

แบบหนังสือขอลาออกจากราชการ

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

เรื่อง ขอลาออกจากราชการ.....

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านใหม่

ด้วยข้าพเจ้า..... ได้เริ่มรับราชการเมื่อ
วันที่..... เดือน..... พ.ศ..... สังกัด.....
ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... ระดับ..... กอง/ส่วน/สำนัก.....
เทศบาลตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
ได้รับเงินเดือน..... ขั้น..... บาท มีความประสงค์ขอลาออกจากราชการ
เนื่องจาก.....

จึงเรียนมาเพื่อขอลาออกจากราชการ ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....
(.....)

หมายเหตุ

ตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการให้ออกจากราชการ

1. ให้ยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการต่อนายกเทศมนตรี โดยให้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันลาออกไม่น้อยกว่า 30 วัน เว้นแต่ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นพิเศษหรือกรณีลาออกเพื่อดำรงตำแหน่งทางการเมืองหรือเพื่อสมัครรับเลือกตั้ง
2. นายกเทศมนตรีจะอนุญาตให้ยื่นใบลาออกล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่า 30 วัน ก็ได้โดยให้มีคำสั่งอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนวันขอลาออก
3. ถ้ายื่นหนังสือขอลาออกจากราชการล่วงหน้าก่อนวันลาออกน้อยกว่า 30 วัน โดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากนายกเทศมนตรี หรือยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการโดยมิได้ระบุวันขอลาออก ให้ถือว่าวันถัดจากวันครบกำหนด 30 วัน นับแต่วันยื่นเป็นวันขอลาออก
4. ในกรณีลาออกเพราะป่วย ให้แนบใบรับรองแพทย์เสนอไปด้วยว่าป่วยเป็นโรคอะไร