ใบลาพักผ่อน

เทศบาลตำบลบ้านใหม่
อำเภอเมืองปทุมธานี ปท ๑๒๐๐๐

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เรื่อง ขอลาพักผ่อน

เรียน .....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....
สังกัด.....มีวันลาพักผ่อนสะสม.....วันทำการ
มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีนี้ อีก ๑๐ วันทำการ รวมเป็น.....วันทำการ ขอลาพักผ่อน
ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....มีกำหนด.....วันใน
ระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....ในการลา
พักผ่อนครั้งนี้ข้าพเจ้าได้มอบหมายให้.....ตำแหน่ง.....ปฏิบัติงานแทน

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....
(.....)
ผู้ปฏิบัติงานแทน

(ลงชื่อ).....
(.....)

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้ (เฉพาะวันที่ทำการ)

ลามาแล้ว	ลาครั้งนี้	รวมเป็น	คงเหลือ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ
(.....)
.....
...../...../.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....
(ลงชื่อ).....
(.....)
.....
...../...../.....

( ) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาต
(ลงชื่อ).....
(.....)
.....
...../...../.....