

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และการประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสวนหลวง (อื่นๆถ้ามี) สามารถกำกับดูแล ทบทวนและพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงานโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสวนหลวง จึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาเทศบาลตำบลสวนหลวงหรือกิจกรรมต่างๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่างๆ ในการพัฒนาเทศบาลตำบลสวนหลวง ตรวจสอบว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นและขั้นตอนต่างๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจของเทศบาลตำบลสวนหลวง ว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (Strengths) จุดอ่อน (Weaknesses) โอกาส (Opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหาร สมาชิกสภา ปลัด/รองปลัดเทศบาลตำบลสวนหลวง ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรของเทศบาลตำบลสวนหลวง สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนตำบลสวนหลวง

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่างๆที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในเทศบาลตำบลสวนหลวงให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาเทศบาลตำบลสวนหลวง โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นที่มุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นนั้นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสวนหลวง ซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงานตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ขอบกว้างของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นของเทศบาลตำบลสวนหลวง

๔. เพื่อทราบถึงสถานภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลสวนหลวง

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหาร ปลัด/รองปลัดผู้บริหารระดับสำนัก/กองทุกระดับของเทศบาลตำบลสวนหลวง ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่างๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพบรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบลสวนหลวง ทั้ง ๑๕ หมู่บ้าน หรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลสวนหลวง พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (๑)กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๒)ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓)รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกเทศมนตรีตำบลสวนหลวง เพื่อให้นายกเทศมนตรีตำบลสวนหลวงเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลสวนหลวง และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี (๔)แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๑. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มี จำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

๑) สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสวนหลวงที่สภาเทศบาลตำบลสวนหลวงคัดเลือก

จำนวนสามคน

๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่นายกเทศมนตรีตำบลสวนหลวงคัดเลือกจำนวนสองคน

๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน

๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสวนหลวง ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี โดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับเทศบาลตำบลสวนหลวง

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีตามกรอบแนวทาง วิธีการและห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ต่อนายกเทศมนตรีตำบลสวนหลวงเพื่อดำเนินการต่อไป

๒. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสวนหลวง ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลสวนหลวง ดังนี้

๒.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด:KPL) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผล การนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลักๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไรมีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒.๒ วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจากข้อ ๒.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลักๆคือ วัตถุประสงค์การติดตาม แหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๒.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่างๆ ดังนั้นแม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๔ การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้ แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลายๆวิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่เทศบาลตำบลสวนหลวง

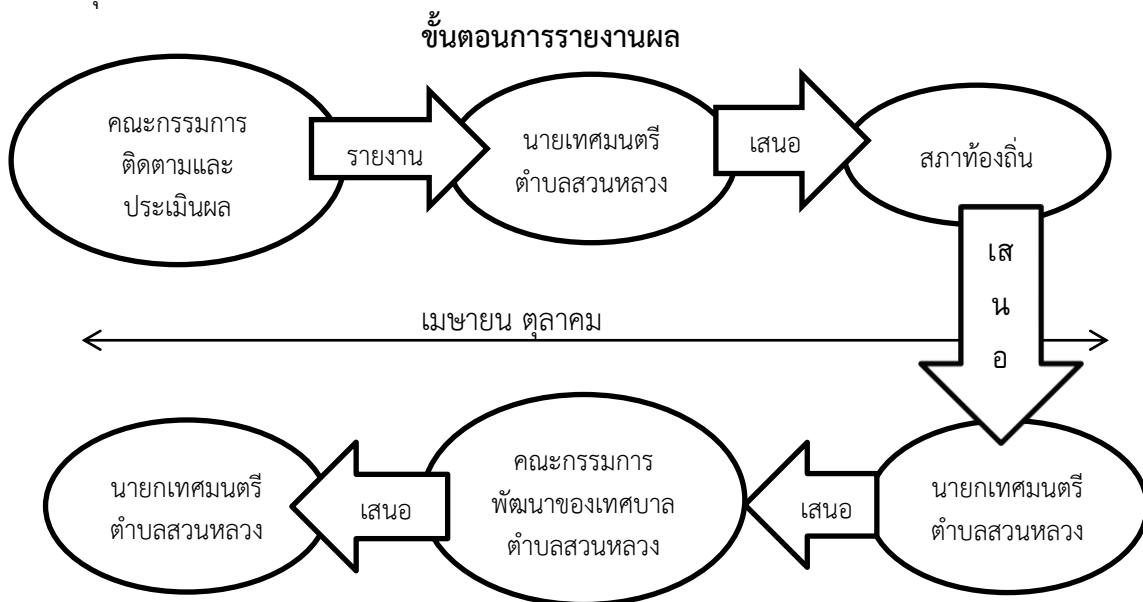
๒.๕ รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงานโครงการหนึ่งๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสมของเทศบาลตำบลสวนหลวง ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

๒.๖ รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลสวนหลวงต่อนายกเทศมนตรีตำบลสวนหลวงเพื่อให้นายกเทศมนตรีตำบลสวนหลวงเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลสวนหลวงและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสวนหลวงโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

๒.๗ การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลสวนหลวงหรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนักงาน ฝ่ายต่างๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากการรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อนายกเทศมนตรีตำบลสวนหลวง

๓. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลสวนหลวง มีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกเทศมนตรีตำบลสวนหลวงเพื่อให้นายกเทศมนตรีตำบลสวนหลวงเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลสวนหลวงและคณะกรรมการพัฒนาของเทศบาลตำบลสวนหลวงโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี



ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในตำบลสวนหลวงทราบในที่เปิดเผย ภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสวนหลวง ใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตรฐานประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนท้องถิ่นได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจของเทศบาลตำบลสวนหลวง รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่างๆที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลสรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

๑. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสวนหลวง กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดรอบระยะเวลาดังนี้

๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสวนหลวง อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุกกรอบ ๖ เดือน และสรุปภาพรวมของ ๖ เดือนที่ผ่านมาทุกครั้ง

๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกเทศมนตรีตำบลสวนหลวง ภายในเดือน เมษายน และภายในเดือน ตุลาคม เพื่อให้นายกเทศมนตรีตำบลสวนหลวงเสนอสภาเทศบาลตำบลสวนหลวงภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ(หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลสวนหลวง

๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผลประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในเทศบาลตำบลสวนหลวงมาปฏิบัติงาน

๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่างๆ และวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ ๔ ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสวนหลวง ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๑.๖ ประสิทธิผล (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของเทศบาลตำบลสวนหลวง ทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบล และอาจรวมถึงอำเภอและจังหวัดด้วย เพราะมีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

๒. ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสวนหลวง กำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบในการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

- ๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล
- ๒) เครื่องมือ
- ๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่างๆ

๒.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรของเทศบาลตำบลสวนหลวงเป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

๓. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสวนหลวง กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๓.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผลเพื่อระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่างๆ การประเมินการปฏิบัติงานและแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เช่น การทดสอบและการวัดโครงการก่อสร้างถนนลาดยางชนิดแอลฟัลท์ติกคอนกรีต จะใช้การทดสอบตามมาตรฐานทางวิศวกรรมทาง โครงการจัดงานประเพณีวัดเด็ก จะใช้การทดสอบและวัดโดยประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ เป็นต้น

๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยวหรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่าผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semiformal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure intetviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้ายๆกับการพูดสนทนาอย่างไม่เป็นพิธีต้องไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

๓.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสวนหลวงใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสวนหลวง มีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต (๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน (๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในเทศบาลตำบลสวนหลวง

๓.๔ การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในตำบลสวนหลวง คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสวนหลวง จะมีการบันทึกการสำรวจและทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้อเอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนาตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลสวนหลวง

๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาดังกล่าว ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีในอนาคต ประโยชน์ต่างๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๑. ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่างๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะช่วยให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๒. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่างๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันทั่วทั้งที่ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๓. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่างๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลางบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่างๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจองค์กรต่างๆ

๕. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียดเนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖. การวินิจฉัย สั่งการ นายกเทศมนตรีตำบลสวนหลวง ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ ของเทศบาลตำบลสวนหลวงสามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่างๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๗. ทำให้ภารกิจต่างๆ ของบุคลากรในเทศบาลตำบลสวนหลวงแต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองคร่วมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายของเทศบาลตำบลสวนหลวงเกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ
กิจกรรม งานต่างๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตตำบลสวนหลวง

ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑.๑.๑ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลสวนหลวง เป็นแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดระยะเวลา ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ ซึ่งเป็นแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของเทศบาลตำบลสวนหลวงที่กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของเทศบาลตำบลสวนหลวง ซึ่งแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดินยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดสมุทรสงคราม อำเภออัมพวา และแผนชุมชนตำบลสวนหลวง

๑.๑.๒ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลสวนหลวง มีรายละเอียด ดังนี้

๑) ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การส่งเสริมการพัฒนาและฟื้นฟูอาชีพของราษฎร

ส่งเสริมกลุ่มอาชีพมีการพัฒนาด้านการแปรรูป

ผลิตภัณฑ์เพิ่มคุณภาพและรายได้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การยกระดับคุณภาพชีวิต ความเป็นอยู่

ส่งเสริมการศึกษาและส่งเสริม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการอนุรักษ์การฟื้นฟูธรรมชาติและ

สิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน และส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิง

อนุรักษ์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการพัฒนาด้านการอนุรักษ์ ประเพณี วัฒนธรรม

ภูมิปัญญาท้องถิ่นและการส่งเสริมการนันทนาการและ

การกีฬา

๒) พันธกิจ ประกอบด้วย

๑. การส่งเสริมการศึกษา พัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีคุณภาพในพื้นที่

๒. ปรับปรุงสาธารณูปโภค สาธารณูปการที่จำเป็น และติดตั้งกล้องวงจรปิดเพื่อ
ป้องกันภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

๓. พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์และรณรงค์การรักษาความสะอาด

สถานที่สาธารณะ แม่น้ำ ลำคลองในพื้นที่

๔. ส่งเสริมพัฒนาความรู้ด้านการเกษตรและส่งเสริมเกษตรทฤษฎีใหม่แบบ

เศรษฐกิจพอเพียง

๕. หาแนวทางให้ผู้สูงอายุมีรายได้เพิ่มขึ้นจัดสวัสดิการดูแลสุขภาพรวมถึงคนพิการ
ให้มีคุณภาพที่ดีขึ้น

๖. รณรงค์ป้องกันเยาวชนให้ห่างไกลจากยาเสพติดทุกประเภท โดยสนับสนุนให้มี
การเล่นกีฬาและดนตรี อย่างมีทักษะที่แท้จริง

๗. ส่งเสริมการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณี อันดีงามในวันสำคัญต่างๆในท้องถิ่น
ช่วยทำนุพิพิธภัณฑสถานปฏิบัติธรรมในวัดและตลาดชุมชนในท้องถิ่น

๘. ส่งเสริมความรักความสามัคคีสร้างคุณธรรมและจริยธรรมอันดีให้กับเยาวชนและครอบครัว เพื่อมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น

๙. เตรียมความพร้อมเพื่อก้าวสู่ประชาคมอาเซียน

๓) จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต ประกอบด้วย

๑. ส่งเสริมความเป็นตำบลน่าอยู่ สิ่งแวดล้อมสมดุลกับวิถีชีวิต

๒. ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น

๓. ส่งเสริมอาชีพให้ประชาชนมีรายได้พอเพียง

๔. การคมนาคมทางบกและทางน้ำ มีความสะดวก สาธารณูปโภคครบถ้วน
เอื้อประโยชน์ต่อการท่องเที่ยว

๔) แนวทางการพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

๑. การก่อสร้างปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเดินเท้า ให้มีสภาพดี
และได้มาตรฐานเพื่อการสัญจรที่สะดวก

๒. การส่งเสริมให้มีการรวมกลุ่มอาชีพที่มีความเหนียวแน่นและมั่นคง ส่งเสริม
การแปรรูปผลผลิตเพื่อเพิ่มมูลค่าเพิ่มรายได้ให้แก่ราษฎร

๓. ส่งเสริมให้เด็ก เยาวชน ได้มีพัฒนาการได้สมวัยสามารถศึกษาต่อในระดับ
ที่สูงขึ้นได้อย่างเหมาะสม

๔. การสนับสนุน/จัดกิจกรรมทางสังคม การต่อต้านยาเสพติด ซึ่งเป็นต้นตอ
ของปัญหาอาชญากรรมและอื่นๆ

๕. การรณรงค์สร้างจิตสำนึก การจัดค่ายเยาวชน การจัดอบรมผู้นำชุมชน
ประชาชน

๕) วิสัยทัศน์

“ตำบลน่าอยู่ ศูนย์การท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ทางการเกษตร การศึกษาดนตรีไทย
ประชาชนรู้จักสามัคคี เกษตรปลอดภัย พืชผลอาหารปลอดภัย”

๑.๒ โครงการที่ได้รับการการอนุมัติงบประมาณ ในปี ๒๕๖๑

ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบตาม ข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ	
ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
1. ปรับปรุง ซ่อมแซม ถนน สะพานทางเดินเท้า ภายในเขตเทศบาลตำบล สวนหลวง	แบบ ผ.๐๑	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่าง สุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง		662,950.00	
2. ก่อสร้างถนนลาดยาง ตำบลสวนหลวง ม.14 พร้อมสะพาน คสล.	แบบ ผ.๐๑	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่าง สุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เงินอุดหนุนทั่วไป	1,551,400.00	
3. โครงการวางและ ปรับปรุงผังเมืองรวม/ ชุมชนและการวางผังเมือง ชุมชน	แบบ ผ.๐๑	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่าง สุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เงินอุดหนุนทั่วไป	20,000.00	
ยุทธศาสตร์ด้านการยกระดับคุณภาพชีวิตที่เป็นอยู่ ส่งเสริมการศึกษาและสังคมสงเคราะห์					
4. จัดหนังสือพิมพ์หรือ นิตยสารประจำหมู่บ้าน และประจำสำนักงาน เทศบาล	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบต.		30,000.00	

ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมพัฒนาและฟื้นฟูอาชีพของราษฎร ส่งเสริมให้กลุ่มอาชีพมีการพัฒนาด้านการแปรรูปผลิตภัณฑ์เพื่อเพิ่มคุณภาพและรายได้					
5. โครงการส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชนในเขตเทศบาลตำบลสวนหลวง	แบบ ผ.๐๑	ส่วนสวัสดิการสังคม, กองสวัสดิการสังคม, สำนักสวัสดิการสังคม		10,000.00	
6. โครงการส่งเสริมการดำเนินงานตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	แบบ ผ.๐๑	ส่วนสวัสดิการสังคม, กองสวัสดิการสังคม, สำนักสวัสดิการสังคม		10,000.00	
7. สนับสนุนกองทุนพัฒนาสตรี	แบบ ผ.๐๑	ส่วนสวัสดิการสังคม, กองสวัสดิการสังคม, สำนักสวัสดิการสังคม	เงินอุดหนุนทั่วไป	10,000.00	
8. โครงการอบรมและศึกษาดูงานพัฒนาการเกษตรหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและการจัดการแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตร	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนทั่วไป	200,000.00	
ยุทธศาสตร์ด้านการยกระดับคุณภาพชีวิตที่เป็นอยู่ ส่งเสริมการศึกษาและสังคมสงเคราะห์					
9. จัดซื้อหนังสือพิมพ์หรือนิตยสารประจำหมู่บ้านภายในเขตเทศบาลตำบลสวนหลวง และประจำสำนักงานเทศบาลตำบลสวนหลวง	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.		30,000.00	
10. โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยการมีส่วนร่วมของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลสวนหลวง	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนทั่วไป	20,000.00	
11. โครงการจัดตั้งศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างระดับอำเภอ	แบบ ผ.๐๒	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนทั่วไป	20,000.00	
12. สนับสนุน ศตส.ระดับจังหวัดและระดับอำเภอตามโครงการ แก้ไขปัญหายาเสพติด	แบบ ผ.๐๒	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนทั่วไป	50,000.00	
13. สนับสนุนกิจกรรมของเหล่ากาชาดจังหวัดสมุทรสงคราม	แบบ ผ.๐๒	ส่วนสวัสดิการสังคม, กองสวัสดิการสังคม, สำนักสวัสดิการสังคม	เงินอุดหนุนทั่วไป	30,000.00	
14. สนับสนุนกองทุนสวัสดิการวันละบาทตำบลสวนหลวง	แบบ ผ.๐๒	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.		50,000.00	
15. สนับสนุนกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.)	แบบ ผ.๐๒	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วนสาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต, กองการแพทย์, สำนักสาธารณสุข		150,000.00	
16. โครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อดำเนินงานของมูลนิธิพระบรมราชานุสรณ์พระบาทสมเด็จพระพุทธเลิศหล้านภาลัยในพระบรมราชูปถัมภ์	แบบ ผ.๐๒	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนทั่วไป	50,000.00	
17. โครงการเพิ่มศักยภาพบุคลากรของเทศบาลตำบลสวนหลวง	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนทั่วไป	200,000.00	

18. โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกฎหมายในการปฏิบัติราชการ	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนทั่วไป	20,000.00	
19. สนับสนุนการดำเนินงานการเลือกตั้งสมาชิกสภาและนายกเทศมนตรีและการเลือกตั้งซ่อมทุกประเภท	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนทั่วไป	20,000.00	
20. โครงการจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.		20,000.00	
21. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญต่างๆ	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.		30,000.00	
22. โครงการพัฒนาและส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชนและการประชาคมท้องถิ่น	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนทั่วไป	20,000.00	
23. ค่าจดทะเบียน Domain name และเช่าพื้นที่เก็บข้อมูลเว็บไซต์และจัดทำ/ปรับปรุงเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลสวนหลวง	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.		20,000.00	
24. โครงการจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆของเทศบาลตำบลสวนหลวง	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.		400,000.00	
25. โครงการจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆของเทศบาลตำบลสวนหลวง	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการคลัง, กองคลัง, สำนักคลัง		30,000.00	
26. โครงการจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆของเทศบาลตำบลสวนหลวง	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา		430,000.00	
27. โครงการจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆของเทศบาลตำบลสวนหลวง	แบบ ผ.๐๑	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง		30,000.00	
28. โครงการจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆของเทศบาลตำบลสวนหลวง	แบบ ผ.๐๑	ส่วนสวัสดิการสังคม, กองสวัสดิการสังคม, สำนักสวัสดิการสังคม		20,000.00	
29. โครงการจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆของเทศบาลตำบลสวนหลวง	แบบ ผ.๐๑	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วนสาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต, กองการแพทย์, สำนักสาธารณสุข		5,000.00	
30. โครงการจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆของเทศบาลตำบลสวนหลวง	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.		10,000.00	
31. ซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์และทรัพย์สินต่างๆของเทศบาล	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.		100,000.00	

32. ซ่อมแซมบำรุงรักษา ครุภัณฑ์และทรัพย์สิน ต่างๆของเทศบาล	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการศึกษา, กอง การศึกษา, กองส่งเสริม การศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและ วัฒนธรรม, สำนัก การศึกษา		10,000.00	
33. ซ่อมแซมบำรุงรักษา ครุภัณฑ์และทรัพย์สิน ต่างๆของเทศบาล	แบบ ผ.๐๑	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่าง สุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง		20,000.00	
34. ซ่อมแซมบำรุงรักษา ครุภัณฑ์และทรัพย์สิน ต่างๆของเทศบาล	แบบ ผ.๐๑	ส่วนสวัสดิการสังคม, กอง สวัสดิการสังคม, สำนัก สวัสดิการสังคม		10,000.00	
35. ซ่อมแซมบำรุงรักษา ครุภัณฑ์และทรัพย์สิน ต่างๆของเทศบาล	แบบ ผ.๐๑	ส่วนสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม, ส่วน สาธารณสุข, กอง สาธารณสุข, กองส่งเสริม คุณภาพชีวิต, กอง การแพทย์, สำนัก สาธารณสุข		5,000.00	
36. จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบต.	เงินอุดหนุนทั่วไป	10,000.00	
37. โครงการอบรมให้ ความรู้เกี่ยวกับ ประชาธิปไตยโดยการเมือง การมีส่วนร่วมของประชาชน ในเขตเทศบาลตำบลสวน หลวง	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบต.	เงินอุดหนุนทั่วไป	20,000.00	
38. จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบต.		500,000.00	
39. จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการคลัง, กองคลัง, สำนักคลัง		40,000.00	
40. โครงการฝึกอบรม/ ทบทวนอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบต.	เงินอุดหนุนทั่วไป	100,000.00	
41. โครงการส่งเสริม สนับสนุนศูนย์ต่อต้านยา เสพติดประจำตำบล	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบต.	เงินอุดหนุนทั่วไป	10,000.00	
42. จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการศึกษา, กอง การศึกษา, กองส่งเสริม การศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและ วัฒนธรรม, สำนัก การศึกษา		20,000.00	
43. สนับสนุนอาหารเสริม นมแก่เด็กนักเรียนในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ตำบลสวนหลวง	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการศึกษา, กอง การศึกษา, กองส่งเสริม การศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและ วัฒนธรรม, สำนัก การศึกษา	เงินอุดหนุนทั่วไป	64,218.00	
44. สนับสนุนอาหารเสริม นมแก่เด็กนักเรียนในเขต พื้นที่เทศบาลตำบลสวน หลวง	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการศึกษา, กอง การศึกษา, กองส่งเสริม การศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและ วัฒนธรรม, สำนัก การศึกษา	เงินอุดหนุนทั่วไป	247,698.00	
45. สนับสนุนอาหาร กลางวันให้กับศูนย์พัฒนา	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการศึกษา, กอง การศึกษา, กองส่งเสริม	เงินอุดหนุนทั่วไป	171,500.00	

เด็กเล็กเทศบาลตำบล สวนหลวง		การศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและ วัฒนธรรม, สำนัก การศึกษา			
46. สนับสนุนอาหาร กลางวันเด็กนักเรียนใน เขตพื้นที่เทศบาลตำบล สวนหลวง	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการศึกษา, กอง การศึกษา, กองส่งเสริม การศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและ วัฒนธรรม, สำนัก การศึกษา	เงินอุดหนุนทั่วไป	540,000.00	
47. โครงการส่งเสริมการ เรียนรู้นอกห้องเรียน ของ เด็กนักเรียนและเยาวชน ในเขตพื้นที่เทศบาล ตำบลสวนหลวง	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการศึกษา, กอง การศึกษา, กองส่งเสริม การศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและ วัฒนธรรม, สำนัก การศึกษา	เงินอุดหนุนทั่วไป	50,000.00	
48. โครงการ Welcome to Englisg Camp It s mote fun is Asean	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการศึกษา, กอง การศึกษา, กองส่งเสริม การศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและ วัฒนธรรม, สำนัก การศึกษา	เงินอุดหนุนทั่วไป	30,000.00	
49. โครงการรณรงค์ ควบคุมและป้องกันโรค ไข้เลือดออก	แบบ ผ.๐๑	ส่วนสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม, ส่วน สาธารณสุข, กอง สาธารณสุข, กองส่งเสริม คุณภาพชีวิต, กอง การแพทย์ , สำนัก สาธารณสุข		50,000.00	
50. โครงการควบคุมและ ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	แบบ ผ.๐๑	ส่วนสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม, ส่วน สาธารณสุข, กอง สาธารณสุข, กองส่งเสริม คุณภาพชีวิต, กอง การแพทย์ , สำนัก สาธารณสุข		50,000.00	
51. โครงการฝึกอบรม เพิ่มศักยภาพอาสาสมัคร สาธารณสุข	แบบ ผ.๐๑	ส่วนสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม, ส่วน สาธารณสุข, กอง สาธารณสุข, กองส่งเสริม คุณภาพชีวิต, กอง การแพทย์ , สำนัก สาธารณสุข	เงินอุดหนุนทั่วไป	100,000.00	
52. จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	แบบ ผ.๐๑	ส่วนสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม, ส่วน สาธารณสุข, กอง สาธารณสุข, กองส่งเสริม คุณภาพชีวิต, กอง การแพทย์ , สำนัก สาธารณสุข		90,000.00	
53. อุดหนุนอาสาสมัคร สาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)	แบบ ผ.๐๑	ส่วนสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม, ส่วน สาธารณสุข, กอง สาธารณสุข, กองส่งเสริม คุณภาพชีวิต, กอง การแพทย์ , สำนัก สาธารณสุข	เงินอุดหนุนทั่วไป	225,000.00	
54. โครงการพัฒนาและ ส่งเสริมผู้สูงอายุตำบล สวนหลวง	แบบ ผ.๐๑	ส่วนสวัสดิการสังคม, กอง สวัสดิการสังคม, สำนัก สวัสดิการสังคม		100,000.00	
55. จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	แบบ ผ.๐๑	ส่วนสวัสดิการสังคม, กอง สวัสดิการสังคม, สำนัก		50,000.00	

		สวัสดิการสังคม			
56. จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	แบบ ผ.๐๑	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง		40,000.00	
57. โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติของเทศบาลตำบลสวนหลวง	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา		150,000.00	
58. โครงการทำดีตามวิถีพุทธของนักเรียนโรงเรียนในพื้นที่ตำบลสวนหลวง	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา		20,000.00	
59. ให้การสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตำบลสวนหลวง	แบบ ผ.๐๑	ส่วนสวัสดิการสังคม, กองสวัสดิการสังคม, สำนักสวัสดิการสังคม	เงินอุดหนุนทั่วไป	8,685,600.00	
60. ให้การสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้พิการ ตำบลสวนหลวง	แบบ ผ.๐๑	ส่วนสวัสดิการสังคม, กองสวัสดิการสังคม, สำนักสวัสดิการสังคม	เงินอุดหนุนทั่วไป	1,209,600.00	
61. ให้การสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ตำบลสวนหลวง	แบบ ผ.๐๑	ส่วนสวัสดิการสังคม, กองสวัสดิการสังคม, สำนักสวัสดิการสังคม	เงินอุดหนุนทั่วไป	60,000.00	
62. สนับสนุนโครงการศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีให้กับพนักงานลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลสวนหลวง	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เงินอุดหนุนทั่วไป	5,000.00	
63. สนับสนุนโครงการศึกษาต่อในระดับปริญญาโทให้กับพนักงานลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลสวนหลวง	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เงินอุดหนุนทั่วไป	5,000.00	
64. โครงการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมและสร้างความสมานฉันท์	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนทั่วไป	50,000.00	
65. จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา		20,000.00	
ยุทธศาสตร์ด้านการอนุรักษ์ การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืนและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์					
66. ปลอยพันธุ์สัตว์น้ำตามแม่น้ำลำคลองภายในตำบลสวนหลวง	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.		100,000.00	
67. จ้างเหมาบริการกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย	แบบ ผ.๐๑	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วนสาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต, กองการแพทย์, สำนักสาธารณสุข		492,000.00	
68. โครงการรณรงค์	แบบ ผ.๐๑	ส่วนสาธารณสุขและ		30,000.00	

ส่งเสริมการจัดการสิ่ง ปฏิภูลและมูลฝอยและการ จัดการสิ่งแวดลอมใน ครัวเรือนอยางมี ประสิทธิภาพ		สิ่งแวดลอม, สวน สาธารณะ, กอง สาธารณะ, กองสงเสริม คุณภาพชีวิต, กอง การแพทย, สำนั สาธารณะ			
69. โครงการสวนหลวงนา อยุ	แบบ ผ.๐๑	สำนัปลัด อบจ., สำนั ปลัดเทศบาล, สำนั ปลัด อบต.		400,000.00	
70. โครงการ รักษน้ำ รักษา รักษาแผ่นดิน	แบบ ผ.๐๑	สวนสาธารณะและ สิ่งแวดลอม, สวน สาธารณะ, กอง สาธารณะ, กองสงเสริม คุณภาพชีวิต, กอง การแพทย, สำนั สาธารณะ	เงินอุดหนุนทั่วไป	10,000.00	
71. โครงการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดลอม	แบบ ผ.๐๑	สวนสาธารณะและ สิ่งแวดลอม, สวน สาธารณะ, กอง สาธารณะ, กองสงเสริม คุณภาพชีวิต, กอง การแพทย, สำนั สาธารณะ		50,000.00	
ยุทธศาสตร์ด้านการอนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ส่งเสริมนันทนาการและการกีฬา					
72. โครงการรวมใจรักดี รักในหลวง	แบบ ผ.๐๑	สำนัปลัด อบจ., สำนั ปลัดเทศบาล, สำนั ปลัด อบต.	เงินอุดหนุนทั่วไป	45,000.00	
73. โครงการเฉลิมพระ เกียรติ 5 ธันวาคม มหาราช	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการศึกษา, กอง การศึกษา, กองสงเสริม การศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและ วัฒนธรรม, สำนั การศึกษา		130,000.00	
74. โครงการเฉลิมพระ เกียรติ การดำนินการหรือ สนับสนุนโครงการอัน เนื่องมาจากพระราชดำริ ของพระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถและ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาว ชิราลงกรณดินทรเทพว รางกูร	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการศึกษา, กอง การศึกษา, กองสงเสริม การศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและ วัฒนธรรม, สำนั การศึกษา	เงินอุดหนุนทั่วไป	10,000.00	
75. โครงการเฉลิมพระ ชนมพรรษา 12 สิงหาคม มาราชินี	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการศึกษา, กอง การศึกษา, กองสงเสริม การศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและ วัฒนธรรม, สำนั การศึกษา	เงินอุดหนุนทั่วไป	20,000.00	
76. โครงการส่งเสริม สนับสนุนการเล่นวาว กลางแม่น้ำ	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการศึกษา, กอง การศึกษา, กองสงเสริม การศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและ วัฒนธรรม, สำนั การศึกษา		50,000.00	
77. จัดกิจกรรมบำเพ็ญ ประโยชน์เนื่องในโอกาส วันสำคัญต่างๆ	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการศึกษา, กอง การศึกษา, กองสงเสริม การศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและ วัฒนธรรม, สำนั การศึกษา		50,000.00	

78. โครงการจัดงานวัน สงกรานต์และกิจกรรม นันทนาการผู้สูงอายุ	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการศึกษา, กอง การศึกษา, กองส่งเสริม การศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและ วัฒนธรรม, สำนัก การศึกษา	เงินอุดหนุนทั่วไป	150,000.00	
79. โครงการเชิดชุดริวกี 5 แผ่นดิน	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการศึกษา, กอง การศึกษา, กองส่งเสริม การศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและ วัฒนธรรม, สำนัก การศึกษา	เงินอุดหนุนทั่วไป	100,000.00	
80. โครงการแห่เทียน เข้าพรรษา	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการศึกษา, กอง การศึกษา, กองส่งเสริม การศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและ วัฒนธรรม, สำนัก การศึกษา	เงินอุดหนุนทั่วไป	20,000.00	
81. อนุรักษ์ประเพณีลอย กระทงกาบกล้วยแม่กลอง	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการศึกษา, กอง การศึกษา, กองส่งเสริม การศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและ วัฒนธรรม, สำนัก การศึกษา		20,000.00	
82. โครงการแข่งขันกีฬา และส่งนักกีฬาเข้าร่วม แข่งขันกีฬาประเภทต่างๆ	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการศึกษา, กอง การศึกษา, กองส่งเสริม การศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและ วัฒนธรรม, สำนัก การศึกษา	เงินอุดหนุนทั่วไป	200,000.00	

๑.๓ สรุปโครงการตามแผนพัฒนาสี่ปี

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ		
	ตามแผนพัฒนาสี่ปี	ได้รับอนุมัติงบประมาณ	ที่ไม่ได้รับอนุมัติงบประมาณ
๑. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน			
๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	๙	๒	๗
๑.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๔	๑	๒๓
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมพัฒนาฟื้นฟูอาชีพราษฎร ส่งเสริมให้กลุ่มอาชีพพัฒนาการแปรรูปผลิตภัณฑ์เพิ่มคุณภาพและรายได้			
๒.๑ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๓	๒	๑
๒.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕	๑	๔
๒.๓ แผนงานการเกษตร	๒	๒	-
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการยกระดับคุณภาพชีวิตที่เป็นอยู่ ส่งเสริมการศึกษาและสังคมสงเคราะห์			
๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๖	๑๒	๔
๓.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๘	๓	๕
๓.๓ แผนงานการศึกษา	๑๐	๘	๒
๓.๔ แผนงานสาธารณสุข	๘	๗	๑
๓.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๕	๕	-
๓.๖ แผนงานเคหะและชุมชน	๓	๓	-
๓.๗ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๒	๒	-
๓.๘ แผนงานการพาณิชย์	๑	๑	-
๓.๙ แผนงานงบกลาง	๗	๖	๑
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืนและการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์			
๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒	๒	-
๔.๒ แผนงานเคหะและชุมชน	๗	๓	๔
๔.๓ แผนงานการเกษตร	๒	๒	-
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและการส่งเสริมนันทนาการพักผ่อนหย่อนใจและการกีฬา			
๕.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑	๑	-
๕.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๑	-
๕.๓ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๑	๑๑	-
รวม	๑๒๘	๗๕	๕๒

สรุป

๑. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เทศบาลตำบลสวนหลวง มีโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
สี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) จำนวน ๑๒๘ โครงการ ได้รับการอนุมัติงบประมาณ จำนวน ๗๔ โครงการ คิดเป็น
ร้อยละ ๕๘.๖๐

๒. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เทศบาลตำบลสวนหลวง มีโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
สี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) จำนวน ๑๒๘ โครงการ ไม่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ จำนวน ๕๒ โครงการ
คิดเป็นร้อยละ ๔๐.๖๓

๑.๔ จำนวนโครงการที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ เปรียบเทียบกับโครงการตามแผน
ดำเนินงานที่กำหนดห้วงระยะเวลาในการดำเนินงานตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึง มีนาคม ๒๕๖๑

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่กำหนดระยะเวลาการ ดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานใน ระหว่าง ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึง มีนาคม ๒๕๖๑		
	ตามแผน ดำเนินงาน	ดำเนินการ แล้วเสร็จตาม แผน	ไม่แล้วเสร็จ ตามแผน
๑. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน			
๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	๒	-	๒
๑.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑	๑	-
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมพัฒนาพื้นที่ฟูอาซีพราฮูร ส่งเสริมให้กลุ่มอาชีพพัฒนาด้านการแปรรูปผลิตภัณฑ์เพิ่มคุณภาพและ รายได้			
๒.๑ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒	-	๒
๒.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	-	๑
๒.๓ แผนงานการเกษตร	๒	-	๒
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการยกระดับคุณภาพชีวิตที่เป็นอยู่ ส่งเสริม การศึกษาและสังคมสงเคราะห์			
๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๒	๖	๖
๓.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๓	-	๓
๓.๓ แผนงานการศึกษา	๘	๓	๕
๓.๔ แผนงานสาธารณสุข	๗	-	๗
๓.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๕	๑	๔
๓.๖ แผนงานเคหะและชุมชน	๓	๑	๒
๓.๗ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๒	๑	๑
๓.๘ แผนงานการพาณิชย์	๑	๑	-
๓.๙ แผนงานงบกลาง	๖	๓	๓

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่กำหนดระยะเวลาการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานในระหว่าง ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึง มีนาคม ๒๕๖๑		
	ตามแผนดำเนินงาน	ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผน	ไม่แล้วเสร็จตามแผน
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืนและการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์			
๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒	-	๒
๔.๒ แผนงานเคหะและชุมชน	๓	๒	๑
๔.๓ แผนงานการเกษตร	๒	-	๒
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและการส่งเสริมนันทนาการพักผ่อนหย่อนใจและการกีฬา			
๕.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑	-	๑
๕.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	-	๑
๕.๓ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๑	๑	๑๐
รวม	๗๕	๒๐	๕๕

สรุป

๑. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เทศบาลตำบลสวนหลวง ได้ดำเนินการกิจกรรมต่างๆ แล้วเสร็จตามกำหนดระยะเวลาตามแผนดำเนินงานในรอบระยะเวลา ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึง มีนาคม ๒๕๖๑) จำนวน ๒๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๖๗

๑.๕ การเบิกจ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๑

ยุทธศาสตร์	งบปกติ		เงินสะสม		รวม	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานการ สาธารณูปโภค -แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	๑๐๗,๘๘๕.-	๒.๐๕	-	-	๑๐๗,๘๘๕.-	๒.๐๕
๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมพัฒนาและ ฟื้นฟูอาชีพของราษฎร ส่งเสริมให้กลุ่มอาชีพมีการ พัฒนาด้านการแปรรูปผลิตภัณฑ์เพิ่มรายได้	-	-	-	-	-	-
๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการยกระดับคุณภาพ ชีวิต ความเป็นอยู่ส่งเสริมการศึกษาและการสังคม สงเคราะห์ แผนงานบริหารงานทั่วไป -แผนงานสังคมสงเคราะห์ -แผนงานเคหะและชุมชน -แผนงานการศึกษา -แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ -แผนงานงบกลาง	๑๘๐,๘๗๖.๒๖ ๙๕๐.- ๕๘๐.- ๒๑๐,๓๑๘.- ๕๓,๙๖๐.- ๔,๓๑๔,๙๐๐.-	๓.๔๓ ๐.๐๒ ๐.๐๑ ๓.๙๙ ๑.๐๓ ๘๑.๖๙	- - - - - -	- - - - - -	๑๘๐,๘๗๖.๒๖ ๙๕๐.- ๕๘๐.- ๒๑๐,๓๑๘.- ๕๓,๙๖๐.- ๔,๓๑๔,๙๐๐.-	๓.๔๓ ๐.๐๒ ๐.๐๑ ๓.๙๙ ๑.๐๓ ๘๑.๖๙
๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ การฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืนและ ส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ -แผนงานเคหะและชุมชน	๔๐๒,๗๕๐.-	๗.๖๓	-	-	๔๐๒,๗๕๐.-	๗.๖๓
๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและส่งเสริมนันทนาการ และการกีฬา -แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๐,๓๖๐	๐.๒๐	-	-	๑๐,๓๖๐	๐.๒๐
รวม	๕,๒๘๒,๕๗๙.๒๖	๑๐๐	-	-	๕,๒๘๒,๕๗๙.๒๖	๑๐๐

หมายเหตุ : ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึง มีนาคม ๒๕๖๑

ส่วนที่ ๓

ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลสวนหลวง โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกครั้ง หลังจากที่ยังคงกรอบส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว
ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : เทศบาลตำบลสวนหลวง

ประเด็นการประเมิน	มี การดำเนินงาน	ไม่มี การดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาสามปี	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนพัฒนาสามปี	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาสามปี	✓	
๑๙. มีการทบทวนแผนพัฒนาสามปีหรือไม่	✓	

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๒ เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานเทศบาลตำบลสวนหลวง
๒. การรายงานผลการดำเนินงาน
 - (๑) ครั้งที่ ๑ เดือนเมษายน
 - (๒) ครั้งที่ ๒ เดือนตุลาคม

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔)

๓. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔)

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๑		ปีที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๒		ปีที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๓		ปีที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๔		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานการสาธารณูปโภค										
-แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	๒๔	๔๖,๖๐๐,๐๐๐	๒๔	๔๖,๖๐๐,๐๐๐	๒๔	๔๖,๖๐๐,๐๐๐	๒๔	๔๖,๖๐๐,๐๐๐	๙๖	๑๘๖,๔๐๐,๐๐๐
-แผนงานเคหะและชุมชน	๙	๖,๗๕๐,๐๐๐	๙	๖,๗๕๐,๐๐๐	๙	๖,๗๕๐,๐๐๐	๙	๖,๗๕๐,๐๐๐	๓๖	๒๗,๐๐๐,๐๐๐

รวม	๓๓	๕๓,๓๕๐,๐๐๐	๓๓	๕๓,๓๕๐,๐๐๐	๓๓	๕๓,๓๕๐,๐๐๐	๓๓	๕๓,๓๕๐,๐๐๐	๑๓๒	๒๑๓,๔๐๐,๐๐๐
๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การส่งเสริมพัฒนาและฟื้นฟู อาชีพของราษฎร ส่งเสริมให้ กลุ่มอาชีพมีการพัฒนาด้านการ แปรรูปผลิตภัณฑ์เพิ่มรายได้										
-แผนงานสังคมสงเคราะห์	๓	๓๕๐,๐๐๐	๓	๓๕๐,๐๐๐	๓	๓๕๐,๐๐๐	๓	๓๕๐,๐๐๐	๑๒	๑,๔๐๐,๐๐๐
-แผนงานสร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน	๕	๗๗๐,๐๐๐	๕	๗๗๐,๐๐๐	๕	๗๗๐,๐๐๐	๕	๗๗๐,๐๐๐	๒๐	๓,๐๘๐,๐๐๐
-แผนงานการเกษตร	๑	๒๐๐,๐๐๐	๑	๒๐๐,๐๐๐	๑	๒๐๐,๐๐๐	๑	๒๐๐,๐๐๐	๔	๘๐๐,๐๐๐
รวม	๙	๑,๓๒๐,๐๐๐	๙	๑,๓๒๐,๐๐๐	๙	๑,๓๒๐,๐๐๐	๙	๑,๓๒๐,๐๐๐	๓๖	๕,๒๘๐,๐๐๐
๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การยกระดับคุณภาพชีวิต ความเป็นอยู่ ส่งเสริมการศึกษาและการ สังคมสงเคราะห์										
-แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๖	๓,๕๙๐,๐๐๐	๑๖	๓,๕๙๐,๐๐๐	๑๖	๓,๕๙๐,๐๐๐	๑๖	๓,๕๙๐,๐๐๐	๖๔	๑๔,๓๖๐,๐๐๐
-แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน	๘	๒,๔๗๐,๐๐๐	๘	๒,๔๗๐,๐๐๐	๘	๒,๔๗๐,๐๐๐	๘	๒,๔๗๐,๐๐๐	๓๒	๙,๘๘๐,๐๐๐
-แผนงานสร้างความเข้มแข็ง ชุมชน	๑	๒๐,๐๐๐	๑	๒๐,๐๐๐	๑	๒๐,๐๐๐	๑	๒๐,๐๐๐	๔	๘๐,๐๐๐
-แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๑๐๐,๐๐๐	๑	๑๐๐,๐๐๐	๑	๑๐๐,๐๐๐	๑	๑๐๐,๐๐๐	๔	๔๐๐,๐๐๐
-แผนงานสาธารณสุข	๘	๑,๐๕๕,๐๐๐	๘	๑,๐๕๕,๐๐๐	๘	๑,๐๕๕,๐๐๐	๘	๑,๐๕๕,๐๐๐	๓๒	๔,๒๒๐,๐๐๐
-แผนงานการศึกษา	๑๐	๒,๔๘๐,๐๐๐	๑๐	๒,๔๘๐,๐๐๐	๑๐	๒,๔๘๐,๐๐๐	๑๐	๒,๔๘๐,๐๐๐	๔๐	๙,๙๒๐,๐๐๐
-แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑	๒๐๐,๐๐๐	๑	๒๐๐,๐๐๐	๑	๒๐๐,๐๐๐	๑	๒๐๐,๐๐๐	๔	๘๐๐,๐๐๐
-แผนงานสังคมสงเคราะห์	๔	๓๖๐,๐๐๐	๔	๓๖๐,๐๐๐	๔	๓๖๐,๐๐๐	๔	๓๖๐,๐๐๐	๑๖	๑,๔๔๐,๐๐๐
-แผนงานบกล่าง	๗	๑๐,๗๓๐,๐๐๐	๗	๑๐,๗๓๐,๐๐๐	๗	๑๐,๗๓๐,๐๐๐	๗	๑๐,๗๓๐,๐๐๐	๒๘	๔๒,๙๒๐,๐๐๐

รวม	๕๖	๒๑,๐๐๕,๐๐๐	๕๖	๒๑,๐๐๕,๐๐๐	๕๖	๒๑,๐๐๕,๐๐๐	๕๖	๒๑,๐๐๕,๐๐๐	๒๑๔	๘๔,๐๒๐,๐๐๐
๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การอนุรักษ์ การฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืนและส่งเสริม การท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์					*					
-แผนงานเคหะและชุมชน	๗	๘,๓๕๐,๐๐๐	๗	๘,๓๕๐,๐๐๐	๗	๘,๓๕๐,๐๐๐	๗	๘,๓๕๐,๐๐๐	๒๘	๓๓,๔๐๐,๐๐๐
-แผนงานการเกษตร	๒	๑๑๐,๐๐๐	๒	๑๑๐,๐๐๐	๒	๑๑๐,๐๐๐	๒	๑๑๐,๐๐๐	๘	๔๔๐,๐๐๐
-แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒	๒๕๐,๐๐๐	๒	๒๕๐,๐๐๐	๒	๒๕๐,๐๐๐	๒	๒๕๐,๐๐๐	๘	๑,๐๐๐,๐๐๐
-แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๔	๕๒๐,๐๐๐	๔	๕๒๐,๐๐๐	๔	๕๒๐,๐๐๐	๔	๕๒๐,๐๐๐	๑๖	๒,๐๘๐,๐๐๐
รวม	๑๕	๙,๒๓๐,๐๐๐	๑๕	๙,๒๓๐,๐๐๐	๑๕	๙,๒๓๐,๐๐๐	๑๕	๙,๒๓๐,๐๐๐	๖๐	๓๖,๙๒๐,๐๐๐
๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและส่งเสริม นันทนาการและการกีฬา										
-แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑๑	๑,๑๙๐,๐๐๐	๑๑	๑,๑๙๐,๐๐๐	๑๑	๑,๑๙๐,๐๐๐	๑๑	๑,๑๙๐,๐๐๐	๔๔	๔,๗๖๐,๐๐๐
-แผนงานการรักษาความสงบ เรียบร้อยภายใน	๑	๑๐๐,๐๐๐	๑	๑๐๐,๐๐๐	๑	๑๐๐,๐๐๐	๑	๑๐๐,๐๐๐	๔	๔๐๐,๐๐๐
-แผนงานอุตสาหกรรมและการ โยธา	๓	๕,๐๐๐,๐๐๐	๓	๕,๐๐๐,๐๐๐	๓	๕,๐๐๐,๐๐๐	๓	๕,๐๐๐,๐๐๐	๑๒	๒๐,๐๐๐,๐๐๐
รวม	๑๕	๖,๒๙๐,๐๐๐	๑๕	๖,๒๙๐,๐๐๐	๑๕	๖,๒๙๐,๐๐๐	๑๕	๖,๒๙๐,๐๐๐	๖๐	๒๕,๑๖๐,๐๐๐
รวมทั้ง ๕ ยุทธศาสตร์	๑๒๘	๙๑,๑๙๕,๐๐๐	๑๒๘	๙๑,๑๙๕,๐๐๐	๑๒๘	๙๑,๑๙๕,๐๐๐	๑๒๘	๙๑,๑๙๕,๐๐๐	๕๑๒	๓๖๔,๗๘๐,๐๐๐

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

คำชี้แจง : แบบที่ ๓ เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง คือ ภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคม

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....เทศบาลตำบลสวนหลวง.....
๒. วัน/เดือน/ปีที่รายงาน

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์และโครงการในปีงบประมาณ ๒๕๖๑

๓. ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนและจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	
	จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ
๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานการสาธารณูปโภค -แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา -แผนงานเคหะและชุมชน	๒๔ ๙	๑ -
๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมพัฒนาและฟื้นฟูอาชีพของราษฎร ส่งเสริมให้กลุ่มอาชีพมีการพัฒนาด้านการแปรรูปผลิตภัณฑ์เพิ่มรายได้ -แผนงานสังคมสงเคราะห์ -แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน -แผนงานการเกษตร	๓ ๕ ๑	- - -
๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการยกระดับคุณภาพชีวิต ความเป็นอยู่ส่งเสริมการศึกษาและการสังคมสงเคราะห์ -แผนงานบริหารงานทั่วไป -แผนงานรักษาความสงบภายใน -แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน -แผนงานสาธารณสุข -แผนงานสังคมสงเคราะห์ -แผนงานเคหะและชุมชน -แผนงานการศึกษา -แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ -แผนงานงบกลาง	๑๖ ๘ ๑ ๘ ๕ ๑ ๑๐ ๑ ๗	๖ - - - ๑ ๑ ๓ ๑ ๓

๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ การฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืนและส่งเสริมการ ท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ -แผนงานเคหะและชุมชน -แผนงานการเกษตร -แผนงานบริหารงานทั่วไป -แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๗ ๒ ๒ ๔	๒ - - -
๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรม ภูมิ ปัญญาท้องถิ่นและส่งเสริมนันทนาการและการกีฬา -แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ -แผนงานการรักษาความสงบเรียบร้อยภายใน -แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	๑๑ ๑ ๓	๑ - -
รวมทั้งสิ้น	๑๒๘	๒๐

จำนวนโครงการที่ดำเนินกิจกรรมในปีงบประมาณ ๒๕๖๑
(รอบที่ ๑ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๐-มีนาคม ๒๕๖๑)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานการสาธารณสุขภาค

แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา

๑. ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมถนน ภายในเขตเทศบาล เป็นเงิน ๑๐๗,๘๘๕.- บาท

รวมจำนวนเงิน ๑๐๗,๘๘๕ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาการยกระดับคุณภาพชีวิต ความเป็นอยู่ส่งเสริมการศึกษาและการสังคมสงเคราะห์

แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑. จัดซื้อหนังสือพิมพ์หรือนิตยสารประจำหมู่บ้าน เป็นเงิน ๗,๐๙๐.- บาท
๒. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่
เป็นเงิน ๕,๓๔๐.- บาท
๓. โครงการพัฒนาและส่งเสริมการจัดทำแผนชุมชนและการประชาคมท้องถิ่น
เป็นเงิน ๑๕,๘๐๐.- บาท
๔. โครงการจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆของสำนักปลัด
เป็นเงิน ๙๙๙.- บาท
๕. ซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์และทรัพย์สินต่างๆของเทศบาล
เป็นเงิน ๙๕,๙๑๔.๒๖.- บาท
๖. จัดซื้อวัสดุสำนักงาน
- สำนักนักปลัด เป็นเงิน ๔๗,๘๒๖.- บาท
- กองคลัง เป็นเงิน ๗,๙๐๗.-บาท

รวมเป็นเงิน ๑๘๐,๘๗๖.๒๖.- บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์

๑. จัดซื้อวัสดุสำนักงาน เป็นเงิน ๙๕๐.-บาท

รวมเป็นเงิน ๙๕๐.-บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

๑. จัดซื้อวัสดุสำนักงาน เป็นเงิน ๕๘๐.- บาท

รวมเป็นเงิน ๕๘๐.-บาท

แผนงานการศึกษา

๑. สนับสนุนอาหารเสริมนมแก่เด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
เป็นเงิน ๒๗,๘๗๖.๘๐.-บาท
๒. สนับสนุนอาหารเสริมนมแก่เด็กนักเรียนในเขตพื้นที่เทศบาล
เป็นเงิน ๑๒๖,๔๔๑.๒๐.-บาท
๓. สนับสนุนอาหารกลางวันให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล
เป็นเงิน ๕๖,๐๐๐.- บาท

รวมเป็นเงิน ๒๑๐,๓๑๘.-บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

๑. โครงการจัดงานวัดเด็กแห่งชาติ
เป็นเงิน ๕๓,๙๖๐.- บาท

รวมเป็นเงิน ๕๓,๙๖๐.- บาท

แผนงานงบกลาง

๑. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
เป็นเงิน ๓,๘๐๕,๙๐๐.-บาท
๒. เบี้ยยังชีพผู้พิการ
เป็นเงิน ๕๐๐,๐๐๐.-บาท
๓. เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์
เป็นเงิน ๙,๐๐๐.-บาท

รวมเป็นเงิน ๔,๓๑๔,๙๐๐.-บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืนและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์

แผนงานเคหะและชุมชน

๑. โครงการสวนหลวงน่าอยู่
เป็นเงิน ๑๕๖,๗๕๐.-บาท
๒. จ้างเหมาบริการกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย
เป็นเงิน ๒๔๖,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๔๐๒,๗๕๐.- บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและส่งเสริมนันทนาการและการกีฬา

๑. โครงการอนุรักษ์ประเพณีลอยกระทงกาบกล้วย
เป็นเงิน ๑๐,๓๖๐.- บาท

รวมเป็นเงิน ๑๐,๓๖๐.-บาท

รวมทั้ง ๕ ยุทธศาสตร์ เป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๒๘๒,๕๗๙.๒๖.- บาท

ส่วนที่ ๓

ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

สรุปผล แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม
โดยการสุ่มตัวอย่าง แจกแบบประเมิน จำนวน ๑๒๐ ชุด

เพศ ☐ ชาย จำนวน ๕๘ ราย
☐ หญิง จำนวน ๖๒ ราย

อายุ ☐ ต่ำกว่า ๒๐ ปี จำนวน ๕ ราย ☐ อายุ ๒๐ - ๓๐ ปี จำนวน ๒๒ ราย
☐ อายุ ๓๑ - ๔๐ ปี จำนวน ๓๔ ราย ☐ อายุ ๔๑ - ๕๐ ปี จำนวน ๒๗ ราย
☐ อายุ ๕๑ - ๖๐ ปี จำนวน ๒๑ ราย ☐ มากกว่า ๖๐ ปี จำนวน ๑๑ ราย

การศึกษา ☐ ประถมศึกษา จำนวน ๖๓ ราย ☐ มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า จำนวน ๒๕ ราย
☐ อนุปริญญา หรือเทียบเท่า จำนวน ๒ ราย ☐ ปริญญาตรี จำนวน ๑๐ ราย
☐ สูงกว่าปริญญาตรี จำนวน ๑ ราย ☐ อื่น ๆ จำนวน ๑๙ ราย

อาชีพ ☐ รับราชการ จำนวน ๙ ราย ☐ เอกชน/รัฐวิสาหกิจ จำนวน ๕ ราย
☐ ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว จำนวน ๑๐ ราย ☐ รับจ้าง จำนวน ๑๘ ราย
☐ นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๑๕ ราย ☐ เกษตรกร จำนวน ๖๓ ราย

ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

ประเด็น	พอใจ มาก (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ	พอใจ (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ	ไม่พอใจ (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ
๑) การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๔๑	๓๔.๑๖	๖๖	๕๕.๐๐	๑๓	๑๐.๘๓
๒) การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๓๓	๒๗.๕๐	๗๐	๕๘.๓๓	๑๗	๑๔.๑๖
๓) การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๓๘	๓๑.๖๖	๖๔	๕๓.๓๓	๑๘	๑๕.๐๐
๔) การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๔๓	๓๕.๘๓	๖๐	๕๐.๐๐	๑๗	๑๔.๑๖
๕) ความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๓๘	๓๑.๖๖	๖๒	๕๑.๖๖	๒๐	๑๖.๖๖
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๒๓	๑๙.๑๖	๖๙	๕๗.๕๐	๒๘	๒๓.๓๓
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไข้ปัญหา	๓๗	๓๐.๘๓	๖๖	๕๕.๐๐	๑๗	๑๔.๑๖
๘) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๕๗	๔๗.๕๐	๔๙	๔๐.๘๓	๑๔	๑๑.๖๖
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๓๙	๓๒.๕๐	๗๐	๕๘.๓๓	๑๑	๙.๑๖

หมายเหตุ : จำนวนผู้ตอบแบบประเมิน จำนวน ๑๒๐ คน

ผลการสำรวจความพึงพอใจการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสวนหลวง ในภาพรวม ปรากฏว่า ในจำนวนหัวข้อประเด็น ทั้ง ๙ ข้อ นั้น เฉลี่ยความพอใจมากอยู่ที่ร้อยละ ๔๗.๕๐, พอใจ อยู่ที่ร้อยละ ๕๘.๓๓, และไม่พอใจอยู่ที่ร้อยละ ๒๓.๓๓

สรุปผล

แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในแต่ละยุทธศาสตร์
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๗
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๔
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๘.๕๒
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	๘.๕๒
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๔๒
๖. การดำเนินงานเป็นตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๖๓
๗. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๘.๕๐
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๘.๑๓
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๓
รวม	๘.๕๔

**ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการส่งเสริมพัฒนาและฟื้นฟูอาชีพราษฎร ส่งเสริมให้กลุ่มอาชีพมีการพัฒนา
การแปรรูปผลิตภัณฑ์ เพิ่มรายได้**

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๗
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๘.๕๕
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๓
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	๘.๖๓
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๕๓
๖. การดำเนินงานเป็นตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๗๙
๗. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๘.๗๒
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๘.๕๘
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๘
รวม	๘.๖๕

**ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาการยกระดับคุณภาพชีวิต ความเป็นอยู่ส่งเสริมการศึกษา และการสังคม
สงเคราะห์**

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๔
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๒
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๙
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	๘.๖๑
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๐
๖. การดำเนินงานเป็นตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๘๕
๗. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๘.๖๙
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๘.๕๘
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๙
รวม	๘.๖๙

**ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การอนุรักษ์ การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืนและส่งเสริมการ
ท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์**

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๖
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๙
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๒
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	๘.๖๑
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๕๕
๖. การดำเนินงานเป็นตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๗๒
๗. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๘.๗๕
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๘.๗๑
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๙
รวม	๘.๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและส่งเสริมนันทนาการ และการกีฬา

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๓
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๐
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๖
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	๘.๖๔
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๔๓
๖. การดำเนินงานเป็นตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๗๗
๗. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๘.๗๒
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๘.๗๒
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๙
รวม	๘.๖๘

ส่วนที่ ๔

สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

ปัญหา และอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

๑. จำนวนงบประมาณไม่เพียงพอในการดำเนินงานด้านโครงสร้างพื้นฐานเนื่องจากบางโครงการต้องใช้งบประมาณจำนวนมากในการดำเนินโครงการ
๒. ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการดำเนินงานบางด้าน เช่น ด้านประชาสัมพันธ์คอมพิวเตอร์ เป็นต้น
๓. ขาดความร่วมมือจากภาคประชาชนเท่าที่ควร เช่น ประชาชนยังไม่เข้าใจถึงแนวทางการดำเนินงานและไม่มีความรู้เกี่ยวกับงาน/กิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ
๔. ขาดบุคลากรทางด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เนื่องจากภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีเพิ่มมากขึ้น
๕. ปัญหาที่เกิดจากภัยธรรมชาติที่ไม่สามารถควบคุมได้ ทำให้การดำเนินการบางโครงการเป็นไปได้ด้วยความล่าช้า
๖. ประชาชนและหน่วยงานในพื้นที่ยังไม่เข้าใจระบบขั้นตอนการทำงานขององค์กร ทำให้การทำงานร่วมกันไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร

ข้อเสนอแนะ

๑. นำโครงการที่เกินขีดความสามารถของเทศบาลไปประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการต่อไป
๒. พัฒนาและส่งเสริมความรู้ให้กับบุคลากร เช่น ฝึกอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ อันจะเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลอย่างต่อเนื่อง
๔. จัดให้มีการประชุมชี้แจง หรือทำการซักซ้อมทำความเข้าใจของกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานและผู้นำชุมชน