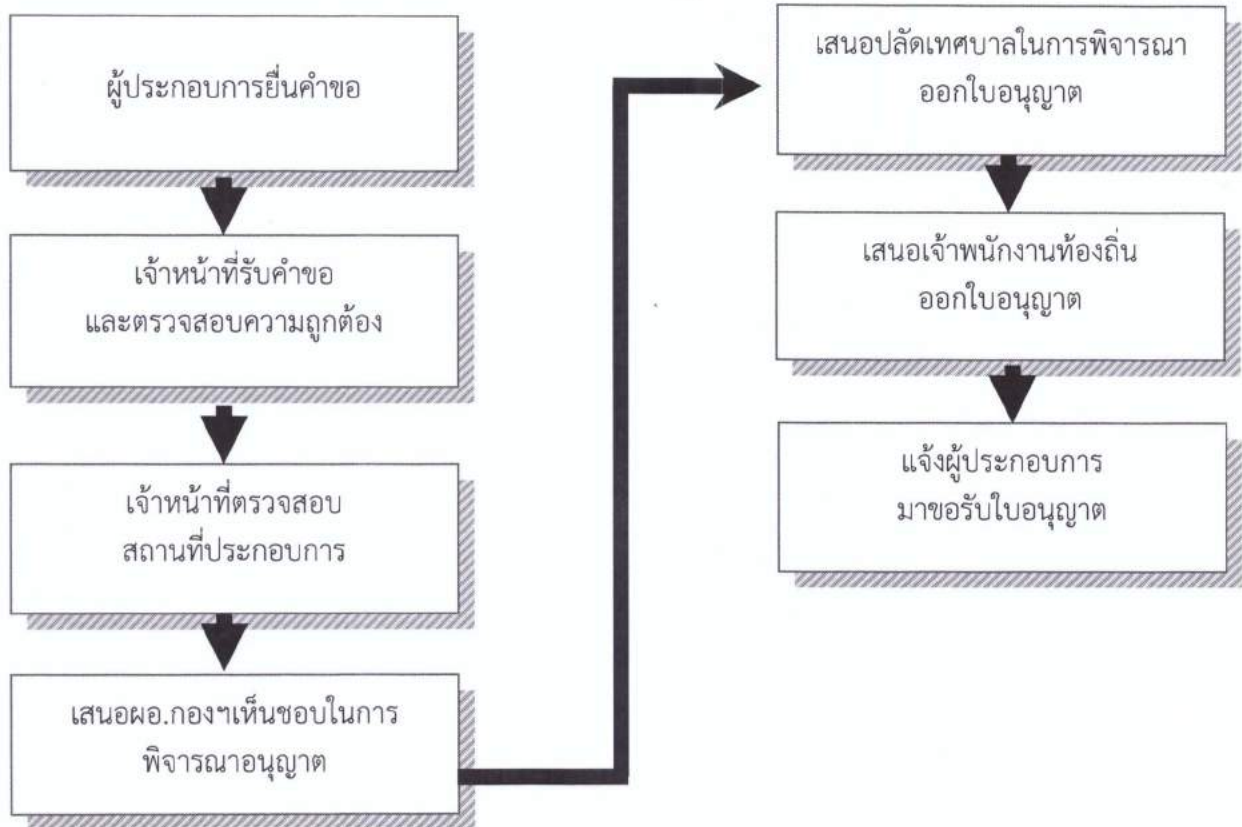


แผนภูมิแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการ
การขออนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลปลายพระยา

กรณีผู้ประกอบการรายใหม่

๑. ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ



๒.ระยะเวลา ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน ๓ วันทำการ (นับเวลาในวันปฏิบัติงาน)

๓.หลักฐานประกอบ

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอรับใบอนุญาตและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้า พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๒. รูปถ่ายหน้าตรงครึ่งตัว ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ที่ถ่ายไว้ไม่เกินหกสิบวัน ของผู้ขอรับใบอนุญาตและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้า จำนวนคนละ ๓ รูป
๓. แผนที่สังเขป แสดงสถานที่ตั้งจำหน่ายสินค้า
๔. เอกสารอื่นๆที่จำเป็นในการขออนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

๔.สถานที่/หน่วยงานรับผิดชอบ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลปลายพระยา
โทรศัพท์: ๐๙๕-๖๘๗๑๔๑ ต่อ ๑๑๑ โทรสาร: ๐๙๕-๖๘๗๔๘๐

๕.ระยะเวลาเปิดให้บริการ

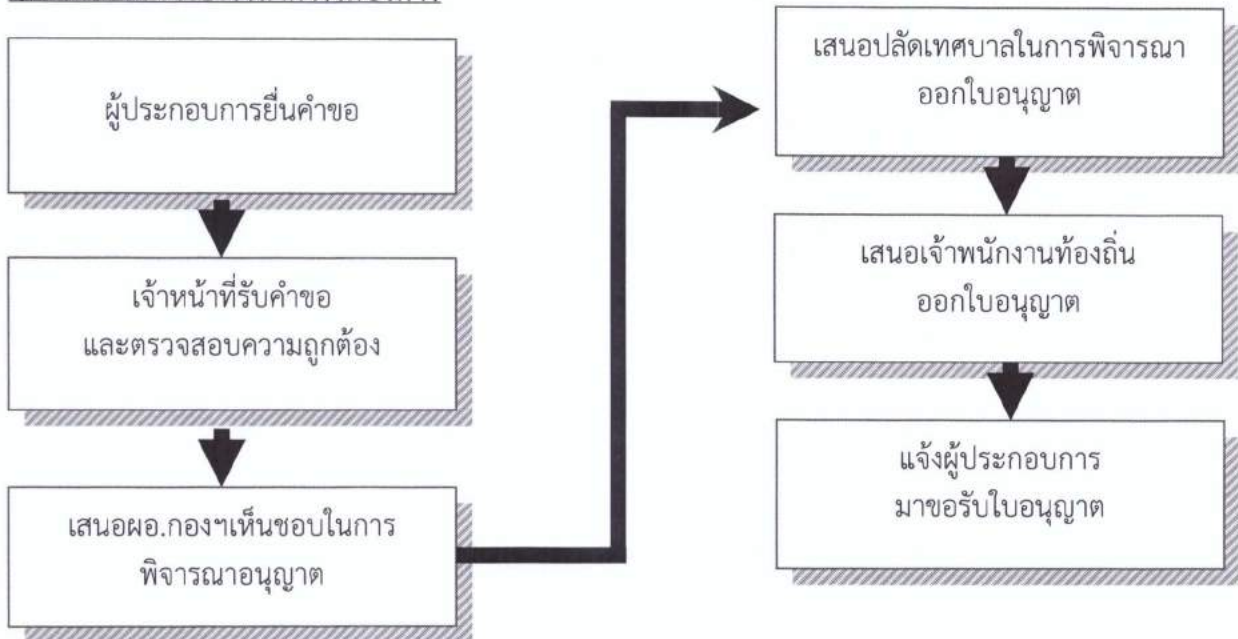
เปิดให้บริการวันจันทร์-วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) เวลา ๐๘.๓๐ น.-๑๖.๓๐ น.

๖.การชำระค่าธรรมเนียม ตามเทศบัญญัติกำหนด โดยขอรายละเอียดได้ที่กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

แผนภูมิแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการ
การขออนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลปลายพระยา

กรณีผู้ประกอบการรายเก่า

๑. ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ



๒. ระยะเวลา ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน ๒ วันทำการ (นับเวลาในวันปฏิบัติราชการ)

๓. หลักฐานประกอบ

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอรับใบอนุญาตและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้า พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๒. รูปถ่ายหน้าตรงครึ่งตัว ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ที่ถ่ายไว้ไม่เกินหกสิบวันของผู้ขอรับใบอนุญาตและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้า จำนวนคนละ ๓ รูป
๓. แผนที่สังเขป แสดงสถานที่ตั้งจำหน่ายสินค้า
๔. เอกสารอื่นๆ ที่จำเป็นในการขออนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

๔. สถานที่/หน่วยงานรับผิดชอบ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลปลายพระยา

โทรศัพท์: ๐๗๕-๖๘๗๑๔๑ ต่อ ๑๑๑ โทรสาร: ๐๗๕-๖๘๗๔๘๐

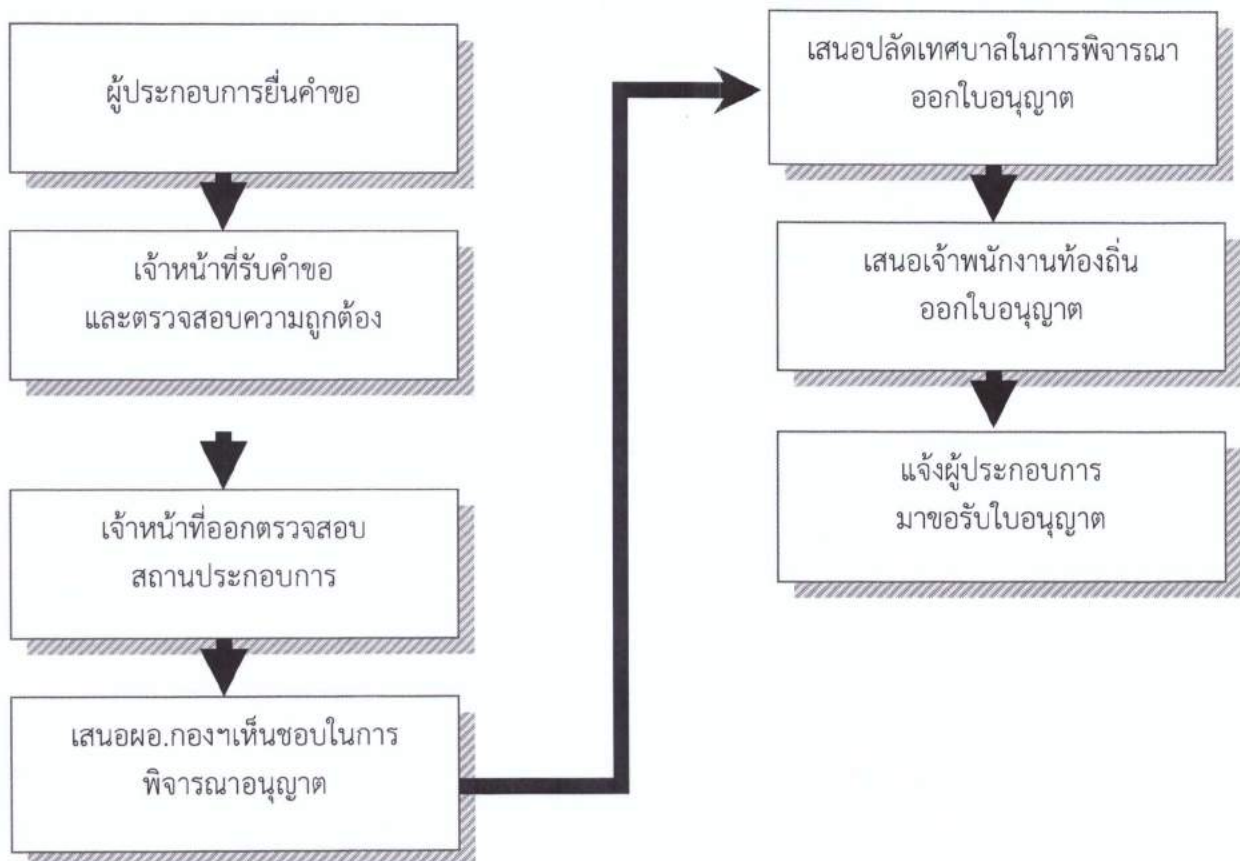
เปิดให้บริการวันจันทร์-วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) เวลา ๐๘.๓๐ น.-๑๖.๓๐ น.

๖. การชำระค่าธรรมเนียม ตามเทศบัญญัติกำหนด โดยขอรายละเอียดได้ที่กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

แผนภูมิแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการ
การขออนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลปลายพระยา

กรณีผู้ประกอบการรายใหม่

๑.ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ



๒.ระยะเวลา ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน ๓ วันทำการ (นับเวลาในวันปฏิบัติราชการ)

๓.หลักฐานประกอบ

๑. คำร้อง
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านผู้จัดการ หากไม่เป็นบุคคลเดียวกับผู้ถือใบอนุญาต พร้อมรับรองสำเนา อย่างละ ๑ ฉบับ
๓. สำเนาทะเบียนบ้านของบ้านที่ใช้เป็นที่ตั้งสถานประกอบการ พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมแสดงบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล (กรณีผู้ขอเป็นนิติบุคคล) พร้อมรับรองสำเนา อย่างละ ๑ ฉบับ
๕. สำเนาใบอนุญาตปลูกสร้างอาคารที่ใช้แสดงว่าอาคารที่ใช้เป็นสถานประกอบการสามารถใช้ประกอบการนั้นได้ โดยถูกต้องตามกฎหมายควบคุมอาคาร พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๖. เอกสารอื่นที่จำเป็นในการขออนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายหรือสถานที่สะสมอาหาร

๔.สถานที่/หน่วยงานรับผิดชอบ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลปลายพระยา

โทรศัพท์: ๐๗๕-๖๘๗๑๔๑ ต่อ ๑๑๑ โทรสาร: ๐๗๕-๖๘๗๔๘๐

๕.ระยะเวลาเปิดให้บริการ

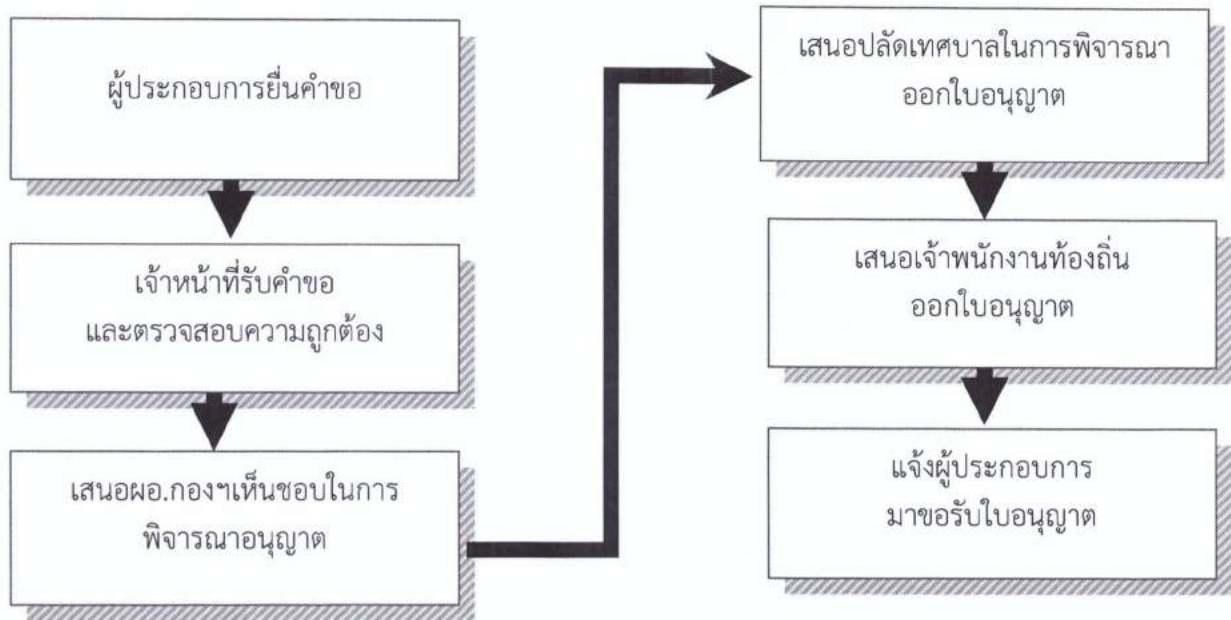
เปิดให้บริการวันจันทร์-วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) เวลา ๐๘.๓๐ น.-๑๖.๓๐ น.

๖.การชำระค่าธรรมเนียม ตามเทศบัญญัติกำหนด โดยขอรายละเอียดได้ที่กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

แผนภูมิแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการ
การขออนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลปลายพระยา

กรณีผู้ประกอบการรายเก่า

๑.ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ



๒.ระยะเวลา ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน ๒ วันทำการ (นับเวลาในวันปฏิบัติราชการ)

๓.หลักฐานประกอบ

- ๑.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านผู้ขออนุญาต พร้อมรับรองสำเนา อย่างละ ๑ ฉบับ
- ๒.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านผู้จัดการ หากไม่เป็นบุคคลเดียวกับผู้ถือใบอนุญาต พร้อมรับรองสำเนา อย่างละ ๑ ฉบับ
- ๓.สำเนาทะเบียนบ้านของบ้านที่ใช้เป็นที่ตั้งสถานประกอบการ พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมแสดงบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล (กรณีผู้ขอเป็นนิติบุคคล) พร้อมรับรองสำเนา อย่างละ ๑ ฉบับ
- ๕.สำเนาใบอนุญาตปลูกสร้างอาคารที่ใช้แสดงว่าอาคารที่ใช้เป็นสถานประกอบการสามารถใช้ประกอบการ นั้นได้ โดยถูกต้องตามกฎหมายควบคุมอาคาร พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖.เอกสารอื่นที่จำเป็นในการขออนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายหรือสถานที่สะสมอาหาร

๔.สถานที่/หน่วยงานรับผิดชอบ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลปลายพระยา
โทรศัพท์: ๐๗๕-๖๘๗๑๔๑ ต่อ โทรศัพท์: ๐๗๕-๖๘๗๔๘๐

๕.ระยะเวลาเปิดให้บริการ

เปิดให้บริการวันจันทร์-วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) เวลา ๐๘.๓๐ น.-๑๖.๓๐ น.

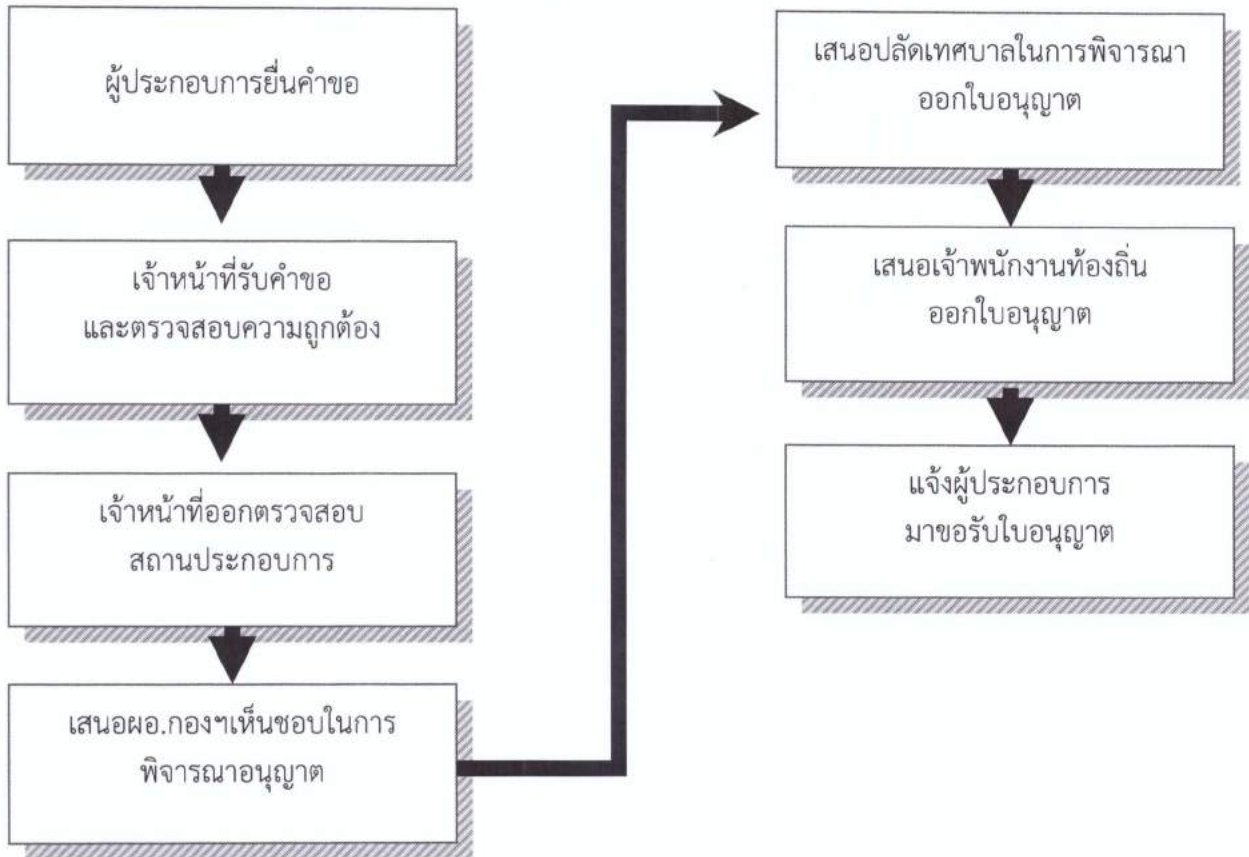
๖.การชำระค่าธรรมเนียม ตามเทศบัญญัติกำหนด โดยขอรายละเอียดได้ที่

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

แผนภูมิแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการ
การขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลปลายพระยา

กรณีผู้ประกอบการรายใหม่

๑. ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ



๒.ระยะเวลา ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน ๓ วันทำการ (นับเวลาในวันปฏิบัติงาน)

๓.หลักฐานเอกสารประกอบ

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านผู้ขออนุญาต พร้อมรับรองสำเนา อย่างละ ๑ ฉบับ
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านผู้จัดการ หากไม่เป็นบุคคลเดียวกับผู้ถือใบอนุญาต พร้อมรับรองสำเนา อย่างละ ๑ ฉบับ
๓. สำเนาทะเบียนบ้านของบ้านที่ใช้เป็นที่ตั้งสถานประกอบการ พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมแสดงบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล (กรณีผู้ขอเป็นนิติบุคคล) พร้อมรับรองสำเนา อย่างละ ๑ ฉบับ
๕. สำเนาใบอนุญาตปลูกสร้างอาคารที่ใช้แสดงว่าอาคารที่ใช้เป็นสถานประกอบการสามารถใช้ประกอบการนั้นได้ โดยถูกต้องตามกฎหมายควบคุมอาคาร พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๖. เอกสารอื่นที่จำเป็นในการขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

๔.สถานที่/หน่วยงานรับผิดชอบ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลปลายพระยา
โทรศัพท์: ๐๗๕-๖๘๗๑๔๑ ต่อ ๑๑๑ โทรสาร: ๐๗๕-๖๘๗๔๘๐

๕.ระยะเวลาเปิดให้บริการ

เปิดให้บริการวันจันทร์-วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) เวลา ๐๘.๓๐ น.-๑๖.๓๐ น.

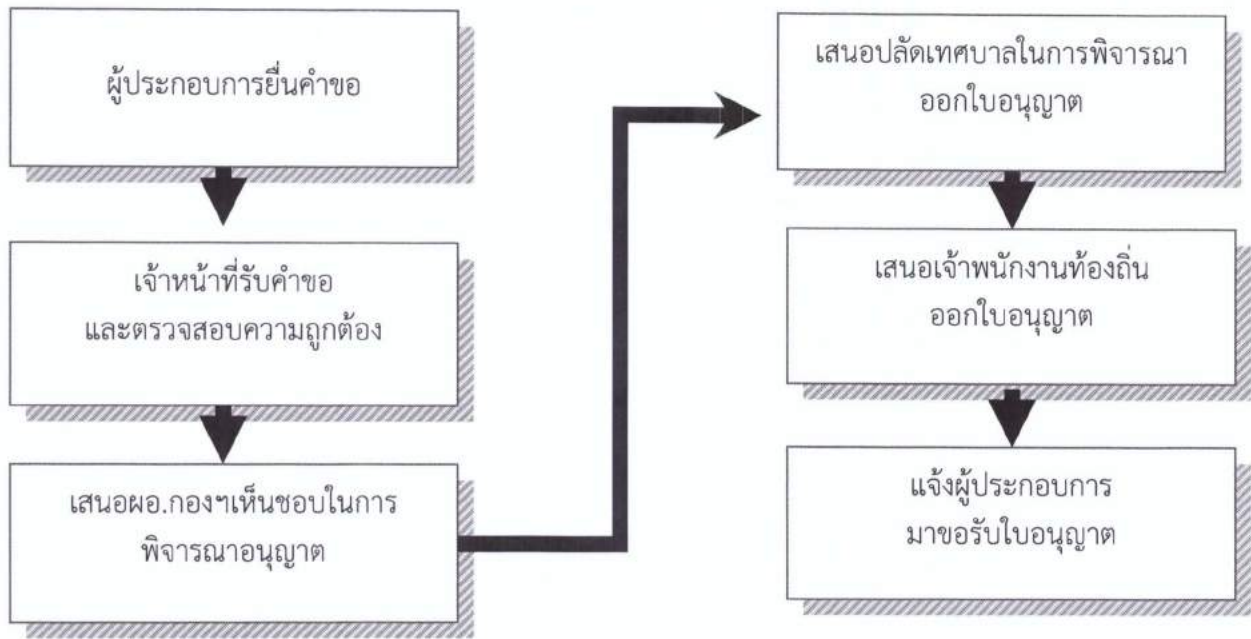
๖.การชำระค่าธรรมเนียม ตามเทศบัญญัติกำหนด โดยขอรายละเอียดได้ที่

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

แผนภูมิแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการ
การขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลปลายพระยา

กรณีผู้ประกอบการรายเก่า

๑. ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ



๒.ระยะเวลา ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน ๒ วันทำการ (นับเวลาในวันปฏิบัติงาน)

๓.หลักฐานเอกสารประกอบ

- ๑.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านผู้ขออนุญาต พร้อมรับรองสำเนา อย่างละ ๑ ฉบับ
- ๒.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านผู้จัดการ หากไม่เป็นบุคคลเดียวกับผู้ถือใบอนุญาต พร้อมรับรองสำเนา อย่างละ ๑ ฉบับ
- ๓.สำเนาทะเบียนบ้านของบ้านที่ใช้เป็นที่ตั้งสถานประกอบการ พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมแสดงบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล (กรณีผู้ขอเป็นนิติบุคคล) พร้อมรับรองสำเนา อย่างละ ๑ ฉบับ
- ๕.สำเนาใบอนุญาตปลูกสร้างอาคารที่ใช้แสดงว่าอาคารที่ใช้เป็นสถานประกอบการสามารถใช้ประกอบการนั้นได้ โดยถูกต้องตามกฎหมายควบคุมอาคาร พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖.เอกสารอื่นที่จำเป็นในการขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

๔.สถานที่/หน่วยงานรับผิดชอบ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลปลายพระยา
โทรศัพท์: ๐๙๕-๖๘๗๑๔๑ ต่อ ๑๑๑ โทรสาร ๐๙๕-๖๘๗๔๘๐

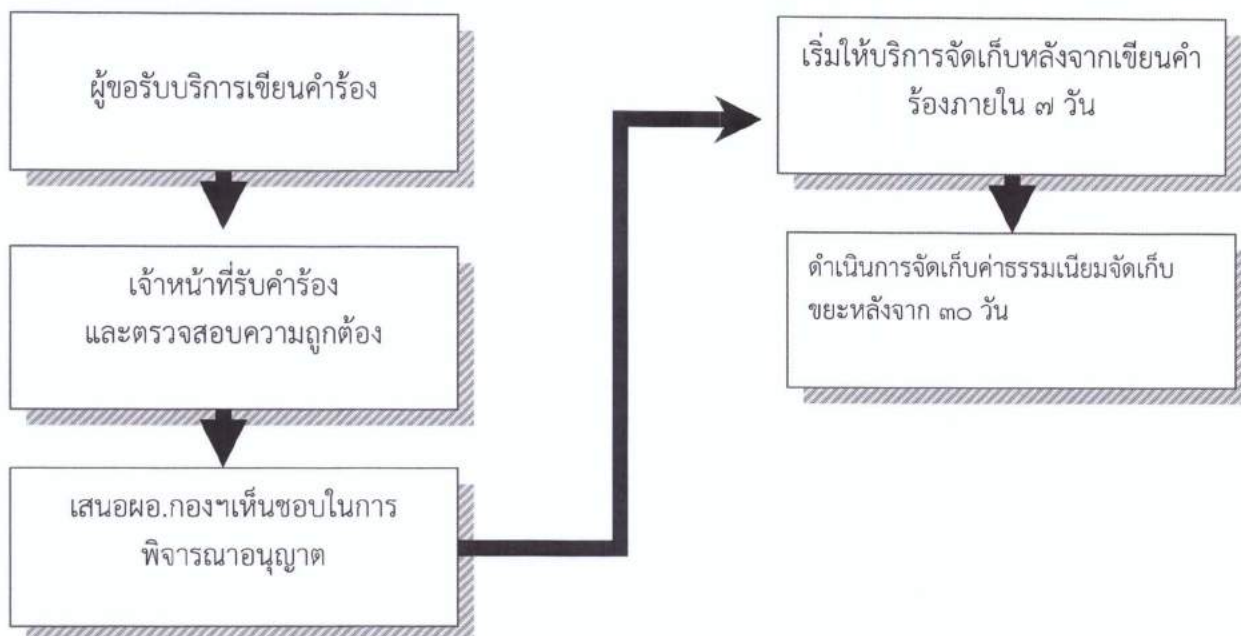
๕.ระยะเวลาเปิดให้บริการ

เปิดให้บริการวันจันทร์-วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) เวลา ๐๘.๓๐ น.-๑๖.๓๐ น.

๖.การชำระค่าธรรมเนียม ตามเทศบัญญัติกำหนด โดยขอรายละเอียดได้ที่กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

แผนภูมิแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการ
ค่าธรรมเนียมการจัดเก็บขยะมูลฝอย
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลปลายพระยา

๑. ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ



๒.ระยะเวลา ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน ๓ วันทำการ (นับเวลาในวันปฏิบัติราชการ)

๓.หลักฐานเอกสารประกอบ

- ๑.คำร้อง
- ๒.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านผู้ขอจัดเก็บขยะมูลฝอย พร้อมรับรองสำเนา อย่าง ละ ๑ ฉบับ

๔.สถานที่/หน่วยงานรับผิดชอบ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลปลายพระยา
โทรศัพท์: ๐๗๕-๖๘๗๑๔๑ ต่อ ๑๑๑ โทรสาร๐๗๕-๖๘๗๔๘๐

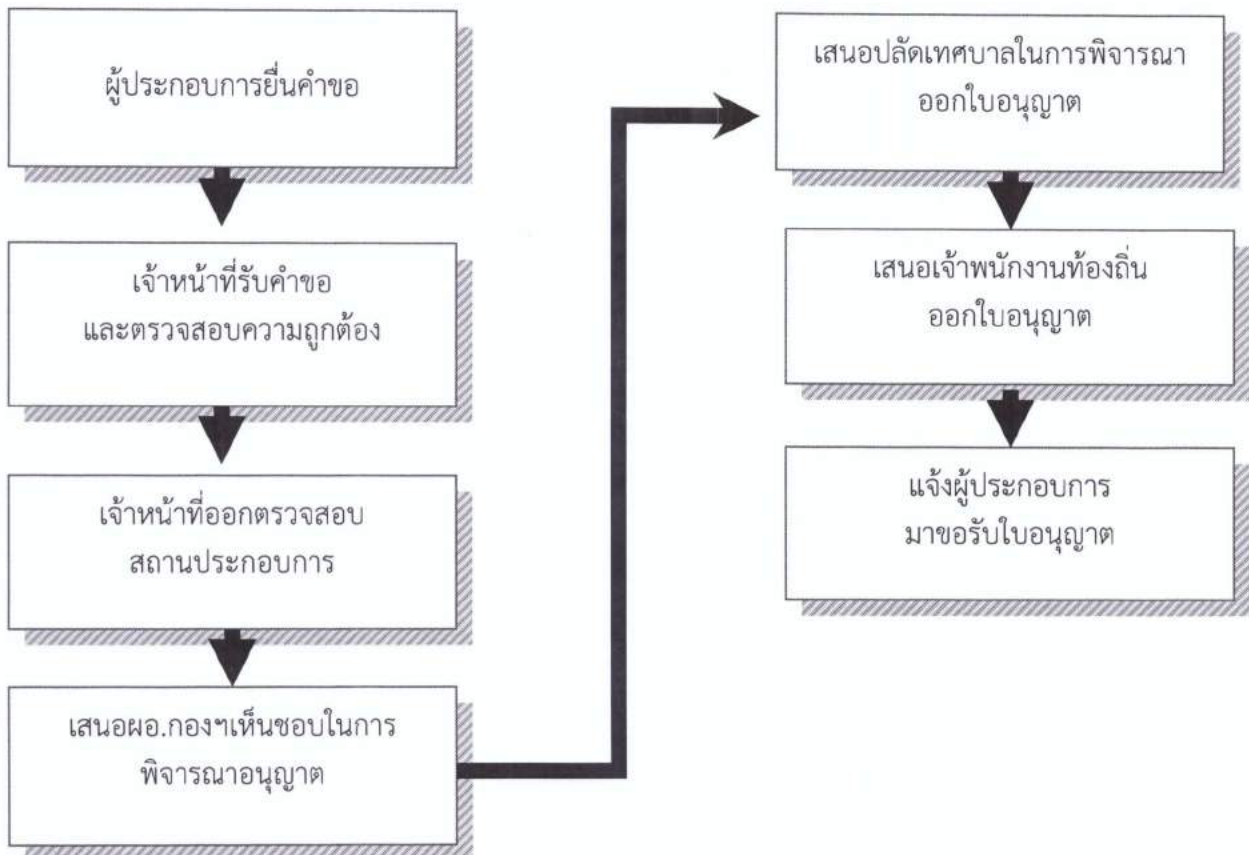
๕.ระยะเวลาเปิดให้บริการ

เปิดให้บริการวันจันทร์-วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) เวลา ๐๘.๓๐ น.-๑๖.๓๐ น.

๖.การชำระค่าธรรมเนียม ตามเทศบัญญัติกำหนด โดยขอรายละเอียดได้ที่กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

แผนภูมิแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการ
การขออนุญาตประกอบกิจการ จัดตั้งตลาด
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลปลายพระยา

๑. ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ



๒.ระยะเวลา ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน ๓ วันทำการ (นับเวลาในวันปฏิบัติงาน)

๓.หลักฐานเอกสารประกอบ

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านผู้ขออนุญาต พร้อมรับรองสำเนา อย่างละ ๑ ฉบับ
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านผู้จัดการ หากไม่เป็นบุคคลเดียวกับผู้ถือใบอนุญาต พร้อมรับรองสำเนา อย่างละ ๑ ฉบับ
๓. สำเนาทะเบียนบ้านของบ้านที่ใช้เป็นที่ตั้งสถานประกอบการ พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมแสดงบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล (กรณีผู้ขอเป็นนิติบุคคล) พร้อมรับรองสำเนา อย่างละ ๑ ฉบับ
๕. สำเนาใบอนุญาตปลูกสร้างอาคารที่ใช้แสดงว่าอาคารที่ใช้เป็นสถานประกอบการสามารถใช้ประกอบการ นั้นได้ โดยถูกต้องตามกฎหมายควบคุมอาคาร พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.สถานที่/หน่วยงานรับผิดชอบ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลปลายพระยา

โทรศัพท์: ๐๗๕-๖๘๗๑๔๑ ต่อ ๑๑๑ โทรสาร ๐๗๕-๖๘๗๔๘๐

๕.ระยะเวลาเปิดให้บริการ

เปิดให้บริการวันจันทร์-วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) เวลา ๐๘.๓๐ น.-๑๖.๓๐ น.

๖.การชำระค่าธรรมเนียม ตามเทศบัญญัติกำหนด โดยขอรายละเอียดได้ที่กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม