



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดหาพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง อบต.อ่าวน้อย โทร. ๖๑๓

ที่ ปช ๗๒๗๐๒ / ๒๐๒๕

วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

### เรื่องเดิม

ตามที่ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง จำนวน ๕ รายการ กับร้านเมืองทองเคหะภัณฑ์ โดยนางศิริทิพย์ งามแพรวพรรณ เป็นเงิน ๑๙,๙๐๒.- บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันเก้าร้อยสองบาทถ้วน) ตามใบสั่งซื้อ เลขที่ ช.๙๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ ซึ่ง ผู้ขาย ได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญาและได้ส่งมอบพัสดุ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ และผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุถูกต้องครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ นั้น

### ข้อกฎหมาย

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง ตามมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ข้อ ๑๖. งานจัดหาพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน จึงขอรายงานผลการพิจารณารายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมทั้งหลักฐานประกอบตามรายการดังต่อไปนี้

๑. รายงานขอซื้อหรือขอจ้างตามความในหมวด ๒ ส่วนที่ ๒ (ข้อ ๒๒ )

๒. ร่างขอบเขตของงานหรือรายงานคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือ จ้าง และผลการพิจารณา (ข้อ ๒๑ )

๓. ข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย

๔. บันทึกรายงานการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

๕. ประกาศผลการพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก

๖. สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

๗. บันทึกรายงานผลการตรวจรับพัสดุ

และเห็นควรรวบรวมข้อมูลดังกล่าวเก็บไว้ ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบข้อมูลเมื่อมีการร้องขอ ต่อไป

### ข้อเสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา



กองคลัง 1001  
เลขรับที่ 1001  
วันที่ 16 ต.ค. 67  
เวลา 16.34

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย กองช่าง โทร. ๐-๓๒๙๐๐๖๑๕ ต่อ ๖๑๕ หมู่ที่ ๖  
ที่ ปช. ๓๒๓๐๓/ ๑๓๒๑ วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการตรวจรับพัสดุ

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ตามบันทึกข้อความที่ ปช. ๗๒๗๐๒/๑๘๕๐ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งผู้ตรวจ  
รับวัสดุก่อสร้าง จำนวน ๕ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จาก ร้านเมืองทอง เหนือภักดิ์ เป็นเงิน ๑๘,๙๐๒.  
บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันเก้าร้อยสองบาทถ้วน) ตามใบสั่งซื้อ/ส่งจ้าง เลขที่ ข.๙๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม  
๒๕๖๗ โดยมอบหมายให้ข้าพเจ้า นายรังสรรค์ พวงบุบผา ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

บัดนี้ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่า

☒ เป็นไปตามสัญญาหรือข้อตกลงทุกประการ รายละเอียดตามใบตรวจรับพัสดุที่แนบมาพร้อมนี้

☐ **ไม่เป็นไปตามสัญญาหรือข้อตกลง** รายละเอียดตามใบตรวจรับพัสดุที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ตามนัยข้อ ๑๗๕(๔) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นายรังสรรค์ พวงบุบผา )

ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

အလုပ်အကိုင်အတွက် အကူအညီ ပေးရန်

an die Eltern

លេខ ១៩៩០៦ ឃ ព្រះស្រីស្រី

(นางสาวภัทราวรรณ กล่อมศรี)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

1200-1202

(นางพนาไพ สุธโช)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าเจ้าหน้๑๓๓๓

← monocytes

(นายเมธา ตักดีเกิด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

- 6 ថ្ងៃការងារ ២០១៩ ២០២០

2m

(นางสาวปัทมา สายสกุล)

หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน

☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ

☒ อนุมัติตามระเบียบฯ

□ Don.....

(นายพิศาล แพ่งใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

ตาม ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ ช.๙๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบล  
อ่าวน้อย ได้ตกลง ซื้อ กับ เมืองทองเคหะภัณฑ์ โดย นางศิริทิพย์ งามแพรวพรรณ สำหรับโครงการ ซื้อวัสดุก่อสร้าง จำนวน  
5 รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๙,๙๐๒.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันเก้าร้อยสองบาทถ้วน)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

ถูกต้อง

ครบถ้วนตามสัญญา

ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

มีค่าปรับ

ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๙,๙๐๒.๐๐ บาท

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นายรังสรรค์ พวงบุบผา)

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ ๖๗๐๘๙๑๔๖๓๑๙

เลขคู่มือสัญญา ๖๗๐๘๑๔๔๑๒๔๐๒

เลขคู่มือตรวจรับ ๖๗๐๘A๑๖๒๒๑๑๘



ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย เมืองทองเคหะภัณฑ์ โดย นางศิริทิพย์ งามแพรวพรรณ

ที่อยู่ เลขที่ ๑๗๕/๒

ตำบลประจวบคีรีขันธ์ อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

၈/၈/၀၀၀

โทรศัพท ๐๘๖๓๗๑๑๓๘๕

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : ๓๗๗๐๓๐๐๑๕๖๒๗๖

ใบสั่งซื้อเลขที่ ข.๔๓/๒๕๖๗

วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ที่อยู่ ๓๓๕ หมู่ที่ ๓ ตำบลอ่าวน้อย อำเภอมะนัง จังหวัดยะลา

จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

โทรศัพท์ ๐-๓๒๙๐-๐๖๑๕ ต่อ ๖๑๓

ตามที่ เมืองทองเคหะภัณฑ์ โดย นางศิริทิพย์ งามแพรวพรรณ ได้เสนอราคา ไม้ต่อ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

| ลำดับ                                 | รายการ                                                                                                                                                                       | จำนวน | หน่วย               | ราคาต่อหน่วย<br>(บาท) | จำนวนเงิน<br>(บาท) |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------|-----------------------|--------------------|
| ๑                                     | วัสดุก่อสร้าง จำนวน ๕ รายการ<br>รายละเอียดดังนี้<br>-ใบเสนอราคาลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗<br>จำนวน ๑ หน้า<br>-รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุที่จะซื้อ<br>(Spec) จำนวน ๓ หน้า | ๑     | โครงการ             | ๑๙,๙๐๒.๐๐             | ๑๙,๙๐๒.๐๐          |
| (หนึ่งหมื่นเก้าพันเก้าร้อยสองบาทถ้วน) |                                                                                                                                                                              |       | รวมเป็นเงิน         |                       | ๑๘,๖๐๐.๐๐          |
|                                       |                                                                                                                                                                              |       | ภาษีมูลค่าเพิ่ม     |                       | ๑,๓๐๒.๐๐           |
|                                       |                                                                                                                                                                              |       | รวมเป็นเงินทั้งสิ้น |                       | ๑๙,๙๐๒.๐๐          |

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

๑. กำหนดส่งมอบภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
๒. ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๗
๓. สถานที่ส่งมอบ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ๓๓๕ หมู่ที่ ๓
๔. ระยะเวลาประกัน -
๕. สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ
๖. ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
๗. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ :

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งจ้างมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งซื้อนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๗๐๘๙๑๔๖๓๑๙ ชื่อวัสดุก่อสร้าง จำนวน ๕ รายการ โดยผู้ซื้อต้องนำใบสั่งซื้อไปชำระค่าอากรแสตมป์

ลงชื่อ.....

(นางพนทิพย์ งามแพรวพรรณ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....

(นางศิริทิพย์ งามแพรวพรรณ)

๒๐๐๘๒๕๖๗

วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

เลขที่โครงการ ๖๗๐๘๙๑๔๖๓๑๙

เลขคู่มือสัญญา ๖๗๐๘๑๔๔๑๒๔๐๒

# สำเนาฉบับ

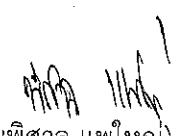
ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อวัสดุก่อสร้าง จำนวน ๕ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ได้มีโครงการ ซื้อวัสดุก่อสร้าง จำนวน ๕ รายการ โดยวิธีเฉพาะ  
เจาะจง นั้น

การจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง จำนวน ๕ รายการ ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ เมืองทองเคหะภัณฑ์ โดย นางศิริ  
ทิพย์ งามแพรวพรรณ (ขายส่ง,ขายปลีก,ให้บริการ) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๙,๙๐๒.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเก้า  
พันเก้าร้อยสองบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

  
(นายพิศาล แพใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

..... ปลัด อบต.  
..... พ.อ.กองคลัง  
- สก - ..... หัวหน้าฝ่าย  
..... เจ้าหน้าที่  
..... ๑๕.๐๘.๖๗ พิมพ์/ทาน



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดหาพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย โทร.๖๑๓

ที่ ปช ๗๒๗๐๒/๑๙๓๖

วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อวัสดุก่อสร้าง จำนวน ๕ รายการ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อวัสดุก่อสร้าง จำนวน ๕ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

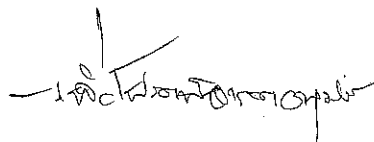
| รายการพิจารณา                | รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ                                | ราคาที่เสนอ* | ราคาที่ยกเลิก* |
|------------------------------|------------------------------------------------------|--------------|----------------|
| วัสดุก่อสร้าง จำนวน ๕ รายการ | เมืองทองเคหะภัณฑ์ โดย นางศิริ<br>ทิพย์ งามแพรวพรรณ / | ๑๙,๙๐๒.๐๐    | ๑๙,๙๐๒.๐๐      |
| รวม                          |                                                      |              | ๑๙,๙๐๒.๐๐      |

\* ราคาที่เสนอ และราคาที่ยกเลิก เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อยพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว เนื่องจากเป็นผู้ประกอบการ SMEs ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ ว ๕๖ ลง ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ แนวทางปฏิบัติสำหรับการส่งเสริมหรือสนับสนุนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เพิ่มเติม การจัดซื้อครั้งนี้ไม่เกินที่ประมาณไว้และไม่สูงกว่าราคากลาง เจ้าหน้าที่ได้ต่อรองราคาแล้วผู้เสนอราคาไม่สามารถลดราคาได้อีก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว



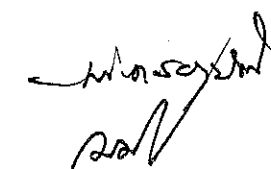
(นางพนาไพ สุโข)  
ผู้อำนวยการกองคลัง  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวภัทรวรรณ กล่อมศรี)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

เจ้าหน้าที่

- ☐ ทราบ
- ☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ
- ☒ อนุมัติตามระเบียบ
- ☐ อื่นๆ.....



(นายเมธา ศักดิ์เกิด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย



(นายพิศาล แพ้ใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ເລກ.....

ເວລາ.....

(2008/04/06 01:21:20)



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดหาพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย โทร. ๒๑๓

ที่ ปช ๓๒๗๐๒/๑๘๕๐

วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุก่อสร้าง จำนวน ๕ รายการ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย กองช่าง มีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุก่อสร้าง จำนวน ๕ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้ :

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานราชการ กองช่าง
๒. รายละเอียดของพัสดุ รายละเอียดตามเอกสารแนบ
๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อ จำนวน ๑๙,๙๐๒.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันเก้าร้อยสองบาทถ้วน)
๔. วงเงินที่จะซื้อ เงินนอกงบประมาณ รายได้ของหน่วยงาน รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)
๕. กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดใน กฎกระทรวง ตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข)
๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา
๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ เห็นควรแต่งตั้งให้ นายรังสรรค์ พวงบุบผา ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้
  - ๘.๑ ตรวจรับพัสดุ บริหารสัญญาตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๐๐ , และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕ โดยเคร่งครัด
  - ๘.๒ ดำเนินการตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐม บัญชีกลาง ด้านที่สด กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนด แนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓

/จึงเรียนมา....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ/ขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน  
ขอชื่อดังกล่าวข้างต้น

(นางสาวภัทรวรรณ กล่อมศรี)

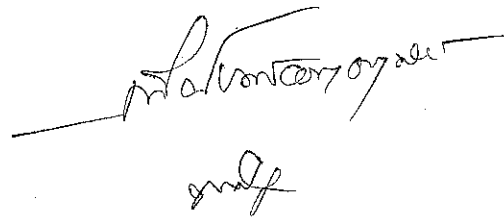
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

เจ้าหน้าที่

- ~~นางสาวภัทรวรรณ กล่อมศรี~~

สท

(นางสาวปัทมา สายสกุล)  
หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน



(นางพนาไพ สุขไธ)  
ผู้อำนวยการกองคลัง  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- ~~นายธรรมบุญ จวนกระจำง~~



(นายธรรมบุญ จวนกระจำง)  
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

☐ ทราบ

☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ

☒ อนุมัติตามระเบียบ

☐ อื่นๆ.....

