



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดหาพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง อบต.อ่าวน้อย โทร. ๖๑๓

ที่ ปช ๓๒๓๐๒ / ๒๒๓๐

วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

เรื่องเดิม

ตามที่ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย จ้างเหมารถโดยสารปรับอากาศ ๒ ชั้น จำนวน ๑ คัน กับ นางสาวสินีนากู หนูขลิบ ตามใบสั่งจ้างเลขที่ จ.๘๔/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗ วงเงิน ๑๘,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) ซึ่งผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญาและได้ส่งมอบงาน เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ และผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุถูกต้องครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ นั้น

ข้อกฎหมาย

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง ตามมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ข้อ ๑๖. งานจัดหาพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน จึงขอรายงานผลการพิจารณารายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมทั้งหลักฐานประกอบตามรายการดังต่อไปนี้

๑. รายงานขอซื้อหรือขอจ้างตามความในหมวด ๒ ส่วนที่ ๒ (ข้อ ๒๒)
๒. ร่างขอบเขตของงานหรือรายงานคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง และผลการพิจารณา (ข้อ ๒๑)
๓. ข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย
๔. บันทึกรายงานการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
๕. ประกาศผลการพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
๖. สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
๗. บันทึกรายงานผลการตรวจรับพัสดุ

และเห็นควรรวบรวมข้อมูลดังกล่าวเก็บไว้ ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย เพื่อประโยชน์ในการตรวจดูข้อมูลเมื่อมีการร้องขอ ต่อไป

ข้อเสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา



บันทึกข้อความ

กองคลัง	1087
เลขรับที่	11 กอ 67
วันที่	15.06
เวลา	

ส่วนราชการ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ที่ ปช ๗๒๗๐๑๗/๕๑๐

วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการตรวจรับพัสดุ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ตามบันทึกข้อความที่ ปช๗๒๗๐๑๗/๒๑๓๗/ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๗ ได้แต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ขอจ้างเหมารถโดยสารปรับอากาศ ๒ ชั้น จำนวน ๑ คัน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จาก นางสาวสินีนาน หนูขลิบ เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) ตามสัญญาจ้าง เลขที่ จ.๘๔/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗ ได้แต่งตั้งให้ข้าพเจ้าเป็นผู้ตรวจรับงานพัสดุ นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุ เรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่า

- ☒ เป็นไปตามสัญญาหรือข้อตกลงทุกประการรายละเอียดตามใบตรวจรับพัสดุที่แนบมาพร้อมนี้
- ☐ ไม่เป็นไปตามสัญญาหรือข้อตกลงรายละเอียดตามใบตรวจรับพัสดุที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ตามนัยข้อ ๑๗๕ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)

(นายยาชิน บุญนิมิต)

ผู้ตรวจรับพัสดุ

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา
ผลการรับงานจ้างเหมารถโดยสารปรับอากาศ
๒ ชั้น จำนวน ๑ คัน จากนางสาวสินีนาน
หนูขลิบ เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท
โดยนางยาชิน บุญนิมิต

- เพื่อบริหารงานตามแผนงาน

ฝก

(นางสาวปัทมา สายสกุล)

หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน

(นางสาวภัทรวรรณ กล่อมศรี)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

เจ้าหน้าที่

(นางพนาไพ สุโข)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายเมธา คักดีเกิด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

- ☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ
- ☒ อนุมัติตามระเบียบฯ
- ☐ อื่นๆ.....

(นายพิศาล แพ้ใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗

ตาม ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ จ.๘๔/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ได้ตกลง จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ กับ นางสาวสินีนาน หนูขลิบ สำหรับโครงการ จ้างเหมารถโดยสารปรับอากาศ 2 ชั้น จำนวน 1 คัน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๘,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

☒ ถูกต้อง

☒ ครบถ้วนตามสัญญา

☐ ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

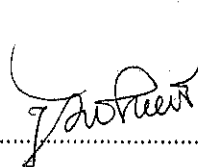
☐ มีค่าปรับ

☒ ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๘,๐๐๐.๐๐ บาท

(ลงชื่อ).....



ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นายยาชิน บุญนิมิต)

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ ๖๗๐๙๔๐๘๒๘๑๐

เลขคู่มือสัญญา ๖๗๐๙๔๑๓๗๔๔๑

เลขคู่มือตรวจรับ ๖๗๐๙A๑๓๕๕๓๒๘



ใบสั่งจ้าง

ผู้รับจ้าง นางสาวสินีนาม หนูขลิบ /

ที่อยู่ เลขที่ ๓๘/๙ หมู่ ๓

ตำบลทับสะแก อำเภอทับสะแก จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๑๓๐

โทรศัพท์ ๐๘๑๗๐๕๓๙๐๒

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๓๗๗๐๓๐๐๐๓๔๓๓๒

ใบสั่งจ้างเลขที่ จ.๘๔/๒๕๖๗ /

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗ /

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ที่อยู่ ๓๓๕ หมู่ที่ ๓ ตำบลอ่าวน้อย อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์

จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

โทรศัพท์ ๐-๓๒๙๐-๐๖๑๕ ต่อ ๖๑๓

ตามที่ นางสาวสินีนาม หนูขลิบ ได้เสนอราคา ใ้ต่อ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ซึ่งได้รับราคาและตกลงจ้าง ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	จ้างเหมารถโดยสารปรับอากาศ ๒ ชั้น / รายละเอียดดังนี้ -ใบเสนอราคาลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑ หน้า -ร่างขอบเขตของงานพัสดุที่จะจ้าง (TOR) จำนวน ๔ หน้า /	๑	คัน	๑๘,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐
(หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)				รวมเป็นเงิน	๑๘,๐๐๐.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๘,๐๐๐.๐๐

การสั่งจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน วันที่ ๙-๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ / ตามกำหนดการของอปท.อ่าวน้อยกำหนด
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๙-๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ /
- สถานที่ส่งมอบ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ๓๓๕ หมู่ที่ ๓
- ระยะเวลาประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งจ้าง กรณีนี้ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งจ้างทุกประการ

๗. การจ้างช่วง ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพ้นหน้าที่และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วน โดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงาน ที่จ้างช่วง ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา
๘. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ:

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งจ้างมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๗๐๙๙๐๘๒๘๑๐ จ้างเหมากรโดยสารปรับอากาศ ๒ ชั้น จำนวน ๑ คัน โดยวิธีเฉพาะ

เจาะจง

ลงชื่อ.....

(นางพนไพ สุขโข)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

จ.ประจวบคีรีขันธ์

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....

(นางสาวสินีนารถ หนูขลิบ)

เจ้าของกิจการ

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗

เลขที่โครงการ ๖๗๐๙๙๐๘๒๘๑๐

เลขคู่สัญญา ๖๗๐๙๙๐๘๒๘๑๐

สำเนาอยู่ฉบับ

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาจ้างเหมากรวดโดยสตราปรับบอากาศ ๒ ชั้น จำนวน ๑ คัน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ได้มีโครงการ จ้างเหมารถโดยสารปรับอากาศ ๒ ชั้น จำนวน ๑ คัน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

การจ้างเหมารถโดยสารปรับอากาศ ๒ ชั้น จำนวน ๑ คัน ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ นางสาวสินีนานา หนูชลี โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๘,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายพิศาล เพ็ญใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ปลัด อบต.
ผด.ทองหลิ่ง
ห้วยคิงเข้าย
เจ้าหน้าที
นิพนธ์/ทาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดหาพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย โทร. ๒๑๓

ที่ ปช ๗๒๗๐๒/ ๒๑๕๕

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งจ้างเหมากรโดยสารปรับอากาศ ๒ ชั้น จำนวน ๑ คัน

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ขอรายงานผลการพิจารณาจ้างเหมากรโดยสารปรับอากาศ ๒ ชั้น จำนวน ๑ คัน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงจ้าง*
จ้างเหมากรโดยสารปรับอากาศ ๒ ชั้น จำนวน ๑ คัน /	นางสาวสินีนภา หนูชลี/	๑๘,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐
รวม			๑๘,๐๐๐.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาคัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อยพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว เนื่องจากเป็นผู้ประกอบการ SMEs ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐกรมบัญชีกลาง ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ ว ๕๖ ลง ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ แนวทางปฏิบัติสำหรับการส่งเสริมหรือสนับสนุนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เพิ่มเติม การจัดจ้างครั้งนี้ไม่เกินที่ประมาณไว้และไม่สูงกว่าราคากลาง เจ้าหน้าที่ได้ต่อรองราคาแล้วผู้เสนอราคาไม่สามารถลดราคาได้อีก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

- เสร็จไม่ติดสารวจบัญชี

(นางสาวภัทรวรรณ กล่อมศรี)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

เจ้าหน้าที่

(นางสาวปัทมา สายสกุล)
หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน

(นางพนาไพ สุโข)
ผู้อำนวยการกองคลัง
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- ☐ ทราบ
☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ
☒ อนุมัติตามระเบียบฯ
☐ อื่นๆ.....

(นายเมธา คักดิ์เกิด)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

(นายพิศาล แพทย์ใหญ่)
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย
เลขรับที่ ๓๐๑๐
วันที่ ๒๕ ก.ย. ๒๕๖๗
เวลา.....

กองคลัง
เลขรับที่ ๔๙๙
วันที่ ๒๕ ก.ย. ๖๗
เวลา ๑๔.๒๖

ใบเสนอราคา

นางสาวสินีนาง หนูชลี

38/9 หมู่ที่ 3 ตำบลทับสะแก

อำเภอทับสะแก จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

5 กันยายน 2567

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย มีความประสงค์จ้างเหมารถโดยสารปรับอากาศ จำนวน 1 คัน (พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงไป - กลับ) สำหรับนำพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและสมาชิกอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ในสังกัด เดินทางไปฝึกอบรมนอกสถานที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ในวันที่ 9 - 10 กันยายน 2567 ณ ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เขต 4 ประจวบคีรีขันธ์ ตำบลสามร้อยยอด อำเภอสามร้อยยอด จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ นั้น

ข้าพเจ้า นางสาวสินีนาง หนูชลี ผู้ประกอบการขนส่งไม่ประจำทาง ขอเสนอราคาจ้างเหมา รถโดยสารปรับอากาศ 2 ชั้น ขนาด 44 ที่นั่ง จำนวน 1 คัน สำหรับโครงการดังกล่าว รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 18,000.- บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

ขอแสดงความนับถือ

สินีนาง หนูชลี

(นางสาวสินีนาง หนูชลี)

ผู้ประกอบการขนส่ง

081-7053902



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดหาพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย โห้. ๖๑๓

ที่ ปช ๗๒๗๐๒/๒๑๓๗

วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอจ้างเหมารถโดยสารปรับอากาศ ๒ ชั้น จำนวน ๑ คัน

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย สำนักปลัด อบต. มีความประสงค์จะ จ้างเหมารถโดยสารปรับอากาศ ๒ ชั้น จำนวน ๑ คัน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง เพื่อนำพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ในสังกัดเดินทางไปฝึกอบรมนอกสถานที่ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ในสังกัดศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ให้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ พร้อมเผชิญกับสถานการณ์ภัยพิบัติที่อาจเกิดขึ้นได้ อย่างถูกวิธีและมีประสิทธิภาพ

๒. รายละเอียดของพัสดุ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้าง จำนวน ๑๘,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง เงินนอกงบประมาณ รายได้ของหน่วยงาน รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาส่งมอบงาน ภายในวันที่ ๙-๑๐ กันยายน ๒๕๖๗

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข)

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ เห็นควรแต่งตั้งให้ นายยาซีน บุญนิมิต ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๘.๑ ตรวจรับพัสดุ บริหารสัญญาตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๐๐ , และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕ โดยเคร่งครัด

๘.๒ ดำเนินการตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐมบัญญัติกลาง ส่วนที่ ๑๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓

/จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

(นางสาวภัทรวรรณ กล่อมศรี)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

เจ้าหน้าที่

- เสร็จเรียบร้อย ๑๖/๑๒/๖๕

๒๓

(นางสาวปัทมา สายสกุล)
หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน

๑๖/๑๒/๖๕

๑๖/๑๒/๖๕

(นางพนาไพ สุโข)
ผู้อำนวยการกองคลัง
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- ☐ ทราบ
- ☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ
- ☒ อนุมัติตามระเบียบ
- ☐ อื่นๆ.....

๑๖/๑๒/๖๕

๑๖/๑๒/๖๕

(นางเบญจมา ชัยรัตน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

๑๖/๑๒/๖๕

(นายพิศาล แพบใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ร่างขอบเขตของงานของพัสดุที่จะจ้าง (TOR)
แนบท้ายบันทึกข้อความที่ ปช.๗๒๗๐๑.๗/๗๒๕ ลงวันที่ ๒๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ความเป็นมา

๑.๑ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบล อ่าวน้อย แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพและศึกษาดูงานอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพและศึกษาดูงานอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร อาหารว่างสำหรับผู้รับการฝึกอบรมและฝึกซ้อมแผน วิทยากร เจ้าหน้าที่โครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากรสาธิตและกระบวนการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรม ค่าเครื่องเขียน สมุดบันทึกและค่าจัดทำเอกสารประกอบการบรรยายของบรรจุเอกสารและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัด) ตั้งไว้จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) หน้า ๘๙ และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ หน้า ๓ ข้อ ๑

๑.๒ ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๓/ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จำนวนเงินที่โอนเพิ่มทั้งหมด ๙๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณหลังโอน ๑๙๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน)

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ อปพร. อบต. อ่าวน้อย มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ และเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความชำนาญและทักษะความสามารถ

๒.๒ เพื่อให้อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ อปพร. อบต. อ่าวน้อย มีความรู้ ความเข้าใจการพัฒนากิจการ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและการจัดการภัยพิบัติต่าง ๆ ตามความเสี่ยงของพื้นที่

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ ของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ อปพร. อบต. อ่าวน้อย ให้เกิดความเข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ มีความพร้อมความมั่นใจในการปฏิบัติงาน

๒.๔ เพื่อให้อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรม ไปช่วยเหลือผู้ประสบภัยและตนเองเมื่อเกิดภัย และนำความรู้ที่ได้รับ ไปถ่ายทอดให้กับผู้อื่นต่อไป

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุหรือรับจ้างงานดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสารสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๙ บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (EGP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔. รายละเอียด...

๔. รายละเอียดร่างขอบเขตของงานพัสดุที่จะจ้าง

(ตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและกำหนดการและมาตรฐานรถ)

การจ้างเหมารถโดยสารปรับอากาศ จำนวน ๑ คัน (พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงไป - กลับ) สำหรับนำพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ในสังกัดเดินทางไปฝึกอบรมฯ นอกสถานที่ ตามโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพและศึกษาดูงานอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ กำหนดจัดโครงการดังกล่าว ในวันที่ ๙ - ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ กำหนดจัดโครงการศึกษาดูงาน ณ ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เขต ๔ ประจวบคีรีขันธ์ ตำบลสามร้อยยอด อำเภอสามร้อยยอด จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ รวมระยะเวลา ๒ วัน ดังนี้

๑. การจ้างเหมารถโดยสารปรับอากาศ ๒ ชั้น ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๔ ที่นั่ง จำนวน ๑ คัน

ลักษณะรถ รถยนต์โดยสารปรับอากาศ (ไม่ประจำทาง) ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๔ ที่นั่ง/คัน

ตัวรถ ชนิด ๘ ล้อ

ขนาด ๒ ชั้น พร้อมสุขภัณฑ์ในรถที่สะอาด สภาพพร้อมใช้งาน และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ

ลักษณะรถ ต้องเป็นรถโดยสารปรับอากาศ พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง เป็นรถที่มีสภาพใหม่และอยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ดี มีความปลอดภัย สะอาด เรียบร้อย จดทะเบียนถูกต้องตาม พรบ.การขนส่งทางบกทุกประการ และรถที่ใช้เดินทางในแต่ละคันจะต้องมีระบบเครื่องเสียง และไมค์โครโฟนใช้งานได้ดีตลอดระยะเวลาการเดินทาง รวมทั้งมีระบบปรับอากาศที่ได้มาตรฐานในด้านความเย็น ต้องมีพนักงานขับรถ ๑ คน/คัน และเจ้าหน้าที่ให้บริการจำนวน ๑ คน รวมไม่น้อยกว่า ๒ คน โดยพนักงานขับรถจะต้องมีใบขับขี่ที่ถูกต้องตามระเบียบของกรมการขนส่งทางบก ให้แนบสำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ประเภทที่จ้างเหมาบริการฯ และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของพนักงานขับรถยนต์โดยสารดังกล่าวอย่างละ ๑ ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง) แนบมาในการเสนอราคาด้วย และจะต้องมีความรู้ความชำนาญในเส้นทางแผนการเดินทาง
ราคากลาง ในการจ้างครั้งนี้ ราคาคันละ ๙,๐๐๐.-บาท/คัน/วัน จำนวน ๒ วัน เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

ลักษณะทั่วไป

๑. ต้องนำหลักฐานการจดทะเบียนทุกคันที่จะเสนอราคา มาแสดงและรถที่ใช้ในการเดินทางต้องเป็นรถที่มีทะเบียนตรงกับหลักฐานที่นำมาแสดง

๒. ผู้รับจ้างต้องทำประกันภัยรถยนต์และต้องมีประกันอุบัติเหตุสำหรับผู้โดยสารทุกคน (กรณีได้รับอันตรายและบาดเจ็บรายละเอียดไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐.-บาท และกรณีสูญเสียชีวิตรายละเอียดไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐.-บาท) ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ.๒๕๓๕ ตลอดสัญญา

๓. ในกรณีรถเสีย และต้องใช้เวลามากกว่า ๑ ชั่วโมง ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนรถโดยสารคันใหม่ที่มีคุณสมบัติเหมือนกันหรือดีกว่ามาทดแทนโดยเร็วที่สุด เพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายในการเดินทางตามกำหนดการ

๔. ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อการกระทำ และเหตุการณ์อันก่อให้เกิดความเสียหายขึ้นแก่ผู้ว่าจ้าง, ผู้โดยสารและบุคคลภายนอกในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานขับรถยนต์ทุกกรณี

๕. ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้าง ควบคุมการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานขับรถยนต์ในแต่ละวันโดยมีอำนาจสั่งการและตัดสินใจแก้ไขปัญหาปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้การบริการเป็นไปด้วยความสะดวกและรวดเร็ว หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าพนักงานขับรถยนต์ปฏิบัติหน้าที่บกพร่อง ไม่เหมาะสม มีความประพฤติไม่ดีและไม่ปฏิบัติตามระเบียบการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถยนต์และผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเหตุผลดังกล่าวแล้วผู้รับจ้างต้องเปลี่ยนพนักงานขับรถยนต์ให้ในวันทำการถัดไป

๖. ระเบียบการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถยนต์ พนักงานขับรถยนต์ต้องปฏิบัติตามระเบียบดังนี้

๖.๑ ขณะปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาจ้าง จะต้องไม่ดื่มสุราหรือของมึนเมา ต้องมีสติและสมาธิแน่วแน่ในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์ปฏิบัติตามกฎหมายจราจรและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๖.๒ ปฏิบัติหน้าที่...

๖.๒ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยมารยาทที่สุภาพ และแต่งกายในชุดเครื่องแบบที่ผู้รับจ้างจัดหาให้

๖.๓ พนักงานขับรถยนต์จะต้องทำความสะอาด ดูแลรักษารถยนต์ รวมทั้งตรวจเช็คเครื่องยนต์ และระบบต่าง ๆ ของรถยนต์เบื้องต้นให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา หากมีการขัดข้องหรือความชำรุดของเครื่องยนต์ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ ของรถยนต์จะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทราบทันที

๖.๔ พนักงานขับรถยนต์ จะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับและคำสั่งโดยชอบด้วยกฎหมาย และสัญญาจ้างของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนผู้ว่าจ้างโดยเคร่งครัด กรณีที่มีข้อสงสัยในการปฏิบัติหน้าที่จะต้องปรึกษาและปฏิบัติตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างเท่านั้น ห้ามกระทำการใด ๆ โดยพลการเว้นแต่ในกรณีเร่งด่วนและเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ และจะต้องรายงานให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทราบทันที

๗. ผู้รับจ้างมีหน้าที่ต้องปฏิบัติหรือควบคุมดูแลให้พนักงานขับรถยนต์ปฏิบัติดังนี้

๗.๑ ตรวจสอบดูแลรักษารถยนต์ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ตลอดเวลาหากชำรุดขัดข้องของเครื่องยนต์ตลอดจนอุปกรณ์อื่น ๆ ของรถยนต์ให้แจ้งผู้รับจ้างทราบทันที

๗.๒ ควบคุมดูแลให้พนักงานขับรถยนต์ปฏิบัติหน้าที่ด้วยมารยาทที่สุภาพเรียบร้อยให้เป็นไปตามระเบียบการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถยนต์

๗.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องแบบที่สุภาพเรียบร้อยให้แก่พนักงานขับรถยนต์ของผู้รับจ้างในการปฏิบัติงานตามสัญญา

๘. ผู้รับจ้างต้องจัดรถยนต์โดยสารฯ เริ่มเดินทางตั้งแต่ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ไปยังจังหวัดสมุทรสาคร และจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตามเส้นทางที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และกลับมายังองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ถือเป็นการสิ้นสุดการจ้างเหมาบริการฯ

๙. ในระหว่างการเดินทางผู้รับจ้างจะต้องจอดรับ-ส่ง ตามจุดต่าง ๆ ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๑๐. ผู้รับจ้างจะต้องนำรถ มาจอด ณ จุดที่กำหนดในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗/ก่อนเวลา ๐๗.๐๐ น. นำคณะฯ ออกเดินทางไปศึกษาดูงานนอกสถานที่ และเดินทางกลับในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ ส่งคณะฯ เดินทาง ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย (กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม)

๕. เงื่อนไข ข้อกำหนด และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

๕.๑ กฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่๒) มุ่งส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐ จัดซื้อจัดจ้าง สินค้าที่ผลิตภายในประเทศหรือจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางหรือขนาดย่อม (SMEs) ตามหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค (กจว) ๐๔๐๕.๒/ว๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๖๓ ดังนี้

☒ ๑.๓.๑.๑ หน่วยงานของรัฐต้องกำหนดร่างขอบเขตของงานและกำหนดให้คู่สัญญาต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างที่ทั้งหมดตามสัญญา

☐ ๑.๓.๑.๒ กรณีที่หน่วยงานของรัฐได้แจ้งแจ้งรายการพัสดุที่จะนำมาใช้ในงานจ้างนั้นแล้ว ทราบว่างานนั้นเป็นพัสดุที่ไม่มีผลิตภายในประเทศ หน่วยงานของรัฐสามารถกำหนดรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุได้ตามวัตถุประสงค์การใช้งาน โดยไม่ต้องกำหนดว่าเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ กรณีนี้ไม่ต้องขออนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้น

☐ ๑.๓.๑.๓ กรณีเมื่อหน่วยงานของรัฐได้แจ้งแจ้งรายการพัสดุที่จะนำมาใช้ในงานจ้างนั้นแล้ว ทราบว่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างนั้นมีผลิตภายในประเทศแต่หน่วยงานของรัฐจะไม่ใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ หรือจะใช้หรือใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศไม่ครบร้อยละ ๖๐ หากกรณีเป็นดังนี้

(๑) กรณีที่ราคาพัสดุที่นำเข้าจากต่างประเทศมีราคาต่อหน่วยไม่เกิน ๒ ล้านบาท ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่ออนุมัติก่อน

(๒) กรณีที่...

(๒) กรณีที่ราคาพัสดุที่นำเข้าจากต่างประเทศมีราคาต่อหน่วยรายการใดรายการหนึ่งเกิน ๒ ล้านบาท ให้เสนอผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้นเพื่ออนุมัติเห็นก่อน

๕.๒ กรณีพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างหรือส่งมอบในการจัดซื้อจัดจ้าง ครั้งนี้ต้องเป็นสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย ตามหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค (กจว) ๐๔๐๕.๒/ว๕๖ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติสำหรับกรมส่งเสริมหรือสนับสนุนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เพิ่มเติม กรณีที่วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดา ถือเป็นผู้ประกอบการ SMEs โดยไม่ต้องตรวจสอบรายชื่อการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ SMEs

๖. การเสนอราคาและกำหนดส่งมอบ

๖.๑ ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๖.๒ ส่งมอบงานเป็นไปตามกำหนดการโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพและศึกษาดูงานอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ ณ ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เขต ๔ ตำบลสามร้อยยอด อำเภอสามร้อยยอด จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ ๙ - ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗

๘. วงเงินงบประมาณ/เงินที่ได้รับการจัดสรร

วงเงินงบประมาณที่ตั้งไว้ เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

๙. งวดงานและการชำระเงิน

-รถโดยสารปรับอากาศ ๒ ชั้นกำหนดชำระ ๑ งวด เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

๑๐. อัตราค่าปรับ

สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาสั่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ แต่ต้องไม่เกินกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

๑๑. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

ระยะเวลาประกัน.....วัน/เดือน/ปี (แล้วแต่กรณี)

๑๒. ราคากลาง

ในการกำหนดราคากลางหรือสืบราคาในครั้งนี้ ดำเนินการหนังสือสั่งการกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๓๓.๒/ว ๒๐๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ แนวทางการกำหนดกลาง แบบ บก.๐๖ ข้อ ๕.๔ โดยใช้ราคาต่ำสุดสืบราคาจาก เป็นราคาอ้างอิงในการกำหนด ราคากลาง ๑๘,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) สืบราคาจากท้องตลาด ๓ รายการ ดังนี้

๑. นางทิพวรรณ สิงห์เล็ก
๒. นางอัจฉรา จินดาวัฒนวงศ์
๓. นายพานิช เพชรแท้

๑๑. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคา /

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำร่างขอบเขตของงานจ้าง

(นายยาซีน บุญนิมิต)

เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน