



คำสั่งอำเภอเขวาสินรินทร์
ที่ ๔๔๗ / ๒๕๖๐
เรื่อง มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบแก่ข้าราชการ

ตามที่อำเภอเขวาสินรินทร์ ได้มีคำสั่งอำเภอเขวาสินรินทร์ ที่ ๓๑๓ / ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบแก่ข้าราชการ ไปแล้ว นั้น

เพื่อให้เกิดความเหมาะสมและเพื่อให้การบริหารราชการของที่ทำการปกครองอำเภอเขวาสินรินทร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จึงให้ยกเลิกคำสั่งอำเภอเขวาสินรินทร์ ที่ ๓๑๓ / ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๐ และมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบแก่ข้าราชการสังกัดที่ทำการปกครองอำเภอเขวาสินรินทร์ ดังนี้

๑. กลุ่มงานบริหารงานปกครอง แบ่งงานภายในออกเป็น ๓ ฝ่าย ให้ นายดุขฎิ ดวงใจ ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ) เป็นหัวหน้ารับผิดชอบ โดยมีผู้ช่วยเหลือ ดังนี้

๑.๑ ฝ่ายบริหารงานปกครอง ประกอบด้วย

(๑) ร้อยตรี เบญจชัย เผือกแก้ว ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ) เป็นหัวหน้ารับผิดชอบ

(๒) นางสิริกัญญา พวงนาค ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครองชำนาญงาน เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๓) นายสุรเดช ปิญาไวย พนักงานราชการ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๔) นางดวงใจ วงศ์วัฒนาสันต์ ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๕) นางสาวนภัสสรณ์ มุมทอง ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง เป็นผู้ช่วยเหลือ

มีอำนาจหน้าที่

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการปกครองท้องที่ การจัดทำแผนที่แนวเขตการปกครอง การจัดทำทะเบียนเกาะและการดูแล รักษา ที่สาธารณประโยชน์ในอำนาจหน้าที่ของนายอำเภอ

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน และคณะกรรมการหมู่บ้าน

(๓) สนับสนุนการจัดการเลือกตั้งในทุกระดับ เว้นแต่การดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำบัญชีผู้มีสิทธิเลือกตั้ง

(๔) กำกับดูแลการปฏิบัติงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และส่วนราชการอื่น ในอำนาจหน้าที่ของนายอำเภอตามที่กฎหมายกำหนด

(๕) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ในความรับผิดชอบของกรมการปกครอง

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นหรือที่ได้รับมอบหมาย

/ ๑.๒ ฝ่ายการอนุญาตทางปกครอง

๑.๒ ฝ่ายการอนุญาตทางปกครอง ประกอบด้วย

(๑) ร้อยตรี เบญจชัย ผือกแก้ว ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ) เป็นหัวหน้ารับผิดชอบ

(๒) นางรุ่งอรุณ แก้วศรีช่วง ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครองชำนาญการ เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๓) นายสุรเดช ปัญญาไวย พนักงานราชการ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๔) นางดวงใจ วงศ์วัฒนาสันต์ ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๕) นางสาวนภัสภรณ์ มุมทอง ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง เป็นผู้ช่วยเหลือ

มีอำนาจหน้าที่

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการจดทะเบียน ขออนุมัติ ขออนุญาต เกี่ยวกับสถานบริการ โรงแรม โรงรับจำนำ อาวุธปืน การค้าของเก่าและขายทอดตลาด การพนัน การเรียไร มูลนิธิ สมาคม และกฎหมายอื่น ๆ ในความรับผิดชอบของกรมการปกครองตามที่กฎหมายกำหนด

(๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นหรือที่ได้รับมอบหมาย

๑.๓ ฝ่ายการเงินและบัญชี ประกอบด้วย

(๑) นางพนิดา สมภักดี ตำแหน่ง เสมียนตราอำเภอ (เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน) เป็นหัวหน้ารับผิดชอบ

(๒) นายสุรเดช ปัญญาไวย พนักงานราชการ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๓) นางดวงใจ วงศ์วัฒนาสันต์ ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๔) นางสาวนภัสภรณ์ มุมทอง ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๕) นายทองศักดิ์ เหมือนนิก ตำแหน่ง ลูกจ้างทำความสะอาด เป็นผู้ช่วยเหลือ

มีอำนาจหน้าที่

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการงบประมาณ การเงิน การคลัง การบัญชี และการดูแลรักษาพัสดุครุภัณฑ์ในความรับผิดชอบของกรมการปกครอง

(๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นหรือที่ได้รับมอบหมาย

๒. ฝ่ายทะเบียนและบัตร แบ่งงานภายในออกเป็น ๔ งาน ให้ นายดุขฤ์ ดวงใจ ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ) เป็นหัวหน้ารับผิดชอบ โดยมีผู้ช่วยเหลือ ดังนี้

๒.๑ งานทะเบียนทั่วไป ประกอบด้วย

(๑) นางอัจฉราพร สมสุระ ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ) เป็นหัวหน้ารับผิดชอบ

(๒) นางจิราภรณ์ ยิ่งได้ชม ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง เป็นผู้ช่วยเหลือ

/ มีอำนาจหน้าที่

มีอำนาจหน้าที่

(๑) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยงานทะเบียนครอบครัว ทะเบียนชื่อบุคคล ทะเบียน
พินัยกรรมและทะเบียนอื่นๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมการปกครอง

(๒) พัฒนาและปรับปรุงระบบการให้บริการประชาชนของอำเภอ

(๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ งานบัตรประจำตัวประชาชน ประกอบด้วย

(๑) นางอัจฉราพร สมสุระ ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ)
เป็นหัวหน้ารับผิดชอบ

(๒) นายศุภกิจ ศิริวงศ์ ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๓) นายหมู่ใหญ่ สมชาย มั่นยืน ตำแหน่ง ผู้บังคับหมู่กองอาสารักษาดินแดน
อำเภอเขวาสินรินทร์ ที่ ๑๘ เป็นผู้ช่วยเหลือ

มีอำนาจหน้าที่

(๑) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยบัตรประจำตัวประชาชน

(๒) กำกับ ดูแลการปฏิบัติงานบัตรประจำตัวประชาชนของสำนักทะเบียนในอำเภอ

(๓) พัฒนาและปรับปรุงระบบการให้บริการประชาชนของอำเภอ

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ งานทะเบียนราษฎร ประกอบด้วย

(๑) นางอัจฉราพร สมสุระ ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ)
เป็นหัวหน้ารับผิดชอบ

(๒) นางจิราภรณ์ ยิ่งได้ชม ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง
เป็นผู้ช่วยเหลือ

มีอำนาจหน้าที่

(๑) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎร

(๒) กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานการทะเบียนราษฎรของสำนักทะเบียนในอำเภอ

(๓) สนับสนุนการจัดการเลือกตั้งในส่วนที่เกี่ยวกับการจัดทำและจัดพิมพ์ต่าง ๆ เกี่ยวกับ
ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง และสนับสนุนการจัดการเลือกตั้งอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทะเบียนตามที่ได้รับภารกิจ

(๔) พัฒนาและปรับปรุงระบบการให้บริการประชาชนของอำเภอ

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๒.๔ งานสถานะบุคคลและสัญชาติ ประกอบด้วย

(๑) นางอัจฉราพร สมสุระ ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ)
เป็นหัวหน้ารับผิดชอบ

(๒) นางจิราภรณ์ ยิ่งได้ชม ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง
เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๓) นายศุภกิจ ศิริวงศ์ ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๔) นายหมู่ใหญ่ สมชาย มั่นยืน ตำแหน่ง ผู้บังคับหมู่กองอาสารักษาดินแดน
อำเภอเขวาสินรินทร์ ที่ ๑๘ เป็นผู้ช่วยเหลือ

มีอำนาจหน้าที่

(๑) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยสัญญา ภูมิพาณิชย์ว่าด้วยคนเข้าเมืองในส่วนของบุคคลซึ่งไม่มีสัญชาติไทย ทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชนในส่วนของชนกลุ่มน้อยและคนต่างด้าวอื่น

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับทะเบียนชนกลุ่มน้อยและบัตรประจำตัวบุคคลซึ่งไม่มีสัญชาติไทย และแรงงานต่างด้าว

(๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๓. ฝ่ายความมั่นคง แบ่งงานภายในออกเป็น ๔ งาน ให้ นายดุขฤ์ ดวงใจ ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ) เป็นหัวหน้ารับผิดชอบ โดยมีผู้ช่วยเหลือ ดังนี้

๓.๑ งานการรักษาความสงบเรียบร้อย ประกอบด้วย

(๑) สิบเอก ธณาวุฒิ แววดี ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ) เป็นหัวหน้ารับผิดชอบ

(๒) นางสาวนภัสสรณ์ มุมทอง ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๓) นางสาวช่อทิพย์ สมานรักษ์ ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล ด้านยาเสพติด เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๔) นายหมู่ใหญ่ สมชาย มั่นยืน ตำแหน่ง ผู้บังคับหมู่กองอาสารักษาดินแดน อำเภอเขวาสินรินทร์ ที่ ๑๘ เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๕) นายหมวดตรี สมศักดิ์ ไกรรักษ์ ตำแหน่ง สมาชิกกองอาสารักษาดินแดน อำเภอเขวาสินรินทร์ ที่ ๑๘ เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๖) นายหมู่ใหญ่ ฤวิธ วรรณษา ตำแหน่ง สมาชิกกองอาสารักษาดินแดน อำเภอเขวาสินรินทร์ ที่ ๑๘ เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๗) นายหมู่ใหญ่ วิไล ขมทอง ตำแหน่ง สมาชิกกองอาสารักษาดินแดน อำเภอเขวาสินรินทร์ ที่ ๑๘ เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๘) นายหมู่ใหญ่ พิทยา ปรากฏชื่อ ตำแหน่ง สมาชิกกองอาสารักษาดินแดน อำเภอเขวาสินรินทร์ ที่ ๑๘ เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๙) นายหมู่ใหญ่ ประจักษ์ ขาวงาม ตำแหน่ง สมาชิกกองอาสารักษาดินแดน อำเภอเขวาสินรินทร์ ที่ ๑๘ เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๑๐) นายหมู่ใหญ่ บรรลุ มังคะดารา ตำแหน่ง สมาชิกกองอาสารักษาดินแดน อำเภอเขวาสินรินทร์ ที่ ๑๘ เป็นผู้ช่วยเหลือ

มีอำนาจหน้าที่

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคงภายในประเทศ การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง การจัดระเบียบสังคม การควบคุมและกำกับ การปฏิบัติตามกฎหมาย ว่าด้วยสถานบริการ โรงแรม การพนัน และกฎหมายอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันปราบปรามและแก้ไขปัญหายาเสพติดในความรับผิดชอบ ของกรมการปกครองหรือที่ได้รับมอบหมาย

/ (๓) สนับสนุนและช่วยเหลือการป้องกันและ

(๓) สนับสนุนและช่วยเหลือการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในอำเภอน้ำขุ่น
นายอำเภอ

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับงานกิจการอาสาสมัครดินแดน

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นหรือที่ได้รับมอบหมาย

๓.๒ งานรักษาความมั่นคงภายใน ประกอบด้วย

(๑) สิบเอก ธนาวุฒิ แววดี ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ)
เป็นหัวหน้ารับผิดชอบ

(๒) นางสาวนภัสภรณ์ มุมทอง ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง
เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๓) นางสาวช่อทิพย์ สมานรักษ์ ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
ด้านยาเสพติด เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๔) นายหมู่ใหญ่ สมชาย มั่นยืน ตำแหน่ง ผู้บังคับหมู่กองอาสาสมัครดินแดน
อำเภอเขวาสินรินทร์ ที่ ๑๘ เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๕) นายหมวดตรี สมศักดิ์ ไกรรักษ์ ตำแหน่ง สมาชิกกองอาสาสมัครดินแดน
อำเภอเขวาสินรินทร์ ที่ ๑๘ เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๖) นายหมู่ใหญ่ ถวิล วรรณษา ตำแหน่ง สมาชิกกองอาสาสมัครดินแดน
อำเภอเขวาสินรินทร์ ที่ ๑๘ เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๗) นายหมู่ใหญ่ วิไล ชมทอง ตำแหน่ง สมาชิกกองอาสาสมัครดินแดน
อำเภอเขวาสินรินทร์ ที่ ๑๘ เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๘) นายหมู่ใหญ่ พิทยา ปรากฏชื่อ ตำแหน่ง สมาชิกกองอาสาสมัครดินแดน
อำเภอเขวาสินรินทร์ ที่ ๑๘ เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๙) นายหมู่ใหญ่ ประจักษ์ ขาวงาม ตำแหน่ง สมาชิกกองอาสาสมัครดินแดน
อำเภอเขวาสินรินทร์ ที่ ๑๘ เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๑๐) นายหมู่ใหญ่ บรรลุ มังคะดารา ตำแหน่ง สมาชิกกองอาสาสมัครดินแดน
อำเภอเขวาสินรินทร์ ที่ ๑๘ เป็นผู้ช่วยเหลือ

มีอำนาจหน้าที่

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานมวลชน การเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กองกำลังภาคประชาชน
และการพัฒนาความรู้ ความสามารถ ทักษะการรักษาความสงบเรียบร้อยให้กับกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
ฝ่ายปกครอง และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายรักษาความสงบ และงานกิจการมวลชนอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านการข่าว

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับงานกิจการผู้อพยพ งานกิจการชนกลุ่มน้อย

(๔) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการจัดระเบียบบริหารหมู่บ้านอาสาพัฒนาและป้องกัน
ตนเอง ปฏิบัติงานด้านสังคมจิตวิทยามวลชน แก้ไขปัญหาความขัดแย้งและการชุมนุมสาธารณะ การสร้างความ
ปรองดองสมานฉันท์ และการป้องกันและแก้ไขปัญหาความไม่สงบในพื้นที่

(๕) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารองค์การศาสนาอิสลามและกฎหมายว่าด้วย
การส่งเสริมกิจการฮัจญ์

(๖) ดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุม กำกับ ดูแล บุคคลซึ่งไม่มีสัญชาติไทย

(๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นหรือที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓ งานการสื่อสาร ประกอบด้วย

(๑) สิบเอก ธณาวุฒิ แววดี ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ) เป็นหัวหน้ารับผิดชอบ

(๒) นางสาวนภัสสรณ์ มุมทอง ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๓) นางสาวช่อทิพย์ สมานรักษ์ ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล ด้านยาเสพติด เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๔) นายหมู่ใหญ่ สมชาย มั่นยืน ตำแหน่ง ผู้บังคับหมู่กองอาสารักษาดินแดน อำเภอเขวาสินรินทร์ ที่ ๑๘ เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๕) นายหมวดตรี สมศักดิ์ ไกรรักษ์ ตำแหน่ง สมาชิกกองอาสารักษาดินแดน อำเภอเขวาสินรินทร์ ที่ ๑๘ เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๖) นายหมู่ใหญ่ ถวิล วรรณษา ตำแหน่ง สมาชิกกองอาสารักษาดินแดน อำเภอเขวาสินรินทร์ ที่ ๑๘ เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๗) นายหมู่ใหญ่ วิไล ขมทอง ตำแหน่ง สมาชิกกองอาสารักษาดินแดน อำเภอเขวาสินรินทร์ ที่ ๑๘ เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๘) นายหมู่ใหญ่ พิทยา ปรากฏชื่อ ตำแหน่ง สมาชิกกองอาสารักษาดินแดน อำเภอเขวาสินรินทร์ ที่ ๑๘ เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๙) นายหมู่ใหญ่ ประจักษ์ ขาวงาม ตำแหน่ง สมาชิกกองอาสารักษาดินแดน อำเภอเขวาสินรินทร์ ที่ ๑๘ เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๑๐) นายหมู่ใหญ่ บรรลุ มังคะดารา ตำแหน่ง สมาชิกกองอาสารักษาดินแดน อำเภอเขวาสินรินทร์ ที่ ๑๘ เป็นผู้ช่วยเหลือ

มีอำนาจหน้าที่

(๑) ดำเนินการด้านการสื่อสารตามระเบียบกรมการปกครองว่าด้วยการสื่อสาร กรมการปกครอง

(๒) กำกับ ดูแลสถานีวิทยุคมนาคมในโครงข่ายสถานีวิทยุคมนาคมของกรมการปกครอง ในเขตพื้นที่อำเภอ

(๓) ปฏิบัติงานด้านการสื่อสารร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ ในการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย การสื่อสารในภาวะฉุกเฉิน หรืองานอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นหรือที่ได้รับมอบหมาย

๓.๔ งานกิจการชายแดน ประกอบด้วย

(๑) สิบเอก ธณาวุฒิ แววดี ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ) เป็นหัวหน้ารับผิดชอบ

(๒) นางสาวนภัสสรณ์ มุมทอง ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๓) นางสาวช่อทิพย์ สมานรักษ์ ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล ด้านยาเสพติด เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๔) นายหมู่ใหญ่ สมชาย มั่นยืน ตำแหน่ง ผู้บังคับหมู่กองอาสารักษาดินแดน อำเภอเขวาสินรินทร์ ที่ ๑๘ เป็นผู้ช่วยเหลือ

/ (๕) นายหมวดตรี สมศักดิ์ ไกรรักษ์

(๕) นายหมวดตรี สมศักดิ์ ไกรรักษ์ ตำแหน่ง สมาชิกกองอาสารักษาดินแดน
อำเภอเขวาสินรินทร์ ที่ ๑๘ เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๖) นายหมู่ใหญ่ ถวิล วรรณษา ตำแหน่ง สมาชิกกองอาสารักษาดินแดน
อำเภอเขวาสินรินทร์ ที่ ๑๘ เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๗) นายหมู่ใหญ่ วิไล ขมทอง ตำแหน่ง สมาชิกกองอาสารักษาดินแดน
อำเภอเขวาสินรินทร์ ที่ ๑๘ เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๘) นายหมู่ใหญ่ พิทยา ปรากฏชื่อ ตำแหน่ง สมาชิกกองอาสารักษาดินแดน
อำเภอเขวาสินรินทร์ ที่ ๑๘ เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๙) นายหมู่ใหญ่ ประจักษ์ ขาวงาม ตำแหน่ง สมาชิกกองอาสารักษาดินแดน
อำเภอเขวาสินรินทร์ ที่ ๑๘ เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๑๐) นายหมู่ใหญ่ บรรลุ มังคะดารา ตำแหน่ง สมาชิกกองอาสารักษาดินแดน
อำเภอเขวาสินรินทร์ ที่ ๑๘ เป็นผู้ช่วยเหลือ

มีอำนาจหน้าที่

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคงชายแดน
การเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีกับประเทศเพื่อนบ้าน การอำนวยความสะดวกในการสัญจรข้ามแดน

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานกิจการผู้อพยพ

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับงานกิจการชนกลุ่มน้อย (ยกเว้นการกำหนดสถานะคนต่างด้าว
เข้าเมืองโดยชอบด้วยกฎหมาย)

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นหรือที่ได้รับมอบหมาย

๔. กลุ่มงานอำนวยความสะดวก แบ่งงานภายในออกเป็น ๒ ฝ่าย ให้ นายดุขฎี ดวงใจ
ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ) เป็นหัวหน้ารับผิดชอบ โดยมีผู้ช่วยเหลือ ดังนี้

๔.๑ ฝ่ายดำรงธรรม ประกอบด้วย

(๑) นางปิยณิธิตา คงคาหลวง ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ)
เป็นหัวหน้ารับผิดชอบ

(๒) นายสุรเดช ปัญญาไว พนักงานราชการ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง
เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๓) นายหมู่ใหญ่ วิไล ขมทอง ตำแหน่ง สมาชิกกองอาสารักษาดินแดน อำเภอเขวา-
สินรินทร์ ที่ ๑๘ เป็นผู้ช่วยเหลือ

มีอำนาจหน้าที่

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการรับเรื่องร้องเรียนหรือร้องทุกข์จากประชาชนหรือที่ได้รับจาก
จังหวัด รวมถึงการสอบสวนข้อเท็จจริงหรือดำเนินการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนที่ได้รับแจ้งจาก
หน่วยงานต่าง ๆ

(๒) ให้คำปรึกษาและช่วยเหลือด้านกฎหมายแก่ประชาชน

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับศูนย์บริการประชาชน

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นหรือที่ได้รับมอบหมาย

๔.๒ ฝ่ายอำนวยความสะดวก ประกอบด้วย

(๑) นางปิยณิธิตา คงคาหลวง ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ)
เป็นหัวหน้ารับผิดชอบ

(๒) นายสุรเดช ปัญญาโว พนักงานราชการตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๓) นายหมู่ใหญ่ วิไล ขมทอง ตำแหน่ง สมาชิกกองอาสารักษาดินแดน อำเภอเขวาสินรินทร์ ที่ ๑๘ เป็นผู้ช่วยเหลือ

มีอำนาจหน้าที่

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการสืบสวนสอบสวนคดีอาญาของฝ่ายปกครองและการเปรียบเทียบปรับคดีอาญาตามที่กฎหมายกำหนด เว้นแต่กฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบของกลุ่มงาน/ฝ่ายทะเบียนและบัตร

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการร่วมชั้นสูตรพินัยในหน้าที่ของพนักงานฝ่ายปกครอง

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการไกล่เกลี่ยข้อพิพาททางแพ่งและอาญาในอำนาจหน้าที่ของอำเภอ

(๔) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการทวงถามหนี้

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นหรือที่ได้รับมอบหมาย

๕. สำนักงานอำเภอ แบ่งงานภายในออกเป็น ๑ งาน ๒ ฝ่าย ให้ นายดุขฎี ดวงใจ ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ) เป็นหัวหน้ารับผิดชอบ โดยมีผู้ช่วยเหลือ ดังนี้

๕.๑ งานบริหารทั่วไป ประกอบด้วย

(๑) ร้อยตรี เบญจชัย เผือกแก้ว ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ) เป็นหัวหน้ารับผิดชอบ

(๒) นางรุ่งอรุณ แก้วศรีช่วง ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครองชำนาญงาน เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๓) นางปณิตดา พิมลา ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครองชำนาญงาน เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๔) นางสาวสิริกัญญา พวงนาค ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครองชำนาญงาน เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๕) นายสุรเดช ปัญญาโว พนักงานราชการ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง

เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๖) นางดวงใจ วงศ์วัฒนสันดี ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง

เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๗) นางสาวนภัสภรณ์ มุมทอง ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง

เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๘) นายหมู่ใหญ่ วิไล ขมทอง ตำแหน่ง สมาชิกกองอาสารักษาดินแดน อำเภอเขวาสินรินทร์ ที่ ๑๘ เป็นผู้ช่วยเหลือ

มีอำนาจหน้าที่

(๑) ดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารงานทั่วไป งานเก็บรวบรวมข้อมูลและบรรยายสรุปของอำเภอ ประสานงานกับส่วนราชการอื่นที่ไม่มีหน่วยงานปฏิบัติในระดับพื้นที่ งานธุรการ งานสารบรรณ การประชาสัมพันธ์ งานประชุมประจำเดือนของอำเภอ

(๒) ดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการ พนักงานราชการและลูกจ้างทุกประเภทในสังกัดกรมการปกครอง

(๓) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานรัฐพิธีและงานประเพณีต่าง ๆ

(๔) ดูแลรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของที่ว่าการอำเภอ และอาคารสถานที่บริเวณที่ว่าการอำเภอ

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นหรือที่ได้รับมอบหมาย

/ ๕.๒ ฝ่ายกิจการพิเศษ ประกอบด้วย

๕.๒ ฝ่ายกิจการพิเศษ ประกอบด้วย

(๑) ร้อยตรี เบญจชัย ผีอกแก้ว ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ) เป็นหัวหน้ารับผิดชอบ

(๒) นางรุ่งอรุณ แก้วศรีช่วง ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครองชำนาญการ เป็นผู้ช่วยเหลือ

เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๓) นายสุรเดช ปัญญาไวย พนักงานราชการ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง

เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๔) นางดวงใจ วงศ์วัฒนาสันดี ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง

เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๕) นางสาวนภัสภรณ์ มุมทอง ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง

มีอำนาจหน้าที่

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานตามนโยบายรัฐบาล จังหวัด รวมทั้งภารกิจของส่วนราชการอื่นที่ไม่มีหน่วยรับผิดชอบในระดับพื้นที่

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพตามที่ได้รับมอบหมาย

ในอำเภอ

(๓) สนับสนุนและประสานงานเกี่ยวกับการสงเคราะห์และช่วยเหลือราษฎรผู้ประสบภัย

(๔) ดำเนินงานเกี่ยวกับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในพื้นที่

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๕.๓ ฝ่ายแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอ ประกอบด้วย

(๑) ร้อยตรี เบญจชัย ผีอกแก้ว ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ) เป็นหัวหน้ารับผิดชอบ

(๒) นางรุ่งอรุณ แก้วศรีช่วง ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครองชำนาญการ เป็นผู้ช่วยเหลือ

เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๓) นายสุรเดช ปัญญาไวย พนักงานราชการ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง

เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๔) นางดวงใจ วงศ์วัฒนาสันดี ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง

เป็นผู้ช่วยเหลือ

(๕) นางสาวนภัสภรณ์ มุมทอง ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง

มีอำนาจหน้าที่

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาอำเภอ การส่งเสริมการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้านและการจัดทำข้อมูลเพื่อการบริหารและพัฒนาพื้นที่อำเภอแบบบูรณาการ

(๒) ดำเนินการประสานแผนพัฒนาระดับต่าง ๆ ในพื้นที่อำเภอกับแผนพัฒนาจังหวัด รวมทั้งแผนพัฒนาของหน่วยต่าง ๆ ที่อยู่ในพื้นที่อำเภอ

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารงานอำเภอ (กบอ.)

(๔) ดูแลรักษาระบบการสื่อสารข้อมูลของกรมการปกครอง ทั้งเครือข่ายภายใน (Intranet) และเครือข่ายภายนอก (Internet) ที่อยู่ในความรับผิดชอบของศูนย์สารสนเทศเพื่อการบริหารงานปกครอง

/ (๕) ดำเนินการเกี่ยวกับการบันทึกและ

(๕) ดำเนินการเกี่ยวกับการบันทึกและการประมวลผลข้อมูลสารสนเทศในความรับผิดชอบของกรมการปกครอง - เพื่อรายงานผลให้กับส่วนกลาง

(๖) ดำเนินการเกี่ยวกับการปรับปรุงฐานข้อมูลสารสนเทศในความรับผิดชอบของกรมการปกครอง การบูรณาการข้อมูลจากหน่วยงานต่างๆ ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน เพื่อจัดทำเป็นศูนย์ข้อมูลอำเภอ

(๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นหรือที่ได้รับมอบหมาย

๖. ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ ให้มีผู้รับผิดชอบ ดังนี้

(๑) นายอำเภอเขวาสินรินทร์ เป็นหัวหน้าศูนย์ดำรงธรรมอำเภอเขวาสินรินทร์

(๒) ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง เป็นหัวหน้าสำนักงานศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ

เขวาสินรินทร์

(๓) ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานฝ่ายความมั่นคง เป็นหัวหน้าชุดปฏิบัติการเคลื่อนที่เร็วเพื่อแก้ปัญหาในพื้นที่

(๔) ปลัดอำเภอฝ่ายดำรงธรรม เป็นเลขานุการศูนย์ดำรงธรรมอำเภอเขวาสินรินทร์

มีหน้าที่

(๑) ทำหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของประชาชนในพื้นที่

(๒) ให้บริการข้อมูลข่าวสาร

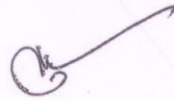
(๓) ให้คำปรึกษาด้านกฎหมายแก่ประชาชน

(๔) รับเรื่องปัญหา ความต้องการและข้อเสนอแนะของประชาชน

(๕) ทำหน้าที่เป็นศูนย์บริการร่วมตามมาตรา ๓๒ แห่ง พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นางสุทิสฯ คงเกลิงศิริวัฒนา)

นายอำเภอเขวาสินรินทร์