



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย

ที่ ๒๐๐ /๒๕๖๑

เรื่อง การมอบหมายหน่วยงานและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย ประจำส่วนการงาน และจัดระบบข้อมูลข่าวสาร

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย ที่ ๘๓/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๖ เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดูแลงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย เพื่อให้การดำเนินการศูนย์ข้อมูลข่าวสารและการพิจารณาเปิดเผยข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย เป็นปัจจุบันและเป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ประกอบระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๖๑ จึงยกเลิกคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย ที่ ๘๓/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๖ เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดูแลงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย

จึงมอบหมายหน่วยงานและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย ผู้รับผิดชอบประจำส่วนการงาน และมีหน้าที่ในส่วนของการจัดระบบข้อมูลข่าวสาร ดังนี้

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำส่วนการงาน ประกอบด้วย

สำนักปลัด หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๗๓๘๐๗๘๒ ต่อ ๑๐๑

- | | |
|-----------------------------|--------------------------|
| ๑. นายศักดิ์ สุลักษณ์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๒. นางสาววิจิตรา เกิดสมบัติ | นักจัดการงานทั่วไป |
| ๓. นางสาวภัทราวดี เทียมกุล | นักทรัพยากรบุคคล |
| ๔. นางสาวฉันทนา ขวัญรอด | นักพัฒนาชุมชน |
| ๕. นางจันทิ อินทร์ท่าฉาง | เจ้าพนักงานธุรการ |
| ๖. นางสาวอภิสันท์ เหล่าดี | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |
| ๗. นางพจณีย์ วัฒน | ครู ค.ศ.๑ |
| ๘. นางสาวทิพวัลย์ โสมติด | ผู้ดูแลเด็ก |

กองคลัง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๗๓๘๐๗๘๒ ต่อ ๑๐๒

- | | |
|--------------------------------|-----------------------------------|
| ๑. นางบำเพ็ญ พิบูลย์พล | นักวิชาการพัสดุ |
| ๒. นางสาวสุนิดา เจริญพิริยะ | เจ้าพนักงานพัสดุ |
| ๓. นางไศภิสรา โพธิรัตน์ | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี |
| ๔. นางสาวอนัญญา สมพัฒน์ | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ |
| ๕. นางสาวชนนพร ธรปัญญาโชติ | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ |
| ๖. นางสาวสุสติ ธรรมศิริไพบูลย์ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี |
| ๗. นางสาวศิรินา บุญกรด | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ |

กองช่าง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๗๓๘๐๗๘๒ ต่อ ๑๐๓

- | | |
|--------------------------|--------------------|
| ๑. นายธนดล จุลกัลป์ | นายช่างโยธา |
| ๒. นางสาวปิยนุช ไทยทิพย์ | เจ้าพนักงานธุรการ |
| ๓. นางสาวนันทยา หิตช่วย | ผู้ช่วยนายช่างโยธา |

/เจ้าหน้าที่...

๒

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำส่วนการงาน มีหน้าที่ดังนี้

(๑) ควบคุม ดูแล การตรวจสอบ ติดตาม และประสานงาน เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความรับผิดชอบให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๖๑ หรืออื่นๆ ตามที่เห็นสมควร

(๒) รวบรวมข้อมูลข่าวสารในส่วนการงานที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ และอยู่ในความรับผิดชอบ นำส่งเลขานุการคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร เพื่อเผยแพร่หรือบริการ เพื่อตรวจสอบและศึกษาค้นคว้า ตลอดจนจัดทำสำเนาข้อมูลข่าวสาร ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

และเพื่อให้การปฏิบัติตามระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๖๑ ในส่วนของการบริการประชาชนหรือหน่วยงานอื่นที่มาติดต่อขอข้อมูลหรือคำแนะนำ จึงแต่งตั้ง

ให้มีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย ดังต่อไปนี้

- | | | |
|-----------------------------|---------------------------|------------------------|
| ๑. นายสุพจน์ รำเพย | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ |
| ๒. นางสาววิจิตรา เกิดสมบัติ | นักจัดการงานทั่วไป | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ |
| ๓. นางจันทิ อินทร์ท่าฉาง | เจ้าพนักงานธุรการ | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ |
| ๔. นางสาวอภิสันท์ เหล่าดี | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ |

ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) จัดระบบข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการ และระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๖๑ ที่หน่วยงานภายในองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย ส่งมาให้ตามระเบียบ และจัดทำบัตรดัชนีหรือบัญชี เพื่อให้ประชาชนสามารถค้นหาข้อมูลข่าวสารได้เอง

(๒) จัดทำสมุดทะเบียนสำหรับผู้มาขอตรวจสอบข้อมูลข่าวสาร ช่วยเหลือแนะนำผู้มาขอข้อมูลข่าวสาร

(๓) การทำสำเนาหรือสำเนาที่มีคำรับรองความถูกต้องสำหรับข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบให้แก่ผู้ขอ

(๔) กรณีการขอข้อมูลข่าวสารตามมาตราอื่นๆ ซึ่งไม่มีในศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้ส่งคำขอไปยังหน่วยงานเจ้าของเรื่องพิจารณา

(๕) กรณีเป็นข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอื่นให้คำแนะนำให้ไปขอ ณ หน่วยงานนั้น

(๖) การประสานงาน การแจ้งนัดหมาย การมอบสำเนาข้อมูลข่าวสารตาม (๔) ให้แก่ผู้ขอ

(๗) ดำเนินการอื่นใดตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย

(๘) รายงานผลการดำเนินการของศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๑

(นางสาวดวงกานา ดาวเลื่อน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย