



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโคกขาม

ที่ ๖๑๓ / ๒๕๖๒

เรื่อง การแบ่งงาน และการมอบหมายหน้าที่ภายในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ (และแก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และกิจการอื่นเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อ ๙ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรสาครเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ ประกอบกับหนังสือจังหวัดสมุทรสาคร ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๗๖/ว ๑๘๘๗๐ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการปฏิบัติงาน จึงกำหนดหน้าที่และมอบหมายหน้าที่ภายในกองสาธารณสุขฯ ดังนี้

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โดยนายจิระชัย จิระชีวี ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม(นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๖๑ - ๓ - ๐๖ - ๒๑๐๔ - ๐๐๑ มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับงานสาธารณสุข งานสร้างเสริมสุขภาพและการควบคุมป้องกันโรค งานการแพทย์ฉุกเฉิน งานการรักษาความสะอาด งานการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การวางแผนและประสานการคุ้มครองดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรป่าไม้ ดิน น้ำ ตลอดจนทรัพยากรอื่นๆ รวมทั้งการจัดการและการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติ การเฝ้าระวังติดตามตรวจสอบและดำรงไว้ซึ่งสภาวะแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการดำรงชีวิต และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย โดยให้มีส่วนราชการภายใน ดังนี้

๑. ฝ่ายอนามัยและสิ่งแวดล้อม

ให้ นายจิระชัย จิระชีวี ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๖๑ - ๓ - ๐๖ - ๒๑๐๔ - ๐๐๑ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมดูแลการปฏิบัติงานในหน้าที่ของ งานสุขาภิบาลอนามัยและสิ่งแวดล้อม งานรักษาความสะอาด งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรืองานที่ได้รับมอบหมาย ให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทาง และแผนงานการปฏิบัติราชการของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โดยแบ่งส่วนราชการภายใน ออกเป็น ๒ งานดังนี้

๑.๑ งานสุขาภิบาลอนามัยและสิ่งแวดล้อม

ให้ นางสาววันทนี นพคุณ นักวิชาการสุขาภิบาล ระดับปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๖๑ - ๓ - ๐๖ - ๓๖๐๖ - ๐๐๑ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานสุขาภิบาลอนามัยและสิ่งแวดล้อม ดังนี้

- งานสุขาภิบาลทั่วไป
- งานสุขาภิบาลโรงงาน
- งานสุขาภิบาลอาหารและสถานประกอบการ
- งานกำหนด วางแผนงาน และดำเนินการสุขาภิบาลตามแผน
- งานอาชีวอนามัย ควบคุมการดำเนินงานของสถานที่จำหน่ายอาหาร

- งานควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม
- งานส่งเสริมและเผยแพร่กิจกรรมด้านการควบคุมมลพิษและคุณภาพสิ่งแวดล้อม
- งานควบคุมมลพิษ
- งานศึกษาและวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- ติดตามตรวจสอบเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม
- งานจัดการอาคารสถานที่และการปรับปรุงแก้ไขสิ่งแวดล้อมทั่วไป
- งานธุรการประจำส่วนราชการ
- งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๑.๒ งานรักษาความสะอาด

ให้ พันจ่าเอก วิทยา สุภูตัง เจ้าพนักงานสาธารณสุข ระดับชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๑ - ๓ - ๐๖ - ๔๖๐๑ - ๐๐๑ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานรักษาความสะอาด ดังนี้

- งานรักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ
- งานควบคุมสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย
- งานขนถ่ายสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย
- งานกำจัดขยะมูลฝอยและน้ำเสีย
- งานกำจัดน้ำเสีย
- งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

โดยมีผู้ช่วยในการปฏิบัติงาน มีหน้าที่รับผิดชอบปฏิบัติงานสุขาภิบาลและสิ่งแวดล้อม และงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย ดังนี้

๑. นางสาวจตุพร ใจประดิษฐ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ระดับ ปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๑ - ๓ - ๐๖ - ๔๑๐๑ - ๐๐๖ มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

- คุม-เก็บหนังสือ ทะเบียนและใบอนุญาต
- รับ-ส่ง หนังสือ และเสนอหนังสือราชการ
- กรอกแบบฟอร์ม และร่างหนังสือโต้ตอบ
- ตรวจสอบความถูกต้องของตัวเลขและตัวหนังสือ
- ดูแลรักษา และเบิกจ่ายวัสดุ ครุภัณฑ์
- รวบรวมข้อมูล และสถิติทั่วไป
- จัดเตรียม และให้บริการในเรื่องสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์
- ออกใบเสร็จรับเงินใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้งที่ออกตาม พ.ร.บ.การสาธารณสุข

พ.ศ.๒๕๓๕

- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. นางสาววาริสรา วิธยา ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (พนักงานจ้างตามภารกิจ) มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- ช่วยปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับ รับ-ส่ง ลงทะเบียนแยกประเภท และจัดส่งหนังสือ
- กรอกแบบฟอร์ม การขอ/ต่อใบอนุญาตต่างๆ
- จัดพิมพ์ฎีกา การเบิกจ่ายงบประมาณ
- ลงระบบการจัดซื้อ จัดจ้างให้เป็นปัจจุบัน
- ดูแลรักษา และเบิกจ่ายวัสดุ ครุภัณฑ์
- ช่วยจัดเตรียม และให้บริการในเรื่องสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์
- ออกใบเสร็จรับเงินใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้งที่ออกตาม พ.ร.บ.การสาธารณสุข

พ.ศ.๒๕๓๕

- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. นางสาวจิตติมาศ แก้วตา ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการสุขาภิบาล (พนักงานจ้างตามภารกิจ) มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- ช่วยปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับ รับ-ส่ง ลงทะเบียนแยกประเภท และจัดส่งหนังสือ
- กรอกแบบฟอร์ม และร่างหนังสือโต้ตอบ
- ตรวจสอบความถูกต้องของตัวเลขและตัวหนังสือ
- พิมพ์ และคัดสำเนาหนังสือราชการ
- ดูแลรักษา และเบิกจ่ายวัสดุ ครุภัณฑ์
- ช่วยรวบรวมข้อมูล และสถิติทั่วไป
- ช่วยจัดเตรียม และให้บริการในเรื่องสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์
- ออกใบเสร็จรับเงินใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้งที่ออกตาม พ.ร.บ.การสาธารณสุข

พ.ศ.๒๕๓๕

- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. นายสุนทร สมีแจ้ง ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบาฯ (พนักงานจ้างตามภารกิจ) มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ขับรถยนต์ทะเบียน บฉ ๑๘๖
- ดูแลรักษาความสะอาด
- บำรุงรักษา และเครื่องยนต์ แก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อยๆ ของรถยนต์ได้
- ฝึกระวังด้านความสะอาดสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ หมู่ ๔
- เก็บขยะในพื้นที่ตำบลโคกขาม
- เก็บขยะตักค้างที่ทางสาธารณะ
- เก็บวัชพืช ขยะในคลอง แพรก สาธารณะ
- เก็บขยะตักค้างชายฝั่ง
- ขัดล้างถังขยะ ทำความสะอาดจุดวางถังขยะ
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. นายเอกพล คันธพฤกษ์ ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบาฯ(พนักงานจ้างตามภารกิจ) มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ขับรถยนต์ทะเบียน กค ๖๑๙๑
- ดูแลรักษาความสะอาด
- บำรุงรักษา และเครื่องยนต์ แก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อยๆ ของรถยนต์ได้
- ฝึกระวังด้านความสะอาดสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ หมู่ ๔
- เก็บขยะในพื้นที่ตำบลโคกขาม
- เก็บขยะตักค้างที่ทางสาธารณะ
- เก็บวัชพืช ขยะในคลอง แพรก สาธารณะ
- เก็บขยะตักค้างชายฝั่ง
- ขัดล้างถังขยะ ทำความสะอาดจุดวางถังขยะ
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. นายอาคม จอหอ ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบาฯ (พนักงานจ้างตามภารกิจ) มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ขับรถยนต์ทะเบียน ๘๑-๙๖๑๗
- ดูแลรักษาความสะอาด

- บำรุงรักษา และเครื่องยนต์ แก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อย ของรถยนต์ได้
- ฝึกระวังด้านความสะอาดสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ หมู่ ๕
- เก็บขยะในพื้นที่ตำบลโคกขาม
- เก็บขยะตกค้างที่ทางสาธารณะ
- เก็บวัชพืช ขยะในคลอง แพรก สาธารณะ
- เก็บขยะตกค้างชายฝั่ง
- จัดล้างถังขยะ ทำความสะอาดจุดวางถังขยะ
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. นายเด่นพงษ์ รูปหอม ตำแหน่ง พนักงานประจำรถขยะ (พนักงานจ้างทั่วไป) มีหน้าที่
ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ฝึกระวังด้านความสะอาดสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ หมู่ ๑
- เก็บขยะในพื้นที่ตำบลโคกขาม
- เก็บขยะตกค้างที่ทางสาธารณะ
- เก็บวัชพืช ขยะในคลอง แพรก สาธารณะ
- เก็บขยะตกค้างชายฝั่ง
- จัดล้างถังขยะ ทำความสะอาดจุดวางถังขยะ
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. นายพนมเพชร คงเกิด ตำแหน่ง พนักงานประจำรถขยะ (พนักงานจ้างทั่วไป) มีหน้าที่
ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ฝึกระวังด้านความสะอาดสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ หมู่ ๒
- เก็บขยะในพื้นที่ตำบลโคกขาม
- เก็บขยะตกค้างที่ทางสาธารณะ
- เก็บวัชพืช ขยะในคลอง แพรก สาธารณะ
- เก็บขยะตกค้างชายฝั่ง
- จัดล้างถังขยะ ทำความสะอาดจุดวางถังขยะ
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๙. นายบุญเลิศ โตกราน ตำแหน่ง พนักงานประจำรถขยะ (พนักงานจ้างทั่วไป) มีหน้าที่
ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ฝึกระวังด้านความสะอาดสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ หมู่ ๒
- เก็บขยะในพื้นที่ตำบลโคกขาม
- เก็บขยะตกค้างที่ทางสาธารณะ
- เก็บวัชพืช ขยะในคลอง แพรก สาธารณะ
- เก็บขยะตกค้างชายฝั่ง
- จัดล้างถังขยะ ทำความสะอาดจุดวางถังขยะ
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. นายนพคุณ คำปลื้ม ตำแหน่ง พนักงานประจำรถขยะ (พนักงานจ้างทั่วไป) มีหน้าที่
ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ดูแลรถจักรยานยนต์พ่วงข้าง ทะเบียน ๑ กฉ ๘๐๖
- ฝึกระวังด้านความสะอาดสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ หมู่ ๓
- เก็บขยะในพื้นที่ตำบลโคกขาม
- เก็บขยะตกค้างที่ทางสาธารณะ

- เก็บวัชพืช ขยะในคลอง แพรก สาธารณะ
- เก็บขยะตกค้างชายฝั่ง
- ขัดล้างถังขยะ ทำความสะอาดจุดวางถังขยะ
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๑. นายสุบิน บุระวงษ์ ตำแหน่ง คณงานประจำรถขยะ (พนักงานจ้างทั่วไป) มีหน้าที่
ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ฝักระวังด้านความสะอาดสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ หมู่ ๔
- เก็บขยะในพื้นที่ตำบลโคกขาม
- เก็บขยะตกค้างที่ทางสาธารณะ
- เก็บวัชพืช ขยะในคลอง แพรก สาธารณะ
- เก็บขยะตกค้างชายฝั่ง
- ขัดล้างถังขยะ ทำความสะอาดจุดวางถังขยะ
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๒. นายนิคม ประวรรณ ตำแหน่ง คณงานประจำรถขยะ (พนักงานจ้างทั่วไป) มีหน้าที่
ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ฝักระวังด้านความสะอาดสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ หมู่ ๔
- เก็บขยะในพื้นที่ตำบลโคกขาม
- เก็บขยะตกค้างที่ทางสาธารณะ
- เก็บวัชพืช ขยะในคลอง แพรก สาธารณะ
- เก็บขยะตกค้างชายฝั่ง
- ขัดล้างถังขยะ ทำความสะอาดจุดวางถังขยะ
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๓. นายสายชล สุขสมัย ตำแหน่ง คณงานประจำรถขยะ (พนักงานจ้างทั่วไป) มีหน้าที่
ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ฝักระวังด้านความสะอาดสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ หมู่ ๖
- เก็บขยะในพื้นที่ตำบลโคกขาม
- เก็บขยะตกค้างที่ทางสาธารณะ
- เก็บวัชพืช ขยะในคลอง แพรก สาธารณะ
- เก็บขยะตกค้างชายฝั่ง
- ขัดล้างถังขยะ ทำความสะอาดจุดวางถังขยะ
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๔. นายวสันต์ คงเกิด ตำแหน่ง คณงานประจำรถขยะ (พนักงานจ้างทั่วไป) มีหน้าที่
ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ฝักระวังด้านความสะอาดสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ หมู่ ๖
- เก็บขยะในพื้นที่ตำบลโคกขาม
- เก็บขยะตกค้างที่ทางสาธารณะ
- เก็บวัชพืช ขยะในคลอง แพรก สาธารณะ
- เก็บขยะตกค้างชายฝั่ง
- ขัดล้างถังขยะ ทำความสะอาดจุดวางถังขยะ
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๕. นายลพชรัตน์ วงศ์แป้น ตำแหน่ง คณงานประจำรถขยะ (พนักงานจ้างทั่วไป) มีหน้าที่
ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ฝักระวังด้านความสะอาดสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ หมู่ ๗
- เก็บขยะในพื้นที่ตำบลโคกขาม
- เก็บขยะตกค้างที่ทางสาธารณะ
- เก็บวัชพืช ขยะในคลอง แพรก สาธารณะ
- เก็บขยะตกค้างชายฝั่ง
- จัดล้างถังขยะ ทำความสะอาดจุดวางถังขยะ
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๖. นายทิวา อยู่อ้น ตำแหน่ง คณงานประจำรถขยะ (พนักงานจ้างทั่วไป) มีหน้าที่
ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ฝักระวังด้านความสะอาดสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ หมู่ ๗
- เก็บขยะในพื้นที่ตำบลโคกขาม
- เก็บขยะตกค้างที่ทางสาธารณะ
- เก็บวัชพืช ขยะในคลอง แพรก สาธารณะ
- เก็บขยะตกค้างชายฝั่ง
- จัดล้างถังขยะ ทำความสะอาดจุดวางถังขยะ
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๗. นายมานะชัย ชัยชนะ ตำแหน่ง คณงานประจำรถขยะ (พนักงานจ้างทั่วไป) มีหน้าที่
ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ฝักระวังด้านความสะอาดสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ หมู่ ๘
- เก็บขยะในพื้นที่ตำบลโคกขาม
- เก็บขยะตกค้างที่ทางสาธารณะ
- เก็บวัชพืช ขยะในคลอง แพรก สาธารณะ
- เก็บขยะตกค้างชายฝั่ง
- จัดล้างถังขยะ ทำความสะอาดจุดวางถังขยะ
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๘. นายพนาม คงมาก ตำแหน่ง คณงานประจำรถขยะ (พนักงานจ้างทั่วไป) มีหน้าที่
ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ดูแลรถจักรยานยนต์พ่วงข้าง ทะเบียน ๑ กฉ ๘๐๗
- ฝักระวังด้านความสะอาดสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ หมู่ ๘
- เก็บขยะในพื้นที่ตำบลโคกขาม
- เก็บขยะตกค้างที่ทางสาธารณะ
- เก็บวัชพืช ขยะในคลอง แพรก สาธารณะ
- เก็บขยะตกค้างชายฝั่ง
- จัดล้างถังขยะ ทำความสะอาดจุดวางถังขยะ
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๙. นายหนุ่ม ขำเอนก ตำแหน่ง คณงานประจำรถขยะ (พนักงานจ้างทั่วไป) มีหน้าที่
ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ฝักระวังด้านความสะอาดสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ หมู่ ๙
- เก็บขยะในพื้นที่ตำบลโคกขาม

- เก็บขยะตกค้างที่ทางสาธารณะ
- เก็บวัชพืช ขยะในคลอง แพรก สาธารณะ
- เก็บขยะตกค้างชายฝั่ง
- ขัดล้างถังขยะ ทำความสะอาดจุดวางถังขยะ
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒๐. นายจรินทร์ รตทอง ตำแหน่ง พนักงานประจำรถขยะ (พนักงานจ้างทั่วไป) มีหน้าที่
ความรับผิดชอบ ดังนี้

- เฝ้าระวังด้านความสะอาดสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ หมู่ ๑๐
- เก็บขยะในพื้นที่ตำบลโคกขาม
- เก็บขยะตกค้างที่ทางสาธารณะ
- เก็บวัชพืช ขยะในคลอง แพรก สาธารณะ
- เก็บขยะตกค้างชายฝั่ง
- ขัดล้างถังขยะ ทำความสะอาดจุดวางถังขยะ
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒๑. นายสมเกียรติ เกตุบางจาก ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (พนักงานจ้างทั่วไป) มีหน้าที่
ความรับผิดชอบ ดังนี้

- จัดเก็บขยะมูลฝอยตามทางถนน และรอบๆบริเวณที่รองรับขยะมูลฝอย
- ดูแลรักษาความสะอาด ถนน คูคลองสาธารณะ
- ควบคุมโรคระบาดตามฤดูกาล
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒๒. นายสุภาพ ด้วงปั่น ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (พนักงานจ้างทั่วไป) มีหน้าที่
ความรับผิดชอบ ดังนี้

- จัดเก็บขยะมูลฝอยตามทางถนน และรอบๆบริเวณที่รองรับขยะมูลฝอย
- ดูแลรักษาความสะอาด ถนน คูคลองสาธารณะ
- ควบคุมโรคระบาดตามฤดูกาล
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒๓. นายสมศักดิ์ ช่างคนมี ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ (พนักงานจ้างทั่วไป) มีหน้าที่
ความรับผิดชอบ ดังนี้

- จัดเก็บขยะมูลฝอยตามทางถนน และรอบๆบริเวณที่รองรับขยะมูลฝอย
- ดูแลรักษาความสะอาด ถนน คูคลองสาธารณะ
- ควบคุมโรคระบาดตามฤดูกาล
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒๔. นายภูวดล แสงอรุณ ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ (พนักงานจ้างทั่วไป) มีหน้าที่
ความรับผิดชอบ ดังนี้

- จัดเก็บขยะมูลฝอยตามทางถนน และรอบๆบริเวณที่รองรับขยะมูลฝอย
- ดูแลรักษาความสะอาด ถนน คูคลองสาธารณะ
- ควบคุมโรคระบาดตามฤดูกาล
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. ฝ่ายส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข

ให้ นายจิระชัย จิระชีวี ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๖๑ - ๓ - ๐๖ - ๒๑๐๔ - ๐๐๑ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมดูแลการปฏิบัติงานในหน้าที่ของ งานส่งเสริมสุขภาพ งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ งานการแพทย์ฉุกเฉิน และงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรืองานที่ได้รับมอบหมาย ให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทาง และแผนงานการปฏิบัติราชการของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โดยแบ่งส่วนราชการภายใน ออกเป็น ๒ งานดังนี้

๒.๑ งานส่งเสริมสุขภาพ

ให้ นาวาตรีหญิง ปัทมเกสร์ กล้าหาญ พยาบาลวิชาชีพ ระดับชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๖๑ - ๓ - ๐๖ - ๓๖๐๒ - ๐๐๑ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานส่งเสริมสุขภาพ ดังนี้

- งานส่งเสริมสุขภาพอนามัย
- งานอนามัยแม่และเด็ก
- งานสุขาภิบาล การควบคุมป้องกันโรค และทันตสาธารณสุข
- งานการรักษาพยาบาลเบื้องต้น
- งานตรวจสอบติดตามและประเมินผลงานการให้บริการทางวิชาการสาธารณสุข
- งานฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ให้แก่เจ้าหน้าที่และอาสาสมัครที่ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข
- งานสนับสนุนเครื่องมือเครื่องใช้และเวชภัณฑ์ทางสาธารณสุข
- งานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งานสาธารณสุข
- งานส่งเสริมสุขภาพ

- งานการแพทย์ฉุกเฉิน
- งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๒.๒ งานควบคุมโรค

ให้ นาวาตรีหญิง ปัทมเกสร์ กล้าหาญ พยาบาลวิชาชีพ ระดับชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๖๑ - ๓ - ๐๖ - ๓๖๐๒ - ๐๐๑ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานควบคุมโรค ดังนี้

- งานป้องกันและสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค
- งานควบคุมแมลงและพาหะนำโรค
- งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ
- งานป้องกันการติดยาและสารเสพติด
- งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

โดยมีผู้ช่วยในการปฏิบัติงาน มีหน้าที่รับผิดชอบปฏิบัติงานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข และงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย ดังนี้

๑. นางสาวจริยา ศรีสารคราม ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข (พนักงานจ้างตามภารกิจ) มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- งานเฝ้าระวังโรคระบาด - งานระบาดวิทยา - งานเกี่ยวกับการป้องกันรักษาโรคเอดส์
- งานป้องกันและระงับโรคติดต่อโดย คน แมลง และสัตว์
- งานจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ด้านการป้องกันและระงับโรคติดต่อ
- งานสุขศึกษา
- งานอนามัยชุมชน - งานอนามัยแม่และเด็ก - งานรักษาและพยาบาล - งานอนามัยโรงเรียน
- งานวางแผนครอบครัว -งานโภชนาการ -งานชั้นสูตรสาธารณสุข -งานสุขภาพจิต
- งานป้องกัน รักษา และบำบัดยาเสพติด
- งานสาธารณสุขมูลฐาน
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. นายถวิล บุญอยู่ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (พนักงานจ้างตามภารกิจ) มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ขับรถยนต์ทะเบียน บจ - ๑๖๗๒
- ดูแลรักษาความสะอาด
- บำรุงรักษา และเครื่องยนต์ แก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อย ของรถยนต์ได้
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. นายปิยชาติ เγγงามขำ ตำแหน่ง พนักงานขับรถฉุกเฉิน (พนักงานจ้างตามภารกิจ) มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ขับรถยนต์ทะเบียน นข - ๑๒๓๘
- เป็นหัวหน้าชุดปฏิบัติการขับรถฉุกเฉิน
- ดูแลอุปกรณ์การแพทย์ อุปกรณ์ปฐมพยาบาล ยา และเวชภัณฑ์ฉุกเฉิน
- บำรุงรักษา และเครื่องยนต์ แก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อย ของรถยนต์ได้
- ดูแลอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในงานกู้ชีพ
- ปฏิบัติงานภายใต้มาตรฐานและหลักเกณฑ์ระเบียบวิธีปฏิบัติของสถาบันการแพทย์ฉุกเฉิน
- ประเมินสถานการณ์และควบคุมสถานการณ์จนกว่าหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะมาถึง
- จำแนกประเภทผู้ป่วย
- ประเมินสภาพผู้ป่วย รวมถึงสัญญาณชีพและอาการทางระบบประสาท
- สื่อสาร ประสานงานไปยังศูนย์รับแจ้งเหตุและสั่งการ เมื่อเกินขีดความสามารถ
- ช่วยเหลือภาวะฉุกเฉินต่อชีวิต

- ทำการปฐมพยาบาล ทำแผล ตามกระดูก ทำคลอด ยึดตรึงและเคลื่อนย้ายผู้ป่วย
- ส่งมอบผู้ป่วย ณ สถานพยาบาลตามการประสานงานกับศูนย์รับแจ้งเหตุและสั่งการ

๔. นายพิศิษฐ์ สัจจะวัฒนะ ตำแหน่ง พนักงานขับรถฉุกเฉิน (พนักงานจ้างตามภารกิจ) มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ขับรถยนต์ทะเบียน นข - ๑๓๐๔
- เป็นหัวหน้าชุดปฏิบัติการขับรถฉุกเฉิน
- ดูแลอุปกรณ์การแพทย์ อุปกรณ์ปฐมพยาบาล ยา และเวชภัณฑ์ฉุกเฉิน
- บำรุงรักษา และเครื่องยนต์ แก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อย ของรถยนต์ได้
- ดูแลอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในงานกู้ชีพ
- ปฏิบัติงานภายใต้มาตรฐานและหลักเกณฑ์ระเบียบวิธีปฏิบัติของสถาบันการแพทย์ฉุกเฉิน
- ประเมินสถานการณ์และควบคุมสถานการณ์จนกว่าหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะมาถึง
- จำแนกประเภทผู้ป่วย
- ประเมินสภาพผู้ป่วย รวมถึงสัญญาณชีพและอาการทางระบบประสาท
- สื่อสาร ประสานงานไปยังศูนย์รับแจ้งเหตุและสั่งการ เมื่อเกินขีดความสามารถ
- ช่วยเหลือภาวะฉุกเฉินต่อชีวิต

- ทำการปฐมพยาบาล ทำแผล ตามกระดูก ทำคลอด ยึดตรึงและเคลื่อนย้ายผู้ป่วย
- ส่งมอบผู้ป่วย ณ สถานพยาบาลตามการประสานงานกับศูนย์รับแจ้งเหตุและสั่งการ

๕. นายศักดา ยืนทรงธรรม ตำแหน่ง พนักงานขับรถฉุกเฉิน (พนักงานจ้างตามภารกิจ) มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ขับรถยนต์ทะเบียน นข - ๑๔๓๗
- เป็นหัวหน้าชุดปฏิบัติการขับรถฉุกเฉิน
- ดูแลอุปกรณ์การแพทย์ อุปกรณ์ปฐมพยาบาล ยา และเวชภัณฑ์ฉุกเฉิน

- บำรุงรักษา และเครื่องยนต์ แกะไขข้อขัดข้องเล็กน้อย ของรถยนต์ได้
- ดูแลอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในงานกู้ชีพ
- ปฏิบัติงานภายใต้มาตรฐานและหลักเกณฑ์ระเบียบวิธีปฏิบัติของสถาบันการแพทย์ฉุกเฉิน
- ประเมินสถานการณ์และควบคุมสถานการณ์จนกว่าหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะมาถึง
- จำแนกประเภทผู้ป่วย
- ประเมินสภาพผู้ป่วย รวมถึงสัญญาณชีพและอาการทางระบบประสาท
- สื่อสาร ประสานงานไปยังศูนย์รับแจ้งเหตุและสั่งการ เมื่อเกินขีดความสามารถ
- ช่วยเหลือภาวะฉุกเฉินต่อชีวิต
- ทำการปฐมพยาบาล ทำแผล ตามกระดูก ทำคลอด ยึดตรึงและเคลื่อนย้ายผู้ป่วย
- ส่งมอบผู้ป่วย ณ สถานพยาบาลตามการประสานงานกับศูนย์รับแจ้งเหตุและสั่งการ

๖. นายบรรณวิทย์ ใจหนัก ตำแหน่ง ชุดปฏิบัติการฉุกเฉินระดับต้น (พนักงานจ้างทั่วไป)

ประจำรถทะเบียน นข-๑๔๓๗ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ปฏิบัติงานภายใต้มาตรฐานและหลักเกณฑ์ระเบียบวิธีปฏิบัติของสถาบันการแพทย์ฉุกเฉิน
- ประเมินสถานการณ์และควบคุมสถานการณ์จนกว่าหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะมาถึง
- จำแนกประเภทผู้ป่วย
- ประเมินสภาพผู้ป่วย รวมถึงสัญญาณชีพและอาการทางระบบประสาท
- สื่อสาร ประสานงานไปยังศูนย์รับแจ้งเหตุและสั่งการ เมื่อเกินขีดความสามารถ
- ช่วยเหลือภาวะฉุกเฉินต่อชีวิต
- ทำการปฐมพยาบาล ทำแผล ตามกระดูก ทำคลอด ยึดตรึงและเคลื่อนย้ายผู้ป่วย
- บันทึกรายงานการปฏิบัติงาน
- ทำความสะอาดรถและเก็บอุปกรณ์

๗. นายนิพัทธ์ ชินธรรมณ์ ตำแหน่ง ชุดปฏิบัติการฉุกเฉินระดับต้น (พนักงานจ้างทั่วไป)

ประจำรถทะเบียน นข-๑๓๐๔ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ปฏิบัติงานภายใต้มาตรฐานและหลักเกณฑ์ระเบียบวิธีปฏิบัติของสถาบันการแพทย์ฉุกเฉิน
- ประเมินสถานการณ์และควบคุมสถานการณ์จนกว่าหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะมาถึง
- จำแนกประเภทผู้ป่วย
- ประเมินสภาพผู้ป่วย รวมถึงสัญญาณชีพและอาการทางระบบประสาท
- สื่อสาร ประสานงานไปยังศูนย์รับแจ้งเหตุและสั่งการ เมื่อเกินขีดความสามารถ
- ช่วยเหลือภาวะฉุกเฉินต่อชีวิต
- ทำการปฐมพยาบาล ทำแผล ตามกระดูก ทำคลอด ยึดตรึงและเคลื่อนย้ายผู้ป่วย
- บันทึกรายงานการปฏิบัติงาน
- ทำความสะอาดรถและเก็บอุปกรณ์

๘. นายกิตติพงษ์ สดมัย ตำแหน่ง ชุดปฏิบัติการฉุกเฉินระดับต้น (พนักงานจ้างทั่วไป)

ประจำรถทะเบียน นข-๑๔๓๗ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ปฏิบัติงานภายใต้มาตรฐานและหลักเกณฑ์ระเบียบวิธีปฏิบัติของสถาบันการแพทย์ฉุกเฉิน
- ประเมินสถานการณ์และควบคุมสถานการณ์จนกว่าหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะมาถึง
- จำแนกประเภทผู้ป่วย
- ประเมินสภาพผู้ป่วย รวมถึงสัญญาณชีพและอาการทางระบบประสาท
- สื่อสาร ประสานงานไปยังศูนย์รับแจ้งเหตุและสั่งการ เมื่อเกินขีดความสามารถ
- ช่วยเหลือภาวะฉุกเฉินต่อชีวิต
- ทำการปฐมพยาบาล ทำแผล ตามกระดูก ทำคลอด ยึดตรึงและเคลื่อนย้ายผู้ป่วย

- บันทึกรายงานการปฏิบัติงาน
- ทำความสะอาดรถและเก็บอุปกรณ์

๙. นายปิยณัฐ จันทร์ศรี ตำแหน่ง ชุดปฏิบัติการฉุกเฉินระดับต้น (พนักงานจ้างทั่วไป)

ประจำรถทะเบียน นข-๑๒๓๘ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ปฏิบัติงานภายใต้มาตรฐานและหลักเกณฑ์ระเบียบวิธีปฏิบัติของสถาบันการแพทย์ฉุกเฉิน
- ประเมินสถานการณ์และควบคุมสถานการณ์จนกว่าหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะมาถึง
- จำแนกประเภทผู้ป่วย
- ประเมินสภาพผู้ป่วย รวมถึงสัญญาณชีพและอาการทางระบบประสาท
- สื่อสาร ประสานงานไปยังศูนย์รับแจ้งเหตุและสั่งการ เมื่อเกินขีดความสามารถ
- ช่วยเหลือภาวะฉุกเฉินต่อชีวิต
- ทำการปฐมพยาบาล ทำแผล ตามกระดุก ทำคลอด ยึดตรึงและเคลื่อนย้ายผู้ป่วย
- บันทึกรายงานการปฏิบัติงาน
- ทำความสะอาดรถและเก็บอุปกรณ์

๑๐. นายจิรพันธุ์ จันทร์ศรี ตำแหน่ง ชุดปฏิบัติการฉุกเฉินระดับต้น (พนักงานจ้างทั่วไป)

ประจำรถทะเบียน นข-๑๓๐๔ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ปฏิบัติงานภายใต้มาตรฐานและหลักเกณฑ์ระเบียบวิธีปฏิบัติของสถาบันการแพทย์ฉุกเฉิน
- ประเมินสถานการณ์และควบคุมสถานการณ์จนกว่าหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะมาถึง
- จำแนกประเภทผู้ป่วย
- ประเมินสภาพผู้ป่วย รวมถึงสัญญาณชีพและอาการทางระบบประสาท
- สื่อสาร ประสานงานไปยังศูนย์รับแจ้งเหตุและสั่งการ เมื่อเกินขีดความสามารถ
- ช่วยเหลือภาวะฉุกเฉินต่อชีวิต
- ทำการปฐมพยาบาล ทำแผล ตามกระดุก ทำคลอด ยึดตรึงและเคลื่อนย้ายผู้ป่วย
- บันทึกรายงานการปฏิบัติงาน
- ทำความสะอาดรถและเก็บอุปกรณ์

๑๑. นางสาวนฤมล โชคเฉลิม ตำแหน่ง ชุดปฏิบัติการฉุกเฉินระดับต้น (พนักงานจ้างทั่วไป)

ประจำรถทะเบียน นข-๑๒๓๘ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ปฏิบัติงานภายใต้มาตรฐานและหลักเกณฑ์ระเบียบวิธีปฏิบัติของสถาบันการแพทย์ฉุกเฉิน
- ประเมินสถานการณ์และควบคุมสถานการณ์จนกว่าหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะมาถึง
- จำแนกประเภทผู้ป่วย
- ประเมินสภาพผู้ป่วย รวมถึงสัญญาณชีพและอาการทางระบบประสาท
- สื่อสาร ประสานงานไปยังศูนย์รับแจ้งเหตุและสั่งการ เมื่อเกินขีดความสามารถ
- ช่วยเหลือภาวะฉุกเฉินต่อชีวิต
- ทำการปฐมพยาบาล ทำแผล ตามกระดุก ทำคลอด ยึดตรึงและเคลื่อนย้ายผู้ป่วย
- บันทึกรายงานการปฏิบัติงาน
- ทำความสะอาดรถและเก็บอุปกรณ์

๑๒. นายसानนท์ เกิดโศคา ตำแหน่ง ชุดปฏิบัติการฉุกเฉินระดับต้น (พนักงานจ้างทั่วไป)

ประจำรถทะเบียน นข-๑๓๐๔ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ปฏิบัติงานภายใต้มาตรฐานและหลักเกณฑ์ระเบียบวิธีปฏิบัติของสถาบันการแพทย์ฉุกเฉิน
- ประเมินสถานการณ์และควบคุมสถานการณ์จนกว่าหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะมาถึง
- จำแนกประเภทผู้ป่วย

- ประเมินสภาพผู้ป่วย รวมถึงสัญญาณชีพและอาการทางระบบประสาท
- สื่อสาร ประสานงานไปยังศูนย์รับแจ้งเหตุและสั่งการ เมื่อเกินขีดความสามารถ
- ช่วยเหลือภาวะฉุกเฉินต่อชีวิต
- ทำการปฐมพยาบาล ทำแผล ตามกระดุก ทำคลอด ยึดตรึงและเคลื่อนย้ายผู้ป่วย
- บันทึกรายงานการปฏิบัติงาน
- ทำความสะอาดรถและเก็บอุปกรณ์

๑๓. นายพศิน นิลโนรี ตำแหน่ง ชุดปฏิบัติการฉุกเฉินระดับต้น (พนักงานจ้างทั่วไป)

ประจำรถทะเบียน นข-๑๓๐๔ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ปฏิบัติงานภายใต้มาตรฐานและหลักเกณฑ์ระเบียบวิธีปฏิบัติของสถาบันการแพทย์ฉุกเฉิน
- ประเมินสถานการณ์และควบคุมสถานการณ์จนกว่าหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะมาถึง
- จำแนกประเภทผู้ป่วย
- ประเมินสภาพผู้ป่วย รวมถึงสัญญาณชีพและอาการทางระบบประสาท
- สื่อสาร ประสานงานไปยังศูนย์รับแจ้งเหตุและสั่งการ เมื่อเกินขีดความสามารถ
- ช่วยเหลือภาวะฉุกเฉินต่อชีวิต
- ทำการปฐมพยาบาล ทำแผล ตามกระดุก ทำคลอด ยึดตรึงและเคลื่อนย้ายผู้ป่วย
- บันทึกรายงานการปฏิบัติงาน
- ทำความสะอาดรถและเก็บอุปกรณ์

๑๔. นายเชมทัต มะโนเสริฐ ตำแหน่ง ชุดปฏิบัติการฉุกเฉินระดับต้น (พนักงานจ้างทั่วไป)

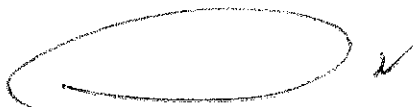
ประจำรถทะเบียน นข-๑๓๐๔ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ปฏิบัติงานภายใต้มาตรฐานและหลักเกณฑ์ระเบียบวิธีปฏิบัติของสถาบันการแพทย์ฉุกเฉิน
- ประเมินสถานการณ์และควบคุมสถานการณ์จนกว่าหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะมาถึง
- จำแนกประเภทผู้ป่วย
- ประเมินสภาพผู้ป่วย รวมถึงสัญญาณชีพและอาการทางระบบประสาท
- สื่อสาร ประสานงานไปยังศูนย์รับแจ้งเหตุและสั่งการ เมื่อเกินขีดความสามารถ
- ช่วยเหลือภาวะฉุกเฉินต่อชีวิต
- ทำการปฐมพยาบาล ทำแผล ตามกระดุก ทำคลอด ยึดตรึงและเคลื่อนย้ายผู้ป่วย
- บันทึกรายงานการปฏิบัติงาน
- ทำความสะอาดรถและเก็บอุปกรณ์

ให้ผู้ได้รับมอบหมายหน้าที่การงานถือปฏิบัติตามคำสั่งโดยเคร่งครัด ตามระเบียบบออย่าให้เกิดความบกพร่องเสียหายแก่ราชการได้ หากมีปัญหาคืออุปสรรคให้รายงานนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทราบโดยทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายอนุสรณ์ สุขรุ่งเรือง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกขาม