



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดลพบุรี โทร ๐ ๓๖๗๗ ๐๑๕๔-๕ ต่อ ๓๐๗

ที่...ลบ.๐๐๐๓/ ๐๓๗๒

วันที่ ๐๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ
สำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการ (ส่วนภูมิภาค)

เรียน คลังจังหวัดลพบุรี

ตามหนังสือกองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ กลุ่มงานเบิกจ่ายเงินเดือน
ค่าจ้าง ที่ กค ๐๔๑๑.๔/ว ๕๐๓ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ให้สำนักงานคลังจังหวัดดำเนินการจัดโครงการ
ฝึกอบรมปฏิบัติการการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ สำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการ
(ส่วนภูมิภาค) ตามกิจกรรมที่ ๒ (๓) โดยจัดสรรเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการเป็นค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่มสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม แห่งละ ๔,๐๐๐.-บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น
ที่รอจัดสรรร้อยละ ๑๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งนี้ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือน
พฤศจิกายน ๒๕๖๖ นั้น

กลุ่มงานวิชาการ ขอเรียนว่า เพื่อให้การดำเนินงานโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
บรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขออนุมัติจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือน
และค่าจ้างประจำ สำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการ (ส่วนภูมิภาค) จำนวน ๑ รุ่น ๆ ละ ๐.๕ วัน ในวันพฤหัสบดีที่
๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมทานตะวัน ชั้น ๕ ศาลากลางจังหวัดลพบุรี
โดยมีค่าใช้จ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๑๑๕ คน เป็นเงินจำนวน ๔,๐๐๐ บาท
รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวรุ่งนภา สุธิบุตร)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

อนุมัติ

(นางแก้วใจ คดีธรรม)

คลังจังหวัดลพบุรี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน คำจ้าง บ้านหนึ่งบ้านบุญ กลุ่มงานเบิกจ่ายเงินเดือน คำจ้าง โทร. ๔๑๒๑

ที่ กค.๐๔๑๑๔/๖๕๐๑

วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง การฝึกอบรมให้ความรู้การปรับเปลี่ยนใช้การจ่ายเงินเดือน 2 รอบ แก่ส่วนราชการในจังหวัด

เรียน พลจันท์

ด้วยกรมบัญชีกลางได้อนุมัติโครงการประชุมชี้แจงและฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการปรับเปลี่ยนใช้วิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและคำจ้างประจำ งบประมาณจำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท ซึ่งประกอบด้วย ๒ กิจกรรม คือ กิจกรรมที่ ๑ ประชุมชี้แจงการปรับเปลี่ยนใช้วิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและคำจ้างประจำให้แก่หัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้แทนหน่วยงานในระบบจ่ายตรงเงินเดือนและคำจ้างประจำ และกิจกรรมที่ ๒ การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการปรับเปลี่ยนใช้วิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและคำจ้างประจำ สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังเขต สำนักงานคลังจังหวัด เจ้าหน้าที่ส่วนราชการผู้เบิกส่งกลางและส่วนภูมิภาค และเจ้าหน้าที่ส่วนราชการในส่วนภูมิภาค (เอกสารแนบ ๑)

กองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน คำจ้าง บ้านหนึ่งบ้านบุญ (กงบ.) ขอเรียนดังนี้

๑. กิจกรรมที่ ๑-๑๓) กำหนดให้สำนักงานคลังจังหวัดดำเนินการจัดฝึกอบรมให้ความรู้การปรับเปลี่ยนใช้วิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและคำจ้างประจำให้แก่เจ้าหน้าที่ส่วนราชการ (ส่วนภูมิภาค)

๒. สำนักงานเลขาธิการกรมจะดำเนินการโอนเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินการให้สำนักงานคลังจังหวัด เพื่อเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม แห่งละ ๕,๐๐๐ บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินฝากค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับหนังสือพิมพ์หรือจัดสรรร้อยละ ๓๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และหากมีเงินคงเหลือจากการดำเนินการ ขอให้แจ้ง กงบ. โดยเร็วเพื่อจะได้ดำเนินการโอนเงินกลับกรมบัญชีกลาง ต่อไป

๓. ขอให้สำนักงานคลังจังหวัดดำเนินการขออนุมัติจัดโครงการเพื่อให้คลังจังหวัดเห็นชอบ โดยไม่ต้องเขียนโครงการเพื่อขออนุมัติอีก และเมื่อดำเนินการจัดอบรมแล้วเสร็จให้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานและค่าใช้จ่าย (เอกสารแนบ ๒) แจ้งให้ กงบ. ทราบภายใน ๑๐ วันทำการ หลังจากเสร็จสิ้นการฝึกอบรม ส่งให้เอกสารหลักฐานประกอบการเบิกค่าใช้จ่าย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มให้แก่เจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัด

๔. ให้จัดทำรายงานประเมินผลโครงการฝึกอบรม (เอกสารแนบ ๓) ตามที่แนบและแจ้งให้ กงบ. ทราบพร้อมทั้งเอกสารแนบ ๓

๕. สามารถดาวน์โหลดโครงการประชุมชี้แจงและฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการปรับเปลี่ยนใช้วิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและคำจ้างประจำ และไฟล์เอกสารแนบ QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือ

ทั้งนี้ การจัดฝึกอบรมขอให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะขอบคุณมาก

สำเนาถูกต้อง

(นายศักดิ์เดช วงศ์วิภาคารคลังจ่าย)



เอกสารแนบ ๑-๓

<https://shorturl.asia/xBcew>

(นางสุภาวดี สัทธมาลย์รัตน์)

ผู้อำนวยการกองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน คำจ้าง บ้านหนึ่งบ้านบุญ

กค.๐๔๑๑๔/๖๕๐๑



**โครงการประชุมชี้แจงและฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
การปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ**

๑. หลักการและเหตุผล

คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖ นายกรัฐมนตรีได้เสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณา มอบหมายกรมบัญชีกลางในเรื่อง การปรับเงื่อนไขการจ่ายเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ โดยมอบหมายให้ กระทรวงการคลัง (กรมบัญชีกลาง) กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และรายละเอียดในการจ่ายเงินเดือน ของข้าราชการและลูกจ้างประจำ โดยแบ่งจ่ายเป็น ๒ รอบ เพื่อเป็นการเพิ่มสภาพคล่องทางการเงินและ พัฒนาขีดความสามารถให้แก่ข้าราชการ กรมบัญชีกลางจึงได้แต่งตั้งคณะทำงานปรับเงื่อนไขการจ่ายเงินเดือน และค่าจ้างประจำ ตามคำสั่งที่ ก-๓๘๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ เพื่อศึกษา วิเคราะห์กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ จัดทำแผนการดำเนินงาน ขยายผลและ ติดตามผลการดำเนินงานโครงการและการดำเนินการในเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น เพื่อให้การปรับเงื่อนไขวิธีการ เบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว กองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บัญชีเงินบำนาญ ในฐานะกรรมการและเลขานุการ จึงเห็นควรกำหนดให้มีการจัดทำโครงการประชุม ชี้แจงและฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ เพื่อให้ส่วนราชการ ที่ใช้ระบบโครงการจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำที่มีความเข้าใจในการปฏิบัติงานในระบบ e - Payroll และสมัครจัดเป็นกรรเพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้สิทธิได้อย่างถูกต้อง ภายในระยะเวลาที่กำหนด ไว้ในแต่ละเดือนได้อย่างถูกต้องเป็นไปโดยสะดวกและนโยบายที่รัฐบาลกำหนด โดยกำหนดจัดเป็น ๒ กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมที่ ๑ การจัดประชุมชี้แจงการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ส่วนหรือหัวหน้าส่วนราชการหรือผู้แทน-กิจกรรมที่ ๒ การจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการปรับเงื่อนไขวิธีการ เบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัด และเจ้าหน้าที่ส่วนราชการผู้เบิกในส่วนกลางและเจ้าหน้าที่ส่วนราชการในส่วนภูมิภาค

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจโครงการปรับเงื่อนไขวิธีการระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ
๒. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับรู้แนวทางในการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ
๓. เพื่อรับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

๓. หัวข้อ

การปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

๔. กลุ่มเป้าหมาย

กิจกรรมที่ ๑ การจัดประชุมชี้แจงการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

- หัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้แทน หน่วยงานในระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

จำนวน ๒๓๐ หน่วยงาน ๑-๕๖ ๑ คน รวม ๒๓๐ คน

สำเนาถูกต้อง

(นายศักดิ์เดช วงษ์นิม)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

- กิจกรรมที่ ๒ การจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการปรับเปลี่ยนวิถีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ
- ๑) สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัด จำนวน ๘๕ คน
 - ๒) สำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการผู้เบิก (ส่วนกลาง) จำนวน ๒๓๐ หน่วยงาน และสำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการผู้เบิก (หน่วยประมวลผลย่อย) จำนวน ๑,๘๘๔ หน่วยงาน แบ่งเป็น ๘ รุ่น
 - ๓) สำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการ (ส่วนภูมิภาค) จำนวน ๗๖ จังหวัด

๕. ระยะเวลาในการดำเนินการ

กิจกรรมที่ ๑ ในช่วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ระยะเวลา ๐.๕ วัน

กิจกรรมที่ ๒ ในช่วงเดือนพฤศจิกายน- ธันวาคม ๒๕๖๖

- ๑) สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังเขต และสำนักงานคลังจังหวัด ระยะเวลา ๑ วัน
- ๒) สำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการผู้เบิก (ส่วนกลาง) และสำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการผู้เบิก (หน่วยประมวลผลย่อย) แบ่งเป็น ๘ รุ่น ระยะเวลาทั้งสิ้น ๒ วัน
- ๓) สำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการ (ส่วนภูมิภาค) ระยะเวลา ๐.๕ วัน

๖. สถานที่ดำเนินการ

ณ ห้องประชุม ชั้น ๗ กรมบัญชีกลาง และสถานที่ราชการ/เอกชนในส่วนภูมิภาค

๗. วิธีการ/รูปแบบ

กิจกรรมที่ ๑ ประชุมชี้แจง โดยจัดในรูปแบบ Onsite และ Facebook Live

กิจกรรมที่ ๒ ฝึกอบรมให้ความรู้

๒.๑ สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัด โดยจัดในรูปแบบ Onsite

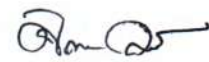
๒.๒ สำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการผู้เบิก (ส่วนกลาง) และสำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการผู้เบิก (หน่วยประมวลผลย่อย) โดยจัดในรูปแบบ Hybrid แบ่งออกเป็น สำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการผู้เบิก (ส่วนกลาง) แบบ Onsite และสำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการผู้เบิก (หน่วยประมวลผลย่อย) แบบ Onsite

๒.๓ สำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการ (ส่วนภูมิภาค) โดยจัดในรูปแบบ Onsite

๘. วิทยากร

วิทยากรจากกรมบัญชีกลาง

จำแนกถูกต้อง



๙. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

กิจกรรมที่ ๑ จำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท

(นายศักดิ์เดช วงษ์นิ่ม)

กิจกรรมที่ ๒ จำนวน ๑,๑๘๓,๐๐๐ บาท แบ่งออกเป็น

นักวิชาการคลังชำนาญการ

๑) สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังเขต และสำนักงานคลังจังหวัด จำนวน ๖๐๘,๕๐๐ บาท

๒) สำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการผู้เบิก (ส่วนกลาง) และสำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการผู้เบิก (หน่วยประมวลผลย่อย) จำนวน ๒๗๐,๕๐๐ บาท

๓) สำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการผู้เบิก (ส่วนภูมิภาค) จำนวน ๓๐๔,๐๐๐ บาท

เบิกจ่ายจากเงินฝากค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับภาษีท้องถิ่นที่รอจัดสรรร้อยละ ๑๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑๑. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑๑.๑ หัวหน้าส่วนราชการให้ความสำคัญงานด้านการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำของข้าราชการ และลูกจ้างประจำ

๑๑.๒ เจ้าหน้าที่ของสำนักงานคลังเขตและคลังจังหวัด และส่วนราชการผู้เบิกส่วนกลางและส่วนภูมิภาค มีความพร้อมและความตั้งใจในการเข้ารับการฝึกอบรม

๑๒. การประเมินผลโครงการ

ประเมินผลการบริหารโครงการ โดยการเก็บรวบรวมข้อมูลจากแบบประเมินความคิดเห็นของผู้เข้าร่วม เมื่อสิ้นสุดการดำเนินโครงการ โดยผลการประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๓. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กิจกรรมที่ ๑ กองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ ร่วมกับสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ

กิจกรรมที่ ๒

๑) สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังเขต และสำนักงานคลังจังหวัด

๒) สำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการผู้เบิก (ส่วนกลาง) และสำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการผู้เบิก (หน่วยประมวลผลย่อย) กองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ ร่วมกับสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ

๓) สำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการ (ส่วนภูมิภาค) สำนักงานคลังจังหวัด

๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๔.๑ หัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้แทน ส่วนราชการในระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ มีส่วนร่วมและรับทราบการปรับเปลี่ยนใช้วิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ และสามารถนำมาปรับการปฏิบัติงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๑๔.๒ เจ้าหน้าที่ของสำนักงานคลังเขตและคลังจังหวัด มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานระบบ e-Payroll และเป็นที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานให้กับส่วนราชการระดับจังหวัดได้อย่างถูกต้อง

๑๔.๓ ส่วนราชการผู้เบิกส่วนกลางและส่วนภูมิภาค มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานระบบ e-Payroll ได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและสามารถดำเนินการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำได้อย่างถูกต้อง และตรงตามเวลาที่กำหนด

๑๕. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

๑๕.๑ หัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้แทน ส่วนราชการในระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ เข้าร่วมการประชุมชี้แจง

๑๕.๒ เจ้าหน้าที่ของสำนักงานคลังเขตและคลังจังหวัด และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการผู้เบิก ส่วนกลางและส่วนภูมิภาคเข้าร่วมฝึกอบรม

๑๕.๓ กองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ กลุ่มงานเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง สามารถดำเนินการจัดประชุมชี้แจงและการฝึกอบรมการปรับเปลี่ยนใช้วิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ได้สำเร็จ ตามแผนการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้



(นายศักดิ์เดช วงษ์นิ่ม)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

ประมาณค่าใช้จ่าย
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ
สำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการ (ส่วนภูมิภาค)

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าใช้สอย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม คนละ ๓๕/มื้อ ๑๑๕ คน ๑ มื้อ เป็นเงิน
๔,๐๒๕-บาท

รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น

๔,๐๒๕-บาท



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี กลุ่มงานวิชาการ โทร ๐ ๓๖๗๗-๐๑๕๔-๕๕ ต่อ ๓๐๗

ที่ ลบ ๐๐๐๓/๐๓๓๓

วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเสนอแผนปฏิบัติการ (Action Plan) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่าย
เงินเดือนและค่าจ้างประจำ สำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการ (ส่วนภูมิภาค)

เรียน คลังจังหวัดชลบุรี

ตามหนังสือกองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ กลุ่มงานเบิกจ่ายเงินเดือน
ค่าจ้าง ที่ กค ๐๔๑๑.๔/ว ๕๐๓ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ แจ้งให้สำนักงานคลังจังหวัด ดำเนินการจัด
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ สำหรับเจ้าหน้าที่
ส่วนราชการ (ส่วนภูมิภาค) จำนวน ๑ รุ่น ๆ ละ ๐.๕ วัน ทั้งนี้ มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเป็นค่าอาหาร
ว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้ารับการอบรม แห่งละ ๔,๐๐๐ บาท โดยให้ดำเนินการอบรมตามที่ได้รับอนุมัติให้
แล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ นั้น

กลุ่มงานวิชาการ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
การปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ สำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการ (ส่วนภูมิภาค) ตามที่ได้รับ
จัดสรรงบประมาณ แห่งละ ๔,๐๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้ารับการอบรม จำนวน
๑ รุ่น ๆ ละ ๐.๕ วัน (๑๑๕ คน) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวรุ่งนภา สุธิบุตร)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

-ทราบ/เห็นชอบ

(นางแก้วใจ คดีธรรม)

คลังจังหวัดชลบุรี

แผนปฏิบัติการ (Action Plan)
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ
สำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการ (ส่วนภูมิภาค) แบบ Onsite

ที่	การดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ผู้รับผิดชอบ
		เดือนพฤศจิกายน												
		๑๕	๑๖	๑๗	๒๐	๒๑	๒๒	๒๓	๒๔	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	
๑	ศึกษารายละเอียดของแนวทางการดำเนินการ													กลุ่มงานวิชาการ
๒	ดำเนินการฝึกอบรม													
๒.๑	ขั้นตอนการเตรียมการฝึกอบรม													
	จัดทำแผนปฏิบัติการฝึกอบรม (Action Plan)													
	จัดเตรียมความพร้อมก่อนดำเนินการฝึกอบรม													
	- จัดทำหนังสือเชิญกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการฯ													
	- กำหนดผู้ที่จะทำหน้าที่เป็นวิทยากร													
	- จัดทำเอกสารประกอบการบรรยาย													
	- จัดทำใบสำคัญรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน													
	- จัดทำแบบประเมินผลโครงการ													
	- จัดเตรียมหาสถานที่ฝึกอบรม													
	- สำรวจความพร้อมระบบโสตทัศนูปกรณ์													
	- จัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องใช้ในการฝึกอบรม													
๒.๒	ขั้นตอนระหว่างดำเนินการฝึกอบรม													
	พิธีเปิดการฝึกอบรม													
	ดำเนินการฝึกอบรม													
	ดูแลความเรียบร้อยระหว่างดำเนินการฝึกอบรม													
	ปิดการฝึกอบรม													

(ต่อ)

ที่	การดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											ผู้รับผิดชอบ	
		พฤศจิกายน												
		๑๕	๑๖	๑๗	๒๐	๒๑	๒๒	๒๓	๒๔	๒๗	๒๘	๒๙		๓๐
๒.๓	ขั้นตอนหลังดำเนินการฝึกอบรม													
	การจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน													
	การสรุปค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกอบรม													
๓	ประเมินผลโครงการฝึกอบรม													

หมายเหตุ : แผนปฏิบัติการ อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม แต่อยู่ภายในกำหนดระยะเวลาของแผนพัฒนาบุคลากร

ที่ ลบ ๐๐๐๓/ว ๒๒๕๒



สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี

ถนนนารายณ์มหาราช ลบ ๑๕๐๐๐

๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ
สำหรับเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ (ส่วนภูมิภาค)

เรียน หัวหน้าส่วนราชการในจังหวัดชลบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการจัดฝึกอบรม

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี จะดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ สำหรับเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการในส่วนภูมิภาค เพื่อให้เจ้าหน้าที่ส่วนราชการมีความรู้ความเข้าใจการปฏิบัติงานระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ และให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับรู้แนวทางในการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ รวมทั้งรับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในเรื่องดังกล่าว ในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมทณตะวัน ชั้น ๕ ศาลากลางจังหวัดชลบุรี (กำหนดการอบรมตามสิ่งที่ส่งมาด้วย)

สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี จึงขอให้ท่านพิจารณาคัดเลือกบุคลากรที่ปฏิบัติงานงานเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำของหน่วยงาน จำนวน ๑ ท่าน เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม ในวันและเวลาดังกล่าว และขอให้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมลงทะเบียนผ่าน Google Form: <https://forms.gle/3o19iGQJBRheu1Fw6> หรือ ทาง QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้ ภายในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางแก้วใจ คดีธรรม)

คลังจังหวัดชลบุรี

กลุ่มงานวิชาการ

โทร. ๐ ๓๖๗๗ ๐๑๕๔- ๕ ต่อ ๓๐๗

โทรสาร ๐ ๓๖๗๗ ๐๑๔๒

e-mail : lr@cgd.go.th



QR Code

ลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม

กำหนดการจัดฝึกอบรม
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ
สำหรับเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ (ส่วนภูมิภาค)
ในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมทานตะวัน ชั้น ๕ ศาลากลางจังหวัดลพบุรี

เวลา ๐๘.๑๕ - ๐๘.๔๕ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๐๘.๔๕ - ๐๙.๐๐ น.	กล่าวเปิดโครงการฝึกอบรม โดย คลังจังหวัดลพบุรี
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	บรรยายการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ สำหรับเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ (ส่วนภูมิภาค)

- หมายเหตุ ๑. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.
๒. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดลพบุรี กลุ่มงานวิชาการ โทร. ๐๓ ๖๗๗๐ ๑๕๔ ต่อ ๓๐๗

ที่ ลป ๐๐๐๓/ ๒๓๓๗ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานและค่าใช้จ่าย และรายงานประเมินผลโครงการฝึกอบรม

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ

ตามที่หนังสือกองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ ที่ กค ๐๔๑๑.๔/ว ๕๐๓ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่องการฝึกอบรมให้ความรู้การปรับเงื่อนไขการจ่ายเงินเดือน ๒ รอบ แก่ส่วนราชการในจังหวัดแจ้งสำนักงานคลังจังหวัด ดำเนินการจัดโครงการประชุมชี้แจงและฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ และเมื่อดำเนินการเสร็จสิ้น ให้รายงานผลการดำเนินงานและค่าใช้จ่าย ตามแบบฟอร์มที่กำหนด และรายงานประเมินผลโครงการฝึกอบรม แจ้งให้ กทบ. ทราบภายใน ๑๐ วันทำการ หลังจากเสร็จสิ้นการฝึกอบรม นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดลพบุรี ได้ดำเนินการจัดโครงการดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ จึงขอรายงานผลการดำเนินงานและค่าใช้จ่าย (เอกสารแนบ ๑) และรายงานประเมินผลโครงการฝึกอบรม (เอกสารแนบ ๒) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางแก้วใจ คดีธรรม)
คลังจังหวัดลพบุรี

e-office

๐๐๐๓๕/๒๕๖๖

รายงานผลการดำเนินการและค่าใช้จ่าย

โครงการประชุมชี้แจงและฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

ระหว่างวันที่.....30.....เดือน.....พฤศจิกายน.....พ.ศ. ...2566... ถึงวันที่30.....เดือน.....พฤศจิกายน.....พ.ศ. ...2566.....

กำหนดเวลาฝึกอบรม0.5.....วัน.....ชั่วโมง

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน.....116.....คน

£ กรมบัญชีกลาง

ส่วนกลาง คน

ส่วนภูมิภาค2..... คน

£ หน่วยงานภาครัฐ/อื่น ๆ (ระบุ).....

ส่วนกลาง คน

ส่วนภูมิภาค114..... คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเบิกจ่ายจาก

£ เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน รายการค่าใช้จ่ายในการประชุมชี้แจงและฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

£ เงินนอกงบประมาณ.....4,000.....

£ เงินอื่น

ผู้รับผิดชอบโครงการกลุ่มงานวิชาการ..... สถานที่จัดฝึกอบรมห้องประชุมทานตะวัน ชั้น 5 ศาลากลางจังหวัดลพบุรี.....

ผู้ยืมเงินนายกิตติเดช วงษ์นิ่ม..... ตามสัญญาการยืมเงินเลขที่3/2567.....ลงวันที่27 พฤศจิกายน 2566.....

รายการ	ประมาณการ	จ่ายจริง	คงเหลือ	หมายเหตุ
1. ค่าใช้จ่ายดำเนินการ				
ค่าตอบแทน				
- ค่าสมนาคุณวิทยากร				
ค่าใช้จ่ายสอย				
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	4,000.00	2,875.00	1,125.00	
- ค่าอาหาร				
- ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ในการฝึกอบรม				
- ค่าเช่าสถานที่ และค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร				
- ค่าถ่ายเอกสาร				
- ค่าใช้จ่ายอื่น (โปรดระบุ).....				
- ค่าใช้จ่ายอื่น (โปรดระบุ).....				
- ค่าใช้จ่ายอื่น (โปรดระบุ).....				
รวมค่าใช้จ่ายดำเนินการ (1)	4,000.00	2,875.00	1,125.00	
2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง				
- ค่าเบี้ยเลี้ยง				
- ค่าเช่าที่พัก				
- ค่ายานพาหนะ				
- ค่าใช้จ่ายอื่น (โปรดระบุ).....				
- ค่าใช้จ่ายอื่น (โปรดระบุ).....				
รวมค่าใช้จ่ายในการเดินทาง (2)	-	-	-	
รวมทั้งสิ้น (1) + (2)	4,000.00	2,875.00	1,125.00	

(ลงชื่อ)

(.....นางแก้วใจ คดีธรรม).....

ตำแหน่งคลังจังหวัดลพบุรี.....

วันที่๑.....เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สรุปผลการประเมินหลักสูตรการฝึกอบรม

วันที่1 ธันวาคม 2566.....

1. หลักสูตรโครงการฝึกอบรม หลักสูตรประชุมชี้แจงและฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือน

และค่าจ้างประจำ

2. วันที่จัดฝึกอบรม ในวันที่30 พฤศจิกายน 2566

3. สถานที่จัด ณ ห้องประชุมทานตะวัน ชั้น 5 ศาลากลางจังหวัดลพบุรี.....

4. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม บุคลากรกรมฯ 2 คน บุคลากรภายนอก 114 คน

5. หน่วยงานผู้รับผิดชอบสำนักงานคลังจังหวัดลพบุรี.....

6. งบประมาณ เงินงบประมาณ บาท จ่ายจริง บาท

เงินอื่นๆ4,000.....บาท จ่ายจริง2,875.....บาท

7. ผลการประเมิน

ประเด็นของการประเมินผล	ร้อยละ	แปลผล
7.1 ความพึงพอใจต่อการเรียนรู้	90.11	ดีมาก
7.2 ความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการโครงการ	90.50	ดีมาก
7.3 ความพึงพอใจต่อวัตถุประสงค์ของหลักสูตรฝึกอบรม	91.76	ดีมาก
7.4 ความพึงพอใจต่อคณะวิทยากร	92.53	ดีมาก
7.5 ความพึงพอใจต่อการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน	91.80	ดีมาก

สรุปความพึงพอใจต่อโครงการฝึกอบรม (คิดเป็นร้อยละ)

ประเด็นของการประเมินผล	คุ้มค่า	ไม่คุ้มค่า
7.6 ความคุ้มค่าในการจัดอบรม	89.00	0.00
<u>คิดเป็นร้อยละ</u>	100.00	0.00

8. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม


(นายศักดิ์เดช วงษ์น้อม)
ตำแหน่งเวรคลังชำนาญการ
ผู้ประเมินผลโครงการ


(นางสาวรุ่งนภา สุธิบุตร)
ตำแหน่ง
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ
ผู้ตรวจรายงานการประเมินผล



ข่าวประชาสัมพันธ์

สำนักงานคลังจังหวัดลพบุรี

THE LOPBURI PROVINCIAL COMPTROLLER OFFICE



โครงการประชุมชี้แจงและฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

วันพฤหัสบดีที่ 30 พฤศจิกายน 2566 เวลา 09.00 น. **นางแก้วใจ คดีธรรม** คลังจังหวัดลพบุรี เป็นประธานเปิด

“โครงการประชุมชี้แจงและฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ” ซึ่งเป็นการประชุมชี้แจงให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำของส่วนราชการในจังหวัดลพบุรี เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจ และรับรู้แนวทางในการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ 2 รอบ โดยมี **นางสาวรุ่งนภา สุธิบุตร** นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ ผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ เป็นวิทยากร มีผู้เข้าร่วมฝึกอบรมทั้งสิ้น 116 คน ณ ห้องประชุมทานตะวัน ชั้น 5 ศาลากลางจังหวัดลพบุรี



นางแก้วใจ คดีธรรม
คลังจังหวัดลพบุรี



นางสาวรุ่งนภา สุธิบุตร
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ
วิทยากร



สำนักงานคลังจังหวัดลพบุรี

ศาลากลางจังหวัดลพบุรี ชั้น 1 ถ.นารายณ์มหาราช อ.เมือง จ.ลพบุรี 15000



สำนักงานคลังจังหวัดลพบุรี



036 770 154



www.cgd.go.th/lbr



lri@cgd.go.th



LINE





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี กลุ่มงานวิชาการ โทร. ๐๓ ๖๗๗๐ ๑๕๔ ต่อ ๓๐๗

ที่ ลบ ๐๐๐๗/๑๓๓๕

วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานและค่าใช้จ่าย และรายงานประเมินผลโครงการฝึกอบรม

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ

ตามที่หนังสือกองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ ที่ กค ๐๔๑๑.๔/ว ๕๐๓ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่องการฝึกอบรมให้ความรู้การปรับเงื่อนไขการจ่ายเงินเดือน ๒ รอบ แก่ส่วนราชการในจังหวัด แจ้งสำนักงานคลังจังหวัด ดำเนินการจัดโครงการประชุมชี้แจงและฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ และเมื่อดำเนินการเสร็จสิ้น ให้รายงานผลการดำเนินงานและค่าใช้จ่าย ตามแบบฟอร์มที่กำหนด และรายงานประเมินผลโครงการฝึกอบรม แจ้งให้ กงบ. ทราบ ภายใน ๑๐ วันทำการ หลังจากเสร็จสิ้นการฝึกอบรม นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี ได้ดำเนินการจัดโครงการดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ จึงขอรายงานผลการดำเนินงานและค่าใช้จ่าย (เอกสารแนบ ๑) และรายงานประเมินผลโครงการฝึกอบรม (เอกสารแนบ ๒) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางแก้วใจ คดีธรรม)
คลังจังหวัดชลบุรี

รายงานผลการดำเนินการและค่าใช้จ่าย

โครงการประชุมชี้แจงและฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

ระหว่างวันที่.....30.....เดือน.....พฤศจิกายน.....พ.ศ. ...2566... ถึงวันที่30.....เดือน.....พฤศจิกายน.....พ.ศ. ...2566.....

กำหนดเวลาฝึกอบรม0.5.....วัน.....ชั่วโมง

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน.....116.....คน

£ กรมบัญชีกลาง

ส่วนกลาง คน

ส่วนภูมิภาค2..... คน

£ หน่วยงานภาครัฐ/อื่น ๆ (ระบุ).....

ส่วนกลาง คน

ส่วนภูมิภาค114..... คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเบิกจ่ายจาก

£ เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน รายการค่าใช้จ่ายในการประชุมชี้แจงและฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

£ เงินนอกงบประมาณ.....4,000.....

£ เงินอื่น

ผู้รับผิดชอบโครงการกลุ่มงานวิชาการ..... สถานที่จัดฝึกอบรมห้องประชุมทานตะวัน ชั้น 5 ศาลากลางจังหวัดลพบุรี.....

ผู้ยืมเงินนายศักดิ์เดช วงษ์นัม..... ตามสัญญาการยืมเงินเลขที่3/2567.....ลงวันที่27 พฤศจิกายน 2566.....

รายการ	ประมาณการ	จ่ายจริง	คงเหลือ	หมายเหตุ
1. ค่าใช้จ่ายดำเนินการ				
ค่าตอบแทน				
- ค่าสมนาคุณวิทยากร				
ค่าใช้จ่ายสอย				
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	4,000.00	2,875.00	1,125.00	
- ค่าอาหาร				
- ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ในการฝึกอบรม				
- ค่าเช่าสถานที่ และค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร				
- ค่าถ่ายเอกสาร				
- ค่าใช้จ่ายอื่น (โปรดระบุ).....				
- ค่าใช้จ่ายอื่น (โปรดระบุ).....				
- ค่าใช้จ่ายอื่น (โปรดระบุ).....				
รวมค่าใช้จ่ายดำเนินการ (1)	4,000.00	2,875.00	1,125.00	
2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง				
- ค่าเบี้ยเลี้ยง				
- ค่าเช่าที่พัก				
- ค่ายานพาหนะ				
- ค่าใช้จ่ายอื่น (โปรดระบุ).....				
- ค่าใช้จ่ายอื่น (โปรดระบุ).....				
รวมค่าใช้จ่ายในการเดินทาง (2)	-	-	-	
รวมทั้งสิ้น (1) + (2)	4,000.00	2,875.00	1,125.00	

(ลงชื่อ)

(นางแก้วใจ คดีธรรม)

คลังจังหวัดลพบุรี

ตำแหน่ง

วันที่เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สรุปผลการประเมินหลักสูตรการฝึกอบรม

วันที่1 ธันวาคม 2566.....

1. หลักสูตรโครงการฝึกอบรม หลักสูตรประชุมชี้แจงและฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือน

และค่าจ้างประจำ

2. วันที่จัดฝึกอบรม ในวันที่30 พฤศจิกายน 2566

3. สถานที่จัด ณ ห้องประชุมทานตะวัน ชั้น 5 ศาลากลางจังหวัดลพบุรี.....

4. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม บุคลากรกรมฯ 2 คน บุคลากรภายนอก 114 คน

5. หน่วยงานผู้รับผิดชอบสำนักงานคลังจังหวัดลพบุรี.....

6. งบประมาณ เงินงบประมาณ บาท จ่ายจริง บาท

เงินอื่นๆ4,000.....บาท จ่ายจริง2,875.....บาท

7. ผลการประเมิน

ประเด็นของการประเมินผล	ร้อยละ	แปลผล
7.1 ความพึงพอใจต่อการเรียนรู้	90.11	ดีมาก
7.2 ความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการโครงการ	90.50	ดีมาก
7.3 ความพึงพอใจต่อวัตถุประสงค์ของหลักสูตรฝึกอบรม	91.76	ดีมาก
7.4 ความพึงพอใจต่อคณะวิทยากร	92.53	ดีมาก
7.5 ความพึงพอใจต่อการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน	91.80	ดีมาก

สรุปความพึงพอใจต่อโครงการฝึกอบรม (คิดเป็นร้อยละ)

ประเด็นของการประเมินผล	คุ้มค่า	ไม่คุ้มค่า
7.6 ความคุ้มค่าในการจัดอบรม	89.00	0.00
คิดเป็นร้อยละ	100.00	0.00

8. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม


(นายศักดิ์เดช วงษ์นิ่ม)
นักวิชาการคลังชำนาญการ
ตำแหน่ง.....
ผู้ประเมินผลโครงการ


(นางสาวรุ่งนภา สุธิบุตร)
ตำแหน่ง.....
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ
ผู้ตรวจรายงานการประเมินผล