



รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

รอบเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ระหว่างเดือนเมษายน – กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐)

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองระพี

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองระพี

ตำบลหนองระพี อำเภอสนม จังหวัดสุรินทร์

## คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๙ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนถูกต้องตามระเบียบดังกล่าวและมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ (ระหว่างเดือนเมษายน - กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐) ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆังทราบ คณะกรรมการหวังเป็นว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล

## สารบัญ

| เรื่อง                                                                                                                                             | หน้า    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| ส่วนที่ ๑ บทนำ                                                                                                                                     | ๑ - ๑๒  |
| ส่วนที่ ๒ แผนยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย<br>และแนวทางการพัฒนาเทศบาล                                                                  | ๑๓ - ๒๗ |
| ส่วนที่ ๓ ผลการติดตามและประเมินแผนพัฒนาตามแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน                                                                                | ๒๘ - ๓๖ |
| ส่วนที่ ๔ ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามแบบ ๑ - ๓/๓<br>(แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น)<br>และการติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนา | ๓๗ - ๔๙ |
| ส่วนที่ ๕ ผลการติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e - plan<br>( <a href="http://www.dla.go.th">www.dla.go.th</a> )                                         | ๕๐ - ๕๑ |
| ส่วนที่ ๖ ผลการติดตามและประเมินทรัพย์สิน                                                                                                           | ๕๒ - ๕๙ |
| ส่วนที่ ๗ ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม                                                                                                                | ๖๐ - ๖๒ |
| ส่วนที่ ๘ ประมวลภาพผลการดำเนินงาน                                                                                                                  | ๖๓ - ๘๘ |
| ภาคผนวก                                                                                                                                            |         |
| ๑. ประกาศติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา                                                                                                                |         |
| ๒. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา                                                                                                 |         |
| ➢ แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน                                                                                                                        |         |
| ➢ แบบที่ ๑ - ๓/๑ และแบบการติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนา                                                                                           |         |

\*\*\*\*\*

## ส่วนที่ ๑

### บทนำ

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆ เพิ่มมากขึ้น ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน จึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผลที่มีการวางแผนมีความสำคัญ ๕ ประการคือ

- ๑) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- ๒) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ๆ เข้ามาในองค์กร
- ๓) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา
- ๔) เป็นการลดความสูญเสียเปล่าของหน่วยงานที่ซ้ำซ้อน และ
- ๕) ทำให้เกิดความแจ่มชัดในการดำเนินงาน

ดังนั้น การวางแผนคือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้้องค์การบรรลุผลที่ปรารถนา จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ “ระบบติดตาม” จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง “ระบบประเมินผล” ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่วิธีการดำเนินงาน

การติดตามและการประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ “การติดตาม” (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุล่วงค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงานโดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการ

มักจะไม่ให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้เป็นที่ของหน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงาน ชั่วโมง (part-time) เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาดูตามเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของ “การประเมินผล” นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่สำคัญสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่บ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวม

ดังนั้นแล้วการติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปทิศทางใด จะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่างๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจสอบติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ตามหรือจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน ซึ่งประกอบไปด้วย แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา การวางแผนพัฒนาสามปี

จากเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง จึงต้องการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือนตุลาคมพ.ศ. ๒๕๖๐ (ระหว่างเดือน เมษายน – กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐) ตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และ ข้อ ๑๔ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการ

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนถูกต้องตามระเบียบดังกล่าวและมีประสิทธิภาพ เป็นประโยชน์ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ (ระหว่างเดือนเมษายน – กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐) ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลทราบ โดยมีรายละเอียดดังนี้

## ๑. ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผน

เป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กรว่าแผนยุทธศาสตร์และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สนองต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช่การตรวจสอบเพื่อการจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการดำเนินงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี ว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลิตนโยบาย (policy outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับจากการติดตามและประเมินผลก็คือจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณีที่เห็นว่าไม่เกิดความคุ้มค่าต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่นประชาชนในพื้นที่ องค์กรภาคประชาสังคมหรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

## ๒. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี และการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การจ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจและงบประมาณรายจ่ายด้วยวิธีการอื่นๆ เมื่อมีการใช้จ่ายงบประมาณก็ต้องมีการตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณว่าดำเนินการไปอย่างไรบ้าง บรรลุวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใดก็คือการใช้วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การนำแผนไปจัดทำงบประมาณนั้นเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำงบประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่าย และให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่างๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

- ๑) ต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนตามกฎหมาย และต้องไม่มีลักษณะเป็นเงินทุนหมุนเวียน
- ๒) ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนต้องได้รับประโยชน์จากโครงการที่จะให้เงินอุดหนุน
- ๓) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องให้ความสำคัญกับโครงการอันเป็นภารกิจหลักตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะต้องดำเนินการเอง และสถานะทางการคลังก่อนที่จะพิจารณาให้เงินอุดหนุน
- ๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควรให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนให้นำโครงการขอรับเงินอุดหนุนของหน่วยงานดังกล่าวบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และตั้งงบประมาณไว้ในหมวดเงินอุดหนุนของงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ห้ามจ่ายจากเงินสะสมทุนสำรองเงินสะสมหรือเงินกู้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๕ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาสามปีเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมารายจ่ายเพิ่มเติม รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาสามปี

กล่าวอีกนัยหนึ่งความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรับดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการ ขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรับดำเนินการและจะต้องตั้งรับให้มั่นรอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรคลงไป เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและลดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็จะต้องใช้พันธมิตรให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนงาน โครงการ งานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรับดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

### ๓. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

- ๑) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- ๒) เพื่อการปรับปรุงแผนงาน
- ๓) เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ
- ๔) เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม
- ๕) เพื่อความกระจำจัดของแผนงาน
- ๖) เพื่อการพัฒนาแผนงาน
- ๗) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน
- ๘) เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น
- ๙) เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

## ๔. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

### ขั้นตอนที่ ๑

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๘ ดังนี้ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

### ขั้นตอนที่ ๒

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๑)

### ขั้นตอนที่ ๓

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๒)

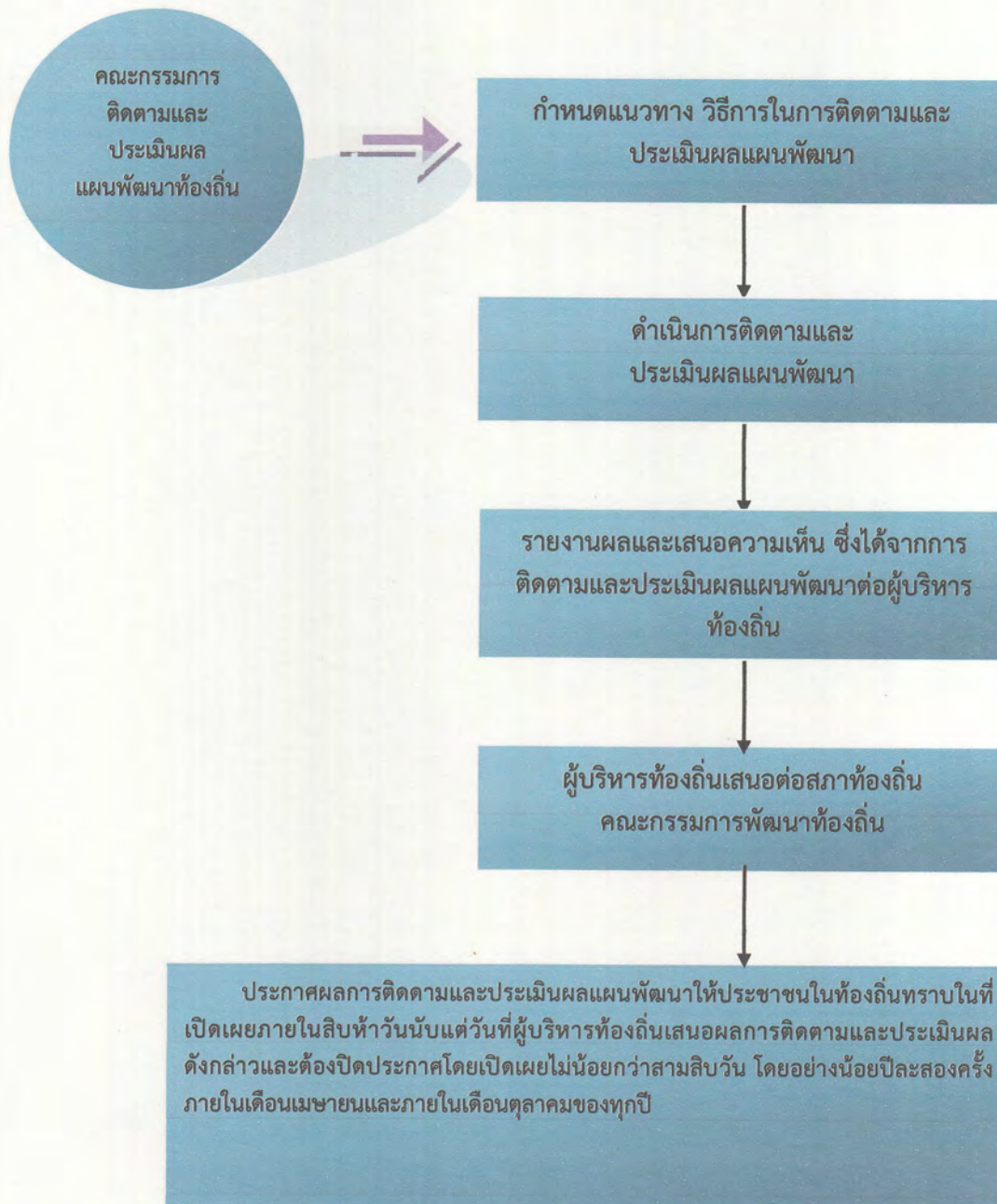
### ขั้นตอนที่ ๔

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ (๓)

### ขั้นตอนที่ ๕

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกันประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๔ (๕)

ผังขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา



## ๕. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง โดยอาศัยหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

➤ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๔๘๓๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

➤ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๗๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

➤ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

➤ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

➤ คู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือดังกล่าวคณะกรรมการจึงได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๕.๑ กรอบเวลา (time & timeframe) ความสอดคล้อง (relevance) ความพอเพียง (adequacy) ความก้าวหน้า (progress) ประสิทธิภาพ (efficiency) ประสิทธิผล (effectiveness) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output) การประเมินผลกระบวนการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation) มีรายละเอียดดังนี้

### (๑) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

### (๒) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนานโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน

### (๓) ความพอเพียง (adequacy)

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

(๔) ความก้าวหน้า (Progress)

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี มีถนนในการสัญจรไปมาได้สะดวก ปลอดภัย ประชาชนมีน้ำใช้ในการอุปโภค-บริโภคทั่วครัวเรือน ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ครบทุกครัวเรือน และมีไฟฟ้าสาธารณะครบทุกจุด มีแหล่งน้ำในการเกษตรพอเพียง

๒) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

เด็กได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาส ได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงกลุ่มอาชีพมีความแข็งแรง แข็งแรง โรคติดต่อ โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ลดลง สภาพความเป็นอยู่ดีขึ้น มีที่อยู่อาศัยที่มีสภาพมั่นคงแข็งแรง ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย

ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ชุมชนปลอดภัย เสพติด ปลอดภัย การพนัน อบายมุข การทะเลาะวิวาท

๔) ด้านเศรษฐกิจ พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การพาณิชยกรรมเพิ่มมากขึ้น มีการท่องเที่ยวในท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นและเพียงพอในการดำรงชีวิต

๕) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทรัพยากรธรรมชาติไม่ถูกทำลาย สภาพแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น ปราศจากมลภาวะที่เป็นพิษ ขยะในชุมชนลดลงและถูกกำจัดอย่างเหมาะสม ปริมาณน้ำเสียลดลง การระบายน้ำดีขึ้น

๖) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นท้องถิ่นยังคงอยู่และได้รับการส่งเสริมอนุรักษ์สู่คนรุ่นต่อไป ประชาชน เด็กและเยาวชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึก เกิดความตระหนัก และเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ พื้นฟู และสืบสานภูมิปัญญาและคุณค่าความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งที่เป็นชีวิต ค่านิยมที่ดีงาม และความเป็นไทย รวมทั้งได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมาและวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

(๕) ประสิทธิภาพ (efficiency)

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

(๖) ประสิทธิภาพ (effectiveness)

ประชาชนมีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

(๗) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output)

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการของเทศบาล ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

#### (๘) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation)

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามีผลกระทบเกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระบวนการการดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่

##### ๕.๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น ในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล อำเภอ เนื่องจากในเขตเทศบาลนั้นมีหมู่บ้านที่บางส่วนหรือและส่วนใหญ่อยู่ในเขตเทศบาลและเขต อปท.ข้างเคียง ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน โดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน ดังนี้

##### (๑) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

##### (๒) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน สามารถทำได้หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (value-chain analysis) การวิเคราะห์ปัจจัยภายในตามสายงาน (scanning functional resources) เป็นการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน

##### ๕.๓ การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง

- ติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๓) รวมทั้งที่เปลี่ยนแปลง
- ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๒) รวมทั้งที่เปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติม ..

๕.๔ ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

๕.๕ สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

๕.๖ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

๕.๗ เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาและปีปัจจุบัน

๕.๘ เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

## ๖. ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

๖.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบ ๔ ประการ ดังนี้

(๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมิน ผู้รับผิดชอบแผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

(๒) ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล (รายละเอียดตามหัวข้อที่ ๓ ข้างต้น)

(๓) ห้วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี โดยสามารถติดตามเป็นรายไตรมาสและรายหกเดือนได้ ดังนี้

รายไตรมาส

- |                 |                           |
|-----------------|---------------------------|
| (๑) ไตรมาสที่ ๑ | (เดือน ตุลาคม – ธันวาคม)  |
| (๒) ไตรมาสที่ ๒ | (เดือน มกราคม – มีนาคม)   |
| (๓) ไตรมาสที่ ๓ | (เดือน เมษายน – มิถุนายน) |
| (๔) ไตรมาสที่ ๔ | (เดือน กรกฎาคม – กันยายน) |

ระยะ ๖ เดือน

- |                            |
|----------------------------|
| (๑) เดือน ตุลาคม – มีนาคม  |
| (๒) เดือน เมษายน – กันยายน |

(๔) เครื่องมือ อันได้แก่

เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อตรวจสอบผลของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

(๕) กรรมวิธี อันได้แก่

เป็นเป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจสอบว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่ โดยการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล (data analysis)

## ๖.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผล

### (๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรสอบถามข้อมูลจากผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไขปัญหา

### (๒) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการดำเนินโครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

## ๗. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาล ดังนี้

### ๗.๑ การประเมินผลในเชิงปริมาณ

(๑) แบบตัวบ่งชี้ในการปฏิบัติงาน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### (๒) แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

แบบที่ ๑ แบบการกำกับกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆังในภาพรวม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆังในแต่ละยุทธศาสตร์

### (๓) ข้อมูลในระบบ e-plan ([www.dla.go.th](http://www.dla.go.th))

### ๗.๒ การประเมินผลในเชิงคุณภาพ

เครื่องมือที่ใช้ คือแบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของเทศบาลในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆังในภาพรวม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆังในแต่ละยุทธศาสตร์

### ๗.๓ การติดตามประเมินผลรายโครงการ

กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือ คณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม และสรุปปัญหา-อุปสรรค ข้อเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น

## ๘. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

- ๑) ทำให้รู้ว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด
- ๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติ ให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๓) ทำให้ทราบว่าจะต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วนของแผนงาน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น
- ๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น
- ๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับชัดเจน เพื่อจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป
- ๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)
- ๘) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง
- ๙) การประเมินจะทำให้เกิดความกระชับว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่โครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

## ส่วนที่ ๒

### แผนยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายและแนวทางการพัฒนา

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนานั้น จะต้องติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนว่า มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาคอร์ปกรองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน โดยแผนยุทธศาสตร์ดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

#### แผนยุทธศาสตร์

##### ๑. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

เนื่องด้วยในการจัดทำแผนพัฒนาจะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แต่ทั้งนี้ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑ (พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๙) ได้สิ้นสุดลงและการจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ อยู่ระหว่างการดำเนินการและยังไม่ประกาศใช้ แต่ได้กำหนดทิศทางของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ เอาไว้แล้ว ซึ่งทิศทางของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ มีรายละเอียดดังนี้

##### ➤ กรอบแนวคิดและหลักการ

ในช่วงของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ประเทศไทยจะยังคงประสบภาวะแวดล้อมและบริบทของการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงทั้งจากภายในและภายนอกประเทศ อาทิ กระแสการเปิดเศรษฐกิจเสรี ความท้าทายของเทคโนโลยีใหม่ๆ การเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ การเกิดภัยธรรมชาติที่รุนแรง ประกอบกับสถานการณ์ด้านต่างๆ ทั้งเศรษฐกิจ สังคมทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของประเทศในปัจจุบันที่ยังคงประสบปัญหาในหลายด้าน เช่น ปัญหาผลิตภาพการผลิตความสามารถในการแข่งขัน คุณภาพการศึกษา ความเหลื่อมล้ำทางสังคม เป็นต้น ทำให้การพัฒนาในช่วงแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ จึงจำเป็นต้องยึดกรอบแนวคิดและหลักการในการวางแผนที่สำคัญ ดังนี้

- (๑) การน้อมนำและประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- (๒) คนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาอย่างมีส่วนร่วม
- (๓) การสนับสนุนและส่งเสริมแนวคิดการปฏิรูปประเทศ และ
- (๔) การพัฒนาสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน สังคมอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

โดยมีแนวทางการพัฒนา ดังนี้

- ๑) การยกระดับศักยภาพการแข่งขันและการหลุดพ้นกับดักรายได้ปานกลางสู่รายได้สูง
- ๒) การพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัยและการปฏิรูประบบเพื่อสร้างสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ
- ๓) การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม
- ๔) การรองรับการเชื่อมโยงภูมิภาคและความเป็นเมือง
- ๕) การสร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ๖) การบริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ

## ๒. แผนการบริหารราชการแผ่นดิน

รัฐบาลมีนโยบายที่จะพัฒนาการเมืองของประเทศไปสู่การปกครองระบอบประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วมของประชาชน เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถปกครองตนเอง และพิทักษ์สิทธิของตนได้เพิ่มมากขึ้น รวมทั้งจะมุ่งเพิ่มประสิทธิภาพ สร้างความโปร่งใส และจัดการทุจริตในการบริหารราชการแผ่นดินและการให้บริการประชาชน ทั้งนี้ เพื่อสร้างความเป็นธรรมในสังคมและเอื้อต่อการพัฒนาประเทศทั้งในปัจจุบันและอนาคต ซึ่งนโยบายการบริหารราชการแผ่นดินที่เกี่ยวข้องกับการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- นโยบายที่ ๑ นโยบายเร่งด่วนที่จะเริ่มดำเนินการในปีแรก
- นโยบายที่ ๒ นโยบายความมั่นคงแห่งรัฐ
- นโยบายที่ ๓ เศรษฐกิจ
- นโยบายที่ ๔ นโยบายสังคมและคุณภาพชีวิต
- นโยบายที่ ๕ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- นโยบายที่ ๖ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัย และนวัตกรรม
- นโยบายที่ ๗ การต่างประเทศและเศรษฐกิจระหว่างประเทศ
- นโยบายที่ ๘ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

## ๓. ยุทธศาสตร์ประเทศ (Country Strategy)

ยุทธศาสตร์ประเทศ (Country Strategy) จัดทำขึ้นจากการประชุมเชิงปฏิบัติการหัวหน้าระดับปลัดกระทรวงหรือเทียบเท่า วาระพิเศษ เมื่อวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๕ ณ โรงแรมเชอราตัน พัทยา จังหวัดเพื่อร่วมกันวางยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ เป้าหมายและแนวทางในการทำงานร่วมกันในปีงบประมาณ ๒๕๕๖ และเป็นกรอบ ในการจัดทำงบประมาณปี ๒๕๕๗ ตลอดจนแลกเปลี่ยนความเห็นเกี่ยวกับภาพรวมของการทำงานที่ผ่านมา ซึ่งเดิมประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ๒๘ ประเด็นหลัก ๕๖ แนวทางการดำเนินการ รวมทั้งได้มีการบูรณาการ ร่วมกับยุทธศาสตร์การเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (ASEAN Strategy) จากการประชุมเชิงปฏิบัติการการเข้าสู่ประชา อาเซียน ปี ๒๕๕๘ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๕ ณ ห้องประชุม ๕๐๑ตึกบัญชาการ ทำเนียบ เพื่อเตรียมความพร้อมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ซึ่งเดิมประกอบด้วย ๘ ยุทธศาสตร์ โดยหลังจากการบูรณาการเป็นยุทธศาสตร์ประเทศ (Country Strategy) ประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ๓๐ ประเด็นหลัก ๗๙ แนวทางการดำเนินการ เพื่อเป็นกรอบการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยมี รายละเอียดดังนี้

### วิสัยทัศน์

“ประเทศไทยมีขีดความสามารถในการแข่งขัน คนไทยอยู่ดีกินดี มีสุขและเป็นธรรม”

### หลักการของยุทธศาสตร์

“ต่อยอดรายได้จากฐานเดิม สร้างรายได้จากโอกาสใหม่ สมดุล และการพัฒนาอย่างยั่งยืน”

### วัตถุประสงค์

- ๑) รักษาฐานรายได้เดิม และสร้างรายได้ใหม่
- ๒) เพิ่มประสิทธิภาพของระบบการผลิต (ต้องผลิตสินค้าได้เร็วกว่าปัจจุบัน)
- ๓) ลดต้นทุนให้กับธุรกิจ (ด้วยการลดต้นทุนค่าขนส่งและโลจิสติกส์)

### เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์

- ๑) การเพิ่มรายได้จากฐานเดิม
- ๒) การสร้างรายได้จากโอกาสใหม่
- ๓) การลดรายจ่าย
- ๔) การเพิ่มประสิทธิภาพในการแข่งขัน

ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ เพื่อหลุดพ้นจากประเทศรายได้ปานกลาง (Growth & Competitiveness) ประกอบด้วย ๙ ประเด็นหลัก ๓๓ แนวทางการดำเนินการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การลดความเหลื่อมล้ำ (Inclusive Growth) ประกอบด้วย ๘ ประเด็นหลัก ๒๐ แนวทางการดำเนินการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การเติบโตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Growth) ประกอบด้วย ๕ ประเด็นหลัก ๑๑ แนวทางการดำเนินการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การสร้างความสมดุลและปรับระบบบริหารจัดการ (Internal process) ประกอบด้วย ๘ ประเด็นหลัก ๑๕ แนวทางการดำเนินการ

#### ๔. ค่านิยมหลักของคนไทย

ค่านิยมหลักของคนไทย เพื่อสร้างสรรค์ประเทศไทยให้เข้มแข็ง มีทั้งหมด ๑๒ ประการ ดังนี้

- ๑) มีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ซึ่งเป็นสถาบันหลักของชาติในปัจจุบัน
- ๒) ซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงามเพื่อส่วนรวม
- ๓) กตัญญู ต่อพ่อแม่ ผู้ปกครอง ครูบาอาจารย์
- ๔) ใฝ่หาความรู้ หมั่นศึกษา เล่าเรียน ทางตรงและทางอ้อม
- ๕) รักษาวัฒนธรรมประเพณีไทยอันงดงาม
- ๖) มีศีลธรรม รักษาความสัตย์ หวังดีต่อผู้อื่น เผื่อแผ่และแบ่งปัน
- ๗) เข้าใจ เรียนรู้ การเป็นประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขที่ถูกต้อง
- ๘) มีระเบียบวินัย เคารพกฎหมาย ผู้น้อยรู้จักการเคารพผู้ใหญ่
- ๙) มีสติ รู้ตัว รู้คิด รู้ทำ รู้ปฏิบัติ ตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
- ๑๐) รู้จักดำรงตนอยู่โดยใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รู้จักอดออมไว้ใช้เมื่อยามจำเป็น มีไว้พอกินพอใช้ ถ้าเหลือก็แจกจ่าย จำหน่าย และขยายกิจการ เมื่อมีความพร้อมโดยภูมิคุ้มกันที่ดี
- ๑๑) มีความเข้มแข็งทั้งร่างกายและจิตใจ ไม่ยอมแพ้ต่ออำนาจฝ่ายต่ำหรือกิเลส มีความละอาย เกรงกลัวต่อบาปตามหลักของศาสนา
- ๑๒) คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวม และต่อชาติ มากกว่าผลประโยชน์ของตนเอง

#### ๕. นโยบายของรัฐบาล

##### ๕.๑ นโยบายหรือยุทธศาสตร์ประชารัฐ

พลเอกประยุทธ์จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ได้กำหนดนโยบายหรือยุทธศาสตร์ประชารัฐขึ้นเพื่อเป็นแนวนโยบายในการสร้างความสามัคคีรวมพลังของทุกคนในสังคมไทยโดยไม่แยกฝักแยกฝ่ายและไม่กันใครออกไปจากสังคม อีกทั้งยังเป็นสานึกและหน้าที่ที่คนไทยทุกคนจะต้องร่วมมือกันในการปกป้องแผ่นดินแม่จากภัยอันตรายทั้งปวง และร่วมกันพัฒนาชุมชนท้องถิ่นและประเทศชาติให้เจริญก้าวหน้ามั่นคงและยั่งยืน ประสานพลังการสร้างชาติที่ต้องเติบโตแบบเศรษฐกิจฐานรากเพื่อให้เกิดความยั่งยืน นโยบายหรือยุทธศาสตร์ ประชารัฐ จึงมีแนวคิดในเรื่องของความร่วมมือร่วมใจของรัฐบาลและประชาสังคมเพื่อร่วมแก้ปัญหาเศรษฐกิจและขับเคลื่อนการพัฒนาชาติทุกมิติที่เกิดขึ้น เพราะหา ประชาธิปไตย เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนในการพัฒนาประเทศที่มีรูปแบบเครือข่าย โยงใยสัมพันธ์กัน เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนเป็นแนวทางการบริหารราชการแผ่นดินยุคปัจจุบันที่เกิดจากการหลอหลอมรวมพลังของคนไทยทุกคน ทุกหมู่เหล่า เห็นได้จาก เพลงชาติไทยซึ่งมีใจความว่า “ประเทศไทยรวมเลือดเนื้อชาติเชื้อไทยเป็นประชารัฐ ไผทของไทยทุกส่วนอยู่ดำรงคงไว้ได้ทั้งมวลด้วยไทยล้วนหมายรักสามัคคี...”

## ๕.๒ นโยบายของรัฐบาล พล.อ.ประยุทธ์ จันทร์โอชา

### ประกอบด้วยนโยบาย ๑๑ ด้าน ดังนี้

- ๑) การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์
- ๒) การรักษาความมั่นคงของรัฐบาลและการต่างประเทศ
- ๓) การลดความเหลื่อมล้ำของสังคม และการสร้างโอกาสเข้าถึงบริการของรัฐ
- ๔) การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม
- ๕) การยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุขและสุขภาพของประชาชน
- ๖) การเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ
- ๗) การส่งเสริมบทบาทและการใช้โอกาสในประชาคมอาเซียน
- ๘) การพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและพัฒนาและ

นวัตกรรม

๙) การรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากรและการสร้างสมดุลระหว่างการอนุรักษ์กับการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน

๑๐) การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล และการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ

๑๑) การปรับปรุงกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม

### ๕.๓ ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.)

๑) การแก้ไข ปัญหา ยาเสพติด โดยยึดหลักนิติธรรมในการปราบปรามลงโทษผู้ผลิต ผู้ค้าผู้ม้อิทธิพล และผู้ประพฤติมิชอบโดยบังคับใช้กฎหมายอย่างเคร่งครัด ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแนวนโยบายของรัฐบาล/คสช. ไปปรับใช้ตามอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑.๑) สนับสนุน ส่งเสริม หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการปราบปรามยาเสพติดทุกหน่วยดำเนินการปราบปรามและจับกุมผู้ผลิตผู้ค้า ผู้นำเข้า และส่งออก รวมทั้งผู้สมคบและสนับสนุนช่วยเหลือให้ได้ผลอย่างจริงจัง

๑.๒) สนับสนุน ส่งเสริม หน่วยงานที่ดูแล ควบคุมตรวจสอบสถานบริการตามกฎหมายว่าด้วยสถานบริการที่พิกัดค้าขายพนันขี้สถาน ที่จัดให้มีการเล่นบิลเลียด สนุกเกอร์ รวมทั้งโรงงานตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานและสถานประกอบการมิให้เจ้าของหรือผู้ประกอบการปล่อยปละละเลยให้มีการชุกซ่อนหรือค้ายาเสพติด หากพบให้ดำเนินการลงโทษตามกฎหมาย

๑.๓) สนับสนุน ส่งเสริม หน่วยงานที่ รับผิดชอบนำผู้เสพยาเสพติดเข้ารับการบำบัดรักษา โดยทันที และติดตามดูแลให้ความช่วยเหลือให้สามารถกลับมาใช้ชีวิตอย่างปกติสุข

๑.๔) ดำเนินการลงโทษเจ้าหน้าที่รัฐที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับยาเสพติด (ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนตำบล พนักงานเมืองพัทยา ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง) ทั้งนี้ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยึดหลัก ผู้เสพคือผู้ป่วยที่ต้องได้รับการบำบัดรักษาให้กลับมาเป็นคนดีของสังคม พร้อมทั้งมีกลไกติดตามช่วยเหลือ อย่างเป็นระบบ ดำเนินการ อย่างจริงจังในการป้องกันปัญหาดังกล่าวด้วยการแสวงหาความร่วมมือเชิงรุกกับองค์กรภาครัฐต่างๆ ในการควบคุมและสกัดกั้นยาเสพติด สารเคมี และสารตั้งต้นในการผลิตยาเสพติด ที่ลักลอบเข้าสู่ประเทศภายใต้การบริหารจัดการอย่างบูรณาการและมีประสิทธิภาพรวมทั้งดำเนินการป้องกันกลุ่มเสี่ยงและประชาชนทั่วไปไม่ให้เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติดด้วยการรวมพลังทุกภาคส่วนเป็นพลังแผ่นดินในการต่อสู้กับยาเสพติด

## ๒) มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศ

โดยเสริมสร้าง จิตสำนึกและค่านิยมให้กับเจ้าหน้าที่ของรัฐยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติหน้าที่การปลูกจิตสำนึกค่านิยมคุณธรรมจริยธรรมและสร้างวินัยแก่ทุกภาคส่วน ร่วมรณรงค์และป้องกันและปราบปรามการทุจริต จึงให้ถือปฏิบัติตามคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๖๙/๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขการทุจริตประพฤติมิชอบ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๗ และกำหนดแนวทางการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดังนี้

๒.๑) ทำการสำรวจ ศึกษารูปแบบการกระทำผิดในอำนาจหน้าที่ของแต่ละหน่วยงานที่ เกิดหรืออาจจะเกิดสม่าเสมอกระบวนการขั้นตอนใดที่น่าจะเกิดการทุจริต ตำแหน่งหรือตัวเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบและ วิธีการกระทำความผิด

๒.๒) กำหนดแนวทางวิธีการแก้ไขลดโอกาสและป้องกันการทุจริตในทุกขั้นตอนที่มีความเสี่ยง

๒.๓) กำหนดวิธีดำเนินการที่สามารถปฏิบัติให้เกิดผลเป็นรูปธรรมอย่างจริงจังกับการกระทำผิดที่ปรากฏเห็นเป็นที่ประจักษ์อยู่โดยทั่วไปที่ทำให้ประชาชนมีความรู้สึกว่าเจ้าหน้าที่ไม่ดำเนินการใดๆเพราะ รับผิดชอบต่อผลประโยชน์

๒.๔) สำรวจและจัดทำข้อมูลการกระทำความผิดที่เห็นเป็นที่ประจักษ์ในพื้นที่ของ แต่ละหน่วยงานพร้อมทั้งระบุตัวเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

๒.๕) จัดทำข้อมูลบุคคลนิติบุคคลที่ดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างย้อนหลัง ๕ ปี

๒.๖) จัดทำข้อมูลเรื่องที่หน่วยงานร้องทุกข์ต่อพนักงานสอบสวน ดำเนินคดีกับผู้กระทำความผิดตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานนั้นและยังอยู่ระหว่างการสอบสวนให้นาแนวทางดังกล่าวมาจัดทำยุทธศาสตร์หรือแนวทางการพัฒนาหรือโครงการพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเป็นมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศ

## ๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ๑

แผนพัฒนากลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ๑ (นครราชสีมา ชัยภูมิ บุรีรัมย์ สุรินทร์) ระยะ ๔ ปี พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๑ (ฉบับทบทวน) ได้จัดทำขึ้นบนพื้นฐานการมีส่วนร่วมของการภาคีการพัฒนาทุกภาคส่วน ทั้งภาคราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรภาคเอกชน และภาคประชาชน สังคมทั้ง ๔ จังหวัด ทุกขั้นตอน ตั้งแต่การรวบรวมและจัดทำข้อมูลการประเมินศักยภาพของกลุ่มจังหวัด การกำหนดตำแหน่งทางยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ เป้าประสงค์รวม กลยุทธ์ ตัวชี้วัด แผนงานและโครงการ

การทำงานร่วมกันของทุกภาคส่วน กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ๑ จึงได้กำหนดตำแหน่งทางยุทธศาสตร์ของกลุ่มจังหวัดในอนาคต คือ

๑) เป็นศูนย์กลางเกษตรอุตสาหกรรมและพลังงานทดแทนที่สำคัญของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

๒) เป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศ อารยธรรมและไหม

๓) เป็นศูนย์กลางความเชื่อมโยงระบบ Logistic กระจายสินค้าในภูมิภาคและการค้าชายแดน

๔) เป็นแหล่งทรัพยากรธรรมชาติที่สมบูรณ์ของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ยุทธศาสตร์ : ประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ เพื่อหลุดพ้นจากประเทศรายได้ปานกลาง (Growth & Competitiveness) ประกอบด้วย ๙ ประเด็นหลัก ๓๓ แนวทางการดำเนินการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การลดความเหลื่อมล้ำ (Inclusive Growth) ประกอบด้วย ๘ ประเด็นหลัก ๒๐ แนวทางการดำเนินการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การเติบโตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Growth) ประกอบด้วย ๕ ประเด็นหลัก ๑๑ แนวทางการดำเนินการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การสร้างความสมดุลและปรับระบบบริหารจัดการ (Internal Process) ประกอบด้วย ๘ ประเด็นหลัก ๑๕ แนวทางการดำเนินการ

## ๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดสุรินทร์

### แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ๔ ปี พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔

#### วิสัยทัศน์ (vision)

"เมืองเกษตรอินทรีย์ ท่องเที่ยววิถีชุมชน ประชาชนมีคุณภาพชีวิตดี"  
"Surin, a City of Organic Agriculture ,Local Tourism Leading People towards  
the Quality of Good Life "

#### พันธกิจ (mission)

๑. ส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตรอินทรีย์
๒. ส่งเสริมและพัฒนากิจการการค้า การลงทุน และการท่องเที่ยว
๓. ส่งเสริมการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๔. ส่งเสริมและพัฒนากิจการรักษาสภาพความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง
๕. ส่งเสริมคุณภาพชีวิตประชาชนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

#### เป้าประสงค์รวม (Objective)

ประชาชนมีคุณภาพชีวิตดี มีความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

#### ประเด็นยุทธศาสตร์ (strategic issues)

๑. ยุทธศาสตร์เพิ่มศักยภาพภาคการเกษตร
๒. ยุทธศาสตร์ยกระดับความสามารถในการแข่งขันทางด้านเศรษฐกิจและบริการ
๓. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
๔. ยุทธศาสตร์ยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน
๕. ยุทธศาสตร์เสริมสร้างความมั่นคง

#### เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ (Goals)

๑. ยุทธศาสตร์เพิ่มศักยภาพภาคการเกษตร
  - เพื่อลดต้นทุนการผลิตและเพิ่มมูลค่าสินค้าเกษตร
๒. ยุทธศาสตร์ยกระดับความสามารถในการแข่งขันทางด้านเศรษฐกิจและบริการ
  - เพื่อเพิ่มรายได้ให้กับประชาชน
๓. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
  - เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวและรักษาสภาพแวดล้อมให้สมดุล
๔. ยุทธศาสตร์ยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน
  - เพื่อให้ประชาชนมีความสุขและสังคมร่มเย็น
๕. ยุทธศาสตร์เสริมสร้างความมั่นคง
  - ประชาชนมีความมั่นคงปลอดภัยและเกิดความสงบเรียบร้อย

## กลยุทธ์ (strategies)

### ๑. ยุทธศาสตร์เพิ่มศักยภาพภาคการเกษตร

- ๑.๑ ส่งเสริมการทำเกษตรกรรมยั่งยืนและขับเคลื่อนการผลิตเกษตรอินทรีย์
- ๑.๒ การส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรให้มีคุณภาพและได้มาตรฐานตามความต้องการของตลาด

๑.๓ สร้างความเข้มแข็งให้แก่เกษตรกรและสถาบันเกษตรกร

๑.๔ พัฒนาและบริหารจัดการระบบโครงสร้างพื้นฐานเพื่อการเกษตร

### ๒. ยุทธศาสตร์ยกระดับความสามารถในการแข่งขันทางด้านเศรษฐกิจและบริการ

๒.๑ ยกระดับขีดความสามารถการแข่งขัน การลงทุนสินค้าและบริการทั้งในและต่างประเทศ

๒.๒ เพิ่มศักยภาพและมูลค่าผลิตภัณฑ์ชุมชนด้วยภูมิปัญญาท้องถิ่น

๒.๓ พัฒนากำลังคนเพื่อรองรับการแข่งขันทางการค้า การลงทุน การบริการและการท่องเที่ยว

### ๓. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

๓.๑ ส่งเสริมการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติให้ยั่งยืน

๓.๒ ส่งเสริมการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาพลังงานทางเลือก

### ๔. ยุทธศาสตร์ด้านการยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน

๔.๑ เสริมสร้างศักยภาพการพึ่งพาตนเองของประชาชน

๔.๒ ส่งเสริมให้ภาคประชาชนและกลุ่มองค์กรมีความเข้มแข็ง

๔.๓ ส่งเสริมอาชีพ ทักษะชีวิต และสุขภาวะแก่ประชาชน

### ๕. ยุทธศาสตร์เสริมสร้างความมั่นคง

๕.๑ พัฒนาค้น องค์กร หมู่บ้าน เพื่อความมั่นคง และความสงบเรียบร้อย

๕.๒ ส่งเสริมการรักษาความสงบเรียบร้อย และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๕.๓ ส่งเสริมและพัฒนาความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้าน

## แผนงาน (Plan)

### ๑. ยุทธศาสตร์เพิ่มศักยภาพภาคการเกษตร

#### ๑.๑ กลยุทธ์ : ส่งเสริมการทำเกษตรกรรมยั่งยืนและขับเคลื่อนการผลิตเกษตรอินทรีย์

๑.๑.๑ แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตทางการเกษตร

๑.๑.๒ แผนงานส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีด้านการเกษตรที่เหมาะสม

๑.๑.๓ แผนงานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพภาคการเกษตรในพื้นที่ที่เหมาะสม (Zoning)

๑.๑.๔ แผนงานการส่งเสริมการผลิตเกษตรอินทรีย์

#### ๑.๒ กลยุทธ์ : การส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรให้มีคุณภาพและได้มาตรฐานตามความต้องการ

ของตลาด

๑.๒.๑ แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการแปรรูปสินค้าเกษตรให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน

๑.๒.๒ แผนงานเพิ่มช่องทางการตลาดทั้งภายในและต่างประเทศ

#### ๑.๓ กลยุทธ์ : สร้างความเข้มแข็งให้แก่เกษตรกรและสถาบันเกษตรกร

๑.๓.๑ แผนงานขยายผลการดำเนินงานตามแนวพระราชดำริ

๑.๓.๒ แผนงานส่งเสริมและเชื่อมโยงเครือข่ายเกษตรกรและสถาบันเกษตรกร

๑.๓.๓ แผนงานเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถเกษตรกรและองค์กรเกษตรกรสู่การ

แข่งขัน

**๑.๔ กลยุทธ์ : พัฒนาและบริหารจัดการระบบโครงสร้างพื้นฐานเพื่อการเกษตร**

๑.๔.๑ แผนงานก่อสร้างและพัฒนาแหล่งน้ำ

๑.๔.๒ แผนงานก่อสร้างและพัฒนาาระบบกระจายน้ำสู่พื้นที่การเกษตร

**๒. ยุทธศาสตร์ยกระดับความสามารถในการแข่งขันทางด้านเศรษฐกิจและบริการ**

**๒.๑ กลยุทธ์ : ยกระดับขีดความสามารถการแข่งขัน การลงทุนสินค้าและบริการทั้งในและต่างประเทศ**

๒.๑.๑ แผนงานพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อรองรับการขยายตัวด้านการค้า การลงทุนและการท่องเที่ยว

๒.๑.๒ แผนงานพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเทคโนโลยีนวัตกรรมใหม่ การค้า การลงทุน และการท่องเที่ยว

๒.๑.๓ แผนงานพัฒนาสินค้าและบริการ

๒.๑.๔ แผนงานพัฒนาด้านการตลาดและประชาสัมพันธ์ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

**๒.๒ กลยุทธ์ : เพิ่มศักยภาพและมูลค่าผลิตภัณฑ์ชุมชนด้วยภูมิปัญญาท้องถิ่น**

๒.๒.๑ แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพภาคการผลิต

๒.๒.๒ แผนงานพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ให้ได้มาตรฐานเพื่อเพิ่มมูลค่า

๒.๒.๓ แผนงานวิจัยและพัฒนา

๒.๒.๔ แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการผลิตภัณฑ์ชุมชน

๒.๒.๕ แผนงานเพิ่มช่องทางการตลาดภายในและภายนอกประเทศ

**๒.๓ กลยุทธ์ : พัฒนากำลังคนเพื่อรองรับการแข่งขันทางการค้า การลงทุน การบริการ และการท่องเที่ยว**

๒.๓.๑ แผนงานส่งเสริมมาตรฐานฝีมือ/มาตรฐานวิชาชีพ และการสร้างเครือข่าย

๒.๓.๒ แผนงานพัฒนาบุคลากรและผู้ประกอบการ

**๓. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน**

**๓.๑ กลยุทธ์ : ส่งเสริมการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติให้ยั่งยืน**

๓.๑.๑ แผนงานอนุรักษ์ ป่าไม้ ป่าชุมชน และการรักษาทรัพยากรธรรมชาติ

๓.๑.๒ แผนงานส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ

**๓.๒ กลยุทธ์ : ส่งเสริมการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาพลังงานทางเลือก**

๓.๒.๑ แผนงานส่งเสริมการจัดการขยะมูลฝอยและการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม

๓.๒.๒ แผนงานส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานและพัฒนาการใช้พลังงานทางเลือก

**๔. ยุทธศาสตร์ด้านการยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน**

**๔.๑ กลยุทธ์ : เสริมสร้างศักยภาพการพึ่งพาตนเองของประชาชน**

๔.๑.๑ แผนงานพัฒนาหมู่บ้านตามหลักของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑.๒ แผนงานการบริหารจัดการครัวเรือนยากจนแบบบูรณาการ

๔.๑.๓ แผนงานส่งเสริมและขยายผลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

**๔.๒ กลยุทธ์ : ส่งเสริมให้ภาคประชาชนและกลุ่มองค์กรมีความเข้มแข็ง**

- ๔.๒.๑ แผนงานการขับเคลื่อนและบูรณาการเชื่อมโยงแผนชุมชนทุกระดับ
- ๔.๒.๒ แผนงานส่งเสริมการป้องกัน แก้ไข และเฝ้าระวังปัญหาสังคม
- ๔.๒.๓ แผนงานส่งเสริมและพัฒนากิจการสวัสดิการชุมชนสู่ชุมชนสวัสดิการ
- ๔.๒.๔ แผนงานการสร้างความปลอดภัยของสมานฉันท์และการมีส่วนร่วมในการปกครองในระบบ

ประชาธิปไตย

**๔.๓ กลยุทธ์ : ส่งเสริมอาชีพ ทักษะชีวิต และสุขภาวะแก่ประชาชน**

- ๔.๓.๑ แผนงานส่งเสริมการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมหลักคนไทย
- ๔.๓.๒ แผนงานส่งเสริมพัฒนาทักษะชีวิตให้แก่เด็กและเยาวชน และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

พื้นบ้าน

- ๔.๓.๓ แผนงานเสริมสร้างโอกาสให้ประชาชนมีงานทำ มีรายได้ และได้รับการพิทักษ์

คุ้มครองสิทธิ

- ๔.๓.๔ แผนงานการจัดการศึกษาเชิงพื้นที่
- ๔.๓.๕ แผนงานส่งเสริมสุขภาพประชาชน

**๕. ยุทธศาสตร์เสริมสร้างความมั่นคง**

**๕.๑ กลยุทธ์ : พัฒนาคน องค์กร หมู่บ้าน เพื่อความมั่นคง และความสงบเรียบร้อย**

- ๕.๑.๑ แผนงานส่งเสริมและพัฒนาคน องค์กรมวลชน หมู่บ้าน เพื่อความมั่นคงและความ

สงบเรียบร้อย

- ๕.๑.๒ แผนงานพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของบุคลากรและมวลชนพื้นที่ชายแดนและ

พื้นที่ตอนใน

**๕.๒ กลยุทธ์ : ส่งเสริมการรักษาความสงบเรียบร้อย และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน**

- ๕.๒.๑ แผนงานเสริมสร้างความสงบเรียบร้อย
- ๕.๒.๒ แผนงานปรับปรุงและพัฒนาระบบการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัย

ในชีวิตและ ทรัพย์สิน

**๕.๓ กลยุทธ์ : ส่งเสริมและพัฒนาความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้าน**

- ๕.๓.๑ แผนงานเสริมสร้างพัฒนาความสัมพันธ์และความร่วมมืออันดีกับประเทศเพื่อนบ้าน

**๘. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดสุรินทร์ ( พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒ )**

**๑. วิสัยทัศน์ (Vision)**

“ เมืองเกษตรอินทรีย์ วิถีช้างไทย ผ้าไหมสุรินทร์ สู่สากล ”

“ Organic Silk Route city of Thailand Surin Elephant internationally”

**๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดสุรินทร์ ประกอบด้วย ๕ ด้าน**

ดังนี้

**ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาศักยภาพภาคการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตรเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม**

ค่าเพิ่ม

- ๑.๑ พัฒนาระบบการเกษตรให้เหมาะสมกับพื้นที่ (โซนนิ่ง)
- ๑.๒ เพิ่มขีดความสามารถด้านพื้นที่ การผลิต และการแปรรูปการเกษตรให้ได้มาตรฐาน
- ๑.๓ สร้างความเข้มแข็งให้เกษตรกรและองค์กรเกษตรกร

๑.๔ ส่งเสริมและเพิ่มช่องทางการตลาด

๑.๕ พื้นที่เกษตรอินทรีย์และกลุ่มเกษตรกรมีการขยายตัวเพิ่มขึ้น

๑.๖ การพัฒนาแหล่งน้ำและบริหารจัดการน้ำอย่างมีระบบ

**ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจ การค้า การลงทุน และ**

**การท่องเที่ยว**

๒.๑ ส่งเสริมและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้ได้คุณภาพ

๒.๒ การพัฒนาและฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์ วัฒนธรรม อารยธรรม  
ขอม เขมร นวนคร เขมร ให้เกิดความยั่งยืนโดยการมีส่วนร่วมของชุมชน

๒.๓ ยกระดับผลิตภัณฑ์ชุมชนให้สามารถแข่งขันได้ในตลาดสากล

๒.๔ การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน สิ่งอำนวยความสะดวก

๒.๕ การส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์ผ้าไหม ผลิตภัณฑ์ชุมชน และสินค้าเกษตรให้มี  
คุณภาพและมาตรฐานตรงกับความต้องการของตลาด

๒.๖ ส่งเสริมการพัฒนาศูนย์การค้า การลงทุน และการท่องเที่ยว

๒.๗ ส่งเสริมการค้า การลงทุน การตลาด การท่องเที่ยว และการประชาสัมพันธ์

**ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน**

๓.๑ ส่งเสริมการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ป้องกันและการใช้ประโยชน์ทรัพยากรธรรมชาติและ  
สิ่งแวดล้อมอย่างมีส่วนร่วม

๓.๒ การบริหารจัดการขยะและสิ่งปฏิกูล

๓.๓ ส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน เพื่อสร้างความมั่นคงทางพลังงานและรักษา  
สิ่งแวดล้อม

๓.๔ พัฒนาแหล่งน้ำและระบบบริหารจัดการน้ำให้มีประสิทธิภาพ

๓.๕ การเสริมสร้างสภาพแวดล้อมที่ดี

**ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาคนและสังคมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตบนพื้นฐานความเสมอภาค**

๔.๑ การส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๔.๒ การพัฒนาแหล่งเรียนรู้และการส่งเสริมให้ประชาชนเข้าถึงแหล่งเรียนรู้

๔.๓ การส่งเสริมกีฬา นันทนาการ และการพัฒนากีฬาสู่ความเป็นเลิศ

๔.๔ การส่งเสริมและเสริมสร้างสุขภาพแบบองค์รวมของประชาชนให้แข็งแรง

๔.๕ การพัฒนาศูนย์สุขภาพด้านสุขภาพให้มีสมรรถนะที่เหมาะสมในการ  
ปฏิบัติงาน

๔.๖ การเสริมสร้างความมั่นคงของชีวิตและสังคมภายใต้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๗ การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และเสริมสร้างอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีที่ดี  
งาม

๔.๘ การเสริมสร้างโอกาสให้ประชาชนมีอาชีพ มีงานทำ มีรายได้

๔.๙ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการเมือง การปกครอง ในระบอบประชาธิปไตย  
อันมี พระมหากษัตริย์เป็นประมุข

๔.๑๐ การส่งเสริมเครือข่ายเฝ้าระวังและการป้องกันแก้ไขปัญหาทางสังคม

๔.๑๑ การเสริมสร้างความเข้มแข็งของภาคประชาชน

๔.๑๒ การส่งเสริมให้สถาบันครอบครัวและชุมชนมีความเข้มแข็ง

๔.๑๓ การพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา คนพิการ

## ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเสริมสร้างความมั่นคงชายแดน

๕.๑ พัฒนาศักยภาพหมู่บ้าน / ชุมชนชายแดน

๕.๒ การพัฒนาความสัมพันธ์ด้านประเพณี ศิลปวัฒนธรรม ศาสนา และกีฬา กับประเทศเพื่อนบ้าน

๕.๓ การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานในพื้นที่ชายแดน

๕.๔ การรักษาความสงบเรียบร้อย ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินตามพื้นที่

ชายแดน

### ๙. แผนชุมชน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว ๘๕๖ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๓ เรื่อง การสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่นและจังหวัดแบบบูรณาการ ได้ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งเสริม สนับสนุน ให้ทุกหมู่บ้าน ชุมชน มีการจัดทำแผนชุมชนและพัฒนาคุณภาพแผนชุมชน สำหรับเป็นรากฐานและแนวทางการพัฒนา ภายใต้กระบวนการวางแผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนพัฒนาจังหวัด เป็นการกำหนดอนาคตและกิจการพัฒนาของชุมชนที่เกิดขึ้นจากคนในชุมชนในแต่ละด้าน ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านสุขภาพอนามัย ด้านอนุรักษ์วัฒนธรรม และด้านอื่นๆ ซึ่งจะมีอยู่ ๓ แบบ ดังนี้

๑) แผนทำเอง

๒) แผนขอความร่วมมือ

๓) แผนขอรับเงินสนับสนุน

โดยนำปัญหาความต้องการจากแผนชุมชนที่เกินศักยภาพของชุมชนที่จะดำเนินการเองได้พิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนา แต่หากเกินศักยภาพของเทศบาล ให้เสนอปัญหา ความต้องการไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัดและให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจารณาบรรจุในแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่ แผนชุมชนจะต้องมีอย่างน้อย ๕๐% ของโครงการหรือแผนทั้งหมดและจะต้องมีการปรับปรุงแผนชุมชนอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง โครงการกิจกรรม ปัญหาที่ชุมชนที่เกินศักยภาพมีหลายด้านดังนี้

๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน เช่น รางระบายน้ำ ไฟฟ้าส่องสว่าง

๒) ด้านสานต่อแนวทางพระราชดำริ เช่น การขุดลอกคูคลอง จัดหารแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร

๓) ด้านการเกษตร เช่น การอบรมให้ความรู้ด้านการเกษตร อาชีพต่างๆ

๔) ด้านเศรษฐกิจการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยวและกีฬา เช่น ส่งเสริมกิจกรรมให้มีการท่องเที่ยว การจัดทำการแข่งขันกีฬา

๕) ด้านสังคม/คุณภาพชีวิต เช่น ในชุมชนมีแหล่งมั่วสุม ปัญหายาเสพติด

๖) ด้านการเมือง เช่น คนในชุมชนขาดการมีส่วนร่วมกลุ่มองค์กร ยังไม่แข็งแรงพอ

๗) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย

๘) ด้านการศึกษา เช่น ประชาชนส่วนใหญ่มีการศึกษาดำเนินการไม่มีความรู้เพียงพอ

๙) ด้านสุขภาพชุมชน เช่น ประชาชนส่วนใหญ่เป็นโรคเบาหวาน โรคระบาด โรคอุบัติใหม่

๑๐) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น ปัญหาฝุ่นละออง กลิ่นเหม็น

๑๑) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๑๒) ยุทธศาสตร์ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน เช่น ติดตั้งกล้องวงจรปิด การติดตั้งสัญญาณไฟกระพริบ ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ การจัดฝึกอบรม อปพร.

#### ๑๐. แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือหนังสือจังหวัดนครราชสีมา ด่วนที่สุด ที่ นม ๐๐๒๓.๓๔/ว ๐๘๓๒ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง การสำรวจข้อมูลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียง (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ความสำคัญกับการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่นโดยเฉพาะด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ โดยให้ควสามสำคัญกับข้อมูลการเกษตร เช่น ประเภทพืชที่ปลูก ต้นทุน/หน่วย ผลผลิต/หน่วย ราคาขาย/หน่วย เป็นต้น ข้อมูลด้านแหล่งน้ำ เช่น ปริมาณน้ำฝน แหล่งน้ำธรรมชาติ แหล่งน้ำที่มนุษย์สร้างขึ้น เป็นต้น โดยจัดทำยุทธศาสตร์หรือแนวทางการพัฒนาเพื่อประกอบการสนับสนุน ส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชนในท้องถิ่น โดยได้เน้นให้ท้องถิ่นแก้ไขปัญหาให้กับชุมชนเกี่ยวกับด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ โดยให้จัดทำเป็นแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงขึ้น เทศบาลจึงต้องประชาคมท้องถิ่นในการจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงขึ้น เพื่อให้ชุมชนได้เสนอโครงการด้านเกษตรและแหล่งน้ำเพื่อเทศบาลจะได้นำบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ร่วมกับสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย สมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย ดำเนินการจัดทำแบบสำรวจข้อมูลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีข้อมูลปัญหาความต้องการพื้นฐานของประชาชน รวมทั้งข้อมูลในการแก้ไขปัญหาภัยแล้ง ทั้งนี้ให้ท้องถิ่นอำเภอร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำรวจข้อมูลให้ครบในแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อแก้ไขปัญหาอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งข้อมูลที่ต้องสำรวจมีดังนี้

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลพื้นฐานของหมู่บ้านชุมชน

ส่วนที่ ๒ : ข้อมูลด้านการเกษตร

ส่วนที่ ๓ : ข้อมูลด้านแหล่งน้ำทางการเกษตร

ส่วนที่ ๔ : ข้อมูลด้านแหล่งน้ำกิน น้ำใช้ (หรือน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค)

ส่วนที่ ๕ : ความต้องการในการทำเกษตรของหมู่บ้าน/ชุมชน และโครงการที่หมู่บ้าน/ชุมชนเสนอ

(๑) ด้านเกษตร

(๒) ด้านแหล่งน้ำอุปโภค บริโภค

(๓) ด้านแหล่งน้ำทางการเกษตร

## วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย และแนวทางการพัฒนา

### ๑. วิสัยทัศน์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง ได้กำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) เพื่อแสดงสถานการณ์ในอนาคต ซึ่งเป็นจุดมุ่งหมายความคาดหวังที่ต้องการให้เกิดขึ้นในอนาคตข้างหน้า ซึ่งจะสามารถสะท้อนถึงสภาพการณ์ของท้องถิ่นในอนาคตอย่างรอบด้าน ภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมด้านต่างๆ จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ ความหวังที่จะให้เกิดขึ้นในอนาคต ดังนี้

“องค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง จะดำเนินการบริหารโดยยึดหลักธรรมาภิบาล ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มุ่งสู่คุณภาพชีวิตที่ดี โดยใช้เทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาสู่ประชาคมอาเซียน”

### ๒. พันธกิจการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง

๑. ปรับปรุงและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐานและเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน
๒. ปรับปรุงและพัฒนาาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการให้ได้มาตรฐานและเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน และรองรับการขยายตัวของชุมชนและเศรษฐกิจในท้องถิ่น
๓. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต การศึกษา สาธารณสุขมูลฐาน ตลอดจนอนุรักษ์และสืบสานศิลปวัฒนธรรมอันดีงามและภูมิปัญญาของท้องถิ่น
๔. การพัฒนาหมู่บ้าน/ตำบล ให้เป็นเมืองน่าอยู่มีความสงบ สวยงาม มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๕. ส่งเสริมสนับสนุนการจัดสวัสดิการสังคมให้กับคนชรา เด็ก คนพิการและผู้ด้อยโอกาส
๖. จัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
๗. พัฒนาส่งเสริมศักยภาพการเกษตรอินทรีย์
๘. สร้างการพัฒนาท้องถิ่น โดยเน้นกระบวนการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนของสังคม ในการพัฒนาท้องถิ่น
๙. ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร และสนับสนุนพัฒนาวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้และสถานที่ปฏิบัติราชการ
๑๐. การพัฒนาศักยภาพของคนและชุมชนให้เข้มแข็ง สามารถพึ่งพาตนเองได้

### ๓. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา

- ๑) การได้รับบริการด้านโครงสร้างพื้นฐานให้มีความสะดวกและรวดเร็ว
- ๒) ประชาชนมีความรู้และบำรุงรักษาศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม
- ๓) ประชาชนมีศักยภาพมีรายได้เพียงพอสามารถพึ่งตนเองได้
- ๔) มลภาวะและสิ่งแวดล้อมไม่เป็นพิษทำให้ชุมชนน่าอยู่อย่างสงบสุข
- ๕) การบริหารจัดการภาครัฐที่ดีและมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

#### ๔. แนวทางการการพัฒนา

##### ๔.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- แนวทางที่ ๑ ก่อสร้าง ซ่อมแซมและปรับปรุงระบบน้ำเพื่อการเกษตร เพื่ออุปโภคและบริโภค
- แนวทางที่ ๒ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ป้องกันน้ำท่วม ภัยแล้ง เป็นต้น
- แนวทางที่ ๓ ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมเส้นทางคมนาคม เช่น ถนนลูกรัง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนดิน ถนนลาดยาง ให้มีคุณภาพดีอยู่ตลอด
- แนวทางที่ ๔ พัฒนาและปรับปรุงระบบไฟฟ้า ประปา สาธารณูปโภค ระบบสื่อสารให้มีคุณภาพดีขึ้น

##### ๔.๒ ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

- แนวทางที่ ๑ ส่งเสริมการสาธารณสุข การสร้างสุขภาพและป้องกันโรคติดต่อ เช่น โรคไข้เลือดออก โรคพิษสุนัขบ้า เป็นต้น
- แนวทางที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาระบบการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และโรงเรียน เช่น การฝึกอบรมผู้ดูแลเด็ก ทัศนศึกษาดูงาน และอื่นๆ
- แนวทางที่ ๓ ส่งเสริมและสนับสนุนการกีฬาและนันทนาการ
- แนวทางที่ ๔ สนับสนุนการจัดสวัสดิการชุมชน
- แนวทางที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส

##### ๔.๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย

- แนวทางที่ ๑ สนับสนุนมาตรการป้องกันปราบปรามอาชญากรรมและยาเสพติดทุกประเภท
- แนวทางที่ ๒ สนับสนุนการดำเนินงานด้านความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

##### ๔.๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

- แนวทางที่ ๑ พัฒนาระบบทุนเพื่อการผลิตเพื่อการเกษตร
- แนวทางที่ ๒ ส่งเสริมด้านการถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านการเกษตร
- แนวทางที่ ๓ ส่งเสริมและสนับสนุนและพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน
- แนวทางที่ ๔ ส่งเสริมให้ประชาชนได้รับความรู้ความเข้าใจและนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิต

##### ๔.๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- แนวทางที่ ๑ สนับสนุนการปรับปรุงภูมิทัศน์และการจัดการสิ่งแวดล้อมในชุมชนให้น่าอยู่

##### ๔.๖ ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

- แนวทางที่ ๑ ส่งเสริม พัฒนาและอนุรักษ์ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและปราชญ์ชาวบ้าน

##### ๔.๗ ด้านการพัฒนาองค์กรและการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

- แนวทางที่ ๑ ส่งเสริมพัฒนาองค์กรด้วยกระบวนการมีส่วนร่วมตามหลักธรรมาภิบาล
- แนวทางที่ ๒ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

##### ๔.๘ ด้านสร้างความพร้อมของตำบลเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

- แนวทางที่ ๑ ส่งเสริมและสนับสนุนแหล่งเรียนรู้ของท้องถิ่นเพื่อรองรับอาเซียน
- แนวทางที่ ๒ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารของทางถิ่น
- แนวทางที่ ๓ ให้ความรู้เพื่อเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน (AC)

#### ๕. นโยบายของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง ได้แถลงนโยบายต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง โดยมีสาระสำคัญที่จะยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล ในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนเป็นสำคัญ ดังต่อไปนี้

- ๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- ๒) ด้านการศึกษา
- ๓) ด้านสาธารณสุข
- ๔) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญา
- ๕) ด้านการส่งเสริมอาชีพ การแก้ไขปัญหาความยากจนและรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน  
ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ
- ๖) ด้านการบริหาร

\*\*\*\*\*

## ส่วนที่ ๓

### ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามแบบตัวชี้บ่งการปฏิบัติงาน (Performance indicators)

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองระซัง คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองระซัง ได้กำหนดเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสะดวกของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองระซัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ (ระหว่างเดือน เมษายน – กันยายน ๒๕๖๐) คือการประเมินผลในเชิงปริมาณ โดยใช้แบบการติดตามและประเมินผลแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน (Performance Indicators) ดังนี้

#### ๑. ลักษณะของแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

เป็นเครื่องมือที่ใช้วัดผลการปฏิบัติงานหรือประเมินผลการดำเนินงานในด้านต่างๆ ซึ่งสามารถแสดงผลการวัดหรือประเมินผลการวัดในรูปข้อมูลเชิงปริมาณ เพื่อสะท้อนประสิทธิภาพประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน ซึ่งสามารถ เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลในการพัฒนากิจกรรม โครงการ ตลอดจนกลยุทธ์/แผนงาน ซึ่งตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานจะเป็นการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับปัจจัยนำเข้า (Input) กระบวนการ (processes) ผลผลิต (output) และผลกระทบ (impact) อันจะช่วยในการวิเคราะห์การดำเนินงานที่เกิดขึ้น ตลอดจนใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงการทำงานต่อไปเงื่อนไขสำคัญของตัวบ่งชี้การปฏิบัติก็คือ การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (key stakeholders) ในการกำหนดตัวบ่งชี้ เพราะจะเป็นการสร้างความเข้าใจร่วมกัน ตลอดจนการใช้ตัวบ่งชี้เหล่านั้นในการดำเนินการช่วยในการตัดสินใจได้ต่อไป การใช้ตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานจะเริ่มจากการกำหนดเป้าหมายในการปฏิบัติ และแนวทางการประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดไว้ในบางแผนงานอาจมีการกำหนดระบบเตือนภัยล่วงหน้า (early warning system) เพื่อให้ทราบข้อผิดพลาดจากการดำเนินการที่เกิดขึ้นว่าเป็นไปตามแนวทางที่ได้วางไว้หรือไม่ หรืออาจมีการประเมินแนวลึก (in – depth evaluation) เพื่อให้ทราบรายละเอียดของข้อมูลที่สำคัญ

#### ๒. ความสำคัญของการใช้แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

๒.๑ ทำให้ทราบได้ว่าสิ่งที่ได้ดำเนินการไปนั้นมีความก้าวหน้ามากน้อยเพียงใด สำเร็จหรือไม่ สำเร็จเพราะเหตุใดประชาชนที่มาขอรับบริการพอใจหรือไม่

๒.๒ สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้ว่าอะไรจะเกิดขึ้นต่อไปในอนาคตผู้ที่ควบคุมดูแลกิจกรรมเหล่านั้นจะหาวิธีการแก้ไขปัญหาที่จะเกิดขึ้นได้ทันต่อเหตุการณ์ หรือแม้ว่าเหตุการณ์จะสิ้นสุดแล้วก็ตาม ผลการประเมินตัวชี้วัดที่ได้จะเป็นประโยชน์ในการวางแผนการ ปฏิบัติงานในอนาคต เพื่อให้การปฏิบัติงานต่อไปประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๒.๓ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาวิธีการปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดีขึ้น

๒.๔ เป็นเครื่องมือในการวัดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการทำงานและใช้เป็นเกณฑ์พิจารณาในการจัดสรรเงินรางวัล (Bonus) แก่ข้าราชการและลูกจ้างของส่วนราชการต่างๆ โดยคาดหวังว่าจะเป็นเครื่องมือกระตุ้นให้ข้าราชการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีผลตอบแทนที่เป็นธรรม

๓. วัตถุประสงค์ในการใช้แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

- ๓.๑ เพื่อให้ทราบถึงประสิทธิภาพของการจัดทำแผนพัฒนา
- ๓.๒ เพื่อให้ทราบถึงผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ
- ๓.๓ เพื่อให้ทราบถึงผลกระทบของการดำเนินโครงการ

๔. ขั้นตอนการดำเนินงานตามแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

- ๔.๑ กำหนดตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน
- ๔.๒ กำหนดเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้
- ๔.๓ ดำเนินการประเมินตามตัวบ่งชี้
- ๔.๔ สรุปผลการประเมินตามตัวบ่งชี้

๔.๑ การกำหนดตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน ดังนี้

(๑) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๓) และที่เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ดังนี้

ตัวบ่งชี้ที่ ๑ : ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ (๕ คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ ๒ : คุณภาพแผนยุทธศาสตร์ (๕ คะแนน)

(๒) แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)

ตัวบ่งชี้ที่ ๓ : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาสามปี (๕ คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ ๔ : คุณภาพแผนพัฒนาสามปี (๕ คะแนน)

(๓) การนำแผนไปปฏิบัติ

ตัวบ่งชี้ที่ ๕ : การดำเนินโครงการ (๕ คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ ๖ : ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ (๕ คะแนน)

๔.๒ กำหนดเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน ดังนี้

|                 |                |
|-----------------|----------------|
| คะแนน ๓๐ คะแนน  | = ดีมาก        |
| คะแนน ๒๕ ขึ้นไป | = พอใช้        |
| ต่ำกว่า ๒๐      | = ต้องปรับปรุง |

ตัวบ่งชี้ที่ ๑ : ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์

เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- |                                            |             |
|--------------------------------------------|-------------|
| ➢ มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน (๑๐ ขั้นตอน) | ได้ ๕ คะแนน |
| ➢ มีการดำเนินการ ๘ - ๙ ขั้นตอน             | ได้ ๔ คะแนน |
| ➢ มีการดำเนินการ ๖ - ๗ ขั้นตอน             | ได้ ๓ คะแนน |
| ➢ มีการดำเนินการไม่ถึง ๖ ขั้นตอน           | ไม่ได้คะแนน |

| ผลการติดตามและประเมิน<br>ตัวบ่งชี้ที่ ๑ : ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | คะแนนเต็ม ๕<br>คะแนนที่ได้ ๕         |
|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| ลำดับที่                                                               | การดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | มีการดำเนินการ<br>(ใส่เครื่องหมาย ✓) |
| ๑                                                                      | คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการและ<br>รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหา<br>ความต้องการ ประเด็นการพัฒนา และประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความ<br>ช่วยเหลือทางวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ เพื่อ<br>นำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา โดยให้นำข้อมูล<br>พื้นฐานในการพัฒนามาจากหน่วยงานต่างๆ และข้อมูลในแผนชุมชนมา<br>พิจารณาประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา | ✓                                    |
| ๒                                                                      | คณะกรรมการมีการกำหนดแนวทางการพัฒนา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ✓                                    |
| ๓                                                                      | คณะกรรมการได้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนามาจากหน่วยงานต่างๆ และ<br>ข้อมูลในแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ✓                                    |
| ๔                                                                      | มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ✓                                    |
| ๕                                                                      | มีการเสนอโครงการจากที่ประชาคมท้องถิ่น                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ✓                                    |
| ๖                                                                      | มีการพิจารณาแผนชุมชนที่เกี่วภัยภาพมาบรรจุในแผนยุทธศาสตร์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ✓                                    |
| ๗                                                                      | มีการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ✓                                    |
| ๘                                                                      | มีการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนในการจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ✓                                    |
| ๙                                                                      | มีการประชุมคณะกรรมการพัฒนาพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ✓                                    |
| ๑๐                                                                     | ผู้บริหารประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาได้ทันภายในเดือนมิถุนายน<br>พ.ศ. ๒๕๕๘                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ✓                                    |
| มีการดำเนินการครบ ๑๐ ขั้นตอน                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                      |

ตัวบ่งชี้ที่ ๒ : คุณภาพแผนยุทธศาสตร์

เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาการจัดทำแผน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- ประเด็นการพิจารณา ๑๐๐ คะแนน ได้ ๕ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณา ๙๐ - ๙๙ คะแนน ได้ ๔ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณา ๘๐ - ๘๙ คะแนน ได้ ๓ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณานต่ำกว่า ๘๐ คะแนน ไม่ได้คะแนน

| ผลการติดตามและประเมิน<br>ตัวบ่งชี้ที่ ๒ : คุณภาพแผนยุทธศาสตร์ |                            |              | คะแนนเต็ม ๕<br>คะแนนที่ได้ ๔ |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------|------------------------------|
| แผนพัฒนา                                                      | การติดตามและประเมิน        | คะแนนประเมิน | คะแนนที่ได้                  |
| แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา<br>(พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๓)                   | การประเมินคุณภาพ<br>ของแผน | ๙๒ คะแนน     | ๔                            |

รายละเอียดผลการประเมินคุณภาพของแผน

แนวทางการพิจารณาคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๓)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง

| ประเด็นการพิจารณา                                    | คะแนนเต็ม | คะแนนที่ได้ |
|------------------------------------------------------|-----------|-------------|
| ๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น       | ๑๐        | ๙           |
| ๒. การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ                   | ๒๕        | ๒๓          |
| ๓. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย                             | ๖๕        | ๖๐          |
| ๓.๑ วิสัยทัศน์                                       | (๕)       | (๕)         |
| ๓.๒ พันธกิจ                                          | (๕)       | (๕)         |
| ๓.๓ ประเด็นยุทธศาสตร์                                | (๑๐)      | (๘)         |
| ๓.๔ เป้าประสงค์ของแต่ละยุทธศาสตร์                    | (๕)       | (๔)         |
| ๓.๕ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ | (๑๕)      | (๑๔)        |
| ๓.๖ กลยุทธ์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์                 | (๑๐)      | (๙)         |
| ๓.๗ บัญชีรายการชุดโครงการของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์   | (๑๕)      | (๑๕)        |
| รวม                                                  | ๑๐๐       | ๙๒          |

ตัวบ่งชี้ที่ ๓ : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาสามปี

เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน (๑๐ ขั้นตอน) ได้ ๕ คะแนน
- มีการดำเนินการ ๘ - ๙ ขั้นตอน ได้ ๔ คะแนน
- มีการดำเนินการ ๖ - ๗ ขั้นตอน ได้ ๓ คะแนน
- มีการดำเนินการไม่ถึง ๖ ขั้นตอน ไม่ได้คะแนน

| ผลการติดตามและประเมิน<br>ตัวบ่งชี้ที่ ๓ : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาสามปี |                                                                                                                                                                                                                      | คะแนนเต็ม ๕<br>คะแนนที่ได้ ๕         |
|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| ลำดับที่                                                               | การดำเนินการ                                                                                                                                                                                                         | มีการดำเนินการ<br>(ใส่เครื่องหมาย ✓) |
| ๑                                                                      | กำหนดสัดส่วนในการจัดประชุมประชาคมตามหนังสือ ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสาน แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | ✓                                    |
| ๒                                                                      | มีผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมท้องถิ่นมากกว่าร้อยละ ๖๐ ของสัดส่วน                                                                                                                                                        | ✓                                    |
| ๓                                                                      | มีการกำหนดประเด็นหลักการพัฒนา กรอบยุทธศาสตร์และแนวทางการ พัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดรวมทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย                                                                           | ✓                                    |
| ๔                                                                      | มีการทบทวนแผนพัฒนา                                                                                                                                                                                                   | ✓                                    |
| ๕                                                                      | มีการเสนอโครงการจากที่ประชาคมท้องถิ่น                                                                                                                                                                                | ✓                                    |
| ๖                                                                      | มีการพิจารณาแผนชุมชนที่เกิณศักยภาพมาบรรจุในแผนพัฒนา                                                                                                                                                                  | ✓                                    |
| ๗                                                                      | มีการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ                                                                                                                                                                                     | ✓                                    |
| ๘                                                                      | มีการดำเนินการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนในการจัดทำร่างแผนพัฒนา                                                                                                                                                         | ✓                                    |
| ๙                                                                      | มีการประชุมคณะกรรมการพัฒนาพิจารณาร่างแผนพัฒนา                                                                                                                                                                        | ✓                                    |
| ๑๐                                                                     | ผู้บริหารประกาศใช้แผนพัฒนาได้ทันภายในเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙                                                                                                                                                          | ✓                                    |
| มีการดำเนินการครบ ๑๐ ขั้นตอน                                           |                                                                                                                                                                                                                      |                                      |

ตัวบ่งชี้ที่ ๔ : คุณภาพแผนพัฒนาสามปี

เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาการจัดทำแผน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- ประเด็นการพิจารณา ๑๐๐ คะแนน ได้ ๕ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณา ๙๐ - ๙๙ คะแนน ได้ ๔ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณา ๘๐ - ๘๙ คะแนน ได้ ๓ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณาต่ำกว่า ๘๐ คะแนน ไม่ได้คะแนน

| ผลการติดตามและประเมิน<br>ตัวบ่งชี้ที่ ๔ : คุณภาพแผนพัฒนาสามปี |                                                                                                  |              | คะแนนเต็ม ๕<br>คะแนนที่ได้ ๔ |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------------------------|
| แผนพัฒนา                                                      | การติดตามและประเมิน                                                                              | คะแนนประเมิน | คะแนนที่ได้                  |
| แผนพัฒนาสามปี<br>(พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒)                           | การติดตามและประเมินผล<br>โครงการสำหรับแผนพัฒนา<br>เพื่อความสะดวกคล่องของ<br>ยุทธศาสตร์และโครงการ | ๙๐ คะแนน     | ๔                            |

รายละเอียดผลการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒)

เพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และโครงการ

| ประเด็นการพิจารณา                                                               | คะแนนเต็ม | คะแนน<br>ที่ได้ |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------|
| ๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา                                                     | ๑๐        | ๙               |
| ๒. การประเมินผลการดำเนินงานแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ                   | ๑๐        | ๙               |
| ๓. การประเมินผลการดำเนินงานแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ                   | ๑๐        | ๙               |
| ๔. แนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์การพัฒนา                                          | ๑๐        | ๙               |
| ๕. โครงการพัฒนาประกอบด้วย                                                       | ๖๐        | ๕๔              |
| ๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ                                                    | ๕         | ๔               |
| ๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ                                         | ๕         | ๕               |
| ๕.๓ จำนวนวัตถุประสงค์มีความเหมาะสมกับโครงการ                                    | ๓         | ๓               |
| ๕.๔ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง    | ๕         | ๕               |
| ๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้อง ต่อเนื่องกับระยะเวลาปี (๓ ปี)    | ๓         | ๓               |
| ๕.๖ งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)                        | ๔         | ๓               |
| ๕.๗ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ                             | ๕         | ๔               |
| ๕.๘ มีงบประมาณที่ผ่านมา ๓ ปีย้อนหลัง ตามความเป็นจริง                            | ๓         | ๓               |
| ๕.๘ โครงการแต่ละโครงการครอบคลุมระยะเวลา ๓ ปี ทุกโครงการ                         | ๕         | ๔               |
| ๕.๑๐ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ | ๕         | ๔               |
| ๕.๑๑ ตัวชี้วัด (KPI) วัดได้ถูกต้องตามหลักของการจัดทำโครงการ                     | ๔         | ๔               |
| ๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับโครงการ                                     | ๕         | ๕               |
| ๕.๑๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์                                | ๕         | ๔               |
| ๕.๑๔ หน่วยงานรับผิดชอบหลักสอดคล้องกับ แบบ ยท. ๐๓ และ แบบ ยท. ๐๔                 | ๓         | ๓               |
| รวม                                                                             | ๑๐๐       | ๙๐              |

ตัวบ่งชี้ที่ ๕ : การดำเนินโครงการ

เกณฑ์การประเมิน : การดำเนินโครงการ คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- ดำเนินการได้มากกว่าร้อยละ ๕๐ ได้ ๕ คะแนน
- ดำเนินการได้มากกว่าร้อยละ ๔๐ ได้ ๔ คะแนน
- ดำเนินการได้ร้อยละ ๓๐ ขึ้นไป ได้ ๓ คะแนน
- ดำเนินการได้ต่ำกว่าร้อยละ ๓๐ ไม่ได้คะแนน

| ผลการติดตามและประเมิน<br>ตัวบ่งชี้ที่ ๕ : การดำเนินโครงการ                      |                  |        | คะแนนเต็ม ๕<br>คะแนนที่ได้ ๓ |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------|------------------------------|
| การดำเนินการ                                                                    | จำนวน<br>โครงการ | ร้อยละ | คะแนน                        |
| แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๒)                                                  | ๑๗๐              | -      | -                            |
| แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐                                       | ๗๕               | ๔๔.๑๑  | -                            |
| ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย<br>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐                          | ๗๕               | ๔๔.๑๑  | -                            |
| การดำเนินงานจริง ประจำปีงบประมาณ<br>พ.ศ. ๒๕๖๐ (ระหว่างเมษายน - กันยายน<br>๒๕๖๐) | ๕๖               | ๓๒.๙๔  | ๓                            |

หมายเหตุ : คำนวณร้อยละจากแผนพัฒนาสามปี (เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐)

ตัวบ่งชี้ที่ ๖ : ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ

เกณฑ์การประเมิน : ผลกระทบหรือความเสียหายที่เกิดขึ้น คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- ไม่มีผลกระทบ ได้ ๕ คะแนน
- มีผลกระทบ ๑ โครงการ ได้ ๔ คะแนน
- มีผลกระทบ ๒ - ๓ โครงการ ได้ ๓ คะแนน
- มีผลกระทบมากกว่า ๓ โครงการ ไม่ได้คะแนน

| ผลการติดตามประเมิน                                         |              |              | คะแนนเต็ม ๕   |
|------------------------------------------------------------|--------------|--------------|---------------|
| ตัวบ่งชี้ที่ ๖ : ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ |              |              | คะแนนที่ได้ ๕ |
| โครงการที่ดำเนินการ                                        | จำนวนโครงการ | ผลกระทบ      |               |
| โครงการที่ดำเนินการ<br>(เมษายน - กันยายน ๒๕๖๐)             | ๕๖           | ไม่มีผลกระทบ | ๕             |

#### ๔.๔ สรุปผลการประเมินตัวบ่งชี้

| ลำดับที่ | ตัวบ่งชี้                                 | คะแนนเต็ม | คะแนนที่ได้ |
|----------|-------------------------------------------|-----------|-------------|
| ๑        | ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์              | ๕         | ๕           |
| ๒        | คุณภาพแผนยุทธศาสตร์                       | ๕         | ๔           |
| ๓        | ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาสามปี              | ๕         | ๕           |
| ๔        | คุณภาพแผนพัฒนาสามปี                       | ๕         | ๔           |
| ๕        | การดำเนินโครงการ                          | ๕         | ๓           |
| ๖        | ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ | ๕         | ๕           |
| รวมคะแนน |                                           | ๓๐        | ๒๖          |

#### ข้อคิดเห็น

จากสรุปผลการประเมินตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน คะแนนที่ได้ ๒๔ คะแนน ซึ่งต่ำกว่า ๒๕ คะแนน คือต้องปรับปรุง โดยคะแนนที่มีค่าน้อยคือ ตัวบ่งชี้ที่ ๕ การดำเนินโครงการ ได้ ๓ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๕ คะแนน

#### ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลบรรลุเป้าหมายที่กำหนดเอาไว้ในแผนพัฒนา จึงเห็นควรผู้บริหารเร่งรัดการดำเนินโครงการ เนื่องจากในครึ่งปีงบประมาณ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆังสามารถดำเนินการได้เพียงร้อยละ ๓๒.๙๔ อาจจะทำให้สิ้นปีงบประมาณองค์การบริหารส่วนตำบลจะไม่สามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาได้ และอาจทำให้ประชาชนไม่พึงพอใจในการดำเนินงาน เพราะไม่สามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ตามความต้องการสูงสุดของประชาชน

แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานรายการโครงการ  
(การติดตามและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐)

ชื่อโครงการ : .....

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ชื่อ-สกุล .....ตำแหน่ง .....

สังกัด : สำนัก/กอง .....

คำอธิบาย : ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่เลือก

| ลำดับที่ | ประเด็นการประเมิน (ตัวบ่งชี้)                                                                                                                     | ใช่ | ไม่ใช่ |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------|
| ๑        | เป็นโครงการที่ประชาชนท้องถิ่นเสนอ หรือเห็นชอบ หรือจากแผนชุมชน หรือจากแผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) ที่เกื้อหนุนภาพของชุมชน |     |        |
| ๒        | เป็นโครงการที่อยู่ในแผนพัฒนา                                                                                                                      |     |        |
| ๓        | สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาของเทศบาล                                                                                                                |     |        |
| ๔        | ได้ดำเนินโครงการ                                                                                                                                  |     |        |
| ๕        | ดำเนินโครงการตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงาน                                                                                           |     |        |
| ๖        | งบประมาณเพียงพอในการดำเนินโครงการ                                                                                                                 |     |        |
| ๗        | กลุ่มเป้าหมายร้อยละ ๕๐ ขึ้นได้รับประโยชน์                                                                                                         |     |        |
| ๘        | การเบิกจ่ายงบประมาณได้ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป                                                                                                            |     |        |
| ๙        | มีผลกระทบหรือความเสียหายที่เกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ<br>โปรดระบุผลกระทบ .....                                                                    |     |        |
| ๑๐       | ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป                                                                                                  |     |        |

\*\*\*\*\*

## ส่วนที่ ๔

ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามแบบ ๑ - ๓/๓

(แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น)

และการติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนา

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองระซัง ได้กำหนดเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการ สำหรับแผนพัฒนาเพื่อตรวจสอบคล้อยของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองระซัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ (ระหว่างเดือน เมษายน - กันยายน ๒๕๖๐) คือ การประเมินผลในเชิงปริมาณ โดยใช้แบบติดตามและประเมินผลแบบ ๑ - ๓/๓ (แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น) และการติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนาโดยมีรายละเอียดในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

**แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

**คำชี้แจง :** แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น .....องค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง.....

| ประเด็นการประเมิน                                                                   | มีการดำเนินการ | ไม่มีการดำเนินการ |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|
| <b>๑ คณะกรรมการพัฒนา อบต.</b>                                                       |                |                   |
| ๑.๑ มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนา อบต. เพื่อจัดทำแผนพัฒนา อบต.                        | ✓              |                   |
| ๑.๒ มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนา อบต. เพื่อจัดทำแผนพัฒนา อบต.                      | ✓              |                   |
| ๑.๓ มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ                                            | ✓              |                   |
| ๑.๔ มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา อบต.                             | ✓              |                   |
| ๑.๕ มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา อบต.                           | ✓              |                   |
| ๑.๖ มีคณะกรรมการพัฒนา อบต.ร่วมกับประชาคมท้องถิ่น และร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น   | ✓              |                   |
| <b>๒ การจัดทำแผนพัฒนา อบต.</b>                                                      |                |                   |
| ๒.๑ มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของ อบต. มาจัดทำฐานข้อมูล                         | ✓              |                   |
| ๒.๒ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน                           | ✓              |                   |
| ๒.๓ มีการวิเคราะห์ศักยภาพของ อบต. (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนา อบต.           | ✓              |                   |
| ๒.๔ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนา อบต. ที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น | ✓              |                   |
| ๒.๕ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนา อบต. ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด  | ✓              |                   |
| ๒.๖ มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน                                    | ✓              |                   |
| ๒.๗ มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนา อบต.                                                 | ✓              |                   |
| ๒.๘ มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา                                   | ✓              |                   |
| ๒.๙ มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา                            | ✓              |                   |
| ๒.๑๐ มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา                                  | ✓              |                   |
| ๒.๑๑ มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์                                     | ✓              |                   |
| ๒.๑๓ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์                                | ✓              |                   |

**แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา**

**คำชี้แจง :** แบบที่ ๒ แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๓) โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุกๆ ๓ เดือน (รายไตรมาส) และ ทุกๆ ๖ เดือน โดยเริ่มตั้งแต่สิ้นสุดโครงการ เดือน ตุลาคม ๒๕๕๙ - กันยายน ๒๕๖๐

---

**ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป**

**๑.๑ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง**

**๑.๒ รายงานผลการดำเนินงานระยะ ๖ เดือน (เดือนเมษายน - กันยายน ๒๕๖๐)**

**ส่วนที่ ๒ ผลการติดตามผลดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนา**

ผลการติดตามผลดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนา  
แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๓) และที่เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑,๒  
สรุปตามยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัด  
(ระหว่างเดือนเมษายน - กันยายน ๒๕๖๐)

| ยุทธศาสตร์การพัฒนา                                                               | ปี ๒๕๕๙            |                | ปี ๒๕๖๐ | ผลการดำเนินงาน | ปี ๒๕๖๑ | ปี ๒๕๖๒ | ปี ๒๕๖๓ |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------|---------|----------------|---------|---------|---------|
|                                                                                  | โครงการ (เป้าหมาย) | ผลการดำเนินงาน |         |                |         |         |         |
| ๑. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการน้ำ/โครงสร้างพื้นฐาน และทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม   | ๒๕                 | ๑๑             | ๑๗      | ๕              |         |         |         |
| ๒. ยุทธศาสตร์ด้านการประกอบอาชีพตามแนวหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง                   | ๙                  | ๓              | ๓       | ๑              |         |         |         |
| ๓. ยุทธศาสตร์ด้านพัฒนาสังคม สุขภาพอนามัย การศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี การกีฬา | ๔๓                 | ๑๗             | ๓๐      | ๑๔             |         |         |         |
| ๔. ยุทธศาสตร์ด้านพัฒนาองค์กรและการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี                     | ๔๐                 | ๑๕             | ๒๕      | ๑๓             |         |         |         |
| ๕. ยุทธศาสตร์ด้านสร้างความพร้อมของตำบลเข้าสู่ประชาคมอาเซียน                      | ๒                  | -              | -       | -              |         |         |         |
| รวมทั้งสิ้น                                                                      | ๑๑๙                | ๔๖             | ๗๕      | ๓๓             |         |         |         |
| คิดเป็นร้อยละของยุทธศาสตร์การพัฒนา                                               |                    | ๓๘.๖๕          |         | ๔๔.๐๐          |         |         |         |

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์  
การพัฒนา

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๓) โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุกๆ ๓ เดือน (รายไตรมาส) และ ทุกๆ ๖ เดือน โดยเริ่มตั้งแต่สิ้นสุดโครงการ เดือน ตุลาคม ๒๕๕๙ – กันยายน ๒๕๖๐

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

- ๑.๑ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง
- ๑.๒ รายงานผลการดำเนินงานระยะ ๖ เดือน (เดือนเมษายน – กันยายน ๒๕๖๐ )

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและโครงการในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนและจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

| ยุทธศาสตร์การพัฒนา                                                               | จำนวนโครงการ                     |                                        |                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------|
|                                                                                  | ปรากฏอยู่ใน<br>แผนพัฒนา<br>สามปี | บรรจุใน<br>ข้อบัญญัติ<br>(นำไปปฏิบัติ) | คิดเป็นร้อยละ<br>ของโครงการที่<br>ปรากฏในแผนฯ |
| ๑. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการน้ำ/โครงสร้างพื้นฐานและทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม    | ๕๕                               | ๑๗                                     | ๑๐.๐๐                                         |
| ๒. ยุทธศาสตร์ด้านการประกอบอาชีพตามแนวหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง                   | ๑๒                               | ๓                                      | ๑.๗๖                                          |
| ๓. ยุทธศาสตร์ด้านพัฒนาสังคม สุขภาพอนามัย การศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี การกีฬา | ๕๐                               | ๓๐                                     | ๑๗.๖๔                                         |
| ๔. ยุทธศาสตร์ด้านพัฒนาองค์กรและการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี                     | ๔๖                               | ๒๕                                     | ๑๔.๗๐                                         |
| ๕. ยุทธศาสตร์ด้านสร้างความพร้อมของตำบลเข้าสู่ประชาคมอาเซียน                      | ๗                                | -                                      | -                                             |
| รวม                                                                              | ๑๗๐                              | ๗๕                                     | ๔๔.๑๒                                         |

**แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆังในภาพรวม**

**คำชี้แจง :** แบบที่ ๓/๒ เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง โดยภาพรวม โดยกำหนดให้มีการเก็บข้อมูลปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

**ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป**

๑. เพศ (๑) ชาย (๒) หญิง
๒. อายุ (๑) ต่ำกว่า ๒๐ ปี (๒) ๒๐ - ๓๐ ปี (๓) ๓๑ - ๔๐ ปี  
(๔) ๔๑ - ๕๐ ปี (๕) ๕๑ - ๖๐ ปี (๖) มากกว่า ๖๐ ปี
๓. การศึกษา (๑) ประถมศึกษา (๒) มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า (๓) อนุปริญญาหรือเทียบเท่า  
(๔) ปริญญาตรี (๕) สูงกว่าปริญญาตรี (๖) อื่น ๆ
๔. อาชีพหลัก (๑) รับราชการ (๒) เอกชน / รัฐวิสาหกิจ (๓) ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว  
(๔) รับจ้าง (๕) นักเรียนนักศึกษา (๖) เกษตรกร  
(๗) อื่น ๆ.....

**ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง**

๕. ท่านมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง ในภาพรวมมากน้อยเพียงใด (คิดเป็นร้อยละ) จากการสำรวจความพึงพอใจของประชาชน จำนวน ๑๒๐ ตัวอย่าง

| ความพึงพอใจ                                                     | พอใจมาก      | พอใจ         | ไม่พอใจ      |
|-----------------------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|
| ๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม          | ๓๙.๑๖        | ๔๓.๓๓        | ๑๗.๕๑        |
| ๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม | ๕๙.๑๖        | ๓๖.๖๖        | ๔.๑๘         |
| ๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม   | ๒๖.๖๗        | ๕๗.๗๘        | ๑๕.๕๕        |
| ๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนทราบ  | ๕๕.๘๓        | ๓๓.๓๓        | ๑๐.๘๔        |
| ๕. การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม      | ๓๐.๘๓        | ๕๐.๘๓        | ๑๘.๓๔        |
| ๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด                        | ๓๗.๓๐        | ๔๕.๔๘        | ๑๗.๒๒        |
| ๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชน     | ๓๑.๖๖        | ๕๒.๕๕        | ๑๕.๘๙        |
| ๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน             | ๔๐.๔๕        | ๕๐.๒๕        | ๙.๓๐         |
| ๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม        | ๒๗.๕๐        | ๖๐.๐๐        | ๑๒.๕๐        |
| <b>ภาพรวม</b>                                                   | <b>๓๘.๗๓</b> | <b>๔๗.๗๙</b> | <b>๑๓.๔๘</b> |

**แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆังในแต่ละยุทธศาสตร์**

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๓ เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง ในแต่ละยุทธศาสตร์ โดยกำหนดให้มีการจัดเก็บข้อมูลปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

**ผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์**

**ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป**

- |              |                   |                             |                            |
|--------------|-------------------|-----------------------------|----------------------------|
| ๑. เพศ       | (๑) ชาย           | (๒) หญิง                    |                            |
| ๒. อายุ      | (๑) ต่ำกว่า ๒๐ ปี | (๒) ๒๐ - ๓๐ ปี              | (๓) ๓๑ - ๔๐ ปี             |
|              | (๔) ๔๑ - ๕๐ ปี    | (๕) ๕๑ - ๖๐ ปี              | (๖) มากกว่า ๖๐ ปี          |
| ๓. การศึกษา  | (๑) ประถมศึกษา    | (๒) มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า | (๓) อนุปริญญาหรือเทียบเท่า |
|              | (๔) ปริญญาตรี     | (๕) สูงกว่าปริญญาตรี        | (๖) อื่น ๆ                 |
| ๔. อาชีพหลัก | (๑) รับราชการ     | (๒) เอกชน / รัฐวิสาหกิจ     | (๓) ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว   |
|              | (๔) รับจ้าง       | (๕) นักเรียนนักศึกษา        | (๖) เกษตรกร                |
|              | (๗) อื่น ๆ.....   |                             |                            |

**ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง**

**ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการน้ำ/โครงสร้างด้านพื้นฐานและทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม  
ได้แก่**

๑. ก่อสร้าง ซ่อมแซมและปรับปรุงระบบน้ำเพื่อการเกษตร เพื่ออุปโภคและบริโภค
  ๒. การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ป้องกันน้ำท่วม ภัยแล้ง เป็นต้น
  ๓. ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมเส้นทางคมนาคม เช่น ถนนลูกรัง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนดิน ถนนลาดยาง ให้มีคุณภาพดีอยู่ตลอด
  ๔. พัฒนาและปรับปรุงระบบไฟฟ้า ประปา สาธารณูปโภค ระบบสื่อสารให้มีคุณภาพดีขึ้น
  ๕. สนับสนุนการปรับปรุงภูมิทัศน์และการจัดการสิ่งแวดล้อมในชุมชนให้น่าอยู่
- หากให้ท่านประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง โดยให้คะแนนเต็ม ๑๐ ท่านจะให้คะแนนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านเท่าใด

| ความพึงพอใจ                                                     | คะแนน (๑๐ คะแนน) |
|-----------------------------------------------------------------|------------------|
| ๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม          | ๘.๙๘             |
| ๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม | ๘.๐๓             |
| ๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม   | ๗.๗๕             |
| ๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนทราบ  | ๕.๙๓             |
| ๕. การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม      | ๖.๕๕             |
| ๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด                        | ๗.๒๕             |
| ๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชน     | ๘.๙๗             |
| ๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม        | ๖.๔๗             |
| <b>ภาพรวม</b>                                                   | <b>๗.๔๙</b>      |

**ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการประกอบอาชีพตามแนวหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ได้แก่**

๑. พัฒนาระบบทุนเพื่อการผลิตเพื่อการเกษตร
๒. ส่งเสริมด้านการถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านการเกษตร
๓. ส่งเสริมและสนับสนุนและพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน
๔. ส่งเสริมให้ประชาชนได้รับความรู้ความเข้าใจและนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการ

ดำเนินชีวิต

หากให้ท่านประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง โดยให้คะแนนเต็ม ๑๐ ท่านจะให้คะแนนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านเท่าใด

| ความพึงพอใจ                                                     | คะแนน (๑๐ คะแนน) |
|-----------------------------------------------------------------|------------------|
| ๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม          | ๗.๙๙             |
| ๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม | ๙.๒๐             |
| ๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม   | ๖.๗๕             |
| ๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนทราบ  | ๙.๙๕             |
| ๕. การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม      | ๖.๙๙             |
| ๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด                        | ๘.๒๐             |
| ๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชน     | ๘.๗๕             |
| ๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม        | ๘.๗๕             |
| ภาพรวม                                                          | ๘.๑๒             |

**ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านพัฒนาสังคม สุขภาพอนามัย การศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี การกีฬา ได้แก่**

๑. ส่งเสริมการสาธารณสุข การสร้างสุขภาพและป้องกันโรคติดต่อ เช่น โรคไข้เลือดออก โรคพิษ

สุนัข

บ้า เป็นต้น

๒. ส่งเสริมและพัฒนาระบบการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และโรงเรียน เช่น การฝึกอบรม ผู้ดูแลเด็ก และโรงเรียน เช่น การฝึกอบรมผู้ดูแลเด็ก ทัศนศึกษาดูงาน และอื่นๆ

๓. ส่งเสริม พัฒนาและอนุรักษ์ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและ ปรชาญชาวบ้าน

๔. ส่งเสริมและสนับสนุนการกีฬาและนันทนาการ

๕. สนับสนุนการจัดสวัสดิการชุมชน

๖. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส

๗. สนับสนุนมาตรการป้องกันปราบปรามอาชญากรรมและยาเสพติดทุกประเภท

๘. สนับสนุนการดำเนินงานด้านความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

หากให้ท่านประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง โดยให้คะแนนเต็ม ๑๐ ท่านจะให้คะแนนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านเท่าใด

| ความพึงพอใจ                                                     | คะแนน (๑๐ คะแนน) |
|-----------------------------------------------------------------|------------------|
| ๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม          | ๗.๒๕             |
| ๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม | ๖.๕๗             |
| ๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม   | ๖.๘๙             |
| ๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ /กิจกรรมให้ประชาชนทราบ   | ๗.๙๐             |
| ๕. การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ /กิจกรรม       | ๖.๘๗             |
| ๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด                        | ๖.๕๙             |
| ๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชน     | ๗.๗๕             |
| ๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม        | ๘.๓๔             |
| ภาพรวม                                                          | ๗.๒๖             |

**ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการพัฒนองค์กรและการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ได้แก่**

๑. ส่งเสริมพัฒนาองค์กรด้วยกระบวนการมีส่วนร่วมตามหลักธรรมาภิบาล
๒. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

หากให้ท่านประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง โดยให้คะแนนเต็ม ๑๐ ท่านจะให้คะแนนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านเท่าใด

| ความพึงพอใจ                                                     | คะแนน (๑๐ คะแนน) |
|-----------------------------------------------------------------|------------------|
| ๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม          | ๗.๓๗             |
| ๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม | ๗.๔๒             |
| ๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม   | ๘.๘๘             |
| ๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ /กิจกรรมให้ประชาชนทราบ   | ๘.๔๓             |
| ๕. การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ /กิจกรรม       | ๖.๙๕             |
| ๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด                        | ๘.๘๐             |
| ๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชน     | ๖.๗๕             |
| ๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม        | ๘.๘๓             |
| ภาพรวม                                                          | ๖.๐๘             |

**ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านสร้างความพร้อมของตำบลเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ได้แก่**

๑. ส่งเสริมและสนับสนุนแหล่งเรียนรู้ของท้องถิ่นเพื่อรองรับอาเซียน
๒. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารของท้องถิ่น
๓. ให้ความรู้เพื่อเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน (AC)

หากให้ท่านประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง โดยให้คะแนนเต็ม ๑๐ ท่านจะให้คะแนนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านเท่าใด

| ความพึงพอใจ                                                     | คะแนน (๑๐ คะแนน) |
|-----------------------------------------------------------------|------------------|
| ๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม          | ๗.๘๒             |
| ๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม | ๗.๔๒             |
| ๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม   | ๗.๘๓             |
| ๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนทราบ  | ๘.๒๖             |
| ๕. การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม      | ๘.๓๕             |
| ๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด                        | ๘.๕๕             |
| ๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชน     | ๘.๙๐             |
| ๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม        | ๗.๘๒             |
| <b>ภาพรวม</b>                                                   | <b>๘.๑๒</b>      |

## การติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณ ตามแบบติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และข้อ ๑๔ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๗๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการการวัดคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น (แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๓) และการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง เป็นไปด้วยความถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง จึงได้ดำเนินการวัดคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๓) และการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

### ๑. สรุปผลการวัดคุณภาพของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๓)

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๗๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ แบบแนวทางการพิจารณาคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาสามปี และ ข้อ ๗ การวัดคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๔๘๓๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ และการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๑) การวัดคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น และดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดไว้ตามนัยหนังสือดังกล่าวข้างต้นและเอกสารคำอธิบายแนวทางปฏิบัติตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

(๒) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการฯ สามารถนำเอาผลการวัดคุณภาพของแผนมาใช้เป็นกรอบหรือแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้ตามความเหมาะสมเพื่อรวบรวมรายงานให้ผู้บริหารทราบ และเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง ได้ดำเนินการวัดคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๓) ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์ดังกล่าว โดยได้ดำเนินการวัดคุณภาพแผนเมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๕๙ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง ตามแบบประเมินคุณภาพของแผนพัฒนา โดยสรุปผลการวัดคุณภาพแผนมีรายละเอียด ดังนี้

**การประเมินคุณภาพของแผน  
แนวทางการพิจารณาคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๓)  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง**

| ประเด็นการพิจารณา                                    | คะแนนเต็ม  | คะแนนที่ได้ |
|------------------------------------------------------|------------|-------------|
| ๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น       | ๑๐         | ๙           |
| ๒. การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ                   | ๒๕         | ๒๓          |
| ๓. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย                             | ๖๕         | ๖๐          |
| ๓.๑ วิสัยทัศน์                                       | (๕)        | (๕)         |
| ๓.๒ พันธกิจ                                          | (๕)        | (๕)         |
| ๓.๓ ประเด็นยุทธศาสตร์                                | (๑๐)       | (๘)         |
| ๓.๔ เป้าประสงค์ของแต่ละยุทธศาสตร์                    | (๕)        | (๔)         |
| ๓.๕ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ | (๑๕)       | (๑๔)        |
| ๓.๖ กลยุทธ์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์                 | (๑๐)       | (๙)         |
| ๓.๗ บัญชีรายการชุดโครงการของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์   | (๑๕)       | (๑๕)        |
| <b>รวม</b>                                           | <b>๑๐๐</b> | <b>๙๒</b>   |

**๒. สรุปผลการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ**

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สิ่งที่มาด้วย ๒ หน้า ๒๐ ข้อ ๔.๓ วรรค ๓ ให้ใช้แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาโดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศใช้แผนพัฒนาสามปี (แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาสามปีเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ หน้า ๒๑)

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ ภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันประกาศใช้แผนพัฒนาสามปี โดยได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลเมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๕๙ (เวลา ๑๓.๓๐ น.) ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆังตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาสามปีเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ โดยสรุปผลติดตามและประเมินผลมีรายละเอียด ดังนี้

แนวทางการพิจารณาติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาสามปี  
(พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เพื่อสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ

| ประเด็นการพิจารณา                                                               | คะแนนเต็ม | คะแนนที่ได้ |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|
| ๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา                                                     | ๑๐        | ๙           |
| ๒. การประเมินผลการนาแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ                          | ๑๐        | ๙           |
| ๓. การประเมินผลการนาแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ                          | ๑๐        | ๙           |
| ๔. แนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์การพัฒนา                                          | ๑๐        | ๙           |
| ๕. โครงการพัฒนาประกอบด้วย                                                       | ๖๐        | ๕๔          |
| ๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ                                                    | ๕         | ๔           |
| ๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ                                         | ๕         | ๕           |
| ๕.๓ จำนวนวัตถุประสงค์มีความเหมาะสมกับโครงการ                                    | ๓         | ๓           |
| ๕.๔ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง    | ๕         | ๕           |
| ๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้อง ต่อเนื่องกับระยะเวลาปี (๓ ปี)    | ๓         | ๓           |
| ๕.๖ งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)                        | ๔         | ๓           |
| ๕.๗ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ                             | ๕         | ๔           |
| ๕.๘ มีงบประมาณที่ผ่านมา ๓ ปีย้อนหลัง ตามความเป็นจริง                            | ๓         | ๓           |
| ๕.๘ โครงการแต่ละโครงการครอบคลุมระยะเวลา ๓ ปี ทุกโครงการ                         | ๕         | ๔           |
| ๕.๑๐ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ | ๕         | ๔           |
| ๕.๑๑ ตัวชี้วัด (KPI) วัดได้ถูกต้องตามหลักของการจัดทำโครงการ                     | ๔         | ๔           |
| ๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับโครงการ                                     | ๕         | ๕           |
| ๕.๑๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์                                | ๕         | ๔           |
| ๕.๑๔ หน่วยงานรับผิดชอบหลักสอดคล้องกับ แบบ ยท. ๐๓ และแบบ ยท. ๐๔                  | ๓         | ๓           |
| รวม                                                                             | ๑๐๐       | ๙๐          |

## ส่วนที่ ๕

### ผลการติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan ([www.dla.go.th](http://www.dla.go.th))

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และข้อ ๑๔ ประกอบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในฐานะหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ส่งเสริมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีการบริหารกิจการบ้านเมือง ที่ดี ยึดหลักธรรมาภิบาลและปรับระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพ ทันสมัยสามารถตอบสนองความต้องการประชาชน เพื่อให้การดำเนินงานมุ่งสู่เป้าหมายดังกล่าว กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ริเริ่มโครงการระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ซึ่งเป็นระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ภายใต้แนวคิดการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้อย่างเหมาะสม ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนและติดตามประเมินผลการบริหารงาน ทั้งนี้ ได้มีการดำเนินงานมาอย่างต่อเนื่องถึงปัจจุบัน

เพื่อให้ตามติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ (ระหว่างเดือนเมษายน – กันยายน ๒๕๖๐) เป็นไปด้วยความถูกต้องและบรรลุเป้าหมายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและข้อสั่งการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง จึงได้ดำเนินการนำเข้าข้อมูลแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในระบบ e-plan และได้นำเข้าข้อมูลในระบบบอ์พลนดังกล่าวมาใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนครั้งนี้ รายละเอียดตามรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ดังนี้

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน e-plan ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐  
รอบเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐  
(ระหว่างเดือนเมษายน – กันยายน ๒๕๖๐)  
([www.dla.go.th](http://www.dla.go.th))



รายงานสรุปผลการดำเนินงานปี ๒๕๖๐  
อบต.หนองระฆัง สนม จ.สุรินทร์

| ยุทธศาสตร์                                                                               | แผนการดำเนินงาน<br>ทั้งหมด |         |               | อนุมัติงบประมาณ |         |               | ลงนามสัญญา   |         |               | เบิกจ่าย     |         |               | ๑๐๐%         |         |               |
|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------|---------------|-----------------|---------|---------------|--------------|---------|---------------|--------------|---------|---------------|--------------|---------|---------------|
|                                                                                          | จำนวนโครงการ               | คิดเป็น | งบประมาณ      | จำนวนโครงการ    | คิดเป็น | งบประมาณ      | จำนวนโครงการ | คิดเป็น | งบประมาณ      | จำนวนโครงการ | คิดเป็น | งบประมาณ      | จำนวนโครงการ | คิดเป็น | งบประมาณ      |
| ๑. ยุทธศาสตร์ด้านการบริการ<br>จัดการ/โครงสร้างพื้นฐานและ<br>ทรัพยากรมนุษย์และสิ่งแวดล้อม | ๕๖.๐                       | ๗๒.๗๕   | ๖๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ | ๕๗.๐            | ๖๒.๖๗   | ๗,๕๗๐,๐๐๐.๐๐  | ๕๖.๐         | ๖๒.๕๘   | ๗,๕๗๐,๐๐๐.๐๐  | ๕๖.๐         | ๖๒.๕๘   | ๗,๕๗๐,๐๐๐.๐๐  | ๕๖.๐         | ๖๒.๕๘   | ๗,๕๗๐,๐๐๐.๐๐  |
| ๒. ยุทธศาสตร์ด้านการประกอบ<br>อาชีพตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจ<br>พอเพียง                       | ๑๒.๐                       | ๗.๐๖    | ๑,๗๖๐,๐๐๐.๐๐  | ๑๓.๐            | ๑๔.๐๐   | ๕,๓๐๐,๐๐๐.๐๐  | ๑๒.๐         | ๑๓.๖๖   | ๕,๓๐๐,๐๐๐.๐๐  | ๑๒.๐         | ๑๓.๖๖   | ๕,๓๐๐,๐๐๐.๐๐  | ๑๒.๐         | ๑๓.๖๖   | ๕,๓๐๐,๐๐๐.๐๐  |
| ๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาสังคม<br>คุณภาพอนามัย การศึกษา ศาสนา<br>วัฒนธรรม ประเพณี กีฬา   | ๕๐.๐                       | ๖๙.๖๕   | ๒๐,๓๗๗,๐๐๐.๐๐ | ๕๐.๐            | ๔๐.๐๐   | ๑๗,๕๗๗,๐๐๐.๐๐ | ๔๖.๐         | ๔๖.๐๓   | ๑๗,๕๗๗,๐๐๐.๐๐ | ๔๖.๐         | ๔๖.๐๓   | ๑๗,๕๗๗,๐๐๐.๐๐ | ๔๖.๐         | ๔๖.๐๓   | ๑๗,๕๗๗,๐๐๐.๐๐ |
| ๔. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาองค์กร<br>และการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี                      | ๕๖.๐                       | ๖๒.๙๐   | ๔,๓๐๐,๐๐๐.๐๐  | ๖๕.๐            | ๖๓.๓๓   | ๕,๕๓๐,๐๐๐.๐๐  | ๕๖.๐         | ๖๓.๓๓   | ๕,๕๓๐,๐๐๐.๐๐  | ๕๖.๐         | ๖๓.๓๓   | ๕,๕๓๐,๐๐๐.๐๐  | ๕๖.๐         | ๖๓.๓๓   | ๕,๕๓๐,๐๐๐.๐๐  |
| ๕. ยุทธศาสตร์ด้านสร้างความพร้อม<br>ของตำบลเข้าสู่ประชาคมอาเซียน                          | ๗.๐                        | ๔.๐๕    | ๘๕๐,๐๐๐.๐๐    | ๑๐.๐            | ๑.๐๐    | ๑.๐๐          | ๑.๐๐         | ๑.๐๐    | ๑.๐๐          | ๑.๐          | ๑.๐๐    | ๑.๐๐          | ๑.๐          | ๑.๐๐    | ๑.๐๐          |
| รวม                                                                                      | ๑๗๖.๐                      |         | ๘๔,๔๒๗,๐๐๐.๐๐ | ๑๗๕.๐           |         | ๓๑,๕๗๗,๐๐๐.๐๐ | ๑๗๕.๐        |         | ๓๑,๕๗๗,๐๐๐.๐๐ | ๑๗๕.๐        |         | ๓๑,๕๗๗,๐๐๐.๐๐ | ๑๗๕.๐        |         | ๓๑,๕๗๗,๐๐๐.๐๐ |

## ส่วนที่ ๖

### ผลการติดตามและประเมินผลทรัพย์สิน

กรรมวิธีการติดตามและประเมินผล คือจะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการตรวจดูเอกสารหลักฐานต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นเช่นไร รวมทั้ง ถนนรางระบายน้ำ หนอง คลอง สระ สวนสาธารณะ เป็นต้น วิธีการติดตามและประเมินผลเช่นนี้ต้องมีการเก็บ วิเคราะห์ ข้อมูล (data analysis) ทั้งนี้ เทศบาลตำบลบ้านเหลื่อมได้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง ดังนี้

#### ๑. ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

##### ๑.๑ ที่ดิน มีจำนวน ๕ แปลง ดังนี้

(๑) ที่ดินมีโฉนดเลขที่ ๔๑๒

##### ➤ ผลการติดตามและประเมินผล

- ที่ดินแปลงที่ (๑) ยังสามารถใช้ประโยชน์ตามปกติ ซึ่งเป็นที่ตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง

##### ๑.๒ สิ่งก่อสร้าง

อาคาร มีจำนวน ๑๗ รายการ ดังนี้

- (๑) สภา อบต.
- (๒) ที่ทำการ อบต.
- (๓) ศาลาเฉลิมพระเกียรติ
- (๔) อาคารเอนกประสงค์
- (๕) ศูนย์ฝึกอาชีพประจำ อบต.
- (๖) อาคารสำนักงาน
- (๗) อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองระฆัง ม.๘
- (๘) ศาลาเอนกประสงค์ บ้านนาดี ม.๒
- (๙) อาคารศูนย์ฝึกอบรมอาชีพ
- (๑๐) อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ม.๘
- (๑๑) สถานที่ต้มน้ำยัดติดที่ดิน (อ้างสำหรับล้าง)
- (๑๒) ศาลาเอนกประสงค์ (ศาลปู้ตา) ม.๑
- (๑๓) อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ม.๑
- (๑๔) โรงจอดรถ อบต.
- (๑๕) โรงอาหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- (๑๖) ปรับปรุง-ต่อเติมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- (๑๗) โคมไฟฟ้าสาธารณะภายในหมู่บ้าน

➤ ผลการติดตามและประเมินผล

- อาคาร (๑) – (๑๗) ยังสามารถใช้ประโยชน์ตามปกติ

ถนนและรางระบายน้ำในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง

- (๑) ถนนดิน จำนวน ๕ สาย
- (๒) ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน ๙๐ สาย
- (๓) ถนนหินคลุก จำนวน ๙ สาย
- (๔) ถนนลูกรัง จำนวน ๘ สาย
- (๕) ถนนลาดยาง จำนวน ๑ สาย
- (๕) รางระบายน้ำ จำนวน ๑๙ สาย

➤ ผลการติดตามและประเมินผล

- ถนนสีกร่อน จำนวน ๑ สาย แต่ก็สามารถสัญจรไปมาได้ตามปกติ
- รางระบายน้ำบางสายมีดินและเศษขยะเป็นจำนวนมาก แต่ละหมู่บ้านได้แก้ไขปัญหาดำเนินการลอกและทำความสะอาดรางที่เกิดปัญหา

## ๒. ครุภัณฑ์

### ๒.๑ ครุภัณฑ์สำนักงาน

- (๑) แก้วชนิดบุวมมีพนักพิงหลัง จำนวน ๙ ตัว
- (๒) แก้ว จำนวน ๑ ตัว
- (๓) ตู้ จำนวน ๘ หลัง
- (๔) โต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ตัว
- (๕) เครื่องพิมพ์ดีด จำนวน ๑ เครื่อง
- (๖) พัดลมติดผนัง จำนวน ๒๐ ตัว
- (๗) เครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑๔ เครื่อง
- (๘) พระบรมฉายาลักษณ์ จำนวน ๒ รูป
- (๙) เครื่องโทรศัพท์ จำนวน ๖ เครื่อง
- (๑๐) เครื่องโทรสาร จำนวน ๑ เครื่อง
- (๑๑) ตู้รับวิทยุ จำนวน ๑ หลัง
- (๑๒) เคอร์เตอร์ จำนวน ๑ ตัว
- (๑๓) พัดลมติดเพดาน จำนวน ๙ ตัว
- (๑๔) พัดลมโคจร จำนวน ๘ ตัว
- (๑๕) โต๊ะหมู่บูชา จำนวน ๓ ชุด
- (๑๖) โต๊ะทำงาน ระดับ ๓-๖ จำนวน ๘ ตัว
- (๑๗) โต๊ะเขียนแบบ จำนวน ๑ ตัว
- (๑๘) ตู้ ชนิดเหล็ก ๑๕ ลิ้นชัก จำนวน ๑ หลัง
- (๑๙) ตู้ ชนิดเหล็ก ๒ บาน จำนวน ๑ หลัง
- (๒๐) แก้วพลาสติก จำนวน ๙๗ ตัว

- (๒๑) เก้าอี้นั่งทำงาน ระดับ ๓-๖ จำนวน ๕ ตัว
- (๒๒) โต๊ะวางคอมพิวเตอร์ จำนวน ๘ ตัว
- (๒๓) ชั้นวางสิ่งของ จำนวน ๒ ตัว
- (๒๔) ม้านั่ง จำนวน ๙ ตัว
- (๒๕) ตู้เก็บเอกสาร จำนวน ๑ หลัง
- (๒๖) เก้าอี้หนังพนักคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ ตัว
- (๒๗) โต๊ะทำงานระดับ ๑-๒ จำนวน ๔ ตัว
- (๒๘) ตู้ชนิดเหล็ก ๔ ลื่นชัก จำนวน ๒ หลัง
- (๒๙) ตู้เหล็กใส่เครื่องเสียง จำนวน ๑ หลัง
- (๓๐) โต๊ะประชุม จำนวน ๑๖ ตัว
- (๓๑) พัดลมอุตสาหกรรม จำนวน ๑ ตัว
- (๓๒) บันได จำนวน ๑ อัน
- (๓๓) ตู้เก็บเอกสาร จำนวน ๓ ตู้
- (๓๔) ตู้กระจก จำนวน ๑ ตู้
- (๓๕) เก้าอี้ทำงาน ระดับ ๑-๒ จำนวน ๑ ตัว
- (๓๖) โต๊ะพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๔ ชุด
- (๓๗) เครื่องปรับอากาศชนิดแขวน ๑๘๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง
- (๓๘) ตู้เก็บเอกสารชนิดบานเลื่อนทึบ จำนวน ๑๐ ตู้
- (๓๙) ตู้เก็บเอกสารชนิดบานเปิด จำนวน ๑๒ ตู้
- (๔๐) เก้าอี้ทำงาน ระดับ ๓-๕ จำนวน ๑ ตัว
- (๔๑) โต๊ะทำงาน ระดับ ๓-๕ จำนวน ๔ ตัว
- (๔๒) โต๊ะประชุมชนิดโครงเหล็ก จำนวน ๑๐ ตัว
- (๔๓) โต๊ะประชุมชนิดโครงเหล็กเข้ามุม จำนวน ๔ ตัว
- (๔๔) เก้าอี้เบาะ จำนวน ๒๐ ตัว
- (๔๕) เก้าอี้พลาสติก เกรดเอ จำนวน ๙๐ ตัว
- (๔๖) โต๊ะทำงานนายก จำนวน ๑ ตัว
- (๔๗) โต๊ะทำงานรองนายก จำนวน ๒ ตัว
- (๔๘) โต๊ะทำงานระดับ ๗-๙ จำนวน ๑ ตัว
- (๔๙) โต๊ะทำงานระดับ ๗-๘ จำนวน ๑ ตัว
- (๕๐) โต๊ะเข้ามุมสำหรับวางเอกสาร จำนวน ๑ ตัว
- (๕๑) เก้าอี้ทำงานระดับ ๗-๙ จำนวน ๔ ตัว
- (๕๒) เก้าอี้พลาสติก ประจํา หมู่ ๘ จำนวน ๒๐๐ ตัว
- (๕๓) เก้าอี้พลาสติก ประจํา หมู่ ๗ จำนวน ๑๐๐ ตัว
- (๕๔) เก้าอี้พลาสติก ประจํา หมู่ ๓ จำนวน ๑๐๐ ตัว
- (๕๕) เก้าอี้พลาสติกใช้ในกิจการ อบต. จำนวน ๒๐๐ ตัว
- (๕๖) แสตนด์ ชนิดไม้ จำนวน ๒ ตัว
- (๕๗) โต๊ะทำงานระดับ ๓-๔ จำนวน ๒ ชุด
- (๕๘) โต๊ะนักเรียนเด็กปฐมวัย จำนวน ๘ ตัว

- (๕๙) ตู้เหล็กเก็บเอกสารชนิดกระจกบานเลื่อน จำนวน ๒ ตู้
- (๖๐) ตู้ลิ้นชักเกอร์ ๓ ชั้น จำนวน ๓๐ ตู้
- (๖๑) ชั้นลอยวางเอกสารชนิดไม้ติดผนัง จำนวน ๖ หลัง
- (๖๒) ชุดรับแขก จำนวน ๒ ชุด
- (๖๓) โต๊ะอาหารแบบกลม ประจำหมู่ ๘ จำนวน ๑๕ ตัว
- (๖๔) โต๊ะพับเอนกประสงค์ จำนวน ๑๐ ตัว
- (๖๕) เครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ เครื่อง
- (๖๖) โต๊ะทำงานงาน ระดับ ๖-๗ จำนวน ๑ ตัว
- (๖๗) โต๊ะอาหารแบบกลม ประจำหมู่ ๗ จำนวน ๗ ตัว
- (๖๘) ชั้นวางเอกสารชนิดไม้อัด จำนวน ๑ หลัง
- (๖๙) เคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ ชุด

## ๒.๒ ครุภัณฑ์การศึกษา

- (๑) บ้านกระดานลื่น จำนวน ๑ หลัง
- (๒) มอเตอร์ไซด์โยก จำนวน ๖ คัน
- (๓) ชิงช้าโซ่ ๓ ที่นั่ง จำนวน ๑ ชุด
- (๔) ชิงช้ารูปสัตว์ จำนวน ๑ ชุด
- (๕) ถังลวดลื่น จำนวน ๑ ชุด
- (๖) โลกหมุน จำนวน ๑ ชุด
- (๗) ม้ากระดก จำนวน ๑ ชุด
- (๘) กระดานลื่นการ์ตูน จำนวน ๑ ชุด
- (๙) ห่วงบาสเก็ตบอล จำนวน ๑ ชุด
- (๑๐) กระดานลื่นสุขสันต์ จำนวน ๔ ชุด
- (๑๑) เครื่องเล่นเด็ก จำนวน ๒ ชุด

## ๒.๓ ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

รถยนต์และรถจักรยานยนต์ จำนวน คัน

- (๑) รถจักรยานยนต์ จำนวน ๑ คัน
- (๒) รถยนต์นั่ง (ส่วนกลาง) จำนวน ๑ คัน
- (๓) รถยนต์นั่ง (กู้ชีพ) จำนวน ๑ คัน
- (๕) หลังคารถบรรทุก (กู้ชีพ) จำนวน ๑ หลัง
- (๖) รถยนต์บรรทุกหกล้อ จำนวน ๑ คัน
- (๗) หลังคารถบรรทุกหกล้อชนิดเหล็ก จำนวน ๑ หลัง

## ๒.๔ ครุภัณฑ์จราจร

- (๑) กระงกโค้งจราจรพร้อมเสา ๔ ชุด
- (๒) โคมไฟฟ้าสาธารณะภายในหมู่บ้าน จำนวน ๑ ชุด

**๒.๕ ครุภัณฑ์สำรวจ**

- (๑) เทปวัดระยะ ชนิดล้อแบบดิจิตอล จำนวน ๑ เครื่อง
- (๒) เทปวัดระยะแบบสแตนเลส ยี่ห้อ cst รุ่น ๒๐๒๘-๕๐ จำนวน ๑ ชุด
- (๓) สตีฟแบบชัก ๔ เมตร สีขาว ของแดง จำนวน ๑ ชุด
- (๔) กล้องระดับยี่ห้อ cst รุ่น AL-๓๒ สีดำแดงขนาดขยาย ๓๐ เท่า จำนวน ๑ อัน
- (๕) แบบหล่อคอนกรีตทรงสี่เหลี่ยม จำนวน ๔ ลูก

**๒.๖ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ**

- (๑) ปากฮอร์นสำเร็จ จำนวน ๒ ตัว
- (๒) ลำโพงต่าง ๆ จำนวน ๑๑ ตัว
- (๓) เครื่องขยายเสียง จำนวน ๔ เครื่อง
- (๔) เครื่องกำเนิดไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง
- (๕) ไมค์โครโฟนพร้อมสาย จำนวน ๕ ตัว
- (๖) ไมค์โครโฟนห้องประชุม จำนวน ๑๑ ชุด
- (๗) ไมค์โครโฟน จำนวน ๔ ตัว
- (๘) TUNER DVD เทป จำนวน ๑ เครื่อง
- (๙) เครื่องรับ - ส่งวิทยุ จำนวน ๒ เครื่อง

**๒.๗ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่**

- (๑) เครื่องเล่นดีวีดี จำนวน ๓ เครื่อง
- (๒) เครื่องมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง
- (๓) กล้องถ่ายรูปดิจิตอล จำนวน ๓ เครื่อง
- (๔) จานรับสัญญาณดาวเทียม จำนวน ๓ เครื่อง
- (๕) โทรทัศน์ (จอแบน) จำนวน ๑ เครื่อง
- (๖) โทรทัศน์สี (แอลซีดี) จำนวน ๒ เครื่อง

**๒.๘ ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์**

- (๑) เครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน ๔ เครื่อง

**๒.๙ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว**

- (๑) ตู้เย็น จำนวน ๓ เครื่อง
- (๒) เครื่องทำน้ำเย็น จำนวน ๒ เครื่อง
- (๓) เครื่องตัดหญ้า จำนวน ๑ เครื่อง
- (๔) ตู้เก็บอาหาร จำนวน ๒ ตู้
- (๕) เตาแก๊ส จำนวน ๑ เตา
- (๖) รถตัดหญ้า จำนวน ๒ เครื่อง
- (๗) कुเลอร์ จำนวน ๖ อัน
- (๘) ตู้เย็น จำนวน ๒ เครื่อง
- (๙) ผ้า màn พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๓๖ ชุด
- (๑๐) ถังเก็บน้ำ จำนวน ๒ ถัง

**๒.๑๐ ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง**

- (๑) เครื่องดับเพลิงชนิดมือถือ จำนวน ๙ เครื่อง
- (๒) เครื่องดับเพลิงชนิดตู้เดียว จำนวน ๑๒ เครื่อง
- (๓) เครื่องดับเพลิงชนิดเคมีแห้ง จำนวน ๑๒ เครื่อง
- (๔) เครื่องดับเพลิง ชนิด ABC ขนาด ๕ ปอนด์ จำนวน ๑ เครื่อง

**๒.๑๑ ครุภัณฑ์กีฬา**

- (๑) เปตอง จำนวน ๙ ชุด

**๒.๑๒ ครุภัณฑ์ดนตรีและนาฏศิลป์**

- (๑) ระนาดเอก จำนวน ๒ ชุด
- (๒) ฆ้องวงใหญ่ลงหิน จำนวน ๑ ชุด
- (๓) ปี่ใน จำนวน ๑ ชุด
- (๔) กลองแขก จำนวน ๑ ชุด
- (๕) ตะโพนไทย จำนวน ๑ ชุด
- (๖) ซอด้วง จำนวน ๑ ชุด
- (๗) โหม่ง จำนวน ๑ ชุด
- (๘) ระนาดทุ้ม จำนวน ๑ ตัว

**๒.๑๓ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์**

- (๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ Pocket pc จำนวน ๑ เครื่อง
- (๒) เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง
- (๓) โน้ตบุ๊ก ๑๔ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง
- (๔) โน้ตบุ๊ก ๑๒ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง
- (๕) โน้ตบุ๊ก Acer จำนวน ๑ เครื่อง
- (๖) เครื่องสํารองไฟ จำนวน ๓ เครื่อง
- (๗) เครื่องคอมพิวเตอร์ ตั้งโต๊ะ Atec จำนวน ๗ เครื่อง
- (๘) เครื่องปริ้นเตอร์ Epson lq-๓๐๐+ii จำนวน ๑ เครื่อง
- (๙) โน้ตบุ๊ก Asus จำนวน ๑ เครื่อง
- (๑๐) เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ Acer ๑๕.๕" จำนวน ๒ เครื่อง
- (๑๑) เครื่องพิมพ์เลเซอร์ Brother(HL-๒๒๕๐DN) จำนวน ๒ เครื่อง
- (๑๒) เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ Dtk LCD จำนวน ๓ เครื่อง
- (๑๓) เครื่องพิมพ์เลเซอร์ fujixerok จำนวน ๑ เครื่อง
- (๑๔) เครื่องพิมพ์ INKJET Brother จำนวน ๒ เครื่อง
- (๑๕) เครื่องพิมพ์multifunction จำนวน ๑ เครื่อง
- (๑๖) เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ Professional จำนวน ๔ เครื่อง
- (๑๗) เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ Lenovo ๑๘.๕" จำนวน ๓ เครื่อง
- (๑๘) โน้ตบุ๊ก Acer ๑๔" จำนวน ๑ เครื่อง
- (๑๙) เครื่องพิมพ์เลเซอร์ จำนวน ๑ เครื่อง
- (๒๐) เครื่องพิมพ์สแกนเนอร์ LIDE ๒๒๐ จำนวน ๑ เครื่อง
- (๒๑) เครื่องพิมพ์ cannon รุ่น IP๒๘๗๐ จำนวน ๑ เครื่อง
- (๒๒) เครื่องพิมพ์เลเซอร์ Brother (HL-๒๓๖๐DN) จำนวน ๑ เครื่อง

### ➤ ผลการติดตามและประเมินผล

ครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง ที่ปรากฏข้างต้นนั้น มีจำนวน ๒๒ รายการที่ชำรุด เสื่อมสภาพไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ การตรวจสอบครุภัณฑ์ดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆังได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงของพัสดุที่ชำรุด เสื่อมสภาพ โดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

#### คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ดังนี้

- |                           |                                          |
|---------------------------|------------------------------------------|
| (๑) นายดิเรก บุญเปล่ง     | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง               |
| (๒) นายวิทยา ดาศรี        | ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด                 |
| (๓) นายสันต์ทัศน์ ปัญญาดี | ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ        |
| (๔) นายอดุลเดช มูลศาสตร์  | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญการ |
| (๕) นางอรทัย รัตนวิวัฒน์  | ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ                 |

คณะกรรมการได้ตรวจสอบพัสดุดังกล่าวแล้วพบว่า มีพัสดุที่ชำรุด ๔๙ รายการ ดังนี้

- (๑) เครื่องคำนวณ ๑๒ หลัก จำนวน ๑ เครื่อง (จัดหาเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๕๔)
- (๒) โต๊ะพับเอนกประสงค์ จำนวน ๑๐ ตัว (จัดหาเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๕๕)
- (๓) เครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ เครื่อง (จัดหาเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๕๕)
- (๔) เครื่องคอมพิวเตอร์ขนาด pocket pc จำนวน ๑ เครื่อง (จัดหาเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๕๔)
- (๕) เครื่องสำรองไฟ ยี่ห้อ CBC จำนวน ๑ เครื่อง (จัดหาเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๕๖)
- (๖) โทรศัพท์สี(จอแบน)ยี่ห้อ LG ขนาด ๒๙" จำนวน ๑ เครื่อง (จัดหาเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๕๓)
- (๗) เครื่องกำเนิดไฟฟ้าชนิดปั่นไฟ ๕.๕ กิโลวัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง (จัดหาเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๕๑)

๒๕๕๑)

- (๘) ไมโครโฟนพร้อมสาย จำนวน ๔ อัน (จัดหาเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๕๓ และ พ.ศ. ๒๕๕๔)
- (๙) ไมโครโฟน จำนวน จำนวน ๔ อัน (จัดหาเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๕๔)
- (๑๐) TUNER DVD เทป จำนวน ๑ เครื่อง (จัดหาเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๕๓)
- (๑๑) ผ้าตัวสำหรับจับจีบ จำนวน ๑ ม้วน (จัดหาเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๕๓)
- (๑๒) เครื่องพ่นหมอกควัน แบบสวิงฟ็อกซ์ จำนวน ๑ เครื่อง (จัดหาเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๕๓)
- (๑๓) รถจักรยานยนต์ ยี่ห้อยามาฮ่า จำนวน ๑ คัน (จัดหาเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๕๒)
- (๑๔) เทปวัดระยะ ชนิดล้อ แบบดิจิตอล จำนวน ๑ อัน (จัดหาเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๕๑)
- (๑๕) โทรศัพท์เคลื่อนที่ จำนวน ๑ เครื่อง (จัดหาเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๕๔)
- (๑๖) แผงเหล็กกันจราจร จำนวน ๑ อัน (จัดหาเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๕๔)
- (๑๗) เสื่อสะท้อนแสง จำนวน ๑ ตัว (จัดหาเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๕๔)
- (๑๘) กรวยจราจร จำนวน ๑ อัน (จัดหาเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๕๔)
- (๑๙) ไฟฉาย จำนวน ๔ กระบอก (จัดหาเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๕๒)
- (๒๐) กรวยจราจรสีส้ม จำนวน ๑๐ อัน (จัดหาเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๕๔)
- (๒๑) กระเป๋ากุญแจปฐมนิเทศ จำนวน ๑ อัน (จัดหาเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๕๔)
- (๒๒) รองเท้าบูท จำนวน ๑ คู่ (จัดหาเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๕๔)

### คณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงของพัสดุที่ชำรุดเสื่อมสภาพ ดังนี้

- |                             |                                |                         |
|-----------------------------|--------------------------------|-------------------------|
| (๑) นายรัฐกิตติ์ สืบชาติ    | นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ          | เป็นประธานกรรมการ       |
| (๒) นางสาวสุรารักษ์ จันสีดา | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ     | เป็นกรรมการ             |
| (๓) จำเริญวิรัชย์ ตาศรี     | เจ้าพนักงานป้องกันฯ ปฏิบัติการ | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการได้ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงของพัสดุที่ชำรุดเสื่อมสภาพทั้ง ๔๙ รายการแล้ว ปรากฏว่าพัสดุทั้ง ๔๙ รายการเป็นพัสดุที่ชำรุดจริงและไม่สามารถซ่อมให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และมีอายุ ๕ ปีขึ้นไป เห็นควรดำเนินการจำหน่าย

### ๓. วัสดุ

วัสดุที่จำเป็นจะต้องจัดซื้อเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นสิ่งของโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยรายละเอียดดังนี้

- ๓.๑ วัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ
- ๓.๒ วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า
- ๓.๓ วัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด น้ำยาทำความสะอาดพื้น แก้วน้ำ
- ๓.๔ วัสดุก่อสร้าง เช่น ทราย สี ตะปู สังกะสี
- ๓.๕ วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ กระบอกถัง สัญญาณไฟกระพริบ
- ๓.๖ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน แก๊สหุงต้ม น้ำมันเครื่อง
- ๓.๗ วัสดุวิทยาศาสตร์ เช่น สารส้ม คลอรีน ออกซิเจน
- ๓.๘ วัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ พันธุ์พืช ปุ๋ย
- ๓.๙ วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้ายไว้นิว
- ๓.๑๐ วัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น ชุดคนงาน
- ๓.๑๑ วัสดุกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ลูกเบตอง ตาข่ายวอลเลย์บอล
- ๓.๑๒ วัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่น CD ไวแผลต
- ๓.๑๓ วัสดุการศึกษา เช่น ของเล่นเด็ก เครื่องเล่นพลาสติก สื่อการศึกษา
- ๓.๑๔ วัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง

#### ➤ ผลการติดตามและประเมินผล

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง ได้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุดังกล่าว ซึ่งมีวัสดุประเภทคงทนและวัสดุที่ใช้แล้วสิ้นเปลืองหมดไป การจัดซื้อวัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง มีกรรมการในการตรวจรับวัสดุ และมีผู้รับผิดชอบในการควบคุมการเบิกจ่ายวัสดุ สามารถตรวจสอบได้การเบิกจ่ายได้ วัสดุคงเหลือเป็นปัจจุบันและถูกต้อง ไม่ปรากฏว่ามีวัสดุหายไปโดยไม่มีผู้รับผิดชอบ วัสดุที่เบิกได้นำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่

\*\*\*\*\*

## ส่วนที่ ๗

### ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา จะต้องมีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น ในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้ง ตำบล อำเภอ เนื่องจากในเขตตำบลหนองระฆังนั้นมีหมู่บ้านที่บางส่วนหรือและส่วนใหญ่อยู่ในเขตตำบลหนองระฆัง และเขต อปท.ข้างเคียง ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบ ปิดในปัจจุบัน การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน โดยผลการ วิเคราะห์สภาพแวดล้อมมีดังนี้

#### ๑. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อ ท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณา การ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพ ภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ซึ่งมีรายละเอียดผลการ วิเคราะห์ดังนี้

##### ๑.๑ โอกาส (O : Opportunity)

- (๑) มีสถานศึกษาในระดับประถมในพื้นที่
- (๒) มีเส้นทางคมนาคมสะดวก สามารถรองรับการขยายตัวของการลงทุนทางเศรษฐกิจ
- (๓) ได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาล เช่น โครงการละ ๕ ล้าน หมู่บ้านละ ๒ แสน
- (๔) มีศูนย์ดำรงธรรม ระดับท้องถิ่น

##### ๑.๒ อุปสรรค (T : Threat)

- (๑) อยู่ไกลจากจังหวัด ทำให้ใช้เวลานานในการติดต่อกับจังหวัด
- (๒) บริการทางภาครัฐหลายอย่างยังเข้าไม่ถึง เช่น การทำบัตรผู้พิการ การขออนุญาตใบขับขี่
- (๓) มีปัญหาการพัฒนาบริเวณคาบเกี่ยวระหว่าง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆังกับองค์การ บริหารส่วนตำบลนาวน เช่น ถนน ยังไม่สามารถดำเนินการได้เป็นต้น
- (๔) ปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดกลาง มี งบประมาณจำกัดเมื่อเทียบกับภารกิจหน้าที่ต่างๆ ตามกฎหมายที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วน ตำบลตามกฎหมายอื่น ตามภารกิจถ่ายโอนฯ ตามนโยบายท้องถิ่น นโยบายจังหวัดและนโยบายรัฐบาล

#### ๒. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็น จุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน โดยคณะกรรมการได้ดำเนินการ วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในโดยวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็ง และจุดอ่อน โอกาส ข้อจำกัด ซึ่งมีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ดังนี้

## ๒.๑ จุดแข็ง (S : Strength)

(๑) ประชาชน ผู้นำชุมชน มีความพร้อมที่จะให้ความร่วมมือกับทางราชการในการพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง

(๒) ชุมชนเข้มแข็งได้รับการบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐานครบถ้วน

(๓) ประชาชนยังยึดมั่นในขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น

(๔) มีแหล่งเก็บน้ำไว้ใช้เพื่อการเกษตรกรรม ๕ แห่ง ได้แก่ หนองฝาย หนองโนนธาตุ หนองระฆัง หนองลิ้ม หนองคูวน หนองทิดลา ห้วยไผ่ ห้วยตะเคียน ห้วยจริง ห้วยโคกขากัว

(๕) ประชากรส่วนใหญ่มีอาชีพเกษตรกรรม ผลผลิตทางการเกษตรที่สำคัญ ได้แก่ ข้าว ยางพารา อ้อยและมัน เลี้ยงสัตว์ ฯลฯ

(๖) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๒ แห่ง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง

(๗)

(๘) มีการประสานความร่วมมือระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆังกับส่วนราชการในพื้นที่

(๙) มีความสงบไม่ค่อยจะมีปัญหา ด้านความปลอดภัยและด้านมลพิษ

(๑๐) มีการจัดตั้งหมู่บ้าน ๘ หมู่บ้าน ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง ประกอบด้วยตัวแทนของประชาชนในชุมชนเป็นคณะกรรมการ ชุมชนละ ๕ คน

(๑๑) ผู้นำชุมชนให้ความร่วมมือในการพัฒนาท้องถิ่น

(๑๒) มีระบบประปาเพิ่มขึ้นทำให้น้ำใช้อุปโภคบริโภคตลอดทั้งปี

(๑๓) องค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง มีศักยภาพเพียงพอที่รองรับการบริการสาธารณะและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน

(๑๔) มีสนามกีฬาเอนกประสงค์ จำนวน ๑ แห่ง สนามบาสเกตบอล ๓ แห่ง สนามฟุตบอล ๓ แห่ง สนามเด็กเล่น ๒ แห่ง

(๑๕) มีวัด ๒ แห่ง สำนักสงฆ์ ๑ แห่ง ที่พักรถ ๒ แห่ง

(๑๖) องค์การบริหารส่วนตำบลมีรถหน่วยเคลื่อนที่ออกประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนได้รับทราบ

ข้อมูลข่าวสาร

(๑๗) ชุมชนในเขตตำบลหนองระฆังมีหอกระจายข่าวประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในชุมชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร

(๑๘) มีกองทุนในหมู่บ้าน เช่น การออมเงินสัจจะ ธนาคารข้าว ฯลฯ

(๑๙) มีกลุ่มอาชีพแม่บ้าน กลุ่มปุ๋ยชีวภาพ กองทุนเงินสาธารณสุขมูลฐานชุมชน

## ๒.๒ จุดอ่อน (W : Weakness)

(๑) คนในวัยทำงาน คนหนุ่มสาวอพยพไปหางานทำในเมืองและต่างประเทศ

(๒) ราษฎรยากจน ส่วนใหญ่ประชาชนประกอบอาชีพทางการเกษตรเพียงอย่างเดียวทำให้ขาดรายได้

(๓) ประชาชนไม่สามารถรวมกลุ่มกันเพื่อดำเนินการด้านเศรษฐกิจของชุมชนในรูปแบบของกลุ่มอาชีพอย่างเข้มแข็ง

(๔) ตำบลหนองระฆังเป็นชุมชนที่อยู่ห่างไกลตัวเมือง ข้าวของราคาแพง เพราะต้องนำมาจากแหล่งอื่นหรือในเมืองใหญ่ จึงมีการบวกราคาค่าขนส่งเข้าไปอีก เช่น น้ำมัน เสื้อผ้า นุ่งห่ม อาหาร ฯลฯ

(๕) ขาดแหล่งเก็บกักน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภคและเพื่อการเกษตรไม่เพียงพอ เนื่องจากต้องสูบน้ำจากลำห้วยไผ่ มาไว้ในหนองน้ำในหมู่บ้านเพื่อใช้ในการทำน้ำประปา

มีจำกัด

- (๖) ขาดสถานศึกษาระดับฝึกอาชีพ ขาดแหล่งงานรองรับแรงงานว่างงานนอกฤดูกาล
- (๗) ไม่มีสถานประกอบกิจการขนาดใหญ่ ไม่มีโรงงานในพื้นที่
- (๘) องค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง ขาดแคลนเครื่องมือไม่เพียงพอ เนื่องจากงบประมาณ

มาก

- (๙) ไม่มีตลาดสดที่ดำเนินการโดยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองระฆัง
- (๑๐) แหล่งเงินทุนต่างๆ เช่น ธนาคารพาณิชย์ มีน้อยประชาชนไม่ได้รับความสะดวกในการติดต่อ
- (๑๑) ที่ดินมีราคาสูงถ้าจะพัฒนาในด้านการเกษตรและภาคอุตสาหกรรมต้องใช้งบประมาณจำนวนมาก
- (๑๒) ไม่มีโรงงานหรือบริษัทใหญ่ๆ เพื่อจ้างคนในท้องถิ่น

\*\*\*\*\*

## ส่วนที่ ๘

ประมวลภาพผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐  
รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐  
(ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึง มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐)

ภาพกิจกรรมโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - พ.ศ.๒๕๖๔)



ภาพกิจกรรมโครงการจัดซื้ออาหารเสริม(นม)ให้กับโรงเรียนสังกัด สพฐ.และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก



ภาพกิจกรรมโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๐



## ภาพกิจกรรมโครงการวันเด็กแห่งชาติ



ภาพกิจกรรมโครงการฝึกอบรมศึกษาดูงานให้ความรู้ความเข้าใจการดำเนินชีวิต  
ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง



# ภาพกิจกรรมโครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้กลางแจ้ง



## ภาพกิจกรรมโครงการเสริมสร้างวินัยจราจรและขับขี่ปลอดภัย



ภาพกิจกรรมโครงการซ่อมแซมถนนลงหินคลุกสายหนองฟ้าผ่า บ้านนาดี หมู่ที่ ๑



ภาพกิจกรรมโครงการซ่อมแซมถนน คสล. บ้านนาดี หมู่ที่ ๒



ภาพกิจกรรมโครงการซ่อมแซมถนนลงหินคลุก บ้านนาดี หมู่ที่ ๒



ภาพกิจกรรมโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ๓๓ ม. บ้านนาดี หมู่ที่ ๒



ภาพกิจกรรมโครงการซ่อมแซมถนนภายในหมู่บ้าน บ้านปะ หมู่ที่ ๓



ภาพกิจกรรมโครงการก่อสร้างซุ้มประตูทางเข้าหมู่บ้าน บ้านปะ หมู่ที่ ๓



ภาพกิจกรรมโครงการซ่อมแซมถนนภายในหมู่บ้าน บ้านหนองระฆัง หมู่ที่ ๔



ภาพกิจกรรมโครงการวางท่อถนนทางเข้าบ้านหนองคู บ้านโนนธาตุ หมู่ที่ ๕



ภาพกิจกรรมโครงการก่อสร้างถนน คสล. ๕๕ ม. บ้านโนนธาตุ หมู่ที่ ๕

