



ประกาศเทศบาลตำบลสวนหลวง

เรื่อง เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕61

ด้วย เทศบาลตำบลสวนหลวง โดยนายกเทศมนตรีตำบลสวนหลวง ได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕61 ซึ่งสภาเทศบาลตำบลสวนหลวง ได้ให้ความเห็นชอบแล้ว และได้รับการเห็นชอบจาก ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงครามแล้ว ให้ใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕60 ได้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๒ วรรค ๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม นายกเทศมนตรีตำบลสวนหลวง จึงได้ลงนามเพื่อประกาศใช้เป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕61

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕60

(นายสำรวย กลิ่นอภัย)
นายกเทศมนตรีตำบลสวนหลวง

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑



ของ

เทศบาลตำบลทลวง

อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

ส่วนที่ ๑

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ของ

เทศบาลตำบลสวนหลวง

อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสวนหลวง

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลสวนหลวง จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลสวนหลวง อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลสวนหลวง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกสภาทุกท่านได้ทราบถึงสถานการณ์คลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังต่อไปนี้

๑. สถานการณ์คลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ณ วันที่ 7 สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เทศบาลตำบลสวนหลวงมีสถานะการเงิน ดังนี้

ณ วันที่ 7 สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น 44,131,215.82 บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม 24,185,783.20 บาท

๑.๑.๓ เงินสำรองเงินสะสม 11,559,872.99 บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผูกพันหรือยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน.....-..... โครงการรวม-..... บาท

๑.๑.๕ รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผูกพัน จำนวน.....-.....โครงการรวม.....-.....บาท

๑.๑.๖ เงินกู้ยืมค้าง.....-.....บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ณ วันที่ 7 สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(๑) รายรับจริงทั้งสิ้น ๒๘,๔๐๙,๗๙๕.๓๗ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	๓๖๙,๒๖๒.๗๕	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๒๕๑,๕๗๙.๒๐	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๑๕๕,๙๗๙.๑๓	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	๖๔๖,๐๙๐.๐๐	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๘๙,๒๕๙.๐๐	บาท

หมวดรายได้จากทุน	-	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	๑๓,๒๘๘,๐๑๔.๒๙	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๑๓,๖๐๙,๖๑๑.๐๐	บาท

๓

(๒) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้ระบุดัตถุประสงค	-	บาท
(๓) รายจ่ายจริง จำนวน ๑๙,๒๘๕,๔๕๔.๐๑ บาท ประกอบด้วย		
งบกลาง	๘,๓๒๙,๘๗๓.๐๐	บาท
งบบุคลากร (หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างชั่วคราว)	๖,๓๖๕,๙๘๔.๐๐	บาท
งบดำเนินการ(หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุและหมวดค่าสาธารณูปโภค)	๓,๓๗๘๒,๑๓๙.๒๖	บาท
งบลงทุน (หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)	๒๓๖,๖๓๐.๐๐	บาท
งบรายจ่ายอื่น (หมวดรายจ่ายอื่น)	-	บาท
งบเงินอุดหนุน (หมวดเงินอุดหนุน)	๕๗๐,๘๒๗.๗๕	บาท
(๔) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดัตถุประสงค	๑,๕๐๓,๖๒๒.๑๒	บาท
(๕) มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	จำนวน ๗๑๗,๐๐๐.๐๐	บาท

คำแถลงงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑
เทศบาลตำบลสวนหลวง
อำเภอ อัมพวา จังหวัด สมุทรสงคราม

รายรับ	รับจริง ปี ๒๕๕๙	ประมาณการ ปี ๒๕๖๐	ประมาณการ ปี ๒๕๖๑
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	361,832.09	305,000.00	368,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	26,758.40	32,100.00	33,500.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	272,387.98	290,000.00	295,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	1,239,510.000	1,300,000.00	1,300,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	43,645.00	51,000.00	51,000.00
หมวดรายได้จากทุน	-	1,000.00	1,000.00
รวมรายได้ที่จัดเก็บเอง	1,944,133.47	1,979,100.00	2,048,500.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	15,001,908.76	15,020,900.00	15,165,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	15,001,908.76	15,020,900.00	15,165,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๑๓,๖๙๕,๖๑๕.๐๐	๑๖,๓๔๐,๔๐๐.๐๐	๑๖,๑๒๖,๙๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๓,๖๙๕,๖๑๕.๐๐	๑๖,๓๔๐,๔๐๐.๐๐	๑๖,๑๒๖,๙๐๐.๐๐
รวม	๓๐,๖๔๑,๖๕๗.๒๓	๓๓,๓๔๐,๔๐๐.๐๐	๓๓,๓๔๐,๔๐๐.๐๐

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

รายจ่าย	จ่ายจริง ปี ๒๕๕๙	ประมาณการ ปี ๒๕๖๐	ประมาณการ ปี ๒๕๖๑
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	9,695,844	๑๐,๗๖๒,๗๐๖.๐๐	๑๑,๐๙๕,๗๕๔.๐๐
งบบุคลากร (หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และ ค่าจ้างชั่วคราว)	7,310,359	๑๐,๔๑๒,๙๔๐.๐๐	๑๐,๔๘๐,๓๘๐.๐๐
งบดำเนินงาน (หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ และหมวดค่าสาธารณูปโภค)	6,440,441.35	๗,๕๐๙,๕๕๔.๐๐	๗,๖๙๖,๙๑๖.๐๐
งบลงทุน (หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)	2,772,447	๓,๗๔๐,๒๐๐.๐๐	๓,๑๖๒,๓๕๐.๐๐
งบรายจ่ายอื่น (หมวดรายจ่ายอื่น)	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน (หมวดเงินอุดหนุน)	1,221,656.01	๘๙๕,๐๐๐.๐๐	๙๑๕,๐๐๐.๐๐
รวมจ่ายจากงบประมาณ	27,440,747.36	๓๓,๓๔๐,๔๐๐.๐๐	๓๓,๓๔๐,๔๐๐
รวม	27,440,747.36	๓๓,๓๔๐,๔๐๐.๐๐	๓๓,๓๔๐,๔๐๐

ส่วนที่ ๒

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ของ

เทศบาลตำบลสวนหลวง

อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑
ของเทศบาลตำบลสวนหลวง
อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

ด้าน	ยอดรวม
<u>ด้านบริหารงานทั่วไป</u>	
แผนงานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๙๘,๘๗๐.๐๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๒๑๐,๐๐๐.๐๐
<u>ด้านบริการชุมชนและสังคม</u>	
แผนงานการศึกษา	๒,๙๘๐,๐๒๖.๐๐
แผนงานสาธารณสุข	๙๗๗,๕๖๐.๐๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๙๓๕,๓๖๐.๐๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๓,๔๗๖,๔๓๐.๐๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕๕,๐๐๐.๐๐
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๙๔๐,๐๐๐.๐๐
<u>ด้านการเศรษฐกิจ</u>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑,๕๕๑,๔๐๐.๐๐
แผนงานการเกษตร	๓๑๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานการพาณิชย์	๗๑๐,๐๐๐.๐๐
<u>ด้านการดำเนินงานอื่น</u>	
แผนงานงบกลาง	๑๑,๐๙๕,๗๕๔.๐๐
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๓๓,๓๔๐,๔๐๐.๐๐

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
เทศบาลตำบลสวนหลวง
อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

งบทกลาง

งบ งาน	งานงบกลาง
งบกลาง	
งบกลาง	๑๐,๗๕๑,๔๘๔.๐๐
บำเหน็จ/บำนาญ	
บำเหน็จ/บำนาญ	๓๔๔,๒๗๐.๐๐
รวม	๑๑,๐๙๕,๗๕๔.๐๐

รายการจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
 เทศบาลตำบลสวนหลวง
 อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ \ งาน	งานบริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งานบริหารงานคลัง
งบบุคลากร			
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๒,๖๒๔,๖๔๐.๐๐ (ปลัด)	-	-
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๒,๖๕๒,๘๑๐.๐๐ (ปลัด)	-	๒,๑๔๒,๔๒๐.๐๐ (คลัง)
งบดำเนินงาน			
ค่าตอบแทน	๑๓๐,๐๐๐.๐๐ (ปลัด)	-	๗๖,๐๐๐.๐๐ (คลัง)
ค่าใช้สอย	๑,๑๒๕,๐๐๐.๐๐ (ปลัด)	๒๐,๐๐๐.๐๐ (ปลัด)	๑๓๐,๐๐๐.๐๐ (คลัง)
ค่าวัสดุ	๕๐๐,๐๐๐.๐๐ (ปลัด)	-	๑๐๐,๐๐๐.๐๐ (คลัง)
ค่าสาธารณูปโภค	๓๕๕,๐๐๐.๐๐ (ปลัด)	-	-
งบลงทุน			
ค่าครุภัณฑ์	๖๑,๐๐๐.๐๐ (ปลัด)	-	๙๒,๐๐๐.๐๐ (คลัง)
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-
งบรายจ่ายอื่น			
รายจ่ายอื่น	-	๒๐,๐๐๐.๐๐ (ปลัด)	-
งบเงินอุดหนุน			
เงินอุดหนุน	๗๐,๐๐๐.๐๐ (ปลัด)	-	-
รวม	๗,๕๑๘,๔๕๐.๐๐ (ปลัด)	๔๐,๐๐๐.๐๐ (ปลัด)	๒,๕๔๐,๔๒๐.๐๐ (คลัง)

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
 เทศบาลตำบลสวนหลวง
 อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ \ งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	งานเทศกิจ	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย
งบบุคลากร			
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	-	-	-
งบดำเนินงาน			
ค่าตอบแทน	-	-	-
ค่าใช้สอย	-	-	๑๖๐,๐๐๐.๐๐ (ปลัด)
ค่าวัสดุ	-	-	-
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-
งบลงทุน			
ค่าครุภัณฑ์	-	-	-
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-
งบรายจ่ายอื่น			
รายจ่ายอื่น	-	-	-
งบเงินอุดหนุน			
เงินอุดหนุน	-	-	๕๐,๐๐๐.๐๐ (ปลัด)
รวม	-	-	๒๑๐,๐๐๐.๐๐ (ปลัด)

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
เทศบาลตำบลสวนหลวง
อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

แผนงานการศึกษา

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	งานระดับมัธยมศึกษา	งานศึกษาไม่กำหนดระดับ
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑,๒๓๔,๑๑๐.๐๐ (ศึกษา)	-	-	-
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน	๕,๐๐๐.๐๐ (ศึกษา)	-	-	-
ค่าใช้สอย	๔๖๐,๐๐๐.๐๐ (ศึกษา)	๒๕๒,๐๐๐.๐๐ (ศึกษา)	-	-
ค่าวัสดุ	๔๓๖,๙๑๖.๐๐ (ศึกษา)	-	-	-
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์	๕๒,๐๐๐.๐๐ (ศึกษา)	-	-	-
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
งบรายจ่ายอื่น				
รายจ่ายอื่น	-	-	-	-
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน	-	๕๔๐,๐๐๐.๐๐ (ศึกษา)	-	-
รวม	๒,๑๘๘,๐๒๖.๐๐ (ศึกษา)	๗๙๒,๐๐๐.๐๐ (ศึกษา)	-	-

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
 เทศบาลตำบลสวนหลวง
 อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

แผนงานสาธารณสุข

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	งานโรงพยาบาล	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	งานศูนย์บริการ สาธารณสุข
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๔๔๒,๕๖๐.๐๐ (สาธารณสุข)	-	-	-
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน	๕,๐๐๐.๐๐ (สาธารณสุข)	-	-	-
ค่าใช้สอย	๒๑๕,๐๐๐.๐๐ (สาธารณสุข)	-	-	-
ค่าวัสดุ	๙๐,๐๐๐.๐๐ (สาธารณสุข)	-	-	-
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
งบรายจ่ายอื่น				
รายจ่ายอื่น	-	-	-	-
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน	๒๒๕,๐๐๐.๐๐ (สาธารณสุข)	-	-	-
รวม	๙๗๗,๕๖๐.๐๐ (สาธารณสุข)	-	-	-

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
เทศบาลตำบลสวนหลวง
อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสงเคราะห์
งบบุคลากร		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๖๗๒,๓๖๐.๐๐ (สวัสดิการ)	-
งบดำเนินงาน		
ค่าตอบแทน	๑๕,๐๐๐.๐๐ (สวัสดิการ)	-
ค่าใช้สอย	๑๖๐,๐๐๐.๐๐ (สวัสดิการ)	-
ค่าวัสดุ	๕๐,๐๐๐.๐๐ (สวัสดิการ)	-
ค่าสาธารณูปโภค	-	-
งบลงทุน		
ค่าครุภัณฑ์	๘,๐๐๐.๐๐ (สวัสดิการ)	-
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-
งบรายจ่ายอื่น		
รายจ่ายอื่น	-	-
งบเงินอุดหนุน		
เงินอุดหนุน	๓๐,๐๐๐.๐๐ (สวัสดิการ)	-
รวม	๘๓๕,๓๖๐.๐๐ (สวัสดิการ)	-

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
 เทศบาลตำบลสวนหลวง
 อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

งานเคหะและชุมชน

งบ งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	งานไฟฟ้าถนน	งานสวนสาธารณะ	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งานบำบัดน้ำเสีย
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๗๑๑,๔๘๐.๐๐ (ข้าง)	-	-	-	-
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน	๓๕,๐๐๐.๐๐ (ข้าง)	-	-	-	-
ค่าใช้สอย	๑๐๐,๐๐๐.๐๐ (ข้าง)	-	-	๕๒๒,๐๐๐.๐๐ (สาธารณสุข) ๔๐๐,๐๐๐.๐๐ (ปลัด)	-
ค่าวัสดุ	๓๔๐,๐๐๐.๐๐ (ข้าง)	-	-	-	-
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-	-
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์	๗๐๕,๐๐๐.๐๐ (ข้าง)	-	-	-	-
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๖๖๒,๙๕๐.๐๐ (ข้าง)	-	-	-	-
งบรายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน	-	-	-	-	-
รวม	๒,๕๕๔,๔๓๐.๐๐ (ข้าง)	-	-	๙๒๒,๐๐๐.๐๐ (ปลัด,สาธารณสุข)	-

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
เทศบาลตำบลสวนหลวง
อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

แผนงานสร้างความเข้มแข็ง

งบ งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการสร้างความ เข้มแข็งชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง ชุมชน
งบบุคลากร		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	-	-
งบดำเนินงาน		
ค่าตอบแทน	-	-
ค่าใช้สอย	-	๑๐,๐๐๐.๐๐ (กองสวัสดิการฯ) ๔๕,๐๐๐.๐๐ (ปลัด)
ค่าวัสดุ	-	-
ค่าสาธารณูปโภค	-	-
งบลงทุน		
ค่าครุภัณฑ์	-	-
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-
งบรายจ่ายอื่น		
รายจ่ายอื่น	-	-
งบเงินอุดหนุน		
เงินอุดหนุน	-	-

รวม	-	๕๕,๐๐๐.๐๐ (สวัสดิการฯ ,ปลัด)
-----	---	------------------------------

๑๕

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
เทศบาลตำบลสวนหลวง
อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ ศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาและ วัฒนธรรมท้องถิ่น	งานวิชาการวางแผนและ ส่งเสริมการท่องเที่ยว
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	-	-	-	-
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน	-	-	-	-
ค่าใช้สอย	๑๖๐,๐๐๐.๐๐ (ศึกษา)	๔๐๐,๐๐๐.๐๐ (ศึกษา)	๓๖๐,๐๐๐.๐๐ (ศึกษา)	-
ค่าวัสดุ	-	๒๐,๐๐๐.๐๐ (ศึกษา)	-	-
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
งบรายจ่ายอื่น				
รายจ่ายอื่น	-	-	-	-
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน	-	-	-	-

รวม	-	๑,๕๕๑,๔๐๐.๐๐ (กองช่าง)
-----	---	------------------------

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
เทศบาลตำบลสวนหลวง
อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

แผนงานการเกษตร

งบ งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้
งบบุคลากร		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	-	-
งบดำเนินงาน		
ค่าตอบแทน	-	-
ค่าใช้สอย	๒๐๐,๐๐๐.๐๐ (ปลัด)	๖๐,๐๐๐.๐๐ (สาธารณสุข)
ค่าวัสดุ	๕๐,๐๐๐.๐๐ (ปลัด)	-
ค่าสาธารณูปโภค	-	-
งบลงทุน		
ค่าครุภัณฑ์	-	-
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-
งบรายจ่ายอื่น		
รายจ่ายอื่น	-	
งบเงินอุดหนุน		
เงินอุดหนุน	-	-

รวม	๒๕๐,๐๐๐.๐๐ (ปลัด)	๖๐,๐๐๐.๐๐ (สาธารณสุข)
-----	-------------------	-----------------------

๑๘

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
 เทศบาลตำบลสวนหลวง
 อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

แผนงานการพาณิชย์

งาน งบ	งานกิจการสถานธนาอนุบาล	งานกิจการประปา	งานตลาดสด	งานโรงฆ่าสัตว์
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	-	-	-	-
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน	-	-	-	-
ค่าใช้สอย	-	๑๐,๐๐๐.๐๐ (ปลัด)	-	-
ค่าวัสดุ	-	-	-	-
ค่าสาธารณูปโภค	-	๗๐๐,๐๐๐.๐๐ (ปลัด)	-	-
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
งบรายจ่ายอื่น				
รายจ่ายอื่น		-		
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน	-	-	-	-

รวม	-	๗๑๐,๐๐๐.๐๐ (ปัด)	-	-
-----	---	------------------	---	---

เทศบัญญัติ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

เทศบาลตำบลสวนหลวง

อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มาตรา ๖๒ จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลสวนหลวง และโดยอนุมัติของผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม

ข้อ ๑ เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๒ เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๓๓,๓๔๐,๔๐๐.- บาท

ข้อ ๔ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน ทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๓๓,๓๔๐,๔๐๐.- บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารงานทั่วไป	
แผนงานบริหารทั่วไป	๑๐,๑๑๔,๘๔๐.๐๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๒๑๐,๐๐๐.๐๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๒,๙๘๐,๐๒๖.๐๐
แผนงานสาธารณสุข	๙๗๗,๕๖๐.๐๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๙๓๕,๓๖๐.๐๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๓,๔๗๖,๔๓๐.๐๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕๕,๐๐๐.๐๐
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๙๔๐,๐๐๐.๐๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑,๕๕๑,๔๐๐.๐๐
แผนงานการเกษตร	๓๑๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานการพาณิชย์	๗๑๐,๐๐๐.๐๐
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๑๑,๐๙๕,๗๕๔.๐๐
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๓๓,๓๔๐,๔๐๐.๐๐

ข้อ ๕ งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น.....-.....บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
งบกลาง	-
งบบุคลากร (หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างชั่วคราว)	-
งบดำเนินงาน (หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ และหมวดค่าสาธารณูปโภค)	-
งบลงทุน (หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)	-
งบรายจ่ายอื่น (หมวดรายจ่ายอื่น)	-
งบเงินอุดหนุน (หมวดเงินอุดหนุน)	-
รวมรายจ่าย	-

ข้อ ๖ ให้นายกเทศมนตรีตำบลสวนหลวง ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายของเทศบาลตำบลสวนหลวง

ข้อ ๗ ให้นายกเทศมนตรีตำบลสวนหลวง มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่

๒๕๖๐

(นายสำรวย กลิ่นอภัย)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลสวนหลวง

อนุมัติ / เห็นชอบ

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑
เทศบาลตำบลสวนหลวง
อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๕๗	ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๑
หมวดภาษีอากร						
ประเภท ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	๑๖๗,๘๘๐.๐๐	๑๙๔,๙๘๑.๐๐	๒๖๒,๑๖๓.๖๔	๒๑๐,๐๐๐.๐๐	๒๘.๕๗	๒๗๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ภาษีบำรุงท้องที่	๖๗,๔๗๒.๘๐	๖๖,๐๒๙.๗๕	๗๒,๔๓๘.๔๕	๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๗๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ภาษีป้าย	๑๘,๖๘๐.๐๐	๒๑,๓๙๙.๒๐	๒๗,๒๓๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	๑๒.๐๐	๒๘,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดภาษีอากร	๒๕๔,๐๓๒.๘๐	๒๘๒,๔๐๙.๙๕	๓๖๑,๘๓๒.๐๙	๓๐๕,๐๐๐.๐๐		๓๖๘,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต						
ประเภท ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	๒,๓๐๑.๘๑	๑,๐๒๘.๒๐	๑,๐๘๖.๔๐	๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	๑,๙๙๙.๐๐	๑๑,๐๔๒.๐๐	๘,๑๕๒.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	-๑๖.๖๗	๑๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนพาณิชย์	๔๑๐.๐๐	๙๐.๐๐	๓๒๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐๐.๐๐
ประเภท ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	๔,๗๐๐.๐๐	๓,๗๐๐.๐๐	๗,๗๐๐.๐๐	๔,๑๐๐.๐๐	๗๐.๗๓	๗,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าปรับการผิดสัญญา	๕,๘๓๐.๐๐	๑,๓๐๐.๐๐	-	๔,๕๐๐.๐๐	-๓๓.๓๓	๓,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๖,๒๕๐.๐๐	๗,๒๕๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	๒๕.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	๗๕๐.๐๐	๕๖๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	-	-	-	-		-
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต	๒๒,๒๔๐.๘๑	๒๔,๙๗๐.๒๐	๒๖,๗๕๘.๔๐	๓๒,๑๐๐.๐๐		๓๓,๕๐๐.๐๐

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๕๗	ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๑
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน						
ประเภท ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	๓๐๙,๒๘๕.๖๙	๒๗๒,๑๒๒.๘๐	๒๗๒,๓๘๗.๙๘	๒๙๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๙๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าเช่าหรือบริการสถานที่	-	-	-	-	๑๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๓๐๙,๒๘๕.๖๙	๒๗๒,๑๒๒.๘๐	๒๗๒,๓๘๗.๙๘	๒๙๐,๐๐๐.๐๐		๒๙๕,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์						
ประเภท รายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	๑,๑๖๘,๑๕๕.๐๐	๑,๒๐๐,๙๔๐.๐๐	๑,๒๓๙,๕๑๐.๐๐	๑,๓๐๐,๐๐๐.๐๐	0.00	๑,๓๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	๑,๑๖๘,๑๕๕.๐๐	๑,๒๐๐,๙๔๐.๐๐	๑,๒๓๙,๕๑๐.๐๐	๑,๓๐๐,๐๐๐.๐๐		๑,๓๐๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ						
ประเภท ค่าขายแบบแปลน	๕,๗๐๐.๐๐	-	๔๒,๕๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	๑,๒๕๐.๐๐	๓๑๘.๐๐	๑,๑๔๕.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	๖,๙๕๐.๐๐	๓๑๘.๐๐	๔๓,๖๔๕.๐๐	๕๑,๐๐๐.๐๐		๕๑,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน						
ประเภท ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	-	๒,๓๐๐.๐๐	-	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดรายได้จากทุน	-	๒,๓๐๐.๐๐	-	๑,๐๐๐.๐๐		๑,๐๐๐.๐๐
หมวดภาษีจัดสรร						
ประเภท ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์หรือล้อเลื่อน	๓๒,๙๘๔.๔๑	๒๖๒,๑๓๓.๑๖	๕๖๗,๗๙๗.๑๒	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๖๖.๖๗	๕๐๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผน	๗,๑๘๗,๓๑๗.๗๑	๗,๖๔๖,๕๔๒.๒๙	๗,๖๑๓,๕๗๐.๔๕	๗,๗๒๐,๙๐๐.๐๐	-๐.๒๗	๗,๗๐๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๑ ใน ๙	๒,๕๑๘,๖๖๘.๒๔	๒,๕๓๒,๐๐๒.๘๐	๒,๕๐๔,๖๙๒.๗๗	๒,๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๖๐๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ภาษีธุรกิจเฉพาะ	๗๑,๕๑๑.๔๙	-	๒๔๙,๙๙๑.๗๙	๖๐,๐๐๐.๐๐	๒๓๓.๓๓	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ภาษีสุรา	๑,๐๑๑,๓๙๖.๖๓	๑,๑๔๐,๗๑๓.๒๖	๑,๑๐๒,๔๐๒.๖๑	๑,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๒๐๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ภาษีสรรพสามิต	๑,๓๗๕,๖๙๙.๘๘	๑,๙๖๕,๑๑๗.๔๘	๒,๓๗๑,๒๗๗.๑๐	๒,๐๙๐,๔๗๗.๐๐	๑๐.๐๒	๒,๓๐๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าภาคหลวงแร่	๓๔,๐๙๕.๖๗	๒๘,๖๐๔.๖๙	๓๒,๘๘๖.๒๔	๒๙,๐๐๐.๐๐	๓.๔๕	๓๐,๐๐๐.๐๐

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๕๗	ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๑
ประเภท ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	๗๙,๖๙๗.๖๕	๕๖,๔๓๒.๘๖	๓๗,๗๑๐.๖๘	๗๐,๕๒๓.๐๐	-๕๐.๓๗	๓๕,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม ตามประมวลกฎหมายที่ดิน	๑,๑๖๖,๒๗๒.๐๐	๙๔๖,๑๕๕.๐๐	๕๒๑,๕๘๐.๐๐	๙๕๐,๐๐๐.๐๐	-๓๖.๘๔	๖๐๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท อากรประทานบัตรและอาชญาบัตรประมง	-	-	-	-		-
รวมหมวดภาษีจัดสรร	๑๓,๔๗๗,๖๔๓.๖๘	๑๔,๕๗๗,๗๐๐.๕๔	๑๕,๐๐๑,๙๐๘.๗๖	๑๕,๐๒๐,๙๐๐.๐๐		๑๕,๑๖๕,๐๐๐.๐๐
หมวดเงินอุดหนุน						
ประเภท เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับการตาม หน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	๕,๔๓๖,๘๕๖.๐๐	๕,๙๙๑,๒๑๘.๐๐	๔,๒๔๗,๐๓๐.๐๐	๑๖,๓๔๐,๔๐๐.๐๐	-๑.๓๑	๑๖,๑๒๖,๙๐๐.๐๐
รวมหมวดเงินอุดหนุน	๕,๔๓๖,๘๕๖.๐๐	๕,๙๙๑,๒๑๘.๐๐	๔,๒๔๗,๐๓๐.๐๐	๑๖,๓๔๐,๔๐๐.๐๐		๑๖,๑๒๖,๙๐๐.๐๐
รวมทุกหมวด	๒๐,๖๗๕,๑๖๓.๙๘	๒๒,๓๕๑,๙๑๘.๕๔	๒๑,๑๙๓,๐๓๘.๗๖	๓๑,๓๖๑,๓๐๐.๐๐		๓๑,๒๙๑,๙๐๐.๐๐

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑
เทศบาลตำบลสวนหลวง
อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น ๓๓,๓๔๐,๔๐๐.- บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	๓๖๘,๐๐๐.-	บาท
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	จำนวน	๒๗๐,๐๐๐.-	บาท
ตั้งไว้ตามทะเบียนผู้อยู่ในข่ายที่จะต้องชำระภาษี			
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	๗๐,๐๐๐.-	บาท
ตั้งไว้ตามทะเบียนผู้อยู่ในข่ายที่จะต้องชำระภาษี			
ภาษีป้าย	จำนวน	๒๘,๐๐๐.-	บาท
ตั้งไว้ตามทะเบียนผู้อยู่ในข่ายที่จะต้องชำระภาษี			
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต	รวม	๓๓,๕๐๐.-	บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	๒,๐๐๐.-	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาแล้ว			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	๑๐,๐๐๐.-	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาแล้ว			
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	๕๐๐.-	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาแล้ว			
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	๗,๐๐๐.-	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาแล้ว			
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	๓,๐๐๐.-	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาแล้ว			
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	๑๐,๐๐๐.-	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาแล้ว			
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	๑,๐๐๐.-	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาแล้ว			
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	๒๙๕,๐๐๐.-	บาท
ดอกเบี้ยเงินฝาก	จำนวน	๒๙๐,๐๐๐.-	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาแล้ว			
ค่าเช่าหรือบริการสถานที่	จำนวน	๕,๐๐๐.-	บาท
คาดว่าจะในปีนี้จะได้รับการจัดสรรเพิ่ม			

หมวดรายจ่ายสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	รวม	๑,๓๐๐,๐๐๐.-	บาท
รายได้หรือเงินสะสมจากการโอนกิจการสาธารณูปโภคหรือการพาณิชย์	จำนวน	๑,๓๐๐๐,๐๐๐.-	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาแล้ว			
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	๕๑,๐๐๐.-	บาท
ค่าแบบแปลน	จำนวน	๕๐,๐๐๐.-	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาแล้ว			
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	จำนวน	๑,๐๐๐.-	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาแล้ว			
หมวดรายได้จากทุน	รวม	๑,๐๐๐.-	บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	๑,๐๐๐.-	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาแล้ว			

รายได้จากรัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	๑๕,๑๖๕,๐๐๐.-	บาท
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์หรือล้อเลื่อน	จำนวน	๕๐๐,๐๐๐.-	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาแล้ว			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผน	จำนวน	๗,๗๐๐,๐๐๐.-	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาแล้ว			
ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๑ ใน ๙	จำนวน	๒,๖๐๐,๐๐๐.-	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาแล้ว			
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐.-	บาท
คาดว่าในปีนี้จะได้รับจัดสรรเพิ่ม			
ภาษีสุรา	จำนวน	๑,๒๐๐,๐๐๐.-	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาแล้ว			
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	๒,๓๐๐,๐๐๐.-	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาแล้ว			
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	๓๐,๐๐๐.-	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาแล้ว			
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	๓๕,๐๐๐.-	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาแล้ว			
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	๖๐๐,๐๐๐.-	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาแล้ว			

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับดำเนินการตามหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน จำนวน ๑๖,๑๒๖,๙๐๐.- บาท
เลือกทำ

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
เทศบาลตำบลสวนหลวง
อำเภอ อัมพวา จังหวัด สมุทรสงคราม

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๓๓,๓๔๐,๔๐๐.- บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษี
จัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)

<u>แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)</u>	รวม	๑๐,๐๙๘,๘๗๐.-	บาท
๑. งานบริหารทั่วไป (๐๐๑๑๑) ตั้งงบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	รวม	๗,๕๑๘,๔๕๐.-	บาท
๑.๑ งบบุคคลากร (๕๒๐๐๐๐๐๐)	รวม	๕,๒๗๗,๔๕๐.-	บาท
<u>๑.๑.๑ หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) (๕๒๑๐๐๐๐๐)</u>	รวม	๒,๖๒๔,๖๔๐.-	บาท

แยกเป็น

- ประเภท เงินเดือนนายกเทศมนตรี /รองนายกเทศมนตรี (๕๒๑๐๑๐๐๐) ตั้งไว้ ๖๙๕,๕๒๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของผู้บริหาร ได้แก่ นายกเทศมนตรี จำนวน ๑ คน รองนายกเทศมนตรี
จำนวน ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ประเภท เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก / รองนายก (๕๒๑๐๒๐๐๐) ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งผู้บริหาร ได้แก่ นายกเทศมนตรี จำนวน ๑ คน รอง
นายกเทศมนตรี จำนวน ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ประเภท เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก / รองนายก (๕๒๑๐๓๐๐๐) ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของผู้บริหาร ได้แก่ นายกเทศมนตรี จำนวน ๑ คน , รอง
นายกเทศมนตรี จำนวน ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ประเภท เงินค่าตอบแทนเลขานุการ / ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี (๕๒๑๐๔๐๐๐) ตั้งไว้
๑๙๘,๗๒๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ เลขานุการนายกเทศมนตรี จำนวน ๑ คน และที่ปรึกษา
นายกเทศมนตรี จำนวน ๑ คน จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ประเภท เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๕๒๑๐๖๐๐๐) ตั้งไว้
๑,๔๙๐,๔๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ให้แก่ ประธานสภาเทศบาลตำบล จำนวน ๑ คน , รองประธานสภา
เทศบาลตำบล จำนวน ๑ คน , ค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาลตำบล จำนวน ๑๐ คน จำนวน ๑๒ เดือน
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

๑.๑.๒ หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (๕๒๒๐๐๐๐) รวม ๒,๖๕๒,๘๑๐.- บาท
แยกเป็น

- ประเภท เงินเดือนพนักงาน (๕๒๒๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๑,๘๐๒,๐๑๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล สำนักงานปลัดเทศบาลตำบลสวนหลวง และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงประจำปี จำนวน ๖ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๐) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) ๒๕๕๙

- ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน (๕๒๒๐๒๐๐) ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานเทศบาล เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว , เงินเพิ่ม ฯลฯ จำนวน ๑ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ประเภท เงินประจำตำแหน่ง (๕๒๒๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๙๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ของปลัดเทศบาลตำบลและหัวหน้าสำนักงานปลัดฯ ที่ระเบียบกำหนด และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๒๗) ๒๕๕๙ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (๕๒๒๐๗๐๐) ตั้งไว้ ๖๕๒,๘๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๖ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๐) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) ๒๕๕๙

- ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง (๕๒๒๐๘๐๐) ตั้งไว้ ๘๔,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เช่น ค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน ๖ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

๑.๒ งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐๐๐)

รวม ๒,๑๑๐,๐๐๐.- บาท

๑.๒.๑ หมวดค่าตอบแทน (๕๓๑๐๐๐๐๐)

รวม ๑๓๐,๐๐๐.- บาท

- ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๕๓๑๐๑๐๐๐) ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาลตำบล เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ตรวจการจ้าง และควบคุมงานก่อสร้าง, ค่าตอบแทนการสั่งใช้ อปพร. อช. อสม. รศทป., ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวน, ค่าตอบแทนผู้แทนชุมชนที่ได้รับการแต่งตั้งจากเทศบาล ให้ร่วมเป็นคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง, เงินสมนาคุณวิทยากรในการฝึกอบรม และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษฯ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (๕๓๑๐๓๐๐๐) ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ประเภท ค่าเช่าบ้าน (๕๓๑๐๔๐๐๐) ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาล สำนักปลัดเทศบาลตำบลสวนหลวง ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (๕๓๑๐๕๐๐๐) ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล สำนักปลัดเทศบาลตำบลสวนหลวง ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของทางราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

๑.๒.๒ หมวดค่าใช้สอย (๕๓๒๐๐๐๐๐)

รวม ๑,๑๒๕,๐๐๐.- บาท

- ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (๕๓๒๐๑๐๐๐) ตั้งไว้ ๔๖๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น

๑. ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียม ต่างๆ จำนวน ๔๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็น จ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่าจ้างเติมน้ำยาเคมีดับเพลิง ค่าจ้างจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ จัดทำรูปเล่มเอกสาร ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดบริเวณสถานที่ราชการ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ค่าธรรมเนียมศาลเกี่ยวกับการดำเนินคดีของเทศบาลที่ต้องนำคดีขึ้นสู่ ศาลเพื่อฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๒๒ ลำดับที่ ๑๖

๒. ค่ารับหนังสือพิมพ์และวารสารต่างๆ จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับหนังสือพิมพ์ และวารสารต่างๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๘๑ ลำดับที่ ๑

๓. ค่าทำประกันภัยรถยนต์ราชการของเทศบาล จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการทำประกันภัยรถยนต์ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ รถยนต์ส่วนกลาง, รถยนต์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

๔. ค่าจดทะเบียน Domain name และเช่าพื้นที่เก็บข้อมูลเว็บไซต์และจัดทำ/ปรับปรุงเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลสวนหลวง จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจดทะเบียน Domain name และเช่าพื้นที่เก็บข้อมูลเว็บไซต์และจัดทำ/ปรับปรุงเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลสวนหลวงฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๘๕ ลำดับที่ ๑๓

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (๕๓๒๐๒๐๐) ตั้งไว้ ๓๕,๐๐๐.- บาท

๑. ค่ารับรอง จำนวน ๒๕,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่าย เกี่ยวเนื่องกับการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการรับรอง การ ต้อนรับบุคคล กลุ่มบุคคลหรือบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน ตั้งจ่ายจากเงิน รายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

๒. ค่าเลี้ยงรับรอง จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาเทศบาลตำบลสวนหลวง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๕๓๒๐๓๐๐๐) ตั้งไว้ ๕๓๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของ สำนักปลัดเทศบาล ให้แก่ สมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหารเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างของเทศบาล และผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าลงทะเบียนอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

๒. โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยการเมืองการมีส่วนร่วมของประชาชนในเขต เทศบาลตำบลสวนหลวง จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการต่างๆ เกี่ยวกับโครงการฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องให้ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล ผู้นำชุมชนและประชาชนทั่วไปไม่มีความรู้ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๘๑ ลำดับที่ ๒

๓. โครงการเพิ่มศักยภาพบุคลากรของเทศบาล จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้ความรู้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ ตามหลักสูตรต่างๆที่เทศบาลจัดเอง หรือจัดโดยหน่วยงานอื่นตามความเหมาะสม ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๘๒ ลำดับที่ ๓

๔. โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกฎหมายในการปฏิบัติราชการของเทศบาลหรือองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการต่างๆ เกี่ยวกับโครงการฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล ผู้นำชุมชนและประชาชนทั่วไปไม่มีความรู้ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๘๒ ลำดับที่ ๔

๕. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งของเทศบาลตำบล ตามที่กฎหมายกำหนด และประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎร และวุฒิสภาตามความเหมาะสม ตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด (กรณีครบวาระยุบสภา กรณีตำแหน่งว่าง และกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้เลือกตั้งใหม่ รวมทั้งค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์การรณรงค์หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมือง ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วน ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๑๙๓๒ ลว ๑๖ มิ.ย. ๕๓ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๘๒ ลำดับที่ ๕

๖. โครงการจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์ จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์ เช่น จัดทำวารสารประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของหน่วยงาน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๘๒ ลำดับที่ ๖

๗. โครงการปล่อยกุ้งแม่น้ำ พันธุ์ปลาลงสู่แม่น้ำ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อพันธุ์กุ้งแม่น้ำ พันธุ์ปลาปล่อยลงสู่แม่น้ำ ลำคลองภายในพื้นที่ตำบลสวนหลวง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๑๐๕ ลำดับที่ ๑

๘. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการป้องกัน และลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๘๓ ลำดับที่ ๗

๙. ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลัย จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในงานรัฐพิธี และงานพิธีต่างๆ ได้แก่ ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงหรีด และพวงมาลาในวันสำคัญต่างๆ ฯลฯ เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

๑๐. ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่าย ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล ในการจัดกิจกรรมต่างๆ เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (๕๓๒๐๔๐๐๐) ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินในของสำนักปลัดเทศบาล เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์รถจักรยานยนต์ รถยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๒๑ ลำดับที่ ๑๐

๑.๒.๓ หมวดค่าวัสดุ (๕๓๓๐๐๐๐๐)

รวม ๕๐๐,๐๐๐. - บาท

- ประเภท วัสดุสำนักงาน (๕๓๓๐๑๐๐๐) ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น ๒ ประเภท

๑) วัสดุคงทน ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน (วัสดุคงทน) ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า พรหม(ต่อผืน) ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานบริหารทั่วไป และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒหน้าที่ ๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๒๑ ลำดับที่ ๑๑

๒) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน (วัสดุสิ้นเปลือง) ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร น้ำหมึกปริ้นท์ ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด แฟ้ม สมุดประวัติ ธงชาติ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานบริหารทั่วไป และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒหน้าที่ ๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๒๑ ลำดับที่ ๑๑

- ประเภท วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (๕๓๓๐๒๐๐) ตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น ๓ ประเภท

๑) วัสดุคงทน เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (วัสดุคงทน) เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานบริหารทั่วไป และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒหน้าที่ ๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๒๑ ลำดับที่ ๑๑

๒) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วย สายอากาศ รีชีสเตอร์ เบรกเกอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานบริหารทั่วไป และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒหน้าที่ ๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๒๑ ลำดับที่ ๑๑

๓) วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่) เช่น ดอกลำโพง แผงวงจร แผงแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ โดยสภาพมีลักษณะเป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมแซมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานบริหารทั่วไป และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๒๑ ลำดับที่ ๑๑

- ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว (๕๓๓๐๓๐๐๐) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น ๒ ประเภท

๑) วัสดุคงทน เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว (วัสดุคงทน) เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนช้อม กระทง เตาไฟ เตาไฟฟ้า เตาแก๊ส เตา กระจกไฟฟ้า หม้อไฟฟ้รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า ถังแก๊ส เตา กระทะน้ำร้อน ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานบริหารทั่วไป และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๒๑ ลำดับที่ ๑๑

๒) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว (วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปร่ง ไม้กวาด เชิง มุ้ง หมอน ปลอกหมอน ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานบริหารทั่วไป และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๒๑ ลำดับที่ ๑๑

- ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (๕๓๓๐๗๐๐๐) ตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น ๓ ประเภท

๑) วัสดุคงทน เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (วัสดุคงทน) เช่น ไช้ควง ประแจ แม่แรง กุญแจ ปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระทงคังมน สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานบริหารทั่วไป และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๒๑ ลำดับที่ ๑๑

๒) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานบริหารทั่วไป และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๒๑ ลำดับที่ ๑๑

๓) วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่) เช่น เบาะรถยนต์ ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก ตลับลูกปืน กระจกมองข้าง ฯลฯ โดยสภาพมีลักษณะเป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมแซมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานบริหารทั่วไป และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านที่ ๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๒๑ ลำดับที่ ๑๑

- ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (๕๓๓๐๘๐๐๐) ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.- บาท

๑) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๒๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน น้ำมันเตา น้ำมันก๊าด ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานบริหารทั่วไป และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านที่ ๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๒๑ ลำดับที่ ๑๑

- ประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (๕๓๓๑๑๐๐๐) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท

๑) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म เมมโมรีการ์ด फिल्मสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ(ภาพยนตร์,วิดีโอเทป,แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานบริหารทั่วไป และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านที่ ๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๒๑ ลำดับที่ ๑๑

- ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์ (๕๓๓๑๔๐๐๐) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น ๒ ประเภท

๑) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ (วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette , Floppy Disk ,Removable Disk, compact Disc , Digital Video Disc , Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ , ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ , กระดาษต่อเนื่อง , สายเคเบิล ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานบริหารทั่วไป และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านที่ ๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๒๑ ลำดับที่ ๑๑

๒) วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ (วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่) เช่น แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรีชิป เมาส์ ปรี้นเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่างๆ ฯลฯ โดยสภาพมีลักษณะเป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมแซมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานบริหารทั่วไป และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านที่ ๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๒๑ ลำดับที่ ๑๑

- ประเภท วัสดุอื่นๆ (๕๓๓๒๐๐๐๐) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท

๑) วัสดุคงทน เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอื่นๆ (วัสดุคงทน) เช่น สมอเรือ หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส มิเตอร์ไฟฟ้า ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานบริหารทั่วไป และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๔๔ ลำดับที่ ๓ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานบริหารทั่วไป และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๒๑ ลำดับที่ ๑๑

๑.๒.๔ หมวดค่าสาธารณูปโภค (๕๓๔๐๐๐๐๐)

รวม ๓๕๕,๐๐๐.- บาท

- ประเภท ค่าไฟฟ้า (๕๓๔๐๑๐๐๐) ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของสำนักงาน และสถานที่อยู่ในความดูแลของเทศบาลตำบล รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ประเภท ค่าโทรศัพท์ (๕๓๔๐๓๐๐๐) ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ค่าภาษี เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ประเภท ค่าไปรษณีย์ (๕๓๔๐๔๐๐๐) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์โทรเลข เช่น ค่าฝากส่งไปรษณีย์ โทรเลข ค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์อากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ประเภท ค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม (๕๓๔๐๕๐๐๐) ตั้งไว้ ๑๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น โทรภาพ หรือโทรสาร ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าเคเบิลทีวี ค่าใช้จ่ายในการบริการอินเทอร์เน็ต และค่าสื่อสารอื่นๆ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้รับบริการและค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

๑.๓ งบลงทุน

รวม ๖๑,๐๐๐.- บาท

๑.๓.๑ หมวดค่าครุภัณฑ์ (๕๔๑๐๐๐๐๐)

รวม ๖๑,๐๐๐.- บาท

- ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน (๕๔๑๐๑๐๐๐) ตั้งไว้ ๘,๐๐๐.- บาท

๑. จัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานทึบ ๒ บาน จำนวน ๑ หลัง ราคา ๔,๐๐๐.- บาท (ราคาตามท้องตลาด) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ผ ๐๘ บัญชีครุภัณฑ์ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๑๒๘ ลำดับที่ ๑

๒. จัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน ๒ บาน จำนวน ๑ หลัง ราคา ๔,๐๐๐.- บาท (ราคาตามท้องตลาด) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ผ ๐๘ บัญชีครุภัณฑ์ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๑๒๘ ลำดับที่ ๑

- ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว (๕๔๑๐๙๐๐๐) ตั้งไว้ ๗,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บจาน แก้วน้ำ ชาม จำนวน 1 หลัง ราคา 7,000.- บาท (ราคาตามท้องตลาด) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ผ๐๘ บัญชีครุภัณฑ์ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๒๔ ลำดับที่ ๕

- ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (๕๔๑๑๖๐๐๐) ตั้งไว้ ๓๓,๐๐๐.- บาท

๑. จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๑,๐๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) ในกรณีที่หน่วยความจำ แบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๑ GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๘ แกน หรือ

๒) ในกรณีที่หน่วยความจำ แบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๕ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๓ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB จำนวน ๑ หน่วยหรือ ชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- สามารถใช้งาน Wi-Fi (๘๐๒.๑๑b, g, n) และ Bluetooth ได้เป็นอย่างดี

กำหนดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๐ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ผ ๐๘ บัญชีครุภัณฑ์ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๑๓๑ ลำดับที่ ๗

๒. จัดหาเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือ ชนิด LED สี แบบ Network จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ x ๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้
- สามารถใช้ได้กับ A๔ , Letter , Legal และ Custom โดยมีกระดาษใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น

กำหนดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๐ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๑ บัญชีครุภัณฑ์ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๒๓ ลำดับที่ ๒

- ประเภท ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ (๕๔๑๐๗๐๐๐) ตั้งไว้ ๑๓,๐๐๐.- บาท

จัดหาโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) ระดับความละเอียดจอภาพ 1920 x 1080 พิกเซล ขนาด 32 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 13,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution) 1920 x 1080 พิกเซล
- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพขั้นต่ำ 32 นิ้ว
- แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight
- ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า 2 ช่องสัญญาณ เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง
- ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า 1 ช่องสัญญาณ รองรับไฟล์ ภาพ เพลง และภาพยนตร์
- มีตัวรับสัญญาณ Digital ในตัว

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๑ บัญชีครุภัณฑ์ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๒๓ ลำดับที่ ๓

๑.๔ งบเงินอุดหนุน (๕๖๐๐๐๐๐๐)**รวม ๗๐,๐๐๐.- บาท****๑.๔.๑ หมวดเงินอุดหนุน (๕๖๑๐๐๐๐๐)****รวม ๗๐,๐๐๐.- บาท****- ประเภท เงินอุดหนุนส่วนราชการ (๕๖๑๐๒๐๐๐) ตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐.- บาท ดังนี้**

๑. อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดสมุทรสงคราม จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท ตามหนังสืออำเภอมัทพวา ที่ สส 0023.8/ว 2835 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2560 ตามโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อดำเนินงานของมูลนิธิพระบรมราชานุสรณ์พระบาทสมเด็จพระพุทธเลิศหล้านภาลัย ในพระบรมราชูปถัมภ์และอุทยานพระบรมราชานุสรณ์พระบาทสมเด็จพระพุทธเลิศหล้านภาลัย (อุทยาน ร.2) ประจำปี 2561 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๑๐๕ ลำดับที่ ๒

๒. อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลยี่สาร จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท ตามหนังสือ อำเภอมัทพวา ที่ สส ๐๐๒๓.๘ / ว ๒๓๕๔ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๐ ตามโครงการจัดตั้งศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลระดับอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๘๓ ลำดับที่ ๘

๒. งานวางแผนสถิติและวิชาการ (๐๐๑๑๒)**รวม ๔๐,๐๐๐.- บาท****๒.๑ งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐๐๐)****รวม ๒๐,๐๐๐.- บาท****๒.๑.๑ หมวดค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐๐๐)****รวม ๒๐,๐๐๐.- บาท**

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น (๕๓๒๐๓๐๐๐) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น

๑. โครงการพัฒนาและส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำแผนชุมชนและการประชาคมท้องถิ่น ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดเวทีประชาคมท้องถิ่น การจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุนการจัดประชุมประชาคมแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชน การขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการ การระดมความคิดแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อนำข้อมูลมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวมถึงการจัดเวทีแลกเปลี่ยนนโยบายและผลการปฏิบัติงาน การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อนำแผน/พัฒนาท้องถิ่นสี่ปีไปสู่การปฏิบัติ การจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ ว ๘๕๖ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๓ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๘๕ ลำดับที่ ๑๒

๒.๒ งบรายจ่ายอื่นๆ (๕๕๐๐๐๐๐๐)**รวม ๒๐,๐๐๐.- บาท****๒.๒.๑ หมวดรายจ่ายอื่น (๕๕๑๐๐๐๐๐)****รวม ๒๐,๐๐๐.- บาท**

- ประเภท ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการ จัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและ/หรือสิ่งก่อสร้าง (๕๕๑๐๑๐๐๐) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางเพื่อเป็นผู้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของ ผู้รับบริการของเทศบาลตำบลสวนหลวง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

๓. งานบริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓)**รวม ๒,๕๔๐,๔๒๐.- บาท****๓.๑ งบบุคคลากร (๕๒๐๐๐๐๐๐)****รวม ๒,๑๔๒,๔๒๐.- บาท****๓.๑.๑ หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ ๕๒๒๐๐๐๐๐)****รวม ๒,๑๔๒,๔๒๐.- บาท****แยกเป็น**

- ประเภท เงินเดือนพนักงาน (๕๒๒๐๑๐๐๐) ตั้งไว้ ๘๗๙,๗๒๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนผู้อำนวยการกองคลัง, เจ้าพนักงานพัสดุ, เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้เทศบาล ตำบลสวนหลวง และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงประจำปี จำนวน ๓ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงาน บริหารงานทั่วไป และตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๐) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) ๒๕๕๙

- ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน (๕๒๒๐๒๐๐๐) ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน กองคลังเทศบาลตำบลสวนหลวง เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพ ข้าวคราว, เงินเพิ่ม ฯลฯ จำนวน ๑ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ประเภท เงินประจำตำแหน่ง (๕๒๒๐๓๐๐๐) ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ของผู้อำนวยการกองคลังเทศบาลตำบล ที่ระเบียบกำหนดและ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงาน บุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๒๗) ๒๕๕๙ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ประเภท ค่าจ้างลูกจ้างประจำ (๕๒๒๐๕๐๐๐) ตั้งไว้ ๓๗๔,๙๔๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำของกองคลังเทศบาลตำบลสวนหลวง และจ่ายเป็นเงินปรับปรุง ค่าจ้างประจำปี จำนวน ๒ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๐) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) ๒๕๕๙

- ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (๕๒๒๐๗๐๐๐) ตั้งไว้ ๗๒๕,๗๖๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปของกองคลังเทศบาล ตำบลสวนหลวง จำนวน ๕ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๐) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) ๒๕๕๙

- ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง (๕๒๒๐๘๐๐๐) ตั้งไว้ ๙๖,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปของกองคลังเทศบาลตำบลสวนหลวง เช่น ค่าครองชีพชั่วคราว ฯลฯ จำนวน ๕ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

๓.๒ งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐๐๐)

รวม ๓๐๖,๐๐๐.- บาท

๓.๒.๑ หมวดค่าตอบแทน (๕๓๑๐๐๐๐๐)

รวม ๗๖,๐๐๐.- บาท

- ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (๕๓๑๐๓๐๐๐) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำพนักงานจ้าง ของกองคลังเทศบาลตำบลสวนหลวง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ประเภท ค่าเช่าบ้าน (๕๓๑๐๔๐๐๐) ตั้งไว้ ๓๖,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงาน ของกองคลังเทศบาลตำบลสวนหลวง ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (๕๓๑๐๕๐๐๐) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำของกองคลังเทศบาลตำบลสวนหลวง ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของทางราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

๓.๒.๒ หมวดค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐๐๐)

รวม ๑๓๐,๐๐๐.- บาท

- ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (๕๓๒๐๑๐๐๐) ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็น จ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ของกองคลังเทศบาลตำบลสวนหลวง เช่น ค่าจ้างจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ ค่าจ้าง เข้าปากจัดทำรูปเล่มผลงานต่างๆและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ของกองคลังเทศบาลตำบลสวนหลวง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๒๒ ลำดับที่ ๑๖

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ (๕๓๒๐๓๐๐๐) ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของกองคลังเทศบาลตำบลสวนหลวง จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของกองคลังเทศบาล ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของกองคลังฯ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าลงทะเบียนอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (๕๓๒๐๔๐๐๐) ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินในของกองคลังเทศบาลตำบลสวนหลวง เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๒๑ ลำดับที่ ๑๐

๓.๒.๓ หมวดค่าวัสดุ (๕๓๓๐๐๐๐๐)**รวม ๑๐๐,๐๐๐. - บาท****- ประเภท วัสดุสำนักงาน (๕๓๓๐๑๐๐๐) ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.- บาท****๑) วัสดุคงทน ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน (วัสดุคงทน) ที่จำเป็นต้องใช้ในของกองคลังเทศบาลตำบลสวนหลวง เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายยาง ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า พรหม(ต่อผืน) ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานบริหารทั่วไป และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนานที่ ๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๒๑ ลำดับที่ ๑๑

๒) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน (วัสดุสิ้นเปลือง) ที่จำเป็นต้องใช้ในของกองคลังเทศบาลตำบลสวนหลวง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร น้ำหมึกปริ้นท์ ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด เข็ม สมุดประวัติ ธงชาติ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิมตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานบริหารทั่วไป และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนานที่ ๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๒๑ ลำดับที่ ๑๑

- ประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (๕๓๓๑๐๐๐) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท**๑) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (วัสดุสิ้นเปลือง) ของกองคลังเทศบาลตำบลสวนหลวง เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म เมมโมรีการ์ด फिल्मสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วิดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานบริหารทั่วไป และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนานที่ ๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๒๑ ลำดับที่ ๑๑

- ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์ (๕๓๓๑๔๐๐๐) ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น ๒ ประเภท**๑) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ (วัสดุสิ้นเปลือง) ของกองคลังเทศบาลตำบลสวนหลวง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette , Floppy Disk ,Removable Disk, compact Disc , Digiotal Video Disc , Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ , ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ , กระดาษต่อเนื่อง , สายเคเบิล ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานบริหารทั่วไป และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนานที่ ๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๒๑ ลำดับที่ ๑๑

๒) วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ (วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่) ของกองคลังเทศบาลตำบลสวนหลวง เช่น แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เม้าส์ ปริ้นเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่างๆ ฯลฯ โดยสภาพมีลักษณะเป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมแซมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานบริหารทั่วไป และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านที่ ๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๒๑ ลำดับที่ ๑๑

- ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (๕๓๓๐๗๐๐๐) ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท แยกเป็น ๓ ประเภท

๑) วัสดุคงทน เป็นเงิน ๑,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (วัสดุคงทน) ของกองคลังเทศบาลตำบลสวนหลวง เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานบริหารทั่วไป และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านที่ ๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๒๑ ลำดับที่ ๑๑

๒) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๒,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (วัสดุสิ้นเปลือง) ของกองคลังเทศบาลตำบลสวนหลวง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานบริหารทั่วไป และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านที่ ๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๒๑ ลำดับที่ ๑๑

๓) วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เป็นเงิน ๒,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่) ของกองคลังเทศบาลตำบลสวนหลวง เช่น เบาะรถยนต์ ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช สายพานใบพัด หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก ตลับลูกปืน กระจกมองข้าง ฯลฯ โดยสภาพมีลักษณะเป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมแซมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานบริหารทั่วไป และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านที่ ๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๒๑ ลำดับที่ ๑๑

- ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (๕๓๓๐๘๐๐๐) ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท

๑) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (วัสดุสิ้นเปลือง) ของกองคลังเทศบาลตำบลสวนหลวง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานบริหารทั่วไป และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านที่ ๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๒๑ ลำดับที่ ๑๑

๓.๓ งบลงทุน**รวม ๙๒,๐๐๐.- บาท****๓.๓.๑ หมวดค่าครุภัณฑ์ (๕๔๑๐๐๐๐)****รวม ๙๒,๐๐๐.- บาท****- ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน (๕๔๑๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๓๒,๐๐๐.- บาท**

เพื่อจัดหา เครื่องทำลายเอกสาร (แบบทำลายครั้งละ ๒๐ แผ่น) จำนวน ๑ เครื่อง
ราคา ๓๒,๐๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ขนาดที่กำหนดเป็นแบบทำลายขั้นต่ำต่อครั้ง
- ขนาดกระดาษที่ย่อยไม่กว้างกว่า ๔ มิลลิเมตร

กำหนดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงานประมาณ มีนาคม ๒๕๖๐ และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ผ๐๘ บัญชีครุภัณฑ์ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๒๓ ลำดับที่ ๑

- ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (๕๔๑๑๐๐๐) ตั้งไว้ ๒๒,๐๐๐.- บาท

เพื่อจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)
ราคา ๒๒,๐๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ MB โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๘ GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๘ แกน หรือ

๒) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๗ GHz

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำไม่น้อยกว่า ๑ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลัก แบบ Onboard Graphics ที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๓ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐:๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

กำหนดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๐ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๖๐๘ บัญชีครุภัณฑ์ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๒๓ ลำดับที่ ๒

- ประเภท ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง (๕๔๑๐๓๐๐๐) ตั้งไว้ ๓๘,๐๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

เพื่อจัดทำ รถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๑๐ ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา

ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตรกระบอกสูบขั้นต่ำ

(๑) กรณีขนาดต่ำกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน ๕ ซีซี หรือขนาดเกินกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน

๕ ซีซี เป็นรถจักรยานยนต์ตามขนาด ซีซี ที่กำหนดไว้

(๒) ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน

(๓) การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ให้มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

กำหนดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ มีนาคม ๒๕๖๐ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๖๐๘ บัญชีครุภัณฑ์ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๒๔ ลำดับที่ ๔

แผนงานการรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)

๑. งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (๐๐๑๒๓)	รวม	๒๑๐,๐๐๐.-	บาท
๑.๑ งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐๐๐)	รวม	๑๖๐,๐๐๐.-	บาท
<u>๑.๑.๑ หมวดค่าใช้สอย (๕๓๒๐๐๐๐๐)</u>	รวม	๑๖๐,๐๐๐.-	บาท

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น (๕๓๒๐๓๐๐๐) ตั้งไว้ ๑๖๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น

๑. โครงการฝึกอบรม/ทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรม อปพร. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเพิ่มศักยภาพของ อปพร. และประชาชนผู้สนใจเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และค่าใช้จ่ายอื่นๆในการช่วยเหลืองานของทางราชการ เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลืองานของทางราชการและงานต่างๆภายในตำบลที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานรักษาความสงบภายใน หน้าที่ ๘๗ ลำดับที่ ๔

๒. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์ของคนในชาติ จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรมการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ , กิจกรรมอันเป็นการพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อันเป็นที่ยึดเหนี่ยวและเป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชนชาวไทยทั้งชาติ , กิจกรรมบำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้ประชาชน เพื่อความปลอดภัยและสมานฉันท์ , การฝึกอบรม ประชุม ชี้แจง ทำความเข้าใจ เพื่อสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงามในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์ โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าพาหนะในการเข้าร่วมกิจกรรม ค่าอาหาร เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๑๐.๔/ว ๒๑๒๘ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานรักษาความสงบภายใน หน้าที่ ๘๗ ลำดับที่ ๒ , แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๕ แผนงานรักษาความสงบภายใน หน้าที่ ๑๑๑ ลำดับที่ ๑

๓. โครงการส่งเสริมสนับสนุนศูนย์ต่อต้านยาเสพติดประจำตำบล จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรมของศูนย์ต่อสู้ยาเสพติดประจำตำบลสวนหลวง และงานที่เกี่ยวข้องในด้านต่างๆ ฯลฯ เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานรักษาความสงบภายใน หน้าที่ ๘๘ ลำดับที่ ๗

๑.๒ งบเงินอุดหนุน (๕๖๐๐๐๐๐)

รวม ๕๐,๐๐๐.- บาท

๑.๒.๑ หมวดเงินอุดหนุน (๕๖๑๐๐๐๐)

รวม ๕๐,๐๐๐.- บาท

- ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ (๕๖๑๐๒๐๐) ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท ดังนี้

๑. อุดหนุนศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัดสมุทรสงคราม จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท ตามหนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสมุทรสงคราม ที่ สส ตามโครงการป้องกันและบำบัดรักษาฟื้นฟูผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานรักษาความสงบภายใน หน้าที่ ๘๘ ลำดับที่ ๖

แผนงานศึกษา (๐๐๒๑๐)

แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐)

รวม ๒,๙๘๐,๐๒๖.- บาท

๑. งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (๐๐๒๑๑)

รวม ๒,๑๘๘,๐๒๖.- บาท

๑.๑ งบประมาณบุคลากร (๕๒๐๐๐๐๐๐)

รวม ๑,๒๓๔,๑๑๐.- บาท

๑.๑.๑ หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ ๕๒๒๐๐๐๐๐)

รวม ๑,๒๓๔,๑๑๐.- บาท

แยกเป็น

- ประเภท เงินเดือนพนักงาน (๕๒๒๐๑๐๐๐) ตั้งไว้ ๑,๑๙๒,๑๑๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนผู้อำนวยการกองฯ นักวิชาการศึกษา ครู และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงประจำปี จำนวน ๔ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ เป็นเงิน ๕๑๓,๘๙๐.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน เป็นเงิน ๖๗๘,๒๒๐.- บาท ปรากฏในแผนงานการศึกษา และตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๐) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) ๒๕๕๙

- ประเภท เงินประจำตำแหน่ง (๕๒๒๐๓๐๐๐) ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ของผู้อำนวยการกองการศึกษาเทศบาลตำบล ที่ระเบียบกำหนดและประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๒๗) ๒๕๕๙ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา

๑.๒ งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐๐๐)

รวม ๙๐๑,๙๑๖.- บาท

๑.๒.๑ หมวดค่าตอบแทน (๕๓๑๐๐๐๐๐)

รวม ๕,๐๐๐.- บาท

- ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (๕๓๑๐๓๐๐๐) ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างของกองการศึกษาเทศบาลตำบลสวนหลวง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา

๑.๒.๒ หมวดค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐๐๐)

รวม ๘๖๐,๐๐๐.- บาท

- ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (๕๓๒๐๑๐๐๐) ตั้งไว้ ๔๓๐,๐๐๐.- บาท

๑. ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ของกองการศึกษาเทศบาลตำบลสวนหลวง จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท เช่น ค่าจ้างจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ ค่าจ้าง เข้าไปจัดทำรูปเล่มผลงานต่างๆและค่าค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านที่ ๓ แผนงานการศึกษา หน้าที่ ๒๓ ลำดับที่ ๑๖

๒. ค่าจ้างเหมาบริการครูภูมิปัญญา ค่าจ้างเหมาคนทำความสะอาด ฯลฯ สำหรับบ้านดนตรี จำนวน ๔๐๐,๐๐๐.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านที่ ๓ แผนงานการศึกษา หน้าที่ ๒๓ ลำดับที่ ๑๖

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (๕๓๒๐๒๐๐) ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท

๑. ประเภทคำรับรอง จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรอง การต้อนรับบุคคล กลุ่มบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมงานหรือทัศนศึกษาดูงาน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๕๓๒๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของกองการศึกษา ให้แก่ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าลงทะเบียนอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา

- ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (๕๓๒๐๔๐๐) ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินในของกองการศึกษาเทศบาลตำบลสวนหลวง เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ศูนย์เด็กเล็ก เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานการศึกษา หน้าที่ ๒๓ ลำดับที่ ๑๐

๑.๒.๓ หมวดค่าวัสดุ (๕๓๓๐๐๐๐)

รวม ๔๓๖,๙๑๖.- บาท

- ประเภท วัสดุสำนักงาน (๕๓๓๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท

๑) วัสดุคงทน ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน (วัสดุคงทน) ของกองการศึกษาเทศบาลตำบลสวนหลวง เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า พรหม(ต่อผืน) ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานการศึกษา และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานการศึกษา หน้าที่ ๒๓ ลำดับที่ ๑๑

๒) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน (วัสดุสิ้นเปลือง) ของกองการศึกษาเทศบาลตำบลสวนหลวง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปขาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร น้ำหมึกปริ้นท์ ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เช็มหมุด แฟ้ม สมุดประวัติ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานการศึกษา และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานการศึกษา หน้าที่ ๒๓ ลำดับที่ ๑๑

- ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว (๕๓๓๐๓๐๐๐) ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐.- บาท แยกเป็น ๒ ประเภท

๑) วัสดุคงทน เป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว (วัสดุคงทน) ของกองการศึกษาเทศบาลตำบลสวนหลวง เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนช้อม กระจกเงา โองน้ำ กระโถน ที่นอน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า ถังแก๊ส เตา กระทิกน้ำ ร้อน ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงาน การศึกษา และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานการศึกษา หน้าที่ ๒๓ ลำดับที่ ๑๑

๒) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว (วัสดุสิ้นเปลือง) ของกองการศึกษาเทศบาลตำบลสวนหลวง เช่น ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ผงซักฟอกสบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้วาด เข่ง มุ้ง หมอน ปลอกหมอน ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานการศึกษา และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานการศึกษา หน้าที่ ๒๓ ลำดับที่ ๑๑

- ประเภท ค่าอาหารเสริม (นม) (๕๓๓๐๔๐๐๐) ตั้งไว้ ๓๑๑,๙๑๖.- บาท

๑) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๓๑๑,๙๑๖.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนประถมศึกษาในพื้นที่ ดังนี้

๑.๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสวนหลวง

- นมถุง จำนวน ๓๕ คนๆละ ๖.๕๘ บาท จำนวน ๑๖๐ วัน เป็นเงิน ๓๖,๘๔๘.- บาท
- นมกล่อง จำนวน ๓๕ คนๆละ ๗.๘๒ บาท จำนวน ๑๐๐ วัน เป็นเงิน ๒๗,๓๗๐.- บาท

๑.๒ โรงเรียนวัดวรภูมิ

- นมถุง จำนวน ๕๕ คนๆละ ๖.๕๘ บาท จำนวน ๑๖๐ วัน เป็นเงิน ๕๗,๙๐๔.- บาท
- นมกล่อง จำนวน ๕๕ คนๆละ ๗.๘๒ บาท จำนวน ๑๐๐ วัน เป็นเงิน ๔๓,๐๑๐.- บาท

๑.๓ โรงเรียนวัดบางนางลี่ใหญ่

- นมถุง จำนวน ๘๐ คนๆละ ๖.๕๘ บาท จำนวน ๑๖๐ วัน เป็นเงิน ๘๔,๒๒๔.- บาท
- นมกล่อง จำนวน ๘๐ คนๆละ ๗.๘๒ บาท จำนวน ๑๐๐ วัน เป็นเงิน ๖๒,๕๖๐.- บาท

ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานการศึกษา หน้าที่ ๙๔ ลำดับที่ ๔ , ๕

- ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (๕๓๓๐๘๐๐๐) ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท

๑) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (วัสดุสิ้นเปลือง) ของกองการศึกษาเทศบาลตำบลสวนหลวง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน น้ำมันเตา น้ำมันก๊าด ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏแผนงานการศึกษา และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานการศึกษา หน้าที่ ๒๓ ลำดับที่ ๑๑

- ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์ (๕๓๓๑๔๐๐๐) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น ๒ ประเภท

๑) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ (วัสดุสิ้นเปลือง) ของกองการศึกษาเทศบาลตำบลสวนหลวง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette , Floppy Disk ,Removable Disk, compact Disc , Digital Video Disc , Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ , ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ , กระดาษต่อเนื่อง , สายเคเบิล ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานการศึกษา และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานการศึกษา หน้าที่ ๒๓ ลำดับที่ ๑๑

๒) วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ (วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่) ของกองการศึกษาเทศบาลตำบลสวนหลวง เช่น แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เม้าส์ ปริ้นเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่างๆ ฯลฯ โดยสภาพมีลักษณะเป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมแซมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานการศึกษา และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานการศึกษา หน้าที่ ๒๓ ลำดับที่ ๑๑

- ประเภท วัสดุการศึกษา (๕๓๓๑๕๐๐๐) ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐.- บาท

๑) วัสดุคงทน เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุการศึกษา (วัสดุคงทน) ของกองการศึกษาเทศบาลตำบลสวนหลวง เช่น หุ่นแบบจำลองภูมิประเทศ สื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก กระดาษลีนพลาสติก เบาะยืดหยุ่น เบาะยูโด ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวร และมีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน ๕,๐๐๐.- บาท รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏงานแผนงานการศึกษา และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานการศึกษา หน้าที่ ๒๓ ลำดับที่ ๑๑

๑.๓ งบลงทุน

รวม ๕๒,๐๐๐.- บาท

๑.๓.๑ หมวดค่าครุภัณฑ์ (๕๔๑๐๐๐๐)

รวม ๕๒,๐๐๐.- บาท

- ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (๕๔๑๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๒๒,๐๐๐.- บาท

เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๒๒,๐๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ MB โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๘ GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๘ แกน หรือ

๒) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๗ GHz

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำไม่น้อยกว่า ๑ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลัก แบบ Onboard Graphics ที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๓ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐:๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

กำหนดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๐ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป** ปรากฏในแผนงานการศึกษา และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๑ บัญชีครุภัณฑ์ แผนงานการศึกษา หน้าที่ ๒๖ ลำดับที่ ๙

- ประเภท ครุภัณฑ์ดนตรีและนาฏศิลป์ (๕๔๑๑๕๐๐๐) ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุดนตรีและนาฏศิลป์ เช่น ระนาด ฉิ่ง จิม ศีรษะหัวละคร เครื่องแต่งกายชุดแสดงโขน วิโอล่า เชลโล่ แตร ฯลฯ ไม่กำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องถิ่นตามคุณลักษณะเฉพาะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน สำหรับงานกองการศึกษา ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ผ ๐๘ บัญชีครุภัณฑ์ แผนงานการศึกษา หน้าที่ ๑๓๒ ลำดับที่ ๑๓

๒. งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (๐๐๒๑๒) รวม ๗๙๒,๐๐๐.- บาท

๑.๑ งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐๐๐) รวม ๒๕๒,๐๐๐.- บาท

๑.๑.๑ หมวดค่าใช้สอย (๕๓๒๐๐๐๐๐) รวม ๒๕๒,๐๐๐.- บาท

แยกเป็น

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๕๓๒๐๓๐๐๐) ตั้งไว้ ๒๕๒,๐๐๐.- บาท

๑. ส่งเสริมการเรียนรู้ ใน / นอก ห้องเรียน จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายของเด็กและเยาวชนในโรงเรียน สถานศึกษา ที่ต้องการเรียนรู้ เพิ่มทักษะใน - นอก ห้องเรียน ส่งเสริมการเรียนรู้ การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด ไม่ให้เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด หรือกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้เป็นเงิน ๕,๓๙๔.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นเงิน ๔๔,๖๐๖.- บาท ปรากฏในแผนงานการศึกษา และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานการศึกษา หน้าที่ ๙๔ ลำดับที่ ๖

๒. ค่าอาหารกลางวันของเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสวนหลวง จำนวน ๑๗๑,๕๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าอาหารกลางวันของเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสวนหลวง วันละ ๒๐ บาท / คน จำนวน ๒๔๕ วัน จำนวน ๓๕ คน เป็นเงิน ๑๗๑,๕๐๐.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานการศึกษา หน้าที่ ๙๓ ลำดับที่ ๒

๓. โครงการ Welcome to English Camp It s more fun is ASEAN จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายของเด็กและเยาวชน นักเรียน ที่เข้าร่วมโครงการ Welcome to English Camp It s more fun is ASEAN เพื่อเพิ่มทักษะ ประสบการณ์การใช้ภาษาอังกฤษ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานการศึกษา หน้าที่ ๙๕ ลำดับที่ ๙

๔. ค่าพาหนะนำเด็กเล็กไปสถานพยาบาล เป็นเงิน ๕๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าพาหนะนำเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสวนหลวงไปสถานพยาบาล ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา

๑.๒ งบเงินอุดหนุน (๕๖๐๐๐๐๐๐)

รวม ๕๔๐,๐๐๐.- บาท

๑.๒.๑ หมวดเงินอุดหนุน (๕๖๑๐๐๐๐๐)

รวม ๕๔๐,๐๐๐.- บาท

- ประเภท เงินอุดหนุนส่วนราชการ (๕๖๑๐๒๐๐๐) ตั้งไว้ ๕๔๐,๐๐๐.- บาท

๑. อุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัด สพฐ. ในพื้นที่ เพื่อสนับสนุนเป็นค่าอาหารกลางวันนักเรียน จำนวน ๑๓๕ คน เป็นเงิน ๕๔๐,๐๐๐.- บาท ดังนี้

- โรงเรียนวัดวรภูมิ จำนวน ๕๕ คน ละ ๒๐ บาท จำนวน ๒๐๐ วัน เป็นเงิน ๒๒๐,๐๐๐.- บาท

- โรงเรียนวัดบางนางลีใหญ่ จำนวน ๘๐ คน ละ ๒๐ บาท จำนวน ๒๐๐ วัน เป็นเงิน ๓๒๐,๐๐๐.- บาท

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว๓๓๐๑ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๐ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานการศึกษา หน้าที ๙๓ ลำดับที่ ๓

แผนงานสาธารณสุข (๐๐๒๒๐)

<u>แผนงานสาธารณสุข (๐๐๒๒๐)</u>	รวม	๙๗๗,๕๖๐.- บาท
--------------------------------	-----	---------------

๑. งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (๐๐๒๒๑)	รวม	๙๗๗,๕๖๐.- บาท
--	-----	---------------

๑.๑ งบบุคคลากร (๕๒๐๐๐๐๐๐)	รวม	๔๔๒,๕๖๐.- บาท
---------------------------	-----	---------------

๑.๑.๑ <u>หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ ๕๒๒๐๐๐๐๐)</u>	รวม	๔๔๒,๕๖๐.- บาท
---	-----	---------------

แยกเป็น

- ประเภท เงินเดือนพนักงาน (๕๒๒๐๑๐๐๐) ตั้งไว้ ๔๐๐,๕๖๐.- บาท
 เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงประจำปี จำนวน ๑ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข และตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๐) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) ๒๕๕๙

- ประเภท เงินประจำตำแหน่ง (๕๒๒๐๓๐๐๐) ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐.- บาท
 เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ของผู้อำนวยการกองสาธารณสุขเทศบาลตำบลฯ ที่ระเบียบกำหนด และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๒๗) ๒๕๕๙ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข

๑.๒ งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐๐๐)	รวม	๓๑๐,๐๐๐.- บาท
----------------------------	-----	---------------

๑.๒.๑ <u>หมวดค่าตอบแทน (๕๓๑๐๐๐๐๐)</u>	รวม	๕,๐๐๐.- บาท
---------------------------------------	-----	-------------

- ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (๕๓๑๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานกองสาธารณสุขเทศบาลตำบลสวนหลวง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข

๑.๒.๒ <u>หมวดค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐๐๐)</u>	รวม	๒๑๕,๐๐๐.- บาท
--	-----	---------------

- ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (๕๓๒๐๑๐๐๐) ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท
 เพื่อจ่ายเป็น จ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ของกองสาธารณสุขเทศบาลตำบลสวนหลวง เช่น ค่าจ้างจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ ค่าจ้าง เข้าปกจัดทำรูปเล่มผลงานต่างๆ, แผ่นพับ, ใบปลิวและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานสาธารณสุข หน้าที่ ๒๖ ลำดับที่ ๑๖

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๕๓๒๐๓๐๐๐๐) ตั้งไว้ ๒๐๕,๐๐๐.- บาท

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง กองสาธารณสุขเทศบาลตำบลสวนหลวงเป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในปรากฏในแผนงานสาธารณสุข

๒. โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก ในการดำเนินการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้ และค่าใช้จ่ายต่างๆในโครงการ เช่น ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านที่ ๓ แผนงานสาธารณสุข หน้าที่ ๙๑ ลำดับที่ ๑

๓. โครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานของศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เช่น ค่าวัคซีน ค่ากิจกรรมรณรงค์ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๐๙๙๔ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/๗๒๙ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านที่ ๓ แผนงานสาธารณสุข หน้าที่ ๙๑ ลำดับที่ ๒

๔. โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครสาธารณสุข จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าฝึกอบรมและศึกษาดูงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านที่ ๓ แผนงานสาธารณสุข หน้าที่ ๙๒ ลำดับที่ ๕

- ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (๕๓๒๐๔๐๐๐) ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินในของกองสาธารณสุขเทศบาลตำบลสวนหลวง เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านที่ ๓ แผนงานสาธารณสุข หน้าที่ ๒๖ ลำดับที่ ๑๖

๑.๒.๓ หมวดค่าวัสดุ (๕๓๓๐๐๐๐๐)

รวม ๙๐,๐๐๐.- บาท

- ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (๕๓๓๐๘๐๐๐) ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท

๑) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน น้ำมันเตา น้ำมันก๊าด ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานสาธารณสุข และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านที่ ๓ แผนงานสาธารณสุข หน้าที่ ๒๖ ลำดับที่ ๑๑

- ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์ (๕๓๓๑๔๐๐๐) ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น ๒ ประเภท

๑) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ (วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette , Floppy Disk ,Removable Disk, compact Disc , Digital Video Disc , Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ , ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ , กระดาษต่อเนื่อง , สายเคเบิล ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานบริหารทั่วไป และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒหน้าที่ ๓ แผนงานสาธารณสุข หน้าที่ ๒๖ ลำดับที่ ๑๑

๒) วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ (วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่) เช่น แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เม้าส์ ปริ้นเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจร อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่างๆ ฯลฯ โดยสภาพมีลักษณะเป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมแซมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานบริหารทั่วไป และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒหน้าที่ ๓ แผนงานสาธารณสุข หน้าที่ ๒๖ ลำดับที่ ๑๑

- ประเภท วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (๕๓๓๐๙๐๐๐) ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท

๑) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (วัสดุสิ้นเปลือง) ของกองการศึกษาฯ เช่น สำลี และผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน ค่าวัคซีน น้ำยาต่างๆ เลือด วัคซีนและยาคุมกำเนิด และสารเคมี ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒหน้าที่ ๓ แผนงานสาธารณสุข หน้าที่ ๙๑ ลำดับที่ ๑ , ๒

๑.๓ งบเงินอุดหนุน (๕๖๐๐๐๐๐๐)

รวม ๒๒๕,๐๐๐.- บาท

๑.๓.๑ หมวดเงินอุดหนุน (๕๖๑๐๐๐๐๐)

รวม ๒๒๕,๐๐๐.- บาท

- ประเภท เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์ (๕๖๑๐๔๐๐๐) ตั้งไว้ ๒๒๕,๐๐๐.- บาท

อุดหนุนอาสาสมัครสาธารณสุขมูลฐานประจำหมู่บ้าน (อสม.) ตั้งไว้ ๒๒๕,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมของอาสาสมัครสาธารณสุขมูลฐานชุมชน ทั้ง ๑๕ หมู่บ้าน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒหน้าที่ ๓ แผนงานสาธารณสุข หน้าที่ ๙๒ ลำดับที่ ๔

แผนงานสังคมสงเคราะห์ (๐๐๒๓๐)

๑. งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (๐๐๒๓๑) รวม ๙๓๕,๓๖๐.- บาท

๑.๑ งบบุคคลากร (๕๒๐๐๐๐๐๐) รวม ๖๗๒,๓๖๐.- บาท

๑.๑.๑ หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (๕๒๒๐๐๐๐๐) รวม ๖๗๒,๓๖๐.- บาท

- ประเภท เงินเดือนพนักงาน (๕๒๒๐๑๐๐๐) ตั้งไว้ ๔๐๐,๕๖๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคมเทศบาลตำบลสวนหลวง และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงประจำปี จำนวน ๑ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในสังคมสงเคราะห์ และตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๐) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) ๒๕๕๙

- ประเภท เงินประจำตำแหน่ง (๕๒๒๐๓๐๐๐) ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ของผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคมเทศบาลตำบลสวนหลวง ที่ระเบียบกำหนดและประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๒๗) ๒๕๕๙ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์

- ประเภท ค่าจ้างพนักงานจ้าง (๕๒๒๐๖๐๐๐) ตั้งไว้ ๒๒๙,๘๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ และตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๐) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) ๒๕๕๙

๑.๒ งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐๐๐) รวม ๒๒๕,๐๐๐.- บาท

๑.๒.๑ หมวดค่าตอบแทน (๕๓๑๐๐๐๐๐) รวม ๑๕,๐๐๐.- บาท

- ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (๕๓๑๐๓๐๐๐) ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของผู้อำนวยการกองสวัสดิการ ,พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ของกองสวัสดิการสังคม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในสังคมสงเคราะห์

- ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (๕๓๑๐๕๐๐๐) ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานกองสวัสดิการสังคมเทศบาลตำบลสวนหลวง ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของทางราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในสังคมสงเคราะห์

๑.๒.๒ หมวดค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐๐๐)**รวม ๑๖๐,๐๐๐.- บาท****- ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (๕๓๒๐๑๐๐๐) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็น จ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่าจ้างจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเข้าปกจัดทำรูปเล่มผลงานต่างๆ,แผ่นพับ,ใบปลิวและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในสังคมสงเคราะห์ และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒหน้าที่ ๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์ หน้าที่ ๒๕ ลำดับที่ ๑๖

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น (๕๓๒๐๓๐๐๐) ตั้งไว้ ๑๓๐,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่าย**๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ของกองสวัสดิการสังคม เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในปรากฏในสังคมสงเคราะห์

๒. โครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้สูงอายุตำบลสวนหลวง ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการกิจกรรมร่วมกับชมรมผู้สูงอายุตำบลสวนหลวง ในการจัดกิจกรรมประจำเดือนและกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒหน้าที่ ๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์ หน้าที่ ๔๗ ลำดับที่ ๑

๓. โครงการส่งเสริมการดำเนินงานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการดำเนินงานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ระดับครัวเรือน ระดับชุมชน และระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว ๑๖๕๙ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๓ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒหน้าที่ ๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์ หน้าที่ ๗๗ ลำดับที่ ๓

๔. โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน เพื่อให้ประชาชนมีรายได้เพียงพอต่อการดำรงชีวิตและสามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริมการประกอบอาชีพต่างๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒหน้าที่ ๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์ หน้าที่ ๗๗ ลำดับที่ ๒

- ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (๕๓๒๐๔๐๐) ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินในของกองสวัสดิการสังคมเทศบาลตำบลสวนหลวง เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒหน้าที่ ๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์ หน้าที่ ๒๕ ลำดับที่ ๑๐

๑.๒.๓ หมวดค่าวัสดุ (๕๓๓๐๐๐๐๐)**รวม ๕๐,๐๐๐. - บาท****- ประเภท วัสดุสำนักงาน (๕๓๓๐๑๐๐๐) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท****๑) วัสดุคงทน ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน (วัสดุคงทน) ที่จำเป็นต้องใช้ในกองสวัสดิการสังคมฯ เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายาง ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ กุญแจ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒหน้าที่ ๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์ หน้าที่ ๒๕ ลำดับที่ ๑๑

๒) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน (วัสดุสิ้นเปลือง) ที่จำเป็นต้องใช้ในกองสวัสดิการสังคมฯ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร น้ำหมึกปริ้นท์ ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด เข็ม สมุดประวัติ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒหน้าที่ ๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์ หน้าที่ ๒๕ ลำดับที่ ๑๑

- ประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (๕๓๓๑๐๐๐) ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท**๑) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म เมมโมรีการ์ด फिल्मสไลด์ แลบบันท์กึ่งเสียงหรือภาพ(ภาพยนตร์,วิดีโอเทป,แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒหน้าที่ ๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์ หน้าที่ ๒๕ ลำดับที่ ๑๑

- ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์ (๕๓๓๑๔๐๐๐) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น ๒ ประเภท**๑) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ (วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette , Floppy Disk ,Removable Disk, compact Disc , Digital Video Disc , Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ , ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ , กระดาษต่อเนื่อง , สายเคเบิล ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒหน้าที่ ๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์ หน้าที่ ๒๕ ลำดับที่ ๑๑

๒) วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่) เช่น แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เมาส์ ปริ้นเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่างๆ ฯลฯ โดยสภาพมีลักษณะเป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมแซมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์ หน้าที่ ๒๕ ลำดับที่ ๑๑

๑.๓ งบลงทุน รวม ๘,๐๐๐.- บาท

๑.๓.๑ หมวดค่าครุภัณฑ์ (๕๔๑๐๐๐๐๐) รวม ๘,๐๐๐.- บาท

- ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน (๕๔๑๐๓๐๐๐) ตั้งไว้ ๘,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน ๒ บาน จำนวน ๒ หลัง (ราคาตามท้องตลาด) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ผ ๐๘ บัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ ๓๙ ลำดับที่ ๔

๑.๔ งบเงินอุดหนุน (๕๖๐๐๐๐๐๐) รวม ๓๐,๐๐๐.- บาท

๑.๔.๑ หมวดเงินอุดหนุน (๕๖๑๐๐๐๐๐) รวม ๓๐,๐๐๐.- บาท

- ประเภท เงินอุดหนุนส่วนราชการ (๕๖๑๐๒๐๐๐) ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท ดังนี้

๑. อุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดสมุทรสงคราม จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท ตามหนังสือที่ ลข.สส. ๑๘๙/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๘ ตามโครงการอุดหนุนเพื่อสนับสนุนกิจกรรมของเหล่ากาชาดจังหวัดสมุทรสงคราม ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์ หน้าที่ ๙๗ ลำดับที่ ๒

แผนงานเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๐)

แผนงานเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๐) รวม ๓,๔๗๖,๔๓๐.- บาท

๑. งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน(๐๐๒๔๑) รวม ๒,๕๕๕,๔๓๐.- บาท

๑.๑ งบบุคคลากร (๕๒๐๐๐๐๐๐) รวม ๗๑๑,๔๘๐.- บาท

๑.๑.๑ หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ ๕๒๒๐๐๐๐๐) รวม ๗๑๑,๔๘๐.- บาท

แยกเป็น

- ประเภท เงินเดือนพนักงาน (๕๒๒๐๑๐๐๐) ตั้งไว้ ๕๓๒,๖๘๐- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงประจำปี จำนวน ๒ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน และตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๐) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) ๒๕๕๙

- ประเภท เงินประจำตำแหน่ง (๕๒๒๐๓๐๐๐) ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ของผู้อำนวยการกองช่างเทศบาลตำบลสวนหลวง ที่ระเบียบกำหนด และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๒๗) ๒๕๕๙ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

- ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (๕๒๒๐๗๐๐๐) ตั้งไว้ ๑๑๒,๘๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน และตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๐) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) ๒๕๕๙

- ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง (๕๒๒๐๘๐๐๐) ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ เช่น ค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน ๑ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

๑.๒ งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐๐๐) รวม ๔๗๕,๐๐๐.- บาท

๑.๒.๑ หมวดค่าตอบแทน (๕๓๑๐๐๐๐๐) รวม ๓๕,๐๐๐.- บาท

- ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (๕๓๑๐๓๐๐๐) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างของกองช่าง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

- ประเภท ค่าเช่าบ้าน (๕๓๑๐๔๐๐๐) ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

- ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (๕๓๑๐๕๐๐๐) ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลของกองช่างฯ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของทางราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

๑.๒.๒ หมวดค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐๐๐)

รวม ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

- ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (๕๓๒๐๑๐๐๐) ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็น จ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่าจ้างจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเข้าปกจัดทำรูปเล่มผลงานต่างๆ,แผ่นพับ,ใบปลิวและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านที่ ๓ แผนงานเคหะและชุมชน หน้าที่ ๒๔ ลำดับที่ ๑๖

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๕๓๒๐๓๐๐๐) ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

๒. โครงการวางและปรับปรุงผังเมืองรวมเมือง/ชุมชนและการวางผังชุมชน เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการวางและปรับปรุงผังเมืองรวมเมือง/ชุมชนและการวางผังชุมชน การพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีความรู้การจัดทำผังเมืองรวมชุมชนงานอาคาร งานพัฒนาสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ให้เป็นไปตามมาตรฐานการผังเมือง และองค์ความรู้ด้านการวางผังเมืองและด้านช่าง เพื่อให้สามารถร่วมมือกับชุมชนในการวางและจัดทำผังเมืองรวมชุมชนในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านที่ ๑ แผนงานเคหะและชุมชน หน้าที่ ๗๔ ลำดับที่ ๓

- ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (๕๓๒๐๔๐๐๐) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินในของกองช่างเทศบาลตำบลสวนหลวง เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านที่ ๓ แผนงานเคหะและชุมชน หน้าที่ ๒๔ ลำดับที่ ๑๐

๑.๒.๓ หมวดค่าวัสดุ (๕๓๓๐๐๐๐๐)**รวม ๓๔๐,๐๐๐. - บาท****- ประเภท วัสดุสำนักงาน (๕๓๓๐๑๐๐๐) ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น ๒ ประเภท****๑) วัสดุคงทน ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน (วัสดุคงทน) ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ กุญแจ กระเป๋า ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานเคหะและชุมชน และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานเคหะและชุมชน หน้าที่ ๒๔ ลำดับที่ ๑๑

๒) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน (วัสดุสิ้นเปลือง) ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร น้ำหมึกปริ้นท์ ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด แฟ้ม สมุดประวัติ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานเคหะและชุมชน และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานเคหะและชุมชน หน้าที่ ๒๔ ลำดับที่ ๑๑

- ประเภท วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (๕๓๓๐๒๐๐๐) ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น ๓ ประเภท**๑) วัสดุคงทน เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (วัสดุคงทน) เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานเคหะและชุมชน และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานเคหะและชุมชน หน้าที่ ๒๔ ลำดับที่ ๑๑

๒) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ เบรกเกอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานเคหะและชุมชน และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานเคหะและชุมชน หน้าที่ ๒๔ ลำดับที่ ๑๑

๓) วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่) เช่น ดอกลำโพง แผงวงจร แผงแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ โดยสภาพมีลักษณะเป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมแซมบำรุงปกติหรือค่าซ่อม กลาง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานเคหะและชุมชน และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานเคหะและชุมชน หน้าที่ ๒๔ ลำดับที่ ๑๑

- ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (๕๓๓๐๗๐๐๐) ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น ๓ ประเภท

๑) วัสดุคงทน เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (วัสดุคงทน) เช่น ไช้ควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระบอกถังมน สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานเคหะและชุมชน และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานเคหะและชุมชน หน้าที่ ๒๔ ลำดับที่ ๑๑

๒) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น ยางรถ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานเคหะและชุมชน และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานเคหะและชุมชน หน้าที่ ๒๔ ลำดับที่ ๑๑

๓) วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่) เช่น เบาะรถ ชุดเกียร์ เบรก หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก ตลับลูกปืน กระบอกมองข้าง ฯลฯ โดยสภาพมีลักษณะเป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็น การซ่อมแซมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานเคหะและชุมชน และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานเคหะและชุมชน หน้าที่ ๒๔ ลำดับที่ ๑๑

- ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (๕๓๓๐๘๐๐๐) ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท

๑) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน น้ำมันเตา น้ำมันก๊าด ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานเคหะและชุมชน และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานเคหะและชุมชน หน้าที่ ๒๔ ลำดับที่ ๑๑

- ประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (๕๓๓๑๑๐๐๐) ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท

๑) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म เมมโมรีการ์ด फिल्मสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ(ภาพยนตร์,วีดีโอเทป,แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานเคหะและชุมชน และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานเคหะและชุมชน หน้าที่ ๒๔ ลำดับที่ ๑๑

- ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์ (๕๓๓๑๔๐๐๐) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น ๒ ประเภท

๑) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ (วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette , Floppy Disk ,Removable Disk, compact Disc , Digital Video Disc , Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ , ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ , กระดาษต่อเนื่อง , สายเคเบิล ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานเคหะและชุมชน และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒหน้าที่ ๓ แผนงานเคหะและชุมชน หน้าที่ ๒๔ ลำดับที่ ๑๑

๒) วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ (วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่) เช่น แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เม้าส์ ปรี้นเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจร อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่างๆ ฯลฯ โดยสภาพมีลักษณะเป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมแซมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานเคหะและชุมชน และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒหน้าที่ ๓ แผนงานเคหะและชุมชน หน้าที่ ๒๔ ลำดับที่ ๑๑

- ประเภท วัสดุก่อสร้าง (๕๓๓๐๖๐๐๐) ตั้งไว้ ๑๓๕,๐๐๐.- บาท

๑) วัสดุคงทน เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุก่อสร้าง (วัสดุคงทน) เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก(ตลับเมตร ลูกตึง) สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมิอาจใช้งานไย่นาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานเคหะและชุมชน และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒหน้าที่ ๓ แผนงานเคหะและชุมชน หน้าที่ ๒๔ ลำดับที่ ๑๑

๒) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุก่อสร้าง (วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานเคหะและชุมชน และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒหน้าที่ ๓ แผนงานเคหะและชุมชน หน้าที่ ๒๔ ลำดับที่ ๑๑

๓) วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เป็นเงิน ๗๕,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุก่อสร้าง (วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่) เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ โดยสภาพมีลักษณะเป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมแซมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานเคหะและชุมชน และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒหน้าที่ ๓ แผนงานเคหะและชุมชน หน้าที่ ๒๔ ลำดับที่ ๑๑

- ประเภท วัสดุอื่นๆ (๕๓๓๒๐๐๐๐) ตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐.- บาท

๑) วัสดุคงทน เป็นเงิน ๗๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอื่นๆ (วัสดุคงทน) เช่น มิเตอร์น้ำ – ไฟฟ้า สมอเรือ ตระแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด – ปิดแก๊ส ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานเคหะและชุมชน และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลงฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานเคหะและชุมชน หน้าที่ ๒๔ ลำดับที่ ๑๑

๑.๓ งบลงทุน

รวม ๑,๓๖๗,๙๕๐.- บาท

๑.๓.๑ หมวดค่าครุภัณฑ์ (๕๔๑๐๐๐๐๐)

รวม ๗๐๕,๐๐๐.- บาท

- ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน (๕๔๑๐๑๐๐๐) ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ แบบล้อเลื่อน เอนหลังได้ จำนวน 1 ตัว ราคา 5,000.- บาท (ราคาตามท้องตลาด) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ผ ๐๘ บัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ ๒๕ ลำดับที่ ๖

- ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (๕๔๑๐๖๐๐๐) ตั้งไว้ ๑๒,๐๐๐.- บาท

๑. จัดหาเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือ ชนิด LED สี แบบ Network จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ x ๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้
- สามารถใช้ได้กับ A๔ , Letter , Legal และ Custom โดยมีกระดาษใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น

กำหนดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๐ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ผ ๐๘ บัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ ๒๕ ลำดับที่ ๘

- ประเภท ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง (๕๔๑๐๓๐๐๐) ตั้งไว้ ๖๘๘,๐๐๐.- บาท

๑. จัดหารถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกลูกไม่เกิน ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่เกิน ๑๑๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๒ ล้อ แบบมีช่องว่างด้านหลังคนขับ (Cab) จำนวน ๑ คัน เป็นเงิน ๖๘๘,๐๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

ขนาด ๑ ตัน ขับเคลื่อน ๒ ล้อ ปริมาตรกระบอกลูกไม่เกิน ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่เกิน ๑๑๐ กิโลวัตต์ แบบมีช่องว่างด้านหลังคนขับ (Cab)

- มีน้ำหนักบรรทุกไม่เกิน ๑ ตัน
- มีช่องว่างด้านหลังคนขับสำหรับนั่งหรือเก็บของได้
- เป็นกระบะสำเร็จรูป
- เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ

กำหนดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ มีนาคม ๒๕๖๐ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๑ บัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ ๒๕ ลำดับที่ ๗

๑.๓.๒ หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (๕๔๒๐๐๐๐๐) รวม ๖๖๒,๙๕๐.- บาท

- ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (๕๔๒๑๑๐๐) ตั้งไว้ ๖๖๒,๙๕๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติที่มี เช่นการปรับปรุง/ซ่อมแซมถนน คสล./ถนนลาดยาง / ถนนลูกรัง /ระบบประปา/และทรัพย์สินอื่นๆ ที่เป็นทรัพย์สินของเทศบาลตำบลสวนหลวง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน ๗๐,๐๐๐.- บาท และตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ๕๙๒,๙๕๐.- บาท ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

๒. งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (๐๐๒๔๔) รวม ๙๒๒,๐๐๐.- บาท

๒.๑ งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐๐๐) รวม ๙๒๒,๐๐๐.- บาท

๒.๑.๑ หมวดค่าใช้สอย (๕๓๒๐๐๐๐๐) รวม ๙๒๒,๐๐๐.- บาท

- ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (๕๓๒๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๙๙๒,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่าย

๑.ค่าจ้างเหมาบริการเก็บและขนขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่ตำบลสวนหลวง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การ พัฒนาที่ ๔ แผนงานเคหะและชุมชน หน้าที่ ๑๐๒ ลำดับที่ ๔

- ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น (๕๓๒๐๓๐๐๐) ตั้งไว้ ๔๓๐,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่าย

๑. โครงการสวนหลวงนาอยู่ ตั้งไว้ ๔๐๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในตำบล บริเวณที่ทำการเทศบาล และบริเวณสถานที่ราชการ เช่นทำความสะอาดลำคลอง ตัดหญ้าข้างทาง ปลูกต้นไม้ เพื่อให้ชุมชนดูมีระเบียบเรียบร้อย สวยงาม และกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นไปตามนโยบายจังหวัดสมุทรสงคราม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๔ แผนงานเคหะและชุมชน หน้าที่ ๓๓ ลำดับที่ ๑

๒. โครงการรณรงค์ส่งเสริมการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยและการจัดการสิ่งแวดล้อมในครัวเรือนอย่างมีประสิทธิภาพ จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายรณรงค์ส่งเสริมการจัดการด้านสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยอย่างถูกวิธี เช่น การฝึกอบรมให้ความรู้ ติดตั้งบ่อดักไขมัน การคัดแยกขยะในครัวเรือน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๔ แผนงานเคหะและชุมชน หน้าที่ ๑๐๒ ลำดับที่ ๓

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (๐๐๓๑๐)

<u>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (๐๐๓๑๐)</u>	รวม	๑,๕๕๑,๔๐๐.-	บาท
๑. งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (๐๐๓๑๒)	รวม	๑,๕๕๑,๔๐๐.-	บาท
๑.๑ งบประมาณ (๕๔๐๐๐๐๐๐)	รวม	๑,๕๕๑,๔๐๐.-	บาท
<u>๑.๑.๑ หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (๕๔๒๐๐๐๐๐)</u>	รวม	๑,๕๕๑,๔๐๐.-	บาท
- ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค (๕๔๒๑๐๐๐)			

โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์คอนกรีต ขนาดผิวจราจร กว้างเฉลี่ย ๕.๐๐ เมตร ความยาวรวม ๖๘๐.๐๐ เมตร และหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓,๔๐๐.๐๐ ตรม. หมู่ที่ ๑๔ ตำบลสวนหลวง อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม เป็นเงิน ๑,๕๕๑,๔๐๐.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๔ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา หน้าที่ ๑๓ ลำดับที่ ๑๒ (รายละเอียดตามแบบเลขที่ ๒/๒๕๖๐)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (๐๐๒๕๐)

๑. งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (๐๐๒๕๒) รวม ๕๕,๐๐๐.- บาท

๑.๑ งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐๐) รวม ๕๕,๐๐๐.- บาท

๑.๑.๑ หมวดค่าใช้สอย (๕๓๒๐๐๐๐๐) รวม ๕๕,๐๐๐.- บาท

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น (๕๓๒๐๓๐๐๐) ตั้งไว้ ๕๕,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่าย

๑. โครงการ/กิจกรรมด้านการพัฒนาสตรีและครอบครัว ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมด้านการพัฒนาสตรีและครอบครัวตำบลสวนหลวง ได้แก่ การส่งเสริมภาวะผู้นำแก่สตรีในชุมชน และพัฒนาสตรีในด้านต่างๆ การส่งเสริมความรู้ให้แก่พนักงานท้องถิ่น การให้ความรู้เพื่อการพัฒนาครอบครัว เสริมสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างสมาชิกในครอบครัว การเสริมสร้างความเข้มแข็งของบทบาทสตรี การยุติความรุนแรงในครอบครัว และการป้องกันและแก้ปัญหาคาการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควร การตั้งครรภ์ในวัยรุ่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านที่ ๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หน้าที่ ๗๘ ลำดับที่ ๓

๒. โครงการรวมใจภักดิ์รักในหลวง ตั้งไว้ ๔๕,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เพื่อแสดงความจงรักภักดี น้อมสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ รวมถึงแสดงพลังความสามัคคีของประชาชนที่มีต่อพระมหากษัตริย์ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านที่ ๕ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หน้าที่ ๑๐ ลำดับที่ ๑

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ (๐๐๒๖๐)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ (๐๐๒๖๐) รวม ๙๔๐,๐๐๐.- บาท

๑. งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (๐๐๒๖๑) รวม ๑๖๐,๐๐๐.- บาท

 ๑.๑ งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐๐) รวม ๑๖๐,๐๐๐.- บาท

๑.๑.๑ หมวดค่าใช้สอย (๕๓๒๐๐๐๐) รวม ๑๖๐,๐๐๐.- บาท

 - ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๕๓๒๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๑๖๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น

 ๑. โครงการเฉลิมพระเกียรติ ๕ ธันวาคมหาราช จำนวน ๑๓๐,๐๐๐.- บาท

 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเฉลิมพระเกียรติ ๕ ธันวาคมหาราช ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านที่ ๕ การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ หน้าที่ ๑๐๙ ลำดับที่ ๗

 ๒. โครงการเฉลิมพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม มหาราชินี จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเฉลิมพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม มหาราชินี ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านที่ ๕ การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ หน้าที่ ๑๐๙ ลำดับที่ ๖

 ๓. โครงการเฉลิมพระเกียรติ การดำเนินการหรือสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช และสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ และสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ต่างๆ ในการจัดกิจกรรม / โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช และสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ และสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านที่ ๕ แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ หน้าที่ ๑๒ ลำดับที่ ๑

๒. งานกีฬาและนันทนาการ (๐๐๒๖๒)

รวม ๔๒๐,๐๐๐.- บาท

๒.๑ งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐๐๐)

รวม ๔๒๐,๐๐๐.- บาท

๒.๑.๑ หมวดค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐๐๐)

รวม ๔๐๐,๐๐๐.- บาท

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๕๓๒๐๓๐๐๐) ตั้งไว้ ๔๐๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น

๑. โครงการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาประเภทต่างๆ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬานักเรียนโรงเรียนในเขตเทศบาลตำบลสวนหลวง ประชาชนภายในตำบลสวนหลวง และส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาประเภทต่างๆ ที่หน่วยงานอื่นๆ จัดขึ้น และกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริมการสร้างสุขภาพให้สุขภาพดีทั่วหน้า ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๕ แผนงานเคหะและชุมชน หน้าที่ ๓๔ ลำดับที่ ๑๑

๒. โครงการที่ส่งเสริมสนับสนุนการเล่นวอลเลย์บอล จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นและส่งเสริมการท่องเที่ยว ดำเนินการจัดกิจกรรมประเพณีการเล่นวอลเลย์บอล และกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๕ การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ หน้าที่ ๑๑๐ ลำดับที่ ๙

๓. โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมของงานวันเด็กแห่งชาติ และด้านอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของเยาวชนในตำบล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ หน้าที่ ๙๖ ลำดับที่ ๑

๒.๑.๒ หมวดค่าวัสดุ (๕๓๓๐๐๐๐๐)

รวม ๒๐,๐๐๐.- บาท

- ประเภท วัสดุกีฬา (๕๓๓๑๓๐๐๐) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท

๑) วัสดุคงทน เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุกีฬา (วัสดุคงทน) เช่น ห่วงยาง ลูกฟุตบอล ลูกปิงปอง ไม้ตีปิงปอง ลูกเทนนิส ตะกร้อ ดาวยิงกีฬา เชือกกระโดด ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ หน้าที่ ๒๗ ลำดับที่ ๑๑

๓. งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (๐๐๒๖๓)

๓.๑ งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐๐)

รวม ๓๖๐,๐๐๐.- บาท

๓.๑.๑ หมวดค่าใช้สอย (๕๓๒๐๐๐๐๐)

รวม ๓๖๐,๐๐๐.- บาท

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๕๓๒๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๓๖๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น

๑. ค่าใช้จ่ายงานพระราชพิธี และงานพิธีต่างๆ งานทางศาสนา งานวัฒนธรรม กิจกรรมวันสำคัญ ประเพณีต่างๆ จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านที่ ๕ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ หน้าที่ ๑๐๘ ลำดับที่ ๑

๒. โครงการอบรม ทำความดี ตามวิถีพุทธ จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าศึกษาดูงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านที่ ๓ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ หน้าที่ ๗ ลำดับที่ ๑

๓. โครงการอนุรักษ์ประเพณีลอยกระทง จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านที่ ๕ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ หน้าที่ ๑๐๙ ลำดับที่ ๕

๔. โครงการวันเข้าพรรษา จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านที่ ๕ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ หน้าที่ ๑๐๘ ลำดับที่ ๓

๕. โครงการเชิดชูคุริยกิจ ๕ แผ่นดิน จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านที่ ๕ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ หน้าที่ ๑๐๘ ลำดับที่ ๒

๖. โครงการจัดงานวันสงกรานต์และกิจกรรมนันทนาการผู้สูงอายุ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านที่ ๕ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ หน้าที่ ๑๐๙ ลำดับที่ ๔

แผนงานการเกษตร (๐๐๓๒๐)

แผนงานการเกษตร (๐๐๓๒๐)

รวม ๓๑๐,๐๐๐.- บาท

๑. งานส่งเสริมการเกษตร (๐๐๓๒๐)

รวม ๒๕๐,๐๐๐.- บาท

๑.๑ งบดำเนินงาน(๕๓๐๐๐๐๐๐)

รวม ๒๕๐,๐๐๐.- บาท

๑.๑.๑ หมวดค่าใช้สอย (๕๓๒๐๐๐๐๐)

รวม ๒๐๐,๐๐๐.- บาท

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น (๕๓๒๐๓๐๐๐) ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่าย

๑ โครงการพัฒนาและส่งเสริมศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตรประจำตำบลและการเกษตรตำบลสวนหลวง ตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บข้อมูลการเกษตร ค่าเบี้ยเลี้ยงคณะกรรมการ ค่าจัดการระบบการเกษตร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกอบรมและดูงานของกลุ่มเกษตรกรและประชาชนที่สนใจในตำบลสวนหลวง ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาและส่งเสริมการเกษตรตำบลสวนหลวง และค่าใช้จ่ายด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการเกษตร และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๒ แผนงานการเกษตร หน้าที่ ๘๐ ลำดับที่ ๑

๑.๑.๒ หมวดค่าวัสดุ (๕๓๓๐๐๐๐๐)

รวม ๕๐,๐๐๐.- บาท

- ประเภท วัสดุการเกษตร (๕๓๓๑๐๐๐๐) ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท

๑) วัสดุคงทน เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเกษตร (วัสดุคงทน) เช่น เคียว สปริงเกลอร์ จอบหมุน จานพรวน ผานไถ กระทะ คราดชีพรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง อวน(สำเร็จรูป กระชัง ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการเกษตร และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานการเกษตร หน้าที่ ๒๘ ลำดับที่ ๑๑

๒) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเกษตร (วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ แตนเบียน ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการเกษตร และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานการเกษตร หน้าที่ ๒๘ ลำดับที่ ๑๑

๒. งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้ (๐๐๓๒๒)

รวม ๖๐,๐๐๐.- บาท

๒.๑ งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐๐๐)

รวม ๖๐,๐๐๐.- บาท

๒.๑.๑ หมวดค่าใช้สอย (๕๓๒๐๐๐๐๐)

รวม ๖๐,๐๐๐.- บาท

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น (๕๓๒๐๓๐๐๐) ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่าย

๑. โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเก็บขยะ ลงแขกลงคลอง ทำความสะอาดบริเวณสองข้างทาง ตัดกิ่งไม้ ถางหญ้า กวาดถนน เก็บขยะและทำความสะอาดทางน้ำ กำจัดวัชพืช เก็บผักตบชวา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานการเกษตร และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๔ แผนงานการเกษตร หน้าที่ ๑๐๔ ลำดับที่ ๑

๒. โครงการ “รักน้ำ รักป่า รักษาแผ่นดิน” เพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช เสด็จเถลิงถวัลยราชสมบัติ ครบ ๗๐ ปี และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ ทรงเจริญพระชนมพรรษา ๗ รอบ ๘๔ พรรษา เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นโครงการ ฯ ในการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำและป่า รวมทั้งสร้างจิตสำนึกของประชาชนในการรักษาสิ่งแวดล้อม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๑.๒/ว๑๐๖๐ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙ และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๔ แผนงานการเกษตร หน้าที่ ๑๐๔ ลำดับที่ ๒

แผนงานการพาณิชย์ (๐๐๓๓๐)

๑. งานกิจการประปา (๐๐๓๓๒) รวม ๗๑๐,๐๐๐.- บาท

๑.๑ งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐๐๐) รวม ๗๑๐,๐๐๐.- บาท

๑.๑.๑ หมวดค่าใช้สอย (๕๓๒๐๐๐๐๐) รวม ๑๐,๐๐๐.- บาท

- ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (๕๓๒๐๑๐๐๐) ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นจ้างเหมาบริการจัดเก็บค่าน้ำประปาและจัดมิเตอร์น้ำประปาหมู่บ้านของเทศบาลตำบลสวนหลวง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานการพาณิชย์ หน้าที่ ๒๙ ลำดับที่ ๑๖

๑.๑.๒ หมวดค่าสาธารณูปโภค (๕๓๔๐๐๐๐๐) รวม ๗๐๐,๐๐๐.- บาท

- ประเภทรายจ่ายค่าไฟฟ้ากิจการประปา ตั้งไว้ ๗๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าหอบังคับจ่ายของเทศบาลตำบลสวนหลวง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์

แผนงานงบกลาง (๐๐๔๑๐)

แผนงานงบกลาง (๐๐๔๑๐) รวม ๑๑,๐๙๕,๗๕๔.- บาท

๑. งานงบกลาง (๐๐๔๑๑) รวม ๑๑,๐๙๕,๗๕๔.- บาท

๑.๑ งบรายจ่าย (๕๐๐๐๐๐๐๐) รวม ๑๑,๐๙๕,๗๕๔.- บาท

๑.๑.๑ หมวดงบกลาง (๕๑๐๐๐๐๐) รวม ๑๐,๗๕๑,๔๘๔.- บาท

- ประเภท เงินสมทบกองทุนประกันสังคม (๕๑๑๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๘๓,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายสมทบกองทุนให้แก่ พนักงานจ้างตามหนังสือประกันสังคม ที่ สส ๐๐๓๐/ว ๑๒๗ ลว. ๘ มกราคม ๒๕๔๖ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง

- ประเภท เบี้ยยังชีพคนชรา (๕๑๑๐๗๐๐) ตั้งไว้ ๘,๖๘๕,๖๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพคนชรา ในเขตเทศบาลตำบลสวนหลวง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานงบกลาง และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒหน้าที่ ๓ แผนงานงบกลาง หน้าที่ ๙๙ ลำดับที่ ๑

- ประเภท เบี้ยยังชีพคนพิการ (๕๑๑๐๘๐๐) ตั้งไว้ ๑,๒๐๙,๖๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพคนพิการ ในเขตเทศบาลตำบลสวนหลวง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานงบกลาง และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒหน้าที่ ๓ แผนงานงบกลาง หน้าที่ ๙๙ ลำดับที่ ๒

- ประเภท เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ (๕๑๑๐๙๐๐) ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ในเขตเทศบาลตำบลสวนหลวง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานงบกลาง และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒหน้าที่ ๓ แผนงานงบกลาง หน้าที่ ๙๙ ลำดับที่ ๓

- ประเภท สำรองจ่าย (๕๑๑๑๐๐๐) ตั้งไว้ ๔๗๙,๙๘๔.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน หรือจำเป็นเร่งด่วนตามความเหมาะสม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- ประเภท รายจ่ายตามข้อผูกพัน (๕๑๑๑๑๐๐) ตั้งไว้ ๒๓๓,๓๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามข้อผูกพันต่างๆ ของเทศบาลตำบลสวนหลวง ได้แก่

๑. เงินสมทบกองทุนประกันสุขภาพตำบล (สปสช.) จำนวน ๑๕๐,๐๐๐.- บาท เพื่อสมทบจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสุขภาพแห่งชาติ ตามหนังสือสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต ๖ ระยอง ที่ สปสช. ๓๖/ว ๐๒๙๒ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๕๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒหน้าที่ ๓ แผนงานงบกลาง หน้าที่ ๑๐๐ ลำดับที่ ๗

๒. เงินทุนการศึกษาระดับปริญญาตรีและระดับปริญญาโท จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นทุนการศึกษาระดับปริญญาตรีและระดับปริญญาโท ของเทศบาลตำบลสวนหลวง ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๒๙ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๒ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานงบกลาง และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานงบกลาง หน้าที่ ๙๙ ลำดับที่ ๔ , หน้าที่ ๑๐๐ ลำดับที่ ๕

๓. ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย จำนวน ๒๘,๓๐๐.- บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยคำตั้งจ่ายร้อยละหนึ่ง ส่วนหกของรายรับจริงที่ผ่านมา (ปี ๒๕๕๙) ยกเว้นเงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินอุดหนุนทุกประเภทไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ทั้งนี้ไม่เกินเจ็ดแสนห้าหมื่นบาท ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เทศบาลมีรายรับจริงของงบประมาณการทั่วไปทั้งสิ้น ๓๑,๔๒๑,๖๕๗.๒๓ บาท หักเงินกู้เงินจ่ายขาดเงินสะสม และเงินอุดหนุนทุกประเภท ๑๔,๔๗๕,๖๑๕.- บาท คงเหลือรายรับที่จะนำไปคำนวณตั้งจ่ายเป็นค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาล จำนวน ๑๖,๙๔๖,๐๔๒.๒๓ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง

๔. เพื่อจ่ายสมทบกองทุนสวัสดิการวันละบาทตำบลสวนหลวง จำนวน 50,000.- บาท ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๔ / ว 975 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินงานในการส่งเสริมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สนับสนุนการดำเนินงานสวัสดิการชุมชน ตามตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง และตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ แผนงานงบกลาง หน้าที่ ๑๐๐ ลำดับที่ ๖

๑.๑.๒ บำเหน็จ/บำนาญ

รวม ๓๔๔,๒๗๐.- บาท

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นของข้าราชการ ลูกจ้าง ให้แก่สำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง

รายละเอียดประกอบ
โครงการ
ก่อสร้างถนนแอสฟัลต์คอนกรีต
หมู่ที่ ๑๔
ตำบลสวนหลวง
อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

