

แบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) ประจำปี 2563



ด้านที่ 1 การบริหารจัดการ

รวม 23 ข้อ 115 คะแนน ข้อ 1-23

เป้าหมาย : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและพร้อมในการดำเนินการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น

หัวข้อประเมิน	เมือง	อบจ.	ทน.	ทม.	ทต.	อบต.	คะแนนที่ได้	
	พัตยา	ข้อ	ข้อ	ข้อ	ข้อ	ข้อ	ข้อ	ร้อยละ
1. การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น	5	6	5	5	5	5	ด้านที่ 1 คิดเป็น ร้อยละ 12.10 ของจำนวนข้อ ทั้งหมด ของ LPA 5 ด้าน	
2. การจัดทำฐานข้อมูล	1	1	1	1	1	1		
3. การจัดการข้อร้องทุกข์/ร้องเรียน	2	2	2	2	2	2		
4. การบริการประชาชน	3	3	3	3	3	3		
5. ระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	2	2	2	2	2	2		
6. การประเมินผลการปฏิบัติงาน	3	3	3	3	3	3		
7. การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน	3	3	3	3	3	3		
8. การปรับปรุงภารกิจ	1	1	1	1	1	1		
9. การดำเนินงานตามนโยบายของจังหวัด	2	2	2	2	2	2		
รวม	22	23	22	22	22	22		

ด้านที่ 1 คิดเป็น
ร้อยละ 12.10
ของจำนวนข้อ
ทั้งหมด
ของ LPA 5 ด้าน



หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยที่ 1 การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อ 1-6 จำนวน 6 ข้อ

ข้อ 1 – 5 หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มงานแผนพัฒนาท้องถิ่น กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

ข้อ 5 ประเมินเฉพาะ องค์การบริหารส่วนจังหวัด

1. นายชำนาญ มีจำ ผู้อำนวยการกลุ่มงานแผนพัฒนาท้องถิ่น

โทร. 081 910 6511

2. นายโสพรรณ สืบบุตร นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

โทร. 094 493 4268

3. ว่าที่ร้อยโทกมลกาจ รุ่งปิ่น นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ โทร. 08 5121 3768

โทรศัพท์กลุ่มงาน 02 241 9000 ต่อ 2104 , 21 - 23

ข้อ 6 หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มงานยุทธศาสตร์และนโยบาย กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

1. นายกฤษดา สมประสงค์ ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และนโยบาย

โทร. 063 196 5338

2. นายเชาวรัตน์ กระบัตร์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ โทร. 063 898 7987

โทรศัพท์กลุ่มงาน 02 241 9000 ต่อ 1408

หน่วยที่ 1 การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น

6 ข้อ

30 คะแนน

ร้อยละ 3.15 ของ LPA 5 ด้าน

ร้อยละ 26.09 ของ LPA ด้านที่ 1

- 1. องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2564) และหรือ (พ.ศ. 2561 - 2565)
- 2. องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น มีการนำโครงการ การบริการ สาธารณะและกิจกรรมสาธารณะมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่าย
- 3. แผนพัฒนาท้องถิ่นมีความเชื่อมโยงหรือสอดคล้องยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดกับยุทธศาสตร์การ พัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4. องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีแนวทางการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
- 5. องค์การบริหารส่วนจังหวัด นำโครงการพัฒนาในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2564) และหรือ (พ.ศ. 2561- 2565) ที่ได้ผ่าน กระบวนการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ/ระดับจังหวัด มาดำเนินการ โดยใช้เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม หรือ เงินนอกงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
- 6. องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีการนำยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) มาเป็นกรอบในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และข้อบัญญัติหรือเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

1. การจัดทำ
แผนพัฒนา
ท้องถิ่น

2. นำแผน พัฒนา
ท้องถิ่นไปจัดทำ
งบประมาณ
รายจ่าย

3. การ
เชื่อมโยงกับ
ยุทธศาสตร์
จังหวัด

4. การติดตาม
และ
ประเมินผล
แผน

6. แผนพัฒนา
ท้องถิ่นภายใต้
กรอบ
ยุทธศาสตร์ชาติ

5. การ
ประสาน
แผนพัฒนา
ท้องถิ่นของ
อบจ.

หน่วยที่ 1 การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อ 1-6 จำนวน 6 ข้อ

เป้าหมาย : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ตามมาตรฐานในการบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
1. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2564) และหรือ (พ.ศ. 2561 - 2565) <u>มีการดำเนินการ ดังนี้</u> 1. โครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564) และหรือ (พ.ศ. 2561-2565) นำมาจาก ปัญหาความต้องการและข้อเสนอแนะของประชาชน 2. มีการประชุมประชาคมท้องถิ่น ตามรูปแบบที่ท้องถิ่นเห็นว่ามีเหมาะสมของท้องถิ่นนั้น 3. มีการดำเนินการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นครบถ้วนทุกกระบวนการ 4. มีการเปิดเผยแผนพัฒนาท้องถิ่นทางเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่สนใจห่วงเวลา ประเมินทุกแห่ง เกณฑ์การให้คะแนน : 1. ดำเนินการ 3-4 ข้อ 2. ดำเนินการ 2 ข้อ 3. ดำเนินการ 1 ข้อ 4. ไม่มีการดำเนินการใด ๆ	5 3 1 0

2. องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น มีการนำโครงการ การบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ มาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่าย

เกณฑ์การให้คะแนน :

- | | |
|--|---|
| 1. จำนวนโครงการบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะร้อยละ 30 ของโครงการขึ้นไป | 5 |
| 2. จำนวนโครงการบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะร้อยละ 20 ของโครงการ แต่ไม่ถึง ร้อยละ 30 ของโครงการ | 3 |
| 3. จำนวนโครงการบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะร้อยละ 10 ของโครงการ แต่ไม่ถึง ร้อยละ 20 ของโครงการ | 1 |
| 4. จำนวนโครงการบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะน้อยกว่าร้อยละ 10 ของโครงการ | 0 |

ดูในแบบ ผ.01-ผ.02 –ผ.03-ผ.04-ผ.05 และ ผ.08 สำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี

ดูในแบบ ผ.02 –ผ.02/1 และ ผ.03 สำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี

ประเมินทุกแห่ง

P 8,41,42 และ 84

3. แผนพัฒนาท้องถิ่นมีความเชื่อมโยงหรือสอดคล้องยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เกณฑ์การให้คะแนน :

1. มีการจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาที่เชื่อมโยงหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด และนำไปจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่าย 10 โครงการ ขึ้นไป	5
2. มีการจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาที่เชื่อมโยงหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด และนำไปจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่าย 5 โครงการขึ้นไป	3
3. มีการจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาที่เชื่อมโยงหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด และนำไปจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่าย 3 โครงการขึ้นไป	1
4. มีการจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาที่เชื่อมโยงหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด และนำไปจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายน้อยกว่า 3 โครงการ หรือแผนพัฒนาท้องถิ่นไม่มีความเชื่อมโยงหรือสอดคล้องยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0

คูในแบบ ผ.01-ผ.02 –ผ.03-ผ.04-ผ.05 และ ผ.08 สำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี

คูในแบบ ผ.02 –ผ.02/1 และ ผ.03 สำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี

ประเมินทุกแห่ง

P 8,41,42 และ 84

อธิบายเพิ่มเรื่องครุภัณฑ์
P 23,24,25,26

4. องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีแนวทางการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีการดำเนินการ ดังนี้

1. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลมีการรายงานผล และเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น ตามระยะเวลาที่กำหนด
2. ผู้บริหารท้องถิ่นรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของคณะกรรมการติดตามและประเมินผล เสนอต่อสภาท้องถิ่นตามระยะเวลาที่กำหนด
3. มีการประชุมสภาท้องถิ่นและสภาท้องถิ่นเสนอความเห็นที่ได้จากการประชุมสภาท้องถิ่น ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามระยะเวลาที่กำหนด
4. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นประชุม และได้เสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระยะเวลาที่กำหนด
5. มีการประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยผู้บริหารท้องถิ่น

P 53

ประเมินทุกแห่ง

เกณฑ์การให้คะแนน :

- | | |
|---------------------------|---|
| 1. ดำเนินการครบทั้ง 5 ข้อ | 5 |
| 2. ดำเนินการ 3 – 4 ข้อ | 3 |
| 3. ดำเนินการ 1 - 2 ข้อ | 1 |

- | | |
|---|---|
| 4. ไม่ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลหรือดำเนินการติดตามและประเมินผลไม่เป็นไปตามห่วง | 0 |
|---|---|
- ระยะเวลาดำเนินการที่กำหนดไว้

5. องค์การบริหารส่วนจังหวัด นำโครงการพัฒนาในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2564) และหรือ (พ.ศ. 2561- 2565) ที่ได้ผ่านกระบวนการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ/ระดับจังหวัด มาดำเนินการโดยใช้เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม หรือเงินนอกงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ประเมินเฉพาะ อบจ.

P 80,81,82,83,84

เกณฑ์การให้คะแนน :

- | | |
|-------------------------|---|
| 1. ร้อยละ 80.00 ขึ้นไป | 5 |
| 2. ร้อยละ 71.00 – 79.99 | 3 |
| 3. ร้อยละ 60.00 – 70.99 | 1 |
| 4. น้อยกว่าร้อยละ 60.00 | 0 |

คู่มือแบบ ผ.03-ผ.03/1 สำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี

คู่มือแบบ ผ.02/1 สำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี

6. องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีการนำยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) มาเป็นกรอบในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และข้อบัญญัติหรือเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

เกณฑ์การให้คะแนน :

- | | |
|---|---|
| 1. มีโครงการ/กิจกรรม ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและข้อบัญญัติหรือเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายที่แสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์กับยุทธศาสตร์ชาติ 4-6 ยุทธศาสตร์ | 5 |
| 2. มีโครงการ/กิจกรรม ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและข้อบัญญัติหรือเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายที่แสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์กับยุทธศาสตร์ชาติ 2-3 ยุทธศาสตร์ | 3 |
| 3. มีโครงการ/กิจกรรม ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและข้อบัญญัติหรือเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายที่แสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์กับยุทธศาสตร์ชาติ 1 ยุทธศาสตร์ | 1 |
| 4. ไม่มีโครงการ/กิจกรรม ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและข้อบัญญัติหรือเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายที่แสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์กับยุทธศาสตร์ชาติ | 0 |

ดูในแบบ ผ.01-ผ.02 –ผ.03-ผ.04-ผ.05 และ ผ.08 สำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี

ดูในแบบ ผ.02 –ผ.02/1 และ ผ.03 สำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี

ประเมินทุกแห่ง

P 8,41,42 และ 84
PP 22-35



หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยที่ 2 การจัดทำฐานข้อมูล ข้อ 7 จำนวน 1 ข้อ

ข้อ 7 หน่วยงานที่รับผิดชอบ : ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศท้องถิ่น

1. นางสาววรรณภา จันติสมบูรณ์	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศท้องถิ่น
	โทร. 08 1170 6748
2. นายธนະสิทธิ์ อนันต์สิริเกษม	หัวหน้ากลุ่มงานสารสนเทศ
	โทร. 08 1174 3776
	โทรศัพท์กลุ่มงาน 02 241 9000 ต่อ 1107 - 9

หน่วยที่ 2 การจัดทำฐานข้อมูล

1 ข้อ

5 คะแนน

ร้อยละ 0.53 ของ LPA 5 ด้าน

ร้อยละ 4.35 ของ LPA ด้านที่ 1

1. ข้อมูลสภาพ
ทั่วไป

2. ข้อมูล
โครงสร้าง
พื้นฐาน และ
สาธรรณูปโภค

3. ข้อมูลด้าน
เศรษฐกิจ

4. ข้อมูลด้าน
สังคม

5. ข้อมูลด้าน
สาธารณสุข

6. ข้อมูลด้าน
การป้องกันและ
บรรเทา
สาธารณภัย

7. ข้อมูลด้าน
สิ่งแวดล้อม

8. ข้อมูลด้าน
การเงินการคลัง

- ผ่านการรับรองจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ผ่านการรับรองจากจังหวัด (สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)

7. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกข้อมูลตามฐานข้อมูลที่สำคัญตามกรอบระยะเวลา

คะแนนเต็ม	5
คะแนนที่ได้	

หน่วยที่ 2 การจัดทำฐานข้อมูล ข้อ 7 จำนวน 1 ข้อ

เป้าหมาย : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดทำฐานข้อมูลที่น่าเชื่อถือ ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน ครบถ้วน เพื่อเป็นพื้นฐานในการพัฒนาท้องถิ่น

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
7. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกข้อมูล ตามฐานข้อมูลที่สำคัญตามกรอบระยะเวลา	
เกณฑ์การให้คะแนน :	
1. บันทึกข้อมูลครบทุกด้านได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และผ่านการรับรองจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระดับจังหวัด (สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)	5
2. บันทึกข้อมูลครบทุกด้านได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และผ่านการรับรองจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	3
3. บันทึกข้อมูลไม่ครบทุกด้าน และไม่ผ่านการรับรองจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1
4. ไม่สามารถบันทึกข้อมูลได้ทั้ง 8 ด้าน	0

ประเมินทุกแห่ง

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.7/ว 1473 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2563 (เป็นหนังสือประทับตรา)
- แก่ในคำอธิบาย แก่เป็น การบันทึกข้อมูลทั้ง 8 ด้าน ได้แก่ (1) ข้อมูลสภาพทั่วไป (2) ข้อมูลโครงสร้างพื้นฐาน และสาธารณูปโภค (3) ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ (4) ข้อมูลด้านสังคม (5) ข้อมูลด้านสาธารณสุข (6) ข้อมูลด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (7) ข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม (8) ข้อมูลด้านการเงินการคลัง



หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยที่ 3 การจัดการข้อร้องทุกข์/ร้องเรียน ข้อ 8-9 จำนวน 2 ข้อ

ข้อ 8-9 หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มงานส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีท้องถิ่น
กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

หน่วยที่ 4 การบริการประชาชน ข้อ 10-12 จำนวน 3 ข้อ

- | | |
|--|---|
| 1. นางสาวลัดดาวรรณ น้อยอรุณ | ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีท้องถิ่น
โทร. 08 4941 5414 |
| 2. นายสุริยะ หินเมืองเก่า | หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการบริหารจัดการท้องถิ่น โทร. 06 4951 5885 |
| 3. นายไพศาล พันธุระ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ โทร. 08 4399 4263 |
| 4. น.ส. ชนเนษฎ์ แก้วพุ่ม | พนักงานวิเคราะห์นโยบายและแผน โทร. 09 5669 3645 |
| โทรศัพท์กลุ่มงาน 02 241 9000 ต่อ 2312,2322 | |

8. ร้อยละของข้อร้อง
ทุกข์/ร้องเรียนต่อ
องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นที่ดำเนินการ
สำเร็จลุล่วง

○กรณีร้ององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
โดยตรง และผ่านผู้
กำกับดูแล/ท้องถิ่น
อำเภอ / ท้องถิ่น
จังหวัด

Good governance



Check and balance

9. ร้อยละของข้อร้อง
ทุกข์/ร้องเรียนที่มา
จากศูนย์ดำรงธรรมที่
ดำเนินการสำเร็จลุล่วง

○กรณีร้องผ่าน
ศูนย์ดำรงธรรม

2 ข้อ

10 คะแนน

ร้อยละ 1.05 ของ LPA 5 ด้าน

ร้อยละ 8.70 ของ LPA ด้านที่ 1

ไม่มีคือไม่มี ได้ 5 คะแนน

ดำเนินการได้ตามเกณฑ์แต่ไม่ได้จัดทำ
บัญชี ได้คะแนน ต้องการผลมากกว่า
งานธุรการ

หน่วยที่ 3 การจัดการข้อร้องทุกข์/ร้องเรียน

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
9. ร้อยละของข้อร้องทุกข์/ร้องเรียนที่มาจากศูนย์ดำรงธรรมที่ดำเนินการสำเร็จรวดเร็ว <u>เกณฑ์การให้คะแนน :</u> 1. จัดทำบัญชีรับเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียน และดำเนินการแก้ไขปัญหา หรือแจ้งผลความคืบหน้าให้ประชาชนทราบทุกเรื่อง ภายใน 15 วัน ร้อยละ 100 ของจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ที่ปรากฏในบัญชี หรือไม่มีข้อร้องทุกข์/ร้องเรียน 5 2. จัดทำบัญชีรับเรื่องราวร้องทุกข์ และดำเนินการแก้ไขปัญหา หรือแจ้งผลความคืบหน้าให้ประชาชนทราบ ภายใน 15 วัน อย่างน้อยร้อยละ 80 ของจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ที่ปรากฏในบัญชี 3 3. จัดทำบัญชีรับเรื่องราวร้องทุกข์ และดำเนินการแก้ไขปัญหา หรือแจ้งผลความคืบหน้าให้ประชาชนทราบ ภายใน 15 วัน อย่างน้อยร้อยละ 50 ของจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ที่ปรากฏในบัญชี 1 4. จัดทำบัญชีรับเรื่องราวร้องทุกข์ และดำเนินการแก้ไขปัญหา หรือแจ้งผลความคืบหน้าให้ประชาชนทราบ ภายใน 15 วัน ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ที่ปรากฏในบัญชี หรือ ไม่มีการดำเนินการใด ๆ 0	

ประเมินทุกแห่ง

● กรณีแก้ไขเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนได้ตามเกณฑ์แต่ไม่ได้จัดทำบัญชีไว้ ถือว่าได้คะแนนตามที่กำหนดไว้ เช่น ภายใน 15 วัน แก้ปัญหาได้ 100% แต่ไม่ได้ทำบัญชีไว้ และสามารถพิสูจน์ให้เห็นได้ในเชิงประจักษ์

หน่วยที่ 4 การบริการประชาชน

- 10. การอำนวยความสะดวกในการบริการประชาชน เพื่อมุ่งสู่ประโยชน์สุขของประชาชนผู้รับบริการและมีประสิทธิภาพอย่างเป็นระบบ
- 11. ช่องทางการสื่อสารที่หลากหลายเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนที่จะติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูล หรือแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 12. การประเมินความพึงพอใจของประชาชน ณ จุดบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Citizen Feedback)

3 ข้อ	15 คะแนน
ร้อยละ 1.58 ของ LPA 5 ด้าน	
ร้อยละ 13.04 ของ LPA ด้านที่ 1	



หน่วยที่ 4 การบริการประชาชน ข้อ 10-12 จำนวน 3 ข้อ

คะแนนเต็ม	15
คะแนนที่ได้	

เป้าหมาย : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดให้มีการบริการประชาชนที่เข้ามารับ

บริการในหน่วยงาน ได้อย่างมีมาตรฐานเพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทำให้ประชาชนผู้รับบริการในแต่ละพื้นที่สามารถได้รับการบริการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในมาตรฐานเดียวกันอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นระบบมากยิ่งขึ้น

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน

10. การอำนวยความสะดวกในการบริการประชาชน เพื่อมุ่งสู่ประโยชน์สุขของประชาชนผู้รับบริการ และมีประสิทธิภาพอย่างเป็นระบบ

มีการดำเนินการ ดังนี้

1. มีเก้าอี้รองรับประชาชนผู้รับบริการอย่างเพียงพอ
2. มีป้าย/สัญลักษณ์บอกทิศทางหรือตำแหน่งในการเข้าถึงจุดให้บริการ ได้อย่างสะดวก และชัดเจน รวมทั้งที่ตั้งของจุดให้บริการ
3. มีการออกแบบผังงานและระบบการให้บริการระหว่าง “จุดก่อนเข้าสู่บริการ” และ “จุดให้บริการ” ที่อำนวยความสะดวกทั้งสำหรับเจ้าหน้าที่และประชาชน
4. มีการจัดให้มีระบบคิวเพื่อให้บริการได้อย่างเป็นธรรม หรือใช้แอปพลิเคชัน (Application)
5. มีจุดแลกรับในการช่วยอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เช่น คัดกรองผู้ให้บริการ ให้คำแนะนำในการขอรับบริการหรือช่วยเตรียมเอกสารพร้อมแบบคำร้องพร้อมทั้งตัวอย่างการกรอกข้อมูล

6. มีการให้บริการนอกเวลาราชการ หรือตามเวลาที่สอดคล้องกับผลสำรวจความต้องการของผู้รับบริการในพื้นที่(มีบริการล่วงเวลา/พักเที่ยง หรือวันหยุดราชการ)
7. ให้บริการอินเทอร์เน็ต หรือ wifi
8. มีจุดบริการน้ำดื่มสะอาดเพื่อบริการประชาชนรองรับบริการประชาชนอย่างเพียงพอ
9. มีการออกแบบสถานที่คำนึงถึงผู้พิการ สตรีมีครรภ์ และผู้สูงอายุ
10. ในจุดที่สำคัญอันตรายมีการออกแบบหรือให้สามารถมองเห็นได้ชัดเจนตามหลักสากล ทั้งขณะยืนหรือรถล้อเลื่อน หรือมีขนาด และพื้นที่ใช้งานสะดวกต่อการเอื้อมจับ
11. มีการจัดให้มีแสงสว่างอย่างเพียงพอ ณ จุดรับบริการและภายในสำนักงาน หรือ ที่ทำการ
12. มีจุดประเมินผลความพึงพอใจ ณ จุดให้บริการในรูปแบบที่ง่ายและสะดวกต่อผู้ให้บริการ โดยคำนึงถึงผลสะท้อนกลับ (Citizen Feedback)

ประเมินทุกแห่ง

- การตรวจ :
- 1) เน้นการค้นหาร่องรอยที่เกิดขึ้น
 - 2) สุ่มสอบถามจากประชาชนผู้มารับบริการ อย่างน้อย 4 คน

เกณฑ์การให้คะแนน :

- | | |
|----------------------------|---|
| 1. ดำเนินการครบ 12 ข้อ | 5 |
| 2. ดำเนินการ 10 – 11 ข้อ | 3 |
| 3. ดำเนินการ 8 - 9 ข้อ | 1 |
| 4. ดำเนินการน้อยกว่า 8 ข้อ | 0 |

11. ช่องทางการสื่อสารที่หลากหลายเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนที่จะติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูล หรือแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

มีการดำเนินการ ดังนี้

- 1. มีการจัดทำและเผยแพร่คู่มือสำหรับประชาชนครบถ้วน ทุกกระบวนการให้บริการที่เป็นปัจจุบัน และเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2. มีการจัดตั้งศูนย์บริการร่วม
- 3. มีกล่อ่ง/ตู้รับฟังความคิดเห็น อย่างน้อยสามจุด ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ไม่ซ้ำกับจุดที่ตั้ง (ชุมชน/หมู่บ้าน) หรือมีตู้ ปณ. ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสรุปผลข้อมูลที่ได้จากตู้ ปณ. ให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ
- 4. มีการประชุมรับฟังความคิดเห็น หรือการประชุมประชาคมท้องถิ่น และนำข้อมูลจากการรับฟังความคิดเห็นมาแก้ปัญหาหรือตอบสนองความต้องการของประชาชน
- 5. เว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ Facebook/Line
- 6. โทรศัพท์สายด่วนหรือสายตรงถึงผู้บริหารท้องถิ่น

ประเมินทุกแห่ง

ศูนย์บริการร่วมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีกระบวนการปฏิบัติงานอย่างไรบ้าง 1. การรับเรื่องอนุญาตและตรวจสอบเอกสาร หลักฐานประกอบให้ถูกต้องครบถ้วน 2. การส่งเรื่องให้กับหน่วยงานเจ้าของเรื่องเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ 3. การติดตามความคืบหน้าเมื่อได้รับการสอบถามจากประชาชนผู้รับบริการ 4. การแจ้งผลการดำเนินการให้ประชาชนผู้รับบริการทราบ

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1105 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2547

เกณฑ์การให้คะแนน :

- | | |
|---|---|
| 1. ดำเนินการ 5 - 6 ข้อ | 5 |
| 2. ดำเนินการ 3 - 4 ข้อ | 3 |
| 3. ดำเนินการ 2 ข้อ | 1 |
| 4. ดำเนินการ 1 ข้อหรือไม่มีการดำเนินการ | 0 |
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.7/ว 1473 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2563 (เป็นหนังสือประทับตรา)

12. การประเมินความพึงพอใจของประชาชน ณ จุดบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Citizen Feedback)

มีการดำเนินการ ดังนี้

1. มีการประเมินผลความพึงพอใจของประชาชน ณ จุดบริการ
2. มีการประมวลผลเสนอผู้บริหารท้องถิ่น
3. มีผลประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ 70
4. มีการให้คะแนนและแสดงความคิดเห็นของประชาชน เพื่อให้มีการปรับปรุงบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. มีการใช้อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) อย่างน้อย 1 กระบวนงาน
6. มีการแสดงผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนผ่านทางเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเมินทุกแห่ง

เกณฑ์การให้คะแนน :

- | | |
|---|---|
| 1. ดำเนินการ 4 – 6 ข้อ | 5 |
| 2. ดำเนินการ 3 ข้อ | 3 |
| 3. ดำเนินการ 2 ข้อ | 1 |
| 4. ดำเนินการ 1 ข้อหรือไม่มีการดำเนินการ | 0 |



หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยที่ 5 ระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ข้อ 13-14 จำนวน 2 ข้อ

ข้อ 13 - 14 หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองตรวจสอบระบบการเงินบัญชีท้องถิ่น

1. นางชบาไพร ชุนถนอม	ผู้อำนวยการกองตรวจสอบระบบการเงินบัญชีท้องถิ่น โทร. 08 5480 2395
2. นางสาวพรพิชชา พานแก้ว	ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนาระบบการตรวจสอบ โทร. 09 2280 1682
	โทรศัพท์กลุ่มงาน 02 241 9000 ต่อ 1305

หน่วยที่ 5 ระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

ระบบการควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน

2 ข้อ

10 คะแนน

ร้อยละ 1.05 ของ LPA 5 ด้าน

ร้อยละ 8.70 ของ LPA ด้านที่ 1

- ระยะเวลาที่กำหนดคือ ภายใน 90 วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

13. การประเมินผลการควบคุมภายในระดับหน่วยงานของรัฐ ตามแบบ ปค.1 แบบ ปค.4 แบบ ปค.5 และแบบ ปค.6

- มีผู้ตรวจสอบภายใน
- รายงานผลการตรวจสอบต่อผู้บริหารท้องถิ่น อย่างน้อยทุก 2 เดือน

14. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีผู้ตรวจสอบภายในหรือมอบหมายให้มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในและปฏิบัติงานตรวจสอบเป็นไปตามที่หลักเกณฑ์ฯ กำหนด

ภายในระยะเวลาที่กำหนด คือ ภายในเวลาอันสมควรหรืออย่างน้อยทุกสองเดือน

คะแนนเต็ม	15
คะแนนที่ได้	

หน่วยที่ 5 ระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน
 ข้อ 13-14 จำนวน 2 ข้อ

เป้าหมาย : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดวางระบบการควบคุมภายในที่ดี และมีระบบการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างความโปร่งใสและการบริหารงานที่ดี

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
13. การประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับหน่วยงานของรัฐ ตามแบบ ปค.1 แบบ ปค.4 แบบ ปค.5 และแบบ ปค.6 เกณฑ์การให้คะแนน : - ดำเนินการตามแบบที่กำหนดครบถ้วนและรายงานผู้กำกับดูแลภายในระยะเวลาที่กำหนด - ดำเนินการตามแบบที่กำหนดครบถ้วนแต่รายงานผู้กำกับดูแลเกินระยะเวลาที่กำหนด - ดำเนินการตามแบบที่กำหนดครบถ้วนแต่ไม่รายงานผู้กำกับดูแล - ไม่ได้ดำเนินการหรือดำเนินการตามแบบที่กำหนดไม่ครบถ้วน	5 3 1 0

ประเมินทุกแห่ง

แก่คำอธิบาย : เป็น กรณีเมืองพัทยา จัดส่งให้กระทรวงการคลังโดยตรง ภายใน 90 วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

●หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.7/ว 1473 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2563 (เป็นหนังสือประทับตรา)

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
14. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีผู้ตรวจสอบภายในหรือมอบหมายให้มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในและปฏิบัติงานตรวจสอบเป็นไปตามที่หลักเกณฑ์ฯ กำหนด <u>เกณฑ์การให้คะแนน :</u>	
1. มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายในหรือมอบหมาย ให้มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายใน จัดทำแผนการตรวจสอบปฏิบัติงานตรวจสอบเป็นไปตามแผนที่ได้รับอนุมัติ และรายงานผลการตรวจสอบครบถ้วน <u>ภายในระยะเวลาที่กำหนด</u>	5
2. มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายในหรือมอบหมาย ให้มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายใน จัดทำแผนการตรวจสอบปฏิบัติงานตรวจสอบเป็นไปตามแผนที่ได้รับอนุมัติ และรายงานผลการตรวจสอบครบถ้วน <u>แต่เกินระยะเวลาที่กำหนด</u>	3
3. มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายในหรือมอบหมาย ให้มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายใน จัดทำแผนการตรวจสอบและปฏิบัติงานตรวจสอบเป็นไปตามแผนที่ได้รับอนุมัติ	1
4. ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายในและไม่ได้มอบหมายให้มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายใน	0

ข้อสังเกต : ได้ 1 คะแนน ไม่มีรายงานผลการตรวจสอบ ไม่มีระยะเวลา

ประเมินทุกแห่ง



หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยที่ 6 การประเมินผลการปฏิบัติงาน ข้อ 15-17 จำนวน 3 ข้อ

ข้อ 15-17 หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มงานส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีท้องถิ่น
กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

หน่วยที่ 7 การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน ข้อ 18-20 จำนวน 3 ข้อ

หน่วยที่ 8 การปรับปรุงภารกิจ ข้อ 21 จำนวน 1 ข้อ

หน่วยที่ 9 การดำเนินงานตามนโยบายของจังหวัด ข้อ 22-23 จำนวน 2 ข้อ

1. นางสาวลัดดาวรรณ น้อยอรุณ ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีท้องถิ่น
โทร. 08 4941 5414

2. นายสุริยะ หินเมืองเก่า หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการบริหารจัดการท้องถิ่น โทร. 06 4951 5885

3. นายไพศาล พันธุระ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ โทร. 08 4399 4263

4. น.ส. ชนเนษฎ์ แก้วพุ่ม พนักงานวิเคราะห์นโยบายและแผน โทร. 09 5669 3645

โทรศัพท์กลุ่มงาน 02 241 9000 ต่อ 2312,2322

หน่วยที่ 6 การประเมินผลการปฏิบัติงาน

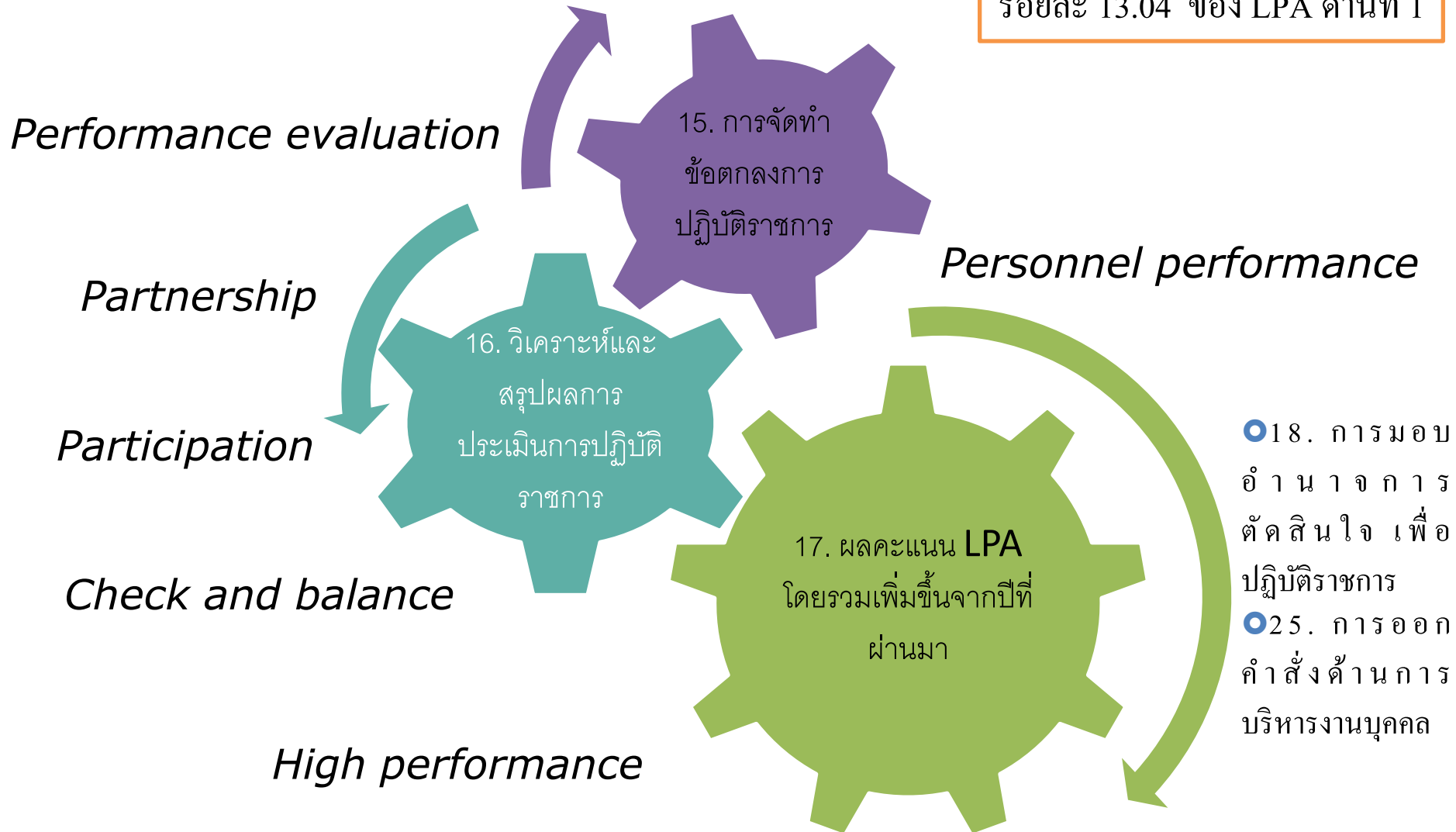
: *Good personnel management*

3 ข้อ

15 คะแนน

ร้อยละ 1.58 ของ LPA 5 ด้าน

ร้อยละ 13.04 ของ LPA ด้านที่ 1



หน่วยที่ 6 การประเมินผลการปฏิบัติงาน ข้อ 15-17 จำนวน 3 ข้อ

คะแนนเต็ม	15
คะแนนที่ได้	

เป้าหมาย : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีผลสัมฤทธิ์ในการบริหารงาน ที่มาจากการบริหารงานที่เข้มแข็ง และมีความโปร่งใส

หน่วยย่อยที่ 1 การประเมินผลการปฏิบัติราชการ

เกณฑ์การประเมิน		คะแนน
15. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำข้อตกลง ในการปฏิบัติราชการระหว่างส่วนราชการกับผู้บริหารท้องถิ่น มีการดำเนินการ ดังนี้		
1. มีการจัดทำข้อตกลงครบทุกส่วนราชการ		
2. มีการปฏิบัติตามข้อตกลงครบทุกส่วนราชการ		
3. มีการจัดทำและรายงานผลการปฏิบัติราชการ		
4. มีการลงนามครบถูกต้อง และมีข้าราชการ พนักงานจ้าง ลูกจ้างประจำ ได้ลงนามทราบทุกคน		
ประเมินทุกแห่ง		
เกณฑ์การให้คะแนน :		
1. ดำเนินการครบ 4 ข้อ		5
2. ดำเนินการ 3 ข้อ		3
3. ดำเนินการ 1 – 2 ข้อ		1
4. ไม่มีการดำเนินการ		0

ในทางปฏิบัติ : ดำเนินการให้เป็นปัจจุบันด้วย เช่น การลงนามครบถูกต้อง/ผลปัจจุบัน

16. มีการวิเคราะห์และสรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประเมินผลตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งมีบุคคลภายนอกร่วมเป็นกรรมการ
มีการดำเนินการ ดังนี้

1. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2. จัดประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการให้ครบถ้วนทั้ง 4 ด้าน เกี่ยวกับ (1) ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ (2) คุณภาพของบริการ (3) ความคุ้มค่าของภารกิจ และ (4) ความพึงพอใจของประชาชน
3. มีการจัดทำรายงานสรุปผลการประเมิน
4. เสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณาสั่งการ

● ดู หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0892.4/ว 435 ลงวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2548

● ข้อนี้ ไม่เกี่ยวข้องกับวิธีการ ฐานปฏิบัติ และ ความสัมพันธ์กับการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น

● ประชุม
● วิเคราะห์
● ประมวลผล/สรุปผล
● เสนอผู้บริหาร

ประเมินทุกแห่ง

เกณฑ์การให้คะแนน :

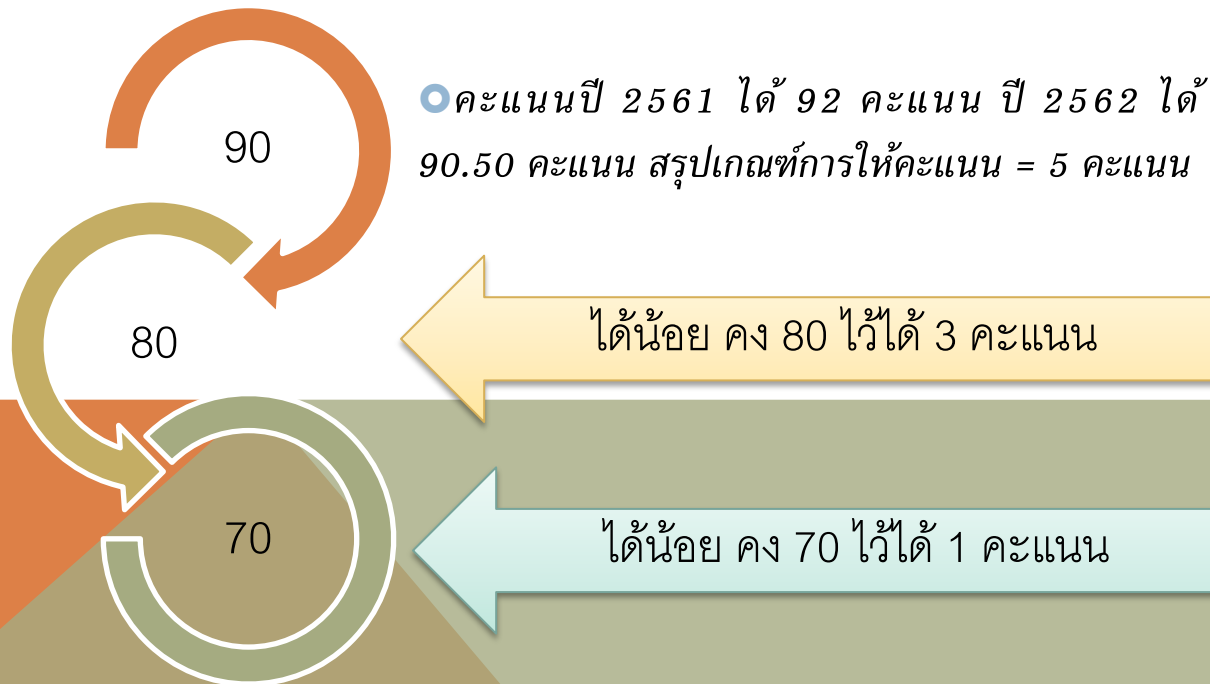
- | | |
|---|---|
| 1. ดำเนินการครบ 4 ข้อ | 5 |
| 2. ดำเนินการ 3 ข้อ | 3 |
| 3. ดำเนินการ 2 ข้อ | 1 |
| 4. ดำเนินการ 1 ข้อ หรือ ไม่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการฯ | 0 |

17. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีผลคะแนน LPA โดยรวมเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา

เกณฑ์การให้คะแนน :

- | | |
|--|---|
| 1. เพิ่มขึ้นร้อยละ 5.00 ขึ้นไป หรือมีคะแนน LPA ด้านที่ 1 - 5 ที่ระดับร้อยละ 90.00 ขึ้นไป | 5 |
| 2. เพิ่มขึ้นร้อยละ 3.00 – 4.99 หรือมีคะแนน LPA ด้านที่ 1 - 5 ที่ระดับร้อยละ 80.00 ขึ้นไป | 3 |
| 3. เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.00 – 2.99 หรือมีคะแนน LPA ด้านที่ 1 - 5 ที่ระดับร้อยละ 70.00 ขึ้นไป | 1 |
| 4. ต่ำกว่าร้อยละ 1.00 หรือคะแนน LPA ด้านที่ 1 - 5 ต่ำกว่าที่ระดับร้อยละ 70.00 | 0 |

ประเมินทุกแห่ง



หน่วยที่ 7 การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน

3 ข้อ

15 คะแนน

ร้อยละ 1.58 ของ LPA 5 ด้าน

ร้อยละ 13.04 ของ LPA ด้านที่ 1

Increasing administrative efficiency

18

การมอบอำนาจการตัดสินใจ เพื่อปฏิบัติราชการ

: *Good personnel management*
Personnel performance
Partnership
Check and balance

19

มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศหรือโทรคมนาคมเพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

Smart Card Reader
Wifi/Line/Facebook/SMS

20

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการบูรณาการ (**Intergration**) โครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ ร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น หรือร่วมกับหน่วยงานอื่น

กระจายอำนาจ 6 ด้าน

Decentralize local development

หน่วยที่ 7 การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน ข้อ 18-20 จำนวน 3 ข้อ

คะแนนเต็ม

15

เป้าหมาย : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีประสิทธิภาพในการบริหารงานเพิ่มขึ้น โดยวิธีการต่าง ๆ เช่น การลดขั้นตอน การใช้เทคโนโลยีการให้บริการเชิงรุก การบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ

คะแนนที่ได้

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน

18. การมอบอำนาจการตัดสินใจ เพื่อปฏิบัติราชการ มีการดำเนินการ ดังนี้

1. มีการมอบอำนาจทำเป็นหนังสือ/คำสั่งระบุชื่อผู้รับมอบอำนาจชัดเจน
2. มีหลักฐานผู้รับมอบอำนาจใช้อำนาจที่ได้รับ
3. มีการแจ้งเวียนให้ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นรับทราบ และลงลายมือรับทราบทุกคน
4. มีการประกาศให้ประชาชนทราบในที่เปิดเผย
5. มีการปฏิบัติตามที่ได้รับมอบอำนาจจริง

ประเมินทุกแห่ง

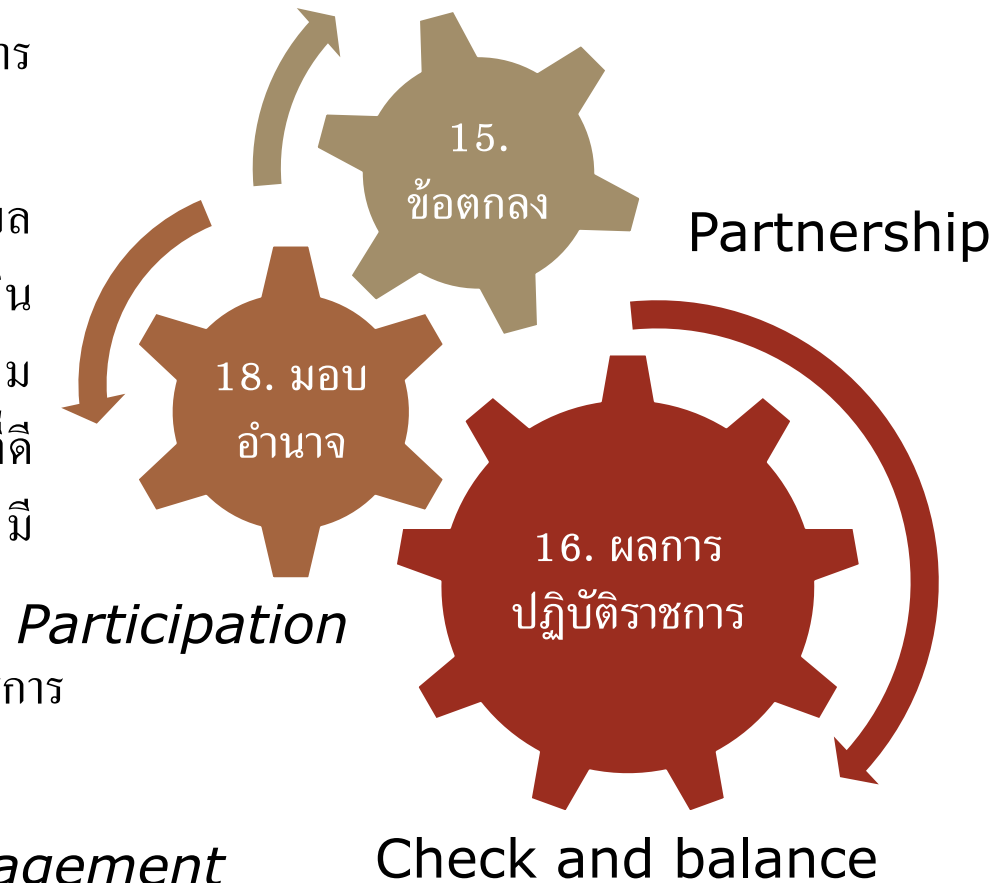
เกณฑ์การให้คะแนน :

ในทางปฏิบัติ : ดำเนินการให้เป็นปัจจุบันด้วย เช่น การลงนามครบ
ถูกต้อง/ผลปัจจุบัน

- | | |
|--|---|
| 1. ดำเนินการครบ 5 ข้อ | 5 |
| 2. ดำเนินการ 4 ข้อ | 3 |
| 3. ดำเนินการ 2 – 3 ข้อ | 1 |
| 4. ดำเนินการ 1 ข้อ หรือไม่มีการดำเนินการมอบอำนาจ | 0 |

ความสัมพันธ์ LPA : การบริหารราชการและการบริหารงานบุคคล

- 15. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำข้อตกลง ในการปฏิบัติราชการระหว่างส่วนราชการ กับผู้บริหารท้องถิ่น
- 16. มีการวิเคราะห์และสรุปผลการประเมินผล การปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประเมินผลตาม หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ของ องค์กร ปกครอง ส่วน ท้อง ถิ่น ซึ่ง มี บุคคลภายนอกร่วมเป็นกรรมการ
- 18. การมอบอำนาจการตัดสินใจ เพื่อปฏิบัติราชการ



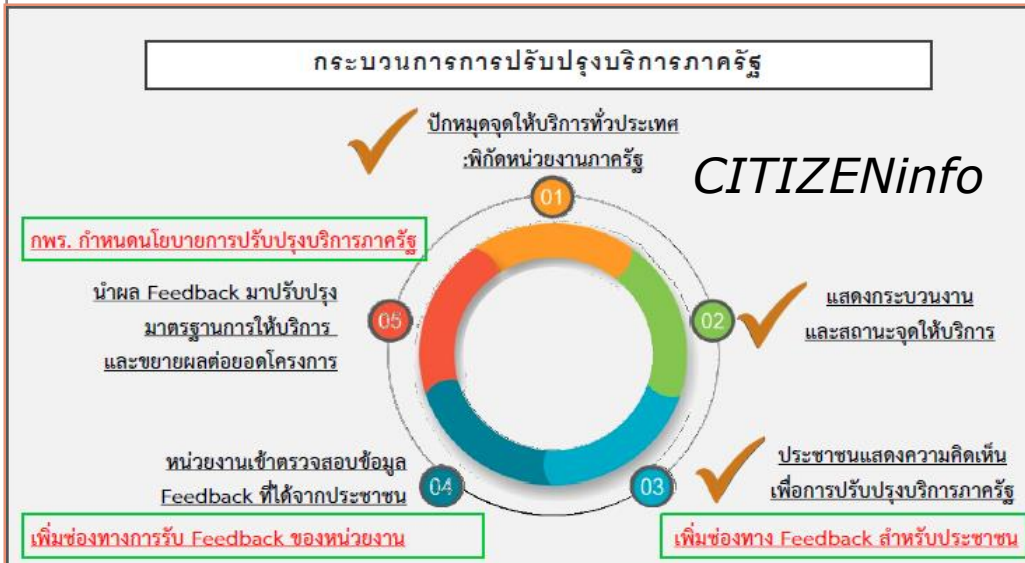
: *Good personnel management*

Check and balance

19. มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศหรือโทรคมนาคมเพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

มีการดำเนินการ ดังนี้

1. มีการใช้อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) อย่างน้อย 1 กระบวนการงาน
2. มีการให้บริการชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต
3. จัดให้มี wifi หรืออินเทอร์เน็ตภายในสำนักงาน/ที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. มีการใช้โปรแกรมอนุมัติงานก่อสร้าง
5. มีการแจ้งผลการอนุมัติผ่านระบบ SMS หรือระบบอื่นนอกจากนี้
6. มีการจองคิวขอรับบริการออนไลน์
7. มีการแจ้งเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนผ่านระบบออนไลน์ เช่น เว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, Line, Facebook เป็นต้น



เกณฑ์การให้คะแนน :

1. ดำเนินการ 6-7 ข้อ 5
2. ดำเนินการ 4-5 ข้อ 3
3. ดำเนินการ 2-3 ข้อ 1
4. ดำเนินการ 1-2 ข้อ หรือไม่มีการดำเนินการ 0

ประเมินทุกแห่ง

20. องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น มีการบูรณาการ (Intergration) โครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ ร่วมกับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น หรือร่วมกับหน่วยงานอื่น มีการดำเนินการ ดังนี้

1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
2. ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต
3. ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
4. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว
5. ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม
6. ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

เกณฑ์การให้คะแนน :

● ความสัมพันธ์และผลที่เกิดขึ้น จะปรากฏ
ในด้านที่ 4 ด้านการบริการสาธารณะ

● ไม่มีส่วนร่วมดำเนินการจริง ไม่นับ การให้
เงินอุดหนุนหน่วยงานต่าง ๆ แต่ไม่ได้ร่วม

ดำเนินการจริง ไม่นับ

● การบูรณาการ (Intergration) กับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชน
องค์กรภาคประชาชน ฯลฯ

1. ดำเนินการครบ 6 ข้อ	5
2. ดำเนินการ 5 ข้อ	3
3. ดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	1
4. ดำเนินการน้อยกว่า 3 ข้อ	0

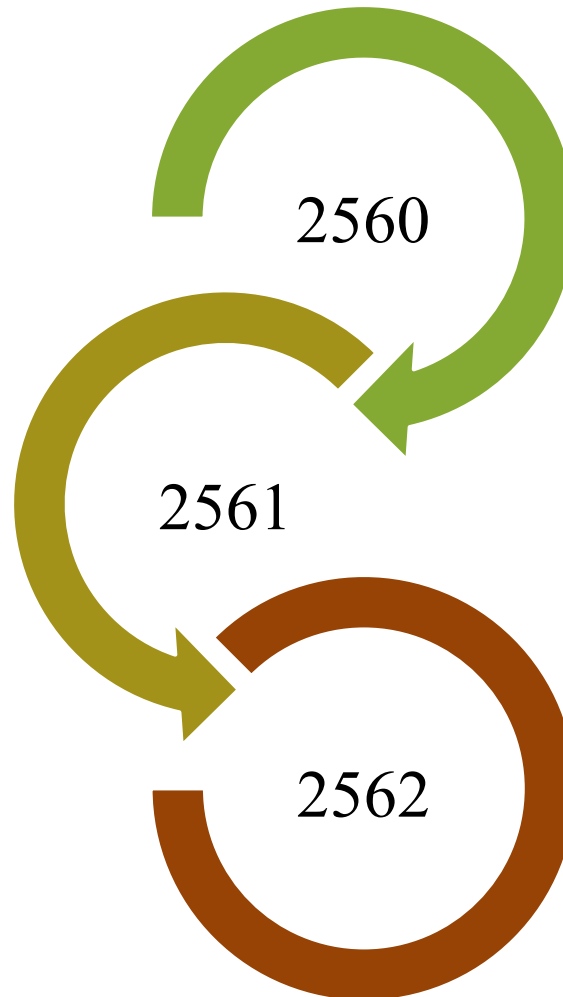
ประเมินทุกแห่ง

หน่วยที่ 8 การปรับปรุงภารกิจ

1 ข้อ	5 คะแนน
ร้อยละ 0.53 ของ LPA 5 ด้าน	
ร้อยละ 4.35 ของ LPA ด้านที่ 1	

21. ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา (2560 – 2562) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีการพิจารณาทบทวนปรับปรุง เปลี่ยนแปลงยกเลิกภารกิจ หรือข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ

ภารกิจ/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ
คืออยู่แล้ว จึงไม่ปรับปรุง



Mission update

● ประชุมคณะทำงาน และคณะทำงานยืนยันว่าให้คงเดิมไว้ก็สามารถทำได้

คืออยู่แล้วคือ
ดี ดีเลิศอย่างไร
ใครบอกว่าดี
เหมาะสมกับยุคปัจจุบัน

เป้าหมาย : เพื่อให้เกิดความถูกต้อง ทันสมัย เป็นธรรม คุ่มค่า และมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติการกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คะแนน

1. มีการแต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาทบทวนปรับปรุง เปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกภารกิจหรือข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติเป็นปัจจุบัน
2. มีการประชุมคณะทำงาน
3. มีการจัดทำรายงานประชุมตามรูปแบบระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ
4. นำผลการประชุมมาทบทวน ปรับปรุง เปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกภารกิจหรือข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติเป็นปัจจุบัน
5. มีการเผยแพร่ทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เกณฑ์การให้คะแนน :

- | | |
|---------------------------|---|
| 1. ดำเนินการครบ 5 ข้อ | 5 |
| 2. ดำเนินการ 4 ข้อ | 3 |
| 3. ดำเนินการ 3 ข้อ | 1 |
| ข้อ หรือไม่มีการดำเนินการ | 0 |

●หลักสำคัญ : ต้องมีการประชุมเพื่อพิจารณาทบทวน
ปรับปรุง เมื่อได้ประชุมพิจารณาแล้ว จะคงไว้เช่นเดิมก็ได้

หน่วยที่ 9 การดำเนินงานตามนโยบายของจังหวัด

Independent indicators ตัวชี้วัดอิสระ

● ตัวชี้วัดต้องเป็นภารกิจ
อำนาจหน้าที่ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นทุก
ประเภท (องค์การบริหารส่วน
จังหวัด/ เทศบาล/ องค์การ
บริหารส่วนตำบล/ เมืองพัทยา)

22

จังหวัดจัดทำตัวชี้วัดของตนเอง
พร้อมคำอธิบาย

23

จังหวัดจัดทำตัวชี้วัดของตนเอง
พร้อมคำอธิบาย

2 ข้อ	10 คะแนน
ร้อยละ 1.05	ของ LPA 5 ด้าน
ร้อยละ 8.70	ของ LPA ด้านที่ 1

1. ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี
2. แผนแม่บทยุทธศาสตร์ชาติ
3. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12
4. นโยบายกระทรวงมหาดไทย
5. แผนยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด
6. ยุทธศาสตร์จังหวัด
7. Sustainable Development Goals : SDGs

คะแนนเต็ม	10
คะแนนที่ได้	

หน่วยที่ 9 การดำเนินงานตามนโยบายของจังหวัด ข้อ 22-23 จำนวน 2 ข้อ

เป้าหมาย : ให้จังหวัดกำหนดเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายของจังหวัด (พ.ศ. 2562) ซึ่งอาจเป็นการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาจังหวัด นโยบายสำคัญของผู้ว่าราชการจังหวัด หรือนโยบายการพัฒนาพื้นที่เฉพาะ เช่น พื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจ พื้นที่การค้าชายแดน ฯลฯ (ระบุหัวข้อนโยบาย การดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการสนับสนุนและผลการดำเนินงาน)

คำอธิบาย

- 1. ให้จังหวัดจัดทำตัวชี้วัดของจังหวัดตนเองตามเป้าหมายที่อธิบายข้างต้น ให้มีคะแนนรวมทั้งหมด เท่ากับ 10 คะแนน โดยกำหนดเป็น 2 ตัวชี้วัด ๆ ละ 5 คะแนน /เกณฑ์การให้คะแนน 5-3-1-0
- 2. ตัวชี้วัดต้องเป็นภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกประเภท (องค์การบริหารส่วนจังหวัด/ เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล/เมืองพัทยา)

สอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ ดังนี้

1. ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (ยุทธศาสตร์ที่/ชื่อยุทธศาสตร์ ระบุด้วย)
2. แผนแม่บทยุทธศาสตร์ชาติ (ประเด็น/แผนย่อย/แนวทางพัฒนา ระบุด้วย)
3. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (ยุทธศาสตร์ที่/ชื่อยุทธศาสตร์ ระบุด้วย)
4. นโยบายกระทรวงมหาดไทย
5. แผนยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด (กลุ่มจังหวัด ประกอบด้วยกี่จังหวัด/จังหวัดอะไร/ยุทธศาสตร์ที่/ชื่อยุทธศาสตร์ ระบุด้วย)
6. ยุทธศาสตร์จังหวัด (ยุทธศาสตร์ที่/ชื่อยุทธศาสตร์ ระบุด้วย)
7. Sustainable Development Goals : SDGs (เป้าหมาย/เป้าประสงค์/ตัวชี้วัดของเป้าประสงค์ ระบุด้วย)

ประเมินทุกแห่ง

ตัวอย่างการร่างตัวชี้วัด

Independent indicators

ตัวชี้วัดอิสระ

ข้อ	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
22	ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน 1. ข้อมูลการประสานหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องเช่น ที่ทำการปกครองอำเภอ/จังหวัด สาธารณสุขอำเภอ/จังหวัด สถานีตำรวจในพื้นที่ 2. สื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น ป้าย แผ่นพับ เว็บไซต์ ภาพถ่าย วารสาร ใบปลิว จดหมายข่าว 3. โครงการ/กิจกรรมที่แสดงถึงเกณฑ์การประเมินที่ได้กำหนดไว้..... 4. รายงานผลการดำเนินการที่เสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อทราบ กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง 1. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 มาตรา 50 วรรค 2 2. พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2540 มาตรา 45/1 3. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 69/1 4. หนังสือ..... คำอธิบาย :	22. (ตัวอย่าง) จำนวนกิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการในโครงการ (ระบุโครงการหรือกิจกรรมให้ชัดเจน) มีการดำเนินการ ดังนี้ (ตัวอย่าง) 1. มีการประสานข้อมูลกับหน่วยงานเกี่ยวข้อง 2. มีการรณรงค์ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่เกิดความตระหนักเกี่ยวกับโครงการที่ดำเนินการ 3. มีกิจกรรมที่เกี่ยวกับการดำเนินโครงการ 4. มีการฝึกอบรมเกี่ยวกับโครงการที่ดำเนินการ เกณฑ์การให้คะแนน : 1. ดำเนินการ 4 ข้อ 2. ดำเนินการ 2-3 ข้อ 3. ดำเนินการ 1 ข้อ 4. ไม่มีการดำเนินการใด ๆ	5 3 1 0

ประเมินทุกแห่ง

ตัวอย่างการร่างตัวชี้วัด

สอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ ดังนี้

Independent indicators ตัวชี้วัดอิสระ

1. ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (ยุทธศาสตร์ที่/ชื่อยุทธศาสตร์ ระบุด้วย)
2. แผนแม่บทยุทธศาสตร์ชาติ (ประเด็น/แผนย่อย/แนวทางพัฒนา ระบุด้วย)
3. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (ยุทธศาสตร์ที่/ชื่อยุทธศาสตร์ ระบุด้วย)
4. นโยบายกระทรวงมหาดไทย
5. แผนยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด (กลุ่มจังหวัด ประกอบด้วยกี่จังหวัด/จังหวัดอะไร/ยุทธศาสตร์ที่/ชื่อยุทธศาสตร์ ระบุด้วย)
6. ยุทธศาสตร์จังหวัด (ยุทธศาสตร์ที่/ชื่อยุทธศาสตร์ ระบุด้วย)
7. Sustainable Development Goals : SDGs (เป้าหมาย/เป้าประสงค์/ตัวชี้วัดของเป้าประสงค์ ระบุด้วย)

ข้อ	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้
23	<u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u> <u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</u> <u>คำอธิบาย :</u>	23. <u>มีการดำเนินการ ดังนี้</u> <u>เกณฑ์การให้คะแนน :</u>	ประเมินทุกแห่ง	

หมายเหตุ

1. องค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนจังหวัด ต้องกำหนดให้มี 2 ตัวชี้วัดเท่านั้น แต่การกำหนดตัวชี้วัดไม่เหมือนกันก็ได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท
2. เมืองพัทยา จะกำหนดเป็นการเฉพาะก็ได้ หรือจะกำหนดเช่นเดียวกับ องค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนจังหวัดก็ได้

สรุป LPA ด้านที่ 1 ด้านการบริหารจัดการ (23 ข้อ)

6 ข้อ	1. การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น	- ร้อยละ 3.16 ของ LPA 5 ด้าน - ร้อยละ 26.09 ของ LPA ด้านที่ 1
1 ข้อ	2. การจัดทำฐานข้อมูล	- ร้อยละ 0.53 ของ LPA 5 ด้าน - ร้อยละ 4.35 ของ LPA ด้านที่ 1
2 ข้อ	3. การจัดการซื้อร้องทุกข์/ร้องเรียน	- ร้อยละ 1.05 ของ LPA 5 ด้าน - ร้อยละ 8.70 ของ LPA ด้านที่ 1
3 ข้อ	4. การบริการประชาชน	- ร้อยละ 1.58 ของ LPA 5 ด้าน - ร้อยละ 13.04 ของ LPA ด้านที่ 1
2 ข้อ	5. ระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	- ร้อยละ 1.05 ของ LPA 5 ด้าน - ร้อยละ 8.70 ของ LPA ด้านที่ 1
3 ข้อ	6. การประเมินผลการปฏิบัติงาน	- ร้อยละ 1.58 ของ LPA 5 ด้าน - ร้อยละ 13.04 ของ LPA ด้านที่ 1
3 ข้อ	7. การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน	- ร้อยละ 1.58 ของ LPA 5 ด้าน - ร้อยละ 13.04 ของ LPA ด้านที่ 1
1 ข้อ	8. การปรับปรุงภารกิจ	- ร้อยละ 0.53 ของ LPA 5 ด้าน - ร้อยละ 4.35 ของ LPA ด้านที่ 1
2 ข้อ	9. การดำเนินงานตามนโยบายของจังหวัด	- ร้อยละ 1.05 ของ LPA 5 ด้าน - ร้อยละ 8.70 ของ LPA ด้านที่ 1

ด้านที่ 1 คิดเป็น
ร้อยละ 12.10
ของจำนวนข้อ
ทั้งหมด
ของ LPA 5 ด้าน

สวัสดิ์..มีชัย