลิกเอกสาร

พิมพ์รายงาน

ภาพที่ 82

บทที่ 4 การโอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ

หน่วยงานส่วนกลางระดับกรมสามารถโอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณผ่านแบบฟอร์ม งบ01-โอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณโดยส่วนกลาง - เงินปีปัจจุบัน (งบ.01) สามารถเข้าใช้งานโดย กดปุ่มระบบบริหารงบประมาณ > โอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ > งบ.01 โอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณโดยส่วนกลาง เงินปีปัจจุบัน ตามภาพที่ 1 ระบบจะแสดงตามภาพที่ 2

ชื่อผู้ใช้ : ตำแหน่ง :สังกัด : กรมธนารักษ์

บันทึกรายการ

สร้าง/บันทึก/ค้นหา/เปลี่ยนแปลง เอกสาร



ระบบบริหารงบประมาณ

» สำรองเงิน

» กันเงินไว้เบิกเหลือมปี/ขยายเวลาเบิกจ่าย

» อนุมัติรายการเอกสารสำรองเงิน

» โอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ

» เบิกแทนกัน

» อนุมัติรายการเบิกแทนกัน

งบ01» โอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยส่วนกลาง - เงินปีปัจจุบัน (งบ.01)

งบ02» โอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยส่วนกลาง - เงินปีก่อนหน้า (งบ.02)

งบ03» โอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยหน่วยเบิกจ่าย - เงินปีปัจจุบัน (งบ.03)

ภาพที่ 1

4.1 การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยส่วนกลาง – เงินปีปัจจุบัน งบ01

แบบฟอร์ม งบ.01 ประกอบด้วย 3 ส่วนได้แก่ สร้าง ยกเลิก ค้นหา
แบบฟอร์มการสร้างประกอบไปด้วย 3 แถบได้แก่ ข้อมูลทั่วไป ข้อมูลผู้ส่ง และข้อมูลผู้รับ

แถบข้อมูลทั่วไป

ประกอบด้วยข้อมูลต่างๆดังนี้

รหัสหน่วยงาน	ระบบแสดงรหัสหน่วยงานจำนวน 5 หลัก
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	ระบบแสดงรหัสหน่วยเบิกจ่ายจำนวน 10 หลัก
วันที่เอกสาร	ระบบแสดงวันที่ปัจจุบัน สามารถเปลี่ยนได้
วันที่ผ่านรายการ	ระบบแสดงวันที่ปัจจุบัน สามารถเปลี่ยนได้
ปีบัญชี	ระบบแสดงปีบัญชีปัจจุบัน
หมายเลขอ้างอิง	ผู้ใช้งานระบุหมายเลขอ้างอิงได้
ประเภทเอกสาร	ผู้ใช้งานเลือกประเภทเอกสารการโอน ประกอบด้วย 2000 โอนจัดสรรงบประมาณลงหน่วยระบบงบประมาณ (GEN/COM) 2100 โอนจัดสรรงบประมาณลงระดับกอง (DGEN/DCOM) 3000 โอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ (GEN/COM) 3100 โอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ (DGEN/DCOM) 6000 โอนงบประมาณงบกลางระดับหน่วยรับงบประมาณ 6100 โอนงบประมาณงบกลางระดับกอง

เหตุผล

ผลรวมผู้ส่ง

ผลรวมผู้รับ

คำอธิบาย

ผู้ใช้งานเลือกเหตุผลการโอนให้สอดคล้องกับประเภทเอกสารโอน

ระบบสรุปผลรวมจำนวนเงินของผู้ส่ง

ระบบสรุปผลรวมจำนวนเงินของผู้รับ

ระบุคำอธิบาย

ผู้ใช้งานเลือกประเภทเอกสารการโอนและเหตุผลจะแสดงให้เลือกตามประเภทเอกสารการโอน ตัวอย่างตามภาพที่ 2 เลือกประเภทเอกสาร 2000 แลเหตุผล 2001

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้ : ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง ตำแหน่ง : บันทึก ดูแลทุกหน่วยเบิกจ่ายสังกัด : กรมธนารักษ์ สร้าง | ยกเลิก | ค้นหา

โอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยส่วนกลาง - เงินปีปัจจุบัน (อง.01)
สร้างเอกสารโอนงบประมาณ

ข้อมูลทั่วไป ข้อมูลผู้ส่ง ข้อมูลผู้รับ

รหัสหน่วยงาน 03003 กรมธนารักษ์ วันที่เอกสาร 13 กรกฎาคม 2564

วันที่ผ่านรายการ 13 กรกฎาคม 2564

ปีบัญชี 2564 หมายเลขอ้างอิง

ประเภทเอกสาร 2000 - จัดสรร ลงจว./กอง ผลรวมผู้ส่ง 0.00 บาท

เหตุผล 2001 - การจัดสรรปม./พรก.เงินกู้ ของ ผลรวมผู้รับ 0.00 บาท

ผู้รับผิดชอบ ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง

คำอธิบาย

ดำเนินการบันทึก

ภาพที่ 2

แถบข้อมูลผู้ส่ง

หน้าข้อมูลผู้ส่ง ประกอบด้วย

ประเภทงบประมาณ

จำนวนเงิน

รหัสงบประมาณ

หน่วยรับงบประมาณ

รหัสแหล่งของเงิน

GEN งบประมาณในปี COM งบประมาณผูกพันข้ามปี
DGEN งบประมาณในปี (ระดับศูนย์ต้นทุน)
DCOM งบประมาณผูกพันข้ามปี (ระดับศูนย์ต้นทุน)
(ต้องสอดคล้องกับประเภทเอกสารในแถบข้อมูลทั่วไป)
ระบุจำนวนเงินที่ต้องการโอน
ระบุรหัสงบประมาณที่ต้องการโอน
ระบุรหัสหน่วยรับงบประมาณ 10 หลัก
ระบุรหัสแหล่งของเงิน
(ระบบแสดงอัตโนมัติเมื่อเลือกรหัสงบประมาณ)

รายการผูกพันงบประมาณ

รหัสพื้นที่

ข้อความ

ระบุรหัสรายการผูกพันงบประมาณ

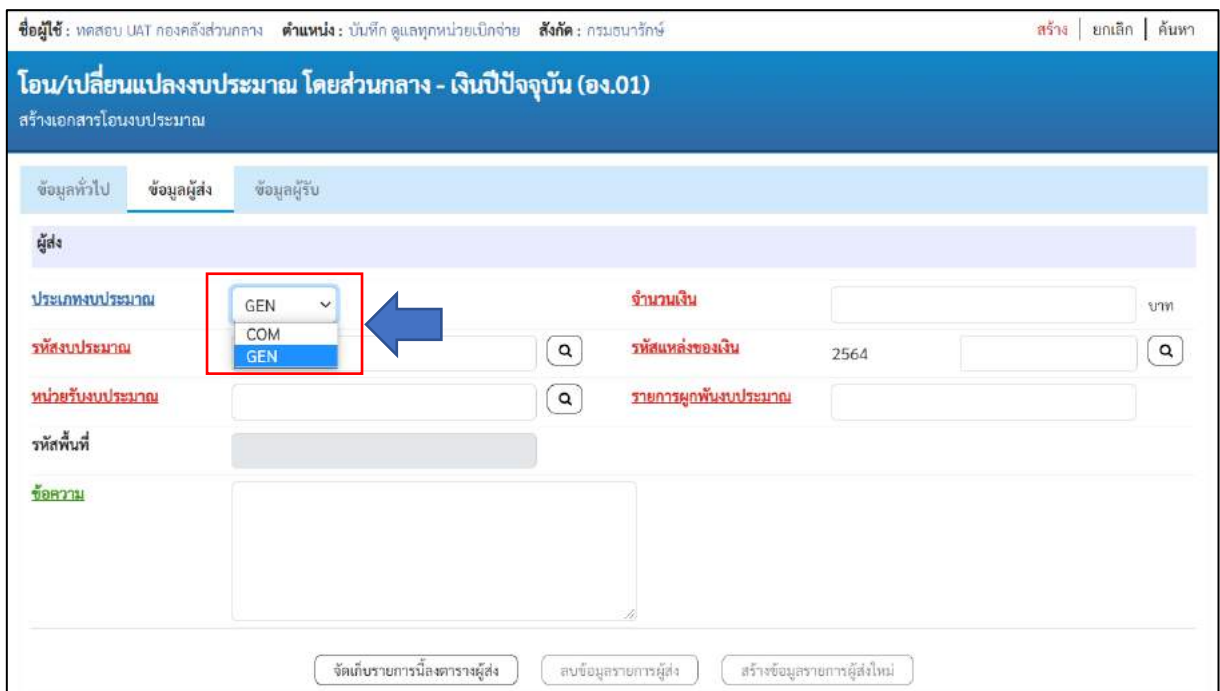
(ระบบแสดงอัตโนมัติเมื่อเลือกรหัสงบประมาณ)

ระบุรหัสพื้นที่

(ระบบแสดงอัตโนมัติตามรหัสหน่วยรับงบประมาณ)

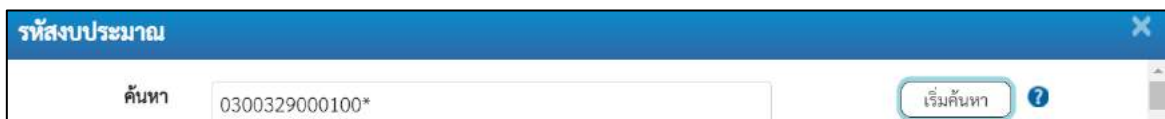
ระบุข้อความการโอน

การเลือกประเภทงบประมาณในแถบข้อมูลผู้ส่ง ตามภาพที่ 3 ระบบจะแสดง GEN/COM หรือ DGEN/DCOM ตามประเภทเอกสารการโอนในแถบข้อมูลทั่วไป เช่น แถบข้อมูลทั่วไปเลือกประเภทเอกสาร 2000 ในหน้าข้อมูลผู้ส่ง จะแสดงประเภทงบประมาณระบบจะให้เลือก GEN หรือ COM ถ้าแถบข้อมูลทั่วไปเลือกประเภทเอกสาร 2100 ในหน้าข้อมูลผู้ส่งจะ ประเภทงบประมาณระบบจะให้เลือก DGEN หรือ DCOM แทน



ภาพที่ 3

ผู้ใช้งานสามารถค้นหารหัสงบประมาณ โดยกดที่ปุ่มแว่นขยาย  ระบบจะแสดงตามภาพที่ 4 ให้ระบุรหัสงบประมาณที่ต้องการ หรือใช้เครื่องหมายดอกจัน (*) นำหน้าหรือต่อท้ายรหัสที่ต้องการค้นหาตามภาพที่ 4 ตัวอย่างใส่คำค้นหา 0300313* หมายความว่า ค้นหารหัสงบประมาณที่ขึ้นต้นด้วย 0300313 และในหลักที่ 8 ที่เป็นเครื่องหมาย * ระบบจะแสดงข้อมูลอะไรก็ได้ เมื่อระบุเงื่อนไขเสร็จแล้ว กดปุ่ม เริ่มค้นหา ระบบจะแสดงผลการค้นหาตามภาพที่ 5



ภาพที่ 4

กดปุ่ม  ที่รหัสงบประมาณที่ต้องการ ตัวอย่างเลือกรายการที่ 2 ตามภาพที่ 5 ระบบแสดงตามภาพที่ 6

รหัสงบประมาณ						
ค้นหา		0300329000100*		เริ่มค้นหา ?		
เลือก	รหัสงบประมาณ	ชื่อ	รหัสงบประมาณเดิม	คำอธิบาย	รหัสแหล่งของเงิน	รายการผูกพันงบประมาณ
	0300329000100	การบริหารที่ราชพัสดุ	0300329001	การบริหารที่ราชพัสดุ	-	-
	03003290001001000000	รายการงบประมาณ บุคลากร	-	รายการงบประมาณ บุคลากร	6411100	5000
	03003290001002000000	รายการงบประมาณ ค่าเนิ่นงาน	0300329001000000	รายการงบประมาณ ค่าเนิ่นงาน	6411200	5000
	03003290001003110000	ครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท	0300329001110000	ครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท	6411310	120608
	03003290001003110001	เครื่องหาพิกัดจากสัญญาณดาวเทียม GNSS แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร	0300329001110001	เครื่องหาพิกัดจากสัญญาณดาวเทียม GNSS แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร	6411310	120608

ภาพที่ 5

ระบบแสดงรหัสแหล่งของเงินและรายการผูกพันอัตโนมัติตามรหัสงบประมาณที่เลือก ตามภาพที่ 6

ชื่อผู้ใช้: ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง

ตำแหน่ง: บันทึก ดูแลทุกหน่วยเบิกจ่าย

สังกัด: กรมธนารักษ์

สร้าง | ยกเลิก | ค้นหา

โอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยส่วนกลาง - เงินปัจจุบัน (อง.01)

สร้างเอกสารโอนงบประมาณ

ข้อมูลทั่วไป | ข้อมูลผู้ส่ง | ข้อมูลผู้รับ

ผู้ส่ง

ประเภทงบประมาณ

GEN

จำนวนเงิน

บาท

รหัสงบประมาณ

03003290001003110001

รหัสแหล่งของเงิน

2564

6411310

ครุภัณฑ์ /งบส่วนราชการ

หน่วยรับงบประมาณ

รายการผูกพันงบประมาณ

120608

รหัสพื้นที่

ข้อความ

จัดเก็บรายการนี้ลงตารางผู้ส่ง

ลบข้อมูลรายการผู้ส่ง

สร้างข้อมูลรายการผู้ส่งใหม่

จำลองการบันทึก

ภาพที่ 6

ผู้ใช้งานระบุจำนวนเงิน หน่วยรับงบประมาณ และระบุข้อความ ตามภาพที่ 7 เมื่อระบุข้อมูลเสร็จแล้วกดปุ่ม
จัดเก็บรายการนี้ลงตารางผู้ส่ง ระบบแสดงตามภาพที่ 8 (ระบบจะแสดงรหัสพื้นที่ตามหน่วยรับงบประมาณที่เลือก)

ชื่อผู้ใช้: ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง ตำแหน่ง : บันทึก ดูแลทุกหน่วยเบิกจ่ายสังกัด : กรมธนารักษ์ สร้าง ยกเลิก ค้นหา

โอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยส่วนกลาง - เงินปีปัจจุบัน (อง.01)

สร้างเอกสารโอนงบประมาณ

ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลผู้ส่ง

ข้อมูลผู้รับ

ผู้ส่ง

ประเภทงบประมาณ	GEN	จำนวนเงิน	500.00 บาท
รหัสส่งงบประมาณ	03003290001003110001	รหัสแหล่งของเงิน	2564 6411310
เครื่องพาทิกัดจากสัญญาณดาวเทียม GNSS แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร		ครุภัณฑ์ /งบส่วนราชการ	
หน่วยรับงบประมาณ	0300300003	รายการผูกพันงบประมาณ	120608
กองบริหารการคลัง			
รหัสพื้นที่	P1000		
ส่วนกลาง			
ข้อความ	ระบุข้อความ		

จัดเก็บรายการนี้ลงตารางผู้ส่ง

ลบข้อมูลรายการผู้ส่ง

สร้างข้อมูลรายการผู้ส่งใหม่

จำลองการบันทึก

ภาพที่ 7

ข้อมูลผู้ส่งถูกจัดเก็บ ตามภาพที่ 8 กดแถบข้อมูลผู้รับ ระบบแสดงตามภาพที่ 9

ชื่อผู้ใช้ : ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง

ตำแหน่ง : บันทึก ดูแลทุกหน่วยเบิกจ่าย

สังกัด : กรมธนารักษ์

สร้าง

ยกเลิก

ค้นหา

โอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยส่วนกลาง - เงินปีปัจจุบัน (อง.01)

สร้างเอกสารโอนงบประมาณ

ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลผู้ส่ง

ข้อมูลผู้รับ

ผู้ส่ง

ประเภทงบประมาณ

GEN

จำนวนเงิน

บาท

รหัสงบประมาณ

03003290001003110001

รหัสแหล่งของเงิน

2564

6411310

เครื่องหากัดจากสัญญาณดาวเทียม GNSS แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร

ครุภัณฑ์ /งบส่วนราชการ

หน่วยรับงบประมาณ

รายการผูกพันงบประมาณ

120608

รหัสพื้นที่

ข้อความ

จัดเก็บรายการนี้ลงตารางผู้ส่ง

ลบข้อมูลรายการผู้ส่ง

สร้างข้อมูลรายการผู้ส่งใหม่

ผู้ส่ง

จำนวนเงินรวมผู้ส่งทั้งหมด 500.00 บาท

จำนวนรายการทั้งหมด 1

เลือก	ประเภทงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รายการผูกพันงบประมาณ	รหัสพื้นที่	หน่วยรับงบประมาณ	จำนวนเงิน	ข้อความ
	GEN	6411310	03003290001003110001	120608	P1000	0300300003	500.00	ระบุข้อความ

< 1 >

จำลองการบันทึก

ภาพที่ 8

แถบข้อมูลผู้รับ

ระบบจะแสดงรหัสงบประมาณ แหล่งของเงิน รายการผูกพันตามข้อมูลผู้ส่ง ผู้ใช้งานสามารถเลือกหน่วยรับงบประมาณ ระบุจำนวนเงิน และข้อความของผู้รับ ตามภาพที่ 9 จากนั้นกดปุ่มจัดเก็บรายการนี้ ลงตารางผู้รับระบบแสดง ตามภาพที่ 10

โอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยส่วนกลาง - เงินปีปัจจุบัน (อง.01)

สร้างเอกสารโอนงบประมาณ

ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลผู้ส่ง

ข้อมูลผู้รับ

ผู้รับ

ประเภทงบประมาณ

GEN

จำนวนเงิน

500.00

บาท

รหัสงบประมาณ

03003290001003110001

เครื่องหาพิกัดจากสัญญาณดาวเทียม GNSS แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร

รหัสแหล่งของเงิน

2564

6411310

ครุภัณฑ์ /งบส่วนราชการ

หน่วยรับงบประมาณ

0300300057

สำนักงานธนารักษ์พื้นที่เชียงใหม่

รายการผูกพันงบประมาณ

120608

รหัสพื้นที่

P5000

เชียงใหม่

ข้อความ

ระบุข้อความ

จัดเก็บรายการนี้ลงตารางผู้รับ

ลบข้อมูลรายการผู้รับ

สร้างข้อมูลรายการผู้รับใหม่

ผู้ส่ง

จำนวนเงินรวมผู้ส่งทั้งหมด

500.00 บาท

จำนวนรายการทั้งหมด

1

เลือก	ประเภทงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รายการผูกพันงบประมาณ	รหัสพื้นที่	หน่วยรับงบประมาณ	จำนวนเงิน	ข้อความ
	GEN	6411310	03003290001003110001	120608	P1000	0300300003	500.00	ระบุข้อความ

< 1 >

จำลองการบันทึก

ภาพที่ 9

ข้อมูลผู้รับ จะถูกเก็บลงตารางตามภาพที่ 10 ผู้ใช้งานตรวจสอบผลรวมของจำนวนเงินผู้ส่งและผู้รับต้องเท่ากัน

โอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยส่วนกลาง - เงินปีปัจจุบัน (อง.01)

สร้างเอกสารโอนงบประมาณ

ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลผู้ส่ง

ข้อมูลผู้รับ

ผู้รับ

ประเภทงบประมาณ

GEN

จำนวนเงิน

บาท

รหัสงบประมาณ

03003290001003110001

เครื่องหาพิกัดจากสัญญาณดาวเทียม GNSS แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร

รหัสแหล่งของเงิน

2564

6411310

ครุภัณฑ์ /งบส่วนราชการ

หน่วยรับงบประมาณ

Q

รายการผูกพันงบประมาณ

120608

รหัสพื้นที่

ข้อความ

จัดเก็บรายการนี้ลงตารางผู้รับ

ลบข้อมูลรายการผู้รับ

สร้างข้อมูลรายการผู้รับใหม่

ผู้ส่ง

จำนวนเงินรวมผู้ส่งทั้งหมด

500.00 บาท

จำนวนรายการทั้งหมด

1

เลือก	ประเภทงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รายการผูกพันงบประมาณ	รหัสพื้นที่	หน่วยรับงบประมาณ	จำนวนเงิน	ข้อความ
	GEN	6411310	03003290001003110001	120608	P1000	0300300003	500.00	ระบุข้อความ

< 1 >

ผู้รับ

จำนวนเงินรวมผู้รับทั้งหมด

500.00 บาท

จำนวนรายการทั้งหมด

1

เลือก	ประเภทงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รายการผูกพันงบประมาณ	รหัสพื้นที่	หน่วยรับงบประมาณ	จำนวนเงิน	ข้อความ
	GEN	6411310	03003290001003110001	120608	P5000	0300300057	500.00	ระบุข้อความ

< 1 >

จำลองการบันทึก

ภาพที่ 10

ที่แถบข้อมูลทั่วไป จะแสดงผลรวมผู้ส่งและผู้รับ ต้องเท่ากันตามภาพที่ 11

ระบบสารสนเทศระบบการขนส่งทางอากาศ - ระบบข้อมูล (GEN)

สร้างเอกสารโอนงบประมาณ

ข้อมูลทั่วไป ข้อมูลผู้ส่ง ข้อมูลผู้รับ

รหัสหน่วยงาน: 03003 กรมธนารักษ์ วันที่เอกสาร: 21 มิถุนายน 2563

รหัสหน่วยงานเบิกจ่าย: 0300300003 - สำนักการคลัง วันที่ส่งรายการ: 21 มิถุนายน 2563

ปีบัญชี: 2563 หมายเลขอ้างอิง:

ประเภทของเอกสาร: 2000 - จัดสรร ลงจว./กอง ผลรวมผู้ส่ง: 900.00 บาท

เหตุผล: 2001 - การจัดสรรงบประมาณในบัญชีของส่วนราชการไปใช้ส่วนราชการ ผลรวมผู้รับ: 900.00 บาท

คำอธิบาย: รายละเอียดที่ต้องการ

ผู้ส่ง: จำนวนเงินรวมผู้ส่งทั้งหมด: 900.00 บาท จำนวนรายการทั้งหมด: 1

เลือก	ประเภทงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รายการผูกพันงบประมาณ	รหัสบัญชี	หน่วยรับงบประมาณ	จำนวนเงิน	ข้อความ
☐	GEN	6311200	03003130009002000000	5000	P1000	0300300000	900.00	ระบุข้อความที่ต้องการ

ผู้รับ: จำนวนเงินรวมผู้รับทั้งหมด: 900.00 บาท จำนวนรายการทั้งหมด: 1

เลือก	ประเภทงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รายการผูกพันงบประมาณ	รหัสบัญชี	หน่วยรับงบประมาณ	จำนวนเงิน	ข้อความ
☐	GEN	6311200	03003130009002000000	5000	P1000	0300300014	900.00	ระบุข้อความที่ต้องการ

ภาพที่ 11

กดปุ่มจำลองการบันทึกตามภาพที่ 12 ระบบแสดงตามภาพที่ 13

ข้อมูลทั่วไป ข้อมูลผู้ส่ง ข้อมูลผู้รับ

ผู้รับ

ประเภทงบประมาณ GEN จำนวนเงิน บาท

รหัสงบประมาณ 03003290001003110001 รหัสแหล่งของเงิน 2564 6411310

หน่วยรับงบประมาณ รายการผูกพันงบประมาณ 120608

รหัสพื้นที่

ข้อความ

จัดเก็บรายการนี้ลงตารางผู้รับ ลบข้อมูลรายการผู้รับ สร้างข้อมูลรายการผู้รับใหม่

ผู้ส่ง

จำนวนเงินรวมผู้ส่งทั้งหมด 500.00 บาท จำนวนรายการทั้งหมด 1

เลือก	ประเภทงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รายการผูกพันงบประมาณ	รหัสพื้นที่	หน่วยรับงบประมาณ	จำนวนเงิน	ข้อความ
	GEN	6411310	03003290001003110001	120608	P1000	0300300003	500.00	ระบุข้อความ

< 1 >

ผู้รับ

จำนวนเงินรวมผู้รับทั้งหมด 500.00 บาท จำนวนรายการทั้งหมด 1

เลือก	ประเภทงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รายการผูกพันงบประมาณ	รหัสพื้นที่	หน่วยรับงบประมาณ	จำนวนเงิน	ข้อความ
	GEN	6411310	03003290001003110001	120608	P5000	0300300057	500.00	ระบุข้อความ

< 1 >

จำลองการบันทึก

ภาพที่ 12

ระบบตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น ผู้ใช้งานกดปุ่มบันทึกข้อมูลตามภาพที่ 13 ระบบแสดงตามภาพที่ 14

จำลองการบันทึกรายการ

ผลการบันทึก	รหัสข้อความ	คำอธิบาย
สำเร็จ	S001	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: QAS Client 03

บันทึกข้อมูล กลับไปแก้ไขข้อมูล Export XML Export JSON

ภาพที่ 13

ผู้ใช้งานจะได้เลขที่เอกสารการโอน

ผลการบันทึก	ปีบัญชี	เอกสารโอนงบประมาณ	รหัสหน่วยงาน
สำเร็จ	2564	2000000360	03003

แสดงข้อมูลกลับไปแก้ไขข้อมูลสร้างเอกสารใหม่ค้นหาเอกสาร

ภาพที่ 14

กดปุ่มแสดงข้อมูลเพื่อดูรายละเอียดการโอนงบประมาณระบบแสดงตามภาพที่ 15

ชื่อผู้ใช้: ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง ตำแหน่ง: บันทึก ดูแลทุกหน่วยเบิกจ่ายสังกัด: กรมธนารักษ์ สร้าง | ยกเลิก | ค้นหา

โอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยส่วนกลาง - เงินปีปัจจุบัน (อง.01)
สร้างเอกสารโอนงบประมาณ

เลขที่เอกสารโอนงบประมาณ: 2000000360สถานะ: ผ่านรายการ

ผู้บันทึกรายการ: A03003000001101

ข้อมูลทั่วไป

รหัสหน่วยงาน: 03003 กรมธนารักษ์วันที่เอกสาร: 13 กรกฎาคม 2564วันที่ผ่านรายการ: 13 กรกฎาคม 2564

ปีบัญชี: 2564หมายเลขอ้างอิง: ระบุหมายเลขอ้างอิง

ประเภทเอกสาร: 2000 - จัดสรร ลงจว./กอง ผลรวมผู้ส่ง: 500.00 บาท

เหตุผล: 2001 - การจัดสรรงบประมาณ/พกร.เงินกู้ ของ ผลรวมผู้รับ: 500.00 บาท

ผู้รับผิดชอบ: ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง

คำอธิบาย: ระบุคำอธิบาย

ผู้ส่ง

จำนวนเงินรวมผู้ส่งทั้งหมด: 500.00 บาทจำนวนรายการทั้งหมด: 1

เลือก	ประเภทงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รายการผูกพันงบประมาณ	วันที่พื้นที่	หน่วยรับงบประมาณ	จำนวนเงิน	ข้อความ
	GEN	6411310	03003290001003110001	120608	P1000	0300300003	500.00	ระบุข้อความ

< 1 >

ผู้รับ

จำนวนเงินรวมผู้รับทั้งหมด: 500.00 บาทจำนวนรายการทั้งหมด: 1

เลือก	ประเภทงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รายการผูกพันงบประมาณ	วันที่พื้นที่	หน่วยรับงบประมาณ	จำนวนเงิน	ข้อความ
	GEN	6411310	03003290001003110001	120608	P5000	0300300057	500.00	ระบุข้อความ

< 1 >

สร้างเอกสารใหม่ยกเลิกเอกสาร

ภาพที่ 15

การยกเลิกเอกสารการโอน

เข้าที่ งบ.01 เลือก

สร้าง | **ยกเลิก** | ค้นหา

ที่มุมขวาบนของแบบฟอร์ม ระบบแสดงตามภาพที่ 16

The screenshot shows the 'NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM' interface. At the top, there is a navigation bar with a menu icon, the system name, and user information. Below this, there is a blue header with the text 'โอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยส่วนกลาง - เงินปีปัจจุบัน (งบ.01)' and 'ค้นหาเอกสารโอนงบประมาณ'. The main content area has a 'ยกเลิก' (Cancel) button on the left. On the right, there are several fields: 'ปีบัญชี' (Fiscal Year) with a dropdown menu showing '2564', 'วันที่เอกสาร' (Document Date) with a calendar icon and the date '13 กรกฎาคม 2564', 'วันที่ผ่านรายการ' (Date of Completion) with a calendar icon and the date '13 กรกฎาคม 2564', and 'เลขที่เอกสารโอนงบประมาณ' (Invoice Number) with the value '2000000360'. A red box highlights the 'เลขที่เอกสารโอนงบประมาณ' field, and a blue arrow points to it from the left. Below these fields, there is a 'แสดงเอกสาร' (Show Document) button and a 'จำลองการยกเลิก' (Simulate Cancellation) button.

ภาพที่ 16

ผู้ใช้งานต้องระบุดังนี้

ปีบัญชี

วันที่เอกสาร

วันที่ผ่านรายการ

เลขที่เอกสารการโอนงบประมาณ

เลือกปีบัญชีของเอกสารการโอนที่ต้องการยกเลิก

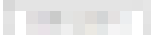
ระบุวันที่เอกสารสำหรับการยกเลิกเอกสารการโอน

ระบบแสดงวันที่ปัจจุบันอัตโนมัติ

ระบุวันที่ผ่านรายการสำหรับการยกเลิกเอกสารการโอน

ระบบแสดงวันที่ปัจจุบันอัตโนมัติ

ระบุเลขที่เอกสารการโอนที่ต้องการยกเลิก

เมื่อระบุเลขที่เอกสารการโอนงบประมาณ กดปุ่ม  ตามภาพที่ 16 เพื่อตรวจสอบข้อมูลเอกสารก่อนทำการยกเลิกเอกสารการโอน ระบบแสดงข้อมูลเอกสารการโอนตามภาพที่ 17 เมื่อตรวจสอบแล้ว กดปุ่ม  ระบบแสดงตามภาพที่ 18

ชื่อผู้ใช้: ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง

ตำแหน่ง: บันทึก ดูแลทุกหน่วยเบิกจ่าย

สังกัด: กรมธนารักษ์

สร้าง

ยกเลิก

ค้นหา

โอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยส่วนกลาง - เงินปีปัจจุบัน (อง.01)

สร้างเอกสารโอนงบประมาณ

เลขที่เอกสารโอนงบประมาณ

2000000360

สถานะ

ผ่านรายการ

ผู้บันทึกรายการ

A03003000001101

ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลผู้ส่ง

ข้อมูลผู้รับ

รหัสหน่วยงาน

03003 กรมธนารักษ์

วันที่เอกสาร

13 กรกฎาคม 2564

ปีบัญชี

2564

วันที่ผ่านรายการ

13 กรกฎาคม 2564

ประเภทเอกสาร

2000 - จัดสรร ลงจว./กอง

หมายเลขอ้างอิง

ระบุหมายเลขอ้างอิง

เหตุผล

2001 - การจัดสรรงบ./พรง.เงินกู้ ของ

ผลรวมผู้ส่ง

500.00 บาท

ผู้รับผิดชอบ

ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง

ผลรวมผู้รับ

500.00 บาท

คำอธิบาย

ระบุคำอธิบาย

ผู้ส่ง

จำนวนเงินรวมผู้ส่งทั้งหมด 500.00 บาท

จำนวนรายการทั้งหมด 1

เลือก	ประเภทงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รายการผูกพันงบประมาณ	รหัสพื้นที่	หน่วยรับงบประมาณ	จำนวนเงิน	ข้อความ
	GEN	6411310	03003290001003110001	120608	P1000	0300300003	500.00	ระบุข้อความ

< 1 >

ผู้รับ

จำนวนเงินรวมผู้รับทั้งหมด 500.00 บาท

จำนวนรายการทั้งหมด 1

เลือก	ประเภทงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รายการผูกพันงบประมาณ	รหัสพื้นที่	หน่วยรับงบประมาณ	จำนวนเงิน	ข้อความ
	GEN	6411310	03003290001003110001	120608	P5000	0300300057	500.00	ระบุข้อความ

< 1 >

สร้างเอกสารใหม่

ยกเลิกเอกสาร

ภาพที่ 17

ระบบแสดงหน้ายกเลิกเอกสารการโอน กตปุม ตามภาพที่ 18 ระบบแสดงตามภาพที่ 19

ชื่อผู้ใช้: ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง ตำแหน่ง: บันทึก ดูแลทุกหน่วยเบิกจ่ายสังกัด: กรมธนารักษ์ สร้าง | ยกเลิก | ค้นหา

โอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยส่วนกลาง - เงินปีปัจจุบัน (อง.01)

ค้นหาเอกสารโอนงบประมาณ

ยกเลิก

ชื่อเอกสาร: ยกเลิกเอกสารโอนงบประมาณ ปีบัญชี: 2564

รหัสหน่วยงาน: 03003 กรมธนารักษ์ วันที่เอกสาร: 13 กรกฎาคม 2564

วันที่ผ่านรายการ: 13 กรกฎาคม 2564

เลขที่เอกสารโอนงบประมาณ: 2000000360 แสดงเอกสาร

ดำเนินการยกเลิก

ภาพที่ 18

ระบบตรวจสอบข้อมูลก่อนการยกเลิก กตปุม ระบบแสดงตามภาพที่ 20

ผลการจำลองการยกเลิก

เลขที่เอกสารโอนงบประมาณ : 2000000360
ปีบัญชี : 2564

ผลการบันทึก	รหัสข้อความ	คำอธิบาย
สำเร็จ	S001	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: QAS Client 03

บันทึกข้อมูล แสดงข้อมูล Export XML Export JSON

ภาพที่ 19

ระบบแจ้งเลขที่เอกสารโอนงบประมาณ กตปุม ตามภาพที่ 20 ระบบแสดงตามภาพที่ 21

ผลการยกเลิก

เลขที่เอกสารโอนงบประมาณ : 2000000360
ปีบัญชี : 2564

รหัสหน่วยงาน	เลขที่เอกสารโอนงบประมาณ	สถานะ
03003	2000000361	ยกเลิกเอกสารสำเร็จ

แสดงข้อมูล ค้นหาเอกสาร

ภาพที่ 20

ระบบแสดงสถานะ ผ่านรายการ(ยกเลิก) และจำนวนเงินติดลบ โดยการยกเลิกเอกสารการโอนงบประมาณ เป็นการโอนงบประมาณโดยใช้ยอดติดลบ ทำให้การยกเลิกจะได้เลขที่เอกสารใหม่

โอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยส่วนกลาง - เงินปีปัจจุบัน (อง.01)

สร้างเอกสารโอนงบประมาณ

เลขที่เอกสารโอนงบประมาณ

2000000361

สถานะ

ผ่านรายการ (ยกเลิก)

ผู้บันทึกรายการ

A03003000001101

เลขที่เอกสารกลับรายการ

2000000360

สถานะเอกสารกลับรายการ

เอกสารที่ถูกกลับรายการ

ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลผู้ส่ง

ข้อมูลผู้รับ

รหัสหน่วยงาน

03003 กรมธนารักษ์

วันที่เอกสาร

13 กรกฎาคม 2564

ปีบัญชี

2564

วันที่ผ่านรายการ

13 กรกฎาคม 2564

ประเภทเอกสาร

2000 - จัดสรร ลงจว./กอง

หมายเลขอ้างอิง

ระบุหมายเลขอ้างอิง

เหตุผล

2001 - การจัดสรรงบประมาณ/พรก.เงิน

ผลรวมผู้ส่ง

-500.00 บาท

ผู้รับผิดชอบ

ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง

ผลรวมผู้รับ

-500.00 บาท

คำอธิบาย

ระบุคำอธิบาย

ผู้ส่ง

จำนวนเงินรวมผู้ส่งทั้งหมด

-500.00 บาท

จำนวนรายการทั้งหมด

1

เลือก	ประเภทงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รายการผูกพันงบประมาณ	รหัสพื้นที่	หน่วยรับงบประมาณ	จำนวนเงิน	ข้อความ
	GEN	6411310	03003290001003110001	120608	P1000	0300300003	-500.00	ระบุข้อความ

1

ผู้รับ

จำนวนเงินรวมผู้รับทั้งหมด

-500.00 บาท

จำนวนรายการทั้งหมด

1

เลือก	ประเภทงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รายการผูกพันงบประมาณ	รหัสพื้นที่	หน่วยรับงบประมาณ	จำนวนเงิน	ข้อความ
	GEN	6411310	03003290001003110001	120608	P5000	0300300057	-500.00	ระบุข้อความ

1

สร้างเอกสารใหม่

ยกเลิกเอกสาร

ภาพที่ 21

การค้นหาเอกสารโอน

ผู้ใช้งานค้นหาเอกสารการโอน โดยกดปุ่มค้นหา สร้าง | ยกเลิก | ค้นหา ตามภาพที่ 22 ซึ่งการค้นหา มีสองแบบให้เลือกคือ ค้นหาตามเลขที่เอกสาร และค้นหาตามเงื่อนไขอื่น โดยการค้นหาตามเลขที่เอกสาร มีรายละเอียดดังนี้

เลขที่เอกสารโอนงบประมาณ
ปีบัญชี

ระบุเลขที่เอกสารโอนงบประมาณ สามารถระบุเป็นช่วงได้
ระบุปีบัญชีของเอกสาร ระบบแสดงค่าเริ่มต้นเป็นปีบัญชี
ปัจจุบัน

เมื่อระบุข้อมูลแล้ว กดปุ่ม เริ่มค้นหา ระบบแสดงผลการค้นหาตามภาพที่ 23

ชื่อผู้ใช้: ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง ตำแหน่ง: บันทึก ดูแลทุกหน่วยเบิกจ่ายสังกัด: กรมธนารักษ์ สร้าง ค้นหา

โอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยส่วนกลาง - เงินปีปัจจุบัน (อง.01)
ค้นหาเอกสารโอนงบประมาณ

ค้นหา

ค้นหาตามเลขที่เอกสาร ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

เลขที่เอกสารโอนงบประมาณ ถึง

ปีบัญชี 2564

เริ่มค้นหา

ภาพที่ 22

กด  รายการที่ต้องการให้ระบบแสดงข้อมูลตามภาพที่ 23 ระบบแสดงข้อมูลเอกสารตามภาพที่ 24

ชื่อผู้ใช้: ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง ตำแหน่ง: บันทึก ดูแลทุกหน่วยเบิกจ่ายสังกัด: กรมธนารักษ์ สร้าง ยกเลิก ค้นหา

โอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยส่วนกลาง - เงินปีปัจจุบัน (อง.01)
ค้นหาเอกสารโอนงบประมาณ

ค้นหา

ค้นหาตามเลขที่เอกสาร ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

เลขที่เอกสารโอนงบประมาณ ถึง

ปีบัญชี 2564

เริ่มค้นหา

จัดลำดับตาม เลขที่เอกสาร จาก น้อยไปมาก
หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 1

เลือก	ปีบัญชี	เลขที่เอกสารโอนงบประมาณ	วันที่ผ่านรายการ	ประเภทเอกสาร	เหตุผล	รหัสผู้ใช้	สถานะ
	2564	2000000360	13 กรกฎาคม 2564	2000	2001	A03003000001101	ยังไม่ยกเลิก

< 1 >

ภาพที่ 23

ชื่อผู้ใช้ : ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง

ตำแหน่ง : บันทึก ดูแลทุกหน่วยเบิกจ่าย

สังกัด : กรมธนารักษ์

สร้าง | ยกเลิก | ค้นหา

โอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยส่วนกลาง - เงินปีปัจจุบัน (อง.01)

สร้างเอกสารโอนงบประมาณ

เลขที่เอกสารโอนงบประมาณ

2000000360

สถานะ

ผ่านรายการ

ผู้บันทึกรายการ

A03003000001101

ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลผู้ส่ง

ข้อมูลผู้รับ

รหัสหน่วยงาน

03003 กรมธนารักษ์

วันที่เอกสาร

13 กรกฎาคม 2564

ปีบัญชี

2564

วันที่ผ่านรายการ

13 กรกฎาคม 2564

ประเภทเอกสาร

2000 - จัดสรร ลงจว./กอง

หมายเลขอ้างอิง

ระบุหมายเลขอ้างอิง

เหตุผล

2001 - การจัดสรรงบ./พรก.เงินกู้ ของ

ผลรวมผู้ส่ง

500.00 บาท

ผู้รับผิดชอบ

ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง

ผลรวมผู้รับ

500.00 บาท

คำอธิบาย

ระบุคำอธิบาย

ผู้ส่ง

จำนวนเงินรวมผู้ส่งทั้งหมด 500.00 บาท

จำนวนรายการทั้งหมด 1

เลือก	ประเภทงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รายการผูกพันงบประมาณ	รหัสพื้นที่	หน่วยรับงบประมาณ	จำนวนเงิน	ข้อความ
	GEN	6411310	03003290001003110001	120608	P1000	0300300003	500.00	ระบุข้อความ

<

1

>

ผู้รับ

จำนวนเงินรวมผู้รับทั้งหมด 500.00 บาท

จำนวนรายการทั้งหมด 1

เลือก	ประเภทงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รายการผูกพันงบประมาณ	รหัสพื้นที่	หน่วยรับงบประมาณ	จำนวนเงิน	ข้อความ
	GEN	6411310	03003290001003110001	120608	P5000	0300300057	500.00	ระบุข้อความ

<

1

>

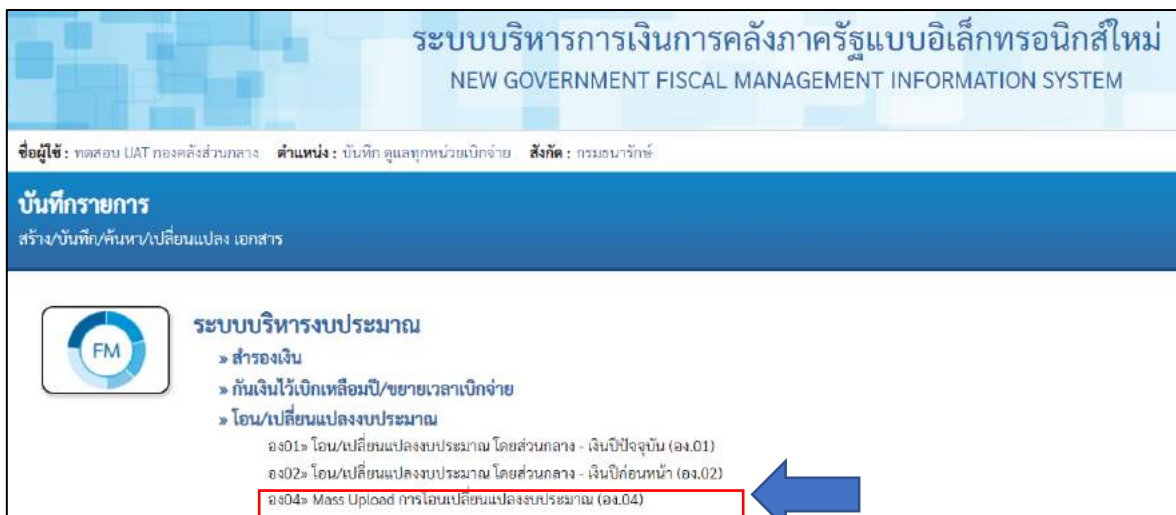
สร้างเอกสารใหม่

ยกเลิกเอกสาร

ภาพที่ 24

4.2 การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยส่วนกลาง – เงินปีก่อนหน้า อง02

ใช้สำหรับการโอนงบประมาณที่เป็นแหล่งของเงินปีก่อนหน้า ผู้ใช้งานสามารถเข้าใช้งานด้วยการเลือกระบบบริหารงบประมาณ > โอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ > อง02 โอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยส่วนกลาง - เงินปีก่อนหน้า (อง.02) ตามภาพที่ 25



ภาพที่ 25

แบบฟอร์ม อง.02 ประกอบด้วย 3 ส่วนได้แก่ สร้าง ยกเลิก ค้นหา
การสร้างประกอบไปด้วย 3 แท็บได้แก่ ข้อมูลทั่วไป ข้อมูลผู้ส่ง และข้อมูลผู้รับ
การสร้างเอกสารการโอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ

แถบข้อมูลทั่วไป

ประกอบด้วยข้อมูลต่างๆดังนี้

รหัสหน่วยงาน	ระบบแสดงรหัสหน่วยงาน 5 หลัก
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	ระบบแสดงรหัสหน่วยเบิกจ่าย 10 หลัก ผู้ใช้งานสามารถเลือกได้
วันที่เอกสาร	ระบบแสดงวันที่ปัจจุบัน
วันที่ผ่านรายการ	ระบบแสดงวันที่ปัจจุบัน
ปีบัญชี	ระบบแสดงปีบัญชีปัจจุบัน
หมายเลขอ้างอิง	ผู้ใช้งานระบุหมายเลขอ้างอิงได้
ประเภทเอกสาร	7000 - โอนย้ายหน่วยเบิกจ่าย
เหตุผล	7001 - การโอนกรณีย้ายหน่วยเบิกจ่ายของเอกสารกันเงินเหลื่อมปี 7002 - การโอนกรณีจัดสรรงบกลาง จากเอกสารกันเงินเหลื่อมปี 7003 - โอนเปลี่ยนแปลง.....
ผลรวมผู้ส่ง	ระบบสรุปผลรวมจำนวนเงินของผู้ส่ง
ผลรวมผู้รับ	ระบบสรุปผลรวมจำนวนเงินของผู้รับ
คำอธิบาย	ระบุคำอธิบาย

แถบข้อมูลย่อยการสร้างเอกสารสำรองเงิน

ประเภทเอกสาร	ระบุประเภทเอกสารสำรองเงินที่ต้องการสร้าง
ข้อความ	ระบุข้อความ
เหตุผล	เลือกเหตุผลในการโอนงบประมาณ
คำอธิบาย	ระบุคำอธิบาย (Optional)

โอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยส่วนกลาง - เงินปีก่อนหน้า (อง.02)

สร้างเอกสารโอบงบประมาณ

ข้อมูลทั่วไป	ข้อมูลผู้ส่ง	ข้อมูลผู้รับ
ข้อมูลการโอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ		
รหัสหน่วยงาน	03003 กรมธนารักษ์	วันที่เอกสาร 14 กรกฎาคม 2564
		วันที่ผ่านรายการ 14 กรกฎาคม 2564
ผู้รับผิดชอบ	A03003000001101 ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง	หมายเลขอ้างอิง ระบุหมายเลขอ้างอิง
ปีบัญชี	2564	ผลรวมผู้ส่ง 0.00 บาท
ประเภทเอกสาร	7000 - โอนย้ายน.เบิกจ่าย	ผลรวมผู้รับ 0.00 บาท
เหตุผล	7001 - การโอนกรณีย้ายหน่วยเบิกจ่าย	
ผู้รับผิดชอบ	ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง	
คำอธิบาย	ระบุคำอธิบาย	
ข้อมูลการสร้างเอกสารสำรองเงิน		
ประเภทเอกสาร	CX - กันเงินหลอมปี-มีหนี้ผูกพัน	
ข้อความ	ระบุข้อความ	
เหตุผล	0000 - ปกติ	
คำอธิบาย	ระบุคำอธิบาย	

แถบข้อมูลผู้ส่ง

หน้าข้อมูลผู้ส่ง ตามภาพที่ 3 ประกอบด้วย

เลขที่เอกสารสำรองเงิน

ประเภทงบประมาณ

จำนวนเงิน

รหัสงบประมาณ

หน่วยรับงบประมาณ

รหัสแหล่งของเงิน

รายการผูกพันงบประมาณ

รหัสพื้นที่

ข้อความ

ค้นหาเอกสารสำรองเงินที่ต้องการโอนเงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี

GEN งบประมาณในปี COM งบประมาณผูกพันข้ามปี

ระบุจำนวนเงินที่ต้องการโอน

รหัสงบประมาณแสดงอัตโนมัติ

รหัสหน่วยรับงบประมาณแสดงอัตโนมัติ

รหัสแหล่งของเงินแสดงอัตโนมัติ

รหัสรายการผูกพันงบประมาณแสดงอัตโนมัติ

ระบุรหัสพื้นที่แสดงอัตโนมัติ

ระบุข้อความการโอน

ผู้ใช้งานค้นหาเลขที่เอกสารสำรองเงิน ด้วยการกดปุ่ม “แว่นขยาย” ตามภาพที่ 27 ระบบแสดงตามภาพที่ 28

ชื่อผู้ใช้: ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง ตำแหน่ง: บันทึก ดูแลทุกหน่วยเบิกจ่ายสังกัด: กรมสรรพากร สร้าง | ยกเลิก | ค้นหา

โอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยส่วนกลาง - เงินปีก่อนหน้า (อง.02)

สร้างเอกสารโอนงบประมาณ

ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลผู้ส่ง

ข้อมูลผู้รับ

ผู้ส่ง

เลขที่เอกสารสำรองเงิน

ประเภทงบประมาณ

รหัสงบประมาณ

หน่วยรับงบประมาณ

รหัสพื้นที่

ข้อความ

จำนวนเงิน

บาท

รหัสแหล่งของเงิน

รายการผูกพันงบประมาณ

ค้นหา

จัดเก็บรายการนี้ลงตารางผู้ส่ง

ลบข้อมูลรายการผู้ส่ง

สร้างข้อมูลรายการผู้ส่งใหม่

จำลองการบันทึก

ภาพที่ 27

ผู้ใช้งานสามารถค้นหาได้ 2 แบบ คือค้นหาตามเลขที่เอกสาร ตามภาพที่ 28 และค้นหาตามเงื่อนไขอื่นตามภาพที่ 29

The screenshot shows a web application window titled "ค้นหา" (Search). It has two tabs: "ค้นหาตามเลขที่เอกสาร" (Search by document number) and "ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น" (Search by other conditions). The first tab is active. Below the tabs, there are two input fields: "เลขที่เอกสารสำรวจเงิน" (Survey money document number) and "ถึง" (To). A "เริ่มค้นหา" (Start search) button is located below the input fields.

ภาพที่ 28

ตัวอย่างค้นหาตามเงื่อนไขอื่นโดยระบุวันที่บันทึกรายการที่ต้องการ จากนั้นกดปุ่ม  ตามภาพที่ 29 ระบบแสดงตามภาพที่ 30

The screenshot shows the same web application window, but the "ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น" (Search by other conditions) tab is active. It contains several search criteria: "วันที่บันทึกรายการ" (Record date) with a dropdown menu and a date picker set to "14 กรกฎาคม 2564"; "ประเภทเอกสาร" (Document type) with a dropdown menu set to "ไม่กำหนด" (Not specified); "ปีงบประมาณ" (Fiscal year) with a dropdown menu set to "2564"; "รหัสแหล่งของเงิน" (Source code) with a text input field and a search icon; "รหัสพื้นที่" (Area code) with a text input field and a search icon; "รหัสหน่วยเบิกจ่าย" (Disbursement unit code) with a text input field and a search icon; "รหัสงบประมาณ" (Budget code) with a text input field and a search icon; and "สถานะ" (Status) with a dropdown menu. A "เริ่มค้นหา" (Start search) button is located at the bottom right, highlighted with a red box and a blue arrow pointing to it.

ภาพที่ 29

เลือกรายการที่ 1 เอกสารสำรองเงิน CX00000458 ตามภาพที่ 30 ระบบแสดงตามภาพที่ 31

ค้นหา

ค้นหาตามเลขที่เอกสาร

ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

วันที่บันทึกรายการ

13 กรกฎาคม 2564

14 กรกฎาคม 2564

ประเภทเอกสาร

---- ไม่กำหนด ----

ปีงบประมาณ

2564

รหัสแหล่งของเงิน

รหัสงบประมาณ

รหัสพื้นที่

สถานะ

รหัสหน่วยเบิกจ่าย

เริ่มค้นหา

จัดลำดับตาม เลขที่ใบสำรองเงิน จาก น้อยไปมาก
หน้า 1 จากทั้งหมด 1

เลือก	เลขที่ใบสำรองเงิน	ประเภทเอกสาร	รหัสงบประมาณ	รหัสแหล่งของเงิน	รหัสพื้นที่	วันที่เอกสาร	วันที่ผ่านรายการ	สถานะ
	CX00000452	CX	03003290001005000001	6311500	P1000	30 กันยายน 2563	30 กันยายน 2563	ยังไม่ยกเลิก
	CX00000453	CX	03003290001005000001	6311500	P1000	30 กันยายน 2563	30 กันยายน 2563	ยังไม่ยกเลิก
	CX00000454	CX	03003290001005000001	6311500	P1000	30 กันยายน 2563	30 กันยายน 2563	ยังไม่ยกเลิก
	CX00000458		03003300001003120001	6311310	P1000	13 กรกฎาคม 2564	13 กรกฎาคม 2564	ยังไม่ยกเลิก

< 1 >

ภาพที่ 30

ระบบแสดงข้อมูลเอกสารสำรองเงินที่เลือก กดปุ่ม จัดเก็บรายการนี้ลงตารางผู้ส่ง ตามภาพที่ 31 ระบบแสดงภาพที่ 32

โอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยส่วนกลาง - เงินปีก่อนหน้า (อง.02)

สร้างเอกสารโอนงบประมาณ

ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลผู้ส่ง

ข้อมูลผู้รับ

ผู้ส่ง

เลขที่เอกสารสำรองเงิน

CX00000458

Q

ประเภทงบประมาณ

GEN

จำนวนเงิน

3,000.00

บาท

รหัสงบประมาณ

03003300001003120001

รหัสแหล่งของเงิน

6311310

โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพิ่มเติมและ
ทดแทนของเดิม แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร

ครุภัณฑ์ /งบส่วนราชการ

หน่วยรับงบประมาณ

0300300003

รายการผูกพันงบประมาณ

120610

กองบริหารการคลัง

รหัสพื้นที่

P1000

ส่วนกลาง

ข้อความ

Test ส่ง.05

จัดเก็บรายการนี้ลงตารางผู้ส่ง

ลบข้อมูลรายการผู้ส่ง

สร้างข้อมูลรายการผู้ส่งใหม่

จำลองการบันทึก

ภาพที่ 31

ข้อมูลถูกจัดเก็บลงตารางผู้ส่งด้านล่าง

โอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยส่วนกลาง - เงินปีก่อนหน้า (อง.02)

สร้างเอกสารโอนงบประมาณ

ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลผู้ส่ง

ข้อมูลผู้รับ

ผู้ส่ง

เลขที่เอกสารสำรองเงิน

Q

ประเภทงบประมาณ

GEN

จำนวนเงิน

บาท

รหัสงบประมาณ

รหัสแหล่งของเงิน

หน่วยรับงบประมาณ

รายการผูกพันงบประมาณ

รหัสพื้นที่

ข้อความ

จัดเก็บรายการนี้ลงตารางผู้ส่ง

ลบข้อมูลรายการผู้ส่ง

สร้างข้อมูลรายการผู้ส่งใหม่

ผู้ส่ง

จำนวนเงินรวมผู้ส่งทั้งหมด 3,000.00 บาท

จำนวนรายการทั้งหมด 1

เลือก	เลขที่เอกสารสำรองเงิน	ประเภทงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รายการผูกพันงบประมาณ	รหัสพื้นที่	หน่วยรับงบประมาณ	จำนวนเงิน	ข้อความ
	CX00000458	GEN	6311310	03003300001003120001	120610	P1000	0300300003	3,000.00	Test สง.05

< 1 >

จำลองการบันทึก

ภาพที่ 32

แถบข้อมูลผู้รับ

ระบบจะแสดงรหัสงบประมาณ แหล่งของเงิน รายการผูกพันตามข้อมูลผู้ส่ง ผู้ใช้งานสามารถเลือกหน่วยรับงบประมาณ ระบุจำนวนเงิน และข้อความของผู้รับ ตามภาพที่ 33

โอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยส่วนกลาง - เงินปีก่อนหน้า (อง.02)

สร้างเอกสารโอนงบประมาณ

ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลผู้ส่ง

ข้อมูลผู้รับ

ผู้รับ

ประเภทงบประมาณ

GEN

จำนวนเงิน

บาท

รหัสงบประมาณ

03003300001003120001

รหัสแหล่งของเงิน

2563

6311310

โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพิ่มเติมและทดแทนของเดิม แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร

กรุณาคัด / งบส่วนราชการ

หน่วยรับงบประมาณ

Q

รายการผูกพันงบประมาณ

120610

รหัสพื้นที่

ข้อความ

จัดเก็บรายการนี้ลงตารางผู้รับ

ลบข้อมูลรายการผู้รับ

สร้างข้อมูลรายการผู้รับใหม่

ผู้ส่ง

จำนวนเงินรวมผู้ส่งทั้งหมด

3,000.00 บาท

จำนวนรายการทั้งหมด

1

เลือก	เลขที่เอกสาร สำรองเงิน	ประเภทงบ ประมาณ	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รายการผูกพันงบ ประมาณ	รหัส พื้นที่	หน่วยรับงบ ประมาณ	จำนวนเงิน	ข้อความ
	CX00000458	GEN	6311310	0300330000100312000 1	120610	P1000	0300300003	3,000.00	Test สง.05

< 1 >

จำลองการบันทึก

ภาพที่ 33

ตัวอย่างระบุหน่วยรับงบประมาณ 0300300059 จากนั้นกดปุ่ม
ระบบแสดงตามภาพที่ 35

จัดเก็บรายการนี้ลงตารางผู้รับ

ตามภาพที่ 34

โอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยส่วนกลาง - เงินปีก่อนหน้า (อง.02)
สร้างเอกสารโอนงบประมาณ

ข้อมูลทั่วไป ข้อมูลผู้ส่ง **ข้อมูลผู้รับ**

ผู้รับ

ประเภทงบประมาณ: GEN จำนวนเงิน: บาท

รหัสงบประมาณ: 03003300001003120001 รหัสแหล่งของเงิน: 2563 6311310
โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพิ่มเติมและ
ทดแทนของเดิม แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร คุกกี้ / ส่วนรายการ

หน่วยรับงบประมาณ: 0300300059 รายการผูกพันงบประมาณ: 120610
สำนักงานอรัญชัยพื้นที่ลำปาง

รหัสพื้นที่: P5200 ลำปาง

ข้อความ: ระบุข้อความ

 **จัดเก็บรายการนี้ลงตารางผู้รับ** ลบข้อมูลรายการผู้รับ สร้างข้อมูลรายการผู้รับใหม่

ผู้ส่ง

จำนวนเงินรวมผู้ส่งทั้งหมด: 3,000.00 บาท จำนวนรายการทั้งหมด: 1

เลือก	เลขที่เอกสาร สำรองเงิน	ประเภทงบ ประมาณ	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รายการผูกพันงบ ประมาณ	รหัส พื้นที่	หน่วยรับงบ ประมาณ	จำนวนเงิน	ข้อความ
	CX00000458	GEN	6311310	0300330000100312000 1	120610	P1000	0300300003	3,000.00	Test สง.05

< 1 >

จำลองการบันทึก

ภาพที่ 34

กดปุ่ม จำลองการบันทึก ตามภาพที่ 35 ระบบแสดงตามภาพที่ 36

โอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยส่วนกลาง - เงินปีก่อนหน้า (อง.02)
 สร้างเอกสารโอนงบประมาณ

ข้อมูลทั่วไป
ข้อมูลผู้ส่ง
ข้อมูลผู้รับ

ผู้รับ

ประเภทงบประมาณ GEN

รหัสงบประมาณ 03003300001003120001
โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพิ่มเติมและทดแทนของเดิม แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร

หน่วยรับงบประมาณ Q

รหัสพื้นที่

ข้อความ

จำนวนเงิน บาท

รหัสแหล่งของเงิน 2563 v 6311310
ครุภัณฑ์ /งบส่วนราชการ

รายการผูกพันงบประมาณ 120610

จัดเก็บรายการนี้ลงตารางผู้รับ
ลบข้อมูลรายการผู้รับ
สร้างข้อมูลรายการผู้รับใหม่

ผู้ส่ง

จำนวนเงินรวมผู้ส่งทั้งหมด 3,000.00 บาท จำนวนรายการทั้งหมด 1

เลือก	เลขที่เอกสาร สำรองเงิน	ประเภทงบ ประมาณ	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รายการผูกพัน งบประมาณ	รหัส พื้นที่	หน่วยรับงบ ประมาณ	จำนวนเงิน	ข้อความ
	CX00000458	GEN	6311310	0300330000100312000 1	120610	P1000	0300300003	3,000.00	Test สง.05

< 1 >

ผู้รับ

จำนวนเงินรวมผู้รับทั้งหมด 3,000.00 บาท จำนวนรายการทั้งหมด 1

เลือก	เลขที่เอกสาร สำรองเงิน	ประเภทงบ ประมาณ	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รายการผูกพัน งบประมาณ	รหัส พื้นที่	หน่วยรับงบ ประมาณ	จำนวนเงิน	ข้อความ
		GEN	6311310	0300330000100312000 1	120610	P5200	03003000059	3,000.00	ระบุข้อความ

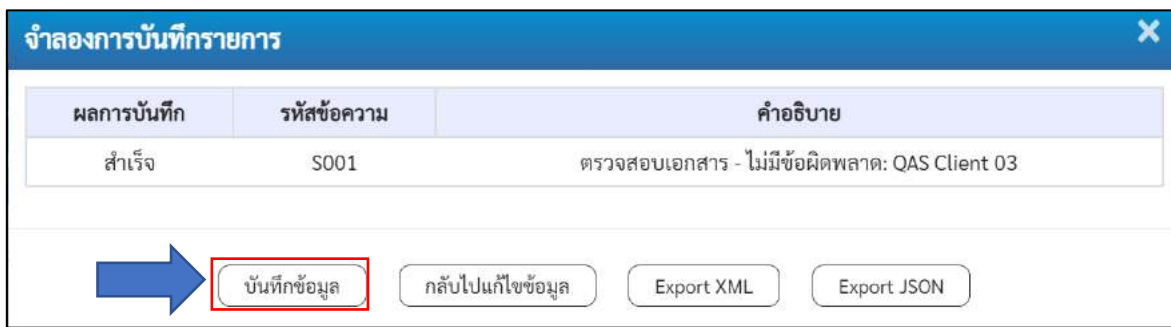
< 1 >

จำลองการบันทึก

←

ภาพที่ 35

ระบบตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น กดปุ่มบันทึกข้อมูล ระบบแสดงตามภาพที่ 36

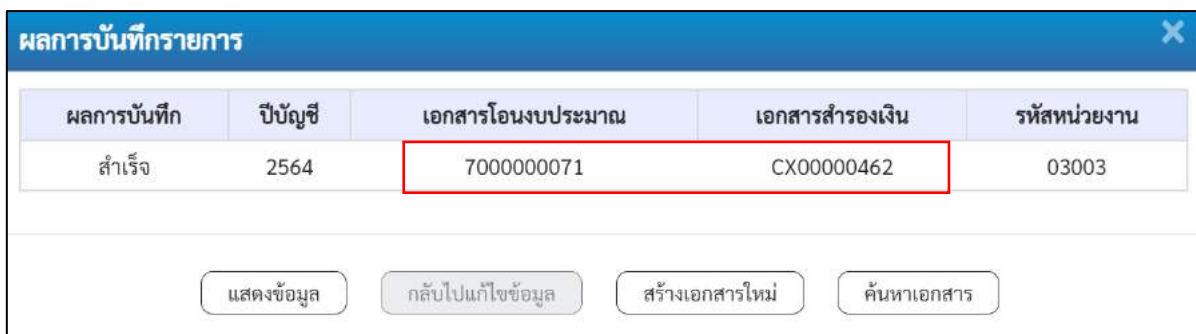


ผลการบันทึก	รหัสข้อความ	คำอธิบาย
สำเร็จ	S001	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: QAS Client 03

→ **บันทึกข้อมูล** กลับไปแก้ไขข้อมูล Export XML Export JSON

ภาพที่ 36

ผู้ใช้งานจะได้เอกสารการโอนงบประมาณ 7000000071 และเลขที่เอกสารสำรองเงิน CX00000462 ตามภาพที่ 37



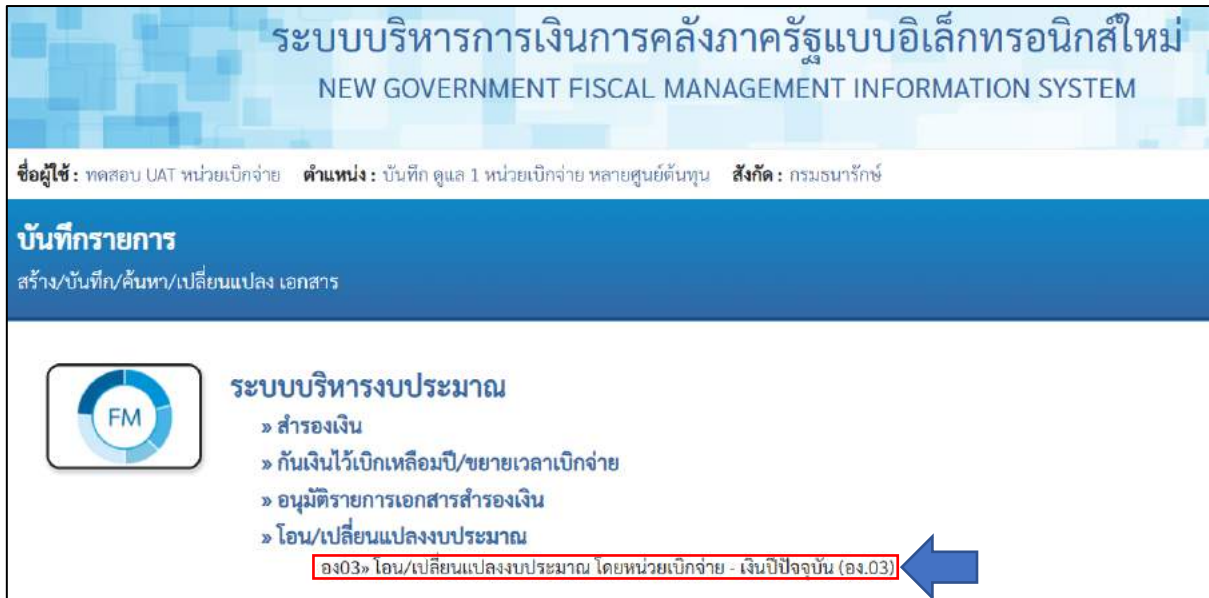
ผลการบันทึก	ปีบัญชี	เอกสารโอนงบประมาณ	เอกสารสำรองเงิน	รหัสหน่วยงาน
สำเร็จ	2564	7000000071	CX00000462	03003

แสดงข้อมูล กลับไปแก้ไขข้อมูล สร้างเอกสารใหม่ ค้นหาเอกสาร

ภาพที่ 37

4.3 การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยหน่วยเบิกจ่าย – เงินปีปัจจุบัน งบ03

ใช้สำหรับการโอนงบประมาณที่เป็นแหล่งของเงินปีเก่า ผู้ใช้งานสามารถเข้าใช้งาน โดยกดปุ่มระบบบริหารงบประมาณ > โอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ > งบ03 โอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยหน่วยเบิกจ่าย – เงินปีปัจจุบัน (งบ03) ตามภาพที่ 38 ระบบจะแสดงตามภาพที่ 39



ภาพที่ 38

แบบฟอร์ม งบ03 ประกอบด้วย 3 ส่วนได้แก่ สร้าง ยกเลิก ค้นหา

การสร้างประกอบไปด้วย 3 แท็บได้แก่ ข้อมูลทั่วไป ข้อมูลผู้ส่ง และข้อมูลผู้รับ

การสร้างเอกสารการโอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ

แถบข้อมูลทั่วไป

ประกอบด้วยข้อมูลต่างๆดังนี้

รหัสหน่วยงาน	ระบบแสดงรหัสหน่วยงานจำนวน 5 หลัก
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	ระบบแสดงรหัสหน่วยเบิกจ่ายจำนวน 10 หลักตามสิทธิ
วันที่เอกสาร	ระบบแสดงวันที่ปัจจุบัน สามารถเปลี่ยนได้
วันที่ผ่านรายการ	ระบบแสดงวันที่ปัจจุบัน สามารถเปลี่ยนได้
ปีบัญชี	ระบบแสดงปีบัญชีปัจจุบัน
หมายเลขอ้างอิง	ผู้ใช้งานระบุหมายเลขอ้างอิงได้
ประเภทเอกสาร	3000 โอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ (GEN/COM) 3100 โอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ (DGEN/DCOM)
เหตุผล	ผู้ใช้งานเลือกเหตุผลการโอนให้สอดคล้องกับประเภทเอกสารการโอน
ผลรวมผู้ส่ง	ระบบสรุปผลรวมจำนวนเงินของผู้ส่ง
ผลรวมผู้รับ	ระบบสรุปผลรวมจำนวนเงินของผู้รับ
คำอธิบาย	ระบุคำอธิบาย

ผู้ใช้งานเลือกประเภทเอกสารการโอนและเหตุผลจะแสดงให้เลือกตามประเภทเอกสารการโอน ตัวอย่างตามภาพที่ 39 เลือกประเภทเอกสาร 3000 และเหตุผล 3001

ชื่อผู้ใช้: ทดสอบ UAT หน่วยเบิกจ่าย ตำแหน่ง: บันทึกลง 1 หน่วยเบิกจ่าย หลายศูนย์ต้นทุนสังกัด: กรมธนารักษ์ สร้าง | ยกเลิก | ค้นหา

โอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยหน่วยเบิกจ่าย - เงินปีปัจจุบัน (อง.03)

สร้างเอกสารโอนงบประมาณ

ข้อมูลทั่วไป	ข้อมูลผู้ส่ง	ข้อมูลผู้รับ
รหัสหน่วยงาน	03003 กรมธนารักษ์	วันที่เอกสาร 13 กรกฎาคม 2564
ปีบัญชี	2564	วันที่ผ่านรายการ 13 กรกฎาคม 2564
ประเภทเอกสาร	3000 - การทำรายการของ สรก.	หมายเลขอ้างอิง
เหตุผล	3000 - การทำรายการของ สรก. 3100 - การจัดสรรงบประมาณ	ผลรวมผู้ส่ง 0.00 บาท
ผู้รับผิดชอบ	ทดสอบ UAT หน่วยเบิกจ่าย	ผลรวมผู้รับ 0.00 บาท
คำอธิบาย		

ภาพที่ 39

แถบข้อมูลผู้ส่ง ประกอบด้วย

ประเภทงบประมาณ

จำนวนเงิน

รหัสงบประมาณ

หน่วยรับงบประมาณ

รหัสแหล่งของเงิน

รายการผูกพันงบประมาณ

รหัสพื้นที่

ข้อความ

เลือก ประเภทงบประมาณ GEN งบประมาณในปี

COM งบประมาณผูกพันข้ามปี

DGEN งบประมาณในปี (ศูนย์ต้นทุน)

DCOM งบประมาณผูกพันข้ามปี (ศูนย์ต้นทุน)

ระบุจำนวนเงินที่ต้องการโอน

ระบุรหัสงบประมาณจำนวน 20 หลักที่ต้องการโอน

ระบุรหัสหน่วยรับงบประมาณจำนวน 10 หลัก

ระบุรหัสแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก

(ระบบแสดงอัตโนมัติเมื่อเลือกรหัสงบประมาณ)

ระบุรหัสรายการผูกพันงบประมาณ

(ระบบแสดงอัตโนมัติเมื่อเลือกรหัสงบประมาณ)

ระบุรหัสพื้นที่จำนวน 5 หลักในรูปแบบ PXXXX

(ระบบแสดงอัตโนมัติตามรหัสหน่วยรับงบประมาณ)

ระบุข้อความการโอน

การเลือกประเภทงบประมาณในแถบข้อมูลผู้ส่ง ตามภาพที่ 40 ระบบจะแสดง GEN/COM หรือ DGEN/DCOM ตามประเภทเอกสารการโอนในแถบข้อมูลทั่วไป เช่น แถบข้อมูลทั่วไปเลือกประเภทเอกสาร 3000 ในหน้าข้อมูลผู้ส่งจะแสดงประเภทงบประมาณระบบจะให้เลือก GEN หรือ COM ถ้าแถบข้อมูลทั่วไปเลือกประเภทเอกสาร 3100 ในหน้าข้อมูลผู้ส่งจะ ประเภทงบประมาณระบบจะให้เลือก DGEN หรือ DCOM แทน

ชื่อผู้ใช้: พลสอย UAT หน่วยเบิกจ่าย ตำแหน่ง: บัณฑิต ดูแล 1 หน่วยเบิกจ่าย หลายศูนย์ต้นทุนสังกัด: กรมธนารักษ์ สร้าง ยกเลิก ค้นหา

โอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยหน่วยเบิกจ่าย - เงินปีปัจจุบัน (อง.03)
สร้างเอกสารโอนงบประมาณ

ข้อมูลทั่วไป ข้อมูลผู้ส่ง ข้อมูลผู้รับ

ผู้ส่ง

ประเภทงบประมาณ GEN COM GEN

รหัสงบประมาณ GEN

หน่วยรับงบประมาณ

รหัสพื้นที่

ข้อความ

จำนวนเงิน บาท

รหัสแหล่งของเงิน 2564

รายการผูกพันงบประมาณ

จัดเก็บรายการนี้ลงตารางผู้ส่ง ลบข้อมูลรายการผู้ส่ง สร้างข้อมูลรายการผู้ส่งใหม่

ภาพที่ 40

ผู้ใช้งานสามารถค้นหารหัสงบประมาณ โดยกดที่ปุ่ม “แผ่นขยาย” ระบบจะแสดงตามภาพที่ 41 ผู้ใช้งานสามารถระบุเงื่อนไขการค้นหา หากไม่ระบุระบบจะแสดงรหัสงบประมาณทั้งหมด จากนั้นกดปุ่ม [เริ่มค้นหา](#) ระบบจะแสดงผลการค้นหาตามภาพที่ 42

รหัสงบประมาณ

ค้นหา

[เริ่มค้นหา](#) ?

ภาพที่ 41

กดปุ่ม  ที่รหัสงบประมาณที่ต้องการ ตัวอย่างเลือกรายการที่ 3 ตามภาพที่ 42 ระบบแสดงตามภาพที่ 43

เลือก	รหัสงบประมาณ	ชื่อ	รหัสงบประมาณเดิม	คำอธิบาย	รหัสแหล่งของเงิน	รายการผูกพันงบประมาณ
	0300314000500	รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ ส่งเสริมเสถียรภาพทางเศรษฐกิจ	0300314005	รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ ส่งเสริมเสถียรภาพทางเศรษฐกิจ	-	-
	03003140005001000000	รายการงบประมาณ งบบุคลากร	0300314005000000	รายการงบประมาณ งบบุคลากร	6411100	5000
	03003140005002000000	รายการงบประมาณ งบดำเนินงาน	0300314005000000	รายการงบประมาณ งบดำเนินงาน	6411200	5000
	03003240010003120001	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	-	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	-	-

ภาพที่ 42

ระบบแสดงรหัสแหล่งของเงินและรายการผูกพันอัตโนมัติตามค่ารหัสงบประมาณที่เลือก ตามภาพที่ 43

ภาพที่ 43

ผู้ใช้งานระบุจำนวนเงิน หน่วยรับงบประมาณ และระบุข้อความ ตามภาพที่ 44 เมื่อระบุข้อมูลเสร็จแล้วกดปุ่ม จัดเก็บรายการนี้ลงตารางผู้ส่ง ระบบแสดงตามภาพที่ 45 (ระบบจะแสดงรหัสพื้นที่อ้างอิงจากหน่วยรับงบประมาณที่เลือก)

ภาพที่ 44

รายการจะถูกบันทึกเมื่อกดปุ่มจัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง ตรวจสอบความถูกต้อง และดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลผู้ส่ง

ข้อมูลผู้รับ

ผู้ส่ง

ประเภทงบประมาณ

GEN

จำนวนเงิน

บาท

รหัสงบประมาณ

Q

รหัสแหล่งของเงิน

2564

Q

หน่วยรับงบประมาณ

Q

รายการผูกพันงบประมาณ

รหัสพื้นที่

ข้อความ

จัดเก็บรายการนี้ลงตารางผู้ส่ง

ลบข้อมูลรายการผู้ส่ง

สร้างข้อมูลรายการผู้ส่งใหม่

ผู้ส่ง

จำนวนเงินรวมผู้ส่งทั้งหมด 1,000.00 บาท

จำนวนรายการทั้งหมด 1

เลือก	ประเภทงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รายการผูกพันงบประมาณ	รหัสพื้นที่	หน่วยรับงบประมาณ	จำนวนเงิน	ข้อความ
	GEN	6411200	03003290001002000000	5000	P1000	0300300003	1,000.00	ระบุข้อความ

1

จำลองการบันทึก

ภาพที่ 45

แถบข้อมูลผู้รับ

ระบบจะแสดงรหัสงบประมาณ แหล่งของเงิน รายการผูกพันตามข้อมูลผู้ส่ง ผู้ใช้งานสามารถเลือกหน่วยรับงบประมาณ ระบุจำนวนเงิน และข้อความของผู้รับ ตามภาพที่ 46 จากนั้นกดปุ่มจัดเก็บรายการนี้ลงตารางผู้รับระบบแสดง ตามภาพที่ 47

ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลผู้ส่ง

ข้อมูลผู้รับ

ผู้รับ

ประเภทงบประมาณ

GEN

จำนวนเงิน

1,000.00

บาท

รหัสงบประมาณ

03003290001003120001

รหัสแหล่งของเงิน

2564

6411310

หน่วยรับงบประมาณ

0300300003

รายการผูกพันงบประมาณ

120610

รหัสพื้นที่

P1000

ข้อความ

ระบุข้อความ

จัดเก็บรายการนี้ลงตารางผู้รับ

ลบข้อมูลรายการผู้รับ

สร้างข้อมูลรายการผู้รับใหม่

ผู้ส่ง

จำนวนเงินรวมผู้ส่งทั้งหมด

1,000.00 บาท

จำนวนรายการทั้งหมด

1

เลือก	ประเภทงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รายการผูกพันงบประมาณ	รหัสพื้นที่	หน่วยรับงบประมาณ	จำนวนเงิน	ข้อความ
	GEN	6411200	03003290001002000000	5000	P1000	0300300003	1,000.00	ระบุข้อความ

<

1

>

จำลองการบันทึก

ภาพที่ 46

ข้อมูลผู้รับ จะถูกเก็บลงตารางตามภาพที่ 47 ผู้ใช้งานตรวจสอบผลรวมของจำนวนเงินผู้ส่งและผู้รับต้องเท่ากัน

โอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยหน่วยเบิกจ่าย - เงินปีปัจจุบัน (อง.03)

สร้างเอกสารโอนงบประมาณ

ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลผู้ส่ง

ข้อมูลผู้รับ

ผู้รับ

ประเภทงบประมาณ

GEN

จำนวนเงิน

บาท

รหัสงบประมาณ

รหัสแหล่งของเงิน

2564

หน่วยรับงบประมาณ

รายการผูกพันงบประมาณ

รหัสพื้นที่

ข้อความ

จัดเก็บรายการนี้ลงตารางผู้รับ

ลบข้อมูลรายการผู้รับ

สร้างข้อมูลรายการผู้รับใหม่

ผู้ส่ง

จำนวนเงินรวมผู้ส่งทั้งหมด

1,000.00 บาท

จำนวนรายการทั้งหมด

1

เลือก	ประเภทงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รายการผูกพันงบประมาณ	รหัสพื้นที่	หน่วยรับงบประมาณ	จำนวนเงิน	ข้อความ
	GEN	6411200	03003290001002000000	5000	P1000	0300300003	1,000.00	ระบุข้อความ

< 1 >

ผู้รับ

จำนวนเงินรวมผู้รับทั้งหมด

1,000.00 บาท

จำนวนรายการทั้งหมด

1

เลือก	ประเภทงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รายการผูกพันงบประมาณ	รหัสพื้นที่	หน่วยรับงบประมาณ	จำนวนเงิน	ข้อความ
	GEN	6411310	03003290001003120001	120610	P1000	0300300003	1,000.00	ระบุข้อความ

< 1 >

จำลองการบันทึก

ภาพที่ 47

ที่แถบข้อมูลทั่วไป จะแสดงผลรวมผู้ส่งและผู้รับ ต้องเท่ากันตามภาพที่ 48

ข้อมูลทั่วไป	ข้อมูลผู้ส่ง	ข้อมูลผู้รับ																																				
รหัสหน่วยงาน	03003 กรมสรรพากร	วันที่เอกสาร 13 กรกฎาคม 2564																																				
ปีบัญชี	2564	วันที่ผ่านรายการ 13 กรกฎาคม 2564																																				
ประเภทเอกสาร	3000 - การทำรายการของ สรภ.	หมายเลขอ้างอิง ระบุหมายเลขอ้างอิง																																				
เหตุผล	3001 - การปรับเปลี่ยนแบบที่เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการบริหาร	รวมผู้ส่ง 1,000.00 บาท																																				
ผู้ยื่นคำขอ	พลเอก UAT หน่วยบัญชา	รวมผู้รับ 1,000.00 บาท																																				
คำอธิบาย	ระบุคำอธิบาย																																					
ผู้ส่ง จำนวนเงินรวมผู้ส่งทั้งหมด 1,000.00 บาท จำนวนรายการทั้งหมด 1 <table border="1"> <thead> <tr> <th>เลือก</th> <th>ประเภทของปริมาณ</th> <th>แหล่งของเงิน</th> <th>รหัสของปริมาณ</th> <th>รายการผูกพันของปริมาณ</th> <th>รหัสพื้นที่</th> <th>หน่วยรับของปริมาณ</th> <th>จำนวนเงิน</th> <th>ข้อความ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>GEN</td> <td>6411200</td> <td>03003290001002000000</td> <td>5000</td> <td>P1000</td> <td>0300300003</td> <td>1,000.00</td> <td>ระบุข้อความ</td> </tr> </tbody> </table> < 1 > ผู้รับ จำนวนเงินรวมผู้รับทั้งหมด 1,000.00 บาท จำนวนรายการทั้งหมด 1 <table border="1"> <thead> <tr> <th>เลือก</th> <th>ประเภทของปริมาณ</th> <th>แหล่งของเงิน</th> <th>รหัสของปริมาณ</th> <th>รายการผูกพันของปริมาณ</th> <th>รหัสพื้นที่</th> <th>หน่วยรับของปริมาณ</th> <th>จำนวนเงิน</th> <th>ข้อความ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>GEN</td> <td>6411310</td> <td>03003290001003120001</td> <td>120610</td> <td>P1000</td> <td>0300300003</td> <td>1,000.00</td> <td>ระบุข้อความ</td> </tr> </tbody> </table> < 1 >			เลือก	ประเภทของปริมาณ	แหล่งของเงิน	รหัสของปริมาณ	รายการผูกพันของปริมาณ	รหัสพื้นที่	หน่วยรับของปริมาณ	จำนวนเงิน	ข้อความ		GEN	6411200	03003290001002000000	5000	P1000	0300300003	1,000.00	ระบุข้อความ	เลือก	ประเภทของปริมาณ	แหล่งของเงิน	รหัสของปริมาณ	รายการผูกพันของปริมาณ	รหัสพื้นที่	หน่วยรับของปริมาณ	จำนวนเงิน	ข้อความ		GEN	6411310	03003290001003120001	120610	P1000	0300300003	1,000.00	ระบุข้อความ
เลือก	ประเภทของปริมาณ	แหล่งของเงิน	รหัสของปริมาณ	รายการผูกพันของปริมาณ	รหัสพื้นที่	หน่วยรับของปริมาณ	จำนวนเงิน	ข้อความ																														
	GEN	6411200	03003290001002000000	5000	P1000	0300300003	1,000.00	ระบุข้อความ																														
เลือก	ประเภทของปริมาณ	แหล่งของเงิน	รหัสของปริมาณ	รายการผูกพันของปริมาณ	รหัสพื้นที่	หน่วยรับของปริมาณ	จำนวนเงิน	ข้อความ																														
	GEN	6411310	03003290001003120001	120610	P1000	0300300003	1,000.00	ระบุข้อความ																														

ภาพที่ 48

กดปุ่มจำลองการบันทึกตามภาพที่ 49 ระบบแสดงตามภาพที่ 50

ผู้ส่ง								
จำนวนเงินรวมผู้ส่งทั้งหมด		1,000.00 บาท						
		จำนวนรายการทั้งหมด 1						
เลือก	ประเภทของปริมาณ	แหล่งของเงิน	รหัสของปริมาณ	รายการผูกพันของปริมาณ	รหัสพื้นที่	หน่วยรับของปริมาณ	จำนวนเงิน	ข้อความ
	GEN	6411200	03003290001002000000	5000	P1000	0300300003	1,000.00	ระบุข้อความ
< 1 >								
ผู้รับ								
จำนวนเงินรวมผู้รับทั้งหมด		1,000.00 บาท						
		จำนวนรายการทั้งหมด 1						
เลือก	ประเภทของปริมาณ	แหล่งของเงิน	รหัสของปริมาณ	รายการผูกพันของปริมาณ	รหัสพื้นที่	หน่วยรับของปริมาณ	จำนวนเงิน	ข้อความ
	GEN	6411310	03003290001003120001	120610	P1000	0300300003	1,000.00	ระบุข้อความ
< 1 >								
จำลองการบันทึก ←								

ภาพที่ 49

ระบบตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น ผู้ใช้งานกดปุ่มบันทึกข้อมูลตามภาพที่ 50 ระบบแสดงตามภาพที่ 51

ผลการบันทึก	รหัสข้อความ	คำอธิบาย
สำเร็จ	S001	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: QAS Client 03

ภาพที่ 50

ผู้ใช้งานจะได้เลขที่เอกสารการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ 300000270 ตามภาพที่ 51

ผลการบันทึก	ปีบัญชี	เอกสารโอนงบประมาณ	รหัสหน่วยงาน
สำเร็จ	2564	300000270	03003

ภาพที่ 51

กดปุ่มแสดงข้อมูลเพื่อดูรายละเอียดการโอนงบประมาณระบบแสดงตามภาพที่ 52

ปีบัญชี	รหัสหน่วยงาน	วันที่เอกสาร	วันที่บันทึกรายการ
2564	03003	13 กรกฎาคม 2564	13 กรกฎาคม 2564

ภาพที่ 52

การยกเลิกเอกสารการโอน

จากแบบฟอร์ม งบ.03 เลือกร **ยกเลิก** ที่มุมขวาบนของแบบฟอร์ม ระบบแสดงตามภาพที่ 53

ชื่อผู้ใช้ : ทดสอบ UAT หน่วยเบิกจ่าย ตำแหน่ง : บันทึก ดูแล 1 หน่วยเบิกจ่าย หลายศูนย์ต้นทุนสังกัด : กรมธนารักษ์

โอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยหน่วยเบิกจ่าย - เงินปีปัจจุบัน (งบ.03)
ยกเลิกเอกสารโอนงบประมาณ

ยกเลิก

ชื่อเอกสาร	ยกเลิกเอกสารโอนงบประมาณ	ปีบัญชี	2564
รหัสหน่วยงาน	03003 กรมธนารักษ์	วันที่เอกสาร	13 กรกฎาคม 2564
		วันที่ผ่านรายการ	13 กรกฎาคม 2564
		เลขที่เอกสารโอนงบประมาณ	3000000270

แสดงเอกสาร

จำลองการยกเลิก

ภาพที่ 53

ผู้ใช้งานต้องระบุดังนี้

ปีบัญชี

เลือกปีบัญชีของเอกสารการโอนที่ต้องการยกเลิก

วันที่เอกสาร

วันที่เอกสารสำหรับการยกเลิกเอกสารการโอน

วันที่ผ่านรายการ

วันที่ผ่านรายการสำหรับการยกเลิกเอกสารการโอน

เลขที่เอกสารการโอนงบประมาณ ระบุเลขที่เอกสารการโอนที่ต้องการยกเลิก

เมื่อระบุเลขที่เอกสารการโอนงบประมาณ กดปุ่ม “แสดงเอกสาร” เพื่อตรวจสอบข้อมูลเอกสารก่อนทำการยกเลิกเอกสารการโอน ตามภาพที่ 54 เมื่อตรวจสอบแล้ว กดปุ่ม “ยกเลิกเอกสาร” ระบบแสดงตามภาพที่ 55

ชื่อผู้ใช้ : ทดสอบ UAT หน่วยเบิกจ่าย

ตำแหน่ง : บันทึกรูแล 1 หน่วยเบิกจ่าย หลายศูนย์ต้นทุน

สังกัด : กรมธนารักษ์

สร้าง

ยกเลิก

ค้นหา

โอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยหน่วยเบิกจ่าย - เงินปีปัจจุบัน (อง.03)

สร้างเอกสารโอนงบประมาณ

เลขที่เอกสารโอนงบประมาณ

3000000270

สถานะ

ผ่านรายการ

ผู้บันทึกรายการ

A03003000031001

ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลผู้ส่ง

ข้อมูลผู้รับ

รหัสหน่วยงาน

03003 กรมธนารักษ์

วันที่เอกสาร

13 กรกฎาคม 2564

ปีบัญชี

2564

วันที่ผ่านรายการ

13 กรกฎาคม 2564

ประเภทเอกสาร

3000 - การทำรายการของ สรก.

หมายเลขอ้างอิง

ระบุหมายเลขอ้างอิง

เหตุผล

3001 - การปรับเปลี่ยนปม.ที่เป็นไปตาม

ผลรวมผู้ส่ง

1,000.00 บาท

ผู้รับผิดชอบ

ทดสอบ UAT หน่วยเบิกจ่าย

ผลรวมผู้รับ

1,000.00 บาท

คำอธิบาย

ระบุคำอธิบาย

ผู้ส่ง

จำนวนเงินรวมผู้ส่งทั้งหมด 1,000.00 บาท

จำนวนรายการทั้งหมด 1

เลือก	ประเภทงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รายการผูกพันงบประมาณ	รหัสพื้นที่	หน่วยรับงบประมาณ	จำนวนเงิน	ข้อความ
	GEN	6411200	03003290001002000000	5000	P1000	0300300003	1,000.00	ระบุข้อความ

< 1 >

ผู้รับ

จำนวนเงินรวมผู้รับทั้งหมด 1,000.00 บาท

จำนวนรายการทั้งหมด 1

เลือก	ประเภทงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รายการผูกพันงบประมาณ	รหัสพื้นที่	หน่วยรับงบประมาณ	จำนวนเงิน	ข้อความ
	GEN	6411310	03003290001003120001	120610	P1000	0300300003	1,000.00	ระบุข้อความ

< 1 >

สร้างเอกสารใหม่

ยกเลิกเอกสาร

ภาพที่ 54

ระบบกลับแสดงหน้าจอยกเลิก ผู้ใช้งานกดปุ่ม “จำลองการยกเลิก” ตามภาพที่ 55 ระบบแสดงตามภาพที่ 56

ชื่อผู้ใช้: ทดสอบ UAT หน่วยเบิกจ่าย ตำแหน่ง: บันทึก ดูแล 1 หน่วยเบิกจ่าย หลายศูนย์ต้นทุนสังกัด: กรมธนารักษ์ สร้าง | ยกเลิก | ค้นหา

โอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยหน่วยเบิกจ่าย - เงินปีปัจจุบัน (อง.03)
ยกเลิกเอกสารโอนงบประมาณ

ยกเลิก

ชื่อเอกสาร: ยกเลิกเอกสารโอนงบประมาณ ปีบัญชี: 2564

รหัสหน่วยงาน: 03003 กรมธนารักษ์ วันที่เอกสาร: 13 กรกฎาคม 2564

วันที่ผ่านรายการ: 13 กรกฎาคม 2564

เลขที่เอกสารโอนงบประมาณ: 3000000270 แสดงเอกสาร

จำลองการยกเลิก

ภาพที่ 55

ระบบตรวจสอบก่อนการยกเลิก กดปุ่ม “บันทึกข้อมูล” ตามภาพที่ 26 ระบบแสดงตามภาพที่ 57

ผลการจำลองการยกเลิก

เลขที่เอกสารโอนงบประมาณ : 3000000270
ปีบัญชี : 2564

ผลการบันทึก	รหัสข้อความ	คำอธิบาย
สำเร็จ	S001	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: QAS Client 03

บันทึกข้อมูล แสดงข้อมูล Export XML Export JSON

ภาพที่ 56

ระบบแจ้งเลขที่เอกสารกลับรายการโอนงบประมาณ กดปุ่ม “แสดงข้อมูล” ตามภาพที่ 57 ระบบแสดงตามภาพที่ 58

ผลการยกเลิก

เลขที่เอกสารโอนงบประมาณ : 3000000270
ปีบัญชี : 2564

รหัสหน่วยงาน	เลขที่เอกสารโอนงบประมาณ	สถานะ
03003	3000000271	ยกเลิกเอกสารสำเร็จ

แสดงข้อมูล ค้นหาเอกสาร

ภาพที่ 57

ระบบแสดงสถานะ ผ่านรายการ(ยกเลิก) และจำนวนเงินติดลบ โดยการยกเลิกเอกสารการโอนงบประมาณ เป็นการโอนงบประมาณโดยใช้ยอดติดลบ ทำให้การยกเลิกจะได้เลขที่เอกสารใหม่

ชื่อผู้ใช้: ทดสอบ UAT หน่วยเบิกจ่าย

ตำแหน่ง: บันทึก ดูแล 1 หน่วยเบิกจ่าย หลายศูนย์ต้นทุน

สังกัด: กรมธนารักษ์

สร้าง | ยกเลิก | ค้นหา

โอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยหน่วยเบิกจ่าย - เงินปีปัจจุบัน (อง.03)

สร้างเอกสารโอนงบประมาณ

เลขที่เอกสารโอนงบประมาณ	3000000271	สถานะ	ผ่านรายการ (ยกเลิก)
ผู้บันทึกรายการ	A03003000031001		
เลขที่เอกสารกลับรายการ	3000000270	สถานะเอกสารกลับรายการ	เอกสารที่ถูกกลับรายการ

ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลผู้ส่ง

ข้อมูลผู้รับ

รหัสหน่วยงาน	03003 กรมธนารักษ์	วันที่เอกสาร	13 กรกฎาคม 2564
ปีบัญชี	2564	วันที่ผ่านรายการ	13 กรกฎาคม 2564
ประเภทเอกสาร	3000 - การทำรายการของ สรภ.	หมายเลขอ้างอิง	ระบุหมายเลขอ้างอิง
เหตุผล	3001 - การเปลี่ยนแปลงงบ.ที่เป็น	ผลรวมผู้ส่ง	-1,000.00 บาท
ผู้รับผิดชอบ	ทดสอบ UAT หน่วยเบิกจ่าย	ผลรวมผู้รับ	-1,000.00 บาท
คำอธิบาย	ระบุคำอธิบาย		

ผู้ส่ง

จำนวนเงินรวมผู้ส่งทั้งหมด -1,000.00 บาท

จำนวนรายการทั้งหมด 1

เลือก	ประเภทงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รายการผูกพันงบประมาณ	รหัสพื้นที่	หน่วยรับงบประมาณ	จำนวนเงิน	ข้อความ
	GEN	6411200	03003290001002000000	5000	P1000	0300300003	-1,000.00	ระบุข้อความ

< 1 >

ผู้รับ

จำนวนเงินรวมผู้รับทั้งหมด -1,000.00 บาท

จำนวนรายการทั้งหมด 1

เลือก	ประเภทงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รายการผูกพันงบประมาณ	รหัสพื้นที่	หน่วยรับงบประมาณ	จำนวนเงิน	ข้อความ
	GEN	6411310	03003290001003120001	120610	P1000	0300300003	-1,000.00	ระบุข้อความ

< 1 >

ภาพที่ 58

ค้นหาเอกสารการโอน

ผู้ใช้งานค้นหาเอกสารการโอน โดยกดปุ่มค้นหา ตามภาพที่ 59 ซึ่งการค้นหาจะมีสองแบบให้เลือกคือ ค้นหาตามเลขที่เอกสาร และค้นหาตามเงื่อนไขอื่น โดยการค้นหาตามเลขที่เอกสาร มีรายละเอียดดังนี้

เลขที่เอกสารโอนงบประมาณ
ปีบัญชี

ระบุเลขที่เอกสารโอนงบประมาณ สามารถระบุเป็นช่วงได้
ระบุปีบัญชีของเอกสาร ระบบแสดงค่าเริ่มต้นเป็นปีบัญชี
ปัจจุบัน

เมื่อระบุข้อมูลแล้ว กดปุ่ม เริ่มค้นหา ระบบแสดงผลการค้นหาตามภาพที่ 60

ชื่อผู้ใช้: ทดสอบ UAT หน่วยเบิกจ่าย ตำแหน่ง: บันทึก ดูแล 1 หน่วยเบิกจ่าย หลายศูนย์ต้นทุนสังกัด: กรมธนารักษ์ สร้าง ค้นหา

โอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยหน่วยเบิกจ่าย - เงินปีปัจจุบัน (อง.03)
ค้นหาเอกสารโอนงบประมาณ

ค้นหา

ค้นหาตามเลขที่เอกสาร ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

เลขที่เอกสารโอนงบประมาณ 3000000270 ถึง

ปีบัญชี 2564

เริ่มค้นหา

ภาพที่ 59

กดเลือกรายการที่ต้องการให้ระบบแสดงข้อมูลตามภาพที่ 60 ระบบแสดงข้อมูลเอกสารตามภาพที่ 61

ชื่อผู้ใช้: ทดสอบ UAT หน่วยเบิกจ่าย ตำแหน่ง: บันทึก ดูแล 1 หน่วยเบิกจ่าย หลายศูนย์ต้นทุนสังกัด: กรมธนารักษ์ สร้าง ยกเลิก ค้นหา

โอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยหน่วยเบิกจ่าย - เงินปีปัจจุบัน (อง.03)
ค้นหาเอกสารโอนงบประมาณ

ค้นหา

ค้นหาตามเลขที่เอกสาร ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

เลขที่เอกสารโอนงบประมาณ 3000000270 ถึง

ปีบัญชี 2564

เริ่มค้นหา

จัดลำดับตาม เลขที่เอกสาร จาก น้อยไปมาก
หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 1

เลือก	ปีบัญชี	เลขที่เอกสารโอนงบประมาณ	วันที่ผ่านรายการ	ประเภทเอกสาร	เหตุผล	หน่วยเบิกจ่าย	สถานะ
☒	2564	3000000270	13 กรกฎาคม 2564	3000	3001	A03003000031001	ยังไม่ยกเลิก

< 1 >

ภาพที่ 60

เลขที่เอกสารโอนงบประมาณ	3000000270	สถานะ	ผ่านรายการ
ผู้บันทึกรายการ	A03003000031001		

ข้อมูลทั่วไป	ข้อมูลผู้ส่ง	ข้อมูลผู้รับ
รหัสหน่วยงาน	03003 กรมธนารักษ์	วันที่เอกสาร 13 กรกฎาคม 2564
ปีบัญชี	2564	วันที่ผ่านรายการ 13 กรกฎาคม 2564
ประเภทเอกสาร	3000 - การทำรายการของ สรภ. ▼	หมายเลขอ้างอิง ระบุหมายเลขอ้างอิง
เหตุผล	3001 - การปรับเปลี่ยนงบ.ที่เป็นไปตา ▼	ผลรวมผู้ส่ง 1,000.00 บาท
ผู้รับผิดชอบ	ทดสอบ UAT หน่วยเบิกจ่าย	ผลรวมผู้รับ 1,000.00 บาท
คำอธิบาย	ระบุคำอธิบาย	

ผู้ส่ง	จำนวนเงินรวมผู้ส่งทั้งหมด	1,000.00 บาท	จำนวนรายการทั้งหมด	1
--------	---------------------------	--------------	--------------------	---

เลือก	ประเภทงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รายการผูกพันงบประมาณ	รหัสพื้นที่	หน่วยรับงบประมาณ	จำนวนเงิน	ข้อความ
	GEN	6411200	03003290001002000000	5000	P1000	0300300003	1,000.00	ระบุข้อความ

< 1 >

ผู้รับ	จำนวนเงินรวมผู้รับทั้งหมด	1,000.00 บาท	จำนวนรายการทั้งหมด	1
--------	---------------------------	--------------	--------------------	---

เลือก	ประเภทงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รายการผูกพันงบประมาณ	รหัสพื้นที่	หน่วยรับงบประมาณ	จำนวนเงิน	ข้อความ
	GEN	6411310	03003290001003120001	120610	P1000	0300300003	1,000.00	ระบุข้อความ

< 1 >

สร้างเอกสารใหม่
ยกเลิกเอกสาร

ภาพที่ 61

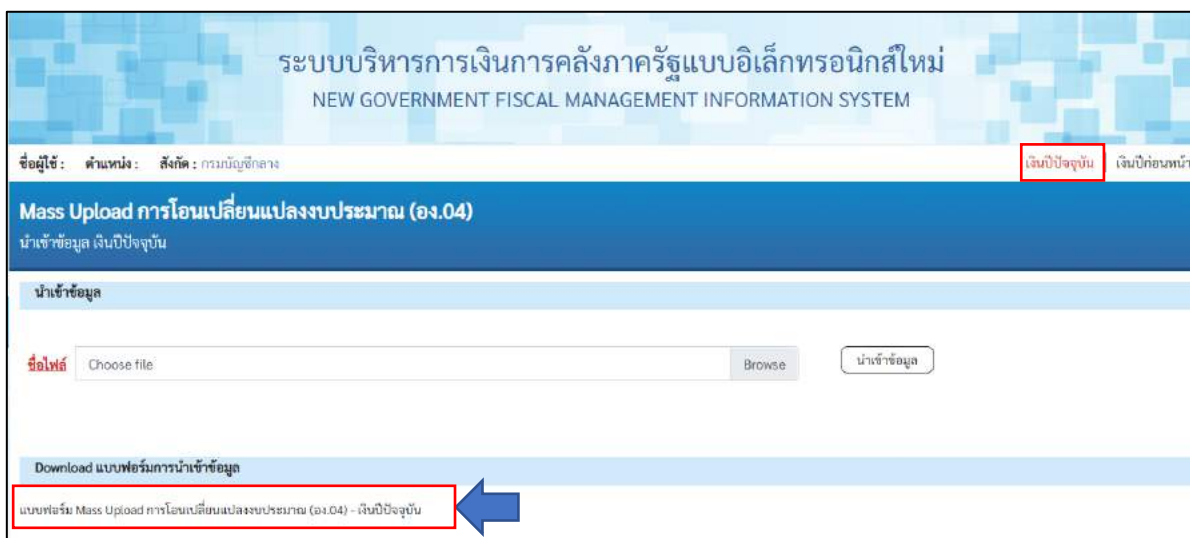
4.4 Mass upload การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ งบ04

ใช้สำหรับการโอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณคราวละมากๆ ผู้ใช้งานสามารถเข้าใช้งาน โดยกดปุ่ม ระบบบริหารงบประมาณ > โอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ > งบ.04 Mass upload การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ (งบ.04) ตามภาพที่ 62 ระบบจะแสดงตามภาพที่ 63



ภาพที่ 62

แบบฟอร์ม งบ04 สามารถ Mass upload ได้ทั้งเงินปีปัจจุบันและเงินปีก่อนหน้า (เงินกันไว้เบิกเหลือปี) แบบฟอร์มจะแบ่งเป็น 2 แถบตามมุมมองตามรูปที่ 63 เมื่อผู้ใช้งานเลือกแถบเงินปีปัจจุบัน ให้ Download ไฟล์ Mass Upload Template โดยกดที่ **แบบฟอร์ม Mass Upload การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ (งบ.04) - เงินปีปัจจุบัน** ตามภาพที่ 63 ระบบจะโหลดไฟล์ excel template ลงในคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้งาน ตามภาพที่ 64



ภาพที่ 63

ไปในตำแหน่งที่บันทึกไฟล์เอาไว้ ตามภาพที่ 64

Name	Date modified	Type	Size
 03004_20221228_0005	/28/2021 4:16 PM	Microsoft Excel Work...	41 KB

ภาพที่ 64

ผู้ใช้งานต้องทำการเปลี่ยนชื่อไฟล์ตามโครงสร้างที่กำหนดไว้ดังนี้

โครงสร้างชื่อไฟล์ CCCCC_YYYYMMDD_XXXX.xlsx

CCCCC = ระบุรหัสหน่วยงาน 5 หลัก เช่น 03004

YYYY = ปีงบประมาณ (ค.ศ.) เช่น 2021

MM = ระบุเดือนที่ทำการ Mass upload เช่น 12

DD = ระบุวันที่ทำการ Mass upload เช่น 28

XXXX = ระบุหมายเลข running เช่น 0005

ตัวอย่างการตั้งชื่อไฟล์ 03004_20221228_0005.xlsx **ไฟล์ที่นำเข้าชื่อต้องไม่ซ้ำกัน**

จากนั้นให้เปิดไฟล์ excel จะปรากฏข้อมูลตามภาพที่ 65 และภาพที่ 66 ดังนี้

No.	ระบุ H สำหรับบรรทัดแรกของรายการโอน และระบุ L ในบรรทัดต่อมาจนจบรายการโอนนั้นๆ ตัวอย่างตามภาพที่ 65 มีรายการ 1 รายการประกอบด้วย ผู้โอนงบประมาณ 1 บรรทัด และผู้รับโอนงบประมาณ 2 บรรทัด
หน่วยงาน	ระบุรหัสหน่วยงาน 5 หลัก เช่น 03004
ประเภทเอกสาร	ระบุประเภทเอกสารตามประเภทการโอน เช่น 2000 โอนต่างพื้นที่/หน่วยรับงบประมาณ (GEN/COM) 2100 โอนระดับศูนย์ต้นทุน (DGEN/DCOM) 3000 โอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ (GEN/COM)
เหตุผล	ระบุเหตุผลที่สอดคล้องกับประเภทเอกสารการโอน
วันที่ผ่านรายการ	ระบุวันที่ผ่านรายการในรูปแบบ YYYYMMDD (ปี เดือน วัน) เช่น 20211228
วันที่เอกสาร	ระบุวันที่เอกสารในรูปแบบ YYYYMMDD (ปี เดือน วัน) เช่น 20211228
หมายเลขอ้างอิง	ระบุหมายเลขอ้างอิง (ไม่บังคับ)
ผู้รับผิดชอบ	ระบุชื่อผู้ทำการโอนงบประมาณ
คำอธิบาย	ระบุคำอธิบายการโอนงบประมาณ (ไม่บังคับ)
โอนออกระบุ S	ระบุ S สำหรับบรรทัดผู้โอนงบประมาณ
รับโอนระบุ R	และระบุ R สำหรับบรรทัดผู้รับงบประมาณ
ประเภทงบ	ระบุ GEN/COM ตามประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร หรือ DGEN/DCOM สำหรับการโอนงบประมาณระดับศูนย์ต้นทุน
หน่วยรับงบ	ระบุหน่วยรับงบประมาณ 10 หลัก

รหัสงบประมาณ	ระบุรหัสงบประมาณ 20 หลัก
แหล่งเงิน	ระบุรหัสแหล่งของเงิน 7 หลัก
รายการผูกพัน	ระบุรหัสรายการผูกพันงบประมาณ
รหัสพื้นที่	ระบุรหัสพื้นที่ในรูปแบบ PXXXX (XXXX คือรหัสพื้นที่)
จำนวนเงิน	ระบุจำนวนเงินที่ต้องการโอน/รับโอน
คำอธิบายรายการ	ระบุคำอธิบายรายการ (ไม่บังคับ)

เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนแล้วบันทึกไฟล์ลงในคอมพิวเตอร์ตามโครงสร้างชื่อไฟล์ที่กำหนด จากนั้นกลับไปหน้าจอแบบฟอร์ม งบ04 ตามภาพที่ 67

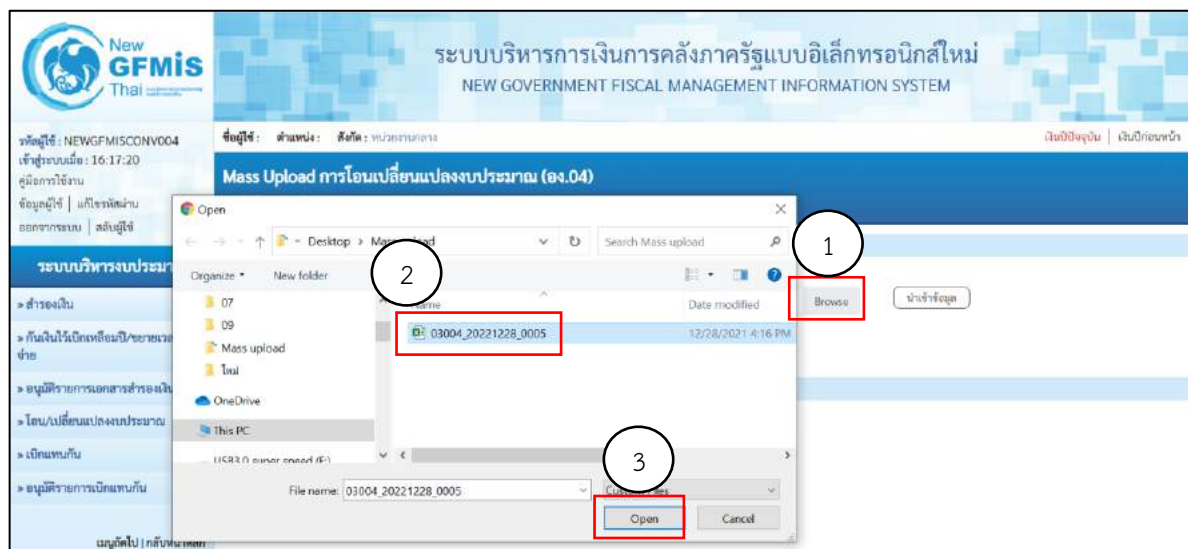
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
	No.	หน่วยงาน	ประเภทเอกสาร	เลขศด.	วันที่ดำเนินการ	วันที่เอกสาร	หมายเลขอ้างอิง	ผู้รับผิดชอบ	คำอธิบาย	โอนลดระบบ "S" รับโอนรวม R	ประเภทงบ (GEN/COM)
1	H	03004	2000	2001	20211228	20211228					
2	L	03004	2000	2001	20211228	20211228		Winroj	โอนงบลงทุนครุภัณฑ์	S	GEN
3	L	03004	2000	2001	20211228	20211228				R	GEN
4	L	03004	2000	2001	20211228	20211228				R	GEN
5											

ภาพที่ 65

	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
1	โอนลดระบบ "S" รับโอนรวม R	ประเภทงบ (GEN/COM)	หน่วยรับงบ	รหัสงบประมาณ	แหล่งเงิน	รายการผูกพัน	รหัสพื้นที่	จำนวนเงิน	คำอธิบายรายการ
2	S	GEN	0300400004	03004550001003120002	6511310	120610	P1000	2000	
3	R	GEN	0300400022	03004550001003120002	6511310	120610	P1200	1000	
4	R	GEN	0300400105	03004550001003120002	6511310	120610	P9300	1000	

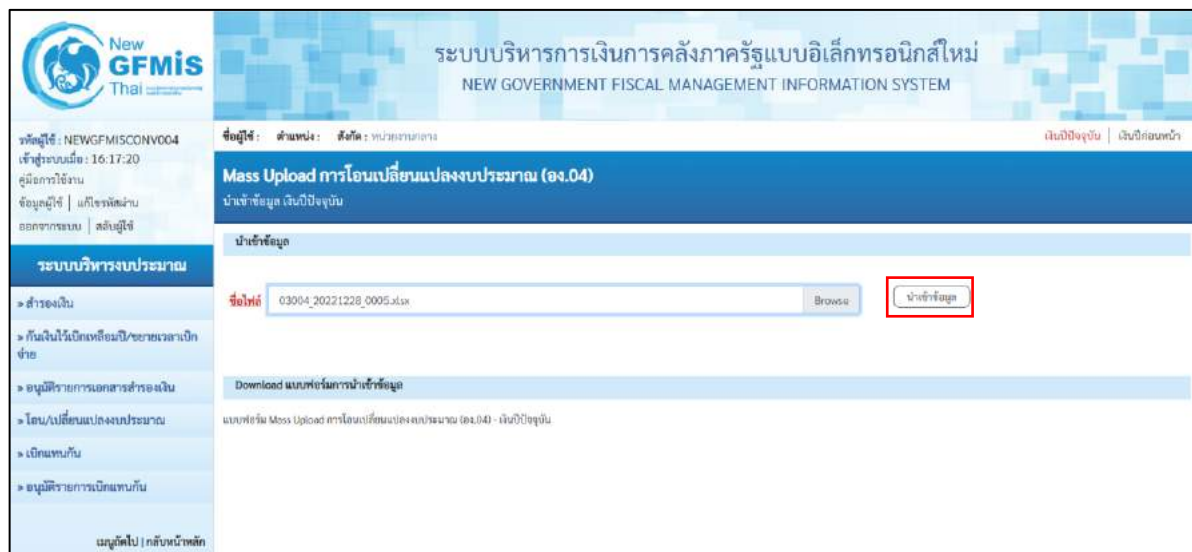
ภาพที่ 66

กดปุ่ม Browse (ขั้นตอนที่ 1) ระบบจะแสดงหน้าจอให้เลือกไฟล์ excel (ขั้นตอนที่2) ที่ผู้ใช้งานสร้างเอาไว้ ให้เลือกไฟล์ที่ต้องการนำเข้า จากนั้นกดปุ่ม Open (ขั้นตอนที่ 3) ตามภาพที่ 67 ระบบแสดงตามภาพที่ 68



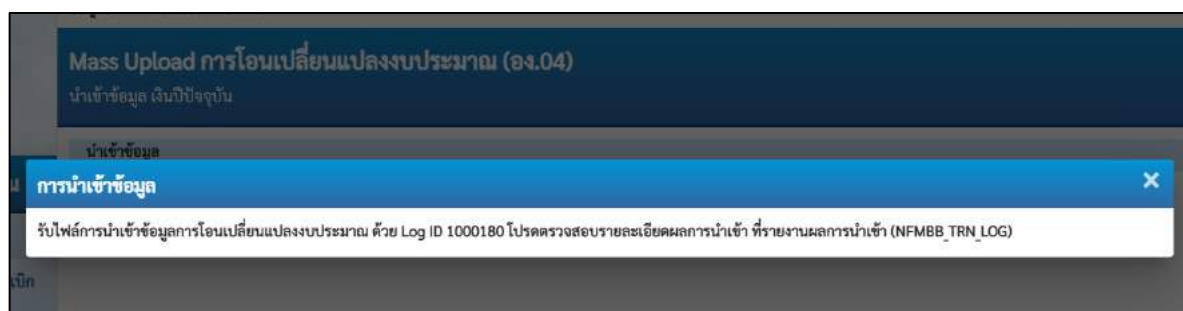
ภาพที่ 67

จากนั้นกดปุ่มนำเข้าข้อมูล ตามภาพที่ 68 ระบบแสดงข้อความการรับไฟล์ตามภาพที่ 69



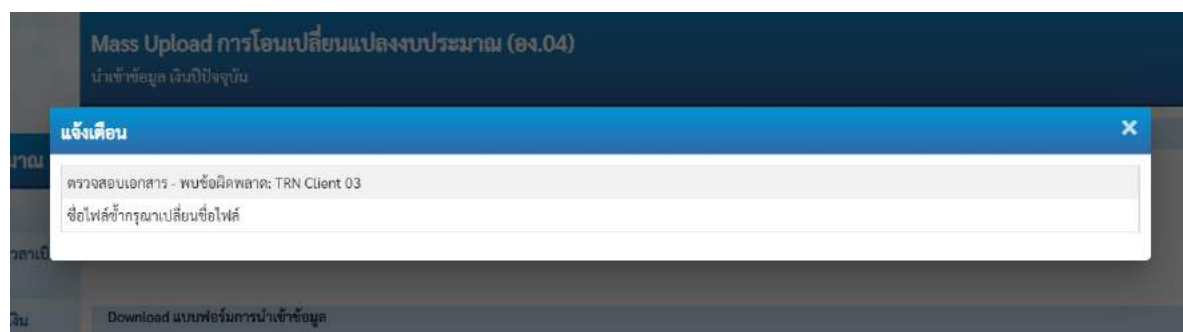
ภาพที่ 68

ระบบแจ้งได้รับไฟล์การโอนงบประมาณแบบ Mass ตามภาพที่ 69 ให้ผู้ใช้งานจด Log ID เพื่อทำการตรวจสอบผ่านรายงาน NFMBB_TRN_LOG



ภาพที่ 69

กรณีชื่อไฟล์ที่นำเข้าซ้ำ ระบบจะแจ้งเตือนตามภาพที่ 70 ให้เปลี่ยนแปลงชื่อไฟล์และนำเข้าอีกครั้ง



ภาพที่ 70

ตัวอย่างการเตรียมไฟล์การโอนแบบต่างๆ

การโอนแบบหลายรายการ ตามภาพที่ 71 รายการโอนแรกเริ่มจากบรรทัดที่ 2 – 4 รายการโอนที่ 2 เริ่มจากบรรทัดที่ 5 – 6

การเริ่มรายการโอนรายการใหม่จะต้องเริ่มต้นด้วยการระบุ H เสมอ

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	No.	หน่วยงาน	ประเภทเอกสาร	เหตุผล	วันที่ผ่านรายการ	วันที่เอกสาร	หมายเลขอ้างอิง	ผู้รับผิดชอบ	คำอธิบาย	โอนออกระบุ "S" รับโอนระบุ R
2	H	03004	2000	2001	20220409	20220409		Wiroj		S
3	L	03004	2000	2001	20220409	20220409				S
4	L	03004	2000	2001	20220409	20220409				R
5	H	03004	2000	2001	20220409	20220409		Wiroj		S
6	L	03004	2000	2001	20220409	20220409				R
7										
8										

ภาพที่ 71

การโอนระดับศูนย์ต้นทุน ตามภาพที่ 72 เลือกประเภทงบประมาณ DGEN/DCOM ระบุประเภทเอกสารและเหตุผล 2100 และ 2101 ตามลำดับ

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	No.	หน่วยงาน	ประเภทเอกสาร	เหตุผล	วันที่ผ่านรายการ	วันที่เอกสาร	หมายเลขอ้างอิง	ผู้รับผิดชอบ	คำอธิบาย	โอนออกระบุ "S" รับโอนระบุ R	ประเภทงบ (GEN/COM)	หน่วยรับงบ
2	H	03004	2100	2101	20220409	20220409		Wiroj		S	DGEN	0300400069
3	L	03004	2100	2101	20220409	20220409				S	DGEN	0300400022
4	L	03004	2100	2101	20220409	20220409				R	DGEN	0300400004
5												
6												

ภาพที่ 72

การโอนเปลี่ยนแปลงตามภาพที่ 73 เลือกประเภทเอกสาร 3000 เหตุผลสอดคล้องกับประเภทเอกสาร

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	No.	หน่วยงาน	ประเภทเอกสาร	เหตุผล	วันที่ผ่านรายการ	วันที่เอกสาร	หมายเลขอ้างอิง	ผู้รับผิดชอบ	คำอธิบาย	โอนออกระบุ "S" รับโอนระบุ R	ประเภทงบ (GEN/COM)	หน่วยรับงบ
2	H	03004	3000	3001	20220409	20220409		Wiroj		S	GEN	0300400004
3	L	03004	3000	3001	20220409	20220409				R	GEN	0300400004
4												
5												

ภาพที่ 73

การตรวจสอบผลการนำเข้า Mass Upload ผ่านแบบฟอร์ม งบ04 ด้วยรายงานผลการนำเข้า AGC, MASS NFMBB_TRN_LOG

ผู้ใช้งานเลือกไปที่ ระบบบริหารงบประมาณ > รายงานการโอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ > รายงานผลการนำเข้า AGC, MASS NFMBB_TRN_LOG ตามภาพที่ 74 ระบบแสดงตามภาพที่ 75

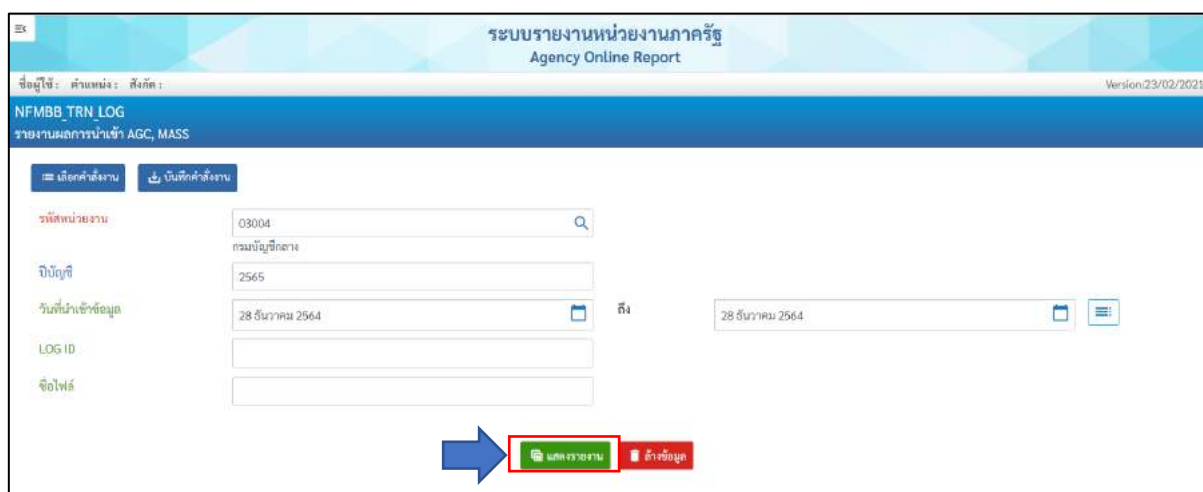


ภาพที่ 74

ระบบแสดงหน้าจอให้ระบุเงื่อนไขเพื่อเรียกรายงาน ดังนี้

รหัสหน่วยงาน	ระบุรหัสหน่วยงานที่ต้องการเรียกข้อมูล (Require Field)
ปีบัญชี	ระบุปีบัญชีที่ต้องการเรียกข้อมูล
วันทีนำเข้าข้อมูล	ระบุวันทีนำเข้าข้อมูล สามารถระบุเป็นช่วงได้
LOG ID	ระบุเลข LOG ID ที่ต้องการค้นหา
ชื่อไฟล์	ระบุชื่อไฟล์ที่ต้องการค้นหา

ตัวอย่างระบุหน่วยงาน 03004 ปีบัญชี 2565 วันทีนำเข้าข้อมูล 28 ธันวาคม 2564 จากนั้นกดปุ่มแสดงรายงานตามภาพที่ 75 ระบบแสดงตามภาพที่ 76



ภาพที่ 75

ระบบแสดงรายงานตามภาพที่ 76 มีรายละเอียดดังนี้

Log_ID	แสดง LOG ID จากการนำเข้าข้อมูล
ชื่อไฟล์	แสดงชื่อไฟล์ Excel ที่นำเข้าข้อมูล
บรรทัดรายการ	แสดงจำนวนรายการในไฟล์ที่นำเข้า
วันที่สร้าง	แสดงวันที่มีการนำเข้าข้อมูลในรูปแบบ DD/MM/YYYY
เวลาที่สร้าง	แสดงเวลาที่มีการนำเข้าข้อมูลในรูปแบบ MM:SS:TT
รหัสหน่วยงาน	แสดงรหัสหน่วยงาน 5 หลัก
ปีบัญชี	แสดงปีบัญชี พ.ศ.
เลขที่เอกสาร	แสดงเลขที่เอกสารการโอน ถ้าการนำเข้าสมบูรณ์
Flag	แสดงผลการนำเข้า ERROR = ไม่สำเร็จ SUCCESS = สำเร็จ
หมายเหตุ	แสดงข้อความของผลการนำเข้า



ระบบรายงานหน่วยงานภาครัฐ
Agency Online Report

ชื่อผู้ใช้งาน: คำแดง: สีดำ: Version 23/02/2021

NFMBB TRN LOG
รายงานผลการนำเข้า AGC, MASS

จำนวน: 100 รายการต่อหน้า

LOG_ID	ชื่อไฟล์	บรรทัดรายการ	วันที่สร้าง	เวลาที่สร้าง	รหัสหน่วยงาน	ปีบัญชี	เลขที่เอกสาร	Flag	หมายเหตุ
1000180	03004 20221228 0001.xlsx	1	28/12/2564	15:41:43	03004			ERROR	ไม่พบจุดตัดที่รายการซ้ำกับระบบภายใน
1000181	03004 20221228 0002.xlsx	1	28/12/2564	15:50:59	03004			ERROR	ไม่พบจุดตัดที่รายการซ้ำกับระบบภายใน
1000182	03004 20221228 0003.xlsx	1	28/12/2564	15:54:21	03004			ERROR	ไม่พบจุดตัดที่รายการซ้ำกับระบบภายใน
1000183	03004 20221228 0004.xlsx	1	28/12/2564	16:04:20	03004			ERROR	Unexpected date: ""
1000184	03004 20221228 9001.xlsx	1	28/12/2564	16:07:04	03004			ERROR	Unexpected date: ""
1000185	03004 20221228 9002.xlsx	1	28/12/2564	16:08:18	03004	2565	200000006	SUCCESS	
1000186	03004 20221228 0005.xlsx	1	28/12/2564	16:20:59	03004	2565	200000007	SUCCESS	

จำนวนเอกสารทั้งหมด: 7 รายการ
จำนวนหน้าทั้งหมด: 1 หน้า

ภาพที่ 76

NFMBB_TRN_RT01

ผู้ใช้งานเลือกที่ระบบบริหารงบประมาณ > รายงานการโอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ > รายงานผลการโอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ NFMBB_TRN_RT01 ตามภาพที่ 77 ระบบแสดงตามภาพที่ 78



ภาพที่ 77

ระบบแสดงรายงาน NFMBB_TRN_RT01 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ประเภทการนำเข้ารายการ

ภาพรวม – แสดงรายการโอนผ่านแบบฟอร์ม

NFMBB_TRN และการโอนแบบ Mass Upload

Mass Upload – แสดงรายการโอนงบประมาณแบบ

Mass Upload เท่านั้น

บัญชี

ระบุบัญชีที่ต้องการ (พ.ศ.) ระบบแสดงบัญชีปัจจุบัน

ประเภทเอกสาร

ระบุประเภทเอกสารการโอน เช่น 2000,3000

รหัสงบประมาณ

ระบุรหัสงบประมาณ 20 หลัก

แหล่งของเงิน

ระบุรหัสแหล่งของเงิน 7 หลัก

รหัสพื้นที่

ระบุรหัสพื้นที่ในรูปแบบ PXXXX (XXXX = รหัสพื้นที่)

เช่น P1000

หน่วยรับงบประมาณ

ระบุรหัสหน่วยรับงบประมาณ 10 หลัก

วันที่ผ่านรายการ

เลือกวันที่ผ่านรายการของการโอนงบประมาณที่ต้องการ

ให้แสดงในรายงาน

ผู้ใช้งานสามารถใช้เครื่องหมายดอกจัน (*) เพื่อให้รายงานแสดงทุกค่าได้ เช่น หากระบุ * ในฟิลด์ประเภทเอกสาร รายงานจะแสดงประเภทเอกสารทุกแบบ ตัวอย่างตามภาพที่ 78 เมื่อระบุข้อมูลแล้วกดปุ่ม 

ระบบแสดงรายงานตามภาพที่ 79

NFMBB_TRN_RT01

รายงานผลการโอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ

เลือกคำสั่งงาน

บันทึกคำสั่งงาน

ประเภทการนำเข้ารายการ

☒ ภาพรวม
☐ Mass Upload

ปีบัญชี

2565

ประเภทเอกสาร

*

ถึง

รหัสงบประมาณ

03004550001003120002

ถึง

แหล่งของเงิน

*

ถึง

รหัสพื้นที่

ถึง

หน่วยรับงบประมาณ

*

ถึง

วันที่ผ่านรายการ

ถึง

แสดงรายงาน

ล้างข้อมูล

ภาพที่ 78

รายงานแสดงข้อมูลเฉพาะการโอนที่เกี่ยวข้องกับรหัสงบประมาณ 03004550001003120002 ตามเงื่อนไขที่ระบุตามภาพที่ 78 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับชั้น

แสดงลำดับชั้นของข้อมูล โดยลำดับชั้น * จะอยู่สูงกว่าตัวอย่างตามภาพที่ 79 ลำดับชั้น * ของเอกสารการโอน 2000000007 มีลำดับชั้นย่อยๆ (ว่าง) อยู่ 3 บรรทัดรายการประกอบด้วย ขาส่งงบประมาณ 1 บรรทัด และขารับงบประมาณ 2 บรรทัด

ปีบัญชี

แสดงปีบัญชีในรูปแบบปี พ.ศ.

เลขที่เอกสาร

แสดงเลขที่เอกสารการโอน 10 หลัก ตัวอย่างแสดง 2000000007

จำนวนเงิน

จำนวนเงินการโอน จำนวนเงินที่มีเครื่องหมายลบ หมายถึงเงินงบประมาณถูกหักออก จำนวนเงินที่มีเครื่องหมายบวก หมายถึงเงินงบประมาณถูกเพิ่ม
แสดงประเภทเอกสารการโอน ตัวอย่างแสดง 2000
แสดงประเภทงบประมาณ GEN/COM หรือ DGEN/DCOM
แสดงวันที่ผ่านรายการในรูปแบบ DDMMYYYY
แสดง TS บรรทัดผู้ส่งงบประมาณ และ TR บรรทัดผู้รับงบประมาณ

ประเภทเอกสาร

แสดงประเภทเอกสารการโอน ตัวอย่างแสดง 2000

ประเภทงบ

แสดงประเภทงบประมาณ GEN/COM หรือ DGEN/DCOM

วันที่ผ่านรายการ

แสดงวันที่ผ่านรายการในรูปแบบ DDMMYYYY

ผู้ส่ง/ผู้รับ

แสดง TS บรรทัดผู้ส่งงบประมาณ และ TR บรรทัดผู้รับงบประมาณ

รหัสแหล่งของเงิน

แสดงรหัสแหล่งของเงิน 7 หลัก

รหัสงบประมาณ

แสดงรหัสงบประมาณ 20 หลัก

รายการผูกพันงบประมาณ

แสดงรหัสรายการผูกพันงบประมาณ

รหัสพื้นที่

แสดงรหัสพื้นที่

รหัสหน่วยรับงบประมาณ

แสดงรหัสหน่วยรับงบประมาณ 10 หลัก

</

ภาพที่ 79

ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบผ่านรายงานแสดงยอดงบประมาณตามหน่วยรับงบประมาณ NFMA55 ตามภาพที่ 80 มีการโอนงบประมาณไปยัง หน่วยรับงบประมาณ 0300400022 รหัสพื้นที่ P1200 จังหวัดนนทบุรี และหน่วยรับงบประมาณ 0300400105 รหัสพื้นที่ P9300 จังหวัดพัทลุง จำนวนเงินแต่ละ 1,000 บาท

ระบบรายงานหน่วยงานภาครัฐ Agency Online Report										
ข้อมูลผู้ใช้งาน : สำนักงาน : สังกัด : NFMA55 รายงานแสดงยอดงบประมาณตามหน่วยรับงบประมาณ										
จำนวน 100 รายการต่อหน้า										
ปีบัญชี	รหัสผูกพันงบประมาณ	รหัสงบประมาณ	ชื่อรหัสงบประมาณ	รหัสแหล่งของเงิน	รายการผูกพันงบประมาณ	รหัสพื้นที่	ชื่อรหัสพื้นที่	งบประมาณ	ยอดใช้งบประมาณ	ยอดเงินคงเหลือ
2565	0300400004	03004550001003120002	โครงการจัดหาอุปกรณ์สำหรับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์	6511310	120610	P1000	ส่วนกลาง	100,103,467,200.00	0.00	100,103,467,200.00
2565	0300400022	03004550001003120002	โครงการจัดหาอุปกรณ์สำหรับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์	6511310	120610	P1200	นนทบุรี	1,000.00	0.00	1,000.00
2565	0300400105	03004550001003120002	โครงการจัดหาอุปกรณ์สำหรับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์	6511310	120610	P9300	พัทลุง	1,000.00	0.00	1,000.00
*รวมตามรหัสหน่วยรับงบประมาณ 5 ตัวแรก 03004								100,103,469,200.00	0.00	100,103,469,200.00
**รวมตามปี 2565								100,103,469,200.00	0.00	100,103,469,200.00
***รวมทั้งหมด								100,103,469,200.00	0.00	100,103,469,200.00
จำนวนเอกสารทั้งหมด 3 รายการ จำนวนหน้าทั้งหมด 1 หน้า										

ภาพที่ 80

ดูงบประมาณของผู้ส่ง แสดงบรรทัดรายการโอน เลขที่เอกสาร 2000000007 จำนวนเงิน -2,000 บาท ตามภาพที่ 81

ระบบรายงานหน่วยงานภาครัฐ Agency Online Report											
ชื่อผู้ใช้ : ศาสสมง : สังกัด : Version: 2.3/02/2021											
NFMA55 รายงานแสดงรายการเอกสาร (งบประมาณ)											
Excel PDF จำนวน 100 รายการต่อหน้า											
ปีบัญชี	เลขที่เอกสาร	Lnรายการ	งบ.	ปณ.	รหัสของเงิน	รหัสงบประมาณ	วันที่บันทึกรายการ	รหัสพื้นที่	รายการลูกหนี้	หน่วยรับงบประมาณ	จำนวนเงิน
2565	2000000007	1	TS	GEN	6511310	0300450001003120002	28/12/2564	P1800	120610	0300400004	-2,000.00
2565	900000012	92	EN	GEN	6511310	0300450001003120002	05/11/2564	P1800	120610	0300400004	3,669,200.00
2565	900000014	94	EN	GEN	6511310	0300450001003120002	01/12/2564	P1800	120610	0300400004	100,000,000.00
2565	900000017	102	EN	GEN	6511310	0300450001003120002	01/12/2564	P1800	120610	0300400004	100,000,000.00
รวมทั้งหมด											100,103,467,200.00
จำนวนเอกสารทั้งหมด 4 รายการ จำนวนหน้าทั้งหมด 1 หน้า											

ภาพที่ 81

งบประมาณของผู้รับงบประมาณของพื้นที่ P1200 บรรทัดรายการโอน เลขที่เอกสาร 2000000007 จำนวนเงิน 1,000 บาท ตามภาพที่ 82

ระบบรายงานหน่วยงานภาครัฐ Agency Online Report											
ชื่อผู้ใช้ : ศาสสมง : สังกัด : Version: 2.3/02/2021											
NFMA55 รายงานแสดงรายการเอกสาร (งบประมาณ)											
Excel PDF จำนวน 100 รายการต่อหน้า											
ปีบัญชี	เลขที่เอกสาร	Lnรายการ	งบ.	ปณ.	รหัสของเงิน	รหัสงบประมาณ	วันที่บันทึกรายการ	รหัสพื้นที่	รายการลูกหนี้	หน่วยรับงบประมาณ	จำนวนเงิน
2565	2000000007	2	TR	GEN	6511310	0300450001003120002	28/12/2564	P1200	120610	0300400022	1,000.00
รวมทั้งหมด											1,000.00
จำนวนเอกสารทั้งหมด 1 รายการ จำนวนหน้าทั้งหมด 1 หน้า											

ภาพที่ 82

งบประมาณของผู้รับงบประมาณของพื้นที่ P9300 บรรทัดรายการโอน เลขที่เอกสาร 2000000007 จำนวนเงิน 1,000 บาท ตามภาพที่ 83

ระบบรายงานหน่วยงานภาครัฐ Agency Online Report											
ชื่อผู้ใช้ : ศาสสมง : สังกัด : Version: 2.3/02/2021											
NFMA55 รายงานแสดงรายการเอกสาร (งบประมาณ)											
Excel PDF จำนวน 100 รายการต่อหน้า											
ปีบัญชี	เลขที่เอกสาร	Lnรายการ	งบ.	ปณ.	รหัสของเงิน	รหัสงบประมาณ	วันที่บันทึกรายการ	รหัสพื้นที่	รายการลูกหนี้	หน่วยรับงบประมาณ	จำนวนเงิน
2565	2000000007	3	TR	GEN	6511310	0300450001003120002	28/12/2564	P9300	120610	0300400105	1,000.00
รวมทั้งหมด											1,000.00
จำนวนเอกสารทั้งหมด 1 รายการ จำนวนหน้าทั้งหมด 1 หน้า											

ภาพที่ 83

ทั้งนี้ หากผู้ใช้งานต้องการโอนงบประมาณแหล่งเงินปีเก่า ให้เลือกแถบเงินปีก่อนหน้าตามภาพที่ 84 และโหลดไฟล์แบบฟอร์ม Mass upload การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ (อง.04) เงินปีก่อนหน้า และระบุประเภทเอกสาร 7000 เหตุผล 7001 – 7003

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้ : New GFMS Administrator ตำแหน่ง : สังกัด : หน่วยงานกลาง เงินปีปัจจุบัน | **เงินปีก่อนหน้า**

Mass Upload การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ (อง.04)
นำเข้าข้อมูล เงินปีก่อนหน้า

นำเข้าข้อมูล

ชื่อไฟล์ Choose file Browse นำเข้าข้อมูล

Download แบบฟอร์มการนำเข้าข้อมูล

แบบฟอร์ม Mass Upload การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ (อง.04) - เงินปีก่อนหน้า

ภาพที่ 84

บทที่ 5 งบประมาณเบิกแทนกัน

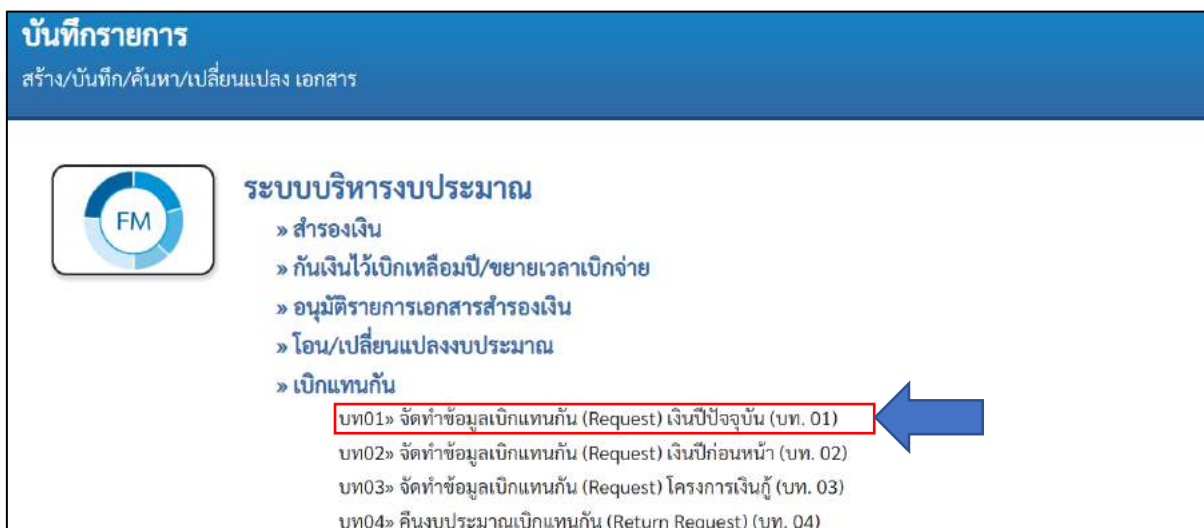
5.1 จัดทำข้อมูลเบิกแทนกัน (Request) เงินปีปัจจุบัน บท.01

หน่วยงานเจ้าของงบประมาณสามารถสร้างรายการงบประมาณเบิกแทนกัน เงินปีปัจจุบัน ผ่านแบบฟอร์ม บท.01 ผู้ใช้งานกดที่ ระบบบันทึกข้อมูลหน่วยงานภาครัฐ ตามภาพที่ 1 ระบบแสดงตามภาพที่ 2



ภาพที่ 1

เลือก ระบบบริหารงบประมาณ > เบิกแทนกัน > บท.01-จัดทำข้อมูลเบิกแทนกัน (Request) เงินปีปัจจุบัน ตามภาพที่ 2 ระบบแสดงตามภาพที่ 3



ภาพที่ 2

แบบฟอร์ม บท.01 ประกอบด้วย 2 ส่วนได้แก่ ข้อมูลเจ้าของงบประมาณ และข้อมูลผู้เบิกแทน
แถบข้อมูลเจ้าของงบประมาณ ตามภาพที่ 3 ประกอบด้วย

รหัสหน่วยงาน	ระบบแสดงรหัสหน่วยงานตามสิทธิการใช้งาน
ปีบัญชี	ระบบแสดงปีบัญชีปัจจุบัน
ประเภทเอกสาร	แสดงประเภทเอกสาร 9100 การทำรายการเบิกแทนกัน
วันที่บันทึกรายการ	แสดงวันที่ปัจจุบัน
หมายเลขอ้างอิง	แสดงหมายเลขอ้างอิง
จำนวนเงินรวม	แสดงจำนวนเงินรวมในการทำรายการเบิกแทนกัน
รหัสงบประมาณ	เลือกรหัสงบประมาณที่ต้องการทำรายการเบิกแทน
รหัสแหล่งของเงิน	แสดงรหัสแหล่งของเงินตามรหัสงบประมาณที่เลือก
หน่วยรับงบประมาณ	แสดงรหัสหน่วยรับงบประมาณตามโครงสร้าง รหัสหน่วยงาน + 00000 (ศูนย์ 5 ตัว)
รายการผูกพันงบประมาณ	แสดงรายการผูกพันงบประมาณตามคำรหัสงบประมาณ
รหัสพื้นที่	แสดงรหัสพื้นที่ในรูปแบบ PXXXX
ประเภทงบประมาณ	ประเภทงบประมาณ GEN หรือ COM
ข้อความ	ผู้ใช้งานสามารถระบุข้อความที่ต้องการ

ชื่อผู้ใช้: ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง ตำแหน่ง: บันทึก ดูเลขทุกหน่วยเบิกจ่ายสังกัด: กรมธนารักษ์ สร้าง แก้ไข ยกเลิก แสดงเอกสาร

จัดทำข้อมูลเบิกแทนกัน (Request) เงินปีปัจจุบัน (บท. 01)

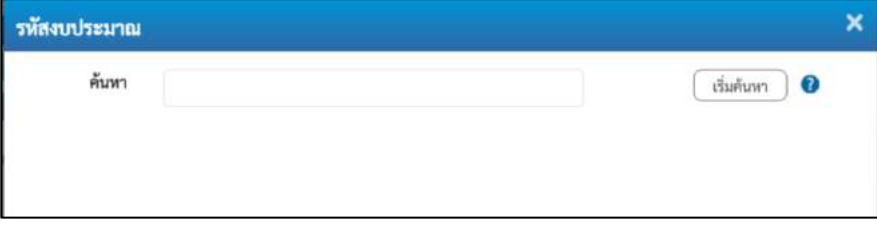
สร้างเอกสารเบิกแทนกัน (Request)

ข้อมูลเจ้าของงบประมาณ		ข้อมูลเบิกแทนกัน	
รหัสหน่วยงาน	03003 กรมธนารักษ์	วันที่บันทึกรายการ	14 กรกฎาคม 2564
ปีบัญชี	2564	หมายเลขอ้างอิง	
ประเภทเอกสาร	9100 - เบิกแทนกัน	จำนวนเงินรวม	0.00 บาท
รหัสงบประมาณ		ปีงบประมาณ	2564
หน่วยรับงบประมาณ	0300300000 กรมธนารักษ์	รายการผูกพันงบประมาณ	
รหัสพื้นที่	P1000 ส่วนกลาง	ประเภทงบประมาณ	GEN
ข้อความ			

ดำเนินการบันทึก

ภาพที่ 3

ผู้ใช้งานสามารถค้นหารหัสงบประมาณโดยการกดปุ่ม  ระบบจะแสดงภาพที่ 4



รหัสงบประมาณ

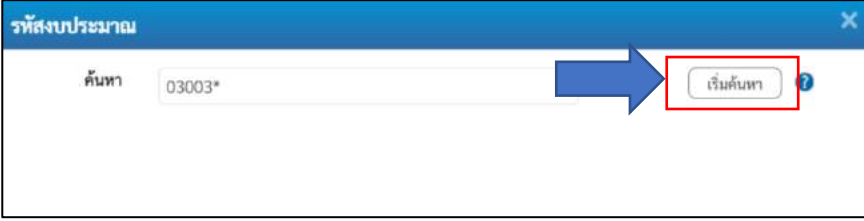
ค้นหา

เริ่มค้นหา ?

ภาพที่ 4

หากผู้ใช้งานไม่ระบุเงื่อนไขในการค้นหา ระบบจะแสดงข้อมูลทั้งหมด หรือระบุคำค้นหา ตามภาพที่ 5 และกดปุ่ม

 ระบบจะแสดงตามภาพที่ 6



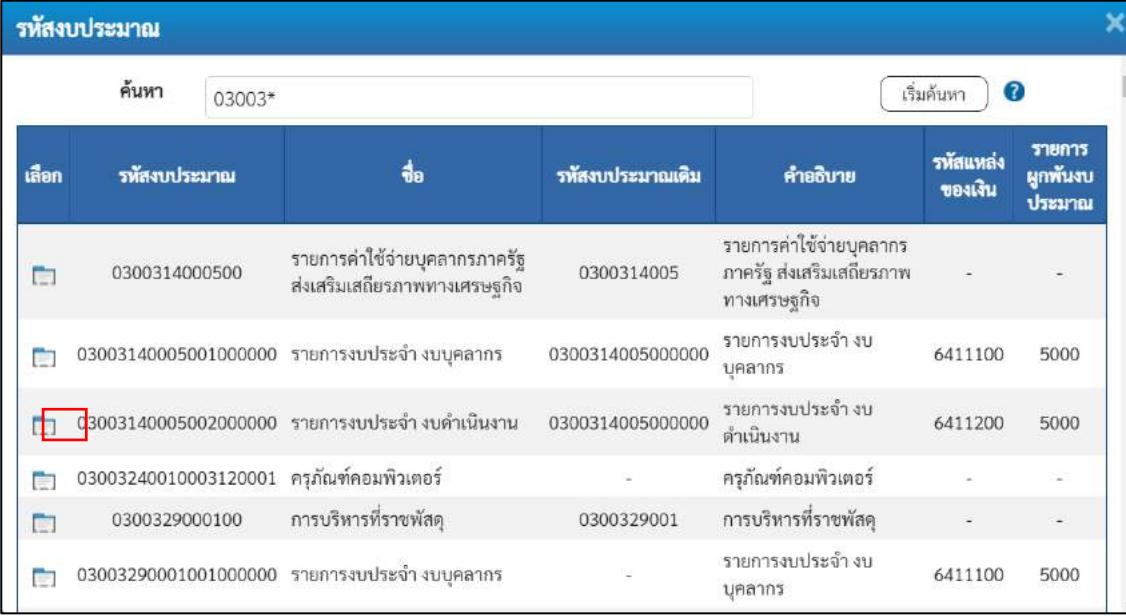
รหัสงบประมาณ

ค้นหา 03003*

เริ่มค้นหา ?

ภาพที่ 5

ผู้ใช้งานเลือกรหัสงบประมาณที่ต้องการทำรายการเบิกแทน ด้วยการกดปุ่ม  ตามภาพที่ 6 ระบบแสดงตามภาพที่ 7



รหัสงบประมาณ

ค้นหา 03003* เริ่มค้นหา ?

เลือก	รหัสงบประมาณ	ชื่อ	รหัสงบประมาณเดิม	คำอธิบาย	รหัสแหล่ง ของเงิน	รายการ ผูกพันงบ ประมาณ
	0300314000500	รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ ส่งเสริมเสถียรภาพทางเศรษฐกิจ	0300314005	รายการค่าใช้จ่ายบุคลากร ภาครัฐ ส่งเสริมเสถียรภาพ ทางเศรษฐกิจ	-	-
	03003140005001000000	รายการงบประมาณ งบบุคลากร	0300314005000000	รายการงบประมาณ งบ บุคลากร	6411100	5000
	03003140005002000000	รายการงบประมาณ งบดำเนินงาน	0300314005000000	รายการงบประมาณ งบ ดำเนินงาน	6411200	5000
	03003240010003120001	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	-	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	-	-
	0300329000100	การบริหารที่ราชพัสดุ	0300329001	การบริหารที่ราชพัสดุ	-	-
	03003290001001000000	รายการงบประมาณ งบบุคลากร	-	รายการงบประมาณ งบ บุคลากร	6411100	5000

ภาพที่ 6

เมื่อเลือกรหัสงบประมาณ รหัสแหล่งของเงิน รายการผูกพันจะแสดงค่าอัตโนมัติตามรหัสงบประมาณที่เลือก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้: ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง ตำแหน่ง: บันทึก ดูแลทุกหน่วยเบิกจ่ายสังกัด: กรมธนารักษ์สร้างแก้ไขยกเลิกแสดงเอกสาร

จัดทำข้อมูลเบิกแทนกัน (Request) เงินปีปัจจุบัน (บพ. 01)
สร้างเอกสารเบิกแทนกัน (Request)

ข้อมูลเจ้าของงบประมาณ

ข้อมูลเบิกแทนกัน

รหัสหน่วยงาน

03003 กรมธนารักษ์

วันที่บันทึกรายการ

14 กรกฎาคม 2564

ปีบัญชี

2564

หมายเลขอ้างอิง

ประเภทเอกสาร

9100 - เบิกแทนกัน

จำนวนเงินรวม

0.00 บาท

รหัสงบประมาณ

03003290001002000000

รายการงบประมาณประจำงบดำเนินงาน

รหัสแหล่งของเงิน

2564

6411200

งบดำเนินงาน / งบส่วนราชการ

หน่วยรับงบประมาณ

0300300000 กรมธนารักษ์

รายการผูกพันงบประมาณ

5000

รหัสพื้นที่

P1000 ส่วนกลาง

ประเภทงบประมาณ

GEN

ข้อความ

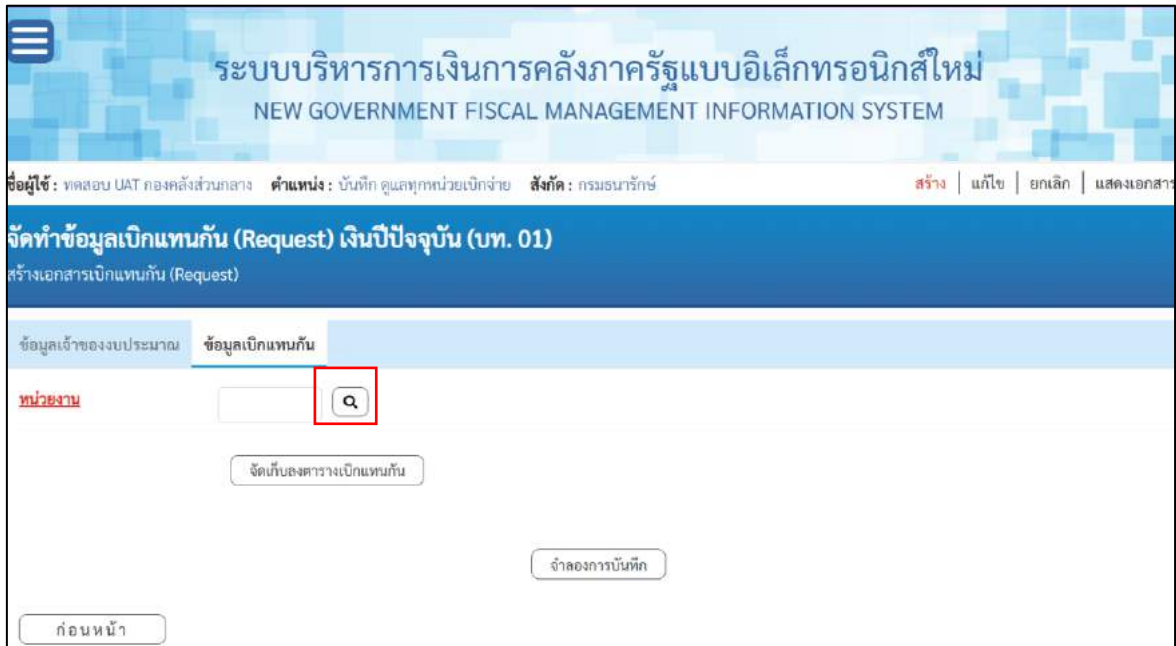
จำลองการบันทึก

ภาพที่ 7

แถบข้อมูลเบิกแทนกัน ตามภาพที่ 8 ประกอบด้วย

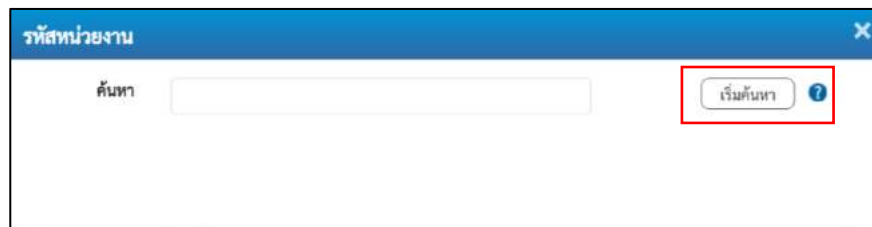
หน่วยงาน

ระบุ/ค้นหาให้หน่วยงานผู้เบิกแทน



ภาพที่ 8

ผู้ใช้งานกดที่  ระบบแสดงตามภาพที่ 9 หากไม่ระบุคำค้นหา ระบบจะแสดงรหัสหน่วยงานทั้งหมดตามภาพที่ 10

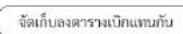


ภาพที่ 9

ผู้ใช้งานกดที่  เพื่อเลือกรหัสหน่วยงานที่ต้องการ ระบบแสดงตามภาพที่ 10

รหัสหน่วยงาน			
ค้นหา		เริ่มต้นหา ?	
เลือก	รหัสหน่วย งาน	ชื่อ	กระทรวง
	01001	สนง.ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	สำนักนายกรัฐมนตรี
	01002	กรมประชาสัมพันธ์	สำนักนายกรัฐมนตรี
	01003	สนง.ศกก.คุ้มครองผู้บริโภค	สำนักนายกรัฐมนตรี
	01004	สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	สำนักนายกรัฐมนตรี
	01005	สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี	สำนักนายกรัฐมนตรี
	01006	สำนักข่าวกรองแห่งชาติ	สำนักนายกรัฐมนตรี
	01007	สำนักงบประมาณ	สำนักนายกรัฐมนตรี
	01008	สนง.สภาพความมั่นคงแห่งชาติ	สำนักนายกรัฐมนตรี
	01009	สนง.ศกก.กฎหมาย	สำนักนายกรัฐมนตรี

ภาพที่ 10

กด  ตามภาพที่ 11 ระบบแสดงตามภาพที่ 12

ชื่อผู้ใช้: ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง ตำแหน่ง: บันทึก ดูแลทุกหน่วยเบิกจ่ายสังกัด: กรมธนารักษ์

สร้าง | แก้ไข | ยกเลิก | แสดงเอกสาร

จัดทำข้อมูลเบิกแทนกัน (Request) เงินปัจจุบัน (บท. 01)

สร้างเอกสารเบิกแทนกัน (Request)

ข้อมูลเจ้าของงบประมาณ

ข้อมูลเบิกแทนกัน

หน่วยงาน

03002

Q

สนง.ปลัดกระทรวงการคลัง

จัดเก็บลงตารางเบิกแทนกัน

จำลองการบันทึก

ก่อนหน้า

ภาพที่ 11

ระบบจะแสดงผลการจัดเก็บหน่วยงานผู้เบิกแทนที่เลือกไว้ (สามารถเลือกได้มากกว่า 1 หน่วยงาน) ระบบจะกำหนดรหัสงบประมาณเบิกแทน แหล่งของเงิน รายการผูกพัน หน่วยรับงบประมาณ และรหัสพื้นที่ โดยอัตโนมัติ ผู้ใช้งานระบุจำนวนเงินที่ต้องการไม่เกินงบประมาณคงเหลือ ตามภาพที่ 12

ชื่อผู้ใช้: ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง ตำแหน่ง: บันทึก ดูแลทุกหน่วยเบิกจ่ายสังกัด: กรมธนารักษ์ สร้าง แก้ไข ยกเลิก แสดงเอกสาร

จัดทำข้อมูลเบิกแทนกัน (Request) เงินปีปัจจุบัน (บท. 01)

สร้างเอกสารเบิกแทนกัน (Request)

ข้อมูลเจ้าของงบประมาณ ข้อมูลเบิกแทนกัน

หน่วยงาน 03002
สนง.ปลัดกระทรวงการคลัง

ลบ	หน่วยงาน	ชื่อหน่วยงาน	รหัสงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รายการผูกพันงบประมาณ	หน่วยรับงบประมาณ	พื้นที่	จำนวนเงินเบิกแทน
	03002	สนง.ปลัดกระทรวงการคลัง	03002290001082000000	6411200	5000	0300200000	P1000	

< 1 >

ภาพที่ 12

เมื่อระบุจำนวนเงินเสร็จแล้ว กดปุ่ม ตามภาพที่ 13 ระบบแสดงตามภาพที่ 14

จัดทำข้อมูลเบิกแทนกัน (Request) เงินปีปัจจุบัน (บท. 01)

สร้างเอกสารเบิกแทนกัน (Request)

ข้อมูลเจ้าของงบประมาณ ข้อมูลเบิกแทนกัน

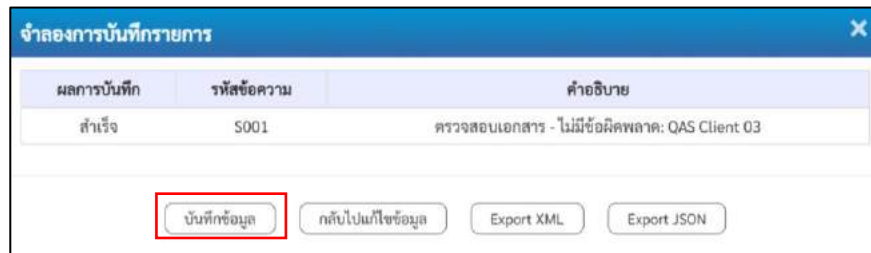
หน่วยงาน 03002
สนง.ปลัดกระทรวงการคลัง

ลบ	หน่วยงาน	ชื่อหน่วยงาน	รหัสงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รายการผูกพันงบประมาณ	หน่วยรับงบประมาณ	พื้นที่	จำนวนเงินเบิกแทน
	03002	สนง.ปลัดกระทรวงการคลัง	03002290001082000000	6411200	5000	0300200000	P1000	1,000.00

< 1 >

ภาพที่ 13

ระบบทำการตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น หากไม่มีข้อผิดพลาดจะแสดงผลการบันทึก “สำเร็จ” กดปุ่ม  ตามภาพที่ 14 ระบบแสดงภาพที่ 15



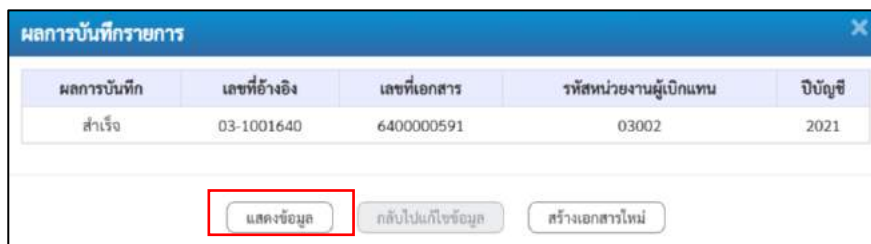
จําลองการบันทึกรายการ

ผลการบันทึก	รหัสข้อความ	คำอธิบาย
สำเร็จ	S001	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: QAS Client 03

ภาพที่ 14

ระบบแสดงผลการบันทึก “สำเร็จ” ผู้ใช้งานจะได้ เลขที่อ้างอิง และเลขที่เอกสาร กดปุ่มแสดงข้อมูลตามภาพที่ 15 ระบบแสดงภาพที่ 16



ผลการบันทึกรายการ

ผลการบันทึก	เลขที่อ้างอิง	เลขที่เอกสาร	รหัสหน่วยงานผู้เบิกแทน	ปีบัญชี
สำเร็จ	03-1001640	6400000591	03002	2021

ภาพที่ 15

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้ : ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง

ตำแหน่ง : บันทึก ดูแลทุกหน่วยเบิกจ่าย

สังกัด : กรมธนารักษ์

สร้าง

แก้ไข

ยกเลิก

แสดงเอกสาร

จัดทำข้อมูลเบิกแทนกัน (Request) เงินปีปัจจุบัน (บพ. 01)

แสดงเอกสารเบิกแทนกัน (Request)

เลขที่เอกสารเบิกแทน

ค้นหาเลขที่เอกสารเบิกแทน

ผู้บันทึกรายการ

A03003000001101

ข้อมูลเจ้าของงบประมาณ

รหัสหน่วยงาน

03003 กรมธนารักษ์

วันที่บันทึกรายการ

14 กรกฎาคม 2564

ปีบัญชี

2564

หมายเลขอ้างอิง

03-1001640

ประเภทเอกสาร

9100 - เบิกแทนกัน

จำนวนเงินรวม

1,000.00 บาท

รหัสงบประมาณ

03003290001002000000

รหัสแหล่งของเงิน

2564 6411200

หน่วยรับงบประมาณ

03003000000

รายการผูกพันงบประมาณ

5000

รหัสพื้นที่

P1000

ประเภทงบประมาณ

GEN

ข้อความ

เหตุผลไม่ยอมรับ/อนุมัติ

เลขที่เอกสารเบิกแทน	หน่วยงาน	ชื่อหน่วยงาน	รหัสงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รายการผูกพันงบประมาณ	หน่วยรับงบประมาณ	พื้นที่	จำนวนเงินเบิกแทน	สถานะเอกสารเบิกแทน	พิมพ์
6400000591	03002	สนง.ปลัดกระทรวงการคลัง	03002290001082000000	6411200	5000	0300200000	P1000	1,000.00	สร้าง	พิมพ์รายงาน

<

1

>

ภาพที่ 16

สามารถตรวจสอบข้อมูลเบิกแทนกันได้จากรายงานแสดงยอดงบประมาณตามหน่วยรับงบประมาณ (NFMA55) ตามภาพที่ 17

ระบบรายงานหน่วยงานภาครัฐ
Agency Online Report

ชื่อผู้ใช้ : ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง ตำแหน่ง : บันทึก ดูแลทุกหน่วยเบิกจ่าย สังกัด : กรมธนารักษ์

NFMA55
รายงานแสดงรายการเอกสาร (เบิกแทน)

Excel PDF

เลขที่เอกสารอ้างอิง	รายการ	รหัสของเงิน	รหัสงบประมาณ	ชื่อรายการงบประมาณ	รหัสปี	รหัสกิจกรรมหลัก	ส่วนกลาง
6400000515	1	6411200	03003290000002000000	รายการประจำปี งบดำเนินงาน	P1000	P1000	ส่วนกลาง
6400000521	1	6411200	03003290000002000000	รายการประจำปี งบดำเนินงาน	P1000	P1000	ส่วนกลาง
6400000534	1	6411200	03003290000002000000	รายการประจำปี งบดำเนินงาน	P1000	P1000	ส่วนกลาง
6400000571	1	6411200	03003290000002000000	รายการประจำปี งบดำเนินงาน	P1000	P1000	ส่วนกลาง
6400000572	1	6411200	03003290000002000000	รายการประจำปี งบดำเนินงาน	P1000	P1000	ส่วนกลาง
6400000579	1	6411200	03003290000002000000	รายการประจำปี งบดำเนินงาน	P1000	P1000	ส่วนกลาง
6400000580	1	6411200	03003290000002000000	รายการประจำปี งบดำเนินงาน	P1000	P1000	ส่วนกลาง
6400000581	1	6411200	03003290000002000000	รายการประจำปี งบดำเนินงาน	P1000	P1000	ส่วนกลาง
6400000582	1	6411200	03003290000002000000	รายการประจำปี งบดำเนินงาน	P1000	P1000	ส่วนกลาง
6400000583	1	6411200	03003290000002000000	รายการประจำปี งบดำเนินงาน	P1000	P1000	ส่วนกลาง
6400000584	1	6411200	03003290000002000000	รายการประจำปี งบดำเนินงาน	P1000	P1000	ส่วนกลาง
6400000585	1	6411200	03003290000002000000	รายการประจำปี งบดำเนินงาน	P1000	P1000	ส่วนกลาง
6400000587	1	6411200	03003290000002000000	รายการประจำปี งบดำเนินงาน	P1000	P1000	ส่วนกลาง
6400000591	1	6411200	03003290000002000000	รายการประจำปี งบดำเนินงาน	P1000	P1000	ส่วนกลาง
6400000593	1	6411200	03003290000002000000	รายการประจำปี งบดำเนินงาน	P1000	P1000	ส่วนกลาง

ภาพที่ 17

ผู้ใช้งานสามารถสร้างรายการเบิกแทนกันที่มีผู้เบิกแทนมากกว่า 1 หน่วยงาน ระบุรหัสหน่วยงานที่ต้องการให้เป็นผู้เบิกแทน ตัวอย่างตามภาพที่ 18 ระบุ 03004

ชื่อผู้ใช้ : ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง ตำแหน่ง : บันทึก ดูแลทุกหน่วยเบิกจ่าย สังกัด : กรมธนารักษ์ สร้าง แก้ไข ยกเลิก แสดงเอกสาร

จัดทำข้อมูลเบิกแทนกัน (Request) เงินปีปัจจุบัน (บท. 01)
สร้างเอกสารเบิกแทนกัน (Request)

ข้อมูลเจ้าของงบประมาณ ข้อมูลเบิกแทนกัน

หน่วยงาน 03004 Q
กรมบัญชีกลาง

ดำเนินการตามแบบเบิกแทนกัน

จำลองการบันทึก

ก่อนหน้า

ภาพที่ 18

เมื่อกดปุ่ม “จัดเก็บลงตารางเบิกแทนกัน” รหัสหน่วยงานลำดับที่ 1 จะถูกจัดเก็บ ผู้ใช้งานสามารถระบุรหัสหน่วยงานลำดับถัดไป ตัวอย่างตามภาพที่ 19 ระบบรหัสหน่วยงานลำดับที่ 2 เป็น 03002 กดปุ่มจัดเก็บลงตารางรายการ อีกครั้ง ระบบแสดงตามภาพที่ 20

ชื่อผู้ใช้: ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง ตำแหน่ง: บันทึก ดูแลทุกหน่วยเบิกจ่ายสังกัด: กรมธนารักษ์ สร้าง แก้ไข ยกเลิก แสดงเอกสาร

จัดทำข้อมูลเบิกแทนกัน (Request) เงินปีปัจจุบัน (บพ. 01)

สร้างเอกสารเบิกแทนกัน (Request)

ข้อมูลเจ้าของงบประมาณ ข้อมูลเบิกแทนกัน

หน่วยงาน 03002

สนง.ปลัดกระทรวงการคลัง

สพ	หน่วยงาน	ชื่อหน่วยงาน	รหัสงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รายการผูกพันงบประมาณ	หน่วยรับงบประมาณ	พื้นที่	จำนวนเงินเบิกแทน
	03004	กรมบัญชีกลาง	03004290001082000000	6411200	5000	0300400000	P1000	100.00

< 1 >

ภาพที่ 19

ระบุจำนวนเงินที่ต้องการให้เบิกแทนตามภาพที่ 20 ให้ครบถ้วนทั้งสองหน่วยงาน จากนั้นกดปุ่มจำลองการบันทึก ตามภาพที่ 20 ระบบแสดงตามภาพที่ 21

ชื่อผู้ใช้: ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง ตำแหน่ง: บันทึก ดูแลทุกหน่วยเบิกจ่ายสังกัด: กรมธนารักษ์ สร้าง แก้ไข ยกเลิก แสดงเอกสาร

จัดทำข้อมูลเบิกแทนกัน (Request) เงินปีปัจจุบัน (บพ. 01)

สร้างเอกสารเบิกแทนกัน (Request)

ข้อมูลเจ้าของงบประมาณ ข้อมูลเบิกแทนกัน

หน่วยงาน 03002

สนง.ปลัดกระทรวงการคลัง

สพ	หน่วยงาน	ชื่อหน่วยงาน	รหัสงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รายการผูกพันงบประมาณ	หน่วยรับงบประมาณ	พื้นที่	จำนวนเงินเบิกแทน
	03004	กรมบัญชีกลาง	03004290001082000000	6411200	5000	0300400000	P1000	100.00
	03002	สนง.ปลัดกระทรวงการคลัง	03002290001082000000	6411200	5000	0300200000	P1000	

< 1 >

ภาพที่ 20

กรอกจำนวนเงินของหน่วยงานเบิกแทน ลำดับที่ 2 แล้ว กด “จำลองการบันทึก” ตามภาพที่ 21 ระบบแสดงตามภาพที่ 22

ชื่อผู้ใช้: ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง ตำแหน่ง: บันทึก ดูแลทุกหน่วยเบิกจ่าย สังกัด: กรมธนารักษ์

สร้าง | แก้ไข | ยกเลิก | แสดงเอกสาร

จัดทำข้อมูลเบิกแทนกัน (Request) เงินยืมปัจจุบัน (บท. 01)

สร้างเอกสารเบิกแทนกัน (Request)

ข้อมูลเจ้าของงบประมาณ: **ข้อมูลเบิกแทนกัน**

หน่วยงาน: 03002

สนง.ปลัดกระทรวงการคลัง

ลป	หน่วยงาน	ชื่อหน่วยงาน	รหัสงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รายการผูกพันงบประมาณ	หน่วยรับงบประมาณ	พื้นที่	จำนวนเงินเบิกแทน
	03004	กรมบัญชีกลาง	03004290001082000000	6411200	5000	0300400000	P1000	100.00
	03002	สนง.ปลัดกระทรวงการคลัง	03002290001082000000	6411200	5000	0300200000	P1000	200.00

< 1 >

ภาพที่ 21

กด บันทึกข้อมูล ตามภาพที่ 22 ระบบแสดงตามภาพที่ 23

จำลองการบันทึกรายการ

ผลการบันทึก	รหัสข้อความ	คำอธิบาย
สำเร็จ	S001	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: QAS Client 03

ภาพที่ 22

เจ้าของงบประมาณจะได้เลขที่อ้างอิง 1 เลข และเลขที่เอกสารแตกต่างกันตามจำนวนหน่วยงานที่บันทึก รายการ ตามภาพที่ 23 กดปุ่มแสดงข้อมูล ระบบแสดงตามภาพที่ 24

ผลการบันทึกรายการ

ผลการบันทึก	เลขที่อ้างอิง	เลขที่เอกสาร	รหัสหน่วยงานผู้เบิกแทน	ปีบัญชี
สำเร็จ	03-1001641	6400000592	03004	2021
สำเร็จ	03-1001641	6400000593	03002	2021

ภาพที่ 23

การแก้ไขการจัดทำข้อมูลเบิกแทนกัน

กดที่แถบขวามือของแบบฟอร์ม เลือก แก้ไข ระบบแสดงตามภาพที่ 25 กด ค้นหาเลขที่เอกสารเบิกแทน ระบบแสดงตามภาพที่ 26

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้: ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง ตำแหน่ง: บันทึก ดูและดูหน่วยเบิกจ่ายสังกัด: กรมธนารักษ์ สร้าง **แก้ไข** ยกเลิก | แสดงเอกสาร

จัดทำข้อมูลเบิกแทนกัน (Request) เงินปีปัจจุบัน (บท. 01)
แก้ไขเอกสารเบิกแทนกัน (Request)

เลขที่เอกสารเบิกแทน **ค้นหาเลขที่เอกสารเบิกแทน**

ผู้บันทึกรายการ

ข้อมูลเจ้าของงบประมาณ

รหัสหน่วยงาน วันบันทึกรายการ

ปีบัญชี หมายเลขอ้างอิง

ประเภทเอกสาร จำนวนเงินรวม บาท

รหัสงบประมาณ รหัสแหล่งของเงิน

หน่วยรับงบประมาณ รายการผูกพันงบประมาณ

รหัสพื้นที่ ประเภทงบประมาณ

ข้อความ

ดำเนินการบันทึก

ภาพที่ 25

ระบุเลขที่เอกสารเบิกแทน และกดปุ่มเริ่มค้นหา

ค้นหา

ค้นหาตามเลขที่เอกสาร ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

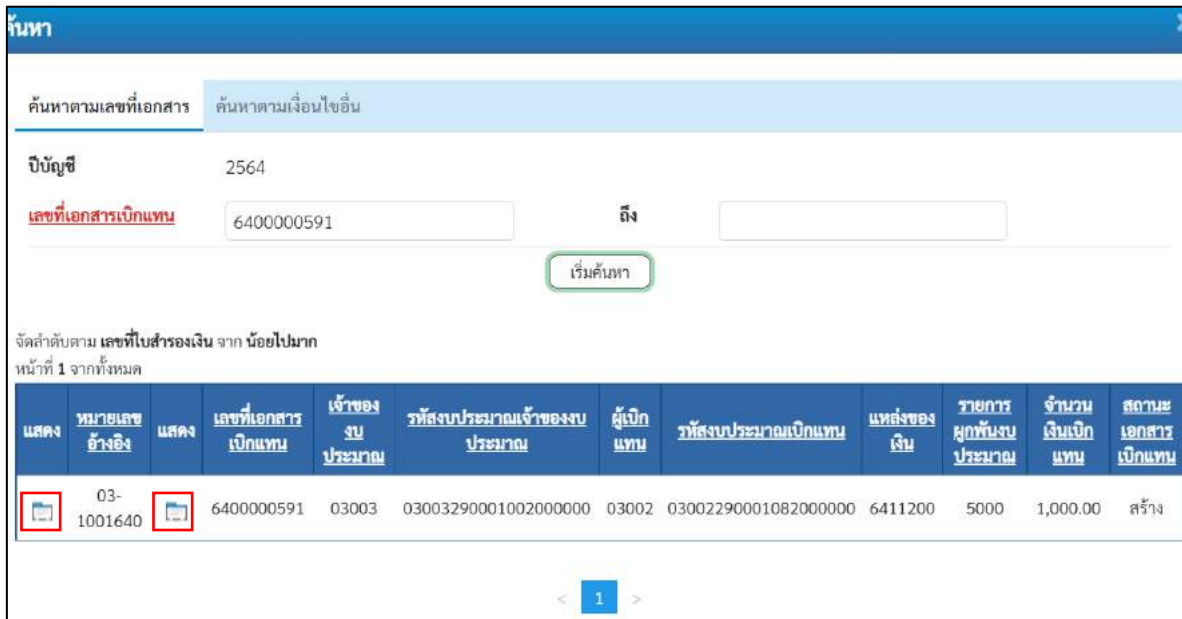
ปีบัญชี 2564

เลขที่เอกสารเบิกแทน 6400000591 ถึง

เริ่มค้นหา

ภาพที่ 26

ระบบแสดงรายการเบิกแทน ผู้ใช้งานสามารถกดที่  หน้าหมายเลขอ้างอิงหากต้องการแก้ไขรายการทั้งหมดในเลขที่อ้างอิงนั้น หรือกดที่  หน้าเลขที่เอกสารเบิกแทนหากต้องการแก้ไขเฉพาะเอกสารเบิกแทนหมายเลขใดหมายเลขหนึ่ง



ค้นหา

ค้นหาตามเลขที่เอกสาร ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

ปีบัญชี 2564

เลขที่เอกสารเบิกแทน 6400000591 ถึง

เริ่มค้นหา

จัดลำดับตาม เลขที่ใบสำรองเงิน จาก น้อยไปมาก

หน้าที่ 1 จากทั้งหมด

แสดง	หมายเลขอ้างอิง	แสดง	เลขที่เอกสารเบิกแทน	เจ้าของงบประมาณ	รหัสงบประมาณเจ้าของงบ	ผู้เบิกแทน	รหัสงบประมาณเบิกแทน	แหล่งของเงิน	รายการผูกพันงบประมาณ	จำนวนเงินเบิกแทน	สถานะเอกสารเบิกแทน
	03-1001640		6400000591	03003	03003290001002000000	03002	03002290001082000000	6411200	5000	1,000.00	สร้าง

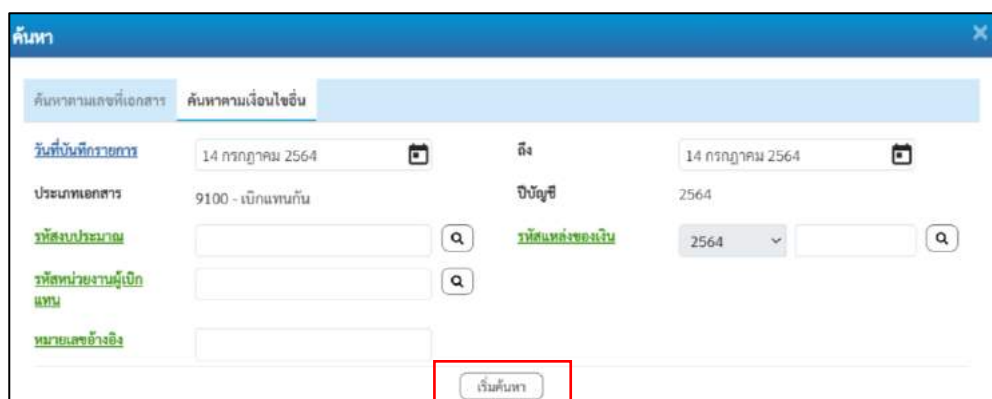
< 1 >

ภาพที่ 27

ผู้ใช้งานสามารถค้นหาเอกสารผ่านแถบค้นหาตามเงื่อนไขอื่น ตามภาพที่ 28 มีรายละเอียดดังนี้

วันที่บันทึกรายการ	เลือกช่วงวันที่บันทึกรายการ
ประเภทเอกสาร	ระบบแสดงประเภทเอกสาร 9100 – เบิกแทนกัน
ปีบัญชี	ระบบแสดงปีบัญชีปัจจุบัน
รหัสงบประมาณ	ระบุรหัสงบประมาณ 20 หลัก
รหัสแหล่งของเงิน	ระบุรหัสแหล่งของเงิน 7 หลัก
รหัสหน่วยงานผู้เบิกแทน	ระบุรหัสหน่วยงานผู้เบิกแทน 5 หลัก
หมายเลขอ้างอิง	ระบุหมายเลขอ้างอิงรายการเบิกแทนกัน

ตัวอย่างเลือกค้นหาตามวันที่บันทึกรายการ กดปุ่ม เริ่มค้นหา ระบบแสดงผลการค้นหาตามภาพที่ 29



ค้นหา

ค้นหาตามเลขที่เอกสาร ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

วันที่บันทึกรายการ 14 กรกฎาคม 2564 ถึง 14 กรกฎาคม 2564

ประเภทเอกสาร 9100 - เบิกแทนกัน ปีบัญชี 2564

รหัสงบประมาณ รหัสแหล่งของเงิน 2564

รหัสหน่วยงานผู้เบิกแทน

หมายเลขอ้างอิง

เริ่มค้นหา

ภาพที่ 28

กด  หน้าเลขที่เอกสารเบิกแทน 6400000591 ตามภาพที่ 29 ระบบแสดงตามภาพที่ 30

ค้นหา

ค้นหาตามเลขที่เอกสาร ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

วันที่บันทึกรายการ: 14 กรกฎาคม 2564 ถึง: 14 กรกฎาคม 2564

ประเภทเอกสาร: 9100 - เบิกแทนกัน ปีบัญชี: 2564

รหัสงบประมาณ: รหัสแหล่งของเงิน: 2564

รหัสหน่วยงานผู้เบิกแทน:

หมายเลขอ้างอิง:

จัดลำดับตาม: เลขที่ใบสำรองเงิน จาก น้อยไปมาก
หน้าที่ 1 จากทั้งหมด

แสดง	หมายเลขอ้างอิง	แสดง	เลขที่เอกสารเบิกแทน	เจ้าของงบประมาณ	รหัสงบประมาณเจ้าของงบ	ผู้เบิกแทน	รหัสงบประมาณเบิกแทน	แหล่งของเงิน	รายการผูกพันงบประมาณ	จำนวนเงินเบิก	สถานะเอกสารเบิกแทน
	03-1001640		6400000591	03003	03003290001002000000	03002	03002290001082000000	6411200	5000	1,000.00	สร้าง

ภาพที่ 29

ผู้ใช้งานสามารถแก้ไขจำนวนเงินได้เพียงอย่างเดียว โดยจำนวนเงินต้องไม่เกินงบประมาณคงเหลือ ตามภาพที่ 30

ข้อมูลเจ้าของงบประมาณ

รหัสหน่วยงาน: 03003 กรมธนารักษ์ วันที่บันทึกรายการ: 14 กรกฎาคม 2564

ปีบัญชี: 2564 หมายเลขอ้างอิง: 03-1001640

ประเภทเอกสาร: 9100 - เบิกแทนกัน จำนวนเงินรวม: 1,000.00 บาท

รหัสงบประมาณ: 03003290001002000000 รหัสแหล่งของเงิน: 2564 6411200
รายการงบประมาณ: งบดำเนินงาน

หน่วยรับงบประมาณ: 0300300000 รายการผูกพันงบประมาณ: 5000

รหัสพื้นที่: P1000 ประเภทงบประมาณ: GEN

ข้อความ:

เลขที่เอกสารเบิกแทน	หน่วยงาน	ชื่อหน่วยงาน	รหัสงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รายการผูกพันงบประมาณ	หน่วยรับงบประมาณ	พื้นที่	จำนวนเงินเบิกแทน	สถานะเอกสารเบิกแทน
6400000591	03002	สนง.ปลัดกระทรวงการคลัง	03002290001082000000	6411200	5000	0300200000	P1000	1000.00	สร้าง

< 1 >

ภาพที่ 30

ตัวอย่าง แก้ไขจำนวนเงินจาก 1,000 เป็น 1,500 บาท จากนั้นกดปุ่ม จำลองการบันทึกตามภาพที่ 31

รหัสหน่วยงาน	03003 กรมธนารักษ์	วันที่บันทึกรายการ	14 กรกฎาคม 2564
ปีบัญชี	2564	หมายเลขอ้างอิง	03-1001640
ประเภทเอกสาร	9100 - เบิกแทนกัน	จำนวนเงินรวม	1,500.00 บาท
รหัสงบประมาณ	03003290001002000000 รายการประจำ งบดำเนินงาน	รหัสแหล่งของเงิน	2564 6411200 งบดำเนินงาน / งบส่วนราชการ
หน่วยรับงบประมาณ	0300300000 ธ.	รายการผูกพันงบประมาณ	5000
รหัสพื้นที่	P1000 ส่วนกลาง	ประเภทงบประมาณ	GEN
ข้อความ			

เลขที่เอกสารเบิก แทน	หน่วย งาน	ชื่อหน่วยงาน	รหัสงบประมาณ	แหล่งของ เงิน	รายการผูกพัน งบประมาณ	หน่วยรับ งบประมาณ	พื้นที่	จำนวนเงินเบิกแทน	สถานะเอกสาร เบิกแทน
6400000591	03002	สนง.ปลัดกระทรวงการคลัง	030022900010820 00000	641120 0	5000	0300200000	P100 0	1,500.00	สร้าง

1

จำลองการบันทึก

ภาพที่ 31

ระบบตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น หากถูกต้องจะแจ้งผลการบันทึก “สำเร็จ” ผู้ใช้งานกดปุ่ม “บันทึกข้อมูล” ตามภาพที่ 32 ระบบแสดงตามภาพที่ 33

ผลการบันทึก	รหัสข้อความ	คำอธิบาย
สำเร็จ	S001	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: QAS Client 03

บันทึกข้อมูล กลับไปแก้ไขข้อมูล Export XML Export JSON

ภาพที่ 32

ระบบแจ้งผลการบันทึก ผู้ใช้งานจะได้เลขอ้างอิง และเลขที่เอกสาร ตามภาพที่ 32 กดปุ่ม “แสดงข้อมูล” ระบบแสดงตามภาพที่ 33

ผลการบันทึก	เลขที่อ้างอิง	เลขที่เอกสาร	รหัสหน่วยงานผู้เบิกแทน	ปีบัญชี
สำเร็จ	03-1001640	6400000591	03003	2021

แสดงข้อมูล กลับไปแก้ไขข้อมูล สร้างเอกสารใหม่

ภาพที่ 33

ยกเลิกรายการเบิกแทนกัน

ผู้ใช้งานสามารถยกเลิกรายการเบิกแทนได้ดังนี้ ไปที่แบบฟอร์ม บท.01- จัดทำข้อมูลเบิกแทนกัน (Request) เงินปีปัจจุบัน (บท.01) เลือก ยกเลิก > ค้นหาเลขที่เอกสารเบิกแทน ตามภาพที่ 34 ระบบแสดงตามภาพที่ 35

The screenshot shows a web application interface for a request form. At the top, there is a header bar with user information and a navigation menu. The main title is 'จัดทำข้อมูลเบิกแทนกัน (Request) เงินปีปัจจุบัน (บท. 01)'. Below the title, there is a section for 'เลขที่เอกสารเบิกแทน' with a red box around the text 'ค้นหาเลขที่เอกสารเบิกแทน' and a blue arrow pointing to it. To the right, there is a red box around the text 'ยกเลิก' with a white arrow pointing to it. The form contains several input fields for 'รหัสหน่วยงาน', 'ปีบัญชี', 'ประเภทเอกสาร', 'รหัสงบประมาณ', 'หน่วยรับงบประมาณ', 'รหัสพื้นที่', and 'ข้อความ'. There are also dropdown menus for 'วันที่บันทึกรายการ', 'หมายเลขอ้างอิง', 'จำนวนเงินรวม', 'รหัสแหล่งของเงิน', 'รายการผูกพันงบประมาณ', and 'ประเภทงบประมาณ'. At the bottom, there are buttons for 'เลือกทั้งหมด', 'ไม่เลือกทั้งหมด', and 'จำกัดการบันทึก'.

ภาพที่ 34

ผู้ใช้งานสามารถค้นหาเอกสารเบิกแทนที่ต้องการยกเลิกได้ 2 รูปแบบ ได้แก่ ค้นหาตามเลขที่เอกสาร ตามภาพที่ 35 หากรู้เลขที่เอกสารเบิกแทน และค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

The screenshot shows a search dialog box titled 'ค้นหา'. It has two tabs: 'ค้นหาตามเลขที่เอกสาร' and 'ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น'. The 'ค้นหาตามเลขที่เอกสาร' tab is selected. Below the tabs, there is a search field with the text 'ปีบัญชี' and the value '2564'. There is also a search field with the text 'เลขที่เอกสารเบิกแทน' and a red box around it. To the right of the search field, there is a dropdown menu with the text 'ถึง'. At the bottom, there is a button labeled 'เริ่มค้นหา'.

ภาพที่ 35

ระบุเลขที่เอกสารที่ต้องการยกเลิกตามภาพที่ 36 จากนั้น กดปุ่ม เริ่มค้นหา ระบบแสดงภาพที่ 37

ภาพที่ 36

หากต้องการยกเลิกเอกสารเบิกแทนทุกรายการ กดปุ่ม  หน้าหมายเลขอ้างอิงตามภาพที่ 37 ระบบแสดงตามภาพที่ 38

แสดง	หมายเลขอ้างอิง	แสดง	เลขที่เอกสารเบิกแทน	เจ้าของงบประมาณ	รหัสงบประมาณเจ้าของงบ	ผู้เบิกแทน	รหัสงบประมาณเบิกแทน	แหล่งของเงิน	รายการผูกพันงบ	จำนวนเงินเบิกแทน	สถานะเอกสารเบิกแทน
	03-1001641		6400000592	03003	03003290001002000000	03004	03004290001082000000	6411200	5000	300.00	สร้าง

ภาพที่ 37

เลือกรายการเบิกแทนที่ต้องการยกเลิก จากแถบยกเลิก ตามภาพที่ 38

เลขที่เอกสารเบิกแทน

ค้นหาเลขที่เอกสารเบิกแทน

ผู้บันทึกรายการ

A03003000001101

ข้อมูลเจ้าของงบประมาณ

รหัสหน่วยงาน

03003
กรมธนารักษ์

วันที่บันทึกรายการ

14 กรกฎาคม 2564

ปีบัญชี

2564

หมายเลขอ้างอิง

03-1001641

ประเภทเอกสาร

9100 - เบิกแทนกัน

จำนวนเงินรวม

700.00 บาท

รหัสงบประมาณ

03003290001002000000
รายการงบประมาณประจำ งบดำเนินงาน

รหัสแหล่งของเงิน

2564 6411200
งบดำเนินงาน / งบส่วนราชการ

หน่วยรับงบประมาณ

0300300000
สร.

รายการผูกพันงบประมาณ

5000

รหัสพื้นที่

P1000
ส่วนกลาง

ประเภทงบประมาณ

GEN

ข้อความ

ยกเลิก	หมายเลขอ้างอิง	เลขที่เอกสารเบิกแทน	เจ้าของงบประมาณ	รหัสงบประมาณเจ้าของงบประมาณ	ผู้เบิกแทน	รหัสงบประมาณเบิกแทน	แหล่งของเงิน	รายการผูกพันงบประมาณ	จำนวนเงินเบิกแทน	สถานะเอกสารเบิกแทน
☐	03-1001641	6400000592	03003	03003290001002000000	03004	03004290001082000000	6411200	5000	300.00	สร้าง
☐	03-1001641	6400000593	03003	03003290001002000000	03002	03002290001082000000	6411200	5000	400.00	สร้าง

< 1 >

เลือกทั้งหมด

ไม่เลือกทั้งหมด

จำลองการบันทึก

ภาพที่ 38

เมื่อเลือกรายการเบิกแทนที่ต้องการยกเลิก กดปุ่มจำลองการบันทึก ตามภาพที่ 39 ระบบแสดงภาพที่ 40

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้: ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง
ตำแหน่ง: บันทึก ดูแลทุกหน่วยเบิกจ่าย
สังกัด: กรมธนารักษ์
สร้าง | แก้ไข | ยกเลิก | แสดงเอกสาร

จัดทำข้อมูลเบิกแทนกัน (Request) เงินปีปัจจุบัน (บท. 01)
 ยกเลิกเอกสารเบิกแทนกัน (Request)

เลขที่เอกสารเบิกแทน
ค้นหาเลขที่เอกสารเบิกแทน

ผู้บันทึกรายการ
A03003000001101

ข้อมูลเจ้าของงบประมาณ

รหัสหน่วยงาน
03003 กรมธนารักษ์

ปีบัญชี
2564

ประเภทเอกสาร
9100 - เบิกแทนกัน

รหัสงบประมาณ
03003290001002000000 รายการงบประมาณ

หน่วยรับงบประมาณ
0300300000 จร.

รหัสพื้นที่
P1000 ส่วนกลาง

วันที่บันทึกรายการ
14 กรกฎาคม 2564

หมายเลขอ้างอิง
03-1001641

จำนวนเงินรวม
700.00 บาท

รหัสแหล่งของเงิน

2564
▼
6411200

รายการผูกพันงบประมาณ
5000

ประเภทงบประมาณ
GEN ▼

ข้อความ

ยกเลิก	หมายเลขอ้างอิง	เลขที่เอกสารเบิกแทน	เจ้าของงบประมาณ	รหัสงบประมาณเจ้าของงบประมาณ	ผู้เบิกแทน	รหัสงบประมาณเบิกแทน	แหล่งของเงิน	รายการผูกพันงบประมาณ	จำนวนเงินเบิกแทน	สถานะเอกสารเบิกแทน
☒	03-1001641	6400000592	03003	03003290001002000000	03004	03004290001082000000	6411200	5000	300.00	สร้าง
☐	03-1001641	6400000593	03003	03003290001002000000	03002	03002290001082000000	6411200	5000	400.00	สร้าง

< 1 >

เลือกทั้งหมด

ไม่เลือกทั้งหมด

จำลองการบันทึก

ภาพที่ 39

ระบบทำการตรวจสอบหากไม่มีข้อผิดพลาด จะแจ้งผลการบันทึก “สำเร็จ” ผู้ใช้งานกดปุ่ม “บันทึกข้อมูล” ตามภาพที่ 40 ระบบแสดงตามภาพที่ 41

จําลองการยกเลิกรายการ

ผลการบันทึก	รหัสข้อความ	คำอธิบาย
สำเร็จ	S001	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: QAS Client 03

บันทึกข้อมูล กลับไปแก้ไขข้อมูล Export XML Export JSON

ภาพที่ 40

ระบบแจ้งผลการบันทึก “สำเร็จ” และจะแจ้งเลขที่อ้างอิงและเลขที่เอกสารที่ทำการยกเลิก กดปุ่มแสดงข้อมูลตามภาพที่ 41 ระบบแสดงตามภาพที่ 42

ผลการยกเลิกรายการ

ผลการบันทึก	เลขที่อ้างอิง	เลขที่เอกสาร	รหัสหน่วยงานผู้เบิกแทน	ปีบัญชี
สำเร็จ	03-1001641	6400000592	03003	2021

แสดงข้อมูล กลับไปแก้ไขข้อมูล

ภาพที่ 41

เอกสารเบิกแทนที่ทำการยกเลิกจะแสดงสถานะเอกสารเบิกแทน “ยกเลิก” ตามภาพที่ 42

จัดทำข้อมูลเบิกแทนกัน (Request) เงินปีปัจจุบัน (บท. 01)

แสดงเอกสารเบิกแทนกัน (Request)

เลขที่เอกสารเบิกแทน

ค้นหาเลขที่เอกสารเบิกแทน

ผู้บันทึกรายการ

A03003000001101

ข้อมูลเจ้าของงบประมาณ

รหัสหน่วยงาน

03003
กรมธนารักษ์

วันที่ยื่นรายการ

14 กรกฎาคม 2564

ปีบัญชี

2564

หมายเลขอ้างอิง

03-1001641

ประเภทเอกสาร

9100 - เบิกแทนกัน

จำนวนเงินรวม

700.00 บาท

รหัสงบประมาณ

03003290001002000000
รายการงบประจำ งบดำเนินงาน

รหัสแหล่งของเงิน

2564 6411200
งบดำเนินงาน / งบส่วนราชการ

หน่วยรับงบประมาณ

0300300000
สร.

รายการผูกพันงบประมาณ

5000

รหัสพื้นที่

P1000
ส่วนกลาง

ประเภทงบประมาณ

GEN

ข้อความ

เหตุผลไม่ยอมรับ/อนุมัติ

เลขที่เอกสารเบิกแทน	หน่วยงาน	ชื่อหน่วยงาน	รหัสงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รายการผูกพันงบประมาณ	หน่วยรับงบประมาณ	พื้นที่	จำนวนเงินเบิกแทน	สถานะเอกสารเบิกแทน	พิมพ์
6400000592	03004	กรมบัญชีกลาง	0300429000108 2000000	64112 00	5000	030040000 0	P10 00	300.00	ยกเลิก	พิมพ์ รายงาน
6400000593	03002	สนง.ปลัดกระทรวงการคลัง	0300229000108 2000000	64112 00	5000	030020000 0	P10 00	400.00	สร้าง	พิมพ์ รายงาน

< 1 >

ภาพที่ 42

การแสดงเอกสารเบิกแทน

ผู้ใช้งานสามารถแสดงรายการเอกสารเบิกแทนที่ต้องการได้ดังนี้ ไปที่แบบฟอร์ม บท.01- จัดทำข้อมูลเบิกแทน
กัน (Request) เงินปีปัจจุบัน (บท.01) เลือก แสดงเอกสาร > ค้นหาเลขที่เอกสารเบิกแทน ตามภาพที่ 43
ระบบแสดงตามภาพที่ 44

The screenshot shows a web application interface for 'Request' (จัดทำข้อมูลเบิกแทนกัน (Request) เงินปีปัจจุบัน (บท. 01)). The page title is 'แสดงเอกสารเบิกแทนกัน (Request)'. Below the title, there is a search bar with the text 'ค้นหาเลขที่เอกสารเบิกแทน' highlighted in a red box. The form contains several sections: 'ผู้บันทึกรายการ' (Recorded by), 'ข้อมูลเจ้าของงบประมาณ' (Budget owner information), 'รหัสหน่วยงาน' (Agency code), 'วันที่ยื่นรายการ' (Submission date), 'ปีบัญชี' (Fiscal year), 'หมายเลขอ้างอิง' (Reference number), 'ประเภทเอกสาร' (Document type), 'จำนวนเงินรวม' (Total amount), 'บาท' (Baht), 'รหัสส่งประมาณ' (Submission code), 'รหัสแหล่งของเงิน' (Source of funds), 'หน่วยรับงบประมาณ' (Budget unit), 'รายการผูกพันงบประมาณ' (Budget commitment), 'รหัสพื้นที่' (Area code), 'ประเภทงบประมาณ' (Budget type), 'ข้อความ' (Message), and 'เหตุผลไม่ยอมรับ/อนุมัติ' (Reason for acceptance/rejection). The form is designed with a blue header and a light blue background for the main content area.

ภาพที่ 43

สามารถค้นหาเอกสารเบิกแทนได้ 2 รูปแบบคือ ค้นหาตามเลขที่เอกสาร โดยระบุเลขที่เอกสารที่ต้องการ
ค้นหา จากนั้นกดปุ่ม “เริ่มค้นหา” ตามภาพที่ 44 ระบบแสดงข้อมูลการค้นหาตามภาพที่ 46 หรือค้นหาตาม
เงื่อนไขอื่นตามภาพที่ 45

The screenshot shows a search form titled 'ค้นหา' (Search). It has two tabs: 'ค้นหาตามเลขที่เอกสาร' (Search by document number) and 'ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น' (Search by other conditions). The 'ค้นหาตามเลขที่เอกสาร' tab is selected. The form contains the following fields: 'ปีบัญชี' (Fiscal year) with the value '2564', 'เลขที่เอกสารเบิกแทน' (Document number) with the value '6400000591', and a 'ถึง' (To) field. A red box highlights the 'เริ่มค้นหา' (Start search) button at the bottom.

ภาพที่ 44

ผู้ใช้งานสามารถระบุข้อมูลอื่นๆเพื่อค้นหาเอกสารเบิกแทนที่ต้องการตามภาพที่ 45

ภาพที่ 45

กดปุ่ม  หน้าหมายเลขอ้างอิงจะแสดงเอกสารเบิกแทนทั้งหมดภาพได้หมายเลขอ้างอิงนั้นๆ
กดปุ่ม  หน้าเลขที่เอกสารเบิกแทนจะแสดงเฉพาะเอกสารเบิกแทนที่เลือก ตัวอย่างเลือกแสดงเลขที่เอกสารเบิกแทน ระบบแสดงเอกสารตามภาพที่ 47

แสดง	หมายเลขอ้างอิง	เลขที่เอกสารเบิกแทน	เจ้าของงบประมาณ	รหัสงบประมาณเจ้าของงบ	ผู้เบิกแทน	รหัสงบประมาณเบิกแทน	แหล่งของเงิน	รายการผูกพันงบ	จำนวนเงินเบิก	สถานะเอกสารเบิกแทน
	03-1001640	 6400000591	03003	03003290001002000000	03002	03002290001082000000	6411200	5000	1,500.00	สร้าง

ภาพที่ 46

ข้อมูลผู้ใช้: ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง

ตำแหน่ง: บันทึก ดูแลทุกหน่วยเบิกจ่าย

สังกัด: กรมธนารักษ์

สร้าง | แก้ไข | ยกเลิก | แสดงเอกสาร

จัดทำข้อมูลเบิกแทนกัน (Request) เงินปีปัจจุบัน (บท. 01)

แสดงเอกสารเบิกแทนกัน (Request)

เลขที่เอกสารเบิกแทน

ค้นหาเลขที่เอกสารเบิกแทน

ผู้บันทึกรายการ

A03003000001101

ข้อมูลเจ้าของงบประมาณ

รหัสหน่วยงาน

03003 กรมธนารักษ์

วันที่บันทึกรายการ

14 กรกฎาคม 2564

ปีบัญชี

2564

หมายเลขอ้างอิง

03-1001640

ประเภทเอกสาร

9100 - เบิกแทนกัน

จำนวนเงินรวม

1,500.00 บาท

รหัสงบประมาณ

03003290001002000000 รายการงบประมาณ ส่วนเงินงาน

รหัสแหล่งของเงิน

2564 6411200 งบดำเนินงาน / งบส่วนราชการ

หน่วยรับงบประมาณ

03003000000 สร.

รายการผูกพันงบประมาณ

5000

รหัสพื้นที่

P1000 ส่วนกลาง

ประเภทงบประมาณ

GEN

ข้อความ

เหตุผลไม่ยอมรับ/อนุมัติ

เลขที่เอกสารเบิกแทน	หน่วยงาน	ชื่อหน่วยงาน	รหัสงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รายการผูกพันงบประมาณ	หน่วยรับงบประมาณ	พื้นที่	จำนวนเงินเบิกแทน	สถานะเอกสารเบิกแทน	พิมพ์
6400000591	03002	สนง.ปลัดกระทรวงการคลัง	03002290001082000000	6411200	5000	0300200000	P1000	1,500.00	สร้าง	พิมพ์รายงาน

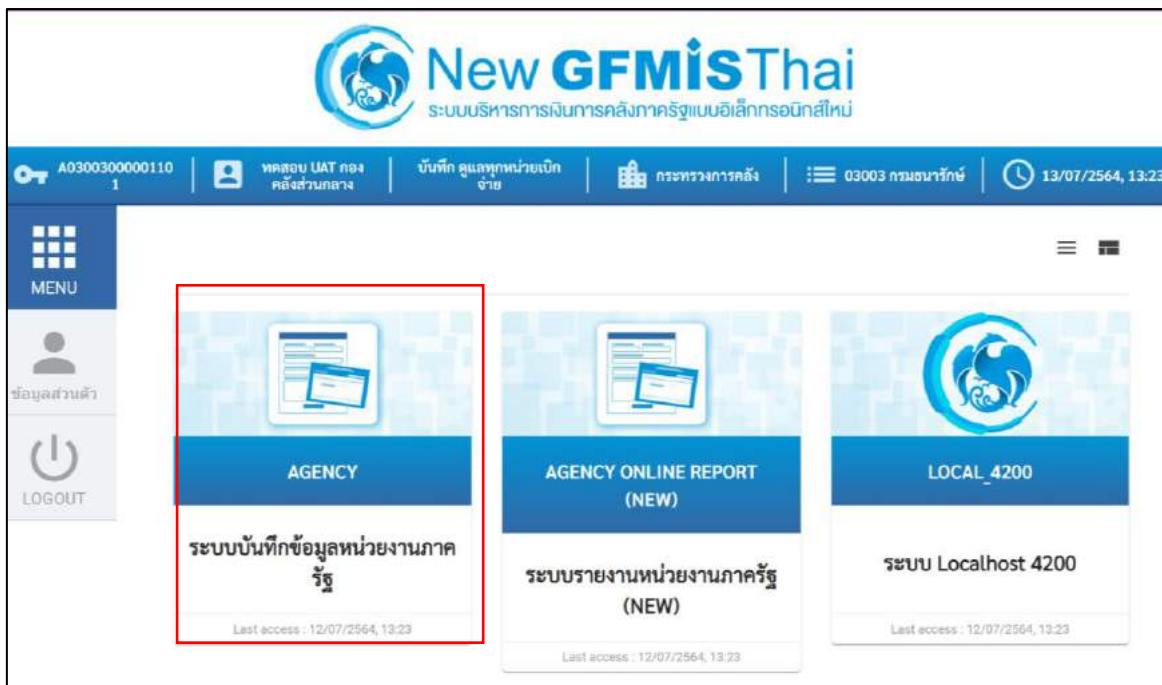
<

1

>

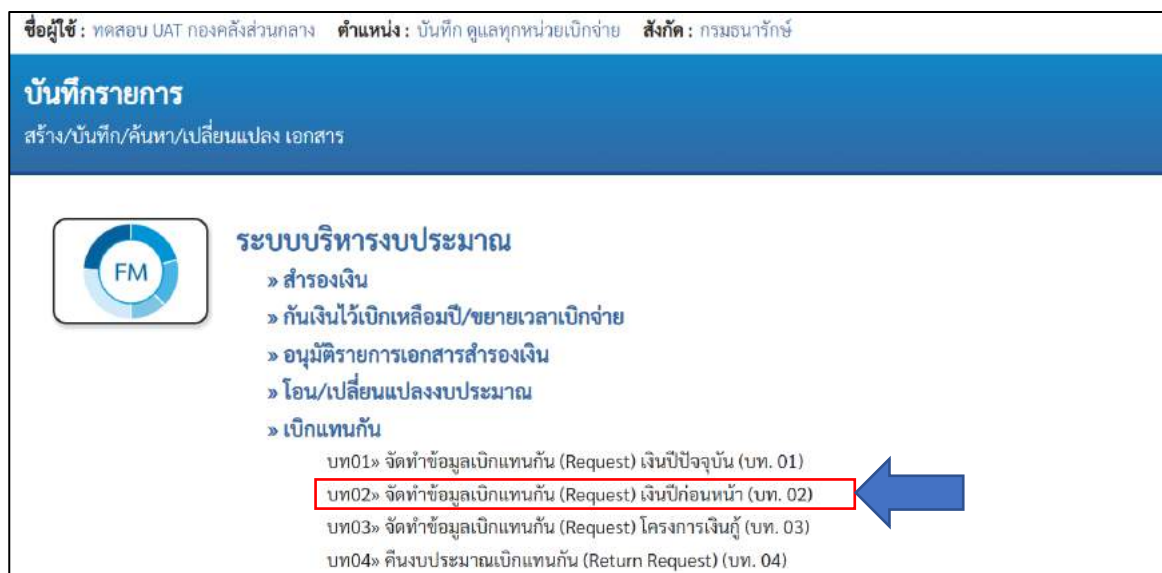
5.2 จัดทำข้อมูลเบิกแทนกัน (Request) เงินปีก่อนหน้า บท.02

หน่วยงานเจ้าของงบประมาณสามารถสร้างรายการงบประมาณเบิกแทนกันเงินปีก่อนหน้าผ่านแบบฟอร์ม บท.02 ผู้ใช้งานกดที่ ระบบบันทึกข้อมูลหน่วยงานภาครัฐ ตามภาพที่ 48 ระบบแสดงตามภาพที่ 49



ภาพที่ 48

เลือก ระบบบริหารงบประมาณ > เบิกแทนกัน > บท.02-จัดทำข้อมูลเบิกแทนกัน (Request) เงินปีก่อนหน้า ตามภาพที่ 49 ระบบแสดงตามภาพที่ 50



ภาพที่ 49

แบบฟอร์ม บท.02 ประกอบด้วย 2 ส่วนได้แก่ ข้อมูลเจ้าของงบประมาณ และข้อมูลผู้เบิกแทน

แถบข้อมูลเจ้าของงบประมาณ ตามภาพที่ 50 ประกอบด้วย

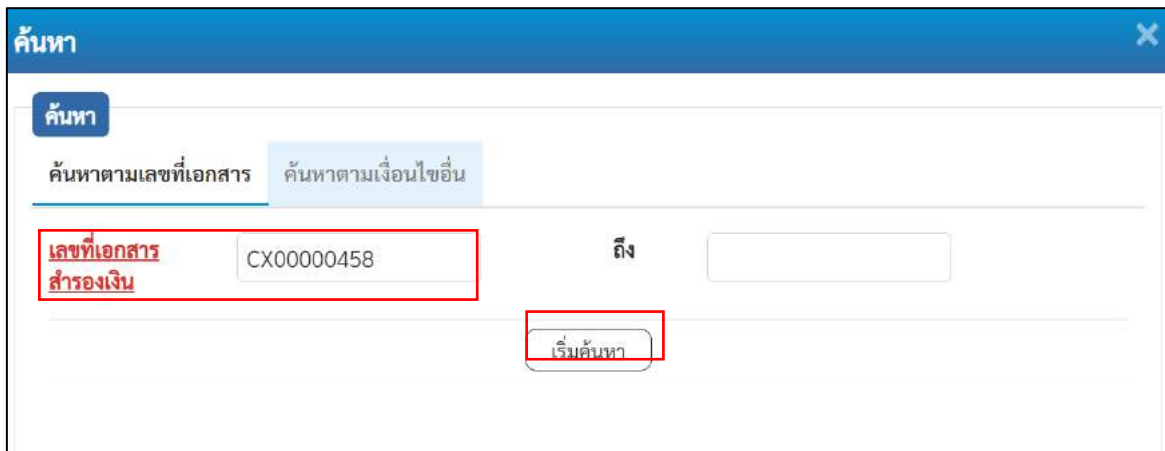
รหัสหน่วยงาน	ระบบแสดงรหัสหน่วยงานตามสิทธิการเข้าใช้งาน
ปีบัญชี	ระบบแสดงปีบัญชีปัจจุบัน
ประเภทเอกสาร	แสดงประเภทเอกสาร 9100 การทำรายการเบิกแทนกัน
วันที่บันทึกรายการ	แสดงวันที่ปัจจุบัน
หมายเลขอ้างอิง	แสดงหมายเลขอ้างอิง
จำนวนเงินรวม	แสดงจำนวนเงินรวมในการทำรายการเบิกแทนกัน
เลขที่เอกสารสำรองเงิน	ค้นหาเอกสารสำรองเงินเพื่อเป็นทำรายการเบิกแทนกัน
รหัสงบประมาณ	เลือกรหัสงบประมาณที่ต้องการทำรายการเบิกแทน
รหัสแหล่งของเงิน	แสดงรหัสแหล่งของเงินตามรหัสงบประมาณที่เลือก
หน่วยรับงบประมาณ	แสดงรหัสหน่วยรับงบประมาณตามโครงสร้าง รหัสหน่วยงาน + 00000 (ศูนย์ 5 ตัว)
รายการผูกพันงบประมาณ	แสดงรายการผูกพันงบประมาณตามรหัสงบประมาณ
รหัสพื้นที่	แสดงรหัสพื้นที่ในรูปแบบ PXXXX
ประเภทงบประมาณ	ประเภทงบประมาณ GEN หรือ COM
ข้อความ	ผู้ใช้งานสามารถระบุข้อความที่ต้องการ

ผู้ใช้งานกดปุ่ม  เพื่อค้นหาเลขที่เอกสารสำรองเงินตามภาพที่ 50 ระบบแสดงตามภาพที่ 51

ข้อมูลเจ้าของงบประมาณ		ข้อมูลเบิกแทนกัน	
รหัสหน่วยงาน	03003 กรมธนารักษ์	วันที่บันทึกรายการ	26 กรกฎาคม 2564
ปีบัญชี	2564	หมายเลขอ้างอิง	
ประเภทเอกสาร	9100 - เบิกแทนกัน	จำนวนเงินรวม	0.00 บาท
เลขที่เอกสารสำรองเงิน		เงินคงเหลือ	บาท
รหัสงบประมาณ		รหัสแหล่งของเงิน	
หน่วยรับงบประมาณ	0300300000	รายการผูกพันงบประมาณ	
รหัสพื้นที่		ประเภทงบประมาณ	GEN
ข้อความ			

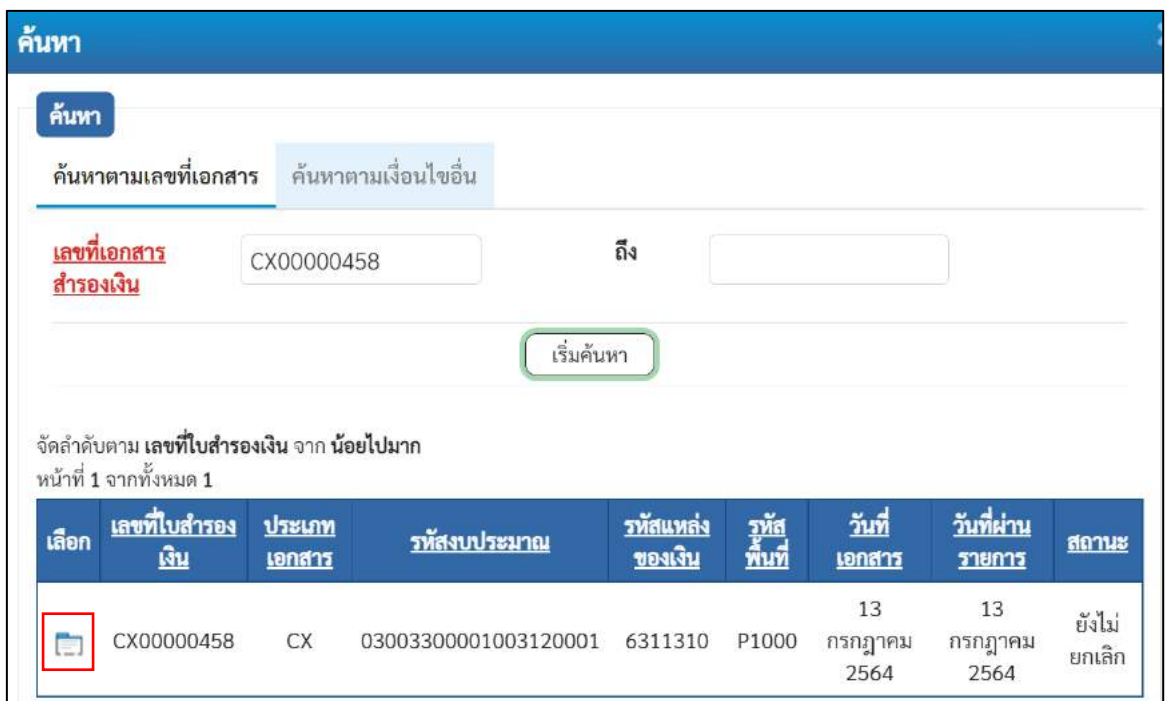
ภาพที่ 50

ระบุเลขที่เอกสารสำรองเงินตามภาพที่ 51 กดปุ่ม  ตามภาพที่ 51 ระบบแสดงผลการค้นหาตามภาพที่ 52



ภาพที่ 51

ระบบแสดงผลการค้นหา กดปุ่ม  เพื่อเลือกเอกสารสำรองเงินตามภาพที่ 52 ระบบแสดงตามภาพที่ 53



ภาพที่ 52

รหัสงบประมาณ แหล่งของเงิน และรายการผูกพันแสดงอัตโนมัติตามเอกสารสำรองเงินที่เลือก

ชื่อผู้ใช้: ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง ตำแหน่ง: บันทึก ดูแลทุกหน่วยเบิกจ่ายสังกัด: กรมธนารักษ์ สร้าง แก้ไข ยกเลิก แสดงเอกสาร

จัดทำข้อมูลเบิกแทนกัน (Request) เงินปีก่อนหน้า (บท. 02)

สร้างเอกสารเบิกแทนกัน (Request)

ข้อมูลเจ้าของงบประมาณ		ข้อมูลเบิกแทนกัน	
รหัสหน่วยงาน	03003 กรมธนารักษ์	วันที่บันทึกรายการ	15 กรกฎาคม 2564
ปีบัญชี	2564	หมายเลขอ้างอิง	
ประเภทเอกสาร	9100 - เบิกแทนกัน	จำนวนเงินรวม	0.00 บาท
เลขที่เอกสารสำรองเงิน	CX00000458	จำนวนเงินคงเหลือ	3,000.00 บาท
รหัสงบประมาณ	03003300001003120001 โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพิ่มเติมและทดแทนของเดิม แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร	รหัสแหล่งของเงิน	2563 6311310 ครุภัณฑ์ / งบส่วนราชการ
หน่วยรับงบประมาณ	0300300003	รายการผูกพันงบประมาณ	120610
รหัสพื้นที่	P1000 ส่วนกลาง	ประเภทงบประมาณ	GEN
ข้อความ			

จำลองการบันทึก

ภาพที่ 53

แถบข้อมูลเบิกแทน กัน ตามภาพที่ 54 ประกอบด้วย

หน่วยงาน

ระบุ/ค้นหารหัสหน่วยงานผู้เบิกแทน

ชื่อผู้ใช้: ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง ตำแหน่ง: บันทึก ดูแลทุกหน่วยเบิกจ่ายสังกัด: กรมธนารักษ์ สร้าง แก้ไข ยกเลิก แสดงเอกสาร

จัดทำข้อมูลเบิกแทนกัน (Request) เงินปีก่อนหน้า (บท. 02)

สร้างเอกสารเบิกแทนกัน (Request)

ข้อมูลเจ้าของงบประมาณ	ข้อมูลเบิกแทนกัน
หน่วยงาน	
จัดเก็บงบตารางเบิกแทนกัน	
จำลองการบันทึก	
ก่อนหน้า	

ภาพที่ 54

กด จัดเก็บตารางเบิกแทนกัน ตามภาพที่ 55 ระบบแสดงตามภาพที่ 56

Screenshot of the 'Request' form for 'เงินปีก่อนหน้า (บพ. 02)'. The form is titled 'จัดทำข้อมูลเบิกแทนกัน (Request) เงินปีก่อนหน้า (บพ. 02)' and 'สร้างเอกสารเบิกแทนกัน (Request)'. It shows a search for 'หน่วยงาน' (Unit) with the value '03002' and a search icon. Below the search bar, the button 'จัดเก็บตารางเบิกแทนกัน' (Save Request Table) is highlighted with a red box. Other buttons include 'ข้อมูลเจ้าของงบประมาณ' (Budget Owner Information), 'ข้อมูลเบิกแทนกัน' (Request Information), 'จำลองการบันทึก' (Simulate Recording), and 'ก่อนหน้า' (Previous).

ภาพที่ 55

ระบบจะแสดงผลการจัดเก็บหน่วยงานผู้เบิกแทนที่เลือกไว้ (สามารถเลือกได้มากกว่า 1 หน่วยงาน) ระบบ จะกำหนดรหัสงบประมาณเบิกแทน แหล่งของเงิน รายการผูกพัน หน่วยรับงบประมาณ และรหัสพื้นที่ โดยอัตโนมัติ ผู้ใช้งานระบุจำนวนเงินที่ต้องการไม่เกินงบประมาณคงเหลือ ตามภาพที่ 56

Screenshot of the 'Request' form showing a table with columns for 'สับ' (Unit), 'หน่วยงาน' (Unit), 'ชื่อหน่วยงาน' (Unit Name), 'รหัสงบประมาณ' (Budget Code), 'แหล่งของเงิน' (Source of Funds), 'รายการผูกพันงบประมาณ' (Budget Commitment Item), 'หน่วยรับงบประมาณ' (Budget Unit), 'พื้นที่' (Area), and 'จำนวนเงินเบิกแทน' (Request Amount). The 'จำนวนเงินเบิกแทน' column is highlighted with a red box. The table contains one row of data. Below the table, there is a pagination control showing '1' and a button 'จำลองการบันทึก' (Simulate Recording).

สับ	หน่วยงาน	ชื่อหน่วยงาน	รหัสงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รายการผูกพันงบประมาณ	หน่วยรับงบประมาณ	พื้นที่	จำนวนเงินเบิกแทน
03002	สนง.ปลัดกระทรวงการคลัง	สนง.ปลัดกระทรวงการคลัง	03002300001083120001	6311310	120610	0300200000	P1000	

ภาพที่ 56

เมื่อระบุจำนวนเงินเสร็จแล้ว กดปุ่ม จำลองการบันทึก ตามภาพที่ 57 ระบบแสดงตามภาพที่ 58

ภาพที่ 57

ระบบทำการตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น หากไม่มีข้อผิดพลาดจะแสดงผลการบันทึก “สำเร็จ” กดปุ่ม บันทึกข้อมูล ตามภาพที่ 58 ระบบแสดงภาพที่ 59

ภาพที่ 58

ระบบแสดงผลการบันทึก “สำเร็จ” ผู้ใช้งานจะได้ เลขที่อ้างอิง และเลขที่เอกสาร กดปุ่มแสดงข้อมูลตามภาพที่ 59 ระบบแสดงภาพที่ 60

ภาพที่ 59

แสดงเอกสารบิกแทนกัน (Request)

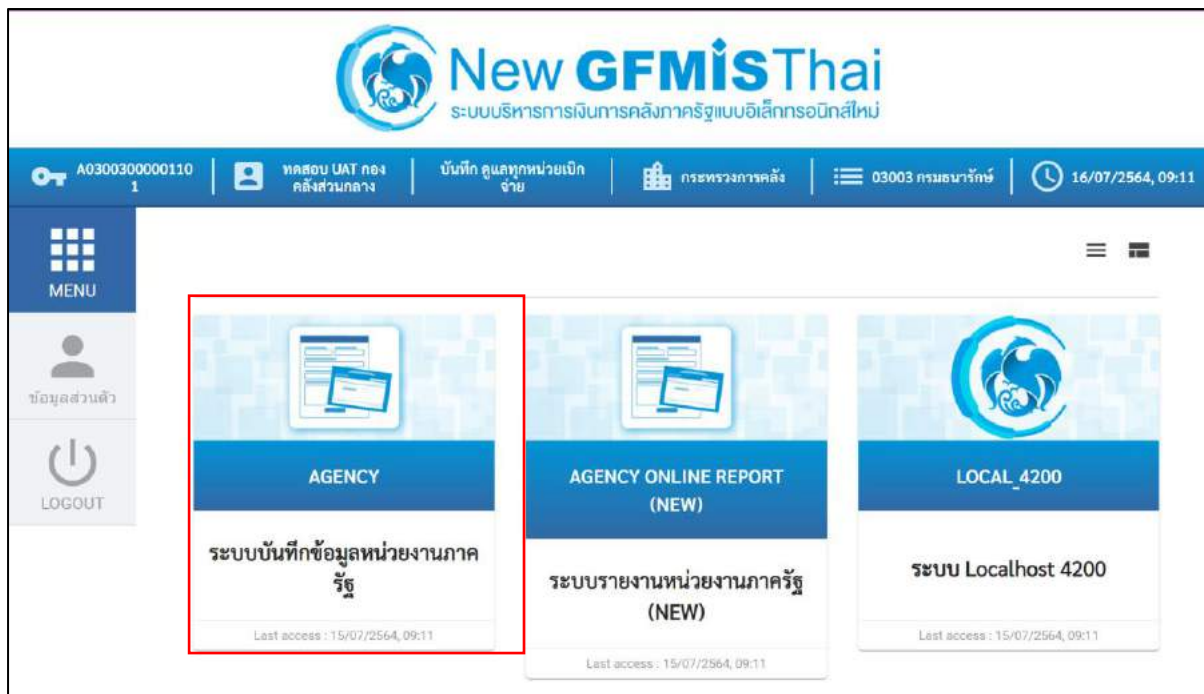
ข้อมูลเจ้าของงบประมาณ

เลขที่เอกสารเบิก แทน	หน่วย งาน	ชื่อหน่วยงาน	รหัสงบประมาณ	แหล่งของ เงิน	รายละเอียดทั้งบน ประมาณ	หน่วยรับบน ประมาณ	พื้นที่	จำนวนเงิน เบิกแทน	สถานะเอกสาร เบิกแทน	พิมพ์
6400000596	03002	สนง.ปลัดกระทรวงการคลัง	0300230000108 3120001	63113 10	120610	030020000 0	P10 00	500.00	สร้าง	พิมพ์ รายงาน

หน้าที่ 5 - 33

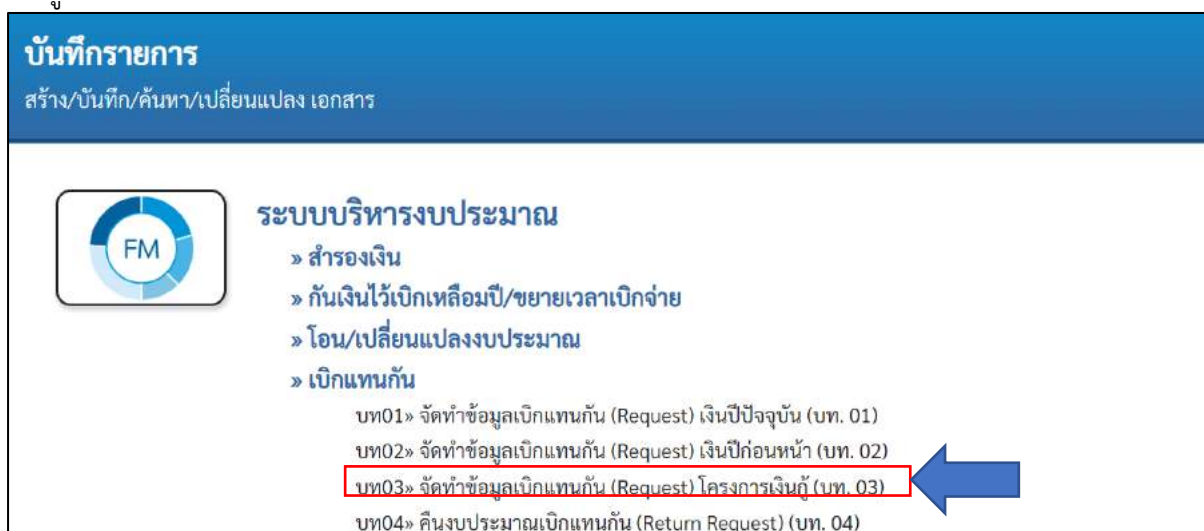
5.3 จัดทำข้อมูลเบิกแทนกัน (Request) โครงการเงินกู้ บท.03

หน่วยงานเจ้าของงบประมาณสามารถสร้างรายการงบประมาณเบิกแทนกัน โครงการเงินกู้ผ่านแบบฟอร์ม บท.03 ผู้ใช้งานกดที่ ระบบบันทึกข้อมูลหน่วยงานภาครัฐ ตามภาพที่ 61 ระบบแสดงตามภาพที่ 62



ภาพที่ 61

เลือก ระบบบริหารงบประมาณ > เบิกแทนกัน > บท.03-จัดทำข้อมูลเบิกแทนกัน (Request) โครงการเงินกู้ ตามภาพที่ 49 ระบบแสดงตามภาพที่ 50



ภาพที่ 62

แบบฟอร์ม บท.03 ประกอบด้วย 2 ส่วนได้แก่ ข้อมูลเจ้าของงบประมาณ และข้อมูลผู้เบิกแทน

แถบข้อมูลเจ้าของงบประมาณ ตามภาพที่ 50 ประกอบด้วย

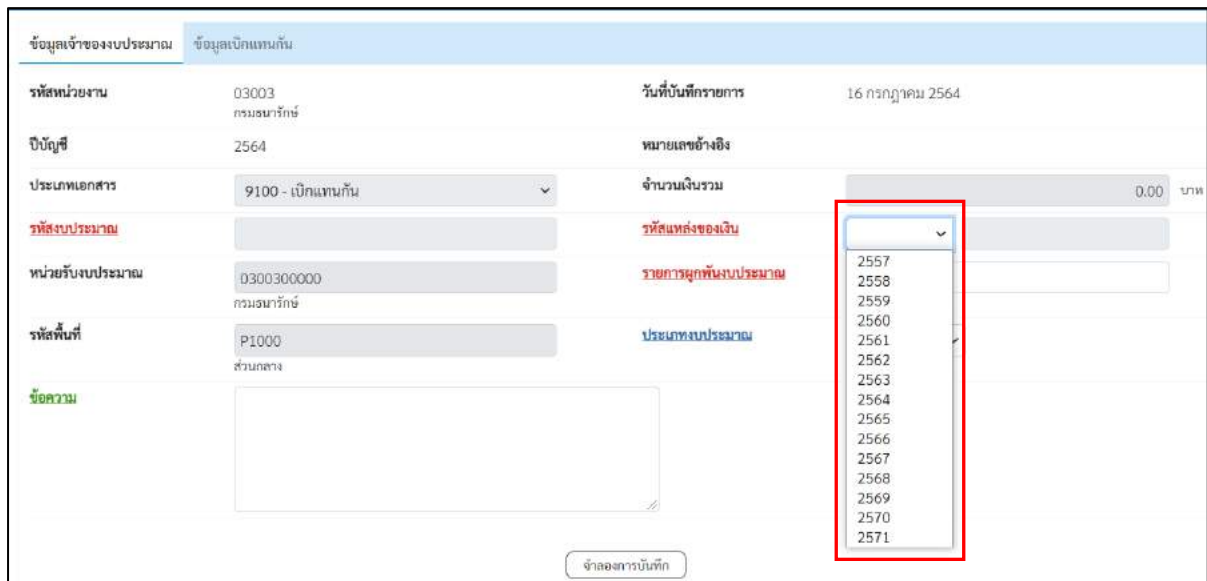
รหัสหน่วยงาน	ระบบแสดงรหัสหน่วยงานตามสิทธิการใช้งาน
ปีบัญชี	ระบบแสดงปีบัญชีปัจจุบัน
ประเภทเอกสาร	แสดงประเภทเอกสาร 9100 การทำรายการเบิกแทนกัน
วันที่บันทึกรายการ	แสดงวันที่ปัจจุบัน
หมายเลขอ้างอิง	แสดงหมายเลขอ้างอิง
จำนวนเงินรวม	แสดงจำนวนเงินรวมในการทำรายการเบิกแทนกัน
เลขที่เอกสารสำรองเงิน	ค้นหาเอกสารสำรองเงินเพื่อเป็นทำรายการเบิกแทนกัน
รหัสงบประมาณ	ผู้ใช้งานเลือกรหัสงบประมาณที่ต้องการทำรายการเบิกแทน
รหัสแหล่งของเงิน	แสดงรหัสแหล่งของเงินตามรหัสงบประมาณที่เลือก
หน่วยรับงบประมาณ	แสดงรหัสหน่วยรับงบประมาณตามโครงสร้าง รหัสหน่วยงาน + 00000 (ศูนย์ 5 ตัว)
รายการผูกพันงบประมาณ	แสดงรายการผูกพันงบประมาณตามรหัสงบประมาณที่เลือก
รหัสพื้นที่	แสดงรหัสพื้นที่ในรูปแบบ PXXXX
ประเภทงบประมาณ	ประเภทงบประมาณ GEN หรือ COM ตามที่ได้รับจัดสรร
ข้อความ	ผู้ใช้งานสามารถระบุข้อความที่ต้องการ

ข้อมูลเจ้าของงบประมาณ		ข้อมูลเบิกแทนกัน	
รหัสหน่วยงาน	03003 กรมธนารักษ์	วันที่บันทึกรายการ	16 กรกฎาคม 2564
ปีบัญชี	2564	หมายเลขอ้างอิง	
ประเภทเอกสาร	9100 - เบิกแทนกัน	จำนวนเงินรวม	0.00 บาท
รหัสงบประมาณ		รหัสแหล่งของเงิน	
หน่วยรับงบประมาณ	0300300000 กรมธนารักษ์	รายการผูกพันงบประมาณ	
รหัสพื้นที่	P1000 ส่วนกลาง	ประเภทงบประมาณ	GEN
ข้อความ			

[ปุ่ม: จำลองการบันทึก]

ภาพที่ 62

ผู้ใช้งานต้องเลือกปีของแหล่งเงินกู้ ตามภาพที่ 63

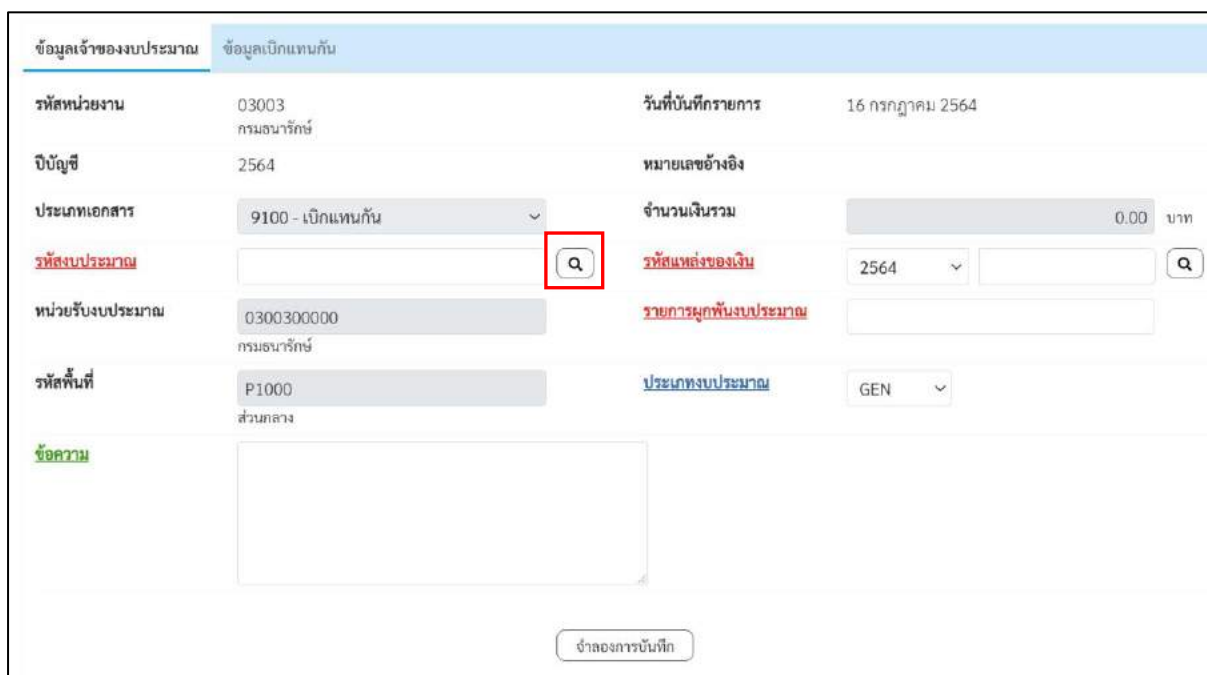


ข้อมูลเจ้าของงบประมาณ		ข้อมูลเบิกแทนกัน	
รหัสหน่วยงาน	03003 กรมธนารักษ์	วันที่บันทึกรายการ	16 กรกฎาคม 2564
ปีบัญชี	2564	หมายเลขอ้างอิง	
ประเภทเอกสาร	9100 - เบิกแทนกัน	จำนวนเงินรวม	0.00 บาท
รหัสงบประมาณ		รหัสแหล่งของเงิน	
หน่วยรับงบประมาณ	0300300000 กรมธนารักษ์	รายการผูกพันงบประมาณ	
รหัสพื้นที่	P1000 ส่วนกลาง	ประเภทงบประมาณ	
ข้อความ			

ดำเนินการบันทึก

ภาพที่ 63

เมื่อระบุปีของแหล่งของเงิน Field รหัสงบประมาณจะเปิด ตามภาพที่ 64 ผู้ใช้งานสามารถค้นหารหัสงบประมาณโดยการกดปุ่ม  ระบบจะแสดงภาพที่ 65



ข้อมูลเจ้าของงบประมาณ		ข้อมูลเบิกแทนกัน	
รหัสหน่วยงาน	03003 กรมธนารักษ์	วันที่บันทึกรายการ	16 กรกฎาคม 2564
ปีบัญชี	2564	หมายเลขอ้างอิง	
ประเภทเอกสาร	9100 - เบิกแทนกัน	จำนวนเงินรวม	0.00 บาท
รหัสงบประมาณ		รหัสแหล่งของเงิน	2564
หน่วยรับงบประมาณ	0300300000 กรมธนารักษ์	รายการผูกพันงบประมาณ	
รหัสพื้นที่	P1000 ส่วนกลาง	ประเภทงบประมาณ	GEN
ข้อความ			

ดำเนินการบันทึก

ภาพที่ 64

เลือก รหัสงบประมาณ โดยกดปุ่ม แนวนขยาย

ภาพที่ 65

ผู้ใช้งานเลือกรหัสงบประมาณที่ต้องการทำรายการเบิกแทน ด้วยการกดปุ่ม  ที่รหัสงบประมาณที่ต้องการตามภาพที่ 66 ระบบแสดงตามภาพที่ 67

รหัสงบประมาณ						
ค้นหา		เริ่มค้นหา ?				
เลือก	รหัสงบประมาณ	ชื่อ	รหัสงบประมาณเดิม	คำอธิบาย	รหัสแหล่งของเงิน	รายการผูกพันงบประมาณ
	03003B00001002000000	รายการงบประมาณ	03003B1001000000	รายการงบประมาณ	6441200	5000
	03003B1000100	โครงการจัดทำเหรียญ	03003B1001	โครงการจัดทำเหรียญที่ระลึก	-	-
	03003D100000002000001	โครงการเงินกู้เพื่อการพัฒนา ระบบบริหารจัดการทรัพยากร น้ำและระบบขนส่งทางถนน ระยะเร่งด่วน	03003D10000000001	โครงการเงินกู้เพื่อการพัฒนา พัฒนาระบบบริหารจัดการ ทรัพยากรน้ำและระบบ ขนส่งทางถนน ระยะเร่ง ด่วน	6441200	5000
	03003D10000102000001	โครงการเงินกู้เพื่อการพัฒนา ระบบบริหารจัดการทรัพยากร น้ำและระบบขนส่งทางถนน	03003D10000000001	โครงการเงินกู้เพื่อการพัฒนา พัฒนาระบบบริหารจัดการ ทรัพยากรน้ำและระบบ ขนส่งทางถนน ระยะเร่ง	6441200	5000

ภาพที่ 66

เมื่อเลือกรหัสงบประมาณ รหัสแหล่งของเงิน รายการผูกพันจะแสดงค่าอัตโนมัติตามรหัสงบประมาณที่เลือกตามภาพที่ 67

ข้อมูลเจ้าของงบประมาณ	ข้อมูลเบิกแทนกัน
รหัสหน่วยงาน	03003 กรมธนารักษ์
ปีบัญชี	2564
ประเภทเอกสาร	9100 - เบิกแทนกัน
วันที่บันทึกรายการ	16 กรกฎาคม 2564
รหัสงบประมาณ	03003E10001704100001
หมายเลขอ้างอิง	
จำนวนเงินรวม	0.00 บาท
รหัสแหล่งของเงิน	2564 6441410
หน่วยรับงบประมาณ	0300300000 กรมธนารักษ์
รายการผูกพันงบประมาณ	5000
รหัสพื้นที่	P1000 ส่วนกลาง
ประเภทงบประมาณ	GEN
ข้อความ	

จำนวนเงินรวม: 0.00 บาท

รหัสแหล่งของเงิน: 2564 6441410

รายการผูกพันงบประมาณ: 5000

ประเภทงบประมาณ: GEN

ข้อความ:

จำนวนเงินรวม: 0.00 บาท

รหัสแหล่งของเงิน: 2564 6441410

รายการผูกพันงบประมาณ: 5000

ประเภทงบประมาณ: GEN

ข้อความ:

จำนวนเงินรวม: 0.00 บาท

รหัสแหล่งของเงิน: 2564 6441410

รายการผูกพันงบประมาณ: 5000

ประเภทงบประมาณ: GEN

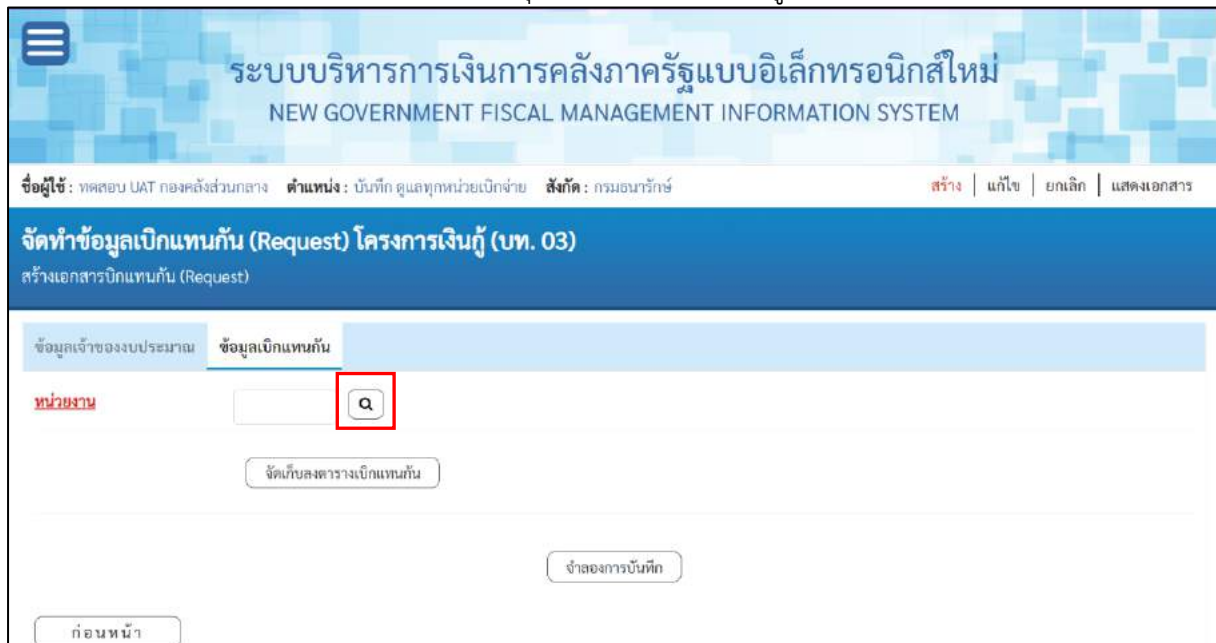
ข้อความ:

ภาพที่ 67

แถบข้อมูลเบิกแทนกัน ตามภาพที่ 68 ประกอบด้วย

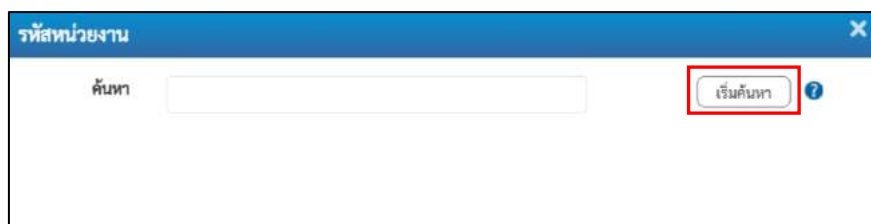
หน่วยงาน

ระบุ/ค้นหารหัสหน่วยงานผู้เบิกแทน



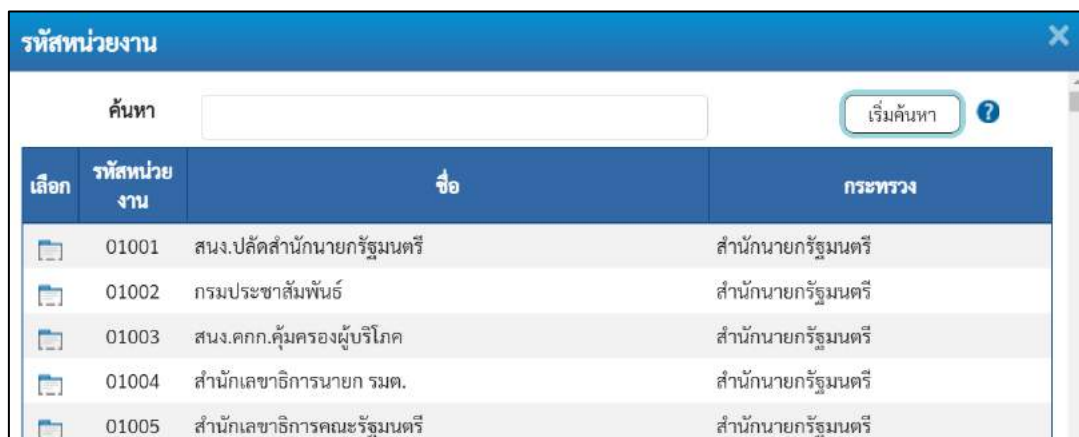
ภาพที่ 68

กดที่  ระบบแสดงตามภาพที่ 69 หากไม่ระบุค่าค้นหา ระบบจะแสดงรหัสหน่วยงานทั้งหมดตามภาพที่ 70



ภาพที่ 69

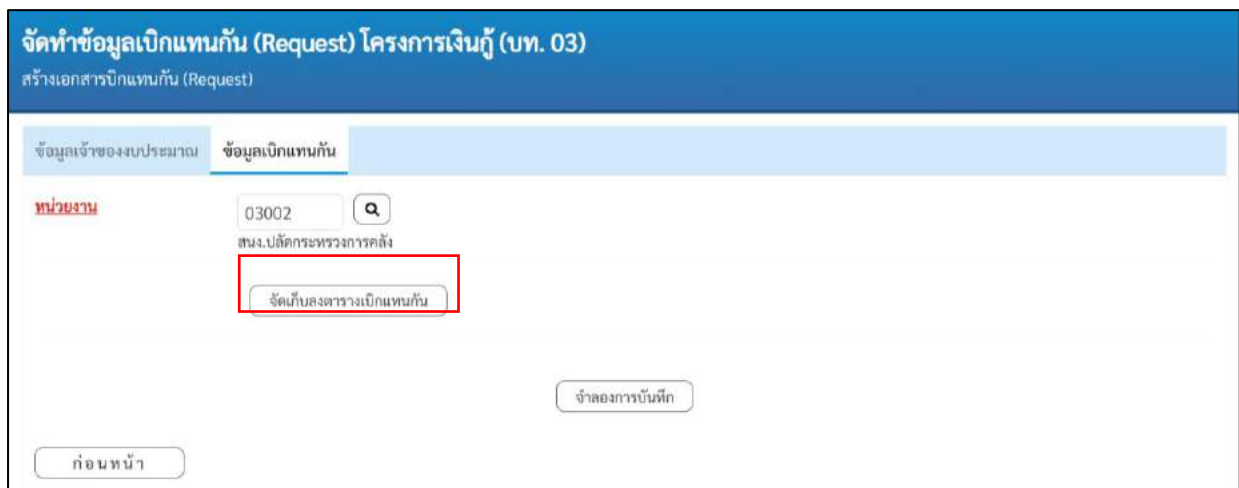
ผู้ใช้งานกดที่  เพื่อเลือกรหัสหน่วยงานที่ต้องการ ระบบแสดงตามภาพที่ 70



เลือก	รหัสหน่วยงาน	ชื่อ	กระทรวง
	01001	สนง.ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	สำนักนายกรัฐมนตรี
	01002	กรมประชาสัมพันธ์	สำนักนายกรัฐมนตรี
	01003	สนง.คกก.คุ้มครองผู้บริโภค	สำนักนายกรัฐมนตรี
	01004	สำนักเลขาธิการนายก รมต.	สำนักนายกรัฐมนตรี
	01005	สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี	สำนักนายกรัฐมนตรี

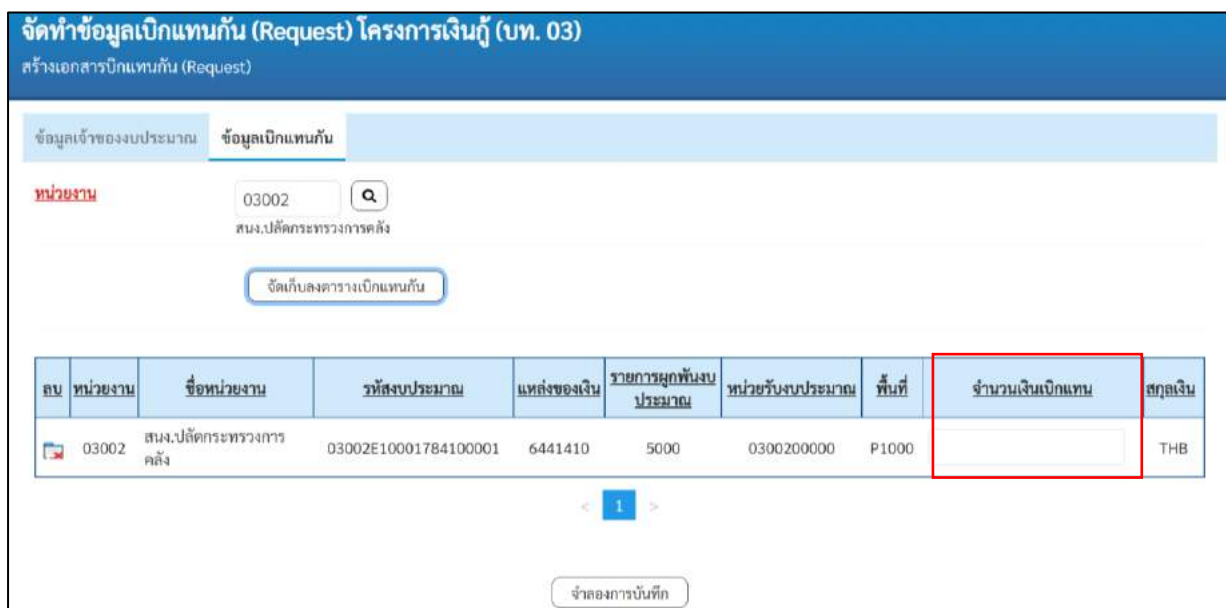
ภาพที่ 70

กด จัดเก็บลงตารางเบิกแทนกัน ตามภาพที่ 71 ระบบแสดงตามภาพที่ 72



ภาพที่ 71

ระบบจะแสดงผลการจัดเก็บหน่วยงานผู้เบิกแทนที่เลือกไว้ (สามารถเลือกได้มากกว่า 1 หน่วยงาน) ระบบจะกำหนดรหัสงบประมาณเบิกแทน แหล่งของเงิน รายการผูกพัน หน่วยรับงบประมาณ และรหัสพื้นที่โดยอัตโนมัติผู้ใช้งานระบุจำนวนเงินที่ต้องการไม่เกินงบประมาณคงเหลือ ตามภาพที่ 72



ภาพที่ 72

เมื่อระบุจำนวนเงินเสร็จแล้ว กดปุ่ม จำลองการบันทึก ตามภาพที่ 73 ระบบแสดงตามภาพที่ 74

จัดทำข้อมูลเบิกแทนกัน (Request) โครงการเงินกู้ (บท. 03)
สร้างเอกสารเบิกแทนกัน (Request)

ข้อมูลเจ้าของงบประมาณ: ข้อมูลเบิกแทนกัน

หน่วยงาน: Q
สนง.ปลัดกระทรวงการคลัง

จัดเก็บลงตารางเบิกแทนกัน

ลบ	หน่วยงาน	ชื่อหน่วยงาน	รหัสงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รายการผูกพันงบประมาณ	หน่วยรับงบประมาณ	พื้นที่	จำนวนเงินเบิกแทน	สกุลเงิน
	03002	สนง.ปลัดกระทรวงการคลัง	03002E10001784100001	6441410	5000	0300200000	P1000	1,100.00	THB

< 1 >

จำลองการบันทึก

ภาพที่ 73

ระบบทำการตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น หากไม่มีข้อผิดพลาดจะแสดงผลการบันทึก “สำเร็จ” กดปุ่ม บันทึกข้อมูล ตามภาพที่ 74 ระบบแสดงภาพที่ 75

จำลองการบันทึกรายการ

ผลการบันทึก	รหัสข้อความ	คำอธิบาย
สำเร็จ	S001	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: QAS Client 03

บันทึกข้อมูล กลับไปแก้ไขข้อมูล Export XML Export JSON

ภาพที่ 74

ระบบแสดงผลการบันทึก “สำเร็จ” ผู้ใช้งานจะได้ เลขที่อ้างอิง และเลขที่เอกสาร กดปุ่มแสดงข้อมูลตามภาพที่ 75 ระบบแสดงภาพที่ 76

ผลการบันทึกรายการ

ผลการบันทึก	เลขที่อ้างอิง	เลขที่เอกสาร	รหัสหน่วยงานผู้เบิกแทน	ปีบัญชี
สำเร็จ	03-1001740	6400000619	03002	2021

แสดงข้อมูล กลับไปแก้ไขข้อมูล สร้างเอกสารใหม่

ภาพที่ 75

ข้อมูลเจ้าของงบประมาณ			
รหัสหน่วยงาน	03003 กรมธนารักษ์	วันที่บันทึกรายการ	16 กรกฎาคม 2564
ปีบัญชี	2564	หมายเลขอ้างอิง	03-1001740
ประเภทเอกสาร	9100 - เบิกแทนกัน	จำนวนเงินรวม	2,000.00 บาท
รหัสงบประมาณ	03003E10001704100001 มาตรการชดเชยรายได้แก่ลูกจ้างของสถานประกอบ	รหัสแหล่งของเงิน	2564 6441410 อุดหนุนทั่วไป / พรก.โครงการเงินกู้
หน่วยรับงบประมาณ	0300300000 อ.	รายการผูกพันงบประมาณ	5000
รหัสพื้นที่	P1000 ส่วนกลาง	ประเภทงบประมาณ	GEN
ข้อความ			

เลขที่เอกสารเบิกแทน	หน่วยงาน	ชื่อหน่วยงาน	รหัสงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รายการผูกพันงบประมาณ	หน่วยรับงบประมาณ	พื้นที่	จำนวนเงินเบิกแทน	สกุลเงิน	สถานะเอกสารเบิกแทน	พิมพ์
6400000619	03002	สนง.ปลัดกระทรวงการคลัง	03002E10001784100001	6441410	5000	0300200000	P1000	2,000.00	THB	ยกเลิก	รายละเอียด

ภาพที่ 76

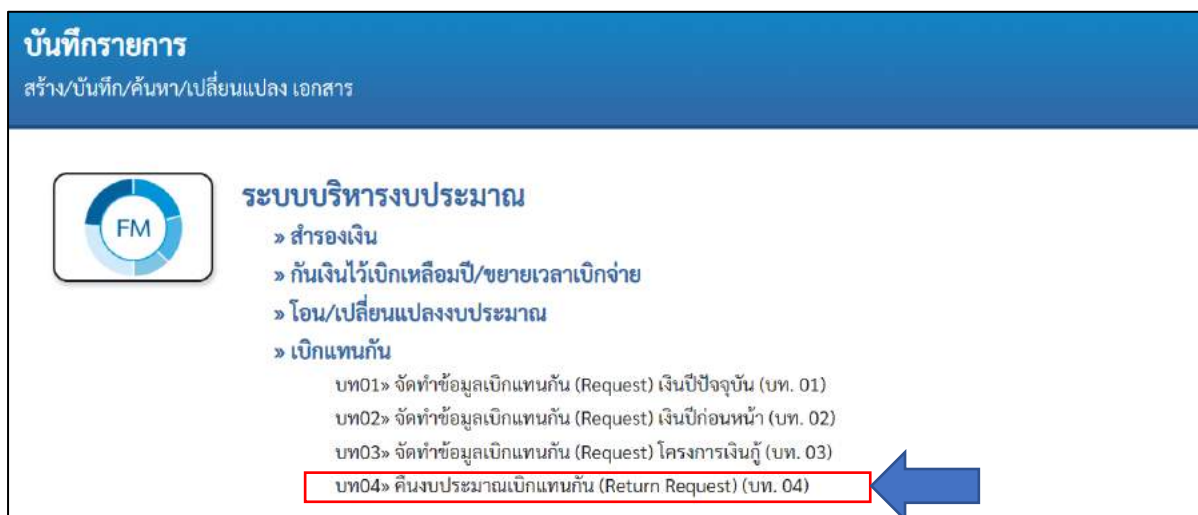
5.4 คืนงบประมาณเบิกแทนกัน (Return Request) บท.04

หน่วยงานเจ้าของงบประมาณสามารถคืนงบประมาณเบิกแทนกัน ผ่านแบบฟอร์ม บท.04 ผู้ใช้งานกดที่ ระบบบันทึกข้อมูลหน่วยงานภาครัฐ ตามภาพที่ 77 ระบบแสดงตามภาพที่ 78



ภาพที่ 77

เลือก ระบบบริหารงบประมาณ > เบิกแทนกัน > บท.04-คืนงบประมาณเบิกแทนกัน (Return Request) ตามภาพที่ 78 ระบบแสดงตามภาพที่ 79



ภาพที่ 78

ผู้ใช้งานกดที่ **ค้นหาเลขที่เอกสารเบิกแทน** ตามภาพที่ 79 ระบบแสดงตามภาพที่ 80

คืนงบประมาณเบิกแทนกัน (Return Request) (บท. 04)

สร้างเอกสารคืนงบประมาณเบิกแทนกัน (Return Request) (บท. 04)

เลขที่เอกสารเบิกแทน

ค้นหาเลขที่เอกสารเบิกแทน

ข้อมูลเจ้าของงบประมาณ

รหัสหน่วยงาน	วันที่บันทึกรายการ	
ปีบัญชี	หมายเลขอ้างอิง	
ประเภทเอกสาร	จำนวนเงินรวม	บาท
รหัสส่งประมาณ	รหัสแหล่งของเงิน	
หน่วยรับงบประมาณ	รายการผูกพันงบประมาณ	
รหัสพื้นที่	ประเภทงบประมาณ	
ข้อความ		

ภาพที่ 79

ระบุเลขที่เอกสารเบิกแทนที่ต้องการคืนงบประมาณเบิกแทนกันตามภาพที่ 80 จากนั้นกดปุ่ม [เริ่มต้นฯ](#)

ระบบแสดงตามภาพที่ 81

ค้นหา

ค้นหาตามเลขที่เอกสาร

ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

ปีบัญชี

2564

เลขที่เอกสารเบิก
แทน

6400000591

ถึง

เริ่มค้นหา

ระบบแสดงผลการค้นหา กดปุ่ม เพื่อเลือกเอกสารเบิกแทนกันตามภาพที่ 81 ระบบแสดงตามภาพที่ 82

ค้นหาตามเลขที่เอกสาร

ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

ปีบัญชี

2564

เลขที่เอกสารเบิกแทน

6400000591

ถึง

เริ่มค้นหา

จัดลำดับตาม เลขที่ใบสำรองเงิน จาก น้อยไปมาก

หน้าที่ 1 จากทั้งหมด

แสดง	เลขที่เอกสารเบิกแทน	เจ้าของงบประมาณ	รหัสงบประมาณเจ้าของงบ	ผู้เบิกแทน	รหัสงบประมาณเบิกแทน	แหล่งของเงิน	รายการผูกพันงบประมาณ	จำนวนเงินเบิกแทน	สถานะเอกสารเบิกแทน
	6400000591	03003	03003290001002000000	03002	03002290001082000000	6411200	5000	1,500.00	อนุมัติ

ภาพที่ 81

ระบบแสดงข้อมูลเอกสารที่เลือก ผู้ใช้งานระบุจำนวนเงินที่ต้องการคืนงบประมาณเบิกแทนกัน จากนั้นกดปุ่ม

จำลองการบันทึก

ตามภาพที่ 82 ระบบแสดงภาพที่ 83

ผู้บันทึกรายการ A03003000001101

ข้อมูลเจ้าของงบประมาณ

รหัสหน่วยงาน

03003 กรมธนารักษ์

วันที่บันทึกรายการ

20 กรกฎาคม 2564

ปีบัญชี

2564

หมายเลขอ้างอิง

03-1001640

ประเภทเอกสาร

9200 - คืนเบิกแทนกัน

จำนวนเงินรวม

1,500.00 บาท

รหัสงบประมาณ

03003290001002000000

รหัสแหล่งของเงิน

2564 6411200

หน่วยรับงบประมาณ

0300300000

รายการผูกพันงบประมาณ

5000

รหัสพื้นที่

P1000

ประเภทงบประมาณ

GEN

ข้อความ

เลขที่เอกสารเบิกแทน	หน่วยงาน	ชื่อหน่วยงาน	รหัสงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รายการผูกพันงบประมาณ	หน่วยรับงบประมาณ	พื้นที่	จำนวนเงินเบิกแทน	จำนวนเงินคืนเบิกแทน	สถานะเอกสารเบิกแทน
6400000591	03002	สนง.ปลัดกระทรวงการคลัง	03002290001082000000	6411200	5000	0300200000	P1000	1,500.00	1,500.00	อนุมัติ

<

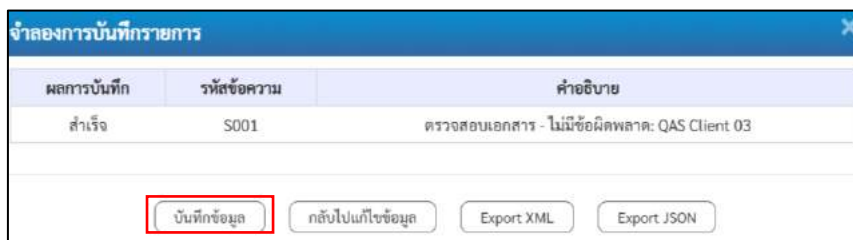
1

>

จำลองการบันทึก

ภาพที่ 82

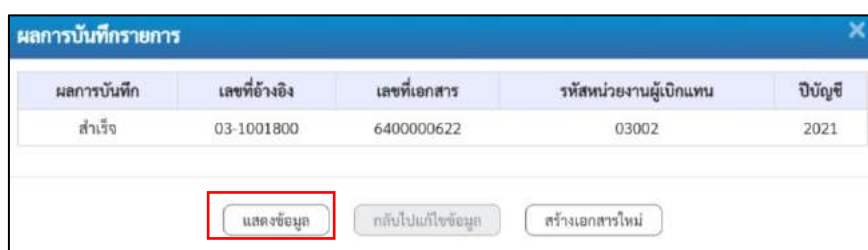
ระบบทำการตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น หากไม่มีข้อผิดพลาดจะแสดงผลการบันทึก “สำเร็จ” กดปุ่ม  ตามภาพที่ 83 ระบบแสดงภาพที่ 84



ผลการบันทึก	รหัสข้อความ	คำอธิบาย
สำเร็จ	S001	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: QAS Client 03

ภาพที่ 83

ระบบแสดงผลการบันทึก “สำเร็จ” ผู้ใช้งานจะได้ เลขที่อ้างอิง และเลขที่เอกสาร กดปุ่มแสดงข้อมูลตามภาพที่ 84ระบบแสดงภาพที่ 85



ผลการบันทึก	เลขที่อ้างอิง	เลขที่เอกสาร	รหัสหน่วยงานผู้เบิกแทน	ปีบัญชี
สำเร็จ	03-1001800	6400000622	03002	2021

ภาพที่ 84

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้ : ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง

ตำแหน่ง : บันทึก ดูแลทุกหน่วยเบิกจ่าย

สังกัด : กรมธนารักษ์

สร้าง

แก้ไข

ยกเลิก

แสดงเอกสาร

คืนงบประมาณเบิกแทนกัน (Return Request) (บท. 04)

แสดงเอกสารคืนงบประมาณเบิกแทนกัน (Return Request)

ผู้บันทึกรายการ

A03003000001101

ข้อมูลเจ้าของงบประมาณ

รหัสหน่วยงาน

03003 กรมธนารักษ์

วันที่บันทึกรายการ

20 กรกฎาคม 2564

ปีบัญชี

2564

หมายเลขอ้างอิง

03-1001800

ประเภทเอกสาร

9200 - คืนเบิกแทนกัน

จำนวนเงินรวม

1,500.00 บาท

รหัสงบประมาณ

03003290001002000000 รายการประจำ งบดำเนินงาน

รหัสแหล่งของเงิน

2564 6411200 งบดำเนินงาน / งบส่วนราชการ

หน่วยรับงบประมาณ

0300300000

รายการผูกพันงบประมาณ

5000

รหัสพื้นที่

P1000 ส่วนกลาง

ประเภทงบประมาณ

GEN

ข้อความ

เหตุผลไม่ยอมรับ/อนุมัติ

เลขที่ส่งคืนเบิกแทนกัน	อ้างอิงเลขที่เบิกแทนกัน	หน่วยงาน	ชื่อหน่วยงาน	รหัสงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รายการผูกพันงบประมาณ	หน่วยรับงบประมาณ	พื้นที่	จำนวนเงินเบิกแทน	จำนวนเงินคืนเบิกแทน	สถานะเอกสารเบิกแทน	พิมพ์
6400000622	6400000591	03002	สนง.ปลัดกระทรวงการคลัง	03002290001082000000	6411200	5000	0300200000	P1000	1,500.00	1,500.00	สร้าง	พิมพ์รายงาน

<

1

>

ภาพที่ 85

การแก้ไขการคืนงบประมาณเบิกแทนกัน

กดที่แถบขวาบนของแบบฟอร์ม บท.04 เลือก แก้ไข ระบบแสดงตามภาพที่ 86 กดค้นหาเลขที่เอกสารเบิกแทน ระบบแสดงตามภาพที่ 87

คืนงบประมาณเบิกแทนกัน (Return Request) (บท. 04)
แก้ไขเอกสารคืนงบประมาณเบิกแทนกัน (Return Request)

เลขที่เอกสารเบิกแทน ค้นหาเลขที่เอกสารเบิกแทน

ข้อมูลเจ้าของงบประมาณ

รหัสหน่วยงาน วันที่บันทึกรายการ

ปีบัญชี หมายเลขอ้างอิง

ประเภทเอกสาร จำนวนเงินรวม บาท

รหัสงบประมาณ รหัสแหล่งของเงิน

หน่วยรับงบประมาณ รายการผูกพันงบประมาณ

รหัสพื้นที่ ประเภทงบประมาณ

ข้อความ

ภาพที่ 86

ระบุเลขที่เอกสารคืนเบิกแทน และกดปุ่มเริ่มค้นหา

ค้นหา

ค้นหาตามเลขที่เอกสาร ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

ปีบัญชี 2564

เลขที่เอกสารเบิกแทน 6400000622 ถึง

เริ่มค้นหา

ภาพที่ 87

ระบบแสดงรายการคืบเบิกแทน ผู้ใช้งานสามารถกดที่  หน้าหมายเลขอ้างอิงหากต้องการแก้ไขรายการทั้งหมดในเลขที่อ้างอิงนั้น หรือกดที่  หน้าเลขที่เอกสารคืบเบิกแทนหากต้องการแก้ไขเฉพาะเอกสารคืบเบิกแทนหมายเลขใดหมายเลขหนึ่ง

ค้นหาตามเลขที่เอกสาร		ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น									
ปีบัญชี	2564	ถึง									
เลขที่เอกสารเบิกแทน	6400000622										
เริ่มต้นหา											
จัดลำดับตาม เลขที่ใบสำรองเงิน จาก น้อยไปมาก หน้า 1 จากทั้งหมด											
แสดง	หมายเลขอ้างอิง	แสดง	เลขที่เอกสารเบิกแทน	เจ้าของงบ	รหัสงบประมาณเจ้าของงบ	ผู้เบิกแทน	รหัสงบประมาณเบิกแทน	แหล่งของเงิน	รายการผูกพันงบประมาณ	จำนวนเงินเบิกแทน	สถานะเอกสารเบิกแทน
	03-1001800		6400000622	03003	03003290001002000000	03002	03002290001082000000	6411200	5000	1,500.00	สร้าง

ภาพที่ 88

ผู้ใช้งานสามารถแก้ไขจำนวนเงินคืบงบประมาณเบิกแทนกันตามภาพที่ 89 จาก 1,500 บาท เหลือ 1,400 บาท ตามภาพที่ 90

ผู้บันทึกรายการ		A03003000001101									
ข้อมูลเจ้าของงบประมาณ											
รหัสหน่วยงาน	03003	วันที่บันทึกรายการ	20 กรกฎาคม 2564								
ปีบัญชี	2564	หมายเลขอ้างอิง	03-1001800								
ประเภทเอกสาร	9200 - คืบเบิกแทนกัน	จำนวนเงินรวม	1,500.00 บาท								
รหัสงบประมาณ	03003290001002000000	รหัสแหล่งของเงิน	2564 6411200								
รายการงบประจำ งบดำเนินงาน		งบดำเนินงาน / งบส่วนราชการ									
หน่วยรับงบประมาณ	0300300000	รายการผูกพันงบประมาณ	5000								
รหัสพื้นที่	P1000	ประเภทงบประมาณ	GEN								
ส่วนกลาง											
ข้อความ											
เลขที่ส่งคืนเบิกแทน	อ้างอิงเลขที่เบิกแทน	หน่วยงาน	ชื่อหน่วยงาน	รหัสงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รายการผูกพันงบประมาณ	หน่วยรับงบประมาณ	พื้นที่	จำนวนเงินเบิกแทน	จำนวนเงินคืนเบิกแทน	สถานะเอกสารเบิกแทน
6400000622	6400000591	03002	สนง.ปลัดกระทรวงการคลัง	0300229000108200000	6411200	5000	0300200000	P1000	1,500.00	1500.00	สร้าง
1											
จำลองการบันทึก											

ภาพที่ 89

กดปุ่ม จำลองการบันทึก ตามภาพที่ 90 ระบบแสดงตามภาพที่ 91

ชื่อผู้ใช้ : ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง ตำแหน่ง : บันทึก ดูแลทุกหน่วยเบิกจ่าย สังกัด : กรมธนารักษ์

สร้าง | แก้ไข | ยกเลิก | แสดงเอกสาร

คินงบประมาณเบิกแทนกัน (Return Request) (บท. 04)

แก้ไขเอกสารคินงบประมาณเบิกแทนกัน (Return Request)

ผู้บันทึกรายการ A03003000001101

ข้อมูลเจ้าของงบประมาณ

รหัสหน่วยงาน	03003	วันบันทึกรายการ	20 กรกฎาคม 2564
ปีบัญชี	2564	หมายเลขอ้างอิง	03-1001800
ประเภทเอกสาร	9200 - คินเบิกแทนกัน	จำนวนเงินรวม	1,400.00 บาท
รหัสงบประมาณ	03003290001002000000	รหัสแหล่งของเงิน	2564 6411200
	รายการงบประมาณ จำ ดำเนินงาน		งบดำเนินงาน / งบส่วนราชการ
หน่วยรับงบประมาณ	0300300000	รายการผูกพันงบประมาณ	5000
รหัสพื้นที่	P1000	ประเภทงบประมาณ	GEN
	ส่วนกลาง		
ข้อความ			

เลขที่ส่งคืนเบิกแทนกัน	อ้างอิงเลขที่เบิกแทนกัน	หน่วยงาน	ชื่อหน่วยงาน	รหัสงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รายการผูกพันงบประมาณ	หน่วยรับงบประมาณ	พื้นที่	จำนวนเงินเบิกแทน	จำนวนเงินคืนเบิกแทน	สถานะเอกสารเบิกแทน
6400000622	6400000591	03002	สนง.ปลัดกระทรวงการคลัง	0300229000108200000	6411200	5000	0300200000	P1000	1,500.00	1,400.00	สร้าง

< 1 >

จำลองการบันทึก

ภาพที่ 90

ระบบตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น หากถูกต้องจะแจ้งผลการบันทึก “สำเร็จ” ผู้ใช้งานกดปุ่ม “บันทึกข้อมูล” ตามภาพที่ 91 ระบบแสดงตามภาพที่ 92

ภาพที่ 91

ระบบแจ้งผลการบันทึก ผู้ใช้งานจะได้เลขอ้างอิง และเลขที่เอกสารเดิม ตามภาพที่ 92 กดปุ่ม “แสดงข้อมูล” ระบบแสดงตามภาพที่ 93

ภาพที่ 92

ภาพที่ 93

ยกเลิกรายการคืนเบิกแทนกัน

ผู้ใช้งานสามารถยกเลิกรายการเบิกแทนได้ดังนี้ ไปที่แบบฟอร์ม บท.04-คืนงบประมาณเบิกแทนกัน (Return Request) เลือก **ยกเลิก** > **ค้นหาเลขที่เอกสารเบิกแทน** ตามภาพที่ 94 ระบบแสดงตามภาพที่ 95

คืนงบประมาณเบิกแทนกัน (Return Request) (บท. 04)

ยกเลิกเอกสารคืนงบประมาณเบิกแทนกัน (Return Request)

เลขที่เอกสารเบิกแทน ค้นหาเลขที่เอกสารเบิกแทน

ข้อมูลเจ้าของงบประมาณ

รหัสหน่วยงาน วันที่ยื่นรายการ

ปีบัญชี หมายเลขอ้างอิง

ประเภทเอกสาร จำนวนเงินรวม บาท

รหัสงบประมาณ รหัสแหล่งของเงิน

หน่วยรับงบประมาณ รายการผูกพันงบประมาณ

รหัสพื้นที่ ประเภทงบประมาณ

ข้อความ

เลือกทั้งหมด ไม่เลือกทั้งหมด

ภาพที่ 94

ระบุเลขที่เอกสารที่ต้องการยกเลิกตามภาพที่ 95 จากนั้น กดปุ่ม เริ่มค้นหา ระบบแสดงภาพที่ 96

ค้นหา

ค้นหาตามเลขที่เอกสาร ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

ปีบัญชี 2564

เลขที่เอกสารเบิกแทน 6400000624 ถึง

เริ่มค้นหา

ภาพที่ 95

กดปุ่ม  หน้าหมายเลขอ้างอิงหากต้องการยกเลิกทุกเอกสารเบิกแทนตามภาพที่ 96 ระบบแสดงตามภาพที่ 97

ค้นหา

ค้นหาตามเลขที่เอกสาร ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

ปีบัญชี 2564

เลขที่เอกสารเบิกแทน 6400000624 ถึง

เริ่มค้นหา

จัดลำดับตาม เลขที่ใบสำรองเงิน จาก น้อยไปมาก
หน้า 1 จากทั้งหมด

แสดง	หมายเลขอ้างอิง	แสดง	เลขที่เอกสารเบิกแทน	เจ้าของงบประมาณ	รหัสงบประมาณเจ้าของงบ	ผู้เบิกแทน	รหัสงบประมาณเบิกแทน	แหล่งของเงิน	รายการผูกพันงบประมาณ	จำนวนเงินเบิกแทน	สถานะเอกสารเบิกแทน
	03-1001802		6400000624	03003	03003E10001704100001	03002	03002E10001784100001	6441410	5000	1,000.00	สร้าง

ภาพที่ 96

เลือกรายการคืนเบิกแทนที่ต้องการยกเลิก จากแถบยกเลิก ตามภาพที่ 97

ข้อมูลเจ้าของงบประมาณ

รหัสหน่วยงาน 03003 กรมธนารักษ์ วันที่บันทึกรายการ 20 กรกฎาคม 2564

ปีบัญชี 2564 หมายเลขอ้างอิง 03-1001802

ประเภทเอกสาร 9200 - คืนเบิกแทนกัน จำนวนเงินรวม 1,000.00 บาท

รหัสงบประมาณ 03003E10001704100001 รหัสแหล่งของเงิน 2564 6441410
มาตรการชดเชยรายได้แก่ลูกจ้างของสถานประกอบ อุดหนุนทั่วไป / พรก.โครงการเงินกู้

หน่วยรับงบประมาณ 0300300000 รายการผูกพันงบประมาณ 5000

รหัสพื้นที่ P1000 ประเภทงบประมาณ GEN

ข้อความ

ยกเลิก	เลขที่ส่งคืนเบิกแทนกัน	อ้างอิงเลขที่เบิกแทนกัน	หน่วยงาน	ชื่อหน่วยงาน	รหัสงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รายการผูกพันงบประมาณ	หน่วยรับงบประมาณ	พื้นที่	จำนวนเงินเบิกแทน	จำนวนเงินคืนเบิกแทน	สถานะเอกสารเบิกแทน
☐	6400000624	6400000621	03002	สนง.ปลัดกระทรวงการคลัง	03002E10001784100001	6441410	5000	0300200000	P1000	1,000.00	1,000.00	สร้าง

< 1 >

เลือกทั้งหมด ไม่เลือกทั้งหมด

จำลองการบันทึก

ภาพที่ 97

เมื่อเลือกรายการคืนเบิกแทนที่ต้องการยกเลิก กดปุ่มจำลองการบันทึก ตามภาพที่ 98 ระบบแสดงภาพที่ 99

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้ : ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง
ตำแหน่ง : บันทึก ดูแลทุกหน่วยเบิกจ่าย
สังกัด : กรมธนารักษ์
สร้าง | แก้ไข | ยกเลิก | แสดงเอกสาร

คืนงบประมาณเบิกแทนกัน (Return Request) (บท. 04)
 ยกเลิกเอกสารคืนงบประมาณเบิกแทนกัน (Return Request)

ผู้บันทึกรายการ : A03003000001101

ข้อมูลเจ้าของงบประมาณ

รหัสหน่วยงาน : 03003 กรมธนารักษ์

ปีบัญชี : 2564

ประเภทเอกสาร : 9200 - คืนเบิกแทนกัน

รหัสงบประมาณ : 03003E10001704100001
มาตรการชดเชยรายได้แก่เจ้าของสถานประกอบ

หน่วยรับงบประมาณ : 0300300000

รหัสพื้นที่ : P1000 ส่วนกลาง

วันที่บันทึกรายการ : 20 กรกฎาคม 2564

หมายเลขอ้างอิง : 03-1001802

จำนวนเงินรวม : 1,000.00 บาท

รหัสแหล่งของเงิน : 2564 6441410
อุดหนุนทั่วไป / พรก.โครงการเงินกู้

รายการผูกพันงบประมาณ : 5000

ประเภทงบประมาณ : GEN

ข้อความ

ยกเลิก	เลขที่ส่งคืนเบิกแทนกัน	อ้างอิงเลขที่เบิกแทนกัน	หน่วยงาน	ชื่อหน่วยงาน	รหัสงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รายการผูกพันงบประมาณ	หน่วยรับงบประมาณ	พื้นที่	จำนวนเงินเบิกแทน	จำนวนเงินคืนเบิกแทน	สถานะเอกสารเบิกแทน
☒	6400000624	6400000621	03002	สนง.ปลัดกระทรวงการคลัง	03002E10001784100001	6441410	5000	0300200000	P1000	1,000.00	1,000.00	สร้าง

1

เลือกทั้งหมด
ไม่เลือกทั้งหมด

จำลองการบันทึก

ภาพที่ 98

ระบบทำการตรวจสอบหากไม่มีข้อผิดพลาด จะแจ้งผลการบันทึก “สำเร็จ” ผู้ใช้งานกดปุ่ม “บันทึกข้อมูล” ตามภาพที่ 99 ระบบแสดงตามภาพที่ 100

ผลการบันทึก	รหัสข้อความ	คำอธิบาย
สำเร็จ	S001	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: QAS Client 03

[บันทึกข้อมูล](#) [กลับไปแก้ไขข้อมูล](#) [Export XML](#) [Export JSON](#)

ภาพที่ 99

ระบบแจ้งผลการบันทึก “สำเร็จ” และจะแจ้งเลขที่อ้างอิงและเลขที่เอกสารที่ทำการยกเลิก กดปุ่มแสดงข้อมูลตามภาพที่ 100 ระบบแสดงตามภาพที่ 101

ผลการบันทึก	เลขที่อ้างอิง	เลขที่เอกสาร	รหัสหน่วยงานผู้เบิกแทน	ปีบัญชี
สำเร็จ	03-1001802	6400000624	03003	2021

[แสดงข้อมูล](#) [กลับไปแก้ไขข้อมูล](#)

ภาพที่ 100

คืนงบประมาณเบิกแทนกัน (Return Request) (บท. 04)

แสดงเอกสารคืนงบประมาณเบิกแทนกัน (Return Request)

ผู้บันทึกรายการ A03003000001101

ข้อมูลเจ้าของงบประมาณ

รหัสหน่วยงาน	03003 กรมธนารักษ์	วันที่บันทึกรายการ	20 กรกฎาคม 2564
ปีบัญชี	2564	หมายเลขอ้างอิง	03-1001802
ประเภทเอกสาร	9200 - คืนเบิกแทนกัน	จำนวนเงินรวม	1,000.00 บาท
รหัสงบประมาณ	03003E10001704100001 มาตรการชดเชยรายได้แก่ลูกจ้างของสถานประกอบ	รหัสแหล่งของเงิน	2564 6441410 อุดหนุนทั่วไป / พรก.โครงการเงินกู้
หน่วยรับงบประมาณ	0300300000	รายการผูกพันงบประมาณ	5000
รหัสพื้นที่	P1000 ส่วนกลาง	ประเภทงบประมาณ	GEN

ข้อความ

เหตุผลไม่ยอมรับ/อนุมัติ

เลขที่ส่งคืนเบิก แทนกัน	อ้างอิงเลขที่ เบิกแทนกัน	หน่วย งาน	ชื่อหน่วยงาน	รหัสงบประมาณ	แหล่ง ของเงิน	รายการ ผูกพันงบ ประมาณ	หน่วยรับงบ ประมาณ	พื้นที่	จำนวนเงิน เบิกแทน	จำนวนเงินคืน เบิกแทน	สถานะ เอกสาร เบิกแทน	พิมพ์
6400000624	64000006 21	03002	สนง.ปลัดกระทรวงการ คลัง	03002E100017 84100001	64414 10	5000	030020000 0	P1000	1,000.00	1,000.00	ยกเลิก	พิมพ์ รายงาน

< 1 >

ภาพที่ 101

5.5 ยืนยันรายการเบิกแทนกัน (Confirm Request) อบ.01

การยืนยันรายการเบิกแทนเป็นขั้นตอนที่เจ้าของงบประมาณต้องดำเนินการหลังจากสร้างรายการเบิกแทนกันผ่านแบบฟอร์ม บท.01 บท.02 หรือ บท.03 เป็นการยืนยันการสร้างรายการเบิกแทนกันหลังจากดำเนินการยืนยันผ่าน อบ.01 แล้ว เอกสารเบิกแทนที่ถูกยืนยันจะโดนบล็อก เพื่อรอการพิจารณาอนุมัติจากกรมบัญชีกลาง ผู้ใช้งานสามารถใช้งาน อบ.01 ได้จากการกดที่ ระบบบันทึกข้อมูลหน่วยงานภาครัฐ ตามภาพที่ 102 ระบบแสดงตามภาพที่ 103



ภาพที่ 102

เลือก ระบบบริหารงบประมาณ > อนุมัติรายการเบิกแทนกัน > อบ.01-ยืนยันรายการเบิกแทนกัน (Confirm Request) ตามภาพที่ 103 ระบบแสดงตามภาพที่ 104



ภาพที่ 103

ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการแสดงรายการเบิกแทนที่ต้องการยืนยัน ตามภาพที่ 104 ดังนี้

รหัสหน่วยงาน	แสดงรหัสหน่วยงาน 5 หลักตามสิทธิการเข้าใช้งาน
ประเภทเอกสาร	แสดงประเภทเอกสาร 9100 - เบิกแทนกัน
ปีงบประมาณ	เลือกปีงบประมาณ โดยระบบแสดงปีงบประมาณปัจจุบัน
รหัสแหล่งของเงิน	ระบุรหัสแหล่งของเงิน 7 หลัก
รหัสงบประมาณ	ระบุรหัสงบประมาณ 20 หลัก
รหัสหน่วยงานผู้เบิกแทน	ระบุรหัสหน่วยงานผู้เบิกแทน 5 หลัก
เลขที่อ้างอิง	ระบุเลขที่อ้างอิงของเอกสารเบิกแทนกัน
เลขที่เอกสาร	ระบุเลขที่เอกสารเบิกแทนกัน

เมื่อระบุเงื่อนไขที่ต้องการครบถ้วน กดปุ่ม [แสดงรายการ](#) ตามภาพที่ 104 ระบบแสดงผลการค้นหตามภาพที่ 105

ชื่อผู้ใช้: ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง ตำแหน่ง: อนุมัติ ชั้นที่ 1 (อม01)สังกัด: กรมธนารักษ์

สร้าง

ยืนยันรายการเบิกแทนกัน (Confirm Request) (อบ.01)

สร้างรายการยืนยันเอกสารเบิกแทนกัน

เงื่อนไข

รหัสหน่วยงาน

03003
กรมธนารักษ์

ประเภทเอกสาร

9100 - เบิกแทนกัน

ปีงบประมาณ

2564

รหัสแหล่งของเงิน

ถึง

รหัสงบประมาณ

ถึง

รหัสหน่วยงานผู้เบิกแทน

ถึง

เลขที่อ้างอิง

ถึง

เลขที่เอกสาร

ถึง

แสดงรายการ

ภาพที่ 104

ยืนยันรายการเบิกแทนกัน (Confirm Request) (อบ.01)

สร้างรายการยืนยันเอกสารเบิกแทนกัน

เงื่อนไข

รหัสหน่วยงาน

03003
กรมธนารักษ์

ประเภทเอกสาร

9100 - เบิกแทนกัน

ปีงบประมาณ

2564

รหัสแหล่งของเงิน

ถึง

รหัสงบประมาณ

ถึง

รหัสหน่วยงานผู้เบิกแทน

ถึง

เลขที่อ้างอิง

ถึง

เลขที่เอกสาร

ถึง

แสดงรายการ

จัดลำดับตาม หมายเหตุอ้างอิง จาก มากไปน้อย

หน้าที่ 38 จากทั้งหมด 39

จำนวนเงินรวมทั้งหมด

2,517,288.00

จำนวนรายการทั้งหมด

193

จำนวนเงินของรายการที่
ถูกเลือก

1,500.00

จำนวนรายการทั้งหมดที่
ถูกเลือก

1

ยืนยัน	หมายเลข อ้างอิง	เลขที่เอกสาร เบิกแทน	เจ้าของงบ ประมาณ	รหัสงบประมาณเจ้าของ งบประมาณ	ผู้เบิก แทน	รหัสงบประมาณเบิก แทน	แหล่งของ เงิน	รายการผูกพันงบ ประมาณ	จำนวนเงิน เบิกแทน	สถานะเอกสาร เบิกแทน
☐	03-1001500	6400000576	03003	030031400050010000 00	03005	03005140005081 000000	6411100	5000	122.00	สร้าง
☒	03-1001640	6400000591	03003	030032900010020000 00	03002	030022900001082 000000	6411200	5000	1,500.00	สร้าง
☐	03-1001641	6400000593	03003	030032900010020000 00	03002	030022900001082 000000	6411200	5000	400.00	สร้าง
☐	03-1001721	6400000598	03003	030032900010041000 01	03002	030022900001084 100001	6411410	5000	2,000.00	สร้าง
☐	03-1001723	6400000600	03003	030032900010041000 01	03002	030022900001084 100001	6411410	5000	3,000.00	สร้าง

< 1 ... 35 36 37 38 39 >

เลือกทั้งหมด

ไม่เลือกทั้งหมด

บันทึกรายการ

บทที่ 5 - งบประมาณเบิกแทนกัน

ระบบแสดงเอกสารเบิกแทนที่เลือก กดปุ่ม ตามภาพที่ 106 ระบบแสดงภาพที่ 107

เลขอ้างอิง	เลขเอกสารเบิกแทน	รหัสงบประมาณ	แหล่งของเงิน	หน่วยงานผู้เบิกแทน	จำนวนเงิน	สถานะเอกสาร
03-1001640	6400000591	03003290001002000000	6411200	03002	1,500.00	สร้าง
บันทึกข้อมูล กลับไปแก้ไขข้อมูล						

ภาพที่ 106

ระบบแสดงหน้าต่างแจ้งเตือน กดปุ่มปิดตามภาพที่ 107 และผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบสถานะเอกสารเบิกแทนกันผ่านการค้นหาเอกสารเบิกแทน ซึ่งสถานะจะเปลี่ยนจาก “สร้าง” เป็น “ยืนยัน” ตามภาพที่ 108

ได้ดำเนินการส่งเอกสารไปยังผู้เบิกแทนโปรดตรวจสอบผลการดำเนินการได้ที่ "สถานะ" ในเอกสารเบิกแทน

ภาพที่ 107

ค้นหา

ค้นหาตามเลขที่เอกสาร

ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

ปีบัญชี

2564

เลขที่เอกสารเบิกแทน

6400000591

ถึง

เริ่มค้นหา

จัดลำดับตาม เลขที่ใบสำรองเงิน จาก น้อยไปมาก

หน้าที่ 1 จากทั้งหมด

แสดง	หมายเลขอ้างอิง	แสดง	เลขที่เอกสารเบิกแทน	เจ้าของงบประมาณ	รหัสงบประมาณเจ้าของงบ	ผู้เบิกแทน	รหัสงบประมาณเบิกแทน	แหล่งของเงิน	รายการผูกพันงบประมาณ	จำนวนเงินเบิกแทน	สถานะเอกสารเบิกแทน
	03-1001640		6400000591	03003	03003290001002000000	03002	03002290001082000000	6411200	5000	1,500.00	ยืนยัน

ภาพที่ 108

หน่วยงานเจ้าของงบประมาณสามารถพิมพ์เอกสารเบิกแทนกันที่ผ่านการยืนยัน (Confirm Request)

ได้จากระบบตามภาพที่ 109

แบบใบแจ้งการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแทนกัน

ที่ ทส 0801/

ถึง กรมธนารักษ์

เลขที่เอกสารการเบิกแทน 6400000591

ส่วนราชการเจ้าของงบประมาณ กรมธนารักษ์	รหัสหน่วยงาน	03003	รหัสหน่วยเบิกจ่าย	
	รหัสจังหวัด	P1000	รหัสศูนย์ต้นทุน	
ส่วนราชการผู้เบิกแทน ส.ง.ปลัดกระทรวงการคลัง	รหัสหน่วยงาน	03002	รหัสจังหวัด	P1000
ชื่องาน/โครงการ	จำนวนเงิน	รายละเอียดของเงินงบประมาณ		
		รหัสงบประมาณ	แหล่งของเงิน	
<u>แผนงาน</u> แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างเสริมสุขภาพในการแข่งขัน <u>โครงการ -</u> <u>งบดำเนินงาน / งบส่วนราชการ</u> รายการงบประจำ งบดำเนินงาน	1,500.00	03003290001002000000	6411200	
ลายมือชื่อหัวหน้าส่วนราชการ	ลายมือชื่อหัวหน้าส่วนราชการ			
เจ้าของงบประมาณ	ผู้เบิกแทน			
ชื่อ	ชื่อ			
ตำแหน่ง	ตำแหน่ง			
วันที่	วันที่			
กรมบัญชีกลาง				
รหัสงบประมาณเบิกแทน	03002290001082000000			
เลขที่เอกสารจัดสรรงบเบิกแทน	6400000591			

หมายเหตุ ให้หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ลงลายมือชื่อ

ภาพที่ 109

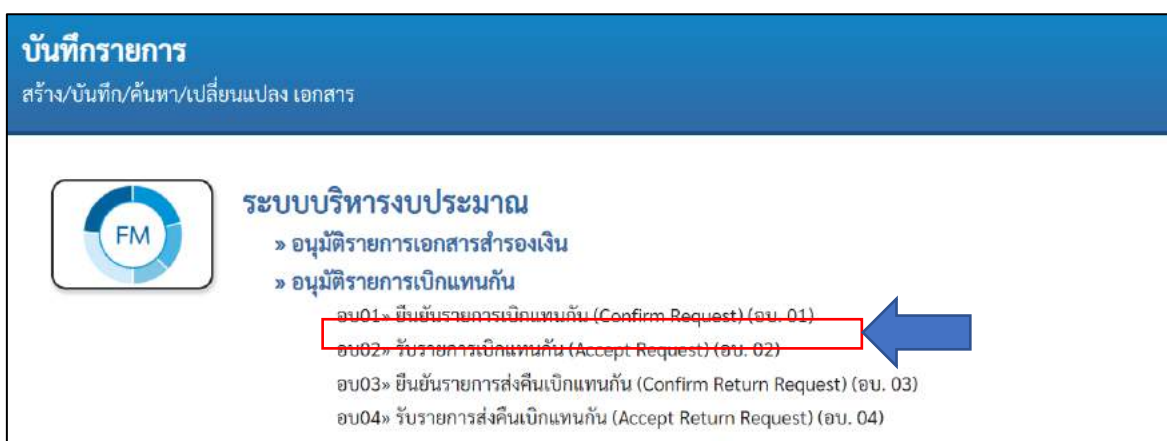
5.6 รับรายการเบิกแทนกัน (Accept Request) อบ.02

เมื่อผู้เบิกแทนได้รับแจ้งรายการงบประมาณเบิกแทนกันจากเจ้าของงบประมาณ ผู้เบิกแทนจะต้องดำเนินการ รับรายการเบิกแทน (Accept Request) โดยใช้รหัสหน่วยงานเจ้าของงบประมาณ เลขที่อ้างอิง และเลขที่เบิกแทน ผ่านสิทธิการอนุมัติ กดที่ระบบบันทึกข้อมูลหน่วยงานภาครัฐ ตามภาพที่ 110 ระบบแสดงภาพที่ 111



ภาพที่ 110

เลือก ระบบบริหารงบประมาณ > อนุมัติรายการเบิกแทนกัน > อบ.01-ยืนยันรายการเบิกแทนกัน (Confirm Request) ตามภาพที่ 111 ระบบแสดงตามภาพที่ 112



ภาพที่ 111

ผู้เบิกแทนจะได้รับเอกสารเบิกแทนจากหน่วยงานเจ้าของงบประมาณ ในเอกสารจะระบุหมายเลขอ้างอิง และเลขที่เอกสารเบิกแทนกัน ตัวอย่างระบุรหัสหน่วยงานเจ้าของงบประมาณ 03003 หมายเลขอ้างอิง 03-1001640 เลขที่เอกสารเบิกแทน 6400000591 จากนั้นกดปุ่มแสดงรายการตามภาพที่ 112 ระบบแสดงตามภาพที่ 113

ภาพที่ 112

ผู้ใช้งานสามารถระบุข้อความหรือไม่ก็ได้ จากนั้นกดปุ่ม บันทึกรายการ ตามภาพที่ 114 ระบบแสดงภาพที่ 115

ปีบัญชี

2564

รหัสหน่วยงานเจ้าของงบประมาณ

03003

Q

เลขที่เอกสารเบิกแทน (Request)

6400000591

หมายเลขอ้างอิง

03-1001640

แสดงรายการ

เลขที่เอกสารเบิกแทนกัน (Request)

6400000591

สถานะ

ยืนยัน

หมายเลขอ้างอิง

03-1001640

รหัสหน่วยงาน

03003

กรมธนารักษ์

วันที่บันทึกรายการ

14 กรกฎาคม 2564

ปีบัญชี

2564

หมายเลขอ้างอิง

03-1001640

ประเภทเอกสาร

9100 - โอนงบเบิกแทน

จำนวนเงินรวม

1,500.00

บาท

รหัสงบประมาณ

03003290001002000000

รหัสแหล่งของเงิน

2564

6411200

รายการงบประมาณ

รายการงบประจำ งบดำเนินงาน

งบดำเนินงาน / งบส่วนราชการ

หน่วยรับงบประมาณ

0300300000

รายการผูกพันงบประมาณ

5000

รหัสพื้นที่

P1000

ประเภทงบประมาณ

GEN

ข้อความ

ข้อมูลผู้เบิกแทน

หน่วยงานผู้เบิกแทน	ชื่อหน่วยงานผู้เบิกแทน	รหัสงบประมาณเบิกแทน	แหล่งของเงิน	รายการผูกพันงบประมาณ	หน่วยรับงบประมาณ	พื้นที่	จำนวนเงินเบิกแทน
03002	สน.ปลัดกระทรวงการคลัง	03002290001082000000	6411200	5000	0300200000	P1000	1,500.00

< 1 >

ข้อความ

ทดสอบระบุข้อความ

ยอมรับรายการเบิกแทน

ไม่ยอมรับรายการเบิกแทน

บันทึกรายการ

ภาพที่ 114

ระบบตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น หากไม่พบข้อผิดพลาดจะแจ้งผลการบันทึก “สำเร็จ” กดปุ่ม
ตามภาพที่ 115 ระบบแสดงตามภาพที่ 116

บันทึกข้อมูล

ภาพที่ 115

ระบบแจ้งผลการบันทึกสำเร็จ และสถานะ “ยอมรับ” ตามภาพที่ 116

ภาพที่ 116

เมื่อตรวจสอบเอกสารเบิกแทน จะแสดงสถานะ “ยอมรับ” ตามภาพที่ 117

เลขที่เอกสาร เบิกแทน	หน่วย งาน	ชื่อหน่วยงาน	รหัสงบประมาณ	แหล่งของ เงิน	รายการผูกพันงบ ประมาณ	หน่วยรับงบ ประมาณ	พื้นที่	จำนวนเงินเบิก แทน	สถานะเอกสาร เบิกแทน	พิมพ์
6400000591	03002	สนง.ปลัดกระทรวงการคลัง	030022900010820 00000	641120 0	5000	0300200000	P10 00	1,500.00	ยอมรับ	พิมพ์ รายงาน

ภาพที่ 117

หากผู้เบิกแทนไม่ยอมรับรายการเบิกแทน ระบบแสดงกล่องข้อความสีแดง ผู้ใช้งานต้องระบุเหตุผลที่ไม่รับ
รายการเบิกแทน (บังคับระบุข้อมูล) จากนั้นกดปุ่ม บันทึกรายการ ตามภาพที่ 118

ปีบัญชี

2564

รหัสหน่วยงานเจ้าของงบประมาณ

03003

Q

เลขที่เอกสารเบิกแทน (Request)

6400000593

หมายเลขอ้างอิง

03-1001641

แสดงรายการ

เลขที่เอกสารเบิกแทนกัน (Request)

6400000593

สถานะ

ยืนยัน

หมายเลขอ้างอิง

03-1001641

รหัสหน่วยงาน

03003 กรมธนารักษ์

วันที่บันทึกรายการ

14 กรกฎาคม 2564

ปีบัญชี

2564

หมายเลขอ้างอิง

03-1001641

ประเภทเอกสาร

9100 - โอนงบเบิกแทน

จำนวนเงินรวม

400.00 บาท

รหัสงบประมาณ

03003290001002000000

รหัสแหล่งของเงิน

2564 6411200

รายการงบประมาณ

รายการงบประจำ งบดำเนินงาน

งบดำเนินงาน / งบส่วนราชการ

หน่วยรับงบประมาณ

0300300000

รายการผูกพันงบประมาณ

5000

รหัสพื้นที่

P1000

ประเภทงบประมาณ

GEN

ข้อความ

ข้อมูลผู้เบิกแทน

หน่วยงานผู้เบิกแทน	ชื่อหน่วยงานผู้เบิกแทน	รหัสงบประมาณเบิกแทน	แหล่งของเงิน	รายการผูกพันงบประมาณ	หน่วยรับงบประมาณ	พื้นที่	จำนวนเงินเบิกแทน
03002	สนง.ปลัดกระทรวงการคลัง	03002290001082000000	6411200	5000	0300200000	P1000	400.00

< 1 >

ข้อความ

ทดสอบระบุข้อความไม่ยอมรับเบิกแทน

ยอมรับรายการเบิกแทน

ไม่ยอมรับรายการเบิกแทน

บันทึกรายการ

ภาพที่ 118

ระบบตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น หากไม่พบข้อผิดพลาดจะแจ้งผลการบันทึก “สำเร็จ” กดปุ่ม

บันทึกข้อมูล

ตามภาพที่ 119 ระบบแสดงตามภาพที่ 120

ผลการบันทึก	รหัสข้อความ	คำอธิบาย
สำเร็จ	S001	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: QAS Client 99999

บันทึกข้อมูล กลับไปแก้ไขข้อมูล Export XML Export JSON

ภาพที่ 119

ระบบแจ้งผลการบันทึกสำเร็จ และสถานะ “ยืนยัน” (เอกสารแสดงสถานะเดิม) ตามภาพที่ 120

ผลการบันทึก	เลขที่เอกสาร	สถานะ
สำเร็จ	6400000593	ยืนยัน

ปิด

ภาพที่ 120

เมื่อตรวจสอบเอกสารเบิกแทน จะแสดงสถานะ “ไม่ยอมรับ” ตามภาพที่ 121

ค้นหาตามเลขที่เอกสาร ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

ปีบัญชี: 2564

เลขที่เอกสารเบิกแทน: 6400000593 ถึง:

เริ่มค้นหา

จัดลำดับตาม เลขที่ใบสำรองเงิน จาก น้อยไปมาก
หน้าที่ 1 จากทั้งหมด

แสดง	หมายเลขอ้างอิง	เลขที่เอกสารเบิกแทน	เจ้าของงบประมาณ	รหัสงบประมาณเจ้าของงบประมาณ	ผู้เบิกแทน	รหัสงบประมาณเบิกแทน	แหล่งของเงิน	รายการผูกพันงบประมาณ	จำนวนเงินเบิกแทน	สถานะเอกสารเบิกแทน
03-1001641	6400000593	03003	03003290001002000000	03002	03002290001082000000	6411200	5000	400.00	ไม่ยอมรับ	

< 1 >

ภาพที่ 121

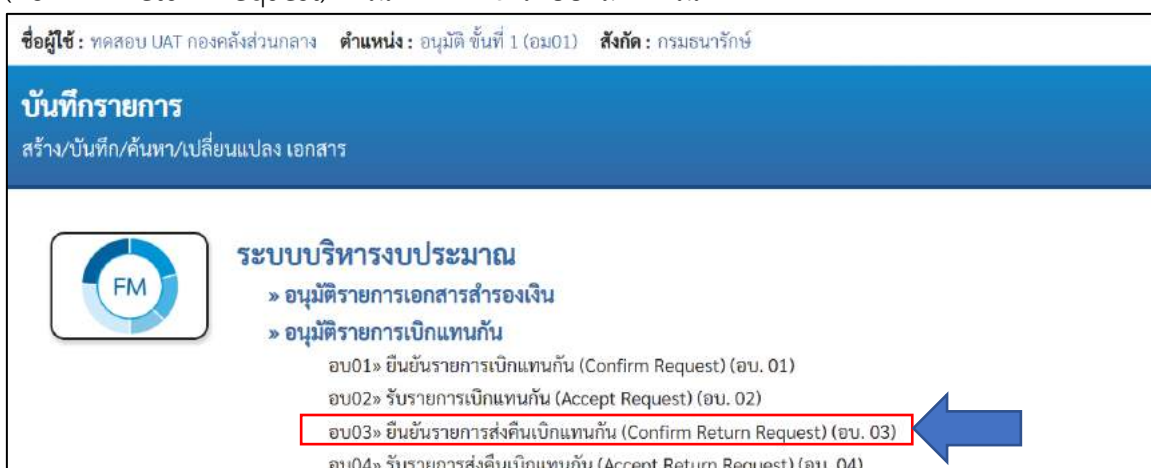
5.7 ยืนยันรายการส่งคืนเบิกแทนกัน (Confirm Return Request) อบ.03

การยืนยันรายการส่งคืนเบิกแทนกันเป็นขั้นตอนที่เจ้าของงบประมาณต้องดำเนินการหลังจากสร้างรายการส่งคืนเบิกแทนกันผ่านแบบฟอร์ม บท.04 เป็นการยืนยันการสร้างรายการคืนเบิกแทนกันหลังจากดำเนินการยืนยันผ่าน อบ.03 แล้ว เอกสารเบิกคืนแทนที่ถูกยืนยันจะโดนบล็อก เพื่อรอการพิจารณาอนุมัติจากกรมบัญชีกลาง ผู้ใช้งานสามารถใช้งาน อบ.03 ได้จากการกดที่ ระบบบันทึกข้อมูลหน่วยงานภาครัฐ ตามภาพที่ 122 ระบบแสดงตามภาพที่ 123



ภาพที่ 122

เลือก ระบบบริหารงบประมาณ > อนุมัติรายการเบิกแทนกัน > อบ.03-ยืนยันรายการส่งคืนเบิกแทนกัน (Confirm Return Request) ตามภาพที่ 123 ระบบแสดงตามภาพที่ 124



ภาพที่ 123

ระบบแสดงหน้าจอเงื่อนไขการแสดงรายการเบิกแทนที่ต้องการยืนยัน ตามภาพที่ 124 ดังนี้

รหัสหน่วยงาน	แสดงรหัสหน่วยงาน 5 หลักตามสิทธิการใช้งาน
ประเภทเอกสาร	แสดงประเภทเอกสาร 9200 - คืนเบิกแทนกัน
ปีงบประมาณ	เลือกปีงบประมาณ ระบบแสดงปีงบประมาณปัจจุบัน
รหัสแหล่งของเงิน	ระบุรหัสแหล่งของเงิน 7 หลัก
รหัสงบประมาณ	ระบุรหัสงบประมาณ 20 หลัก
รหัสหน่วยงานผู้เบิกแทน	ระบุรหัสหน่วยงานผู้เบิกแทน 5 หลัก
เลขที่อ้างอิง	ระบุเลขที่อ้างอิงของเอกสารเบิกแทนกัน
เลขที่เอกสาร	ระบุเลขที่เอกสารเบิกแทนกัน

เมื่อระบุเงื่อนไขที่ต้องการครบถ้วน กดปุ่ม แสดงรายการ ตามภาพที่ 124 ระบบแสดงผลการค้นหามาตามภาพที่ 125

The screenshot displays the 'NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM' interface. The header includes a menu icon and the system name in Thai and English. Below the header, user information is shown: 'ชื่อผู้ใช้: ทศสอ UBAT กองคลังส่วนกลาง', 'ตำแหน่ง: อนุมัติ ชั้นที่ 1 (อม01)', and 'สังกัด: กรมธนารักษ์'. The main title of the form is 'ยืนยันรายการส่งคืนเบิกแทนกัน (Confirm Return Request) (อบ.03)', with a subtitle 'สร้างรายการยืนยันเอกสารส่งคืนเบิกแทนกัน'. The form is titled 'เงื่อนไข' (Conditions) and contains several input fields: 'รหัสหน่วยงาน' (03003 กรมธนารักษ์), 'ประเภทเอกสาร' (9200 - คืนเบิกแทนกัน), 'ปีงบประมาณ' (2564), and six rows for 'รหัสแหล่งของเงิน', 'รหัสงบประมาณ', 'รหัสหน่วยงานผู้เบิกแทน', 'เลขที่อ้างอิง', and 'เลขที่เอกสาร', each with a 'ถึง' (To) label. A 'แสดงรายการ' (Show) button is at the bottom.

ภาพที่ 124

กดเลือกรายการเบิกแทนที่ต้องการยืนยันตามภาพที่ 125 จากนั้นกดปุ่มบันทึกรายการ ระบบแสดงตามภาพที่ 126

ชื่อผู้ใช้ : ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง ตำแหน่ง : อนุมัติ ชั้นที่ 1 (อม01)สังกัด : กรมธนารักษ์

ยืนยันรายการส่งคืนเบิกแทนกัน (Confirm Return Request) (อบ.03)

สร้างรายการยืนยันเอกสารส่งคืนเบิกแทนกัน

เตือนใจ

รหัสหน่วยงาน 03003 กรมธนารักษ์

ประเภทเอกสาร 9200 - คืนเบิกแทนกัน **ปีงบประมาณ** 2564

รหัสแหล่งของเงิน ถึง

รหัสงบประมาณ ถึง

รหัสหน่วยงานผู้เบิกแทน ถึง

เลขที่อ้างอิง ถึง

เลขที่เอกสาร ถึง

แสดงรายการ

จัดลำดับตาม หมายเลขอ้างอิง จาก มากไปน้อย

หน้าที่ 8 จากทั้งหมด 4

จำนวนเงินรวมทั้งหมด 21,247.00 จำนวนรายการทั้งหมด 38

จำนวนเงินของรายการที่ถูกเลือก 2,400.00 จำนวนรายการทั้งหมดที่ถูกเลือก 2

ยืนยัน	หมายเลขอ้างอิง	เลขที่เอกสารเบิกแทน	เจ้าของงบประมาณ	รหัสงบประมาณเจ้าของงบประมาณ	ผู้เบิกแทน	รหัสงบประมาณเบิกแทน	แหล่งของเงิน	รายการผูกพันงบประมาณ	จำนวนเงินเบิกแทน	สถานะเอกสารเบิกแทน
☐	03-1001387	6400000541	03003	03003290001003110001	01007	01007290001093110001	6411310	120608	100.00	สร้าง
☒	03-1001800	6400000622	03003	03003290001002000000	03002	03002290001082000000	6411200	5000	1,400.00	สร้าง
☒	03-1001801	6400000623	03003	03003300001003120001	03002	03002300001083120001	6311310	120610	1,000.00	สร้าง

< 1 ... 4 5 6 7 8 >

เลือกทั้งหมด ไม่เลือกทั้งหมด

บันทึกรายการ

ภาพที่ 125

ระบบแสดงเอกสารเบิกแทนที่เลือกกดปุ่ม บันทึกข้อมูล ตามภาพที่ 126 ระบบแสดงภาพที่ 127

ยืนยันการทำรายการ
✕

จำนวนเงินรวม
ทั้งหมด

2,400.00

จำนวนรายการ
ทั้งหมด

2

เลขอ้างอิง	เลขเอกสารเบิกแทน	รหัสงบประมาณ	แหล่งของเงิน	หน่วยงานผู้เบิกแทน	จำนวนเงิน	สถานะเอกสาร
03-1001800	6400000622	03003290001002000000	6411200	03002	1,400.00	สร้าง
03-1001801	6400000623	03003300001003120001	6311310	03002	1,000.00	สร้าง

บันทึกข้อมูล
กลับไปแก้ไขข้อมูล

ภาพที่ 126

ระบบแสดงหน้าต่างแจ้งเตือน กดปุ่มปิดตามภาพที่ 127 และผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบสถานะเอกสารเบิกแทนกันผ่านการค้นหาเอกสารเบิกแทน ซึ่งสถานะจะเปลี่ยนจาก “สร้าง” เป็น “ยืนยัน” ตามภาพที่ 128

ได้ดำเนินการส่งเอกสารไปยังผู้เบิกแทนโปรดตรวจสอบผลการดำเนินการได้ที่ "สถานะ" ในเอกสารเบิกแทน

ปิด

ภาพที่ 127

ค้นหา

ค้นหาตามเลขที่เอกสาร
ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

ปีบัญชี 2564

เลขที่เอกสารเบิกแทน

6400000622

ถึง

6400000623

เริ่มค้นหา

จัดลำดับตาม เลขที่ใบสำรองเงิน จาก น้อยไปมาก
หน้า 1 จากทั้งหมด

แสดง	หมายเลขอ้างอิง	แสดง	เลขที่เอกสารเบิกแทน	เจ้าของงบประมาณ	รหัสงบประมาณเจ้าของงบ	ผู้เบิกแทน	รหัสงบประมาณเบิกแทน	แหล่งของเงิน	รายการผูกพันงบประมาณ	จำนวนเงินเบิกแทน	สถานะเอกสารเบิก
03-1001800	6400000622	03003	03003290001002000000	03002	03002290001082000000	6411200	5000	1,400.00	ยืนยัน		
03-1001801	6400000623	03003	03003300001003120001	03002	03002300001083120001	6311310	120610	1,000.00	ยืนยัน		

ภาพที่ 128

หน่วยงานเจ้าของงบประมาณสามารถพิมพ์เอกสารเบิกแทนกันที่ผ่านการยืนยัน (Confirm Request) ได้จากระบบตามภาพที่ 129

แบบใบแจ้งการโอนกลับเงินงบประมาณเบิกแทนกัน

ที่ ทส 0201.2/

ถึง กรมบัญชีกลาง (กองบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ)

เลขที่เอกสารการเบิกแทน 6400000622

ส่วนราชการเจ้าของงบประมาณ กรมธนารักษ์	รหัสหน่วยงาน	03003	รหัสหน่วยเบิกจ่าย	
	รหัสจังหวัด	P1000	รหัสศูนย์ต้นทุน	
ส่วนราชการผู้เบิกแทน สนง.ปลัดกระทรวงการคลัง	รหัสหน่วยงาน	03002	รหัสจังหวัด	P1000
ชื่องาน/โครงการ	จำนวนเงิน	รายละเอียดของเงินงบประมาณ		
		รหัสงบประมาณ	แหล่งของเงิน	
<u>แผนงาน</u> แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างเสริมสุขภาพในการแข่งขัน <u>โครงการ -</u> <u>งบดำเนินงาน /งบส่วนราชการ</u> รายการงบประจำ งบดำเนินงาน	1,400.00	03003290001002000000	6411200	
ลายมือชื่อหัวหน้าส่วนราชการ	ลายมือชื่อหัวหน้าส่วนราชการ			
เจ้าของงบประมาณ	ผู้เบิกแทน			
ชื่อ	ชื่อ			
ตำแหน่ง	ตำแหน่ง			
วันที่	วันที่			
กรมบัญชีกลาง				
รหัสงบประมาณเบิกแทน	03002290001082000000			
เลขที่เอกสารจัดสรรงบเบิกแทน	6400000591			

หมายเหตุ ให้หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ลงลายมือชื่อ

ภาพที่ 129

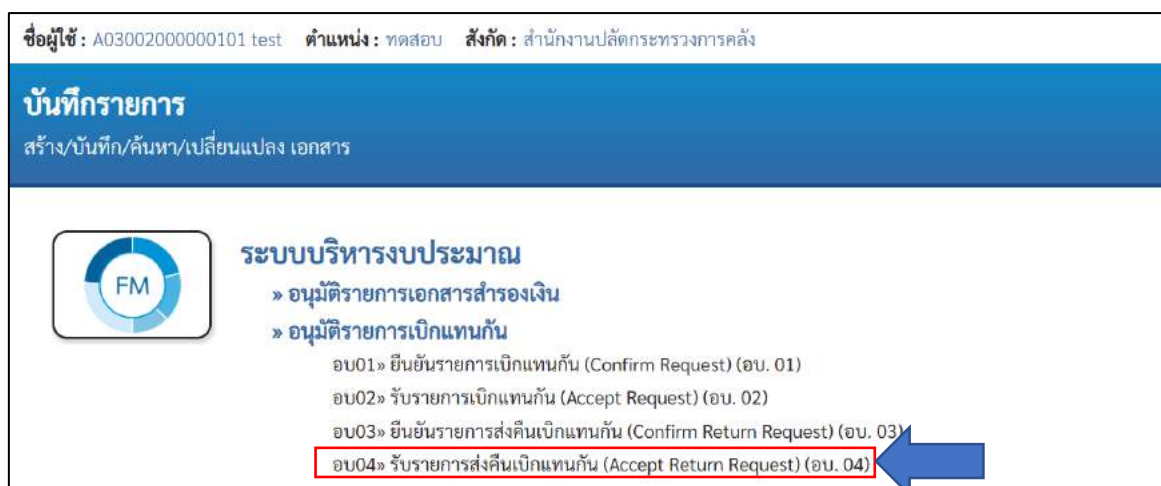
5.8 รับรายการส่งคืนเบิกแทนกัน (Accept Return Request) อบ.04

เมื่อผู้เบิกแทนได้รับแจ้งรายการคืนงบประมาณเบิกแทนกันจากเจ้าของงบประมาณ ผู้เบิกแทนจะต้องดำเนินการ รับรายการส่งคืนเบิกแทน (Accept Return Request) โดยใช้รหัสหน่วยงานเจ้าของงบประมาณ เลขที่อ้างอิง และเลขที่เบิกแทน ผ่านสิทธิการอนุมัติ กดที่ระบบบันทึกข้อมูลหน่วยงานภาครัฐ ตามภาพที่ 130 ระบบแสดงภาพที่ 131



ภาพที่ 130

เลือก ระบบบริหารงบประมาณ > อนุมัติรายการเบิกแทนกัน > อบ.04-ยืนยันรายการส่งคืนเบิกแทนกัน (Confirm Return Request) ตามภาพที่ 131 ระบบแสดงตามภาพที่ 132



ภาพที่ 131

ผู้เบิกแทนจะได้รับเอกสารส่งคืนเบิกแทนกันจากหน่วยงานเจ้าของงบประมาณ ในเอกสารจะระบุหมายเลขอ้างอิง และเลขที่เอกสารเบิกแทนกัน ตัวอย่างระบุรหัสหน่วยงานเจ้าของงบประมาณ 03003 หมายเลขอ้างอิง 03-1001800 เลขที่เอกสารส่งคืนเบิกแทน 6400000622 จากนั้นกดปุ่มแสดงรายการตามภาพที่ 132 ระบบแสดงตามภาพที่ 133

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้: A03002000000101 test ตำแหน่ง: ทดสอบสังกัด: สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

รับรายการเอกสารส่งคืนเบิกแทนกัน (Accept Return Request) (อบ.04)
รับรายการเอกสารส่งคืนเบิกแทนกัน

ปีบัญชี: 2564

รหัสหน่วยงานเจ้าของงบประมาณ: 03003

เลขที่เอกสารเบิกแทน (Request): 6400000622

หมายเลขอ้างอิง: 03-1001800

แสดงรายการ

รหัสหน่วยงาน: 2564

ปีบัญชี: 2564

ประเภทเอกสาร:

รหัสส่งประมาณ:

หน่วยรับงบประมาณ:

รหัสพื้นที่:

ข้อความ:

วันที่บันทึกรายการ:

หมายเลขอ้างอิง:

จำนวนเงินรวม: บาท

รหัสแหล่งของเงิน:

รายการผูกพันงบประมาณ:

ประเภทงบประมาณ:

ภาพที่ 132

ผู้เบิกแทนตรวจสอบความถูกต้อง จากนั้นกดปุ่ม ยอมรับรายการเบิกแทน ตามภาพที่ 133 ระบบแสดงกล่องข้อความตามภาพที่ 134

ปีบัญชี

2564

รหัสหน่วยงานเจ้าของงบประมาณ

03003

กรมธนารักษ์

เลขที่เอกสารเบิกแทน (Request)

6400000622

หมายเลขอ้างอิง

03-1001800

แสดงรายการ

เลขที่เอกสารเบิกแทนกัน (Request)

6400000622

สถานะ

ยืนยัน

หมายเลขอ้างอิง

03-1001800

รหัสหน่วยงาน

03003

กรมธนารักษ์

วันที่บันทึกรายการ

20 กรกฎาคม 2564

ปีบัญชี

2564

หมายเลขอ้างอิง

03-1001800

ประเภทเอกสาร

9200 - โอนกลับงบเบิกแทน

จำนวนเงินรวม

1,400.00

บาท

รหัสงบประมาณ

03003290001002000000

รายการงบประจำ งบดำเนินงาน

รหัสแหล่งของเงิน

2564

6411200

งบดำเนินงาน / งบส่วนราชการ

หน่วยรับงบประมาณ

0300300000

รายการผูกพันงบประมาณ

5000

รหัสพื้นที่

P1000

ประเภทงบประมาณ

GEN

ข้อความ

ข้อมูลผู้เบิกแทน

< 1 >

ยอมรับรายการเบิกแทน

ไม่ยอมรับรายการเบิกแทน

บันทึกรายการ

ภาพที่ 133

สามารถระบุข้อความหรือไม่ก็ได้ จากนั้นกดปุ่ม

บันทึกรายการ

ตามภาพที่ 134 ระบบแสดงภาพที่ 135

ปีบัญชี

2564

รหัสหน่วยงานเจ้าของงบประมาณ

03003

Q

เลขที่เอกสารเบิกแทน (Request)

6400000622

หมายเลขอ้างอิง

03-1001800

แสดงรายการ

เลขที่เอกสารเบิกแทนกัน (Request)

6400000622

สถานะ

ยืนยัน

หมายเลขอ้างอิง

03-1001800

รหัสหน่วยงาน

03003

กรมธนารักษ์

วันที่บันทึกรายการ

20 กรกฎาคม 2564

ปีบัญชี

2564

หมายเลขอ้างอิง

03-1001800

ประเภทเอกสาร

9200 - โอนกลับงบเบิกแทน

จำนวนเงินรวม

1,400.00

บาท

รหัสงบประมาณ

03003290001002000000

รหัสแหล่งของเงิน

2564

6411200

รายการงบประจำ งบดำเนินงาน

งบดำเนินงาน / งบส่วนราชการ

หน่วยรับงบประมาณ

0300300000

รายการผูกพันงบประมาณ

5000

ร.ร.

ประเภทงบประมาณ

GEN

รหัสพื้นที่

P1000

ส่วนกลาง

ข้อความ

ข้อมูลผู้เบิกแทน

หน่วยงานผู้เบิกแทน	ชื่อหน่วยงานผู้เบิกแทน	รหัสงบประมาณเบิกแทน	แหล่งของเงิน	รายการผูกพันงบประมาณ	หน่วยรับงบประมาณ	พื้นที่	จำนวนเงินเบิกแทน
03002	สนง.ปลัดกระทรวงการคลัง	03002290001082000000	6411200	5000	0300200000	P1000	1,400.00

< 1 >

ข้อความ

ทดสอบระบุข้อความ

ยอมรับรายการเบิกแทน

ไม่ยอมรับรายการเบิกแทน

บันทึกรายการ

ภาพที่ 134

ระบบตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น หากไม่พบข้อผิดพลาดจะแจ้งผลการบันทึก “สำเร็จ” กดปุ่ม
ตามภาพที่ 135 ระบบแสดงตามภาพที่ 136

บันทึกข้อมูล

ผลการบันทึก	รหัสข้อความ	คำอธิบาย
สำเร็จ	S001	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: QAS Client 99999

บันทึกข้อมูล กลับไปแก้ไขข้อมูล Export XML Export JSON

ภาพที่ 135

ระบบแจ้งผลการบันทึกสำเร็จ และสถานะ “ยอมรับ” ตามภาพที่ 136

ผลการบันทึก	เลขที่เอกสาร	สถานะ
สำเร็จ	6400000622	ยอมรับ

ปิด

ภาพที่ 136

เมื่อตรวจสอบเอกสารเบิกแทน จะแสดงสถานะ “ยอมรับ” ตามภาพที่ 137

ค้นหาตามเลขที่เอกสาร ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

ปีบัญชี 2564

เลขที่เอกสารเบิกแทน 6400000622 ถึง

เริ่มค้นหา

จัดลำดับตาม เลขที่ใบสำรองเงิน จาก น้อยไปมาก
หน้าที่ 1 จากทั้งหมด

แสดง	หมายเลขอ้างอิง	เลขที่เอกสารเบิกแทน	เจ้าของงบ ประมาณ	รหัสงบประมาณเจ้าของงบ ประมาณ	ผู้เบิก แทน	รหัสงบประมาณเบิกแทน	แหล่งของ เงิน	รายการ ผูกพันงบ ประมาณ	จำนวน เงินเบิก แทน	สถานะ เอกสาร เบิกแทน
03-1001800	6400000622	03003	03003290001002000000	03002	03002290001082000000	6411200	5000	1,400.00	ยอมรับ	

ภาพที่ 137

หากผู้เบิกแทนไม่ยอมรับรายการส่งคืนเบิกแทน ระบบแสดงกล่องข้อความสีแดง ผู้ใช้งานต้องระบุเหตุผลที่ไม่รับรายการส่งคืนเบิกแทน (บังคับระบุข้อมูล) จากนั้นกดปุ่ม บันทึกรายการ ตามภาพที่ 138

ปีบัญชี 2564

รหัสหน่วยงานเจ้าของงบประมาณ 03003 Q

กรมธนารักษ์

เลขที่เอกสารเบิกแทน (Request) 6400000623

หมายเลขอ้างอิง 03-1001801 แสดงรายการ

เลขที่เอกสารเบิกแทนกัน (Request) 6400000623

สถานะ ยืนยัน

หมายเลขอ้างอิง 03-1001801

รหัสหน่วยงาน 03003
กรมธนารักษ์

ปีบัญชี 2564

ประเภทเอกสาร 9200 - โอนกลับงบเบิกแทน

รหัสงบประมาณ 03003300001003120001
โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพิ่มเติมและทดแทนของเดิม แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร

หน่วยรับงบประมาณ 0300300003
บค.

รหัสพื้นที่ P1000
ส่วนกลาง

ข้อความ

วันที่บันทึกรายการ 20 กรกฎาคม 2564

หมายเลขอ้างอิง 03-1001801

จำนวนเงินรวม 1,000.00 บาท

รหัสแหล่งของเงิน 2564 6311310
คุรุภัณฑ์ / งบส่วนราชการ

รายการผูกพันงบประมาณ 120610

ประเภทงบประมาณ GEN v

ข้อมูลผู้เบิกแทน

หน่วยงานผู้เบิกแทน	ชื่อหน่วยงานผู้เบิกแทน	รหัสงบประมาณเบิกแทน	แหล่งของเงิน	รายการผูกพันงบประมาณ	หน่วยรับงบประมาณ	พื้นที่	จำนวนเงินเบิกแทน
03002	สนง.ปลัดกระทรวงการคลัง	03002300001083120001	6311310	120610	0300200000	P1000	1,000.00

< 1 >

ข้อความ

ทดสอบระบุข้อความ

ยอมรับรายการเบิกแทน
ไม่ยอมรับรายการเบิกแทน

บันทึกรายการ

ภาพที่ 138

ระบบตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น หากไม่พบข้อผิดพลาดระบบจะแจ้งผลการบันทึก “สำเร็จ” กดปุ่ม

บันทึกข้อมูล

ตามภาพที่ 139 ระบบแสดงตามภาพที่ 140

ผลการบันทึก	รหัสข้อความ	คำอธิบาย
สำเร็จ	S001	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: QAS Client 99999

บันทึกข้อมูล กลับไปแก้ไขข้อมูล Export XML Export JSON

ภาพที่ 139

ระบบแจ้งผลการบันทึกสำเร็จ และสถานะ “ยืนยัน” (เอกสารแสดงสถานะเดิม) ตามภาพที่ 140

ผลการบันทึก	เลขที่เอกสาร	สถานะ
สำเร็จ	6400000623	ยืนยัน

ปิด

ภาพที่ 140

เมื่อตรวจสอบเอกสารเบิกแทน จะแสดงสถานะ “ไม่ยอมรับ” ตามภาพที่ 141

ค้นหา

ค้นหาตามเลขที่เอกสาร ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

ปีบัญชี 2564

เลขที่เอกสารเบิกแทน 6400000623 ถึง

เริ่มค้นหา

จัดลำดับตาม เลขที่ใบสำรองเงิน จาก น้อยไปมาก
หน้าที่ 1 จากทั้งหมด

แสดง	หมายเลขอ้างอิง	แสดง	เลขที่เอกสารเบิกแทน	เจ้าของงบ	รหัสงบประมาณเจ้าของงบ	ผู้เบิกแทน	รหัสงบประมาณเบิกแทน	แหล่งของเงิน	รายการผูกพันงบประมาณ	จำนวนเงินเบิกแทน	สถานะเอกสารเบิกแทน
03-1001801	6400000623	03003	03003300001003120001	03002	03002300001083120001	6311310	120610	1,000.00	ไม่ยอมรับ		

< 1 >

ภาพที่ 141

บทที่ 6 รายงานในระบบงบประมาณ

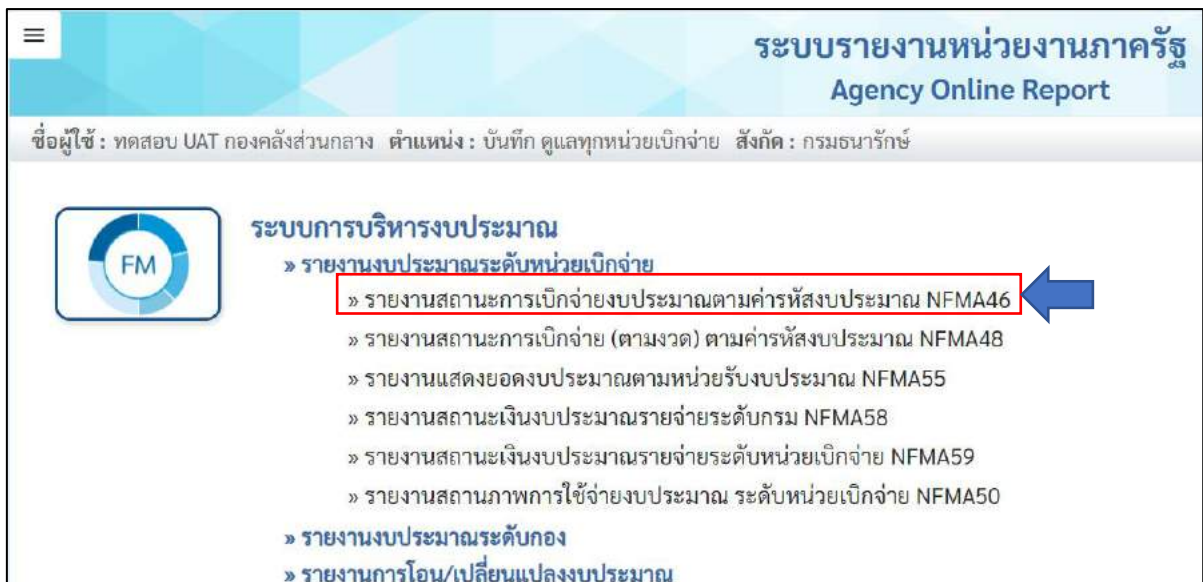
ผู้ใช้งานสามารถเรียกรายงานในระบบงบประมาณ ผ่านการ Login เข้าสู่ระบบ New GFMS เลือก ระบบรายงานหน่วยงานภาครัฐกระทรวงการคลัง ตามภาพที่ 1 ระบบแสดงตามภาพที่ 2



ภาพที่ 1

6.1 รายงานสถานะการเบิกจ่ายงบประมาณตามคำรหัสงบประมาณ NFMA46

เลือกรายงานสถานะการเบิกจ่ายงบประมาณตามคำรหัสงบประมาณ NFMA46 ตามภาพที่ 2 ระบบแสดงตามภาพที่ 3



ภาพที่ 2

ผู้ใช้งานต้องระบุเงื่อนไขการเรียกรายงาน ตามภาพที่ 3 ดังนี้

ปีงบประมาณ	ระบบแสดงค่าปีงบประมาณปัจจุบันอัตโนมัติ
ถึงงวด	ระบุงวดสุดท้ายที่ต้องการให้แสดงในรายงาน
แหล่งของเงิน	ระบุรหัสแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก
รหัสงบประมาณ	ระบุรหัสงบประมาณจำนวน 20 หลัก
รหัสพื้นที่	ระบุรหัสพื้นที่จำนวน 5 หลัก ตามโครงสร้าง PXXXX

ผู้ใช้งานสามารถระบุเงื่อนไขการเรียกรายงานด้วยเครื่องหมายดอกจัน (*) ได้ โดยมีวิธีการใช้งานดังนี้
ตัวอย่างการใช้เครื่องหมาย * ในการระบุรหัสแหล่งของเงิน

64*	ระบบแสดงรหัสแหล่งของเงินที่ขึ้นต้นด้วย 64
6411*	ระบบแสดงรหัสแหล่งของเงินที่ขึ้นต้นด้วย 6411

ตัวอย่างการใช้เครื่องหมาย * ในการระบุรหัสงบประมาณ

03003*	ระบบแสดงรหัสงบประมาณที่ขึ้นต้นด้วย 03003
*	ระบบแสดงรหัสงบประมาณทุกตัว

ระบุเงื่อนไขตามตัวอย่างตามภาพที่ 3 จากนั้นกดปุ่ม แสดงรายงาน ระบบแสดงตามภาพที่ 4

The screenshot shows the 'Agency Online Report' (ระบบรายงานหน่วยงานภาครัฐ) interface. At the top, it says 'NFMA46' and 'รายงานสถานะการเบิกจ่ายงบประมาณตามค่ารหัสงบประมาณ'. Below this, there are input fields for search criteria: 'ปีงบประมาณ' (2564), 'ถึงงวด' (12), 'แหล่งของเงิน' (64*), 'รหัสงบประมาณ' (*), and 'รหัสพื้นที่' (P1000). To the right of these fields are search icons and a 'ถึง' (To) label. At the bottom, there are two buttons: 'แสดงรายงาน' (Show Report) and 'ล้างข้อมูล' (Clear Data). A blue arrow points to the 'แสดงรายงาน' button, which is highlighted with a red box.

ภาพที่ 3

ผู้ใช้งานสามารถ Export File เป็น PDF หรือ Excel ได้ โดยการกดปุ่มด้านบนซ้าย ตามภาพที่ 4

ระบบรายงานหน่วยงานภาครัฐ
Agency Online Report

ชื่อผู้ใช้งาน : ทศพร UAT กองคลังส่วนกลาง ตำแหน่ง : นักวิชาการคอมพิวเตอร์ระดับชำนาญการ สังกัด : กรมธนารักษ์ Version: 23/02/2022

NFMA46 รายงานสถานการณ์เบิกจ่ายงบประมาณตามตัวรหัสงบประมาณ

จำนวน 100 รายการต่อหน้า

ลำดับชั้น	รหัสงบประมาณ	ชื่อรหัสงบประมาณ	งบสุทธิ	การสำรองเงิน	ใบตั้งซื้อ/สัญญา	เบิกจ่าย	เบิกเกิน	งบคงเหลือ
**รวมทั้งหมด			114,058,097,352,520.52	213,829,458.98	232,635,417.51	200,042,085,743,154.78	1,646,969.00	85,984,436,502,479.77
*	0300314000208000000	รายการงบประมาณจำแนกตามปีงบประมาณ	2,502.00	0.00	0.00	0.00	1,600.00	902.00
*	0300314000900	รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ ส่วนรวมเพื่อโครงการพิเศษ	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00
*	03003140005001000000	รายการงบประมาณจำแนกตามปีงบประมาณ	703,133,889.00	15,301.00	106,000.00	35,909,626,365.60	2,678.00	-35,206,696,455.60
*	03003140005002000000	รายการงบประมาณจำแนกตามปีงบประมาณ	-1,175,910.00	50,442.00	1,203,671.67	11,353,291.33	5,100.00	-13,868,415.00
*	03003140002080000000	รายการงบประมาณจำแนกตามปีงบประมาณ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
*	03003290001001000000	รายการงบประมาณจำแนกตามปีงบประมาณ	99,980,000.00	0.00	0.00	18,000.00	0.00	99,962,000.00
*	03003290001002000000	รายการงบประมาณจำแนกตามปีงบประมาณ	100,002,022,359,209.25	200,075,985.75	15,728,791.83	1,954,476,470.62	1,011,710.00	99,999,851,066,251.05
*	03003290001003110000	ครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท	400,000,560.00	54.00	0.00	0.00	501.00	400,000,005.00
*	03003290001003110001	เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลแบบพกพา GMS5 แรพซอดโน โน้ตบุ๊ค	27,770,574,778.01	1,475,043.00	16,636,500.00	1,271,000.00	3,022.00	27,751,189,213.01
*	03003290001003110002	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์แบบลิขสิทธิ์	20,010.00	19.00	0.00	0.00	0.00	19,991.00
*	03003290001003110003	Cloud Storage บริการจัดเก็บข้อมูลบนคลาวด์	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00
*	03003290001003110004	เครื่องสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (เครื่องพิมพ์)	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00
*	03003290001003110005	เครื่องบันทึกเสียงแบบพกพา	210.00	0.00	0.00	0.00	0.00	210.00
*	030032900010031100201	ครุภัณฑ์สำนักงาน	20,000,000.00	0.00	646,000.00	0.00	0.00	19,354,000.00

ภาพที่ 4

รายงานแสดงผลการเบิกจ่ายระดับรหัสงบประมาณ ผู้ใช้งานสามารถกดที่หน้ารายงานเพื่อแสดงข้อมูลการเบิกจ่ายระดับหมวดรายจ่าย ตามภาพที่ 5 ระบบแสดงตามภาพที่ 6

ระบบรายงานหน่วยงานภาครัฐ
Agency Online Report

ชื่อผู้ใช้งาน : ทศพร UAT กองคลังส่วนกลาง ตำแหน่ง : นักวิชาการคอมพิวเตอร์ระดับชำนาญการ สังกัด : กรมธนารักษ์ Version: 23/02/2022

NFMA46 รายงานสถานการณ์เบิกจ่ายงบประมาณตามตัวรหัสงบประมาณ

จำนวน 100 รายการต่อหน้า

ลำดับชั้น	รหัสงบประมาณ	ชื่อรหัสงบประมาณ	งบสุทธิ	การสำรองเงิน	ใบตั้งซื้อ/สัญญา	เบิกจ่าย	เบิกเกิน	งบคงเหลือ
**รวมทั้งหมด			114,058,097,352,520.52	213,829,458.98	232,635,417.51	200,042,085,743,154.78	1,646,969.00	85,984,436,502,479.77
*	0300314000208000000	รายการงบประมาณจำแนกตามปีงบประมาณ	2,502.00	0.00	0.00	0.00	1,600.00	902.00
*	0300314000900	รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ ส่วนรวมเพื่อโครงการพิเศษ	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00
*	03003140005001000000	รายการงบประมาณจำแนกตามปีงบประมาณ	703,133,889.00	15,301.00	106,000.00	35,909,626,365.60	2,678.00	-35,206,696,455.60
*	03003140005002000000	รายการงบประมาณจำแนกตามปีงบประมาณ	-1,175,910.00	50,442.00	1,203,671.67	11,353,291.33	5,100.00	-13,868,415.00
*	03003140002080000000	รายการงบประมาณจำแนกตามปีงบประมาณ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
*	03003290001001000000	รายการงบประมาณจำแนกตามปีงบประมาณ	99,980,000.00	0.00	0.00	18,000.00	0.00	99,962,000.00
*	03003290001002000000	รายการงบประมาณจำแนกตามปีงบประมาณ	100,002,022,359,209.25	200,075,985.75	15,728,791.83	1,954,476,470.62	1,011,710.00	99,999,851,066,251.05
*	03003290001003110000	ครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท	400,000,560.00	54.00	0.00	0.00	501.00	400,000,005.00
*	03003290001003110001	เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลแบบพกพา GMS5 แรพซอดโน โน้ตบุ๊ค	27,770,574,778.01	1,475,043.00	16,636,500.00	1,271,000.00	3,022.00	27,751,189,213.01
*	03003290001003110002	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์แบบลิขสิทธิ์	20,010.00	19.00	0.00	0.00	0.00	19,991.00
*	03003290001003110003	Cloud Storage บริการจัดเก็บข้อมูลบนคลาวด์	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00
*	03003290001003110004	เครื่องสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (เครื่องพิมพ์)	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00
*	03003290001003110005	เครื่องบันทึกเสียงแบบพกพา	210.00	0.00	0.00	0.00	0.00	210.00
*	030032900010031100201	ครุภัณฑ์สำนักงาน	20,000,000.00	0.00	646,000.00	0.00	0.00	19,354,000.00

ภาพที่ 5

ระบบแสดงรายละเอียดการเบิกจ่ายระดับหมวดรายจ่ายย่อย โดยจะแสดงการเบิกจ่ายตามรหัสแหล่งของเงิน
รายงานตามภาพที่ 6 มีรายละเอียดดังนี้

ลำดับชั้น

รหัสงบประมาณ

ชื่อรหัสงบประมาณ

รหัสแหล่งของเงิน

ชื่อรหัสแหล่งของเงิน

งบสุทธิ

การสำรองเงิน

ใบสั่งซื้อ/สัญญา

เบิกจ่าย

เบิกแทน

งบคงเหลือ

ระบบแสดงลำดับชั้นของข้อมูลด้วย * จำนวน * เยอะกว่า
หมายถึงอยู่ชั้นที่สูงกว่า

แสดงรหัสงบประมาณจำนวน 20 หลัก

แสดงชื่อรหัสงบประมาณ

แสดงรหัสแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก

แสดงชื่อรหัสแหล่งของเงิน

แสดงงบสุทธิของรหัสงบประมาณนั้นๆ

แสดงจำนวนการสร้างเอกสารสำรองเงิน

แสดงจำนวนการสร้างใบสั่งซื้อ/สัญญา

แสดงจำนวนการเบิกจ่ายงบประมาณ

แสดงจำนวนการเบิกแทน

แสดงงบประมาณคงเหลือ

ผู้ใช้งานสามารถดูรายละเอียดของ งบสุทธิ การสำรองเงิน ใบสั่งซื้อสัญญา เบิกจ่าย และเบิกแทนได้ โดยการกด
ที่คอลัมน์นั้นๆ เมื่อกดปุ่มงบสุทธิ ระบบแสดงตามภาพที่ 7

ระบบรายงานหน่วยงานภาครัฐ Agency Online Report										
ชื่อผู้ใช้ : ทศพล UAT กองคลังส่วนกลาง ตำแหน่ง : ปิ่นทิพย์ อุดมฤทธิกุลเบญจมาศ สังกัด : กรมธนารักษ์										
Version: 23/02/20										
NFMA46										
รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามตัวรหัสงบประมาณ										
ภาพ 7 ภาพ 8 ภาพ 9 ภาพ 10 ภาพ 11										
ลำดับชั้น	รหัสงบประมาณ	ชื่อรหัสงบประมาณ	รหัสแหล่งของเงิน	ชื่อรหัสแหล่งของเงิน	งบสุทธิ	การสำรองเงิน	ใบสั่งซื้อ/สัญญา	เบิกจ่าย	เบิกแทน	งบคงเหลือ
**รวมทั้งหมด					112,047,986,423,870.00	218,487,206.55	535,440,555.93	2,412,023,748.63	1,129,767.00	112,044,819,342,591.8
*	03003290001003110206				20,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000,000.00
	03003290001003110206	ครุภัณฑ์งาน	6411310	ครุภัณฑ์ / ยานพาหนะ	20,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000,000.00
*	03003290001003110207				20,006,220.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,006,220.00
	03003290001003110207	ครุภัณฑ์ยานพาหนะ	6411310	ครุภัณฑ์ / ยานพาหนะ	20,006,220.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,006,220.00
*	03003290001003110208				20,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000,000.00
	03003290001003110208	ครุภัณฑ์ยานพาหนะ	6411310	ครุภัณฑ์ / ยานพาหนะ	20,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000,000.00
*	03003290001003110209				20,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000,000.00
	03003290001003110209	ครุภัณฑ์ยานพาหนะ	6411310	ครุภัณฑ์ / ยานพาหนะ	20,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000,000.00
*	03003290001003120001				214,814,310.00	116,732.00	18,742,641.04	440,025.63	8,500.00	195,506,411.3
	03003290001003120001	โครงการจัดซื้อที่ดินและอาคารกรมการปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดซื้อที่ดิน 25	6411310	ครุภัณฑ์ / ยานพาหนะ	214,814,310.00	116,732.00	18,742,641.04	440,025.63	8,500.00	195,506,411.3
*	03003290001003120002				27,370,799.00	3,565.00	1,011,988.97	1,225,999.00	4,000.00	25,125,246.0
	03003290001003120002	โครงการพัฒนาและปรับปรุงพื้นที่สาธารณะและพื้นที่สาธารณะเพื่อการพัฒนาเมือง	6411310	ครุภัณฑ์ / ยานพาหนะ	27,370,799.00	3,565.00	1,011,988.97	1,225,999.00	4,000.00	25,125,246.0
*	03003290001003120003				199,991,100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	199,991,100.00
	03003290001003120003	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและยานพาหนะ	6411310	ครุภัณฑ์ / ยานพาหนะ	199,991,100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	199,991,100.00
*	03003290001003120004				200,009,110.00	0.00	790,000.00	30,000.00	0.00	199,189,110.00
	03003290001003120004	ครุภัณฑ์งาน	6411310	ครุภัณฑ์ / ยานพาหนะ	200,009,110.00	0.00	790,000.00	30,000.00	0.00	199,189,110.00
*	03003290001003120005				200,006,240.00	0.00	2,279,300.00	23,800.00	0.00	197,703,140.00
	03003290001003120005	ครุภัณฑ์สำนักงาน	6411310	ครุภัณฑ์ / ยานพาหนะ	200,006,240.00	0.00	2,279,300.00	23,800.00	0.00	197,703,140.00
*	03003290001003210000				50,079,800.00	0.00	11,022,500.00	0.00	1,000.00	39,056,300.00
	03003290001003210000				50,079,800.00	0.00	11,022,500.00	0.00	1,000.00	39,056,300.00
จำนวนเอกสารทั้งหมด 172 รายการ										
จำนวนหน้าทั้งหมด 4 หน้า										
					1 2 3 4 # 🔍 หน้าถัดไป หน้าสุดท้าย					

ภาพที่ 6

ระบบแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับการเคลื่อนไหวของงบประมาณ ตามภาพที่ 7 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ปี	ระบบแสดงปีงบประมาณในรูปแบบ ค.ศ.
เลขที่เอกสาร	แสดงเลขที่เอกสารการโอนงบประมาณ
Lnltm	แสดงบรรทัดรายการในเอกสารโอนงบประมาณ
กบก.	แสดงกระบวนการของบรรทัดรายการนั้นๆ
	EN – Enter ใช้ในการจัดสรรงบประมาณของสำนักงบประมาณ
	RE – Return ดึงงวดกลับของสำนักงบประมาณ
	TS – Transfer Send การโอนงบประมาณออก
	TR – Transfer Receive การรับงบประมาณ
	BR – Budget Reservation การสำรองเงิน
	PO – แสดงใบสั่งซื้อสัญญา ที่ยกยอดไปยังปีงบประมาณหน้า
	SW – Sub-Withdraw) งบประมาณเบิกแทนกัน
	SR – (Sub-Withdraw Return) คืนงบประมาณเบิกแทนกัน
ปภ.	แสดงประเภทงบประมาณ
	GEN งบในปีงบประมาณ
	COM งบผูกพันข้ามปี
แหล่งของเงิน	แสดงรหัสแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก
รหัสงบประมาณ	แสดงรหัสงบประมาณจำนวน 20 หลัก
วันที่บันทึกรายการ	แสดงวันที่บันทึกรายการ
รหัสพื้นที่	แสดงรหัสพื้นที่จำนวน 5 หลักในรูปแบบ PXXXX
รายการผูกพัน	แสดงรหัสรายการผูกพัน
หน่วยรับงบประมาณ	แสดงรหัสหน่วยรับงบประมาณจำนวน 10 หลัก
จำนวนเงิน	แสดงจำนวนเงิน

ระบบรายงานหน่วยงานภาครัฐ

Agency Online Report

ชื่อผู้ใช้งาน : พลเอก ปาฐกถกิจ วัฒนศิริ (ผู้บังคับบัญชา) / พลเอก ปาฐกถกิจ วัฒนศิริ (ผู้บังคับบัญชา) / พลเอก ปาฐกถกิจ วัฒนศิริ (ผู้บังคับบัญชา)

Version: 2.1.0.2/2

NFMA46

รายงานผลการดำเนินงาน (งบประมาณ)

จำนวน 25

รายการทั้งหมด

ปีบัญชี	รหัสโครงการ	Location	งบ	ปี	รหัสโครงการ	รหัสโครงการ	วันสิ้นสุดโครงการ	รหัสบัญชี	รายการบัญชี	หน่วยงบประมาณ	จำนวนเงิน
2564	1000000012	40	EN	GEN	6411110	03001290000003120001	15/11/2563	P1000	120610	0300100000	200,000,000.00
2564	1000000041	12	EN	GEN	6411110	03001290000003120001	26/12/2563	P1000	120610	0300100000	1,200.00
2564	1000000042	12	EN	GEN	6411110	03001290000003120001	26/12/2563	P1000	120610	0300100000	1,200.00
2564	1000000043	12	EN	GEN	6411110	03001290000003120001	26/12/2563	P1000	120610	0300100000	1,200.00
2564	2000000024	1	TS	GEN	6411110	03001290000003120001	15/11/2563	P1000	120610	0300100000	-200,000,000.00
2564	2000000024	2	TR	GEN	6411110	03001290000003120001	15/11/2563	P1000	120610	0300100000	100,000,000.00
2564	2000000024	3	TR	GEN	6411110	03001290000003120001	15/11/2563	P1200	120610	0300100021	100,000,000.00
2564	2000000124	1	TS	GEN	6411110	03001290000003120001	18/02/2564	P1000	120610	0300100000	-60,000.00
2564	2000000124	2	TR	GEN	6411110	03001290000003120001	18/02/2564	P1400	120610	0300100042	40,000.00
2564	2000000124	3	TR	GEN	6411110	03001290000003120001	18/02/2564	P4200	120610	0300100049	20,000.00
2564	2000000131	1	TS	GEN	6411110	03001290000003120001	23/02/2564	P1000	120610	0300100000	-2,000,000.00
2564	2000000131	2	TR	GEN	6411110	03001290000003120001	23/02/2564	P5000	120610	0300100057	2,000,000.00
2564	2000000145	1	TS	GEN	6411110	03001290000003120001	26/02/2564	P1200	120610	0300100021	-1,000.00
2564	2000000145	2	TR	GEN	6411110	03001290000003120001	26/02/2564	P5000	120610	0300100057	1,000.00
2564	2000000149	1	TS	GEN	6411110	03001290000003120001	26/02/2564	P1000	120610	0300100003	-100.00
2564	2000000149	2	TR	GEN	6411110	03001290000003120001	26/02/2564	P5000	120610	0300100057	20.00
2564	2000000149	3	TR	GEN	6411110	03001290000003120001	26/02/2564	P2300	120610	0300100032	80.00
2564	2000000153	1	TS	GEN	6411110	03001290000003120001	26/02/2564	P1000	120610	0300100003	-100.00
2564	2000000153	2	TR	GEN	6411110	03001290000003120001	26/02/2564	P5000	120610	0300100057	100.00
2564	2000000154	2	TR	COM	6411110	03001290000003120001	26/02/2564	P5000	120610	0300100057	100.00
2564	2000000155	3	TR	COM	6411110	03001290000003120001	26/02/2564	P5000	120610	0300100057	100.00
2564	2000000156	2	TR	COM	6411110	03001290000003120001	26/02/2564	P5000	120610	0300100057	-100.00
2564	2000000184	2	TR	COM	6411110	03001290000003120001	26/02/2564	P5000	120610	0300100057	-100.00
2564	2000000253	1	TS	GEN	6411110	03001290000003120001	06/04/2564	P1000	120610	0300100003	-100.00
2564	2000000253	2	TR	GEN	6411110	03001290000003120001	06/04/2564	P1000	120610	0300100003	100.00

จำนวนเอกสารทั้งหมด 61 รายการ

จำนวนหน้าทั้งหมด 3 หน้า

1 2 3

หน้าถัดไป

หน้าสุดท้าย

ภาพที่ 7

ระบบแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูลการสำรองเงิน ตามภาพที่ 8 โดยมีรายละเอียดดังนี้

เลขที่เอกสาร	แสดงเลขที่เอกสารสำรองเงิน
รายการ	แสดงจำนวนรายการ
แหล่งของเงิน	แสดงรหัสแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก
รหัสงบประมาณ	แสดงรหัสงบประมาณจำนวน 20 หลัก
รหัสพื้นที่	แสดงรหัสพื้นที่จำนวน 5 หลักในรูปแบบ PXXXX
รายการผูกพัน	แสดงรหัสรายการผูกพัน
หน่วยรับงบประมาณ	แสดงรหัสหน่วยรับงบประมาณจำนวน 10 หลัก
วันที่ผ่านรายการ	แสดงวันที่ผ่านรายการ
ประเภทจำนวนเงิน	แสดงการทำรายการเกี่ยวกับการสำรองเงิน
งบใช้จ่าย	แสดงจำนวนเงิน

ระบบรายงานหน่วยงานภาครัฐ Agency Online Report									
ชื่อผู้ใช้ : ทศพล MAT กองคลังส่วนกลาง สำนักงาน : ปันยิถู กรมราชทัณฑ์ราชย์ สังกัด : กรมราชทัณฑ์									
Version: 2.3.0/2.2									
NFM46 รายงานแสดงรายการเอกสาร (การสำรองเงิน)									
Excel PDF จำนวน 25 รายการทั้งหมด									
เลขที่เอกสารอ้างอิง	รายการ	รหัสแหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสพื้นที่	รายการผูกพัน	หน่วยรับงบประมาณ	วันที่ผ่านรายการ	ประเภทจำนวนเงิน	จำนวนเงิน
CM00000641	1	6411310	03003290001003120001	P1.200	120610	0300300021	10/02/2564	10 ต้นแบบ	100.00
CM00000641	1	6411310	03003290001003120001	P1.200	120610	0300300021	10/02/2564	80 การยกเลิก	-100.00
CM00000642	1	6411310	03003290001003120001	P1.200	120610	0300300021	11/03/2564	10 ต้นแบบ	100.00
CM00000642	1	6411310	03003290001003120001	P1.200	120610	0300300021	11/03/2564	80 การยกเลิก	-100.00
CM00000643	1	6411310	03003290001003120001	P1.200	120610	0300300021	11/03/2564	10 ต้นแบบ	100.00
CM00000643	1	6411310	03003290001003120001	P1.200	120610	0300300021	11/03/2564	10 ต้นแบบ	100.00
CM00000645	1	6411310	03003290001003120001	P1.200	120610	0300300021	15/02/2564	10 ต้นแบบ	100.00
CM00000645	1	6411310	03003290001003120001	P1.200	120610	0300300021	15/02/2564	80 การยกเลิก	-100.00
CM00000646	1	6411310	03003290001003120001	P1.200	120610	0300300021	15/02/2564	10 ต้นแบบ	100.00
CM00000650	1	6411310	03003290001003120001	P1.000	120610	0300300003	16/02/2564	10 ต้นแบบ	300.00
CM00000651	1	6411310	03003290001003120001	P1.000	120610	0300300003	16/02/2564	10 ต้นแบบ	300.00
CM00000652	1	6411310	03003290001003120001	P1.000	120610	0300300003	16/02/2564	10 ต้นแบบ	300.00
CM00000653	1	6411310	03003290001003120001	P1.000	120610	0300300003	16/02/2564	10 ต้นแบบ	300.00
CM00000658	1	6411310	03003290001003120001	P1.000	120610	0300300003	17/02/2564	10 ต้นแบบ	300.00
CM00000660	1	6411310	03003290001003120001	P1.000	120610	0300300003	17/02/2564	10 ต้นแบบ	300.00
CM00000661	1	6411310	03003290001003120001	P1.000	120610	0300300003	17/02/2564	10 ต้นแบบ	300.00
CM00000662	1	6411310	03003290001003120001	P1.200	120610	0300300021	17/02/2564	10 ต้นแบบ	100.00
CM00000663	1	6411310	03003290001003120001	P1.000	120610	0300300003	17/02/2564	10 ต้นแบบ	300.00
CM00000665	1	6411310	03003290001003120001	P3.400	120610	0300300042	18/02/2564	10 ต้นแบบ	200.00
CM00000666	1	6411310	03003290001003120001	P3.400	120610	0300300042	18/02/2564	10 ต้นแบบ	200.00
CM00000666	1	6411310	03003290001003120001	P3.400	120610	0300300042	18/02/2564	80 การยกเลิก	-200.00
CM00000667	1	6411310	03003290001003120001	P4.200	120610	0300300049	18/02/2564	10 ต้นแบบ	300.00
CM00000667	1	6411310	03003290001003120001	P4.200	120610	0300300049	19/02/2564	61 สหกรณ์เงิน	-10.00
CM00000668	1	6411310	03003290001003120001	P4.200	120610	0300300049	18/02/2564	10 ต้นแบบ	300.00
CM00000682	1	6411310	03003290001003120001	P3.400	120610	0300300042	19/02/2564	10 ต้นแบบ	2,000.00
CM00000682	1	6411310	03003290001003120001	P3.400	120610	0300300042	22/02/2564	61 สหกรณ์เงิน	-25.00
จำนวนเอกสารทั้งหมด 128 รายการ จำนวนหน้าทั้งหมด 6 หน้า 1 2 3 4 5 ค้นหา หน้าถัดไป หน้าก่อนหน้า									

ภาพที่ 8

ระบบแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูลใบสั่งซื้อ/สัญญา ตามภาพที่ 9 โดยมีรายละเอียดดังนี้

เลขที่เอกสาร	แสดงเลขที่เอกสาร PO
รายการ	แสดงจำนวนรายการ
GL	แสดงรหัสบัญชีแยกประเภท
แหล่งของเงิน	แสดงรหัสแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก
รหัสงบประมาณ	แสดงรหัสงบประมาณจำนวน 20 หลัก
ชื่อรหัสงบประมาณ	แสดงชื่อรหัสงบประมาณ
รหัสพื้นที่	แสดงรหัสพื้นที่จำนวน 5 หลักในรูปแบบ PXXXX
รหัสกิจกรรมหลัก	แสดงรหัสกิจกรรมหลักที่บันทึก PO
ชื่อรหัสกิจกรรมหลัก	แสดงชื่อรหัสกิจกรรมหลัก
หน่วยรับงบประมาณ	แสดงรหัสหน่วยรับงบประมาณ
วันที่ผ่านรายการ FM	แสดงวันที่ผ่านรายการ
ประเภทจำนวนเงิน	แสดงการทำรายการเกี่ยวกับ PO
งบใช้จ่าย	แสดงจำนวนเงิน

ระบบรายงานหน่วยงานภาครัฐ Agency Online Report											
รายงานผลการดำเนินงานในไตรมาสที่ 1											
เลขที่เอกสาร	รายการ	GL	รหัสงบประมาณ	รหัสพื้นที่	รหัสกิจกรรมหลัก	รหัสกิจกรรมย่อย	รหัสบัญชี	รหัสประเภท	ชื่อรายการ	หน่วยรับงบประมาณ	วันที่ผ่านรายการ
00000001	1	12000001	00000001	00000001	00000001	00000001	00000001	00000001	รายการรับเงิน	00000001	14/11/2561
00000002	2	12000002	00000002	00000002	00000002	00000002	00000002	00000002	รายการจ่ายเงิน	00000002	14/11/2561
00000003	3	12000003	00000003	00000003	00000003	00000003	00000003	00000003	รายการรับเงิน	00000003	14/11/2561
00000004	4	12000004	00000004	00000004	00000004	00000004	00000004	00000004	รายการจ่ายเงิน	00000004	14/11/2561
00000005	5	12000005	00000005	00000005	00000005	00000005	00000005	00000005	รายการรับเงิน	00000005	14/11/2561
00000006	6	12000006	00000006	00000006	00000006	00000006	00000006	00000006	รายการจ่ายเงิน	00000006	14/11/2561
00000007	7	12000007	00000007	00000007	00000007	00000007	00000007	00000007	รายการรับเงิน	00000007	14/11/2561
00000008	8	12000008	00000008	00000008	00000008	00000008	00000008	00000008	รายการจ่ายเงิน	00000008	14/11/2561
00000009	9	12000009	00000009	00000009	00000009	00000009	00000009	00000009	รายการรับเงิน	00000009	14/11/2561
00000010	10	12000010	00000010	00000010	00000010	00000010	00000010	00000010	รายการจ่ายเงิน	00000010	14/11/2561
00000011	11	12000011	00000011	00000011	00000011	00000011	00000011	00000011	รายการรับเงิน	00000011	14/11/2561
00000012	12	12000012	00000012	00000012	00000012	00000012	00000012	00000012	รายการจ่ายเงิน	00000012	14/11/2561
00000013	13	12000013	00000013	00000013	00000013	00000013	00000013	00000013	รายการรับเงิน	00000013	14/11/2561
00000014	14	12000014	00000014	00000014	00000014	00000014	00000014	00000014	รายการจ่ายเงิน	00000014	14/11/2561
00000015	15	12000015	00000015	00000015	00000015	00000015	00000015	00000015	รายการรับเงิน	00000015	14/11/2561
00000016	16	12000016	00000016	00000016	00000016	00000016	00000016	00000016	รายการจ่ายเงิน	00000016	14/11/2561
00000017	17	12000017	00000017	00000017	00000017	00000017	00000017	00000017	รายการรับเงิน	00000017	14/11/2561
00000018	18	12000018	00000018	00000018	00000018	00000018	00000018	00000018	รายการจ่ายเงิน	00000018	14/11/2561
00000019	19	12000019	00000019	00000019	00000019	00000019	00000019	00000019	รายการรับเงิน	00000019	14/11/2561
00000020	20	12000020	00000020	00000020	00000020	00000020	00000020	00000020	รายการจ่ายเงิน	00000020	14/11/2561

ภาพที่ 9

ระบบแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูลเบิกจ่าย ตามภาพที่ 10 โดยมีรายละเอียดดังนี้

เลขที่เอกสาร

แสดงเลขที่เอกสารเบิกจ่าย

รายการ

แสดงจำนวนรายการ

GL

แสดงรหัสบัญชีแยกประเภท

แหล่งของเงิน

แสดงรหัสแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก

รหัสงบประมาณ

แสดงรหัสงบประมาณจำนวน 20 หลัก

ชื่อรหัสงบประมาณ

แสดงข้อให้ส่งประมาณ

รหัสพื้นที่

แสดงรหัสพื้นที่จำนวน 5 หลักในรูปแบบ PXXXX

รหัสกิจกรรมหลัก

แสดงรหัสกิจกรรมหลักที่บันทึกเอกสารเบิกจ่าย

ข้อสงสัยกิจกรรมหลัก

แสดงข้อรหัสกิจกรรมหลัก

หน่วยรับงบประมาณ

แสดงรหัสหน่วยรับงบประมาณจำนวน 10 หลัก

วันที่ผ่านรายการ FM

แสดงวันที่ผ่านรายการ

ประเภทจำนวนเงิน

แสดงการทำรายการเกี่ยวกับการเบิกจ่าย

งบบำรุง

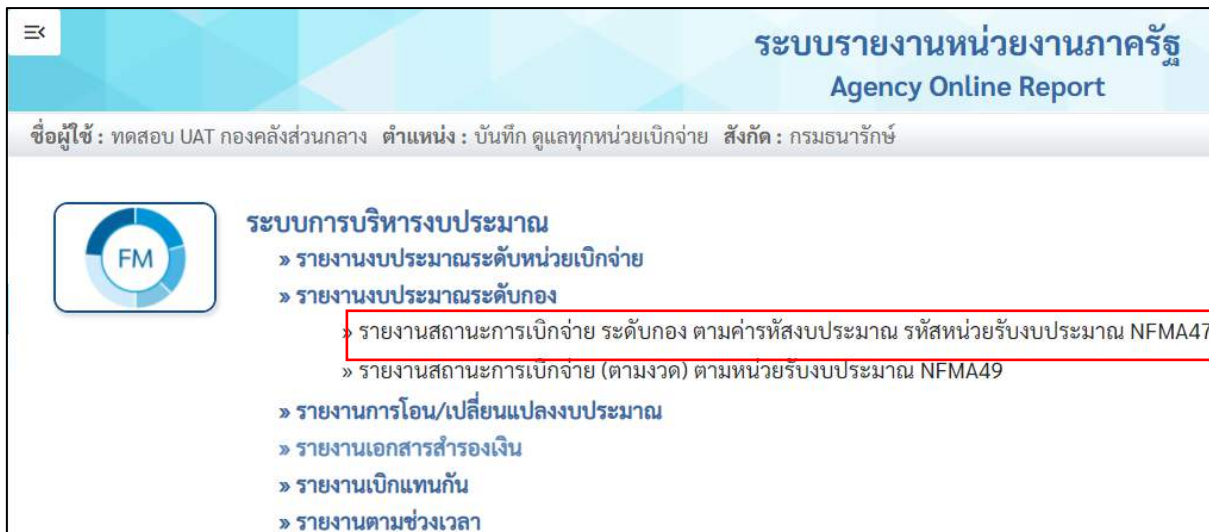
แสดงจำนวนเงิน

[illegible]

ภาพที่ 10

6.2 รายงานสถานะการเบิกจ่าย (ระดับกอง) ตามคำรหัสงบประมาณ NFMA47

รายงานสถานะการเบิกจ่าย **ระดับกอง** ตามคำรหัสงบประมาณ รหัสหน่วยรับงบประมาณ NFMA47 เป็นรายงาน สำหรับผู้ใช้งานที่ต้องการรายงานการเบิกจ่ายระดับศูนย์ต้นทุน และต้องโอนงบประมาณระดับศูนย์ต้นทุน (DGEN/DCOM) ด้วยจึงจะใช้รายงานนี้ได้



ภาพที่ 12

ผู้ใช้งานต้องระบุเงื่อนไขการเรียกรายงาน ตามภาพที่ 13 ดังนี้

ปีงบประมาณ	ระบบแสดงค่าปีงบประมาณปัจจุบันอัตโนมัติ
ถึงงวด	ระบุงวดสุดท้ายที่ต้องการให้แสดงในรายงาน
แหล่งของเงิน	ระบุรหัสแหล่งของเงิน 7 หลัก
รหัสงบประมาณ	ระบุรหัสงบประมาณ 20 หลัก
รหัสพื้นที่	ระบุรหัสพื้นที่ ตามโครงสร้าง PXXXX

ตัวอย่างระบบเงื่อนไขเพื่อเรียกรายงานตามภาพที่ 13 จากนั้นกดปุ่ม  ระบบแสดงตามภาพที่ 14

ZFMA47_รายงานสถานะการเบิกจ่าย ระดับกอง ตามคำรหัสงบประมาณ รหัสหน่วยรับงบประมาณ

ปีงบประมาณ: 2563

ถึงงวด: 12

แหล่งของเงิน: 63*

รหัสงบประมาณ: *

รหัสพื้นที่: *

หน่วยรับงบประมาณ: *

ถึง: 

ถึง: 

ถึง: 

ถึง: 

ภาพที่ 13

ระบบแสดงรายงานในภาพรวม ผู้ใช้งานสามารถกดที่หน้ารายงาน เพื่อแสดงข้อมูลเบิกจ่ายระดับหมวดรายจ่ายตามภาพที่ 15

ZFMA47_รายงานสถานะการเบิกจ่าย ระดับกอง ตามคำรหัสงบประมาณ รหัสหน่วยรับงบประมาณ

ประจำปีงบประมาณ 2563 คำสั่งงาน: A03003000033001

ปีงบ: 2563 รายการย่อย:

ลำดับ ขึ้น	รหัสหน่วยรับ งบประมาณ	ชื่อหน่วยรับ งบประมาณ	รหัสงบประมาณ	ชื่อรหัสงบประมาณ	มูลค่า	การสำรองเงิน	ใบแจ้งหนี้สัญญา	เบิกจ่าย	เบิกแทน	ยอดเหลือ
รวม					6,881,416,361.25	8,274,088.50	8,115,390.00	58,930,403.63	8,284,732.99	6,800,705,168.11
0300300000	งบ.				6,771,357,135.25	0.00	1,889,078.00	250,933.00	4,284,252.99	6,764,892,951.24
0300300000	งบ.		03003130000000000000	รายการผลประโยชน์	681,233,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	681,233,500.00
0300300000	งบ.		03003230000000000000	รายการผลประโยชน์	2,519,398,034.00	0.00	1,589,596.00	61,058.00	201,999.99	2,517,745,586.00
0300300000	งบ.		03003340000000000000	โครงการศูนย์วิจัยการแพทย์	68,000,000.00	0.00	0.00	0.00	1,350,000.00	66,649,000.00
0300300000	งบ.		03003400000000000000	โครงการศูนย์วิจัยการแพทย์	681,233,500.00	0.00	0.00	0.00	500,000.00	680,733,500.00
0300300000	งบ.		03003500000000000000	โครงการศูนย์วิจัยการแพทย์	14,348,700.00	0.00	143,680.00	11,020.00	10,000.00	14,185,000.00
0300300000	งบ.		03003600000000000000	โครงการศูนย์วิจัยการแพทย์	141,106,699.25	0.00	152,411.00	214,755.00	141,155.00	140,596,588.25
0300300000	งบ.		03003700000000000000	โครงการศูนย์วิจัยการแพทย์	200,000.00	0.00	0.00	0.00	700,000.00	-900,000.00
0300300000	งบ.		03003800000000000000	โครงการศูนย์วิจัยการแพทย์	37,270,000.00	0.00	0.00	0.00	800,000.00	36,470,000.00

ภาพที่ 14

ระบบแสดงรายละเอียดการเบิกจ่ายระดับกอง โดยจะแสดงการเบิกจ่ายตามรหัสแหล่งของเงิน
รายงานตามภาพที่ 15 มีรายละเอียดดังนี้

ลำดับชั้น

รหัสหน่วยรับงบประมาณ

ชื่อหน่วยรับงบประมาณ

รหัสงบประมาณ

ชื่อรหัสงบประมาณ

รหัสแหล่งของเงิน

ชื่อรหัสแหล่งของเงิน

งบสุทธิ

การสำรองเงิน

ใบสั่งซื้อ/สัญญา

เบิกจ่าย

เบิกแทน

งบคงเหลือ

ระบบแสดงลำดับชั้นของข้อมูลด้วย * จำนวน * เยอะกว่า
หมายถึงอยู่ชั้นที่สูงกว่า

แสดงรหัสหน่วยรับงบประมาณจำนวน 10 หลัก

แสดงชื่อรหัสหน่วยรับงบประมาณ

แสดงรหัสงบประมาณจำนวน 20 หลัก

แสดงชื่อรหัสงบประมาณ

แสดงรหัสแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก

แสดงชื่อรหัสแหล่งของเงิน

แสดงงบสุทธิของรหัสงบประมาณนั้นๆ

แสดงจำนวนการสร้างเอกสารสำรองเงิน

แสดงจำนวนการสร้างใบสั่งซื้อ/สัญญา

แสดงจำนวนการเบิกจ่ายงบประมาณ

แสดงจำนวนการเบิกแทน

แสดงงบประมาณคงเหลือ

ผู้ใช้งานสามารถดูรายละเอียดของ งบสุทธิ การสำรองเงิน ใบสั่งซื้อสัญญา เบิกจ่าย และเบิกแทนได้ โดยการกด
ไปที่คอลัมน์นั้นๆ เมื่อกดปุ่มงบสุทธิ ระบบแสดงตามภาพที่ 16

ZFMA47_รายงานสถานะการเบิกจ่าย ระดับกอง ตามคำรหัสงบประมาณ รหัสหน่วยรับงบประมาณ											
ลำดับชั้น	รหัสหน่วยรับงบประมาณ	ชื่อหน่วยรับงบประมาณ	รหัสงบประมาณ	ชื่อรหัสงบประมาณ	รหัสแหล่งของเงิน	ชื่อรหัสแหล่งของเงิน	งบสุทธิ	การสำรองเงิน	ใบสั่งซื้อ/สัญญา	เบิกจ่าย	งบคงเหลือ
***	0300000000	งบ.					8,881,430,361.25	8,278,184.50	6,115,962.00	18,036,665.65	6,855,705,148.15
**	0300000000	งบ.					6,771,357,159.25	0.00	1,889,678.00	296,933.00	6,794,892,931.25
*	0300000000	งบ.	03000130000001000000	ราชการงบประมาณ			681,233,500.00	0.00	0.00	0.00	681,233,500.00
	0300000000	งบ.	03000130000001000000	ราชการงบประมาณ	4311100	คงเหลือ / งบส่วนราชการ	681,233,500.00	0.00	0.00	0.00	681,233,500.00
*	0300000000	งบ.	03000130000002000000	ราชการงบประมาณ			2,319,396,094.00	0.00	1,389,596.00	61,058.00	2,317,745,280.00
	0300000000	งบ.	03000130000002000000	ราชการงบประมาณ	4311200	งบดำเนินงาน งบส่วนราชการ	2,319,396,094.00	0.00	0.00	0.00	2,319,396,094.00
	0300000000	งบ.	03000130000002000000	ราชการงบประมาณ	4311220	ค่าใช้สอย งบส่วนราชการ	0.00	0.00	1,032,266.00	41,958.00	0.00
	0300000000	งบ.	03000130000002000000	ราชการงบประมาณ	4311230	ค่าใช้สอย งบส่วนราชการ	0.00	0.00	357,330.00	17,100.00	0.00
*	0300000000	งบ.	03000320000001000000	โดยกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ			68,000,000.00	0.00	0.00	0.00	68,000,000.00
	0300000000	งบ.	03000320000001000000	โดยกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ	4311300	งบดำเนินงาน งบส่วนราชการ	68,000,000.00	0.00	0.00	0.00	68,000,000.00
*	0300000000	งบ.	03000320000001000000	โดยกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ			681,233,500.00	0.00	0.00	0.00	681,233,500.00
	0300000000	งบ.	03000320000001000000	โดยกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ	4311100	คงเหลือ / งบส่วนราชการ	681,233,500.00	0.00	0.00	0.00	681,233,500.00
*	0300000000	งบ.	03000320000001000000	โดยกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ			16,348,750.00	0.00	143,680.00	11,020.00	16,194,050.00

ภาพที่ 15

ระบบแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับการเคลื่อนไหวของงบประมาณ ตามภาพที่ 16 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ปี	ระบบแสดงปีงบประมาณในรูปแบบ ค.ศ.
เลขที่เอกสาร	แสดงเลขที่เอกสารการโอนงบประมาณ
Lnltm	แสดงบรรทัดรายการในเอกสารโอนงบประมาณ
กบก.	แสดงกระบวนการของบรรทัดรายการนั้นๆ
	EN – Enter ใช้ในการจัดสรรงบประมาณของสำนักงบประมาณ
	RE – Return ดึงงวดกลับของสำนักงบประมาณ
	TS – Transfer Send การโอนงบประมาณออก
	TR – Transfer Receive การรับงบประมาณ
	BR – Budget Reservation การสำรองเงิน
	PO – แสดงใบสั่งซื้อสัญญา ที่ยกยอดไปยังปีงบประมาณหน้า
	SW – Sub-Withdraw) งบประมาณเบิกแทนกัน
	SR – (Sub-Withdraw Return) คืนงบประมาณเบิกแทนกัน
ปภ.	แสดงประเภทงบประมาณ
	GEN งบในปีงบประมาณ
	COM งบผูกพันข้ามปี
แหล่งของเงิน	แสดงรหัสแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก
รหัสงบประมาณ	แสดงรหัสงบประมาณจำนวน 20 หลัก
วันที่บันทึกรายการ	แสดงวันที่บันทึกรายการ
รหัสพื้นที่	แสดงรหัสพื้นที่
รายการผูกพัน	แสดงรหัสรายการผูกพัน
หน่วยรับงบประมาณ	แสดงรหัสหน่วยรับงบประมาณ
จำนวนเงิน	แสดงจำนวนเงิน

ปี	เลขที่เอกสาร	งบปี	งบ.	ปี.	เลขของเงิน	รหัสงบประมาณ	วันที่บันทึกรายการ	รหัสพื้นที่	รายการผูกพัน	หน่วยรับงบประมาณ	จำนวนเงิน
2020	1000000114	10	EN	GEN	6311100	0300130009001000000	03/06/2020	F2000	2000	0300300000	681,233,500.00
* รวมทั้งหมด											681,233,500.00

รายการที่ 1 ถึง 2 จากทั้งหมด 2 รายการ

หน้า 1 จาก 1

ภาพที่ 16

ระบบแสดงรายละเอียดข้อมูลการสำรองเงิน ตามภาพที่ 17 โดยมีรายละเอียดดังนี้

เลขที่เอกสาร	แสดงเลขที่เอกสารสำรองเงิน
รายการ	แสดงจำนวนรายการ
แหล่งของเงิน	แสดงรหัสแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก
รหัสงบประมาณ	แสดงรหัสงบประมาณสูงสุดจำนวน 20 หลัก
รหัสพื้นที่	แสดงรหัสพื้นที่จำนวน 5 หลักในรูปแบบ PXXXX
รายการผูกพัน	แสดงรหัสรายการผูกพัน
หน่วยรับงบประมาณ	แสดงรหัสหน่วยรับงบประมาณจำนวน 10 หลัก
วันที่ผ่านรายการ	แสดงวันที่ผ่านรายการ
ประเภทจำนวนเงิน	แสดงการทำรายการเกี่ยวกับการสำรองเงิน
งบใช้จ่าย	แสดงจำนวนเงิน

ZFMA47_รายงานสถานะการใช้จ่ายงบประมาณ (การสำรองเงิน)									
เลขที่เอกสาร	รายการ	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสพื้นที่	รายการผูกพัน	หน่วยรับงบประมาณ	วันที่ผ่านรายการ	ประเภทจำนวนเงิน	งบใช้จ่าย
CF00000004	1	6311310	03003240010001120001	P1000	120410	0300300003	04.06.2020	10_คืนเงิน	100.00
CF00000004	1	6311310	03003240010001120001	P1000	120410	0300300003	04.06.2020	40_ภายใน	-100.00
CF00000005	1	6311310	03003240010001120001	P1000	120410	0300300003	09.06.2020	10_คืนเงิน	100.00
CF00000005	1	6311310	03003240010001120001	P1000	120410	0300300003	09.06.2020	40_ภายใน	-100.00
CF00000012	1	6311200	03003130009002000000	P1000	5000	0300300003	30.06.2020	51_ชดเชยไป	-10,000.00
CF00000012	1	6311200	03003130009002000000	P1000	5000	0300300003	28.06.2020	10_คืนเงิน	10,000.00
CF00000013	1	6311200	03003130001100200000	P1000	5000	0300300003	30.06.2020	51_ชดเชยไป	-10,000.00
CF00000013	1	6311200	03003130001100200000	P1000	5000	0300300003	25.06.2020	10_คืนเงิน	10,000.00
CF00000014	1	6311320	0300330002003220001	P1000	1208	0300300003	30.06.2020	51_ชดเชยไป	-10,000.00
CF00000014	1	6311320	0300330002003220001	P1000	1208	0300300003	25.06.2020	10_คืนเงิน	10,000.00
CF00000022	1	6311310	03003300011003120001	P1000	120610	0300300003	30.06.2020	51_ชดเชยไป	-1,000.00
CF00000022	1	6311310	03003300011003120001	P1000	120610	0300300003	25.06.2020	10_คืนเงิน	1,000.00
CF00000023	1	6311320	03003300011003220001	P1000	1208	0300300003	30.06.2020	51_ชดเชยไป	-1,000.00
CF00000023	1	6311320	03003300011003220001	P1000	1208	0300300003	25.06.2020	10_คืนเงิน	1,000.00
CF00000024	1	6311310	0300330002003110001	P1000	120601	0300300003	29.06.2020	10_คืนเงิน	1,000.00
CF00000024	1	6311310	0300330002003110001	P1000	120601	0300300003	30.06.2020	51_ชดเชยไป	-1,000.00
CF00000025	1	6311320	0300330002003220001	P1000	1208	0300300003	30.06.2020	51_ชดเชยไป	-1,000.00
CF00000025	1	6311320	0300330002003220001	P1000	1208	0300300003	25.06.2020	10_คืนเงิน	1,000.00
CF00000026	1	6311320	0300330002003220001	P1000	1208	0300300003	30.06.2020	51_ชดเชยไป	-1,000.00
CF00000026	1	6311320	0300330002003220001	P1000	1208	0300300003	25.06.2020	10_คืนเงิน	1,000.00
CF00000027	1	6311200	03003130009002000000	P1000	5000	0300300003	26.06.2020	10_คืนเงิน	2,521.00

ภาพที่ 17

ระบบแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูลใบสั่งซื้อ/สัญญา ตามภาพที่ 18 โดยมีรายละเอียดดังนี้

เลขที่เอกสาร	แสดงเลขที่เอกสาร PO
รายการ	แสดงจำนวนรายการ
GL	แสดงรหัสบัญชีแยกประเภท
แหล่งของเงิน	แสดงรหัสแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก
รหัสงบประมาณ	แสดงรหัสงบประมาณจำนวน 20 หลัก
ชื่อรหัสงบประมาณ	แสดงชื่อรหัสงบประมาณ
รหัสพื้นที่	แสดงรหัสพื้นที่จำนวน 5 หลักในรูปแบบ
รหัสกิจกรรมหลัก	แสดงรหัสกิจกรรมหลักที่บันทึก PO
ชื่อรหัสกิจกรรมหลัก	แสดงชื่อรหัสกิจกรรมหลัก
หน่วยรับงบประมาณ	แสดงรหัสหน่วยรับงบประมาณจำนวน 10 หลัก
วันที่ผ่านรายการ FM	แสดงวันที่ผ่านรายการ
ประเภทจำนวนเงิน	แสดงการทำรายการเกี่ยวกับ PO
งบใช้จ่าย	แสดงจำนวนเงิน

ZFMA47_รายงานสถานะการใช้จ่ายงบประมาณ (ใบสั่งซื้อ/สัญญา)											
เลขที่เอกสาร	รายการ	GL	แหล่งของเงิน	รหัส งบประมาณ	ชื่อรหัส งบประมาณ	รหัสพื้นที่	รหัส กิจกรรมหลัก	ชื่อรหัส กิจกรรมหลัก	หน่วยรับ งบประมาณ	วันที่ผ่าน รายการ FM	ประเภท จำนวนเงิน
400000086	1	5104010112	6311220	0300113000902000000	รายการงบประจำ	P1000	03003630000100000	จัดการงบประมาณศูนย์บริการการแพทย์ ประเมินสิทธิประโยชน์ทางการแพทย์	0300300000	22.04.2021	10_เงินคง
400000087	1	5104010112	6311220	0300113000902000000	รายการงบประจำ	P1000	03003630000100000	จัดการงบประมาณศูนย์บริการการแพทย์ ประเมินสิทธิประโยชน์ทางการแพทย์	0300300000	22.04.2021	10_เงินคง
400000088	1	5104010112	6311220	0300113000902000000	รายการงบประจำ	P1000	03003630000100000	จัดการงบประมาณศูนย์บริการการแพทย์ ประเมินสิทธิประโยชน์ทางการแพทย์	0300300000	22.04.2021	10_เงินคง
400000089	1	5104010112	6311220	0300113000902000000	รายการงบประจำ	P1000	03003630000100000	จัดการงบประมาณศูนย์บริการการแพทย์ ประเมินสิทธิประโยชน์ทางการแพทย์	0300300000	27.04.2021	10_เงินคง
400000107	1	5104010112	6311220	0300113000902000000	รายการงบประจำ	P1000	03003630000100000	จัดการงบประมาณศูนย์บริการการแพทย์ ประเมินสิทธิประโยชน์ทางการแพทย์	0300300000	01.05.2021	10_เงินคง
400000108	1	5104010112	6311220	0300113000902000000	รายการงบประจำ	P1000	03003630000100000	จัดการงบประมาณศูนย์บริการการแพทย์ ประเมินสิทธิประโยชน์ทางการแพทย์	0300300000	03.05.2021	10_เงินคง
400000150	1	5104010112	6311220	0300113000902000000	รายการงบประจำ	P1000	03003630173000000	การบริหารจัดการพัสดุ	0300300000	28.05.2021	10_เงินคง
400000159	1	5104010112	6311220	0300113000902000000	รายการงบประจำ	P1000	03003630000100000	จัดการงบประมาณศูนย์บริการการแพทย์ ประเมินสิทธิประโยชน์ทางการแพทย์	0300300000	05.06.2021	20_ขาดดุล
400000159	1	5104010112	6311220	0300113000902000000	รายการงบประจำ	P1000	03003630000100000	จัดการงบประมาณศูนย์บริการการแพทย์ ประเมินสิทธิประโยชน์ทางการแพทย์	0300300000	02.06.2021	10_เงินคง
400000159	1	5104010112	6311220	0300113000902000000	รายการงบประจำ	P1000	03003630000100000	จัดการงบประมาณศูนย์บริการการแพทย์ ประเมินสิทธิประโยชน์ทางการแพทย์	0300300000	10.06.2021	10_เงินคง
400000160	1	5104010112	6311220	0300113000902000000	รายการงบประจำ	P1000	03003630000100000	จัดการงบประมาณศูนย์บริการการแพทย์ ประเมินสิทธิประโยชน์ทางการแพทย์	0300300000	10.06.2021	10_เงินคง

ภาพที่ 18

ระบบแสดงรายละเอียดเกี่ยวข้อมูลเบิกจ่าย ตามภาพที่ 19 โดยมีรายละเอียดดังนี้

เลขที่เอกสาร	แสดงเลขที่เอกสารเบิกจ่าย
รายการ	แสดงจำนวนรายการ
GL	แสดงรหัสบัญชีแยกประเภท
แหล่งของเงิน	แสดงรหัสแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก
รหัสงบประมาณ	แสดงรหัสงบประมาณจำนวน 20 หลัก
ชื่อรหัสงบประมาณ	แสดงชื่อรหัสงบประมาณ
รหัสพื้นที่	แสดงรหัสพื้นที่จำนวน 5 หลักในรูปแบบ PXXXX
รหัสกิจกรรมหลัก	แสดงรหัสกิจกรรมหลักที่บันทึกเอกสารเบิกจ่าย
ชื่อรหัสกิจกรรมหลัก	แสดงชื่อรหัสกิจกรรมหลัก
หน่วยรับงบประมาณ	แสดงรหัสหน่วยรับงบประมาณจำนวน 10 หลัก
วันที่ผ่านรายการ FM	แสดงวันที่ผ่านรายการ
ประเภทจำนวนเงิน	แสดงการทำรายการเกี่ยวกับการเบิกจ่าย
งบใช้จ่าย	แสดงจำนวนเงิน

ZFMA47_รายงานสถานะการใช้จ่ายงบประมาณ (เบิกจ่าย)											
เลขที่เอกสาร	รายการ	G/L	แหล่งของเงิน	รหัส งบประมาณ	ชื่อรหัส งบประมาณ	รหัสพื้นที่	รหัส กิจกรรมหลัก	ชื่อรหัส กิจกรรมหลัก	หน่วยรับ งบประมาณ	วันที่ผ่าน รายการ FM	ประเภท จำนวนเงิน
3100000009	2	5104010104	6311230	03003130009002000000	รายการงบประจำ	P1000	03003630177500000	รายการงบประจำการพัสดุ	0300300000	22.04.2020	10_ต้นงวด
3100000009	2	5104010107	6311230	03003130009002000000	รายการงบประจำ	P1000	03003630000200000	รายการงบประจำเงินสอยหาในกรณี ฉุกเฉิน	0300300000	27.04.2020	10_ต้นงวด
3100000009	2	5104010112	6311220	03003130009002000000	รายการงบประจำ	P1000	03003630000100000	รายการงบประจำเงินสอยหาในกรณี ฉุกเฉิน	0300300000	30.04.2020	10_ต้นงวด
3100000012	2	5104010112	6311220	03003130009002000000	รายการงบประจำ	P1000	03003630000100000	รายการงบประจำเงินสอยหาในกรณี ฉุกเฉิน	0300300000	27.05.2020	10_ต้นงวด
3100000015	2	5104010112	6311220	03003130009002000000	รายการงบประจำ	P1000	03003630000100000	รายการงบประจำเงินสอยหาในกรณี ฉุกเฉิน	0300300000	27.05.2020	10_ต้นงวด
3100000016	2	5104010112	6311220	03003130009002000000	รายการงบประจำ	P1000	03003630000100000	รายการงบประจำเงินสอยหาในกรณี ฉุกเฉิน	0300300000	27.05.2020	10_ต้นงวด
3100000017	2	5104010112	6311220	03003130009002000000	รายการงบประจำ	P1000	03003630000100000	รายการงบประจำเงินสอยหาในกรณี ฉุกเฉิน	0300300000	27.05.2020	10_ต้นงวด
3100000018	2	5104010112	6311220	03003130009002000000	รายการงบประจำ	P1000	03003630000100000	รายการงบประจำเงินสอยหาในกรณี ฉุกเฉิน	0300300000	05.06.2020	10_ต้นงวด

ภาพที่ 19

ระบบแสดงรายละเอียดเกี่ยวข้อมูลเบิกแทนกัน ตามภาพที่ 20 โดยมีรายละเอียดดังนี้

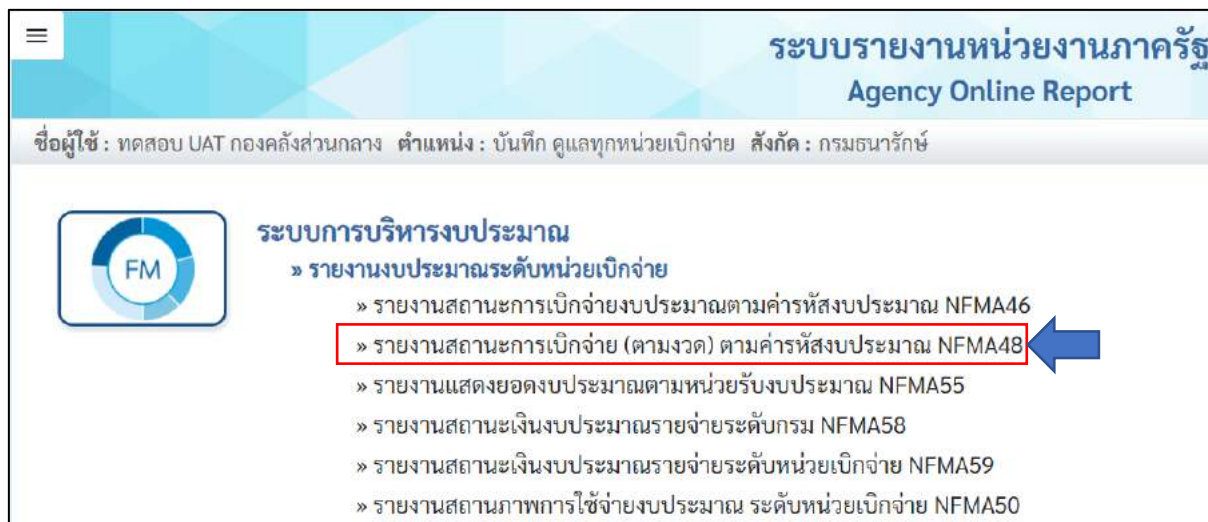
เลขที่เอกสาร	แสดงเลขที่เอกสารเบิกแทน
รายการ	แสดงจำนวนรายการ
GL	แสดงรหัสบัญชีแยกประเภท
แหล่งของเงิน	แสดงรหัสแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก
รหัสงบประมาณ	แสดงรหัสงบประมาณจำนวน 20 หลัก
ชื่อรหัสงบประมาณ	แสดงชื่อรหัสงบประมาณ
รหัสพื้นที่	แสดงรหัสพื้นที่จำนวน 5 หลักในรูปแบบ PXXXX
รหัสกิจกรรมหลัก	แสดงรหัสกิจกรรมหลักที่บันทึกเอกสารเบิกแทน
ชื่อรหัสกิจกรรมหลัก	แสดงชื่อรหัสกิจกรรมหลัก
หน่วยรับงบประมาณ	แสดงรหัสหน่วยรับงบประมาณจำนวน 10 หลัก
วันที่ผ่านรายการ FM	แสดงวันที่ผ่านรายการ
ประเภทจำนวนเงิน	แสดงการทำรายการเกี่ยวกับการเบิกแทน
งบใช้จ่าย	แสดงจำนวนเงิน

ZFMA47_รายงานสถานะการใช้จ่ายงบประมาณ (เบิกแทน)												
เลขที่เอกสาร	รายการ	GL	แหล่งของเงิน	รหัส งบประมาณ	ชื่อรหัส งบประมาณ	รหัสพื้นที่	รหัส กิจกรรมหลัก	ชื่อรหัส กิจกรรมหลัก	หน่วยรับ งบประมาณ	วันที่ผ่าน รายการ FM	ประเภท จำนวนเงิน	งบใช้จ่าย
6300000019	1.	6311200	03000130000002000000	03000130000002000000	รายการงบประจำ	P1000	P1000	ส่วนกลาง	0300000000	15/05/2020	10_เงินคง	10,000.00
6300000024	1.	6311200	03000130000002000000	03000130000002000000	รายการงบประจำ	P1000	P1000	ส่วนกลาง	0300000000	19/05/2020	10_เงินคง	10,000.00
6300000027	1.	6311200	03000150000002000000	03000150000002000000	รายการงบประจำ	P1000	P1000	ส่วนกลาง	0300000000	27/05/2020	10_เงินคง	9,000.00
6300000028	1.	6311200	03000130000002000000	03000130000002000000	รายการงบประจำ	P1000	P1000	ส่วนกลาง	0300000000	27/05/2020	10_เงินคง	15,000.00
6300000029	1.	6311200	03000130000002000000	03000130000002000000	รายการงบประจำ	P1000	P1000	ส่วนกลาง	0300000000	27/05/2020	10_เงินคง	80,000.00
6300000032	1.	6311200	03000130000002000000	03000130000002000000	รายการงบประจำ	P1000	P1000	ส่วนกลาง	0300000000	27/05/2020	10_เงินคง	1,000.00
6300000033	1.	6311200	03000130000002000000	03000130000002000000	รายการงบประจำ	P1000	P1000	ส่วนกลาง	0300000000	27/05/2020	10_เงินคง	1,000.00
6300000034	1.	6311200	03000130000002000000	03000130000002000000	รายการงบประจำ	P1000	P1000	ส่วนกลาง	0300000000	27/05/2020	10_เงินคง	5,000.00
6300000035	1.	6311200	03000130000002000000	03000130000002000000	รายการงบประจำ	P1000	P1000	ส่วนกลาง	0300000000	27/05/2020	10_เงินคง	999.00
6300000038	1.	6311200	03000130000002000000	03000130000002000000	รายการงบประจำ	P1000	P1000	ส่วนกลาง	0300000000	27/05/2020	40_การยกเลิก	-500,000.00
6300000039	1.	6311200	03000130000002000000	03000130000002000000	รายการงบประจำ	P1000	P1000	ส่วนกลาง	0300000000	27/05/2020	10_เงินคง	300,000.00
6300000046	1.	6311200	03000130000002000000	03000130000002000000	รายการงบประจำ	P1000	P1000	ส่วนกลาง	0300000000	27/05/2020	40_การยกเลิก	-10,000.00
6300000046	1.	6311200	03000130000002000000	03000130000002000000	รายการงบประจำ	P1000	P1000	ส่วนกลาง	0300000000	27/05/2020	10_เงินคง	10,000.00
6300000047	1.	6311200	03000150000002000000	03000150000002000000	รายการงบประจำ	P1000	P1000	ส่วนกลาง	0300000000	27/05/2020	40_การยกเลิก	-10,000.00
6300000047	1.	6311200	03000130000002000000	03000130000002000000	รายการงบประจำ	P1000	P1000	ส่วนกลาง	0300000000	27/05/2020	10_เงินคง	10,000.00
6300000050	1.	6311200	03000130000002000000	03000130000002000000	รายการงบประจำ	P1000	P1000	ส่วนกลาง	0300000000	27/05/2020	40_การยกเลิก	-10,000.00
6300000050	1.	6311200	03000130000002000000	03000130000002000000	รายการงบประจำ	P1000	P1000	ส่วนกลาง	0300000000	27/05/2020	10_เงินคง	10,000.00
6300000051	1.	6311200	03000130000002000000	03000130000002000000	รายการงบประจำ	P1000	P1000	ส่วนกลาง	0300000000	27/05/2020	40_การยกเลิก	-10,000.00
6300000051	1.	6311200	03000130000002000000	03000130000002000000	รายการงบประจำ	P1000	P1000	ส่วนกลาง	0300000000	27/05/2020	10_เงินคง	10,000.00
6300000052	1.	6311200	03000130000002000000	03000130000002000000	รายการงบประจำ	P1000	P1000	ส่วนกลาง	0300000000	27/05/2020	40_การยกเลิก	-10,000.00

ภาพที่ 20

6.3 รายงานสถานะการเบิกจ่าย (ตามงวด) ตามคำรหัสงบประมาณ NFMA48

เลือกรายงานสถานะการเบิกจ่ายงบประมาณตามคำรหัสงบประมาณ NFMA48 ตามภาพที่ 21 ระบบแสดงตามภาพที่ 22



ภาพที่ 21

ผู้ใช้งานต้องระบุเงื่อนไขการเรียกรายงาน ตามภาพที่ 22 ดังนี้

ปีงบประมาณ	ระบบแสดงค่าปีงบประมาณปัจจุบันอัตโนมัติ
จากงวด	ระบุช่วงของงวดที่ต้องการให้แสดงในรายงาน
แหล่งของเงิน	ระบุรหัสแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก
รหัสงบประมาณ	ระบุรหัสงบประมาณจำนวน 20 หลัก
รหัสพื้นที่	ระบุรหัสพื้นที่จำนวน 5 หลักในรูปแบบ PXXXX

ระบุเงื่อนไขตามตัวอย่างตามภาพที่ 22 จากนั้นกดปุ่ม [แสดงรายงาน](#) ระบบแสดงตามภาพที่ 23

ระบบรายงานหน่วยงานภาครัฐ

Agency Online Report

ชื่อผู้ใช้ : ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง

ตำแหน่ง : บันทึก ดูเอกสารหน่วยเบิกจ่าย

สังกัด : กรมธนารักษ์

Version: 23/02/202

NFMA48

รายงานสถานะการเบิกจ่าย (ตามงวด) ตามค่ารหัสงบประมาณ

เลือกค่าส่งงาน

บันทึกค่าส่งงาน

ปีงบประมาณ

2564

จากงวด

1

ถึง

12

แหล่งของเงิน

64*

รหัสงบประมาณ

*

รหัสพื้นที่

P1000

ส่วนกลาง

แสดงรายงาน

ล้างข้อมูล

ภาพที่ 22

ระบบแสดงข้อมูลรายงานตามภาพที่ 23 โดยมีข้อมูลการเบิกจ่ายตามช่วงงวดที่ผู้ใช้งานได้ระบุไว้
รายงานตามภาพที่ 23 มีรายละเอียดดังนี้

ลำดับชั้น

รหัสงบประมาณ

ชื่อรหัสงบประมาณ

รหัสแหล่งของเงิน

ชื่อรหัสแหล่งของเงิน

งบสุทธิ

การสำรองเงิน

ใบสั่งซื้อ/สัญญา

เบิกจ่าย

เบิกแทน

รวมในงวด

ระบบแสดงลำดับชั้นของข้อมูลด้วย * จำนวน * เยอะกว่า
หมายถึงอยู่ชั้นที่สูงกว่า

แสดงรหัสงบประมาณจำนวน 20 หลัก

แสดงชื่อรหัสงบประมาณ

แสดงรหัสแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก

แสดงชื่อรหัสแหล่งของเงิน

แสดงงบสุทธิของรหัสงบประมาณนั้นๆ

แสดงจำนวนการสร้างเอกสารสำรองเงิน

แสดงจำนวนการสร้างใบสั่งซื้อ/สัญญา

แสดงจำนวนการเบิกจ่ายงบประมาณ

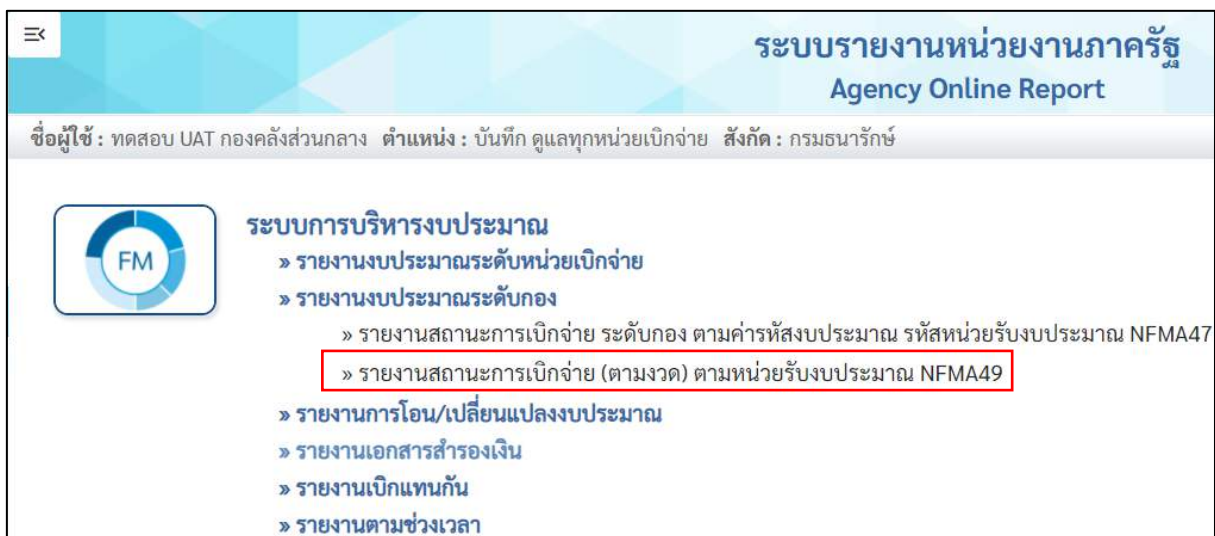
แสดงจำนวนการเบิกแทน

แสดงผลรวมการใช้งบประมาณในช่วงงวดที่กำหนด

ภาพที่ 23

6.4 รายงานสถานะการเบิกจ่าย (ตามงวด) ตามหน่วยรับงบประมาณ NFMA49

เลือกรายงานสถานะการเบิกจ่ายงบประมาณตามคำรหัสงบประมาณ NFMA49 ตามภาพที่ 24 ระบบแสดงตามภาพที่ 25



ภาพที่ 24

ผู้ใช้งานต้องระบุเงื่อนไขการเรียกรายงาน ตามภาพที่ 25 ดังนี้

ปีงบประมาณ

จากงวด

แหล่งของเงิน

รหัสงบประมาณ

รหัสพื้นที่

ระบบแสดงค่าปีงบประมาณปัจจุบันอัตโนมัติ

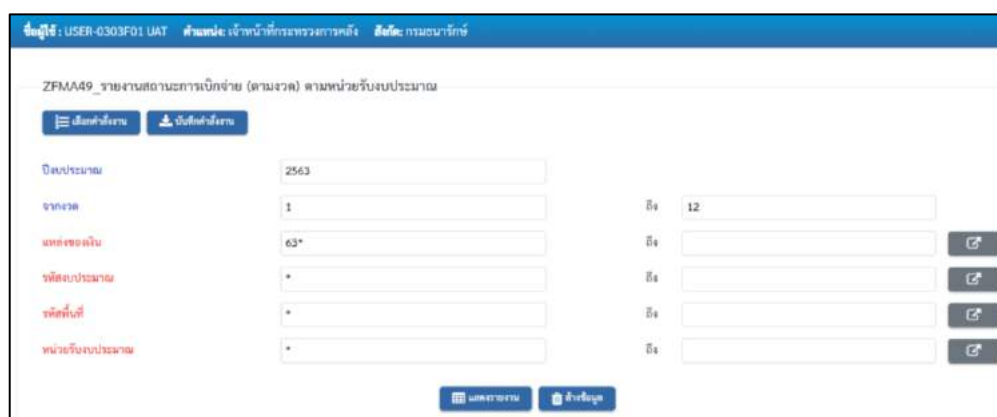
ระบุช่วงของงวดที่ต้องการให้แสดงในรายงาน

ระบุรหัสแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก

ระบุรหัสงบประมาณจำนวน 20 หลัก

ระบุรหัสพื้นที่จำนวน 5 หลักในรูปแบบ PXXXX

ตัวอย่างระบุเงื่อนไขเพื่อเรียกรายงานตามภาพที่ 25 จากนั้นกดปุ่ม  ระบบแสดงตามภาพที่ 26



ภาพที่ 25

ระบบแสดงรายงานในภาพรวม ผู้ใช้งานสามารถกดที่หน้ารายงาน เพื่อแสดงข้อมูลเบิกจ่ายระดับศูนย์ต้นทุน ตามภาพที่ 26 มีรายละเอียดดังนี้

ลำดับชั้น

ระบบแสดงลำดับชั้นของข้อมูลด้วย * จำนวน * เยอะกว่า หมายถึงอยู่ชั้นที่สูงกว่า

รหัสงบประมาณ

แสดงรหัสงบประมาณจำนวน 20 หลัก

ชื่อรหัสงบประมาณ

แสดงชื่อรหัสงบประมาณ

รหัสแหล่งของเงิน

แสดงรหัสแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก

ชื่อรหัสแหล่งของเงิน

แสดงชื่อรหัสแหล่งของเงิน

งบสุทธิ

แสดงงบสุทธิของรหัสงบประมาณนั้นๆ

การสำรองเงิน

แสดงจำนวนการสร้างเอกสารสำรองเงิน

ใบสั่งซื้อ/สัญญา

แสดงจำนวนการสร้างใบสั่งซื้อ/สัญญา

เบิกจ่าย

แสดงจำนวนการเบิกจ่ายงบประมาณ

เบิกแทน

แสดงจำนวนการเบิกแทน

รวมในงวด

แสดงผลรวมการใช้งบประมาณในช่วงเวลาที่กำหนด

ลำดับชั้น	รหัสงบประมาณ	ชื่อรหัสงบประมาณ	รหัสแหล่งของเงิน	ชื่อรหัสแหล่งของเงิน	งบสุทธิ	การสำรองเงิน	ใบสั่งซื้อ/สัญญา	เบิกจ่าย	เบิกแทน	รวมในงวด
***	0000000000	งบ.			6,882,810,361.25	4,274,184.30	6,115,962.00	18,030,863.63	4,284,752.99	30,705,399.11
**	0000000000	งบ.			6,771,357,195.25	0.00	1,889,078.00	290,753.00	4,284,252.99	6,464,263.99
*	0000000000	งบ.	00000000000000000000	ราชการงบประจำ	681,233,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
*	0000000000	งบ.	00000000000000000000	ราชการงบประจำ	2,515,368,054.00	0.00	1,388,396.00	61,058.00	281,999.99	2,672,653.99
*	0000000000	งบ.	00000000000000000000	โครงการศูนย์วิจัยและพัฒนาการ	48,000,000.00	0.00	0.00	0.00	1,350,000.00	1,350,000.00
*	0000000000	งบ.	00000000000000000000	ราชการงบประจำ	681,233,500.00	0.00	0.00	0.00	500,000.00	500,000.00
*	0000000000	งบ.	00000000000000000000	ราชการงบประจำ	18,342,700.00	0.00	143,680.00	11,020.00	10,000.00	184,700.00
*	0000000000	งบ.	00000000000000000000	ราชการงบประจำ	141,000,000.00	0.00	112,411.00	214,755.00	141,153.00	311,319.00
*	0000000000	งบ.	00000000000000000000	โครงการศูนย์วิจัยและพัฒนาการ	200,000.00	0.00	0.00	0.00	700,000.00	700,000.00
*	0000000000	งบ.	00000000000000000000	โครงการศูนย์วิจัยและพัฒนาการ	37,375,000.00	0.00	0.00	0.00	800,000.00	800,000.00

ภาพที่ 26

6.5 รายงานแสดงยอดงบประมาณตามหน่วยรับงบประมาณ NFMA55

รายงานแสดงยอดงบประมาณตามหน่วยรับงบประมาณ NFMA55 ตามภาพที่ 27 ระบบแสดงตามภาพที่ 28

The screenshot shows the 'ระบบรายงานหน่วยงานภาครัฐ' (Agency Online Report) interface. The user is logged in as 'ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง'. The main menu 'ระบบการบริหารงบประมาณ' (Budget Management System) is displayed, listing several report types. The item 'รายงานแสดงยอดงบประมาณตามหน่วยรับงบประมาณ NFMA55' is highlighted with a red box and a blue arrow pointing to it.

ระบบรายงานหน่วยงานภาครัฐ
Agency Online Report

ชื่อผู้ใช้ : ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง ตำแหน่ง : บันทึก ดูแลทุกหน่วยเบิกจ่าย สังกัด : กรมธนารักษ์

FM

ระบบการบริหารงบประมาณ

- » รายงานงบประมาณระดับหน่วยเบิกจ่าย
 - » รายงานสถานะการเบิกจ่ายงบประมาณตามคำรหัสงบประมาณ NFMA46
 - » รายงานสถานะการเบิกจ่าย (ตามงวด) ตามคำรหัสงบประมาณ NFMA48
 - » รายงานแสดงยอดงบประมาณตามหน่วยรับงบประมาณ NFMA55
 - » รายงานสถานะเงินงบประมาณรายจ่ายระดับกรม NFMA58
 - » รายงานสถานะเงินงบประมาณรายจ่ายระดับหน่วยเบิกจ่าย NFMA59

ภาพที่ 27

ผู้ใช้งานต้องระบุเงื่อนไขการเรียกรายงาน ตามภาพที่ 28 ดังนี้

ปีบัญชี	ระบบแสดงค่าปีบัญชีปัจจุบันอัตโนมัติ
รหัสแหล่งของเงิน	ระบุรหัสแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก
รหัสงบประมาณ	ระบุรหัสงบประมาณจำนวน 20 หลัก
รหัสพื้นที่	ระบุรหัสพื้นที่ 5 หลักในรูปแบบ PXXXX
รหัสหน่วยรับงบประมาณ	ระบุรหัสหน่วยรับงบประมาณจำนวน 10 หลัก

ระบุเงื่อนไขตามตัวอย่างตามภาพที่ 28 จากนั้นกดปุ่ม [แสดงรายงาน](#) ระบบแสดงตามภาพที่ 29

The screenshot shows the 'NFMA55 รายงานแสดงยอดงบประมาณตามหน่วยรับงบประมาณ' (NFMA55 Report of Budget Balance by Budget Unit) search interface. It includes fields for 'ปีบัญชี' (Fiscal Year), 'รหัสแหล่งของเงิน' (Source Code), 'รหัสงบประมาณ' (Budget Code), 'รหัสพื้นที่' (Area Code), and 'หน่วยรับงบประมาณ' (Budget Unit). The 'ปีบัญชี' field is set to '2564'. The 'แสดงรายงาน' (Show Report) button is highlighted in green.

ระบบรายงานหน่วยงานภาครัฐ
Agency Online Report

ชื่อผู้ใช้ : ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง ตำแหน่ง : บันทึก ดูแลทุกหน่วยเบิกจ่าย สังกัด : กรมธนารักษ์ Version:23/02/2

NFMA55
รายงานแสดงยอดงบประมาณตามหน่วยรับงบประมาณ

เลือกค่าใช้งาน บันทึกค่าใช้งาน

ปีบัญชี	2564	ถึง	
รหัสแหล่งของเงิน	64*	ถึง	
รหัสงบประมาณ	*	ถึง	
รหัสพื้นที่	P1000	ถึง	
หน่วยรับงบประมาณ	*	ถึง	

แสดงรายงาน ใช้งานข้อมูล

ภาพที่ 28

ระบบแสดงข้อมูลงบประมาณตามรหัสหน่วยรับงบประมาณ โดยมีข้อมูลต่างๆตามภาพที่ 29 ดังนี้

ปีงบประมาณ	แสดงปีงบประมาณ ค.ศ.
รหัสหน่วยรับงบประมาณ	แสดงรหัสหน่วยรับงบประมาณจำนวน 10 หลัก
รหัสงบประมาณ	แสดงรหัสงบประมาณจำนวน 20 หลัก
ชื่อรหัสงบประมาณ	แสดงชื่อรหัสงบประมาณ
รหัสแหล่งของเงิน	แสดงรหัสแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก
ชื่อรหัสแหล่งของเงิน	แสดงชื่อรหัสแหล่งของเงิน
รายการผูกพัน	แสดงรหัสรายการผูกพันงบประมาณ
รหัสพื้นที่	แสดงรหัสพื้นที่จำนวน 5 หลักในรูปแบบ PXXXX
ชื่อรหัสพื้นที่	แสดงชื่อพื้นที่
งบประมาณ	แสดงจำนวนงบประมาณของรหัสงบประมาณนั้นๆ
ยอดใช้งบประมาณ	แสดงจำนวนการใช้งบประมาณ แบ่งเป็น 4 เรื่อง สำรองเงิน/ใบสั่งซื้อสัญญา/เบิกจ่าย/เบิกแทน
งบคงเหลือ	แสดงงบประมาณคงเหลือ

ผู้ใช้งานสามารถดูรายละเอียดแต่ละรหัสงบประมาณ โดยการกดที่บรรทัดรายการนั้นๆตามภาพที่ 29 ระบบแสดงตามภาพที่ 30

ระบบรายงานหน่วยงานภาครัฐ Agency Online Report										
ชื่อผู้ใช้ : ทศสธบ UAT กองคลังส่วนกลาง ตำแหน่ง : บันทึก ดูแลกลุ่มหน่วยเบิกจ่าย สังกัด : กรมธนารักษ์										Version:23/02/202
NFMA55										
รายงานแสดงยอดงบประมาณตามหน่วยรับงบประมาณ										
Excel PDF จำนวน 25 รายการเพื่อหน้า										
ปีบัญชี	รหัสหน่วยรับงบประมาณ	รหัสงบประมาณ	ชื่อรหัสงบประมาณ	รหัสแหล่งของเงิน	รายการผูกพันงบประมาณ	รหัสพื้นที่	ชื่อรหัสพื้นที่	งบประมาณ	ยอดใช้งบประมาณ	งบประมาณคงเหลือ
2564	0300300003	03003290001002000000	รายการงบประมาณประจำงบดำเนินงาน	6411200	5000	P1000	ส่วนกลาง	100,002,022,359,209.25	2,171,288,358.20	99,999,851,070,851.05
2564	0300300003	03003290001003110000	ครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท	6411310	120608	P1000	ส่วนกลาง	400,000,560.00	555.00	400,000,005.00
2564	0300300003	03003290001003110001	เครื่องหาพิกัดจากสัญญาณดาวเทียม GNSS แว่งพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร	6411310	120608	P1000	ส่วนกลาง	25,574,778.01	11,518,065.00	14,056,713.01
2564	0300300003	03003290001003110001	เครื่องหาพิกัดจากสัญญาณดาวเทียม GNSS แว่งพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร	6411310	120610	P1000	ส่วนกลาง	8,220,000,000.00	4,552,500.00	8,215,447,500.00
2564	0300300003	03003290001003110001	เครื่องหาพิกัดจากสัญญาณดาวเทียม GNSS แว่งพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร	6411310	120601	P1000	ส่วนกลาง	19,525,000,000.00	3,320,000.00	19,521,680,000.00
2564	0300300003	03003290001003110001	เครื่องหาพิกัดจากสัญญาณดาวเทียม GNSS แว่งพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร	6411310	5000	P1000	ส่วนกลาง	0.00	0.00	0.00

ภาพที่ 29

ระบบรายงานหน่วยงานภาครัฐ Agency Online Report											
ชื่อผู้ใช้งาน : นายสมชาย น.ส.ท. กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ Version 23.02/23											
NFMAS5 รายงานผลการดำเนินงาน (งบปีงบประมาณ)											
Print Export PDF จำนวน 25 + รายการทั้งหมด											
ปีบัญชี	เลขที่เอกสาร	Unit	กรม	ปล.	รหัสหน่วยงาน	รหัสงบประมาณ	วันที่บันทึกรายการ	รหัสพื้นที่	รายการผูกพัน	หน่วยรับผลประโยชน์	จำนวนเงิน
2564	1000000020	10	BN	GEN	6411200	03003290001002000000	06/01/2564	P1000	5000	0300300000	1,000,000.000.00
2564	1000000041	10	BN	GEN	6411200	03003290001002000000	28/12/2563	P1000	5000	0300300000	1,000.00
2564	1000000041	6	BN	COM	6411200	03003290001002000000	28/12/2563	P1000	5000	0300300000	600.00
2564	1000000041	7	BN	GEN	6411200	03003290001002000000	28/12/2563	P1000	5000	0300300000	700.00
2564	1000000041	8	BN	GEN	6411200	03003290001002000000	28/12/2563	P1000	5000	0300300000	800.00
2564	1000000041	9	BN	GEN	6411200	03003290001002000000	28/12/2563	P1000	5000	0300300000	900.00
2564	1000000042	10	BN	GEN	6411200	03003290001002000000	28/12/2563	P1000	5000	0300300000	1,000.00
2564	1000000042	6	BN	COM	6411200	03003290001002000000	28/12/2563	P1000	5000	0300300000	600.00
2564	1000000042	7	BN	GEN	6411200	03003290001002000000	28/12/2563	P1000	5000	0300300000	700.00
2564	1000000042	8	BN	GEN	6411200	03003290001002000000	28/12/2563	P1000	5000	0300300000	800.00
2564	1000000042	9	BN	GEN	6411200	03003290001002000000	28/12/2563	P1000	5000	0300300000	900.00
2564	1000000043	10	BN	GEN	6411200	03003290001002000000	28/12/2563	P1000	5000	0300300000	1,000.00
2564	1000000043	6	BN	COM	6411200	03003290001002000000	28/12/2563	P1000	5000	0300300000	600.00
2564	1000000043	7	BN	GEN	6411200	03003290001002000000	28/12/2563	P1000	5000	0300300000	700.00
2564	1000000043	8	BN	GEN	6411200	03003290001002000000	28/12/2563	P1000	5000	0300300000	800.00
2564	1000000043	9	BN	GEN	6411200	03003290001002000000	28/12/2563	P1000	5000	0300300000	900.00
2564	1000000058	10	BN	GEN	6411200	03003290001002000000	24/06/2564	P1000	5000	0300300000	100,000,000.000.00
2564	2000000017	1	TS	GEN	6411200	03003290001002000000	14/11/2563	P1000	5000	0300300003	-100.00
2564	2000000018	1	TS	GEN	6411200	03003290001002000000	14/11/2563	P1000	5000	0300300003	-100.00
2564	2000000019	1	TS	GEN	6411200	03003290001002000000	14/11/2563	P1000	5000	0300300003	100.00
2564	2000000020	1	TS	GEN	6411200	03003290001002000000	14/11/2563	P1000	5000	0300300003	100.00
2564	2000000106	1	TS	GEN	6411200	03003290001002000000	06/01/2564	P1000	5000	0300300000	-1,000,000.000.00
2564	2000000106	2	TR	GEN	6411200	03003290001002000000	06/01/2564	P1000	5000	0300300003	1,000,000.000.00
2564	2000000137	1	TS	GEN	6411200	03003290001002000000	24/02/2564	P1000	5000	0300300000	-100,000.00
2564	2000000141	1	TS	GEN	6411200	03003290001002000000	24/02/2564	P1000	5000	0300300000	-100.00
จำนวนเอกสารทั้งหมด 153 รายการ จำนวนหน้าทั้งหมด 7 หน้า											
1 2 3 4 5 6 Q หน้าถัดไป หน้าสุดท้าย											

ภาพที่ 31

เมื่อคัดคอลัมน์สำรองเงิน ระบบแสดงรายละเอียดเกี่ยวข้อมูลการสำรองเงิน ตามภาพที่ 32 โดยมีรายละเอียดดังนี้

เลขที่เอกสาร	แสดงเลขที่เอกสารสำรองเงิน
รายการ	แสดงจำนวนรายการ
แหล่งของเงิน	แสดงรหัสแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก
รหัสงบประมาณ	แสดงรหัสงบประมาณจำนวน 20 หลัก
รหัสพื้นที่	แสดงรหัสพื้นที่จำนวน 5 หลักในรูปแบบ
รายการผูกพัน	แสดงรหัสรายการผูกพัน
หน่วยรับงบประมาณ	แสดงรหัสหน่วยรับงบประมาณจำนวน 10 หลัก
วันที่ผ่านรายการ	แสดงวันที่ผ่านรายการ
ประเภทจำนวนเงิน	แสดงการทำรายการเกี่ยวกับการสำรองเงิน
งบใช้จ่าย	แสดงจำนวนเงิน

ระบบรายงานหน่วยงานภาครัฐ
Agency Online Report

ข้อมูลนี้ : ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง คำขอแก้ไข : บันทึก คู่มือการพัฒนาระบบฯ สิ่งอื่น : กระบวนการอื่น

Version:23/02/2563

NFMAS5

รายงานผลการรายการเอกสาร (การเข้าออกเงิน)

Excel

PDF

จำนวน 25 + รายการทั้งหมด

เลขที่เอกสารอ้างอิง	รายการ	รหัสหน่วยงานเงิน	รหัสหน่วยงานกรม	รหัสพื้นที่	รายการผูกพัน	หน่วยรับงบประมาณ	วันพิจารณาการ	ประเภทสำนักงานเงิน	จำนวนเงิน
CG00000001	1	6411200	01003290001002000000	P1000	5000	03003000003	11/02/2564	61 กองคลังเงิน	-10.00
CG00000001	1	6411200	01003290001002000000	P1000	5000	03003000003	12/07/2564	51 กองคลังเงิน	-90.00
CG00000001	1	6411200	01003290001002000000	P1000	5000	03003000003	17/11/2564	10 กองคลังเงิน	100.00
CG00000001	1	6411200	01003290001002000000	P1000	5000	03003000003	20/06/2564	51 กองคลังเงิน	-90.00
CG00000001	1	6411200	01003290001002000000	P1000	5000	03003000003	20/06/2564	51 กองคลังเงิน	90.00
CK00000113	1	6411200	01003290001002000000	P1000	5000	03003000003	21/02/2564	10 กองคลังเงิน	15.00
CK00000114	1	6411200	01003290001002000000	P1000	5000	03003000003	21/02/2564	10 กองคลังเงิน	15.00
CK00000114	1	6411200	01003290001002000000	P1000	5000	03003000003	21/02/2564	62 กองคลังเงิน	1.00
CK00000114	1	6411200	01003290001002000000	P1000	5000	03003000003	21/02/2564	61 กองคลังเงิน	-1.00
CK00000121	1	6411200	01003290001002000000	P1000	5000	03003000003	23/02/2564	10 กองคลังเงิน	200,000.0000
CK00000150	1	6411200	01003290001002000000	P1000	5000	03003000003	24/02/2564	10 กองคลังเงิน	10,000.00
CK00000151	1	6411200	01003290001002000000	P1000	5000	03003000003	24/02/2564	10 กองคลังเงิน	10,000.00
CK00000152	1	6411200	01003290001002000000	P1000	5000	03003000003	24/02/2564	10 กองคลังเงิน	10,000.00
CK00000153	1	6411200	01003290001002000000	P1000	5000	03003000003	24/02/2564	10 กองคลังเงิน	10,000.00
CK00000154	1	6411200	01003290001002000000	P1000	5000	03003000003	24/02/2564	10 กองคลังเงิน	10,000.00
CK00000179	1	6411200	01003290001002000000	P1000	5000	03003000003	04/03/2564	10 กองคลังเงิน	111.00
CK00000179	1	6411200	01003290001002000000	P1000	5000	03003000003	04/03/2564	42 กองคลังเงิน	-111.00
CK00000180	1	6411200	01003290001002000000	P1000	5000	03003000003	05/03/2564	10 กองคลังเงิน	1,000.00
CK00000180	1	6411200	01003290001002000000	P1000	5000	03003000003	25/03/2564	42 กองคลังเงิน	-1,000.00
CK00000187	1	6411200	01003290001002000000	P1000	5000	03003000003	20/04/2564	10 กองคลังเงิน	50.00
CK00000208	1	6411200	01003290001002000000	P1000	5000	03003000003	16/06/2564	10 กองคลังเงิน	100.00
CK00000208	1	6411200	01003290001002000000	P1000	5000	03003000003	16/06/2564	42 กองคลังเงิน	-100.00
CK00000126	1	6411200	01003290001002000000	P1000	5000	03003000003	18/12/2563	10 กองคลังเงิน	10,000.00
CK00000136	1	6411200	01003290001002000000	P1000	5000	03003000003	18/12/2563	10 กองคลังเงิน	10,000.00
CK00000136	1	6411200	01003290001002000000	P1000	5000	03003000003	18/12/2563	42 กองคลังเงิน	-10,000.00

จำนวนเอกสารทั้งหมด 74 รายการ

จำนวนหน้าทั้งหมด 3 หน้า

1

2

3

</

หน้าถัดไป

หน้าสุดท้าย

ภาพที่ 32

เมื่อคัดลอกล้มในใบสั่งซื้อสัญญา ระบบแสดงรายละเอียดเกี่ยวข้อมูลใบสั่งซื้อ/สัญญา ตามภาพที่ 33 โดยมีรายละเอียดดังนี้

แสดงเลขที่เอกสาร PO

แสดงจำนวนรายการ

แสดงรหัสบัญชีแยกประเภท

แสดงรหัสแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก

แสดงรหัสงบประมาณจำนวน 20 หลัก

แสดงชื่อรหัสงบประมาณ

แสดงรหัสพื้นที่จำนวน 5 หลักในรูปแบบ PXXXX

แสดงรหัสกิจกรรมหลักที่บันทึก PO

แสดงข้อบกพร่องหลัก

แสดงรหัสหน่วยรับเงินประมาณจำนวน 10 หลัก

แสดงวันที่ผ่านรายการ

แสดงการทำรายการเกี่ยวกับ PO

แสดงจำนวนเงิน

[illegible]

ภาพที่ 33

เลขที่เอกสาร	แสดงเลขที่เอกสารเบิกจ่าย
รายการ	แสดงจำนวนรายการ
GL	แสดงรหัสบัญชีแยกประเภท
แหล่งของเงิน	แสดงรหัสแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก
รหัสงบประมาณ	แสดงรหัสงบประมาณจำนวน 20 หลัก
ชื่อรหัสงบประมาณ	แสดงชื่อรหัสงบประมาณ
รหัสพื้นที่	แสดงรหัสพื้นที่จำนวน 5 หลักในรูปแบบ PXXXX
รหัสกิจกรรมหลัก	แสดงรหัสกิจกรรมหลักที่บันทึกเอกสารเบิกจ่าย
ชื่อรหัสกิจกรรมหลัก	แสดงชื่อรหัสกิจกรรมหลัก
หน่วยรับงบประมาณ	แสดงรหัสหน่วยรับงบประมาณจำนวน 10 หลัก
วันที่ผ่านรายการ FM	แสดงวันที่ผ่านรายการ
ประเภทจำนวนเงิน	แสดงการทำรายการเกี่ยวกับการเบิกจ่าย
งปใช้จ่าย	แสดงจำนวนเงิน

รายงานงานหน่วยงานภาครัฐ Agency Origin Report											
ข้อมูล: รายงานข้อมูลการดำเนินงาน: จำนวน: 1,000 รายการ (รวม 1,000 รายการ) - วันที่: 2023-01-01											
วันที่: 2023-01-01											
ชื่อหน่วยงาน: กรมการปกครอง											
ลำดับที่	ประเภท	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ
1	1	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00
2	2	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00
3	3	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00
4	4	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00
5	5	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00
6	6	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00
7	7	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00
8	8	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00
9	9	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00
10	10	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00
11	11	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00
12	12	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00
13	13	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00
14	14	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00
15	15	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00
16	16	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00
17	17	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00
18	18	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00
19	19	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00							

ภาพที่ 34

เลขที่เอกสาร	แสดงเลขที่เอกสารเบิกแทน
รายการ	แสดงจำนวนรายการ
GL	แสดงรหัสบัญชีแยกประเภท
แหล่งของเงิน	แสดงรหัสแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก
รหัสงบประมาณ	แสดงรหัสงบประมาณจำนวน 20 หลัก
ชื่อรหัสงบประมาณ	แสดงชื่อรหัสงบประมาณ
รหัสพื้นที่	แสดงรหัสพื้นที่จำนวน 5 หลักในรูปแบบ
รหัสกิจกรรมหลัก	แสดงรหัสกิจกรรมหลักที่บันทึกเอกสารเบิกแทน
ชื่อรหัสกิจกรรมหลัก	แสดงชื่อรหัสกิจกรรมหลัก
หน่วยรับงบประมาณ	แสดงรหัสหน่วยรับงบประมาณจำนวน 10 หลัก
วันที่ผ่านรายการ FM	แสดงวันที่ผ่านรายการ
ประเภทจำนวนเงิน	แสดงการทำรายการเกี่ยวกับการเบิกแทน
งบใช้จ่าย	แสดงจำนวนเงิน

[illegible]

ภาพที่ 35

6.6 รายงานสถานะเงินงบประมาณรายจ่ายระดับกรม NFMA58

รายงานสถานะการเบิกจ่ายงบประมาณตามคำรหัสงบประมาณ NFMA58 ตามภาพที่ 36 ระบบแสดงตามภาพที่ 37

The screenshot shows the 'Agency Online Report' interface. At the top, it says 'ระบบรายงานหน่วยงานภาครัฐ' and 'Agency Online Report'. Below this, it displays the user's name 'ชื่อผู้ใช้ : ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง' and their position 'ตำแหน่ง : บันทึก ดูแลทุกหน่วยเบิกจ่าย' and the organization 'สังกัด : กรมธนารักษ์'. On the left, there is a circular logo with 'FM' inside. The main heading is 'ระบบการบริหารงบประมาณ' followed by '» รายงานงบประมาณระดับหน่วยเบิกจ่าย'. A list of report types is shown, with '» รายงานสถานะเงินงบประมาณรายจ่ายระดับกรม NFMA58' highlighted in a red box and a blue arrow pointing to it. Other reports include NFMA46, NFMA48, NFMA55, and NFMA59.

ภาพที่ 36

ผู้ใช้งานต้องระบุเงื่อนไขการเรียกรายงาน ตามภาพที่ 37 ดังนี้

ปีงบประมาณ	ระบุปีงบประมาณ ระบบแสดงค่าเริ่มต้นเป็นปีปัจจุบัน
แหล่งของเงิน	ระบุรหัสแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก
รหัสงบประมาณ	ระบุรหัสงบประมาณจำนวน 20 หลัก
รหัสพื้นที่	ระบุรหัสพื้นที่จำนวน 5 หลัก ในรูปแบบ PXXXX
หน่วยรับงบประมาณ	ระบุรหัสหน่วยรับงบประมาณจำนวน 10 หลัก

กดปุ่ม ตามภาพที่ 37 ระบบแสดงตามภาพที่ 38

The screenshot shows the search criteria for the NFMA58 report. It includes fields for 'ปีงบประมาณ' (2564), 'แหล่งของเงิน' (64*), 'รหัสงบประมาณ' (0300314*), 'รหัสพื้นที่' (P1000), and 'หน่วยรับงบประมาณ' (*). There are also search buttons and a 'Version: 2' label. At the bottom, there are buttons for 'แสดงรายงาน' and 'ล้างข้อมูล'.

ภาพที่ 37

ระบบแสดงข้อมูลรายงานตามภาพที่ 38 มีรายละเอียดดังนี้

ปีงบประมาณ	แสดงปีงบประมาณ ค.ศ.
รหัสพื้นที่	แสดงรหัสพื้นที่จำนวน 5 หลักในรูปแบบ PXXXX
ชื่อรหัสพื้นที่	แสดงชื่อรหัสพื้นที่
ผลิตภัณฑ์/โครงการ	แสดงชื่อผลิตภัณฑ์โครงการ
รหัสงบประมาณ	แสดงรหัสงบประมาณจำนวน 20 หลัก
ชื่อรหัสงบประมาณ	แสดงชื่อรหัสงบประมาณ
รหัสแหล่งขอเงิน	แสดงรหัสแหล่งขอเงินจำนวน 7 หลัก
งบประมาณ	แสดงจำนวนงบประมาณจัดสรร
ยอดใช้งบประมาณ	แสดงจำนวนยอดใช้งบประมาณ
งบประมาณคงเหลือ	แสดงจำนวนงบประมาณคงเหลือ

ผู้ใช้งานสามารถดูรายละเอียดแต่ละรหัสงบประมาณ โดยการกดที่บรรทัดรายการนั้นๆตามภาพที่ 38 ระบบแสดงตามภาพที่ 39

ระบบรายงานหน่วยงานภาครัฐ

Agency Online Report

ปีบัญชี : งบประมาณ 2564

ชื่อหน่วยงาน : กรมธนารักษ์

ณ วันที่ : 21/07/2564

Version: 2.1.0/2020

NFMA58

รายงานสถานะเงินงบประมาณรายจ่ายระดับกรม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

ชื่อหน่วยงาน : กรมธนารักษ์

ณ วันที่ : 21/07/2564

Excel

PDF

จำนวน 25

รายการต่อหน้า

ปีบัญชี	รหัสพื้นที่	ชื่อรหัสพื้นที่	รหัสผลิตภัณฑ์/โครงการ	แผนผลิต/โครงการ	รหัสงบประมาณ	ชื่อรหัสงบประมาณ	รหัสแหล่งขอเงิน	งบประมาณ	ยอดใช้งบประมาณ	งบประมาณคงเหลือ
2564	P1000	ส่วนกลาง			030031400020000000	รายการงบประมาณ - ส่วนกลาง	6411200	2,502.00	1,600.00	902.00
2564	P1000	ส่วนกลาง			0300314000500	รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ - ส่วนกลาง	6411310	10.00	0.00	10.00
2564	P1000	ส่วนกลาง			03003140005001000000	รายการงบประมาณ - ส่วนกลาง	6411100	703,133,829.00	35,939,046,259.68	-35,235,912,370.68
2564	P1000	ส่วนกลาง			03003140005002000000	รายการงบประมาณ - ส่วนกลาง	6411200	-1,185,910.00	12,682,505.00	-13,868,415.00
2564	P1000	ส่วนกลาง			03003140078082000000	รายการงบประมาณ - ส่วนกลาง	6411200	0.00	0.00	0.00
รวมรวมปี 2564								701,950,491.00	35,951,730,364.68	-35,249,779,873.68
รวมรวมปีงบประมาณ								701,950,491.00	35,951,730,364.68	-35,249,779,873.68

จำนวนเอกสารทั้งหมด 5 รายการ

จำนวนหน้าทั้งหมด 1 หน้า

ภาพที่ 38

ผู้ใช้งานสามารถดูรายละเอียดของ งบประมาณ การสำรองเงิน ใบสั่งซื้อสัญญา เบิกจ่าย และเบิกแทนได้ โดยการกดที่คอลัมน์นั้นๆ เมื่อกดปุ่มงบประมาณตามภาพที่ 39 ระบบแสดงตามภาพที่ 40

ระบบรายงานหน่วยงานภาครัฐ Agency Online Report									
ชื่อผู้ใช้ : ทดสอบ UAT กองคลังส่วนกลาง ตำแหน่ง : บันทึก ดูแลทุกหน่วยเบิกจ่าย สังกัด : กรมธนารักษ์ Version:23/02/20									
NFMA58									
รายงานสถานะเงินงบประมาณรายจ่ายระดับกรม									
ภาพที่ 40 ภาพที่ 41 ภาพที่ 42 ภาพที่ 43 ภาพที่ 44 รายการต่อหน้า									
ปี	ชื่อรหัสงบประมาณ	รหัสแหล่งของเงิน	ชื่อแหล่งของเงิน	งบสุทธิ	การสำรองเงิน	ใบสั่งซื้อ/สัญญา	เบิกจ่าย	เบิกแทน	งบประมาณคงเหลือ
00000	รายการงบประจำ งบบุคลากร	6411100	งบบุคลากร/งบส่วนราชการ	703,133,889.00	15,301.00	190,000.00	35,948,438,284.20	2,678.00	-35,245,512,374.20
จำนวนเอกสารทั้งหมด 1 รายการ จำนวนหน้าทั้งหมด 1 หน้า									

ภาพที่ 39

เมื่อกดคอลัมน์งบประมาณระบบแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับการเคลื่อนไหวของงบประมาณ ตามภาพที่ 40 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ปี	ระบบแสดงปีงบประมาณในรูปแบบ ค.ศ.
เลขที่เอกสาร	แสดงเลขที่เอกสารการโอนงบประมาณ
Lnltm	แสดงบรรทัดรายการในเอกสารโอนงบประมาณ
กบก.	แสดงกระบวนการของบรรทัดรายการนั้นๆ
	EN – Enter ใช้ในการจัดสรรงบประมาณของสำนักงานงบประมาณ
	RE – Return ดึงงวดกลับของสำนักงานงบประมาณ
	TS – Transfer Send การโอนงบประมาณออก
	TR – Transfer Receive การรับงบประมาณ
	BR – Budget Reservation การสำรองเงิน
	PO – แสดงใบสั่งซื้อสัญญา ที่ยกยอดไปยังปีงบประมาณหน้า
	SW – Sub-Withdraw) งบประมาณเบิกแทนกัน
	SR – (Sub-Withdraw Return) คินงบประมาณเบิกแทนกัน
ปภ.	แสดงประเภทงบประมาณ
	GEN งบในปีงบประมาณ
	COM งบผูกพันข้ามปี
แหล่งของเงิน	แสดงรหัสแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก
รหัสงบประมาณ	แสดงรหัสงบประมาณจำนวน 20 หลัก
วันที่บันทึกรายการ	แสดงวันที่บันทึกรายการ
รหัสพื้นที่	แสดงรหัสพื้นที่จำนวน 5 หลักในรูปแบบ PXXXX
รายการผูกพัน	แสดงรหัสรายการผูกพัน
หน่วยรับงบประมาณ	แสดงรหัสหน่วยรับงบประมาณจำนวน 10 หลัก
จำนวนเงิน	แสดงจำนวนเงิน

เมื่อกคคอล์มันสำรองเงิน ระบบแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูลการสำรองเงิน ตามภาพที่ 41 โดยมีรายละเอียดดังนี้

เลขที่เอกสาร	แสดงเลขที่เอกสารสำรองเงิน
รายการ	แสดงจำนวนรายการ
แหล่งของเงิน	แสดงรหัสแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก
รหัสงบประมาณ	แสดงรหัสงบประมาณสูงสุดจำนวน 20 หลัก
รหัสพื้นที่	แสดงรหัสพื้นที่จำนวน 5 หลักในรูปแบบ PXXXX
รายการผูกพัน	แสดงรหัสรายการผูกพัน
หน่วยรับงบประมาณ	แสดงรหัสหน่วยรับงบประมาณจำนวน 10 หลัก
วันที่ผ่านรายการ	แสดงวันที่ผ่านรายการ
ประเภทจำนวนเงิน	แสดงการทำรายการเกี่ยวกับการสำรองเงิน
งบใช้จ่าย	แสดงจำนวนเงิน

[illegible]

ภาพที่ 41

เมื่อกดคอลัมน์ใบสั่งซื้อสัญญา ระบบแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูลใบสั่งซื้อ/สัญญา ตามภาพที่ 42 มีรายละเอียดดังนี้

เลขที่เอกสาร	แสดงเลขที่เอกสาร PO
รายการ	แสดงจำนวนรายการ
GL	แสดงรหัสบัญชีแยกประเภท
แหล่งของเงิน	แสดงรหัสแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก
รหัสงบประมาณ	แสดงรหัสงบประมาณจำนวน 20 หลัก
ชื่อรหัสงบประมาณ	แสดงชื่อรหัสงบประมาณ
รหัสพื้นที่	แสดงรหัสพื้นที่จำนวน 5 หลักในรูปแบบ PXXXX
รหัสกิจกรรมหลัก	แสดงรหัสกิจกรรมหลักที่บันทึก PO
ชื่อรหัสกิจกรรมหลัก	แสดงชื่อรหัสกิจกรรมหลัก
หน่วยรับงบประมาณ	แสดงรหัสหน่วยรับงบประมาณจำนวน 10 หลัก
วันที่ผ่านรายการ FM	แสดงวันที่ผ่านรายการ
ประเภทจำนวนเงิน	แสดงการทำรายการเกี่ยวกับ PO
งบใช้จ่าย	แสดงจำนวนเงิน

</

ภาพที่ 42

เมื่อกดคอลัมน์เบิกจ่าย ระบบแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูลเบิกจ่าย ตามภาพที่ 43 โดยมีรายละเอียดดังนี้

เลขที่เอกสาร	แสดงเลขที่เอกสารเบิกจ่าย
รายการ	แสดงจำนวนรายการ
GL	แสดงรหัสบัญชีแยกประเภท
แหล่งของเงิน	แสดงรหัสแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก
รหัสงบประมาณ	แสดงรหัสงบประมาณจำนวน 20 หลัก
ชื่อรหัสงบประมาณ	แสดงชื่อรหัสงบประมาณ
รหัสพื้นที่	แสดงรหัสพื้นที่จำนวน 5 หลักในรูปแบบ PXXXX
รหัสกิจกรรมหลัก	แสดงรหัสกิจกรรมหลักที่บันทึกเอกสารเบิกจ่าย
ชื่อรหัสกิจกรรมหลัก	แสดงชื่อรหัสกิจกรรมหลัก
หน่วยรับงบประมาณ	แสดงรหัสหน่วยรับงบประมาณจำนวน 10 หลัก
วันที่ผ่านรายการ FM	แสดงวันที่ผ่านรายการ
ประเภทจำนวนเงิน	แสดงการทำรายการเกี่ยวกับการเบิกจ่าย
งบใช้จ่าย	แสดงจำนวนเงิน

ระบบรายงานหน่วยงานภาครัฐ

Agency Online Report

ข้อมูล : กรมสรรพากร (LAW) กองบังคับการปราบปราม : สำนัก : กรมสรรพากร : สำนัก : กรมสรรพากร :

NPMASB

รายงานสถานะเงินงบประมาณจ่ายตามต้นกรม NPMASB (เบิกจ่าย)

Print

PDF

จำนวน 20 รายการต่อหน้า

สาขาเอกสาร	รายการ	GL	รหัสของเงิน	รหัสงบประมาณ	ชื่อรหัสงบประมาณ	รหัสพื้นที่	รหัสกิจกรรมหลัก	ชื่อกิจกรรมหลัก	รหัสของเงิน	วันที่ผ่านรายการ	ประเภทจำนวนเงิน	ค่าใช้จ่าย
030052130	2	50110101	641113	030014000501000000	รายการขอเบิกจ่าย งบบุคลากร	P100	530103001	เงินเดือน	030030002	14/01/2564	30,000.00	-13,000.00
030052139	2	50110101	641113	030014000501000000	รายการขอเบิกจ่าย งบบุคลากร	P100	530103001	เงินเดือน	030030002	14/01/2564	30,000.00	-9,000.00
030052140	2	50110101	641113	030014000501000000	รายการขอเบิกจ่าย งบบุคลากร	P100	530103001	เงินเดือน	030030002	14/01/2564	30,000.00	-13,000.00
030052401	1	510403029	641114	030014000501000000	รายการขอเบิกจ่าย งบบุคลากร	P100	530403029	ค่าจ้างเหมา	030030002	24/02/2564	30,000.00	25,000.00
030052401	2	50110101	641114	030014000501000000	รายการขอเบิกจ่าย งบบุคลากร	P100	53010101	เงินเดือน	030030002	24/02/2564	30,000.00	-25,000.00
030052437	1	510403029	641114	030014000501000000	รายการขอเบิกจ่าย งบบุคลากร	P100	530403029	ค่าจ้างเหมา	030030002	25/02/2564	30,000.00	25,000.00
030052437	2	510403029	641114	030014000501000000	รายการขอเบิกจ่าย งบบุคลากร	P100	530403029	ค่าจ้างเหมา	030030002	25/02/2564	30,000.00	-25,000.00
030052464	1	510403029	641114	030014000501000000	รายการขอเบิกจ่าย งบบุคลากร	P100	530403029	ค่าจ้างเหมา	030030002	25/02/2564	30,000.00	25,000.00
030052464	2	50110101	641114	030014000501000000	รายการขอเบิกจ่าย งบบุคลากร	P100	53010101	เงินเดือน	030030002	25/02/2564	30,000.00	-25,000.00
030052482	1	510403029	641114	030014000501000000	รายการขอเบิกจ่าย งบบุคลากร	P100	530403029	ค่าจ้างเหมา	030030002	26/02/2564	30,000.00	25,000.00
030052482	2	50110101	641114	030014000501000000	รายการขอเบิกจ่าย งบบุคลากร	P100	53010101	เงินเดือน	030030002	26/02/2564	30,000.00	-25,000.00
030052561	1	510403029	641114	030014000501000000	รายการขอเบิกจ่าย งบบุคลากร	P100	530403029	ค่าจ้างเหมา	030030002	26/02/2564	30,000.00	25,000.00
030052561	2	510403029	641114	030014000501000000	รายการขอเบิกจ่าย งบบุคลากร	P100	530403029	ค่าจ้างเหมา	030030002	26/02/2564	30,000.00	-25,000.00
030052567	1	510403029	641114	030014000501000000	รายการขอเบิกจ่าย งบบุคลากร	P100	530403029	ค่าจ้างเหมา	030030002	26/02/2564	30,000.00	25,000.00
030052567	2	50110101	641114	030014000501000000	รายการขอเบิกจ่าย งบบุคลากร	P100	53010101	เงินเดือน	030030002	26/02/2564	30,000.00	-25,000.00
030052556	1	510403029	641114	030014000501000000	รายการขอเบิกจ่าย งบบุคลากร	P100	530403029	ค่าจ้างเหมา	030030002	26/02/2564	30,000.00	25,000.00
030052526	2	510403029	641114	030014000501000000	รายการขอเบิกจ่าย งบบุคลากร	P100	530403029	ค่าจ้างเหมา	030030002	26/02/2564	30,000.00	-25,000.00

จำนวนเอกสารทั้งหมด 29248 รายการ

จำนวนบันทึกยอด 1170 หน้า

1

2

3

4

5

Q

หน้าถัดไป

หน้าสุดท้าย

จำนวนเอกสารทั้งหมด 29248 รายการ
จำนวนรายชื่อเอกสาร 1170 ราย

1 2 3 4 5 ... ค้นหา ... หน้าก่อน หน้าถัดไป

ภาพที่ 43

เมื่อกดคอลัมน์เบิกแทน ระบบแสดงรายละเอียดเกี่ยวข้อมูลเบิกแทนกัน ตามภาพที่ 44 โดยมีรายละเอียดดังนี้

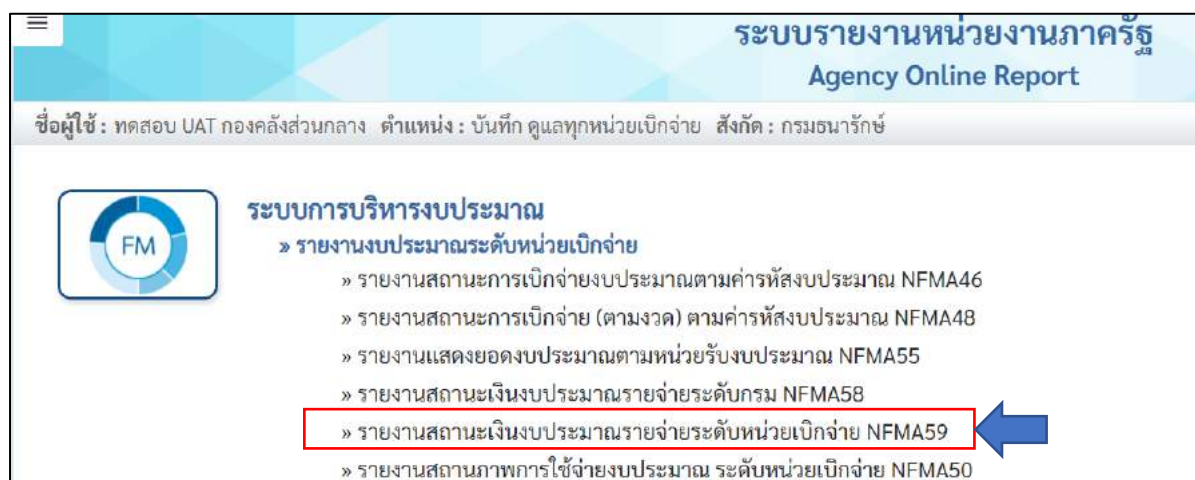
เลขที่เอกสาร	แสดงเลขที่เอกสารเบิกแทน
รายการ	แสดงจำนวนรายการ
GL	แสดงรหัสบัญชีแยกประเภท
แหล่งของเงิน	แสดงรหัสแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก
รหัสงบประมาณ	แสดงรหัสงบประมาณจำนวน 20 หลัก
ชื่อรหัสงบประมาณ	แสดงชื่อรหัสงบประมาณ
รหัสพื้นที่	แสดงรหัสพื้นที่จำนวน 5 หลักในรูปแบบ PXXXX
รหัสกิจกรรมหลัก	แสดงรหัสกิจกรรมหลักที่บันทึกเอกสารเบิกแทน
ชื่อรหัสกิจกรรมหลัก	แสดงชื่อรหัสกิจกรรมหลัก
หน่วยรับงบประมาณ	แสดงรหัสหน่วยรับงบประมาณจำนวน 10 หลัก
วันที่ผ่านรายการ FM	แสดงวันที่ผ่านรายการ
ประเภทจำนวนเงิน	แสดงการทำรายการเกี่ยวกับการเบิกแทน
งบใช้จ่าย	แสดงจำนวนเงิน

ระบบรายงานหน่วยงานภาครัฐ Agency Online Report											
ข้อมูล : กรมสรรพากร กองคลังส่วนกลาง สำนักงาน : ปีบัญชี กรมสรรพากร : ปีคิด : กรมสรรพากร NFMA238 รายงานสถานะเงินงบประมาณรายจ่ายขอคืนกรม NFMA238 (เบิกจ่าย)											
Print Text PDF จำนวน 25 รายการต่อหน้า											
เลขที่เอกสาร	รายการ	GL	เงินคงเหลือ	รหัสกิจกรรม	ชื่อรหัสกิจกรรม	รหัสพื้นที่	รหัสกิจกรรมหลัก	ชื่อรหัสกิจกรรมหลัก	หน่วยรับงบประมาณ	วันที่ผ่านรายการ	จำนวนเงิน
0190052138	2	51010101	641119	030014000501000000	รายการขอคืนเงิน งบอุดหนุน	P1000	51010101	เงินอุดหนุน	0300140005	14/01/2564	30,000.00
0190052139	2	51010101	641119	030014000501000000	รายการขอคืนเงิน งบอุดหนุน	P1000	51010101	เงินอุดหนุน	0300140005	14/01/2564	-5,000.00
0190052148	2	51010101	641119	030014000501000000	รายการขอคืนเงิน งบอุดหนุน	P1000	51010101	เงินอุดหนุน	0300140005	14/01/2564	10,000.00
0190052401	1	5104030299	6411149	030014000501000000	รายการขอคืนเงิน งบอุดหนุน	P1000	5104030299	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	0300140005	24/02/2564	25,000.00
0190052401	2	51010101	6411149	030014000501000000	รายการขอคืนเงิน งบอุดหนุน	P1000	51010101	เงินอุดหนุน	0300140005	24/02/2564	-25,000.00
0190052437	1	5104030299	6411149	030014000501000000	รายการขอคืนเงิน งบอุดหนุน	P1000	5104030299	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	0300140005	25/02/2564	25,000.00
0190052437	2	5104030299	6411149	030014000501000000	รายการขอคืนเงิน งบอุดหนุน	P1000	5104030299	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	0300140005	25/02/2564	-25,000.00
0190052444	1	5104030299	6411149	030014000501000000	รายการขอคืนเงิน งบอุดหนุน	P1000	5104030299	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	0300140005	25/02/2564	25,000.00
0190052444	2	51010101	6411149	030014000501000000	รายการขอคืนเงิน งบอุดหนุน	P1000	51010101	เงินอุดหนุน	0300140005	25/02/2564	-25,000.00
0190052482	1	5104030299	6411149	030014000501000000	รายการขอคืนเงิน งบอุดหนุน	P1000	5104030299	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	0300140005	28/02/2564	25,000.00
0190052482	2	51010101	6411149	030014000501000000	รายการขอคืนเงิน งบอุดหนุน	P1000	51010101	เงินอุดหนุน	0300140005	28/02/2564	-25,000.00
0190052501	1	5104030299	6411149	030014000501000000	รายการขอคืนเงิน งบอุดหนุน	P1000	5104030299	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	0300140005	25/02/2564	25,000.00
0190052501	2	5104030299	6411149	030014000501000000	รายการขอคืนเงิน งบอุดหนุน	P1000	5104030299	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	0300140005	28/02/2564	-25,000.00
0190052507	1	5104030299	6411149	030014000501000000	รายการขอคืนเงิน งบอุดหนุน	P1000	5104030299	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	0300140005	28/02/2564	25,000.00
0190052507	2	51010101	6411149	030014000501000000	รายการขอคืนเงิน งบอุดหนุน	P1000	51010101	เงินอุดหนุน	0300140005	28/02/2564	-25,000.00
0190052526	1	5104030299	6411149	030014000501000000	รายการขอคืนเงิน งบอุดหนุน	P1000	5104030299	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	0300140005	28/02/2564	25,000.00
0190052526	2	5104030299	6411149	030014000501000000	รายการขอคืนเงิน งบอุดหนุน	P1000	5104030299	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	0300140005	28/02/2564	-25,000.00
0190052529	1	5104030299	6411149	030014000501000000	รายการขอคืนเงิน งบอุดหนุน	P1000	5104030299	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	0300140005	11/03/2564	25,000.00
0190052529	2	5104030299	6411149	030014000501000000	รายการขอคืนเงิน งบอุดหนุน	P1000	5104030299	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	0300140005	15/03/2564	-25,000.00

ภาพที่ 44

6.7 รายงานสถานะเงินงบประมาณรายจ่ายระดับหน่วยเบิกจ่าย NFMA59

รายงานสถานะเงินงบประมาณรายจ่ายระดับหน่วยเบิกจ่าย NFMA59 ตามภาพที่ 45 ระบบแสดงตามภาพที่ 46



ภาพที่ 45

ผู้ใช้งานต้องระบุเงื่อนไขการเรียกรายงาน ตามภาพที่ 46 ดังนี้

ปีงบประมาณ	ระบุปีงบประมาณ ระบบแสดงค่าเริ่มต้นเป็นปีปัจจุบัน
แหล่งของเงิน	ระบุรหัสแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก
รหัสงบประมาณ	ระบุรหัสงบประมาณจำนวน 20 หลัก
รหัสพื้นที่	ระบุรหัสพื้นที่จำนวน 5 หลักในรูปแบบ PXXXX
หน่วยเบิกจ่าย	ระบุรหัสหน่วยเบิกจ่าย 10 หลัก

กดปุ่ม  ตามภาพที่ 46 ระบบแสดงตามภาพที่ 47

The screenshot shows the 'NFMA59 รายงานสถานะเงินงบประมาณรายจ่ายระดับหน่วยเบิกจ่าย' (Report Budget by Unit) search form. It has two tabs: 'เลือกคำสั่งงาน' (Select Command) and 'บันทึกคำสั่งงาน' (Save Command). The form contains five rows of search criteria: 'ปีบัญชี' (Fiscal Year) with value '2564', 'รหัสงบประมาณ' (Budget Code) with value '*', 'แหล่งของเงิน' (Source of Funds) with value '64*', 'รหัสพื้นที่' (Area Code) with value 'P1000', and 'รหัสหน่วยเบิกจ่าย' (Unit Code) with value '0300300003'. Each row has a search icon and a 'ถึง' (To) field. At the bottom, there are two buttons: 'แสดงรายงาน' (Show Report) and 'ล้างข้อมูล' (Clear Data).

ภาพที่ 46

ระบบแสดงข้อมูลรายงานตามภาพที่ 47 มีรายละเอียดดังนี้

ปีงบประมาณ	แสดงปีงบประมาณ ค.ศ.
รหัสผลผลิต/โครงการ	แสดงรหัสผลผลิตโครงการ
ผลผลิต/โครงการ	แสดงชื่อผลผลิตโครงการ
รหัสงบประมาณ	แสดงรหัสงบประมาณจำนวน 20 หลัก
ชื่อรหัสงบประมาณ	แสดงชื่อรหัสงบประมาณ
รหัสแหล่งขอเงิน	แสดงรหัสแหล่งขอเงินจำนวน 7 หลัก
งบประมาณ	แสดงจำนวนงบประมาณจัดสรร
ยอดใช้งบประมาณ	แสดงจำนวนยอดใช้งบประมาณ
งบประมาณคงเหลือ	แสดงจำนวนงบประมาณคงเหลือ

ผู้ใช้งานสามารถดูรายละเอียดแต่ละรหัสงบประมาณ โดยการกดที่บรรทัดรายการนั้นๆตามภาพที่ 47 ระบบแสดงตามภาพที่ 48

ปีบัญชี	รหัสผลผลิต/โครงการ	ผลผลิต/โครงการ	รหัสงบประมาณ	ชื่อรหัสงบประมาณ	รหัสแหล่งขอเงิน	งบประมาณ	ยอดใช้งบประมาณ	งบประมาณคงเหลือ
2564			03003140002082000000	รายการงบประมาณ-งบดำเนินงาน	6411200	2,502.00	1,600.00	902.00
2564			0300314000500	รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ ส่งเสริมและบริหารภาพทางเศรษฐกิจ	6411310	10.00	0.00	10.00
2564			03003140005001000000	รายการงบประมาณ งบบุคลากร	6411100	170,900.00	34,514,621,527.00	-34,514,450,627.00
2564			03003140005001000000	รายการงบประมาณ งบบุคลากร	6411100	702,962,989.00	1,517,669,562.48	-814,706,573.48
2564			03003140005002000000	รายการงบประมาณ งบดำเนินงาน	6411200	-1,185,910.00	12,682,505.00	-13,868,415.00
2564			03003140028082000000	รายการงบประมาณ	6411200	0.00	0.00	0.00
2564			03003290001001000000	รายการงบประมาณ งบบุคลากร	6411100	100,000,000.00	18,000.00	99,982,000.00
2564			03003290001001000000	รายการงบประมาณ งบบุคลากร	6411100	-20,000.00	0.00	-20,000.00
2564			03003290001002000000	รายการงบประมาณ งบดำเนินงาน	6411200	100,002,022,215,155.75	2,406,415,600.85	99,999,615,799,554.90
2564			03003290001003110000	ครุภัณฑ์ที่ราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท	6411310	400,000,720.00	555.00	400,000,165.00
2564			03003290001003110001	เครื่องวัดทางวิทยุสัญญาณดาวเทียม GNSS ขวางวิทยุโท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร	6411310	25,369,598.01	11,315,065.00	14,054,533.01
2564			03003290001003110001	เครื่องวัดทางวิทยุสัญญาณดาวเทียม GNSS ขวางวิทยุโท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร	6411310	0.00	0.00	0.00
2564			03003290001003110001	เครื่องวัดทางวิทยุสัญญาณดาวเทียม GNSS ขวางวิทยุโท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร	6411310	8,220,000,000.00	4,573,500.00	8,215,426,500.00
2564			03003290001003110001	เครื่องวัดทางวิทยุสัญญาณดาวเทียม GNSS ขวางวิทยุโท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร	6411310	19,525,000,000.00	3,323,000.00	19,521,677,000.00
2564			03003290001003110002	สายพานลำเลียงหรืออุปกรณ์เสริมอื่นใด	6411310	20,010.00	19.00	19,991.00
2564			03003290001003110003	Coin Wagon อุปกรณ์หรืออุปกรณ์เสริมอื่นใด	6411310	10.00	0.00	10.00
2564			03003290001003110004	เครื่องอ่านสื่อหรืออุปกรณ์อื่นใด	6411310	30.00	0.00	30.00
2564			03003290001003110005	เครื่องรับวิทยุหรืออุปกรณ์อื่นใด	6411310	210.00	0.00	210.00
2564			03003290001003110201	ครุภัณฑ์สำนักงาน	6411310	20,000,000.00	656,000.00	19,344,000.00
2564			03003290001003110204	ครุภัณฑ์โรงงาน	6411310	20,000,000.00	0.00	20,000,000.00
2564			03003290001003110204	ครุภัณฑ์โรงงาน	6411310	1,000.00	0.00	1,000.00
2564			03003290001003110207	ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์	6411310	6,220.00	0.00	6,220.00
2564			03003290001003110207	ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์	6411310	20,000,000.00	0.00	20,000,000.00
2564			03003290001003120001	โครงการจัดหาทรัพย์สินทดแทนระบบงานปลดปล่อยสารสนเทศเพื่อรองรับ พรบ.ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. 25	6411310	112,662,010.00	19,185,059.67	93,476,950.33
2564			03003290001003120002	โครงการพัฒนาระบบและเพิ่มประสิทธิภาพระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล	6411310	27,368,799.00	2,245,552.97	25,123,246.03

ภาพที่ 47

ผู้ใช้งานสามารถดูรายละเอียดของ งบประมาณ การสำรองเงิน ใบสั่งซื้อสัญญา เบิกจ่าย และเบิกแทนได้ โดยการกดที่คอลลัมน์นั้นๆ เมื่อกดปุ่มงบประมาณตามภาพที่ 48 ระบบแสดงตามภาพที่ 49

ระบบรายงานหน่วยงานภาครัฐ
Agency Online Report

AFM519
จาก: ฐานข้อมูลเงินงบประมาณรายจ่ายระดับหน่วยเบิกจ่าย

จำนวน: 100 * รายการต่อหน้า

ปีบัญชี	รหัสแผน/โครงการ	แผน/โครงการ	รหัสงบประมาณ	ชื่อรหัสงบประมาณ	รหัสของเงิน	ชื่อของเงิน	มูลค่า	การสำรองเงิน	ใบสั่งซื้อสัญญา	เบิกจ่าย	เบิกแทน	งบประมาณคงเหลือ
2564			03003270001002120001	โครงการพัฒนาและ ฝึกอบรมบุคลากร ของสำนักงานศึกษา และวิจัย การศึกษา และวิจัย (พ.ศ. 25	941120	ทุนอุดหนุน / ค่าจ้าง	112,862,011.00	13,673.00	11,721,648.34	440,025.02	5,505.00	93,476,790.32

จำนวนเอกสารทั้งหมด 1 รายการ
จำนวนหน้าทั้งหมด 1 หน้า

ภาพที่ 48

เมื่อกดคอลลัมน์งบประมาณระบบแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับการเคลื่อนไหวของงบประมาณ ตามภาพที่ 49 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ปี	ระบบแสดงปีงบประมาณในรูปแบบ ค.ศ.
เลขที่เอกสาร	แสดงเลขที่เอกสารการโอนงบประมาณ
Lnltm	แสดงบรรทัดรายการในเอกสารโอนงบประมาณ
กบค.	แสดงกระบวนการของบรรทัดรายการนั้นๆ
	EN – Enter ใช้ในการจัดสรรงบประมาณของสำนักงบประมาณ
	RE – Return ดึงงวดกลับของสำนักงบประมาณ
	TS – Transfer Send การโอนงบประมาณออก
	TR – Transfer Receive การรับงบประมาณ
	BR – Budget Reservation การสำรองเงิน
	PO – แสดงใบสั่งซื้อสัญญา ที่ยกยอดไปยังปีงบประมาณหน้า
	SW – Sub-Withdraw) งบประมาณเบิกแทนกัน
	SR – (Sub-Withdraw Return) คืนงบประมาณเบิกแทนกัน
ปภ.	แสดงประเภทงบประมาณ
	GEN งบในปีงบประมาณ
	COM งบผูกพันข้ามปี
แหล่งของเงิน	แสดงรหัสแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก
รหัสงบประมาณ	แสดงรหัสงบประมาณจำนวน 20 หลัก
วันที่บันทึกรายการ	แสดงวันที่บันทึกรายการ
รหัสพื้นที่	แสดงรหัสพื้นที่จำนวน 5 หลักในรูปแบบ PXXXX
รายการผูกพัน	แสดงรหัสรายการผูกพัน
หน่วยรับงบประมาณ	แสดงรหัสหน่วยรับงบประมาณจำนวน 10 หลัก
จำนวนเงิน	แสดงจำนวนเงิน

ระบบรายงานหน่วยงานภาครัฐ
Agency Online Report

ชื่อผู้ใช้ : พงศธร นกขอสัตย์วัฒนากร ตำแหน่ง : พนักงานปฏิบัติการศูนย์ประมวลผลจ่าย มีสิทธิ : กรมบัญชีกลาง

NFMA59

รายงานสถานะการใช้งบประมาณ (งบประมาณ)

Excel

PDF

จำนวน 25

รายการทั้งหมด

ปีบัญชี	แหล่งเอกสาร	LineItem	งบ.	ปีงบ.	รหัสแหล่งงบเงิน	รหัสงบประมาณ	วันที่บันทึกรายการ	รหัสพื้นที่	รายการผูกพัน	รหัสหน่วยรับงบประมาณ	จำนวนเงิน
2564	1000000012	40	EN	GEN	6411310	03003290001003120001	19/11/2563	P1000	120610	0300300003	200,000,000.00
2564	1000000041	12	EN	GEN	6411310	03003290001003120001	28/12/2563	P1000	120610	0300300003	1,200.00
2564	1000000042	12	EN	GEN	6411310	03003290001003120001	28/12/2563	P1000	120610	0300300003	1,200.00
2564	1000000043	12	EN	GEN	6411310	03003290001003120001	28/12/2563	P1000	120610	0300300003	1,200.00
2564	2000000024	1	TS	GEN	6411310	03003290001003120001	19/11/2563	P1000	120610	0300300003	-200,000,000.00
2564	2000000024	2	TR	GEN	6411310	03003290001003120001	19/11/2563	P1000	120610	0300300003	100,000,000.00
2564	2000000124	1	TS	GEN	6411310	03003290001003120001	28/02/2564	P1000	120610	0300300003	-60,000.00
2564	2000000131	1	TS	GEN	6411310	03003290001003120001	23/02/2564	P1000	120610	0300300003	-2,000,000.00
2564	2000000168	1	TS	GEN	6411310	03003290001003120001	28/02/2564	P1000	120610	0300300003	-1.00
2564	2000000153	1	TS	GEN	6411310	03003290001003120001	28/02/2564	P1000	120610	0300300003	-1.00
2564	2000000253	1	TS	GEN	6411310	03003290001003120001	08/04/2564	P1000	120610	0300300003	-1.00
2564	2000000253	2	TR	GEN	6411310	03003290001003120001	08/04/2564	P1000	120610	0300300003	1.00
2564	2000000254	1	TS	GEN	6411310	03003290001003120001	08/04/2564	P1000	120610	0300300003	-1.00
2564	2000000309	1	TS	COM	6411310	03003290001003120001	17/05/2564	P1000	120610	0300300003	-1.00
2564	2000000310	1	TS	COM	6411310	03003290001003120001	17/05/2564	P1000	120610	0300300003	1.00
2564	2000000323	1	TS	COM	6411310	03003290001003120001	28/05/2564	P1000	120610	0300300003	-1.00
2564	3000000026	7	TR	GEN	6411310	03003290001003120001	09/12/2563	P1000	120610	0300300003	10.00
2564	3000000105	1	TS	GEN	6411310	03003290001003120001	28/02/2564	P1000	120610	0300300003	-1.00
2564	3000000140	1	TS	GEN	6411310	03003290001003120001	28/03/2564	P1000	120610	0300300003	-1,100.00
2564	3000000141	2	TR	GEN	6411310	03003290001003120001	28/03/2564	P1000	120610	0300300003	1,000.00
2564	3000000141	3	TR	GEN	6411310	03003290001003120001	28/03/2564	P1000	120610	0300300003	1.00
2564	3000000246	4	TS	GEN	6411310	03003290001003120001	24/06/2564	P1000	120610	0300300003	-3,200.00
2564	3000000247	4	TS	GEN	6411310	03003290001003120001	24/06/2564	P1000	120610	0300300003	-3,200.00
2564	3000000248	4	TS	GEN	6411310	03003290001003120001	24/06/2564	P1000	120610	0300300003	3,200.00
2564	3000000249	4	TS	GEN	6411310	03003290001003120001	24/06/2564	P1000	120610	0300300003	-3,200.00

จำนวนเอกสารทั้งหมด 40 รายการ

จำนวนหน้าทั้งหมด 2 หน้า

1 2

หน้าถัดไป

หน้าสุดท้าย

ภาพที่ 49

เมื่อคัดคอลัมน์สำรองเงิน ระบบแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูลการสำรองเงิน ตามภาพที่ 50 โดยมีรายละเอียดดังนี้

เลขที่เอกสาร	แสดงเลขที่เอกสารสำรองเงิน
รายการ	แสดงจำนวนรายการ
แหล่งของเงิน	แสดงรหัสแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก
รหัสงบประมาณ	แสดงรหัสงบประมาณจำนวน 20 หลัก
รหัสพื้นที่	แสดงรหัสพื้นที่จำนวน 5 หลักในรูปแบบ PXXXX
รายการผูกพัน	แสดงรหัสรายการผูกพัน
หน่วยรับงบประมาณ	แสดงรหัสหน่วยรับงบประมาณจำนวน 10 หลัก
วันที่ผ่านรายการ	แสดงวันที่ผ่านรายการ
ประเภทจำนวนเงิน	แสดงการทำรายการเกี่ยวกับการสำรองเงิน
งบใช้จ่าย	แสดงจำนวนเงิน

<

ภาพที่ 50

เมื่อคัดลอกล้มใบสั่งซื้อสัญญา ระบบแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูลใบสั่งซื้อ/สัญญา ตามภาพที่ 51 โดยมีรายละเอียดดังนี้

เลขที่เอกสาร	แสดงเลขที่เอกสาร PO
รายการ	แสดงจำนวนรายการ
GL	แสดงรหัสบัญชีแยกประเภท
แหล่งของเงิน	แสดงรหัสแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก
รหัสงบประมาณ	แสดงรหัสงบประมาณจำนวน 20 หลัก
ชื่อรหัสงบประมาณ	แสดงชื่อรหัสงบประมาณ
รหัสพื้นที่	แสดงรหัสพื้นที่จำนวน 5 หลักในรูปแบบ
รหัสกิจกรรมหลัก	แสดงรหัสกิจกรรมหลักที่บันทึก PO
ชื่อรหัสกิจกรรมหลัก	แสดงชื่อรหัสกิจกรรมหลัก
หน่วยรับงบประมาณ	แสดงรหัสหน่วยรับงบประมาณจำนวน 10 หลัก
วันที่ผ่านรายการ FM	แสดงวันที่ผ่านรายการ
ประเภทจำนวนเงิน	แสดงการทำรายการเกี่ยวกับ PO
งบใช้จ่าย	แสดงจำนวนเงิน

</

ภาพที่ 51

เมื่อคัดคอลัมน์เบิกจ่าย ระบบแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูลเบิกจ่าย ตามภาพที่ 52 โดยมีรายละเอียดดังนี้

เลขที่เอกสาร	แสดงเลขที่เอกสารเบิกจ่าย
รายการ	แสดงจำนวนรายการ
GL	แสดงรหัสบัญชีแยกประเภท
แหล่งของเงิน	แสดงรหัสแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก
รหัสงบประมาณ	แสดงรหัสงบประมาณจำนวน 20 หลัก
ชื่อรหัสงบประมาณ	แสดงชื่อรหัสงบประมาณ
รหัสพื้นที่	แสดงรหัสพื้นที่จำนวน 5 หลัก
รหัสกิจกรรมหลัก	แสดงรหัสกิจกรรมหลักที่บันทึกเอกสารเบิกจ่าย
ชื่อรหัสกิจกรรมหลัก	แสดงชื่อรหัสกิจกรรมหลัก
หน่วยรับงบประมาณ	แสดงรหัสหน่วยรับงบประมาณจำนวน 10 หลัก
วันที่ผ่านรายการ FM	แสดงวันที่ผ่านรายการ
ประเภทจำนวนเงิน	แสดงการทำรายการเกี่ยวกับการเบิกจ่าย
งบใช้จ่าย	แสดงจำนวนเงิน

<

ภาพที่ 52

เมื่อกดคอลัมน์เบิกแทน ระบบแสดงรายละเอียดเกี่ยวข้อมูลเบิกแทนกัน ตามภาพที่ 53 โดยมีรายละเอียดดังนี้

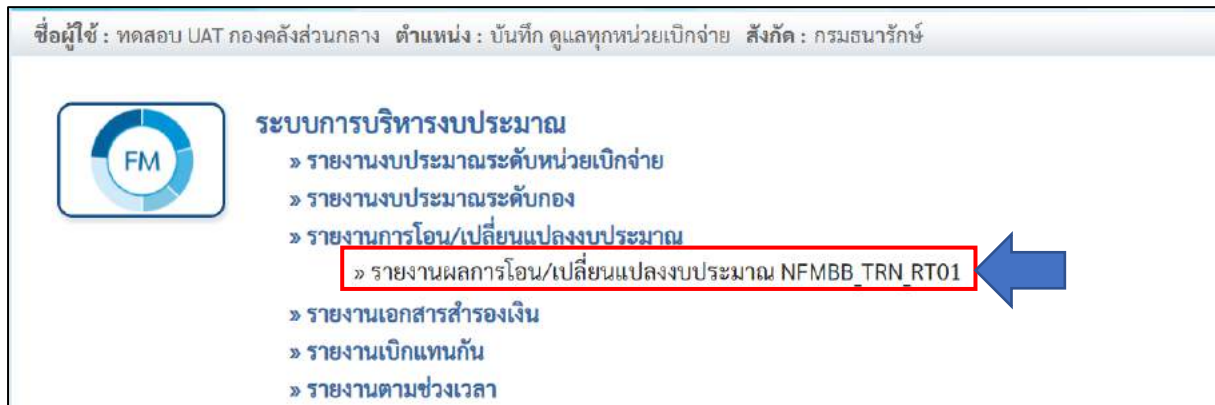
เลขที่เอกสาร	แสดงเลขที่เอกสารเบิกแทน
รายการ	แสดงจำนวนรายการ
GL	แสดงรหัสบัญชีแยกประเภท
แหล่งของเงิน	แสดงรหัสแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก
รหัสงบประมาณ	แสดงรหัสงบประมาณจำนวน 20 หลัก
ชื่อรหัสงบประมาณ	แสดงชื่อรหัสงบประมาณ
รหัสพื้นที่	แสดงรหัสพื้นที่จำนวน 5 หลักในรูปแบบ PXXXX
รหัสกิจกรรมหลัก	แสดงรหัสกิจกรรมหลักที่บันทึกเอกสารเบิกแทน
ชื่อรหัสกิจกรรมหลัก	แสดงชื่อรหัสกิจกรรมหลัก
หน่วยรับงบประมาณ	แสดงรหัสหน่วยรับงบประมาณจำนวน 10 หลัก
วันที่ผ่านรายการ FM	แสดงวันที่ผ่านรายการ
ประเภทจำนวนเงิน	แสดงการทำรายการเกี่ยวกับการเบิกแทน
งบใช้จ่าย	แสดงจำนวนเงิน

ระบบรายงานหน่วยงานภาครัฐ Agency Online Report											
NFMA399 รายงานผลการใช้จ่ายของงบประมาณ (เบิกแทน)											
จำนวน 100 รายการต่อหน้า											
เลขที่เอกสารเบิก	รายการ	รหัสของเงิน	รหัสของงบ	ชื่อรหัสงบประมาณ	รหัสพื้นที่	รหัสกิจกรรมหลัก	ชื่อรหัสกิจกรรมหลัก	หน่วยรับงบประมาณ	วันที่ผ่านรายการ	ประเภทจำนวนเงิน	งบใช้จ่าย
640000112	1	6411310	0300129000103113001	โครงการพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานของจังหวัดเชียงใหม่ (งบฯ) ค.ศ. 25	P1000	P1000	ส่วนกลาง	030030000	11/01/2564	10,000.00	1,300.00
640000112	1	6411310	0300129000103113001	โครงการพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานของจังหวัดเชียงใหม่ (งบฯ) ค.ศ. 25	P1000	P1000	ส่วนกลาง	030030000	11/01/2564	10,000.00	1,000.00
640000404	1	6411310	0300129000103113001	โครงการพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานของจังหวัดเชียงใหม่ (งบฯ) ค.ศ. 25	P1000	P1000	ส่วนกลาง	030030000	15/07/2564	30,000.00	-3,000.00
640000404	1	6411310	0300129000103113001	โครงการพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานของจังหวัดเชียงใหม่ (งบฯ) ค.ศ. 25	P1000	P1000	ส่วนกลาง	030030000	24/01/2564	10,000.00	8,000.00
640000454	1	6411310	0300129000103113001	โครงการพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานของจังหวัดเชียงใหม่ (งบฯ) ค.ศ. 25	P1000	P1000	ส่วนกลาง	030030000	19/04/2564	10,000.00	1,000.00
640000456	1	6411310	0300129000103113001	โครงการพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานของจังหวัดเชียงใหม่ (งบฯ) ค.ศ. 25	P1000	P1000	ส่วนกลาง	030030000	19/04/2564	10,000.00	3,000.00

ภาพที่ 53

6.8 รายงานผลการโอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณงบประมาณ NFMBB_TRN_RT01

ผู้ใช้งานเลือกไปที่ ระบบการบริหารงบประมาณ > รายงานการโอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ > รายงานผลการโอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณงบประมาณ NFMBB_TRN_RT01 เพื่อใช้งานตามภาพที่ 54 ระบบแสดงตามภาพที่ 55



ภาพที่ 54

ระบุเงื่อนไขเพื่อเรียกรายงานตามภาพที่ 55 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ประเภทการนำเข้ารายการ	เลือกให้รายงานแสดงการโอนแบบภาพรวม หรือ Mass Upload
ปีบัญชี	ระบุปีบัญชีที่ต้องการ ระบบแสดงค่าเริ่มต้นเป็นปีบัญชีปัจจุบัน
ประเภทเอกสาร	ระบุประเภทเอกสารการโอนที่ต้องการ ประกอบด้วย 2000 – จัดสรรลงจว./กอง 2100 – จัดสรร/โอนระดับกอง (DGEN/DCOM) 2900 – จัดสรรงบเบิกแทนกัน 3000 – การทำรายการของ สรก. (โอนเปลี่ยนแปลงรายการ) 3100 – การจัดสรรงบประมาณ (ระดับศูนย์ต้นทุน) 6000 – การโอนงปม. งบกลางสรก. 6100 – การโอนงปม. งบกลางสรก. (ระดับศูนย์ต้นทุน)
รหัสงบประมาณ	ระบุรหัสงบประมาณจำนวน 20 หลัก
รหัสแหล่งของเงิน	ระบุรหัสแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก
รหัสพื้นที่	ระบุรหัสพื้นที่จำนวน 5 หลักในรูปแบบ PXXXX
รหัสหน่วยรับงบประมาณ	ระบุรหัสหน่วยรับงบประมาณจำนวน 10 หลัก
วันที่บันทึกเอกสาร	กดปุ่ม  เพื่อเลือกวันที่บันทึกเอกสาร

ทุก Field สามารถระบุเครื่องหมายดอกจัน (*) เพื่อให้รายงานแสดงผลทั้งหมด ตามภาพที่ 55

ตัวอย่างตามภาพที่ 55 ระบุด้วยเครื่องหมายดอกจัน (*) เพื่อให้รายงานแสดงข้อมูลทั้งหมด จากนั้นกดปุ่มแสดงรายงาน ระบบแสดงตามภาพที่ 56

ภาพที่ 55

ระบบแสดงรายงานตามภาพที่ 56 ประกอบด้วย

ลำดับชั้น ระบบแสดงลำดับชั้นของข้อมูลด้วยดอกจัน (*) จำนวน * เยอะกว่า

ปีบัญชี	หมายถึงอยู่ชั้นที่สูงกว่า
เลขที่เอกสาร	แสดงปีบัญชี
จำนวนเงิน	แสดงเลขที่เอกสารการโอนงบประมาณ
ประเภทเอกสาร	แสดงจำนวนเงินที่มีการโอนงบประมาณ
วันที่บันทึกเอกสาร	แสดงประเภทเอกสารการโอนงบประมาณ
ผู้ส่ง/ผู้รับ	แสดงวันที่บันทึกเอกสาร
แหล่งของเงิน	แสดงผู้ส่งงบประมาณ (TS) หรือผู้รับงบประมาณ (TR)
รหัสงบประมาณ	แสดงรหัสแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก
รายการผูกพันงบประมาณ	แสดงรหัสงบประมาณจำนวน 20 หลัก
รหัสพื้นที่	แสดงรหัสรายการผูกพันงบประมาณ
หน่วยรับงบประมาณ	แสดงรหัสพื้นที่ 5 หลักในรูปแบบ PXXXX
	แสดงรหัสหน่วยรับงบประมาณจำนวน 10 หลัก

</

ภาพที่ 56

หากกดปุ่ม  ระบบจะสร้างไฟล์ Excel ตามภาพที่ 57

FileHomeInsertPage LayoutFormulasDataReviewViewHelp

Tell me what you want to do

Share

CutCopyFormat PainterClipboard

Font

Alignment

Wrap TextMerge & Center

Number

Conditional Formatting

Format as Table

Cell Styles

InsertDeleteFormatCells

AutoSumFillClear

Sort & Find & Filter & Select

Editing

JR_PAGE...

</

ภาพที่ 57



ระบบจะสร้างไฟล์ PDF ตามภาพที่ 58

☰

รายงานผลการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ.pdf

1 / 4

85%

🔍

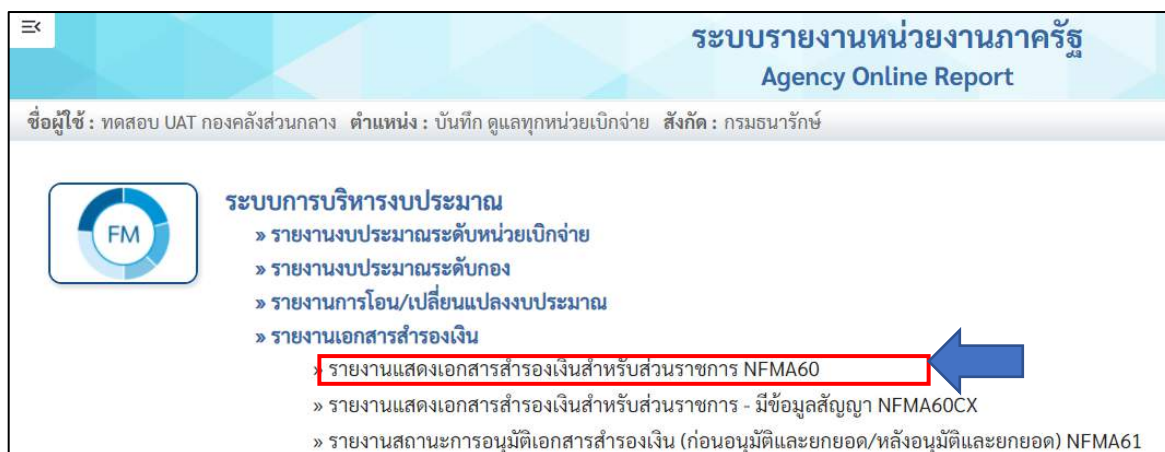
🖨

⋮

ภาพที่ 58

6.9 รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินสำหรับส่วนราชการ NFMA60

รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินสำหรับส่วนราชการ NFMA60 ผู้ใช้งานกดที่ รายงานเอกสารสำรองเงิน > รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินสำหรับส่วนราชการ NFMA60 ตามภาพที่ 59 ระบบแสดงตามภาพที่ 60



ภาพที่ 59

รายงานแสดงเงื่อนไขการเรียกข้อมูล ตามภาพที่ 60 โดยมีรายละเอียดดังนี้

รหัสหน่วยงาน	ระบุรหัสหน่วยงานจำนวน 5 หลัก
ปีบัญชี	ระบุปีบัญชีในรูปแบบ พ.ศ.
รอบ	เลือกรอบของเอกสารสำรองเงิน ได้แก่ รอบกันยายนและมกราคม
สถานะ	เลือกสถานะเอกสารสำรองเงินที่ต้องการ ดังนี้ ไม่คัดเลือก (ว่าง) – แสดงเอกสารที่อยู่ในสถานะสร้าง คัดเลือก (List) – แสดงเอกสารที่อยู่ในสถานะ 2X ยืนยัน (Confirm) – แสดงเอกสารที่อยู่ในสถานะ 3X อนุมัติ – แสดงเอกสารที่ผ่านการอนุมัติ (40 / 50) ทุกสถานะ – แสดงเอกสารสำรองเงินทุกสถานะ
ประเภทเอกสาร	ระบุประเภทเอกสารสำรองเงินที่ต้องการ ดังนี้ CX / CK / CZ / SC / CG
เอกสารสำรองเงิน	ระบุเลขที่เอกสารสำรองเงิน
จำนวนคงเหลือทั้งใบ	ระบุจำนวนงบประมาณคงเหลือ
รหัสแหล่งของเงิน	ระบุรหัสแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก
รหัสงบประมาณ	ระบุรหัสงบประมาณจำนวน 20 หลัก
รหัสพื้นที่	ระบุรหัสพื้นที่จำนวน 5 หลักในรูปแบบ PXXXX
หน่วยรับงบประมาณ	ระบุรหัสหน่วยรับงบประมาณจำนวน 10 หลัก
เหตุผล	ระบุข้อความเหตุผล

กดปุ่ม  ตามภาพที่ 60 ระบบแสดงตามภาพที่ 61

เลือกค่าส่งงาน

บันทึกค่าส่งงาน

รหัสหน่วยงาน

03003

ปีบัญชี

2564

รอบ

☐ กันยายน

☒ มีนาคม

สถานะ

☒ ไม่ได้คัดเลือก (ว่าง)

☐ คัดเลือก (List)

☐ ยืนยัน (Confirm)

☐อนุมัติ

☐ทุกสถานะ

ประเภทเอกสาร

ถึง

เอกสารสำรองเงิน

ถึง

จำนวนเงินคงเหลือทั้งใบ

ถึง

รหัสแหล่งของเงิน

ถึง

รหัสงบประมาณ

ถึง

รหัสพื้นที่

ถึง

หน่วยรับงบประมาณ

ถึง

เหตุผล

ถึง

แสดงรายงาน

ล้างข้อมูล

ภาพที่ 60

ระบบแสดงข้อมูลรายงาน ตามภาพที่ 61 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ประเภทเอกสาร	แสดงประเภทเอกสารสำรองเงิน
เลขที่เอกสาร	แสดงเลขที่เอกสารสำรองเงิน
ข้อความเอกสาร	แสดงข้อความเอกสาร
แหล่งของเงิน	แสดงรหัสแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก
รหัสงบประมาณ	แสดงรหัสงบประมาณจำนวน 10 หลัก
รหัสพื้นที่	แสดงรหัสพื้นที่จำนวน 5 หลักในรูปแบบ PXXXX
หน่วยรับงบประมาณ	แสดงรหัสหน่วยรับงบประมาณจำนวน 10 หลัก
รายการผูกพันงบประมาณ	แสดงรหัสรายการผูกพัน
มูลค่าทั้งใบ	แสดงจำนวนเงินที่ถูกสร้างเอกสารสำรองเงิน
ยอดอนุมัติ	แสดงจำนวนเงินที่กรมบัญชีกลางอนุมัติ
มูลค่าคงเหลือ	แสดงจำนวนเงินคงเหลือ
สถานะ	แสดงสถานะเอกสารสำรองเงิน ดังนี้
	ว่าง – สร้างเอกสารสำรองเงิน
	21 - คัดเลือกรอบกันยายน
	22 - คัดเลือกรอบมีนาคม
	31 - ยืนยันรอบกันยายน
	32 - ยืนยันรอบมีนาคม
	40 - อนุมัติรอบมีนาคม
	50 - อนุมัติรอบกันยายน
เหตุผล	แสดงเหตุผล

ผู้ใช้งานสามารถนำข้อมูลออก (Export) ด้วยการกดปุ่ม

-  ตามภาพที่ 61 หากต้องการให้ระบบแสดงรายงานในรูปแบบ PDF File ระบบแสดงตามภาพที่ 62
-  ตามภาพที่ 61 หากต้องการให้ระบบแสดงรายงานในรูปแบบ Excel File ระบบแสดงตามภาพที่ 63

NFMA60
รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินสำหรับส่วนราชการ

< กลับ

จำนวน 100 รายการต่อหน้า

ประเภทเอกสาร	เลขที่เอกสาร	ข้อความเอกสาร	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสพื้นที่	หน่วยรับงบประมาณ	รายการผูกพันงบประมาณ	มูลค่าทั้งใบ	ยอดอนุมัติ	มูลค่าคงเหลือ	สถานะ	เหตุผล
CR	CR00000004	โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลและอุปกรณ์พิมพ์	6311310	03003300001003120001	P1000	0300300003	120610	2,000,000.00	894,000.00	894,000.00	50 - อนุมัติรอบ ก.ย.	ปกติ
CR	CR00000005	โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลและอุปกรณ์พิมพ์	6311310	03003300001003120001	P1000	0300300003	120610	2,000,000.00	0.00	0.00	50 - อนุมัติรอบ ก.ย.	ปกติ
CR	CR00000018	รายการงบประมาณ งบดำเนินงาน	6311200	03003130009002000000	P1200	0300300021	5000	10,000.00	0.00	0,000.00	50 - อนุมัติรอบ ก.ย.	ปกติ
CR	CR00000023	เงินเดือนส่วนงาน	6311200	03003130009002000000	P1000	0300300003	5000	1,000,000.00	1,000,000.00	263,706.00	40 - อนุมัติรอบ มี.ค.	ปกติ
CR	CR00000024	เงินเดือนส่วนงาน 1	6311200	03003130009002000000	P1000	0300300003	5000	1,000,000.00	994,000.00	994,000.00	22 - คัดเลือกรอบ มี.ค.	ปกติ
CR	CR00000025	เงินเดือนส่วนงาน 2	6311200	03003130009002000000	P1000	0300300003	5000	1,000,000.00	988,445.00	988,445.00	22 - คัดเลือกรอบ มี.ค.	ปกติ
CR	CR00000026	เงินเดือนส่วนงาน 3	6311200	03003130009002000000	P1000	0300300003	5000	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	50 - อนุมัติรอบ ก.ย.	ปกติ

ภาพที่ 61

หากกดปุ่ม  ระบบจะสร้างไฟล์ PDF โดยแสดงที่มุมซ้ายล่างของจอภาพ กดที่ไฟล์ ตามภาพที่ 62 ระบบแสดงตามภาพที่ 63

ประเภทเอกสาร	เลขที่เอกสาร	ข้อความเอกสาร	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสพื้นที่	หน่วยรับงบประมาณ	รายการผูกพันงบประมาณ	มูลค่าตั้งใบ	ยอดอนุมัติ	มูลค่าคงเหลือ	สถานะ	เหตุผล
CX	CX00000004	โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพิ่มเติม	6311310	03003300001003120001	P1000	03003300003	120610	2,000,000.00	894,000.00	894,000.00	50 - อนุมัติ รอบ ก.ย.	ปกติ
CX	CX00000005	โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพิ่มเติม	6311310	03003300001003120001	P1000	03003300003	120610	2,000,000.00	0.00	0.00	50 - อนุมัติ รอบ ก.ย.	ปกติ
CX	CX00000018	รายการสปรนจำ สบ ค่าเป็นงาน	6311200	03003130009002000000	P1200	03003300021	5000	10,000.00	0.00	8,000.00	50 - อนุมัติ รอบ ก.ย.	ปกติ

 รายงานแสดงเอกสาร...pdf 

แสดงทั้งหมด

ภาพที่ 62

ระบบแสดงข้อมูลในรูปแบบไฟล์ PDF

รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินสำหรับส่วนราชการ NFMA60												
หน่วยงาน	03003 : กรมสรรพากร	หน้า 1 จาก 4										
ปีงบประมาณ	2564	วันที่ 20.12.2563 เวลา 11:43:42										
รายการที่โอน	100 รายการ											
ประเภทเอกสาร	เลขที่เอกสาร	ข้อความเอกสาร	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสพื้นที่	หน่วยรับงบประมาณ	รายการผูกพันงบประมาณ	มูลค่าตั้งใบ	ยอดอนุมัติ	มูลค่าคงเหลือ	สถานะ	เหตุผล
CG	CG00000001	TEST	6411200	03003290001002000000	P1200	03003300003	5000	100.00	0.00	100.00	ปกติ	
CK	CK00000001	test	6411310	03003290001003110000	P1000	03003300003	120608	20.00	0.00	20.00	ทุนการศึกษา	
CK	CK00000002	รายการสปรนจำ สบ ค่าเป็นงาน	6311200	03003300001002000000	P1000	03003300003	5000	100.00	0.00	100.00	ปกติ	
CK	CK00000003	สำรองเงิน ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ	6411500	03003290001005000099	P1000	03003300003	5000	20,000.00	0.00	20,000.00	ทุนการศึกษา	
CK	CK00000004	สำรองเงิน ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ	6411200	03003140005002000000	P1200	03003300021	5000	50,000.00	0.00	50,000.00	ทุนการศึกษา	
CK	CK00000005	สำรองเงิน ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ	6411500	03003290001005000099	P1000	03003300003	5000	20,000.00	0.00	0.00	ทุนการศึกษา	
CK	CK00000006	สำรองเงิน ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ	6411200	03003140005002000000	P1200	03003300021	5000	20,000.00	0.00	20,000.00	ทุนการศึกษา	
CK	CK00000007	test	6311200	03003130009002000000	P1200	03003300021	5000	200.00	0.00	200.00	ปกติ	
CK	CK00000008	test	6311200	03003130009002000000	P1300	03003300022	5000	100.00	0.00	100.00	ปกติ	
CK	CK00000009	test	6311200	03003130009002000000	P2200	03003300032	5000	100.00	0.00	100.00	ปกติ	

ภาพที่ 63

หากกดปุ่ม  ระบบจะสร้างไฟล์ Excel โดยแสดงที่มุมซ้ายล่างของจอภาพ กดที่ไฟล์ ตามภาพที่ 64 ระบบแสดงตามภาพที่ 65

ระบบบัญชีแยกประเภททั่วไป	หน่วยรับงบประมาณ	ดี		
ระบบบัญชีเงินทวีตการ	เหตุผล	ดี		
 รายงานแสดงเอกสาร...xlsx 				

แสดงทั้งหมด X

ภาพที่ 64

ระบบแสดงข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel

kasorn maneejak     

File Home Insert Page Layout Formulas Data Review View Help Tell me what you want to do  Share

Clipboard Font Alignment Number Styles Cells Editing

Calibri 11 A A Wrap Text General \$ - % % +.00 0.00 Conditional Formatting Format as Table Cell Styles Insert Delete Format Fill Clear Sort & Find & Filter & Select AutoSum 2  

IR_PAGE...   fx

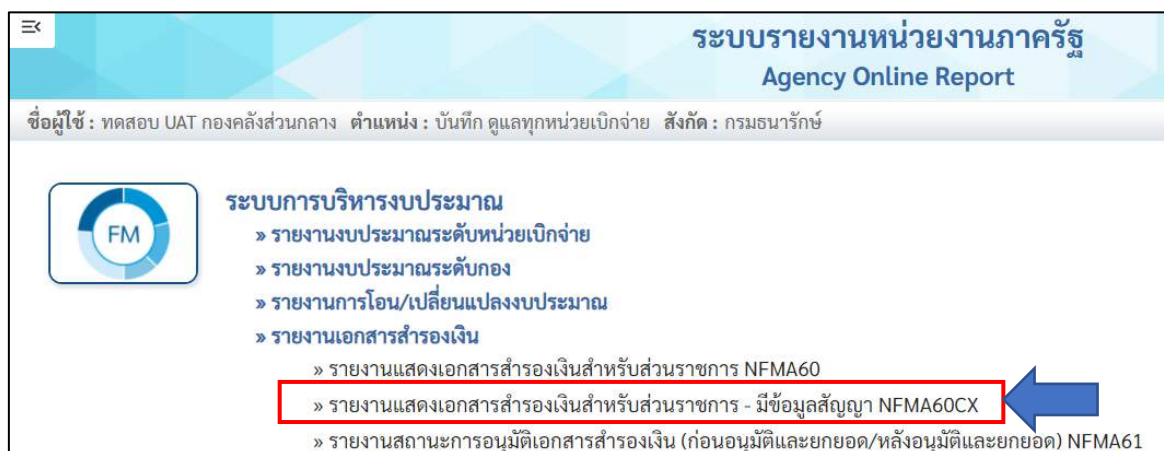
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
1		รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินสำหรับส่วนราชการ NFMA60															
2																	
3		หน่วยงาน	0303 : กองบัญชาการ														วันที่ : 1/1/2561
4		ปีงบประมาณ	2564														วันที่ : 20.12.2563 เวลา 11:43:54
5		รายการทั้งหมด	369 รายการ														
6																	
7																	
8																	
9																	
10																	
11																	
12																	
13																	
14																	
15																	
16																	
17																	

FM RPT 031 EXCEL 

ภาพที่ 65

6.10 รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินสำหรับส่วนราชการ – มีข้อมูลสัญญา NFMA60CX

รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินสำหรับส่วนราชการ NFMA60 ผู้ใช้งานกดที่ รายงานเอกสารสำรองเงิน
> รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินสำหรับส่วนราชการ NFMA60 ตามภาพที่ 66 ระบบแสดงตามภาพที่ 67



ภาพที่ 66

รายงานแสดงเงื่อนไขการเรียกข้อมูล ตามภาพที่ 67 โดยมีรายละเอียดดังนี้

รหัสหน่วยงาน	ระบุรหัสหน่วยงานจำนวน 5 หลัก
บัญชี	ระบุบัญชีในรูปแบบ พ.ศ.
รอบ	เลือกรอบของเอกสารสำรองเงิน ได้แก่รอบกันยายนและมกราคม
สถานะ	เลือกสถานะเอกสารสำรองเงินที่ต้องการ ดังนี้ ไม่คัดเลือก (ว่าง) – แสดงเอกสารที่อยู่ในสถานะสร้าง คัดเลือก (List) – แสดงเอกสารที่อยู่ในสถานะ 2X ยืนยัน (Confirm) – แสดงเอกสารที่อยู่ในสถานะ 3X อนุมัติ – แสดงเอกสารที่ผ่านการอนุมัติ (40 / 50) ทุกสถานะ – แสดงเอกสารสำรองเงินทุกสถานะ
ประเภทเอกสาร	เลือกประเภทเอกสาร CX หรือ CK
เอกสารสำรองเงิน	ระบุเลขที่เอกสารสำรองเงิน
จำนวนคงเหลือทั้งใบ	ระบุจำนวนงบประมาณคงเหลือ
รหัสแหล่งของเงิน	ระบุรหัสแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก
รหัสงบประมาณ	ระบุรหัสงบประมาณจำนวน 20 หลัก
รหัสพื้นที่	ระบุรหัสพื้นที่จำนวน 5 หลักในรูปแบบ PXXXX
หน่วยรับงบประมาณ	ระบุรหัสหน่วยรับงบประมาณจำนวน 10 หลัก
เหตุผล	ระบุข้อความเหตุผล

กดปุ่ม  ตามภาพที่ 67 ระบบแสดงตามภาพที่ 68

NFMA60CX
 รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินสำหรับส่วนราชการ - มีข้อมูลสัญญา

☰ เลือกคำสั่งงาน
📄 บันทึกคำสั่งงาน

รหัสหน่วยงาน

ปีบัญชี

รอบ
☐ กันยายน
☒ มีนาคม

สถานะ
☒ ไม่ได้คัดเลือก (ว่าง)
☐ คัดเลือก (List)
☐ ยืนยัน (Confirm)
☐ อนุมัติ
☐ ทุกสถานะ

ประเภทเอกสาร ☒ CX

☒ CK

เอกสารสำรองเงิน		ถึง		
จำนวนเงินคงเหลือทั้งใบ		ถึง		
รหัสแหล่งของเงิน		ถึง		
รหัสงบประมาณ		ถึง		
รหัสพื้นที่		ถึง		
หน่วยรับงบประมาณ		ถึง		
เหตุผล		ถึง		

📄 แสดงรายงาน
📄 อ้างข้อมูล

ภาพที่ 67

ระบบแสดงข้อมูลรายงาน ตามภาพที่ 68 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ประเภทเอกสาร	แสดงประเภทเอกสารสำรองเงิน
เลขที่เอกสาร	แสดงเลขที่เอกสารสำรองเงิน
ข้อความเอกสาร	แสดงข้อความเอกสาร
แหล่งของเงิน	แสดงรหัสแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก
รหัสงบประมาณ	แสดงรหัสงบประมาณจำนวน 10 หลัก
รหัสพื้นที่	แสดงรหัสพื้นที่จำนวน 5 หลักในรูปแบบ PXXXX
หน่วยรับงบประมาณ	แสดงรหัสหน่วยรับงบประมาณจำนวน 10 หลัก
รายการผูกพันงบประมาณ	แสดงรหัสรายการผูกพัน
มูลค่าทั้งใบ	แสดงจำนวนเงินที่ถูกสร้างเอกสารสำรองเงิน
ยอดอนุมัติ	แสดงจำนวนเงินที่กรมบัญชีกลางอนุมัติ
มูลค่าคงเหลือ	แสดงจำนวนเงินคงเหลือ
สถานะ	แสดงสถานะเอกสารสำรองเงิน ดังนี้ ว่าง – สร้างเอกสารสำรองเงิน 21 – คัดเลือกรอบกันยายน 22 – คัดเลือกรอบมีนาคม 31 – ยืนยันรอบกันยายน 32 – ยืนยันรอบมีนาคม 40 – อนุมัติรอบมีนาคม 50 – อนุมัติรอบกันยายน
ลำดับเลขที่สัญญา	แสดงลำดับของสัญญา
ชื่อ อปท.	แสดงข้อมูลใน Field ชื่อ อปท.
เลขที่สัญญา	แสดงข้อมูลใน Field เลขที่สัญญา
เลขที่ L/C	แสดงข้อมูลใน Field เลขที่ L/C
รายการ	แสดงข้อมูลใน Field รายการ
รายชื่อเจ้าหน้าที่	แสดงข้อมูลใน Field รายชื่อเจ้าหน้าที่
วันที่ลงนาม	แสดงข้อมูลใน Field วันที่ลงนาม
วันที่ครบกำหนด	แสดงข้อมูลใน Field วันที่ครบกำหนด

ผู้ใช้งานสามารถนำข้อมูลออก (Export) ด้วยการกดปุ่ม



ตามภาพที่ 68 หากต้องการให้ระบบแสดงรายงานในรูปแบบ PDF File ระบบแสดงตามภาพที่ 69



ตามภาพที่ 68 หากต้องการให้ระบบแสดงรายงานในรูปแบบ Excel File ระบบแสดงตามภาพที่ 70

HFMA50CX
รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินสำหรับส่วนราชการ - มีข้อมูลสัญญา

Excel PDF

จำนวน 100 รายการต่อหน้า

ประเภทเอกสาร	เลขที่เอกสาร	ชื่อความเอกสาร	เลขที่ของเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสที่	หน่วยรับงบประมาณ	รายการผูกพันงบประมาณ	มูลค่าให้ไป	ยอดคงเหลือ	มูลค่าคงเหลือ	สถานะ	จำนวนใบสัญญา	วันที่สัญญา	วันที่ L/C	รายการ	วันที่ชำระหนี้	วันที่รับเงิน	วันที่ครบกำหนด
CX	CX00000004	โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง	6311300	030003300000000000000001	P1000	0300300003	129610	2,000,000.00	894,000.00	894,000.00	50 - สัญญาผูกพัน ก.ส.	1	2563-001		โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง	บริษัท 03003 จำกัด	30.09.2563	30.09.2563
CX	CX00000005	โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง	6311300	030003300000000000000001	P1000	0300300003	129610	2,000,000.00	0.00	0.00	50 - สัญญาผูกพัน ก.ส.	1	2563-001		โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง	บริษัท 03003 จำกัด	30.09.2563	30.09.2563
CX	CX00000018	รายการรับจ้างคนงาน	6311300	030001300090020000000000	P1200	0300300021	5000	10,000.00	0.00	8,000.00	50 - สัญญาผูกพัน ก.ส.	1	222		รายการรับจ้าง	85	14.11.2563	14.11.2563
CX	CX00000023	กินนินคนงาน	6311300	030001300090020000000000	P1000	0300300003	5000	1,000,000.00	1,000,000.00	263,796.00	40 - สัญญาผูกพัน ก.ส.	1	63/001		คนงาน	บริษัท สบ จำกัด 200	15.11.2563	15.11.2563
CX	CX00000024	กินนินคนงาน	6311300	030001300090020000000000	P1000	0300300003	5000	1,000,000.00	994,000.00	994,000.00	22 - สัญญาผูกพัน ก.ส.	1	63/001		คนงาน	บริษัท สบ จำกัด 200	15.11.2563	15.11.2563

ภาพที่ 68

หากกดปุ่ม PDF ระบบจะสร้างไฟล์ PDF โดยแสดงที่มุมซ้ายล่างของจอภาพ กดที่ไฟล์ ตามภาพที่ 69 ระบบแสดงตามภาพที่ 70

CX	CX00000023	กินนินคนงาน	6311300	030001300090020000000000	P1000	0300300003	5000	1,000,000.00	1,000,000.00	263,796.00	40 - สัญญาผูกพัน ก.ส.	1	63/001		คนงาน	บริษัท สบ จำกัด 200	15.11.2563	15.11.2563
CX	CX00000024	กินนินคนงาน	6311300	030001300090020000000000	P1000	0300300003	5000	1,000,000.00	994,000.00	994,000.00	22 - สัญญาผูกพัน ก.ส.	1	63/001		คนงาน	บริษัท สบ จำกัด 200	15.11.2563	15.11.2563

รายงานแสดงเอกสาร...pdf

ภาพที่ 69

ระบบแสดงข้อมูลในรูปแบบไฟล์ PDF

ไฟล์ | C:\Users\kesor\Downloads\รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินสำหรับส่วนราชการ-มีข้อมูลสัญญา.pdf

รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินสำหรับส่วนราชการ - มีข้อมูลสัญญา.pdf 1 / 2

รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินสำหรับส่วนราชการ - มีข้อมูลสัญญา

หน้า: 0001
ข้อมูล: 0001
สถานะ: 0001
ข้อมูล: 0001

วันที่: 11/11/2563
วันที่รายงาน: 11/11/2563
หรือ: 11/11/2563

ประเภทเอกสาร	เลขที่เอกสาร	ชื่อความเอกสาร	เลขที่ของเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสที่	หน่วยรับงบประมาณ	รายการผูกพันงบประมาณ	มูลค่าให้ไป	ยอดคงเหลือ	มูลค่าคงเหลือ	สถานะ	จำนวนใบสัญญา	วันที่สัญญา	วันที่ L/C	รายการ	วันที่ชำระหนี้	วันที่รับเงิน	วันที่ครบกำหนด
CX	CX00000004	โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง	6311300	030003300000000000000001	P1000	0300300003	129610	2,000,000.00	894,000.00	894,000.00	50 - สัญญาผูกพัน ก.ส.	1	2563-001		โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง	บริษัท 03003 จำกัด	30.09.2563	30.09.2563
CX	CX00000005	โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง	6311300	030003300000000000000001	P1000	0300300003	129610	2,000,000.00	0.00	0.00	50 - สัญญาผูกพัน ก.ส.	1	2563-001		โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง	บริษัท 03003 จำกัด	30.09.2563	30.09.2563
CX	CX00000018	รายการรับจ้างคนงาน	6311300	030001300090020000000000	P1200	0300300021	5000	10,000.00	0.00	8,000.00	50 - สัญญาผูกพัน ก.ส.	1	222		รายการรับจ้าง	85	14.11.2563	14.11.2563
CX	CX00000023	กินนินคนงาน	6311300	030001300090020000000000	P1000	0300300003	5000	1,000,000.00	1,000,000.00	263,796.00	40 - สัญญาผูกพัน ก.ส.	1	63/001		คนงาน	บริษัท สบ จำกัด 200	15.11.2563	15.11.2563
CX	CX00000024	กินนินคนงาน	6311300	030001300090020000000000	P1000	0300300003	5000	1,000,000.00	994,000.00	994,000.00	22 - สัญญาผูกพัน ก.ส.	1	63/001		คนงาน	บริษัท สบ จำกัด 200	15.11.2563	15.11.2563

ภาพที่ 70

 Excel



ระบบแสดงข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel

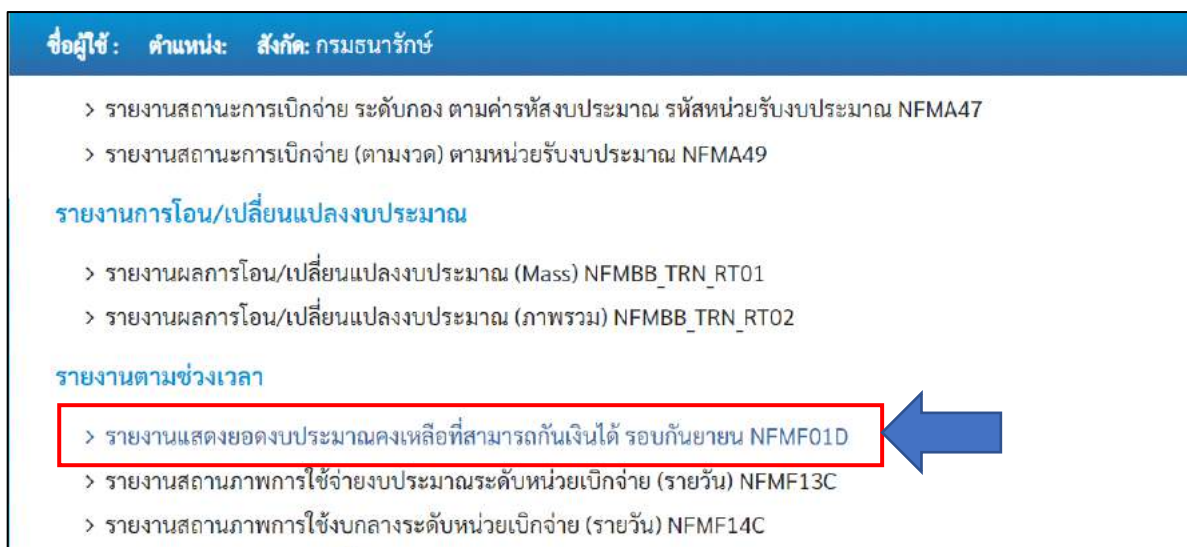
ภาพที่ 72

บทที่ 7 รายงานตามช่วงเวลา

รายงานตามช่วงเวลา เป็นรายงานที่แสดงข้อมูล ณ ช่วงเวลาที่ผู้ใช้งานเลือก โดยรายงานต่างๆ จะมีความแตกต่างกันทั้งรูปแบบการนำเสนอข้อมูล และประเภทของช่วงเวลา โดยจะจำแนกช่วงเวลาออกเป็น รายงานประจำวัน รายงานประจำสัปดาห์ และรายงานประจำเดือน

7.1 รายงานแสดงยอดงบประมาณคงเหลือที่สามารถกันเงินได้ รอบกันยายน NFMF01D

รายงานแสดงยอดงบประมาณคงเหลือที่หน่วยงานสามารถนำไปสร้างเอกสารสำรองเงินเพื่อกันเงิน ไว้เบิกเหลือในปีในรอบเดือนกันยายน ผู้ใช้งานกดที่ รายงานตามช่วงเวลา > รายงานแสดงยอดงบประมาณคงเหลือที่สามารถกันเงินได้ รอบกันยายน NFMF01D ตามภาพที่ 1 ระบบแสดงตามภาพที่ 2



ชื่อผู้ใช้: คำแพง: สังกัด: กรมธนารักษ์

- > รายงานสถานะการเบิกจ่าย ระดับกอง ตามคำรหัสงบประมาณ รหัสหน่วยรับงบประมาณ NFMA47
- > รายงานสถานะการเบิกจ่าย (ตามงวด) ตามหน่วยรับงบประมาณ NFMA49

รายงานการโอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ

- > รายงานผลการโอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ (Mass) NFMBB_TRN_RT01
- > รายงานผลการโอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ (ภาพรวม) NFMBB_TRN_RT02

รายงานตามช่วงเวลา

- > รายงานแสดงยอดงบประมาณคงเหลือที่สามารถกันเงินได้ รอบกันยายน NFMF01D
- > รายงานสถานภาพการใช้จ่ายงบประมาณระดับหน่วยเบิกจ่าย (รายวัน) NFMF13C
- > รายงานสถานภาพการใช้งบกลางระดับหน่วยเบิกจ่าย (รายวัน) NFMF14C

ภาพที่ 1

ระบบแสดงหน้าจอการเรียกรายงาน ตามภาพที่ 2 มีรายละเอียดดังนี้

รหัสกรม

แสดงรหัสหน่วยงานจำนวน 5 หลัก และชื่อหน่วยงาน

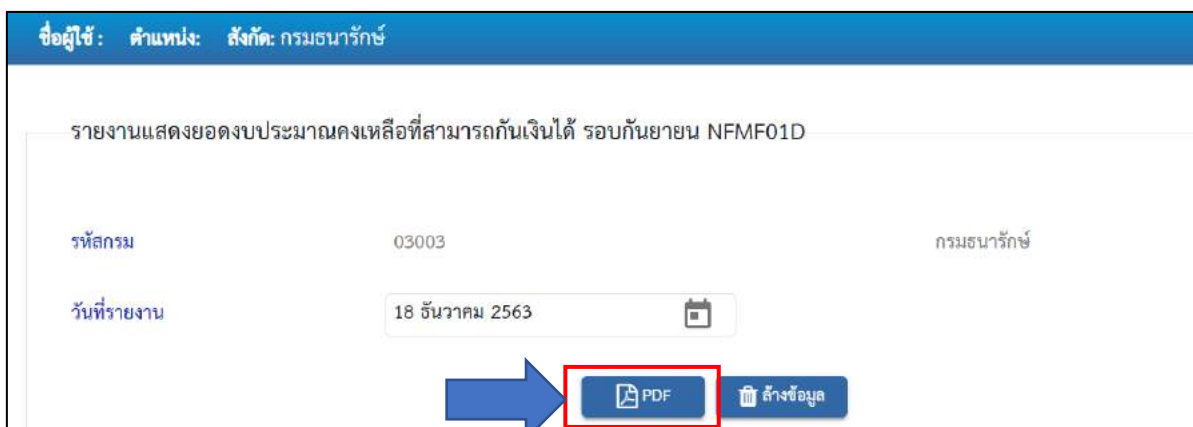
วันที่รายงาน

เลือกวันที่แสดงข้อมูลรายงาน ระบบแสดงวันที่ปัจจุบันเป็นค่าเริ่มต้น

เมื่อระบุข้อมูลเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม



ตามภาพที่ 2 ระบบแสดงข้อมูลตามภาพที่ 3



ชื่อผู้ใช้: คำแพง: สังกัด: กรมธนารักษ์

รายงานแสดงยอดงบประมาณคงเหลือที่สามารถกันเงินได้ รอบกันยายน NFMF01D

รหัสกรม 03003 กรมธนารักษ์

วันที่รายงาน 18 ธันวาคม 2563

PDF สร้างข้อมูล

ภาพที่ 2

ระบบแสดงข้อมูลรายงานตามภาพที่ 3 โดยมีรายละเอียดดังนี้

รหัสหน่วยรับงบประมาณ

แสดงรหัสหน่วยรับงบประมาณจำนวน 10 หลัก

ชื่อหน่วยรับงบประมาณ

แสดงชื่อหน่วยรับงบประมาณ

งบประมาณที่สามารถกันเงินได้

จำนวนงบประมาณทั้งหมดที่สามารถสร้างเอกสาร

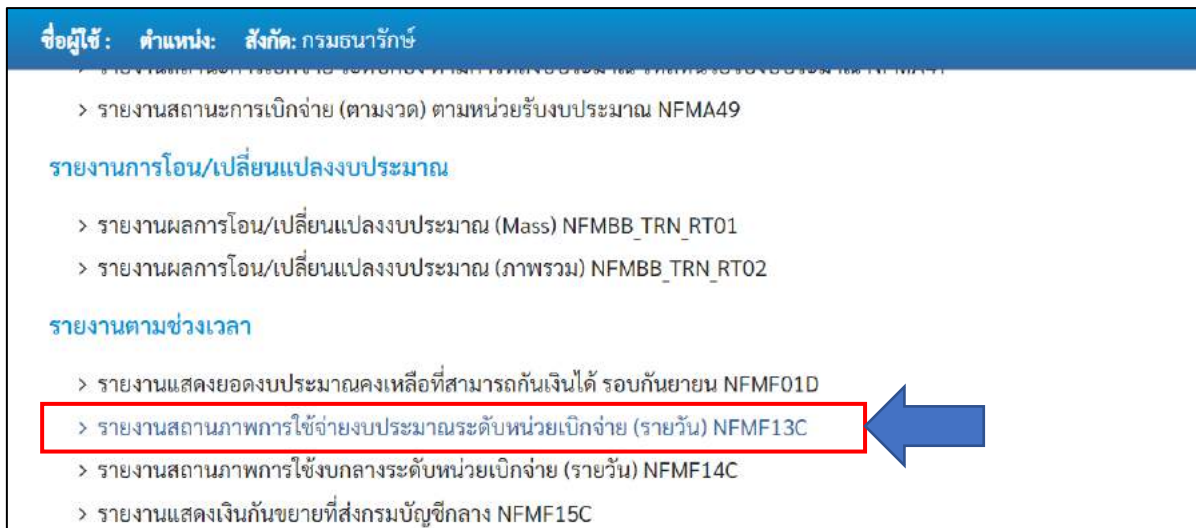
สำรองเงินได้

F01D_รายงานแสดงยอดงบประมาณคงเหลือที่สามารถกันเงินได้ รอบกันยายน			
รหัสกรม	03003	ชื่อกรม	กรมธนารักษ์
			วันที่ 19.12.2563 เวลา 01:03:29
รหัสหน่วยรับงบประมาณ	ชื่อหน่วยรับงบประมาณ	งบประมาณที่สามารถกันเงินได้	
0300300003	กองบริหารการคลัง	31,466,772,376.50	
0300300021	สำนักงานธนารักษ์พื้นที่นนทบุรี	2,407,351,270.00	
0300300022	สำนักงานธนารักษ์พื้นที่ปทุมธานี	3,260.00	
0300300023	สำนักงานธนารักษ์พื้นที่พระนครศรีอยุธยา	10.00	
0300300024	สำนักงานธนารักษ์พื้นที่อ่างทอง	10.00	
0300300025	สำนักงานธนารักษ์พื้นที่ลพบุรี	0.00	
0300300026	สำนักงานธนารักษ์พื้นที่สิงห์บุรี	0.00	
0300300027	สำนักงานธนารักษ์พื้นที่ชัยนาท	0.00	
0300300029	สำนักงานธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการ	0.00	
0300300037	สำนักงานธนารักษ์พื้นที่สระแก้ว	10.00	
0300300038	สำนักงานธนารักษ์พื้นที่นครราชสีมา	1,745,000.00	
0300300052	สำนักงานธนารักษ์พื้นที่ร้อยเอ็ด	1,336,978.00	
0300300057	สำนักงานธนารักษ์พื้นที่เชียงใหม่	8,000.00	
0300300073	สำนักงานธนารักษ์พื้นที่เพชรบูรณ์	10.00	
0300300095	สำนักงานธนารักษ์พื้นที่ราชบุรี	2,950,000.00	

ภาพที่ 3

7.2 รายงานสถานภาพการใช้จ่ายงบประมาณระดับหน่วยเบิกจ่าย (รายวัน) NFMF13C

รายงานแสดงข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณรายวัน ผู้ใช้งานกดที่ รายงานตามช่วงเวลา > รายงานสถานภาพการใช้จ่ายงบประมาณระดับหน่วยเบิกจ่าย (รายวัน) NFMF13C ตามภาพที่ 4 ระบบแสดงตามภาพที่ 5



ชื่อผู้ใช้: ตำแหน่ง:สังกัด: กรมธนารักษ์

> รายงานสถานภาพการเบิกจ่าย (ตามงวด) ตามหน่วยรับงบประมาณ NFMA49

รายงานการโอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ

- > รายงานผลการโอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ (Mass) NFMBB_TRN_RT01
- > รายงานผลการโอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ (ภาพรวม) NFMBB_TRN_RT02

รายงานตามช่วงเวลา

- > รายงานแสดงยอดงบประมาณคงเหลือที่สามารถกันเงินได้ รอบกันยายน NFMF01D
- > รายงานสถานภาพการใช้จ่ายงบประมาณระดับหน่วยเบิกจ่าย (รายวัน) NFMF13C**
- > รายงานสถานภาพการใช้งบกลางระดับหน่วยเบิกจ่าย (รายวัน) NFMF14C
- > รายงานแสดงเงินกันขยายที่ส่งกรมบัญชีกลาง NFMF15C

ภาพที่ 4

ระบบแสดงหน้าจอการเรียกรายงาน ตามภาพที่ 5 มีรายละเอียดดังนี้

หน่วยเบิกจ่าย

แสดงรหัสหน่วยเบิกจ่าย 10 หลัก และชื่อหน่วยเบิกจ่าย

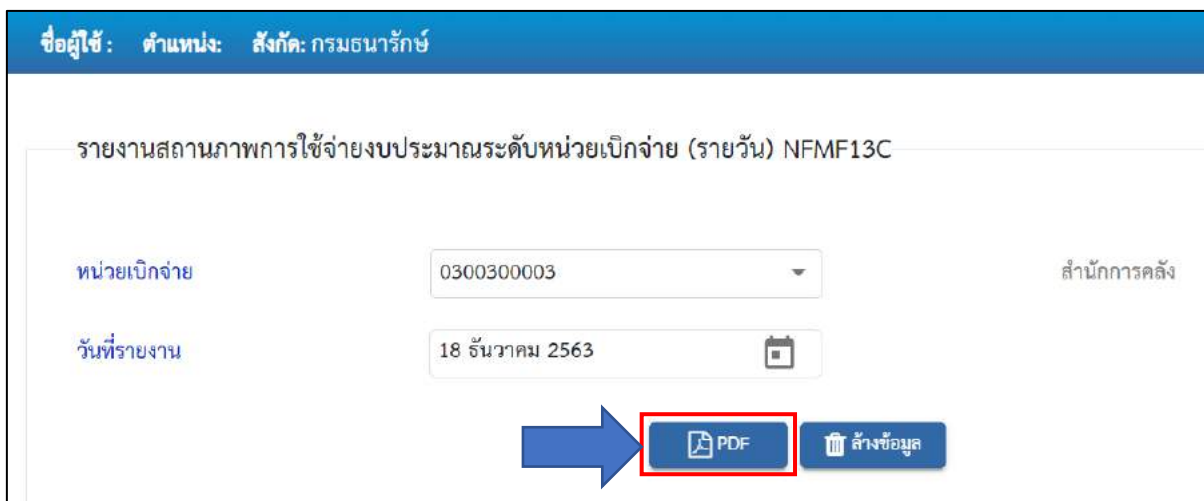
วันที่รายงาน

เลือกวันที่แสดงข้อมูลรายงาน ระบบแสดงวันที่ปัจจุบันเป็นค่าเริ่มต้น

เมื่อระบุข้อมูลเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม



ตามภาพที่ 5 ระบบแสดงข้อมูลตามภาพที่ 6



ชื่อผู้ใช้: ตำแหน่ง:สังกัด: กรมธนารักษ์

รายงานสถานภาพการใช้จ่ายงบประมาณระดับหน่วยเบิกจ่าย (รายวัน) NFMF13C

หน่วยเบิกจ่าย 0300300003 สำนักการคลัง

วันที่รายงาน 18 ธันวาคม 2563

PDF สร้างข้อมูล

ภาพที่ 5

ระบบแสดงข้อมูลรายงานตามภาพที่ 6 โดยมีรายละเอียดดังนี้

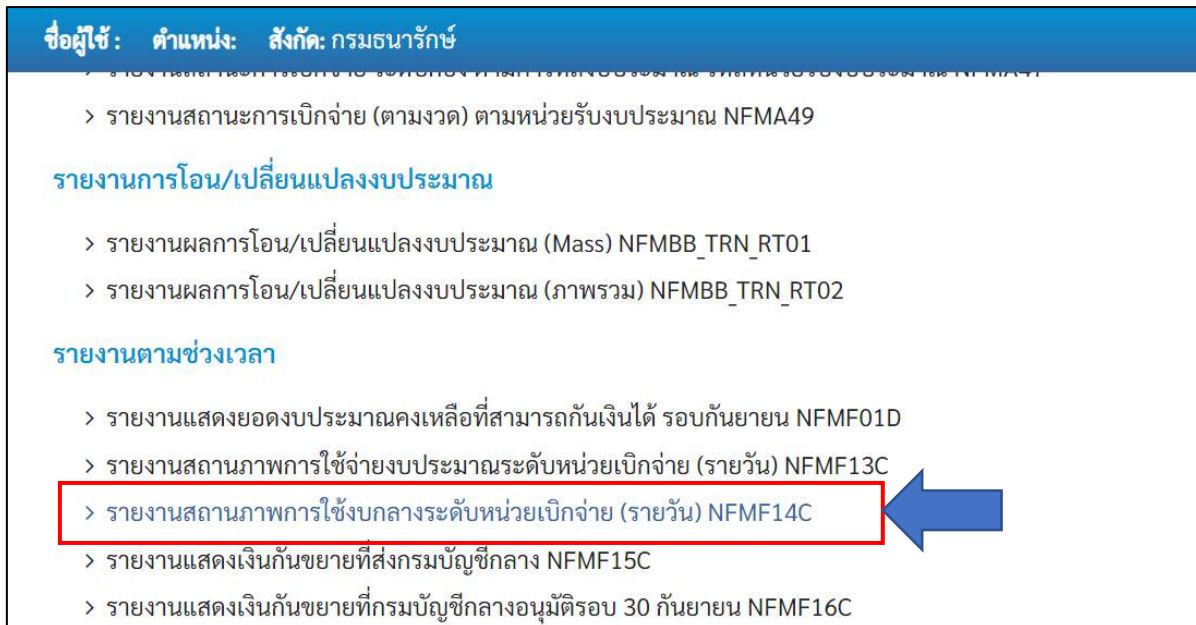
ผลผลิต/โครงการ	แสดงรหัสผลผลิตโครงการ
รหัสงบประมาณ	แสดงรหัสงบประมาณ 20 หลัก
ชื่อรหัสงบประมาณ	แสดงชื่อรหัสงบประมาณ
รหัสแหล่งของเงิน	แสดงรหัสแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก
รายการผูกพันงบประมาณ	แสดงรหัสรายการผูกพันงบประมาณ
งบประมาณ	แสดงงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
การสำรองเงิน	แสดงจำนวนงบประมาณที่มีการสร้างเอกสารสำรองเงิน
ใบสั่งซื้อ/สัญญา	แสดงจำนวนงบประมาณที่คงค้างในใบสั่งซื้อสัญญา
เบิกจ่าย	แสดงจำนวนงบประมาณที่มีการเบิกจ่าย
เบิกแทน	แสดงจำนวนงบประมาณที่เป็นงบประมาณเบิกแทนกัน
งบประมาณคงเหลือ	แสดงจำนวนงบประมาณคงเหลือ

F13C_ รายงานสถานภาพการใช้จ่ายงบประมาณระดับหน่วยเบิกจ่าย (รายวัน)										
ประวัติงบประมาณ พ.ศ. : 2564										
รหัสหน่วยเบิกจ่าย : 0300300003										
ชื่อหน่วยเบิกจ่าย : บค										
รหัสบัญชี : P1000										
จังหวัด : สุพรรณบุรี										
ณ วันที่ : 18.12.2563										
ผลผลิต/โครงการ	รหัสงบประมาณ	ชื่อรหัสงบประมาณ	รหัสแหล่งของเงิน	รายการผูกพันงบประมาณ	งบประมาณ	การสำรองเงิน	ใบสั่งซื้อ/สัญญา	เบิกจ่าย	เบิกแทน	งบประมาณคงเหลือ
	03003140005001000000	รายการงบประมาณ งบอุดหนุน	6411100	5000	80,318,100.00	25,000.00	0.00	3,000,045,000.00	0.00	-2,919,751,900.00
	03003140005002000000	รายการงบประมาณ งบดำเนินงาน	6411200	5000	22,739,480.00	30,241.00	545,500.00	53,520.00	13,600.00	22,096,619.00
	03003290001002000000	รายการงบประมาณ งบดำเนินงาน	6411200	5000	267,466,700.00	10,100.00	541,930.50	5,370,979.00	10,000.00	261,531,690.50
	03003290001003110000	ศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	6411310	120608	100.00	20.00	0.00	0.00	0.00	80.00
	03003290001003110001	โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลการดำเนินงานตามแผนงาน	6411310	120608	71,934,880.00	519,999.00	10,000,000.00	0.00	100.00	61,414,781.00
	03003290001003110002	โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลการดำเนินงานตามแผนงาน	6411310	120608	110.00	0.00	0.00	0.00	0.00	110.00
	03003290001003110003	โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลการดำเนินงานตามแผนงาน	6411310	120608	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00
	03003290001003110004	โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลการดำเนินงานตามแผนงาน	6411310	120608	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00
	03003290001003110005	โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลการดำเนินงานตามแผนงาน	6411310	120608	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00
	03003290001003120001	โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลการดำเนินงานตามแผนงาน	6411310	120610	129,640,010.00	11,596.00	14,351,974.37	314,025.63	0.00	114,962,414.00

ภาพที่ 6

7.3 รายงานสถานภาพการใช้จ่ายงบกลางระดับหน่วยเบิกจ่าย (รายวัน) NFMF14C

รายงานแสดงข้อมูลการเบิกจ่ายเฉพาะงบประมาณงบกลางรายวัน ผู้ใช้งานกดที่ รายงานตามช่วงเวลา > รายงานสถานภาพการใช้จ่ายงบกลางระดับหน่วยเบิกจ่าย (รายวัน) NFMF14C ตามภาพที่ 7 ระบบแสดงตามภาพที่ 8



ชื่อผู้ใช้: ตำแหน่ง:สังกัด: กรมธนารักษ์

> รายงานสถานะการเบิกจ่าย (ตามงวด) ตามหน่วยรับงบประมาณ NFMA49

รายงานการโอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ

- > รายงานผลการโอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ (Mass) NFMBB_TRN_RT01
- > รายงานผลการโอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ (ภาพรวม) NFMBB_TRN_RT02

รายงานตามช่วงเวลา

- > รายงานแสดงยอดงบประมาณคงเหลือที่สามารถกันเงินได้ รอบกันยายน NFMF01D
- > รายงานสถานภาพการใช้จ่ายงบประมาณระดับหน่วยเบิกจ่าย (รายวัน) NFMF13C
- > **รายงานสถานภาพการใช้จ่ายงบกลางระดับหน่วยเบิกจ่าย (รายวัน) NFMF14C**
- > รายงานแสดงเงินกันขยายที่ส่งกรมบัญชีกลาง NFMF15C
- > รายงานแสดงเงินกันขยายที่กรมบัญชีกลางอนุมัติรอบ 30 กันยายน NFMF16C

ภาพที่ 7

ระบบแสดงหน้าจอการเรียกรายงาน ตามภาพที่ 8 มีรายละเอียดดังนี้

หน่วยเบิกจ่าย

แสดงรหัสหน่วยเบิกจ่าย 10 หลัก และชื่อหน่วยเบิกจ่าย

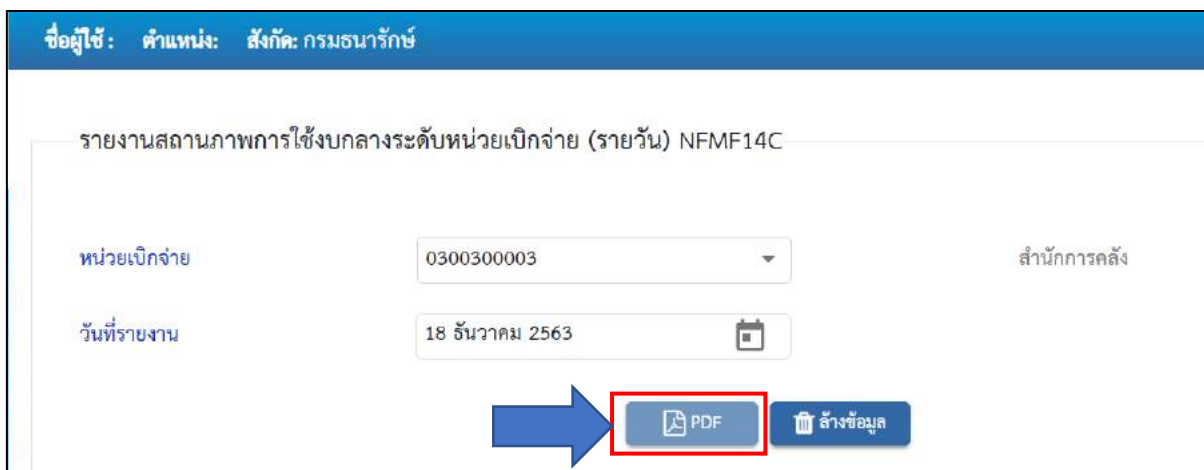
วันที่รายงาน

เลือกวันที่รายงาน ระบบแสดงวันที่ปัจจุบันเป็นค่าเริ่มต้น

เมื่อระบุข้อมูลเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม



ตามภาพที่ 8 ระบบแสดงข้อมูลตามภาพที่ 9



ชื่อผู้ใช้: ตำแหน่ง:สังกัด: กรมธนารักษ์

รายงานสถานภาพการใช้จ่ายงบกลางระดับหน่วยเบิกจ่าย (รายวัน) NFMF14C

หน่วยเบิกจ่าย 0300300003 สำนักการคลัง

วันที่รายงาน 18 ธันวาคม 2563

PDF สร้างข้อมูล

ภาพที่ 8

ระบบแสดงข้อมูลรายงานตามภาพที่ 9 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ผลผลิต/โครงการ	แสดงรหัสผลผลิตโครงการ
รหัสงบประมาณ	แสดงรหัสงบประมาณจำนวน 20 หลัก
ชื่อรหัสงบประมาณ	แสดงชื่อรหัสงบประมาณ
รหัสแหล่งของเงิน	แสดงรหัสแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก
รายการผูกพันงบประมาณ	แสดงรหัสรายการผูกพันงบประมาณ
งบประมาณ	แสดงงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
การสำรองเงิน	แสดงจำนวนงบประมาณที่มีการสร้างเอกสารสำรองเงิน
ใบสั่งซื้อ/สัญญา	แสดงจำนวนงบประมาณที่คงค้างในใบสั่งซื้อสัญญา
เบิกจ่าย	แสดงจำนวนงบประมาณที่มีการเบิกจ่าย
เบิกแทน	แสดงจำนวนงบประมาณที่เป็นงบประมาณเบิกแทนกัน
งบประมาณคงเหลือ	แสดงจำนวนงบประมาณคงเหลือ

F14C_รายงานสถานภาพการใช้งบกลางระดับหน่วยเบิกจ่าย (รายวัน)										
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.	: 2564									
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	: 0300300003									
ชื่อหน่วยเบิกจ่าย	: บค.									
รหัสพื้นที่	: P1000									
จังหวัด	: ส่วนกลาง									
ณ วันที่	: 18.12.2563									
ผลผลิต/โครงการ	รหัสงบประมาณ	ชื่อรหัสงบประมาณ	รหัสแหล่งของเงิน	รายการผูกพันงบประมาณ	งบประมาณ	การสำรองเงิน	ใบสั่งซื้อ/สัญญา	เบิกจ่าย	เบิกแทน	งบประมาณคงเหลือ
	90909570012707200000	มาตรการชดเชยรายได้แก่ลูกจ้าง	6410200	5000	54,910,000.00	0.00	0.00	4,357,401.69	0.00	50,552,598.31
	90909570012709500000	มาตรการชดเชยรายได้แก่ลูกจ้าง	6410410	5000	50,000,000.00	0.00	0.00	16,500.00	0.00	49,983,500.00
	90909570012709700000	ช่วยเหลือเงินรายได้แก่ลูกจ้างที่ได้อุปสรรค	6410410	5000	50,000,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	49,980,000.00
**					154,910,000.00	0.00	20,000.00	4,373,901.69	0.00	150,516,098.31

ภาพที่ 9

7.4 รายงานแสดงเงินกันขยายที่ส่งกรมบัญชีกลาง NFMF15C

รายงานแสดงเงินกันขยายที่ส่งกรมบัญชีกลาง (สถานะ Confirm) ผู้ใช้งานกดที่ รายงานตามช่วงเวลา > รายงานแสดงเงินกันขยายที่ส่งกรมบัญชีกลาง NFMF15C ตามภาพที่ 10 ระบบแสดงตามภาพที่ 11

ชื่อผู้ใช้: **ตำแหน่ง:** **สังกัด:** กรมธนารักษ์

- > รายงานผลการโอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ (Mass) NFMBB_TRN_RT01
- > รายงานผลการโอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ (ภาพรวม) NFMBB_TRN_RT02

รายงานตามช่วงเวลา

- > รายงานแสดงยอดงบประมาณคงเหลือที่สามารถกันเงินได้ รอบกันยายน NFMF01D
- > รายงานสถานภาพการใช้จ่ายงบประมาณระดับหน่วยเบิกจ่าย (รายวัน) NFMF13C
- > รายงานสถานภาพการใช้งบกลางระดับหน่วยเบิกจ่าย (รายวัน) NFMF14C
- > **รายงานแสดงเงินกันขยายที่ส่งกรมบัญชีกลาง NFMF15C**
- > รายงานแสดงเงินกันขยายที่กรมบัญชีกลางอนุมัติรอบ 30 กันยายน NFMF16C
- > รายงานแสดงเงินกันขยายที่กรมบัญชีกลางอนุมัติรอบ 31 มีนาคม NFMF17C
- > รายงานสถานภาพการใช้จ่ายงบประมาณระดับหน่วยเบิกจ่าย (รายเดือน) NFMF19C

ภาพที่ 10

ระบบแสดงหน้าจอการเรียกรายงาน ตามภาพที่ 11 มีรายละเอียดดังนี้

รหัสหน่วยงาน

แสดงรหัสหน่วยงานจำนวน 5 หลัก และชื่อหน่วยงาน

วันที่รายงาน

เลือกวันที่รายงาน ระบบแสดงวันที่ปัจจุบันเป็นค่าเริ่มต้น

เมื่อระบุข้อมูลเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม  ตามภาพที่ 11 ระบบแสดงข้อมูลตามภาพที่ 12

ชื่อผู้ใช้: **ตำแหน่ง:** **สังกัด:** กรมธนารักษ์

รายงานแสดงเงินกันขยายที่ส่งกรมบัญชีกลาง NFMF15C

รหัสหน่วยงาน	03003	กรมธนารักษ์
วันที่รายงาน	18 ธันวาคม 2563	





ภาพที่ 11

ระบบแสดงข้อมูลรายงานตามภาพที่ 12 โดยมีรายละเอียดดังนี้

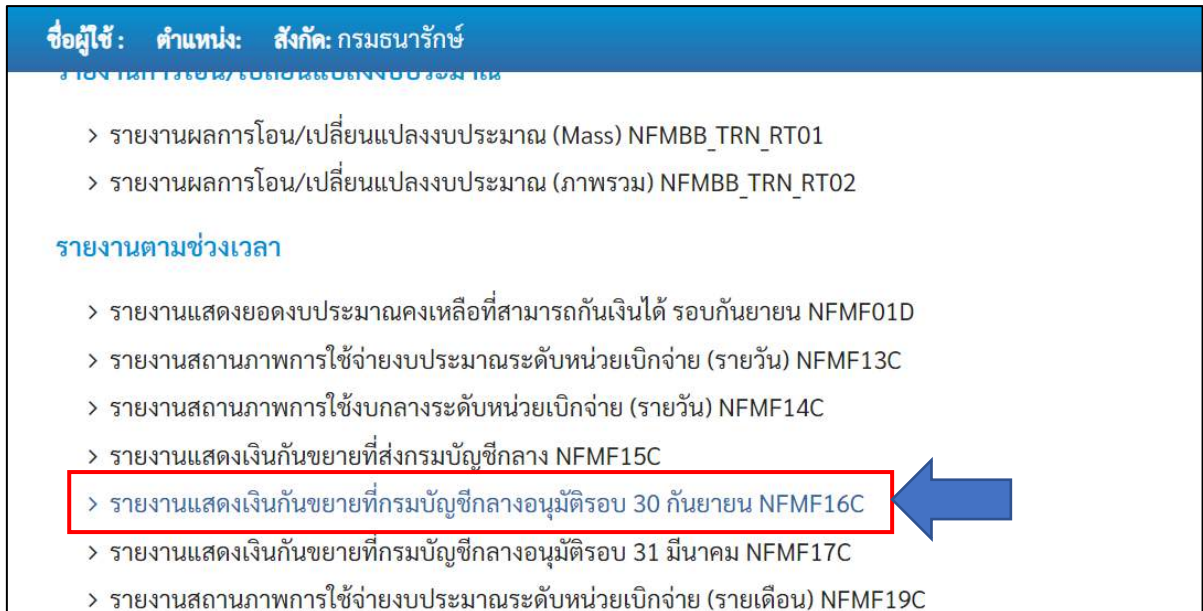
ประเภทเอกสาร	แสดงประเภทเอกสารสำรองเงิน เช่น CX CK
เลขที่เอกสาร	แสดงเลขที่เอกสารสำรองเงิน
ข้อความเอกสาร	แสดงข้อความเอกสารที่ระบุตอนสร้างเอกสารสำรองเงิน
รหัสแหล่งของเงิน	แสดงรหัสแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก
รหัสงบประมาณ	แสดงรหัสงบประมาณจำนวน 20 หลัก
รหัสพื้นที่	แสดงรหัสพื้นที่จำนวน 5 หลัก ในรูปแบบ PXXXX
รหัสหน่วยรับงบประมาณ	แสดงรหัสหน่วยรับงบประมาณ 10 หลัก
มูลค่าทั้งใบ	แสดงจำนวนงบประมาณที่ใช้สร้างเอกสารสำรองเงิน
มูลค่าคงเหลือ	แสดงจำนวนงบประมาณคงเหลือ
สถานะ	แสดงสถานะของเอกสารสำรองเงิน ประกอบด้วย
31 ยืนยันรอบ ก.ย. หรือ 32 ยืนยันรอบ มี.ค.	

F15C_รายงานแสดงเงินกันขยายที่ส่งกรมบัญชีกลาง									
หน่วยงาน 03003 กรมธนารักษ์									
ปีงบประมาณ 2564									
ประเภทเอกสาร	เลขที่เอกสาร	ข้อความเอกสาร	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสพื้นที่	หน่วยรับงบประมาณ	มูลค่าทั้งใบ	มูลค่าคงเหลือ	สถานะ
CX	CX00000006	test	6411200	03003140005002000000	P1000	0300300003	10.00	10.00	31 - ยืนยันรอบ ก.ย.
CX	CX00000010	test สำรองเงิน01	6411100	03003140005001000000	P1000	0300300003	10,000.00	10,000.00	31 - ยืนยันรอบ ก.ย.
CX	CX00000011	testสำรองเงิน	6311310	03003300001003120001	P1000	0300300003	1,000.00	1,000.00	31 - ยืนยันรอบ ก.ย.
CX	CX00000052	อุดหนุนเฉพาะกิจ 1	6311420	03003290001004200001	P1000	0300300003	500,000.00	500,000.00	32 - ยืนยันรอบ มี.ค.
CX	CX00000059	ทดสอบการสำรองเงิน	6411310	03003290001003110001	P1000	0300300003	10,000.00	10,000.00	31 - ยืนยันรอบ ก.ย.
CX	CX00000083	test	6411200	03003140005002000000	P1000	0300300003	10,000.00	10,000.00	31 - ยืนยันรอบ ก.ย.
CX	CX00000086	รายการงบประจำ งบดำเนินงาน	6411200	03003140005002000000	P1200	0300300021	100.00	100.00	31 - ยืนยันรอบ ก.ย.
CX	CX00000119	สำรองเงิน รายการงบประจำ งบดำเนินงาน	6211200	03003130009002000001	P1000	0300300003	2,000,000.00	2,000,000.00	31 - ยืนยันรอบ ก.ย.
CX	CX00000134	test	6411200	03003140005002000000	P1000	0300300003	100.00	100.00	31 - ยืนยันรอบ ก.ย.

ภาพที่ 12

7.5 รายงานแสดงเงินกันขยายที่กรมบัญชีกลางอนุมัติรอบ 30 กันยายน NFMF16C

รายงานแสดงเงินกันขยายที่กรมบัญชีกลางอนุมัติรอบ 30 กันยายน ผู้ใช้งานกดที่ รายงานตามช่วงเวลา > รายงานแสดงเงินกันขยายที่กรมบัญชีกลางอนุมัติรอบ 30 กันยายน NFMF16C ตามภาพที่ 13 ระบบแสดงตามภาพที่ 14



ชื่อผู้ใช้: ตำแหน่ง:สังกัด: กรมธนารักษ์

รายงานผลการโอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ

- > รายงานผลการโอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ (Mass) NFMBB_TRN_RT01
- > รายงานผลการโอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ (ภาพรวม) NFMBB_TRN_RT02

รายงานตามช่วงเวลา

- > รายงานแสดงยอดงบประมาณคงเหลือที่สามารถกันเงินได้ รอบกันยายน NFMF01D
- > รายงานสถานภาพการใช้จ่ายงบประมาณระดับหน่วยเบิกจ่าย (รายวัน) NFMF13C
- > รายงานสถานภาพการใช้งบกลางระดับหน่วยเบิกจ่าย (รายวัน) NFMF14C
- > รายงานแสดงเงินกันขยายที่ส่งกรมบัญชีกลาง NFMF15C
- > **รายงานแสดงเงินกันขยายที่กรมบัญชีกลางอนุมัติรอบ 30 กันยายน NFMF16C**
- > รายงานแสดงเงินกันขยายที่กรมบัญชีกลางอนุมัติรอบ 31 มีนาคม NFMF17C
- > รายงานสถานภาพการใช้จ่ายงบประมาณระดับหน่วยเบิกจ่าย (รายเดือน) NFMF19C

ภาพที่ 13

ระบบแสดงหน้าจอการเรียกรายงาน ตามภาพที่ 14 มีรายละเอียดดังนี้

รหัสหน่วยงาน

แสดงรหัสหน่วยงานจำนวน 5 หลัก และชื่อหน่วยงาน

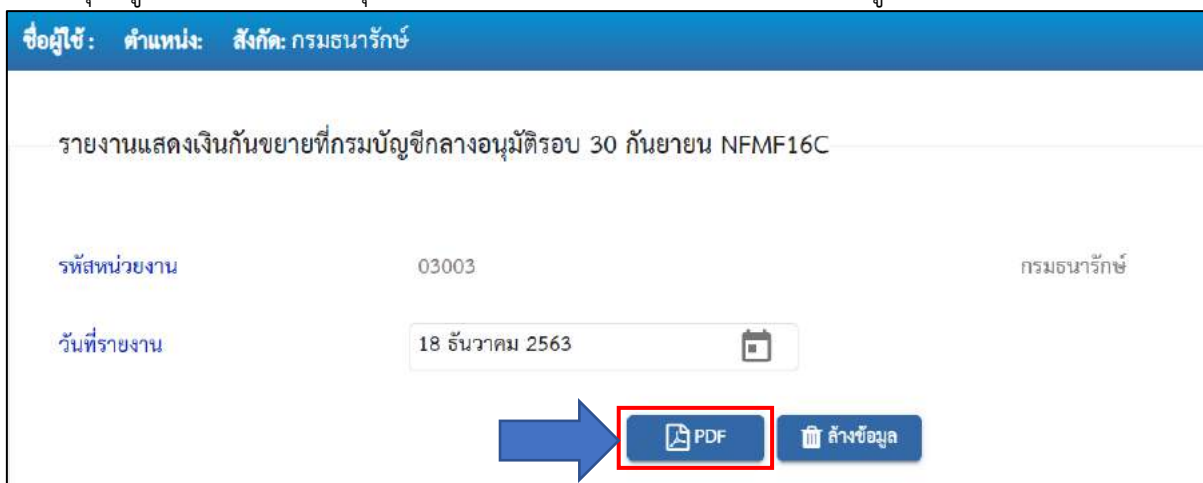
วันที่รายงาน

เลือกวันที่รายงาน ระบบแสดงวันที่ปัจจุบันเป็นค่าเริ่มต้น

เมื่อระบุข้อมูลเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม



ตามภาพที่ 14 ระบบแสดงข้อมูลตามภาพที่ 15



ชื่อผู้ใช้: ตำแหน่ง:สังกัด: กรมธนารักษ์

รายงานแสดงเงินกันขยายที่กรมบัญชีกลางอนุมัติรอบ 30 กันยายน NFMF16C

รหัสหน่วยงาน 03003 กรมธนารักษ์

วันที่รายงาน 18 ธันวาคม 2563

PDF ล้างข้อมูล

ภาพที่ 14

ระบบแสดงข้อมูลรายงานตามภาพที่ 15 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ประเภทเอกสาร	แสดงประเภทเอกสารสำรองเงิน
เลขที่เอกสาร	แสดงเลขที่เอกสารสำรองเงิน
ข้อความเอกสาร	แสดงข้อความเอกสารที่ระบุในเอกสารสำรองเงิน
รหัสแหล่งของเงิน	แสดงรหัสแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก
รหัสงบประมาณ	แสดงรหัสงบประมาณจำนวน 20 หลัก
รหัสพื้นที่	แสดงรหัสพื้นที่จำนวน 5 หลักในรูปแบบ PXXXX
รหัสหน่วยรับงบประมาณ	แสดงรหัสหน่วยรับงบประมาณจำนวน 10 หลัก
มูลค่าทั่วไป	แสดงจำนวนงบประมาณที่ใช้สร้างเอกสารสำรองเงิน
มูลค่าคงเหลือ	แสดงจำนวนงบประมาณคงเหลือ
สถานะ	แสดงสถานะของเอกสารสำรองเงิน 50 อนุมัติรอบ ก.ย.

F16C_ รายงานแสดงเงินกันขยายที่กรมบัญชีกลางอนุมัติรอบ 30 กันยายน									
หมายเลข 03003 กรมธนารักษ์ ปีงบประมาณ 2564									
ประเภทเอกสาร	เลขที่เอกสาร	ข้อความเอกสาร	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสพื้นที่	หน่วยรับงบประมาณ	มูลค่าทั่วไป	มูลค่าคงเหลือ	สถานะ
CX	CX00000004	โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพิ่มเติม	6311310	03003300001003120001	P1000	0300300003	2,000,000.00	894,000.00	50 - อนุมัติรอบ ก.ย.
CX	CX00000005	โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพิ่มเติม	6311310	03003300001003120001	P1000	0300300003	2,000,000.00	0.00	50 - อนุมัติรอบ ก.ย.
CX	CX00000018	รายการประจำ งบบุคลากร	6311200	03003130009002000000	P1200	0300300021	10,000.00	8,000.00	50 - อนุมัติรอบ ก.ย.
CX	CX00000026	เงินต้นฉบับเงิน 3	6311200	03003130009002000000	P1000	0300300003	1,000,000.00	1,000,000.00	50 - อนุมัติรอบ ก.ย.
CX	CX00000027	เงินต้นฉบับเงิน 4	6311200	03003300001002000000	P1000	0300300003	1,000,000.00	0.00	50 - อนุมัติรอบ ก.ย.
CX	CX00000030	จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพิ่มเติมและทดแทนของเดิม	6311310	03003300001003120001	P1000	0300300003	1,000,000.00	999,900.00	50 - อนุมัติรอบ ก.ย.
CX	CX00000031	จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพิ่มเติมและทดแทนของเดิม	6311310	03003300001003120001	P1000	0300300003	1,000,000.00	999,800.00	50 - อนุมัติรอบ ก.ย.
CX	CX00000032	จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพิ่มเติมและทดแทนของเดิม	6311310	03003300001003120001	P1000	0300300003	1,000,000.00	1,000,000.00	50 - อนุมัติรอบ ก.ย.
CX	CX00000033	จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพิ่มเติมและทดแทนของเดิม	6311310	03003300001003120001	P1000	0300300003	1,000,000.00	1,000,000.00	50 - อนุมัติรอบ ก.ย.
CX	CX00000034	จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพิ่มเติมและทดแทนของเดิม	6311310	03003300001003120001	P1000	0300300003	1,000,000.00	1,000,000.00	50 - อนุมัติรอบ ก.ย.
CX	CX00000035	อาคารพักอาศัย ค.ส.ล. 7 ชั้น 62 ยูนิต	6311320	03003300001003220001	P1000	0300300003	1,200,000.00	1,200,000.00	50 - อนุมัติรอบ ก.ย.

ภาพที่ 15

7.6 รายงานแสดงเงินกันขยายที่กรมบัญชีกลางอนุมัติรอบ 31 มีนาคม NFMF17C

รายงานแสดงเงินกันขยายที่กรมบัญชีกลางอนุมัติรอบ 31 มีนาคม ผู้ใช้งานกดที่ รายงานตามช่วงเวลา > รายงานแสดงเงินกันขยายที่กรมบัญชีกลางอนุมัติรอบ 31 มีนาคม NFMF17C ตามภาพที่ 16 ระบบแสดงตามภาพที่ 17

ชื่อผู้ใช้: **ตำแหน่ง:** **สังกัด:** กรมธนารักษ์

- > รายงานผลการโอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ (Mass) NFMBB_TRN_RT01
- > รายงานผลการโอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ (ภาพรวม) NFMBB_TRN_RT02

รายงานตามช่วงเวลา

- > รายงานแสดงยอดงบประมาณคงเหลือที่สามารถกันเงินได้ รอบกันยายน NFMF01D
- > รายงานสถานภาพการใช้จ่ายงบประมาณระดับหน่วยเบิกจ่าย (รายวัน) NFMF13C
- > รายงานสถานภาพการใช้งบกลางระดับหน่วยเบิกจ่าย (รายวัน) NFMF14C
- > รายงานแสดงเงินกันขยายที่ส่งกรมบัญชีกลาง NFMF15C
- > รายงานแสดงเงินกันขยายที่กรมบัญชีกลางอนุมัติรอบ 30 กันยายน NFMF16C
- > **รายงานแสดงเงินกันขยายที่กรมบัญชีกลางอนุมัติรอบ 31 มีนาคม NFMF17C**
- > รายงานสถานภาพการใช้จ่ายงบประมาณระดับหน่วยเบิกจ่าย (รายเดือน) NFMF19C

ภาพที่ 16

ระบบแสดงหน้าจอการเรียกรายงาน ตามภาพที่ 17 มีรายละเอียดดังนี้

รหัสหน่วยงาน

แสดงรหัสหน่วยงานจำนวน 5 หลัก และชื่อหน่วยงาน

วันที่รายงาน

เลือกวันที่รายงาน ระบบแสดงวันที่ปัจจุบันเป็นค่าเริ่มต้น

เมื่อระบุข้อมูลเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม  ตามภาพที่ 17 ระบบแสดงข้อมูลตามภาพที่ 18

ชื่อผู้ใช้: **ตำแหน่ง:** **สังกัด:** กรมธนารักษ์

รายงานแสดงเงินกันขยายที่กรมบัญชีกลางอนุมัติรอบ 31 มีนาคม NFMF17C

รหัสหน่วยงาน	03003	กรมธนารักษ์
วันที่รายงาน	18 ธันวาคม 2563	



 PDF

 ดาวน์โหลด

ภาพที่ 17

ระบบแสดงข้อมูลรายงานตามภาพที่ 18 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ประเภทเอกสาร	แสดงประเภทเอกสารสำรองเงิน
เลขที่เอกสาร	แสดงเลขที่เอกสารสำรองเงิน
ข้อความเอกสาร	แสดงข้อความเอกสารที่ระบุในเอกสารสำรองเงิน
รหัสแหล่งของเงิน	แสดงรหัสแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก
รหัสงบประมาณ	แสดงรหัสงบประมาณจำนวน 20 หลัก
รหัสพื้นที่	แสดงรหัสพื้นที่จำนวน 5 หลัก ในรูปแบบ PXXXX
รหัสหน่วยรับงบประมาณ	แสดงรหัสหน่วยรับงบประมาณจำนวน 10 หลัก
มูลค่าทั่วไป	แสดงจำนวนงบประมาณที่ใช้สร้างเอกสารสำรองเงิน
มูลค่าคงเหลือ	แสดงจำนวนงบประมาณคงเหลือ
สถานะ	แสดงสถานะของเอกสารสำรองเงิน 40 อนุมัติรอบ มี.ค.

F17C_รายงานแสดงเงินกันขยายที่กรมบัญชีกลางอนุมัติรอบ 31 มีนาคม									
หน่วยงาน		03003	กรมการบัญชี						
ปีงบประมาณ		2564							
ประเภทเอกสาร	เลขที่เอกสาร	ข้อความเอกสาร	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสพื้นที่	หน่วยรับงบประมาณ	มูลค่าทั่วไป	มูลค่าคงเหลือ	สถานะ
CX	CX0000023	เงินเบิกค่าเดินทาง	6311200	03003130009002000000	P1000	0300300003	1,000,000.00	263,706.00	40 - อนุมัติรอบ มี.ค.
CX	CX00000113	test เอกสารได้รับอนุมัติขยาย	6311100	03003290005001000000	P1000	0300300003	123,321.00	123,321.00	40 - อนุมัติรอบ มี.ค.

ภาพที่ 18

7.7 รายงานสถานภาพการใช้จ่ายงบประมาณระดับหน่วยเบิกจ่าย (รายเดือน) NFMF19C

รายงานแสดงข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณรายวัน ผู้ใช้งานกดที่ รายงานตามช่วงเวลา > รายงานสถานภาพการใช้จ่ายงบประมาณระดับหน่วยเบิกจ่าย (รายเดือน) NFMF19C ตามภาพที่ 19 ระบบแสดงตามภาพที่ 20

ชื่อผู้ใช้: **ตำแหน่ง:** **สังกัด:** กรมธนารักษ์

- > รายงานผลการโอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ (Mass) NFMBB_TRN_RT01
- > รายงานผลการโอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ (ภาพรวม) NFMBB_TRN_RT02

รายงานตามช่วงเวลา

- > รายงานแสดงยอดงบประมาณคงเหลือที่สามารถกันเงินได้ รอบกันยายน NFMF01D
- > รายงานสถานภาพการใช้จ่ายงบประมาณระดับหน่วยเบิกจ่าย (รายวัน) NFMF13C
- > รายงานสถานภาพการใช้งบกลางระดับหน่วยเบิกจ่าย (รายวัน) NFMF14C
- > รายงานแสดงเงินกันขยายที่กรมบัญชีกลาง NFMF15C
- > รายงานแสดงเงินกันขยายที่กรมบัญชีกลางอนุมัติรอบ 30 กันยายน NFMF16C
- > รายงานแสดงเงินกันขยายที่กรมบัญชีกลางอนุมัติรอบ 31 มีนาคม NFMF17C
- > รายงานสถานภาพการใช้จ่ายงบประมาณระดับหน่วยเบิกจ่าย (รายเดือน) NFMF19C

ภาพที่ 19

ระบบแสดงหน้าจอการเรียกรายงาน ตามภาพที่ 20 มีรายละเอียดดังนี้

หน่วยเบิกจ่าย

แสดงรหัสหน่วยเบิกจ่ายจำนวน 10 หลัก และชื่อหน่วยเบิกจ่าย

วันที่รายงาน

เลือกวันที่รายงาน ระบบแสดงวันที่ปัจจุบันเป็นค่าเริ่มต้น

เมื่อระบุข้อมูลเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม



ตามภาพที่ 20 ระบบแสดงข้อมูลตามภาพที่ 21

ชื่อผู้ใช้: **ตำแหน่ง:** **สังกัด:** กรมธนารักษ์

รายงานสถานภาพการใช้จ่ายงบประมาณระดับหน่วยเบิกจ่าย (รายเดือน) NFMF19C

หน่วยเบิกจ่าย

0300300003

สำนักงานคลัง

วันที่รายงาน

18 ธันวาคม 2563

PDF

ล้างข้อมูล

ภาพที่ 20

ระบบแสดงข้อมูลรายงานตามภาพที่ 21 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ผลผลิต/โครงการ	แสดงรหัสผลผลิตโครงการ
รหัสงบประมาณ	แสดงรหัสงบประมาณจำนวน 20 หลัก
ชื่อรหัสงบประมาณ	แสดงชื่อรหัสงบประมาณ
รหัสแหล่งของเงิน	แสดงรหัสแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก
รายการผูกพันงบประมาณ	แสดงรหัสรายการผูกพันงบประมาณ
งบประมาณ	แสดงงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
การสำรองเงิน	แสดงจำนวนงบประมาณที่มีการสร้างเอกสารสำรองเงิน
ใบสั่งซื้อ/สัญญา	แสดงจำนวนงบประมาณที่คงค้างในใบสั่งซื้อสัญญา
เบิกจ่าย	แสดงจำนวนงบประมาณที่มีการเบิกจ่าย
เบิกแทน	แสดงจำนวนงบประมาณที่เป็นงบประมาณเบิกแทนกัน
รวมยอดใช้งบประมาณ	แสดงผลรวมยอดใช้งบประมาณ ณ เดือนที่เรียกรายงาน

F19C_รายงานสถานภาพการใช้จ่ายงบประมาณระดับหน่วยเบิกจ่าย (รายเดือน)										
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.	: 2564									
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	: 0300300003									
ชื่อย่อหน่วยเบิกจ่าย	: บ.ค.									
รหัสชี้แจง	: P1000									
จังหวัด	: ส่วนกลาง									
ณ วันที่	: 18.12.2563									
ผลผลิต/โครงการ	รหัสงบประมาณ	ชื่อรหัสงบประมาณ	รหัสแหล่งของเงิน	รายการผูกพันงบประมาณ	งบประมาณ	การสำรองเงิน	ใบสั่งซื้อ/สัญญา	เบิกจ่าย	เบิกแทน	รวมยอดใช้งบประมาณ
	03003140005001000000	รายการประจำ งบกลาง	641100	5000	80,318,100.00	25,000.00	0.00	3,000,045,000.00	0.00	3,000,070,000.00
	03003140005002000000	รายการประจำ งบดำเนินงาน	641120	5000	22,739,480.00	30,241.00	545,500.00	53,520.00	13,600.00	642,861.00
	03003290001002000000	รายการประจำ งบดำเนินงาน	641120	5000	267,464,700.00	10,100.00	541,930.50	5,370,979.00	10,000.00	5,933,009.50
	03003290001003110000	ศูนย์พัฒนาศักยภาพและส่งเสริมความรู้	6411310	120608	100.00	20.00	0.00	0.00	0.00	20.00
	03003290001003110001	เครื่องสแกนลายนิ้วมือ	6411310	120608	71,954,880.00	519,999.00	10,000,000.00	0.00	100.00	10,520,099.00
	03003290001003110002	สายพานลำเลียงเอกสารอัตโนมัติ	6411310	120608	110.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	03003290001003110003	Coat Wagon ตู้ขนถ่ายหรือจากเครื่องคัดแยก	6411310	120608	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	03003290001003110004	เครื่องสแกนลายนิ้วมือ	6411310	120608	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	03003290001003110005	เครื่องสแกนลายนิ้วมือ	6411310	120608	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	03003290001003120001	โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการข้อมูลเชิงพื้นที่	6411310	120610	129,640,910.00	11,596.00	14,351,974.37	314,025.63	0.00	14,677,596.00

ภาพที่ 21

บทที่ 8 ข้อมูลหลัก

8.1 ข้อมูลหลักรหัสงบประมาณ (สำหรับ Agency) ขงป.01

ผู้ใช้งานเลือกระบบบริหารงบประมาณ > ข้อมูลหลัก > ขงป.01 ข้อมูลหลักรหัสงบประมาณ (สำหรับ Agency) ตามภาพที่ 1



ภาพที่ 1

การสร้างรหัสงบประมาณ

ก่อนดำเนินการสร้างรหัสงบประมาณ ผู้ใช้งานควรตรวจสอบรหัสงบประมาณที่มีการสร้างอยู่ในระบบ New GFMS ได้ด้วยโหมดค้นหา ตามภาพที่ 2 มีรายละเอียดดังนี้

ปีงบประมาณ	เลือกปีงบประมาณระบบแสดงค่าเริ่มต้นเป็นปีงบประมาณปัจจุบัน
รหัสหน่วยงาน	ระบุรหัสหน่วยงาน 5 หลัก
รหัสงบประมาณ	ระบุรหัสงบประมาณที่ต้องการค้นหา ตัวอย่างระบุรหัสงบประมาณ 13 หลัก ตามด้วยเครื่องหมายดอกจัน (*) เพื่อให้ระบบแสดงรหัสงบประมาณภายใต้ผลผลิต/โครงการ ที่เราต้องการสร้าง
ชื่อ	ระบุชื่อรหัสงบประมาณที่ต้องการค้นหา
รหัสงบประมาณพลางก่อน	หาก checkbox ระบบจะแสดงรหัสงบประมาณพลางก่อน (หลักที่ 12 เป็นเลข 7)
หมวดรายจ่าย	ระบุหมวดรายจ่ายที่ต้องการค้นหา
หมวดรายจ่ายย่อย	ระบุหมวดรายจ่ายย่อยที่ต้องการค้นหา

จากนั้นกดปุ่มเริ่มต้นค้นหาตามภาพที่ 2 ระบบแสดงผลการค้นหาตามภาพที่ 3

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้: ตำแหน่ง: สังกัด: กรมบัญชีกลาง

ค้นหา

ข้อมูลหลักทรัพย์งบประมาณ (สำหรับ Agency) (ขงป. 01)

ค้นหาข้อมูลหลักทรัพย์งบประมาณ (สำหรับ Agency)

ค้นหา

ปีงบประมาณ

รหัสหน่วยงาน Q

กรมบัญชีกลาง

รหัสงบประมาณ Q

ชื่อ

รหัสงบประมาณพลางก่อน ☐

หมวดรายจ่าย Q หมวดรายจ่ายย่อย Q

เริ่มค้นหา

ภาพที่ 2

ผู้ใช้งานกดที่หัวคอลัมน์ รหัสงบประมาณ ตามภาพที่ 3 เพื่อให้ผลการค้นหาเรียงลำดับจากมากไปน้อย เพื่อให้ระบบแสดง running number ล่าสุดในระบบ New GFMS ตัวอย่างตามภาพที่ 3 ระบบแสดงรหัสงบประมาณ 03004550001003120009 ซึ่งใช้ running number ล่าสุดคือ 0009 ผู้ใช้งานสามารถสร้างรหัสงบประมาณที่มี running number ตั้งแต่ 0010 เป็นต้นไป (ระบบไม่อนุญาตให้สร้างรหัสงบประมาณซ้ำ)

จากนั้นกลับไปหน้าจอสร้างตามภาพที่ 5

จัดลำดับตาม รหัสงบประมาณ จาก มากไปน้อย						
หน้า 1 จากทั้งหมด 2						
เลือก	รหัสหน่วยงาน	ปีงบประมาณ	รหัสงบประมาณ	ชื่อ	งบ	
	งบ				พ	ท
	03004	2565	03004550001003120009	โครงการพัฒนาระบบบริหาร		
	03004	2565	03004550001003120008	โครงการพัฒนาระบบโครง		
	03004	2565	03004550001003120007	โครงการจัดซื้อระบบแ		
	03004	2565	03004550001003120006	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบสารองสำหรับระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ 1		
	03004	2565	03004550001003120005	โครงการพัฒนาระบบสารองสำหรับระบบบำบัดน้ำเนืองบ้านและสวัสดิการรักษายาบาล แขวงพญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร		
	03004	2565	03004550001003120004	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริการข้อมูลการเงินการคลังภาครัฐด้วยบริการอัจฉริยะ แขวงพญาไท เขต พญาไท กุ		

< 1 2 >

ภาพที่ 3

โหมดสร้างระบบแสดงหน้าข้อมูลหลักรหัสงบประมาณ (สำหรับ Agency) ขงป01 ตามภาพที่ 4 มีรายละเอียดดังนี้

แถบผลผลิต/โครงการ

ปีงบประมาณ	เลือกปีงบประมาณที่ต้องการสร้างรหัสงบประมาณ
รหัสหน่วยงาน	ระบุรหัสหน่วยงาน 5 หลัก
รหัสงบประมาณ (ผลผลิต/โครงการ)	ระบุรหัสงบประมาณ 13 หลัก (ระดับผลผลิต/โครงการ) ตัวอย่างระบุ 0300455000100

เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนแล้วกดปุ่ม **แสดงรายละเอียด** ระบบแสดงรายละเอียดของรหัสงบประมาณระดับผลผลิต/โครงการ จากนั้นกดที่แถบรหัสงบประมาณ หรือกดปุ่มสร้างรหัสงบประมาณ ตามภาพที่ 4 ระบบแสดงตามภาพที่ 5

แถบรหัสงบประมาณ มีรายละเอียดดังนี้

รหัสงบประมาณ (ผลิต/โครงการ)

ประเภทรายการ

Running Number

รหัสงบประมาณ

ชื่อสั้น

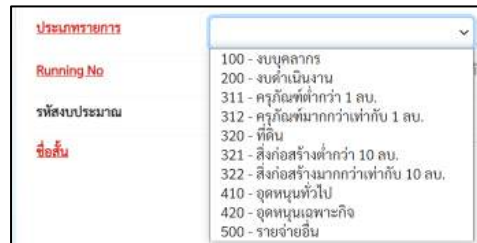
ชื่อยาว

หมวดรายจ่าย

หมวดรายจ่ายย่อย

ระบบแสดงรหัสงบประมาณ และชื่อของรหัสงบประมาณ
ระดับผลิต/โครงการ (13 หลัก)

เลือกประเภทรายการของรหัสงบประมาณที่ต้องการสร้าง
(เป็นการกำหนดหลักที่ 14-16 ของรหัสงบประมาณ
ซึ่งจะสอดคล้องกับแหล่งของเงิน)



ระบุ Running Number ที่ต้องการ ตัวอย่างระบุ 0010

ระบบแสดงตัวอย่างรหัสงบประมาณ 20 หลักจากข้อมูล
การสร้างที่ผู้ใช้งานระบุ

ระบุชื่อสั้นรหัสงบประมาณที่ต้องการ

ระบุชื่อยาวรหัสงบประมาณที่ต้องการ

ระบุหมวดรายจ่ายที่ต้องการมีรายละเอียดดังนี้

รหัสหมวดรายจ่าย	
000	รายจ่ายประจำ
100	เงินเดือน
210	ค่าจ้างประจำ
220	ค่าจ้างชั่วคราว
230	ค่าตอบแทนพนักงานราชการ
300	ค่าตอบแทน
400	ค่าใช้สอย
410	ค่าสาธารณูปโภค
500	ค่าวัสดุ
600	ครุภัณฑ์
700	สิ่งก่อสร้าง
800	อุดหนุน
900	รายจ่ายอื่น

ผู้ใช้งานกดปุ่มค้นหาในระบบแสดงหมวดรายจ่ายย่อย
ตามหมวดรายจ่ายที่ผู้ใช้งานเลือกไว้

รายการผูกพัน

เลือกรายการผูกพันที่ต้องการ (รายการผูกพันที่แสดง
สอดคล้องกับประเภทรายการที่เลือก ตัวอย่างแสดง
รายการผู้พันของงบครุภัณฑ์)

120601 - ครุภัณฑ์สำนักงาน
120602 - ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง
120603 - ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ
120604 - ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่
120605 - ครุภัณฑ์การเกษตร
120606 - ครุภัณฑ์โรงงาน
120607 - ครุภัณฑ์ก่อสร้าง
120608 - ครุภัณฑ์สำรวจ
120609 - ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์
120610 - ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
120611 - ครุภัณฑ์การศึกษา
120612 - ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว
120613 - ครุภัณฑ์กีฬา
120614 - ครุภัณฑ์ดนตรี
120615 - ครุภัณฑ์สนาม
120616 - ครุภัณฑ์อื่น

ระบุรอบอนุมัติ ครม.

สำหรับโครงการเงินกู้

ระบุตัวเลขรอบการอนุมัติ ตามมติ ครม. สำหรับโครงการเงินกู้

(สำหรับโครงการเงินกู้เท่านั้น)

จากนั้นกดปุ่มบันทึกรายการตามภาพที่ 5 ระบบแสดงตามภาพที่ 6

ระบบแสดงผลการตรวจสอบข้อมูลการบันทึกรายการตามภาพที่ 6 หากไม่พบข้อผิดพลาด กดปุ่ม “บันทึกข้อมูล”
ระบบแสดงผลการบันทึกรายการตามภาพที่ 7

ผลการบันทึก	รหัสข้อความ	คำอธิบาย
สำเร็จ	S001	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: QAS Client 99999

ภาพที่ 6

ระบบแสดงผลการบันทึกรายการ “สำเร็จ” รหัสงบประมาณที่สร้างจะถูกจัดเก็บเป็นข้อมูลหลักแยกตามปีงบประมาณ ผู้ใช้งานสร้างรหัสงบประมาณใหม่ด้วยการกดปุ่ม “สร้างรหัสงบประมาณใหม่” หรือกดปุ่ม “แสดงรหัสงบประมาณ” ระบบจะแสดงรหัสงบประมาณที่เพิ่งสร้างตามภาพที่ 8 และ 9

ผลการบันทึก	รหัสงบประมาณ	รหัสหน่วยงาน	ปีงบประมาณ
สำเร็จ	03004550001003120010	03004	2565

ภาพที่ 7

NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

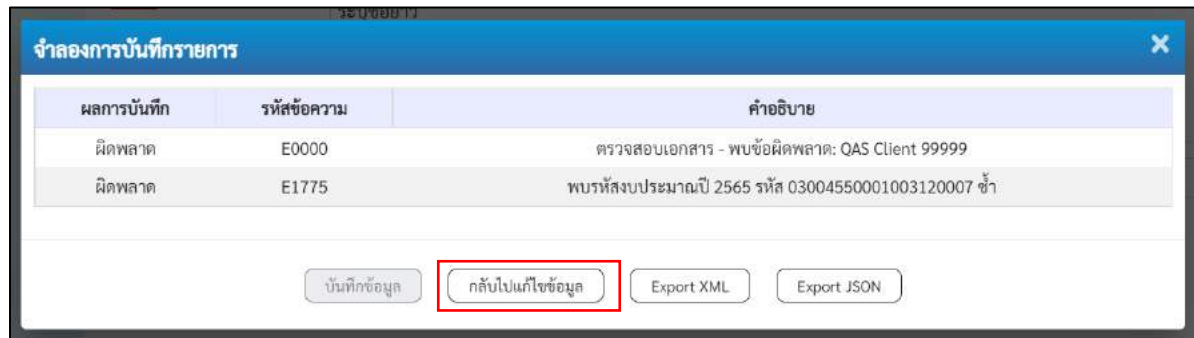
สร้าง | ค้นหา

สร้างข้อมูลหลักทรัพย์ส่งประมาณ (สำหรับ Agency)

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
New Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 9

หากรหัสงบประมาณที่สร้างซ้ำกับรหัสงบประมาณที่มีอยู่ในระบบ New GFMS ระบบจะแสดงกล่องข้อความ
แจ้งเตือนตามภาพที่ 10 กดปุ่ม “กลับไปแก้ไขข้อมูล” เพื่อทำการแก้ไข running number หรือข้อมูลอื่นๆให้
ถูกต้องต่อไป



ภาพที่ 10

การค้นหารหัสงบประมาณ

ผู้ใช้งานสามารถค้นหารหัสงบประมาณในระบบ New GFMS ผ่านแบบฟอร์ม ขงป.01 กดที่โหมดค้นหาตามภาพที่ 11 มีรายละเอียดดังนี้

ปีงบประมาณ	เลือกปีงบประมาณระบบแสดงค่าเริ่มต้นเป็นปีงบประมาณปัจจุบัน
รหัสหน่วยงาน	ระบุรหัสหน่วยงาน 5 หลัก
รหัสงบประมาณ	ระบุรหัสงบประมาณที่ต้องการค้นหา ตัวอย่างระบุรหัสงบประมาณ 13 หลัก ตามด้วยเครื่องหมายดอกจัน (*) เพื่อให้ระบบแสดงรหัสงบประมาณภายใต้ผลผลิต/โครงการ ที่เราต้องการสร้าง
ชื่อ	ระบุชื่อรหัสงบประมาณที่ต้องการค้นหา
รหัสงบประมาณพลาถก่อน	หาก checkbox ระบบจะแสดงรหัสงบประมาณพลาถก่อน (หลักที่ 12 เป็นเลข 7)
หมวดรายจ่าย	ระบุหมวดรายจ่ายที่ต้องการค้นหา
หมวดรายจ่ายย่อย	ระบุหมวดรายจ่ายย่อยที่ต้องการค้นหา

จากนั้นกดปุ่มเริ่มต้นค้นหาตามภาพที่ 11 ระบบแสดงผลการค้นหาตามภาพที่ 12

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้: คำแดง: สังกัด: กรมบัญชีกลาง

ค้นหา

ข้อมูลหลักรหัสงบประมาณ (สำหรับ Agency) (ขงป. 01)
ค้นหาข้อมูลหลักรหัสงบประมาณ (สำหรับ Agency)

ค้นหา

ปีงบประมาณ: 2565

รหัสหน่วยงาน: 03004 กรมบัญชีกลาง

รหัสงบประมาณ:

ชื่อ:

รหัสงบประมาณพลาถก่อน: ☐

หมวดรายจ่าย:

หมวดรายจ่ายย่อย:

เริ่มค้นหา

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
New Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 11

ระบบแสดงผลการค้นหาตามภาพที่ 12

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้: ตำแหน่ง:สังกัด: กรมบัญชีกลาง

สร้าง | ค้นหา

ข้อมูลหลักการส่งงบประมาณ (สำหรับ Agency) (ขงป. 01)
ค้นหาข้อมูลหลักการส่งงบประมาณ (สำหรับ Agency)

ค้นหา

ปีงบประมาณ

2565

รหัสหน่วยงาน

03004

กรมบัญชีกลาง

รหัสส่งงบประมาณ

ชื่อ

รหัสส่งงบประมาณพลางก่อน

หมวดรายจ่าย

หมวดรายจ่ายย่อย

เริ่มค้นหา

จัดลำดับตาม รหัสส่งงบประมาณ จาก มากไปน้อย
หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 70

เลือก	รหัสหน่วยงาน	ปีงบประมาณ	รหัสส่งงบประมาณ	ชื่อ	งบพลาง
	03004	2565	03004520001703110031	เครื่องปริ้นเตอร์	
	03004	2565	03004550001003110127	คอมพิวเตอร์แสงสว่าง	
	03004	2565	03004550001003110082	ติดฟิล์มกระจก	
	03004	2565	03004550001003110083	เครื่องLED TV 4K	
	03004	2565	03004550001003210068	ติดตั้งโครงหลังคา	
	03004	2565	03004520001703210098	ติดตั้งหลังคาโรงจอดรถ	

< 1 2 3 4 5 ... 70 >

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
New Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 12

ทดสอบค้นหารหัสงบประมาณที่สร้าง ผู้ใช้งานสามารถกดที่ปุ่ม  ตามภาพที่ 13 เพื่อดูรายละเอียดรหัสงบประมาณ ระบบแสดงตามภาพที่ 14

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้: ตำแหน่ง:สังกัด: กรมบัญชีกลางสร้าง | ค้นหา

ข้อมูลหลักรหัสงบประมาณ (สำหรับ Agency) (ขงป. 01)
ค้นหาข้อมูลหลักรหัสงบประมาณ (สำหรับ Agency)

ค้นหา

ปีงบประมาณ2565

รหัสหน่วยงาน03004กรมบัญชีกลาง

รหัสงบประมาณ03004550001003120010ระบบข้อสัน

ชื่อ

รหัสงบประมาณพลาถาก่อน

หมวดรายจ่าย

หมวดรายจ่ายย่อย

เริ่มค้นหา

จัดลำดับตาม รหัสงบประมาณ จาก น้อยไปมาก
หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 1

เลือก	รหัสหน่วยงาน	ปีงบประมาณ	รหัสงบประมาณ	ชื่อ	งบพลาถ
	03004	2565	03004550001003120010	ระบบข้อสัน	

< 1 >

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
New Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 13

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้: ตำแหน่ง: สังกัด: กรมบัญชีกลาง

สร้าง | ค้นหา

ข้อมูลหลักรหัสงบประมาณ (สำหรับ Agency) (ขงป. 01)
สร้างข้อมูลหลักรหัสงบประมาณ (สำหรับ Agency)

ผลผลิต/โครงการ รหัสงบประมาณ

ปีงบประมาณ 2565 ▼

รหัสหน่วยงาน

รหัสงบประมาณ (ผลผลิต/โครงการ)

แสดงรายละเอียด

รายละเอียดรหัสงบประมาณ (ผลผลิต/โครงการ)

ปีงบประมาณ	2565	รหัสหน่วยงาน	03004
รหัสงบประมาณ (ผลผลิต/โครงการ)	0300455000100 การบริหารและกำกับดูแลด้านรายจ่ายภาครัฐ		
Valid From	1 ตุลาคม 2564	Valid To	31 ธันวาคม 9999
ยุทธศาสตร์การจัดสรร	06 ยุทธศาสตร์ด้านการปรับปรุงดูแลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ		
แผนงาน	55 แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ		
เป้ากระทรวง	0130 การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง - (6.1.4)แนวทางการพัฒนากระบวนการงานภาครัฐ (สป.ภค. / อร. / บก. / สก.)		
เป้าหมาย	2001 การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง - (6.5)แผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้านการปรับปรุงดูแลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ		
ประเภทผลผลิต/โครงการ	3		
ลักษณะงาน	011212		
ลักษณะเศรษฐกิจ	1	งบพัฒนา	2

☐ รหัสงบประมาณพ่วงก่อน

รายละเอียดรหัสงบประมาณ (ผลผลิต/โครงการ) - โครงการเงินกู้

กลุ่มเงินกู้

สาขาเงินกู้

แผนงานหลัก

แผนงานรอง

บทที่ 8 ข้อมูลหลัก

หากผู้ใช้งานต้องการแก้ไขรหัสงบประมาณ สามารถทำได้โดยการกดปุ่ม “แก้ไขรหัสงบประมาณตามภาพที่ 15 ระบบแสดงตามภาพที่ 16

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้: ตำแหน่ง: สังกัด: กรมบัญชีกลาง สร้าง | ค้นหา

ข้อมูลหลักรหัสงบประมาณ (สำหรับ Agency) (ขงป. 01)
สร้างข้อมูลหลักรหัสงบประมาณ (สำหรับ Agency)

ผลผลิต/โครงการ รหัสงบประมาณ

รหัสงบประมาณ (ผลผลิต/โครงการ)

0300455000100
การบริหารและกำกับดูแล
ด้านรายจ่ายภาครัฐ

ประเภทรายการ

312 - ครุภัณฑ์มากกว่าเท่ากับ 1 ลบ. ▼

Running No

0010 กำหนดค่า 0000 สำหรับแหล่งของเงิน งบประมาณ ดำเนินงาน

รหัสงบประมาณ

03004550001003120010

ชื่อสั้น

ระบุชื่อสั้น

ชื่อยาว

ระบุชื่อยาว

หมวดรายจ่าย

600
ครุภัณฑ์

หมวดรายจ่ายย่อย

600
ครุภัณฑ์

รายการผูกพัน

GEN - งบประมาณไม่ผูกพันข้ามปี ▼

รายการผูกพันงบประมาณ

120607 - ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ▼

ระบุรอบอนุมัติ ครม.
สำหรับโครงการเงินกู้

สร้างรหัสงบประมาณ

แก้ไขรหัสงบประมาณ

ภาพที่ 15

ผู้ใช้งานสามารถแก้ไขข้อมูลรหัสงบประมาณได้ในส่วน ชื่อยาว ชื่อสั้น หมวดรายจ่าย หมวดรายจ่ายย่อย รายการผูกพัน รายการผูกพันงบประมาณ ตัวอย่างตามภาพที่ 16 ทำการแก้ไขชื่อสั้นและชื่อยาว จากนั้นกดปุ่ม บันทึกรายการ ระบบแสดงข้อความตามภาพที่ 17

ภาพที่ 16

ระบบแสดงผลการจำลองการบันทึก หากไม่มีข้อผิดพลาดกดปุ่มบันทึกข้อมูล ระบบแสดงตามภาพที่ 18

ภาพที่ 17

ระบบแสดงผลการบันทึกสำเร็จ กดปุ่มปิด จากนั้นตรวจสอบผลการแก้ไขตามภาพที่ 19

ผลการบันทึก	รหัสงบประมาณ	รหัสหน่วยงาน	ปีงบประมาณ
สำเร็จ	03004550001003120010	03004	2565

ปิด

ภาพที่ 18

รหัสงบประมาณถูกแก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

ชื่อผู้ใช้: คำแทน่ง: สังกัด: กรมบัญชีกลาง สร้าง ค้นหา

ข้อมูลหลักรหัสงบประมาณ (สำหรับ Agency) (ขงป. 01)

สร้างข้อมูลหลักรหัสงบประมาณ (สำหรับ Agency)

ผลผลิต/โครงการ รหัสงบประมาณ

รหัสงบประมาณ (ผลผลิต/โครงการ) 0300455000100 การบริหารและกำกับดูแล ด้านรายจ่ายภาครัฐ

ประเภทรายการ 312 - ครุภัณฑ์มากกว่าเท่ากับ 1 ลบ. Running No 0010 กำหนดค่า 0000 สำหรับแหล่งของเงิน งบประมาณ ค่าเงินงาน

รหัสงบประมาณ 03004550001003120010

ชื่อสั้น ระบุชื่อสั้น (แก้ไข)

ชื่อยาว ระบุชื่อยาว (แก้ไข)

หมวดรายจ่าย 600 ครุภัณฑ์ หมวดรายจ่ายย่อย 600 ครุภัณฑ์

รายการผูกพัน GEN - งบประมาณไม่ผูกพันข้ามปี

รายการผูกพันงบประมาณ 120607 - ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

ระบุรอบอนุมัติ ครม. สำหรับโครงการเงินกู้

สร้างรหัสงบประมาณ แก้ไขรหัสงบประมาณ