



ประกาศเทศบาลตำบลสวนหลวง

เรื่อง เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ด้วย เทศบาลตำบลสวนหลวง โดยนายกเทศมนตรีตำบลสวนหลวง ได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งสภาเทศบาลตำบลสวนหลวง ได้ให้ความเห็นชอบแล้ว และได้รับการเห็นชอบจาก ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงครามแล้ว ให้ใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๒ วรรค ๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม นายกเทศมนตรีตำบลสวนหลวง จึงได้ลงนามเพื่อประกาศใช้เป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙

(นายสำรวย กลิ่นอภัย)

นายกเทศมนตรีตำบลสวนหลวง

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐



ของ

เทศบาลตำบลสวนหลวง
อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

สารบัญ

หัวข้อ	หน้า
ส่วนที่ ๑ คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย	๑
- คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย	๑
ส่วนที่ ๒ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย	๖
- บันทึกหลักการและเหตุผล	๗
- รายจ่ายตามแผนงาน ตามงานและงบรายจ่าย	๘
- เทศบัญญัติงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	๒๐
- รายงานประมาณการรายรับ	๒๒
- รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	๒๕
- รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	๒๗

ส่วนที่ ๑

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ของ

เทศบาลตำบลสวนหลวง

อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสวนหลวง

บัดนี้ถึงเวลาที่คุณสมบัติการบริหารเทศบาลตำบลสวนหลวง จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลสวนหลวง อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้คุณสมบัติการบริหารเทศบาลตำบลสวนหลวง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกสภาทุกท่านได้ทราบถึงสถานการณ์คลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังต่อไปนี้

๑. สถานการณ์คลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เทศบาลตำบลสวนหลวงมีสถานะการเงิน ดังนี้

ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙

๑.๑.๑	เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น	๔๒,๘๓๕,๙๗๒.๗๕	บาท
๑.๑.๒	เงินสะสม	๒๑,๘๔๒,๖๐๒.๐๐	บาท
๑.๑.๓	ทุนสำรองเงินสะสม	๑๐,๗๑๐,๓๕๑.๗๗	บาท
๑.๑.๔	รายการกันเงินไว้แบบก่อกั้นผู้กู้หรือยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๒ โครงการ		
	รวม ๕๗๙,๖๕๐.๐๐ บาท		
๑.๑.๕	รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกั้นผู้กู้จำนวน - โครงการ		
	รวม - บาท		
๑.๑.๖	เงินกู้ยืมค้าง - บาท		

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙

(๑) รายรับจริงทั้งสิ้น ๒๕,๔๕๙,๔๒๕.๑๖ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	๓๓๘,๓๕๔.๓๔	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๑๖,๖๘๑.๐๐	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๑๐๒,๒๐๑.๔๗	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	๑๒๘,๘๔๕.๐๐	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๒๖,๐๔๙.๐๐	บาท
หมวดรายได้จากทุน	-	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	๑๑,๒๓๕,๖๘๘.๓๕	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๓,๙๘๘,๒๑๑.๐๐	บาท

(๒) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้ระบุนวัตกรรมประสงค์	๙,๖๒๓,๓๙๕.๐๐	บาท
(๓) รายจ่ายจริง จำนวน ๑๖,๒๐๖,๐๖๖.๘๔ บาทประกอบด้วย		
งบกลาง	๕๑๐,๘๗๐.๐๐	บาท
งบบุคลากร (หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างชั่วคราว)	๕,๑๗๑,๘๓๗.๐๐	บาท
งบดำเนินการ(หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุและหมวดค่าสาธารณูปโภค)	๓,๕๙๒,๑๐๗.๘๔	บาท
งบลงทุน (หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)	๑๑๕,๖๙๗.๐๐	บาท
งบรายจ่ายอื่น (หมวดรายจ่ายอื่น)	-	บาท
งบเงินอุดหนุน (หมวดเงินอุดหนุน)	๔๘๒,๕๐๐.๐๐	บาท
(๔) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุนวัตกรรมประสงค์	๖,๓๓๓,๐๕๕.๐๐	บาท
(๕) มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	จำนวน ๑๓๐,๔๒๔.๐๐	บาท

คำแถลงงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐
เทศบาลตำบลสวนหลวง
อำเภอ อัมพวา จังหวัด สมุทรสงคราม

๒.๑ รายรับ

รายรับ	รับจริง ปี ๒๕๕๘	ประมาณการ ปี ๒๕๕๙	ประมาณการ ปี ๒๕๖๐
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	๒๘๒,๔๐๙.๙๕	๒๖๐,๐๐๐.๐๐	๓๐๕,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๒๔,๙๗๐.๒๐	๓๒,๑๐๐.๐๐	๓๒,๑๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๒๗๒,๑๒๒.๘๐	๒๘๗,๓๗๗.๐๐	๒๙๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	๑,๒๐๐,๙๔๐.๐๐	๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๓๐๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๓๑๘.๐๐	๕๑,๐๐๐.๐๐	๕๑,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน	๒,๓๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่จัดเก็บเอง	๑,๗๘๓,๐๖๐.๙๕	๑,๗๓๑,๔๗๗.๐๐	๑,๙๗๙,๑๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	๑๔,๕๗๗,๗๐๐.๕๔	๑๓,๒๑๘,๕๒๓.๐๐	๑๕,๐๒๐,๙๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๔,๕๗๗,๗๐๐.๕๔	๑๓,๒๑๘,๕๒๓.๐๐	๑๕,๐๒๐,๙๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๕,๙๙๑,๒๑๘.๐๐	๕,๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๖,๓๔๐,๔๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๕,๙๙๑,๒๑๘.๐๐	๕,๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๖,๓๔๐,๔๐๐.๐๐
รวม	๒๒,๓๕๑,๙๗๙.๔๙	๒๐,๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๓,๓๕๐,๔๐๐.๐๐

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
เทศบาลตำบลสวนหลวง
อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

๒.๒ รายจ่าย

รายจ่าย	จ่ายจริง ปี ๒๕๕๘	ประมาณการ ปี ๒๕๕๙	ประมาณการ ปี ๒๕๖๐
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	๕๔๔,๐๔๔.๐๐	๑,๕๑๓,๖๖๐.๐๐	๑๐,๗๖๒,๗๐๖.๐๐
งบบุคลากร (หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และ ค่าจ้างชั่วคราว)	๖,๘๕๗,๖๐๗.๐๐	๙,๓๓๔,๘๖๐.๐๐	๑๐,๔๑๒,๙๔๐.๐๐
งบดำเนินงาน (หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ และหมวดค่าสาธารณูปโภค)	๖,๔๒๔,๖๔๒.๒๒	๗,๒๔๒,๔๘๐.๐๐	๗,๕๐๙,๕๕๔.๐๐
งบลงทุน (หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)	๗๖๕,๕๓๙.๐๐	๑,๓๕๔,๐๐๐.๐๐	๓,๗๔๐,๒๐๐.๐๐
งบรายจ่ายอื่น (หมวดรายจ่ายอื่น)	๑๕,๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน (หมวดเงินอุดหนุน)	๗๗๖,๕๐๐.๐๐	๑,๐๘๕,๐๐๐.๐๐	๘๙๕,๐๐๐.๐๐
รวมจ่ายจากงบประมาณ	๑๕,๓๘๓,๓๓๒.๒๒	๒๐,๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๓,๓๔๐,๔๐๐.๐๐

ส่วนที่ ๒

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

ของ

เทศบาลตำบลสวนหลวง

อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ของเทศบาลตำบลสวนหลวง
อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

ด้าน	ยอดรวม
<u>ด้านบริหารงานทั่วไป</u>	
แผนงานบริหารทั่วไป	๑๐,๑๑๔,๘๔๐.๐๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
<u>ด้านบริการชุมชนและสังคม</u>	
แผนงานการศึกษา	๒,๗๗๗,๓๑๔.๐๐
แผนงานสาธารณสุข	๓,๒๔๕,๕๖๐.๐๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๘๔๓,๔๔๐.๐๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๒,๓๕๕,๒๔๐.๐๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕๕,๐๐๐.๐๐
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๘๙๐,๐๐๐.๐๐
<u>ด้านการเศรษฐกิจ</u>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑,๐๔๖,๓๐๐.๐๐
แผนงานการเกษตร	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานการพาณิชย์	๘๐๐,๐๐๐.๐๐
<u>ด้านการดำเนินงานอื่น</u>	
แผนงานงบกลาง	๑๐,๗๖๒,๗๐๖.๐๐
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๓๓,๓๔๐,๔๐๐.๐๐

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
 เทศบาลตำบลสวนหลวง
 อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

งบกลาง

งบ งาน	งานงบกลาง
งบกลาง	
งบกลาง	๑๐,๔๒๒,๗๐๖.๐๐
บำเหน็จ/บำนาญ	
บำเหน็จ/บำนาญ	๓๔๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๑๐,๗๖๒,๗๐๖.๐๐

รายการจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
 เทศบาลตำบลสวนหลวง
 อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ \ งาน	งานบริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งานบริหารงานคลัง
งบบุคลากร			
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๒,๖๒๔,๖๔๐.๐๐ (ปลัด)	-	-
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๒,๗๓๓,๗๒๐.๐๐ (ปลัด)	-	๒,๑๑๔,๕๘๐.๐๐ (คลัง)
งบดำเนินงาน			
ค่าตอบแทน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐ (ปลัด)	-	๗๖,๐๐๐.๐๐ (คลัง)
ค่าใช้สอย	๑,๑๗๕,๐๐๐.๐๐ (ปลัด)	๓๐,๐๐๐.๐๐ (ปลัด)	๑๓๐,๐๐๐.๐๐ (คลัง)
ค่าวัสดุ	๕๐๐,๐๐๐.๐๐ (ปลัด)	-	๙๕,๐๐๐.๐๐ (คลัง)
ค่าสาธารณูปโภค	๓๕๕,๐๐๐.๐๐ (ปลัด)	-	-
งบลงทุน			
ค่าครุภัณฑ์	๖๕,๙๐๐.๐๐ (ปลัด)	-	๔๕,๐๐๐.๐๐ (คลัง)
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-
งบรายจ่ายอื่น			
รายจ่ายอื่น	-	๒๐,๐๐๐.๐๐ (ปลัด)	-
งบเงินอุดหนุน			
เงินอุดหนุน	๕๐,๐๐๐.๐๐ (ปลัด)	-	-
รวม	๗,๖๐๔,๒๖๐.๐๐ (ปลัด)	๕๐,๐๐๐.๐๐ (ปลัด)	๒,๔๖๐,๕๘๐.๐๐ (คลัง)

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
 เทศบาลตำบลสวนหลวง
 อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	งานเทศกิจ	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ ระงับอัคคีภัย
งบบุคลากร			
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	-	-	-
งบดำเนินงาน			
ค่าตอบแทน	-	-	-
ค่าใช้สอย	-	-	๑๕๐,๐๐๐.๐๐ (ปลัด)
ค่าวัสดุ	-	-	-
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-
งบลงทุน			
ค่าครุภัณฑ์	-	-	-
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-
งบรายจ่ายอื่น			
รายจ่ายอื่น	-	-	-
งบเงินอุดหนุน			
เงินอุดหนุน	-	-	๕๐,๐๐๐.๐๐ (ปลัด)
รวม	-	-	๒๐๐,๐๐๐.๐๐ (ปลัด)

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
 เทศบาลตำบลสวนหลวง
 อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

แผนงานการศึกษา

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งานระดับมัธยมศึกษา	งานศึกษาไม่กำหนดระดับ
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑,๐๓๔,๗๖๐.๐๐ (ศึกษา)	-	-	-
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน	๕,๐๐๐.๐๐ (ศึกษา)	-	-	-
ค่าใช้สอย	๕๖๐,๐๐๐.๐๐ (ศึกษา)	๒๑๔,๙๐๐.๐๐ (ศึกษา)	-	-
ค่าวัสดุ	๔๑๘,๖๕๔.๐๐ (ศึกษา)	-	-	-
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์	๑๐๔,๐๐๐.๐๐ (ศึกษา)	-	-	-
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
งบรายจ่ายอื่น				
รายจ่ายอื่น	-	-	-	-
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน	-	๕๔๐,๐๐๐.๐๐ (ศึกษา)	-	-
รวม	๒,๐๒๒,๔๑๔.๐๐ (ศึกษา)	๗๕๔,๙๐๐.๐๐ (ศึกษา)	-	-

งบรายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
 เทศบาลตำบลสวนหลวง
 อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

แผนงานสาธารณสุข

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	งานโรงพยาบาล	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	งานศูนย์บริการ สาธารณสุข
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๓๓๑,๕๖๐.๐๐ (สาธารณสุข)	-	-	-
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน	๕,๐๐๐.๐๐ (สาธารณสุข)	-	-	-
ค่าใช้สอย	๓๐๕,๐๐๐.๐๐ (สาธารณสุข)	-	-	-
ค่าวัสดุ	๕๐,๐๐๐.๐๐ (สาธารณสุข)	-	-	-
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์	๒,๓๒๙,๐๐๐.๐๐ (สาธารณสุข)	-	-	-
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
งบรายจ่ายอื่น				
รายจ่ายอื่น	-	-	-	-
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน	๒๒๕,๐๐๐.๐๐ (สาธารณสุข)	-	-	-
รวม	๓,๒๔๕,๕๖๐.๐๐ (สาธารณสุข)	-	-	-

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
 เทศบาลตำบลสวนหลวง
 อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสงเคราะห์
งบบุคลากร			
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๕๕๐,๔๔๐.๐๐ (สวัสดิการ)	-
งบดำเนินงาน			
	ค่าตอบแทน	๑๕,๐๐๐.๐๐ (สวัสดิการ)	-
	ค่าใช้สอย	๑๖๐,๐๐๐.๐๐ (สวัสดิการ)	-
	ค่าวัสดุ	๕๐,๐๐๐.๐๐ (สวัสดิการ)	-
	ค่าสาธารณูปโภค	-	-
งบลงทุน			
	ค่าครุภัณฑ์	๓๘,๐๐๐.๐๐ (สวัสดิการ)	-
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-
งบรายจ่ายอื่น			
	รายจ่ายอื่น	-	-
งบเงินอุดหนุน			
	เงินอุดหนุน	๓๐,๐๐๐.๐๐ (สวัสดิการ)	-
	รวม	๘๔๓,๔๔๐.๐๐ (สวัสดิการ)	-

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
 เทศบาลตำบลสวนหลวง
 อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

งานเคหะและชุมชน

งบ \ งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	งานไฟฟ้าถนน	งานสวนสาธารณะ	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งานบำบัดน้ำเสีย
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑,๐๒๓,๒๔๐.๐๐ (ข้าง)	-	-	-	-
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน	๓๕,๐๐๐.๐๐ (ข้าง)	-	-	-	-
ค่าใช้สอย	๑๐๐,๐๐๐.๐๐ (ข้าง)	-	-	๔๔๕,๐๐๐.๐๐ (สาธารณสุข) ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ (ปลัด)	-
ค่าวัสดุ	๓๔๐,๐๐๐.๐๐ (ข้าง)	-	-	-	-
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-	-
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์	๑๒,๐๐๐.๐๐ (ข้าง)	-	-	-	-
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๑๐๐,๐๐๐.๐๐ (ข้าง)	-	-	-	-
งบรายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน	-	-	-	-	-
รวม	๑,๖๑๐,๒๔๐.๐๐ (ข้าง)	-	-	๗๔๕,๐๐๐.๐๐ (ปลัด,สาธารณสุข)	-

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
 เทศบาลตำบลสวนหลวง
 อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

แผนงานสร้างความเข้มแข็ง

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการสร้างความ เข้มแข็งชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง ชุมชน
งบบุคลากร		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	-	-
งบดำเนินงาน		
ค่าตอบแทน	-	-
ค่าใช้สอย	-	๕๕,๐๐๐.๐๐ (ปลัด)
ค่าวัสดุ	-	-
ค่าสาธารณูปโภค	-	-
งบลงทุน		
ค่าครุภัณฑ์	-	-
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-
งบรายจ่ายอื่น		
รายจ่ายอื่น	-	-
งบเงินอุดหนุน		
เงินอุดหนุน	-	-
รวม	-	๕๕,๐๐๐.๐๐ (ปลัด)

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
 เทศบาลตำบลสวนหลวง
 อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น	งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	-	-	-	-
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน	-	-	-	-
ค่าใช้สอย	๑๖๐,๐๐๐.๐๐ (ศึกษา)	๓๕๐,๐๐๐.๐๐ (ศึกษา)	๓๖๐,๐๐๐.๐๐ (ศึกษา)	-
ค่าวัสดุ	-	๒๐,๐๐๐.๐๐ (ศึกษา)	-	-
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
งบรายจ่ายอื่น				
รายจ่ายอื่น	-	-	-	-
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน	-	-	-	-
รวม	๑๖๐,๐๐๐.๐๐ (ศึกษา)	๓๗๐,๐๐๐.๐๐ (ศึกษา)	๓๖๐,๐๐๐.๐๐ (ศึกษา)	-

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
 เทศบาลตำบลสวนหลวง
 อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน
งบบุคลากร		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	-	-
งบดำเนินงาน		
ค่าตอบแทน	-	-
ค่าใช้สอย	-	-
ค่าวัสดุ	-	-
ค่าสาธารณูปโภค	-	-
งบลงทุน		
ค่าครุภัณฑ์	-	-
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	๑,๐๔๖,๓๐๐.๐๐ (กองช่าง)
งบรายจ่ายอื่น		
รายจ่ายอื่น		
งบเงินอุดหนุน		
เงินอุดหนุน	-	-
รวม	-	๑,๐๔๖,๓๐๐.๐๐ (กองช่าง)

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
 เทศบาลตำบลสวนหลวง
 อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

แผนงานการเกษตร

งาน งบ	งานส่งเสริมการเกษตร	งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้
งบบุคลากร		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	-	-
งบดำเนินงาน		
ค่าตอบแทน	-	-
ค่าใช้สอย	๒๐๐,๐๐๐.๐๐ (ปลัด)	-
ค่าวัสดุ	๕๐,๐๐๐.๐๐ (ปลัด)	-
ค่าสาธารณูปโภค	-	-
งบลงทุน		
ค่าครุภัณฑ์	-	-
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-
งบรายจ่ายอื่น		
รายจ่ายอื่น	-	
งบเงินอุดหนุน		
เงินอุดหนุน	-	-
รวม	๒๕๐,๐๐๐.๐๐ (ปลัด)	-

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
 เทศบาลตำบลสวนหลวง
 อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

แผนงานการพาณิชย์

งาน งบ	งานกิจการสถานธนาอนุบาล	งานกิจการประปา	งานตลาดสด	งานโรงฆ่าสัตว์
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	-	-	-	-
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน	-	-	-	-
ค่าใช้สอย	-	๑๐๐,๐๐๐.๐๐ (ปลัด)	-	-
ค่าวัสดุ	-	-	-	-
ค่าสาธารณูปโภค	-	๗๐๐,๐๐๐.๐๐ (ปลัด)	-	-
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
งบรายจ่ายอื่น				
รายจ่ายอื่น		-		
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน	-	-	-	-
รวม	-	๘๐๐,๐๐๐.๐๐ (ปลัด)	-	-

เทศบัญญัติ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

เทศบาลตำบลสวนหลวง

อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มาตรา ๖๒ จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลสวนหลวง และโดยอนุมัติของผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม

ข้อ ๑ เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๒ เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๓๓,๓๔๐,๔๐๐.- บาท

ข้อ ๔ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน ทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๓๓,๓๔๐,๓๐๐.- บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารงานทั่วไป	
แผนงานบริหารทั่วไป	๑๐,๑๑๔,๘๔๐.๐๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๒,๗๗๗,๓๑๔.๐๐
แผนงานสาธารณสุข	๓,๒๔๕,๕๖๐.๐๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๘๔๓,๔๔๐.๐๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๒,๓๕๕,๒๔๐.๐๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕๕,๐๐๐.๐๐
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๘๙๐,๐๐๐.๐๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑,๐๔๖,๓๐๐.๐๐
แผนงานการเกษตร	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานการพาณิชย์	๘๐๐,๐๐๐.๐๐
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๑๐,๗๖๒,๗๐๖.๐๐
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๓๓,๓๔๐,๔๐๐.๐๐

ข้อ ๕ งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น.....-.....บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
งบกลาง	-
งบบุคลากร (หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างชั่วคราว)	-
งบดำเนินงาน (หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ และหมวดค่าสาธารณูปโภค)	-
งบลงทุน (หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)	-
งบรายจ่ายอื่น (หมวดรายจ่ายอื่น)	-
งบเงินอุดหนุน (หมวดเงินอุดหนุน)	-
รวมรายจ่าย	-

ข้อ ๖ ให้นายกเทศมนตรีตำบลสวนหลวง ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายของเทศบาลตำบลสวนหลวง

ข้อ ๗ ให้นายกเทศมนตรีตำบลสวนหลวง มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่

๒๕๕๙

(นายสำรวย กลิ่นอภัย)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลสวนหลวง

อนุมัติ / เห็นชอบ

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐
เทศบาลตำบลสวนหลวง
อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๕๖	ปี ๒๕๕๗	ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๐
หมวดภาษีอากร						
ประเภท ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	๑๖๖,๘๙๗.๐๐	๑๖๗,๘๘๐.๐๐	๑๙๔,๙๘๑.๐๐	๑๗๐,๐๐๐.๐๐	๒๓.๕๓	๒๑๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ภาษีบำรุงท้องที่	๖๗,๔๘๒.๘๗	๖๗,๔๗๒.๘๐	๖๖,๐๒๙.๗๕	๗๐,๐๐๐.๐๐	๐	๗๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ภาษีป้าย	๒๒,๓๔๒.๐๐	๑๘,๖๘๐.๐๐	๒๑,๓๙๙.๒๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๕.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดภาษีอากร	๒๕๖,๗๒๑.๘๗	๒๕๔,๐๓๒.๘๐	๒๘๒,๔๐๙.๙๕	๒๖๐,๐๐๐.๐๐	๑๗.๓๑	๓๐๕,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต						
ประเภท ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	-	๒,๓๐๑.๘๑	๑,๐๒๘.๒๐	๖๐๐.๐๐	๒๓๓.๓๓	๒,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	๘๙๐.๐๐	๑,๙๙๙.๐๐	๑๑,๐๔๒.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐	๓๘๐	๑๒,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนพาณิชย์	๔๔๐.๐๐	๔๑๐.๐๐	๙๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๐	๕๐๐.๐๐
ประเภท ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	๓๘,๖๐๐.๐๐	๔,๗๐๐.๐๐	๓,๗๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	- ๗๙.๕๐	๔,๑๐๐.๐๐
ประเภท ค่าปรับการผิดสัญญา	-	๕,๘๓๐.๐๐	๑,๓๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	- ๑๐.๐๐	๔,๕๐๐.๐๐
ประเภท ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๒,๘๕๐.๐๐	๖,๒๕๐.๐๐	๗,๒๕๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๑๖๖.๖๗	๘,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	๓๘๐.๐๐	๗๕๐.๐๐	๕๖๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๑๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
ประเภท ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	-	-	-	-	-	-
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต	๔๓,๑๖๐.๐๐	๒๒,๒๔๐.๘๑	๒๔,๙๗๐.๒๐	๓๒,๑๐๐.๐๐	๐	๓๒,๑๐๐.๐๐

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๕๖	ปี ๒๕๕๗	ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน						
ประเภท ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	๓๑๓,๘๖๖.๐๗	๓๐๙,๒๘๕.๖๙	๒๗๒,๑๒๒.๘๐	๒๘๗,๓๗๗.๐๐	๐.๙๑	๒๙๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๓๑๓,๘๖๖.๐๗	๓๐๙,๒๘๕.๖๙	๒๗๒,๑๒๒.๘๐	๒๘๗,๓๗๗.๐๐	๐.๙๑	๒๙๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์						
ประเภท รายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	๙๙๕,๑๙๕.๐๐	๑,๑๖๘,๑๕๕.๐๐	๑,๒๐๐,๙๔๐.๐๐	๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๘.๑๘	๑,๓๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	๙๙๕,๑๙๕.๐๐	๑,๑๖๘,๑๕๕.๐๐	๑,๒๐๐,๙๔๐.๐๐	๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๘.๑๘	๑,๓๐๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ						
ประเภท ค่าขายแบบแปลน	๒,๙๐๐.๐๐	๕,๗๐๐.๐๐	-	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	๑๐๗,๖๑๘.๐๐	๑,๒๕๐.๐๐	๓๑๘.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๐	๑,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	๑๑๐,๕๑๘.๐๐	๖,๙๕๐.๐๐	๓๑๘.๐๐	๕๑,๐๐๐.๐๐	๐	๕๑,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน						
ประเภท ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	-	-	๒,๓๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๐	๑,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดรายได้จากทุน	-	-	๒,๓๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๐	๑,๐๐๐.๐๐
หมวดภาษีจัดสรร						
ประเภท ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์หรือล้อเลื่อน	-	๓๒,๙๘๔.๔๑	๒๖๒,๑๓๓.๑๖	๕๐,๐๐๐.-	๕๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผน	๗,๖๑๑,๒๗๘.๗๐	๗,๑๘๗,๓๑๗.๗๑	๗,๖๔๖,๕๔๒.๒๙	๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐.๓๐	๗,๗๒๐,๙๐๐.๐๐
ประเภท ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๑ ใน ๙	๒,๔๒๔,๔๕๕.๓๒	๒,๕๑๘,๖๖๘.๒๔	๒,๕๓๒,๐๐๑.๘๐	๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๐.๐๐	๒,๖๐๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ภาษีธุรกิจเฉพาะ	๙๑,๕๕๙.๐๙	๗๑,๕๑๑.๔๙	-	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐	๖๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ภาษีสุรา	๙๓๑,๐๒๔.๓๘	๑,๐๑๑,๓๙๖.๖๓	๑,๑๔๐,๗๑๓.๒๖	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐.๐๐	๑,๒๐๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท ภาษีสรรพสามิต	๒,๐๓๕,๔๕๙.๗๑	๑,๓๗๕,๖๙๙.๘๘	๑,๙๖๕,๑๑๗.๔๘	๒,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	- ๐.๔๕	๒,๐๙๐,๔๗๗.๐๐
ประเภท ค่าภาคหลวงแร่	๒๖,๖๘๙.๔๖	๓๔,๐๙๕.๖๗	๒๘,๖๐๔.๖๙	๒๘,๐๐๐.๐๐	๓.๕๗	๒๙,๐๐๐.๐๐

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๕๖	ปี ๒๕๕๗	ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๐
ประเภท ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	๘๓,๗๙๒.๒๒	๗๙,๖๙๗.๖๕	๕๖,๔๓๒.๘๖	๗๐,๕๒๓.๐๐	๐	๗๐,๕๒๓.๐๐
ประเภท ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม ตามประมวลกฎหมายที่ดิน	๑,๐๖๘,๒๐๓.๐๐	๑,๑๖๖,๒๗๒.๐๐	๙๔๖,๑๕๕.๐๐	๙๑๐,๐๐๐.๐๐	๔.๔๐	๙๕๐,๐๐๐.๐๐
ประเภท อากรประทานบัตรและอาชญาบัตรประมง	-	-	-	-	-	-
รวมหมวดภาษีจัดสรร	๑๔,๒๗๒,๔๖๕.๘๘	๑๓,๔๗๗,๖๔๓.๖๘	๑๔,๕๗๗,๗๐๐.๕๔	๑๓,๒๑๘,๕๒๓.๐๐	๑๓.๖๔	๑๕,๐๒๐,๙๐๐.๐๐
หมวดเงินอุดหนุน						
ประเภท เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับการดำเนินงานตาม หน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	๔,๙๔๑,๖๔๒.๐๐	๕,๔๓๖,๘๕๖.๐๐	๕,๙๙๑,๒๑๘.๐๐	๕,๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๙๑.๗๙	๑๖,๓๔๐,๔๐๐.๐๐
รวมหมวดเงินอุดหนุน	๔,๙๔๑,๖๔๒.๐๐	๕,๔๓๖,๘๕๖.๐๐	๕,๙๙๑,๒๑๘.๐๐	๕,๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๙๑.๗๙	๑๖,๓๔๐,๔๐๐.๐๐
รวมทุกหมวด	๒๐,๙๓๓,๖๑๘.๘๒	๒๐,๖๗๕,๑๖๓.๙๘	๒๒,๓๕๑,๙๑๘.๕๔	๒๐,๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๖๒.๒๔	๓๑,๓๖๐,๙๐๐.๐๐

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐
เทศบาลตำบลสวนหลวง
อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น ๓๓,๓๔๐,๔๐๐.- บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	๓๐๕,๐๐๐.-	บาท
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	จำนวน	๒๑๐,๐๐๐.-	บาท
ตั้งไว้ตามทะเบียนผู้อยู่ในข่ายที่จะต้องชำระภาษี			
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	๗๐,๐๐๐.-	บาท
ตั้งไว้ตามทะเบียนผู้อยู่ในข่ายที่จะต้องชำระภาษี			
ภาษีป้าย	จำนวน	๒๕,๐๐๐.-	บาท
ตั้งไว้ตามทะเบียนผู้อยู่ในข่ายที่จะต้องชำระภาษี			
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต	รวม	๓๒,๑๐๐.-	บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	๒,๐๐๐.-	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาแล้ว			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	๑๒,๐๐๐.-	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาแล้ว			
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	๕๐๐.-	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาแล้ว			
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	๔,๑๐๐.-	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาแล้ว			
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	๔,๕๐๐.-	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาแล้ว			
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	๘,๐๐๐.-	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาแล้ว			
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	๑,๐๐๐.-	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาแล้ว			
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	๒๙๐,๐๐๐.-	บาท
ดอกเบี้ยเงินฝาก	จำนวน	๒๙๐,๐๐๐.-	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาแล้ว			

หมวดรายจ่ายสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	รวม	๑,๓๐๐,๐๐๐.-	บาท
รายได้หรือเงินสะสมจากการโอนกิจการสาธารณูปโภคหรือการพาณิชย์	จำนวน	๑,๓๐๐,๐๐๐.-	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาแล้ว			
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	๕๑,๐๐๐.-	บาท
ค่าแบบแปลน	จำนวน	๕๐,๐๐๐.-	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาแล้ว			
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	จำนวน	๑,๐๐๐.-	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาแล้ว			
หมวดรายได้จากทุน	รวม	๑,๐๐๐.-	บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	๑,๐๐๐.-	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาแล้ว			

รายได้จากรัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	๑๕,๐๒๐,๙๐๐.-	บาท
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์หรือล้อเลื่อน	จำนวน	๓๐๐,๐๐๐.-	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาแล้ว			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผน	จำนวน	๗,๗๒๐,๙๐๐.-	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาแล้ว			
ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๑ ใน ๙	จำนวน	๒,๖๐๐,๐๐๐.-	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาแล้ว			
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	๖๐,๐๐๐.-	บาท
คาดว่าในปีนี้จะได้รับจัดสรรเพิ่ม			
ภาษีสุรา	จำนวน	๑,๒๐๐,๐๐๐.-	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาแล้ว			
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	๒,๐๙๐,๔๗๗.-	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาแล้ว			
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	๒๙,๐๐๐.-	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาแล้ว			
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	๗๐,๕๒๓.-	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาแล้ว			
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	๙๕๐,๐๐๐.-	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาแล้ว			

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับดำเนินการตามหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน จำนวน ๑๖,๓๔๐,๔๐๐.- บาท
คาดว่าจะในปีนี้จะได้รับการจัดสรรเพิ่ม

เนื่องจากรายการเงินอุดหนุนทั่วไปกำหนดวัตถุประสงค์ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ บางรายการ คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีมติในการประชุมครั้งที่ ๒ /๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๕๙ เห็นชอบให้กำหนดรายการเป็นเงินอุดหนุนทั่วไปปรากฏตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๐๗๒ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

เทศบาลตำบลสวนหลวง

อำเภอ อัมพวา จังหวัด สมุทรสงคราม

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๓๓,๓๔๐,๔๐๐.- บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษี
จัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)

แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) รวม ๑๐,๑๑๔,๘๔๐.- บาท

๑. งานบริหารทั่วไป (๐๐๑๑๑) ตั้งงบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น รวม ๗,๖๐๔,๒๖๐.- บาท

๑.๑ งบบุคคลากร (๕๒๐๐๐๐) รวม ๕,๓๕๘,๓๖๐.- บาท

๑.๑.๑ หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) (๕๒๑๐๐๐) รวม ๒,๖๒๔,๖๔๐.- บาท
แยกเป็น

- ประเภท เงินเดือนนายกเทศมนตรี /รองนายกเทศมนตรี (๒๑๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๖๙๕,๕๒๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของผู้บริหาร ได้แก่ นายกเทศมนตรี จำนวน ๑ คน รองนายกเทศมนตรี
จำนวน ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ประเภท เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก / รองนายก (๒๑๐๒๐๐) ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งผู้บริหาร ได้แก่ นายกเทศมนตรี จำนวน ๑ คน รอง
นายกเทศมนตรี จำนวน ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ประเภท เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก / รองนายก (๒๑๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของผู้บริหาร ได้แก่ นายกเทศมนตรี จำนวน ๑ คน , รอง
นายกเทศมนตรี จำนวน ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ประเภท เงินค่าตอบแทนเลขานุการ / ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี (๒๑๐๔๐๐) ตั้งไว้
๑๙๘,๗๒๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ เลขานุการนายกเทศมนตรี จำนวน ๑ คน และที่ปรึกษา
นายกเทศมนตรี จำนวน ๑ คน จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ประเภท เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๒๑๐๖๐๐) ตั้งไว้
๑,๔๙๐,๔๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ให้แก่ ประธานสภาเทศบาลตำบล จำนวน ๑ คน , รองประธานสภา
เทศบาลตำบล จำนวน ๑ คน , ค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาลตำบล จำนวน ๑๐ คน จำนวน ๑๒ เดือน
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

๑.๑.๒ หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (๕๒๒๐๐๐) **รวม ๒,๗๓๓,๗๒๐.- บาท**
แยกเป็น

- **ประเภท เงินเดือนพนักงาน (๒๒๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๑,๘๓๙,๔๘๐.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล สำนักงานปลัดเทศบาลตำบลสวนหลวง และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงประจำปี จำนวน ๗ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๐) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) ๒๕๕๙

- **ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน (๒๒๐๒๐๐) ตั้งไว้ ๔๘,๐๐๐.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานเทศบาล เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว , เงินเพิ่ม ฯลฯ จำนวน ๒ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- **ประเภท เงินประจำตำแหน่ง (๒๒๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๙๐,๐๐๐.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ของปลัดเทศบาลตำบลและหัวหน้าสำนักปลัดฯ ที่ระเบียบกำหนดและประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๒๗) ๒๕๕๙ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- **ประเภท ค่าจ้างพนักงานจ้าง (๒๒๐๗๐๐) ตั้งไว้ ๖๗๒,๒๔๐.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๖ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๐) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) ๒๕๕๙

- **ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง (๒๒๐๘๐๐) ตั้งไว้ ๘๔,๐๐๐.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เช่น ค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน ๖ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

๑.๒ งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐) **รวม ๒,๑๓๐,๐๐๐.- บาท**

๑.๒.๑ หมวดค่าตอบแทน (๕๓๑๐๐๐) **รวม ๑๐๐,๐๐๐.- บาท**

- **ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๓๑๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาลตำบล เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ตรวจการจ้าง และควบคุมงานก่อสร้าง, ค่าตอบแทนการสั่งใช้ อปร. อช. อสม. รศทป., ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวน, ค่าตอบแทนผู้แทนชุมชนที่ได้รับการแต่งตั้งจากเทศบาล ให้ร่วมเป็นคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง, เงินสมนาคุณวิทยากรในการฝึกอบรม และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษฯ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- **ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (๓๑๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ประเภท ค่าเช่าบ้าน (๓๑๐๔๐๐) ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาล สำนักปลัดเทศบาลตำบลสวนหลวง ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (๓๑๐๕๐๐) ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล สำนักปลัดเทศบาลตำบลสวนหลวง ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของทางราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

๑.๒.๒ หมวดค่าใช้สอย (๕๓๒๐๐๐)

รวม ๑,๑๗๕,๐๐๐.- บาท

- ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (๓๒๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๔๔๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น

๑. ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียม ต่างๆ จำนวน ๔๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็น จ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่าจ้างเติมน้ำยาเคมีดับเพลิง ค่าจ้างจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ จัดทำรูปเล่มเอกสาร ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดบริเวณสถานที่ราชการ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ค่าธรรมเนียมศาลเกี่ยวกับการดำเนินคดีของเทศบาลที่ต้องนำคดีขึ้นสู่ ศาลเพื่อฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

๒. ค่ารับหนังสือพิมพ์และวารสารต่างๆ จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับหนังสือพิมพ์ และวารสารต่างๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๔ หน้าที่ ๔๖ ลำดับที่ ๑

๓. ค่าทำประกันภัยรถยนต์ราชการของเทศบาล จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการทำประกันภัยรถยนต์ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ รถยนต์ส่วนกลาง, รถยนต์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (๓๒๐๒๐๐) ตั้งไว้ ๓๕,๐๐๐.- บาท

๑. ค่ารับรอง จำนวน ๒๕,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการรับรอง การต้อนรับบุคคล กลุ่มบุคคลหรือบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

๒. ค่าเลี้ยงรับรอง จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาเทศบาลตำบลสวนหลวง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๓๒๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๕๕๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของ สำนักปลัดเทศบาล ให้แก่ สมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหารเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างของเทศบาล และผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าลงทะเบียนนอกรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

๒. โครงการเพิ่มศักยภาพบุคลากรของเทศบาล จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้ความรู้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ ตามหลักสูตรต่างๆที่เทศบาลจัดเอง หรือจัดโดยหน่วยงานอื่นตามความเหมาะสม ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕๑ ลำดับที่ ๑๑

๓. โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยการเมืองการมีส่วนร่วมของประชาชนในเขต เทศบาลตำบลสวนหลวง จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการต่างๆ เกี่ยวกับโครงการฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕๐ ลำดับที่ ๖

๔. โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกฎหมายในการปฏิบัติราชการของเทศบาลหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการต่างๆ เกี่ยวกับโครงการฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

๕. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งของเทศบาลตำบล ตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด (กรณีครบวาระยุบสภา กรณีตำแหน่งว่าง และกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้เลือกตั้งใหม่ รวมทั้งค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์การณรงค์หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และกรณีมีส่วนร่วมทางการเมือง ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วน ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๑๙๓๒ ลว ๑๖ มิ.ย. ๕๓ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕๑ ลำดับที่ ๑๐

๖. โครงการจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์ จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์ เช่น จัดทำวารสารประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของหน่วยงาน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

๗. โครงการปล่อยกุ้งแม่น้ำ พันธุ์ปลาลงสู่แม่น้ำ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อพันธุ์กุ้งแม่น้ำ พันธุ์ปลาปล่อยลงสู่แม่น้ำ ลำคลอง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ แนวทางที่ ๔.๓ หน้าที่ ๕๘ ลำดับที่ ๑

๘. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการป้องกัน และลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๑ หน้าที่ ๓๗ ลำดับที่ ๑๐

๙. โครงการจัดตั้งศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างระดับอำเภอของเทศบาลตำบลสวนหลวง อำเภอมัฒนา จังหวัดสมุทรสงคราม จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการดำเนินการจัดซื้อหรือการจ้างของเทศบาลตำบลสวนหลวงและองค์การบริหารส่วนตำบลในเขตอำเภอมัฒนา เช่น จ้างเหมาบุคลากรประจำศูนย์ฯ ค่าวัสดุ ค่าไฟฟ้า, ค่าบำรุงรักษาครุภัณฑ์ ค่าเช่า และจดโดเมนเนม และค่าวัสดุอื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕๓ ลำดับที่ ๑๙ (และขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนตำบลในเขตอำเภอมัฒนา แห่งละ ๒๐,๐๐๐.- บาท)

๑๐. ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลัย จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในงานรัฐพิธี และงานพิธีต่างๆ ได้แก่ ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงหรีด และพวงมาลาในวันสำคัญต่างๆ ฯลฯ เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป

๑๑. ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่าย ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล ในการจัดกิจกรรมต่างๆ เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป

- **ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (๓๒๐๔๐๐) ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินในของสำนักงานปลัดเทศบาล เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์รถจักรยานยนต์ รถยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

๑.๒.๓ หมวดค่าวัสดุ (๕๓๓๐๐๐)

รวม ๕๐๐,๐๐๐. - บาท

- **ประเภท วัสดุสำนักงาน (๓๓๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น ๒ ประเภท**

๑) วัสดุคงทน ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน (วัสดุคงทน) ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายาง ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า พรหม(ต่อผืน) ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานบริหารทั่วไป และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

๒) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน (วัสดุสิ้นเปลือง) ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร น้ำหมึกปริ้นท์ ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด แฟ้ม สมุดประวัติ ธงชาติ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานบริหารทั่วไป และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

- ประเภท วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (๓๓๐๒๐๐) ตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น ๓ ประเภท

๑) วัสดุคงทน เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (วัสดุคงทน) เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานบริหารทั่วไป ตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

๒) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วย สายอากาศ รีซีเตอร์ เบรกเกอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานบริหารทั่วไป ตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

๓) วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่) เช่น ดอกลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ โดยสภาพมีลักษณะเป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมแซมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานบริหารทั่วไป และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

- ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว (๓๓๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น ๒ ประเภท

๑) วัสดุคงทน เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว (วัสดุคงทน) เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนช้อน กระทงเงา โถงน้ำ กระโถน ที่นอน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า ถังแก๊ส เตา กระทะน้ำร้อน ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานบริหารทั่วไป และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

๒) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว (วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ผงซักฟอกสบู่น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง หมอน ปลอกหมอน ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานบริหารทั่วไป และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

- ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (๓๓๐๗๐๐) ตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น ๓ ประเภท

๑) วัสดุคงทน เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (วัสดุคงทน) เช่น ไช้ควง ประแจ แม่แรง กุญแจ ปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานบริหารทั่วไป และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

๒) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานบริหารทั่วไป และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

๓) วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่) เช่น เบาะรถยนต์ ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก ตลับลูกปืน กระจกมองข้าง ฯลฯ โดยสภาพมีลักษณะเป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมแซมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานบริหารทั่วไป และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

- ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (๓๓๐๘๐๐) ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.- บาท

๑) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๒๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน น้ำมันเตา น้ำมันก๊าด ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานบริหารทั่วไป และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

- ประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (๓๓๑๑๐๐) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท

๑) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म เมมโมรีการ์ด फिल्मสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ(ภาพยนตร์,วิดีโอเทป,แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานบริหารทั่วไป และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

- ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์ (๓๓๑๔๐๐) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น ๒ ประเภท

๑) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ (วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette , Floppy Disk ,Removable Disk, compact Disc , Digital Video Disc , Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ , ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ , กระดาษต่อเนื่อง , สายเคเบิล ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานบริหารทั่วไป และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

๒) วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่) เช่น แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรีชิป เมาส์ ปรีเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่างๆ ฯลฯ โดยสภาพมีลักษณะเป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมแซมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานบริหารทั่วไป และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

- ประเภท วัสดุอื่นๆ (๓๓๑๗๐๐) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท

๑) วัสดุคงทน เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอื่นๆ (วัสดุคงทน) เช่น สมอเรือ หัววาล์วเปิด – ปิดแก๊ส มิเตอร์ไฟฟ้า ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานบริหารทั่วไป และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๔๙ ลำดับที่ ๓ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานบริหารทั่วไป และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

๑.๒.๔ หมวดค่าสาธารณูปโภค (๕๓๔๐๐๐)

รวม ๓๕๕,๐๐๐. - บาท

- ประเภท ค่าไฟฟ้า (๓๔๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของสำนักงาน และสถานที่อยู่ในความดูแลของเทศบาลตำบล รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ประเภท ค่าโทรศัพท์ (๓๔๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ค่าภาษี เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ประเภท ค่าไปรษณีย์ (๓๔๐๔๐๐) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์โทรเลข เช่น ค่าฝากส่งไปรษณีย์ โทรเลข ค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์อากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ประเภท ค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม (๓๔๐๕๐๐) ตั้งไว้ ๑๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น โทรภาพ หรือโทรสาร ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าเคเบิลทีวี ค่าใช้จ่ายในการบริการอินเทอร์เน็ต และค่าสื่อสารอื่นๆ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้รับบริการและค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

๑.๓ งบลงทุน

รวม ๖๕,๙๐๐.- บาท

๑.๓.๑ หมวดค่าครุภัณฑ์ (๕๔๑๐๐๐)

รวม ๖๕,๙๐๐.- บาท

(๑) ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน (๕๑๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๑๖,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ๒ บาน จำนวน ๔ ตู้ (ราคาตามท้องตลาด) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๔๙ ลำดับที่ ๑

(๒) ประเภท ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ (๕๑๐๗๐๐) ตั้งไว้ ๔๙,๙๐๐.- บาท

๒.๑ จอรับภาพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า (ขนาดเส้น ทะแยงมุม ๑๐๐ นิ้ว) ราคา ๙,๙๐๐.- บาท

ขนาดเส้นทแยงมุม

ขนาด ๑๐๐ นิ้ว หรือ ๖๐ x ๘๐ นิ้ว หรือ ๖๐ x ๘๔ นิ้ว จอม้วนเก็บในกล่องได้ บังคับจอ ขึ้น ลง หยด ด้วยสวิทช์ หรือรีโมทคอนโทรล ใช้ไฟฟ้า AC ๒๒๐ โวลท์ ๕๐ เฮิร์ตซ์ ซึ่งเป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ มีนาคม ๒๕๕๘ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๔๙ ลำดับที่ ๑

๒.๒ เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ (ระดับ XGA ขนาด ๓,๐๐๐ ANSI Lumens)

ราคา ๓๓,๐๐๐.- บาท

๑) เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดี่ยว สามารถต่อกับอุปกรณ์เพื่อฉายภาพ จากคอมพิวเตอร์และวิดีโอ

๒) ใช้LCD Panel หรือระบบ DLP

๓) ระดับ XGA เป็นระดับความละเอียดของภาพที่True

๔) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่างขั้นต่ำ

หมายเหตุ: มัลติมีเดียโปรเจคเตอร์มีชื่อเรียกในชื่ออื่นๆ เช่น วิดีโอโปรเจคเตอร์ ดาต้าโปรเจคเตอร์ เครื่องฉายภาพจากสัญญาณคอมพิวเตอร์และ วิดีโอ แอลซีดีโปรเจคเตอร์ หรือ ดีแอลพีโปรเจคเตอร์ เป็นต้น ซึ่งเป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ มีนาคม ๒๕๕๘ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๔๙ ลำดับที่ ๑

(๓) ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว (๔๑๐๙๐๐) ตั้งไว้ ๗,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้น้ำดื่มทำน้ำร้อน – น้ำเย็น จำนวน ๑ ตู้ (ราคาตามท้องตลาด) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๔๙ ลำดับที่ ๑

๑.๔ งบเงินอุดหนุน (๕๖๐๐๐๐)

รวม ๕๐,๐๐๐.- บาท

๑.๔.๑ หมวดเงินอุดหนุน (๕๖๑๐๐๐)

รวม ๕๐,๐๐๐.- บาท

- ประเภท เงินอุดหนุนส่วนราชการ (๖๑๐๒๐๐) ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท ดังนี้

๑. อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดสมุทรสงคราม จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท ตามหนังสืออำเภอมัทพวา ที่ สส ๐๓๑๘/ว ๑๒๐๒ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙ ตามโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อดำเนินงานของมูลนิธิพระบรมราชานุสรณ์พระบาทสมเด็จพระพุทธเลิศหล้านภาลัย ในพระบรมราชูปถัมภ์และอุทยานพระบรมราชานุสรณ์พระบาทสมเด็จพระพุทธเลิศหล้านภาลัย (อุทยาน ร.๒) ประจำปี ๒๕๖๐ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ แนวทางที่ ๔.๔ หน้าที่ ๖๐ ลำดับที่ ๖

๒. งานวางแผนสถิติและวิชาการ (๐๐๑๑๒)

รวม ๕๐,๐๐๐.- บาท

๒.๑ งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐)

รวม ๓๐,๐๐๐.- บาท

๒.๑.๑ หมวดค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐)

รวม ๓๐,๐๐๐.- บาท

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น (๓๒๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น

๑. โครงการพัฒนาและส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำแผนชุมชนและการประชาคมท้องถิ่น ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดเวทีประชาคมท้องถิ่น การจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุนการจัดประชุมประชาคมแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชน การขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการ การระดมความคิดแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อนำข้อมูลมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวมถึงการจัดเวทีแถลงนโยบายและผลการปฏิบัติงาน การจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๑๐.๒/ว ๔๔๑๓ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๖ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๗๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๑ ลำดับที่ ๗

๒.๒ งบรายจ่ายอื่นๆ (๕๕๐๐๐๐)

รวม ๒๐,๐๐๐.- บาท

๒.๒.๑ หมวดรายจ่ายอื่น (๕๕๑๐๐๐)

รวม ๒๐,๐๐๐.- บาท

- ประเภท ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและ/หรือสิ่งก่อสร้าง (๕๑๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางเพื่อเป็นผู้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของเทศบาลตำบลสวนหลวง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

๓. งานบริหารคลัง (๐๐๑๑๓)

รวม ๒,๔๖๐,๕๘๐.- บาท

๓.๑ งบบุคคลากร (๕๒๐๐๐๐)

รวม ๒,๑๑๔,๕๘๐.- บาท

๓.๑.๑ หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ ๕๒๒๐๐๐)

รวม ๒,๑๑๔,๕๘๐.- บาท

แยกเป็น

- ประเภท เงินเดือนพนักงาน (๒๒๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๙๒๓,๖๔๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลตำบลสวนหลวง และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงประจำปี จำนวน ๔ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๐) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) ๒๕๕๙

- ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน (๒๒๐๒๐๐) ตั้งไว้ ๔๘,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานเทศบาลตำบลสวนหลวง เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว , เงินเพิ่ม ฯลฯ จำนวน ๒ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ประเภท เงินประจำตำแหน่ง (๒๒๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ของผู้อำนวยการกองคลังเทศบาลตำบล ที่ระเบียบกำหนดและประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๒๗) ๒๕๕๙ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ประเภท ค่าจ้างลูกจ้างประจำ (๒๒๐๕๐๐) ตั้งไว้ ๓๖๔,๒๖๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปี จำนวน ๒ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๐) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) ๒๕๕๙

- ประเภท ค่าจ้างพนักงานจ้าง (๒๒๐๗๐๐) ตั้งไว้ ๖๔๐,๖๘๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๕ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๐) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) ๒๕๕๙

- ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง (๒๒๐๘๐๐) ตั้งไว้ ๙๖,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เช่น ค่าครองชีพ ข้าวคราว ฯลฯ จำนวน ๕ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

๓.๒ งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐)

รวม ๓๐๑,๐๐๐.- บาท

๓.๒.๑ หมวดค่าตอบแทน (๕๓๑๐๐๐)

รวม ๗๖,๐๐๐.- บาท

- ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (๓๑๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป
- ประเภท ค่าเช่าบ้าน (๓๑๐๔๐๐) ตั้งไว้ ๓๖,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาลตำบลสวนหลวง ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป
- ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (๓๑๐๕๐๐) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของทางราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

๓.๒.๒ หมวดค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐)

รวม ๑๓๐,๐๐๐.- บาท

- ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (๓๒๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็น จ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่าจ้างจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเข้าปกจัดทำรูปเล่มผลงานต่างๆและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป
- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๓๒๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท
 ๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของกองคลังเทศบาล ให้แก่ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของกองคลังฯ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าลงทะเบียนอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป
- ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (๓๒๐๔๐๐) ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินในของกองคลังเทศบาลตำบลสวนหลวง เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

๓.๒.๓ หมวดค่าวัสดุ (๕๓๓๐๐๐)

รวม ๙๕,๐๐๐. - บาท

- ประเภท วัสดุสำนักงาน (๓๓๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.- บาท

๑) วัสดุคงทน ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน (วัสดุคงทน) ที่จำเป็นต้องใช้ในกองคลังฯ เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว ีพลาสติก ตรายาง ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจา เป้า พรหม(ต่อผืน) ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานบริหารทั่วไป และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

๒) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน (วัสดุสิ้นเปลือง) ที่จำเป็นต้องใช้ในกองคลังฯ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร น้ำหมึกปริ้นท์ ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด แฟ้ม สมุดประวัติ ธงชาติ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานบริหารทั่วไป และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

- ประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (๓๓๑๑๐๐) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท

๑) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म เมมโมรีการ์ด फिल्मสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ(ภาพยนตร์,วิดีโอเทป,แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานบริหารทั่วไป และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

- ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์ (๓๓๑๔๐๐) ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น ๒ ประเภท

๑) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ (วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette , Floppy Disk ,Removable Disk, compact Disc , Digital Video Disc , Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ , ดิสก์แผ่นสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ , กระดาษต่อเนื่อง , สายเคเบิล ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานบริหารทั่วไป และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

๒) วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่) เช่น แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เมาส์ ปรี้นเตอร์สวิตซ์ช็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่างๆ ฯลฯ โดยสภาพมีลักษณะเป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมแซมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานบริหารทั่วไป และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

- ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (๓๓๐๘๐๐) ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท

๑) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานบริหารทั่วไป และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

๓.๓ งบลงทุน

รวม ๔๕,๐๐๐.- บาท

๓.๓.๑ หมวดค่าครุภัณฑ์ (๕๔๑๐๐๐)

รวม ๔๕,๐๐๐.- บาท

- ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน (๔๑๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน จำนวน ๖ ตู้ (ราคาตามท้องตลาด) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และตามแผนสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๔๙ ลำดับที่ ๑

- ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (๔๑๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๒๑,๐๐๐.- บาท

เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๑ GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๘ แกน หรือ

๒) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๔ GHz

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๓ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB จำนวน ๑ หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (๘๐๒.๑๑b, g, n) และ Bluetooth

กำหนดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๙ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป** ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๔๙ ลำดับที่ ๑

แผนงานการรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)

๑. งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (๐๐๑๒๓) รวม ๒๐๐,๐๐๐.- บาท

๑.๑ งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐) รวม ๑๕๐,๐๐๐.- บาท

๑.๑.๑ หมวดค่าใช้สอย (๕๓๒๐๐๐) รวม ๑๕๐,๐๐๐.- บาท

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น (๓๒๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น

๑. โครงการสนับสนุนกิจการ อปพร. จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรม อปพร. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเพิ่มศักยภาพของ อปพร. และประชาชนผู้สนใจเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และค่าใช้จ่ายอื่นๆในการช่วยเหลืองานของทางราชการ เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลืองานของทางราชการและงานต่างๆภายในตำบลที่เกี่ยวข้อง **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป** ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๑ หน้าที่ ๓๖ ลำดับที่ ๖

๒. โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ และกิจกรรมอันเป็นการพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อันเป็นที่ยึดเหนี่ยวและเป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชน เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าพาหนะในการเข้าร่วมกิจกรรม ค่าอาหาร เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๑๐.๔/ว ๒๑๒๘ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป** ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ แนวทางที่ ๕.๑ หน้าที่ ๖๓ ลำดับที่ ๙

๓. โครงการบำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้ประชาชน เพื่อความปรองดองสมานฉันท์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการบำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้ประชาชน เพื่อความปรองดองสมานฉันท์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าพาหนะในการเข้าร่วมกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ตามหนังสืออำเภออัมพวา ที่ สส ๐๓๑๘/ว๒๒๐๕ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ แนวทางที่ ๕.๑ หน้าที่ ๖๓ ลำดับที่ ๙

๔. โครงการสร้างทัศนคติและจิตสำนึกอันดีงามในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์ จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม ประชุมชี้แจง เพื่อทำความเข้าใจสร้างทัศนคติและจิตสำนึกอันดีงามในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์ของประชาชนในชุมชน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๑ หน้าที่ ๓๕ ลำดับที่ ๓

๕. โครงการส่งเสริมสนับสนุนศูนย์ต่อต้านยาเสพติดประจำตำบล จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรมของศูนย์ต่อสู้ยาเสพติดประจำตำบลสวนหลวง และงานที่เกี่ยวข้องในด้านต่างๆ ฯลฯ เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๑ หน้าที่ ๓๖ ลำดับที่ ๕

๑.๒ งบเงินอุดหนุน (๕๖๐๐๐๐)

๑.๒.๑ หมวดเงินอุดหนุน (๕๖๑๐๐๐)

- ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ (๖๑๐๒๐๐) ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท ดังนี้

๑. อุดหนุนศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัดสมุทรสงคราม จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท ตามหนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสมุทรสงคราม ที่ สส ๐๐๒๓.๓/ว ๔๑๗ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๕๙ ตามโครงการป้องกันและบำบัดรักษาฟื้นฟูผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๑ หน้าที่ ๓๗ ลำดับที่ ๑๒

แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐)

แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐)

รวม ๒,๗๗๗,๓๑๔.- บาท

๑. งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (๐๐๒๑๑)

รวม ๒,๐๒๒,๔๑๔.- บาท

๑.๑ งบบุคคลากร (๕๒๐๐๐๐)

รวม ๑,๐๓๔,๗๖๐.- บาท

๑.๑.๑ หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ ๕๒๒๐๐๐)

รวม ๑,๐๓๔,๗๖๐.- บาท

แยกเป็น

- ประเภท เงินเดือนพนักงาน (๒๒๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๙๙๒,๗๖๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนผู้อำนวยการกอง นักวิชาการศึกษา ครู และครูผู้ดูแลเด็กกองการศึกษา และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงประจำปี จำนวน ๔ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ เป็นเงิน ๕๗๙,๑๒๐.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน เป็นเงิน ๔๑๓,๖๔๐.- บาท ปรากฏในแผนงานการศึกษา และตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๐) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) ๒๕๕๙

- ประเภท เงินประจำตำแหน่ง (๒๒๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ของผู้อำนวยการกองการศึกษาเทศบาลตำบล ที่ระเบียบกำหนดและประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๒๗) ๒๕๕๙ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา

๑.๒ งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐)

รวม ๘๘๓,๖๕๔.- บาท

๑.๒.๑ หมวดค่าตอบแทน (๕๓๑๐๐๐)

รวม ๕,๐๐๐.- บาท

- ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (๓๑๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา

๑.๒.๒ หมวดค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐)

รวม ๔๖๐,๐๐๐.- บาท

- ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (๓๒๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๔๓๐,๐๐๐.- บาท

๑. ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท เช่น ค่าจ้างจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ ค่าจ้าง เข้าปกจัดทำรูปเล่มผลงานต่างๆและค่าค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา

๒. ค่าจ้างเหมาบริการครุภูมิปัญญา ค่าจ้างเหมาคนทำความสะอาด ฯลฯ สำหรับบ้านดนตรี จำนวน ๔๐๐,๐๐๐.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (๓๒๐๒๐๐) ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท

๑. ประเภทค่ารับรอง จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรอง การต้อนรับบุคคล กลุ่มบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมงานหรือทัศนศึกษาดูงาน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๓๒๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของกองการศึกษาฯ ให้แก่ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าลงทะเบียนอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา

- ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (๓๒๐๔๐๐) ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินในของกองการศึกษาเทศบาลตำบลสวนหลวง เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ศูนย์เด็กเล็ก เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา

๑.๒.๓ หมวดค่าวัสดุ (๕๓๓๐๐๐)

รวม ๔๑๘,๖๕๔.- บาท

- ประเภท วัสดุสำนักงาน (๓๓๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท

๑) วัสดุคงทน ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน (วัสดุคงทน) ของกองการศึกษาฯ เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า พรหม(ต่อผืน) ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานการศึกษา และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

๒) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน (วัสดุสิ้นเปลือง) ของกองการศึกษาฯ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปขาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร น้ำหมึกปริ้นท์ ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด แฟ้ม สมุดประวัติ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานการศึกษา และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

- ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว (๓๓๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐.- บาท แยกเป็น ๒ ประเภท

๑) วัสดุคงทน เป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว (วัสดุคงทน) ของกองการศึกษาฯ เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนช้อม กระทงเงาะ โอ่งน้ำ กระจัง ทัพพี เต้าไฟฟ้า เตาแก๊ส เตาไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า ถังแก๊ส เตา กระทงน้ำร้อน ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานการศึกษา และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

๒) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว (วัสดุสิ้นเปลือง) ของกองการศึกษาฯ เช่น ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ผงซักฟอกสบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปร่ง ไม้กวาด ข่ง มุ้ง หมอน ปลอกหมอน ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานการศึกษา และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

- ประเภท ค่าอาหารเสริม (นม) (๓๓๐๔๐๐) ตั้งไว้ ๒๙๓,๖๕๔.- บาท

๑) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๒๙๓,๖๕๔.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนประถมศึกษาในพื้นที่ ดังนี้

๑.๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสวนหลวง

- นมถุง จำนวน ๒๔ คนๆละ ๖.๕๘ บาท จำนวน ๑๖๐ วัน เป็นเงิน ๒๕,๒๖๘.- บาท
- นมกล่อง จำนวน ๒๔ คนๆละ ๗.๘๒ บาท จำนวน ๑๒๐ วัน เป็นเงิน ๒๒,๕๒๒.- บาท

๑.๒ โรงเรียนวัดวรภูมิ

- นมถุง จำนวน ๔๙ คนๆละ ๖.๕๘ บาท จำนวน ๑๖๐ วัน เป็นเงิน ๕๑,๕๘๘.- บาท
- นมกล่อง จำนวน ๔๙ คนๆละ ๗.๘๒ บาท จำนวน ๑๐๐ วัน เป็นเงิน ๓๘,๓๑๘.- บาท

๑.๓ โรงเรียนวัดบางนางลี่ใหญ่

- นมถุง จำนวน ๘๕ คนๆละ ๖.๕๘ บาท จำนวน ๑๖๐ วัน เป็นเงิน ๘๙,๔๘๘.- บาท
- นมกล่อง จำนวน ๘๕ คนๆละ ๗.๘๒ บาท จำนวน ๑๐๐ วัน เป็นเงิน ๖๖,๔๗๐.- บาท

ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

- ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (๓๓๐๘๐๐) ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท

๑) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (วัสดุสิ้นเปลือง) ของกองการศึกษาฯ เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน น้ำมันเตา น้ำมันก๊าด ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏแผนงานการศึกษา และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

- ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์ (๓๓๑๔๐๐) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น ๒ ประเภท

๑) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ (วัสดุสิ้นเปลือง) ของกองการศึกษาฯ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette , Floppy Disk ,Removable Disk, compact Disc , Digiotal Video Disc , Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ , ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ , กระดาษต่อเนื่อง , สายเคเบิล ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานการศึกษา และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

๒) วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่) ของกองการศึกษาฯ เช่น แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เม้าส์ ปริ้นเตอร์สวิตซ์บล็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่างๆ ฯลฯ โดยสภาพมีลักษณะเป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมแซมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานแผนงานการศึกษา และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

- ประเภท วัสดุการศึกษา (๓๓๑๕๐๐) ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐.- บาท

๑) วัสดุคงทน เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุการศึกษา (วัสดุคงทน) ของกองการศึกษาฯ เช่น หุ่น แบบจำลองภูมิประเทศ สื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก กระดาษลีนพลาสติก เบาะยืดหยุ่น เบาะยูโด ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวร และมีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน ๕,๐๐๐.- บาท รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏงานแผนงานการศึกษา และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

๑.๓ งบลงทุน

รวม ๑๐๔,๐๐๐.- บาท

๑.๓.๑ หมวดค่าครุภัณฑ์ (๕๔๑๐๐๐)

รวม ๑๐๔,๐๐๐.- บาท

- ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน (๔๑๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๗๔,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาเครื่องปรับอากาศ ชนิดตั้งพื้นหรือแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด ๓๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๓๗,๐๐๐.- บาท

คุณลักษณะ

๑) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่ยรวมค่าติดตั้ง

๒) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕

๓) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่ง ความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

๔) เครื่องปรับอากาศที่มีระบบฟอกอากาศ สามารถดักจับอนุภาค ฝุ่นละออง และสามารถถอดล้างทำความสะอาดได้ เป็นเครื่องปรับอากาศที่ไม่มีระบบฟอกอากาศ

๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

๖) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ ให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๓๓ แจ้งตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๒/ว ๔ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๓๓ และตามมติคณะกรรมการ นโยบายพลังงานแห่งชาติ ครั้งที่ ๓/๒๕๓๙ (ครั้งที่ ๕๗) เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๓๙ เกี่ยวกับการประหยัดพลังงาน โดยให้พิจารณาจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศที่มีประสิทธิภาพสูง (EER) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา โดยใช้หลักการเปรียบเทียบคุณสมบัติคือ

- ถ้าจำนวนปีที่ยุเท่ากัน ให้พิจารณาเปรียบเทียบจำนวนวัตต์ที่น้อยกว่า

- ถ้าจำนวนปีที่ยุไม่เท่ากัน ให้นำจำนวนปีที่ยุหารด้วยจำนวนวัตต์ (ปีที่ยุต่อวัตต์) ผลที่ได้คือค่า EER ถ้าค่าของ EER สูง ถือว่า เครื่องปรับอากาศที่มีประสิทธิภาพสูง สามารถประหยัดพลังงาน ได้ดีกว่า

๗) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตซ์ ๑ ตัว ท่อทองแดง ไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๕ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร

๘) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคา เครื่องปรับอากาศ)

(๑) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๓,๐๐๐ บีทียู ๓,๐๐๐ บาท

ซึ่งเป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ มีนาคม ๒๕๕๘ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕๓ ลำดับที่ ๑๘

- ประเภท ครุภัณฑ์ดนตรีและนาฏศิลป์ (๔๑๑๕๐๐) ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุดนตรีและนาฏศิลป์ เช่น ระนาด ฉิ่ง ขิม ศีรษะหัวละคร เครื่องแต่งกาย ชุดแสดงโขน วิโอล่า เชลโล่ แตร ฯลฯ ไม่กำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องถื่นตามคุณลักษณะเฉพาะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน สำหรับงานกองการศึกษา ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา และตามแผนสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๓ หน้าที่ ๔๔ ลำดับที่ ๑๗

๒. งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (๐๐๒๑๒) รวม ๗๕๔,๙๐๐.- บาท

๑.๑ งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐) รวม ๒๑๔,๙๐๐.- บาท

๑.๑.๑ หมวดค่าใช้สอย (๕๒๒๐๐๐) รวม ๒๑๔,๙๐๐.- บาท

แยกเป็น

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๓๒๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๒๑๔,๙๐๐.- บาท

๑. ส่งเสริมการเรียนรู้ ใน / นอก ห้องเรียน จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายของเด็กและเยาวชนในโรงเรียน สถานศึกษา ที่ต้องการเรียนรู้ เพิ่มทักษะ ใน - นอก ห้องเรียน ส่งเสริมการเรียนรู้ การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด ไม่ให้เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด หรือกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้เป็นเงิน ๕,๓๙๔.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นเงิน ๔๔,๖๐๖.- บาท ปรากฏในแผนงานการศึกษา และตามแผนสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๓ หน้าที่ ๔๓ ลำดับที่ ๑๑

๒. ค่าอาหารกลางวันของเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสวนหลวง จำนวน ๑๓๔,๔๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันของเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสวนหลวง วันละ ๒๐ บาท / คน จำนวน ๒๘๐ วัน จำนวน ๒๔ คน เป็นเงิน ๑๓๔,๔๐๐.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา และตามแผนสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) แผนยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๓ หน้าที่ ๔๑ ลำดับที่ ๓

๓. โครงการ Welcome to English Camp It s more fun is ASEAN จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายของเด็กและเยาวชน นักเรียน ที่เข้าร่วมโครงการ Welcome to English Camp It s more fun is ASEAN เพื่อเพิ่มทักษะ ประสบการณ์การใช้ภาษาอังกฤษ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา และตามแผนสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๓ หน้าที่ ๔๕ ลำดับที่ ๑๘

๔. ค่าพาหนะนำเด็กเล็กไปสถานพยาบาล เป็นเงิน ๕๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าพาหนะนำเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสวนหลวงไปสถานพยาบาล ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา

๑.๒ งบเงินอุดหนุน (๕๖๐๐๐๐) รวม ๕๔๐,๐๐๐.- บาท

๑.๒.๑ หมวดเงินอุดหนุน (๕๖๑๐๐๐) รวม ๕๔๐,๐๐๐.- บาท

- ประเภท เงินอุดหนุนส่วนราชการ (๖๑๐๒๐๐) ตั้งไว้ ๕๔๐,๐๐๐.- บาท

๑. อุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัด สพฐ. ในพื้นที่ เพื่อสนับสนุนเป็นค่าอาหารกลางวัน นักเรียน จำนวน ๑๓๔ คน เป็นเงิน ๕๓๖,๐๐๐.- บาท ดังนี้

- โรงเรียนวัดวรภูมิ จำนวน ๔๙ คน ๒๐ บาท จำนวน ๒๐๐ วัน เป็นเงิน ๑๙๖,๐๐๐.- บาท

- โรงเรียนวัดบางนางลี่ใหญ่ จำนวน ๘๕ คน ๒๐ บาท จำนวน ๒๐๐ วัน เป็นเงิน ๓๔๐,๐๐๐.- บาท

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๑๕๐๖ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๖ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา และตามแผนสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๓ หน้าที่ ๔๒ ลำดับที่ ๔

๒. อุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของท้องถิ่น เป็นเงิน ๔,๐๐๐.- บาท ดังนี้

เพื่อจ่ายเป็นเงินส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของท้องถิ่น ให้กับโรงเรียนในเขตพื้นที่เทศบาล ตำบลสวนหลวง ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๗๒ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา

แผนงานสาธารณสุข (๐๐๒๒๐)

แผนงานสาธารณสุข (๐๐๒๒๐) รวม ๓,๒๔๕,๕๖๐.- บาท

๑. งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (๐๐๒๒๑) รวม ๓,๒๔๕,๕๖๐.- บาท

๑.๑ งบบุคคลากร (๕๒๐๐๐๐) รวม ๓๓๑,๕๖๐.- บาท

๑.๑.๑ หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ ๕๒๒๐๐๐) รวม ๓๓๑,๕๖๐.- บาท

แยกเป็น

- ประเภท เงินเดือนพนักงาน (๒๒๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๒๘๙,๕๖๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหัวหน้ากองสาธารณสุขฯ และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงประจำปี จำนวน ๑ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข และตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๐) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) ๒๕๕๕

- ประเภท เงินประจำตำแหน่ง (๒๒๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ของผู้อำนวยการกองสาธารณสุขเทศบาลตำบลฯ ที่ระเบียบกำหนด และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๒๓) ๒๕๕๕ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข

๑.๒ งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐) รวม ๓๖๐,๐๐๐.- บาท

๑.๒.๑ หมวดค่าตอบแทน (๕๓๑๐๐๐) รวม ๕,๐๐๐.- บาท

- ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (๓๑๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของผู้อำนวยการกองสาธารณสุข ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข

๑.๒.๒ หมวดค่าใช้สอย (๕๓๒๐๐๐) รวม ๓๐๕,๐๐๐.- บาท

- ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (๓๒๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็น จ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่าจ้างจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเข้าปกจัดทำรูปเล่มผลงานต่างๆ,แผ่นพับ,ใบปลิวและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๓๒๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๒๙๕,๐๐๐.- บาท

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ของกองสาธารณสุข เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในปรากฏในแผนงานสาธารณสุข

๒. โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเก็บขยะ ลงแขกลงคลอง ทำความสะอาดบริเวณสองข้างทาง ตัดกิ่งไม้ ถางหญ้า กวาดถนน เก็บขยะและทำความสะอาดทางน้ำ กำจัดวัชพืช เก็บผักตบชวา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ แนวทางที่ ๔.๑ หน้าที่ ๒ ลำดับที่ ๗

๓. โครงการรณรงค์ส่งเสริมการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยและการจัดการสิ่งแวดล้อมในครัวเรือนอย่างมีประสิทธิภาพ จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายรณรงค์ส่งเสริมการจัดการด้านสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยอย่างถูกวิธี เช่น การฝึกอบรมให้ความรู้ ติดตั้งบ่อดักไขมัน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ แนวทางที่ ๔.๑ หน้าที่ ๒ ลำดับที่ ๑

๔. โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก ในการดำเนินการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้ และค่าใช้จ่ายต่างๆในโครงการ เช่น ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๒ หน้าที่ ๓๘ ลำดับที่ ๑ , ๒

๕. โครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าเช่น ค่าวัคซีน ค่ากิจกรรมรณรงค์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๒ หน้าที่ ๓๘ ลำดับที่ ๓

๖. โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครสาธารณสุข จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าฝึกอบรมและศึกษาดูงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๒ หน้าที่ ๓๙ ลำดับที่ ๘

๗. โครงการ “รักน้ำ รักป่า รักษาแผ่นดิน” เพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช เสด็จเถลิงถวัลยราชสมบัติ ครบ ๗๐ ปี และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ ทรงเจริญพระชนมพรรษา ๗ รอบ ๘๔ พรรษา เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นโครงการ ฯ ในการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำและป่า รวมทั้งสร้างจิตสำนึกของประชาชนในการรักษาสิ่งแวดล้อม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ แนวทางที่ ๔.๑ หน้าที่ ๕๔ ลำดับที่ ๑ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๑.๒/ว๑๐๖๐ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙

- ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (๓๒๐๔๐๐) ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินในของกองสาธารณสุขเทศบาลตำบลสวนหลวง เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข

๑.๒.๓ หมวดค่าวัสดุ (๕๓๓๐๐๐)

รวม ๕๐,๐๐๐.- บาท

- ประเภท วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (๓๓๐๙๐๐) ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท

๑) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (วัสดุสิ้นเปลือง) ของกองการศึกษา เช่น สำลี และผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ เลือด วัคซีนและยาคุมกำเนิด และสารเคมี ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๒ หน้าที่ ๓๘ ลำดับที่ ๑ , ๒ , ๓

๑.๓ งบลงทุน

รวม ๒,๓๒๙,๐๐๐.- บาท

๑.๓.๑ หมวดค่าครุภัณฑ์ (๕๔๑๐๐๐)

รวม ๒,๓๒๙,๐๐๐.- บาท

- ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน (๔๑๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๘,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน จำนวน ๒ ตู้ (ราคาตามท้องตลาด) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข และตามแผนสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๔๙ ลำดับที่ ๑

- ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (๔๑๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๒๑,๐๐๐.- บาท

เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๑ GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๘ แกน หรือ

๒) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๔ GHz

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๓ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB จำนวน ๑ หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (๘๐๒.๑๑b, g, n) และ Bluetooth

กำหนดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๙ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๔๙ ลำดับที่ ๑

- ประเภท ครุภัณฑ์ยานพาหนะ (๔๑๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๒,๓๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าจัดการบรรทุกขยะ ขนาด ๖ ตัน ๖ ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบ ไม่ต่ำกว่า ๖,๐๐๐ ซีซี แบบอัดท้าย จำนวน ๑ คัน เป็นเงิน ๒,๓๐๐,๐๐๐.- บาท

คุณลักษณะ

- แบบอัดท้าย

(๑) ตู้บรรทุกมูลฝอย มีขนาดความจุของตู้ไม่น้อยกว่า ๑๐ ลูกบาศก์เมตร และสามารถรับน้ำหนักมูลฝอยได้ไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐ กิโลกรัม

(๒) น้ำหนักของรถรวมน้ำหนักบรรทุก ไม่ต่ำกว่า ๑๒,๐๐๐ กิโลกรัม

(๓) ชุดอัดท้ายทำงานด้วยระบบไฮดรอลิก สามารถผลิต แรงดันสูงสุดไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐ ปอนด์ต่อตารางนิ้ว

(๔) มีคอมพิวเตอร์ควบคุมวับวบบีเสื่อ ๑ ดวง

ซึ่งเป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ มีนาคม ๒๕๕๘ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ แนวทางที่ ๔.๑ หน้าที่ ๕๖ ลำดับที่ ๙

๑.๔ งบเงินอุดหนุน (๕๖๐๐๐๐) รวม ๒๒๕,๐๐๐.- บาท

๑.๒.๑ หมวดเงินอุดหนุน (๕๖๑๐๐๐) รวม ๒๒๕,๐๐๐.- บาท

- ประเภท เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์ (๖๑๐๔๐๐) ตั้งไว้ ๒๒๕,๐๐๐.- บาท

อุดหนุนอาสาสมัครสาธารณสุขมูลฐานประจำหมู่บ้าน (อสม.) ตั้งไว้ ๒๒๕,๐๐๐.-บาท เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมของอาสาสมัครสาธารณสุขมูลฐานชุมชน ทั้ง ๑๕ หมู่บ้าน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๒ หน้าที่ ๓๙ ลำดับที่ ๗

แผนงานสังคมสงเคราะห์ (๐๐๒๓๐)

๑. งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (๐๐๒๓๑) รวม ๘๔๓,๔๔๐.- บาท

๑.๑ งบบุคคลากร (๕๒๐๐๐๐) รวม ๕๕๐,๔๔๐.- บาท

๑.๑.๑ หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (๕๒๒๐๐๐) รวม ๕๕๐,๔๔๐.- บาท

- ประเภท เงินเดือนพนักงาน (๒๒๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๒๘๙,๕๖๐.- บาท

เพื่อจ่ายเงินเดือนพนักงานกองสวัสดิการสังคมเทศบาลตำบลสวนหลวง และจ่ายเงินปรับปรุงประจำปี จำนวน ๑ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในสังคมสงเคราะห์ และตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๐) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) ๒๕๕๘

- ประเภท เงินประจำตำแหน่ง (๒๒๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ของผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคมเทศบาลตำบลสวนหลวง ที่ระเบียบกำหนดและประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๒๗) ๒๕๕๙ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์

- ประเภท ค่าจ้างพนักงานจ้าง (๒๒๐๖๐๐) ตั้งไว้ ๒๑๘,๘๘๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ และตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๐) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) ๒๕๕๙

๑.๒ งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐)

รวม ๒๒๕,๐๐๐.- บาท

๑.๒.๑ หมวดค่าตอบแทน (๕๓๑๐๐๐)

รวม ๑๕,๐๐๐.- บาท

- ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (๓๑๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของผู้อำนวยการกองสวัสดิการ ,พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ของกองสวัสดิการสังคม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในสังคมสงเคราะห์

- ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (๓๑๐๕๐๐) ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานกองสวัสดิการสังคมเทศบาลตำบลสวนหลวง ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของทางราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในสังคมสงเคราะห์

๑.๒.๒ หมวดค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐)

รวม ๑๖๐,๐๐๐.- บาท

- ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (๓๒๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็น จ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่าจ้างจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเข้าปกจัดทำรูปเล่มผลงานต่างๆ,แผ่นพับ,ใบปลิวและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในสังคมสงเคราะห์

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น (๓๒๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๑๓๐,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่าย

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ของกองสวัสดิการสังคม เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในปรากฏในสังคมสงเคราะห์

๒. โครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้สูงอายุตำบลสวนหลวง ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการกิจกรรมร่วมกับชมรมผู้สูงอายุตำบลสวนหลวง ในการจัดกิจกรรมประจำเดือนและกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ แนวทางที่ ๒.๑ หน้าที่ ๓๑ ลำดับที่ ๓

๓. โครงการส่งเสริมการดำเนินงานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการดำเนินงานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ระดับครัวเรือน ระดับชุมชน และระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ แนวทางที่ ๒.๑ หน้าที่ ๓๑ ลำดับที่ ๒

๔. โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน เพื่อให้ประชาชนมีรายได้เพียงพอต่อการดำรงชีวิตและสามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืนและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ แนวทางที่ ๒.๒ หน้าที่ ๓๓ ลำดับที่ ๒ , ยุทธศาสตร์ที่ ๒ แนวทางที่ ๒.๓ หน้าที่ ๓๔ ลำดับที่ ๑

- ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (๓๒๐๔๐๐) ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินในของกองสวัสดิการสังคมเทศบาลตำบลสวนหลวง เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์

๑.๒.๓ หมวดค่าวัสดุ (๕๓๓๐๐๐)

รวม ๕๐,๐๐๐. - บาท

- ประเภท วัสดุสำนักงาน (๓๓๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท

๑) วัสดุคงทน ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน (วัสดุคงทน) ที่จำเป็นต้องใช้ในกองสวัสดิการสังคมฯ เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายยาง ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ กุญแจ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

๒) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน (วัสดุสิ้นเปลือง) ที่จำเป็นต้องใช้ในกองสวัสดิการสังคมฯ เช่น กระดาษหมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ขงเอกสาร น้ำหมึกปริ้นท์ ไม้บรรทัดคลิป เป๊ก เข็มหมุด เข็ม สมุดประวัติ ธงชาติ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

- ประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (๓๓๑๑๐๐) ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท

๑) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म เมมโมรีการ์ด फिल्मสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ(ภาพยนตร์,วีดีโอเทป,แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

- ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์ (๓๓๑๔๐๐) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น ๒ ประเภท

๑) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ (วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette , Floppy Disk ,Removable Disk, compact Disc , Digital Video Disc , Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ , ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ , กระดาษต่อเนื่อง , สายเคเบิล ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

๒) วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่) เช่น แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เมาส์ ปรี้นเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่างๆ ฯลฯ โดยสภาพมีลักษณะเป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมแซมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

๑.๓ งบลงทุน

รวม ๓๘,๐๐๐.- บาท

๑.๓.๑ หมวดค่าครุภัณฑ์ (๕๔๑๐๐๐)

รวม ๓๘,๐๐๐.- บาท

- ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน (๔๑๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๑๖,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน จำนวน ๔ ตู้ (ราคาตามท้องตลาด) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ และตามแผนสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๔๙ ลำดับที่ ๑

- ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (๔๑๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๒๒,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ * (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว) ราคา ๒๒,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) หรือ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๑ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลัก แบบ Onboard Graphics ที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๓ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ : ๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

กำหนดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๙ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๔๙ ลำดับที่ ๑

๑.๔ งบเงินอุดหนุน (๕๖๐๐๐๐) รวม ๓๐,๐๐๐.- บาท

๑.๔.๑ หมวดเงินอุดหนุน (๕๖๑๐๐๐) รวม ๓๐,๐๐๐.- บาท

- ประเภท เงินอุดหนุนส่วนราชการ (๖๑๐๒๐๐) ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท ดังนี้

๑. อุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดสมุทรสงคราม จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท ตามหนังสือที่ ลข.สส. ๑๘๙/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๘ ตามโครงการอุดหนุนเพื่อสนับสนุนกิจกรรมของเหล่ากาชาดจังหวัดสมุทรสงคราม ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๕ หน้าที่ ๔๘ ลำดับที่ ๕

แผนงานเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๐)

แผนงานเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๐) รวม ๒,๓๕๕,๒๔๐.- บาท

๑. งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน(๐๐๒๔๑) รวม ๑,๖๑๐,๒๔๐.- บาท

๑.๑ งบบุคคลากร (๕๒๐๐๐๐) รวม ๑,๐๒๓,๒๔๐.- บาท

๑.๑.๑ หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ ๕๒๒๐๐๐) รวม ๑,๐๒๓,๒๔๐.- บาท

แยกเป็น

- ประเภท เงินเดือนพนักงาน (๒๒๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๖๗๔,๕๒๐- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงประจำปี จำนวน ๓ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน และตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๐) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) ๒๕๕๙

- ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน (๒๒๐๒๐๐) ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานเทศบาล เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว , เงินเพิ่ม ฯลฯ จำนวน ๑ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

- ประเภท เงินประจำตำแหน่ง (๒๒๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ของผู้อำนวยการกองช่างเทศบาลตำบลสวนหลวง ที่ระเบียบกำหนด และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๒๗) ๒๕๕๔ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

- ประเภท ค่าจ้างพนักงานจ้าง (๒๒๐๗๐๐) ตั้งไว้ ๒๓๔,๗๒๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน และตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๐) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) ๒๕๕๙

- ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง (๒๒๐๘๐๐) ตั้งไว้ ๔๘,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ เช่น ค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน ๒ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

๑.๒ งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐)

รวม ๔๗๕,๐๐๐.- บาท

๑.๒.๑ หมวดค่าตอบแทน (๕๓๑๐๐๐)

รวม ๓๕,๐๐๐.- บาท

- ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (๓๑๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างของกองช่าง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

- ประเภท ค่าเช่าบ้าน (๓๑๐๔๐๐) ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

- ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (๓๑๐๕๐๐) ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลของกองช่างฯ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของทางราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

๑.๒.๒ หมวดค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐)

รวม ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

- ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (๓๒๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็น จ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่าจ้างจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเข้าปกจัดทำรูปเล่มผลงานต่างๆ,แผ่นพับ,ใบปลิวและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๓๒๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

๒. โครงการวางและปรับปรุงผังเมืองรวมเมือง/ชุมชนและการวางผังชุมชน เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการวางและปรับปรุงผังเมืองรวมเมือง/ชุมชนและการวางผังชุมชน การพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีความรู้การจัดทำผังเมืองรวมชุมชนงานอาคาร งานพัฒนาสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ให้เป็นไปตามมาตรฐานการผังเมือง และองค์ความรู้ด้านการวางผังเมืองและด้านช่าง เพื่อให้สามารถร่วมมือกับชุมชนในการวางและจัดทำผังเมืองรวมชุมชนในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๒) เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๑ ลำดับที่ ๑

- ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (๓๒๐๔๐๐) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินในของกองช่างเทศบาลตำบลสวนหลวง เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

๑.๒.๓ หมวดค่าวัสดุ (๕๓๓๐๐๐)

รวม ๓๔๐,๐๐๐.- บาท

- ประเภท วัสดุสำนักงาน (๓๓๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น ๒ ประเภท

๑) วัสดุคงทน ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน (วัสดุคงทน) ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ กุญแจ กระเป๋า ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานเคหะและชุมชน และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

๒) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน (วัสดุสิ้นเปลือง) ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษหมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร น้ำหมึกปริ้นท์ ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด แฟ้ม สมุดประวัติ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานเคหะและชุมชน และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

- ประเภท วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (๓๓๐๒๐๐) ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น ๓ ประเภท

๑) วัสดุคงทน เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (วัสดุคงทน) เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานเคหะและชุมชน และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

๒) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ เบรกเกอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานเคหะและชุมชน และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

๓) วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่) เช่น ดอกลำโพง แผงวงจร แผงแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ โดยสภาพมีลักษณะเป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมแซมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานเคหะและชุมชน และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

- ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (๓๓๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น ๓ ประเภท

๑) วัสดุคงทน เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (วัสดุคงทน) เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระบอกคัมม่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานเคหะและชุมชน และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

๒) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น ยางรถ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายโมล์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานเคหะและชุมชน และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

๓) วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่) เช่น เบาะรถ ชุดเกียร์ เบรก หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก ตลับลูกปืน กระบอกมองข้าง ฯลฯ โดยสภาพมีลักษณะเป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมแซมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานเคหะและชุมชน และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

- ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (๓๓๐๘๐๐) ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท

๑) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน น้ำมันเตา น้ำมันก๊าด ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานเคหะและชุมชน และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

- ประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (๓๓๑๑๐๐) ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท

๑) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म เมมโมรีการ์ด फिल्मสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ(ภาพยนตร์,วีดีโอเทป,แผ่นซีดี) รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานเคหะและชุมชน และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

- ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์ (๓๓๑๔๐๐) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น ๒ ประเภท

๑) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ (วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette , Floppy Disk ,Removable Disk, compact Disc , Digital Video Disc , Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ , ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ , กระดาษต่อเนื่อง , สายเคเบิล ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานเคหะและชุมชน และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

๒) วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่) เช่น แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรีชิป เม้าส์ ปรี้นเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่างๆ ฯลฯ โดยสภาพมีลักษณะเป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมแซมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานเคหะและชุมชน และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

ประเภท วัสดุก่อสร้าง (๓๓๐๖๐๐) ตั้งไว้ ๑๓๕,๐๐๐.- บาท

๑) วัสดุคงทน เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุก่อสร้าง (วัสดุคงทน) เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เลื่อย เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก(ตลับเมตร ลูกตึง) สว่าน โกล้อม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานเคหะและชุมชน และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

๒) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุก่อสร้าง (วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานเคหะและชุมชน และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

๓) วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เป็นเงิน ๗๕,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุก่อสร้าง (วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่) เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ โดยสภาพมีลักษณะเป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมแซมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานเคหะและชุมชน และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

- ประเภท วัสดุอื่นๆ (๓๓๑๗๐๐) ตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐.- บาท

๑) วัสดุคงทน เป็นเงิน ๗๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอื่นๆ (วัสดุคงทน) เช่น มิเตอร์น้ำ – ไฟฟ้า สมอเรือ ตระแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด – ปิดแก๊ส ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏงานเคหะและชุมชน และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

๑.๓ งบลงทุน

รวม ๑๑๒,๐๐๐.- บาท

๑.๓.๑ หมวดค่าครุภัณฑ์ (๕๔๑๐๐๐)

รวม ๑๒,๐๐๐.- บาท

- ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน (๔๑๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๑๒,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ๒ บาน จำนวน ๓ ตู้ (ราคาตามท้องตลาด) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน และตามแผนสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๔๙ ลำดับที่ ๑

๑.๓.๒ หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (๕๔๒๐๐๐)

รวม ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

- ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (๔๒๑๖๐๐) ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติที่มี เช่นการปรับปรุง/ซ่อมแซมถนน คสล./ถนนลาดยาง / ถนนลูกรัง /ระบบประปา/และทรัพย์สินอื่นๆ ที่เป็นทรัพย์สินของเทศบาลตำบลสวนหลวง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

๒. งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (๐๐๒๔๔) รวม ๗๔๕,๐๐๐.- บาท

๒.๑ งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐) รวม ๗๔๕,๐๐๐.- บาท

๒.๑.๑ หมวดค่าใช้สอย (๕๓๒๐๐๐) รวม ๗๔๕,๐๐๐.- บาท

- ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (๓๒๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๔๔๕,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่าย

๑. ค่าจ้างเหมาบริการเก็บและขนขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่ตำบลสวนหลวง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ แนวทางที่ ๔.๑ หน้าที่ ๕๕ ลำดับที่ ๕

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น (๓๒๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่าย

๑. โครงการสวนหลวงน่าอยู่ ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในตำบล บริเวณที่ทำการเทศบาล และบริเวณสถานที่ราชการ เช่นทำความสะอาดลำคลอง ตัดหญ้าข้างทาง ปลุกต้นไม้ เพื่อให้ชุมชนดูมีระเบียบเรียบร้อย สวยงาม และกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นไปตามนโยบายจังหวัดสมุทรสงคราม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ แนวทางที่ ๔.๑ หน้าที่ ๕๕ ลำดับที่ ๓

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (๐๐๓๑๐)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (๐๐๓๑๐) รวม ๑,๐๔๖,๓๐๐.- บาท

๑. งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (๐๐๓๑๒) รวม ๑,๐๔๖,๓๐๐.- บาท

๑.๑ งบลงทุน (๕๔๐๐๐๐) รวม ๑,๐๔๖,๓๐๐.- บาท

๑.๑.๑ หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม ๑,๐๔๖,๓๐๐.- บาท

- ประเภทอาคารต่างๆ (๔๒๐๗๐๐)

โครงการก่อสร้างรั้วเทศบาลตำบลสวนหลวง พร้อมป้าย เป็นเงิน ๑,๐๔๖,๓๐๐.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ แนวทางที่ ๑.๑ หน้าที่ ๓ ลำดับที่ ๑๙ (รายละเอียดตามแบบ เลขที่ ๑/๒๕๕๙)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (๐๐๒๕๐)

๑. งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (๐๐๒๕๒) รวม ๕๕,๐๐๐.- บาท

๑.๑ งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐) รวม ๕๕,๐๐๐.- บาท

๑.๑.๑ หมวดค่าใช้สอย (๕๓๒๐๐๐) รวม ๕๕,๐๐๐.- บาท

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น (๓๒๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๕๕,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่าย

๑. โครงการ/กิจกรรมด้านการพัฒนาสตรีและครอบครัว ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมด้านการพัฒนาสตรีและครอบครัวตำบลสวนหลวง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เพื่อเสริมสร้างความผูกพันเข้าใจใส่ใจให้เกิดขึ้นแก่ประชาชนในตำบล นำไปสู่ความเข้มแข็งของชุมชน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ แนวทางที่ ๒.๑ หน้าที่ ๓๒ ลำดับที่ ๔

๒. โครงการรวมใจรักดีรักในหลวง ตั้งไว้ ๔๕,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เพื่อแสดงความรักภักดี น้อมสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ รวมถึงแสดงพลังความสามัคคีของประชาชนที่มีต่อพระมหากษัตริย์ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ แนวทางที่ ๕.๑ หน้าที่ ๖๓ ลำดับที่ ๙

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ (๐๐๒๖๐)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ (๐๐๒๖๐) รวม ๘๙๐,๐๐๐.- บาท

๑. งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (๐๐๒๖๑) รวม ๑๖๐,๐๐๐.- บาท

๑.๑ งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐) รวม ๑๖๐,๐๐๐.- บาท

๑.๑.๑ หมวดค่าใช้สอย (๕๓๒๐๐๐) รวม ๑๖๐,๐๐๐.- บาท

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๓๒๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๑๖๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น

๑. โครงการเฉลิมพระเกียรติ ๕ ธันวาคมหาราช จำนวน ๑๓๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเฉลิมพระเกียรติ ๕ ธันวาคมหาราช ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ แนวทางที่ ๕.๑ หน้าที่ ๖๓ ลำดับที่ ๘

๒. โครงการเฉลิมพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม มหาราชินี จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเฉลิมพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม มหาราชินี ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ แนวทางที่ ๕.๑ หน้าที่ ๖๒ ลำดับที่ ๗

๓. กิจกรรม / โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช และสมเด็จพระนางเจ้าฯพระบรมราชินีนาถ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ต่างๆ ในการจัดกิจกรรม / โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช และสมเด็จพระนางเจ้าฯพระบรมราชินีนาถ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

๒. งานกีฬาและนันทนาการ (๐๐๒๖๒)

รวม ๓๗๐,๐๐๐.- บาท

๒.๑ งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐)

รวม ๓๗๐,๐๐๐.- บาท

๒.๑.๑ หมวดค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐)

รวม ๓๕๐,๐๐๐.- บาท

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๓๒๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๓๕๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น

๑. โครงการแข่งขันกีฬา จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาของนักเรียน ประชาชนภายในตำบลสวนหลวง ศูนย์กีฬาตำบลสวนหลวง หน่วยงานราชการภายในตำบล และส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาไทคัพ และกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริมการสร้างสุขภาพให้มีสุขภาพดีทั่วหน้า ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ ตามแผนสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ แนวทางที่ ๕.๒ หน้าที่ ๖๕ ลำดับที่ ๔ และตามแผนสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ แนวทางที่ ๕.๒ หน้าที่ ๔ ลำดับที่ ๓

๒. โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมของงานวันเด็กแห่งชาติ และด้านอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของเยาวชนในตำบล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ และตามแผนสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๓ หน้าที่ ๔๒ ลำดับที่ ๗

๒.๑.๒ หมวดค่าวัสดุ (๕๓๓๐๐๐)

รวม ๒๐,๐๐๐.- บาท

- ประเภท วัสดุกีฬา (๓๓๑๓๐๐) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท

๑) วัสดุคงทน เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุกีฬา (วัสดุคงทน) เช่น ห่วงยาง ลูกฟุตบอล ลูกปิงปอง ไม้ตีปิงปอง ลูกเทนนิส ตะกร้อ ตาข่ายกีฬา เชือกกระโดด ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

๓. งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (๐๐๒๖๓)

๓.๑ งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐)

รวม ๓๖๐,๐๐๐.- บาท

๓.๑.๑ หมวดค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐)

รวม ๓๖๐,๐๐๐.- บาท

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๓๒๐๓๐๐)
ตั้งไว้ ๓๖๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น

๑. ค่าใช้จ่ายงานพระราชพิธี และงานพิธีต่างๆ งานทางศาสนา งานวัฒนธรรม กิจกรรมวันสำคัญ ประเพณี
ต่างๆ จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

๒. โครงการอบรม ทำความดี ตามวิถีพุทธ จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าศึกษาดูงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่
เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ และตาม
แผนสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๓ หน้าที่ ๔๓ ลำดับที่ ๑๒

๓. โครงการอนุรักษ์ประเพณีลอยกระทง จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรม
และนันทนาการ และตามแผนสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ แนวทางที่ ๕.๑ หน้าที่ ๖๒ ลำดับที่ ๖

๔. โครงการวันเข้าพรรษา จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการ
ศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ และตามแผนสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ แนวทางที่ ๕.๑
หน้าที่ ๖๒ ลำดับที่ ๔

๕. โครงการเชิดชูคุรุยักวี ๕ แผ่นดิน จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศาสนา
วัฒนธรรม และนันทนาการ และตามแผนสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ แนวทางที่ ๕.๑ หน้าที่
๖๑ ลำดับที่ ๓

๖. โครงการจัดงานวันสงกรานต์ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศาสนา
วัฒนธรรม และนันทนาการ และตามแผนสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ แนวทางที่ ๕.๑ หน้าที่
๖๒ ลำดับที่ ๕

แผนงานการเกษตร (๐๐๓๒๐)

๑. งานส่งเสริมการเกษตร (๐๐๓๒๐)

รวม ๒๕๐,๐๐๐.- บาท

๑.๑ งบดำเนินงาน(๕๓๐๐๐๐)

รวม ๒๕๐,๐๐๐.- บาท

๑.๑.๑ หมวดค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐)

รวม ๒๐๐,๐๐๐.- บาท

- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น (๓๒๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่าย

๑ โครงการพัฒนาและส่งเสริมศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตรประจำตำบลและการเกษตรตำบลสวนหลวง ตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บข้อมูลการเกษตร ค่าเบี้ยเลี้ยงคณะกรรมการ ค่าจัดการระบบการเกษตร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกอบรมและดูงานของกลุ่มเกษตรกรและประชาชนที่สนใจในตำบลสวนหลวง ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาและส่งเสริมการเกษตรตำบลสวนหลวง และค่าใช้จ่ายด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการเกษตร และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ แนวทางที่ ๒.๓ หน้าที่ ๓๔ ลำดับที่ ๒

๑.๑.๒ หมวดค่าวัสดุ (๕๓๓๐๐๐)

รวม ๕๐,๐๐๐.- บาท

- ประเภท วัสดุการเกษตร (๓๓๑๐๐๐) ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท

๑) วัสดุคงทน เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเกษตร (วัสดุคงทน) เช่น เคียว สปริงเกลอร์ จอบหมุน จานพรวน ผานไถ กระทะ คราดซีพรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง อวน(สำเร็จรูป กระชัง ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการเกษตร และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

๒) วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเกษตร (วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ แตนเบียน ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการเกษตร และตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓

แผนงานการพาณิชย์ (๐๐๓๓๐)

๑. งานกิจการประปา (๐๐๓๓๒)

รวม ๘๐๐,๐๐๐.- บาท

๑.๑ งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐)

รวม ๘๐๐,๐๐๐.- บาท

๑.๑.๑ หมวดค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐)

รวม ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

- ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นจ้างเหมาบริการจัดเก็บค่าน้ำประปาและจัดมิเตอร์น้ำประปาหมู่บ้านของเทศบาลตำบลสวนหลวง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์

๑.๑.๒ หมวดค่าสาธารณูปโภค (๕๓๔๐๐๐)

รวม ๗๐๐,๐๐๐.- บาท

- ประเภท ค่าไฟฟ้ากิจการประปา ตั้งไว้ ๗๐๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าหอดังประปาของเทศบาลตำบลสวนหลวง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏใน
แผนงานการพาณิชย์

แผนงานงบกลาง (๐๐๔๑๐)**แผนงานงบกลาง (๐๐๔๑๐)**

รวม ๑๐,๗๖๒,๗๐๖.- บาท

๑. งานงบกลาง (๐๐๔๑๑)

รวม ๑๐,๗๖๒,๗๐๖.- บาท

๑.๑ งบรายจ่าย (๕๐๐๐๐๐)

รวม ๑๐,๗๖๒,๗๐๖.- บาท

๑.๑.๑ หมวดงบกลาง (๕๑๐๐๐๐)

รวม ๑๐,๔๒๒,๗๐๖.- บาท

- ประเภท เงินสมทบกองทุนประกันสังคม (๑๑๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๑๐๒,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายสมทบกองทุนให้แก่ พนักงานจ้างตามหนังสือประกันสังคม ที่ สส ๐๐๓๐/ว ๑๒๗ ลว. ๘ มกราคม
๒๕๔๖ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง

- ประเภท เบี้ยยังชีพคนชรา (๑๑๐๗๐๐) ตั้งไว้ ๘,๕๖๓,๒๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพคนชรา ในเขตเทศบาลตำบลสวนหลวง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏใน
แผนงานงบกลาง

- ประเภท เบี้ยยังชีพคนพิการ (๑๑๐๘๐๐) ตั้งไว้ ๑,๐๒๗,๒๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพคนพิการ ในเขตเทศบาลตำบลสวนหลวง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏใน
แผนงานงบกลาง

- ประเภท เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ (๑๑๐๙๐๐) ตั้งไว้ ๑๘,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ในเขตเทศบาลตำบลสวนหลวง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
ปรากฏในแผนงานงบกลาง

- ประเภท สรรองจ่าย (๑๑๑๐๐๐) ตั้งไว้ ๔๗๙,๙๘๔.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่ฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของ
ประชาชน หรือจำเป็นเร่งด่วนตามความเหมาะสม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง ตั้งจ่ายจากเงิน
รายได้

- ประเภท รายจ่ายตามข้อผูกพัน (๑๑๑๑๐๐) ตั้งไว้ ๒๓๒,๓๒๒.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามข้อผูกพันต่างๆ ของเทศบาลตำบลสวนหลวง ได้แก่

๑. เงินสมทบกองทุนประกันสุขภาพตำบล (สปสช.) จำนวน ๑๕๐,๐๐๐.- บาท เพื่อสมทบจ่ายเป็นเงิน
สมทบกองทุนประกันสุขภาพแห่งชาติ ตามหนังสือสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต ๖ ระยอง ที่
สปสช. ๓๖/ว ๐๒๙๒ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๕๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง

๒. เงินทุนการศึกษาระดับปริญญาตรีและระดับปริญญาโท (สำหรับพนักงานครู) จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นทุนการศึกษาระดับปริญญาตรีและระดับปริญญาโท ของเทศบาลตำบลสวนหลวง ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๒๙ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๒ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานงบกลาง

๓. ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย จำนวน ๒๗,๓๒๒.- บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยคำตั้งจ่าย ร้อยละเศษหนึ่งส่วนหกของรายรับจริงที่ผ่านมา (ปี ๒๕๕๘) ยกเว้นเงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินอุดหนุนทุกประเภทไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ทั้งนี้ไม่เกินเจ็ดแสนห้าหมื่นบาท ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ เทศบาลมีรายรับจริงของงบประมาณการทั่วไปทั้งสิ้น ๓๑,๗๑๖,๐๓๖.๔๙ บาท หักเงินกู้เงินจ่ายขาดเงินสะสม และเงินอุดหนุนทุกประเภท ๑๕,๓๕๕,๒๗๕.- บาท คงเหลือรายรับที่จะนำไปคำนวณตั้งจ่ายเป็นค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาล จำนวน ๑๖,๓๖๐,๗๖๑.๔๙ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง

๔. เพื่อจ่ายสมทบกองทุนสวัสดิการวันละบาทตำบลสวนหลวง จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๔ / ว ๙๗๕ ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินงานในการส่งเสริมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สนับสนุนการดำเนินงานสวัสดิการชุมชน ตามตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๕ หน้า ๔๗ ข้อ ๔ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง

๑.๑.๒ บำเหน็จ/บำนาญ

รวม ๓๔๐,๐๐๐.- บาท

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นของข้าราชการ ลูกจ้าง ให้แก่สำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง

