

คู่มือสำหรับประชาชน: การใช้น้ำประปาองค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: องค์การบริหารส่วนตำบลดงบังอำเภอเมืองจังหวัดบึงกาฬ

กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

1. ชื่อกระบวนการ: การใช้น้ำประปาองค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: องค์การบริหารส่วนตำบลดงบังอำเภอเมืองจังหวัดบึงกาฬ
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อื่นๆ (เช่น การออกผลการวิเคราะห์ / ให้ความเห็นชอบ)
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พ.ร.บ.สภาตำบลและอปต. พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2546
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเรื่องการบริหารจัดการระบบประปาหมู่บ้านพ.ศ. 2556 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) พ.ศ.2556
 ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 15 วัน
9. ข้อมูลสถิติ
 - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
 - จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0
 - จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การใช้น้ำประปาองค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) สถานที่ให้บริการ องค์การบริหารส่วนตำบลดงบังส่วนโยธา/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน
 ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
 หมายเหตุ -

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

บุคคลใดประสงค์ขอใช้น้ำของการประปาให้ยื่นคำขอใช้น้ำประปาต่อเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลดงบังและชำระค่าธรรมเนียมการขอใช้น้ำประปาตลอดจนค่าวัสดุอุปกรณ์ในการใช้น้ำประปาตามข้อบัญญัตินี้ภายใน 7 วันนับแต่ได้รับแจ้งค่าใช้จ่ายคดยพนักงงานผลิตน้ำประปาองค์การบริหารส่วนตำบลดงบังจะดำเนินการติดตั้งมาตรวัดน้ำหลังจากผู้ขอใช้

น้ำชำระเงินเรียบร้อยแล้ว

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	-	ยื่นแบบคำร้องขอ อนุญาตต่อเจ้าหน้าที่	2 นาที	-	-
2)	การตรวจสอบเอกสาร	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความ ถูกต้องของแบบคำร้องและ เอกสาร ประกอบการยื่น	3 นาที	-	-
3)	-	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสถานที่ สำหรับการติดตั้ง	1 วัน	-	-
4)	การพิจารณา	เจ้าหน้าที่เสนอผู้บริหาร ท้องถิ่นพิจารณาลงนาม ใบอนุญาต	2 วัน	-	-
5)	-	ผู้ขออนุญาตติดตั้งระบบ ประปาชำระค่าธรรมเนียม	5 นาที	-	-
6)	-	เจ้าหน้าที่ดำเนินการติดตั้ง ระบบประปา	12 วัน	-	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 15 วัน

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัว ประชาชน	-	1	1	ฉบับ	-
2)	สำเนาทะเบียน บ้าน	-	1	1	ฉบับ	-

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	กรณีเป็นนิติ บุคคลต้องมี หลักฐานการจด ทะเบียนตาม กฎหมาย	-	1	1	ฉบับ	(ผู้มีอำนาจลง นาม)
2)	หลักฐานการเป็น ผู้แทนนิติบุคคล พร้อมสำเนาบัตร ประจำตัว ประชาชนของผู้ มอบอำนาจและ ผู้รับมอบอำนาจ	-	1	1	ฉบับ	-
3)	หนังสือมอบ อำนาจกรณีมอบ อำนาจให้ผู้อื่น ยื่นคำขอแทน	-	1	1	ฉบับ	-

16. คำธรรมเนียม

- 1) ตามบัญชีอัตราค่าธรรมเนียมการขอใช้น้ำประปาแบบท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง
เรื่องการบริหารจัดการระบบประปาหมู่บ้านพ.ศ. 2556 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) พ.ศ.2556

ค่าธรรมเนียม 0 บาท

หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) ช่องทางการร้องเรียนองค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง

หมายเหตุ(85 หมู่ที่ 7 อำเภอเมืองหลวงจังหวัดบึงกาฬ 38220 โทรศัพท์/โทรสาร 042-490-868)

- 2) ช่องทางการร้องเรียนศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ(เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- 1) แบบคำขออนุญาตใช้น้ำประปา

-

19. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	11/09/2558
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ 2 โดยสำนักงาน ก.พ.ร. (OPDC)
จัดทำโดย	องค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง อำเภอเมืองหลวงจังหวัดบึง กาฬสธ.มท.
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-