

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสวนหลวง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๑
วันที่ ๒๖ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสวนหลวง

รายชื่อผู้เข้าประชุม

๑. นายพรชัย ทองจิตร	ประธานสภาเทศบาลตำบลสวนหลวง
๒. นายทองหล่อ ปรีชาศิลป์	รองประธานสภาเทศบาลตำบลสวนหลวง
๓. นายสุเทพ หลิมสวัสดิ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสวนหลวง
๔. นายรุ่งศักดิ์ มูลล่อ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสวนหลวง
๕. นายสมยศ นิลพงษ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสวนหลวง
๖. นางสาวนงนุช นุริญา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสวนหลวง
๗. นางสาวสารณี เปล่งผึ้ง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสวนหลวง
๘. นายเกษรา ชันตระกูล	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสวนหลวง
๙. นายจุมพต บุญรอด	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสวนหลวง
๑๐. นายวัลลภ อินอนันต์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสวนหลวง
๑๑. นายทวีศักดิ์ จตุรภัทรศิริ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสวนหลวง

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายสำรวย กลิ่นอภัย	นายกเทศมนตรีตำบลสวนหลวง
๒. นายโปรง จำเริญผล	รองนายกเทศมนตรีตำบลสวนหลวง
๓. นายอิทธิพงศ์ ถาวรพิชิตพงศ์	รองนายกเทศมนตรีตำบลสวนหลวง
๔. นางสาวลักษณ นฤทานนท์	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลสวนหลวง
๕. นายชาติรี เดชกำเหนิด	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลสวนหลวง
๖. นายสุโรจน์ เมฆกุลวิโรจน์	ปลัดเทศบาลตำบลสวนหลวง
๗. นายณัฐวุฒิ กิ่งไก่อ	ผู้อำนวยการกองช่าง
๘. นายกฤษณะ ฤกษ์อร่าม	ผู้อำนวยการกองคลัง
๙. นางสาวสุพรรณษา หาญกลั่น	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๑๐. นางสาวสนา ตรีรัตนยนต์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (รท.ผอ.กองสวัสดิการ)
๑๑. นายกิตติชาติ กิตติวัฒนกุล	นิติกร
๑๒. นางสาวสุดารัตน์ บุญญานุกุลกิจ	นักวิชาการศึกษา
๑๓. นางสาวพรณวรรณ อ่ำสกุล	นักทรัพยากรบุคคล

၀၉.၈၀ န.

นายสุโรจน์ เมฆกุลวิโรจน์ ปลัดเทศบาลตำบลสวนหลวง ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาเทศบาลตำบลสวนหลวง นับสนุนและได้ให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาเทศบาลเข้าห้องประชุม และ เริ่มการประชุมตามระเบียบวาระ

บัดนี้ ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลสวนหลวงพร้อมแล้ว ขอเรียนเชิญท่านประธานสภา
จตุรปเตียนบูชาพระรัตนตรัย ขอเรียนเชิญครับ

นายพรชัย ทองจิตร
ประธานสภาฯ

วันนี้เป็นการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๑ ผมขอดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ครับ

ระเบียบวาระที่ ๑
นายพรชัย ทองจิตร
ประธานสภา

เรื่องที่ประธานสภาแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- เรื่อง ขอเชิญร่วมโครงการสร้างความปรองดองสมานฉันท์ โดยใช้หลักทางพระพุทธศาสนา หมู่บ้านรักษาศีล ๕ กิจกรรม “ผู้ว่าฯ พาเข้าวัด ประชาธิปไตยร่วมใจ ใฝ่รักษาศีล ในวันธรรมสวนะ” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ วันที่ ๗ ธ.ค. ๖๑ ณ วัดแหว่งจันทร์

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสวนหลวง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑
เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑

นายพรชัย ทองจิตร
ประธานสภาฯ

ขอให้เลขานุการสภาฯ เสนอรายงานการประชุมสภาเทศบาลต่อสภา ฯ
เพื่อรับรอง ขอเชิญครับ

นายสุโรจน์ เมฆกุลวิโรจน์
เลขานุการสภาฯ

ได้อ่านรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสวนหลวง สมัยสามัญ
สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑
ให้ที่ประชุมฟัง

นายพรชัย ทองจิตร
ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะแก้ไขรายงานการประชุมหรือไม่ ถ้าไม่มี
ผมขอมติที่ประชุมครับ

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสวนหลวง สมัยสามัญ
สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑
เป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องกระทู้ถาม

- 44 -

กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้ ซึ่งตามระเบียบข้อ ๒๘ นี้ ทางเทศบาลตำบลสวนหลวง ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสวนหลวง ประกอบด้วย

๑. นางสาวสารภี เปล่งผึ่ง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสวนหลวง	กรรมการ
๒. นายจุมพต บุญรอด	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสวนหลวง	กรรมการ
๓. นายวัลลภ อินอนันต์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสวนหลวง	กรรมการ
๔. นายสุชาติ บุญพยนต์	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๕. นายธานี เกตุพลายแก้ว	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๖. นางสาวฉันทนา ปิ่นแก้ว	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๗. นายมนตรี วงศ์ทวีทรัพย์	ผอ.รพ.สต.สวนหลวง	กรรมการ
๘. นายสายชล ภูสกุล	ผอ.รพ.สต.วัดวรภูมิ	กรรมการ
๙. นายณัฐวุฒิ กิ่งไก่อ	ผู้อำนวยการกองช่าง.	กรรมการ
๑๐. นางสาวสุพรรณษา หาญกลั่น	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ
๑๑. นางปวันรัตน์ ไพรวลัย	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๒. นางสาวสุกัญญา เปล่งผึ่ง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ถึงฉบับปัจจุบัน คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๓) รายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี
- (๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๓๐ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ถึงฉบับปัจจุบัน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมอบให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาได้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

- (๑) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่าย และรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการ เพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

(๒) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติข้อกำหนด ขอบข่ายและรายละเอียดของงาน

(๓) หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผล

(๔) ให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกที่ดำเนินการ หรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผล รายงานผลการดำเนินการ ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผล ต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผล เพื่อ ประเมินผลการรายงานผล เสนอความเห็นต่อผู้บริหารท้องถิ่น

(๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายใน สิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่ น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ข้อ ๓๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชนโดยส่วนรวมและเพื่อให้การบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น สอดคล้องกับแนวนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย อาจจัดให้มีการติดตามและ ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตามความเหมาะสม

ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

การติดตามและประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นนั้น มีความสำคัญอย่างยิ่งที่จะชี้ให้เห็นถึงผลการ ดำเนินงานแผนที่ได้วางไว้ ว่าสามารถบรรลุเป้าหมายหรือภารกิจที่ได้ตั้งไว้หรือไม่ มากน้อยเพียงใด และติดขัดหรือมี อุปสรรคด้านใดบ้าง ที่ทำให้การดำเนินงานไม่ประสบผลสำเร็จ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ตรง ตามความต้องการหรือไม่ อย่างไร

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนานี้ จะยึดตามแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นหลักเนื่องจากได้กำหนดระยะเวลา เป้าหมาย และงบประมาณที่ชัดเจน สามารถติดตามและประเมินผลที่เข้าใจ ได้ง่าย

วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

- ๑) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- ๒) เพื่อการปรับปรุงแผนงาน
- ๓) เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ
- ๔) เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม
- ๕) เพื่อความกระฉับกระเฉงของแผนงาน
- ๖) เพื่อการพัฒนาแผนงาน
- ๗) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน
- ๘) เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น
- ๙) เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๒ เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานเทศบาลตำบลสวนหลวง
๒. การรายงานผลการดำเนินงาน
 - (๑) ครั้งที่ ๑ เดือนเมษายน
 - (๒) ครั้งที่ ๒ เดือนตุลาคม

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

-แผนงานสังคมสงเคราะห์	๓	๓,๕๐๐,๐๐๐	๓	๓,๕๐๐,๐๐๐	๓	๓,๕๐๐,๐๐๐	๓	๓,๕๐๐,๐๐๐	๓	๓,๕๐๐,๐๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐
-แผนงานสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	๕	๓,๗๐,๐๐๐	๕	๓,๗๐,๐๐๐	๕	๓,๗๐,๐๐๐	๕	๓,๗๐,๐๐๐	๕	๓,๗๐,๐๐๐	๓,๐๘๐,๐๐๐
-แผนงานการเกษตร	๑	๒๐๐,๐๐๐	๑	๒๐๐,๐๐๐	๑	๒๐๐,๐๐๐	๑	๒๐๐,๐๐๐	๑	๒๐๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐
รวม	๙	๑,๓๒๐,๐๐๐	๙	๑,๓๒๐,๐๐๐	๙	๑,๓๒๐,๐๐๐	๙	๑,๓๒๐,๐๐๐	๙	๑,๓๒๐,๐๐๐	๕,๒๘๐,๐๐๐
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การยกระดับคุณภาพชีวิต ความเป็นอยู่ส่งเสริม การศึกษาและการสังคม สงเคราะห์											
-แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๖	๓,๕๙๐,๐๐๐	๑๖	๓,๕๙๐,๐๐๐	๑๖	๓,๕๙๐,๐๐๐	๑๖	๓,๕๙๐,๐๐๐	๑๖	๓,๕๙๐,๐๐๐	๑๕,๓๒๐,๐๐๐
-แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน	๘	๒,๔๗๐,๐๐๐	๘	๒,๔๗๐,๐๐๐	๘	๒,๔๗๐,๐๐๐	๘	๒,๔๗๐,๐๐๐	๘	๒,๔๗๐,๐๐๐	๙๘๘๐,๐๐๐
-แผนงานสร้างความเข้มแข็ง ชุมชน	๑	๒๐,๐๐๐	๑	๒๐,๐๐๐	๑	๒๐,๐๐๐	๑	๒๐,๐๐๐	๑	๒๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐
-แผนงานเคหะและชุมชน											
-แผนงานสาธารณสุข	๑	๑๐๐,๐๐๐	๑	๑๐๐,๐๐๐	๑	๑๐๐,๐๐๐	๑	๑๐๐,๐๐๐	๑	๑๐๐,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐

-แผนงานการศึกษา	๘	๑,๐๕๕,๐๐๐	๘	๑,๐๕๕,๐๐๐	๘	๑,๐๕๕,๐๐๐	๘	๑,๐๕๕,๐๐๐	๓๒	๔,๒๒๐,๐๐๐
-แผนงานการศาสนา	๑๐	๒,๔๘๐,๐๐๐	๑๐	๒,๔๘๐,๐๐๐	๑๐	๒,๔๘๐,๐๐๐	๑๐	๒,๔๘๐,๐๐๐	๔๐	๙,๙๒๐,๐๐๐
-วัฒนธรรมและนันทนาการ	๑	๒๐๐,๐๐๐	๑	๒๐๐,๐๐๐	๑	๒๐๐,๐๐๐	๑	๒๐๐,๐๐๐	๔	๘๐๐,๐๐๐
-แผนงานสังคมสงเคราะห์										
-แผนงานงบกลาง	๔	๓๖๐,๐๐๐	๔	๓๖๐,๐๐๐	๔	๓๖๐,๐๐๐	๔	๓๖๐,๐๐๐	๑๖	๑,๔๔๐,๐๐๐
	๗	๑๐,๗๓๐,๐๐๐	๗	๑๐,๗๓๐,๐๐๐	๗	๑๐,๗๓๐,๐๐๐	๗	๑๐,๗๓๐,๐๐๐	๒๘	๔๒,๙๒๐,๐๐๐
รวม	๕๖	๒๑,๐๐๕,๐๐๐	๕๖	๒๑,๐๐๕,๐๐๐	๕๖	๒๑,๐๐๕,๐๐๐	๕๖	๒๑,๐๐๕,๐๐๐	๒๑๔	๘๔,๐๒๐,๐๐๐
๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การอนุรักษ์ การฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืนและ ส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิง อนุรักษ์										
-แผนงานคณะและชุมชน										
-แผนงานการเกษตร	๗	๘,๓๕๐,๐๐๐	๗	๘,๓๕๐,๐๐๐	๗	๘,๓๕๐,๐๐๐	๗	๘,๓๕๐,๐๐๐	๒๘	๓๓,๔๐๐,๐๐๐
-แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒	๑๑๐,๐๐๐	๒	๑๑๐,๐๐๐	๒	๑๑๐,๐๐๐	๒	๑๑๐,๐๐๐	๘	๔๔๐,๐๐๐

-แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๒	๒๕๐,๐๐๐	๒	๒๕๐,๐๐๐	๒	๒๕๐,๐๐๐	๒	๒๕๐,๐๐๐	๘	๑,๐๐๐,๐๐๐
	๔	๕๒๐,๐๐๐	๔	๕๒๐,๐๐๐	๔	๕๒๐,๐๐๐	๔	๕๒๐,๐๐๐	๑๖	๒,๐๘๐,๐๐๐
รวม	๑๕	๙๒๓๐,๐๐๐	๑๕	๙,๒๓๐,๐๐๐	๑๕	๙,๒๓๐,๐๐๐	๑๕	๙,๒๓๐,๐๐๐	๖๐	๓๖,๙๒๐,๐๐๐
๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การอนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และส่งเสริมนันทนาการและ การกีฬา										
-แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑๑	๑,๑๙๐,๐๐๐	๑๑	๑,๑๙๐,๐๐๐	๑๑	๑,๑๙๐,๐๐๐	๑๑	๑,๑๙๐,๐๐๐	๔๔	๔,๗๖๐,๐๐๐
-แผนงานการรักษาความสงบ เรียบร้อยภายใน	๑	๑๐๐,๐๐๐	๑	๑๐๐,๐๐๐	๑	๑๐๐,๐๐๐	๑	๑๐๐,๐๐๐	๔	๔๐๐,๐๐๐
-แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา	๓	๕,๐๐๐,๐๐๐	๓	๕,๐๐๐,๐๐๐	๓	๕,๐๐๐,๐๐๐	๓	๕,๐๐๐,๐๐๐	๑๒	๒๐,๐๐๐,๐๐๐
รวม	๑๕	๖,๒๙๐,๐๐๐	๑๕	๖,๒๙๐,๐๐๐	๑๕	๖,๒๙๐,๐๐๐	๑๕	๖,๒๙๐,๐๐๐	๖๐	๒๕,๑๖๐,๐๐๐
รวมทั้ง ๕ ยุทธศาสตร์	๑๒๘	๙๑,๑๙๕,๐๐๐	๑๒๘	๙๑,๑๙๕,๐๐๐	๑๒๘	๙๑,๑๙๕,๐๐๐	๑๒๘	๙๑,๑๙๕,๐๐๐	๕๑๒	๓๖๔,๗๘๐,๐๐๐

แปรรูปผลิตภัณฑ์เพิ่มรายได้	-	-	๓	๒,๒๙	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๓	๒,๒๙	๓.๘๒	๐.๗๖
-แผนงานสังคมสงเคราะห์	-	-	๓	๒,๒๙	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๓	๒,๒๙	๓.๘๒	๐.๗๖
-แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	-	-	๕	๓.๘๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๕	๓.๘๒	๐.๗๖	๐.๗๖
-แผนงานการเกษตร	-	-	๑	๐.๗๖	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	๐.๗๖	๐.๗๖	๐.๗๖
๓. การพัฒนาด้านการยกระดับคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ส่งเสริมการศึกษาและการสังคมสงเคราะห์	๔	๖.๘๗	๗	๕.๓๔	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๖	๑๒,๒๑	๖.๑๐	๐.๗๖
-แผนงานบริหารงานทั่วไป	-	-	๗	๕.๓๔	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๖	๑๒,๒๑	๖.๑๐	๐.๗๖
-แผนงานรักษาความสงบภายใน	-	-	๘	๖.๑๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๘	๖.๑๐	๖.๑๐	๖.๑๐
-แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	-	-	๑	๐.๗๖	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	๐.๗๖	๐.๗๖	๐.๗๖
-แผนงานสาธารณสุข	๒	๑.๕๓	๖	๔.๕๘	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๘	๖.๑๐	๖.๑๐	๖.๑๐
-แผนงานสังคม	๒	๑.๕๓	๖	๔.๕๘	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๘	๖.๑๐	๖.๑๐	๖.๑๐

[illegible]

แผนงานบริหารงานทั่วไป						
-แผนงานสังคมสงเคราะห์	๘,๙๓๕.-	๐.๐๕	-	-	๘,๙๓๕.-	๐.๐๕
-แผนงานแนะแนะและชุมชน	๑๐๕,๖๗๖.๒๕	๐.๕๘	-	-	๑๐๕,๖๗๖.๒๕	๐.๕๘
-แผนงานการศึกษา	๙๙๑,๖๓๐.๘๐	๕.๔๗	-	-	๙๙๑,๖๓๐.๘๐	๕.๔๗
-แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๕๓,๙๖๐.-	๐.๓๐	-	-	๕๓,๙๖๐.-	๐.๓๐
-แผนงานงบกลาง	๙,๖๐๐,๐๐๐.-	๕๒.๙๙	-	-	๙,๖๐๐,๐๐๐.-	๕๒.๙๙
-แผนงานวางแผนสถิติและวิชาการ	๑๔,๘๐๐.-	๐.๐๘	-	-	๑๔,๘๐๐.-	๐.๐๘
-แผนงานสาธารณสุข	๖๐,๕๐๐.-	๐.๓๓	-	-	๖๐,๕๐๐.-	๐.๓๓
๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน และส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์						
-แผนงานแนะแนะและชุมชน	๗๓๓,๑๕๐.-	๔.๐๕	-	-	๗๓๓,๑๕๐.-	๔.๐๕
-แผนงานการเกษตร	๑๕๐.-	-	-	-	๑๕๐.-	-
๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ ประเพณีวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและส่งเสริมนันทนาการและการกีฬา						
-แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๕๙,๑๐๐.-	๐.๓๓	-	-	๕๙,๑๐๐.-	๐.๓๓
รวม	๑๘,๑๑๕,๑๖๐.๑๔	๑๐๐	-	-	๑๘,๑๑๕,๑๖๐.๑๔	๑๐๐

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

คำชี้แจง : แบบที่ ๓ เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง คือ ภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคม

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....เทศบาลตำบลสวนหลวง.....

๒. วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์และโครงการในปีงบประมาณ ๒๕๖๑

๓. ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนและจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	
	จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ
๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานการสาธารณสุขปิภค -แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา -แผนงานเคหะและชุมชน	๒๔	๕
	๙	-

๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมพัฒนาและฟื้นฟูอาชีพของราษฎร ส่งเสริมให้กลุ่มอาชีพมีการพัฒนาด้านการปรับปรุงผลิตภัณฑ์เพิ่มรายได้ -แผนงานสังคมสงเคราะห์ -แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน -แผนงานการเกษตร	๓ ๕ ๑	- - -
๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการยกระดับคุณภาพชีวิต ความเป็นอยู่ ส่งเสริมการศึกษาและการสังคมสงเคราะห์ -แผนงานบริหารงานทั่วไป -แผนงานรักษาความสงบภายใน -แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน -แผนงานสาธารณสุข -แผนงานสังคมสงเคราะห์ -แผนงานเกษตรและชุมชน -แผนงานการศึกษา -แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ -แผนงานงบกลาง -แผนงานวางแผนสถิติและวิชาการ	๑๖ ๕ ๑ ๔ ๔ ๓ ๑๐ ๑ ๗ ๑	๕ - - ๒ ๒ ๓ ๗ ๑ ๔ ๑

๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืนและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ -แผนงานคณะและชุมชน -แผนงานการเกษตร -แผนงานบริหารงานทั่วไป -แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ		๗ ๒ ๒ ๔	
๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและเสริมงานนันทนาการและการกีฬา -แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ -แผนงานการรักษาความสงบเรียบร้อยภายใน -แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา		๑๑ ๑ ๓	๒ ๑ - -
รวมทั้งสิ้น	๑๓๑	๔๑	

คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๓๐%

จำนวนโครงการที่ดำเนินกิจกรรมในปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานการสาธารณสุขโรค

แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา

๑. ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมถนน ภายในเขตเทศบาล เป็นเงิน ๒๕๖,๗๐๕.- บาท
๒. โครงการก่อสร้างลานกีฬาเอนกประสงค์ หมู่ ๑๔ เป็นเงิน ๖๙๕,๐๐๐.- บาท
๓. โครงการปรับปรุงสนามกีฬาเอนกประสงค์ หมู่ ๑๕ เป็นเงิน ๘๐๐,๐๐๐.- บาท
๔. โครงการปรับปรุงถนนผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีตพร้อมไหล่ทาง
หมู่ ๑ เชื่อมหมู่ ๕ เชื่อมหมู่ ๖ และเชื่อมหมู่ ๗ เป็นเงิน ๒,๘๐๐,๐๐๐.- บาท
๕. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณสำนักงานเทศบาลตำบลสวนหลวง หมู่ ๑๕
เป็นเงิน ๑,๔๕๐,๐๐๐.- บาท

รวมเป็นเงิน ๖,๐๐๑,๗๐๕.- บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการยกระดับคุณภาพชีวิต ความเป็นอยู่ส่งเสริมการศึกษาและการสังคมสงเคราะห์

แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑. จัดซื้อหนังสือพิมพ์หรือนิตยสารประจำหมู่บ้าน เป็นเงิน ๑๕,๘๐๐.- บาท
๒. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่
เป็นเงิน ๙,๙๔๐.- บาท
๓. โครงการจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆของสำนักปลัด
เป็นเงิน ๑๓๓,๐๑๖.๐๗ บาท
๔. ซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์และทรัพย์สินต่างๆของสำนักปลัด
เป็นเงิน ๑๕๔,๖๐๕.๐๒ บาท
๕. จัดซื้อวัสดุสำนักงาน
-สำนักนักปลัด เป็นเงิน ๑๐๘,๓๘๗.- บาท
- กองคลัง เป็นเงิน ๓๒,๒๕๕.- บาท

๖. โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกฎหมายในการปฏิบัติราชการ

เป็นเงิน ๑,๕๗๕.- บาท

๗. ค่าจดทะเบียน Domain name และเช่าพื้นที่เก็บข้อมูลเว็บไซต์และจัดทำ/ปรับปรุงเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลสวนหลวง

เป็นเงิน ๘,๐๐๐.- บาท

๘. โครงการให้ความรู้เรื่องพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

เป็นเงิน ๑๕,๙๐๐.- บาท

๙. โครงการส่งเสริมมาตรฐานการบริหารบุคคลด้านคุณธรรมและจริยธรรม

เป็นเงิน ๒,๔๗๕.- บาท

รวมเป็นเงิน ๔๘๑,๙๕๓.๐๙ บาท

แผนงานวางแผนสถิติและวิชาการ

๑. โครงการพัฒนาและส่งเสริมการจัดทำแผนชุมชนและการประชาคมท้องถิ่น

เป็นเงิน ๑๔,๘๐๐.- บาท

รวมเป็นเงิน ๑๔,๘๐๐.- บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์

๑. จัดซื้อวัสดุสำนักงาน

เป็นเงิน ๗,๘๘๕.- บาท

๒. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

เป็นเงิน ๑,๐๕๐.- บาท

รวมเป็นเงิน ๘,๙๓๕.- บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

๑. จัดซื้อวัสดุสำนักงาน

เป็นเงิน ๑,๑๕๐.- บาท

๒. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน

เป็นเงิน ๕๐๐.- บาท

๓. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

เป็นเงิน ๑๐๔,๐๒๖.๒๕ บาท

รวมเป็นเงิน ๑๐๕,๖๗๖.๒๕ บาท

แผนงานการศึกษา

๑. สนับสนุนอาหารเสริมนมแก่เด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

