



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดหาพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง อบต.อ่าวน้อย โทร. ๖๑๓

ที่ ปบ ๗๒๗๐๒ / ๒๐๒๕

วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

เรื่องเดิม

ตามที่ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย จัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑๖ รายการ กับ ร้านเมืองทองเคหะภัณฑ์ โดยนางศิริทิพย์ งามแพรวพรรณ เป็นเงิน ๑๖๘,๒๕๗.๕๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นแปดพันสองร้อยห้าสิบบาทห้าสิบบาทห้าสิบบาทห้าสิบบาท) ตามใบสั่งซื้อ เลขที่ ช.๙๘/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ ซึ่ง ผู้ขาย ได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญาและได้ส่งมอบพัสดุ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ และผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุถูกต้องครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ นั้น

ข้อกฎหมาย

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง ตามมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ข้อ ๑๖. งานจัดหาพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน จึงขอรายงานผลการพิจารณารายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมทั้งหลักฐานประกอบตามรายการดังต่อไปนี้

๑. รายงานขอซื้อหรือขอจ้างตามความในหมวด ๒ ส่วนที่ ๒ (ข้อ ๒๒)
๒. ร่างขอบเขตของงานหรือรายงานคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือ จ้าง และผลการพิจารณา (ข้อ ๒๑)

๓. ข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย
๔. บันทึกรายงานการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
๕. ประกาศผลการพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
๖. สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
๗. บันทึกรายงานผลการตรวจรับพัสดุ

และเห็นควรรวบรวมข้อมูลดังกล่าวเก็บไว้ ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย เพื่อประโยชน์ในการตรวจดูข้อมูลเมื่อมีการร้องขอ ต่อไป

ข้อเสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา



กองคลัง
เลขรับที่ 1500
วันที่ 23 ต.ค. 67
๑๑๕
เวลา 13.05

ที่พิเศษ / ๓๒

วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการตรวจรับพัสดุ

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ตามบันทึกข้อความ ที่ ปช.๗๒๗๐๒/๑๘๕๑ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้ง
คณะกรรมการตรวจรับวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑๖ รายการ/โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จาก ร้านเมืองทอง เคหะ
ภัณฑ์/เป็นเงิน ๑๖๘,๒๕๗.๕๐- บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นแปดพันสองร้อยห้าสิบบาทห้าสิบบาทสตางค์)
ตามใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง เลขที่ ช.๙๙/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ ได้มอบหมายให้ข้าพเจ้า นายเมธา
ศักดิ์เกิด ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย พร้อมคณะเป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

บัดนี้ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่า

☒ เป็นไปตามสัญญาหรือข้อตกลงทุกประการ รายละเอียดตามใบตรวจรับพัสดุที่แนบมาพร้อมนี้

☐ ไม่เป็นไปตามสัญญาหรือข้อตกลง รายละเอียดตามใบตรวจรับพัสดุที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ตามนัยข้อ ๑๗๕(๔) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ) _____ ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นายเมธา ศักดิ์เกิด)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ព្រះបាទសីហនុវរ្ម័ន ទី៧ ព្រះបាទសីហនុ ទី៧

25. 10. 1944

លិខិត ទំព័រ ២៤៣/ ៤០ ឃ

auth-prov

(นางสาวภัทรวรรณ กล่อมศรี)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

เจ้าหน้าที

(นางพนาไพร สุขโข)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าเจ้าหน้าที

← monogamy

(นายเมธา ตักดิ์เกิด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

[illegible]

22

(นางสาวปัทมา สายสกุล)

หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน

☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ

☒ **อนุมัติตามระเบียบฯ**

☐ อื่น ๆ.....

(นายพิศาล แพ้ใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

ตาม ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ ซ.๙๘/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบล
อ่าวน้อย ได้ตกลง ซื้อ กับ เมืองทองเคหะภัณฑ์ โดย นางศิริทิพย์ งามแพรวพรรณ สำหรับโครงการ ซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ
จำนวน 16 รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๖๘,๒๕๗.๕๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นแปดพันสองร้อยห้า
สิบบเจ็ดบาทห้าสิบบสตางค์)

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

ถูกต้อง

ครบถ้วนตามสัญญา

ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

มีค่าปรับ

ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๖๘,๒๕๗.๕๐ บาท

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นายเมธา ศักดิ์เกิด)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายกิตติ ศรีกำเหนิด)

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ

(นายรังสรรค์ พวงบุบผา)

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ๖๗๐๘๙๑๔๗๘๒๖

เลขคู่มือสัญญา๖๗๐๘๑๔๔๑๓๙๐๒

เลขคู่มือตรวจรับ ๖๗๐๘A๑๖๒๒๒๗๘



ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย เมืองทองเคหะภัณฑ์ โดย นางศิริทิพย์ งามแพรวพรรณ

ที่อยู่ เลขที่ ๑๗๕/๒

ตำบลประจวบคีรีขันธ์ อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

๗๗๐๐๐

โทรศัพท์ ๐๘๖๓๗๑๑๓๘๕

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๓๗๗๐๓๐๐๑๕๖๒๗๖

ใบสั่งซื้อเลขที่ ช.๙๘/๒๕๖๗

วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ที่อยู่ ๓๓๕ หมู่ที่ ๓ ตำบลอ่าวน้อย อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์

จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

โทรศัพท์ ๐-๓๒๙๐-๐๖๑๕ ต่อ ๖๑๓

ตามที่ เมืองทองเคหะภัณฑ์ โดย นางศิริทิพย์ งามแพรวพรรณ ได้เสนอราคา วัสดุ อุปกรณ์ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ซึ่งได้รับ
ราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑๖ รายการ รายละเอียดดังนี้ -ใบเสนอราคา ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ หน้า / -รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ (Spec) จำนวน ๔ หน้า /	๑	โครงการ	๑๖๘,๒๕๗.๕๐	๑๖๘,๒๕๗.๕๐
(หนึ่งแสนหกหมื่นแปดพันสองร้อยห้าสิบบาทห้าสิบลบาท)				รวมเป็นเงิน	๑๕๗,๒๕๐.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๑๑,๐๐๗.๕๐
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๖๘,๒๕๗.๕๐

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

๑. กำหนดส่งมอบภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ

๒. ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

๓. สถานที่ส่งมอบ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ๓๓๕ หมู่ที่ ๓

๔. ระยะเวลาประกัน -

๕. สวอนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาส่งของ
ที่ยังไม่ได้รับมอบ

๖. ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้

ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ

๗. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา
เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ :

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งจ้างมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งซื้อนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๗๐๘๙๑๔๗๘๒๖ ชื่อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑๖ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....ผู้สั่งซื้อ

(นางพิมพ์ไพศาลกิจ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....ผู้ขาย

(นางศิริทิพย์ งามแพรวพรรณ)

เจ้าของร้าน

วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

เลขที่โครงการ ๖๗๐๘๙๑๔๗๘๒๖

เลขคุมสัญญา ๖๗๐๘๑๔๔๓๙๐๒

..... ปลัด อบต.
..... ร.ร. รังสิต
..... หัวหน้าฝ่าย
..... ร.ร. รังสิต
..... พิมพ์/ทวน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดหาพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย โทร.๖๑๓

ที่ ปช ๗๒๗๐๒/๑๙๓๕

วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑๖ รายการ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑๖ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

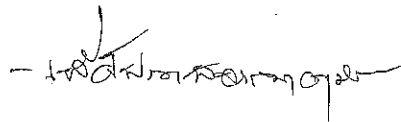
รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อ*
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑๖ รายการ	เมืองทองเคหะภัณฑ์ โดย นางศิริทิพย์ งามแพรวพรรณ	๑๖๘,๒๕๗.๕๐	๑๖๘,๒๕๗.๕๐
รวม			๑๖๘,๒๕๗.๕๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อ เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อยพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว เนื่องจากเป็นผู้ประกอบการ SMEs ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐกรมบัญชีกลาง ส่วนที่ ๓๓ ที่ กค (กรจ) ๐๔๐๕.๒/ ว ๕๖ ลง ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ แนวทางปฏิบัติสำหรับการส่งเสริมหรือสนับสนุนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เพิ่มเติม การจัดซื้อครั้งนี้ไม่เกินที่ประมาณไว้และไม่สูงกว่าราคากลาง เจ้าหน้าที่ได้ต่อรองราคาแล้วผู้เสนอราคาไม่สามารถลดราคาได้อีก

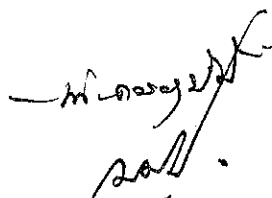
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว



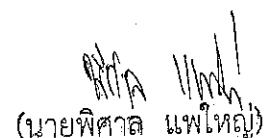
(นางพนาไพ สุขโข)
ผู้อำนวยการกองคลัง
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวภัทรวรรณ กล่อมศรี)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ
เจ้าหน้าที่



(นายเมธา ศักดิ์เกิด)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย



(นายพิศาล แพใหญ่)
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ใบเสนอราคา

เวลา.....

วันที่.....เดือน..... 14 ส.ค. 2567 พ.ศ.

กองคลัง
เลขรับที่ 708
วันที่ 14 ส.ค. ๖๗
เวลา 10.๑๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

1. ข้าพเจ้า วันเพ็ญทอง เกษมพันธ์ ที่อยู่ 1๗๖/๔ ก.ล.ต. ๑.๖๖ อ. ๑.๖๖๖
เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๖-๕๗๖๖๖๖๖ โดย นางสาวพรหม งามพรมทอง ผู้ลงนามข้างท้ายนี้
ได้พิจารณาเงื่อนไขต่างๆ และยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน
ตามที่กำหนดและไม่เป็นผู้ทำงานของทางราชการ

2. ข้าพเจ้าขอเสนอราคาพัสดุ รวมทั้งบริการ ดังต่อไปนี้

ที่	รายการ	จำนวนต่อหน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	รวมเงิน
1	หลอดไฟ LED T8 18 W. แสง Day Light	400 หลอด	145	58,000
2	หลอดไฟ LED 30 W. E27 แสง Day Light	150 ดวง	200	30,000
3	หลอดไฟ LED 55 W. E40 แสง Day Light	40 ดวง	330	13,200
4	ขั้วหลอดนีออน แบบบิด T8 18 W.	400 ตัว	20	8,000
5	โฟโต้เซลล์ 6 แอมแปร์	10 ตัว	300	3,000
6	ขั้วห้อยกันน้ำ อลูมิเนียม E27	60 ตัว	100	6,000
7	โคมไฟถนน 1x36 W.	6 ชุด	1,300	7,800
8	แมกเนติกส์ 3 Pole Coil 220 V. (T-25)	5 ตัว	1,550	7,750
9	สายไฟ VAF 2x1.5	2 ม้วน	1,400	2,800
10	สายไฟ VCT 2x2.5	1 ม้วน	2,800	2,800
11	สายไฟ THW-A เบอร์ 25	1 ม้วน	1,500	1,500
12	กล่องแจกประสงค์ เบอร์ 1	5 ใบ	240	1,200
13	เหล็กสตรัท ขนาด 3 หุน	10 เส้น	70	700
14	น็อตพร้อมแหวน ขนาด 3 หุน	100 ตัว	7	700
15	ไขควงวัดไฟแบบดิจิตอล	4 ตัว	200	800
16	แบตเตอรี่ 12 V75AH (ชนิดไม่เติมน้ำกลั่น)	2 ลูก	6,500	13,000
			รวม	157,250
			VAT 7%	11,007.50
รวมเป็นเงิน (ตัวอักษร)				168,257.50

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอราคา

(นางสาวพรหม งามพรมทอง)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดหาพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย โทร. ๖๑๓

ที่ ปช ๓๒๗๐๒/๑๘๕๑

วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑๖ รายการ /

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย กองช่าง มีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑๖ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานราชการ งานไฟฟ้า กองช่าง
๒. รายละเอียดของพัสดุ รายละเอียดตามเอกสารแนบ
๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อ จำนวน ๑๖๘,๒๕๗.๕๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นแปดพันสองร้อยห้าสิบบาทห้าสิบบาทห้าสตางค์)
๔. วงเงินที่จะซื้อ เงินนอกงบประมาณ รายได้ของหน่วยงาน รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๑๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน)
๕. กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) /
๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา /
๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑. นายเมธา ศักดิ์เกิด

ประธานกรรมการฯ

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

๒. นายกิตติ ศรีกำเหนิด

กรรมการ

นักจัดการงานช่างปฏิบัติการ

๓. นายรังสรรค์ พวงบุบผา

กรรมการและเลขานุการ

นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน

อำนาจและหน้าที่

๘.๑ ตรวจรับพัสดุ บริหารสัญญาตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๐๐ , และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕ โดยเคร่งครัด

๘.๒ ดำเนินการตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติ ยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขอชื่อดังกล่าวข้างต้น

(นางสาวภัทรวรรณ กล่อมศรี)

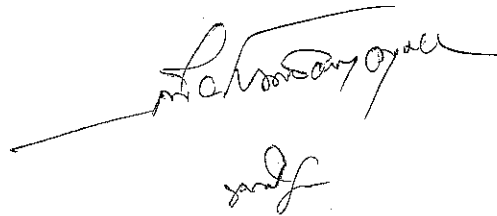
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

เจ้าหน้าที่

— ~~เพื่อ~~ ~~นางสาวภัทรวรรณ~~ ~~กล่อมศรี~~

๑๓

(นางสาวปัทมา สายสกล)
หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน



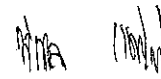
(นางพนาไพ สุโข)
ผู้อำนวยการกองคลัง
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

— ~~เห็นชอบ~~ ~~นางสาวภัทรวรรณ~~ ~~กล่อมศรี~~



(นายธรรมบุญ จวนกระจำ)
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

- ☐ ทราบ
- ☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ
- ☒ อนุมัติตามระเบียบ
- ☐ อื่นๆ.....



(นายพิศาล แพใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ (Spec)

แบบท้ายบันทึกข้อความที่ ปบ ๗๒๗๐๓/๑๑๔/๘ ลงวันที่ ๓๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ความเป็นมา

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตราสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ กองช่าง ตั้งงบประมาณไว้ ๕๐๐,๐๐๐.-บาท คงเหลือ ๑๗๐,๒๓๙.๕๐ บาท นั้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานราชการกองช่าง

๒.๒ เพื่อสำรองไว้ในการทดแทนพัสดุที่ใช้อยู่ปัจจุบันไม่ให้ขาดความต่อเนื่องของการใช้งาน

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุหรือรับจ้างงานดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสารสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๙ บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (EGP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ (Spec) ในครั้งนี้ (ประเภทวัสดุ)

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
๑	หลอด LED ๑๘ วัตต์ - ผลิตจากแก้ว แข็งแรงทนทานต่อการใช้งาน และทนทานต่อความร้อนได้ดี - ให้แสงเคย์ไลท์ เป็นโชนสีฟ้า - ไม่มีรังสี UV รังสีอินฟราเรด ปลอดภัยต่อผิวหนัง ไม่ - สารปรอทที่ทำให้เกิดมลพิษเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม สินค้าได้รับการรับรองคุณภาพและมาตรฐาน มอก.๑๔๕๕-๒๕๕๑	๔๐๐ หลอด	๑๕๕.๑๕	๖๒,๐๖๐	วัสดุ สิ้นเปลือง

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย		ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
๒	หลอด LED ๓๐ w ขั้ว E๒๗ แสง Daylight - หลอดไฟ LED จะให้แสงสว่างสูงสุดทันทีที่เปิด - อายุการใช้งานสูงสุด ๒๐,๐๐๐ ชั่วโมง และให้แสงสว่างตลอดอายุการใช้ งาน - ให้แสงสว่าง ๕,๕๐๐ Lumens - แรงดันไฟฟ้า ๒๒๐ โวลต์ ผ่านขั้วหลอด E๒๗ ได้ทันที - ป้องกันไฟกระชาก ๑.๕ KV - มอก. ๑๙๕๕-๒๕๕๑ /	๑๕๐	ดวง	๒๑๔	๓๒,๑๐๐ /	วัสดุ สิ้นเปลือง
๓	หลอด LED ๕๕ w ขั้ว E๔๐ แสง Daylight - หลอดไฟ LED จะให้แสงสว่างสูงสุดทันทีที่เปิด - อายุการใช้งานสูงสุด ๒๐,๐๐๐ ชั่วโมง และให้แสงสว่างตลอดอายุการใช้ งาน - ให้แสงสว่าง ๕,๕๐๐ Lumens - แรงดันไฟฟ้า ๒๒๐ โวลต์ ผ่านขั้วหลอด E๔๐ ได้ทันที - ป้องกันไฟกระชาก ๑.๕ KV / - มอก. ๑๙๕๕-๒๕๕๑	๔๐	ดวง	๓๔๓.๑	๑๔,๑๒๔ /	วัสดุ สิ้นเปลือง
๔	ขั้วหลอดนีออน แบบบิวด - ANB ขั้วรับ หลอดนีออน T๘ ขั้ว G๑๓ เต็มท่อน - แบบบิวดล็อก ๒ A ๒๒๐ โวลต์ หัวท้าย รุ่น F-๑๐๕	๔๐๐	ตัว	๒๑.๔	๘,๕๖๐ /	วัสดุ สิ้นเปลือง MIT
๕	ไฟโต้ เซลล์ ๖ แอมแปร์ - แรงดันไฟฟ้าที่ ๒๒๐ โวลต์ ๕๐/๖๐ Hz - ใช้สำหรับ เปิด-ปิดไฟอัตโนมัติ - สำหรับงานที่ใช้กับไฟถนน	๑๐	ตัว	๓๒๑	๓,๒๑๐ /	วัสดุ สิ้นเปลือง
๖	ขั้วห้อยกันน้ำ E๒๗ - ขั้วขนาด E ๒๗ - ผลิตจาก อลูมิเนียม - ขั้ว Socket มีลูกยางกันน้ำได้ดี	๖๐	ตัว	๑๐๗	๖,๔๒๐ /	วัสดุ สิ้นเปลือง
๗	โคมไฟสาธารณะ ๑ x ๓๖ วัตต์ พร้อมอุปกรณ์ประกอบรวม - ขนาด ๑๐๕x๑๐.๕x๙๐ cm. - ผลิตจากเหล็กและมีฝาครอบพลาสติกทนความร้อนได้ดี - มอก. ๓๔๔-๒๕๕๙ /	๖	ชุด	๑,๓๙๑	๘,๓๔๖ /	วัสดุ สิ้นเปลือง
๘	แมกเนติกส์ ๓ Pole ๒๒๐ โวลต์ (T-๒๕) - แมกเนติกส์คอนแทคเตอร์ ไฟเลี้ยง Coil ๒๒๐/๒๔๐ Vac - ใช้คู่กับ โอเวอร์โหลด รีเลย์/รับกระแส ๒๕ แอมแปร์	๕	ตัว	๑,๖๕๘.๕	๘,๒๙๒.๕ /	วัสดุ สิ้นเปลือง
๙	สายไฟ VAF ขนาด ๒x๑.๕ - ตัวนำไฟฟ้า ๒ แกน ทองแดง - รับแรงดันไฟฟ้า ๓๐๐/๕๐๐ โวลต์ ที่อุณหภูมิไม่เกิน ๗๐ C - มอก. ๑๑-๒๕๕๓ /	๒	ม้วน	๑,๔๙๘	๒,๙๙๖ /	วัสดุ สิ้นเปลือง MIT
๑๐	สายไฟ VCT ขนาด ๒x๑.๕ - ตัวนำไฟฟ้า ๒ แกน ทองแดง - รับแรงดันไฟฟ้า ๔๕๐/๗๐๐ โวลต์ ที่อุณหภูมิไม่เกิน ๗๐ C - มอก. ๑๑-๒๕๕๓ /	๑	ม้วน	๒,๙๙๖	๒,๙๙๖ /	วัสดุ สิ้นเปลือง MIT
๑๑	สายไฟ THW-A ขนาด ๒๕ - ตัวนำไฟฟ้าอลูมิเนียมแกนเดียว หุ้มด้วยฉนวน PVC - รับแรงดันไฟฟ้า ๔๕๐/๗๐๐ โวลต์ ที่อุณหภูมิไม่เกิน ๗๐ C - มอก. ๑๑-๒๕๕๓ /	๑	ม้วน	๑,๖๐๕	๑,๖๐๕ /	วัสดุ สิ้นเปลือง MIT

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
๑๒	กล่องอเนกประสงค์ เบอร์ ๑ ขนาด ๒๐๙.๕X๓๑๘X๑๕๑ -ผลิตจากพลาสติกเกรด เอ -สำหรับติดตั้งได้ทั้งภายในภายนอก -ปลอดภัยจากกระแสไฟฟ้ารั่ว เนื่องจากตัวตู้ทำมาจากพลาสติกซึ่งเป็น ฉนวนไฟฟ้า -ใช้สำหรับงานอเนกประสงค์มีหลังคาค้ำบน สามารถป้องกันน้ำและฝน ได้เลขที่ใบอนุญาต/ใบรับรองมาตรฐาน ISO ๙๐๐๑ : ๒๐๑๕	๕	ใบ	๒๕๖.๘	๑,๒๘๔ / วัสดุ สิ้นเปลือง MIT
๑๓	เหล็กสตรัท ขนาด ๓ หุน -ผลิตจากเหล็กชุบซิงค์ป้องกันสนิม -ขนาด ๓/๘ นิ้ว ยาว ๑ เมตร	๑๐	เส้น	๗๔.๙	๗๔๙ / วัสดุ สิ้นเปลือง MIT
๑๔	น็อตพร้อมแหวน ขนาด ๓ หุน -ผลิตจากเหล็กชุบซิงค์ป้องกันสนิม	๑๐๐	ตัว	๗.๔๙	๗๔๙ / วัสดุ สิ้นเปลือง MIT
๑๕	ไขควงวัดไฟแบบดิจิตอล -ใช้ได้ทั้งแรงดันไฟฟ้ากระแสตรง และกระแสสลับ DC / AC -หน้าจอแสดงแรงดันไฟฟ้า แบบดิจิตอล -มีคลิปสำหรับหนีบกระแส	๔	ตัว	๒๑๔	๘๕๖ / วัสดุคงทน MIT
๑๖	แบตเตอรี่ ๑๒ V ๗๕ AH (ชนิดไม่เติมน้ำกลั่น) -Standby Use : ๑๓.๕๐-๑๓.๘๐ V -Cycle Use : ๑๔.๔๐-๑๕.๐๐ V -Initial Current : Less than ๒๒.๕ A -ใช้สำหรับเครื่องสำรองไฟ /ระบบสื่อสาร/ไฟฉุกเฉิน/ระบบพลังงาน แสงอาทิตย์	๒	ลูก	๖,๙๕๕	๑๓,๙๑๐ / วัสดุคงทน
	รวมเป็นเงิน (หนึ่งแสนหกหมื่นแปดพันสองร้อยห้าสิบเจ็ดบาทห้าสิบสตางค์)				๑๖๘,๒๕๗.๕๐ /

๕. เงื่อนไข ข้อกำหนด และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

๕.๑ กฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) มุ่งส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐ จัดซื้อจัดจ้าง สินค้าที่ผลิตภายในประเทศหรือจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางหรือขนาดย่อม (SMEs) ตามหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค (กจว) ๐๔๐๕.๒/วสผ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

๑.๑ การสั่งซื้อ

๑.๑.๑ การจัดการทำร่างขอบเขตของงานหรือกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

☒ ๑.๑.๑.๑ ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุตามวัตถุประสงค์การใช้งาน และเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

☒ ๑.๑.๑.๒ กรณีที่พัสดุหน่วยงานของรัฐต้องการใช้งานเป็นพัสดุที่ไม่ผลิตภายในประเทศ หน่วยงานของรัฐสามารถกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุได้ตามวัตถุประสงค์การใช้งานโดยไม่ต้องกำหนดว่าเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ กรณีนี้ไม่ต้องขออนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้น

☐ ๑.๑.๑.๓ ในกรณีที่พัสดุหน่วยงานของรัฐต้องการใช้งานเป็นพัสดุที่มีผลิตภายในประเทศแต่ไม่เพียงพอต่อความต้องการในประเทศ หรือมีผู้ประกอบการเข้ายื่นข้อเสนอจำนวนน้อยราย หรือมีความจำเป็นต้องการใช้พัสดุที่ผลิตจากต่างประเทศหรือนำเข้าพัสดุจากต่างประเทศ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำรายละเอียด

(๑) เป็นการจัดหาอะไรที่มีความจำเป็นจะต้องระบุคุณลักษณะเฉพาะและจำเป็นต้องนำเข้าจากต่างประเทศ

๖.๑ ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดเป็นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอโดยภายในกำหนด
ยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้
๖.๒ ส่งมอบภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ

ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน

เจ้าหน้าที่กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะฯ