

คู่มือสำหรับประชาชน: การรังวัดสอบเขต แบ่งแยก รวมโฉนดที่ดิน โดยสำนักงานช่างรังวัดเอกชน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักงานที่ดินจังหวัดสุรินทร์

กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

1. ชื่อกระบวนการ: การรังวัดสอบเขต แบ่งแยก รวมโฉนดที่ดิน โดยสำนักงานช่างรังวัดเอกชน
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานที่ดินจังหวัดสุรินทร์
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: จดทะเบียน
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พ.ร.บ.ช่างรังวัดเอกชน พ.ศ.2535
 - 2) ระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการรังวัดสอบเขต แบ่งแยก และรวมโฉนดที่ดินโดยสำนักงานช่างรังวัดเอกชน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2547
 - 3) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง กำหนดท้องที่ที่ช่างรังวัดเอกชนทำการรังวัดได้
 - 4) ระเบียบกรมที่ดินว่าด้วยการรังวัดสอบเขต แบ่งแยก และรวมโฉนดที่ดินโดยสำนักงานช่างรังวัดเอกชน พ.ศ.2538
 - 5) ระเบียบคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชนว่าด้วยแบบสัญญารับจ้างทำการรังวัดที่ดิน พ.ศ.2535
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา 0

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 วัน
9. ข้อมูลสถิติ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การรังวัดสอบเขต แบ่งแยก รวมโฉนดที่ดิน โดยสำนักงานช่างรังวัดเอกชน

สำนักงานที่ดินจังหวัดสุรินทร์

11. ช่องทางการให้บริการ

- 1) **สถานที่ให้บริการ** สำนักงานที่ดินจังหวัดสุรินทร์/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน

ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

หมายเหตุ -

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

หลักเกณฑ์

1. ช่างรังวัดเอกชนมีสิทธิทำการรังวัดตามประมวลกฎหมายที่ดินได้เฉพาะที่ดินที่มีโฉนดที่ดินเพื่อการสอบเขต แบ่งแยก หรือรวมที่ดินหลายแปลงเข้าเป็นแปลงเดียวกัน

2. ช่างรังวัดเอกชนทำการรังวัดได้ทั่วราชอาณาจักร

3. เมื่อผู้มีกรรมสิทธิ์ที่ดินมีความประสงค์จะขอรังวัดที่ดินเพื่อการสอบเขต แบ่งแยก หรือรวมที่ดินหลายแปลงเข้าเป็นแปลงเดียวกัน โดยให้ช่างรังวัดเอกชนเป็นผู้ทำการรังวัด ให้ยื่นคำขอรังวัดที่ดินตามประมวลกฎหมายที่ดิน พร้อมทั้งระบุสำนักงานช่างรังวัดเอกชนที่จะให้ทำการรังวัด

4. ค่าใช้จ่ายในการรังวัดเป็นไปตามข้อตกลงระหว่างผู้ขอรังวัดซึ่งเป็นผู้ว่าจ้าง กับ สำนักงานช่างรังวัดเอกชนซึ่งเป็นผู้รับจ้าง โดยทำสัญญาจ้างทำการรังวัดที่ดินตามระเบียบคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชนว่าด้วยแบบสัญญาจ้างทำการรังวัดที่ดิน พ.ศ.2535

5. ระยะเวลาดำเนินการอาจเพิ่มขึ้นหรือลดลง ขึ้นอยู่กับระยะเวลาทำการรังวัดที่ดินของช่างรังวัดเอกชนตามที่ตกลงในสัญญาจ้างทำการรังวัดที่ดิน

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
-----	---------------	-------------------------------	-------------------	--------------------------------	----------

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	ยื่นคำขอรังวัดพร้อมระบุสำนักงานช่างรังวัดเอกชนที่ให้ดำเนินการต่อสำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยกที่ที่ดินนั้นตั้งอยู่, ฝ่ายทะเบียนรับคำขอ	1 วัน	สำนักงานที่ดินจังหวัดสุรินทร์	-
2)	การพิจารณา	ฝ่ายรังวัดจัดทำหนังสือแจ้งช่างเคียงและเตรียมสำเนาหลักฐานแผนที่ให้แล้วเสร็จภายใน 5 วัน นับแต่วันรับเรื่องจากฝ่ายทะเบียน	5 วัน	สำนักงานที่ดินจังหวัดสุรินทร์	-
3)	การพิจารณา	- สำนักงานช่างรังวัดเอกชนนำสัญญาจ้างทำการรังวัดมาแสดงเพื่อขอรับเอกสารเกี่ยวกับการรังวัดและมีหนังสือแจ้งวันที่ทำการรังวัด ฝ่ายรังวัดลงบัญชีร.71 พร้อมทั้งระบุข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เช่น วันรับคำขอ วันดำเนินการ วันแล้วเสร็จ (ตามสัญญา) ชื่อผู้รังวัด สำนักงานที่ดินมอบเอกสารรังวัดและคิดค่าธรรมเนียม	4 วัน	สำนักงานที่ดินจังหวัดสุรินทร์	-
4)	การพิจารณา	- สำนักงานช่างรังวัดเอกชนส่งหนังสือแจ้งที่ดินช่างเคียงช่างรังวัดเอกชนทำการ	15 วัน	สำนักงานที่ดินจังหวัดสุรินทร์	(ระยะเวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามที่มีการ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		รังวัดที่ดินตามกำหนดนัด ผู้จัดการสำนักงานช่างรังวัด เอกชนตรวจสอบและลงชื่อ รับรองผลการรังวัด ส่งงาน ให้สำนักงานที่ดิน			กำหนดในสัญญา รับจ้างรังวัดที่ดิน และเรื่องที่ยื่นขอ รังวัด)
5)	การพิจารณา	ฝ่ายรังวัดสำนักงานที่ดิน ตรวจสอบผลการรังวัดและ ตรวจสอบผลการดำเนินการ เป็นไปตามกำหนดใน สัญญาจ้างหรือไม่ โดย ปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วย การรังวัดสอบเขต แบ่งแยก และรวมโฉนดที่ดิน โดย สำนักงานช่างรังวัดเอกชน, เสนอเจ้าพนักงานที่ดิน, ส่ง ฝ่ายทะเบียน	6 วัน	สำนักงานที่ดิน จังหวัดสุรินทร์	-
6)	การพิจารณา	เบิกและเขียนโฉนดที่ดิน	4 วัน	สำนักงานที่ดิน จังหวัดสุรินทร์	-
7)	การพิจารณา	- เรียกผู้ขอ - รวบรวมมาจดทะเบียน - จัดทำคำขอแบ่งแยก สัญญา/บันทึกข้อตกลง	45 วัน	สำนักงานที่ดิน จังหวัดสุรินทร์	-
8)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	- ยื่นหนังสือแสดงสิทธิใน ที่ดิน/ตรวจสอบเรื่อง/ตรวจ อายุ/เจ้าพนักงานที่ดินส่ง จดทะเบียน/ผู้ขอลงนามใน	1 วัน	สำนักงานที่ดิน จังหวัดสุรินทร์	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		คำขอ/สัญญา/บันทึกข้อตกลง(ถ้ามี) - แก้ม ทะเบียน/กันเขตในหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน/แก้ไขหมายเลขหลักเขตที่ดินหรือเครื่องหมายที่ดิน - คำนวณค่าใช้จ่าย/ผู้ขอชำระเงิน - เจ้าพนักงานที่ดินตรวจสอบเรื่อง/เรียกผู้ขอสอบสวนก่อนจดทะเบียน/ลงนามจดทะเบียนและประทับตราประจำตำแหน่ง - แจกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินและสัญญา (ถ้ามี) - ผู้ขอตรวจสอบความถูกต้องในหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินและสัญญา (ถ้ามี)			

ระยะเวลาดำเนินการรวม 81 วัน

14. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	กรณีบุคคล	กรมการปกครอง	1	1	ฉบับ	-

ที่	รายการเอกสาร ยื่นยันทัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	ธรรมดา - บัตร ประจำตัว ประชาชน - ทะเบียนบ้าน					

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	โฉนดที่ดิน	กรมที่ดิน	1	1	ฉบับ	-
2)	กรณีนิติบุคคล - บัตรประจำตัว ประชาชน ทะเบียนบ้านของ กรรมการผู้มี อำนาจลงนาม หรือผู้แทน - หนังสือรับรองนิติ บุคคล - รายงาน การประชุม	กรมการปกครอง	1	1	ฉบับ	-
3)	หนังสือมอบ อำนาจ พร้อม สำเนาบัตร ประชาชน ทะเบียนบ้านของ ผู้มอบและผู้รับ มอบ (ถ้ามี)	-	1	0	ฉบับ	-
4)	หลักฐานการ เปลี่ยนชื่อตัว ชื่อ สกุล, ทะเบียน	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	-

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	สมรส, ทะเบียน หย่า (ถ้ามี)					
5)	หลักฐานคำ ยินยอมหรือต้อง ได้รับอนุญาต จากหน่วยงานใด หรือบุคคลใด ก่อน ต้องนำ หลักฐานนั้นมา แสดงด้วย เช่น กรณีรังวัดแบ่ง ระหว่างจำนอง เป็นต้น	-	1	0	ฉบับ	-
6)	สัญญารับจ้างทำ การรังวัดที่ดิน	-	1	0	ฉบับ	-

16. ค่าธรรมเนียม

- 1) ค่าใช้จ่ายในการรังวัดเป็นไปตามข้อตกลงระหว่างผู้ขอซึ่งเป็นผู้ว่าจ้างกับสำนักงานช่างรังวัดเอกชนซึ่งเป็นผู้รับจ้าง

ค่าธรรมเนียม 0 บาท

หมายเหตุ -

- 2) ค่าคัดสำเนาเอกสาร หน้าละ

ค่าธรรมเนียม 5 บาท

หมายเหตุ -

- 3) ค่ารับรองสำเนาเอกสาร ชุดละ

ค่าธรรมเนียม 10 บาท

หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) **ช่องทางการร้องเรียน** สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการรัฐวิสาหกิจ กรมที่ดิน ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น 6 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร โทร.0 2141 5744 - 5 โทรสาร 0 2143 9118
หมายเหตุ -
- 2) **ช่องทางการร้องเรียน** เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก พื้นที่ที่ใช้บริการ
หมายเหตุ -
- 3) **ช่องทางการร้องเรียน** ผู้รับเรื่องร้องเรียน สำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก
หมายเหตุ -
- 4) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์ดำรงธรรม กรมที่ดิน โทร.0 2141 5678 - 9
หมายเหตุ -
- 5) **ช่องทางการร้องเรียน** ฝ่ายเรื่องราวร้องทุกข์ สำนักงานเลขาธิการกรม โทร. 0 2141 5500 - 4 ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น 6 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210
หมายเหตุ -
- 6) **ช่องทางการร้องเรียน** สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการรัฐวิสาหกิจ กรมที่ดิน ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น 5 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร โทร.0 2141 5744 -5 โทรสาร 0 2143 9118
หมายเหตุ -
- 7) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

19. หมายเหตุ

ผู้ขอสามารถสอบถามได้ที่สำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยกทุกแห่ง และสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการรัฐวิสาหกิจ โทร 0 2141 5742- 8 หรือตรวจสอบด้วยตนเองจากเว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการรัฐวิสาหกิจ

www.dol.go.th/lo/scho_web/index.htm

วันที่พิมพ์	24/07/2558
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ 2 โดยสำนักงาน ก.พ.ร. (OPDC)
จัดทำโดย	สำนักงานที่ดินจังหวัดสุรินทร์ ทด. มท.
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-