(นายพิศาล แพทย์ใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

## รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ (Spec)

แบบท้ายบันทึกข้อความที่ ปช ๗๒๗๐๓/๒๑๔๙ ลงวันที่ ๑๐. เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

### ๑. ความเป็นมา

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบติดตั้ง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน ค่าติดตั้ง ค่าภาษี เป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ฯลฯ กองช่าง ตั้งงบประมาณไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๖๗,๑๕๑.-บาท นั้น

### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานราชการกองช่าง

๒.๒ เพื่อใช้ในการซ่อมแซมถนนที่ชำรุด

๒.๓ เพื่อสำรองไว้เพื่อการทดแทนพัสดุที่ใช้อยู่ปัจจุบันไม่ให้ขาดความต่อเนื่องของการใช้งาน

### ๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุหรือรับจ้างงานดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิหรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสารสิทธิและความคุ้มกันเหล่านั้น

๓.๙ บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นผู้สัญญาจ้างกับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (EGP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

### ๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ (Spec) ในครั้งนี้ (ประเภทวัสดุ)

| ลำดับที่ | รายการ                                                                                                                                                                                                                          | จำนวน/หน่วย |         | ราคาต่อหน่วย | ราคารวม (บาท) | หมายเหตุ            |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------|--------------|---------------|---------------------|
| ๑        | <p>สีน้ำมัน ( สีขาว )</p> <p>-ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๕ ลิตร</p> <p>-ผลิตจากแอลคิเดเรซินชนิดพิเศษ ทนต่อสภาพอากาศ</p> <p>-ใช้กับพื้นผิวโลหะและพื้นผิวไม้และอื่นๆ</p> <p>-ไม่มีส่วนผสมของสารปรอท และสารตะกั่ว</p> <p>-มอก.๒๖๒๕-๒๕๓๗</p> | ๕           | กระป๋อง | ๖๒๐.๖        | ๓,๑๐๓         | วัสดุสิ้นเปลือง MIT |
| ๒        | <p>ทินเนอร์ ๑๐๐% AAA</p> <p>-ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ กิโลกรัม</p> <p>-ใช้สำหรับผสมสีน้ำมันและสีย้อมไม้</p> <p>-ไม่มีส่วนผสมของ เมทิลแอลกอฮอล์</p> <p>-มอก ๔๙๖-๒๕๕๓</p>                                                                | ๕           | แกลลอน  | ๑๙๒.๖        | ๙๖๓           | วัสดุสิ้นเปลือง MIT |

| ลำดับ<br>ที่ | รายการ                                                                                                                                                             | จำนวน/หน่วย |     | ราคาต่อ<br>หน่วย | ราคารวม<br>(บาท) | หมายเหตุ                   |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----|------------------|------------------|----------------------------|
| ๓            | แปรงทาสี (อย่างดี)<br>-ขนาด ๔ นิ้ว<br>-ใช้สำหรับทาสีน้ำ และสีน้ำมันทั่วไป<br>-ขนแปรงอ่อนนุ่มอัดแน่นไม่หลุดง่าย ทาได้เรียบเนียน<br>-ด้ามจับไม้ น้ำหนักเบา กระชับมือ | ๕           | อัน | ๑๗๑.๒            | ๘๕๖              | วัสดุ<br>สิ้นเปลือง<br>MIT |
| ๔            | แปรงทาสี (อย่างดี)<br>-ขนาด ๒ นิ้ว<br>-ใช้สำหรับทาสีน้ำ และสีน้ำมันทั่วไป<br>-ขนแปรงอ่อนนุ่มอัดแน่นไม่หลุดง่าย ทาได้เรียบเนียน<br>-ด้ามจับไม้ น้ำหนักเบา กระชับมือ | ๕           | อัน | ๑๐๗              | ๕๓๕              | วัสดุ<br>สิ้นเปลือง<br>MIT |
| ๕            | ยางมะตอย สำเร็จรูป<br>-ขนาด ๒๐ กิโลกรัม<br>-ใช้สำหรับงานซ่อมแซมผิวถนน รอยแตก ร้าว<br>-มอก. ๒๙๑๖-๒๕๖๑                                                               | ๑๐๐         | ถุง | ๑๔๔.๔๕           | ๑๔,๔๔๕           | วัสดุ<br>สิ้นเปลือง<br>MIT |
|              | รวมเป็นเงิน (หนึ่งหมื่นเก้าพันเก้าร้อยสองบาทถ้วน)                                                                                                                  |             |     |                  | ๑๙,๙๐๒           |                            |

#### ๕. เงื่อนไข ข้อกำหนด และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

๕.๑ กฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่๒) มุ่งส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐ จัดซื้อจัดจ้าง สินค้าที่ผลิตภายในประเทศหรือจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางหรือขนาดย่อม (SMEs) ตามหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค (กจว) ๐๔๐๕.๒/วพส ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๖๓ ดังนี้

##### ๑.๑ การสั่งซื้อ

๑.๑.๑ การจัดการทำร่างขอบเขตของงานหรือกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุ

☒ ๑.๑.๑.๑ ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุตามวัตถุประสงค์การใช้งาน และเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

☐ ๑.๑.๑.๒ กรณีที่พัสดุหน่วยงานของรัฐต้องการใช้งานเป็นพัสดุที่ไม่ผลิตภายในประเทศ หน่วยงานของรัฐสามารถกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุได้ตามวัตถุประสงค์การใช้งานโดยไม่ต้องกำหนดว่าเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ กรณีนี้ไม่ต้องขออนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้น

☐ ๑.๑.๑.๓ ในกรณีที่พัสดุหน่วยงานของรัฐต้องการใช้งานเป็นพัสดุที่มีผลิตภายในประเทศแต่ไม่เพียงพอต่อความต้องการในประเทศ หรือมีผู้ประกอบการเข้ายื่นข้อเสนอจำนวนน้อยราย หรือมีความจำเป็นต้องการใช้พัสดุที่ผลิตจากต่างประเทศหรือนำเข้าพัสดุจากต่างประเทศ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะตามวัตถุประสงค์การใช้งาน และเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณา โดยจะเสนอไปพร้อมกับขั้นตอนขอความเห็นชอบรายงานขอซื้อของจ้างก็ได้ ในกรณีดังนี้

(๑) เป็นการจัดหาอะไหล่ที่มีความจำเป็นจะต้องระบุคุณลักษณะเฉพาะและจำเป็นต้องนำเข้าจากต่างประเทศ

(๒) กรณีมีความจำเป็นจะต้องใช้พัสดุที่ผลิตหรือนำเข้าจากต่างประเทศซึ่งเป็นการจัดหาครั้งหนึ่งที่มีวงเงินไม่เกิน ๒ ล้านบาท หรือราคาพัสดุที่นำเข้าจากต่างประเทศมีราคาต่อหน่วยไม่เกิน ๒ ล้านบาท

๖. การยื่นราคา และกำหนดส่งมอบพัสดุ

- ๖.๑ ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอโดยภายในกำหนด  
ยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามิได้  
๖.๒ ส่งมอบภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน สิงหาคม ๒๕๖๗ /

๘. วงเงินงบประมาณ/เงินที่ได้รับการจัดสรร

วงเงินงบประมาณที่ตั้งไว้ เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

๙. งวดงานและการชำระเงิน

กำหนดชำระจำนวน ๑ งวด เป็น ๑๙,๙๐๒/- บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันเก้าร้อยสองบาทถ้วน)

๑๐. อัตราค่าปรับ

สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐/ ของราคาส่งของ  
ที่ยังไม่ได้รับมอบ แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท

๑๑. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

ระยะเวลารับประกัน .....-..... วัน/เดือน/ปี (แล้วแต่กรณี)

๑๒. ราคากลาง

ในการกำหนดราคากลางหรือสืบราคาในครั้งนี้ ดำเนินการตามหนังสือสั่งการ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่  
กค ๐๔๓๓.๒/ว๒๐๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ แนวทางการกำหนดราคากลาง แบบ บก.๐๖ ข้อ ๕.๔ โดยใช้ราคา  
ต่ำสุดเป็นราคาอ้างอิงในการกำหนด ราคากลาง จำนวนเงิน ๑๙,๙๐๒ -บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันเก้าร้อยสองบาทถ้วน)  
สืบจากท้องตลาด ๓ ร้าน ดังนี้

๑. ร้าน เมืองทอง เคหะภัณฑ์
๒. ร้าน แสงพานิช
๓. ร้าน เอ็มที เคหะภัณฑ์

๑๓. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคา /

ลงชื่อ



เจ้าหน้าที่กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะฯ

(นายรังสรรค์ พวงบุบผา)

ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน