

แผนจัดหาวัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลแม่โคต้ม

ผด.1 (หน้า 1)

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่ง (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน	ประเภท	จำนวนเงิน			
1	ต.ค.64 -ก.ย.65	ค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายให้ตัวซึ่งบริการ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเศษ และชุมชน	20,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
2	ต.ค.64 -ก.ย.65	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ค่าวัสดุ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเศษ และชุมชน	10,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
3	ต.ค.64 -ก.ย.65	ค่าวัสดุสำนักงาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเศษ และชุมชน	30,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
4	ต.ค.64 -ก.ย.65	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเศษ และชุมชน	45,500			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
5	ต.ค.64 -ก.ย.65	ค่าวัสดุก่อสร้าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเศษ และชุมชน	26,611			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
6	ต.ค.64 -ก.ย.65	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเศษ และชุมชน	20,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
7	ต.ค.64 -ก.ย.65	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเศษ และชุมชน	40,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
8	ต.ค.64 -ก.ย.65	วัสดุคอมพิวเตอร์	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเศษ และชุมชน	30,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี

แผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งโคม

ผด.1 (หน้า 2)

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน	ประเภท	จำนวนเงิน			
9	ต.ค.64 -ก.ย.65	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยใต้ บ้านคำกลาง หมู่ที่ 12	แผนงานสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ /งานก่อสร้าง	447,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาดำเนินการตาม ความจำเป็นตลอดปี
10	ต.ค.64 -ก.ย.65	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านคำหมากก่อย หมู่ที่ 5 เส้ซอยร่วม มิตร	แผนงานสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ /งานก่อสร้าง	450,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาดำเนินการตาม ความจำเป็นตลอดปี
11	ต.ค.64 -ก.ย.65	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาคำ หมู่ที่3- บ้านคำกลาง ม.12	แผนงานสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ /งานก่อสร้าง	450,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาดำเนินการตาม ความจำเป็นตลอดปี
12	ต.ค.64 -ก.ย.65	โครงการก่อสร้างรั้วชุมชนบ้านดักเล็ก บ้านกุ่มโคม (การการศึกษา)	แผนงานสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ /งานก่อสร้าง	226,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาดำเนินการตาม ความจำเป็นตลอดปี
13	ต.ค.64 -ก.ย.65	โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านฝั่มโคม ซอยบ้านนาออง กุลวงษ์	แผนงานสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ /งานก่อสร้าง	190,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาดำเนินการตาม ความจำเป็นตลอดปี
19	ต.ค.64 -ก.ย.65	ค่าครูสอน ครูถิ่นอื่นๆ	แผนงานการศึกษา งานกิจการประปา	80000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาดำเนินการตาม ความจำเป็นตลอดปี
20	ต.ค.64 -ก.ย.65	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยใต้ บ้านคำกลาง หมู่ที่ 12	แผนงานสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ งานกิจการประปา	447,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาดำเนินการตาม ความจำเป็นตลอดปี

แผนจัดหาวัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ของ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งใต้

แบบผด.1 (หน้า 3)

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่ง (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน	ประเภท	จำนวนเงิน			
21	ต.ค.64 - ก.ย.65	ค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ	งานบริหารงานคลัง	10,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
22	ต.ค.64 - ก.ย.65	ค่าทำเนียมการลงทะเบียน	งานบริหารงานคลัง	30,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
23	ต.ค.64 - ก.ย.65	รายจ่ายในการเดินทางไปราชการ	งานบริหารงานคลัง	30,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
24	ต.ค.64 - ก.ย.65	โครงการจัดทำแผนที่ภาษี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2565	งานบริหารงานคลัง	50,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
25	ต.ค.64 - ก.ย.65	ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน	งานบริหารงานคลัง	40,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
26	ต.ค.64 - ก.ย.65	วัสดุคอมพิวเตอร์	งานบริหารงานคลัง	30,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี

แผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ของสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไทร

แบบผด.1 (หน้า 4)

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน	ประเภท	จำนวนเงิน			
27	ต.ค.64 -ก.ย.65	ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้เดิมซึ่งบริการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	10,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
28	ต.ค.64 -ก.ย.65	ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	30,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
29	ต.ค.64 -ก.ย.65	ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	30,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
30	ต.ค.64 -ก.ย.65	ค่าเบี้ยประกัน	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	20,000			เฉพาะเจาะจง		ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
31	ต.ค.64 -ก.ย.65	ค่าจ้างเหมาบริหาร	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	180,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
32	ต.ค.64 -ก.ย.65	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองพิธี	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	90,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
33	ต.ค.64 -ก.ย.65	รายจ่ายในการเดินทางราชการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	40,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี

แผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ของสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งเต็ม

แบบสค.1 (หน้า 5)

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน	ประเภท	จำนวนเงิน			
34	ต.ค.64 -ก.ย.65	ใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	350,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
35	ต.ค.64 -ก.ย.65	โครงการอบรมศึกษาดูงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	250,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
36	ต.ค.64 -ก.ย.65	โครงการอบรมศึกษาดูงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	250,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
37	ต.ค.64 -ก.ย.65	คำบ้ำารุ้รักษาและซ่อมแซม	แผนงานบริหารงานทั่วไป บริหารทั่วไป	30,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
38	ต.ค.64 -ก.ย.65	พัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป บริหารทั่วไป	70,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
39	ต.ค.64 -ก.ย.65	พัสดุเพื่ฯและวิทยุ	แผนงานบริหารงานทั่วไป บริหารทั่วไป	50,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
40	ต.ค.64 -ก.ย.65	วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานบริหารงานทั่วไป บริหารทั่วไป	30,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี

แผนจัดหาวัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ของสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งโตน

แบบผศ.1 (หน้า 6)

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่ง (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน	ประเภท	จำนวนเงิน			
41	ต.ค.64 -ก.ย.65	คำวัสดุ วัสดุยานพาหนะและแสง	แผนงานบริหารงานทั่วไปงาน บริหารทั่วไป	30,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
42	ต.ค.64 -ก.ย.65	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานบริหารงานทั่วไปงาน บริหารทั่วไป	60,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
43	ต.ค.64 -ก.ย.65	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารงานทั่วไปงาน บริหารทั่วไป	40,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
44	ต.ค.64 -ก.ย.65	คำใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับบริการ ความสงบภายใน	180,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
45	ต.ค.64 -ก.ย.65	โครงการตั้งจุดตรวจหรือจุดบริการ ประชาชนตลอดปีใหญ่ในช่วงเทศกาลและ ประเพณีสำคัญต่างๆ	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	30,000			เฉพาะเจาะจง		ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
46	ต.ค.64 -ก.ย.65	คำวัสดุ วัสดุจราจร	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	30,000			เฉพาะเจาะจง		ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี

แผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ของสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งโคตร

แบบผศ.1 (หน้า 7)

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน	ประเภท	จำนวนเงิน			
47	ต.ค.64 -ก.ย.65	ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานงานสาธารณสุขของงาน บริหารสาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	30,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
48	ต.ค.64 -ก.ย.65	โครงการป้องกันโรคพิษุนัขบ้า	แผนงานงานสาธารณสุขของงาน บริหารสาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	60,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
49	ต.ค.64 -ก.ย.65	โครงการรณรงค์และป้องกันโรคไข้เลือดออก	แผนงานงานสาธารณสุขของงาน บริหารสาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	40,000			เฉพาะเจาะจง		ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
50	ต.ค.64 -ก.ย.65	โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมไข้โรคติดต่อ เชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	แผนงานงานสาธารณสุขของงาน บริหารสาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	50,000			เฉพาะเจาะจง		ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
51	ต.ค.64 -ก.ย.65	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานงานสาธารณสุขของงาน บริหารสาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	10,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
52	ต.ค.64 -ก.ย.65	ค่าวัสดุ ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	แผนงานงานสาธารณสุขของงาน บริหารสาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	90,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี

แผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ของสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลยางโดม

แบบผด.1 (หน้า 8)

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด สิ่ง	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน	ประเภท	จำนวนเงิน		(วัน)	
53	ต.ค.64 -ก.ย.65	ค่าใช้สอย ค่าจ้างเหมาบริการงานจัดเก็บขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	270,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
54	ต.ค.64 -ก.ย.65	ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถบรรทุกขยะ	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	108,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
55	ต.ค.64 -ก.ย.65	ค่าธรรมเนียมในการทิ้งขยะสิ่งปฏิกูลมูลฝอย	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	250,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
56	ต.ค.64 -ก.ย.65	ค่าวัสดุ วัสดุยานพาหนะและแสงสี	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	20,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
57	ต.ค.64 -ก.ย.65	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	70,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี

แผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ของสำนักงานปรัศ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งโตน

แบบผด.1 (หน้า 9)

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน	ประเภท	จำนวนเงิน		(วัน)	
58	ค.ค.64 -ก.ย.65	ค่าใช้สอย โครงการคัดแยกและจัดเก็บขยะในชุมชน ภายในตำบลแก่งโตน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน	30,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาดำเนินการตาม ความจำเป็นตลอดปี
59	ค.ค.64 -ก.ย.65	โครงการฝึกอบรมอาชีพสำหรับผู้ว่างงาน และผู้ที่มีความสนใจ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน	30,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาดำเนินการตาม ความจำเป็นตลอดปี

แผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 แผนงานการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่องสอน

แบบผศ.1 (หน้า 10)

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง		หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน	ประเภท	จำนวนเงิน		(วัน)		
60	ต.ค.64 -ก.ย.65	ค่าวัสดุ รายจ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	113,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาดำเนินการตาม ความจำเป็นตลอดปี	
61	ต.ค.64 -ก.ย.65	ค่าทำเนียบและศาลากลางทะเบียนต่างๆ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	30,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาดำเนินการตาม ความจำเป็นตลอดปี	
62	ต.ค.64 -ก.ย.65	รายจ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	5,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาดำเนินการตาม ความจำเป็นตลอดปี	
63	ต.ค.64 -ก.ย.65	ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	20,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาดำเนินการตาม ความจำเป็นตลอดปี	
64	ต.ค.64 -ก.ย.65	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	10,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาดำเนินการตาม ความจำเป็นตลอดปี	
65		ค่าวัสดุ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา				เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาดำเนินการตาม ความจำเป็นตลอดปี	
66	ต.ค.64 -ก.ย.65	ค่าวัสดุสำนักงาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	30,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาดำเนินการตาม ความจำเป็นตลอดปี	
67	ต.ค.64 -ก.ย.65	วัสดุคอมพิวเตอร์	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	20,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาดำเนินการตาม ความจำเป็นตลอดปี	

แผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ของ แผนงานการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งโคม

แบบผด.1 (หน้า 11)

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา		รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง		หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน	ประเภท	จำนวนเงิน		(วัน)		
68	ต.ค.64 -ก.ย.65		ค่าใช้สอย	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	450,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี	
69	ต.ค.64 -ก.ย.65			งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	229,500			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี	
70	ต.ค.64 -ก.ย.65			งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	30,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี	
71	ต.ค.64 -ก.ย.65		ค่าอาหารกลางวัน	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	594,575			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี	
72	ต.ค.64 -ก.ย.65		โครงการจัดกิจกรรมวันเด็ก	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	60,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี	
73	ต.ค.64 -ก.ย.65		โครงการเปิดบ้านทักษะวิชาการปฐมวัย	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	30,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี	
74	ต.ค.64 -ก.ย.65		โครงการส่งเสริมกิจกรรมเพื่อพัฒนาเด็กเล็กและเยาวชน	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	20,000			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี	
75	ต.ค.64 -ก.ย.65		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	179,550			เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี	

แผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ของ แผนงานการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งโคตร

แบบศต.1 (หน้า 13)

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธี จัดหา	กำหนด ส่ง	หมายเหตุ
	ต้องเริ่ม จัดหา		แผนงาน/ งาน/โครงการ	จำนวน เงิน	ประเภท	จำนวน เงิน		(วัน)	
84	ต.ค.64 -ก.ย.65	ค่าใช้สอย โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์และวัน ผู้สูงอายุ		งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	20,000		เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาดำตาม ความจำเป็นตลอดปี
85	ต.ค.64 -ก.ย.65	โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีลอย กระทง		งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	40,000		เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาดำตาม ความจำเป็นตลอดปี
86	ต.ค.64 -ก.ย.65	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมเด็ก เยาวชนฯ		งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	80,000		เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาดำตาม ความจำเป็นตลอดปี
87	ต.ค.64 -ก.ย.65	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมผู้บริหาร ท้องถิ่นฯ		งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	60,000		เฉพาะเจาะจง		ขออนุมัติจัดหาดำตาม ความจำเป็นตลอดปี

(ลงชื่อ) 

(ลงชื่อ)

(ลงชื่อ) จ.ส.อ.



(ลงชื่อ) จ.ส.อ.



(นายปิติภูมิ มั่งคั่ง)

(นางวรินทร์ วัฒนทอง)

(วรพงศ์ มุกดาหาร)

(วรพงศ์ มุกดาหาร)

เจ้าหน้าที่

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งโคตร