



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น กองการศึกษา โทร. 0-4486-1456

ที่ ขย 53505/

วันที่ 4 เมษายน 2565

เรื่อง ขออนุมัติโครงการจัดงานประจำปีศาลเจ้าพ่อหลักเมืองภูเก็ต ประจำปี 2565

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลภูเก็ต

เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ของเทศบาลตำบลภูเก็ต ซึ่งตั้งไว้ในหน่วยงานกองการศึกษา แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประจำปีศาลเจ้าพ่อหลักเมืองภูเก็ต ตั้งไว้ 100,000 บาท ใช้ไป-บาท คงเหลือ 100,000 บาท

ข้อเท็จจริง

ศาลเจ้าพ่อหลักเมืองภูเก็ต เป็นสถานที่ที่คนภูเก็ตเคารพนับถือและถือว่าเป็นสิ่งศักดิ์สิทธิ์ คู่บ้านคู่เมืองที่ชาวอำเภอภูเก็ตเคารพสักการะ นอกจากนี้ยังได้จัดให้มีการทำบุญสักการะศาลเจ้าพ่อหลักเมืองเป็นประจำทุกปี เพื่อให้ท่านได้ปกป้องคุ้มครองให้ชาวอำเภอภูเก็ตอยู่อย่างร่มเย็นเป็นสุขตลอดไป และยังเป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยวและอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงาม ของท้องถิ่นให้คงอยู่สืบไป

ข้อระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 (แก้ไขถึงฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552 หน้าที่ของเทศบาล มาตรา 50 ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาลดังต่อไปนี้ ข้อ (8) บำรุงศิลปประจักษ์ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 ข้อ 10 (2), ข้อ 12

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ

เพื่อให้ประชาชนทั่วไปได้เข้าร่วมพิธีสักการะ และร่วมพิธีบวงสรวงศาลหลักเมืองภูเก็ต อีกทั้งยังเป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยว และอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของท้องถิ่นให้คงอยู่สืบไป กองการศึกษา งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น จึงขออนุมัติโครงการจัดงานประจำปีศาลเจ้าพ่อหลักเมืองภูเก็ต ประจำปี 2565 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ โดยการจัดงานดังกล่าว ปฏิบัติตามภายใต้มาตรการด้านสาธารณสุขเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) อย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา เพื่อจกได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายไชยวุฒิ เพ็ชรสังหาร)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลภูเขียว

- เห็นควร จัดซื้อเครื่องสูบลม ๑๐๐ ลิตร ๑๐๐ ลิตร ๑๐๐ ลิตร ๑๐๐ ลิตร ๑๐๐ ลิตร

(นางระวีวรรณ แก่นคง)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ความเห็นปลัดเทศบาล

- ควรพิจารณา, ตามที่เสนอ

(นายธนกร คล่องรัฐ)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลภูเขียว

ความเห็นนายกเทศมนตรี

☒ เห็นชอบให้ดำเนินการตามที่เสนอมา

☐ ไม่เห็นชอบ

☐ ความเห็นอื่น ระบุ

(นางวิไลวรรณ มานะศิลป์)

นายกเทศมนตรีตำบลภูเขียว

๕ เม.ย. ๒๕๖๕

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลภูเขียว

อำเภอภูเขียว จังหวัดชัยภูมิ

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 522,000 บาท แยกเป็น

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	522,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการงานวันขึ้นปีใหม่	จำนวน	30,000 บาท
-------------------------	-------	------------

 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานวันขึ้นปีใหม่ เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา, ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่, ค่าจัดซื้อเครื่องดื่ม, น้ำดื่ม, น้ำแข็ง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 87 ลำดับที่ 1

โครงการจัดงานประจำปีศาลเจ้าพ่อหลักเมืองภูเขียว	จำนวน	100,000 บาท
--	-------	-------------

 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานประจำปีศาลเจ้าพ่อหลักเมืองภูเขียว เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา, ค่าตอบแทนการแสดง, ค่าจัดเตรียมสถานที่, ค่าน้ำดื่ม, น้ำแข็ง ตลอดการจัดงาน, ค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 88 ลำดับที่ 4



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา เทศบาลตำบลภูเขียว

ที่ ขย 53505/

วันที่ 5 เมษายน 2565

เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างโครงการจัดงานประจำปีศาลเจ้าพ่อหลักเมืองภูเขียว ประจำปี 2565

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลภูเขียว

เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณพุทธศักราช 2565 ของเทศบาลตำบลภูเขียว ซึ่งตั้งจ่ายไว้ในหน่วยงานกองการศึกษา ปรากฏตามแผนงานศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประจำปีศาลเจ้าพ่อหลักเมืองภูเขียว ประจำปี 2565

ข้อเท็จจริง

กองการศึกษา จึงมีความจำเป็นต้องขอซื้อของจ้างพัสดุ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
1.	ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารื้อถอน - ค่าเช่าเครื่องเสียงตลอดการจัดงาน จำนวน 1 ชุด	3,000	
2.	ค่าจัดเตรียมสถานที่, พื้เปิด-ปิด, ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง และจัดสถานที่และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	8,550	
3.	ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน - ป้ายไวนิล ขนาด 1x3 เมตร จำนวน 1 ป้าย	450	
4.	ค่าน้ำดื่ม-น้ำแข็ง	3,000	
รวม 4 รายการ			

รวมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น 15,000.- บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

โดยใช้จ่ายจากงบประมาณประจำปี 2565 งบประมาณตั้งไว้ 100,000.- บาท ใช้จ่ายแล้ว - บาท คงเหลือ 100,000 บาท

ข้อระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

2. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 21 และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

3. หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 395 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560 และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

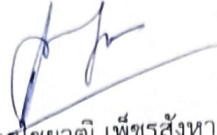
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 644 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2561

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ

เห็นควรดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และแต่งตั้งนายไชยวุฒิ เพ็ชรสังหาร ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแผนงาน และโครงการ เป็นผู้ตรวจสภาพครุภัณฑ์และตรวจรับพัสดุตามระเบียบฯ ต่อไป

...จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ..

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา



(นายไชยวุฒิ เพ็ชรสังหาร)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลภูเขียว

- เห็นควร อนุมัติโครงการ



(นางระวีวรรณ แก่นคง)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ความเห็นปลัดเทศบาล

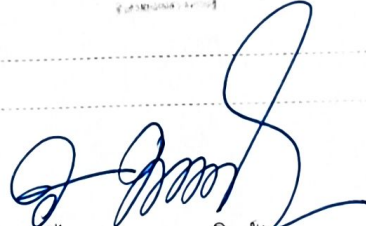
- อนุมัติโครงการ



(นายธนกฤต คล่องรัฐ)
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลภูเขียว

ความเห็นนายกเทศมนตรี

- ☒ เห็นชอบให้ดำเนินการตามที่เสนอมา
☐ ไม่เห็นชอบ
☐ ความเห็นอื่น ระบุ



(นางวิไลวรรณ มานะศิลป์)
นายกเทศมนตรีตำบลภูเขียว

โครงการจัดงานประจำปีศาลเจ้าพ่อหลักเมือง ประจำปี ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลภูเขียว อำเภอกุฉินารายณ์ จังหวัดชัยภูมิ

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ (แก้ไขถึงฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ หน้าที่ของเทศบาล มาตรา ๕๐ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาลดังต่อไปนี้ ข้อ (๘) บำรุงศิลปะ จารีต ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล การจัดหางบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างการตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีต ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของประชาชน ศาลเจ้าพ่อหลักเมืองภูเขียว เป็นสถานที่ที่ชาวอำเภอกุฉินารายณ์และใกล้เคียงที่เคารพนับถือ และถือว่าเป็นสิ่งศักดิ์สิทธิ์คู่บ้านคู่เมืองที่ชาวอำเภอกุฉินารายณ์เคารพสักการะ นอกจากนี้ยังได้จัดให้มีการทำบุญสักการะศาลเจ้าพ่อหลักเมือง-เจ้าพ่อปู่ตาเป็นประจำทุกปี เพื่อให้ท่านได้ปกป้องคุ้มครอง ให้อำเภอกุฉินารายณ์อยู่อย่างร่มเย็นเป็นสุข และยังเป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยวและอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของท้องถิ่นให้คงอยู่สืบไป

เทศบาลตำบลภูเขียว จึงได้จัดโครงการจัดงานประจำปีศาลเจ้าพ่อหลักเมือง ประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อให้ประชาชนทั่วไปได้เข้าร่วมพิธีสักการะ และร่วมพิธีบวงสรวงศาลหลักเมืองภูเขียว อีกทั้งยังเป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยว และอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของท้องถิ่นให้คงอยู่สืบไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่ออนุรักษ์ส่งเสริม สืบสาน และเผยแพร่วัฒนธรรมประจำปีศาลเจ้าพ่อหลักเมือง-เจ้าพ่อปู่ตา ให้คงอยู่สืบไป

๒.๒ เพื่อกระตุ้นให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ เอกชน ประชาชนในท้องถิ่น ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดงาน และยังเป็นการส่งเสริมศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

๒.๓ เพื่อเป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยวและอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น ให้คงอยู่สืบไป

๓. เป้าหมาย/กิจกรรม

๓.๑ ดำเนินการจัดงานประจำปีศาลเจ้าพ่อหลักเมือง ประจำปี ๒๕๖๕ โดยการจัดทำพิธีบวงสรวงเป็นพิธีทางพราหมณ์ นมัสการเจ้าพ่อหลักเมือง-เจ้าพ่อปู่ตา และพิธีสมโภชจะเป็นการประกอบพิธีทางพระพุทธศาสนา โดยนิมนต์พระเถระผู้เป็นพระเกจิอาจารย์ มาเจริญน้ำพระพุทธรูป

๓.๒ ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลภูเขียว เข้าร่วมกิจกรรมจัดงานประจำปีศาลเจ้าพ่อหลักเมือง ประจำปี ๒๕๖๕

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ เชิญผู้บริหารเทศบาล/สมาชิกสภาเทศบาล/คณะกรรมการชุมชนร่วมประชุมเพื่อปรึกษาหารือเกี่ยวกับการจัดงาน

๔.๒ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ

๔.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดงานประจำปีศาลเจ้าพ่อหลักเมืองภูเขียว

๔.๔ วางแผนการดำเนินงาน ติดต่อประสานงานกับหน่วยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และดำเนินการประชาสัมพันธ์ตามสื่อต่าง ๆ

๔.๕ ถือปฏิบัติตามประกาศจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง มาตรการในการเฝ้าระวัง ป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) สำหรับผู้จัดงานและผู้เข้าร่วมงานประจำปีศาลเจ้าพ่อหลักเมืองภูเขียว ในพื้นที่จังหวัดชัยภูมิ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ทะเบียนฉบับที่.....

เลขที่.....

วันที่.....

เวลา.....

1324/65

19.51.65

16.08

.../...๖. สถานที่ดำเนินการ..

๕.๖ ดำเนินกิจกรรมตามแนวทางและภายใต้มาตรการด้านสาธารณสุขเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) อย่างเคร่งครัด สรุปและประเมินผล

๕. ระยะเวลาการดำเนินการ

วันที่ ๑๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

๖. สถานที่ดำเนินการ

ณ ศาลเจ้าพ่อหลักเมืองภูเก็ต หมู่ที่ ๒ ตำบลผักกาด อำเภอภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต

๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น กองการศึกษา เทศบาลตำบลภูเก็ต อำเภอภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต

๘. งบประมาณ

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลภูเก็ต ซึ่งปรากฏตามแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประจำปีศาลเจ้าพ่อหลักเมืองภูเก็ต ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายปรากฏตามภาคผนวก ก ที่แนบท้ายนี้

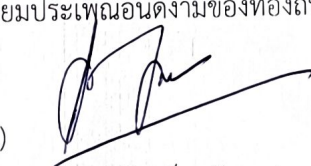
๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ส่วนราชการทั้งภาครัฐและเอกชน ชุมชน และประชาชนในท้องถิ่น ได้ตระหนักในความสำคัญของงานประเพณี วัฒนธรรม

๒. ประชาชนในท้องถิ่น มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ดำรงไว้ซึ่งประเพณี วัฒนธรรมอันดีงาม

๓. ได้ส่งเสริมการท่องเที่ยวและอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น

(ลงชื่อ)

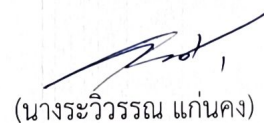


ผู้เสนอโครงการ

(นายไชยวุฒิ เพ็ชรสังหาร)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ

(ลงชื่อ)



ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางระวีวรรณ แก่นคง)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(ลงชื่อ)



ผู้พิจารณา/

เห็นชอบโครงการ

(นายธนากร คล่องรัฐ)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลภูเก็ต

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางวิไลวรรณ มานะศิลป์)

นายกเทศมนตรีตำบลภูเก็ต

ภาคผนวก ก.

รายละเอียดค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานประจำปีศาลเจ้าพ่อหลักเมือง ประจำปี ๒๕๖๕

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลภูเขียว ซึ่งปรากฏตามแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประจำปีศาลเจ้าพ่อหลักเมืองภูเขียว ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ใช้ไป - บาท คงเหลือ ๑๐๐,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายปรากฏตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑.	ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา เบิกจ่ายตามระเบียบฯ ข้อ ๑๓ (๑) - พิธีพราหมณ์	๓๐,๐๐๐	
๒.	ค่าตอบแทนการแสดง จำนวน ๒ ชุด ๆ ละ ๒๐ คน	๘,๐๐๐	
๓.	ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียงตลอดการจัดงาน	๓,๐๐๐	
๔.	ค่าจัดเตรียมสถานที่จัดงาน พิธีเปิด-ปิด อื่นๆที่เกี่ยวข้อง	๘,๕๕๐	
๕.	ค่าจัดซื้อป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๔๕๐	
๖.	ค่าน้ำดื่ม-น้ำแข็ง	๓,๐๐๐	
	รวม ๓ รายการ รวมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น	๕๓,๐๐๐	

รวมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๕๓,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นสามพันบาทถ้วน)





ที่ ขย ๕๓๕๐๕/ว ๑๕

สำนักงานเทศบาลตำบลภูเขียว
ถนนราษฎร์บำรุง ขย ๓๖๑๑๑

๗. เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญร่วมเป็นเกียรติในการจัดงานประจำปีศาลเจ้าพ่อหลักเมืองภูเขียว ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน คณะผู้บริหารเทศบาล, สมาชิกสภาเทศบาล, ประธานและคณะกรรมการชุมชนทั้ง ๑๑ ชุมชน

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการจัดงานประจำปีศาลเจ้าพ่อหลักเมืองภูเขียว ประจำปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยเทศบาลตำบลภูเขียว หน่วยงานภาครัฐ-เอกชน และพี่น้องประชาชนชาวอำเภอภูเขียว ได้กำหนดการจัดงานประจำปีศาลเจ้าพ่อหลักเมืองภูเขียว ประจำปี ๒๕๖๕ ขึ้น ในวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕ ณ ศาลเจ้าพ่อหลักเมืองภูเขียว เพื่อให้ประชาชนทั่วไปได้เข้าร่วมพิธีสักการะ บวงสรวงศาลหลักเมืองภูเขียว อีกทั้งยังเป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยว และอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของท้องถิ่นให้คงอยู่สืบไป

เทศบาลตำบลภูเขียว จึงขอเรียนเชิญท่านได้ให้เกียรติ เข้าร่วมกิจกรรมการจัดงานประจำปีศาลเจ้าพ่อหลักเมืองภูเขียว ประจำปี ๒๕๖๕ และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ เชิญชวน พ่อค้า คหบดี และประชาชนให้ทราบเพื่อเข้าร่วมงานดังกล่าว โดยปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดีและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางวิไลวรรณ มานะศิลป์)

นายกเทศมนตรีตำบลภูเขียว

กองการศึกษา

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

โทร. ๐-๔๔๘๖-๑๔๕๖ ต่อ ๑๖

โทรสาร ๐-๔๔๘๖-๑๕๕๖

“ กำเนิดแม่น้ำชี สดุดีพญาแลผู้กล้า ปรากฏเป็นสง่า ล้ำค่าพระธาตุชัยภูมิ
สมบุรณ์ป่าเขาสรรพสัตว์ เด่นชัดลายผ้าไหม ดอกกระเจียวงามลือไกล อารยธรรมไทยทวารวดี ”

.....	ปลัดเทศบาล
.....	รองปลัดเทศบาล
.....	หัวหน้าส่วนราชการ
.....	หัวหน้าฝ่าย
.....	หัวหน้างาน
.....	ร่าง/พิมพ์



คำสั่งเทศบาลตำบลภูเขียว

ที่ ๘๗/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการจัดงานประจำปี

ศาลเจ้าพ่อหลักเมืองภูเขียว ประจำปี ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลภูเขียว ได้กำหนดการจัดงานประจำปีศาลเจ้าพ่อหลักเมืองภูเขียว ประจำปี ๒๕๖๕ ในวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕ ณ ศาลเจ้าพ่อหลักเมืองภูเขียว อำเภอภูเขียว จังหวัดชัยภูมิ เพื่อให้ประชาชนทั่วไปได้เข้าร่วมพิธีสักการะ และร่วมพิธีบวงสรวงศาลหลักเมืองภูเขียว อีกทั้งยังเป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยว และอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของท้องถิ่นให้คงอยู่สืบไป

เพื่อให้การจัดงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ เทศบาลตำบลภูเขียว จึงแต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินงานต่างๆ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา ประกอบด้วย

- | | |
|---|-------------------------------|
| (๑) นางสาวทัศนีย์ ไกรศิริวิทยา | ประธานสภาเทศบาลตำบลภูเขียว |
| (๒) นายอดิสรณ์ ภิรมย์ไกรภักดิ์ | รองประธานสภาเทศบาลตำบลภูเขียว |
| (๓) นายโชติ คุ่มครอง | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลภูเขียว |
| (๔) นายนิติ อิมวิเศษ | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลภูเขียว |
| (๕) นายวุฒิชัย ภูมิฐาน | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลภูเขียว |
| (๖) นายบัวรมย์ มิตรมาตร | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลภูเขียว |
| (๗) นายรุ่งโรจน์ชัย เสลาหอม | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลภูเขียว |
| (๘) นายเสรี ภิญโญยาง | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลภูเขียว |
| (๙) นางเพ็ญกร พรหมเมตตา | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลภูเขียว |
| (๑๐) นางนิภาพร อภิญญาพนิชย์ | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลภูเขียว |
| (๑๑) นายทรงวุฒิ เพชรล้ำ | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลภูเขียว |
| (๑๒) นายวันดี จันจิตร | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลภูเขียว |
| (๑๓) ประธานกรรมการ/คณะกรรมการชุมชนทั้ง ๑๑ ชุมชน | |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะแนวทางการดำเนินการจัดงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประโยชน์แก่ท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------------------|--------------------------------------|------------------|
| (๑) นางวิไลวรรณ มานะศิลป์ | นายกเทศมนตรีตำบลภูเขียว | ประธานกรรมการ |
| (๒) นายเนตร นูโพนทอง | รองนายกเทศมนตรีตำบลภูเขียว | รองประธานกรรมการ |
| (๓) นางเกษร แก้ววันทา | รองนายกเทศมนตรีตำบลภูเขียว | รองประธานกรรมการ |
| (๔) นางสาวจุฑามาศ พัวศรีพันธุ์ | เลขานุการนายกเทศมนตรีฯ | กรรมการ |
| (๕) นายพนตล พงศ์ธำรงค์ดี | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีฯ | กรรมการ |
| (๖) นายธนกร คล่องรัฐ | รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน | กรรมการ |
| | ปลัดเทศบาลตำบลภูเขียว | |
| (๗) พ.จ.ต.วัชรกร หาญปราบ | หน.ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | กรรมการ |
| | รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | |

../.. (๘) นางศิริพรรณ มานาดี..

(๘) นางศิริพรรณ มานาดี	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
(๙) นายณัฐ เจียมเรืองจรัส	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	กรรมการ
(๑๐) นางชลธิชา กงเพชร	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์ฯ	กรรมการ
(๑๑) นายภานุมาศ เหล่าบ้านค้อ	วิศวกรโยธาชำนาญการ	กรรมการ
	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง	
(๑๒) นายมนัส ไส่สิงห์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
(๑๓) นางระวีวรรณ แก่นคง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ/เลขานุการ
(๑๔) นายไชยวุฒิ เพ็ชรสังหาร	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
(๑๕) นางสาวอรรทัย กระพั่นนอก	ผอ.โรงเรียนอนุบาลเทศบาลฯ	กรรมการ/ผช.เลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวกและให้คำปรึกษาการดำเนินการตามโครงการจัดงานประจำปีศาลเจ้าพ่อหลักเมือง ภูเขียว ประจำปี ๒๕๖๕ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประโยชน์แก่เทศบาลตำบลภูเขียว

๓. ฝ่ายพิธีการและประสานงาน

(๑) นางระวีวรรณ แก่นคง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ประธานกรรมการ
(๒) นางสาวอรรทัย กระพั่นนอก	ผอ.โรงเรียนอนุบาลเทศบาลฯ	รองประธานกรรมการ
(๓) นางเตือนใจ ปลาอ่อน	ครู คศ.๒	กรรมการ
(๔) นางนงลักษณ์ ลามประสงค์	ครู คศ.๒	กรรมการ
(๕) นางสาววัลย์ คุณประทุม	ครู คศ.๑	กรรมการ
(๖) นางเรณู แลตรง	ครู คศ.๒	กรรมการ
(๗) นางบุญญาภา คำผืน	ครู คศ.๒	กรรมการ
(๘) นางสาวอุทุมพร แก้วแก่นคุณ	ครู คศ.๒	กรรมการ
(๙) นางบรรจง ตั้งใจ	ครู คศ.๑	กรรมการ
(๑๐) นางสาวศุภาลัย อางนนา	ครู คศ.๑	กรรมการ
(๑๑) นายวัชรกร วงษ์สวัสดิ์	ครู คศ.๑	กรรมการ
(๑๒) นางกรรณต์สุดา นรมาตย์	ผช.จพง.การเงินและบัญชี	กรรมการ
(๑๓) นายไชยวุฒิ เพ็ชรสังหาร	หัวหน้าฝ่ายแผนงานฯ	กรรมการ/เลขานุการ
(๑๔) นางสาวศุภิสรา หาญมนตรี	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ/ผช.เลขานุการ

มีหน้าที่ ในการดำเนินการด้านพิธีต่าง ๆ พิธีเปิด-ปิด ประสานงานกับหน่วยงานทั้งภาครัฐ เอกชน และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง, ดำเนินงานเกี่ยวกับเอกสารต่าง ๆ เช่น หนังสือเชิญหัวหน้าส่วนราชการ, รัฐวิสาหกิจ คหบดี, ผู้นำหมู่บ้าน และผู้นำชุมชนต่าง ๆ เพื่อเข้าร่วมการจัดงานในครั้งนี้ รวมทั้งการดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ฝ่ายจัดสถานที่ ประกอบด้วย

(๑) นายธนกร คล่องรัฐ	รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน ประธานกรรมการ ปลัดเทศบาลตำบลภูเขียว	
(๒) นายณัฐ เจียมเรืองจรัส	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	รองประธานกรรมการ
(๓) พ.จ.ต.วัชรกร หาญปราบ	หัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ	รองประธานกรรมการ
	รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	
(๔) นายภานุมาศ เหล่าบ้านค้อ	วิศวกรโยธาชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง	
(๕) นายดุสิต อุบัติมภ์	เจ้าพนักงานป้องกันฯ ชำนาญการ	กรรมการ
(๖) พนักงานจ้างกองช่าง, พนักงานจ้างกองสาธารณสุข, พนักงานจ้างงานป้องกันฯ ทุกคน		กรรมการ

(๗) นางศุภลักษณ์ ทินกุล ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ กรรมการ/ผช.เลขานุการ
มีหน้าที่ในการจัดเตรียมสถานที่, กางเต็นท์, จัดหาโต๊ะ, จัดเก้าอี้, จัดเตรียมสถานที่สำหรับพิธีการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดงาน, จัดเตรียมเครื่องเสียงระบบไฟฟ้า/ควบคุมการใช้งานของเครื่องเสียงและระบบไฟฟ้า ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องระยะเวลาการจัดงาน, จัดทำป้ายโครงการ, จัดสถานที่ โต๊ะ/เก้าอี้สำหรับผู้มาร่วมงาน ตลอดจนจัดเก็บโต๊ะ, เก้าอี้ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องส่งคืนเจ้าของ และดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. ฝ่ายประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------------------|----------------------------------|----------------------|
| (๑) นางชลธิชา กงเพชร | ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์ฯ | ประธานกรรมการ |
| (๒) จำเริญมงคลสิทธิ์ คำพูด | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป | รองประธานกรรมการ |
| (๓) พ.จ.อ.สัญญา ไวจำปา | หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ | กรรมการ |
| (๔) นายปรีชา สิงห์คง | พนักงานขับรถยนต์ | กรรมการ |
| (๕) นายเกริกกริช สวัสดิ์ | ผช.จพง.พัฒนาชุมชน | กรรมการ |
| (๖) นางอุษา พิษณุอนัญญา | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | กรรมการ/เลขานุการ |
| (๗) นายจิตติพันธ์ ประดิษฐ์เพชร | พนักงานจ้างเหมาบริการ | กรรมการ/ผช.เลขานุการ |

มีหน้าที่ ในการประชาสัมพันธ์การจัดงานให้ประชาชนทราบโดยทั่วถึง เพื่อให้ประชาชนมาร่วมงานดังกล่าว และจัดการโฆษณางานประเพณีโดยใช้สื่อต่างๆ, จัดเก็บและประมวลภาพการจัดกิจกรรมดังกล่าว ตั้งแต่เริ่มดำเนินการจนเสร็จสิ้น รวมทั้งจัดทำแบบสอบถาม รวบรวม และประเมินผลการจัดงาน ตลอดจนดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. ฝ่ายรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัย ประกอบด้วย

- | | | |
|---|-----------------------------|-------------------|
| (๑) พ.จ.ต.วัชรกร หาญปราบ | หัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ | ประธานกรรมการ |
| (๒) นายจตุรภัทร์ ทองหาย | หัวหน้าฝ่ายปกครอง | รองประธานกรรมการ |
| (๓) พ.จ.อ.ชูชัย ปะวะภูทะ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | กรรมการ |
| (๔) พนักงานจ้างตามภารกิจ, พนักงานจ้างทั่วไป งานป้องกันฯ ทุกคน | | กรรมการ |
| (๕) นายดุสิต อุปถัมภ์ | เจ้าพนักงานป้องกันฯชำนาญงาน | กรรมการ/เลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดและอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ให้กับผู้มีเกียรติและประชาชนที่มาร่วมงาน, และอำนวยความสะดวกจราจร, กำหนดจุดจอดรถ, ประสานเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจร, ดูแลความสงบเรียบร้อยและรักษาความปลอดภัยตลอดการจัดงาน และดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. ฝ่ายคัดกรองคนเข้างาน รักษาพยาบาล และรักษาความสะอาด ประกอบด้วย

- | | | |
|--|----------------------------|----------------------|
| (๑) นายณัฐ เจียมเรืองจรัส | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ | ประธานกรรมการ |
| (๒) นายสินชัย พันธุ์ศรี | พนักงานขับรถยนต์ | กรรมการ |
| (๓) นายสมบัติ ไมโคสูง | พนักงานขับรถยนต์ | กรรมการ |
| (๔) นายถาชัย เหล็กเจริญ | พนักงานขับรถยนต์ | กรรมการ |
| (๕) พนักงานจ้างกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมทุกคน | | กรรมการ |
| (๖) นางสาววิญญาพร ดำรงเชื้อ | หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข | กรรมการ/เลขานุการ |
| (๗) นางสาวจอมเพชร จันทพันธ์ | ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน | กรรมการ/ผช.เลขานุการ |

มีหน้าที่ ๑) จัดคัดกรองอุณหภูมิ จัดให้มีจุดลงทะเบียนเข้าและออก จุดบริการเจลแอลกอฮอล์จัดจุดทิ้งขยะที่มีฝาปิดมิดชิด ทำความสะอาดพื้นผิวสัมผัส ทั้งก่อนและหลังการจัดงาน และทำความสะอาดห้องสุขาทุก ๑-๒ ชั่วโมง

๒) ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ของกระทรวงสาธารณสุขและกระทรวงวัฒนธรรม โดยการควบคุมผู้ร่วมงานไม่ให้แออัด สวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา กำหนดให้เว้นระยะห่างทางสังคมในทุกกิจกรรม

๓) ช่วยเหลือปฐมพยาบาลผู้มาร่วมงาน และประชาชนที่เจ็บป่วย ตลอดจนจัดระเบียบสถานที่จัดงานให้มีความเรียบร้อย/เหมาะสม/ถูกสุขลักษณะ จัดหาถังขยะ พร้อมทั้งดูแลรักษาความสะอาดเรียบร้อยบริเวณสถานที่จัดงาน ทั้งก่อนการจัดงาน/ระหว่างการจัดงาน/หลังการจัดงาน, และดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. ฝ่ายการเงินและบัญชี ประกอบด้วย

(๑) นางศิริพรรณ มานาคี	ผู้อำนวยการกองคลัง	ประธานกรรมการ
(๒) นางสาวสนธิ ศักดิ์เสื่อ	นักวิชาการเงินและบัญชี	กรรมการ
(๓) นางสาวจิรวรรณ โนนรุ่งเรือง	เจ้าพนักงานพัสดุฯ ปฏิบัติงาน	กรรมการ
(๔) นางสาววิตรี ปิ่นแก้ว	พนักงานจ้างเหมาบริการ	กรรมการ
(๕) นายลิปกร สวัสดิ์	พนักงานจ้างเหมาบริการ	กรรมการ
(๔) นางกุลพรภัทร์ ชนะกุลธนธร	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย, จัดซื้อจัดจ้าง และจัดทำ/สรุปบัญชีการเบิกค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการจัดงานดังกล่าวให้เป็นไปตามระเบียบฯ ตลอดจนดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๙. ฝ่ายปฎิคม ประกอบด้วย

(๑) พ.จ.ต.วัชร ทาญปราบ	หน.ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประธานกรรมการ	รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
(๒) นางอุษณา ครองมี	นิติกรชำนาญการ	กรรมการ
(๓) นางปานิศรา ผลจันทร์	เจ้าพนักงานทะเบียนฯ	กรรมการ
(๔) นางสาวศิริลักษณ์ มิตรสมัคร	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการ
(๗) คณะครูโรงเรียนอนุบาลเทศบาลฯ, คณะครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลฯ,		กรรมการ
(๘) พนักงานจ้างตามภารกิจ/ทั่วไป/รายวัน/รายเดือน ทุกกองทุกคน		กรรมการ
(๙) นางสาวสุริยาพร จตุรพิตรไชย	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการ/เลขานุการ
(๑๐) นางสาวกาญจนา ภิทยวรรณ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ในการต้อนรับแขกผู้มีเกียรติที่มาร่วมงาน/บริการน้ำดื่ม/อาหารว่างสำหรับหัวหน้าส่วนราชการ, รัฐวิสาหกิจ, คหบดี, ผู้นำหมู่บ้าน และผู้นำชุมชนต่าง ๆ ดูแลความเรียบร้อย บริการน้ำดื่ม ภัตตาหาร สำหรับถวายพระภิกษุ สามเณร บริการให้ความสะดวกแก่ประชาชนที่มาร่วมงานทุกคน และดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

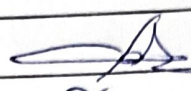
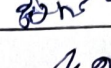
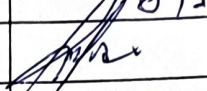
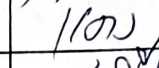
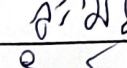
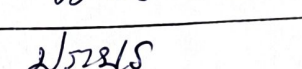
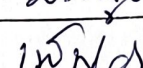
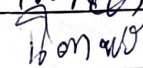
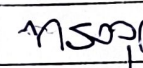
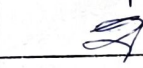
ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งทุกฝ่าย ร่วมมือกันปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจนเต็มความสามารถ สำเร็จลุล่วงไปด้วยดีหากมีปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานเกิดขึ้นประการใดให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับ

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางวิไลวรรณ มานศิลป์)

นายกเทศมนตรีตำบลภูเขียว

ขอเชิญร่วมเป็นเกียรติในการจัดงานประจำปีศาลเจ้าพ่อหลักเมืองภูเก็ต ประจำปี 2565

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นายเชวงศักดิ์ เร่งไพบูลย์วงศ์	ที่ปรึกษารัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงคมนาคม	
2	นายชูเดช เร่งไพบูลย์วงศ์	ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนภูเก็ต	
3	นายโมชิต เร่งไพบูลย์วงศ์	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฝักปิง	
4	นางสาวทัศนีย์ ไกรศิริวิทยา	ประธานสภาเทศบาลตำบลภูเก็ต	
5	นายอดิสรณ์ ภิรมย์ไกรภักดิ์	รองประธานสภาเทศบาลตำบลภูเก็ต	
6	นายโชติ คุ่มครอง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลภูเก็ต	
7	นายนิติ อิมวิเศษ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลภูเก็ต	
8	นายวุฒิชัย ภูมิฐาน	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลภูเก็ต	
9	นายบัวรมย์ มิตรมาตร	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลภูเก็ต	
10	นายรุ่งโรจน์ชัย เสงลาหอม	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลภูเก็ต	
11	นายเสรี ภิญญายาง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลภูเก็ต	
12	นางเพ็ญกร พรหมเมตตา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลภูเก็ต	
13	นางนิภาพร อภิญญพานิชย์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลภูเก็ต	
14	นายทรงวุฒิ เพชรล้ำ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลภูเก็ต	
15	นายวันดี จันจิตร	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลภูเก็ต	
16	นายบุญเริ่ม ธรรมอินทร์	ประธานกรรมการชุมชนที่ 1	
17	นางสาวนวลนิตย์ เอี่ยมขไลทร	ประธานกรรมการชุมชนที่ 2	
18	นางสาวกัญจนพร ชัยมีแสง	ประธานกรรมการชุมชนที่ 3	
19	นายสนธิ อาจฝักปิง	ประธานกรรมการชุมชนที่ 4	
20	นายสำเนียง จรัสพันธ์	ประธานกรรมการชุมชนที่ 5	
21	นางอุบล ภิลัยวรรณ	ประธานกรรมการชุมชนที่ 6	
22	นางสาวสมพร ศรีพันดร	ประธานกรรมการชุมชนที่ 7	
23	นายธนยศ เล็กเขียน	ประธานกรรมการชุมชนที่ 8	
24	นายชาติรี พรหมมาเขี้ยว	ประธานกรรมการชุมชนที่ 9	
25	นางสาคร หมูพราหม	ประธานกรรมการชุมชนที่ 10	
26	นางสรินทร์ ไชยแจ่ม	ประธานกรรมการชุมชนที่ 11	

ขอเชิญร่วมเป็นเกียรติในการจัดงานประจำปีศาลเจ้าพ่อหลักเมืองภูเก็ต ประจำปี 2565

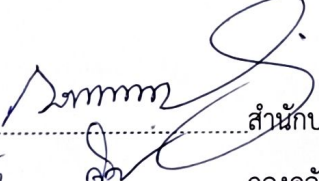
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นายเชวงศักดิ์ เร่งไพบูลย์วงศ์	ที่ปรึกษารัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงคมนาคม	
2	นายชูเดช เร่งไพบูลย์วงศ์	ประธานคณะกรรมการการศึกษาโรงเรียนภูเก็ต	
3	นายโมจิตร เร่งไพบูลย์วงศ์	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฝักปิง	
4	นางสาวทัศนีย์ ไกรศิริวิทยา	ประธานสภาเทศบาลตำบลภูเก็ต	
5	นายอดิสรณ์ ภิรมย์ไกรภักดิ์	รองประธานสภาเทศบาลตำบลภูเก็ต	
6	นายโชติ คุ่มครอง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลภูเก็ต	
7	นายนิติ อัมวิเศษ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลภูเก็ต	
8	นายวุฒิชัย ภูมิฐาน	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลภูเก็ต	
9	นายบัวรมย์ มิตรมาตร	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลภูเก็ต	
10	นายรุ่งโรจน์ชัย เสงลาหอม	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลภูเก็ต	
11	นายเสรี ภิญโญยาง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลภูเก็ต	
12	นางเพ็ญพร พรหมเมตตา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลภูเก็ต	
13	นางนิภาพร อภิญญาพานิชย์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลภูเก็ต	
14	นายทรงวุฒิ เพชรล้ำ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลภูเก็ต	
15	นายวันดี จันจิตร	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลภูเก็ต	
16	นายบุญเริ่ม ธรรมอินทร์	ประธานกรรมการชุมชนที่ 1	
17	นางสาวนวนลนิตย์ เอี่ยมขโลธร	ประธานกรรมการชุมชนที่ 2	
18	นางสาวกัญจนพร ชัยมีแสง	ประธานกรรมการชุมชนที่ 3	
19	นายสนธิ์ อาจฝักปิง	ประธานกรรมการชุมชนที่ 4	
20	นายสำเนียง จรัสพันธ์	ประธานกรรมการชุมชนที่ 5	
21	นางอุบล ภิลัยวรรณ	ประธานกรรมการชุมชนที่ 6	
22	นางสาวสมพร ศรีพันดร	ประธานกรรมการชุมชนที่ 7	
23	นายธนยศ เล็กเขียน	ประธานกรรมการชุมชนที่ 8	
24	นายชาติรี พรหมมาเขียว	ประธานกรรมการชุมชนที่ 9	
25	นางสาคร หมูพรหม	ประธานกรรมการชุมชนที่ 10	
26	นางสรินทร์ ไชยแจ่ม	ประธานกรรมการชุมชนที่ 11	

กำหนดการจัดงานประจำปีศาลเจ้าพ่อหลักเมืองภูเขียว-เจ้าพ่อปู่ตา ประจำปี ๒๕๖๕

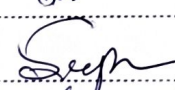
ในวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕

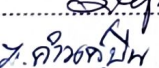
ณ ศาลเจ้าพ่อหลักเมืองภูเขียว อำเภอภูเขียว จังหวัดชัยภูมิ

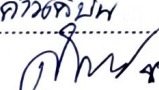
- เวลา ๐๘.๐๐ น. - คณะผู้บริหารเทศบาล, สมาชิกสภาเทศบาล, ประธานและคณะกรรมการชุมชนทั้ง ๑๑ ชุมชน และพี่น้องประชาชนชาวอำเภอภูเขียวพร้อมกัน ณ ศาลเจ้าพ่อหลักเมืองภูเขียว
- เวลา ๐๘.๒๙ น. - ประธานในพิธีเดินทางมาถึงบริเวณพิธี
- พิธีบวงสรวงศาลเจ้าพ่อหลักเมือง
 - จุดธูปเทียน/ถวายเครื่องสักการะไหว้ฟ้าดิน รูป ๑๖ ดอก (โดยนางวิไลวรรณ มานะศิลป์ นายกเทศมนตรีตำบลภูเขียว)
 - จุดเทียนชัยถวายสักการะเจ้าพ่อหลักเมืองภูเขียว (เจ้าหน้าที่แจกธูปเทียนคนละ ๙ ดอก)
 - ประธานในพิธีและแขกผู้มีเกียรติปักธูปเครื่องบวงสรวง
 - พราหมณ์นำกล่าวคำบูชาสักการะเจ้าพ่อหลักเมืองภูเขียว และสิ่งศักดิ์สิทธิ์
 - เชิญประธานในพิธีเปลี่ยนเครื่องบวงสรวงเจ้าพ่อหลักเมืองภูเขียว/คล้องมาลัย/ดอกไม้/ปะพรมน้ำอบน้ำหอม
 - เชิญประธานในพิธีสักการะศาลเจ้าพ่อปู่ตา
 - ประธานในพิธีผูกผ้าแพร ๗ สี เจ้าพ่อโพธิ์ชัย
 - กล่าวคำลาเครื่องบวงสรวง
 - เสร็จพิธี

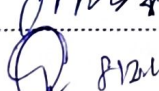
๘ เม.ย. ๖๕  สำนักรับผิดเทศบาล

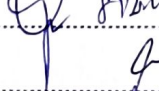
๘ เม.ย. ๖๕  กองคลัง

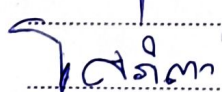
 กองช่าง

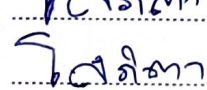
๘ เม.ย. ๖๕  กองสาธารณสุขฯ

 กองสวัสดิการฯ

 กองวิชาการฯ

 งานป้องกันฯ

 โรงเรียนอนุบาลฯ

 ศพด.ทต.ภูเขียว

หมายเหตุ กำหนดการนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



คำสั่งเทศบาลตำบลภูเขียว

ที่ ๘๗/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการจัดงานประจำปี
ศาลเจ้าพ่อหลักเมืองภูเขียว ประจำปี ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลภูเขียว ได้กำหนดการจัดงานประจำปีศาลเจ้าพ่อหลักเมืองภูเขียว ประจำปี ๒๕๖๕ ในวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕ ณ ศาลเจ้าพ่อหลักเมืองภูเขียว อำเภอภูเขียว จังหวัดชัยภูมิ เพื่อให้ประชาชนทั่วไปได้เข้าร่วมพิธีสักการะ และร่วมพิธีบวงสรวงศาลหลักเมืองภูเขียว อีกทั้งยังเป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยว และอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของท้องถิ่นให้คงอยู่สืบไป

เพื่อให้การจัดงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ เทศบาลตำบลภูเขียว จึงแต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินงานต่างๆ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา ประกอบด้วย

(๑) นางสาวทัศนีย์ ไกรศิริวิทยา

(๒) นายอดิสรณ์ ภิรมย์ไกรภักดิ์

(๓) นายโชติ คุ่มครอง

(๔) นายนิติ อิมวิเศษ

(๕) นายวุฒิชัย ภูมิฐาน

(๖) นายบัวรมย์ มิตรมาตร

(๗) นายรุ่งโรจน์ชัย เสลาหอม

(๘) นายเสรี ภิญโญยาง

(๙) นางเพ็ญกร พรหมเมตตา

(๑๐) นางนิภาพร อภิญญาพานิชย์

(๑๑) นายทรงวุฒิ เพชรล้ำ

(๑๒) นายวันดี จันจิตร

(๑๓) ประธานกรรมการ/คณะกรรมการชุมชนทั้ง ๑๑ ชุมชน

ประธานสภาเทศบาลตำบลภูเขียว

รองประธานสภาเทศบาลตำบลภูเขียว

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลภูเขียว

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลภูเขียว

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลภูเขียว

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลภูเขียว

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลภูเขียว

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลภูเขียว

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลภูเขียว

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลภูเขียว

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลภูเขียว

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลภูเขียว

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลภูเขียว

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะแนวทางการดำเนินการจัดงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประโยชน์แก่ท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

(๑) นางวิไลวรรณ มานะศิลป์

(๒) นายเนตร นูโพนทอง

(๓) นางเกษร แก้ววันทา

(๔) นางสาวจุฑามาศ พัวศรีพันธุ์

(๕) นายนพดล พงศ์ธำรงค์ศักดิ์

(๖) นายธนกร คล่องรัฐ

(๗) พ.จ.ต.วัชรกร หาญปราบ

นายกเทศมนตรีตำบลภูเขียว ประธานกรรมการ

รองนายกเทศมนตรีตำบลภูเขียว รองประธานกรรมการ

รองนายกเทศมนตรีตำบลภูเขียว รองประธานกรรมการ

เลขานุการนายกเทศมนตรีฯ กรรมการ

ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีฯ กรรมการ

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน กรรมการ

ปลัดเทศบาลตำบลภูเขียว

หน.ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กรรมการ

รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(๘) นางศิริพรรณ มานาคี	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
(๙) นายณัฐ เจียมเรืองจรัส	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	กรรมการ
(๑๐) นางชลธิชา กงเพชร	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์ฯ	กรรมการ
(๑๑) นายภาณุมาศ เหล่าบ้านค้อ	วิศวกรโยธาชำนาญการ	กรรมการ
	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง	
(๑๒) นายมนัส ไส่สิงห์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
(๑๓) นางระวีวรรณ แก่นคง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ/เลขานุการ
(๑๔) นายไชยวุฒิ เพ็ชรสังหาร	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
(๑๕) นางสาวอรทัย กระพั่นอก	ผอ.โรงเรียนอนุบาลเทศบาลฯ	กรรมการ/ผช.เลขานุการ

มีหน้าที่ ผู้อำนวยการและให้คำปรึกษาการดำเนินการตามโครงการจัดงานประจำปีศาลเจ้าพ่อหลักเมือง ภูเขียว ประจำปี ๒๕๖๕ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประโยชน์แก่เทศบาลตำบลภูเขียว

๓. ฝ่ายพิธีการและประสานงาน

(๑) นางระวีวรรณ แก่นคง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ประธานกรรมการ
(๒) นางสาวอรทัย กระพั่นอก	ผอ.โรงเรียนอนุบาลเทศบาลฯ	รองประธานกรรมการ
(๓) นางเตือนใจ ปลาอ่อน	ครู คศ.๒	กรรมการ
(๔) นางนงลักษณ์ ลามประสงค์	ครู คศ.๒	กรรมการ
(๕) นางสาววาลย์ คุณประทุม	ครู คศ.๑	กรรมการ
(๖) นางเรณู แลตรง	ครู คศ.๒	กรรมการ
(๗) นางปยุตญา คำผั่น	ครู คศ.๒	กรรมการ
(๘) นางสาวอุทุมพร แก้วแก่นคุณ	ครู คศ.๒	กรรมการ
(๙) นางบรรจง ตั้งใจ	ครู คศ.๑	กรรมการ
(๑๐) นางสาวศุภาลัย อาจนนลา	ครู คศ.๑	กรรมการ
(๑๑) นายวัชรกร วงษ์สวัสดิ์	ครู คศ.๑	กรรมการ
(๑๒) นางกรรณต์สุดา นรมัตย์	ผช.จพง.การเงินและบัญชี	กรรมการ
(๑๓) นายไชยวุฒิ เพ็ชรสังหาร	หัวหน้าฝ่ายแผนงานฯ	กรรมการ/เลขานุการ
(๑๔) นางสาวศุภิสรา หาญมนตรี	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ/ผช.เลขานุการ

มีหน้าที่ ในการดำเนินการด้านพิธีต่าง ๆ พิธีเปิด-ปิด ประสานงานกับหน่วยงานทั้งภาครัฐ เอกชน และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง, ดำเนินงานเกี่ยวกับเอกสารต่าง ๆ เช่น หนังสือเชิญหัวหน้าส่วนราชการ, รัฐวิสาหกิจ คหบดี, ผู้นำหมู่บ้าน และผู้นำชุมชนต่าง ๆ เพื่อเข้าร่วมการจัดงานในครั้งนี้ รวมทั้งการดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ฝ่ายจัดสถานที่ ประกอบด้วย

(๑) นายธนกร คล่องรัฐ	รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน ประธานกรรมการ ปลัดเทศบาลตำบลภูเขียว	
(๒) นายณัฐ เจียมเรืองจรัส	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	รองประธานกรรมการ
(๓) พ.จ.ต.วัชรกร หาญปราบ	หัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ	รองประธานกรรมการ
	รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	
(๔) นายภาณุมาศ เหล่าบ้านค้อ	วิศวกรโยธาชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง	
(๕) นายดุสิต อุบัติมภ์	เจ้าพนักงานป้องกันฯ ชำนาญการ	กรรมการ
(๖) พนักงานจ้างกองช่าง, พนักงานจ้างกองสาธารณสุข, พนักงานจ้างงานป้องกันฯ ทุกคน		กรรมการ

(๗) นางศุภลักษณ์ ทินกุล ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ กรรมการ/ผช.เลขานุการ
มีหน้าที่ในการจัดเตรียมสถานที่, ทางเดิน, จัดหาโต๊ะ, จัดเก้าอี้, จัดเตรียมสถานที่สำหรับพิธีการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดงาน, จัดเตรียมเครื่องเสียงระบบไฟฟ้า/ควบคุมการใช้งานของเครื่องเสียงและระบบไฟฟ้า ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องระยะเวลาการจัดงาน, จัดทำป้ายโครงการ, จัดสถานที่ โต๊ะ/เก้าอี้สำหรับผู้มาร่วมงาน ตลอดจนจัดเก็บโต๊ะ, เก้าอี้ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องส่งคืนเจ้าของ และดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. ฝ่ายประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------------|----------------------------------|----------------------|
| (๑) นางชลธิชา กงเพชร | ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์ฯ | ประธานกรรมการ |
| (๒) จำเอกมงคลสิทธิ์ คำพูด | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป | รองประธานกรรมการ |
| (๓) พ.จ.อ.สัญญา ไวจำปา | หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ | กรรมการ |
| (๔) นายปรีชา สิงห์คง | พนักงานขับรถยนต์ | กรรมการ |
| (๕) นายเกริกกริช สวัสดิ์ | ผช.จพง.พัฒนาชุมชน | กรรมการ |
| (๖) นางอุษา พิษณุอนัญญา | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | กรรมการ/เลขานุการ |
| (๗) นายฐิติพันธ์ ประดิษฐ์เพชร | พนักงานจ้างเหมาบริการ | กรรมการ/ผช.เลขานุการ |

มีหน้าที่ ในการประชาสัมพันธ์การจัดงานให้ประชาชนทราบโดยทั่วถึง เพื่อให้ประชาชนมาร่วมงานดังกล่าว และจัดการโฆษณางานประเพณีโดยใช้สื่อต่างๆ, จัดเก็บและประมวลภาพการจัดกิจกรรมดังกล่าว ตั้งแต่เริ่มดำเนินการจนเสร็จสิ้น รวมทั้งจัดทำแบบสอบถาม รวบรวม และประเมินผลการจัดงาน ตลอดจนดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. ฝ่ายรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัย ประกอบด้วย

- | | | |
|---|-----------------------------|-------------------|
| (๑) พ.จ.ต.วัชร หาญปราบ | หัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ | ประธานกรรมการ |
| (๒) นายจตุรภัฏ ทองทวย | หัวหน้าฝ่ายปกครอง | รองประธานกรรมการ |
| (๓) พ.จ.อ.ชูชัย ปะวะภูทะ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | กรรมการ |
| (๔) พนักงานจ้างตามภารกิจ, พนักงานจ้างทั่วไป งานป้องกันฯ ทุกคน | | กรรมการ |
| (๕) นายดุสิต อุปถัมภ์ | เจ้าพนักงานป้องกันฯชำนาญงาน | กรรมการ/เลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดและอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ให้กับผู้มีเกียรติและประชาชนที่มาร่วมงาน, และอำนวยความสะดวกจราจร, กำหนดจุดจอดรถ, ประสานเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจร, ดูแลความสงบเรียบร้อยและรักษาความปลอดภัยตลอดการจัดงาน และดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. ฝ่ายคัดกรองคนเข้างาน รักษาพยาบาล และรักษาความสะอาด ประกอบด้วย

- | | | |
|--|----------------------------|----------------------|
| (๑) นายณัฐ เจียมเรืองจรัส | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ | ประธานกรรมการ |
| (๒) นายสินชัย พันธุ์ศรี | พนักงานขับรถยนต์ | กรรมการ |
| (๓) นายสมบัติ ไมโคสูง | พนักงานขับรถยนต์ | กรรมการ |
| (๔) นายฤทัย เหล็กเจริญ | พนักงานขับรถยนต์ | กรรมการ |
| (๕) พนักงานจ้างกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมทุกคน | | กรรมการ |
| (๖) นางสาววิษณุพร ดำรงเชื้อ | หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข | กรรมการ/เลขานุการ |
| (๗) นางสาวจอมเพชร จันทพันธ์ | ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน | กรรมการ/ผช.เลขานุการ |

มีหน้าที่ ๑) จัดคัดกรองอุณหภูมิ จัดให้มีจุดลงทะเบียนเข้าและออก จุดบริการเจลแอลกอฮอล์ จัดจุดทิ้งขยะที่มีฝาปิดมิดชิด ทำความสะอาดพื้นผิวสัมผัส ทั้งก่อนและหลังการจัดงาน และทำความสะอาดห้องสุขาทุก ๑-๒ ชั่วโมง

๒) ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ของกระทรวงสาธารณสุขและกระทรวงวัฒนธรรม โดยการควบคุมผู้ร่วมงานไม่ให้แออัด สวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา กำหนดให้เว้นระยะห่างทางสังคมในทุกกิจกรรม

๓) ช่วยเหลือปฐมพยาบาลผู้มาร่วมงาน และประชาชนที่เจ็บป่วย ตลอดจนจัดระเบียบสถานที่จัดงานให้มีความเรียบร้อย/เหมาะสม/ถูกสุขลักษณะ จัดหาถังขยะ พร้อมทั้งดูแลรักษาความสะอาดเรียบร้อยบริเวณสถานที่จัดงาน ทั้งก่อนการจัดงาน/ระหว่างการจัดงาน/หลังการจัดงาน, และดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. ฝ่ายการเงินและบัญชี ประกอบด้วย

(๑) นางศิริพรรณ มานาคี	ผู้อำนวยการกองคลัง	ประธานกรรมการ
(๒) นางสาวสนธิ คักดีเสื่อ	นักวิชาการเงินและบัญชี	กรรมการ
(๓) นางสาวจิรวรรณ โนนรุ่งเรือง	เจ้าพนักงานพัสดุฯ ปฏิบัติงาน	กรรมการ
(๔) นางสาววิตรี ปิ่นแก้ว	พนักงานจ้างเหมาบริการ	กรรมการ
(๕) นายลิปกร สวัสดิ์	พนักงานจ้างเหมาบริการ	กรรมการ
(๔) นางกุลพรภัสร์ ชนะกุลธนธร	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย, จัดซื้อจัดจ้าง และจัดทำ/สรุปบัญชีการเบิกค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการจัดงานดังกล่าวให้เป็นไปตามระเบียบฯ ตลอดจนดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๙. ฝ่ายปฎิคม ประกอบด้วย

(๑) พ.จ.ต.วัชร หาญปราบ	หน.ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ประธานกรรมการ
	รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	
(๒) นางอุษณา ครองมี	นิติกรชำนาญการ	กรรมการ
(๓) นางปาณิสรา ผลจันทร์	เจ้าพนักงานทะเบียนฯ	กรรมการ
(๔) นางสาวศิริลักษณ์ มิตรสมศรี	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการ
(๗) คณะครูโรงเรียนอนุบาลเทศบาลฯ, คณะครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลฯ,		กรรมการ
(๘) พนักงานจ้างตามภารกิจ/ทั่วไป/รายวัน/รายเดือน ทุกกองทุกคน		กรรมการ
(๙) นางสาวสุริยาพร จตุรพิศพรไชย	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการ/เลขานุการ
(๑๐) นางสาวกาญจนา ภิถัยวรรณ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ในการต้อนรับแขกผู้มีเกียรติที่มาร่วมงาน/บริการน้ำดื่ม/อาหารว่างสำหรับหัวหน้าส่วนราชการ, รัฐวิสาหกิจ, คหบดี, ผู้นำหมู่บ้าน และผู้นำชุมชนต่าง ๆ ดูแลความเรียบร้อย บริการน้ำดื่ม ภัตตาหารสำหรับถวายพระภิกษุ สามเณร บริการให้ความสะดวกแก่ประชาชนที่มาร่วมงานทุกคน และดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งทุกฝ่าย ร่วมมือกันปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจนเต็มความสามารถ สำเร็จลุล่วงไปด้วยดีหากมีปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานเกิดขึ้นประการใดให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับ

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางวิไลวรรณ มานาคี)

นายกเทศมนตรีตำบลภูเขียว

.....	ปลัดเทศบาล
.....	รองปลัดเทศบาล
.....	หัวหน้าส่วนราชการ
.....	หัวหน้าฝ่าย
.....	หัวหน้างาน
.....	ช่าง/พิมพ์



ที่ ขย ๕๓๕๐๕/๒๐๖

สำนักงานเทศบาลตำบลภูเขียว
ถนนราษฎร์บำรุง ขย ๓๖๑๑๐

๔ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตการจัดงานประจำปีศาลเจ้าพ่อหลักเมืองภูเขียว ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน สาธารณสุขอำเภอภูเขียว

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบฟอร์มยื่นคำร้องขออนุญาตจัดงานประเพณี จำนวน ๑ ฉบับ
๒. กำหนดการโครงการจัดงานประจำปีศาลเจ้าพ่อหลักเมืองภูเขียว ประจำปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ
๓. แผนผังบริเวณการจัดงาน จำนวน ๑ ฉบับ
๔. มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยเทศบาลตำบลภูเขียว จะดำเนินการจัดงานประจำปีศาลเจ้าพ่อหลักเมืองภูเขียว ภายในงานจะมีพิธีสักการะ และพิธีบวงสรวงศาลเจ้าพ่อหลักเมืองภูเขียว-เจ้าพ่อปู่ตา โดยมีกำหนดการจัดงานในวันจันทร์ที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ศาลเจ้าพ่อหลักเมืองภูเขียว โดยคาดการณ์ว่าจะมีผู้เข้าร่วมงานประมาณ ๒๐๐ คน ซึ่งการจัดงานครั้งนี้เทศบาลตำบลภูเขียวได้ตระหนักถึงมาตรการการป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ เป็นอย่างยิ่ง

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรการและแนวทางป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ เป็นไปตามมาตรการในการเฝ้าระวัง ป้องกันการแพร่ระบาดและคัดกรองโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ เทศบาลตำบลภูเขียว จึงขออนุญาตจัดงานประจำปีศาลเจ้าพ่อหลักเมืองภูเขียว ประจำปี ๒๕๖๕ โดยมีรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมนี้ ผลการพิจารณาเป็นประการใด โปรดแจ้งให้ทราบด้วยจักขอขอบพระคุณยิ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตตามขั้นตอนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางวไลวรรณ มานะศิลป์)

นายกเทศมนตรีตำบลภูเขียว

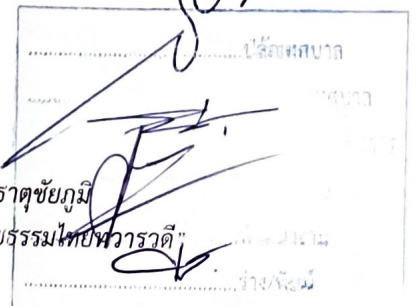
กองการศึกษา

งานศาสนาวัดธรรมท้องถิ่น

โทร. ๐-๔๔๘๖-๑๔๕๖ ต่อ ๑๖

โทรสาร ๐-๔๔๘๖-๑๔๕๖

“ กำเนิดแม่น้ำชี สดุดีพญาแลผู้กล้า ปรางค์กู่เป็นสง่า ลำคำพระธาตุชัยภูมิ
สมบุรณ์ป่าเขาสรรพสัตว์ เด่นชัดลายผ้าไหม ดอกกระเจียวงามลือไกล อารยธรรมไทยพวนราตรี ”



แบบฟอร์มยื่นคำร้องขออนุญาตจัดงานประเพณี/กิจกรรมที่มีการรวมตัวของคนจำนวนมาก/แออัด
ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
หมู่ที่ ๑ ตำบลผักปิ้ง อำเภอภูเขียว จังหวัดชัยภูมิ

ข้าพเจ้านางวิไลวรรณ มานะศิลป์.....อายุ ปี อาศัยอยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ๒ ตำบล
ผักปิ้ง อำเภอภูเขียว จังหวัดชัยภูมิ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๖๑๙๔๗-๔๔๓๓

มีความประสงค์ขออนุญาตจัดงานประเพณี/กิจกรรมที่มีการรวมตัวของคนจำนวนมาก/แออัด ดังนี้

☐ งานอุปสมบท

☐ งานมงคลสมรส

☒ งานบุญประจำปี (ระบุ) ศาลเจ้าพ่อหลักเมืองภูเขียว

☐ งานอื่น ๆ (ระบุ)

ระหว่างวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๑.๐๐ น.
โดยคาดว่าจะมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวนทั้งสิ้น ๒๐๐ คน ณ ศาลเจ้าพ่อหลักเมืองภูเขียว ตำบลผักปิ้ง อำเภอ
ภูเขียว จังหวัดชัยภูมิ

โดยต้องปฏิบัติดังนี้

๑. ต้องขออนุญาตจัดงานหรือกิจกรรมก่อนอย่างน้อย ๓ วัน และปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน
ควบคุมโรค คือ เว้นระยะห่างอย่างน้อย ๑ เมตร สวมหน้ากากอนามัย - ล้างมือบ่อย ๆ - ตรวจวัดอุณหภูมิ -
ตรวจหาเชื้อโควิด - ลงทะเบียนเข้าร่วมงานหรือสแกนไทยชนะ

๒. จำกัดผู้ร่วมงานไม่ให้เกิน ๓๐๐.... คน

๓. จัดเชิญคนจากพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวดมาร่วมงาน

๔. จัดการจัดงานเลี้ยงและรับประทานอาหารร่วมกัน โดยให้แจกเป็นอาหารถุงกลับบ้าน

๕. จัดทีมสุราและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ทุกชนิดภายในงาน

ทั้งนี้ เพื่อเป็นการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ผู้จัดงานได้
ดำเนินการกำหนดให้มีมาตรการควบคุมโรคตามที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด ประกอบด้วย

มี ไม่มี

☒ ☐ จัดให้มีจุดคัดกรองอุณหภูมิ

☒ ☐ จัดให้มีการลงทะเบียนผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ

☒ ☐ จัดให้มีเจลแอลกอฮอล์/เจลล้างมือ

☒ ☐ แจ้งประชาสัมพันธ์/เน้นย้ำให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ สวมหน้ากากอนามัยตลอดกิจกรรม

☒ ☐ มีการเว้นระยะห่างอย่างเหมาะสม

☒ ☐ ลดจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ ไม่ให้แออัด หนาแน่น จนเกินไป

☒ ☐ ทำความสะอาดสถานที่ และอุปกรณ์ที่มีการสัมผัสร่วมกัน

☒ ☐ จัดให้มีหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าสำรองสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม

☐ ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

ในการนี้ ผู้จัดงานได้แนบรายละเอียดกิจกรรม แผนผังการจัดงานให้ผู้เกี่ยวข้องได้พิจารณาแล้ว และ
ขอรับรองว่าจะดำเนินการตามมาตรการควบคุมโรคตามที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดอย่างเคร่งครัด

(ลงชื่อ)

(นางวิไลวรรณ มานะศิลป์)

นายกเทศมนตรีตำบลภูเขียว

วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕

../..ความเห็นของกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน..

ความเห็นของกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน

☒ ครอบอนุญาต

☐ ควรพิจารณา/เสนอแนะ ระบุ.....

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจสอบ

(นางประนอม โยธาใหญ่)

ผู้ใหญ่หมู่ที่๑

วันที่

ความเห็นของ ผอ.รพ.สต./จนท.สาธารณสุข/จนท.รพ.ภูเขียวเฉลิมพระเกียรติ

☐ ครอบอนุญาต

☐ ควรพิจารณา/เสนอแนะ ระบุ.....

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจสอบ

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

ความเห็นของศูนย์ปฏิบัติการควบคุมโรคอำเภอ (ศปก.อ.) ภูเขียว/ ศปก.ตำบล..... (นายก ทต.....)

☐ อนุญาต

☐ ไม่อนุญาต ระบุเหตุผล.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

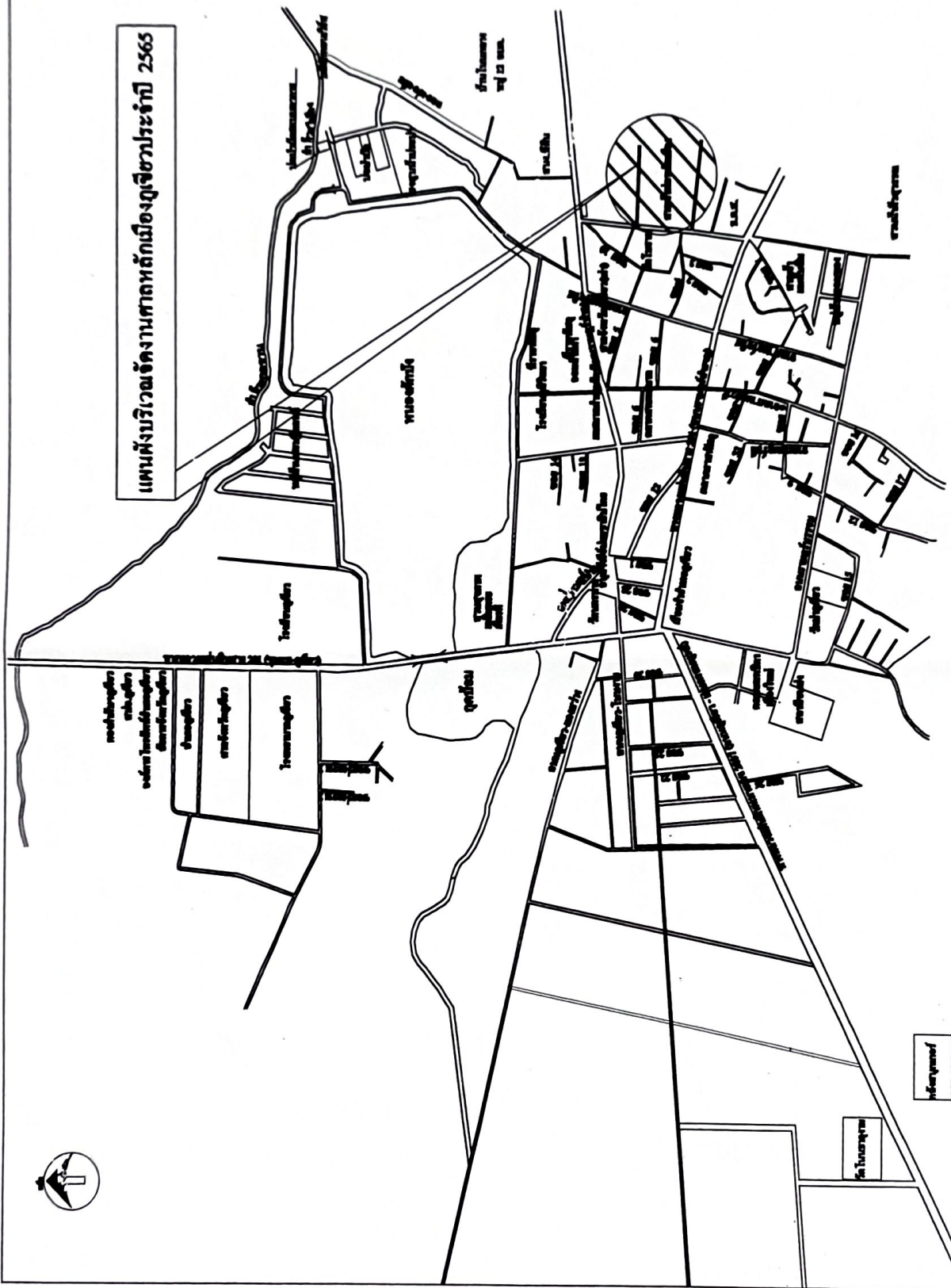
วันที่

หมายเหตุ : 1. หากมีสถานการณ์หรือคำสั่ง ประกาศเปลี่ยนแปลง ศปก.มีอำนาจในการแจ้งยกเลิกคำขออนุญาต

2. ผู้จัดงานไม่ปฏิบัติตามมาตรการ ศปก.โดยเจ้าพนักงานโรคติดต่อมีอำนาจแจ้งให้ผู้จัดงานแก้ไขหรือยกเลิกได้



แผนผังบริเวณจัดงานเทศกาลหัตถ์เมืองภูเขียวประจำปี 2565



0 100 200 เมตร

มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙
โครงการจัดงานประจำปีศาลเจ้าพ่อหลักเมืองภูเก็ต ประจำปี ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลภูเก็ต อำเภอภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต
ในวันจันทร์ที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ศาลเจ้าพ่อหลักเมืองภูเก็ต ตำบลผักกาด อำเภอภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต

ตามคำสั่งจังหวัดภูเก็ต ที่ ๓๒๗๕/๒๕๖๕ เรื่อง มาตรการในการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ในช่วงวันหยุดเทศกาลสงกรานต์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ในพื้นที่จังหวัดภูเก็ต ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลภูเก็ต ได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของผู้เข้าร่วมงานประจำปีศาลเจ้าพ่อหลักเมืองภูเก็ต ประจำปี ๒๕๖๕ เทศบาลตำบลภูเก็ต อำเภอภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต จึงได้กำหนดมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ดังนี้

๑. จัดงานประจำปีได้ตามวัฒนธรรมประเพณี เช่น พิธีสักการบูชา พิธีบวงสรวง การแสดงทางวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น และกิจกรรมอื่น ๆ ทางศาสนา

๒. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมทุกคนต้องสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าตลอดเวลาที่เข้าร่วมกิจกรรม

๓. การตรวจคัดกรองก่อนเข้างาน โดยดำเนินจัดจุดคัดกรองเพื่อวัดอุณหภูมิให้กับผู้เข้าร่วมงานและผู้เกี่ยวข้องทุกคนก่อนเข้าสถานที่บริเวณงาน หากพบผู้เข้างานมีไข้สูงกว่า ๓๗.๕ องศาเซลเซียส หรือพบมีอาการจาม ไอ น้ำมูกไหล เจ็บคอ เหนื่อยหอบ หายใจลำบาก ไม่อนุญาตให้เข้างานและให้รีบไปพบแพทย์โดยทันที และผู้เข้าร่วมงานทุกคนจะต้องลงทะเบียน เข้า - ออก พื้นที่ โดยใช้แพลตฟอร์มแอปพลิเคชันไทยชนะ

๔. ลดความแออัด ไม่ทำกิจกรรมที่สัมผัสร่วมกันและรักษาระยะห่างระหว่างผู้เข้างานอย่างน้อย ๑ เมตร

๕. มีจุดบริการล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ บริเวณทางเข้า - ออก

๖. ประชาสัมพันธ์มาตรการ คำแนะนำในการป้องกันการแพร่ระบาดให้กับผู้เข้าร่วมงานให้ทราบล่วงหน้า

๗. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำเพื่อทำความสะอาดสถานที่หรือจุดที่มีการสัมผัส ให้เป็นไปตามมาตรการป้องกันและควบคุมโรค

๘. ห้ามจำหน่ายและบริโภคสุราหรือเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ทุกชนิดภายในงาน

๙. งดการแสดงดนตรี มหรสพ หรือการละเล่น

๑๐. จัดทางเข้า-ออก ทางเดียว

๑๑. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมทุกคนต้องได้รับวัคซีนครบ ๒ เข็ม เพื่อลดอัตราการแพร่ระบาดและการติดเชื้อรุนแรงต่อบุคคลที่มีภาวะเสี่ยง

๑๒. ผู้ที่มาจากพื้นที่เสี่ยงสูงทุกราย ควรสังเกตอาการของตนเอง หรือใช้ชุดตรวจ/ Antigen Tets Kit (ชุดตรวจ ATK) ด้วยตนเอง เป็นระยะเวลาไม่เกิน ๔๘ ชั่วโมง ก่อนเดินทาง การพบปะ หรือการเข้าร่วมกิจกรรมรวมกลุ่ม



คำสั่งจังหวัดชัยภูมิ

ที่ ๓๒๗๕/๒๕๖๕

เรื่อง มาตรการในการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)

ในช่วงวันหยุดเทศกาลสงกรานต์ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ในพื้นที่จังหวัดชัยภูมิ

ตามที่ จังหวัดชัยภูมิได้มีคำสั่ง ที่ ๗๑๔/๒๕๖๕ เรื่อง มาตรการในการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) สำหรับพื้นที่เฝ้าระวังสูงของจังหวัดชัยภูมิ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

ต่อมาได้มีข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๔๓) ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และคำสั่งศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ที่ ๖/๒๕๖๕ เรื่อง พื้นที่สถานการณ์ที่กำหนดเป็นพื้นที่ควบคุม พื้นที่เฝ้าระวังสูง และพื้นที่นำร่องด้านการท่องเที่ยว ตามข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ได้ปรับปรุงเขตพื้นที่สถานการณ์ และยังคงกำหนดให้จังหวัดชัยภูมิ เป็นพื้นที่เฝ้าระวังสูงดังเดิม ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) สายพันธุ์โอมิครอน (Omicron) ในพื้นที่จังหวัดชัยภูมิ ยังมีการแพร่ระบาดอย่างต่อเนื่องไปในหลายพื้นที่ของจังหวัดชัยภูมิ ประกอบกับการเข้าสู่เทศกาลประเพณีสงกรานต์ ซึ่งมีวันหยุดต่อเนื่องที่คาดการณ์ว่าประชาชนจำนวนมากจะเดินทางกลับภูมิลำเนาและท่องเที่ยว จังหวัดชัยภูมิจึงกำหนดมาตรการควบคุม และป้องกันโรคให้เหมาะสม กับสถานการณ์เพื่อลดความเสี่ยงของการระบาดแบบกลุ่มก้อน (Cluster) อีกทั้งเพื่อเป็นการสืบสาน ประเพณีและวัฒนธรรมไทยร่วมกับการสร้างความรับผิดชอบต่อครอบครัวและสังคม เพื่อให้การฟื้นฟูเศรษฐกิจควบคู่กับการบริหารจัดการด้านสาธารณสุขเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น เพื่อเป็นการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมการแพร่ระบาดและคัดกรองโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ในเทศกาลสงกรานต์ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๗ (๑) ของข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๑) ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ , ข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๓๗) ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ , ข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๔๓) ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ , คำสั่งศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ที่ ๖/๒๕๖๕ เรื่อง พื้นที่สถานการณ์ที่กำหนดเป็นพื้นที่ควบคุม พื้นที่เฝ้าระวังสูง และพื้นที่นำร่องด้านการท่องเที่ยว ตามข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบมาตรา ๒๒ แห่งพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘ ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดชัยภูมิตามมติที่ประชุม ครั้งที่ ๙๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงได้กำหนดมาตรการในช่วงวันหยุดเทศกาลสงกรานต์ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ (ระหว่างวันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕) ในพื้นที่จังหวัดชัยภูมิ ดังนี้

ข้อ ๑ ประชาชนที่จะเดินทางเพื่อการท่องเที่ยวหรือกลับภูมิลำเนาในพื้นที่จังหวัดชัยภูมิ ควรได้รับวัคซีนครบตามเกณฑ์ที่ทางราชการกำหนด เป็นอย่างน้อย ๒ เข็ม เพื่อลดอัตราการแพร่โรค และการติดเชื้อรุนแรงต่อบุคคล ที่มีภาวะเสี่ยง โดยเฉพาะการเข้าเยี่ยมเยียน กราบไหว้ พบปะผู้สูงอายุ ญาติพี่น้อง หรือกลุ่มเปราะบาง และให้ประเมินความเสี่ยงสังเกตอาการของตนเอง หรือใช้ชุดตรวจ Antigen Test Kit (ชุดตรวจ ATK) ด้วยตนเอง เป็นระยะเวลาไม่เกิน ๔๘ ชั่วโมง ก่อนการเดินทาง การพบปะ หรือการเข้าร่วม กิจกรรมรวมกลุ่ม

ข้อ ๒ การจัดกิจกรรมในช่วงวันหยุดของเทศกาลสงกรานต์ โดยกิจกรรมพื้นฐานที่สามารถดำเนินการได้ เช่น การจัดพิธีสงฆ์ พระ รตนาคำหัว การละเล่นตามประเพณี การแสดงทางวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น และกิจกรรมอื่นๆ ทางศาสนาตามประเพณีสงกรานต์ ทั้งนี้ ให้ผู้จัดกิจกรรมพิจารณากำหนด ขอบเขตของพื้นที่การจัดกิจกรรมให้ชัดเจน โดยสถานที่จัดกิจกรรมควรเป็นสถานที่ที่อากาศถ่ายเทได้ดี ควบคุมจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมมิให้อัด ผู้ร่วมกิจกรรมทุกคนต้องสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า ตลอดเวลาที่เข้าร่วมกิจกรรม จัดให้มีการคัดกรอง และให้มีทางเข้า-ออกที่ชัดเจน ให้การเว้นระยะห่าง ระหว่างบุคคลระหว่างบุคคลอย่างน้อย ๑ เมตร หมั่นล้างมือ และทำความสะอาดสถานที่หรือจุดที่มีการสัมผัสรวม ให้ไปตามตามมาตรการป้องกันและควบคุมโรค

ข้อ ๓ การจัดกิจกรรมในช่วงเทศกาลสงกรานต์ โดยมีกิจกรรมเพิ่มเติมจากกิจกรรมพื้นฐาน ตามข้อ ๒ เช่นการออกร้าน การจัดเลี้ยง ซึ่งมีการรวมกลุ่มของบุคคล ให้ผู้จัดกิจกรรมต้องขออนุญาตและแจ้งให้ ศูนย์ปฏิบัติการควบคุมโรคอำเภอ (ศปก.อ.) , ศูนย์ปฏิบัติการควบคุมโรคเทศบาลเมืองชัยภูมิ (ศปก.ทม.) , ศูนย์ปฏิบัติการควบคุมโรคตำบล (ศปก.ต.) หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละพื้นที่ ก่อนวันจัดกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๕ วัน เพื่อให้ ศปก. ในพื้นที่รับผิดชอบ ได้ตรวจสอบมาตรการของผู้จัดกิจกรรมและจัดประชุมพิจารณา รวมถึงให้คำแนะนำ แนวทาง การจัดกิจกรรม และติดตามทำการประเมินว่าผู้จัดงานดังกล่าว ได้ปฏิบัติตาม มาตรการที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดอย่างเคร่งครัดหรือไม่ และปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโรค และควบคุมโรคอย่างเคร่งครัด

ข้อ ๔ ห้ามไม่ให้มีการเล่นน้ำ เล่นประแป้ง ปาร์ตี้โฟม หรือกิจกรรมใดๆ ที่เป็นความเสี่ยง ต่อการแพร่ระบาดของโรค ในพื้นที่สาธารณะและพื้นที่ซึ่งไม่ได้รับอนุญาตให้จัดกิจกรรม

ข้อ ๕ ห้ามจำหน่ายและบริโภคสุราหรือเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ในบริเวณพื้นที่การจัดกิจกรรม

ข้อ ๖ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่สอดส่อง เฝ้าระวัง และติดตามการดำเนินมาตรการของ ผู้ประกอบการและผู้มีหน้าที่รับผิดชอบสถานที่และการจัดงานหรือกิจกรรมต่างๆ ให้เป็นตามมาตรการควบคุม และป้องกันโรคที่ทางราชการกำหนด หากพบว่าการจัดงานหรือกิจกรรมต่างๆ ที่ได้ผ่อนคลายเป็นเหตุ ดำเนินการได้นี้ มิได้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและควบคุมโรค ที่ทางราชการกำหนดซึ่งอาจเป็นเหตุ ให้เกิดการระบาดแบบกลุ่มก้อน (Cluster) ให้ดำเนินการตักเตือนและให้คำแนะนำเพื่อให้ปฏิบัติตามมาตรการดังกล่าว ก่อนที่จะดำเนินการตามมาตรการทางกฎหมายต่อไป

ข้อ ๗ ขอความร่วมมือให้เจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงานซึ่งได้กลับมาปฏิบัติหน้าที่ภายหลัง การเดินทางในช่วงเทศกาลสงกรานต์ประเมินความเสี่ยงและสังเกตอาการของตนเองในช่วงระยะเวลาหนึ่งสัปดาห์ โดยหัวหน้าส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ เจ้าของกิจการหรือผู้ประกอบการภาคเอกชน สามารถพิจารณา ตามความเหมาะสม เพื่อดำเนินมาตรการให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งหน่วยงานได้ (Work From Home)

หากผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามคำสั่งนี้ มีโทษตามมาตรา ๕๑ และมาตรา ๕๒ แห่งพระราชบัญญัติ
โรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองหมื่นบาทหรือต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี
หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ แล้วแต่กรณีรวมทั้งเป็นความผิดตามมาตรา ๑๘ แห่งพระราชกำหนด
การบริหารราชการ ในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสองปี หรือปรับไม่เกินสี่หมื่นบาท
หรือทั้งจำทั้งปรับ

ทั้งนี้ นับตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป หรือจนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง
เป็นอย่างอื่น

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๒

(นายไกรสร กองฉลาด)

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ประธานคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดชัยภูมิ

ผู้กำกับการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉินจังหวัดชัยภูมิ

11/3/65