เป็นเงิน ๕๗,๖๒๔.๓๖ บาท

๒. สนับสนุนอาหารเสริมนมแก่เด็กนักเรียนในเขตพื้นที่เทศบาล

เป็นเงิน ๒๒๓,๒๙๗.๔๔ บาท

๓. สนับสนุนอาหารกลางวันให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล

เป็นเงิน ๑๐๖,๒๐๐.- บาท

๔. สนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัด สพฐ.ในพื้นที่

เป็นเงิน ๓๖๗,๐๐๐.- บาท

๕. โครงการจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

เป็นเงิน ๒๑๕,๖๙๓.- บาท

๖. ค่าบำรุงซ่อมแซมทรัพย์สิน

เป็นเงิน ๗,๓๕๐.- บาท

๗. จัดซื้อวัสดุสำนักงาน

เป็นเงิน ๑๔,๔๖๖.- บาท

รวมเป็นเงิน ๙๙๑,๖๓๐.๘๐ บาท

แผนงานสาธารณสุข

๑. โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก

เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐.- บาท

๒. โครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า

เป็นเงิน ๔๒,๕๐๐.- บาท

รวมเป็นเงิน ๖๐,๕๐๐.- บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

๑. โครงการจัดงานวัดเด็กแห่งชาติ

เป็นเงิน ๕๓,๙๖๐.- บาท

รวมเป็นเงิน ๕๓,๙๖๐.- บาท

แผนงานงบกลาง

๑. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

เป็นเงิน ๘,๓๗๓,๖๐๐.- บาท

๒. เบี้ยยังชีพผู้พิการ

เป็นเงิน ๑,๐๔๖,๔๐๐.- บาท

๓. เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐.- บาท

๔. เงินสมทบกองทุนประกันสุขภาพตำบล (สปสข) เป็นเงิน ๑๕๐,๐๐๐.- บาท

รวมเป็นเงิน ๙,๖๐๐,๐๐๐.-บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืนและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์

แผนงานเคหะและชุมชน

๑. โครงการสวนหลวงนาอยู่ เป็นเงิน ๒๘๒,๑๕๐.- บาท

๒. จ้างเหมาบริการกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย เป็นเงิน ๔๕๑,๐๐๐.- บาท

รวมเป็นเงิน ๗๓๓,๐๐๐.- บาท

แผนงานการเกษตร

๑. โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นเงิน ๑๕๐.- บาท

รวมเป็นเงิน ๑๕๐- บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและส่งเสริมนันทนาการและการกีฬา

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

๑. โครงการส่งเสริมสนับสนุนการเล่นว่อกกลางแม่น้ำ เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐.- บาท

๒. โครงการจัดงานวันสงกรานต์ เป็นเงิน ๒๗,๐๐๐.- บาท

๓. โครงการวันเข้าพรรษา เป็นเงิน ๘๔๐.- บาท

๔. โครงการอนุรักษ์ประเพณีลอยกระทงกาบกล้วย เป็นเงิน ๑๓,๒๖๐.- บาท

รวมเป็นเงิน ๕๙,๑๐๐.- บาท

รวมทั้ง ๕ ยุทธศาสตร์ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๘,๑๑๑,๔๑๐.๑๔ บาท

(สืบแปลล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยสิบบาทสิบสี่สตางค์)

บทสรุป

๑. ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เทศบาลตำบลสวนหลวง มีโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) จำนวน ๑๓๑ โครงการ ได้รับการอนุมัติงบประมาณจำนวน ๑๐๙ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๒๐

๒. ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เทศบาลตำบลสวนหลวง มีโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) จำนวน ๑๓๑ โครงการ ไม่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ จำนวน ๒๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๘๐

ประเภทครุภัณฑ์

๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

- ๑) ตู้กระจกบานเลื่อน ๒ บาน จำนวน ๑ หลัง (สำนักปลัด) เป็นเงิน ๓,๕๐๐.- บาท
- ๒) ตู้เก็บเอกสารบานทึบ ๒ บาน จำนวน ๑ หลัง (สำนักปลัด) เป็นเงิน ๓,๙๐๐.- บาท
- ๓) เครื่องทำลายเอกสาร ๑ เครื่อง (กองคลัง) เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐.- บาท
- ๔) โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด (สำนักปลัด) เป็นเงิน ๗,๕๐๐.- บาท

รวมเป็นเงิน ๔๕,๙๐๐.- บาท

๑.๒ แผนงานการเกษตร

- ๑) ไดโว่ดูดน้ำ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๕,๕๐๐.- บาท

รวมเป็นเงิน ๕,๕๐๐.- บาท

๑.๓ แผนงานไฟฟ้าและวิทยุ

- ๑) โซเรนดูเงิน เป็นเงิน ๒๙,๐๐๐.- บาท
- ๒) เครื่องรับส่งวิทยุ เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐.- บาท
- ๓) วัสดุเครื่องดับเพลิง เป็นเงิน ๕๒,๕๐๐.- บาท

รวมเป็นเงิน ๑๐๕,๕๐๐.- บาท

๑.๔ แผนงานสังคมสงเคราะห์

- ๑) ตู้กระจกบานเลื่อน ๒ บาน จำนวน ๒ หลัง เป็นเงิน ๗,๐๐๐.- บาท

รวมเป็นเงิน ๗,๐๐๐.- บาท

๑.๕ แผนงานเคหะและชุมชน

- ๑) เก้าอี้ แบบล้อเลื่อน เอนหลังได้ จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๔,๕๐๐.- บาท

รวมเป็นเงิน ๔,๕๐๐.- บาท

๒. ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑) รถจักรยานยนต์ จำนวน ๑ คัน (กองคลัง) เป็นเงิน ๓๗,๘๐๐.- บาท

รวมเป็นเงิน ๓๗,๘๐๐.- บาท

๓. ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑) ตู้เก็บจาน แก้วน้ำ ชาม จำนวน ๑ หลัง เป็นเงิน ๗,๐๐๐.- บาท

รวมเป็นเงิน ๗,๐๐๐.- บาท

๔. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑) คอมพิวเตอร์เน็ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง (สำนักปลัด)

เป็นเงิน ๒๑,๐๐๐.- บาท

๒) เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือ ชนิด LED สี แบบ Network จำนวน ๑ เครื่อง (สำนักปลัด)

เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐.- บาท

๓) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง (กองคลัง)

เป็นเงิน ๒๒,๐๐๐.- บาท

รวมเป็นเงิน ๕๕,๐๐๐.- บาท

๔.๒ แผนงานเคหะและชุมชน

๑) เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED สี เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐.- บาท

รวมเป็นเงิน ๑๒,๐๐๐.- บาท

๔.๓ แผนงานการศึกษา

๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๒,๐๐๐.- บาท

รวมเป็นเงิน ๒๒,๐๐๐.- บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๐๑,๒๐๐.- บาท (สามแสนหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน)

ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา จะต้องมีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่นดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น ในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล อำเภอ เนื่องจากในเขตเทศบาลนั้นมีหมู่บ้านที่บางส่วนหรือและส่วนใหญ่อยู่ในเขตเทศบาลและเขต อปท.ข้างเคียง ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน โดยผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมมีดังนี้

๑. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

เป็นการตรวจสอบประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ซึ่งมีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ดังนี้

๑.๑ โอกาส (O : Opportunity)

(๑) เมืองครุฑรัฐอยู่ใกล้พื้นที่ เช่น อำเภอ เกษตรอำเภอ ปศุสัตว์อำเภอ ศูนย์ประสานงานองค์การบริหารส่วนจังหวัด โรงพยาบาล สาธารณสุขอำเภอ เป็นต้น

(๓) เมืองครุฑรัฐวิสาหกิจในพื้นที่ เช่น ธนาคาร ธกส. ,ธนาคาร ออมสิน เป็นต้น

(๔) มีสถานศึกษาระดับประถมในพื้นที่

(๒) มีเส้นทางคมนาคมสะดวก สามารถรองรับการขยายตัวของการลงทุนทางเศรษฐกิจ

(๓) มีระบบบริการพื้นฐานจากหน่วยงานเอกชนและรัฐวิสาหกิจ ดังนี้

การไฟฟ้าสาขาอำเภออัมพวา

โทรศัพท์/อินเทอร์เน็ต TOT CAT AIS เป็นต้น

ไปรษณีย์หรือการสื่อสารหรือการขนส่ง และวัสดุ ครุภัณฑ์ จำนวน ๑ แห่ง

(๔) มีศูนย์ดำรงธรรมระดับอำเภอ ระดับท้องถิ่น

๑.๒ อุปสรรค (T : Threat)

(๑) บริการทางภาครัฐหลายอย่างยังเข้าไม่ถึง เช่น การทำบัตรผู้พิการ การขออนุญาตใบขับขี่

(๒) ปัจจุบันเทศบาลตำบลสวนหลวงเป็นเทศบาลขนาดเล็ก มีงบประมาณจำกัดเมื่อเทียบกับภารกิจหน้าที่ต่างๆ ตามกฎหมายที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตามกฎหมายอื่น ตามภารกิจถ่ายโอนฯ ตามนโยบายท้องถิ่น นโยบายจังหวัดและนโยบายรัฐบาล

(๓) เนื่องจากเทศบาลเป็นศูนย์กลางทางเศรษฐกิจของอำเภอทำให้มีการจราจรบางสายมีรถผ่านมาเป็นจำนวนมาก และเกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้ง

๒. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน โดยคณะกรรมการได้ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในโดยวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน โอกาส ข้อจำกัด ซึ่งมีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ดังนี้

๒.๑ จุดแข็ง (S : Strength)

- (๑) ประชาชน ผู้นำชุมชน มีความพร้อมที่จะให้ความร่วมมือกับทางราชการในการพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
- (๒) ชุมชนเข้มแข็งได้รับการบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐานครบถ้วน
- (๓) ประชาชนยังยึดมั่นในขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น
- (๔) ประชากรส่วนใหญ่มีอาชีพเกษตรกรรม ผลผลิตทางการเกษตรที่สำคัญ ได้แก่ ส้มโอ มะพร้าว ลิ้นจี่ ฯลฯ
- (๕) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๑ แห่ง สังกัดเทศบาลตำบลสวนหลวง
- (๖) มีการประสานความร่วมมือระหว่างเทศบาลกับส่วนราชการในพื้นที่
- (๗) มีความสงบไม่ค่อยจะมีปัญหา ด้านความปลอดภัยและด้านมลพิษ
- (๘) ผู้นำชุมชนให้ความร่วมมือในการพัฒนาท้องถิ่น
- (๙) มีระบบประปาเพิ่มขึ้นทำให้น้ำใช้อุปโภคบริโภคตลอดทั้งปี
- (๑๐) เทศบาลตำบลสวนหลวง มีศักยภาพเพียงพอที่รองรับการบริการสาธารณะและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน
- (๑๑) มีวัด ๖ แห่ง วัดทองคั้ง วัดภุมรินทร์ วัดแว่นจันทร์ วัดสวนหลวง วัดวรภูมิ วัดบางนางลี่
- (๑๒) เทศบาลมีระบบเสียงไร้สายประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร
- (๑๓) มีกองทุนในหมู่บ้าน เช่น กองบุญวันละบาท ฯลฯ

๒.๒ จุดอ่อน (W : Weakness)

- (๑) คนในวัยทำงาน คนหนุ่มสาวอพยพไปหางานทำในเมืองและต่างประเทศ
- (๒) ราษฎรส่วนใหญ่ประกอบอาชีพทางการเกษตรเพียงอย่างเดียวทำให้ขาดรายได้
- (๓) ประชาชนไม่สามารถรวมกลุ่มกันเพื่อดำเนินการด้านเศรษฐกิจของชุมชนในรูปของกลุ่มอาชีพอย่างเข้มแข็ง
- (๔) เทศบาลตำบลสวนหลวง ขาดบุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะด้าน เช่น ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฯลฯ ประกอบกับเครื่องมือไม่เพียงพอเนื่องจากงบประมาณจำกัด

นายสำราญ กลิ่นอภัย

สำหรับรายงานข้อมูลทั้งหมดมีเพียงเท่านี้ครับ ขอเชิญท่านประธานสภาฯครับ

นายกเทศมนตรีฯ

นายพรชัย ทองจิตร
ประธานสภา

ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียดไป มีสมาชิกสภาท่านใดมีข้อ
ซักถามไหมครับ เชิญครับ

นายสุโรจน์ ฯ
เลขานุการสภา

ขออนุญาตท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภา ครับ การรายงานการติดตาม
และประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสวนหลวง ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ (รอบเดือน เมษายน ๖๑ - กันยายน ๒๕๖๑) ตรงนี้ต้องขอสภาไว้ว่า ต้องมีการ
ปรับปรุงในตัวเลขสังเกตดูแล้วยังมีบางโครงการยังไม่ได้ใส่รายละเอียดและตัวเลขลงไป
เมื่อทำการแก้ไขเสร็จเรียบร้อยแล้วจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ในลำดับถัดไปครับ

วันนี้การประชุมสภาเทศบาล ทางฝ่ายบริหารก็ได้รายงานการติดตามและ
ประเมินผลแผนพัฒนาในรอบครึ่งปีหลังที่ผ่านมาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ที่ประชุมมีข้อ
ซักถามหรือไม่ครับ ขอเชิญชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมได้ครับ ถ้าไม่มีเชิญท่าน
ประธานสภาครับ

นายพรชัย ทองจิตร
ประธานสภา
ที่ประชุม

ถ้าไม่มีข้อซักถาม ถือว่าที่ประชุมรับทราบครับ
รับทราบ

๕.๒ ยุติพิจารณา เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

นายพรชัย ทองจิตร
ประธานสภา

รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ขอเชิญ
ท่านนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียดครับ

นายสำรวย ฯ
นายกเทศมนตรี

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
ตามมาตรา ๔๘ ทศ วรคหำ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไข
เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ ได้กำหนดไว้ว่า “ให้นายกเทศมนตรีจัดทำรายงาน
แสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงต่อสภาเทศบาลเป็นประจำทุกปี” และ
วรรคหกกำหนดให้ “คำแถลงนโยบายของนายกเทศมนตรีและรายงานแสดงผลการ
ปฏิบัติงาน ให้ประกาศไว้โดยเปิดเผยที่สำนักเทศบาลด้วย” เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบที่
กฎหมายกำหนดกระผม นายสำรวย กลิ่นอภัย นายกเทศมนตรีตำบลสวนหลวง ขอ
รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ต่อสภาเทศบาลตำบลสวน
หลวง

กระผม นายสำรวย กลิ่นอภัย ขออนุญาตเรียนท่านประธานสภา ผ่านไปยัง
สมาชิกสภาทุกท่าน ที่ให้การสนับสนุนให้กระผมและทีมงาน ได้มีโอกาสเข้ามาในสภาอัน
ทรงเกียรติแห่งนี้ ผมขอยืนยันถึงความตั้งใจที่จะทำหน้าที่ในฐานะผู้นำสภาเข้ามารับใช้ใน
ครั้งนี้ว่า จะเข้ามาช่วยพัฒนาตำบลของเราให้มีความเจริญก้าวหน้า เกิดการพัฒนาที่
ยั่งยืนผมจะขอทำหน้าที่ให้ดีที่สุด ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เทียงธรรมโปร่งใส และ
พัฒนาคุณภาพชีวิต พี่น้องตำบลสวนหลวง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ ทศ วรค ๕ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พุทธศักราช ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พุทธศักราช ๒๕๕๒ กระผม นายสำรวย กลิ่นอภัย นายกเทศมนตรีตำบลสวนหลวง ในนามของหัวหน้าคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลสวนหลวง ตามที่เคยได้แถลงนโยบายการบริหาร และการพัฒนาเทศบาลตำบลสวนหลวง ต่อสภาเทศบาลตำบลสวนหลวง อันทรงเกียรติแห่งนี้ ดังนี้

๑. ส่งเสริมการศึกษา พัฒนาศูนย์เด็กเล็กให้มีคุณภาพในพื้นที่
๒. ปรับปรุงสาธารณูปโภคที่จำเป็น และติดตั้งกล้องวงจรปิด เพื่อป้องกันภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
๓. พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ และรณรงค์การรักษาความสะอาด สถานที่สาธารณะ แม่น้ำ ลำคลอง ในพื้นที่
๔. พัฒนาความรู้ ด้านการเกษตร และส่งเสริมเกษตรทฤษฎีใหม่แบบเศรษฐกิจพอเพียง
๕. หาแนวทางให้ผู้สูงอายุ มีรายได้เพิ่มขึ้น จัดสวัสดิการ ดูแลสุขภาพ รวมถึงคนพิการให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
๖. รณรงค์ป้องกันเยาวชนให้ห่างไกลจากยาเสพติดทุกประเภท โดยสนับสนุนให้มีการเล่นกีฬา และดนตรี อย่างมีทักษะที่แท้จริง
๗. ส่งเสริมการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณี อันดีงามในวันสำคัญต่าง ๆ ในท้องถิ่น ช่วยทำนุบำรุงพิพิธภัณฑสถานปฏิบัติธรรมในวัด และตลาดชุมชนในท้องถิ่น
๘. ส่งเสริมความรัก ความสามัคคี สร้างคุณธรรมและจริยธรรมอันดีให้กับเยาวชนและครอบครัว เพื่อมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น
๙. เตรียมความพร้อมเพื่อก้าวเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC)

ขอรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ดังนี้

โครงการที่จัดทำในปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	รายจ่ายทั้งสิ้น (บาท)
๑	โครงการ"ประเพณีลอยกระทงกาบกล้วยเมืองแม่กลอง ตามครรลองวิถีพอเพียง ปลอดภัย ไร้ซึ่งแอลกอฮอล์	๑๓,๓๖๐.๐๐
๒	โครงการวันเด็กแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๑	๕๓,๙๖๐.๐๐
๓	โครงการสืบสานกีฬาวัวไทยเล่นว่าวกลางแม่น้ำ ประจำปี ๒๕๖๑	๑๘,๐๐๐.๐๐

๔	โครงการวันผู้สูงอายุ ตำบลสวนหลวง ประจำปี ๒๕๖๑	๒๗,๐๐๐.๐๐
๕	โครงการ"จัดงานประเพณีแห่เทียนพรรษาประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑"	๑,๓๕๐.๐๐
๖	โครงการท้องถิ่นปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ" ท้องถิ่น สร้างป่า รักษา" "	๒,๐๐๐.๐๐
๗	โครงการส่งเสริมมาตรฐานการบริหารงานบุคคลด้านคุณธรรมและจริยธรรม	๒,๔๗๕.๐๐
๘	โครงการ " อบรมให้ความรู้เรื่อง พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ "	๑๕,๙๐๐.๐๐
๙	โครงการ" อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกฎหมายในการปฏิบัติราชการและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง"	๑,๕๗๕.๐๐
๑๐	โครงการซ่อมแซมระบบประปาหมู่ที่ ๑	๒๐,๗๕๕.๐๐
๑๑	โครงการซ่อมแซมระบบประปาหมู่ที่ ๖	๑,๙๕๐.๐๐
๑๒	โครงการซ่อมแซมระบบประปาหมู่ที่ ๓	๑๖,๔๗๕.๐๐
๑๓	โครงการซ่อมแซมระบบประปาหมู่ที่ ๘,๑๔,๑๕	๔๓,๐๐๐.๐๐
๑๔	โครงการซ่อมแซมระบบประปาหมู่ที่ ๘	๒๐,๗๗๕.๐๐
๑๕	โครงการซ่อมแซมระบบประปาหมู่ที่ ๖	๓๙,๔๐๐.๐๐
๑๖	โครงการซ่อมแซมปั๊มไฮดรอลิคระบบประปา ม.๘	๔,๙๕๐.๐๐

๑๗	โครงการซ่อมแซมปรับปรุงระบบเสียงตามสายภายในตำบล	๑๐๙,๕๐๐.๐๐
----	--	------------

๑๘	โครงการซ่อมแซมปรับปรุงระบบกล้องวงจรปิด CCTV ภายในตำบล	๙๐,๐๐๐.๐๐
๑๙	โครงการก่อสร้างลานกีฬาเอนกประสงค์ ม.๑๔	๖๙๕,๐๐๐.๐๐
๒๐	โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ม.๑,๕,๖,๗	๒,๘๐๐,๐๐๐.๐๐

ตามนโยบายในการบริหารเทศบาลตำบลสวนหลวง ที่ได้แถลงไว้ต่อสภาเทศบาลตำบลสวนหลวง กระผมนายสำรวย กลิ่นอภัย นายกเทศมนตรีตำบลสวนหลวง ได้บริหารราชการเทศบาลตำบลสวนหลวงตามนโยบายที่กล่าวมา และได้ดำเนินการให้ บรรลุจุดมุ่งหมายอย่างมีประสิทธิภาพ เสมอภาพ เป็นธรรม และสร้างความพึงพอใจให้แก่ประชาชน ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์สุขของ ประชาชนชาวเทศบาลตำบลสวนหลวง ในฐานะผู้บริหารเทศบาล ขอขอบคุณทุกท่าน ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องและที่ได้สนับสนุนและให้ ความร่วมมือในการบริหารราชการด้วยดีตลอดมา และคงได้รับการสนับสนุนและให้ความร่วมมือในการพัฒนาเทศบาลตำบลสวน หลวงเช่นนี้ตลอดไป ขอขอบคุณ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๕.๓ ญัตติพิจารณา เรื่อง รายงานสถานะทางการเงินการคลังของเทศบาลตำบลสวนหลวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

นายพรชัย ทองจิตร
ประธานสภาฯ

เรื่องเพื่อพิจารณาเรื่องต่อไป รายงานสถานะทางการเงิน การคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ครับ

นายสำรวย กลิ่นอภัย
นายกเทศมนตรีฯ

ขอให้ผู้อำนวยการกองคลังเป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดครับ

นายฤกษ์ ฤกษ์อร่าม
ผอ.กองคลัง

สถานะทางการเงิน การคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ มีดังนี้ (รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจกให้สมาชิกทุกท่าน)

เทศบาลตำบลสวนหลวง
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2561

	หมายเหตุ	ปี 2561	ปี 2560
ทรัพย์สินตามงบทรัพย์สิน	2	31,234,903.10	31,117,203.10
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	3	50,472,710.42	43,909,269.42
เงินฝากกองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล (ก.ส.ท.)		1,781,688.40	1,352,996.74
ลูกหนี้ค่าภาษี	4	102,873.15	67,219.55
ลูกหนี้ค่าน้ำประปา		131,960.00	162,310.00
ลูกหนี้ค่าชดใช้เงินเศรษฐกิจชุมชน	5	122,160.00	133,593.00
รวม			
สินทรัพย์		52,611,391.97	45,625,388.71
ทุนสินทรัพย์	2	31,234,903.10	31,117,203.10
หนี้สิน			
หนี้สินหมุนเวียน			
รายจ่ายค้างจ่าย	6	6,086,760.00	3,878,112.00
เงินรับฝาก	7	164,844.27	288,728.03
รวมหนี้สิน		6,251,604.27	4,166,840.03
เงินสะสม			
เงินสะสม	8	32,299,868.01	28,470,568.07
เงินทุนสำรองเงินสะสม		14,059,919.69	12,987,980.61
รวมเงินสะสม		46,359,787.70	41,458,548.68
รวมหนี้สินและเงินสะสม		52,611,391.97	45,625,388.71

เทศบาลตำบลสวนหลวง

งบทรัพย์สิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2561

หมายเหตุ 2 งบ

ทรัพย์สิน

ประเภททรัพย์สิน	ราคาทรัพย์สิน		แหล่งที่มาของทรัพย์สินทั้งหมด		
			ชื่อ	จำนวนเงิน	
	2561	2560		2561	2560
ก. อสังหาริมทรัพย์					
ที่ดิน	2,517,500.00	2,517,500.00	รายได้	24,382,803.10	24,265,103.10
อาคาร	17,460,534.06	17,460,534.06	เงิน		
หออกระจายข่าว	963,133.34	1,051,933.34	สะสม	6,852,100.00	6,852,100.00
หอดังประปา	2,934,122.12	2,934,122.12			
ชุ่มปาย ม.8	223,500.00	223,500.00			
ปายประชาสัมพันธ์ ม.7	31,400.00	31,400.00			
ข. สังหาริมทรัพย์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน	2,012,655.58	1,981,455.58			
ครุภัณฑ์การเกษตร	139,500.00	139,500.00			
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	2,504,598.00	2,386,798.00			
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	184,580.00	177,580.00			
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	843,315.00	856,815.00			
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	348,420.00	348,420.00			
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	203,250.00	203,250.00			
ครุภัณฑ์สำรวจ	15,000.00	15,000.00			
ครุภัณฑ์อื่น	42,000.00	42,000.00			
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	716,395.00	652,395.00			
ครุภัณฑ์ดนตรีและนาฏศิลป์	95,000.00	95,000.00			
รวม	31,234,903.10	31,117,203.10		31,234,903.10	31,117,203.10

เทศบาลตำบลสวนหลวง
หมายเหตุ ประกอบงบแสดงฐานะการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2561

หมายเหตุ 8

	2561	2560
เงินสะสม 1 ตุลาคม 2560	28,470,568.07	24,896,645.65
บวก รายรับจริงสูงกว่ารายจ่ายจริง	4,287,756.31	5,712,430.49
หัก 25% ของรายรับจริงสูงกว่ารายจ่ายจริง (เงินทุนสำรองเงินสะสม)	1,071,939.08	1,428,107.62
บวก รายรับจริงสูงกว่ารายจ่ายจริงหลังหักเงินทุนสำรองเงินสะสม	3,215,817.23	4,284,322.87
รับคืนเงินค่าใช้จ่ายปีก่อน	112,472.40	6,137.55
รายการปรับปรุงบัญชี	501,010.31	462.00
หัก ข่ายขาดเงินสะสม	0.00 3,829,299.94	-717,000.00 3,573,922.42
เงินสะสม 30 กันยายน 2561	<u>32,299,868.01</u>	<u>28,470,568.07</u>

เงินสะสม ณ 30 กันยายน 2561 ประกอบด้วย

	2561	2560
1. เงินฝาก ก.ส.ท.	1,781,688.40	1,352,996.74
2. ลูกหนี้ค่าภาษี	102,873.15	67,219.55
3. ลูกหนี้รายได้อื่น ๆ	131,960.00	162,310.00
4. ลูกหนี้ขอใช้เงินเศรษฐกิจชุมชน	122,160.00	133,593.00
5. เงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้	<u>30,161,186.46</u>	<u>26,754,448.78</u>
	<u>32,299,868.01</u>	<u>28,470,568.07</u>

นายกฤษณะ ฤกษ์อร่าม
ผอ.กองคลัง

สถานะทางการเงิน การคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ งบแสดงฐานะ
การเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ ขอบขอบคุณครับ

นายพรชัย ทองจิตร
ประธานสภา

มีสมาชิกสภา ฯ ท่านใดมีข้อสงสัย หรือ ข้อสอบถามหรือไม่ครับ (ไม่มี) เมื่อไม่มี
ถือว่าที่ประชุมรับทราบครับ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๕.๔ ญัตติพิจารณา เรื่อง ญัตติพิจารณา เรื่อง คัดเลือกคณะกรรมการ
หลักประกันสุขภาพในสัดส่วนสมาชิกสภาเทศบาล

นายพรชัย ทองจิตร
ประธานสภา

ต่อไปจะเป็นการเลือกสมาชิกสภาเทศบาล ฯ เป็นคณะกรรมการบริหาร
กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลสวนหลวง (สปสช.) ขอให้ปลัดเทศบาล ฯ
ชี้แจงรายละเอียดระเบียบและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการให้ที่ประชุมทราบครับ

นายสุโรจน์ เมฆกุลวิโรจน์
เลขานุการสภา

กระผมขอแนะนำเรียนให้ท่านสมาชิกสภาเทศบาล ทราบดังนี้
ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์
เพื่อสนับสนุนให้เทศบาลดำเนินงาน และบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพใน
ระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ ให้มีคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ในแต่
ละท้องถิ่นหรือพื้นที่ประกอบด้วย (๓) สมาชิกสภาเทศบาล ที่สภามอบหมาย จำนวน ๒
คน เป็นกรรมการ ซึ่งมีหน้าที่ตามข้อ ๑๖ ดังนี้

ข้อ ๑๖ คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) พิจารณานุมัติแผนการเงินประจำปีของกองทุนหลักประกันสุขภาพ

(๒) พิจารณานุมัติโครงการ หรือกิจกรรม ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนตามข้อ

๑๐

(๓) ออกระเบียบที่จำเป็นเพื่อประสิทธิภาพในการบริหารกองทุน ทั้งนี้ ต้องไม่ขัดหรือแย้ง
กับประกาศนี้

(๔) สนับสนุนให้บุคคลในท้องถิ่นสามารถเข้าถึงบริการสาธารณสุขทั้งที่บ้าน ในชุมชน หรือ
หน่วยบริการ ได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

(๕) ให้คำแนะนำในการจัดทำข้อมูลและโครงการ หรือกิจกรรมที่เกี่ยวกับงานสาธารณสุข
ของกลุ่มเป้าหมาย แก่หน่วยงาน องค์กร หรือกลุ่มประชาชน และองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

(๖) พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการรับเงิน การจ่ายเงิน
และเงินคงเหลือของกองทุนหลักประกันสุขภาพ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลสวนหลวง
เป็นไปตามประกาศดังกล่าว จึงขอให้สภาเทศบาลตำบลสวนหลวง คัดเลือกสมาชิกสภา
เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ จำนวน ๒ ท่าน

จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบครับ

นายพรชัย ทองจิตร
ประธานสภา

มีสมาชิกสภาท่านใด จะเสนอชื่อ ผู้ที่สมควรได้รับการแต่งตั้งเป็น
คณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลสวนหลวง
จำนวน ๒ ท่าน ขอเรียนเชิญครับ

คณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลสวนหลวง

นายสมยศ นิลพงษ์
สมาชิกสภาเขต ๑

กระผม นายสมยศ นิลพงษ์ สมาชิกสภาเขต ๑
ขอเสนอ นายเกษฯ ชันตระกูล

นายพรชัย ทองจิตร
ประธานสภา

ขอผู้รับรอง ๒ ท่าน ครับ

นายสุเทพ หลิมสวาสดี
สมาชิกสภาเขต ๑

กระผม นายสุเทพ หลิมสวาสดี สมาชิกสภาเขต ๑
ขอรับรอง นายเกษฯ ชันตระกูล ครับ

นางสาวนงนุช นุรัญญา
สมาชิกสภาเขต ๑

ดิฉัน นางสาวนงนุช นุรัญญา สมาชิกสภาเขต ๑
ขอรับรอง นายเกษฯ ชันตระกูล ค่ะ

นายรุ่งศักดิ์ มูลล่อ
สมาชิกสภาเขต ๑

กระผม นายรุ่งศักดิ์ มูลล่อ สมาชิกสภาเขต ๑
ขอเสนอ นางสาวนงนุช นุรัญญา สมาชิกสภาเขต ๑

นายพรชัย ทองจิตร
ประธานสภา

ขอผู้รับรอง ๒ ท่าน ครับ

นายจุมพต บุญรอด
สมาชิกสภาเขต ๒

กระผม นายจุมพต บุญรอด สมาชิกสภาเขต ๒
ขอรับรอง นางสาวนงนุช นุรัญญา ครับ

นายทองหล่อ ปรีชาศิลป์
สมาชิกสภาเขต ๒

กระผม นายทองหล่อ ปรีชาศิลป์ สมาชิกสภาเขต ๒
ขอรับรอง นางสาวนงนุช นุรัญญา ครับ

นายพรชัย ทองจิตร
ประธานสภา

มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอชื่ออีกหรือไม่ (ไม่มี)
ขอมติที่ประชุมด้วยครับ

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ เลือก นายเกษฯ ชันตระกูล และ นางสาวนงนุช นุรัญญา
เป็นคณะกรรมการ (สปสช.) จำนวน ๑๑ เสียง เป็นเอกฉันท์

๕.๕ ญัตติเรื่อง พิจารณาออกหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้างล่วงล้ำลำน้ำในพื้นที่
ที่ระบุปี พ.ศ.....ที่ปลูกสร้างสิ่งล่วงล้ำลำน้ำนั้นตั้งอยู่ตามประกาศกระทรวงคมนาคม
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการแจ้งและพิจารณาอนุญาตปลูกสร้างอาคาร
หรือสิ่งอื่นใดล่วงล้ำลำน้ำ ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่
๓๒/๒๕๖๐

นายพรชัย ทองจิตร
ประธานสภา
นายสุโรจน์ เมฆกุลวิโรจน์
เลขาธิการสภา

ครับ ญัตติเรื่อง พิจารณาออกหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้างล่วงล้ำลำน้ำ
ในพื้นที่ เทศบาลตำบลสวนหลวง ขอให้ปลดเทศบาล ฯ ชี้แจงรายละเอียดครับ
ด้วยสำนักงานเจ้าท่าภูมิภาค สาขาสมุทรสงคราม ได้มีหนังสือแจ้งไป
ยังประชาชน ที่ได้ยื่นแบบแจ้งการปลูกสิ่งล่วงล้ำลำน้ำ ตามคำสั่งหัวหน้าคณะ
รักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๓๒ / ๒๕๖๐ ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลสวนหลวง ต่อ
สำนักงานเจ้าท่าภูมิภาค สาขาสมุทรสงคราม โดยให้ประชาชนยื่นความประสงค์ ที่จะ
ให้สภาเทศบาลตำบลสวนหลวงรับรองสิ่งปลูกสร้างล่วงล้ำลำน้ำ ในเขตพื้นที่เทศบาล
ตำบลสวนหลวง ที่ระบุปี พ.ศ.....ที่ปลูกสร้าง เพื่อนำไปใช้ในการประกอบการ
พิจารณาอนุญาต การปลูกสร้างสิ่งล่วงล้ำลำน้ำ นั้นจึงขอแจ้งให้ที่ประชุมและประชาชน
ที่มายุ้นคำร้องขอหนังสือรับรองทราบครับ ส่วนรายละเอียดของผู้ที่มายุ้นคำร้อง ฯ
ขอให้ ผ.อ. กองช่าง ชี้แจงในลำดับถัดไปครับ

ที่ประชุม

รับทราบ

นายณัฐวุฒิ กิ่งไก่อ
ผอ.กองช่าง

ครับ ลำดับถัดไปผมขอแจ้งรายชื่อ ผู้ที่แจ้งการปลูกสร้างสิ่งล่วงล้ำลำน้ำต่อ
สำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคสาขาสมุทรสงคราม ที่มายุ้นขอหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้างต่อ
สภาเทศบาลตำบลสวนหลวง ดังมีรายชื่อนามแนบท้ายดังต่อไปนี้

นายณัฐวุฒิ กิ่งไก่อ
ผอ.กองช่าง

ซึ่งในการรับรองสิ่งปลูกสร้างนั้น ทางสภาเทศบาล จะรับรองเพียงแค่ว่าได้ก่อสร้างมาเมื่อปีพุทธศักราชใด เท่านั้นครับ แต่จะให้รับรองว่ารุกกล้าหรือไม่รุกรลานั้น เราไม่สามารถที่จะดำเนินการรับรองให้ได้ ครับ

ที่ประชุม

รับทราบ

นายพรชัย ทองจิตร
ประธานสภา

ครับ เมื่อที่ประชุมทราบรายละเอียดแล้ว ผมก็ขอให้ทางสภาเทศบาลตำบลสวนหลวง พิจารณารับรองสิ่งปลูกสร้างด้วย ครับ

ที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วได้ข้อสรุป ดังนี้

- ที่ประชุมพิจารณารับรองตามข้อเท็จจริงที่ปรากฏจากคำบอกเล่า ภาพถ่ายสิ่งปลูกสร้าง สำเนาโฉนดที่ดิน และ สำเนาทะเบียนบ้าน ของเจ้าของสิ่งปลูกสร้าง ว่าสร้างมาเมื่อปี พ.ศ. ไດ

ดังนั้น ที่ประชุมจึงมีมติรับรองสิ่งปลูกสร้างของทุกราย ที่ได้ร้องขอให้สภาเทศบาลตำบลสวนหลวงออกหนังสือรับรองจำนวน ๑ ราย

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

นายพรชัย ทองจิตร
ประธานสภา

มีผู้ใดจะเสนอปัญหาอะไรต่อสภา อีกหรือไม่ (ไม่มี) เมื่อไม่มีท่านใดเสนอเรื่องต่อสภาฯ กระผมขอปิดการประชุมครับ

เลิกประชุมเวลา

๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ



ผู้บันทึกการประชุม

(นายสุโรจน์ เมฆกุลวิโรจน์)

เลขานุการสภา ฯ

คณะกรรมการสามัญประจำสภาเทศบาล ทำหน้าที่ตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจรายงานการประชุมครั้งนี้แล้ว

(ลงชื่อ) สมยศ นิลพงษ์ ประธานกรรมการ
(นายสมยศ นิลพงษ์)

(ลงชื่อ) วิมล อินนันท์ กรรมการ
(นายวิมล อินนันท์)

(ลงชื่อ) นุช นุญชา กรรมการ
(นางสาวนุช นุญชา)

สภาเทศบาลตำบลสวนหลวง รับรองรายงานการประชุมครั้งนี้แล้ว

(ลงชื่อ) พรชัย ทองจิตร
(นายพรชัย ทองจิตร)
ประธานสภาเทศบาลตำบลสวนหลวง