

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

ขององค์การบริหารส่วนตำบลคอนสาร อำเภอกอนสาร จังหวัดชัยภูมิ

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐

(/) งวดที่ ๑ (ตุลาคม - มีนาคม)

() งวดที่ ๒ (เมษายน - มิถุนายน)

() งวดที่ ๓ (กรกฎาคม - กันยายน)

ที่	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน(บาท)	จำนวนเงินหลัง โอนลดโอนเพิ่ม	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน(บาท)	คงเหลือจำนวน(บาท)	กำหนดส่งมอบของ/ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔	๕				
	<u>สำนักปลัด</u>														
	<u>ค่าใช้จ่าย</u>														
๑	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สำนักปลัด		๕๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑					/	๒๐,๗๐๐.๐๐	๒๙,๓๐๐.๐๐		
๒	รายจ่ายเกี่ยวกับรับรองและพิธีการ	สำนักปลัด		๕๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๕๐,๐๐๐.๐๐		
๓	โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ	สำนักปลัด		๑๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๑๐,๐๐๐.๐๐		
๔	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	สำนักปลัด		๑๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๑๐,๐๐๐.๐๐		
๕	โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	สำนักปลัด		๑๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๐.๐๐		
๖	โครงการเฉลิมพระเกียรติ ฯ	สำนักปลัด		๒๐๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑					/	๒๒,๕๙๐.๐๐	๑๗๗,๔๑๐.๐๐		
๗	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์	สำนักปลัด		๑๐๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๑๐๐,๐๐๐.๐๐		
๘	โครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้บริหาร ท้องถิ่น	สำนักปลัด		๑๔๔,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๑๔๔,๐๐๐.๐๐		
๙	โครงการฝึกอบรม อปพร.หรือทบทวน เพิ่มศักยภาพ	สำนักปลัด		๘๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๘๐,๐๐๐.๐๐		
๑๐	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วง เทศกาลปีใหม่งานรณรงค์และงานอื่นๆ	สำนักปลัด		๔๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑					/	๙,๒๒๘.๐๐	๓๐,๗๗๒.๐๐		
๑๑	โครงการให้ความรู้ด้านการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยและระงับอัคคีภัย	สำนักปลัด		๒๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๒๐,๐๐๐.๐๐		
๑๒	การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	สำนักปลัด		๔๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๔๐,๐๐๐.๐๐		
๑๓	โครงการจัดซื้อชุดอาสาสมัครป้องกันฝ่าย พลเรือน	สำนักปลัด		๑๓๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๑๓๐,๐๐๐.๐๐		
๑๔	โครงการประชาธิปไตยในชุมชน	สำนักปลัด		๔๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๔๐,๐๐๐.๐๐		
๑๕	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ในชุมชน/โรงเรียน	สำนักปลัด		๑๔๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๑๔๐,๐๐๐.๐๐		

ที่	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน(บาท)	จำนวนเงินหลัง โอนลดโอนเพิ่ม	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหาตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน(บาท)	คงเหลือจำนวน(บาท)	กำหนดส่งมอบของ/ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔	๕				
๑๖	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด		๓๐๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑					/	๑,๒๙๐.๐๐	๒๙๘,๗๑๐.๐๐		
	ค่าวัสดุ														
๑๗	ค่าวัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด		๑๐๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑					/	๒๒,๘๑๕.๐๐	๗๗,๑๘๕.๐๐		
๑๘	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด		๒๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๒๐,๐๐๐.๐๐		
๑๙	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด		๙๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๙๐,๐๐๐.๐๐		
๒๐	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด		๔๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑					/	๗,๙๓๕.๖๖	๓๒,๐๖๔.๓๔		
๒๑	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด		๑๐๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑					/	๔๖,๓๔๐.๐๐	๕๓,๖๑๐.๐๐		
๒๒	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักปลัด		๒๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๒๐,๐๐๐.๐๐		
๒๓	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด		๕๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑					/	๖,๖๙๐.๐๐	๔๓,๓๑๐.๐๐		
	ค่าครุภัณฑ์														
๒๔	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	สำนักปลัด		๒๑,๐๐๐.๐๐		ม.ค.๖๑-ก.ย.๖๑					/	๒๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐		
๒๕	จัดซื้อตู้เก็บแฟ้มเอกสาร	สำนักปลัด		๑๒,๐๐๐.๐๐		ม.ค.๖๑-ก.ย.๖๑					/	๑๑,๘๐๐.๐๐	๒๐๐.๐๐		
๒๖	จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	สำนักปลัด		๒,๕๐๐.๐๐		ม.ค.๖๑-ก.ย.๖๑					/	๒,๔๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐		
๒๗	จัดซื้อโต๊ะทำงาน	สำนักปลัด		๓,๕๐๐.๐๐		ม.ค.๖๑-ก.ย.๖๑							๓,๕๐๐.๐๐		
๒๘	จัดซื้อเครื่องเสียงห้องประชุม	สำนักปลัด		๑๖๙,๐๐๐.๐๐		ม.ค.๖๑-ก.ย.๖๑							๑๖๙,๐๐๐.๐๐		
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง														
๒๙	โครงการปรับปรุงห้องประชุม	สำนักปลัด		๑๐๐,๐๐๐.๐๐		ม.ค.๖๑-ก.ย.๖๑							๑๐๐,๐๐๐.๐๐		
	กองคลัง														
	ค่าใช้จ่าย														
๓๐	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองคลัง		๕๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑					/	๒๓,๙๐๐.๐๐	๒๖,๑๐๐.๐๐		
๓๑	โครงการให้บริการชำระภาษีเคลื่อนที่	กองคลัง		๕๐,๐๐๐.๐๐		ม.ค.๖๑-ก.ย.๖๑					.		๕๐,๐๐๐.๐๐		
๓๒	โครงการประชาสัมพันธ์การชำระภาษี และค่าธรรมเนียมอื่น	กองคลัง		๓,๐๐๐.๐๐		ม.ค.๖๑-ก.ย.๖๑					.		๓,๐๐๐.๐๐		
๓๓	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน	กองคลัง		๒๐๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑					.		๒๐๐,๐๐๐.๐๐		
๓๔	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองคลัง		๒๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑					/	๑,๔๐๐.๐๐	๑๘,๖๐๐.๐๐		
	ค่าวัสดุ														
๓๕	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง		๔๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑					/	๙,๕๘๐.๐๐	๓๐,๔๒๐.๐๐		

[illegible]

ที่	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน(บาท)	จำนวนเงินหลัง โอนลดโอนเพิ่ม	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหาตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน(บาท)	คงเหลือจำนวน(บาท)	กำหนดส่งมอบของ/ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔	๕				
๕๒	วัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา		๔๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑						๓,๓๓๐.๐๐	๓๖,๖๗๐.๐๐		
๕๓	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองการศึกษา		๘๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑						๗,๔๑๕.๐๐	๗๒,๕๘๕.๐๐		
๕๔	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองการศึกษา		๔๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๔๐,๐๐๐.๐๐		
๕๕	วัสดุการศึกษา	กองการศึกษา		๒๐๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๒๐๐,๐๐๐.๐๐		
๕๖	ค่าอาหารเสริม(นม)โรงเรียนสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๒ แห่งและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใน ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วน ตำบลจำนวน ๓ แห่ง	กองการศึกษา		๓๓๕,๓๓๕.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๓๓๕,๓๓๕.๐๐		
	ค่าครุภัณฑ์														
๕๗	จัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี ทีวี	กองการศึกษาฯ		๑๓,๐๐๐.๐๐		ม.ค.๖๑-ก.ย.๖๑							๑๓,๐๐๐.๐๐		
๕๘	จัดซื้อเครื่องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิตอล	กองการศึกษาฯ		๓๖,๐๐๐.๐๐		ม.ค.๖๑-ก.ย.๖๑					/	๓๕,๘๐๐.๐๐	๒๐๐.๐๐		
๕๙	โครงการแข่งขันกีฬา ฯ	กองการศึกษาฯ		๙๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๙๐,๐๐๐.๐๐		
๖๐	รายจ่ายเกี่ยวกับรับรองและพิธีการ	กองการศึกษาฯ		๑๗๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑					/	๙๑,๗๖๐.๐๐	๗๘,๒๔๐.๐๐		
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง														
๖๐	โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กองการศึกษาฯ		๒๐๐,๐๐๐.๐๐		ม.ค.๖๑-ก.ย.๖๑							๒๐๐,๐๐๐.๐๐		
	กองสาธารณสุข														
๖๑	โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก ในตำบล	กองสาธารณสุข		๗๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๗๐,๐๐๐.๐๐		
๖๒	การป้องกันผู้ติดเชื้อรายใหม่	กองสาธารณสุข		๓,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๓,๐๐๐.๐๐		
๖๓	โครงการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ เกี่ยวกับการป้องกันโรคเอดส์	กองสาธารณสุข		๔,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๔,๐๐๐.๐๐		
๖๔	โครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	กองสาธารณสุข		๓๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๓๐,๐๐๐.๐๐		

ที่	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน(บาท)	จำนวนเงินหลัง โอนลดโอนเพิ่ม	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหาตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน(บาท)	คงเหลือจำนวน(บาท)	กำหนดส่งมอบของ/ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔	๕				
๖๕	โครงการรณรงค์ป้องกันโรคติดต่อ	กองสาธารณสุข		๑๕,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๑๕,๐๐๐.๐๐		
๖๖	โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาคุณภาพน้ำ อสม.ผู้นำองค์กรในชุมชน	กองสาธารณสุข		๓,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๓,๐๐๐.๐๐		
๖๗	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำเด็กและ เยาวชนเพื่อป้องกันและควบคุมโรค ไข้เลือดออก	กองสาธารณสุข		๕,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๕,๐๐๐.๐๐		
๖๘	โครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพ บุคลากรด้านสาธารณสุขภาพชุมชน	กองสาธารณสุข		๒,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๒,๐๐๐.๐๐		
๖๙	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กองทุน หลักประกันสุขภาพ	กองสาธารณสุข		๓,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๓,๐๐๐.๐๐		
๗๐	โครงการอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนใน การส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค	กองสาธารณสุข		๕,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๕,๐๐๐.๐๐		
	ค่าใช้สอย														
๗๑	รายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ	กองสวัสดิการ สังคม		๕,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑					/	๒,๒๐๐.๐๐	๒,๘๐๐.๐๐		
๗๒	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องสิทธิและ หน้าที่ของสตรี	กองสวัสดิการ สังคม		๓,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๓,๐๐๐.๐๐		
๗๓	โครงการจัดทำป้ายรณรงค์การตั้งครรภ์ ก่อนวัยอันควร	กองสวัสดิการ สังคม		๒,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๒,๐๐๐.๐๐		
๗๔	โครงการฝึกอบรมอาชีพกลุ่มสตรี	กองสวัสดิการ สังคม		๓๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๓๐,๐๐๐.๐๐		
๗๕	โครงการออกให้บริการเคลื่อนที่ขึ้น ทะเบียนผู้พิการ	กองสวัสดิการ สังคม		๒,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๒,๐๐๐.๐๐		
๗๖	โครงการออกเยี่ยมบ้านผู้พิการ	กองสวัสดิการ สังคม		๒,๕๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๒,๕๐๐.๐๐		

ที่	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน(บาท)	จำนวนเงินหลัง โอนลดโอนเพิ่ม	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน(บาท)	คงเหลือจำนวน(บาท)	กำหนดส่งมอบของ/ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔	๕				
๗๗	โครงการออกให้บริการเคลื่อนที่	กองสวัสดิการ สังคม		๒,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๒,๐๐๐.๐๐		
๗๘	โครงการออกเยี่ยมบ้านผู้สูงอายุ	กองสวัสดิการ สังคม		๒,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๒,๐๐๐.๐๐		
๗๙	โครงการฝึกอบรมอาชีพผู้สูงอายุ	กองสวัสดิการ สังคม		๓๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๓๐,๐๐๐.๐๐		
๘๐	โครงการให้ความรู้แก่ผู้สูงอายุในการใช้ยา	กองสวัสดิการ สังคม		๕,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๕,๐๐๐.๐๐		
๘๑	โครงการส่งเสริมสุขภาพจิตของผู้สูงอายุ	กองสวัสดิการ สังคม		๕,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๕,๐๐๐.๐๐		
๘๒	โครงการจัดงานวันผู้สูงอายุ	กองสวัสดิการ สังคม		๕๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๕๐,๐๐๐.๐๐		
๘๓	โครงการ"คอนสารห่วงใยใส่ใจผู้สูงอายุ"	กองสวัสดิการ สังคม		๕,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๕,๐๐๐.๐๐		
๘๔	โครงการรณรงค์ลดความรุนแรงเด็กและสตรี	กองสวัสดิการ สังคม		๒,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๒,๐๐๐.๐๐		
๘๕	คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองสวัสดิการ สังคม		๑๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑					/	๑,๔๕๐.๐๐	๘,๕๕๐.๐๐		
	ค่าวัสดุ														
๘๖	วัสดุสำนักงาน	กองสวัสดิการ สังคม		๑๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๑๐,๐๐๐.๐๐		

ที่	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน(บาท)	จำนวนเงินหลัง โอนลดโอนเพิ่ม	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหาตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน(บาท)	คงเหลือจำนวน(บาท)	กำหนดส่งมอบของ/ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔	๕				
๘๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองสวัสดิการ สังคม		๑๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๑๐,๐๐๐.๐๐		
	กองช่าง														
๘๘	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองช่างเคหะฯ		๑๐๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑					/	๒,๑๔๒.๐๐	๙๗,๘๐๘.๐๐		
๘๙	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่างเคหะฯ		๔๐๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๔๐๐,๐๐๐.๐๐		
๙๐	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กำจัดขยะ ฯ		๓๐๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑					/	๙๘,๗๐๙.๖๔	๒๐๑,๒๙๐.๓๖		
๙๑	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองช่าง		๑๐๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๑๐๐,๐๐๐.๐๐		
๙๒	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองช่าง อุตสาหกรรมฯ		๑๐๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๑๐๐,๐๐๐.๐๐		
๙๓	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง อุตสาหกรรมฯ		๑๐๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๑๐๐,๐๐๐.๐๐		

ที่	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน(บาท)	จำนวนเงินหลัง โอนลดโอนเพิ่ม	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหาตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน(บาท)	คงเหลือจำนวน(บาท)	กำหนดส่งมอบของ/ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔	๕				
	ค่าวัสดุ														
๙๔	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองช่าง		๑๕,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๑๕,๐๐๐.๐๐		
๙๕	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง		๘๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๘๐,๐๐๐.๐๐		
๙๖	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง		๓๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๓๐,๐๐๐.๐๐		
๙๗	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	กองช่าง		๑๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๑๐,๐๐๐.๐๐		
๙๘	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง		๑๕,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๑๕,๐๐๐.๐๐		
๙๙	วัสดุอื่น ๆ จัดซื้อถึงขยะ	กองช่าง		๒๐๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑					/	๑๗๑,๗๐๐.๐๐	๒๘,๓๐๐.๐๐		
๑๐๐	ค่าวัสดุก่อสร้าง	กองช่าง		๗๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๗๐,๐๐๐.๐๐		
๑๐๑	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	กองช่าง		๒๕,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๒๕,๐๐๐.๐๐		
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง														
๑๐๒	ค่าขุดบ่อและฝังกลบขยะมูลฝอย	กองช่าง		๒๐๐,๐๐๐.๐๐		ม.ค.๖๑-ก.ย.๖๑							๒๐๐,๐๐๐.๐๐		
๑๐๓	โครงการถมดินคลองส่งน้ำ(บ้านเงินใต้)	กองช่าง		๒๔,๕๐๐.๐๐		ม.ค.๖๑-ก.ย.๖๑							๒๔,๕๐๐.๐๐		
๑๐๔	โครงการก่อสร้างถนนคสล หนองกอไผ่	กองช่าง		๔๓๕,๓๐๐.๐๐		ม.ค.๖๑-ก.ย.๖๑							๔๓๕,๓๐๐.๐๐		
๑๐๕	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ที่ ๖	กองช่าง		๕๖๓,๐๐๐.๐๐		ม.ค.๖๑-ก.ย.๖๑							๕๖๓,๐๐๐.๐๐		
๑๐๖	โครงการก่อสร้างกำแพงกันล้นน้ำเงิน	กองช่าง		๔๐,๔๐๐.๐๐		ม.ค.๖๑-ก.ย.๖๑							๔๐,๔๐๐.๐๐		
๑๐๗	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ที่ ๕	กองช่าง		๑,๓๐๖,๐๐๐.๐๐		ม.ค.๖๑-ก.ย.๖๑							๑,๓๐๖,๐๐๐.๐๐		
	กองการเกษตร														
๑๐๘	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองการเกษตร		๑๒๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๑๒๐,๐๐๐.๐๐		
๑๐๙	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองการเกษตร		๘๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๘๐,๐๐๐.๐๐		
	ค่าวัสดุ														
๑๑๐	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองการเกษตร		๓๐,๐๐๐.๐๐		ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑							๓๐,๐๐๐.๐๐		

ที่	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน(บาท)	จำนวนเงินหลัง โอนลดโอนเพิ่ม	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหาตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน(บาท)	คงเหลือจำนวน(บาท)	กำหนดส่งมอบของ/ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔	๕				
	ค่าครุภัณฑ์การเกษตร														
๑๑๑	จัดซื้อเครื่องสูบน้ำชนิดจุ่ม(ซัมเมอร์ส)	กองการเกษตร		๒๐๗,๒๐๐.๐๐		ม.ค.๖๑-ก.ย.๖๑							๒๐๗,๒๐๐.๐๐		
๑๑๒	ตู้ควบคุมเครื่องสูบน้ำชนิดจุ่มน้ำ	กองการเกษตร		๖๐,๐๐๐.๐๐		ม.ค.๖๑-ก.ย.๖๑							๖๐,๐๐๐.๐๐		
๑๑๓	ชุดใบพัดเครื่องสูบน้ำชนิดจุ่มน้ำ(ซัมเมอร์ส)	กองการเกษตร		๒๙,๐๐๐.๐๐		ม.ค.๖๑-ก.ย.๖๑							๒๙,๐๐๐.๐๐		
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง														
๑๑๔	โครงการปรับปรุงคลองส่งน้ำตาดคอนกรีต สถานีสูบน้ำบ้านทรายสะอาด	กองการเกษตร		๓๕๘,๐๐๐.๐๐		ม.ค.๖๑-ก.ย.๖๑							๓๕๘,๐๐๐.๐๐		

หมายเหตุ : ขั้นตอนที่ ๑ หมายถึง ผลการดำเนินงานอยู่ในขั้นเตรียมการ เช่น การพิมพ์เอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง การกำหนดรูปแบบ การกำหนดราคากลาง และอื่น ๆ ที่ยังไม่ถึงขั้นตอนการอนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง

ขั้นตอนที่ ๒ หมายถึง ผลการดำเนินงานอยู่ในขั้นตอนหลังการอนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้างแล้วแต่ยังไม่ได้ลงนามในสัญญาหรือข้อตกลง

ขั้นตอนที่ ๓ หมายถึง ผลการดำเนินงานอยู่ในขั้นตอนลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงแล้ว แต่ยังไม่ได้ส่งมอบของหรืองานจ้าง

ขั้นตอนที่ ๔ หมายถึง ผลการดำเนินงานอยู่ในขั้นตอนที่มีการส่งมอบของหรืองานจ้างแล้ว แต่ยังไม่ได้เบิกจ่ายเงิน

ขั้นตอนที่ ๕ หมายถึง ผลการดำเนินงานเสร็จเรียบร้อยทั้งหมดหรือบางส่วนและมีการเบิกจ่ายเงินแล้ว

(ลงชื่อ) 
(นางรัตนารณ์ ทิพย์รักษ์)
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ) 
(นางสาวกษมาฤดี ขนตา)
ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ) 
(นายไมตรี หอมจันทร์)
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคอนสาร