



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดหาพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง อบต.อ่าวน้อย โทร. ๖๑๓

ที่ ปช ๗๒๗๐๒ / ๖๗๐๙ วันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

เรื่องเดิม

ตามที่ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย จ้างปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินตามโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ประจำปี ๒๕๖๘ กับ บริษัท บ้านแผนที่ จำกัด เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ตามใบสั่งจ้าง เลขที่ จ.๔๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘ ซึ่ง ผู้รับจ้าง ได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญาและได้ส่งมอบพัสดุ เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ และ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุถูกต้องครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ นั้น

ข้อกฎหมาย

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง ตามมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ข้อ ๑๖. งานจัดหาพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน จึงขอรายงานผลการพิจารณารายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมทั้ง หลักฐานประกอบตามรายการดังต่อไปนี้

๑. รายงานขอซื้อหรือขอจ้างตามความในหมวด ๒ ส่วนที่ ๒ (ข้อ ๒๒)
๒. ร่างขอบเขตของงานหรือรายงานคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือ จ้าง และผลการพิจารณา (ข้อ ๒๑)
๓. ข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย
๔. บันทึกรายงานการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
๕. ประกาศผลการพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
๖. สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
๗. บันทึกรายงานผลการตรวจรับพัสดุ

และเห็นควรรวบรวมข้อมูลดังกล่าวเก็บไว้ ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย เพื่อประโยชน์ในการตรวจดูข้อมูลเมื่อมีการร้องขอ ต่อไป

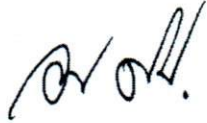
ข้อเสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา



(นางพนาไพ สุขโข)
ผู้อำนวยการกองคลัง

-เห็นควรดำเนินการ



(นายเมธา ศักดิ์เกิด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘

- ดำเนินการ



(นายพิศาล แพใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘



บันทึกข้อความ

กองคลัง	1149
เลขรับที่	14 กค. 68
วันที่	14
เวลา	15:30

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย กองช่าง โทร. ๐๓๒-๕๐๐๖๑๕

ที่ ปช.๗๒๗๐๓/๖๐๐๐

วันที่

๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการตรวจรับพัสดุ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ตามบันทึกข้อความกองคลัง ที่ ปช.๗๒๗๐๒/๕๕๘ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘ เรื่อง รายงานขอจ้างปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินตามโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ประจำปี ๒๕๖๘ ได้แต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับโครงการจ้างปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินตามโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ประจำปี ๒๕๖๘ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จาก บริษัทบ้านแผนที่ จำกัด เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ตามใบสั่งจ้างเลขที่ จ.๔๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘ ได้แต่งตั้งข้าพเจ้าพร้อมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุ เรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่า

☒ เป็นไปตามสัญญาหรือข้อตกลง ทุกประการ รายละเอียดตามใบตรวจรับพัสดุที่แนบมาพร้อมนี้ โดยมีค่าปรับวันละ ๑๐๐ บาท จำนวน ๑๕ วัน รวมเป็นเงิน ๑,๕๐๐.- บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) เนื่องจากส่งงานล่าช้า (ส่งงานวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘) /

☐ ไม่เป็นไปตามสัญญาหรือข้อตกลง รายละเอียดตามใบตรวจรับพัสดุที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ตามนัยข้อ ๑๗๕ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นายธรรมบุญ จวนกระจำง)

ผู้อำนวยการกองช่าง

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวอารีรัตน์ โตมอญ)

นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ

(นางสาวณัฐนรี แก้วอาษา)

ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ผลของงานจ้างปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

ประจำปี ๒๕๖๘ ลจ. มงค. บ้านแผนที่ เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ครบถ้วน

(นางสาวกัญจวรรณ กล่อมศรี)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

เจ้าพนักงานพัสดุนายงาน

เจ้าหน้าที่

- เบื้องหน้าพยาน ๒๐๑๑๖๖๖

(นางสาวปัทมา สายสกล)

หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน

นางสาวปัทมา สายสกล

(นางพนาไพ สุขโข)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ..

- ทัศนวิสัย/การจราจร
[Signature]

(นายเมธา ศักดิ์เกิด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

- ☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ
- ☒ อนุมัติตามระเบียบฯ
- ☐ อื่นๆ.....

[Signature]

(นายพิศาล แพ้ใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ตาม ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ จ.๔๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบล
อ่าวน้อย ได้ตกลง จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ กับ บริษัท บ้านแผนที่ จำกัด สำหรับโครงการ จ้างปรับปรุงแผนที่ภาษีและ
ทะเบียนทรัพย์สินตามโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ประจำปี ๒๕๖๘ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวน
เงินทั้งสิ้น ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

☒ ถูกต้อง

☒ ครบถ้วนตามสัญญา

☐ ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

☒ มีค่าปรับ จำนวน ๑,๕๐๐.๐๐ บาท

☐ ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๙๘,๕๐๐.๐๐ บาท

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นายธรรมบุญ จวนกระจำง)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวอารีรัตน์ โตมอญ)

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ

(นางสาวณัฏฐ์รี แก้วอาษา)

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ ๖๘๐๓๔๒๘๘๘๘๓

เลขคู่สัญญา ๖๘๐๓๑๔๔๓๘๖๑๙

เลขคู่ตรวจรับ ๖๘๐๓A๑๓๑๕๘๒๙



ใบสั่งจ้าง

ผู้รับจ้าง บริษัท บ้านแผนที่ จำกัด
ที่อยู่ เลขที่ ๘๘/๒๖ หมู่ ๗
ตำบลคลองแห อำเภอกงหรา จังหวัดสงขลา ๙๐๑๑๐
โทรศัพท์ ๐๙๓๖๐๗๗๐๘๘
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๙๐๕๕๖๗๐๐๑๖๖๗

ใบสั่งจ้างเลขที่ จ.๔๒/๒๕๖๘
วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘
ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย
ที่อยู่ ๓๓๕ หมู่ที่ ๓ ตำบลอ่าวน้อย อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์
จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
โทรศัพท์ ๐-๓๒๔๐-๐๖๑๕ ต่อ ๖๑๓

ตามที่ บริษัท บ้านแผนที่ จำกัด ได้เสนอราคา วัสดุ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ซึ่งได้รับราคาและตกลงจ้าง ตามรายการ
ดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	จ้างปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ตามโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน ประจำปี ๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้ -ใบเสนอราคา ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑ หน้า -ร่างขอบเขตของงานพัสดุที่จะจ้าง (TOR) จำนวน ๔ หน้า	๑	โครงการ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
(หนึ่งแสนบาทถ้วน)				รวมเป็นเงิน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	-
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๐๐,๐๐๐.๐๐

การสั่งจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งจ้าง
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘
- สถานที่ส่งมอบ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ๓๓๕ หมู่ที่ ๓
- ระยะเวลาประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง
แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งจ้าง กรณีนี้
ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งจ้างทุกประการ

๗. การจ้างช่วง ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพ้นหน้าที่และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วน โดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงาน ที่จ้างช่วง ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา
๘. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ :

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งจ้างมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๘๐๓๔๒๘๘๘๘๓ จ้างปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินตามโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ประจำปี ๒๕๖๘ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....

(นางพวงไพฑูริย์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าสำนักงาน

จ. ประจวบคีรีขันธ์

วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล อ่อนแก้ว)

หุ้นส่วนผู้จัดการ

วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘

เลขที่โครงการ ๖๘๐๓๔๒๘๘๘๘๓

เลขคู่สัญญา ๖๘๐๓๑๔๔๓๘๖๑๔

สำเนาฉบับ

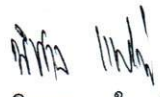
ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา จ้างปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินตามโครงการจัดทำแผนที่ภาษี
และทะเบียนทรัพย์สิน ประจำปี ๒๕๖๘ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ได้มีโครงการ จ้างปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
ตามโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ประจำปี ๒๕๖๘ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

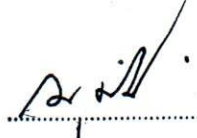
การจ้างปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินตามโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
ประจำปี ๒๕๖๘ ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ บริษัท บ้านแผนที่ จำกัด (ขายปลีก,ให้บริการ,ผู้ผลิต) โดยเสนอราคา เป็น
เงินทั้งสิ้น ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่า
ใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘


(นายพิศาล แพ้ใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

 ปลัด อบต.
.....ผอ.กองคลัง
.....หัวหน้าฝ่าย
.....เจ้าหน้าที่
.....ร.ส.อ.เจ.พิมพ์ทาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดหาพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย โท.บ.๑๑๓

ที่ ปช ๗๒๗๐๒/๖๒๖

วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งจ้างปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินตามโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ประจำปี ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ขอรายงานผลการพิจารณาจ้างปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินตามโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ประจำปี ๒๕๖๘ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงจ้าง*
จ้างปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินตามโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ประจำปี ๒๕๖๘	บริษัท บ้านแผนที่ จำกัด	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
รวม			๑๐๐,๐๐๐.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจัดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาคัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อยพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว เนื่องจากเป็นผู้ประกอบการ SMEs ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ ว ๕๖ ลว ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ แนวทางปฏิบัติสำหรับการส่งเสริมหรือสนับสนุนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เพิ่มเติม การจัดจ้างครั้งนี้ไม่เกินที่ประมาณไว้และไม่สูงกว่าราคากลาง เจ้าหน้าที่ได้ต่อรองราคาแล้วผู้เสนอราคาไม่สามารถลดราคาได้อีก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

-เพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวสมฤทัย เวศเกษม)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายเมธา ศักดิ์เกิด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

(นางสาวปัทมา สายสกล)

หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายพิศาล แพ้ใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

- ☐ ทราบ
☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ
☒ อนุมัติตามระเบียบ
☐ อื่นๆ.....

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

เลขรับที่ ๘๑๓

วันที่ ๒๐ มี.ค. ๒๕๖๘

เวลา ๘.๓๗

บริษัท บ้านแผนที่ จำกัด

ที่อยู่ 88/26 ม.7 ตำบลคลองแห อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110

โทร.086-5959449,093-6077088 E-mail : ban.paentee@gmail.com

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0905567001667

ใบเสนอราคา

วันที่ 19 มี.ค. 2568

กองคลัง

เลขรับที่ ๒๐๓

วันที่ ๒๐ มี.ค. ๖๘

เวลา ๑๖.๐๐

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ขอเสนอราคาการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (บินโดรน) ต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	หน่วย	หน่วย ละ	เป็นเงินทั้งสิ้น
๑	จัดทำภาพถ่ายทางอากาศด้วยอากาศยานไร้คนขับ (โดรน) ภายในเขตพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ที่เข้าถึงและมีสัญญาณโทรศัพท์ ครอบคลุมพื้นที่ประมาณ ๓๑๓ ตาราง กิโลเมตร ๑๖ หมู่บ้าน - รวมภาพถ่ายทางอากาศด้วยอากาศยานไร้คนขับ (โดรน) เป็นภาพ เดียวให้สามารถนำเข้าใช้กับโปรแกรมประยุกต์สารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ทิศทางการมองจากด้านบน (Top View) - นำเข้าภาพถ่ายทางอากาศด้วยอากาศยานไร้คนขับ (โดรน) ใน โปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน LTax๓๐๐๐ ของกรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น	1รายการ		100,000
		สินค้า/บริการ		100,000.00
		ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%		-
	เงินหนึ่งแสนบาทถ้วน	รวม ราคาสินค้า/บริการ		100,000.00

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า...30...วัน นับตั้งแต่ข้อเสนอโดนภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้อง
รับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

ส่งมอบภายใน..90.. วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

ลงชื่อ นิพนธ์ อ่อนแก้ว ผู้เสนอราคา
(นายนิพนธ์พล อ่อนแก้ว)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดหาพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย โท.๖๑๓

ที่ ปช ๗๒๗๐๒/๕๘๘

วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานขอจ้างปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินตามโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ประจำปี ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ด้วย กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย มีความประสงค์จะ จ้างปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินตามโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ประจำปี ๒๕๖๘ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานราชการ ของฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ซึ่งจะเป็นการเพิ่มรายได้จากการจัดเก็บภาษีให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย
๒. รายละเอียดของพัสดุ รายละเอียดตามเอกสารแนบ
๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้างจำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)
๔. วงเงินที่จะจ้าง เงินนอกงบประมาณ รายได้ของหน่วยงาน รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)
๕. กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข)
๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา
๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑. นายธรรมบุญ จวนกระจำง

ประธานกรรมการฯ

ผู้อำนวยการกองช่าง

๒. นางสาวอารีรัตน์ โทมอญ

กรรมการ

นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ

๓. นางสาวณัฐนรี แก้วอาษา

กรรมการและเลขานุการ

ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ

อำนาจและหน้าที่

๘.๑ ตรวจรับพัสดุ บริหารสัญญาตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๐๐ , และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕ โดยเคร่งครัด

๘.๒ ดำเนินการตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติยกเว้น และกำหนด
แนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่
๒) พ.ศ.๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขอซื้อดังกล่าวข้างต้น



(นางสาวภัทรรณ กล่อมศรี)

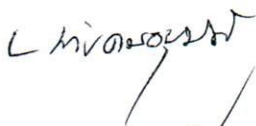
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

เจ้าหน้าที่



(นางพนาไพ สุขใจ)

ผู้อำนวยการกองคลัง
หัวหน้าเจ้าหน้าที่



(นายเมธา ศักดิ์เกิด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

- ☐ ทราบ
- ☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ
- ☒ อนุมัติตามระเบียบ
- ☐ อื่น ๆ.....



(นายพิศาล แพใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ร่างขอบเขตของงานพัสดุที่จะจ้าง (TOR)

แนบท้ายบันทึกข้อความ ที่ ปช.๗๒๗๐๒/๕๔๐ ลงวันที่ ๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ความเป็นมา

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๘ ตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ประจำปี ๒๕๖๘ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ในโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ประจำปี ๒๕๖๘ ดังนี้

๒.๑ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย มีระบบบริหารจัดการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน รวมทั้งข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินที่เป็นปัจจุบัน เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการจัดเก็บรายได้ ให้ครบถ้วน ถูกต้อง เป็นธรรม และสะดวกรวดเร็ว

๒.๒ เพื่อเป็นการรวบรวมข้อมูลภาคสนามในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ประกอบด้วย ข้อมูลการใช้ประโยชน์ที่ดิน โรงเรือน สิ่งปลูกสร้าง

๒.๓ เพื่อจัดทำฐานข้อมูลเชิงพื้นที่ (แผนที่) ในรูปแบบข้อมูลเชิงตัวเลข (Digital Map) สำหรับใช้เป็นฐานข้อมูลเบื้องต้นในการจัดทำระบบบริหารจัดการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

๒.๔ เพื่อจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างโดยต้องแสดงประเภท จำนวน ขนาดของที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพประเภทเดียวกันกับงานที่จะว่าจ้างดังกล่าว

๓.๘ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๙ บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (EGP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

/๔. รายละเอียด...

๔. รายละเอียดร่างขอบเขตของงานพัสดุที่จะจัดจ้าง

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุ	จำนวน/ หน่วย		ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
จ้างปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ดังนี้		๑	งาน	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	
๑	จัดทำภาพถ่ายทางอากาศด้วยอากาศยานไร้คนขับ (โดรน) ภายในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล อ่าวน้อย ที่เข้าถึงและมีสัญญาณโทรศัพท์ ครอบคลุม พื้นที่ประมาณ ๓๑๓ ตารางกิโลเมตร					
๒	รวมภาพถ่ายทางอากาศด้วยอากาศยานไร้คนขับ (โดรน) เป็นภาพเดี่ยวให้สามารถนำเข้าใช้กับ โปรแกรมประยุกต์สารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ทิศทางการมองจากด้านบน (Top View)					
๓	นำเข้าภาพถ่ายทางอากาศด้วยอากาศยานไร้คนขับ (โดรน) ในโปรแกรมแผนที่ ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน LTax๓๐๐๐ v.๔ ของกรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น					
๔	กรรมสิทธิ์ ข้อมูล รายงาน เอกสาร ผลการวิเคราะห์ และศึกษาทั้งหมดที่ผู้รับจ้างเป็นผู้ดำเนินการและ จัดหามาตามสัญญาให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ขององค์การ บริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย และผู้รับจ้างต้องไม่ เปิดเผยและหรือส่งมอบ และหรือทำซ้ำข้อมูล รายงาน เอกสาร ตามสัญญาแก่ผู้หนึ่งผู้ใดโดยไม่ ได้ รับการยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากองค์การ บริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย					
รวมเป็นเงิน (หนึ่งแสนบาทถ้วน)					๑๐๐,๐๐๐	

๕. เงื่อนไข ข้อกำหนด และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

๕.๑ กฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) มุ่งส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐ จัดซื้อจัดจ้าง สินค้าที่ผลิตภายในประเทศหรือจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ วิสาหกิจขนาดกลางหรือขนาดย่อม (SMEs) ตามหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค (กจว) ๐๔๐๕.๒/ว๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุ และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ ดังนี้

☒ ๑.๓.๑.๑ หน่วยงานของรัฐต้องกำหนดร่างขอบเขตของงานและกำหนดให้คู่สัญญาต้องใช้พัสดุ ประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างที่ทั้งหมดตามสัญญา

/ ☐ ๑.๓.๑.๒ กรณีที่หน่วยงาน...

□ ๑.๓.๑.๒ กรณีที่หน่วยงานของรัฐได้แจกแจงรายการพัสดุที่จะนำมาใช้งานจ้างนั้นแล้ว ทราบว่างานนั้นเป็นพัสดุที่ไม่มีผลผลิตภายในประเทศ หน่วยงานของรัฐสามารถกำหนดรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุได้ตามวัตถุประสงค์การใช้งาน โดยไม่ต้องกำหนดว่าเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ กรณีนี้ไม่ต้องขออนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้น

□ ๑.๓.๑.๓ กรณีเมื่อหน่วยงานของรัฐได้แจกแจงรายการพัสดุที่จะนำมาใช้งานจ้างนั้นแล้ว ทราบว่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างนั้นมีผลผลิตภายในประเทศแต่หน่วยงานของรัฐจะไม่ใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ หรือจะใช้หรือใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศไม่ครบร้อยละ ๖๐ หากกรณีเป็นดังนี้

(๑) กรณีที่ราคาพัสดุที่นำเข้าจากต่างประเทศมีราคาต่อหน่วยไม่เกิน ๒ ล้านบาท ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่ออนุมัติก่อน

(๒) กรณีที่ราคาพัสดุที่นำเข้าจากต่างประเทศมีราคาต่อหน่วยรายการใดรายการหนึ่ง เกิน ๒ ล้านบาท ให้เสนอผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้นเพื่ออนุมัติเห็นก่อน

๕.๒ กรณีพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างหรือส่งมอบในการจัดซื้อจัดจ้าง ครั้งนี้ต้องเป็นสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย ตามหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค (กจว) ๐๔๐๕.๒/ว๕๖ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติสำหรับกรมส่งเสริมหรือสนับสนุนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เพิ่มเติม กรณีที่วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดา ถือเป็นผู้ประกอบการ SMEs โดยไม่ต้องตรวจสอบรายชื่อการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ SMEs

๖. การยื่นราคา และกำหนดส่งมอบพัสดุ

๖.๑ ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๖.๒ ส่งมอบภายใน ๙๐ วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

มีนาคม ๒๕๖๘

๘. วงเงินงบประมาณ/เงินที่ได้รับการจัดสรร

วงเงินงบประมาณที่ตั้งไว้ เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

๙. งวดงานและการชำระเงิน

กำหนดชำระจำนวน ๑ งวด เป็น ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

๑๐. อัตราค่าปรับ

การปรับเนื่องจากงานไม่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างมอบงานล่าช้ากว่าวันที่กำหนดของการส่งมอบงาน ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ที่ส่งมอบงานล่าช้าในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ต่อวัน ของมูลค่างานที่จะต้องจ่ายทั้งสิ้น นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาส่งมอบเป็นต้นไป จนถึงวันส่งมอบงานนั้น หรือจนกว่าบอกเลิกสัญญา แล้วแต่กรณี หากจำนวนเงินค่าปรับเกินร้อยละ ๑๐ ของวงเงินค่างานทั้งหมด ตามสัญญา องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย สามารถดำเนินการพิจารณาดำเนินการบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลงทั้งหมด เว้นแต่ คู่สัญญาจะยินยอมเสียค่าปรับให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น ซึ่งค่าปรับดังกล่าวข้างต้น องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย จะหักจากเงินที่จ่ายค่างานที่ระบุในการจ่ายเงินนั้น ๆ (ค่าปรับหากคำนวณแล้วต่อวันไม่ถึง ๑๐๐.-บาท ให้คิด ๑๐๐.-บาท/วัน)

๑๑. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

ระยะเวลารับประกัน - วัน/เดือน/ปี (แล้วแต่กรณี)

๑๒. ราคากลาง

ในการกำหนดราคากลางหรือสืบราคาในครั้งนี้ ดำเนินการตามหนังสือสั่งการ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๓๓.๒/ว๒๐๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ แนวทางกำหนดราคากลาง แบบ บก.๐๖ ข้อ ๕.๔ โดยใช้ราคาต่ำสุดเป็นราคาอ้างอิงในการกำหนด ราคากลาง จำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) สืบจากท้องตลาด ๓ ราย ดังนี้

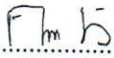
๑. บริษัท บ้านแผนที่ จำกัด
๒. นายสุทธิพงษ์ พองอินทร์
๓. ห้างหุ้นส่วนจำกัด บี.เอส.แม็พ เซอร์เวย์

๑๓. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคา

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ

(นางอารีย์ ภู่งงา)
หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้

(ลงชื่อ)..........กรรมการ

(นางสาวเคียงขวัญ นิลลักษณ์)
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ

(ลงชื่อ)..........กรรมการและเลขานุการ

(นายปริมพล ทังเหมือน)
ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