



ประกาศเทศบาลตำบลสวนหลวง
เรื่อง การปฏิบัติหน้าที่ราชการในเทศบาลตำบลสวนหลวงของพนักงานเทศบาล
ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง

อาศัยอำนาจตามข้อ ๓๘๑ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลสวนหลวงเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับสภาวะการปฏิบัติงาน และเพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติราชการและการปฏิบัติตนได้อย่างเหมาะสม ประกอบกับใช้พิจารณาความดี ความชอบประจำปี เทศบาลตำบลสวนหลวง จึงได้ออกประกาศการปฏิบัติหน้าที่ราชการในเทศบาลตำบลสวนหลวง ดังนี้

๑. พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ต้องมาปฏิบัติราชการในวันทำงานปกติ โดยเริ่มตั้งแต่วันจันทร์ ถึงวันศุกร์ เริ่มตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐- ๑๖.๓๐ น. หยุดพักกลางวัน ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. (รวมทำงานวันละ ๗ ชั่วโมง)

๒. วันหยุดประจำสัปดาห์ คือวันเสาร์ และวันอาทิตย์ หยุดเต็มวันทั้งสองวัน

๓. วันหยุดตามประเพณีให้เป็นไปตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนดสำหรับข้าราชการพลเรือนโดยอนุโลม

๔. การปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรยามรักษาการณ์ในสถานที่ราชการของเทศบาลตำบลสวนหลวงให้เป็นไปตามคำสั่งว่าด้วยเรื่องนั้น ๆ

๕. การลงเวลาทำงานปกติของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างให้ใช้วิธีการลงสมุดบัญชีลงเวลาปฏิบัติราชการ

๖. การออกนอกสถานที่ปฏิบัติงานหรือนอกสำนักงาน ให้ขออนุญาตผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น และนายกเทศมนตรีเป็นผู้อนุญาต

๗. กรณีที่พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างมีกิจธุระส่วนตัว ที่จำเป็นอย่างยิ่งและมีเวลาขออนุญาตไม่ถึงครึ่งวันในตอนเช้าหรือตอนบ่าย ให้เขียนขออนุญาตลงในสมุดขออนุญาต (กิจธุระส่วนตัว) แล้วเสนอต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงจะสามารถลาได้

๘. ในครั้งที่แล้วมา (ครั้งที่แรก ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม-๓๑ มีนาคม ของปีถัดไป) (ครั้งที่หลัง ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน-๓๐ กันยายน) พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างที่จะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน และการให้รางวัลประจำปี ในแต่ละครั้งต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) ในครั้งที่แล้วมาได้ปฏิบัติงานหน้าที่ของตนด้วยความสามารถและด้วยความอุตสาหะจนเกิดผลดีหรือความก้าวหน้าแก่ราชการ

/(๒) ในครั้งที่แล้วมา...

(๒) ในครั้งปีที่แล้วมาต้องไม่ถูกสั่งลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือไม่ถูกศาลพิพากษาในคดีอาญาให้ลงโทษในความผิดเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือความผิดที่ทำให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน ซึ่งมีใช้ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดหุ้โทษ

(๓) ในครั้งปีที่แล้วมาต้องไม่ถูกสั่งพักราชการเกินกว่าสองเดือน

(๔) ในครั้งปีที่แล้วมาต้องไม่ขาดราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

(๕) ในครั้งปีที่แล้วมาต้องได้รับการบรรจุเข้ารับราชการมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสี่เดือน หรือได้ปฏิบัติราชการมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสี่เดือนก่อนถึงแก่ความตาย

(๖) ในครั้งปีที่แล้วมาสำหรับผู้ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษา ฝึกอบรมดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยในประเทศหรือต่างประเทศ ต้องมีเวลาปฏิบัติราชการไม่น้อยกว่าสี่เดือน

(๗) ในครั้งปีที่แล้วมาต้องมีเวลาปฏิบัติราชการหกเดือน แต่ไม่รวมวันลาดังต่อไปนี้

(๗.๑) ในครั้งปีที่แล้วมาสำหรับผู้ได้รับอนุญาตให้ลาติดตามคู่สมรสไปปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานในต่างประเทศ ต้องมีเวลาปฏิบัติราชการไม่น้อยกว่าสี่เดือน

(๗.๒) ลาอุปสมบท หรือลาไปประกอบพิธี เฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน

(๗.๓) ลาคลอดบุตรไม่เกินเก้าสิบวัน

(๗.๔) ลาพักผ่อน

(๗.๕) ลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล

(๗.๖) ลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ

(๗.๗) ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตรเฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน

(๗.๘) ลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ

(๘) ในครั้งปีที่แล้วมา มาทำงานสายไม่เกิน ๑๕ ครั้ง (เนื่องจากเทศบาลตำบลสวนหลวง ตั้งอยู่บนถนนสายบ้านท้องคุ้ง-ลัดดาช่วย ซึ่งมีใช้ถนนสายหลักในการสัญจร อาจเกิดปัญหา อุปสรรคในการเดินทางมาปฏิบัติงานตรงเวลาได้)

(๑๐) ในครั้งปีที่แล้วมา ต้องมีวันลาป่วย และลากิจ ไม่เกิน ๒๓ วัน (เฉพาะวันทำการ) ยกเว้นการลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวรวมกันไม่เกินหกสิบวันทำการ และลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่หรือในขณะที่เดินทางไปกลับจากการปฏิบัติราชการตามหน้าที่

๙. การมาปฏิบัติราชการในรอบครึ่งปีแรก และครึ่งปีหลัง ในแต่ละครั้ง หากพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างตาม มาสายเกิน ๑๕ ครั้ง หรือลาป่วย และลากิจ เกิน ๒๓ วัน (เฉพาะวันทำการ) หรือจงใจละเลย ละทิ้ง ทอดทิ้ง หน้าที่ราชการ อาจจะไม่ได้รับการพิจารณาความดีความชอบเลื่อนขั้นเงินเดือน ผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษในรอบระยะเวลาสั้นๆ และอาจจะถูกดำเนินการลงโทษทางวินัย

/ทั้งนี้ ให้ผลการพิจารณา...

ทั้งนี้ ให้ผลการพิจารณาตามประกาศเทศบาลตำบลสวนหลวง เรื่อง การปฏิบัติหน้าที่ราชการ ในเทศบาลตำบลสวนหลวง เป็นส่วนหนึ่งในการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานของ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลสวนหลวง เพื่อนำเสนอพิจารณาความดี ความชอบในการเลื่อนขั้นเงินเดือน รวมทั้งการประเมินเลื่อนระดับ หรือใช้ในการพิจารณาเพื่อต่อสัญญาจ้าง หากกรณีพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลสวนหลวง ผู้ใดฝ่าฝืนหรือจงใจ มีเจตนาไม่ปฏิบัติตามระเบียบหรือประกาศในระบบราชการ จะต้องได้รับการลงโทษทางวินัยใน ๕ สถาน ตามที่ประกาศกำหนดไว้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายสำรวย กลิ่นอภัย)

นายกเทศมนตรีตำบลสวนหลวง