

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ของกองสวัสดิการสังคม เทศบาลตำบลสวนหลวง

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑.	ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐	โครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้สูงอายุตำบลสวนหลวง	กองสวัสดิการสังคม	-	๑๐๐,๐๐๐.-	-	-	ตกลงราคา	๗	
๒.	ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐	โครงการส่งเสริมการดำเนินงานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	กองสวัสดิการสังคม	-	๑๐,๐๐๐.-	-	-	ตกลงราคา	๗	
๓.		โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน	กองสวัสดิการสังคม	-	๑๐,๐๐๐.-	-	-	ตกลงราคา	๗	
๔.	ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐	ค่าวัสดุสำนักงาน -วัสดุคงทน -วัสดุสิ้นเปลือง	กองสวัสดิการสังคม	- -	๑๐,๐๐๐.- ๑๐,๐๐๐.-	-	-	ตกลงราคา	๗	
๕.	ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ -วัสดุสิ้นเปลือง	กองสวัสดิการสังคม	-	๑๐,๐๐๐.-	-	-	ตกลงราคา	๗	
๖.	ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐	วัสดุคอมพิวเตอร์ -วัสดุสิ้นเปลือง -วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่	กองสวัสดิการสังคม	- -	๑๐,๐๐๐.- ๑๐,๐๐๐.-	- -	- -	ตกลงราคา ตกลงราคา	๗ ๗	
๗.	ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐	ครุภัณฑ์สำนักงาน -จัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน	กองสวัสดิการสังคม	-	๑๖,๐๐๐.-	-	-	ตกลงราคา	๗	
๘.	ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ -จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๑	กองสวัสดิการสังคม	-	๒๒,๐๐๐.-	-	-	ตกลงราคา	๗	

