

ผลการดำเนินงาน
ด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากรเทศบาลตำบลท่าแร่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔



สรุปรายงานโดย สำนักปลัดเทศบาล
เทศบาลตำบลท่าแร่

ผลการดำเนินงาน
ด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากรเทศบาลตำบลท่าแร่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เทศบาลตำบลท่าแร่ มีส่วนราชการในสังกัด จำนวน ๘ กองงาน ๑ หน่วยตรวจสอบ ประกอบด้วย สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองการศึกษา กองการประปา กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ กองสวัสดิการสังคม และหน่วยตรวจสอบภายใน มีพนักงานเทศบาลพนักงานครูเทศบาล รวมทั้งพนักงานจ้างปฏิบัติงานในแต่ละส่วนราชการตามอำนาจหน้าที่ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีผลการบริหารและการพัฒนาบุคลากร สรุปดังนี้

๑. ข้อมูลจำนวนบุคลากร

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีบุคลากรที่ปฏิบัติงานในเทศบาลตำบลท่าแร่ ทั้งสิ้นจำนวน ๓๓ คน (ไม่รวมตำแหน่งปลัดเทศบาล) จำแนกตามส่วนราชการ จำนวน ๘ กองงาน ๑ หน่วยตรวจสอบ

๒. การประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากร

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เทศบาลตำบลท่าแร่มีพนักงานเทศบาล จำนวน ๓๔ คน พนักงานครูเทศบาล จำนวน ๕ คน ลูกจ้างประจำ จำนวน ๓ คน พนักงานจ้าง จำนวน ๒๖ คน บุคลากรส่วนใหญ่มีผลการปฏิบัติราชการ ระดับดีมากและดีเด่น มีเพียงส่วนน้อยที่มีผลการประเมินระดับดี และมีน้อยมากที่อยู่ในระดับพอใช้ และต้องปรับปรุง ในที่นี้จึงนำเสนอตั้งแต่ระดับดีขึ้นไป ดังนี้

๑ พนักงานเทศบาล

ครั้งที่ ๑ ระดับดีเด่น ๒๕ คน ระดับดีมาก ๙ คน ระดับดี - คน รวม ๓๔ คน

ครั้งที่ ๒ ระดับดีเด่น ๓๔ คน ระดับดีมาก - คน ระดับดี - คน รวม ๓๔ คน

๒ พนักงานครูเทศบาล

ครั้งที่ ๑ ระดับดีเด่น ๓ คน ระดับดีมาก ๑ คน ระดับดี - คน ต้องปรับปรุง ๑ คน รวม ๕ คน

ครั้งที่ ๒ ระดับดีเด่น ๔ คน ระดับดีมาก - คน ระดับดี - คน ระดับพอใช้ ๑ คน รวม ๕ คน

๓ ลูกจ้างประจำ

ครั้งที่ ๑ ระดับดีเด่น ๒ คน ระดับดีมาก ๑ คน ระดับดี - คน รวม ๓ คน

ครั้งที่ ๒ ระดับดีเด่น ๓ คน ระดับดีมาก - คน ระดับดี - คน รวม ๓ คน

๔ พนักงานจ้าง

ครั้งที่ ๑ ระดับดีเด่น ๘ คน ระดับดีมาก ๑๘ คน ระดับดี - คน รวม ๒๖ คน

ครั้งที่ ๒ ระดับดีเด่น ๑๔ คน ระดับดีมาก ๑๒ คน ระดับดี - คน รวม ๒๖ คน

๓. การพัฒนาบุคลากร

เทศบาลตำบลท่าแร่ ได้ส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถ ทักษะในการปฏิบัติงาน ความพึงพอใจ ความผาสุก โดยการสนับสนุนให้ข้าราชการเข้ารับการอบรมในหลักสูตรต่างๆ

ตาราง โครงการ/กิจกรรมพัฒนาบุคลากรของส่วนราชการสังกัดเทศบาลตำบลท่าแร่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	จำนวนบุคลากร ที่เข้าร่วม (คน)
- โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น หลักสูตร ทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการ ปฏิบัติการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยระบบคำนวณราคากลาง อิเล็กทรอนิกส์ (ภาคปฏิบัติ) กำหนดการฝึกอบรมระหว่างวันที่ ๔-๖ ธันวาคม ๒๕๖๓	๑
- โครงการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการของจังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กิจกรรม ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการทะเบียนงานสารบรรณ และหลักการเขียน หนังสือราชการที่ดี ในวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔	๒
- โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านกฎหมายเกี่ยวกับการตรวจสอบการทุจริต ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔	๑
- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการปิดบัญชีประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ และบันทึก บัญชีและการจัดทำรายงานการเงินแบบใหม่หลักจากปิดบัญชี ตามมาตรฐานการการบัญชี ภาครัฐและนโยบายการบันทึกบัญชีภาครัฐ ที่เริ่มใช้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๖ ระหว่าง วันที่ ๑๓ - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	๔

หมายเหตุ : บุคลากรบางคนได้เข้าร่วมหลายโครงการ จำนวนรวมจึงเป็นจำนวนที่มีการนับซ้ำ

๕. การสร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กร

๑) จัดให้มีการประชุมพนักงานทุกคนเป็นระยะๆ ที่จำเป็น เพื่อให้ได้ข้อเสนอแนะและความ
คิดเห็นตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการทำงาน

๒) จัดกิจกรรมแข่งขันกีฬาเพื่อเชื่อมความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหาร บุคลากรและองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

๓) มีการจัดทำกิจกรรม ๕ ส.และ big cleaning day ในสำนักงานอยู่เป็นระยะๆ

๔) จัดให้มีการประชุมระดับผู้บริหารเป็นประจำทุกเดือน

๖. การพิจารณาให้ทุนและสร้างขวัญกำลังใจต่อบุคลากร

เทศบาลตำบลท่าแร่ ได้พิจารณาคัดเลือกพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างผู้มีคุณธรรมและ
จริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามหลักเกณฑ์

/และวิธีการ...

และวิธีการคัดเลือกที่กำหนดไว้ตามโครงการยกย่องผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อเป็นการยกย่อง เชิดชูเกียรติพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างในการปฏิบัติราชการและการให้บริการประชาชน และเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติราชการของพนักงานทุกคนต่อไป

๗. การส่งเสริมให้บุคลากรเป็นจิตอาสา

จิตอาสา เป็นคุณธรรมสำคัญประการหนึ่งในการขับเคลื่อนเทศบาลตำบลท่าแร่สู่การเป็นองค์กรคุณธรรม ดังนั้น การส่งเสริมให้บุคลากรเป็นจิตอาสาจึงเป็นกิจกรรมสำคัญประการหนึ่งซึ่งบุคลากรของเทศบาลตำบลท่าแร่ ได้ให้ความร่วมมือในการร่วมกิจกรรมด้วยความพร้อมเพรียงกันทุกครั้งที่มีการจัดกิจกรรม เช่น กิจกรรมเก็บขยะบริเวณถนนสาธารณะ โครงการทำความดีด้วยหัวใจ เป็นต้น

๘. ปัญหาอุปสรรค

จากการเก็บรวบรวมข้อมูลภายในเทศบาลตำบลท่าแร่ ได้พบปัญหาในการดำเนินงานด้านบุคลากร โดยเฉพาะด้านการพัฒนา และปัญหาที่บุคลากรต้องรับผิดชอบงานที่หน่วยงานอื่นโอนมาให้ปฏิบัติ ดังนี้

๑) มีข้อจำกัดด้านความพร้อมของบุคลากร บุคลากรต้องอยู่ปฏิบัติราชการตามภารกิจทำให้การจัดกิจกรรมสำหรับการพัฒนาบุคลากรดำเนินการได้ไม่เต็มที่

๒) มีอัตรากำลังน้อย บุคลากรต้องอยู่ปฏิบัติราชการตามภารกิจ ทำให้โอกาสเข้ารับการอบรมในกรณีหลักสูตรที่ใช้ระยะเวลานานเป็นไปได้น้อย

๓) งบประมาณมีขีดจำกัด

๙. ข้อเสนอแนะ

๑) ควรมีการจัดอบรมที่มีลักษณะครอบคลุมทุกสายงานมากยิ่งขึ้น

๒) ควรมีการทบทวนภารกิจ ความสอดคล้องของภาระงานทั้งในด้านความยุ่งยาก ซับซ้อนและปริมาณงานกับอัตรากำลังที่มีอยู่ เพื่อปรับปรุงให้มีความเหมาะสม ซึ่งอาจจะปรับปรุงโดยการเพิ่มอัตราหรือลดภาระงานที่สามารถลดได้ การปรับปรุงขั้นตอนการทำงาน การนำเทคโนโลยีมาช่วยในการปฏิบัติงานให้มากขึ้น การหมุนเวียนกันทำงาน หรือการระดมทรัพยากรด้วยวิธีการอื่นใดที่เหมาะสม

๓) ทุกส่วนราชการควรให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรอย่างทั่วถึง เพื่อพัฒนาทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ อันเป็นการส่งเสริมความก้าวหน้าและสร้างขวัญกำลังใจแก่บุคลากร

๔) ควรมีการสำรวจข้อมูลที่สะท้อนคุณภาพชีวิตในการทำงาน ความพึงพอใจ ความผาสุก ความต้องการในการพัฒนาอยู่เสมอ เพื่อการดูแล ส่งเสริมบุคลากรให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีและสามารถอยู่ปฏิบัติงานในเทศบาลตำบลท่าแร่ได้นาน อย่างมีสุขภาพกายและจิตที่ดีพร้อมสำหรับการปฏิบัติงาน