



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระเด หมู่ที่ ๓ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ที่ ปข ๗๒๗๐๑.๑/๘๖

วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานขอจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในกิจกรรมป้องกัน ฝึกซ้อม กรณีเด็กจมน้ำ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระเด หมู่ที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระเด หมู่ที่ ๓ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย มีความประสงค์จะซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในกิจกรรมป้องกัน ฝึกซ้อม กรณีเด็กจมน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๖ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

สำหรับใช้ในกิจกรรมป้องกัน ฝึกซ้อม กรณีเด็กจมน้ำ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระเด หมู่ที่ ๓

๒. รายละเอียดของพัสดุ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อ จำนวน ๔,๘๘๐.๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ เงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระเด หมู่ที่ ๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาอาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อมให้เป็นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กน่ายอยู่ กลยุทธ์ที่ ๓.๒ ส่งเสริมสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของผู้เรียน ข้อ ๓.๒.๔ กิจกรรมป้องกัน ฝึกซ้อม กรณีเด็กจมน้ำ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จ ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ กรณีตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข)

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

เห็นควรแต่งตั้งให้ นายเมธิ์นทร์ บุญประสม ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ โดยมีอำนาจหน้าที่ ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้นตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๖ การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ ข้อ ๑๗๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

(นางสาวเสริมศิริ กำเหนิดิษฐ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวปิยญาณี ยะกิบ)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

เจ้าหน้าที่

☐ ดำเนินการ

☒ อนุมัติตามระเบียบฯ

☐ ไม่อนุมัติ

☐ อื่นๆ.....

(นางสาวนัยนา แต่งอ่อน)

หัวหน้าสถานศึกษา ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระได หมู่ที่ ๓ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ที่ ปช ๗๒๗๐๑.๑/๕๖๑ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลและขอความเห็นชอบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ และราคากลาง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ตามบันทึก ที่ ปช ๗๒๗๐๑.๑/๗๓ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่อง ขอความเห็นชอบ แต่งตั้ง เจ้าหน้าที่กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ และราคากลางการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ จำนวน ๖ รายการ วงเงินงบประมาณ ๕,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) เพื่อใช้ในกิจกรรมป้องกัน ฝึกซ้อม กรณี เด็กจมน้ำ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระได หมู่ที่ ๓

บัดนี้ ข้าพเจ้านายเมธินทร์ บุญประสม ได้ดำเนินการ กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ และราคากลางเรียบร้อยแล้ว ซึ่งเห็นควรกำหนดใช้เป็นราคากลางรวมทั้งสิ้น ๔,๙๘๐.๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน) ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศที่ออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จึงขอรายงานผลการดำเนินการดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตาม เอกสารที่แนบมานี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติใช้เป็นข้อมูลดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้าง ต่อไป

(ลงชื่อ)ผู้จัดทำ

(นายเมธินทร์ บุญประสม)

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)เจ้าหน้าที่

(นางสาวปัญจาณี ยะกิบ)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ)หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวเสริมศิริ กำเหนิดศิษฏ)

- ☐ ทราบ
- ☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ
- ☒ อนุมัติตามระเบียบฯ
- ☐ อื่นๆ

(นางสาวนัยนา แต่งอ่อน)

หัวหน้าสถานศึกษา ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ (Spec)
แนบท้ายบันทึกข้อความที่ ปช ๗๒๗๐๑.๑/๔๐ ลงวันที่ ๓๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. ความเป็นมา

ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระโด หมู่ที่ ๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาอาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อมให้เป็นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กน่ายุ่ กลยุทธ์ที่ ๓.๒ ส่งเสริมสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของผู้เรียน ข้อ ๓.๒.๔ กิจกรรมป้องกัน ฝึกซ้อม กรณีเด็กจมน้ำ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ในกิจกรรมป้องกัน ฝึกซ้อม กรณีเด็กจมน้ำ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระโด หมู่ที่ ๓

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นขอเสนอ

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอมหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุหรือรับจ้างงานดังกล่าว
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอมได้มีคำสั่งให้สละเอกสารสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๙ บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (EGP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะเข้า (Spec) ในครั้งนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน/หน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
๑	ผ้าใบพลาสติกสาน -ผลิตจากพลาสติก PP พิเศษ เนื้อเหนียว ยืดหยุ่นทนทาน ใช้งานได้หลากหลายรูปแบบ ทนการฉีกขาดได้สูงใช้งานได้ยาวนาน ใช้งานกลางแจ้งได้หลากหลาย ไม่จับฝุ่น ทำความสะอาดง่าย - ขนาด ๒Yx๓M สีฟ้า-ขาว	๓	ผืน	๑๖๕	๔๙๕.-	วัสดุสิ้นเปลือง

(ต่อ)...

ลำดับที่	รายการ	จำนวน/หน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
๒	เสื้อชูชีพ -มีห่วงพยุงแขน โฟมพยุงตัวที่คล้ายเสื้อจะช่วยพยุงช่วงอกและแขนไม่ให้ เลื่อนหลุดง่าย พร้อมสายปรับระดับด้านหลัง มีการออกแบบมาอย่างดีเพื่อช่วยให้เด็กๆ สามารถลอยตัวได้ สวมใส่สบาย เหมาะสำหรับเด็ก ๒-๓ ปี	๒	ตัว	๖๗๐	๑,๓๔๐.-	วัสดุ สิ้นเปลือง
๓	เสื้อชูชีพ -ตัวเสื้อผลิตจากผ้าไนลอนอ็อกฟอร์ด มีขนาดกระชับพอดีตัวเด็ก มีสายเข็มขัดเพื่อปรับขนาดตามรอบอก/รอบเอว ๒ ตำแหน่ง มีสายรัดขาป้องกันตัวเสื้อเลื่อนหลุด ตัวเสื้อคุณภาพสูงไม่หักเปราะง่าย โฟมขึ้นหน้าที่หนากว่าชั้นหลังทำให้เกิดแรงลอยตัวด้านหน้าเป็นหลัก ทำให้เด็กเล็กสามารถนอนหงายหน้าพ่นน้ำเป็นการเพิ่มความปลอดภัยที่ดียิ่งขึ้น เหมาะสำหรับเด็ก ๓-๕ ปี	๒	ตัว	๕๖๐	๑,๑๒๐.-	วัสดุ สิ้นเปลือง
๔	ห่วงยางชูชีพ -ผลิตจากโฟมสังเคราะห์ เส้นรอบวงภายในโดยประมาณ ๑๓ นิ้ว เส้นรอบวงภายนอกโดยประมาณ ๒๔ นิ้ว หุ้มภายนอกด้วยผ้าสีขาวคาดแถบหนังสีแดง พร้อมเชือก ๔ ด้าน รับน้ำหนักได้โดยประมาณ ๙๐-๙๕ กิโลกรัม	๒	อัน	๕๖๕	๑,๑๓๐.-	MIT วัสดุ สิ้นเปลือง
๕	กระดานหัดว่ายน้ำ -โฟมสำหรับว่ายน้ำ รูปทรงตัว U น้ำหนักเบา เหมาะกับการใช้ฝึกว่ายน้ำ ขนาดสินค้า ยาว ๔๒ ซม. กว้าง ๒๙ ซม. หนา ๒.๔ ซม.	๒	อัน	๓๘๕	๗๗๐.-	วัสดุ สิ้นเปลือง
๖	นกหวีด -ผลิตจากพลาสติก ขนาดเล็กพร้อมเชือกสายไนลอนสำหรับเด็ก ทนทานและน้ำหนักเบา ใช้สำหรับเป่าให้สัญญาณ	๕	อัน	๒๕	๑๒๕.-	MIT วัสดุ สิ้นเปลือง
รวมเป็นเงิน (สี่พันเก้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน)					๔,๙๘๐.-	

๕. เงื่อนไข ข้อกำหนด และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

๕.๑ กฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) มุ่งส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐ จัดซื้อจัดจ้าง สินค้าที่ผลิตภายในประเทศหรือจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางหรือขนาดย่อม (SMEs) ตามหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค (กจว) ๐๔๐๕.๒/ว๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

๑.๑ การจัดซื้อ

☒ ๑.๑.๑ ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุตามวัตถุประสงค์การใช้งาน และเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

☒ ๑.๑.๒ กรณีที่พัสดุที่หน่วยงานของรัฐต้องการใช้งานเป็นพัสดุที่ไม่มีผลิตภายในประเทศ หน่วยงานของรัฐสามารถกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุได้ตามวัตถุประสงค์การใช้งาน โดยไม่ต้องกำหนดว่าเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ กรณีนี้ไม่ต้องขออนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หรือผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้น

☐ ๑.๑.๓ กรณีที่พัสดุที่หน่วยงานของรัฐต้องการใช้งานเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศแต่ไม่เพียงพอต่อความต้องการในประเทศ หรือมีผู้ประกอบการเข้ายื่นข้อเสนอจำนวนน้อยราย หรือมีความจำเป็นจะต้องมีการใช้พัสดุที่ผลิตจากต่างประเทศหรือนำเข้าพัสดุจากต่างประเทศ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะตามวัตถุประสงค์การใช้งาน และเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณา โดยจะเสนอไปพร้อมกับขั้นตอนขอความเห็นชอบรายงานขอซื้อขอยืมก็ได้ ในกรณีดังนี้

(๑) เป็นการจัดหาอะไหล่ที่มีความจำเป็นจะต้องระบุคุณลักษณะเฉพาะและจำเป็นต้องนำเข้าจากต่างประเทศ

(๒) กรณีมีความจำเป็นจะต้องมีการใช้พัสดุที่ผลิตหรือนำเข้าจากต่างประเทศ ซึ่งเป็นการจัดหาครั้งหนึ่งที่มีวงเงิน ไม่เกิน ๒ ล้านบาท หรือราคาพัสดุที่นำเข้าจากต่างประเทศมีราคาต่อหน่วยไม่เกิน ๒ ล้านบาท

๕.๒ ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กจว) ๐๔๐๕.๒/ว ๕๖ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติสำหรับการส่งเสริมหรือสนับสนุนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เพิ่มเติม กรณีที่วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาถือเป็นผู้ประกอบการ SMEs โดยไม่ต้องตรวจสอบรายชื่อการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ SMEs

๖. การยื่นราคา และกำหนดส่งมอบพัสดุ

๖.๑ ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๖.๒ ส่งมอบภายใน ๗ วันนับถัดจากวันที่ผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๘. วงเงินงบประมาณ/เงินที่ได้รับการจัดสรร

วงเงินงบประมาณที่ตั้งไว้ เป็นเงิน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

๙. งวดงานและการชำระเงิน

กำหนดชำระจำนวน ๑๑ งวด เป็นเงิน ๔,๙๘๐.๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

ใบเสนอราคา

วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2568

เรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระได หมู่ที่ 3

ข้าพเจ้า นายสิริเนตร สายสกล (ชื่อกิจการ) ร้านปั๋งปอนด์ ตั้งอยู่ ณ เลขที่ 119/1 หมู่ 3 ตำบลอ่าวน้อย อำเภอบึงสามพัน จังหวัด ประจวบคีรีขันธ์ ขอเสนอรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	จำนวน	รายการ	ราคา (หน่วยละ)	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	
1	3 ผืน	ผ้าใบพลาสติกสาน รองพื้น 2Yx3M	165.-	495.00	-	
2	2 ตัว	เสื้อชูชีพเด็ก 2-3 ปี มีห่วงพวงแขน	670.-	1,340.00	-	
3	2 ตัว	เสื้อชูชีพเด็ก 3-5 ปี แบบzip มีสายคล้องขา	560.-	1,120.00	-	
4	2 อัน	ห่วงยางชูชีพพร้อมสายรัดในล่อน สำหรับเด็ก	565.-	1,130.00	-	
5	2 อัน	กระดานหัดว่ายน้ำสำหรับเด็ก	385.-	770.00	-	
6	5 อัน	นกหวีดสำหรับเด็ก	25.-	125.00	-	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สี่พันเก้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน)				4,980	-	

หมายเหตุ

(ราคารวมภาษีแล้ว)

- กำหนดขึ้นราคา.....30.....วัน
- ระยะเวลาส่งมอบ.....5.....วัน
- การชำระเงิน.....30.....วัน

ผู้เสนอราคา.....

(นายสิริเนตร สายสกล)



ประกาศศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระได หมู่ที่ ๓
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในกิจกรรมป้องกัน ฝึกซ้อม กรณี
เด็กจมน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระได หมู่ที่ ๓ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ได้มีการ
ซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในกิจกรรมป้องกัน ฝึกซ้อม กรณีเด็กจมน้ำ จำนวน ๖ รายการ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
บ้านคันกระได หมู่ที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระได หมู่ที่ ๓ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ได้จัดซื้อวัสดุ
อุปกรณ์สำหรับใช้ในกิจกรรมป้องกัน ฝึกซ้อม กรณีเด็กจมน้ำ ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ร้านปิงปอนด์ โดยเสนอ
ราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๙๘๐.๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง
ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวนัยนา แดงอ่อน)

หัวหน้าสถานศึกษา ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย



ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย ร้านปังปอนด์
ที่อยู่ เลขที่ ๑๑๙/๓ หมู่ ๓
ตำบลอ่าวน้อย อำเภอเมือง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๖๔-๘๔๔๙๐๔๘
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๓ ๗๗๐๑๐๐๔๐๙๘๓ ๙

ใบสั่งซื้อเลขที่ ๐๔/๒๕๖๘
วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
ส่วนราชการ ศพด.บ้านคั่นกระได หมู่ที่ ๓
ที่อยู่ ม.๓ ตำบลอ่าวน้อย อำเภอเมือง
จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
โทรศัพท์ ๐-๓๒๙๐-๐๖๑๕

ตามที่ ร้านปังปอนด์ ได้เสนอราคา วัสดุศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคั่นกระได หมู่ที่ ๓ ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วยละ	จำนวนเงิน
๑.	ซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในกิจกรรมป้องกัน ฝึกซ้อม กรณีเด็กจมน้ำ	๖	รายการ	๔,๙๘๐.๐๐
	เป็นเงิน (สี่พันเก้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน)			๔,๙๘๐.๐๐

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
- สถานที่ส่งมอบ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคั่นกระได หมู่ที่ ๓
- ระยะเวลาประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ...

หมายเหตุ :

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งซื้อนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ.....-..... ชื่อวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในกิจกรรมป้องกัน ฝึกซ้อม กรณีเด็กจมน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๖ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ ผู้สั่งซื้อ
(นางสาวเสริมศิริ กำเหนิดดิษฐ์)
หัวหน้าหน่วยงานคลัง
วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ลงชื่อ ผู้ขาย
(นายสิรินทร สายสกล)
วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระโด หมู่ที่ ๓ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ที่ ปช ๗๒๗๐๑.๑.๑/ ๘๐๓

วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการตรวจรับพัสดุ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ตามบันทึกข้อความที่ ปช ๗๒๗๐๑.๑/๘๖ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ได้แต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุสำหรับการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในกิจกรรมป้องกัน ฝึกซ้อม กรณีเด็กจมน้ำ จำนวน ๖ รายการ เป็นเงิน ๔,๙๘๐.๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน) ตามใบสั่งซื้อ เลขที่ ๐๔/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ โดยมอบหมายให้ข้าพเจ้า นายเมธิ์นทร์ บุญประสม ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ นั้น

บัดนี้ เจ้าหน้าที่ตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่า

☒ เป็นไปตามสัญญาหรือข้อตกลงทุกประการ รายละเอียดตามใบตรวจรับพัสดุที่แนบมาพร้อมนี้

☐ ไม่เป็นไปตามสัญญาหรือข้อตกลง รายละเอียดตามใบตรวจรับพัสดุที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ตามนัยข้อ ๑๗๕(๔) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ) _____ ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นายเมธิ์นทร์ บุญประสม)

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา
- ผู้ตรวจรับพัสดุ รายงานผลการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สำหรับใช้ในกิจกรรมป้องกัน ฝึกซ้อม กรณีเด็กจมน้ำ จำนวน ๖ รายการ จาก ร้านปั๋งปอนด์ ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตาม ข้อตกลงทุกประการ เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
- เห็นควรเบิกจ่ายให้กับผู้ขายต่อไป

(นางสาวปัญญานี ยะกับ)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

เจ้าหน้าที่

(นางสาวเสริมศิริ กำเหนิดดิษฐ์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ

☐ อนุมัติตามระเบียบฯ

☐ อื่นๆ.....

(นางสาวนัยนา แดงอ่อน)

หัวหน้าสถานศึกษา ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ตามใบสั่งซื้อ เลขที่ ๐๔/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระได หมู่ที่ ๓ ได้ตกลงซื้อ กับ ร้านปั๋งปอนด์ สำหรับการซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในกิจกรรมป้องกัน ฝึกซ้อม กรณีเด็กจมน้ำ จำนวน ๖ รายการ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระได หมู่ที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยวิธี เฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔,๙๘๐.๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงานแล้ว ผลปรากฏดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

☒ ถูกต้อง

☒ ครบถ้วนตามสัญญา

☐ ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

☐ มีค่าปรับ

☒ ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔,๙๘๐.๐๐ บาท

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจรับพัสดุ
(นายเมรินทร์ บุญประสม)

ร้านปังปอนด์

ที่อยู่ 119/1 หมู่ที่ 3 ตำบลอ่าวน้อย อำเภอเมือง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

โทรศัพท์ 095-152-1576

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3770100409839

ใบส่งของ / ใบแจ้งหนี้

เลขที่ 07/2568

วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2568

นามผู้ซื้อ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคั่นกระได หมู่ที่ 3

ที่อยู่

รร.คั่นกระได หมู่ 3 ตำบลอ่าวน้อย อำเภอเมือง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ลำดับ ที่	รายการ	หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	ส่วนลด	จำนวนเงิน
1	ผ้าใบพลาสติกสาน รองพื้น 2Yx3M	3 ผืน	165.-	-	495.00
2	เสื้อชูชีพเด็ก 2-3 ปี มีห่วงพยุงแขน	2 ตัว	670.-	-	1,340.00
3	เสื้อชูชีพเด็ก 3-5 ปี แบบชิป มีสายคล้องขา	2 ตัว	560.-	-	1,120.00
4	ห่วงยางชูชีพพร้อมสายรัดในลอน สำหรับเด็ก	2 อัน	565.-	-	1,130.00
5	กระดานหัดว่ายน้ำสำหรับเด็ก	2 อัน	385.-	-	770.00
6	นกหวีดสำหรับเด็ก	5 อัน	25.-	-	125.00
(สองพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)			จำนวนเงินรวม		4,980.00

ชำระด้วยเช็ค โปรดสั่งจ่าย ร้านปังปอนด์ และประทับตรา A/C PAYEE ONLY



ผู้ส่งสินค้า

วันที่ 17 ก.พ. 2568

ได้รับสินค้าถูกต้องตามรายการข้างต้น



ผู้รับสินค้า

วันที่ 17 ก.พ. 2568



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระได หมู่ที่ ๓ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ที่ ปข ๗๒๗๐๑.๑/ ๑๑๕

วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานขอจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในกิจกรรมเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระได หมู่ที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระได หมู่ที่ ๓ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย มีความประสงค์จะซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในกิจกรรมเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๔ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

สำหรับใช้ในกิจกรรมเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระได หมู่ที่ ๓

๒. รายละเอียดของพัสดุ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อ จำนวน ๑,๘๙๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันแปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ เงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระได หมู่ที่ ๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง กลยุทธ์ที่ ๒.๒ การพัฒนาการเรียนรู้และมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีของชุมชน ภูมิปัญญาท้องถิ่นและหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงให้กับผู้เรียน ข้อ ๒.๒.๑ กิจกรรมเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น ตั้งไว้ ๒,๐๐๐.๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จ ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ กรณีตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข)

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

เห็นควรแต่งตั้งให้ นายเมธินทร์ บุญประสม ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ โดยมีอำนาจหน้าที่ ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้นตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๖ การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ ข้อ ๑๗๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

นางสาวเสริมศิริ กำเหนิดดิษฐ์

(นางสาวเสริมศิริ กำเหนิดดิษฐ์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวปัญจาณี ยะกิบ)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
เจ้าหน้าที่

☐ ดำเนินการ

☒ อนุมัติตามระเบียบฯ

☐ ไม่อนุมัติ

☐ อื่นๆ.....

(นางสาวนัยนา แต่งอ่อน)

หัวหน้าสถานศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ (Spec)
แนบท้ายบันทึกข้อความที่ ปช ๗๒๗๐๑.๑/๑๐๐ ลงวันที่ ๑๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. ความเป็นมา

ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระได หมู่ที่ ๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง กลยุทธ์ที่ ๒.๒ การพัฒนาการเรียนรู้และมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีของชุมชน ภูมิปัญญาท้องถิ่น และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงให้กับผู้เรียน ข้อ ๒.๒.๑ กิจกรรมเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น ตั้งไว้ ๒,๐๐๐.๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ในกิจกรรมเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระได หมู่ที่ ๓

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นขอเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุหรือรับจ้างงานดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสารสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๙ บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (EGP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะเข้า (Spec) ในครั้งนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน/หน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
๑	สีย้อมผ้าบาติกและมัดย้อม -ขนาด ๖๐ มล. ชนิดผสมแล้ว พร้อมใช้ สีสดใสติดทนนาน ใช้สำหรับงานบาติก มัดย้อม และย้อมผ้า มีความคงทนต่อแสงแดด การซักถู และเหงื่อได้เป็นอย่างดี ไม่มีสารพิษที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ สีแดง ส้ม ชมพู เหลือง น้ำเงิน	๑๐	ขวด	๔๕	๔๕๐.-	MIT วัสดุสิ้นเปลือง

(ต่อ)...

ลำดับที่	รายการ	จำนวน/หน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
๒	สีย้อมผ้าบาติกและมัดย้อม -ขนาด ๑๒๐ มล. ชนิดผสมแล้ว พร้อมใช้ สีสดใสติดทนนาน ใช้สำหรับงานบาติก มัดย้อม และย้อมผ้า มีความคงทนต่อแสงแดด การซักถู และเหงื่อได้เป็นอย่างดี ไม่มีสารพิษที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ สีเขียวอ่อน	๑	ขวด	๙๐	๙๐.-	MIT วัสดุ สิ้นเปลือง
๓	เสื้อยืดเด็ก -สีขาว เบอร์ M ใส่ได้ทั้งเด็กผู้ชายและผู้หญิง ผ้า cotton ๑๐๐% เนื้อผ้าใส่สบาย ไม่ร้อน	๕	ตัว	๙๐	๔๕๐.-	MIT วัสดุ สิ้นเปลือง
๔	เสื้อยืดเด็ก -สีขาว เบอร์ M ใส่ได้ทั้งเด็กผู้ชายและผู้หญิง ผ้า cotton ๑๐๐% เนื้อผ้าใส่สบาย ไม่ร้อน	๑๐	ตัว	๙๐	๙๐๐.-	MIT วัสดุ สิ้นเปลือง
รวมเป็นเงิน (หนึ่งพันแปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)					๑,๘๙๐.-	

๕. เงื่อนไข ข้อกำหนด และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

๕.๑ กฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) มุ่งส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐ จัดซื้อจัดจ้าง สินค้าที่ผลิตภายในประเทศหรือจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางหรือขนาดย่อม (SMEs) ตามหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค (กจว) ๐๔๐๕.๒/วศส ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ ดังนี้

๑.๑ การจัดซื้อ

☒ ๑.๑.๑.๑ ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุตามวัตถุประสงค์การใช้งาน และเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

☐ ๑.๑.๑.๒ กรณีที่พัสดุที่หน่วยงานของรัฐต้องการใช้งานเป็นพัสดุที่ไม่มีผลิตภายในประเทศ หน่วยงานของรัฐสามารถกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุได้ตามวัตถุประสงค์การใช้งาน โดยไม่ต้องกำหนดว่าเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ กรณีนี้ไม่ต้องขออนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หรือผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้น

☐ ๑.๑.๑.๓ กรณีที่พัสดุที่หน่วยงานของรัฐต้องการใช้งานเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศแต่ไม่เพียงพอต่อความต้องการในประเทศ หรือมีผู้ประกอบการเข้ายื่นข้อเสนอจำนวนน้อยราย หรือมีความจำเป็นจะต้องมีการใช้พัสดุที่ผลิตจากต่างประเทศหรือนำเข้าพัสดุจากต่างประเทศ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะตามวัตถุประสงค์การใช้งาน และเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณา โดยจะเสนอไปพร้อมกับขั้นตอนขอความเห็นชอบรายงานขอซื้อขอยืมก็ได้ ในกรณีดังนี้

(๑) เป็นการจัดหาอะไหล่ที่มีความจำเป็นจะต้องระบุคุณลักษณะเฉพาะและจำเป็นต้องนำเข้าจากต่างประเทศ

(๒) กรณีมีความจำเป็นจะต้องมีการใช้พัสดุที่ผลิตหรือนำเข้าจากต่างประเทศ ซึ่งเป็นการจัดหาครั้งหนึ่งที่มีวงเงิน ไม่เกิน ๒ ล้านบาท หรือราคาพัสดุที่นำเข้าจากต่างประเทศมีราคาต่อหน่วยไม่เกิน ๒ ล้านบาท

๕.๒ ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๕๖ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติสำหรับการส่งเสริมหรือสนับสนุนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เพิ่มเติม กรณีที่วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาถือเป็น ผู้ประกอบการ SMEs โดยไม่ต้องตรวจสอบรายชื่อการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ SMEs

๖. การยื่นราคา และกำหนดส่งมอบพัสดุ

๖.๑ ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอโดยภายในกำหนด ยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามิได้

๖.๒ ส่งมอบภายใน ๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๘. วงเงินงบประมาณ/เงินที่ได้รับการจัดสรร

วงเงินงบประมาณที่ตั้งไว้ เป็นเงิน ๒,๐๐๐.๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)

๙. งวดงานและการชำระเงิน

กำหนดชำระจำนวน ๑ งวด เป็นเงิน ๑,๘๙๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันแปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

๑๐. อัตราค่าปรับ

สวณสิทธิค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาสั่งของ ที่ยังไม่ได้รับมอบ แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท

๑๑. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

ระยะเวลาประกัน..... วัน/เดือน/ปี (แล้วแต่กรณี)

๑๒. ราคากลาง

ในการกำหนดราคากลางหรือสืบราคาในครั้งนี้ ดำเนินการตามหนังสือสั่งการ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๓๓.๒/ว๒๐๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ แนวทางกำหนดราคากลาง แบบ บก.๐๖ ข้อ ๕.๔ โดยใช้ราคาต่ำสุดเป็นราคาอ้างอิงในการกำหนด ราคากลาง จำนวนเงิน ๑,๘๙๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันแปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) สืบราคาจาก ท้องตลาด

๑๓. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคา

ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่ยกย่องคุณลักษณะเฉพาะฯ

(นายเมธีรินทร์ บุญประสม)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

ใบเสนอราคา

วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2568

เรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระได หมู่ที่ 3

ข้าพเจ้า นายสิริเนตร สายสกุล (ชื่อกิจการ) ร้านปั๋งปอนด์ ตั้งอยู่ ณ เลขที่ 119/1 หมู่ 3 ตำบลอ่าวน้อย อำเภอบึงสามพัน จังหวัด ประจวบคีรีขันธ์ ขอเสนอรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	จำนวน	รายการ	ราคา (หน่วยละ)	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	
1	10 ขวด	สีย้อมผ้าบาติกและมัดย้อม ขนาด 60 มล. (สีแดง ส้ม ชมพู เหลือง น้ำเงิน)	45.-	450.00	-	
2	1 ขวด	สีย้อมผ้าบาติกและมัดย้อม ขนาด 120 มล. สีเขียวอ่อน	90.-	90.00	-	
3	5 ตัว	เสื้อยืดเด็ก Cotton สีขาว เบอร์ M	90.-	450.00	-	
4	10 ตัว	เสื้อยืดเด็ก Cotton สีขาว เบอร์ L	90.-	900.00	-	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งพันแปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)				1,890	-	

หมายเหตุ (ราคารวมภาษีแล้ว)

1. กำหนดขึ้นราคา.....30.....วัน
2. ระยะเวลาส่งมอบ.....5.....วัน
3. การชำระเงิน.....30.....วัน

ผู้เสนอราคา.....

(นายสิริเนตร สายสกุล)



ประกาศศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระได หมู่ที่ ๓
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในกิจกรรมเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระได หมู่ที่ ๓ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ได้มีการ
ซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในกิจกรรมเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน ๔ รายการ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
บ้านคันกระได หมู่ที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระได หมู่ที่ ๓ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ได้จัดซื้อวัสดุ
อุปกรณ์สำหรับใช้ในกิจกรรมเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ร้านปิงปอนด์ โดยเสนอราคา
เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๘๙๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันแปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง
ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสวณัยนา แดงอ่อน)

หัวหน้าสถานศึกษา ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย



ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย ร้านปังปอนด์
ที่อยู่ เลขที่ ๑๑๙/๓ หมู่ ๓
ตำบลอ่าวน้อย อำเภอเมือง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๙๕๑๕๒๑๕๗๖
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๓๗๗๐๑๐๐๔๐๙๘๓๙

ใบสั่งซื้อเลขที่ ๐๕/๒๕๖๘
วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
ส่วนราชการ ศพด.บ้านคั่นกระได หมู่ที่ ๓
ที่อยู่ ม.๓ ตำบลอ่าวน้อย อำเภอเมือง
จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
โทรศัพท์ ๐-๓๒๙๐-๐๖๑๕

ตามที่ ร้านปังปอนด์ ได้เสนอราคา วัสดุอุปกรณ์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคั่นกระได หมู่ที่ ๓ ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)
๑.	ซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในกิจกรรมเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น รายละเอียดดังนี้ -ใบเสนอราคา ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ -รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ (spec)	๔	รายการ	๑,๘๙๐.๐๐
(หนึ่งพันแปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)		รวมเป็นเงิน		๑,๘๙๐.๐๐
		ภาษีมูลค่าเพิ่ม		-
		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๑,๘๙๐.๐๐

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
- สถานที่ส่งมอบ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคั่นกระได หมู่ที่ ๓
- ระยะเวลาประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ...

หมายเหตุ:

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งซื้อนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ.....-..... ชื่อวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในกิจกรรมป้องกัน ฝึกซ้อม กรณีได้กมนี้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๖ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ ผู้สั่งซื้อ
(นางสาวเสริมศิริ กำเหนิดดิษฐ์)
หัวหน้าหน่วยงานคลัง
วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ลงชื่อ ผู้ขาย
(นายสิริเนตร สายสกล)
วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระโด หมู่ที่ ๓ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ที่ ปช ๗๒๗๐๑.๑.๑/๑๒๕

วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการตรวจรับพัสดุ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ตามบันทึกข้อความที่ ปช ๗๒๗๐๑.๑/๑๑๔ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ได้แต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุสำหรับการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในกิจกรรมเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน ๔ รายการ เป็นเงิน ๑,๘๔๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันแปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) ตามใบสั่งซื้อ เลขที่ ๐๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ โดยมอบหมายให้ข้าพเจ้า นายเมธินทร์ บุญประสม ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ นั้น

บัดนี้ เจ้าหน้าที่ตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่า

☒ เป็นไปตามสัญญาหรือข้อตกลงทุกประการ รายละเอียดตามใบตรวจรับพัสดุที่แนบมาพร้อมนี้

☐ ไม่เป็นไปตามสัญญาหรือข้อตกลง รายละเอียดตามใบตรวจรับพัสดุที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ตามนัยข้อ ๑๗๕(๔) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรับพัสดุ

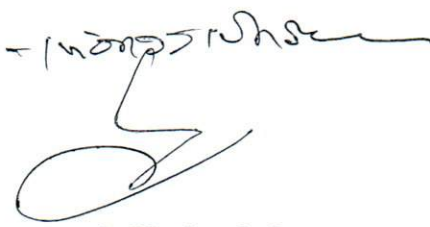
(นายเมธินทร์ บุญประสม)

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา
- ผู้ตรวจรับพัสดุ รายงานผลการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในกิจกรรมเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน ๔ รายการ จาก ร้านปั๋งปอนด์ ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามข้อตกลงทุกประการ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
- เห็นควรเบิกจ่ายให้กับผู้ขายต่อไป


(นางสาวปัญจาณี ยะกัป)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
เจ้าหน้าที่


(นางสาวเสริมศิริ กำเหนิดศิษฐ์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

☒ เห็นชอบ/ดำเนินการ

☐ อนุมัติตามระเบียบฯ

☐ อื่นๆ.....


(นางสวณัยนา แต่งอ่อน)

หัวหน้าสถานศึกษา ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ตามใบสั่งซื้อ เลขที่ ๐๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคั่นกระได หมู่ที่ ๓ ได้ตกลงซื้อ กับ ร้านปังปอนด์ สำหรับการซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในกิจกรรมเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน ๔ รายการ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคั่นกระได หมู่ที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยวิธี เฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๘๙๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันแปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงานแล้ว ผลปรากฏดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

☒ ถูกต้อง

☒ ครบถ้วนตามสัญญา

☐ ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

☐ มีค่าปรับ

☒ ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๘๙๐.๐๐ บาท

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจรับพัสดุ
(นายเมธินทร์ บุญประสม)

ร้านปังปอนด์

ที่อยู่ 119/1 หมู่ที่ 3 ตำบลอ่าวน้อย อำเภอมือง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
โทรศัพท์ 095-152-1576 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3770100409839

ใบส่งของ / ใบแจ้งหนี้

เลขที่ 08/2568

วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2568

นามผู้ซื้อ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคั่นกระได หมู่ที่ 3
ที่อยู่ รร.คั่นกระได หมู่ 3 ตำบลอ่าวน้อย อำเภอมือง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ลำดับ ที่	รายการ	หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	ส่วนลด	จำนวนเงิน
1	สีย้อมผ้าบาติกและมัดย้อม ขนาด 60 มล. (สีแดง ส้ม ชมพู เหลือง น้ำเงิน)	10 ขวด	45.-	-	450.00
2	สีย้อมผ้าบาติกและมัดย้อม ขนาด 120 มล. สีเขียวอ่อน	1 ขวด	90.-	-	90.00
3	เสื้อยืดเด็ก Cotton สีขาว เบอร์ M	5 ตัว	90.-	-	450.00
4	เสื้อยืดเด็ก Cotton สีขาว เบอร์ L	10 ตัว	90.-	-	900.00
(หนึ่งพันแปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)			จำนวนเงินรวม		1,890.00

ชำระด้วยเช็ค โปรดส่งจ่าย ร้านปังปอนด์ และประทับตรา A/C PAYEE ONLY

ได้รับสินค้าถูกต้องตามรายการข้างต้น

ผู้ส่งสินค้า

วันที่ 26 ก.พ. 2568

ผู้รับสินค้า

วันที่ 26 ก.พ. 2568



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคั่นกระได หมู่ที่ ๓ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ที่ ปข ๗๒๗๐๑.๑.๑/๖๔๗

วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗

รายงานขอจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันสำหรับเด็กปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคั่นกระได หมู่ที่ ๓
เรื่อง ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๘ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๕
พฤษภาคม ๒๕๖๘)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคั่นกระได หมู่ที่ ๓ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อยมีความประสงค์
จะจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันสำหรับเด็กปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคั่นกระได หมู่ที่ ๓ ประจำเดือน
ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๘ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘) โดยวิธี
เฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อจัดหาอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการ และถูกสุขลักษณะแก่เด็กปฐมวัยของศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กบ้านคั่นกระได หมู่ที่ ๓ จำนวน ๓๑ คน ให้ได้รับสารอาหาร ที่มีคุณค่า สะอาด ปลอดภัย และครบ ๕ หมู่

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะจ้าง

จำนวน ๑๖๔,๐๕๒.๐๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นสี่พันห้าสิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคั่นกระได หมู่ที่ ๓
ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพเด็กปฐมวัยและมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพชีวิตเพื่อการศึกษา
เด็กปฐมวัยให้กับผู้เรียน โครงการอาหารกลางวัน ตั้งไว้ ๓๕๒,๘๐๐.๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นสองพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ โดยแบ่งจ่าย
จำนวน ๘ งวด ดังนี้

สำเนาถูกต้อง

งวดที่ ๑...

(นายเมรินทร์ บุญประสม)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

งวดที่ ๑ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ (ระหว่างวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗) จำนวน ๒๑ วันทำการ เป็นเงิน ๒๓,๔๓๖.- บาท
งวดที่ ๒ เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๗ (ระหว่างวันที่ ๑-๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗) จำนวน ๒๑ วันทำการ เป็นเงิน ๒๓,๔๓๖.- บาท
งวดที่ ๓ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ (ระหว่างวันที่ ๒-๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗) จำนวน ๑๘ วันทำการ เป็นเงิน ๒๐,๐๘๘.- บาท
งวดที่ ๔ เดือน มกราคม ๒๕๖๘ (ระหว่างวันที่ ๒-๓๑ มกราคม ๒๕๖๘) จำนวน ๒๑ วันทำการ เป็นเงิน ๒๓,๔๓๖.- บาท
งวดที่ ๕ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ (ระหว่างวันที่ ๓-๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘) จำนวน ๑๙ วันทำการ เป็นเงิน ๒๑,๒๐๔.- บาท
งวดที่ ๖ เดือน มีนาคม ๒๕๖๘ (ระหว่างวันที่ ๓-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘) จำนวน ๒๑ วันทำการ เป็นเงิน ๒๓,๔๓๖.- บาท
งวดที่ ๗ เดือน เมษายน ๒๕๖๘ (ระหว่างวันที่ ๑-๓๐ เมษายน ๒๕๖๘) จำนวน ๑๘ วันทำการ เป็นเงิน ๒๐,๐๘๘.- บาท
งวดที่ ๘ เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๘ (ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘) จำนวน ๘ วันทำการ เป็นเงิน ๘,๙๒๘.- บาท

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งตามระเบียบข้อ ๗๙ กรณีตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข)

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา

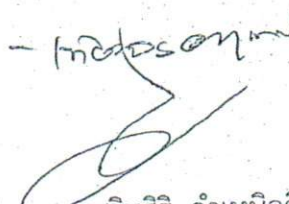
๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

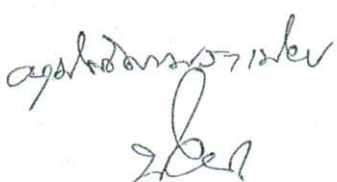
๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ


(นางสาวเสริมศิริ กำเหนิดดิษฐ์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่


(นางสาวปัญจาณี ยะกิบ)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
เจ้าหน้าที่

สำเนาถูกต้อง

(นายเบญจันท์ บุญประสม)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ


(นางสาวนัยนา แต่งอ่อน)
หัวหน้าสถานศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระโด หมู่ที่ ๓ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ที่ ปช ๓๒๗๐๑.๑.๑/๖๙๕

วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลและขอความเห็นชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างและราคากลางใช้เป็นข้อมูลดำเนินการจัดจ้าง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ตามบันทึก ที่ ปช ๓๒๗๐๑.๑.๑/๖๙๕ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้ง เจ้าหน้าที่ กำหนดร่างขอบเขตและราคากลางการจ้าง วงเงินงบประมาณ ๓๕๒,๔๐๐.๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นสองพันแปดร้อยบาทถ้วน) เพื่อ จัดหาอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการและถูกสุขลักษณะแก่เด็กปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระโด หมู่ที่ ๓ ให้ได้รับสารอาหารที่มีคุณค่า สะอาดปลอดภัย และครบ ๕ หมู่ นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้านางเบญจรักษ์ บัวตุม ได้ดำเนินการ จัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างและราคากลาง เรียบร้อยแล้ว ซึ่งเห็นควรกำหนดใช้เป็นราคากลางรวมทั้งสิ้น ๑๖๔,๐๕๒.- บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นสี่พันห้าสิบบาทถ้วน) ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศที่ออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จึงขอรายงานผลการดำเนินการดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมานี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติใช้เป็นข้อมูลดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ต่อไป

(ลงชื่อ)

ผู้จัดทำ

(นางเบญจรักษ์ บัวตุม)

ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)

(ลงชื่อ)

เจ้าหน้าที่

(นางสาวปัญจาณี ยะกั๊บ)

(ลงชื่อ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวเสริมศิริ กำเหนิดดิษฐ์)

☐ ทราบ

☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ

☒ อนุมัติตามระเบียบฯ

☐ อื่นๆ

สำเนาถูกต้อง

(นายเมธีภัทร์ บุญประสม)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

(นางสาวนัยนา แดงอ่อน)

หัวหน้าสถานศึกษา ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ร่างขอบเขตของงานของพัสดุที่จะจ้าง (TOR)
การจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวัน (แบบปรุงสำเร็จ)
แนบท้ายบันทึกข้อความที่ ปช ๓๒๓๐๑.๑.๑/๒๕๕ ลงวันที่ ๒๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ความเป็นมา

ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระได หมู่ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพเด็กปฐมวัยและมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อการศึกษาเด็กปฐมวัยให้กับผู้เรียน โครงการอาหารกลางวัน (๓๖บาทx๔๐คนx๒๕วัน) ตั้งไว้ ๓๕๒,๘๐๐.- บาท ใช้ไป - บาท คงเหลือ ๓๕๒,๘๐๐.- บาท

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการและถูกสุขลักษณะแก่เด็กปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านคันกระได หมู่ที่ ๓ ให้ได้รับสารอาหารที่มีคุณค่า สะอาด ปลอดภัย และครบ ๕ หมู่ ตลอดระยะเวลาการเข้ารับการ เรียนการสอน การจัดประสบการณ์ การเรียนรู้ ผู้รับจ้างต้องจัดหาอาหารกลางวันให้เด็กปฐมวัย จำนวน ๑ มื้อ/คน/วัน รวมผลไม้หรือขนมหวาน เพื่อให้ได้รับสารอาหารครบถ้วนและบำรุงสุขภาพในมื้ออาหารกลางวันให้กับเด็กปฐมวัย

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๒ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๓ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจาก เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง กำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของ รัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๕ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๖ เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดาผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าวมีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของ รัฐกำหนด

๓.๗ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอ ได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์เสนอราคา รายอื่นที่เข้ามาเสนอราคาให้แก่ อบต. หรือไม่เป็น ผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างอย่างเป็นธรรม

สำเนาถูกต้อง



(นายเนธิ์ บัญประสม) ๔.รายละเอียด...
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

๔. รายละเอียดร่างขอบเขตของงานพัสดุที่จัดจ้าง (TOR) ในครั้งนี้

ลำดับที่	รายละเอียดของพัสดุ	จำนวน/หน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม (บาท)	ลำดับที่
๑	จ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันสำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระโด หมู่ที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ - พฤษภาคม ๒๕๖๘ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘) รายละเอียดดังนี้ -เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๒๑ วันทำการ -เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๗ จำนวน ๒๑ วันทำการ -เดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑๘ วันทำการ -เดือน มกราคม ๒๕๖๘ จำนวน ๒๑ วันทำการ -เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ จำนวน ๑๙ วันทำการ -เดือน มีนาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๒๑ วันทำการ -เดือน เมษายน ๒๕๖๘ จำนวน ๑๘ วันทำการ -เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๘ วันทำการ	๓๑ คน	๑๔๗ วัน	๓๖	๑๖๔,๐๕๒.-	
รวมเป็นเงิน (หนึ่งแสนหกหมื่นสี่พันห้าสิบสองบาทถ้วน)					๑๖๔,๐๕๒.-	

๔.๑ คุณภาพของอาหาร อาหารกลางวันที่จะจัดทำจะต้องคำนึงถึงคุณภาพและปริมาณที่เหมาะสม คือ มีสารอาหารครบ ๕ หมู่ ประกอบด้วยคาร์โบไฮเดรต ไขมัน มิตามิน โปรตีน และเกลือแร่ จัดหาอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการ และถูกสุขลักษณะโดยคำนึงถึงสัดส่วนสารอาหารที่พึงได้รับในแต่ละวันชัดเจน

๔.๒ รายการอาหารประจำวัน รายการอาหารจะต้องมีหลากหลายไม่ซ้ำกันในรอบ ๑ สัปดาห์ โดยแบ่งออกเป็น ๑ มื้อหลัก ได้แก่

๑. อาหารกลางวัน ประกอบด้วย ประเภทข้าวพร้อมกับข้าว หรืออาหารจานเดียว เช่น ก๋วยเตี๋ยว ราดหน้า ผัดไทย ข้าวคลุกกะปิ ขนมจีน เป็นต้น

๒. ขนมหรือผลไม้จำนวนอย่างน้อย ๑ อย่าง

๓. รสชาติอาหารจะต้องไม่มีรสชาติจัดจ้านจนเด็กรับประทานไม่ได้ (นายเมรินทร์ บุญประสม)

ทั้งนี้ อาหารต้องสะอาด ถูกสุขอนามัย และมีคุณค่าทางโภชนาการครบถ้วนและปลอดภัยสำหรับเด็กนักเรียนเป็นสำคัญ โดยผู้รับจ้างเด็กนักเรียนระดับชั้นปฐมวัย โดยคำนึงถึงโภชนาการและความปลอดภัยสำหรับเด็กนักเรียนเป็นสำคัญ โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดหาอาหารตามรายการอาหารที่ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระโด หมู่ที่ ๓ กำหนดให้ตามรายการจัดสำหรับอาหารจากระบบแนะนำสำหรับอาหารกลางวัน (Thai School Lunch) ดังแนบท้าย

๕. ข้อกำหนดเกี่ยวกับข้อตกลงจ้าง

๕.๑ ผู้รับจ้างเป็นผู้จัดหาวัสดุในการประกอบอาหาร และอุปกรณ์ในการประกอบอาหาร โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง

๕.๒ ผู้รับจ้างเป็นผู้บรรจุหีบห่ออาหารกลางวันด้วยภาชนะที่สะอาด ถูกสุขอนามัย ตามจำนวนที่กำหนด

๕.๓ ผู้รับจ้าง...

๕.๓ ผู้รับจ้างเป็นผู้นำส่งอาหารกลางวันไปยังศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระได หมู่ที่ ๓ วันละ ๓๑ คน จำนวน ๑ มื้อ/วัน ต้องส่งมอบงานจ้างให้ครบถ้วน

๕.๔ ผู้รับจ้างต้องหมุนเวียนรายการอาหารโดยไม่ซ้ำกันภายในรอบสัปดาห์

๕.๕ การว่าจ้างนี้ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างของผู้ว่าจ้างตามกฎหมายแรงงานหรือกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม

๕.๖ กรณีมีผู้ร้องเรียนว่าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุงโดยเร็ว ภายใน ๒๔ ชั่วโมง หลังจากที่ได้รับเรื่องร้องเรียน

๕.๗ ผู้รับจ้างต้องไม่เป็นผู้เป็นโรคติดต่อที่สามารถแพร่เชื้อสู่ผู้อื่นได้

๖. ข้อกฎหมายและระเบียบ

๖.๑ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๖.๒ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๖.๓ หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัย ค่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๓๔๖ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง การอนุมัติยกเว้นให้การเช่า หรือการจ้างที่ต้องกระทำโดยต่อเนื่องในงบประมาณใหม่ แต่ไม่อาจลงนามในสัญญาได้ทัน มีผลย้อนหลัง

๖.๔ หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัย ค่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๓๔๗ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง การเช่าหรือการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง

๖.๕ หนังสือกรมบัญชีกลาง ค่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๖ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อวัตถุดิบเพื่อใช้ในการประกอบอาหาร การจ้างบุคคลเพื่อประกอบอาหาร หรือการจ้างเหมาประกอบอาหาร(ปรุงสำเร็จ)

๖.๖ หนังสือกรมบัญชีกลาง ค่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๓๓.๒/ว ๒๐๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง คู่มือแนวทางการประกาศรายละเอียดข้อมูลราคากลางและการคำนวณราคากลางเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ

๖.๗ หนังสือกรมบัญชีกลาง ค่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๕๙ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดทำร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)

๗. การเสนอราคาและกำหนดส่งมอบ

๗.๑ ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดเป็นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามิได้

๗.๒ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานจ้างประกอบอาหารกลางวันในช่วงเวลาไม่เกิน ๑๑.๐๐ น. ของทุกวัน พร้อมจัดอาหารกลางวันให้ครบถ้วนตามจำนวนเด็กเล็ก (ตามวันที่มีการเรียนการสอน)

๘. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ (ตามวันที่มีการเรียนการสอน)

๙. วงเงินงบประมาณ

ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระได หมู่ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพเด็กปฐมวัยและมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพชีวิตเพื่อการศึกษาเด็กปฐมวัยให้กับผู้เรียน โครงการอาหารกลางวัน (๓๖บาทx๔๐คนx๒๔๕วัน) ตั้งไว้ ๓๕๒,๘๐๐.๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นสองพันแปดร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันของเด็กเล็ก ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ ที่ ๑ กลยุทธ์ที่ ๑

(นายเชรินทร์ บุญประเสริฐ) หน่วยงาน...
ผู้อำนวยการศึกษาปฏิบัติการ

๑๐. งวดงานและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างให้ผู้รับจ้าง โดยนับตามวันที่ทำการประกอบอาหารจริง (เว้นวันหยุดราชการหรือ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปิด) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา กำหนดชำระจำนวน ...๘... งวด
รวมเป็นเงิน ๑๖๔,๐๕๒.- บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นสี่พันห้าสิบสองบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้
งวดที่ ๑ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ (ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗) จำนวน ๒๑ วันทำการ เป็นเงิน ๒๓,๔๓๖.- บาท
งวดที่ ๒ เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๗ (ระหว่างวันที่ ๑ - ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗) จำนวน ๒๑ วันทำการ เป็นเงิน ๒๓,๔๓๖.- บาท
งวดที่ ๓ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ (ระหว่างวันที่ ๒ - ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗) จำนวน ๑๘ วันทำการ เป็นเงิน ๒๐,๐๘๘.- บาท
งวดที่ ๔ เดือน มกราคม ๒๕๖๘ (ระหว่างวันที่ ๒ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘) จำนวน ๒๑ วันทำการ เป็นเงิน ๒๓,๔๓๖.- บาท
งวดที่ ๕ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ (ระหว่างวันที่ ๓ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘) จำนวน ๑๙ วันทำการ เป็นเงิน ๒๑,๒๐๔.- บาท
งวดที่ ๖ เดือน มีนาคม ๒๕๖๘ (ระหว่างวันที่ ๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘) จำนวน ๒๑ วันทำการ เป็นเงิน ๒๓,๔๓๖.- บาท
งวดที่ ๗ เดือน เมษายน ๒๕๖๘ (ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘) จำนวน ๑๘ วันทำการ เป็นเงิน ๒๐,๐๘๘.- บาท
งวดที่ ๘ เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๘ (ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘) จำนวน ๕ วันทำการ เป็นเงิน ๘,๙๒๘.- บาท

๑๑. อัตราค่าปรับ

สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคา
สิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ

๑๒. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

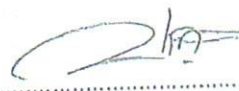
ระยะเวลาประกัน วัน/เดือน/ปี

๑๓. ราคากลาง

ในการกำหนดราคากลางจ้างเหมาะเพื่อประกอบอาหารกลางวัน (แบบปรุงสำเร็จ) ให้เด็กเล็กในศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กบ้านคันกระได หมู่ที่ ๓ ในครั้งนี้ เป็นเงิน ๑๖๔,๐๕๒.- บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นสี่พันห้าสิบสองบาทถ้วน) อัตรา
คนละ ๓๖ บาท/คน/วัน (โดยใช้ราคากลางตามคำนิยามของมาตรา ๔ (๖) ราคากลางได้มาจากแนวทางปฏิบัติที่กรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่นกำหนด)

๑๔. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคา

ลงชื่อ.....  ผู้จัดการร่างขอบเขตของงานจ้าง
(นางเบญจรักษ์ บัวตูม)
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)

สำเนาถูกต้อง


(นายเมธินทร์ บุญประสม)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

ใบเสนอราคา

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

ข้าพเจ้า น.ส.สาวิณี ปานน้อย ที่อยู่เลขที่ ๑๐๐/๒ หมู่ที่ ๓ ตำบลอ่าวน้อย อำเภอมือง จังหวัด
ประจวบคีรีขันธ์ ทะเบียนการค้า - เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร ๑ ๗๗๙๙๐๐๑๔๑๒๗๑ ขอทำใบเสนอราคาตาม
รายการต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วยละ	จำนวนเงิน
๑	จ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันสำหรับเด็กปฐมวัยของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระได หมู่ที่ ๓ ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๘ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘) จำนวน ๓๑ คน	๑๔๗ วัน	๓๖.-	๑๖๔,๐๕๒.-
เป็นเงิน (หนึ่งแสนหกหมื่นสี่พันห้าสิบบาทถ้วน)				๑๖๔,๐๕๒.-

ราคาที่เสนอนี้ยืนยันอยู่ได้ภายในกำหนด ๓๐ วัน รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน ๑๖๔,๐๕๒.- บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นสี่พันห้าสิบบ
บาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗ ภาษีอื่น และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เรียบร้อยแล้ว กำหนดแล้วเสร็จภายใน
๑๔๗ วัน

(ลงชื่อ)..... ลิวัดี งามพงษ์ผู้เสนอราคา
(น.ส.สาวิณี ปานน้อย)

สำเนาถูกต้อง



(นายเมธีรินทร์ บุญประสม)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ



ประกาศศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระโด หมู่ที่ ๓

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา การจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันสำหรับเด็กปฐมวัย ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๘ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระโด หมู่ที่ ๓ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ได้มีโครงการ จ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันสำหรับเด็กปฐมวัย ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๘ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

การจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันสำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระโด หมู่ที่ ๓ ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๘ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘) ผู้ได้ รับการคัดเลือก ได้แก่ น.ส.สาวิณี ปานน้อย โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๖๔,๐๕๒.๐๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่น สี่พันห้าสิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวนัยนา แดงอ่อน)

หัวหน้าสถานศึกษา ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

สำเนาถูกต้อง

(นายเมธินทร์ บุญประสม)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระโด หมู่ที่ ๓ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย
ที่ ปช ๗๒๗๐๑.๑.๑/๘๙๙ วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญางานจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวัน
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระโด หมู่ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพเด็กปฐมวัยและมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อการศึกษาเด็กปฐมวัยให้กับผู้เรียน โครงการอาหารกลางวัน (๓๖บาทx๔๐คนx๒๕๕วัน) ตั้งไว้ ๓๕๒,๘๐๐.๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นสองพันแปดร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันของเด็กเล็ก ตั้งจ่ายจากเงินรายได้สถานศึกษา ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ ที่ ๑ กลยุทธ์ที่ ๑

๑.๒ ตามที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระโด หมู่ที่ ๓ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ได้จ้างเหมาประกอบอาหารกลางวัน ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ - พฤษภาคม ๒๕๖๘ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘) กับ น.ส.สาวิณี ปานน้อย ตามใบสั่งจ้าง เลขที่ ๐๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

๒. ข้อเท็จจริง

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระโด หมู่ที่ ๓ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ได้จ้างเหมาประกอบอาหารกลางวัน ตามใบสั่งจ้าง เลขที่ ๐๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ สำหรับเด็กปฐมวัย จำนวน ๓๑ คนไปแล้ว จึงขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญางานจ้างใหม่ ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๘ (ระหว่างวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘) รายละเอียดดังนี้

๒.๑ แก้ไขเปลี่ยนแปลงจำนวนเด็ก เนื่องจากมียอดเด็กลดลง ๑ คน จากเดิม ๓๑ คน เป็นยอดใหม่ ๓๐ คน ตามบันทึกข้อความ ที่ ปช ๗๒๗๐๑.๑.๑/๒๙๗ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง ขอรายงานยอดเด็กก่อนวัยเรียน ของ ศพด.คันกระโด หมู่ที่ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ (เพิ่มเติม)

๓. ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๙๗ (๒) ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง หากการแก้ไขนั้นไม่ทำให้หน่วยงานของรัฐเสียประโยชน์

๓.๒ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๕ การแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงตามมาตรา ๙๗ ต้องอยู่ภายในขอบข่ายแห่งวัตถุประสงค์เดิมของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น โดยหน่วยงานของรัฐต้องพิจารณาเปรียบเทียบคุณภาพของพัสดุ หรือรายละเอียดของงาน รวมทั้งราคาของพัสดุหรืองานตามสัญญาหรือข้อตกลงกับพัสดุที่จะทำการแก้ไขนั้นก่อนแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงด้วย

เมื่อผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างแล้วแต่กรณี ได้อนุมัติการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงแล้วให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงที่ได้แก้ไขนั้น
สำเนาถูกต้อง

๔.ข้อพิจารณา...

(นายเมธิทร์ บุญประสม)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวัน เป็นไปด้วยความถูกต้อง เห็นควรแก้ไข
เปลี่ยนแปลงสัญญา ตั้งแต่เดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๘ (ระหว่างวันที่ ๒ ธันวาคม
๒๕๖๗ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘) รายละเอียดตาม ข้อ ๒.๑ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

๒๒๓

(นางสาวปัญจาณี ยะกั๊บ)
เจ้าหน้าที่

- ๑๖๖๐๓๗ - ๒

(นางสาวเสริมศิริ กำเหนิดดิษฐ์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- ☐ ดำเนินการ
- ☒ อนุมัติตามระเบียบฯ
- ☐ ไม่อนุมัติ
- ☐ อื่นๆ.....

(นายสมพร ชูสังกิจ)

หัวหน้าสถานศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

สำเนาถูกต้อง

(นายเมธีรินทร์ บุญประสม)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

เอกสารแนบท้าย

ใบสั่งจ้าง เลขที่ ๐๑/๒๕๖๘

ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

อ้างถึงใบสั่งจ้าง เลขที่ ๐๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ผู้รับจ้างได้ตกลงแก้ไขการส่งมอบงานจ้างใหม่
เป็นดังนี้

๑. เนื่องจากได้รับรายงานยอดเด็กนักเรียน จากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระได หมู่ที่ ๓ ตามบันทึก
ข้อความ ที่ ปช ๗๒๗๐๑.๑.๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง ขอรายงานยอดเด็กก่อนวัยเรียน
ของ ศพด.คันกระได หมู่ที่ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ (เพิ่มเติม) โดยมีเด็กลดลง ๑ คน จากเดิม ๓๑ คน
เป็นยอดใหม่ ๓๐ คน

จึงได้ตกลงแก้ไขการส่งมอบงานจ้างใหม่ตั้งแต่เดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๘ (ระหว่าง
วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘) วันที่เริ่มต้นสัญญาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ จนถึงวันที่
๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ รายละเอียดอื่นใดให้ยึดถือตามใบสั่งจ้างฉบับเดิม โดยมีรายการส่งมอบดังนี้

๑. จ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันเด็กก่อนวัยเรียน ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๒๑ วันทำการ
เป็นเงิน ๒๓,๔๓๖.๐๐ บาท (สองหมื่นสามพันสี่ร้อยสามสิบบาทถ้วน) ทำการส่งมอบงานเรียบร้อยแล้ว
๒. จ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันเด็กก่อนวัยเรียน ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๗ จำนวน ๒๑ วัน
ทำการ เป็นเงิน ๒๓,๔๓๖.๐๐ บาท (สองหมื่นสามพันสี่ร้อยสามสิบบาทถ้วน) ทำการส่งมอบงานเรียบร้อยแล้ว
๓. จ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันเด็กก่อนวัยเรียน ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑๘ วันทำการ
เป็นเงิน ๑๙,๔๔๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน)
๔. จ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันเด็กก่อนวัยเรียน ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๘ จำนวน ๒๑ วันทำการ
เป็นเงิน ๒๒,๖๘๐.๐๐ บาท (สองหมื่นสองพันหกร้อยแปดสิบบาทถ้วน)
๕. จ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันเด็กก่อนวัยเรียน ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ จำนวน ๑๙ วัน
ทำการ เป็นเงิน ๒๐,๕๒๐.๐๐ บาท (สองหมื่นห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)
๖. จ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันเด็กก่อนวัยเรียน ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๒๑ วันทำการ
เป็นเงิน ๒๒,๖๘๐.๐๐ บาท (สองหมื่นสองพันหกร้อยแปดสิบบาทถ้วน)
๗. จ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันเด็กก่อนวัยเรียน ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๘ จำนวน ๑๘ วันทำการ
เป็นเงิน ๑๙,๔๔๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน)
๘. จ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันเด็กก่อนวัยเรียน ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๘ (ระหว่างวันที่ ๑-๑๕
พฤษภาคม ๒๕๖๘) จำนวน ๘ วันทำการ เป็นเงิน ๘,๖๔๐.๐๐ บาท (แปดพันหกร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

สำเนาถูกต้อง

(ต่อ)...

(นายเมธินทร์ บุญประสม)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

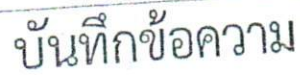
งวดเงิน	งวดงาน	กำหนดส่งมอบงาน	จำนวนเงิน	เงินล่วงหน้า	เงินประกันผลงาน	จำนวนเงินเหลือจ่าย
						๒๓,๔๓๖.๐๐
๑	๑	๓๑/๑๐/๒๕๖๗	๒๓,๔๓๖.๐๐			๒๓,๔๓๖.๐๐
๒	๒	๒๙/๑๑/๒๕๖๗	๒๓,๔๓๖.๐๐			๑๙,๔๔๐.๐๐
๓	๓	๒๗/๑๒/๒๕๖๗	๑๙,๔๔๐.๐๐			๒๒,๖๘๐.๐๐
๔	๔	๓๑/๐๑/๒๕๖๘	๒๒,๖๘๐.๐๐			๒๐,๕๒๐.๐๐
๕	๕	๒๘/๐๒/๒๕๖๘	๒๐,๕๒๐.๐๐			๒๒,๖๘๐.๐๐
๖	๖	๓๑/๐๓/๒๕๖๘	๒๒,๖๘๐.๐๐			๑๙,๔๔๐.๐๐
๗	๗	๓๐/๐๔/๒๕๖๘	๑๙,๔๔๐.๐๐			๘,๖๔๐.๐๐
๘	๘	๑๕/๐๕/๒๕๖๘	๘,๖๔๐.๐๐			

ลงชื่อ.....ผู้สั่งจ้าง
(นางสาวเสริมศิริ กำเหนิดดิษฐ์)
หัวหน้าหน่วยงานคลัง
วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง
(น.ส.สาวิณี ปานน้อย)
วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

สำเนาถูกต้อง

(นายเมธินทร์ บุญประสม)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ



๑. เรื่องเดิม

๒. ข้อเท็จจริง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางเบญจรักษ์ บัวตูม)

ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)

- 11022202020

(นายสมพร ชูสังกิจ)

หัวหน้าสถานศึกษา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคั่นกระได หมู่ที่ ๓

สำเนาถูกต้อง

สำเนาถูกต้อง

(นายเมธีรินทร์ บุญประสม)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติกร

(นายเมธีรินทร์ บุญประสม)

นักวิชาการศึกษาศึกษาปฏิบัติการ

รายชื่อเด็กก่อนวัยเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระโด หมู่ที่ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๒)

เด็กก่อนวัยเรียน อายุต่ำกว่า ๓ ปี จำนวน ๑๐ คน

งานการศึกษา สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย อำเภอมือง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ที่	เลขประจำตัวนักเรียน	เลขบัตรประชาชน	ชื่อ - นามสกุล	วัน เดือน ปี เกิด	อายุ/เดือน (นับถึง ๑๖ พ.ค. ๒๕๖๓)	ที่อยู่(ตามทะเบียนบ้านหรือที่อยู่อาศัยจริงปัจจุบัน)
๑	๒๐๐	๑๗๗๙๙๐๐๖๐๕๓๔๑	เด็กชายกรณวิชญ์ แซ่อึ้ง	๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๔	๒/๘	๒๔ หมู่ที่ ๑๓ ต.อ่าวน้อย อ.เมือง จ.ประจวบฯ
๒	๒๐๑	๑๗๐๙๙๐๒๓๖๑๔๓๑	เด็กชายจักรภัทร เริมรัตน์	๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๒/๓	๑๐๕/๓ หมู่ที่ ๗ ต.โพทะเล อ.โพทะเล จ.พิจิตร
๓	๒๐๓	๑๗๗๙๙๐๐๖๐๒๘๕๖	เด็กขายนันทนัฐ ช่วยทิพย์	๒ มิถุนายน ๒๕๖๔	๒/๑๑	๑๖๒/๔ หมู่ที่ ๓ ต.อ่าวน้อย อ.เมือง จ.ประจวบฯ
๔	๒๐๔	๑๑๒๙๗๐๑๘๐๔๗๔๘	เด็กชายเมธวัจน์ วุฒิวิศานต์ชัย	๕ กันยายน ๒๕๖๔	๒/๘	๖๐ หมู่ที่ ๑๓ ต.อ่าวน้อย อ.เมือง จ.ประจวบฯ
๕	๒๐๕	๑๘๑๙๙๐๑๑๓๒๗๘๕๘	เด็กชายสุทธิรักษ์ สายทอง	๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๒/๓	๓๕ หมู่ที่ ๒ ต.อ่าวน้อย อ.เมือง จ.ประจวบฯ
๖	๒๐๗	๑๗๗๙๙๐๐๖๐๘๕๔๔	เด็กหญิงฐานิดา เชาวดี	๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๒/๕	๑๐๑/๑ หมู่ที่ ๓ ต.อ่าวน้อย อ.เมือง จ.ประจวบฯ
๗	๒๐๘	๑๗๔๙๙๐๑๗๗๙๗๐๒	เด็กหญิงชนัญชิตา เชิญทอง	๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔	๒/๑๐	๒๘๖ หมู่ที่ ๓ ต.อ่าวน้อย อ.เมือง จ.ประจวบฯ
๘	๒๐๙	๑๗๗๙๙๐๐๖๐๕๒๑๙	เด็กหญิงปัทมา อู่ทอง	๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔	๒/๙	๗๘ หมู่ที่ ๓ ต.อ่าวน้อย อ.เมือง จ.ประจวบฯ
๙	๒๑๐	๑๗๗๙๙๐๐๖๑๐๐๑๘	เด็กหญิงณัฐกมลณี ชี้อรทอง	๑๒ มกราคม ๒๕๖๕	๒/๔	๙๘/๑ หมู่ที่ ๔ ต.อ่าวน้อย อ.เมือง จ.ประจวบฯ
๑๐	๒๑๑	๑๗๗๙๙๐๐๖๑๒๖๑๔	เด็กหญิงลักษณนารา แดงอ่อน	๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕	๒	๑๔๔/๓ หมู่ที่ ๑ ต.อ่าวน้อย อ.เมือง จ.ประจวบฯ

สำเนาถูกต้อง

สำเนาถูกต้อง

(นายเมธีภัทร บัญญัติ)

(นายเมธีธร บัญประสม) นักวิชาการศึกษาศึกษาปฏิบัติกร

01000000000000000000

รายชื่อเด็กก่อนวัยเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระได หมู่ที่ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒/๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๒)

เด็กก่อนวัยเรียน อายุ ๓ ปี จำนวน ๒๐ คน

งานการศึกษา สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย อำเภอมือง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ที่	เลขประจำตัวนักเรียน	เลขบัตรประชาชน	ชื่อ - นามสกุล	วัน เดือน ปี เกิด	อายุ/เดือน (นับถึง ๑๖ พ.ค. ๒๕๖๗)	ที่อยู่(ตามทะเบียนบ้านหรือที่อยู่อาศัยจริงปัจจุบัน)
๑	๑๗๕	๑๗๗๙๙๐๐๕๙๓๐๔๑	เด็กชายชลกร โพธิ์ชัยศรี	๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓	๓/๙	๑๕๖/๗ หมู่ที่ ๓ ต.อ่าวน้อย อ.เมือง จ.ประจวบฯ
๒	๑๙๐	๑๒๔๘๑๐๐๑๗๗๙๖๘	เด็กชายธนกร คำบรรลือ	๒๑ มีนาคม ๒๕๖๔	๓/๑	๑๘๘/๑๓ หมู่ที่ ๓ ต.อ่าวน้อย อ.เมือง จ.ประจวบฯ
๓	๑๗๗	๑๗๗๙๙๐๐๕๙๖๘๒๑	เด็กชายปริยวิศว์ นวลจันทร์	๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	๓/๖	๕๘/๑ หมู่ที่ ๒ ต.อ่าวน้อย อ.เมือง จ.ประจวบฯ
๔	๑๙๑	๑๗๗๙๙๐๐๖๐๑๓๑๑๑	เด็กชายภูมิภัทร กุลเกิด	๑๔ เมษายน ๒๕๖๔	๓/๑	๙๗๐/๔ หมู่ที่ ๗ ต.อ่าวน้อย อ.เมือง จ.ประจวบฯ
๕	๑๙๒	๑๗๗๙๙๐๐๕๙๑๗๗๓	เด็กชายอชราญ เจริญสุข	๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓	๓/๑๑	๖๘/๖ หมู่ที่ ๓ ต.อ่าวน้อย อ.เมือง จ.ประจวบฯ
๖	๑๗๙	๑๗๗๙๙๐๐๕๙๓๗๐๙	เด็กชายอนพัทธ์ ยัมบุญลือ	๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓	๓/๙	๑๐๘ หมู่ที่ ๓ ต.อ่าวน้อย อ.เมือง จ.ประจวบฯ
๗	๑๘๐	๑๗๗๙๙๐๐๕๙๓๖๖๑	เด็กชายอภิรักษ์ นกขุนทอง	๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓	๓/๙	๒๘๕ หมู่ที่ ๓ ต.อ่าวน้อย อ.เมือง จ.ประจวบฯ
๘	๑๘๒	๑๗๗๙๙๐๐๕๙๓๘๗๓	เด็กหญิงฐิติภา ชมชื่น	๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๓	๓/๙	๒๔/๑ หมู่ที่ ๒ ต.อ่าวน้อย อ.เมือง จ.ประจวบฯ
๙	๑๙๓	๐๐๗๗๙๙๑๐๑๕๓๗๘	เด็กหญิงชมพู่ -	๑ มิถุนายน ๒๕๖๓	๓/๑๑	๑๒๘/๔ หมู่ที่ ๔ ต.อ่าวน้อย อ.เมือง จ.ประจวบฯ
๑๐	๑๙๔	๑๗๗๙๙๐๐๖๐๑๘๙๒	เด็กหญิงณิชนันท์ เหมือนสุวรรณ	๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔	๓	๕๖ หมู่ที่ ๒ ต.อ่าวน้อย อ.เมือง จ.ประจวบฯ
๑๑	๑๘๓	๑๗๗๙๙๐๐๕๙๗๒๘๓	เด็กหญิงณัฐสินี เนตรรัตน์	๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	๓/๕	๑๑๑/๒ หมู่ที่ ๓ ต.อ่าวน้อย อ.เมือง จ.ประจวบฯ
๑๒	๑๙๕	๖๖๗๗๗๐๐๐๐๐๘๓๗	เด็กหญิงทิพย์พะจัน ดวงมาลา	๑ มกราคม ๒๕๖๔	๓/๔	๕๒/๒ หมู่ที่ ๓ ต.อ่าวน้อย อ.เมือง จ.ประจวบฯ
๑๓	๑๘๔	๑๗๗๙๙๐๐๕๙๙๖๐๐	เด็กหญิงปภัสนร เขาวดี	๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๓/๓	๑๐๑/๑ หมู่ที่ ๓ ต.อ่าวน้อย อ.เมือง จ.ประจวบฯ
๑๔	๑๘๕	๑๗๗๙๙๐๐๕๙๗๗๒๑	เด็กหญิงพิมพ์ชนก ภูหงษ์	๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๓	๓/๕	๘๔/๑ หมู่ที่ ๓ ต.อ่าวน้อย อ.เมือง จ.ประจวบฯ
๑๕	๑๘๘	๑๗๗๙๙๐๐๕๙๙๗๖๖	เด็กหญิงภัณฑิลา แก้วผลึก	๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๓/๒	๗๕ หมู่ที่ ๒ ต. อ่าวน้อย อ.เมือง จ. ประจวบฯ
๑๖	๑๙๖	๑๗๗๙๙๐๐๖๐๑๖๕๕	เด็กหญิงเมศรา ผอมหอม	๒๓ เมษายน ๒๕๖๔	๓	๑๑๑/๑ หมู่ที่ ๓ ต.อ่าวน้อย อ.เมือง จ.ประจวบฯ
๑๗	๑๙๗	๑๗๗๐๖๐๐๔๙๗๔๕๘	เด็กหญิงวิภาดา แนบสนิท	๑๗ มีนาคม ๒๕๖๔	๓/๑	๖๘/๕ หมู่ที่ ๓ ต.อ่าวน้อย อ.เมือง จ.ประจวบฯ
๑๘	๑๙๘	๑๗๗๙๙๐๐๕๙๙๑๔๖	เด็กหญิงศิรดา สำอางค์ศรี	๒๗ มกราคม ๒๕๖๔	๓/๓	๙๒๔ หมู่ที่ ๑๒ ต.อ่าวน้อย อ.เมือง จ.ประจวบฯ
๑๙	๑๘๗	๑๗๗๙๙๐๐๕๙๓๒๑๑	เด็กหญิงสุชัญญา คงสุต	๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓	๓/๙	๑๘๓ หมู่ที่ ๓ ต.เกาะหลัก อ.เมือง จ.ประจวบฯ
๒๐	๑๙๙	๑๗๗๙๙๐๐๕๙๙๑๗๑	เด็กหญิงสลิลทิพย์ แยมมา	๓๐ มกราคม ๒๕๖๔	๓/๓	๒๔๒/๑ หมู่ที่ ๓ ต.อ่าวน้อย อ.เมือง จ.ประจวบฯ

(นายเมธีรินทร์ บุญประสม)

(นางสาวประสิทธิ์ งามเจริญ)

คำร้องขอย้ายเด็กก่อนวัยเรียน

ศพด.บ้านคันกระได หมู่ที่ ๓
องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

เรื่อง ขอย้ายเด็กก่อนวัยเรียน

เรียน หัวหน้าสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระได หมู่ที่ ๓

ข้าพเจ้า น.ส. อนิลา ธีระชัย อายุ 36 ปี ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ 44/2 หมู่ที่ 2
ตำบล เขาคำน อำเภอ ทับสะแก จังหวัด ประจวบฯ โทรศัพท์ 099 8290203

ขอยื่นคำร้องต่อ หัวหน้าสถานศึกษา ดังต่อไปนี้

ด้วยข้าพเจ้าเกี่ยวข้องกับเด็กเป็น มารดา มีความประสงค์ ขอย้าย (เด็กหญิง) (เด็กชาย)
ณัฐวิมล ธีระชัย เกิดวันที่ 22 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2564
อายุ 3 ปี 4 เดือน ชั้นอนุบาลปีที่ ไปเรียนต่อที่
(ชื่อ ร. ศพด.) สหมิตรวิทยายาตร ตำบล ทับสะแก อำเภอ ทับสะแก จังหวัด ประจวบฯ
ซึ่งนักเรียนย้ายไปพักอาศัยอยู่บ้านเลขที่ 44/2 หมู่ที่ 2 ตำบล เขาคำน อำเภอ ทับสะแก
จังหวัด ประจวบฯ โทรศัพท์ 099 8290203 ตั้งแต่วันที่ 27 ก.ย. 67.
เนื่องจาก อ้างตามมารดา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ เห็นควรนำข้อมูลออกเด็กออกจากระบบสารสนเทศการศึกษาท้องถิ่นต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ผู้ยื่นคำร้อง
(นางสาวอนิลา ธีระชัย)

(ลงชื่อ) ผู้รับคำร้อง
(นายสมพร ชูสังกิจ)

ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)

สำเนาถูกต้อง

(ลงชื่อ) (นายสมพร ชูสังกิจ)
หัวหน้าสถานศึกษา
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระได หมู่ที่ ๓
(นายเมธีรินทร์ บุญประเสริฐ)
นักวิชาการการศึกษาปฏิบัติการ



ใบสั่งจ้าง

ผู้รับจ้าง น.ส.สาวิณี ปานน้อย

ที่อยู่ เลขที่ ๑๐๐/๒ หมู่ ๓

ตำบลอ่าวน้อย อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๐๐๐

โทรศัพท์ ๐๖๕-๕๔๔๗๑๗๘

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๑๗๗๔๙๐๐๑๔๑๒๗๑

ใบสั่งจ้างเลขที่ ๐๑/๒๕๖๘

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

ส่วนราชการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคั่นกระได หมู่ที่ ๓

ที่อยู่ ม.๓ ตำบลอ่าวน้อย อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์

จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

โทรศัพท์ ๐๓๒-๔๐๐๖๑๕

ตามที่ น.ส.สาวิณี ปานน้อย ได้เสนอราคา ไว้ต่อ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคั่นกระได หมู่ที่ ๓ ซึ่งได้รับราคาและตกลงจ้าง ตาม
รายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	จ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันสำหรับเด็ก ปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคั่นกระได หมู่ที่ ๓ ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๘ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘)	๑	โครงการ	๑๖๔,๐๕๒.๐๐	๑๖๔,๐๕๒.๐๐
				รวมเป็นเงิน	๑๖๔,๐๕๒.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	-
(หนึ่งแสนหกหมื่นสี่พันห้าสิบสองบาทถ้วน)				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๖๔,๐๕๒.๐๐

การสั่งจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๑๔๗ วันทำการ นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งจ้าง
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘
- สถานที่ส่งมอบ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคั่นกระได หมู่ที่ ๓
- ระยะเวลาประกัน -
- สวณสิทธิ์ค่าประกันส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคางานจ้าง
แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท

สำเนาถูกต้อง

(นายเมธีรินทร์ บุญประสม
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติ)

๖.ส่วนราชการ...



๖. ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งจ้าง กรณีนี้ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งจ้างทุกประการ
๗. การจ้างช่วง ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วน โดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงาน ที่จ้างช่วง ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา
๘. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ :

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งจ้างมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๗๑๐๙๐๕๗๑๐๗ การจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันสำหรับเด็กปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระได หมู่ที่ ๓ ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๘ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....

(นางสาวเสริมศิริ กำเหนิดดิษฐ์)

หัวหน้าหน่วยงานคลัง

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗



ลงชื่อ สัวิณี จันทพงษ์ ผู้รับจ้าง

(นางสาวสัวิณี ปานน้อย)

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

เลขที่โครงการ ๖๗๑๐๙๐๕๗๑๐๗

เลขคุมสัญญา ๖๗๑๐๑๔๑๑๗๘๑๖

สำเนาถูกต้อง

(นายเนธิ์นทร์ บุญประสม)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระเด หมู่ที่ ๓ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ที่ ปข ๗๒๗๐๑.๑.๑/๑๒๗

วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการตรวจรับพัสดุการจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวัน

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ตามบันทึกข้อความ ที่ ปข ๗๒๗๐๑.๑.๑/๐๑ ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘ ได้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุสำหรับการจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันสำหรับเด็กปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระเด หมู่ที่ ๓ ตั้งแต่วันที่ ๒ มกราคม ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ตามใบสั่งจ้าง เลขที่ ๐๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ และเอกสารแนบท้ายใบสั่งจ้าง ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ (ตั้งแต่วันที่ ๓-๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘) เรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน ๒๐,๕๒๐.๐๐ บาท (สองหมื่นห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

บัดนี้ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่า

☒ เป็นไปตามสัญญาหรือข้อตกลงทุกประการ รายละเอียดตามใบตรวจรับพัสดุที่แนบมาพร้อมนี้

☐ ไม่เป็นไปตามสัญญาหรือข้อตกลง รายละเอียดตามใบตรวจรับพัสดุที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ตามนัยข้อ ๑๗๕(๔) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการ
(นายเมธิทร์ บุญประสม)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา
- น.ส.สาวิณี ปานน้อย ส่งมอบอาหารกลางวัน
เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
ดำเนินการตรวจรับถูกต้อง ครบถ้วนแล้ว เมื่อวันที่ ๒๘ ก.พ. ๒๕๖๘
- เห็นควรเบิกจ่ายให้กับผู้รับจ้างต่อไป

.....
(นางสาวปัญจาณี ยะกิบ)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
เจ้าหน้าที่

.....
(นางสาวเสริมศิริ กำเหนิดดิษฐ์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

☒ เห็นชอบ/ดำเนินการ

☐ อนุมัติตามระเบียบฯ

☐ อื่นๆ.....

.....
(นางสาวนัยนา แดงอ่อน)

หัวหน้าสถานศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ตามใบสั่งจ้าง เลขที่ ๐๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ และเอกสารแนบท้ายใบสั่งจ้าง ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคั่นกระได หมู่ที่ ๓ ได้ตกลงจ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ กับ น.ส.สาวิณี ปานน้อย สำหรับการจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันสำหรับเด็กปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคั่นกระได หมู่ที่ ๓ ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๘ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๖๐,๒๗๒.๐๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นสองร้อยเจ็ดสิบสองบาทถ้วน)

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงานงวดงานที่ ๕ แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

☒ ถูกต้อง

☒ ครบถ้วนตามสัญญา

☐ ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

☐ มีค่าปรับ

☒ ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๐,๕๒๐.๐๐ บาท

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นายเมธีรินทร์ บุญประสม)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวอำพร คุโณ)

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ

(นางพิมพ์ลักษณ์ กลางสุรินทร์)

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ ๖๗๑๐๙๐๕๗๑๐๗

เลขคุมสัญญา ๖๗๑๐๑๔๑๑๗๑๖

เลขคุมตรวจรับ ๖๘๐๒A๑๖๔๘๔๐๗

น.ส. สิววิไล จำหน่าย
 100/2 ม.3 ต.อ่าวน้อย
 อ.เมือง จ.ประจวบฯ

ใบส่งของ DELIVERY BILL

เล่มที่ BOOK NO. 01
 เลขที่ BILL NO. 18
 วันที่ 28 , ก.พ. , 2568
 DATE :

นามลูกค้า CUSTOMER: ศพด. สิ้นกระโถ
 ที่อยู่ ADDRESS : ม.3 ต.อ่าวน้อย อ.เมือง จ.ประจวบฯ
 เลขประจำตัวประชาชน/ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร :

จำนวน QUANTITY	รายการ DESCRIPTION	หน่วยละ UNIT PRICE	จำนวนเงิน AMOUNT	
			บาท/Baht	สต./Stg.
30 คน	เบิกค่าจ้างประกอบอาหารกลางวันเด็กเล็ก	36.-	20520	-
	เดือน ก.พ 68 (3-28 ก.พ. 68)			
	19 ชั่วโมง			
รวมเงิน TOTAL			20520	-

หมายเหตุ : ไม่ควรนำใบนี้ไปใช้ขอเงินคืนจากหน่วยงานอื่น
 ผู้รับเอง RECEIVED BY :  ผู้ส่งของ DELIVERED BY : สิววิไล จำหน่าย
 RECEIVED BY : DELIVERED BY :

Elephant Brand