



ประกาศจังหวัดสงขลา

เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ และอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณ
เพื่อใช้ในการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญ
สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคจังหวัดสงขลา

.....

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา ๗๖ วรรคหนึ่งแห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ กำหนดให้จังหวัดประกาศ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้ข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดทราบโดยทั่วกัน ก่อนเริ่มรอบการประเมินหรือในช่วงเริ่มรอบการประเมิน จังหวัดสงขลาจึงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการ และอัตรการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญของจังหวัด สงขลา สำหรับใช้ในการประเมินรอบการประเมินระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ และเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป ดังนี้

ข้อ ๑ “ส่วนราชการ” หมายถึง ส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค จังหวัด สงขลา

ข้อ ๒ ผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ จังหวัดสงขลา ได้แก่

(๑) ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา สำหรับข้าราชการสังกัดราชการพลเรือนสามัญ ในบังคับบัญชาจังหวัดสงขลา ยกเว้น รองผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา ปลัดจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ ประจำจังหวัด ข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ

(๒) ปลัดจังหวัดและหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดสำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ในบังคับบัญชา ยกเว้น ปลัดอำเภอ หัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ และข้าราชการพลเรือนสามัญในบังคับบัญชาของหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ

(๓) หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัด ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ยกเว้น ข้าราชการพลเรือนสามัญประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ

(๔) นายอำเภอ สำหรับปลัดอำเภอและหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ

(๕) หัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ สำหรับข้าราชการพลเรือนที่อยู่ในบังคับ บัญชา

(๖) ผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาตาม (๑) ,(๒) ,(๓) ,(๔) หรือ (๕) แล้วแต่กรณี และการมอบหมายตาม (๖) ให้จัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร

ในกรณีที่เป็นการประเมินข้าราชการพลเรือนสามัญจังหวัดสงขลา ผู้ได้รับ มอบหมายให้ไปช่วยราชการ หรือปฏิบัติราชการในจังหวัดหรือส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่น ให้ผู้ว่าราชการ จังหวัด หรือหัวหน้าส่วนราชการ หรือหัวหน้าหน่วยงานที่ผู้รับการประเมินไปช่วยราชการ หรือปฏิบัติหน้าที่ ราชการแล้วแต่กรณีเป็นผู้ให้ข้อมูลและความเห็น เพื่อประกอบการประเมินของผู้มีอำนาจหน้าที่ประเมิน

/ข้อ ๓ รอบการ...

“ปวงข้าพระพุทธเจ้า ขอน้อมเกล้า น้อมกระหม่อม รำลึกในพระมหากรุณาธิคุณหาที่สุดมิได้”

ข้อ ๓ รอบการประเมินและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

ให้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการปีละ ๒ รอบ ตามปีงบประมาณ ดังนี้

รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ถึง ๓๑ มีนาคม

รอบที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน

ข้อ ๔ องค์ประกอบการประเมินและสัดส่วนคะแนนของแต่ละองค์ประกอบ

การประเมินผลการปฏิบัติราชการให้ประเมิน ๒ องค์ประกอบ ได้แก่ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงาน สัดส่วนร้อยละ ๗๐ และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ สัดส่วนร้อยละ ๓๐

ในกรณีที่เป็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองการปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือมีระยะเวลาดทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการอยู่ในระหว่างรอบการประเมิน ให้ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ โดยมีสัดส่วนคะแนนของแต่ละองค์ประกอบสัดส่วน ร้อยละ ๕๐

ข้อ ๕ เกณฑ์และวิธีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน

(๑) ให้ส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งมีรายละเอียดประกอบด้วยวิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และกำหนดตัวชี้วัดของส่วนราชการ (ที่แสดงถึงภารกิจหลักของส่วนราชการที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดฯ) เพื่อเป็นข้อมูลการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติราชการของแต่ละส่วนราชการ

(๒) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของส่วนราชการให้ดำเนินการถ่ายทอดตัวชี้วัดลงสู่ระดับบุคคลในส่วนราชการต่อไป

(๓) ผลสัมฤทธิ์ของงานให้ประเมินจากปริมาณผลงาน คุณภาพผลงาน ความรวดเร็ว ตรงตามเวลาที่กำหนด มีความประหยัด คุ่มค่า โดยคำนึงถึงความเหมาะสมและเป็นธรรม ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาจำนวนตัวชี้วัด โดยตกลงร่วมกันระหว่างผู้ประเมินกับผู้รับการประเมิน ทั้งนี้ การกำหนดค่าเป้าหมายของแต่ละตัวชี้วัดให้ยึดหลักเกณฑ์ ดังนี้

- ค่าเป้าหมายระดับ ๑ เท่ากับ ค่าเป้าหมายต่ำสุด
- ค่าเป้าหมายระดับ ๒ เท่ากับ ค่าเป้าหมายต่ำกว่ามาตรฐาน
- ค่าเป้าหมายระดับ ๓ เท่ากับ ค่าเป้าหมายที่เป็นค่ามาตรฐาน
- ค่าเป้าหมายระดับ ๔ เท่ากับ ค่าเป้าหมายที่มีความยากกว่ามาตรฐาน
- ค่าเป้าหมายระดับ ๕ เท่ากับ ค่าเป้าหมายท้าทายมีความยากมาก

(๔) เกณฑ์และวิธีการประเมินพฤติกรรมหรือสมรรถนะ : กำหนดโดยใช้สมรรถนะหลักตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดไม่น้อยกว่า ๕ ประการ ได้แก่ ๑) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ ๒) การบริการที่ดี ๓) การส่งเสริมความเชี่ยวชาญ ๔) การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ๕) การทำงานเป็นทีม ทั้งนี้ ระดับพฤติกรรมที่คาดหวังของแต่ละตำแหน่งให้ยึดตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด ตามหนังสือที่ นร ๑๐๐๘/ว ๒๗ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๒

(๕) ระดับผลการประเมินการกำหนดคะแนนผลการประเมินใน ๕ ระดับ ตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด ได้แก่ ดีเด่น ดีมาก ดี พอใช้ และต้องปรับปรุง (คะแนนต่ำสุดของระดับพอใช้ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)

/(๖) การประเมินผล...

“ปวงข้าพระพุทธเจ้า ขอน้อมเกล้า น้อมกระหม่อม รำลึกในพระมหากรุณาธิคุณหาที่สุดมิได้”

(๖) การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้ใช้แนวทางการประเมินแบบอิงกลุ่ม โดยพิจารณากลุ่มข้าราชการที่มีผลการประเมินที่อยู่ในระดับปานกลางมากกว่ากลุ่มระดับสูง ทั้งนี้ ส่วนราชการจะต้องคำนึงถึงวงเงินที่สามารถจะใช้จ่ายเงินเดือนได้ และจะต้องบริหารวงเงินให้อยู่ภายในกรอบวงเงินที่ได้รับจัดสรร

การกำหนดจำนวนบุคลากรในแต่ละกลุ่มตามเกณฑ์การประเมิน (แบบอิงกลุ่ม)

เกณฑ์ประเมิน	ร้อยละของจำนวนบุคลากรทั้งหมด ในส่วนราชการ
กลุ่มดีเด่น	๐ - ๑๕
กลุ่มดีมาก	๐ - ๒๐
กลุ่มดี	๓๐ - ๔๐
กลุ่มพอใช้	๐ - ๒๐
กลุ่มต้องปรับปรุง	๐ - ๑๕

ข้อ ๖ การประเมินผลการปฏิบัติราชการพลเรือนสามัญ สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคจังหวัดสกลนคร มีขั้นตอนดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) จังหวัดสกลนคร ประกาศหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการก่อนเริ่มรอบการประเมิน หรือในช่วงรอบการประเมินให้ข้าราชการทราบโดยทั่วกัน

(๒) ในแต่ละรอบการประเมินให้ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินกำหนดข้อตกลงร่วมกันเกี่ยวกับการมอบหมายงาน และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ กำหนดตัวชี้วัดหรือหลักฐานบ่งชี้วัดความสำเร็จของงานอย่างเป็นรูปธรรม และเหมาะสมกับลักษณะงาน

(๓) ในแต่ละรอบการประเมินให้ผู้ประเมินตามข้อ ๒ ประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้รับการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ได้ประกาศไว้ และตามข้อตกลงที่ได้ทำไว้กับผู้รับประเมิน

(๔) ในแต่ละรอบการประเมินให้ผู้ประเมินตามข้อ ๒ ให้คำปรึกษาแนะนำผู้รับการประเมินเพื่อการปรับปรุง แก้ไข พัฒนาเพื่อนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ และเมื่อสิ้นรอบการประเมินผู้ประเมินกับผู้รับการประเมินควรร่วมกันวิเคราะห์ผลสำเร็จของงานและพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ เพื่อหาความจำเป็นในการพัฒนาเป็นรายบุคคลด้วย

(๕) การประเมินผลการปฏิบัติราชการในแต่ละครั้ง ให้ผู้ประเมินตามข้อ ๒ แจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้รับการประเมินลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน กรณีที่ผู้รับการประเมินไม่ยินยอมลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน ให้ข้าราชการอย่างน้อยหนึ่งคนในหน่วยงานนั้นลงลายมือชื่อเป็นพยานว่าได้มีการแจ้งผลการประเมินดังกล่าวแล้ว

(๖) ให้ผู้ประเมินแต่ละส่วนราชการประจำจังหวัดส่งผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัด เสนอผู้ว่าราชการจังหวัด (ผ่านรองผู้ว่าราชการจังหวัด ที่กำกับดูแลตามสายการบังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมาย) เพื่อพิจารณาก่อนนำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร ให้ความเห็นชอบ และออกคำสั่งจ่ายเงินเดือน ต่อไป

(๗) เพื่อให้มีกลไกสนับสนุนความโปร่งใสและเป็นธรรม ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของจังหวัด จึงให้ส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคแต่งตั้งคณะทำงานกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ และในระดับจังหวัดให้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติราชการของจังหวัดสกลนคร ขึ้น

/ข้อ ๗ อัตราร้อยละ...

“ปวงข้าพระพุทธเจ้า ขอน้อมเกล้า น้อมกระหม่อม รำลึกในพระมหากรุณาธิคุณหาที่สุดมิได้”

ข้อ ๗ อัตราร้อยละของฐานในการคำนวณเพื่อใช้ในการโอนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญจังหวัดสกลนคร และให้ส่วนราชการ หน่วยงานถือปฏิบัติ ดังนี้

เกณฑ์ประเมิน	เกณฑ์คะแนน (ร้อยละ)	อัตราการโอนเงินเดือน	หมายเหตุ
ดีเด่น	๙๐ - ๑๐๐	๓.๒๐ - ๖.๐๐	- ทั้งนี้ส่วนราชการต้องพิจารณาวงเงินที่จะใช้โอนเงินเดือนให้เป็นไปตามที่จังหวัด กำหนด
ดีมาก	๘๐ - ๘๙	๒.๗๖ - ๓.๑๙	
ดี	๗๐ - ๗๙	๒.๐๐ - ๒.๗๕	
พอใช้	๖๐ - ๖๙	๑.๐๐ - ๑.๙๙	
ปรับปรุง	ต่ำกว่า ๖๐	ไม่ได้โอนเงินเดือน	

ข้อ ๘ การจัดสรรกรอบวงเงินโอนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคจังหวัดสกลนคร ดังนี้

(๑) ส่วนราชการให้พิจารณาใช้วงเงินโอนเงินเดือนไม่เกินร้อยละ ๒.๙๐ ของฐานเงินเดือนรวมในแต่ละส่วนราชการ

(๒) วงเงินร้อยละ ๐.๑๐ พิจารณาจัดสรร ดังนี้

๑) วงเงินร้อยละ ๐.๐๖ ของร้อยละ ๐.๑๐ จัดสรรให้ส่วนราชการประจำจังหวัด ตามผลประเมินการปฏิบัติราชการ ที่ดำเนินงานสนับสนุนส่งเสริมยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด และสนับสนุนนโยบายของรัฐบาล และผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนครจนประสบผลสำเร็จ โดยให้ผู้ว่าราชการจังหวัด และรองผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้ประเมิน (รายละเอียดตามภาคผนวก ก)

๒) วงเงินร้อยละ ๐.๐๔ ของร้อยละ ๐.๑๐ เป็นอำนาจผู้ว่าราชการจังหวัด และรองผู้ว่าราชการจังหวัด พิจารณาจัดสรรให้กับข้าราชการในส่วนราชการประจำจังหวัดที่มีผลการปฏิบัติราชการดีเด่น และสนับสนุนนโยบายของรัฐบาลและจังหวัด

ข้อ ๙ ในการบริหารวงเงินการโอนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค ผู้ว่าราชการจังหวัด บริหารวงเงินสำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับชำนาญการ และระดับปฏิบัติการ ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ระดับชำนาญงาน และระดับปฏิบัติงาน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายวิทยา จันทร์กลอง)
ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

ภาคผนวก ก

รายชื่อผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค จังหวัดสกลนคร
แบบท้ายประกาศจังหวัดสกลนคร ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ที่	ชื่อส่วนราชการ	ผู้ประเมิน			หมายเหตุ
		ผู้ว่าราชการ จังหวัด	รองผู้ว่าราชการ จังหวัด (นายธวัช ศรีวัฒนกุล)	รองผู้ว่าราชการ จังหวัด (นายสุวิยะ วิริยะสวัสดิ์)	
๑	สนง.สาธารณสุขจังหวัดสกลนคร	✓		✓	
๒	โรงพยาบาลสกลนคร	✓		✓	
๓	โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสว่างแดนดิน	✓		✓	
๔	ที่ทำการปกครองจังหวัดสกลนคร	✓	✓		
๕	สนง.จังหวัดสกลนคร	✓		✓	
๖	สนง.โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดสกลนคร	✓	✓		
๗	สนง.ที่ดินจังหวัดสกลนคร	✓	✓		
๘	สนง.พัฒนาชุมชนจังหวัดสกลนคร	✓		✓	
๙	สนง.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดฯ	✓	✓		
๑๐	สนง.ปภ.จังหวัดสกลนคร	✓	✓		
๑๑	เรือนจำจังหวัดสกลนคร	✓	✓		
๑๒	เรือนจำอำเภอสว่างแดนดิน	✓	✓		
๑๓	สนง.คุมประพฤติจังหวัดสกลนคร	✓	✓		
๑๔	สนง.บังคับคดีจังหวัดสกลนคร	✓	✓		
๑๕	สำนักงานแรงงานจังหวัดสกลนคร	✓		✓	
๑๖	สนง.จัดหางานจังหวัดสกลนคร	✓		✓	
๑๗	สนง.ประกันสังคมจังหวัดสกลนคร	✓		✓	
๑๘	สนง.สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดฯ	✓		✓	
๑๙	สนง.เกษตรจังหวัดสกลนคร	✓		✓	
๒๐	สนง.เกษตรและสหกรณ์จังหวัดสกลนคร	✓		✓	
๒๑	สนง.สหกรณ์จังหวัดสกลนคร	✓		✓	
๒๒	สนง.การปฏิรูปที่ดินจังหวัดสกลนคร	✓		✓	
๒๓	สนง.ประมงจังหวัดสกลนคร	✓		✓	
๒๔	สนง.ปศุสัตว์จังหวัดสกลนคร	✓		✓	
๒๕	สนง.พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ฯ	✓		✓	
๒๖	สนง.คลังจังหวัดสกลนคร	✓		✓	
๒๗	สนง.วัฒนธรรมจังหวัดสกลนคร	✓		✓	
๒๘	สนง.ขนส่งจังหวัดสกลนคร	✓		✓	
๒๙	สนง.สถิติจังหวัดสกลนคร	✓	✓		
๓๐	สนง.พาณิชย์จังหวัดสกลนคร	✓	✓		
๓๑	สนง.ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมฯ	✓	✓		
๓๒	สนง.อุตสาหกรรมจังหวัดสกลนคร	✓		✓	
๓๓	สนง.พระพุทธศาสนาจังหวัดสกลนคร	✓		✓	
๓๔	สนง.พลังงานจังหวัดสกลนคร	✓	✓		
๓๕	สนง.ประชาสัมพันธ์จังหวัดสกลนคร	✓	✓		
๓๖	สนง.การท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดสกลนคร	✓		✓	

“ปวงข้าพระพุทธเจ้า ขอน้อมเกล้า น้อมกระหม่อม รำลึกในพระมหากรุณาธิคุณหาที่สุ่มิได้”

แบบประเมินการจัดสรรวงเงินร้อยละ ๐.๐๖ ของร้อยละ ๐.๑๐

แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค จังหวัดสกลนคร
(คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ชื่อส่วนราชการ

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ (มีจำนวน ๔ ข้อ ๆ ละ ๒๕ คะแนน)

ข้อ	รายการประเมิน	น้ำหนัก ร้อยละ	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๑	ผลการดำเนินงานตามนโยบาย คสช. รัฐบาล กระทรวง กรม ประเมินจาก ๑.๑ การดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาลจนประสบผลสำเร็จ (โปรดระบุ) ๑.๒ การดำเนินงานตามนโยบายกระทรวง กรม ต้นสังกัด จนประสบผลสำเร็จ (โปรดระบุ)	๑๐๐ ๕๐ ๕๐	๒๕ ๑๒.๕๐ ๑๒.๕๐	
๒	งานตามแผนพัฒนาจังหวัด นโยบายเชิงพื้นที่ของจังหวัด หรืองานที่ได้รับ มอบหมายจากจังหวัด ประเมินจาก ๒.๑ การดำเนินงานตามแผนพัฒนาจังหวัด หรือนโยบายเชิงพื้นที่ของจังหวัด จนประสบผลสำเร็จ (โปรดระบุ) ๒.๒ การดำเนินงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายจนประสบผลสำเร็จ (กรณีไม่มีภารกิจที่ได้รับมอบหมายให้นำคะแนนไปรวมกับข้อ ๒.๑) (โปรดระบุ)	๑๐๐ ๕๐ ๕๐	๒๕ ๑๒.๕๐ ๑๒.๕๐	
๓	ผลการดำเนินงานตามภารกิจประจำ (Function) ของส่วนราชการจนประสบ ผลสำเร็จ (โปรดระบุ)	๑๐๐	๒๕	
๔	งานที่เป็นความคิดริเริ่มของส่วนราชการหรืองานในเชิงพื้นที่ (Area) ประเมินจาก ผลการดำเนินงานที่ส่วนราชการริเริ่ม สร้างสรรค์ผลงานขึ้นเอง นอกจากข้อ ๑ - ๓ โดยอาจเป็นการดำเนินงานของส่วนราชการเอง หรือร่วมกับ ส่วนราชการอื่น หรือร่วมกับภาคประชาชน หรือดำเนินงานในรูปแบบประชารัฐใน พื้นที่จังหวัดจนประสบผลสำเร็จ (กรณีไม่มีผลการดำเนินงานสามารถนำผลงานที่ โดดเด่นที่เป็นประโยชน์ต่อพื้นที่มาประเมินได้) (โปรดระบุ)	๑๐๐	๒๕	
รวมคะแนน			๑๐๐	

ลงชื่อ หัวหน้าส่วนราชการ
(.....)

ตำแหน่ง
..... / /

“ปวงข้าพระพุทธเจ้า ขอน้อมเกล้า น้อมกระหม่อม รำลึกในพระมหากรุณาธิคุณหาที่สุดมิได้”

เกณฑ์การจัดสรรวงเงินร้อยละ ๐.๐๖ ของร้อยละ ๐.๑๐

ช่วงคะแนน	ได้รับการจัดสรร
๙๖ - ๑๐๐	ร้อยละ ๐.๐๖ ของวงเงินรวม ณ วันที่ ๑ มีนาคม หรือ ๑ กันยายน ของแต่ละหน่วยงาน
๙๑ - ๙๕	ร้อยละ ๐.๐๕ ของวงเงินรวม ณ วันที่ ๑ มีนาคม หรือ ๑ กันยายน ของแต่ละหน่วยงาน
๘๖ - ๙๐	ร้อยละ ๐.๐๔ ของวงเงินรวม ณ วันที่ ๑ มีนาคม หรือ ๑ กันยายน ของแต่ละหน่วยงาน
๘๑ - ๘๕	ร้อยละ ๐.๐๓ ของวงเงินรวม ณ วันที่ ๑ มีนาคม หรือ ๑ กันยายน ของแต่ละหน่วยงาน
๗๖ - ๘๐	ร้อยละ ๐.๐๒ ของวงเงินรวม ณ วันที่ ๑ มีนาคม หรือ ๑ กันยายน ของแต่ละหน่วยงาน
๗๑ - ๗๕	ร้อยละ ๐.๐๑ ของวงเงินรวม ณ วันที่ ๑ มีนาคม หรือ ๑ กันยายน ของแต่ละหน่วยงาน
ต่ำกว่า ๗๐	ไม่ได้รับการจัดสรร